



# RĪGAS PLĀNOŠANAS REĢIONS

Reģ.Nr. 90002222018, Zigfrīda Annas Meierovica bulvārī 18, Rīga, LV – 1050,  
tālr.: +371 67226430, fakss: +371 67226431, e-pasts: rpr@rpr.gov.lv, www.rpr.gov.lv

## NOLIKUMS

Rīgā

2019. gada 30. augustā

Nr.4

*Apstiprināts  
ar Rīgas plānošanas reģiona attīstības padomes  
2019.gada 30.augusta lēmumu Nr.12*

### **Remigrācijas atbalsta pasākuma projektu iesniegumu vērtēšanas komisijas nolikums**

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72. panta pirmās daļas 2. punktu  
un*

*Izdots saskaņā ar 07.08.2018. Ministru kabineta noteikumu Nr.496 „Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas,  
novērtēšanas un finansēšanas kārtība” 27.punktu*

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Pasākuma projektu iesniegumu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija) ir ar Rīgas plānošanas reģiona Attīstības padomes lēmumu apstiprināta institūcija, kas saskaņā ar šo nolikumu (turpmāk – Nolikums) pilda 07.08.2018. Ministru kabineta noteikumos Nr.496 „Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas, novērtēšanas un finansēšanas kārtība” noteiktos pienākumus.
2. Nolikums nosaka Komisijas mērķi, uzdevumus, kompetenci un darba organizāciju.
3. Komisijas darbības mērķis ir izvērtēt projekta iesniegumus un lemt par remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanu projekta iesnieguma iesniedzējam.
4. Komisija izveidota uz nenoteiktu laiku.
5. Remigrācijas atbalsta pasākuma finansējums netiek piešķirts saimnieciskās darbības veicējam, kurš ir komisijas loceklis, kā arī komisijas loceklim, kurš plāno uzsākt saimniecisko darbību.
6. Komisija savā darbībā ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, Rīgas plānošanas reģiona iekšējos normatīvos aktus un šo Nolikumu.
7. Komisijas lēmums par remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanu ir saistošs projekta iesnieguma iesniedzējam.

#### **II Komisijas kompetence**

8. Komisijas kompetence ir noteikta 07.08.2018. Ministru kabineta noteikumos Nr.496 „Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas, novērtēšanas un finansēšanas kārtība” (turpmāk – Noteikumi).

#### **II Komisijas uzdevumi**

9. Komisija nosaka, kādā kārtībā remigrācijas atbalsta pasākuma projekta iesniegumi iesniedzami Komisijai.

10. Komisija pieņem aizpildītus remigrācijas atbalsta pasākuma projekta iesniegumus (Nolikuma 1. pielikums).
11. Komisija pieņem un izvērtē Projekta iesniegumā norādīto informāciju 10 (desmit) darba dienu laikā no projekta iesnieguma iesniegšanas beigu datuma atbilstoši Noteikumos noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.

### **III Komisijas sastāvs un darba organizācija**

12. Komisijas skaitlisko un vārdisko sastāvu, kā arī tās priekšsēdētāju apstiprina Rīgas plānošanas reģiona Attīstības padome.
13. Komisijas sastāvā ir Komisijas priekšsēdētājs un Komisijas locekļi. Komisija no sava vidus ievēl Komisijas sekretāru.
14. Komisijas priekšsēdētājs:
  - 14.1. plāno un organizē Komisijas darbu un vada Komisijas sēdes;
  - 14.2. paraksta Komisijas sēžu protokolus, kā arī koordinē saraksti ar personām;
  - 14.3. sadala Komisijas locekļu pienākumus, kontrolē un novērtē to izpildi;
  - 14.4. iesniedz Rīgas plānošanas reģiona Attīstības domei priekšlikumus, paskaidrojumus un ieteikumus jautājumos, kas ietilpst Komisijas kompetencē;
  - 14.5. nodrošina Komisijas pieņemto lēmumu izpildes kontroli.
15. Komisijas sekretārs:
  - 15.1. saskaņojot ar Komisijas priekšsēdētāju, nosaka Komisijas sēdes laiku un darba kārtībā iekļaujamos jautājumus;
  - 15.2. sagatavo protokolu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Komisijas sēdes;
  - 15.3. nodrošina Komisijas dokumentu noformēšanu un parakstīšanu, Komisijas priekšsēdētāja uzdevumā izstrādā vēstuļu un citu dokumentu projektus.
16. Komisijas locekļi piedalās Komisijas sēdēs, pieņem lēmumus balsojot, paraksta sēžu protokolus, iesniedz priekšlikumus Komisijas darba uzlabošanai, kā arī pilda Komisijas priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus un norādījumus.
17. Komisijas ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vismaz 4 (četri) Komisijas locekļi.

### **IV Komisijas tiesības un pienākumi**

18. Komisija ir atbildīga par šī Nolikuma, Noteikumu ievērošanu un citiem remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanas kārtību regulējošajiem normatīvajiem aktiem.
19. Komisija savā darbībā ir neatkarīga un Komisijas locekļi lēmumus pieņem patstāvīgi Komisijas sēžu laikā.
20. Komisijas tiesības un pienākumi:
  - 20.1. atbilstoši Noteikumu prasībām izvērtēt dokumentus, kas skar remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanu projekta iesnieguma iesniedzējam;
  - 20.2. šajā Nolikumā noteikto uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;
  - 20.3. nepieciešamības gadījumā, nosakot trūkumu novēršanas laiku, lūgt Projekta iesnieguma iesniedzējam precizēt iesniegumu;
  - 20.4. Noteikumos noteiktajā apjomā ir tiesības pieprasīt informāciju no valsts un pašvaldību iestādēm;

- 20.5. nodrošināt Komisijas kompetencē esošu jautājumu risināšanu atbilstoši Noteikumiem;
- 20.6. nodrošināt Komisijas skatāmo jautājumu laikā iegūtās informācijas konfidencialitātes saglabāšanu.

#### **V Noslēguma jautājumi**

21. Nolikums stājas spēkā dienā, kad ir apstiprināts Rīgas plānošanas reģiona Attīstības padomē un ir spēkā līdz brīdim, kad Noteikumi zaudē savu juridisko spēku.
22. Komisijai ir tiesības, katru reizi pirms konkursa remigrācijas izsludināšanas par atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanu, veikt Noteikumiem atbilstošus labojumus un precizējumus projekta iesnieguma remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanas veidlapā, kas ir šī Nolikuma 1. pielikums.
23. Pamatojoties uz Komisijas lēmumu par remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma piešķiršanu, Rīgas plānošanas reģiona Administrācija Noteikumu 29. punktā noteiktajā kārtībā slēdz individuālu līgumu ar projekta iesniegumu iesniedzēju.

Rīgas plānošanas reģiona

Attīstības padomes priekšsēdētāja

D. Mieriņa



## Remigrācijas atbalsta pasākuma projekta iesniegums

### 1.daļa – Informācija par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieku (projekta iesniedzēju)

*Lūdzam aizpildīt tikai iekrāsotos anketas laukus*

<b>Projekta identifikācijas numurs</b>	<i>Aizpilda vērtēšanas komisija</i>
<b>Projekta iesniedzējs ir: (atbilstošo pasvītrot)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziska persona, kura plāno uzsākt saimniecisko darbību;</li> <li>• Fiziska persona, kura ir saimnieciskās darbības veicējs;</li> <li>• Juridiska persona – saimnieciskās darbības veicējs</li> </ul>	

<b>Fiziska persona – remigrants (aizpildāms obligāti)</b>	
Vārds, uzvārds	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Personas kods	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Tālrunis, e-pasts	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>

<b>Juridiska persona (ja attiecināms)</b>	
Nosaukums	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Vienotais reģistrācijas numurs	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Juridiskā adrese	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Faktiskā adrese	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Tālrunis, e-pasts	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>

### 2.daļa – Atbilstība remigrācijas atbalsta pasākuma dalības nosacījumiem

<p><b>1. Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieks (turpmāk anketā Projekta iesnieguma iesniedzējs) ir remigrants:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Latvijas pilsonis</li> <li>• Latvijas nepilsonis</li> <li>• persona, kurai piešķirts repatrianta statuss</li> <li>• persona, kas ir tiesīga iegūt Latvijas pilsonību reģistrācijas kārtībā Pilsonības likuma izpratnē</li> <li>• minētās personas ģimenes locekļi (bērns, vecāks vai laulātais, ja ģimenē ir vismaz viens bērns), ja tie atgriežas vai pārceļas, plāno atgriezties vai pārcelties no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā kopā ar iepriekš minētajām personām</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i>
<p><b>2. Projekta iesnieguma iesniedzējs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• veic saimniecisko darbību ne ilgāk kā vienu gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas brīža</li> <li>• pēc remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanas plāno uzsākt saimniecisko darbību Latvijas teritorijā</li> </ul>	<i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i>

<p>3. Projekta iesnieguma iesniedzējs ir bijis ilgstošā prombūtnē no Latvijas (ilgāka par trim gadiem), kopš ārvalsts adreses norādīšanas Iedzīvotāju reģistrā:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jā</li> <li>• Nē (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<p><i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i></p>
<p>4. Projekta iesnieguma iesniedzējs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• plāno atgriezties no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā un uz brīdi, kad tiek slēgts individuāls līgums par remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņemšanu, norādīs deklarētās vai reģistrētās dzīvesvietas adresi Latvijā</li> <li>• kopš atgriešanās no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā pēc ilgstošas prombūtnes līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim ne ilgāk kā vienu gadu ir deklarējis vai reģistrējis dzīvesvietas adresi Latvijā</li> <li>• kopš atgriešanās no mītnes valsts uz pastāvīgu dzīvi Latvijā pēc ilgstošas prombūtnes līdz projekta iesnieguma iesniegšanas brīdim ilgāk kā vienu gadu ir deklarējis vai reģistrējis dzīvesvietas adresi Latvijā (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<p><i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i></p>
<p>5. Projekta iesnieguma iesniedzējs:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• neiesniedz projekta iesniegumu darbībās un nozarēs, kas ir noteiktas Noteikumu 17. punktā</li> <li>• iesniedz projekta iesniegumu darbībās un nozarēs, kas ir noteiktas Noteikumu 17. punktā (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<p><i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i></p>
<p>6. Projekta iesnieguma iesniedzējs iepriekš:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nav saņēmis <i>de minimis</i> atbalstu, vai arī ir saņēmis tādā apjomā un formā, kas atbilst Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulai (ES) Nr. <a href="#">1407/2013</a> vai Eiropas Komisijas 2014. gada 27. jūnija Regulai (EK) Nr. <a href="#">717/2014</a>, vai Eiropas Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulai (ES) Nr. <a href="#">1408/2013</a> noteiktajam saskaņā ar pieteikumam pievienoto aizpildītajā <i>de minimis</i> uzskaites veidlapā iekļauto informāciju;</li> <li>• ir saņēmis <i>de minimis</i> atbalstu, kas pārsniedz maksimālo apmēru (<b>šāds projekta iesnieguma iesniedzējs neatbilst konkursa prasībām</b>)</li> </ul>	<p><i>Lūdzam atbilstošo variantu pasvītrot</i></p>

### 3.daļa – Informācija par saimniecisko darbību

*Lūdzam aizpildīt tikai iekrāsotos anketas laukus, vārdu skaits nepārsniedz 900*

Saimnieciskās darbības apraksts	
Saimnieciskās darbības mērķis	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Saimnieciskās darbības pamatmodelis	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs, t.sk., norādot saimnieciskās darbības dzīvotspējas pamatojumu, kā arī saimnieciskās darbības NACE kodu</i>
A Peļņas potenciāls un naudas plūsma triju gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs</i>
Vietējo un reģionālo resursu (tai skaitā spēju) efektīva izmantošana konkrētās saimnieciskās darbības ietvaros	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs, t.sk., norādot, kā konkrētajā saimnieciskajā darbībā tiks izmantoti vietējie un reģionālie resursi, piemēram, izejvielas ražošanas procesā, vietējo speciālistu piesaiste</i>

	<p>Pieprasītais remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmērs</p>	<p><i>Aizpilda projekta iesniedzējs, t.sk., norādot plānotās izmaksas pozīcijas.</i></p> <p><i>Nosacījumi pieprasītajam finansējuma apmēram:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>nepārsniedz 10 000 euro;</i></li> <li>• <i>nepārsniedz remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža;</i></li> <li>• <i>tiek nodrošināts ar piesaistītajām investīcijām vismaz 50% apmērā no projekta iesniegumā pieprasītā remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apjoma.</i></li> </ul> <p><i>Attiecināmo izmaksu pozīcijas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>pamatlīdzekļos veiktie ilgtermiņa materiālie ieguldījumi (zemesgabali, ēkas, būves, ilggadīgie stādījumi, tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas) un nemateriālie ieguldījumi (patenti, licences, preču zīmes, firmas zīmes, koncesijas un datorprogrammas), kas atbilst šādiem nosacījumiem</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>tie nepieciešami saimnieciskās darbības mērķa sasniegšanai, darījumos izmantojot ekonomiski izdevīgāko pieeju;</i></li> <li>○ <i>tos izmanto vienīgi remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmēja saimnieciskās darbības veikšanas vietā;</i></li> <li>○ <i>ne mazāk kā trīs gadus no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas tos iekļauj remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma saņēmēja bilances aktīvu sadaļā vai iekļauj saimnieciskās darbības pamatlīdzekļu uzskaitē;</i></li> </ul> </li> <li>• <i>apgrozāmie līdzekļi līdz 20 % apmēram no kopējām paredzētajām izmaksām remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma ietvaros – izejvielu, materiālu iegādei, kā arī citām izmaksām, kas nepieciešamas saimnieciskās darbības mērķa sasniegšanai (izņemot izmaksas atlīdzībām, apmācību un konsultāciju izdevumiem).</i></li> </ul> <p><i>Par attiecināmajām izmaksām tiek uzskatītas tikai tās izmaksas, kas ir radušās no projekta iesnieguma iesniegšanas dienas</i></p>
<b>B</b>	<p><b>Saimnieciskās darbības īstenošanai un attīstībai vai uzsākšanai piesaistīto investīciju apmērs un pamatojums</b></p>	

<p>Piesaistīto investīciju apmērs ir:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nepamatots vai ir mazāks par 50% (neatbilst konkursa prasībām)</li> <li>2) 50% līdz 74%</li> <li>3) 75% līdz 99%</li> <li>4) 100% un vairāk</li> </ol> <p>no remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra.</p>	<p><i>Aizpilda projekta iesniedzējs:</i>  <i>norādot apmēru, aprēķinus un pamatojumu par piesaistīto investīciju apmēru un atzīmējot atbilstošo % apmēru, kā arī aprakstot piesaistīto investīciju pozīcijas un norādot citu būtisku informāciju.</i></p> <p><i>Piesaistītajām investīcijām var izmantot šādus resursus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>savus resursus finanšu līdzekļu veidā, kas saimnieciskās darbības īstenošanā un attīstībā vai uzsākšanā tiks ieguldīti pamatlīdzekļos (izņemot transportlīdzekļus) pēc projekta iesnieguma iesniegšanas brīža, bet līdz maksājuma pieprasījuma iesniegšanas dienai. Pamatlīdzekļiem ir jāatbilst šādiem kritērijiem:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>pamatlīdzekļi pieder remigrācijas atbalsta pasākuma dalībniekam un līdz maksājuma pieprasījuma brīdim tiek iekļauti bilances aktīvu daļā vai saimnieciskās darbības pamatlīdzekļu uzskaitē;</i></li> <li>○ <i>pamatlīdzekļi tiek lietoti projekta iesniegumā norādītajā saimnieciskās darbības īstenošanas un attīstības vai uzsākšanas vietā un atbilstoši projekta iesniegumā norādītajam saimnieciskās darbības mērķim ir saturiski papildinoši ieguldījumi projekta iesniegumā norādītajām attiecināmajām izmaksām;</i></li> </ul> </li> <li>• <i>ieguldījumu pamatlīdzekļos (izņemot transportlīdzekļus), ja:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <i>ieguldījums veikts ne agrāk kā gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas un pamatlīdzekļi pieder remigrācijas atbalsta pasākuma dalībniekam un ir vai līdz maksājuma pieprasījuma brīdim tiek iekļauti bilances aktīvu daļā vai saimnieciskās darbības pamatlīdzekļu uzskaitē;</i></li> <li>○ <i>pamatlīdzekļi tiek lietoti projekta iesniegumā norādītajā saimnieciskās darbības īstenošanas un attīstības vai uzsākšanas vietā un atbilstoši projekta iesniegumā norādītajam saimnieciskās darbības mērķim ir saturiski papildinoši ieguldījumi projekta iesniegumā norādītajām attiecināmajām izmaksām;</i></li> </ul> </li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ārējo finansējumu (tai skaitā finansējumu un garantijas), kas piesaistīts no kredītiestādēm un ieguldīts saimnieciskās darbības īstenošanā un attīstībā vai uzsākšanā ne agrāk kā gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas.</i></li> </ul>
	<b>Aprēķins un pamatojums par remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozēto kopējo maksājumu no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža</b>	
<b>C</b>	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka prognozētais kopējais maksājums no iedzīvotāju ienākuma nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām nākamo trīs gadu periodā no projekta iesnieguma iesniegšanas brīža ir: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nepamatots vai mazāks nekā 100% <b>(neatbilst konkursa prasībām)</b></li> <li>2) 100% līdz 124%</li> <li>3) 125% līdz 149%</li> <li>4) 150% un lielāka attiecība pret remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēru.</li> </ol>	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs: norādot aprēķinus un pamatojumu par <b>prognozēto</b> nodokļu maksājumu un atzīmējot atbilstošo % apmēru</i>
	<b>Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā esošo bērnu skaits līdz 18 gadu vecumam</b>	
<b>D</b>	Remigrācijas atbalsta pasākuma dalībnieka apgādībā: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) nav bērnu</li> <li>2) ir viens vai divi bērni</li> <li>3) ir trīs vai četri bērni</li> <li>4) ir pieci bērni vai vairāk</li> </ol>	<i>Aizpilda projekta iesniedzējs: norādot atbilstošo variantu par bērnu skaitu</i>

#### 4.daļa – Projekta iesniegumā norādīto datu apstrāde

Jūsu personas datu apstrāde notiek balstoties uz **tiesiskā pamata** atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. daļas e) apakšpunktam: apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras **ar mērķi** īstenot, novērtēt un finansēt valsts reģionālās attīstības atbalsta pasākumu (remigrācijas atbalsts) – izpildei.

**Pārzinis:** Rīgas plānošanas reģions

**Kontaktinformācija:**

Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 18, Rīga, LV-1050, Latvija  
Administrācijas e-pasts: rpr@rpr.gov.lv  
Tālrunis: + 371 6 7226430

**Personas datu saņēmēji:** Personas dati var tikt nodoti Rīgas plānošanas reģiona partnerinstitūcijām un aktivitāšu uzraugošajām iestādēm



**Datu aizsardzības speciālista kontakti:** e-pasts: [das@rpr.gov.lv](mailto:das@rpr.gov.lv)

**Datu nodošana uz trešajām valstīm:** Rīgas Plānošanas reģions nenodod personas datus valstīm, kas atrodas ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas.

**Papildu informācija par personas datu apstrādi:**

<http://rpr.gov.lv/wp-content/uploads/2018/01/noteikumit.pdf>

[http://rpr.gov.lv/wp-content/uploads/2018/11/RPR-Priv%C4%81tuma\\_politika\\_projekts.pdf](http://rpr.gov.lv/wp-content/uploads/2018/11/RPR-Priv%C4%81tuma_politika_projekts.pdf)

Parakstot šo pieteikumu, apstiprinu, ka:

- visas šajā projekta iesniegumā sniegtās ziņas ir patiesas un projekta iesniedzējs iesniedz projekta iesniegumu atbilstoši Noteikumiem, kas projekta iesniedzējam ir skaidri saprotami;
- projekta iesniedzējs atbilst visām Noteikumos minētajām prasībām;
- projekta iesniedzējs iesniegumu iesniegšanas vai vērtēšanas gaitā nav centies iegūt konfidenciālu informāciju vai ietekmēt lēmumu pieņemšanas procesu.

Vārds, Uzvārds \_\_\_\_\_

Datums un vieta \_\_\_\_\_

Paraksts\* \_\_\_\_\_

\* Ja pieteikuma iesniedzējs ir juridiska persona, konkursa pieteikumu paraksta persona, kurai, atbilstoši Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra informācijai, ir paraksta tiesības.