

**L Ē M U M S**  
Tukumā

2017.gada 30.martā

prot.Nr.5, 4.§.

**Par saistošo noteikumu  
„Par ilgstošas sociālās aprūpes un  
sociālās rehabilitācijas pakalpojuma  
nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā”  
apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.5 „Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr.5 „Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.5 „Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošos noteikumus Nr.5 „Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā”:

- 4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;
- 4.2. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);
- 4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

**Paskaidrojuma raksts**  
**saistošajiem noteikumiem Nr.5 „Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas**  
**pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā”**

<b>Paskaidrojuma raksta sadaļas</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi nepieciešami, lai noteiktu kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība izvērtē personas, kura vērsusies pašvaldībā ar pieprasījumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai, un viņa apgādnieku materiālo stāvokli samaksai par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu, kā arī kārtību, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta līdzekļiem.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu izdošanas mērķis: noteikt pašvaldības nodrošinātās ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas samaksas kārtību.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Plānoti saskaņā ar Tukuma novada Domes saistošajiem noteikumiem par Tukuma novada pašvaldības budžetu attiecīgajā gadā.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Projekts šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvajām procedūrām tiek pakļauta lēmuma pieņemšana, izpildes administrēšana un pārsūdzība.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav organizētas.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 30.03.2017.  
lēmumu (prot. Nr.5, 4.§.)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2017.gada 30.martā

**Nr.5**  
(prot. Nr.5, 4.§.)

### **Par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldībā**

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta trešo daļu, likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu, Ministru kabineta 27.05.2003. noteikumu Nr. 275 "Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta" 6.punktu

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma (turpmāk – Sociālais pakalpojums) izmaksas tiek segtas no Tukuma novada pašvaldības budžeta līdzekļiem, un kārtību, kādā izvērtē personu, kura vērsusies Tukuma novada pašvaldībā ar pieprasījumu pēc ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanas, un kādā izvērtē personas apgādnieku materiālo stāvokli samaksai par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu.

2. Saistošie noteikumi nosaka sociālā pakalpojuma saņemšanu Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušām pensijas vecuma personām un personām ar funkcionāliem traucējumiem, ja nepieciešamais sociālo pakalpojuma apjoms pārsniedz Aprūpes mājās vai dienas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā noteikto apjomu, ko nodrošina Tukuma novada pašvaldības aģentūra „Tukuma novada sociālais dienests” (turpmāk - Tukuma novada sociālais dienests), slēdzot līgumu ar personas izvēlētu pašvaldības pakalpojuma sniedzēju, kas reģistrēts sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

### **II. Sociālā pakalpojuma samaksas kārtība**

3. Nosakot personas samaksas apmēru par sociālo pakalpojumu, Tukuma novada sociālais dienests ievēro Sociālā pakalpojuma un sociālās palīdzības likuma 29.panta otrās daļas 1.punkta nosacījumus. Ja persona nespēj samaksāt pilnu sociālā pakalpojuma maksu, persona maksā daļu no Sociālā pakalpojuma maksas, atlikušo starpību starp maksu par Sociālo pakalpojumu un personas samaksu par Sociālo pakalpojumu saskaņā ar Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu līdz pilnai Sociālā pakalpojuma maksai, sedz apgādnieks (laulātais un bērni) vai apgādnieki līdzīgās daļās, savukārt, ja personai nav likumā noteiktie apgādnieki vai tie šo noteikumu noteiktajā kārtībā nespēj

samaksāt par Sociālo pakalpojumu, tad starpību vai pilnu Sociālā pakalpojuma summu, ja personai nav ienākumi, sedz pašvaldība.

4. Apgādniekam piemēroto samaksas daļu par Sociālo pakalpojumu pirmajā pakalpojuma sniegšanas mēnesī sedz no Tukuma novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

5. Apgādniekam, kuram ar Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu ir piemērota maksa par Sociālo pakalpojumu, ir pienākums regulāri, nepārsniedzot iepriekšējo iztikas līdzekļu deklarācijas vai izziņas par trūcīgas ģimenes (personas) statusu termiņu, iesniegt Tukuma novada sociālajam dienestam apgādnieka ģimenes (apgādnieka un ar viņu vienā mājsaimniecībā esošās pirmās pakāpes radnieku) iztikas līdzekļu deklarāciju (iztikas līdzekļu deklarācijas forma 1.pielikumā) vai izziņu par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu, ja minēto izziņu ir izsniegusi cita pašvaldība.

6. Ja apgādnieks vēlas, lai viņam ar Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu noteikto samaksas daļu sedz Tukuma novada pašvaldība, apgādnieks iztikas līdzekļu deklarācijai pievieno iesniegumu (iesnieguma forma 2.pielikumā).

7. Pēc saistošo noteikumu 6. punktā noteiktā iesnieguma un iztikas līdzekļu deklarācijas saņemšanas, Tukuma novada sociālais dienests 10 (desmit) darba dienu laikā izvērtē apgādnieka spēju samaksāt par Sociālo pakalpojumu, ievērojot Ministru kabineta 2003. gada 27. maija noteikumu Nr.275 „Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta” 5.3.punkta nosacījumus un pieņem lēmumu par Sociālā pakalpojuma maksas, apgādniekam noteiktajā samaksas daļā, segšanu no pašvaldības budžeta līdzekļiem sākot ar kalendāro mēnesi, kad saņemts apgādnieka iesniegums, līdz iztikas līdzekļu deklarācijas spēkā esamības laikam, vai pieņem lēmumu par atteikumu segt Sociālo pakalpojumu no pašvaldības budžeta līdzekļiem, ja apgādnieks pats spēj samaksāt par Sociālo pakalpojumu.

8. Ja apgādnieks (apgādnieka ģimene) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atzīts par trūcīgu vai maznodrošinātu, Tukuma novada sociālais dienests pieņem lēmumu par Sociālā pakalpojuma maksas, apgādniekam noteiktajā samaksas daļā, segšanu no pašvaldības budžeta līdzekļiem sākot ar kalendāro mēnesi, kad Tukuma novada sociālais dienests ir saņēmis izziņu vai pieņēmis lēmumu par trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu, līdz statusa spēkā esamības laikam.

9. Tukuma novada sociālais dienests pieņemto lēmumu var pārsūdzēt lēmumā norādītajā kārtībā.

### **III. Noslēguma jautājumi**

10. Maksu par Sociālo pakalpojumu nosaka Sociālā pakalpojuma sniedzējs.

11. Ja apgādnieks ir iesaistījies personas, kura saņem Sociālo pakalpojumu, sociālās situācijas risināšanā un noslēdzis līgumu ar personu, Tukuma novada sociālo dienestu un Sociālā pakalpojuma sniedzēju, apgādnieks sedz maksu par Sociālo pakalpojumu līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā (lēmumā noteiktajā samaksas apmērā).

12. Ja līgums par Sociālā pakalpojuma saņemšanu ir noslēgts starp personu, Tukuma novada sociālo dienestu un Sociālā pakalpojuma sniedzēju, tad apgādnieks sedz samaksu par Sociālo pakalpojumu saskaņā ar Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu un izsniegto rēķinu.

Tukuma novada pašvaldības aģentūra "Tukuma novada sociālais dienests"  
**IZTIKAS LĪDZEKĻU DEKLARĀCIJA**

Iesniegta: \_\_\_\_\_  
(datums)

Iztikas līdzekļu deklarācija derīga 6 mēnešus

Lūdzu izvērtēt manus (un manas ģimenes) ienākumus

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_

Personas kods: \_\_\_\_\_

Dzīvesvietas un deklarētā adrese: \_\_\_\_\_ Tālrunis: \_\_\_\_\_

**Iesniedzējs (apgādnieks) un ar viņu vienā māsaimniecībā esošās pirmās pakāpes radnieki**

Nr.	Vārds, uzvārds/ nodarbošanās	Personas kods	Radniecība pret personu	Ienākumu veids *	Vid.ien. (EUR) mēnesī
1					
2					

Kopā:	
Vidēji 1 personai mēnesī:	

\* Darba samaksa un atlīdzība, sezonas laukstrādnieka ienākumi, ienākumi no saimnieciskās un profesionālās darbības, ienākumi no metāllūžņu pārdošanas, loteriju, izložu un azartspēļu laimesti, valsts sociālās apdrošināšanas pabalsti un atlīdzības (bezdarbnieka pabalsts, slimības pabalsts, vecāku pabalsts, maternitātes pabalsts, paternitātes pabalsts, atlīdzība par apgādnieka zaudējumu, atlīdzība par darbspēju zaudējumu), darbā nodarītā kaitējuma atlīdzība, valsts pensijas neatkarīgi no to veida un izmaksas avota, kā arī pensijām pielīdzināmie ienākumi, valsts sociālie pabalsti un atlīdzības, pabalsti un atlīdzības audžuģimenei, uzturlīdzekļi, atsevišķi dzīvojoša laulātā vai bērna vecāka sniegtais materiālais atbalsts, stipendija, ātrā kredīta aizdevums un citi ienākumi par pēdējiem trim kalendāra mēnešiem.

Es, \_\_\_\_\_  
(Iesniedzēja vārds, uzvārds)

- **esmu sniedzis(-gusi) pilnīgas un patiesas pieprasītās ziņas (par ienākumiem, īpašumiem un uzkrājumiem, parādsaistībām, uztura līgumiem) par sevi un citām deklarācijā uzrādītajām personām un citur dzīvojošiem apgādniekiem. Apzinot, ka par nepatiesu ziņu sniegšanu iestājas atbildība saskaņā ar tiesību aktiem;**

- atļauju TUKUMA NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAI "TUKUMA NOVADA SOCIĀLAIS DIENESTS" iepazīties ar manu kontu stāvokli, valsts sociālās apdrošināšanas maksājumiem (iemaksām un izmaksām), izmaksām no valsts sociālo pabalstu sistēmas, nodokļu maksājumiem un īpašuma stāvokli;

- atļauju kredītiestādēm sniegt TUKUMA NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAI "TUKUMA NOVADA SOCIĀLAIS DIENESTS" ziņas par maniem noguldījumiem un depozītiem.

Esmu informēts(-a), ka sociālajam dienestam ir tiesības pārbaudīt ziņas par manas ģimenes un apgādnieku ienākumiem, materiālo stāvokli un parādsaistībām (saskaņā ar MK 30.03.2010. noteikumiem Nr.299).

Iesniedzējs (vai pilnvarotā persona) \_\_\_\_\_  
(datums, paraksts)

Sociālais dienests apņemas deklarācijā esošo informāciju uzskatīt par konfidenciālu un attiecināt uz to LR likuma "Par sociālo drošību" 16. pantā minētās prasības:

Sociālā darba speciālists \_\_\_\_\_  
(paraksts)

TUKUMA NOVADA PAŠVALDĪBAS AĢENTŪRAI  
"TUKUMA NOVADA SOCIĀLAIS DIENESTS"

**IESNIEDZĒJS:**

Vārds, Uzvārds: \_\_\_\_\_

Personas kods:         -

Deklarētā adrese \_\_\_\_\_

dzīves vietas adrese: \_\_\_\_\_

Tālrunis:

**IESNIEGUMS**

Lūdzu segt samaksu par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu manam vecākam/ laulātajam \_\_\_\_\_, p.k. \_\_\_\_\_ no pašvaldības budžeta līdzekļiem man piemērotajā samaksas daļā.

Pielikumā (viens no šādiem dokumentiem):

- Dokuments, kas pamato atbilstību trūcīgas ģimenes (personas) statusam
  - Dokuments, kas pamato atbilstību maznodrošināts ģimenes (personas) statusam
  - Iztikas līdzekļu deklarācija
- .....

**Parakstot iesniegumu dodu atļauju izmantot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamo informāciju par ģimeni (personu).**

**Esmu informēts/-a un piekrītu, ka mans iesniegums tiks izskatīts bez manas klātbūtnes.**

\_\_\_\_\_  
(datums, mēnesis, gads)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans