

**Nodibinājuma “CEMEX Iespēju fonds”
2018.gada atklātu projektu pieteikumu konkurss Tukuma un Talsu novadiem
Metodiskie norādījumi projekta pieteikuma veidlapas aizpildīšanai**

Projekta nosaukums Īss, kodolīgs projekta nosaukums, kas raksturo projekta būtību	
Piemērs: <i>Vides izglītības kabinets bērniem</i>	
Projekta prioritāte: (atzīmēt tikai vienu!!!) atzīmēt atbilstošo ar X	
<input type="checkbox"/>	aktivitātes, kas stiprina Latvijas sabiedrības valstsgribu, piederības sajūtu un mīlestību pret savu zemi, veicinot pašorganizējošus procesus un sadarbību, piemēram: - stiprina valstiskuma apziņu, aktualizē Latvijas valstiskuma vēsturi, godinot valsts dibinātājus un pieminot notikumus, kas ietekmējuši Latvijas valsts izveidi, tādējādi nostiprinot izpratni par Latvijas valstiskumu kā likumsakarīgu ilgstošas attīstības rezultātu; - cildina Latvijas dabas skaistumu, kultūras daudzveidību un latviešu valodu; - modina sabiedrībā atbildības ētiku, atbildības uzņemšanos par sevi, savu ģimeni, kopienu un valsti:
<input type="checkbox"/>	droša un veselīga dzīves vide (t.sk. preventīvie pasākumi un izglītošanas aktivitātes)
<input type="checkbox"/>	vides sakopšanas, aizsardzības un saglabāšanas aktivitātes (t.sk. preventīvie pasākumi un izglītošanas aktivitātes)
<input checked="" type="checkbox"/>	veicināt izglītības iespējas un sabiedriskās aktivitātes Tukuma vai Talsu novada iedzīvotājiem kultūras, sporta un sociālo jautājumu jomās
Informācija par projekta iesniedzēju	
Organizācijas nosaukums	Biedrība „Izzinātāji”/ SKOLA „skoliņskola”
Reģistrācijas Nr.	4000811000000
Pasta adrese	Ūdens iela 1, Tukums, LV-3101
Bankas rekvizīti	
Finansējuma saņēmējs (pašvaldības iestādēm)	Piemēram: novada pašvaldība/ pagasta pārvalde
Bankas nosaukums	AS Swedbank/ <i>Ja nav- tiks atvērts projekta apstiprināšanas gadījumā.</i>
Bankas kods	HABALV2X/nav
Bankas konts	LV10HABA100000000000000000/
Organizācijas vadītājs	
Vārds, uzvārds	Ieva Jūra
Kontakttālrunis	26111111
E-pasts	ieva.jura@tvnet.lv
Projekta vadītājs	
Vārds, uzvārds	Ieva Jūra
Tālrunis/mob. tālr., fakss	26111111
E-pasta adrese	ieva.jura@tvnet.lv

Projekta īstenošana	Laiks <i>dd/mm/gads- dd/mm/gads</i>	Vieta <i>pagasts/novads/pilsēta</i>
	Datumi-no līdz	Tukuma pilsēta, ... pagasts
Finansējums	EUR	%
Projekta kopējais:	1000,00	100
No Fonda lūgtais	800,00	80
Līdzfinansējums kopējais:	200,00	20
<i>Finansiālais</i>	50,00	5
<i>Materiālais/Nemateriālais ieguldījums</i>	250,00	15

Procentuālā aprēķināšana - Projekta kopējās izmaksas EUR 1000,00 Līdzfinansējums kopējais (200,00 EUR*100%)/1000=20% Līdzfinansējums finansiālais (50 EUR*100%)/1000EUR=5%. **Rēķina 2 ciparus** aiz komata. Līdzfinansējums **nedrīkst** būt mazāks par 20% no projekta kopējām izmaksām, t.sk. finansiālais ieguldījums nedrīkst būt mazāks par **5 %**.

Situācijas aprakst, problēma, risinājums un jauninājums (max. 500 vārdi) *Īsi, konkrēti, ne vairāk kā 500 vārdi (SEVI VARI PĀRBAUDĪT - Tools/ Word Count/Words)*. *Kādu problēmu risinās Jūsu iesniegtais projekts? Raksturojiet līdzšinējo situāciju – miniet konkrētus faktus, kas parāda problēmas apmērus, izpausmes, līdz šim paveikto problēmas risināšanā. Kāds risinājums tiek piedāvāts problēmas novēršanā? Kas uzlabosies novada iedzīvotājiem utt.*

Ja noteiktajā vārdu skaitā nevar aprakstīt situāciju, tad plašāks apraksts jāpievieno pielikumā, šīs sadaļas beigās norādot, ka plašāka informācija pievienota pielikumā.

Koncentrēties tiek uz konkrēto situāciju, problēmu un risinājumiem (nevajag vispārināt), minam skaitļus, statistiku.

Sadalām aprakstu 4 daļās! (Situācija, problēma, risinājums un jauninājums)

Projekta mērķis

Ko vēlaties sasniegt? Ne vairāk kā 3 teikumi.

Piemēram:

Veicināt izglītības iespēju pieejamību vides jomā PII „Ozolzīle” pirmsskolas grupas audzēkņiem, bērnu un jauniešu centra „Kamolītis” rīkoto nometņu dalībniekiem, izveidojot vides izglītības kabinetu.

Projekta mērķa grupa *Kas būs ieguvēji? Kā labā projekts tiks īstenots? Aptuvenais cilvēku skaits, kas projekta rezultātā būs ieguvēji.*

Tiešā mērķgrupa: *Tieši ieguvēji, tie kas apmeklē pasākumus, nodarbības un aktivitātes 30 pirmsskolas grupas audzēkņi, vismaz 30 jauniešu centra rīkoto nometņu dalībnieki.*

Netiešā mērķgrupa: *(ap tiešo mērķgrupu esošie cilvēki, kuriem varētu būt netiešs/pastarpināts ieguvums)*

piemēram: 30 pirmsskolas audzēkņu ģimenes, vismaz 30 nometnes dalībnieku ģimenes, projekta personāla ģimene un draugi, pagasta iedzīvotāji vecumā no 5-16 gadiem.

Projekta aktivitātes

Secīgs, aprakstošs izskaidrojums, kas, kur, kad un kāpēc tiks veikts projekta ietvaros, ko un kādā veidā esat paredzējuši veikt attiecīgajā aktivitātē, lai sasniegtu projekta mērķi

Nr.	Aktivitātes nosaukums	Detalizēts aktivitātes apraksts
1.	<i>Projekta vadība (obligāta aktivitāte)</i>	<i>Jābūt uzskaitītām visām darbībām, kādus veiks katrs projekta īstenošanā iesaistītais - projekta vadītājs, grāmatvedis u.c (jāuzskaita tās aktivitātes, par ko saņems atlīdzību vai kas tiek ieguldīts, kā brīvprātīgais darbs) Piem. Projekta īstenošana un uzraudzība, projekts tiek</i>

		<p>īstenots atbilstoši laika grafikam un projekta budžetam, piesaistot nepieciešamo personālu. Sadarbība ar sadarbības partneriem. Aktivitāšu izvērtēšana ar intervijas, aptaujas metodēm. Savlaicīgi paredzēt un novērst riskus projekta īstenošanā. Projekta finanšu uzskaitē un projekta saturiskās un finanšu atskaišu sagatavošana atbilstoši Fonda prasībām. Projekta vadītājs sagatavos informāciju publikācijām par projekta norisi ieviešanai sociālajos tīkos- www.draugiem.lv/ biedrība izzinātāji; www.facebook.com/biedrība izzinātāji www.twitter.com/biedrība izzinātāji, kā arī pašvaldības laikrakstā.</p>
2.	Telpu remonts	<p>Piem: Sadarbībā ar pašvaldību, tiks veikts kabineta kosmētiskais remonts. Pašvaldība iegādāsies nepieciešamos materiālus un veikts nepieciešamo kosmētisko remontu. Ar pašvaldību ir noslēgts sadarbības līgums un patapinājuma līgums par telpu izmantošanu.</p>
3.	Vides kabineta materiāltehnikās bāzes izveide	<p>Piem: Vides kabineta funkciju nodrošināšanai ir nepieciešams iegādāties 10 galdus (izmēri 125cm*90 cm), ar maināmu virsmas augstumu, lai pie tiem var darboties dažāda vecuma bērni un 30 krēslus. Nepieciešams iegādāties 3 skapjus ar plauktiem (170cm*90cm, ar 3 plauktiem) inventāra uzglabāšanai.</p> <p>Vides kabineta darbības nodrošināšanai projekta ietvaros plānots iegādāties inventāru, kas piemērots bērniem vecumā no 3- 16 gadiem. Inventārs: 1 telūrijs, 15 mazās lupas, 3 mikroskopi, ekoloģijas spēle „Atkritumu šķirotājs”, spēles „Pārtikas ceļš”, 2 globusus, Latvijas karti utt....</p> <p>Inventāra iegādes izmaksas salīdzinātas veicot cenu aptauju un izskatot internetā pieejamos piedāvājumus. Salīdzinājām divu piegādātāju piedāvājumus, izvēlējamies iegādāties www.mmmm.lv, jo</p>
4.	Nodarbība „Četri gadalaiki”	
5.	Sabiedrības informēšana (obligāta aktivitāte, Nolikuma punkts nr.17)	<p>1 publikācija laikrakstā „(Talsu vai Tukuma pašvaldības laikraksts”, 9 publikācijas (ar fotogrāfijām sociālajos tīklos (katrā portālā 3 publikācijas) www.draugiem.lv/biedrība izzinātāji; www.facebook.com/biedrība izzinātāji; www.twitter.com/biedrība izzinātāji (profilēm jābūt īstiem, lai projektu vērtēšanas komisija var reāli pārliicināties, ka tie eksistē.) 4 afiša par nodarbību „Četri gada laiki”- tiks izvietoti divos pilsētas info stendos, viena afiša biedrības telpās K.Valdemāra ielā 4a- 12,Tukumā. Viena afiša bērnu un jauniešu centrā „Kamols”. 120 skrejlapas ar informāciju par nodarbību „Četri gada laiki”, kas tiks izdalītas novada skolās. 5 ielūgumi uz noslēguma pasākumu- Fonda vadībai, Pašvaldības pārstāvjiem un sadarbības partneriem.</p>

6	<p>Projekta vizuālā identifikācija (Obligāta aktivitāte, Nolikuma punkts nr.17)</p>	<p>Vizuālā identifikācija tiks veikta atbilstoši konkursa nolikuma prasībām. Publikācijās laikrakstos, afišās un uz skrejlapām tiks novietots Fonda logo un projekta nosaukums.</p> <p>Uz iegādātā inventāra tiks pielīmēts fonda logo, kopā- 70 uzlīmes Kabinetā pie sienas tiks novietota plāksne atbilstoši nolikuma prasībām. Nodarbību norises laikā telpā tiks izvietota informācija par projekta finansētāju (projekta nosaukums un fonda logo)</p> <p>Šī sadaļa ir ļoti svarīga, tapēc īpaši jāpievērš uzmanību, kā tiks nodrošināta Fonda atpazīstamība, kas mums kā finansējuma devējiem ir ļoti būtiska.</p>
---	-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Aktivitātes apraksta pēc iespējas detalizētāk, lai vērtētājiem nav jāmin, kas varētu vai nevarētu būt. Ja kādā no aktivitātēm parādās konkrētu lietu, materiālu iegāde, tām jāparādās budžētā!!!

Personu ar īpašām vajadzībām iesaiste projektā aktivitātēs (kurās aktivitātēs personas tiks iesaistītas, kā viņu dalība tiks nodrošināta)	
<i>Jā</i> (ierakstām)	(<i>Jā/Nē</i>)
<p>Ja Jā, kurās aktivitātēs un kā dalība tiks nodrošināta: <i>Piemēram: Projekta vadībās komandā tiks iesaistīta persona ar 2 grupas inavliditāti, kas veiks projekta grāmatveža pienākumus. Nodarbībā „Četri gada laiki” vecuma grupā no 3-6 gadiem tiks iesaistīti 4 bērni ar garīgās attīstības traucējumiem, kuri ir pirmskolas grupas dalībnieki, bērniem tiks nodrošināts pedagogs, kas ir apmācīts darbā ar bērniem ar īpašām vajadzībām. Bērņus uz nodarbību nogādās vecāki. (nekādi apliecinājumi par invaldiditāti vai personas vārds uzvārds nav jāmin!)</i> Ja aktivitāte nav paredzēta- ierakstam: N/A vai NAV ATTIECINĀMS</p>	

<p>Projekta rezultāti <i>Aprakstiet, ko no šī projekta iegūs projekta mērķauditorija un jūsu organizācija, kā šis projekts iesaistīs vai aicinās līdzdarboties vietējos iedzīvotājus; norādiet arī, ko no šī projekta iegūs iedzīvotāji kopumā, projekta rezultāti izriet no uzstādītā mērķa un aktivitātēm</i></p>
<p>1. Kvantitatīvie- tieks uzskaitīts tas, ko var skaitliski saskaitīt, to kas reāli ir iegādāts vai paveikts projekta ietvaros. <i>Piem: 11 publikācijas par projekta aktivitātēm; 1 nodarbība „Četri gada laiki”, izremontēts 1 vides kabinets; iegādāts inventārs- 10 galdi, 30 krēsli, 3 skapji, 1 telūrijs utt. Izgatavotas un uzlīmētas 70 fonda logo uzlīmes, u.c</i></p>
<p>2. Kvalitatīvie rezultāti, mērķgrupas kvalitatīvie ieguvumu (jaunas iemaņas, zināšanas, pieredze utt) <i>Bērni pilnveidojuši zināšanas par apkārtējo vidi, dabas procesiem, vides saglabāšanu un atkritumu šķirošanu.</i></p>
<p>3. Projekta ilgtermiņa- jānorāda projekta ilgtermiņa pozitīvā ietekme, kā arī tas, kā projektā iegādātie līdzekļi (iekārtas, materiāli u.c) tiek izmantoti un kas par to uzturēšanu kārtībā rūpējas. <i>Kabinetu un inventāru labā tehniskā stāvoklī uzturēs biedrības projekta vadītājs. Iegūto inventāru arī turpmāk izmantosim bērnu un jauniešu izglītošanai. Pieejamo resursu ietvaros, papildināsim inventāru ar jaunām iekārtām un ierīcēm.</i></p>

<p>Projekta īstenotāji, t.sk. administratīvais personāls un to pienākumu sadales apraksts Projekta aktivitāšu īstenotāju, t.sk. administratīvā personāla – projekta vadītāja, projekta grāmatveža vārds, uzvārds, aktivitātes, pienākumi projekta īstenošanā. 2 pozīcijas obligātas- projekta vadītājs un grāmatvedis!!!! <i>Piem.</i> Ieva Jūra – projekta vadītāja – atbildīga par projekta īstenošanu kopumā, atbildīga par izglītotāju piesaisti ar atbilstošu kvalifikāciju, atbildīga par sadarbību ar partneriem, biedrību ‘Zaļā josta’, atbildīga par sabiedrības informēšanas aktivitātēm, kā arī par atskaišu sagatavošanu pēc projekta īstenošanas atbilstoši Fonda prasībām. Grāmatvedis-</p>

<p>Projekta sadarbības partneris (ja attiecināms) un tā pienākumi projekta īstenošanā Projekta sadarbības partnera nosaukums un īss darbības apraksts (max.100 vārdi), ja vairāki partneri- pārkopējam tabulu!!!!!! Projekta partneris Biedrība „Eko daba”. Biedrības mērķis ir popularizēt atkritumu šķirošanu un materiālu ottreizējo izmantošanu.</p>

Pienākumi: Projekta partneris īsteno aktivitāti Nr.4 „Četri gadalaiki”, biedrības biedrs ,lektors A.Bumbieris iepazīstinās nodarbības dalībniekus ar pareizu atkritumu šķirošanas tehniku, mācīs dažādu materiālu otrreizēju izmantošanas veidus un metodes. Rādīs filmiņu par vides piesārņojumu un kā ikviens to var mazināt. Kopā ar nodarbību dalībniekiem veidos gleznu „otrā elpa”, kurā izmantos tikai dažādus otrreiz izmantojamus materiālus utt.

N/A- jeb NAV ATTIECINĀMS-

Projekta sadarbības partneris (ja attiecināms) un tā pienākumi projekta īstenošanā

Projekta sadarbības partnera nosaukums un īss darbības apraksts (max.100 vārdi)ja vairāki partneri- pārkopējam tabulu!

Pienākumi:-----

Projekta aktivitāšu laika plānojums (aktivitātēm jāsakrīt ar sadaļā Projekta aktivitātes” minētajām aktivitātēm.

Aktivitātes nosaukums	Projekta mēneši								
	I	II	III	IV	V	VI			
Projekta vadība		X	X	X					
Telpu remonts		X	X	X					
Vides kabineta materiāltehniskās bāzes izveide				X					
Nodarbība „Četri gadalaiki”				X					
Sabiedrības informēšana		X	X	X					
Projekta vizuāla identifikācija				X					

Projekta kopējais budžets					
Aktivitāte	Plānotais īstenošanas laiks (norādam precīzi, ja zināms)	Aprēķins Zemāk tikai piemērs!	No Fonda prasītais finansējums, EUR	Līdzfinansējums naudā. EUR	Līdzfinansējums mat./ne mat., EUR
Projekta vadība 1.projekta vadītājs 2.projekta grāmatvedis 3.sakaru pakalpojumi (tālr., internets)	Visu projekta laiku, feb., marts, aprīlis	2,50EUR/hx16hx3mēn =120,00 2,50EUR/hx5hx3mēn=37,50 7EUR/mēn.x3mēn=21,00	37,50		120,00 21,00
Telpu remonts 1. Krāsa 2. Otas 3. utt	Februāris- aprīlis	? ? ?	? ? ?	? ? ?	? ? ?
Vides kabineta materiāltehniskās bāzes izveide	aprīlis	?	?	?	?
Ļođarbība „Ķetri gadalaiki”	Aprīļa pēdējā nedēļa (plānots 27. aprīlis)	Attalgojums lektoram-2h (sagatavošana) *10 EUR + 4h (lekcija) * 10 EUR= 20+40=60 EUR	60,00		
Sabiedrības informēšana 1. informācijas sagatavošana informējot par apmācībām 2. publikācija „” (obligāti jābūt, pievienot logo, 3. ievietošana, 1X mēnesi www.tukums.lv .lv 4. Afišu sagatavošana u.tt.	Februāris- aprīlis	1cilv.x2,50EUR/hx1h=2,50 5,00EURx1publikācija =5,00	30,00		2,50 5,00

Projekta vizuālā identifikācija	februāris- aprīlis	Līmpapīrs A4 10 gab lapas ar 25 uzlīmēm katrā, iegāde Krāsainais kārtidžs izduku veikšanai 1 gab (modelis, PH colour print 49890)	3,80		
Kopā:		X	800,00	50,00	250,00
%			80	5	15

Vienas un tās pašas aktivitātes jānorāda, aprakstot **projekta aktivitātes, projekta laika plānojumu un projekta budžetu**, nedrīkst parādīties jaunas vai pazust iepriekš minētās aktivitātes.

Budžetā:

- ✓ *Aktivitātes* kolonnā raksta jau iepriekš minētās aktivitātes, bet ar apakšpunktiem parāda aktivitātes īstenošanā nepieciešamos izdevumus.
- ✓ *Aprēķins* kolonnā jāparāda, kā un kas tiek aprēķināts aktivitātes īstenošanas izdevumos.
- ✓ *No Fonda prasītais finansējums*, EUR kolonnā jāraksta tikai tās summas, kurām tiek lūgts Fonda līdzfinansējums, par šo finansējumu būs jāsniedz finanšu atskaite gadījumā, ja projekts gūs atbalstu.
- ✓ *Līdzfinansējums naudā EUR* kolonnā raksta tikai tās summas, ko projekta iesniedzējs pats vai kāds cits līdzfinansētājs segs norēķinoties ar skaidras vai bezskaidras naudas norēķiniem. Par šajā kolonnā minēto finansējumu būs jāsniedz finanšu atskaite gadījumā, ja projekts gūs atbalstu. Līdzfinansējumam naudā EUR jābūt ne mazāk kā **5 %** apmērā no projekta kopējām izmaksām. Piemēram, ja kopējais projekta finansējums ir 1000,00 EUR, tad līdzfinansējumam jābūt vismaz 50,00EUR.

Līdzfinansējums, EUR kolonnā raksta tikai tās summas, ko projekta iesniedzējs pats vai kāds cits līdzfinansētājs līdzfinansē – brīvprātīgais darbs, aprīkojums, sakaru pakalpojumi utt. Šajā kolonnā ieguldījums ir EUR, atbilstoši aprēķinam. Piem., projekta vadītājs vadīs projektu, sekos tā īstenošanai, bet atalgojumu nesaņems – viņš veiks brīvprātīgu darbu. Brīvprātīgo darbu vai nemateriālo ieguldījumu rēķina tāpat, ja pakalpojumu vajadzētu pirkt.

Vēlams veikt cenu salīdzinājumu. Piem., ja ir nepieciešami transporta pakalpojumi, jāveic cenu salīdzinājums. Piemēram, SIA „Tukuma ceļš” autobusa noma par 1km ir 0,77EUR+ 5EUR/h par stāvēšanu, bet SIA „Talsu ceļš” autobusu noma ir par 1km 0,60EUR+3EUR/h par stāvēšanu, *izvēlēts ekonomiski izdevīgākais variants*.

Informāciju pieteikuma veidlapas laukumos raksta tik, cik nepieciešams, pievienojot papildus rindas tur, kur nepieciešams, lai aprakstītu aktivitātes un detalizēti paskaidrotu projekta budžetu.

Pieteikuma veidlapai pievienoju	
X	projekta īstenošanu parakstīti CV (t.sk. projekta vadītāja, finanšu uzskaites atbildīgās personas CV)
X	organizācijas reģistrācijas apliecības kopija
x	apliecinājuma no projekta īstenošanai (projekta vadītāja, grāmatveža u.c) par brīvprātīgā darba veikšanu, ja budžetā tas norādīts kā nemateriālais ieguldījums;
X	apliecinājums par līdzfinansējumu un/vai pašfinansējumu
X	sadarbības līgumu kopijas ar projektā iesaistītajiem partneriem, ja attiecināms
	cita būtiska informācija

Ar parakstu apliecinu, ka šajā projekta pieteikuma veidlapā, budžetā un pielikumos sniegtā informācija ir patiesa un ka mūsu organizācija ir gatava realizēt aprakstīto projektu, ja Projektu vērtēšanas komisija to atbalstīs finansēšanai:

Organizācijas vadītājs:

_____ /
(paraksts)

(atšifrējums)

Datums:

Projekta pieteikumu paraksta organizācijas paraksttiesīgā persona. Ja paraksta cita persona, tad jāpievieno pilnvara vai cits dokuments, kas apliecina personas tiesības parakstīt.

Neskaidrību gadījumā vienmēr aicinām sazināties ar Fonda vadītāju Mairitu Blūmu, kura sniegs individuālu konsultāciju pa tālruni, elektroniski vai klātienē: mairita.bluma@ext.cemex.com tālr.20628802.