



# TUKUMA NOVADA DOME

## TERITORIĀLĀS ATTĪSTĪBAS KOMITEJA

---

### SĒDES DARBA KĀRTĪBA

Tukumā

**2018. gada 10.janvārī**  
**plkst.10:30**

1. Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2017.gada 26.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā”.  
ZIŅO: A.Milta
2. Par Tukuma pilsētas mikrorajona iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumu.  
ZIŅO: A.Driķis
3. Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu izstrādi.  
ZIŅO: Z.Koroļa

Komitejas priekšsēdētājs

A.Driķis

1.§.

**Par precizējumiem Tukuma novada Domes  
2017.gada 26.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13  
„Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un  
aizsardzību Tukuma novadā”**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās aizsardzības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2017.gada 21.novembra vēstuli Nr.1-18/8903 „Par saistošajiem noteikumiem” un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto, piekto, sesto, septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada Domes 2017.gada 26.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā” (pievienoti).

2. Precizētus Tukuma novada Domes 2017.gada 26.oktobra saistošos noteikumus Nr.13 „Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr.13) triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt VARAM elektroniskā veidā un parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka Saistošie noteikumi Nr.13 stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošo noteikumu Nr.13 tekstu:

4.1. publicēt Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;

4.2. pēc publikācijas „Tukuma Laikā” publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM (eļ.)
- Admin. nod. 3x
- Arhit.nod.
- pag. pārv. 5x
- pašvald. Policija
- Administratīvā komisija

---

Sagatavoja Bičuša (Jur. nod.),

saskaņots ar arhitekti A.Miltu un pašv. policijas pr-ja vietnieku E.Redko

**Precizējumi Tukuma novada Domes 2017.gada 26.oktobra saistošajos noteikumos Nr.13 „Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto daļu, precizēt Tukuma novada Domes 2017.gada 26.oktobra saistošos noteikumus Nr.13 „Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi), izdarot tajos šādus precizējumus:

1. Noteikumu 1.nodaļas nosaukumu izteikt šādā redakcijā:  
„I. Vispārīgie jautājumi un terminu skaidrojums”,
2. svītrot Noteikumu 1.10.apakšpunktu,
3. svītrot Noteikumu otro nodaļu, 2.punktu pievienojot 1.nodaļai, un svītrot Noteikumu 3.punktu un 4.punktu,
4. svītrot Noteikumu 3.nodaļu, mainot pārējo nodaļu un punktu numerāciju,
5. Noteikumu 12.punktu izteikt šādā redakcijā:  
„3. Nekustamā īpašuma īpašniekam, nomniekam vai lietotājam par saviem līdzekļiem attiecīgā īpašuma teritorijā jānodrošina esošo apstādījumu uzturēšana, kopšana un atjaunošana atbilstoši Noteikumiem”,
6. Noteikumu 13.6.apakšpunktu izteikt šādā redakcijā:  
„4.6. nodrošināt savlaicīgu nokaltušu koku, avārijas koku vai sauso zaru izzāgēšanu”,
7. Noteikumu piektās nodaļas nosaukumu izteikt šādā redakcijā:  
„III. Apstādījumu aizsardzības nosacījumi publisku būvju būvdarbu un remonta darbu procesā”,
8. svītrot Noteikumu 23.punktu un 24.punktu,
9. Noteikumu 25.punktu papildināt ar otro teikumu šādā redakcijā:  
„Konstatējot Noteikumu pārkāpumu, Tukuma novada Domes Arhitektūras nodaļas amatpersona vai pagastu pārvaldes vadītājs par to nekavējoties informē Tukuma novada pašvaldības policiju”,
10. Noteikumu 28.punktu izteikt šādā redakcijā:  
„17. Par Noteikumu 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 12. un 13.punkta neievērošanu izsaka brīdinājumu, vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām līdz 250 *euro*, bet juridiskajām personām – līdz 1000 *euro*.”



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876  
[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 26.10.2017.  
lēmumu (prot.Nr.17, 3.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2017. gada 26.oktobrī

**Nr.13**  
(prot. Nr.17, 3.§)

### Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar likuma  
“Par pašvaldībām”  
43.panta pirmās daļas 9.punktu

#### **I. Noteikumos lietotie termini-Vispārīgie jautājumi un terminu skaidrojums**

1. Saistošajos noteikumos “Par apstādījumu ierīkošanu, uzturēšanu un aizsardzību Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi) noteikta apstādījumu veidošanas, uzturēšanas un aizsardzības, kā arī koku apzāģēšanas kārtība Tukuma novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Tukuma novads) un personu atbildība par Noteikumu neievērošanu.

~~1.2.~~ 2. Noteikumos lietotie termini:

~~1.1.~~ 2.1. **Aizsargstādījumi** – koku, krūmu un zālāju stādījumi, kas aizsargā vidi no putekļiem, skaņas, vēja u.c. kaitīgiem faktoriem.

~~1.2.~~ 2.2. **Apstādījumi** – visas ar augiem dabīgā vai mākslīgā veidā apaudzētas un koptas platības, kurās neiegūst augu produkciju pārtikai, koksni, grieztus ziedus un citu produkciju. Apstādījumi ietver sevī parkus, mežaparkus, dārzus, skvērus, alejas, kapsētas, piemiņas vietas, pagalmu un būvju apstādījumus, nogāžu un krastu nostiprinājumus, aizsargstādījumus, ielu apstādījumus, ūdensteču, ūdenskrātuvju, dzīvojamo un rūpniecisko teritoriju apstādījumus u.c. platības, kur var būt gan koki, krūmi, vītenaugi, puķu stādījumi, zālieni, ceļi, ūdenstece ūdenskrātuves, takas, laukumi, labiekārtojuma elementi, arhitektūras mazās formas.

~~1.3.~~ 2.3. **Arhitektūras mazās formas** – teritorijas nožogojums, soliņi, atkritumu tvertnes, ielu un iestāžu norādes, lapenes, vītenaugu režģi, dekoratīvie elementi, skulptūras, pieminekļi u.c.

~~1.4.~~ 2.4. **Avārijas koks** – koks ar vizuāli redzamiem bīstamiem bojājumiem, kas var izraisīt riska situāciju, tam ir pacēlusies sakņu sistēma, sasvēries vai vecuma vai dabas apstākļu rezultātā ieplaisājis, iztrupējis, atlūzis, nolūzis koka stumbrs, koks ir sašķēlies vai nolūzuši tā galvenie zari vai galotne u.tml.

~~1.5.~~ 2.5. **Dārzs** – teritorija ar apstādījumiem, kurā ietilpst arī arhitektūras mazās formas.

~~1.6.~~ 2.6. **Koka sakņu sistēmas rajons** – koka vainaga diametra horizontālā projekcija uz zemes virsmas.

~~1.7.~~ 2.7. **Krūmi** – kokaugi, kuru zarošanās notiek pie zemes vai zemē. Krūmiem nav izteikta centrālā stumbra.

~~1.8. 2.8. Nogāžu un krastu nostiprinājumi – konstrukcijas vai stādījumi nogāžu vai krastu aizsardzībai pret grunts noslīdējumiem, izskalošanu, pārpurvošanos.~~

~~1.9. 2.9. Nokaltis koks – koks, kurš pilnībā zaudējis spēju augt.~~

~~1.10. Publiskās teritorijas – ceļi, ielas (jebkura satiksmei izbūvēta teritorija, kurā ietilpst braucamā daļa, ietve, nomale, sadalošā josla u.tml.), gājēju zonas, laukumi, parki un citas speciāli ierīkotas brīvdabas atpūtas vietas, kā arī neiznomāta, neapbūvēta vai citādi neiekārtota valsts vai pašvaldības zeme.~~

~~1.11. 2.10. Skvērs – neliels laukums ar apstādījumiem, ar vai bez arhitektūras mazām formām, kuru parasti ierīko pie sabiedriskām ēkām un dzīvojamos kvartālos, daudzdzīvokļu mājas pagalmos.~~

## **II. Vispārīgie jautājumi**

~~2. Noteikumi nosaka apstādījumu veidošanas, uzturēšanas un aizsardzības, kā arī koku apzāģēšanas kārtību Tukuma novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Tukuma novads) un personu atbildību par Noteikumu neievērošanu.~~

~~3. Par apstādījumu saglabāšanu ir atbildīgs nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs.~~

~~4. Par apstādījumu ierīkošanu, kopšanu un uzturēšanu ir atbildīgs nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais valdītājs vai atsevišķos gadījumos – apsaimniekotājs vai nomnieks, atbilstīgi apsaimniekošanas vai nomas līguma noteikumiem.~~

## **III. Apstādījumu ierīkošana publiskajās teritorijās**

~~5. Tukuma novadā apstādījumus var ierīkot jebkura fiziska vai juridiska persona uz tai piederošas vai lietošanā esošas zemes, ievērojot Tukuma novada teritorijas plānojumu un citus normatīvos aktus.~~

~~6. Visos gadījumos, kad būvniecības ieceres realizācijas laikā var sabojāt esošos apstādījumus vai mazās arhitektūras formas, kā arī paredzēts likvidēt, pārveidot, apstādījumu elementus vai arhitektūras mazās formas, būvniecības ieceres dokumentā (paskaidrojuma rakstā vai būvprojektā) nepieciešams paredzēt apstādījumu vai arhitektūras mazo formu atjaunošanas, pārbūves, jaunas būvniecības vai ierīkošanas darbus.~~

~~7. Jaunu apstādījumu ierīkošana vai esošo apstādījumu pārbūve veicama saskaņā ar būvniecības ieceres dokumentu (teritorijas apstādījumu būvprojektu, paskaidrojuma rakstu vai stādījumu ierīkošanas skici), kas izstrādāts atbilstoši spēkā esošiem normatīviem aktiem atbilstoši būves grupai, ievērojot šādus nosacījumus:~~

~~7.1. ja apstādījumu ierīkošana, pārbūve vai atjaunošana paredzēta vienlaikus ar otrās vai trešās grupas būves būvniecību, tad nepieciešama būvatļauja un darbu veikšanas atļauja, ja darbi paredzēti ielu sarkanajās līnijās, ceļu nodalījumu joslās, inženierkomunikāciju aizsardzības zonu robežās, kā arī būvlaides zonā. Darbu veikšanas atļauja saņemama Tukuma novada Domes Komunālajā nodaļā, ja darbi plānoti Tukuma pilsētas teritorijā, vai attiecīgajā Tukuma novada pagastu pārvaldē, ja darbi plānoti kādā no Tukuma novada pagastu pārvaldes apsaimniekotajām teritorijām. Būvatļaujas saņemšanai Tukuma novada būvvaldei jāiesniedz būvniecības iesniegums un būvprojekts;~~

~~7.2. ja apstādījumu ierīkošana, pārbūve vai atjaunošana paredzēta vienlaikus ar pirmās grupas būves būvniecību, tad nepieciešams iesniegt Tukuma novada būvvaldei paskaidrojuma rakstu ar pielikumiem. Pēc paskaidrojuma raksta akceptēšanas būvvaldē nepieciešams saņemt darbu veikšanas atļauju, ja darbi paredzēti ielu sarkanajās līnijās, ceļu nodalījumu joslās, inženierkomunikāciju aizsardzības zonu robežās, kā arī būvlaides zonā. Darbu veikšanas atļauja saņemama Tukuma novada Domes Komunālajā nodaļā, ja darbi plānoti Tukuma pilsētas teritorijā;~~

vai attiecīgajā Tukuma novada pagastu pārvaldē, ja darbi plānoti kādā no Tukuma novada pagastu pārvaldes apsaimniekotajām teritorijām;

~~7.3. ja paredzēta tikai stādījumu ierīkošana, tad nepieciešams stādījumu ierīkošanas skieci saskaņot ar Tukuma novada ainavu arhitekti un saņemt darbu veikšanas atļauju, ja darbi paredzēti ielu sarkanajās līnijās, ceļu nodalījumu joslās, inženierkomunikāciju aizsardzības zonu robežās, kā arī būvlaiķes zonā.~~

~~8. Ja būvdarbi ir saistīti ar rakšanas darbiem, tad augsnes auglīgā kārtā ir noņemama un uzglabājama atsevišķi, lai pēc attiecīgu darbu pabeigšanas tiktu nodrošināta augsnes atjaunošana rakšanas darbu vietās. Pabeidzot rakšana darbus (komunikāciju remontu, jaunu pievadu ierīkošanu utt.) apstādījumi atjaunojami iepriekšējā stāvoklī (arī zāliens).~~

~~9. Pirms objektu (ēku, inženierbūvju) nodošanas ekspluatācijā, ja ir saņemti tehniskie noteikumi vai saskaņojums uz būvprojekta ģenerālpilāna lapas no Tukuma novada ainavu arhitekta, tad nepieciešams saņemt no tā pozitīvu atzinumu par labiekārtošanas darbu un/vai apzaļumošanas darbu kvalitāti.~~

~~10. Veikt koku kopšanu (savlaicīgi vainaga veidošana, zaru apzāģēšana, vainaga retināšana u.c.), ievērojot vispārējās dabas aizsardzības prasības.~~

~~11. Savlaicīgi veiktu veidošanu un zālienu pļaušanu.~~

#### **IV. II. Apstādījumu apsaimniekošanas un izmantošanas nosacījumi**

~~12. 3. Nekustamā īpašuma īpašniekam, nomniekam vai lietotājam ir pienākums par saviem līdzekļiem attiecīgā īpašuma teritorijā jānodrošina~~

~~12.1. esošo apstādījumu uzturēšana, kopšana un atjaunošana atbilstoši Noteikumiem.~~

~~12.2. viss nepieciešamais (savlaicīgu sauso zaru apgriešana, augu kaitēkļu un slimību apkarošana);~~

~~12.3. aizsargājamo koku aizsardzība;~~

~~12.4. koku un krūmu vainaga zaru attālumu līdz blakus nekustamā īpašuma robežai.~~

~~13. 4. Nekustamā īpašuma īpašniekam, nomniekam vai lietotājam ir pienākums par saviem līdzekļiem attiecīgā īpašuma teritorijā:~~

~~13.1. 4.1. nepieļaut apstādījumu izvirzīšanos ārpus īpašuma robežām, kas var traucēt transporta vai citu satiksmes dalībnieku kustības drošību;~~

~~13.2. 4.2. nepieļaut kokaugu pašizsējas ieaugšanu ēku pamatos un dzīvžogos;~~

~~13.3. 4.3. nepieļaut apstādījumu aizaugšanu ar nezālēm.~~

~~13.4. 4.4. nodrošināt, lai augošu apstādījumu (koku, krūmu u.c.) zari netraucētu transporta vai citu satiksmes dalībnieku kustību (apzāģēt traucējošos zarus vismaz līdz 4,5 m augstumam no zemes);~~

~~13.5. 4.5. nodrošināt, lai augošu apstādījumu (koku, krūmu u.c.) zari netraucētu gājēju pārvietošanos pa ietvēm un kustību pa velosliņiem (virs ietves un velosliņa apzāģēt traucējošos zarus vismaz līdz 2,5 m augstumam no zemes);~~

~~13.6. 4.6. nodrošināt savlaicīgu nokaltušu koku, avārijas koku vai sauso zaru izzāģēšanu.~~

#### **V. III. Apstādījumu aizsardzības nosacījumi publisku būvju būvdarbu un remonta darbu procesā**

~~14. 5. Veicot būvdarbus apstādījumos vai atsevišķu koku tuvumā, darbu izpildītāja pienākums ir iežogot esošo koku stumbrus ar vairogiem, kas nav zemāki par diviem metriem.~~

~~15. 6. Veicot būvdarbus, nav pieļaujama koku stumbru apbēršana ilgāk par desmit dienām.~~

**16. 7.** Bez Tukuma novada ainavu arhitekta rakstiskas atļaujas, nav pieļaujami rakšanas darbi koka vainaga zonā, ja rakšanas dziļums ir lielāks par 0,3 metriem.

**17. 8.** Veicot ielu un laukumu cietā seguma klāšanas darbus, ap koku stumbriem ir jāsiglabā apdobe vismaz 2,5 m diametrā, bet ap krūmiem – vismaz 1,5 m diametrā. Apdobi var noklāt ar ekosegumu vai metāla režģi.

**18. 9.** Koka sakņu sistēmas rajonā kabeļus un cauruļvadus jāiegulda, nepārcērtot koku saknes. Ja darbu veikšanas gaitā saknes tomēr tiek bojātas, pārcirsto sakņu gali rūpīgi jānolīdzina un tranšeja jāpiepilda ar barības vielām bagātu augsni.

**19. 10.** Bez saskaņošanas ar Tukuma novada ainavu arhitektu, veicot būvniecības darbus apstādījumos, grunts līmeņa vertikālās izmaiņas pieļaujamas ne vairāk par 0,3 m salīdzinājumā ar esošo. Ja grunts līmeni nepieciešams paaugstināt vai pazemināt vairāk par 0,3 m, tad būvprojektā ir jāparedz īpaši pasākumi, kas nodrošinātu koku augšanu.

**20. 11.** Veicot projektēšanu un būvdarbus, jāievēro:

**20.1. 11.1.** attālumi no būvēm līdz kokiem un krūmiem:

<b>Ēkas, būves, inženiertīkli, labiekārtojuma elementi</b>	<b>Attālums līdz kokam (m)</b>	<b>Attālums līdz krūmam (m)</b>
Ēkas un būves ārsiena	5,0	1,5
Ietves un gājēju celiņa mala	0,7	0,3
Ielas brauktuves, ceļa nostiprinātās apmales mala vai grāvja augšmala	2,0	1,0
Tilta, estakādes apgaismojuma balsts vai stabs	4,0	-
Nogāzes, terases pamata pēda	1,0	0,5
Atbalsta sienīgas pamata pēda vai iekšējā mala	3,0	1,0
Pazemes inženierkomunikācijas:		
- gāzes vads, kanalizācija	1,5	-
- siltumtrase (no ārējā trases gabarīta)	2,0	1,0
- ūdensvads, drenāža	2,0	-
- strāvas un sakaru kabelis	2,0	0,7

**20.2. 11.2.** pēc situācijas izvērtēšanas dabā Tukuma novada būvvaldei ir tiesības norādītos normatīvos attālumus samazināt, saskaņojot ar inženierkomunikāciju apsaimniekotājiem;

**20.3. 11.3.** ēku tuvumā stādāmie koki nedrīkst traucēt dzīvojamo un sabiedrisko telpu insolāciju un izgaismošanu.

#### **VI. IV. Sabiedriskās kārtības noteikumi apstādījumos**

**21. 12.** Apstādījumos aizliegts:

**21.1. 12.1.** lauzt koku zarus un krūmus, bojāt koku mizu, stumbrus un saknes, piestiprināt kokam vadus, striķus, dažādus priekšmetus un uzrakstus vai dzīt naglas kokos, apzīmēt koku stumbrus;

**21.2. 12.2.** bojāt apstādījumus (kokus un krūmus, (neprofesionāli apzāģēt vainagu, plēst mizu, veikt urbumus stumbrā, traumēt saknes, aizzāģēt stumbrus, aizmūrēt vai dedzināt dobumus, mehāniski un ķīmiski bojāt vai citādā veidā ietekmēt koku), ja bojājumu rezultātā koks daļēji vai pilnībā zaudē vai var zaudēt augtspēju vai stabilitāti.

- ~~22.~~ 13. Apstādījumos publiskajās teritorijās aizliegts:  
~~22.1.~~ 13.1. patvaļīgi stādīt kokus un krūmus, ierīkot dobes;  
~~22.2.~~ 13.2. patvaļīgi ierīkot sakņu dārzu;  
~~22.3.~~ 13.3. ganīt lopus un nodarboties ar citu lauksaimniecisko darbību.

#### **VII. V. Atbildība par Noteikumu neievērošanu**

~~23.~~ Noteikumu ievērošana ir obligāta visām juridiskām un fiziskām personām. Par Noteikumu neievērošanu iestājas administratīvā un civiltiesiskā atbildība.

~~24.~~ Par Noteikumu neievērošanu persona ir atbildīga Noteikumos noteiktajā apmērā un kārtībā. Administratīvā atbildība par Noteikumos noteiktajiem pārkāpumiem iestājas, ja pēc pārkāpuma rakstura administratīvā atbildība nav paredzēta Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā.

~~25.~~ 14. Noteikumu ievērošanu kontrolē Tukuma novada Domes Arhitektūras nodaļa un Tukuma novada pašvaldības policija, bet Tukuma novada pagastu administratīvajās teritorijās – attiecīgās pagastu pārvaldes vadītājs. Konstatējot Noteikumu pārkāpumu, Tukuma novada Domes Arhitektūras nodaļas amatpersona vai pagastu pārvaldes vadītājs par to nekavējoties informē Tukuma novada pašvaldības policiju.

~~26.~~ 15. Lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā par šo Noteikumu neievērošanu pieņem Tukuma novada Domes Administratīvā komisija. Administratīvā pārkāpuma protokolu par Noteikumu pārkāpumu sastāda Tukuma novada pašvaldības policijas amatpersonas.

~~27.~~ 16. Administratīvā pārkāpuma protokolu par Noteikumu pārkāpumu izskata Tukuma novada Domes Administratīvā komisija.

~~28.~~ 17. Par Noteikumu 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 12. un 13.punkta neievērošanu izsaka brīdinājumu, vai uzliek naudas sodu fiziskajām personām līdz 250 *euro*, bet juridiskajām personām – līdz 1000 *euro*.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans



2.§.

**Par Tukuma pilsētas mikrorajona iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumu**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

1. Apstiprināt Tukuma pilsētas mikrorajona iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumu (pielikumā).

2. Uzdot Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai ar sociālo tīklu palīdzību informēt iedzīvotājus un aicināt pieteikties sabiedriskajam darbam Tukuma pilsētas mikrorajona iedzīvotāju konsultatīvajās padomēs.

3. Atbildīga par Tukuma pilsētas mikrorajona iedzīvotāju konsultatīvās padomes izveidošanu un to darbības uzsākšanu ir Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļa.

Nosūtīt:  
-Admin. nod.  
-Kult. nod.  
-

---

Sagatavoja Juridiskā nod. I.Blanka

## TUKUMA PILSĒTAS MIKRORAJONA IEDZĪVOTĀJU KONSULTATĪVĀS PADOMES NOLIKUMS

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma pilsētas mikrorajonu Iedzīvotāju konsultatīvā padome (turpmāk – Padome) ir izveidota pēc iedzīvotāju un Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) iniciatīvas, ar mērķi veicināt vietējo iedzīvotāju saikni ar Domi.

2. Padome ir sabiedriski aktīvu cilvēku grupa, kas pārstāv Tukuma pilsētas mikrorajona iedzīvotāju intereses un darbojas uz brīvprātības principiem. **Par Tukuma pilsētas mikrorajoniem, līdz to robežu noteikšanai, tiek dēvēti - Ozoliņi, Veļķi, Durbe, Jauntukums, Lauktehnika, centrs (turpmāk – Mikrorajons).**

3. Lai nodrošinātu visu ieinteresēto pušu līdzdalību jautājumu apspriešanā, uz Padomes sēdi var aicināt arī dažādas sabiedriskās organizācijas, uzņēmumu, partiju vai Domes pārstāvjus, kas pārstāv noteiktu sabiedrības grupu intereses.

4. Mikrorajona iedzīvotājs darbam Padomē var pieteikties 1 mēnešu laikā no Domes paziņojuma izsludināšanas brīža par Padomes izveidošanu.

5. Padomi apstiprina uz Domes pilnvaru darbības laiku ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu. Katram Padomes loceklim ir viena balss. Padomes locekļu darbs nav algots.

6. Padome darbojas līdz jaunas padomes izveidošanai.

7. No Padomes locekļiem ievēl Padomes priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru, kuri organizē Padomes darbu. Padomi vada tās priekšsēdētājs vai viņa prombūtnē - priekšsēdētāja vietnieks. Padomes priekšsēdētāju un vietnieku no sava vidus ievēl Padomes locekļi.

8. Ja Padomes loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz Padomes sēdi, pēc Padomes priekšsēdētāja ierosinājuma lemj par Padomes locekļa izslēgšanu no Padomes sastāva un Padomes priekšsēdētājs Padomes loekli par to informē piecu darba dienu laikā.

9. Padomes sēdes notiek pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā vienu reizi ceturksnī. Sēdes protokolē un protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolists. Sēdes izsludina Padomes priekšsēdētājs.

10. Padomes lēmumiem ir ieteicošs un informējošs raksturs un tos pieņem Padomes dalībniekiem atklāti balsojot. Ja balsu skaits ir vienāds, noteicošā ir Padomes priekšsēdētāja balss.

### II. Padomes darbības mērķi un uzdevumi

11. Padomes darbības mērķis ir aktivizēt dialogu starp iedzīvotājiem un Domi, kas veicina viedokļu apmaiņu par Tukuma pilsētā aktuāliem jautājumiem.

12. Padomes galvenais uzdevums ir Mikrorajonu iedzīvotāju priekšlikumu izskatīšana un iesniegšana Domei par šādiem jautājumiem:

12.1. Tukuma pilsētas un Mikrorajona teritorijas attīstība;

12.2. attīstības projekti un to ietekme uz iedzīvotāju dzīves apstākļiem;

12.3. iedzīvotāju sociālās, izglītības, kultūras un sporta vajadzības;

12.4. vides aizsardzība;

12.5. Domes un iedzīvotāju savstarpējā informācijas apmaiņa;

12.6. Tukuma pilsētas “tēla”, iedzīvotāju pašapziņas un lepnuma par savas pilsētas veidošana;

12.7. nodokļu politika Tukuma novada pašvaldībā, pašvaldības nodevas un sabiedrisko pakalpojumu cenas un tarifi;

12.8. Tukuma novada pašvaldības izdotie saistošie noteikumi;

- 12.9. atsevišķu teritoriju attīstība, detālplānojumi un infrastruktūra;
- 12.10. Tukuma pilsētas budžets (ienākumu un izdevumu tāme);
- 12.11. citi iedzīvotājiem svarīgi jautājumi.

13. Padomes uzdevumi:

- 13.1. noskaidrot iedzīvotāju viedokli un rakstiska ziņojuma veidā informēt par to Domi;
- 13.2. sekmēt Mikrorajona iedzīvotāju informēšanu par Domei iesniedzamajiem priekšlikumiem;
- 13.3. apzināt un apkopot Mikrorajona iedzīvotājiem aktuālās problēmas un veicināt sabiedrības saskaņu;
- 13.4. sniegt pārskatu par Padomes darbu vienu reizi gadā Tukuma pilsētu iedzīvotāju sapulcē.

### **III. Tiesības un pienākumi**

14. Padomei ir tiesības:

- 14.1. izmantot Tukuma novada pašvaldības īpašumā esošas telpas, iekārtas un aprīkojumu, Padomes sēžu organizēšanai, iepriekš saskaņojot to ar Domes administrāciju;
- 14.2. saņemt informāciju par izskatāmiem jautājumiem, kā arī komentārus no Tukuma novada pašvaldības speciālistiem. Informatīvo saikni starp Padomi un Domi nodrošina Domes administrācijas sabiedrisko attiecību speciālists;
- 14.3. iesniegt izskatīšanai priekšlikumus Domei un piedalīties to izskatīšanā.

15. Padomei ir pienākums:

- 15.1. noskaidrot Mikrorajona iedzīvotāju viedokli un rakstiska ziņojuma veidā informēt par to Domi;
- 15.2. apzināt un apkopot Mikrorajona iedzīvotājiem aktuālās problēmas un veicināt sabiedrības saskaņu.

## **Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu izstrādi**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

Tukuma novada Dome, izskatot un izvērtējot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumus Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” kopsakarā ar Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2033.gadam, līdzsvarojot būvniecības funkcionālos, estētiskos, sociālos un ekonomiskos aspektus, kā arī ņemot vērā būvniecības ierosinātāju un sabiedrības intereses, ir iecerējusi izvērtēt Tukuma novada teritorijas plānojumu 2011.–2023.gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums), kas apstiprināts ar Tukuma novada Domes 2012.gada 26.aprīļa lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023.gadam galīgās redakcijas un saistošo noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.6, 7.§.) (saistošie noteikumi Nr.12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”), ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 2015.gada 27.augusta lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023.gadam grozījumu apstiprināšanu” (saistošie noteikumi Nr.22 “Grozījumi Tukuma novada Domes 2012.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”” (prot. Nr.10, 19.§.)), un 2016.gada 28.janvāra lēmumu “Par Tukuma novada Domes 2015.gada 27.augusta saistošo noteikumi Nr.22 “Grozījumi Tukuma novada Domes 2012.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” daļas atcelšanu” (saistošie noteikumi Nr.4) (prot. Nr.2, 12.§.), un veikt Sēmes ciema robežu maiņu un mainīt atsevišķus apbūves parametrus.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo un trešo daļu, 25.panta ceturto un piekto daļu:

1. uzsākt Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu izstrādi,
2. par teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes vadītāju, kurš vada un kontrolē izstrādes gaitu un informē par to Tukuma novada Domi, kā arī sagatavo un iesniedz Tukuma novada Domei izskatīšanai teritorijas plānojuma dokumentāciju, apstiprināt Tukuma novada Arhitektūras nodaļas vadītāju Zani Koroļu,
3. apstiprināt darba uzdevumu Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023.gadam grozījumu izstrādei (pielikumā),
4. lēmumu publicēt:
  - 4.1. pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);
  - 4.2. Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā “Tukuma Laiks”.

Nosūtīt:

-  
-  
-

---

Sagatavoja Arhit.nod. Z.Koroļa