



TUKUMA NOVADA DOME

IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA KOMITEJA

SĒDES DARBA KĀRTĪBA

Tukumā

2017.gada 12.jūlijā

plkst.15:30

1. Par komitejas priekšsēdētāja ievēlēšanu.
ZIŅO: Ē.Lukmans
2. Par Izglītības komisijas nolikuma apstiprināšanu.
ZIŅO: N.Rečs
3. Par Jaunatnes lietu komisijas nolikuma apstiprināšanu.
ZIŅO: N.Rečs
4. Par finansējumu Tukuma Raiņa ģimnāzijai
ZIŅO: N.Rečs

1.§.

Par komitejas priekšsēdētāja ievēlēšanu

ZIŅO: Ēriks Lukmans – Domes priekšsēdētājs

Ierosinu par Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāju ievēlēt

Atklāti balsojot, ar ... balsīm par, pret –, atturas –

NOLEMJ: par Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāju ievēlēt deputātu

Turpmāk sēdi vada Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs

2.§.

Par Izglītības komisijas nolikuma apstiprināšanu

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 61.panta trešo daļu (*komisijas un darba grupas darbojas saskaņā ar domes apstiprinātajiem nolikumiem*), apstiprināt Izglītības komisijas nolikumu (pievienots).

Nosūtīt:

-Administr.nod.

-Izgl. pārv. (nor.+el.)

-

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

IZGLĪTĪBAS KOMISIJAS NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada Domes (turpmāk - Dome) Izglītības komisijas (turpmāk - komisija) darbības mērķis ir veidot optimālu un pašvaldības iedzīvotāju vajadzībām atbilstošu izglītības sistēmu Tukuma novadā.

2. Komisija savā darbībā ievēro spēkā esošos likumus, Ministru kabineta noteikumus, pašvaldības saistošos noteikumus, Domes lēmumus, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku un pašvaldības izpilddirektora rīkojumus un šo nolikumu.

3. Komisija atrodas Izglītības, kultūras un sporta komitejas pārraudzībā.

4. Komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

II. Komisijas uzdevumi un tiesības

5. Komisijas uzdevumi:

5.1. veicināt sabiedrības ieinteresētību, līdzdalību un līdzatbildību Tukuma novada izglītības nozares attīstības procesos;

5.2. analizēt informāciju par problēmām un pašvaldības iedzīvotāju vajadzībām izglītības jomā;

5.3. izstrādāt priekšlikumus Tukuma novada izglītības sistēmas pilnveidošanai un attīstībai;

5.4. piedalīties pašvaldības izglītības attīstības stratēģijas izstrādē un sekmēt tās mērķu un uzdevumu īstenošanu;

5.5. sniegt priekšlikumus izglītības jomas pārvaldības un finansēšanas prioritāšu noteikšanai;

5.6. sekmēt Tukuma novada iestāžu, organizāciju un atsevišķu personu, kā arī citu novadu un citu valstī esošo ar izglītību saistīto institūciju sadarbību izglītības nozares jautājumu risināšanā;

5.7. sniegt priekšlikumus pašvaldības vadībai finanšu plānošanai izglītības jomā;

5.8. sniegt priekšlikumus par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu vai noraidīšanu no kārtējā gada budžetā apstiprinātajiem pašvaldības izdevumiem neparedzētiem gadījumiem;

5.9. pildīt citus uzdevumus, kas noteikti Domes lēmumos, un Domes priekšsēdētāja un amatpersonu norādījumus savas kompetences ietvaros.

6. Komisijas tiesības:

6.1. ar pašvaldības vai Tukuma novada Izglītības pārvaldes starpniecību pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldības iestādēm komisijas uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;

6.2. uzaicināt piedalīties uz komisijas sēdēm ar padomdevēja tiesībām ekspertus un amatpersonas konsultāciju sniegšanai un ieteikumu sagatavošanai komisijas kompetencē esošajos jautājumos;

6.3. konkrētu jautājumu risināšanai izveidot darba grupas;

6.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt atbildīgajai ministrijai, kas nodrošina attiecīgā izglītības veida izglītības iestāžu finansēšanu un darbības uzraudzību, priekšlikumus par nepieciešamajiem normatīvā regulējuma grozījumiem un uzlabojumiem.

III. Komisijas sastāvs

7. Komisiju izveido ne vairāk kā 15 cilvēku sastāvā. Komisijas personālsastāvu apstiprina Dome.

8. Komisijas sastāvā ir:

- 8.1. Domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs;
- 8.2. Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītājs;
- 8.3. Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītāja vietnieks;
- 8.4. Tukuma novada skolu direktoru metodiskās apvienības vadītājs;
- 8.5. Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju pārstāvis;
- 8.6. Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestāžu direktoru pārstāvis;
- 8.7. sabiedrības pārstāvji.

9. Komisija no komisijas locekļu vidus ievēl komisijas priekšsēdētāju un vietnieku.

IV. Komisijas darbības kārtība un lēmumu pieņemšana

10. Komisijas priekšsēdētājs komisijas sēdes sasauc pēc nepieciešamības.

11. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz astoņi komisijas locekļi.

12. Ja komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz komisijas sēdi, pēc komisijas priekšsēdētāja ierosinājuma Dome var lemt par viņa atskaitīšanu no komisijas sastāva.

13. Komisijas priekšsēdētājs:

- 13.1. plāno un organizē komisijas darbu;
- 13.2. sagatavo un apstiprina komisijas sēžu darba kārtību;
- 13.3. sasauc un vada komisijas sēdes;
- 13.4. paraksta sēžu protokolus un citus komisijā sagatavotus dokumentus.

14. Komisijas priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

15. Komisija lēmumus pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

16. Tehniski komisijas darbu nodrošina Tukuma novada Izglītības pārvalde. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs (viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks) un protokolētājs. Sēdes protokolu sagatavo desmit darbdienu laikā pēc komisijas sēdes un elektroniski nosūta visiem komisijas locekļiem.

17. Komisija darbojas līdz jaunas komisijas izveidošanai.

3.§.

**Par Jaunatnes lietu komisijas
nolikuma apstiprināšanu**

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

1. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 61.panta trešo daļu (*komisijas un darba grupas darbojas saskaņā ar domes apstiprinātajiem nolikumiem*), apstiprināt Jaunatnes lietu komisijas nolikumu (pievienots).

2. Uzskatīt par spēku zaudējušu ar Tukuma novada Domes 22.08.2013. lēmumu “Par Jaunatnes lietu komisijas apstiprināšanu” (prot.Nr.13, 10.§.) apstiprināto “Jaunatnes lietu komisijas nolikumu”.

Nosūtīt:

-Administr.nod.

-Izgl. pārv. (nor.+el.)

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada Domes __.07.2017.

lēmumu (prot. Nr. __, __.§.)

JAUNATNES LIETU KOMISIJAS NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada Domes (turpmāk - Dome) Jaunatnes lietu komisijas (turpmāk - komisija) mērķis ir veicināt pašvaldības darba ar jaunatni saskaņotu īstenošanu, veicinot jauniešu iniciatīvas, līdzdalību pašvaldības lēmumu pieņemšanā un sabiedriskajā dzīvē.

2. Komisija savā darbībā ievēro spēkā esošos likumus, Ministru kabineta noteikumus, pašvaldības saistošos noteikumus, Domes lēmumus, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku un pašvaldības izpilddirektora rīkojumus un šo nolikumu.

3. Komisija atrodas Izglītības, kultūras un sporta komitejas pārraudzībā.

4. Komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

II. Komisijas uzdevumi un tiesības

5. Komisijas uzdevumi:

5.1. nodrošināt pašvaldības iestāžu un struktūrvienību sadarbību jautājumos, kas attiecas uz jauniešiem;

5.2. apkopot un analizēt informāciju par jauniešu problēmām, vajadzībām un interesēm pašvaldībā;

5.3. izstrādāt priekšlikumus pašvaldības darba ar jaunatni īstenošanai un valsts jaunatnes politikas pilnveidei;

5.4. izstrādāt priekšlikumus jauniešu iesaistīšanai politiskās, ekonomiskās, sociālās un kultūras dzīves aktivitātēs;

5.5. izstrādāt priekšlikumus jauniešu līdzdalības un iniciatīvas nodrošināšanai;

5.6. sniegt priekšlikumus pašvaldības vadībai finanšu plānošanai darbam ar jaunatni.

6. Komisijas tiesības:

6.1. ar pašvaldības vai Tukuma novada Izglītības pārvaldes starpniecību pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldības iestādēm komisijas uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;

6.2. uzaicināt piedalīties uz komisijas sēdēm ar padomdevēja tiesībām ekspertus un amatpersonas konsultāciju sniegšanai un ieteikumu sagatavošanai ar darbu ar jaunatni pašvaldībā saistītajos jautājumos;

6.3. konkrētu jautājumu risināšanai izveidot darba grupas;

6.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegt atbildīgajai ministrijai, kas nodrošina attiecīgā izglītības veida izglītības iestāžu finansēšanu un darbības uzraudzību, priekšlikumus par nepieciešamajiem normatīvā regulējuma grozījumiem un uzlabojumiem.

III. Komisijas sastāvs

7. Komisijas sastāvā iekļauj pašvaldības speciālistus, kuri veic darbu ar jaunatni, jaunatnes organizāciju, jauniešu iniciatīvu grupu vai citu biedrību un nodibinājumu, kas veic darbu ar jaunatni, pārstāvjus saskaņā ar Jaunatnes likuma 5.panta piekto daļu.

8. Komisiju izveido ne vairāk kā 15 cilvēku sastāvā. Komisijas personālsastāvu apstiprina Dome.

9. Komisija no komisijas locekļu vidus ievēl komisijas priekšsēdētāju un vietnieku.

IV. Komisijas darbības kārtība un lēmumu pieņemšana

10. Komisijas priekšsēdētājs komisijas sēdes sasauc pēc nepieciešamības.

11. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz astoņi komisijas locekļi.

12. Ja komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz komisijas sēdi, pēc komisijas priekšsēdētāja ierosinājuma Dome var lemt par viņa atskaitīšanu no komisijas sastāva.

13. Komisijas priekšsēdētājs:

13.1. plāno un organizē komisijas darbu;

13.2. sagatavo un apstiprina komisijas sēžu darba kārtību;

13.3. sasauc un vada komisijas sēdes;

13.4. paraksta sēžu protokolus un citus komisijā sagatavotus dokumentus.

14. Komisijas priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

15. Komisija lēmumus pieņem, atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

16. Tehniski komisijas darbu nodrošina Tukuma novada Izglītības pārvalde. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs (viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks) un protokolētājs. Sēdes protokolu sagatavo desmit darbdienu laikā pēc komisijas sēdes un elektroniski nosūta visiem komisijas locekļiem.

17. Komisija darbojas līdz jaunas komisijas izveidošanai.

4.§.

Par finansējumu Tukuma Raiņa ģimnāzijai

Iesniegt izskatīšanai Finanšu komitejai šādu lēmuma projektu:

Tukuma novada Izglītības pārvalde 2017.gada 5.jūlijā ir saņēmusi Tukuma Raiņa ģimnāzijas iesniegumu par papildu finansējuma piešķiršanu pedagogu konkurētspējīga atalgojuma un kvalitatīva pedagoģiskā procesa nodrošināšanai Tukuma Raiņa ģimnāzijā. Pamatojoties uz prognozēto izglītojamo skaita un valsts mērķdotācijas samazināšanos 2017./2018.mācību gadā, Tukuma Raiņa ģimnāzija lūdz piešķirt papildu finansējumu pedagogu amatalgas paaugstināšanai (32 pedagogu amata vienībām paaugstinot amatalgu vismaz par 40,00 euro mēnesī, tādejādi sasniedzot algas likmi 775,00 euro mēnesī par vienu pedagoga amata vienību) un pedagoģiskā procesa kvalitātes vadības nodrošināšanai (1,0 amata vienības direktora vietniekam izglītības jomā un 0,5 amata vienības izglītības metodiķim).

Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2033.gadam (turpmāk – stratēģija) izvirzītais Tukuma novada sociālās dimensijas attīstības mērķis ir vienota un atvērta, izglītota un aktīva sabiedrība, kam nodrošinātas daudzveidīgas augstas kvalitātes attīstības iespējas. Stratēģijas sadaļā “Apdzīvojamā struktūra un publisko pakalpojumu klāsts” (46.lpp.) paredzēts, ka */Tukuma pilsētā kā reģionālas nozīmes attīstības centrā jāpaplašina un jāattīsta atbilstošā līmeņa attīstības centra publisko pakalpojumu klāsts [..]. Tukumā būs pieejami šādi publiskie pakalpojumi: daudzveidīgs izglītības pakalpojumu klāsts – pirmsskolas izglītības iestādes, sākumskolas, pamatskolas un vispārējās vidējās izglītības iestādes, t.sk. valsts ģimnāzija, profesionālas ievirzes vidējās izglītības iestādes, ārpuskolas un interešu izglītības pakalpojumi, mūzikas izglītības pakalpojumi/.*

Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021.gadam Rīcības virziena RV1 “Mūsdienīga izglītība – no pirmsskolas līdz mūzikas izglītībai” 1.2. uzdevuma “Veicināt efektīvu augstas kvalitātes mūsdienu prasībām atbilstošu vispārējo izglītību” 1.2.1. pasākums paredz valsts ģimnāzijas statusa iegūšanu Tukuma Raiņa ģimnāzijai. Šī pasākuma izpildei nepieciešams nodrošināt kvalitatīvu pedagoģisko procesu, sekmējot pedagogu konkurētspēju un veicinot skolēnu izcilību.

2016./2017.mācību gadā Tukuma Raiņa ģimnāzijā vidējā pedagoga mēneša darba algas likme par vienu pedagoga amata vienību tika noteikta 735,00 euro. Lai paaugstinātu pedagogu konkurētspēju, veicinātu izglītības kvalitāti un izglītojamo izcilību, pedagogu algas likmi nepieciešams palielināt līdz 775,00 euro, kas, salīdzinot ar valstī noteikto pedagogu algas zemāko likmi 680,00 euro, ir par 14% lielāka un atbilst pedagogu konkurētspējīga atalgojuma līmenim Tukuma novada vispārīgajās skolās.

Pedagoģiskā procesa vadībai Tukuma Raiņa ģimnāzijā 2016./2017.mācību gadā no valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai bija iespējams tarifcēt 1,2 direktora vietnieka izglītības jomā amata vienības, taču tas ir nepietiekami to izglītības procesa vadības funkciju nodrošināšanai, kas nepieciešami valsts ģimnāzijas statusa iegūšanai. Tādēļ, lai nodrošinātu Tukuma Raiņa ģimnāzijas kapacitāti realizēt valsts ģimnāzijas statusam noteikto prasību izpildi, nepieciešams finansēt papildus 1,0 direktora vietnieka izglītības jomā amata vienību.

Tukuma novada pašvaldība šobrīd pašvaldības ģimnāzijas funkciju īstenošanai Tukuma Raiņa ģimnāzijā finansē 0,5 izglītības metodiķa amata vienības. Ministru kabineta 2001.gada 20.marta noteikumu Nr.129 “Ģimnāzijas un valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanas un anulēšanas kārtība un

kritēriji” 5.5.1. apakšpunkts paredz (*Uz valsts ģimnāzijas statusu var pretendēt izglītības iestāde:[..] kas sniedz vispārējās izglītības iestādēm un pedagogiem metodisko atbalstu izglītības procesa organizēšanā pedagogijas un skolvadības jautājumos*). Lai izpildītu valsts ģimnāzijām izvirzītās prasības attiecībā uz metodiskā atbalsta funkciju nodrošināšanu, ir nepieciešams palielināt izglītības metodiķa amata vienību Tukuma Raiņa ģimnāzijā līdz 1,0 amata vienībai, paredzot tam attiecīgu papildus finansējumu.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 6.punktu (*novada pašvaldība [..] piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu*):

1. konceptuāli atbalstīt papildus finansējuma nepieciešamību Tukuma Raiņa ģimnāzijai konkurētspējīga atalgojuma un kvalitatīva pedagoģiskā procesa nodrošināšanai virzoties uz Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanu,

2. Finanšu komitejai izvērtēt iespēju piešķirt papildu finansējumu 2017.gada četriem mēnešiem (septembris – decembris) Tukuma Raiņa ģimnāzijai 12000,00 *euro* apmērā tai skaitā:

2.1. pedagogu amatalgas paaugstināšanai 6000,00 *euro* (seši tūkstoši *euro*) apmērā;
2.2. vienai direktora vietnieka izglītības jomā amata vienībai 4000,00 *euro* (četri tūkstoši *euro*) apmērā;

2.3. 0,5 izglītības metodiķa amata vienībām 2000,00 *euro* (divi tūkstoši *euro*) apmērā.

Nosūtīt:

- Administr.nod.
- Izgl. pārvalde (nor.+el.)
- TRG
- Finanšu nod.

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču