



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

## SĒDES DRBA KĀRTĪBA

Tukumā

**2019.gada 24.oktobrī**

**Plkst.14:00**

1. Par pašvaldības un pagastu pārvalžu darbu periodā starp Domes sēdēm.  
ZIŅO: Ē.Lukmans, pagastu pārvalžu vadītāji
2. Par 2019.gada 3.ceturkšņa Tukuma novada pašvaldības budžeta izpildi.  
ZIŅO: Ē.Lukmans
3. Par Tukuma novada Domes deputātu, kuri neieņem algotu amatu domē, darba samaksas noteikšanu.  
ZIŅO: Ē.Lukmans
4. Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2019.gada 25.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.6 “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā””.  
ZIŅO: N.Rečs
5. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 24.aprīļa noteikumos Nr. 4 „Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā”.  
ZIŅO: L.Reimate
6. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra lēmumā “Par Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāva apstiprināšanu”.  
ZIŅO: N.Rečs
7. Par izmaiņām Tukuma novada Domes Jaunatnes lietu komisijas sastāvā.  
ZIŅO: L.Reimate
8. Par Tukuma novada Domes Arhitektūras nodaļas likvidēšanu un Tukuma novada būvvaldes nolikuma apstiprināšanu.  
ZIŅO: A.Driķis
9. Par Tukuma novada Domes Attīstības nodaļas nolikuma apstiprināšanu.  
ZIŅO: A.Driķis
10. Par galvojumu aizņēmumam SIA „Tukuma ledus halle” investīciju projekta „Ledus apstrādes mašīnas iegāde” īstenošanai.  
ZIŅO: Ē.Lukmans
11. Par projekta izmaksām projektam “Pašvaldības autoceļu pārbūve Tukuma novadā”.  
ZIŅO: Ē.Lukmans

12. Par mērķdotāciju Tukuma novada interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām laika periodam no 2019.gada 1.septembra līdz 31.decembrim.

ZIŅO: Ē.Lukmans

13. Par privātās izglītības iestādes finansēšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

14. Par Zemgales vidusskolas grāmatveža darba slodzi.

ZIŅO: Ē.Lukmans

15. Par līguma slēgšanu ar Krasnogorskas pilsētu (Krievija).

ZIŅO: L.Reimate

16. Par Rožu svētkiem 2020.gadā.

ZIŅO: L.Reimate

17. Par Tukuma novada Domes apbalvojumu „Tukuma novada Domes Atzinības raksts” un „Tukuma novada Domes Pateicības raksts” piešķiršanu. */Ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: Ē.Lukmans

18. Par līdzfinansējumu telpu nomai biedrības darbības nodrošināšanai.

ZIŅO: Ē.Lukmans

19. Par līdzfinansējumu projektam “Zināšanu apguves daudzveidošana caur orientēšanās prasmēm”.

ZIŅO: Ē.Lukmans

20. Par detālpārbaudes zemes vienībai “Jaunbirznieki”, Tumes pagastā, Tukuma novada kadastra apzīmējumu 90840030068 precizēšanu.

ZIŅO: A.Driķis

21. Par SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” iesniegumu par Tukuma tirgu.

ZIŅO: A.Driķis

22. Par Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” iesniegumu.

ZIŅO: A.Driķis

23. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Mieriņi” - 6, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu

ZIŅO: Ē.Lukmans

24. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala “X”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu. */Daļēji ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: Ē.Lukmans

25. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala “Kļavas”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

26. Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Māliņi”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

27. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Lauku ielā 26A-3, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

28. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Lauku ielā 26A-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

29. Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa Mercedes Benz 0303, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

30. Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

31. Par pašvaldības kustamās mantas – taras kluču, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

32. Par pašvaldības kustamās mantas – skujkoku zāģbaļķu, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

33. Par pašvaldības kustamās mantas – cieta lapu koku zāģbaļķu, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

34. Par atbalstu biedrībai “Mēs dejai”, gatavojoties XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem.

ZIŅO: Ē.Lukmans

35. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2019.gada 31.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Tukuma novada pašvaldības 2019.gada budžetu” apstiprināšanu.

ZIŅO: Ē.Lukmans

36. Par ūdensvada un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā. ***/Daļēji ierobežotas pieejamības informācija/***

ZIŅO: A.Zvaigzneskalns

37. Par atļauju nodot apakšnomā nedzīvojamo telpu Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā. ***/Daļēji ierobežotas pieejamības informācija/***

ZIŅO: A.Zvaigzneskalns

38. Par X iesniegumu par ieguldījumiem nedzīvojamajā telpā X, Tukumā, Tukuma novadā. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***

ZIŅO: Ē.Lukmans

39. Par X iesniegumu. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***

ZIŅO: A.Driķis

40. Par zemes nomu. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: A.Driķis
41. Par palīdzību stihiskas nelaimes seku likvidēšanai. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: Ē.Lukmans
42. Par atteikumu atsaukt lēmuma tekstu un atteikumu atlīdzināt X nemantisko kaitējumu 100 000 euro. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: Ē.Lukmans
43. Par X pilnvarotās personas X 2019. gada 27. septembra iesniegumu par Tukuma novada būvvaldes 2019. gada 3. septembra lēmuma (prot. Nr. 17, 1.§) apstrīdēšanu. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: A.Zvaigzneskalns
44. Par debitoru parādu norakstīšanu. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: Ē.Lukmans
45. Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: N.Rečs
46. Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: N.Rečs
47. Par dzīvojamo telpu izīrēšanu. ***/Ierobežotas pieejamības informācija/***  
ZIŅO: N.Rečs

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

## P Ā R S K A T S

par pieņemto lēmumu izpildes gaitu starp Domes sēdēm  
(sagatavoja Domes priekšsēdētājs Ē.Lukmans)

### I. Pārskata periodā svarīgākais sabiedriski-politiskajā jomā:

27.septembrī – Uzņēmējdarbības forums un novada uzņēmēju godināšanas pasākums “Tukuma novada uzņēmējs 2019”, sadarbībā ar Latvijas rūpniecības un tirdzniecības kameru.

1.oktobrī – kārtējā RACA pašvaldību vadītāju tikšanās par šā brīža aktuālajiem jautājumiem (administratīvi – teritoriālā reforma, 2020.gada budžeta projekts).

7.oktobrī – ārkārtas LPS Domes sēde un jautājuma izskatīšana par vienošanās un domstarpību protokolu pie Ministru kabineta sagatavotā 2020.gada budžeta projekta.

8.oktobrī – tikšanās ar SIA “Eolus” un AS “Eoluswind” pārstāvjiem par vēja parka “Pienava” tālāko virzību un diskusija par pašvaldības papildus nosacījumiem projekta realizācijai.

9.oktobrī – kārtējā SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” kapitāldaļu turētāju pārstāvju sapulce. Galvenais izskatītais jautājums par valdes locekļa atklātā konkursa dokumentiem (konkursa nolikums un sludinājums) – nolemts ka konkurss notiek pilnas trīs nedēļas un noslēdzas 2019.gada 4.novembrī. 6.novembrī tiek sasaukta konkursa komisija (visi SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” kapitāldaļu turētāju pārstāvji), lai izvērtētu visu pretendentu iesniegto dokumentu atbilstību konkursa prasībām.

9.oktobrī – kārtējā SIA “Tukuma slimnīca” kapitāla turētāju pārstāvju sapulce. Galvenais izskatītais jautājums par 2019.gada 9 mēnešu darbības rezultātiem, ES fondu finansētā projekta progress un finanšu rādītāji. Apstiprināti precizējumi pašvaldību līdzfinansējumam.

10.oktobrī – Tukuma novada Domes un Izglītības pārvaldes vadības darba brauciens uz Saldus pašvaldību ar mērķi iepazīties ar vienotās (centralizētās) grāmatvedības organizācijas pamatprincipiem un normatīvo regulējumu funkcijas izpildē.

15.oktobrī – deputātu kārtējā tikšanās par novada attīstības un projektu virzības jautājumiem. Papildus pārrunāti jautājumi par grāmatvedības uzskaites organizāciju, par vēja parka “Pienava” projekta virzību, par Tukuma tirgus attīstību.

22.oktobrī – atklātā pašvaldības Uzņēmējdarbības konsultatīvās padomes sēde jautājumā par Tukuma tirgus turpmākās attīstības iespējām un perspektīvām, kā arī pašvaldības iesaisti problēmas risināšanā.

### II. Galveno infrastruktūras uzlabošanas projektu progress:

Turpinās atkārtotais Tukuma 2.vidusskolas pārbūves iepirkums. Iesniegta viena pretendenta sūdzība par nolikumu, sagatavots un termiņā nosūtīts IUB paskaidrojums. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš pagarināts līdz 2019.gada 5.novembrim;

Turpinās būvdarbi Kurzemes ielas rekonstrukcijas projekta 2.kārtas ietvaros (posms no Progresas ielas līdz Smilšu ielai un Raudas-Kurzemes ielu krustojums) un notiek gatavošanās tehnoloģiskajam pārtraukumam.

### III. Iepriekšējā Domes sēdē pieņemto lēmumu izpilde (26.09.)

Kārtējā Domes sēdē izskatīti 30 jautājumi. Pieņemto lēmumu izpilde notiek normatīvajos aktos un attiecīgajos lēmumos paredzētajos termiņos.

### IV. Deputātu jautājumi un pieprasījumi

Jautājuma (pieprasījuma) izsniegšanas datums	Svarīgākais deputāta jautājumā vai pieprasījumā	Rezultāts
Visi aktuālie jautājumi tika risināti darba kārtībā.		

V. Budžets (uz 30.09.2019.) – 42,7 miljoni euro

<b>Budžeta izpilde uz 30.09.2019</b>		<i>Plāns/euro</i>	<i>Izpilde/euro</i>	<i>%</i>
<b>Pamatbudžets</b>	Ieņēmumi	40.0 milj.	27.5 milj.	68.7
	Izdevumi	42.7 milj.	24.5 milj.	57.5
IIN		16.2 milj.	12.8 milj.	<b>79.0</b> 9 mēn.= 72%
NĪN		2.2 milj.	1.9 milj.	<b>87.3</b>
Transferti	Ieņēmumi	19.9 milj.	11.5 milj.	57.9
<b>Speciālais budžets</b>	Ieņēmumi	903 677	668 914	74.0
	Izdevumi	1.2 milj.	711 880	61.3
<b>Ziedojumu budžets</b>	Ieņēmumi		181 737	
	atlikums 46 100	izdevumi	35 760	
<b>ES projektu īstenošana</b>	Izdevumi	4.2 milj.	1.4 milj.	
<b>Saistības</b>		30.4 milj.		
	tai skaitā galvojumi	4.8 milj.		15.7
	aizņēmumi	24.8 milj.		81.3
	PPP	0.87 milj.		3.0
Saistību apjoms no PB ieņēmumiem				<b>11.93</b>

**Pārskats par darbu oktobrī Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldē**  
(sagatavoja Vilnis Janševskis)

Oktobrī pārvaldē uzsākušas darbu izglītības iestādes: Irlavas pamatskola ar filiāli “Cīrulītis”-bērnudārza grupa “Ķausis” Lestēnē. Iestādēs ir visi apstākļi un kadri, lai darbs varētu noritēt sekmīgi.

Darbu uzsākuši mākslinieciskās pašdarbības kolektīvi abos pagastos un sporta pulciņi Irlavas sporta namā.

Notika pārvaldes darbinieku gadskārtējā instruktāža darba drošības jautājumos un darbinieku sapulce, kurā pārrunājām dažādas aktualitātes šā gada sekmīgai pabeigšanai, kā arī jaunā gada budžeta veidošanu, gadskārtējās darbinieku vērtēšanas norisi, kā arī jautājumus, kas saistās ar inventāra un pamatlīdzekļu uzskaiti-salīdzināšanu.

Lestēnē notika būvsapulce par ceļa “Cīruļi-Bērziņi” remonta pabeigšanu. Pašlaik norit dokumentu sakārtošana LAD projektiem Irlavā, kurus jārealizē 2020.gadā - Lieldienu karote un basketbola laukuma segums.

Tiek izstrādāta dokumentācija, lai sakārtotu tiltu pār pašvaldības ceļu Dārtsmuižā.

Irlavas sporta namā notiek sacensības galda spēlēs, šautriņu mešanā un dažādu līmeņa sacensības florbolā gan vīriešu, gan sieviešu komandām.

Atjaunots grīdas segums Irlavas sporta nama treniņu zālē.

SIA “Komunālserviss TILDe” veic saimnieciskus un ceļa uzturēšanas darbus abos pagastos.

**Pārskats par darbu oktobrī Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldē**  
(sagatavoja Silvija Rabkēviča)

SIA „Komunālserviss TILDe” veiksmīgi uzsākusi apkures sezonu Sēmes ciematā, pietiekamā daudzumā iepirkta šķelda. Zentenes pakalpojumu centrs, kurā atrodas arī pirmsskolas uzraudzības grupa „Pekauši”, tiek apkurināts ar granulām. Ieguldīts liels darbs rudens lapu grābšanā un teritoriju sakopšanā. Plānots pirms ziemas sezonas iestāšanās nogreiderēt visus pagasta ceļus.

Noslēgtas divas vienošanās, ar Zentenes pagastā dzīvojošiem vecākiem, par skolēnu nogādāšanu uz tuvāko Engures vidusskolu, jo sabiedriskais transports tur nekursē. Tiks veikti norēķini ar vecākiem par profesionālās ievirzes skolu apmeklēšanu.

Kultūras jomā darbu atsākuši visi pulciņi - dejotāji, dziedātāji, teātrinieki un rokdarbnieki. 12.oktobrī Sēmes kultūras namā notika Senioru pēcpusdiena, kurā seniori pie tējas tases tika izklaidēti ar Lestenes amatiereteātra izrādi "Dzērvenīte". 19.oktobrī Zentenes kultūras namā notika Kāzu tēmai veltīts pasākums - "Man gribētos Tevi uz spārniem nest uz debesīm Tavām un manām" (F.Bārda), kurā bija apskatāma tērpu un aksesuāru izstāde, varēja klausīties dzejas lasījumus, aplūkot un izpētīt floristikas un foto burvību. Kultūras nams tika pārvērsts īstā mežģīņu un romantikas buduārā, kuru caurstrāvoja pozitīva enerģija.

Visa mēneša garumā Zentenes kultūras namā bija apskatāma Tukuma tēlotājmākslas studijas dalībnieku darbu izstāde "Uz mežu", bet Sēmes pakalpojumu centrā turpinājās Tukuma tēlotājmākslas studijas dalībnieku darbu izstāde "Mākoņi".

Notikušas sarunas ar novada vadību par grāmatvedības centralizāciju. Darbinieku sapulcē pārrunātas jaunā budžeta veidošanas iespējas. Zentenes pagasta konsultatīvās padomes sēdē 21.oktobrī aplūkotas projektu aktualitātes, situācija ar Zentenes pili. Saņemts Tukuma novada būvinspektora A.Mikuta apsekošanas akts Zentenes pilij. Tiks gatavota vēstule īpašniekam S.Bestuževam ar situācijas izklāstu.

Abu pagastu bibliotēkas tikušas pie jauniem datoriem, savukārt gada nogalē tiks norakstīti divi novecojušie datori. Ar 1.novembri atbildīgu darbu uzsāks inventarizācijas komisijas locekļi. Tiks uzskaitītas materiālās un nemateriālās vērtības. Darbs jāpabeidz līdz 31.janvārim, kam sekos gada pārskata izstrāde.

### **Pārskats par darbu oktobrī Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldē** Sagatavoja Santa Heimane

Oktobris – turpinās izglītības darbinieku sumināšana. Tukuma novada Izglītības pārvaldes rīkotajā novada Skolotāju dienas pasākumā tika Apbalvoti Pūres un Jaunsātu pagastos esošo izglītības iestāžu pedagogi. Nominācija Gada skolotājs 2018/2019 - Pūres pamatskolas skolotāja Ilze Kalniņa; ar Izglītības un zinātnes ministrijas Atzinības un pateicības rakstu - Pūres pamatskolas skolotāji Artis Saulītis, Intra Rubena, Vēsma Čerpinska; ar Tukuma novada Izglītības pārvaldes Atzinības rakstu – Pūres pamatskolas skolotāji Ilze Grīga, Velga Žvirble; Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle skolotāji Aiva Šuspāne, Iveta Baumanē; Pūres pirmsskolas izglītības iestādes “Zemenīte” skolotāja Anita Ersta; Tukuma novada speciālās izglītības iestādes skolotāji Ilze Cukanova, Mudīte Neimane, Beata Riekstiņa, Liene Staško; ar Tukuma novada Izglītības pārvaldes Pateicības rakstu - Tukuma novada speciālās izglītības iestādes darbinieks Juris Otto.

Beidzies iepirkums Malkas iegāde Pūres pagastam (Pūres ciemata centrs un Pūres pamatskola), pareiz tiek precizēti Iepirkuma dokumenti. Piedalījās 7 pretendenti.

Uzsākti Būvdarbi projektam “Gājēju celiņa izbūve Pūres pagasta centrā” (Nr.19-08-AL14-A019.2205-000005), darbus izpildīs SIA “Kandavas Ceļi”.

Līgums noslēgts projektam “Bērnu laukumiņa rotaļu elementu uzstādīšana Pūres pagastā” (Nr.19-08-AL14-A019.2203-000001), darbus veiks SIA “GoPlay”.

Jaunsātos uz noslēgumu iet projekts pašvaldības autoceļu Abavnieki-Eglītes pārbūve, kā arī ir uzsākts projekts “Kapu digitalizācija Tukuma novada”, veicējs SIA “CEMETY”. Tiks digitalizēti trīs darbojošie kapi Jaunsātu pagastā.

Valsts kontrole Tukuma novada Domes pakļautajos komunālos uzņēmumos (t. sk. Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes komunālais dienests) veic revīziju “Vai pašvaldības rīcība organizējot notekūdeņu savākšanu, novadīšanu un attīrīšanu ir ekonomiska un vērsta uz vides aizsardzību pret komunālo notekūdeņu kaitīgo ietekmi”.

Pārvaldes vadītāja piedalījās saskaņā ar Tukuma novada Domes 2019.gada 28.jūnija rīkojumu Nr. 106-d “Par darba grupu sadzīves atkritumu jomas attīstības risinājumu izstrādei” atkārtotā sanāksmē Tukuma novada Domē, kas saistīti ar atkritumu jomas apsaimniekošanas optimizēšanu, saistošo noteikumu aktualizēšanu un citu priekšlikumu izskatīšanu.

Jaunsātu skola svinēja 25 gadu jubileju.

Kultūra

Oktobrī Pūres kultūras namā darbu uzsāka 18 pieaugušo un bērnu amatiermākslas kolektīvi un interešu grupas, kopskaitā 280 dalībnieki. Kolektīvus vada 11 kolektīvu vadītāji. Jaunsātos pieci pašdarbības kolektīvi. Pūres vidējās paaudzes deju kolektīvs "Pūre" piedalās starptautiskā festivāla Eiropiāde 2020 ietvaros koncertā Rīgā, kultūras pilī "Ziemeļblāzma".

Pūres kultūras namam - 85 gadu jubileja un mājvārdam "Vārpas" - 80.

### Pūres Bibliotēka

Oktobris ir viens no gada mēnešiem, kad pieaug lasītāju interese par bibliotēkas pakalpojumiem. Tas ir rudens mēnesis un šī tēma izmantota Pūres bibliotēkas aktivitātēs. 4.oktobrī seniori tika aicināti lūkot (arī degustēt), cik daudz un dažādi var būt ķirbji ZS "Kliblapsas", bet 19. un 20.oktobrī organizēta ekskursija "Žemaitija rudens krāsās". 22. un 23.oktobrī cikla "Lasām grāmatiņu un skatāmies filmiņu" pasākumā pirmsskolas vecuma bērni bibliotēkā klausījās par rudeni un putniem. Bibliotēkas apmeklētāju uzmanība pievērsta izstādēm "Grāmatas rudens krāsās" un "Oktobris - veļu un spoku laiks". Lai grāmatas vairāk kalpotu, bibliotēka iegādājusies vākotāju, tagad visas jaunās grāmatas lasītāji saņems plēves vāciņos, kas nodrošinās grāmatai ilgāku lietošanas laiku. Līdz 17.oktobrim apzināti un uzaicināti dalībnieki iegūt apliecības, kuri 2017.gada janvārī saņēma Pateicības rakstus par dalību 1991.gada barikādēs. 18.oktobrī nosūtīts pieteikums iesaistei UNESCO Latvijas Nacionālās komisijas tīklā "Stāstu bibliotēka".

Jaunsātu bibliotēkā bijusi Tukuma bibliotēkas tematiska pārbaude.

### **Pārskats par darbu oktobrī Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldē**

(sagatavoja Dace Pole)

Abos pagastos darbu uzsākuši mākslinieciskās pašdarbības kolektīvi. Noslēdzies projekts "Meža dienas" - Džūkstes un sadraudzības senioru kolektīvi projekta ietvaros stādīja kokus un košumkrūmus – A.L.Puškaiša parkā. 19.oktobrī poligonā pie bijušajām mājām "Paugībēļas" tika atklāta piemiņas zīme Otrā pasaules karā kritušajam Herman Faul. 21.oktobrī notika informatīvā tikšanās "Vēja parki - labās prakses piemēri un iniciatīvas". Piedalījās Fizikālās Enerģētikas institūts, WinWind eksperts Ivars Kudreņickis, Enerģētikas eksperts Latvijā Juris Ozoliņš, Domes vadība, iedzīvotāji. Būvvaldē iesniegts paskaidrojuma raksts LAD projektam "Rotaļu elementu un brīvdabas trenāžieru uzstādīšana Lanceniekos".

SIA "Komunālserviss TILDe" Slampes pagastā veica ceļmalu apļaušanu. Abos pagastos tiek veikta ceļu greiderēšana, lapu savākšanas darbi parkos un kapsētās. Slampē atjaunotas bojātās ceļa zīmes.

Kultūras dzīve - Slampes kultūras pilī notika Lestenes teātra izrāde "Viktorijas tantes stāsts", amatiermākslu kolektīvu sezonas atklāšanas pasākums. Ilgas Bindres grāmatas "Siris siltumam" atvēršanas pasākums. Rudens balle. Pieaugušo amatiermākslinieciskās "Spārni" devās uz festivālu "Teātra karuselis" Saldus novadā, Saldus pagasta Druvas kultūras namā. 26. oktobrī Senioru deju kolektīvs "Jumis" devās uz Genkunai, Lietuva 45 gadu jubilejas koncertu.

Džūkstes kultūras namā notika amatiermākslas kolektīvu radošās darbības 20. gadu sezonas atklāšanas vakars. Notika Senioru dienas atzīmēšana - piedalījās Slampes pagasta, Saldus novada Vadakstes seniori. No 23. oktobra līdz 30. oktobrim vidējās paaudzes deju kolektīvs "Pūces" viesojas un koncertē Gruzijā. Vecākās paaudzes klubs "Rosme" piedalās Senioru dienā – Slampē, rudens ballē - Tukumā un Dobelē.

Lasītājiem

Slampē notika radošā nodarbība bērniem "Top laminētas grāmatzīmes". Fotoizstāde "MANA DABA", autore Aija Balandiņa. ĀBEČU izstāde no Mirdzas Ķergalves kolekcijas. 31. oktobrī ābeču kolekcionāre M. Ķergalve viesosies Slampes pagasta bibliotēkā.

22. oktobri Slampes pagasta bibliotēka uzsāk bērnu lasīšanas veicināšanas programmas "Grāmatu starts" jeb "Mazo pūculēnu skola" īstenošanu. Programmā tiks iesaistīti PII "Piēnēnīte" 3-4 gadīgie bērni. Beidzot pūculēnu skolu katrs mazais dalībnieks dāvanā saņems "Grāmatu starta" komplektu – mugursomiņu amizanta pūculēna formā, lasāmgrāmatu, miļļietniņu un noderīgu materiālu vecākiem par lasīšanu.



Pienavā.

Brīvprātīgā meitene no Portugāles brauc pēcpusdienā uz Pienavas bibliotēku – radošas spēles un sarunas 31.oktobrī ”Spoku izdarības”.

Literatūras izstādes - Norai Ikstenai-50, 24. oktobris - Pasaules informācijas attīstības diena, Oskaram Vaildam - 165, rakstniekam T.Zeltiņam – 105.

### **Pārskats par darbu oktobrī Tumes un Degoles pagastu pārvaldē** (sagatavoja Lidija Legzdiņa)

Oktobra sākumā veicam budžeta izpildes analīzi, lai iesniegtu budžeta grozījumus un saplānotu atlikušos darbus.

Pārvaldes darbinieki gatavojas pamatlīdzekļu un materiālo vērtību inventarizācijai, lai kopā ar inventarizācijas komisiju pārbaudītu uzskaiti.

LAD ELFLA projekta “Pašvaldības autoceļu pārbūve II. kārtā” ietvaros: turpinās būvdarbi uz pašvaldības autoceļa Ozolpils – Lestene (2,55 km garumā).

12.oktobrī “Jaunmoku pils” telpās notika Tukuma novada Domes rīkotais pasākums “Tukuma novada uzņēmējs 2019”, kurā tika apbalvoti gada veiksmīgākie, čaklākie un sabiedriski atbildīgākie uzņēmēji Tukuma novadā. Tukuma novada Domes apbalvojumu nominācijā „Tumes un Degoles pagastu lepnums 2019” saņēma Edgars Jekimovs.

Parkos un kapsētās tiek veikti lapu savākšanas darbi.

No 14. oktobra stājās spēkā izmaiņas autobusa maršrutā Tukums – Vienība – Tume – Tukums: No rīta – Tukuma AO – mazā MAXIMA - Talsu 4 – LLT – Garauši – Vienības centrs – Valeikas - Degoles veikals – Tume – Tukums.

Pēcpusdienā - Tukums – Tume – Krīvi – Garauši – Vienības centrs – Valeikas – Degoles veikals – LLT – Talsu 4 – Tukuma AO.

2. oktobrī Tumes Kultūras namā norisinājās seminārs “Sociālā darba specializācija pašvaldības sociālajā dienestā”, kuru apmeklēja vairāk nekā 130 pašvaldību sociālo dienestu pārstāvji.

5.oktobrī Tumes sporta vēsturē tika ierakstīta jauna lappuse ar jaunu tradīciju. Turpmāk Tumē norisināsies ikgadējās sacensība, veltītas traģiski bojā aizgājušā sportista Jura Staķa piemiņai - „Jura Staķa kausa izcīņas atklātais čempionāts zolītē”.

13.oktobrī ar lieliskām un spraigām cīņām aizvadītas Tumes atklātā šautriņu mešanas čempionāta 2019./2020.g. 1.posma sacensības.

Ar oktobra mēnesi Tumes skolas sporta zālē veiksmīgi atsākušies telpu sezonas treniņi mūsu volejbolistiem, basketbolistiem un vieglatlētiem.

20. oktobrī Tumes kultūras namā ar Vestarda Šimkus solokonzertu savu koncertdzīvi uzsāks jaunais koncertflīģelis «Estonia».

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 2.§.

### **Par 2019.gada 3.ceturkšņa Tukuma novada pašvaldības budžeta izpildi**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu:

- apstiprināt Tukuma novada pašvaldības pamatbudžeta, speciālā budžeta 2019.gada 3.ceturkšņa izpildes pārskatus un pārskatus par pašvaldības aizņēmumiem un galvojumiem (pārskati pielikumā – nosūtīti atsevišķi uz Finanšu komiteju).

Likums “Par pašvaldībām”

21. pants. Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var:

- 2) apstiprināt pašvaldības budžetu, budžeta grozījumus un pārskatus par budžeta izpildi, kā arī saimniecisko un gada publisko pārskatu;

Nosūtīt:  
- Fin. nod.

---

Sagatavoja Finanšu nodaļa( L.Dzalbe)  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 3.§.

### **Par Tukuma novada Domes deputātu, kuri neieņem algotu amatu domē, darba samaksas noteikšanu**

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2019.gada 16.augustā saņemts Valsts kontroles iesniegums par revīzijas Nr.2.4.1-23/2018 konstatējumu saskaņošanu (reģ.Nr.5094). Valsts kontrole informē, ka, apkopojot zvērinātu revidentu un pašvaldību sniegto informāciju un veicot revīzijas procedūras 119 pašvaldībās jautājumā par deputātu atlīdzību, ir konstatēts: ka domes deputātiem, kuri neieņem algotu amatu domē, mēnešalgas stundas likme pārsniedz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 5.pantā noteiktos ierobežojumus; astoņās pašvaldībās, tajā skaitā Tukuma novada pašvaldībā, darba laika uzskaitē tiek veikta tikai daļēji, paralēli tiek piemērota arī gabaldarba samaksa, piemēram: ir noteikta konkrēta summa par domes vai komitejas sēdes apmeklēšanu, lai gan iekšējos darba samaksas noteikumos nav noteikts standarta stundu apjoms deputāta pamata pienākumu veikšanai, piemēram: dalība vienā domes sēdē atbilst 8 stundām, kas ietver sagatavošanos sēdei, priekšlikumu izstrādi, dalību sēdē un citus pienākumus.

Izvērtējot Valsts kontroles konstatēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 12. punktu un 63.pantu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4. un 5.pantiem un Pārejas noteikumu 43.punkta pirmo apakšpunktu, Republikas pilsētas domes un novada domes deputāta statusa likuma 14.pantu:

1. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu Domē, mēnešalga tiek noteikta proporcionāli nostrādātajam laikam, piedaloties Domes, komiteju sēdēs un gatavojoties tām, kā arī pienākumu pildīšanu ārpus Domes un komiteju sēdēm.

2. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu Domē, darba samaksas stundas tarifa likme tiek noteikta, dalot bāzes mēnešalgas apmēru (kas noteikta atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4. panta otrai daļai), kam piemērots šāds koeficients:

2.1. Domes komitejas priekšsēdētājam — 2,55,

2.2. Domes komitejas deputātam, kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja prombūtnes laikā — 1,9,

2.3. Domes deputātam — 1,2

ar darba stundu skaitu mēnesī, pieņemot to par 168 stundām.

3. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu Domē, darba samaksa tiek veikta par faktiski nostrādāto laiku Domes sēdēs, komiteju, kurās deputāts ievēlēts par locekli, sēdēs un par gatavošanos katrai apmeklētai sēdei, kā arī pienākumu pildīšanu ārpus Domes un komiteju sēdēm:

3.1. kārtējai Domes sēdei – 6 darba stundas,

3.2. kārtējai komitejas sēdei, kurā deputāts ievēlēts par locekli - 3 darba stundas,

3.3. kārtējai komitejas sēdei, kurā deputāts ievēlēts par priekšsēdētāju vai sēdes vadītāju – 5 darba stundas,

3.4. komitejas priekšsēdētājam par gatavošanos domes sēdei – 5 darba stundas,

3.5. par deputāta pienākumu pildīšanu ārpus Domes un komiteju sēdēm – 28 darba stundas mēnesī.

4. Ārkārtas sēdes gadījumā apmaksā par gatavošanos sēdei netiek veikta.

5. Noteikt, ka Domes deputātiem, kuri neieņem algotu amatu domē, par deputātu pienākumu pildīšanu tiek apmaksātas ne vairāk kā 70 darba stundas mēnesī. Minimālā uzskaites laika vienība ir 0,5 stundas.

6. Konkrēto darba samaksas stundas tarifa likmi katram gadam, kas aprēķināta šajā lēmumā noteiktajā kārtībā un apmērā, apstiprina Domes priekšsēdētājs ar rīkojumu.

7. Domes deputātu, kuri neieņem algotu amatu Domē, darba laika uzskaiti Domes un komiteju sēdēs veic Domes Administratīvā nodaļa:

7.1. apkopojot darba laika stundas par piedalīšanos patstāvīgo komiteju, kurās deputāts ievēlēts par locekli, un Domes sēdēs pēc protokolā uzrādītā laika,

7.2. uzskaitot gatavošanās stundas par katru apmeklēto komitejas, kurā deputāts ievēlēts par locekli, un Domes sēdī, atspoguļojot pusi no gatavošanās laika dienā pirms sēdes un otru pusi sēdes dienā,

7.3. apkopojot informāciju par deputātu darbu ārpus Domes un komiteju sēdēm.

8. Finanšu nodaļa deputātu atalgojumu aprēķina vienu reizi mēnesī un izmaksā to tuvākajā algas dienā.

9. Lēmums stājas spēkā 2019.gada 1.novembrī.

10. Līdz 2019.gada 31.decembrim nosakot deputātu, kuri neieņem algotu amatu Domē, darba samaksas stundas tarifa likmi, kā bāzes mēnešalgas apmērs tiek pielietots Centrālās statistikas pārvaldes oficiālajā statistikas paziņojumā publicētais valstī strādājošo 2017. gada mēneša vidējās darba samaksas apmērs (926 euro) un tā ir:

10.1. Domes komitejas priekšsēdētājam — 14,05 euro stundā,

10.2. Domes komitejas deputātam, kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja prombūtnes laikā — 10,47 euro stundā,

10.3. Domes deputātam — 6,61 euro stundā.

11. Atzīt par spēku zaudējušiem Domes 2019.gada 28.februāra lēmuma “Par Tukuma novada Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku, Domes komiteju priekšsēdētāju, deputātu un izpilddirektora darba samaksas noteikšanu 2019.gadā” (prot.Nr.3, 3.§) 3. un 4.punktu.

Nosūtīt:

-Fin.n.(I.Kristberga, D.Salma)

-L.Henzele 2eks., t.sk. Valsts kontrolei

-Admin.nod. (Liene, Ritma)

---

Sagatavoja Admin.n. L.Zērvēna, L.Henzele

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izks, Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 4.§.

**Par precizējumiem Tukuma novada Domes  
2019.gada 25.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.6  
“Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa  
saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada  
pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā””**

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās aizsardzības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2019.gada 29.maija vēstuli Nr.1-18/5129 „Par saistošajiem noteikumiem” un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto, piekto, sesto, septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada Domes 2019.gada 25.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.6 “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”” (pievienoti).

2. Precizētus Tukuma novada Domes 2019.gada 25.aprīļa saistošos noteikumus Nr.6 “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr.6) triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt VARAM elektroniskā veidā un parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Saistošo noteikumu Nr.6 tekstu:

3.1. publicēt Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”, 2019.gada novembra izdevumā.,

3.2. pēc publikācijas „Tukuma Laikā” publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM (el.)
- Admin. nod. 3x
- Kom.nod.
- pagastu pārv. 5x

Sagatavoja Komunālā nod. S.Limanska

Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.

Iesniedza izsk. Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

**Precizējumi Tukuma novada Domes  
2019.gada 25.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.6  
“Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa  
saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada  
pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā””**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto daļu, precizēt Tukuma novada Domes 2019.gada 25.aprīļa saistošos noteikumus Nr.6 “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”” (turpmāk – Noteikumi), izdarot tajos šādus precizējumus:

1. Noteikumu 3.punktu izteikt šādā redakcijā:  
“3. svītrot noteikumu 8.9.apakšpunktu”.

2. Noteikumu 5.punktu izteikt šādā redakcijā:  
„5. izteikt noteikumu 17.3 apakšpunktu jaunā redakcijā:  
17.3. trīs gadus pēc tam, kad persona ir atsavinājusi sev piederošu nekustamo īpašumu”.

3. Noteikumu 6. punktā 17.4. un 17.5. apakšpunktus izteikt šādā redakcijā:  
„17.4. trīs gadus pēc tam, kad persona atsavinājusi pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu, kā rezultātā persona ir zaudējusi īres tiesības;  
17.5. trīs gadus pēc tam, kad persona atteikusies no pašvaldības dzīvojamās telpas īres tiesībām, vai nav vērsusies ar iesniegumu pašvaldībā par īres līguma pagarināšanu, vai pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu patvaļīgi pametusi”.

4. Noteikumu 6.punktā skaitli 17.8. aizstāt ar skaitli 17.7. un svītrot 17.8.apakšpunktu.

5. Noteikumu 12.punktā svītrot 31.<sup>1</sup>1., 31.<sup>1</sup>2. apakšpunktus un 31.<sup>1</sup>punktu izteikt šādā redakcijā:

“31.<sup>1</sup> Noteikumu 31.1. un 31.2. apakšpunktā minētās personas, kas vēlas saņemt Noteikumu 1.2. apakšpunktā paredzēto pašvaldības palīdzību, iesniedzot Noteikumu 7.punktā un 8.4.apakšpunktā vai 8.5.apakšpunktā minētos dokumentus, un Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” atzinumu, par to, ka persona ir spējīga patstāvīgi dzīvot.”

6. Noraidīt VARAM 2019.gada 29.maija vēstules Nr.1-18/5129 „Par saistošajiem noteikumiem” (turpmāk – Atzinums) 1.punktā izteikto lūgumu Noteikumu 2.punktā skaitli “8.7.” aizstāt ar skaitli “8.8.”, jo no ieslodzījuma vietas atbrīvotas personas iesniedz ieslodzījuma vietas izziņu par personas atrašanās laiku ieslodzījumā.

7. Noraidīt Atzinuma 2.punktā izteikto lūgumu Noteikumu 3.punktā skaitli “8.9.” aizstāt ar skaitli “8.10.”, jo Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” nav 8.10.apakšpunkta.

8. Noraidīt Atzinumā izteikto papildus lūgumu svītrot Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošo noteikumu Nr.5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 8.2., 8.4., 8.5., 8.9. un 8.10.apakšpunktus, ņemot vērā ministrijas 6.iebildumu. Pašvaldības rīcībā nav pieejama 8.2., 8.4., 8.5. punktos norādītā informācija un dokumenti, bet 8.10. apakšpunkta saistošajos noteikumos Nr.5 nav.



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975  
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876  
[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 25.04.2019.  
lēmumu (prot.Nr.6, 3.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2019. gada 25.aprīlī

**Nr.6**  
(prot.Nr.6, 3.§.)

**Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” apstiprināšanu**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 5. pantu, 6. panta otro daļu, 7. panta piekto un sesto daļu, 9. panta pirmās daļas 4. punktu, 14. panta pirmās daļas 6. punktu, 15. pantu, 17. panta pirmo daļu, 24. panta pirmo daļu, likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5. panta ceturto daļu, 6., 8. pantu, 9. panta ceturto daļu, 10. panta otro daļu un likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

Izdarīt Tukuma novada Domes 2018. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 5 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. papildināt noteikumus ar 6.<sup>1</sup> punktu:  
“6.<sup>1</sup> Noteikumu 31.punkta izpratnē par personas apgādnieku ir uzskatāmi – laulātais, bērni”;
2. papildināt noteikumu 8.7.apakšpunktu ar tekstu “no ieslodzījuma vietas atbrīvotas personas –”;
3. **svītrot noteikumu 8.9.apakšpunktu;**
4. aizstāt noteikumu 14.4.apakšpunktā tekstu “palikuši bērni” ar tekstu “palikušu bērnu”;
5. **izteikt noteikumu 17.3 apakšpunktu jaunā redakcijā:**  
**“17.3. trīs gadus pēc tam, kad persona ir atsavinājusi sev piederošu nekustamo īpašumu”;**

6. papildināt noteikums ar papildus 17.4. līdz 17.7. apakšpunktiem un izteikt tos šādā redakcijā:

~~“17.4. trīs gadus pēc tam, kad persona atsavinājusi pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu, kā rezultātā persona ir zaudējusi īres tiesības;~~

~~17.5. trīs gadus pēc tam, kad persona atteikusies no pašvaldības dzīvojamās telpas īres tiesībām, vai nav vērsusies ar iesniegumu pašvaldībā par īres līguma pagarināšanu, vai pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu patvaļīgi pametusi;~~

~~17.6. persona pašvaldībai piederošā dzīvojamā telpā ir iemitinājusi likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 9. pantā noteiktās citas personas, vai apakšrīniekus, samazinot dzīvojamās telpas platību uz vienu personu;~~

~~17.7. trīs gadus pēc tam, kad persona izlikta no dzīvojamās telpas bez citas dzīvojamās telpas ierādīšanas, pamatojoties uz likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.<sup>1</sup> un 28.<sup>2</sup> pantu, izņemot likuma 36.<sup>1</sup> punktā noteiktās rīnieku kategorijas;~~

~~17.8. trīs gadus pēc tam, kad persona izslēgta no palīdzības reģistra likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 10. panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos, vai ja personai ir sniegta palīdzība likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”;~~

7. papildināt noteikumus ar 17.<sup>1</sup> punktu:

“17.<sup>1</sup> Dzīvokļu komisija var pieņemt lēmumu par atteikumu pagarināt īres līguma termiņu vai noslēgt īres līgumu ar personu, ja:

17.<sup>1</sup> 1. personas vai viņa laulātā īpašumā (arī kopīpašumā) vai valdījumā ir cita dzīvojamā telpa vai nekustamais īpašums;

17.<sup>1</sup> 2. personai vai viņa laulātajam ir parāds par iepriekš īrēto pašvaldības dzīvojamo telpu, nav noslēgta vienošanās par parāda apmaksu, vai vienošanās netiek pildīta;”

8. noteikumu 30.punktu izteikt šādā redakcijā:

“30. Izīrējot pašvaldības dzīvojamo telpu, pirmreizējo dzīvojamās telpas īres līgumu slēdz uz termiņu, kas nav ilgāks par sešiem mēnešiem. Īrniekam ir pienākums ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms dzīvojamās telpas īres līguma termiņa beigām iesniegt pašvaldībā iesniegumu par pašvaldības dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu. Lēmumu par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu pieņem Dzīvokļu komisija.”;

9. aizstāt noteikumu 31.punktā tekstu “sociālos dzīvokļus” ar tekstu “sociālo dzīvokli”;

10. svītrot 31.1. apakšpunktā tekstu “atsevišķi dzīvojošām” un aiz vārda “vai” papildināt ar vārdu “kura”;

11. svītrot 31.2. apakšpunktā tekstu “atsevišķi dzīvojošām” un aiz vārda “vai” papildināt ar vārdu “kura”;

12. papildināt noteikumus ar 31.<sup>1</sup> punktu:

~~“31.<sup>1</sup> Noteikumu 31.1. un 31.2. apakšpunktā minētās personas, kas vēlas saņemt Noteikumu 1.2. apakšpunktā paredzēto pašvaldības palīdzību, iesniedzot Noteikumu 7. punktā un 8.4. apakšpunktā vai 8.5. apakšpunktā minētos dokumentus, un Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” atzinumu, par to, ka persona ir spējīga patstāvīgi dzīvot.”~~

~~31.<sup>1</sup> 1. apakšpunktu “Noteikumu 31.1. un 31.2. apakšpunktā minētās personas — Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” atzinumu, par to, ka persona ir spējīga patstāvīgi dzīvot;~~

~~31.<sup>1</sup> 2. apakšpunktu “Noteikumu 31.3. apakšpunktā minētās personas — atbalsta plānu par sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu saņemšanu, un individuālo vajadzību izvērtējumu”;~~

13. papildināt noteikumu 33.punktu ar tekstu “vai ja personas Sociālajā dzīvoklī ir iemitinājusi



likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 9.pantā noteiktās citas personas, kuras nav atzītas par maznodrošinātu personu";

14. izteikt noteikumu 37.3.apakšpunktu šādā redakcijā:

"37.3. īrnieks vairāk nekā trīs mēnešus nemaksā Sociālā dzīvokļa īres maksu un maksu par komunālajiem pakalpojumiem. Šādā gadījumā pašvaldība ar Tukuma novada Domes lēmumu īrniekam ierāda citu dzīvošanai derīgu dzīvojamo telpu ar zemāku labiekārtojuma pakāpi, par kuru noslēdz jaunu dzīvojamās telpas īres līgumu.

15. noteikumu 39.punktā tekstu "14.4.apakšpunktā" aizstāt ar tekstu "14.punktā".



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975  
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876  
[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv), e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 26.04.2018.  
lēmumu (prot.Nr.7, 11.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes  
25.04.2019. lēmumu (prot.Nr.6,3.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2018.gada 26.aprīlī

**Nr.5**  
(prot.Nr.7, 10.§)

### **Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 5.pantu, 6.panta otro daļu, 7.panta piekto un sesto daļu, 9.panta pirmās daļas 4.punktu, 14.panta pirmās daļas 6.punktu, 15.pantu, 17. panta pirmo daļu, 24.panta pirmo daļu, likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” 5.panta ceturto daļu, 6., 8.pantu, 9.panta ceturto daļu, 10.panta otro daļu un likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – Noteikumi) ir piemērojami, Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk - pašvaldība) sniedzot Tukuma novada iedzīvotājiem šādus likumā “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – Likums) paredzētos palīdzības veidus (turpmāk – pašvaldības palīdzība):

- 1.1. izīrējot pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošu dzīvojamo telpu (turpmāk – pašvaldības dzīvojamā telpa);
- 1.2. izīrējot sociālo dzīvokli;
- 1.3. nodrošinot ar pagaidu dzīvojamo telpu;
- 1.4. sniedzot palīdzību īrētās pašvaldības dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu pašvaldības dzīvojamo telpu;
- 1.5. piešķirot vienreizēju pabalstu dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas remontam;
- 1.6. remontējot pašvaldības dzīvojamo telpu.

2. Kārtība, kādā pašvaldība sniedz citus palīdzības veidus, noteikta šādos pašvaldības saistošajos noteikumos:

2.1. pašvaldības palīdzību kvalificēta speciālista nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu nosaka Tukuma novada Domes 2018. gada 26.aprīļa saistošie noteikumi Nr.6 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību kvalificēta speciālista nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu”;

2.2. dzīvokļa pabalsta bērnam bārenim vai bērnam, kurš palicis bez vecāku gādības, piešķiršanas kārtību nosaka Tukuma novada Domes 2013. gada 25. aprīļa saistošie noteikumi Nr.10 „Par Tukuma novada pašvaldības finansiālo atbalstu audžuģimenēm un sociālajām garantijām bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem”;

2.3. pabalsta dzīvojamās telpas īres un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai piešķiršanas kārtību nosaka Tukuma novada Domes 2015. gada 26. marta saistošie noteikumi Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”;

2.4. vienreizēja dzīvojamās telpas atbrīvošanas pabalsta piešķiršanas kārtību nosaka Tukuma novada Domes 2015. gada 26. februāra saistošie noteikumi Nr.6 “Vienreizēja dzīvojamās telpas atbrīvošanas pabalsta piešķiršanas kārtība un apmērs”.

3. Pašvaldība nesniedz Likuma 27.<sup>1</sup> pantā paredzēto palīdzību dzīvojamās telpas iegādei vai būvniecībai.

4. Lēmumu par personas reģistrēšanu Noteikumu 1. punktā paredzētās pašvaldības palīdzības saņemšanai, reģistrēšanas atteikšanu un personas izslēgšanu no attiecīgā pašvaldības palīdzības reģistra (turpmāk - palīdzības reģistrs) pieņem Tukuma novada Domes Dzīvokļu komisija (turpmāk – Dzīvokļu komisija).

5. Lēmumus par pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanu, par sociālo dzīvokļu izīrēšanu, par nodrošināšanu ar pagaidu dzīvojamo telpu, par palīdzību īrētās pašvaldības dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamo pašvaldības dzīvojamo telpu un par vienreizējā pabalsta piešķiršanu dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas remontam pieņem Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome).

6. Noteikumu izpratnē par maznodrošinātu personu uzskatāma persona (ģimene), kura atbilst maznodrošinātas personas (ģimenes) statusam saskaņā ar Domes 2011. gada 24. februāra saistošajiem noteikumiem Nr.4 “Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu” vai kura atbilst trūcīgas personas statusam saskaņā ar Ministru kabineta 2010. gada 30. marta noteikumiem Nr.299 “Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”.

6.<sup>1</sup> Noteikumu 31. punkta izpratnē par personas apgādnieku ir uzskatāmi – laulātais, bērni.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

## **II. Reģistrācijas kārtība pašvaldības palīdzības saņemšanai**

7. Persona, kura atbilstoši spēkā esošajam tiesiskajam regulējumam ir deklarējusi dzīvesvietu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, ja šajos Noteikumos nav noteikts citādi, un vēlas saņemt Noteikumu 1. punktā paredzēto pašvaldības palīdzību, iesniedz Domē vai pašvaldības pagastu pārvaldē rakstveida iesniegumu un dokumentus, kas apliecina, ka persona ir tiesīga saņemt pašvaldības palīdzību, iesniegumā norādot, kādi palīdzības veidi personai nepieciešami. Iesniegumā persona ar savu parakstu apliecina to, ka:

7.1. personas vai viņas laulātā īpašumā (arī kopīpašumā) nav cita dzīvojamā telpa vai nekustamais īpašums;

7.2. persona vai viņas laulātais pēdējo piecu gadu laikā nav devuši piekrišanu sev piederošas dzīvojamās telpas vai nekustamā īpašuma atsavināšanai.

8. Persona, iesniedzot Noteikumu 7. punktā noteikto iesniegumu, uzrāda personu apliecinošu dokumentu. Ja iesniegumu iesniedz ģimene, to paraksta visi pilngadīgie ģimenes locekļi. Iesniegumam pievieno šādus dokumentus vai dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālus):

8.1. persona, kura, pamatojoties uz tiesas spriedumu, tiek izlikta no dzīvojamās telpas, – spēkā stājušos tiesas sprieduma par izlikšanu no dzīvojamās telpas kopiju;

8.2. apliecinājumu, ka personai (ģimenei) nepieder nekustamais īpašums;

8.3. apliecinājumu par personas ģimenes sastāvu;

8.4. pensijas vecumu sasniegušām personas – pensionāra apliecības kopiju;

8.5. politiski represētās personas – politiski represētās personas apliecības kopiju;

8.6. repatrianti – repatrianta izziņu un arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo pierakstu pirms izceļošanas no Latvijas;

8.7. no ieslodzījuma vietas atbrīvotas personas – ieslodzījuma vietas izziņu par personas atrašanās laiku ieslodzījumā;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§.)*

8.8. personas ar invaliditāti – Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisijas izziņas kopiju.

~~8.9. bērnu aprūpes un audzināšanas iestādes rīkojumu par bērna uzturēšanās izbeigšanu iestādē.~~

*Svītrots ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr....., ...§.)*

9. Nepieciešamības gadījumā Komunālā nodaļa pieprasa informāciju no Tukuma novada bāriņtiesas par bērna bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna ārpusģimenes aprūpi.

10. Amatpersonai, kas pieņem iesniegumu, un Dzīvokļu komisijai pamatota lēmuma pieņemšanai ir tiesības pieprasīt un iegūt papildus informāciju, ja sākotnēji tā ir bijusi nepietiekama, vai pieprasīt un iegūt papildus dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, kā arī pārbaudīt sniegto ziņu patiesumu valsts datu reģistros.

11. Pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas Dzīvokļu komisija ne vēlāk kā viena mēneša laikā izskata iesniegumu un pieņem lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt kādu no Noteikumu 1. punktā paredzētajiem pašvaldības palīdzības veidiem un iekļaušanu attiecīgajā palīdzības reģistrā.

12. Personas, kuras saskaņā ar Noteikumiem atzītas par tiesīgām saņemt palīdzību, reģistrē attiecīgajā palīdzības reģistrā tādā secībā, kādā tās iesniegušas pašvaldībā iesniegumu attiecīgā pašvaldības palīdzības veida saņemšanai un visus dokumentus, kas apliecina personas tiesības saņemt attiecīgo pašvaldības palīdzību.

13. Personas, kuras ir atzītas par tiesīgām saņemt kādu no Noteikumu 1. punktā paredzētajiem pašvaldības palīdzības veidiem, tiek reģistrētas šādos palīdzības reģistros:

13.1. **Pirmais reģistrs** – pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai pirmām kārtām;

13.2. **Otrais reģistrs** – pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai vispārējā kārtībā;

13.3. **Trešais reģistrs** – sociālā dzīvokļa izīrēšanai;

13.4. **Ceturtais reģistrs** – īrētās pašvaldības dzīvojamās telpas apmaiņai pret citu īrējamu pašvaldības dzīvojamo telpu.

14. **Pirmajā reģistrā** – pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai pirmām kārtām reģistrē:

14.1. personas, kurām saskaņā ar likumu "Par dzīvojamo telpu īri" sniedzama palīdzība gadījumos, ja tās tiek izliktas no īrētās dzīvojamās telpas un ja tās ir:

14.1.1. maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti,

14.1.2. maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināta persona, kura ir persona ar invaliditāti.

14.2. politiski represētās personas, kuras tiek izliktas no dzīvojamās telpas likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.<sup>2</sup> panta pirmajā daļā, 28.<sup>3</sup> panta pirmajā daļā vai 28.<sup>4</sup> panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā, ja to lietošanā nav citas dzīvošanai derīgas dzīvojamās telpas;

14.3. personas, kuras tiek izliktas no tām piederoša dzīvokļa, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem, un ja tās ir:

14.3.1. maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir personas ar invaliditāti,

14.3.2. maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināta persona, kura ir persona ar invaliditāti,

14.3.3. politiski represētās personas, ja to lietošanā nav citas dzīvošanai derīgas dzīvojamās telpas;

14.4. bez vecāku gādības palikušu bērnu — pēc tam, kad bērns sasniedzis pilngadību un beigusies viņa ārpusģimenes aprūpe;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25. 04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

14.5. repatrianti, kuri izceļojuši no Latvijas laikā līdz 1990. gada 4. maijam un kuriem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties pirms izceļošanas no Latvijas aizņemtajā dzīvojamā telpā, vai repatrianti, kuri dzimuši ārvalstīs vai izceļojuši no Latvijas pēc 1990. gada 4. maija un izceļošanas brīdī bijuši nepilngadīgi;

14.6. maznodrošinātas politiski represētās personas;

14.7. maznodrošinātas personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas, ja tās pirms notiesāšanas dzīvoja Tukuma novada administratīvajā teritorijā, un tām nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā. Šis noteikums neattiecas uz tām personām, kuras devušas piekrišanu privatizēt to īrēto valsts vai pašvaldības dzīvokli citai personai un noslēgušas ar šo personu vienošanos par dzīvojamās telpas lietošanas tiesību izbeigšanu vai ar kuru piekrišanu dzīvoklis ir pārdots vai citādi atsavināts un darījuma rezultātā persona zaudējusi lietošanas tiesības uz attiecīgo dzīvokli;

14.8. maznodrošinātas personas, kuras dzīvo denacionalizētā vai likumīgajam īpašniekam atdotā mājā un lietojušas dzīvokli līdz īpašuma tiesību atjaunošanai.

**15. Otrajā reģistrā** - pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai vispārējā kārtībā reģistrē:

15.1. personu, kura ir izlikta no dzīvojamās telpas sakarā ar vienīgā mājokļa iegādi ņemtā hipotekārā kredīta līdz 50 000 *euro* saistību nepildīšanu, ja tā ir:

15.1.1. maznodrošināta persona, ar kuru kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns;

15.1.2. persona, ar kuru kopā dzīvo un kuru apgādībā ir bērns ar invaliditāti;

15.1.3. persona, ar kuru kopā dzīvo un kuru apgādībā ir 3 un vairāk nepilngadīgi bērni;

15.1.4. pensijas vecuma persona, kurai nav likumā noteikto apgādnieku;

15.1.5. persona ar 1. vai 2. grupas invaliditāti, kurai nav likumā noteikto apgādnieku.

15.2. ģimenes ar nepilngadīgiem bērniem, kuras vismaz 36 mēnešus pēc kārtas bijušas izceļojušas no Latvijas Republikas pastāvīgās dzīvesvietas Tukuma novada administratīvajā teritorijā un saskaņā ar Iedzīvotāju reģistra likuma 15. panta otro daļu paziņojušas par savu dzīvesvietu ārvalstīs, un ir atgriezušās Tukuma novadā, ja tās nav nodrošinātas ar atsevišķu dzīvojamo platību un tām nav parādu par pašvaldības dzīvojamās telpas īri/apsaimniekošanu un komunālajiem pakalpojumiem;

15.3. maznodrošinātas daudzbērnu ģimenes (ģimenē trīs un vairāk bērnu) vai maznodrošinātas ģimenes, kuras audzina bērnu ar invaliditāti un kuru deklarētā dzīvesvieta no iesnieguma iesniegšanas brīža Tukuma novada administratīvajā teritorijā ir bijusi ne mazāk kā trīs gadi;

15.4. personu, kuras ģimenē ar Tukuma novada bāriņtiesas atzinumu ir konstatēts, ka nav nodrošinātas bērna pamattiesības uz atbilstošu pajumti.

16. Par katru personu, kura reģistrēta pašvaldības palīdzības saņemšanai attiecīgajā palīdzības reģistrā, papildus Likuma 9. pantā paredzētajam, iekļauj šādas ziņas:

16.1. deklarētā dzīvesvietas adrese;

16.2. ģimenes locekļu skaits.

17. Dzīvokļu komisija var pieņemt lēmumu par atteikumu reģistrēt personu palīdzības reģistrā, ja:

17.1. ir konstatēti Likuma 7. panta piektajā daļā minētie apstākļi;

17.2. personas vai viņa laulātā īpašumā (arī kopīpašumā) vai valdījumā ir cita dzīvojamā telpa vai nekustamais īpašums;

17.3. trīs gadus pēc tam, kad persona ir atsavinājusi sev piederošu nekustamo īpašumu;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

17.4. trīs gadus pēc tam, kad persona atsavinājusi pašvaldībai piederošu dzīvojamo telpu, kā rezultātā persona ir zaudējusi īres tiesības;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

17.5. trīs gadus pēc tam, kad persona atteikusies no pašvaldības dzīvojamās telpas īres tiesībām, vai nav vērsusies ar iesniegumu pašvaldībā par īres līguma pagarināšanu, vai pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu patvaļīgi pametusi;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

17.6. persona pašvaldībai piederošā dzīvojamā telpā ir iemitinājusi likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 9. pantā noteiktās citas personas, vai apakšīrniekus, samazinot dzīvojamās telpas platību uz vienu personu;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

17.7. trīs gadus pēc tam, kad persona izlikta no dzīvojamās telpas bez citas dzīvojamās telpas ierādīšanas, pamatojoties uz likuma "Par dzīvojamo telpu īri" 28.<sup>1</sup> un 28.<sup>2</sup> pantu, izņemot likuma 36.<sup>1</sup> pantā noteiktās īrnieku kategorijas;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

~~17.8. trīs gadus pēc tam, kad persona izslēgta no palīdzības reģistra likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 10. panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos, vai ja personai ir sniegta palīdzība likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā".~~

17.<sup>1</sup> Dzīvokļu komisija var pieņemt lēmumu par atteikumu pagarināt īres līguma termiņu vai noslēgt īres līgumu ar personu, ja:

17.<sup>1</sup> 1. personas vai viņa laulātā īpašumā (arī kopīpašumā) vai valdījumā ir cita dzīvojamā telpa vai nekustamais īpašums;

17.<sup>1</sup> 2. personai vai viņa laulātajam ir parāds par iepriekš īrēto pašvaldības dzīvojamo telpu, nav noslēgta vienošanās par parāda apmaksu, vai vienošanās netiek pildīta.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

18. Ne retāk kā reizi gadā Komunālā nodaļa aktualizē reģistrēto personu rindas kārtas numurus un pārbauda, vai persona ir saglabājusi tiesības saņemt palīdzību. Nepieciešamības gadījumā Komunālā nodaļa lūdz personu sniegt aktuālo informāciju un tās apliecinājumus.

19. Katru gadu pēc stāvokļa uz 1.janvāri Dzīvokļu komisija pieņem lēmumu par palīdzības reģistrā iekļauto datu precizēšanu un personu palīdzības kārtas numuru pārreģistrēšanu.

20. Personu izslēdz no palīdzības reģistra:

20.1. Likuma 10. panta pirmajā daļā paredzētajos gadījumos;

20.2. ja persona ir mainījusi deklarētās dzīvesvietas adresi un tā deklarēta vai reģistrēta citas pašvaldības administratīvajā teritorijā vai citā valstī;

20.3. ja persona atkārtoti nav iesniegusi apliecinājumu, ka joprojām pastāv apstākļi, kas bija par pamatu personas atzīšanai par tiesīgu saņemt pašvaldības palīdzību un reģistrēšanai attiecīgās palīdzības saņemšanai;

20.4. ja persona jau ir saņēmusi iesniegumā norādīto pašvaldības palīdzību.

### **III. Pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšana**

21. Pašvaldības neizīrēto dzīvojamo telpu uzskaiti veic Domes Komunālā nodaļa (turpmāk – Komunālā nodaļa).

22. Par pašvaldības dzīvojamās telpas atbrīvošanos šīs telpas apsaimniekotājs desmit darba dienu laikā paziņo Komunālajai nodaļai, kura dzīvojamo telpu nekavējoties ņem uzskaitē kā neizīrētu un iekļauj to attiecīgajā neizīrēto dzīvojamo telpu sarakstā.

23. Neizīrēto dzīvojamo telpu sarakstā iekļaujama šāda informācija:

23.1. dzīvojamās telpas adrese;

23.2. dzīvojamās telpas platība, istabu skaits, stāvs, kurā šī telpa atrodas;

23.3. dzīvojamās telpas labiekārtojuma līmenis.

24. Pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu apsaimniekotājs vienlaikus ar paziņojumu par dzīvojamās telpas atbrīvošanos Komunālajai nodaļai iesniedz apliecinājumu, ka šī dzīvojamā telpa ir derīga dzīvošanai. Par derīgu dzīvošanai uzskatāma dzīvojamā telpa, kas atbilst Likuma 16. panta prasībām.

25. Pašvaldības dzīvojamo telpu personām piedāvā īrēt to reģistrācijas secībā palīdzības reģistru ietvaros.

26. Personai dzīvojamo telpu piedāvā tajā pašvaldības teritorijas administratīvajā vienībā, kurā persona bija deklarējusi savu dzīvesvietu Noteikumu 7.punktā noteiktā iesnieguma iesniegšanas brīdī vai kurā persona bijusi reģistrēta vai deklarēta Noteikumu 14.7.apakšpunktā un 15.2.apakšpunktā minētajos gadījumos. Personai var piedāvāt dzīvojamo telpu citā pašvaldības teritorijas administratīvajā vienībā vai apdzīvotā vietā, ja persona tam iesniegumā rakstiski ir piekritusi.

27. Rakstveida piedāvājumā personai īrēt pašvaldības dzīvojamo telpu Komunālā nodaļa norāda piedāvātās dzīvojamās telpas:

27.1. adresi;

27.2. platību;

27.3. istabu skaitu;

27.4. stāvu, kurā dzīvojamā telpa atrodas;

27.5. labiekārtojuma līmeni;

- 27.6. īres maksas apmēru;
- 27.7. īres līguma termiņu;
- 27.8. dienu, kad persona var iepazīties ar šo telpu.

28. Ar personas rakstveida piekrišanu tai var izīrēt atsevišķu izolētu dzīvojamo telpu kopējā dzīvoklī vai dzīvojamā mājā.

29. Ja persona nepamatoti atsakās no vismaz trim dzīvošanai derīgu dzīvojamo telpu īres piedāvājumiem vai arī nav sniegusi atbildi par tiem, tad šo personu attiecīgajā palīdzības reģistrā var pārreģistrēt ar pēdējo kārtas numuru. Lēmumu par pārreģistrāciju pieņem Dzīvokļu komisija.

30. Izīrējot pašvaldības dzīvojamo telpu, pirmreizējo dzīvojamās telpas īres līgumu slēdz uz termiņu, kas nav ilgāks par sešiem mēnešiem. Īrniekam ir pienākums ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms dzīvojamās telpas īres līguma termiņa beigām iesniegt pašvaldībā iesniegumu par pašvaldības dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu. Lēmumu par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu pieņem Dzīvokļu komisija.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

#### **IV. Sociālo dzīvokļu izīrēšana**

31. Tiesības īrēt sociālo dzīvokli (turpmāk – Sociālais dzīvoklis) ir šādām personām:

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

31.1. pensijas vecuma personām, kurām nav apgādnieka, vai kura apgādnieks ir atzīts par trūcīgu vai maznodrošinātu personu;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

31.2. personām ar 1. vai 2. grupas invaliditāti, kurām nav apgādnieka, vai kura apgādnieks ir atzīts par trūcīgu vai maznodrošinātu personu;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

31.3. personām ar 1. vai 2. grupas invaliditāti, kurām normatīvo aktu kārtībā ir izvērtētas individuālās vajadzības un ir izstrādāts atbalsta plāns par sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu saņemšanu.

31.<sup>1</sup> Noteikumu 31.1. un 31.2. apakšpunktā minētās personas, kas vēlas saņemt Noteikumu 1.2. apakšpunktā paredzēto pašvaldības palīdzību, iesniedzot Noteikumu 7.punktā un 8.4.apakšpunktā vai 8.5.apakšpunktā minētos dokumentus, un Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” atzinumu, par to, ka persona ir spējīga patstāvīgi dzīvot.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

32. Izvērtējot personas atbilstību Noteikumu 31.3. apakšpunkta nosacījumiem, netiek ņemts vērā nosacījums par personas deklarēto dzīvesvietu Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

33. Persona (ģimene) zaudē tiesības īrēt Sociālo dzīvokli, ja tā vairs neatbilst Noteikumu 31.punkta nosacījumiem, vai ja persona Sociālajā dzīvoklī ir iemitinājusi likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 9.pantā noteiktās citas personas, kuras nav atzītas par maznodrošinātu personu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

34. Personas, kuras atzītas par tiesīgām īrēt Sociālo dzīvokli, tiek reģistrētas **Trešajā reģistrā** – Sociālo dzīvokļu izīrēšanai.



35. Personai, kura atzīta par tiesīgu īrēt Sociālo dzīvokli, ar šīs personas rakstisku piekrišanu var izīrēt pašvaldības dzīvojamo telpu, kurā netiek piemēroti Sociālajā dzīvoklī noteiktie īres un pakalpojumu maksas atvieglojumi.

36. Sociālā dzīvokļa īres līgumu slēdz uz laiku līdz sešiem mēnešiem. Īrniekam ir pienākums ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms dzīvojamās telpas īres līguma termiņa beigām iesniegt pašvaldībā iesniegumu par pašvaldības dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu. Lēmumu par dzīvojamās telpas īres līguma pagarināšanu pieņem Dzīvokļu komisija.

37. Sociālā dzīvokļa īres līgumu pašvaldība vienpusēji var izbeigt, izliekot īrnieku un viņa ģimenes locekļus, ja:

37.1. persona (ģimene) zaudējusi tiesības īrēt Sociālo dzīvokli;

37.2. īrnieks vai viņa ģimenes loceklis, kuri dzīvo kopā ar viņu, bojā vai posta dzīvokli vai dzīvojamo māju, vai izmanto to mērķiem, kādiem tas nav paredzēts, vai arī pārkāpj dzīvokļa lietošanas noteikumus, padarot pārējiem dzīvošanu vienā dzīvoklī vai dzīvojamā mājā ar viņiem neiespējamu;

37.3. īrnieks vairāk nekā trīs mēnešus nemaksā Sociālā dzīvokļa īres maksu un maksu par komunālajiem pakalpojumiem. Šādā gadījumā pašvaldība ar Tukuma novada Domes lēmumu īrniekam ierāda citu dzīvošanai derīgu dzīvojamo telpu ar zemāku labiekārtojuma pakāpi, par kuru noslēdz jaunu dzīvojamās telpas īres līgumu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

## **V. Nodrošināšana ar pagaidu dzīvojamo telpu**

38. Ja personas īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja ir gājusi bojā vai daļēji sagrūvusi stihiskas nelaimes, avārijas, terora akta vai citas katastrofas rezultātā un pašvaldība nevar šo personu nekavējoties nodrošināt ar pašvaldībai piederošu vai uz likumīga pamata tās lietojumā esošu dzīvojamo telpu (ja nav brīvu neizīrētu pašvaldības dzīvojamo telpu), uz laiku līdz personas īrētās vai īpašumā esošās dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas atjaunošanai vai pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai, bet ne ilgāk par gadu, personu nodrošina ar pagaidu dzīvojamo telpu.

39. Noteikumu 14.punktā minētā persona ar šīs personas rakstisku piekrišanu var tikt nodrošināta ar pagaidu dzīvojamo telpu līdz patstāvīgas pašvaldības dzīvojamās telpas izīrēšanai.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.04.2019. lēmumu (prot. Nr.6, 3.§)*

## **VI. Palīdzība īrētās pašvaldības dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu pašvaldības dzīvojamo telpu**

40. **Ceturtajā reģistrā** īrētās pašvaldības dzīvojamās telpas apmaiņai pret citu īrējamu pašvaldības dzīvojamo telpu reģistrē personas, kuras īrē pašvaldības dzīvojamo telpu un vēlas to apmainīt pret:

40.1. mazāku dzīvojamo telpu;

40.2. dzīvojamo telpu ar zemāku labiekārtojuma pakāpi;

40.3. citu Sociālo dzīvokli, ja persona dzīvo Sociālajā dzīvoklī un veselības stāvokļa dēļ vēlas to apmainīt pret dzīvojamo telpu dzīvojamo māju pirmajos stāvos.

41. Lēmumus par dzīvojamo telpu apmaiņu pieņem Dzīvokļu komisija.

## **VII. Vienreizējs pabalsts dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas remontam**

42. Ja personas īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja stihiskas nelaimes, avārijas, terora akta vai citas katastrofas rezultātā ir cietusi, bet ir atjaunojama un ja persona

šajā dzīvojamā telpā vai dzīvojamā mājā ir deklarējusi savu dzīvesvietu un tai pašvaldības administratīvajā teritorijā nepieder cita dzīvošanai derīga dzīvojamā telpa vai dzīvojamā māja, pašvaldība, pamatojoties uz šīs personas iesniegumu un izvērtējot dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas atjaunošanas izmaksas, personas materiālo stāvokli, informāciju par dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas apdrošināšanu un citus lēmuma pieņemšanai būtiskus apstākļus, var piešķirt vienreizēju pabalstu cietušās dzīvojamās telpas vai dzīvojamās mājas remontam (turpmāk – pabalsts).

43. Lēmumu par pabalsta apmēru un tā piešķiršanas kārtību katrā konkrētajā gadījumā pieņem Dome.

### **VIII. Pašvaldības dzīvojamās telpas remonts**

44. Pašvaldība veic remontu tikai tajās pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošajās dzīvojamās telpās, kuru īrniekam nav parādu par īri/apsaimniekošanu un komunālajiem pakalpojumiem.

45. Dzīvojamo telpu remontdarbus pasūta un apmaksā pašvaldība pēc īrnieku iesnieguma to iesniegšanas secībā un attiecīgajā gadā piešķirto budžeta līdzekļu ietvaros.

46. Pašvaldība veic dzīvojamās telpas remontdarbus, kurus nav paredzēts veikt īrniekam saskaņā ar dzīvojamās telpas īres līgumu vai gadījumos, kad remontdarbu neveikšana rada situāciju, kas apdraud ēkas (dzīvokļa) tālāku ekspluatēšanu, un dzīvojamā telpā iemitinātā persona ir atzīta par maznodrošinātu.

47. Pašvaldības palīdzību dzīvojamās telpas remontdarbu veikšanai sniedz ne biežāk kā vienu reizi gadā.

### **IX. Noslēguma jautājumi**

48. Noteikumi stājas spēkā 2018.gada 1.jūlijā.

49. Personas, kuras līdz Noteikumu spēkā stāšanās brīdim reģistrētas palīdzības reģistrā atbilstoši Tukuma novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem, viena mēneša laikā pēc Noteikumu spēkā stāšanās pārreģistrē Noteikumu 10. punktā minētajos reģistros, reģistrācijas kārtas numuru nosakot pēc personas pieteikuma reģistrācijas datuma.

50. No 2018.gada 1.jūlija spēku zaudē Tukuma novada Domes 2016. gada 27. oktobra saistošie noteikumi Nr.23 „Par Tukuma novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 5.§.

### **Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014. gada 24.aprīļa noteikumos Nr. 4 „Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā”**

Izdarīt Tukuma novada Domes 2014. gada 24.aprīļa noteikumos Nr. 4 „Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā” (prot.Nr.4, 20.§) šādus grozījumus:

1. noteikumu 8.punktu papildināt ar otro teikumu šādā redakcijā:

“Biedrībai (sporta spēļu komandai), kurai kalendārā gada laikā dažādos čempionātos ir vairāki vecuma grupu sasniegumi, naudas balvu, izņemot 7.1.apakšpunktā minēto, piešķir tikai par trīs - augstākajiem sasniegumiem attiecīgajā gadā.”

2. izteikt noteikumu 10.punktu šādā redakcijā:

„10. Sportistu trenerim (galvenajam trenerim), kurš ir reģistrēts Latvijas Sporta federācijas padomes Sporta speciālistu reģistrā un kurš oficiālajās Latvijas un starptautiskās klātienēs sacensībās, kuras ir iekļautas attiecīgās sporta federācijas sacensību kalendārā, vai attiecīgā sporta veida federācijas statistikā ir uzrādīts kā treneris, piešķir naudas balvu par viena labākā audzēkņa sasniegumu atbilstīgi noteikumu 7.punktā minētajām summām. Sporta spēļu komandas trenerim 7.7.apakšpunktā norādītais koeficients 2 netiek piemērots.”.

3. izteikt noteikumu 12.2.apakšpunktu šādā redakcijā:

“12.2. attiecīgā sporta veida augstākās institūcijas apstiprinājums par iegūto vietu vai diploma kopija, apliecinājuma kopija par trenera piesaisti attiecīgajam sportistam vai sporta spēļu komandai.”

Nosūtīt:

-Kult.nod.2 eks

-Sporta skolai

-Ledus hallei

---

Sagatavoja, J.Kožeurovs. Izskatīts Sporta komisijā  
Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.  
Iesniedza izsk. Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 24.04.2014.  
lēmumu (prot.Nr.4, 20.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes lēmumu:  
- 29.10.2015. (prot.Nr.12, 6.§),  
- 23.11.2017. (prot.Nr.19, 9.§),  
- ...10.2019. (prot.Nr...,§)

## NOTEIKUMI

Tukums

2014.gada 24.aprīlī

**Nr.4**  
(prot.Nr.4, 20.§.)

### Naudas balvas par izciliem sasniegumiem sportā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par  
pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas  
6.punktu

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) piešķir naudas balvas sportistiem, sportistu treneriem un sporta spēļu komandām par izciliem sasniegumiem sportā un naudas balvas apmēru.

2. Naudas balvas pretendents – sportistam vai trenerim jābūt deklarētam Tukuma novada administratīvajā teritorijā, sporta spēļu komanda darbojas Tukuma novada pašvaldībā un pārstāv Tukuma novadu.

3. Naudas balvas piešķir šādās vecuma grupās :

3.1. jauniešiem no 16 gadu vecuma (16 gadi tiek sasniegti attiecīgajā kalendārajā gadā un jauniešis startējis ne jaunākā kā U-16 vecuma grupā), izņemot - jauniešiem no 14 gadu vecuma tajos sporta veidos, kuros netiek īstenota profesionālās ievirzes izglītības programma;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

3.2. junioriem;

3.3. pieaugušajiem;

3.4. senioriem.

4. Naudas balvas tiek piešķirtas, lai publiski pateiktos to ieguvējiem par izciliem panākumiem sporta jomā un sekmētu dalību sporta aktivitātēs Latvijā un ārvalstīs, izvērtējot pasākuma nozīmi, lietderību un konkrētās personas ieguldījumu sporta jomā Tukuma novadā, un par sasniegumiem, kas uzrādīti oficiālās starptautiskās klātienēs sacensībās, kuras ir iekļautas attiecīgās starptautiski atzītās sporta federācijas sacensību kalendārā.

5. Naudas balvas tiek piešķirtas no ikgadējā pašvaldības budžeta līdzekļu sadaļas „Sporta pasākumi” apstiprinātajiem finanšu līdzekļiem.

### II. Sasniegumi, par kuriem tiek piešķirtas naudas balvas un to apjoms

6. Naudas balvu piešķir par sasniegumu, kas uzrādīts oficiālajās Latvijas un starptautiskās klātienēs sacensībās, kuras ir iekļautas attiecīgās sporta federācijas sacensību kalendārā. Attiecīgā

sporta veida federācijai Latvijā ir jābūt reģistrētai Atzīto sporta federāciju reģistrā. Naudas balvu piešķir par sasniegumiem sekojošās sacensībās:

- 6.1. Olimpiskās spēles un Paraolimpiskās spēles;
- 6.2. Pasaules čempionāts vai Pasaules kausa izcīņas kopvērtējums;
- 6.3. Eiropas čempionāts vai Eiropas kausa izcīņas kopvērtējums;
- 6.4. Latvijas Olimpiāde vai Latvijas čempionāts, vai attiecīgā sporta veida augstākā līmeņa sacensības Latvijā.

7. Sportistiem individuālajos sporta veidos, sporta spēļu komandām, kā arī sporta spēļu nacionālo izlašu sportistiem, kas pārstāv Tukuma novadu olimpiskajos sporta veidos, piešķir naudas balvas šādā apmērā (pēc nodokļu nomaksas):

- 7.1. par piedalīšanos Olimpiskajās (Paraolimpiskajās) spēlēs - līdz 1500,00 *euro*;
- 7.2. par izcīnītajām godalgām Pasaules čempionātos, pasaules kausa izcīņas kopvērtējumā:
  - 7.2.1. par 1.vietu – līdz 600 *euro*;
  - 7.2.2. par 2.vietu – līdz 500 *euro*;
  - 7.2.3. par 3.vietu – līdz 400 *euro*;
- 7.3. par izcīnītajām vietām Eiropas čempionātos, Eiropas kausa izcīņas kopvērtējumā:
  - 7.3.1. par 1.vietu – līdz 500 *euro*;
  - 7.3.2. par 2.vietu – līdz 400 *euro*;
  - 7.3.3. par 3.vietu – līdz 300 *euro*;
- 7.4. par izcīnītajām godalgām Baltijas valstu čempionātos:
  - 7.4.1. par 1.vietu – līdz 400 *euro*;
  - 7.4.2. par 2.vietu – līdz 300 *euro*;
  - 7.4.3. par 3.vietu – līdz 200 *euro*;
- 7.5. par izcīnītajām godalgām Latvijas Olimpiādē vai Latvijas čempionātos, vai attiecīgā sporta veida augstākā līmeņa sacensībās Latvijā:
  - 7.5.1. par 1.vietu – līdz 300 *euro*;
  - 7.5.2. par 2.vietu – līdz 200 *euro*;
  - 7.5.3. par 3.vietu – līdz 100 *euro*;
- 7.6. sporta spēļu komandu spēlētāji, kuri iegūst tiesības startēt Latvijas izlases sastāvā oficiālajās spēlēs – līdz 300 *euro* par iegūtajām tiesībām dalībai Latvijas izlases komandas sastāvā;
- 7.7. sporta spēļu komandām par izcīnītajiem sasniegumiem 7.5.apakšpunktā tiek piemērots koeficients 2.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

8. Ja sportistam vai sporta spēļu komandai kalendārā gada laikā dažādos čempionātos ir vairāki sasniegumi, naudas balvu, izņemot 7.1.apakšpunktā minēto, piešķir tikai par vienu - augstāko sasniegumu attiecīgajā gadā. **Biedrībai (sporta spēļu komandai), kurai kalendārā gada laikā dažādos čempionātos ir vairāki vecuma grupu sasniegumi, naudas balvu, izņemot 7.1.apakšpunktā minēto, piešķir tikai par trīs - augstākajiem sasniegumiem attiecīgajā gadā.**

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ....10.2019. lēmumu (prot.Nr...., ...§.)*

9. Sportistiem neolimpiskajos individuālajos un neolimpiskajos komandu sporta veidos naudas balvas aprēķina, piemērojot 50% no noteikumu 7.punktā minētajām summām.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 6.§.)*

10. Sportistu trenerim (galvenajam trenerim), kurš ir reģistrēts Latvijas Sporta federācijas padomes Sporta speciālistu reģistrā **un kurš oficiālajās Latvijas un starptautiskās klātienes sacensībās, kuras ir iekļautas attiecīgās sporta federācijas sacensību kalendārā, vai attiecīgā sporta veida federācijas statistikā ir uzrādīts kā treneris,** piešķir naudas balvu par viena labākā audzēkņa sasniegumu atbilstīgi noteikumu 7.punktā minētajām summām. Sporta spēļu komandas trenerim 7.7.punktā norādītais koeficients 2 netiek piemērots.

### **III. Kārtība, kādā tiek piešķirtas naudas balvas**

11. Pieteikumus naudas balvai Domē (Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV – 3101) var iesniegt fiziska vai juridiska persona – sportists, sporta klubs, kā arī sportista vai sporta spēļu komandas pārstāvis ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 20.decembrim.

12. Pieteikumam, ievērojot noteikumu 1.punktā minētos nosacījumus, jāpievieno šādi dokumenti:

12.1. iesniegums, kurā jānorāda:

12.1.1. sportista vārds, uzvārds, iegūtā vieta, attiecīgā čempionāta vai sacensību pilns nosaukums, vecuma grupa, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs, tālruņa numurs vai e-pasta adrese, sportista trenera vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs, tālruņa numurs vai e-pasta adrese, iesniedzēja vārds, uzvārds un tālruņa numurs (1.pielikums);

12.1.2. sporta spēļu komandas nosaukums, iegūtā vieta, attiecīgā čempionāta vai sacensību pilns nosaukums, vecuma grupa, sporta kluba, kas komandu pārstāv, nosaukums un bankas konta numurs, sporta spēļu komandas trenera vārds, uzvārds, personas kods, deklarētā dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs, tālruņa numurs vai e-pasta adrese, iesniedzēja vārds, uzvārds un tālruņa numurs (2.pielikums);

12.2. attiecīgā sporta veida augstākās institūcijas apstiprinājums par iegūto vietu vai diploma kopija, **apliecinājuma kopija par trenera piesaisti attiecīgajam sportistam vai sporta spēļu komandai.”**

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ....10.2019. lēmumu (prot.Nr...., ...§.)*

13. Sporta veidos, kuros čempionāti notiek no 20. līdz 31.decembrim, pieteikums par attiecīgā sportista vai sporta spēļu komandas piedalīšanos čempionātā Domei jāiesniedz līdz kārtējā gada 20.decembrim un apstiprinājums par izcīnīto 1.vietu – 3 (trīs) dienu laikā pēc čempionāta norises.

14. Pieteikuma iesniedzējs ir atbildīgs par iesniegto ziņu patiesumu.

15. Naudas balvas tiek piešķirtas vienu reizi gadā, februāra mēnesī.

16. Naudas balva tiek pārskaitīta uz iesniegumā norādīto attiecīgā sportista bankas kontu, iepriekš ieturot visus likumos paredzētos nodokļus.

17. Piešķirtā naudas balva sporta spēļu komandai tiek ieskaitīta attiecīgā sporta kluba kontā.

18. Sportists vai sporta spēļu komanda nevar pretendēt uz šajos noteikumos minēto naudas balvu, ja par attiecīgo sasniegumu ir saņemta naudas balva atbilstīgi Domes 27.02.2014. noteikumiem Nr.1 „Tukuma novada izglītības iestāžu izglītojamo un pedagogu apbalvošana ar naudas balvu” (prot.Nr.2, 3.§.).

19. Naudas balvu pretendentu sarakstu, kurā norādīts apbalvotās personas vārds, uzvārds, deklarētās dzīvesvietas adrese vai sporta spēļu komandas nosaukums, saņemšanas pamatojums, un balvas apjomu atbilstīgi Sporta komisijas ieteikumam apstiprina Dome.

#### IV. Noslēguma jautājumi

20. Noteikumi stājās spēkā nākamajā dienā pēc Domes sēdes, kurā apstiprina šos noteikumus, protokola parakstīšanas.

21. Līdzekļi naudas balvām tiek piešķirti atbilstīgi pašvaldības budžeta apropriācijai gadskārtējā pašvaldības budžeta ietvaros.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šulcs





2.pielikums  
noteikumiem Nr.4 „Par Tukuma novada sportistu,  
Tukuma novada sporta spēļu komandu  
un treneru apbalvošanu ar naudas balvām”

**Tukuma novada Domei**

**IESNIEGUMS**

**Sporta spēļu komandas nosaukums** \_\_\_\_\_

Iegūta \_\_\_\_\_vieta (čempionāta vai sacensību pilns nosaukums) \_\_\_\_\_

Vecuma grupa \_\_\_\_\_

Sporta klubs, kas pārstāv komandu \_\_\_\_\_

Banka \_\_\_\_\_bankas kods \_\_\_\_\_

**Konta numurs**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(IBAN 21 zīme)

**Trenera vārds, uzvārds** \_\_\_\_\_

Personas kods

								-						
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Deklarētā dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_

LV \_\_\_\_\_

Banka \_\_\_\_\_bankas

kods \_\_\_\_\_

**Konta numurs**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(IBAN 21 zīme)

Tālruņa nr vai e-pasta adrese \_\_\_\_\_

**Iesniedzējs** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

paraksts

paraksta atšifrējums

201\_\_\_\_. gada \_\_\_\_.

Tālruņa nr. \_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šulcs

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada Domes

Administratīvās nodaļas vadītāja

R.Skudra

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 6.§.

### **Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra lēmumā “Par Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāva apstiprināšanu”**

Pamatojoties uz darba tiesisko attiecību uzsākšanu ar Tukuma novada Izglītības pārvaldes jaunatnes lietu speciālistu Sandi Ozoliņu, izdarīt šādus grozījumus Tukuma novada Domes 2016.gada 28.janvāra lēmuma “Par Bērnu tiesību aizsardzības komisija sastāva apstiprināšanu” (prot.Nr.2, 19.§) 1.punktā:

1. papildināt komisijas sastāvu ar komisijas loekli Tukuma novada izglītības pārvaldes jaunatnes lietu speciālistu Sandi Ozoliņu,

2. uzdot Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai izdarīt attiecīgas izmaiņas komisijas sastāvā pašvaldības mājas lapā.

Nosūtīt:

-Soc.d.

-Pašvaldības policija

-bāriņtiesa

-IP

-Valsts policija

-pers.vad.

-Kult.nod.

---

Sagatavoja p/a TNSD I.Liepiņa

Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.

Iesniedza izsk. Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes lēmumu:  
- 22.09.2016. (prot.Nr.12, 12.§.),  
- 30.03.2017. (prot.Nr.5, 29.§.),  
- 24.08.2017. (prot.Nr.15, 13.§.),  
- 20.12.2018. (prot.Nr.26,5.§.),  
- 29.08.2019. (prot.Nr.13, 9.§.),  
-    .09.2019. (prot.Nr.13, 9.§.)

## L Ē M U M S Tukumā

2016.gada 28.janvārī

prot.Nr.2, 19.§.

### Par Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāva apstiprināšanu

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 22.08.2013. saistošo noteikumu Nr.21 „Tukuma novada pašvaldības nolikums” (prot. Nr. 13, 4.§) 17.13.apakšpunktu un Tukuma novada Domes bērnu tiesību aizsardzības komisijas nolikuma (apstiprināts ar Tukuma novada Domes 24.11.2011. lēmumu (prot.Nr.15, 5.§) 4. un 5.punktu:

1. apstiprināt šādu Tukuma novada Domes Bērnu tiesību aizsardzības komisijas sastāvu:

Iveta Rezevska	Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” Sociālais darbinieks darbam ar ģimenēm ar bērniem
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.03.2017. lēmumu (prot.Nr.5, 29.§.) Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.08.2017. lēmumu (prot.Nr.15, 13.§.); Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.08.2019. lēmumu (prot.Nr.13, 9.§.)</i>	
Antra Dzelme	Tukuma novada bāriņtiesas priekšsēdētāja
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.03.2017. lēmumu (prot.Nr.5, 29.§.)</i>	
Evija Dravniece	Tukuma novada bāriņtiesas priekšsēdētājas vietniece
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.08.2019. lēmumu (prot.Nr.13, 9.§.)</i>	
Kristīne Logina	Tukuma novada Izglītības pārvaldes juriste
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 20.12.2018. lēmumu (prot.Nr.26,5.§.)</i>	
Iveta Ļvoviča	Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Tukuma iecirkņa Kārtības policijas nodaļas vecākā inspektore
Marina Rudenko	Valsts policijas Zemgales reģiona pārvaldes Tukuma iecirkņa Kārtības policijas nodaļas inspektore
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.03.2017. lēmumu (prot.Nr.5, 29.§.) Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 20.12.2018. lēmumu (prot.Nr.26,5.§.) Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.08.2019. lēmumu (prot.Nr.13, 9.§.)</i>	
Andris Savelļevs	Tukuma novada pašvaldības policijas vecākais inspektors
Inga Valdmane	Tukuma novada Pašvaldības policijas vecākā inspektore
Olga Filka	Valsts probācijas dienesta Tukuma teritoriālās struktūrvienības vecākā referente
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.09.2016. lēmumu (prot.Nr.12, 12.§.) Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.08.2017. lēmumu (prot.Nr.15, 13.§.);</i>	
<b>Sandis Ozoliņš</b>	<b>Tukuma novada Izglītības pārvaldes jaunatnes lietu speciālists</b>
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ....10.2019. lēmumu (prot.Nr.....,....§.)</i>	
Izglītības iestādes pārstāvis (pielikumā)	pēc Bērnu tiesību aizsardzības komisijas uzaicinājuma

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

Pielikums  
Tukuma novada Domes 28.01.2016.  
lēmumam (prot.Nr.2, 9.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes 22.09.2016.  
lēmumu (prot.Nr.12, 12.§.)

### Izglītības iestāžu pārstāvji Tukuma novada Bērnu tiesību aizsardzības komisijā

Tukuma novada Bērnu tiesību aizsardzības komisijā Tukuma novada izglītības iestādes pārstāvēs šādas deleģētās personas:

Nr. p.k.	Izglītības iestāde	Pārstāvis			
		Vārds, uzvārds	Amats	Tālrunis	e-pasts
1.	Tukuma Raiņa ģimnāzija	Inese Bērziņa	Direktora vietniece audzināšanas darbā	29626254	<a href="mailto:i.berzina@tukumagimn.lv">i.berzina@tukumagimn.lv</a>
2.	Tukuma 2.vidusskola	Liene Vasiļonoka	Sociālais pedagogs	26038495	<a href="mailto:liene.vasilonoka@t2v.lv">liene.vasilonoka@t2v.lv</a>
<i>Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.09.2016. lēmumu (prot.Nr.12, 12.§.)</i>					
3.	Irlavas pamatskola	Aiva Platace	Direktore	26559884	<a href="mailto:aiva.platace@tukums.lv">aiva.platace@tukums.lv</a>
4.	Tumes pamatskola	Agnese Čamane	Sociālais pedagogs	28487565	<a href="mailto:agnesecamane@gmail.com">agnesecamane@gmail.com</a>
5.	Zemgales vidusskola	Solvita Viekale	Sociālais pedagogs	27607937	<a href="mailto:solvita.viekale@inbox.lv">solvita.viekale@inbox.lv</a>
6.	Tukuma E.Birznieka- Upīša 1.pamatskola	Dita Gaigala	Sociālais pedagogs	25449608	<a href="mailto:ditadita@inbox.lv">ditadita@inbox.lv</a>
7.	Tukuma 2.pamatskola	Ērika Balgalve	Sociālais pedagogs	28731443	<a href="mailto:pecene20@inbox.lv">pecene20@inbox.lv</a>
8.	Tukuma 3.pamatskola	Anda Mālmāne	Sociālais pedagogs	63123122	<a href="mailto:andina_1@inbox.lv">andina_1@inbox.lv</a>
9.	Džūkstes pamatskola	Inga Riežniece	Direktore	26153031	<a href="mailto:inga.riezniece@tukums.lv">inga.riezniece@tukums.lv</a>
10.	Pūres pamatskola	Initra Rubene	Skolotāja	26255288	<a href="mailto:initrinna@inbox.lv">initrinna@inbox.lv</a>
	Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle	Ina Jackovska	Direktora vietniece izglītības jomā	26527898	<a href="mailto:jaunsatuskola@inbox.lv">jaunsatuskola@inbox.lv</a>
11.	Sēmes sākumskola	Natālija Liepiņa	Direktore	26886854	<a href="mailto:natalija.liepina@tukums.lv">natalija.liepina@tukums.lv</a>
12.	Tukuma novada speciālās izglītības iestāde	Agija Rūda	Sociālais pedagogs	26886854	<a href="mailto:agijaruda@inbox.lv">agijaruda@inbox.lv</a>

Domes priekšsēdētājs  
NORAKSTS PAREIZS  
Tukuma novada Domes  
Administratīvās nodaļas vadītāja  
30.08.2019.

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

R.Skudra

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 7.§.

### **Par izmaiņām Tukuma novada Domes Jaunatnes lietu komisijas sastāvā**

Saskaņā ar Tukuma novada Domes 2017. gada 27. jūlija lēmumu “Par Jaunatnes lietu komisijas nolikuma apstiprināšanu” (prot. Nr.14, 23.§) apstiprinātā Jaunatnes lietu komisijas nolikuma 8. punktu 2017. gada 24. augustā ar Tukuma novada Domes lēmumu “Par Tukuma novada Domes Jaunatnes lietu komisijas sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 15, 6.§) un 2018.gada 20.decembrī ar Tukuma novada Domes lēmumu “Par izmaiņām Tukuma novada Domes Jaunatnes lietu komisijas sastāvā” (prot. Nr. 15, 6.§) apstiprināta Jaunatnes lietu komisija 15 cilvēku sastāvā. Ievērojot to, ka ir mainījušies Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra darbinieki, nepieciešams veikt šādas izmaiņas Jaunatnes lietu komisijas sastāvā:

1. izslēgt bijušo Tukuma novada Izglītības pārvaldes jaunatnes lietu speciālisti **Ievu Upesleju** no Tukuma novada Domes Jaunatnes lietu komisijas,
2. iekļaut Tukuma novada Izglītības pārvaldes jaunatnes lietu speciālistu **Sandi Ozoliņu** Tukuma novada Domes Jaunatnes lietu komisijā.

Nosūtīt:  
-Admin.nod.  
-Izgl. pārv. (nor.+el.)  
- Kom.loc.

---

Sagatavoja Izglītības pārvalde (M. Bērziņa), saskaņots ar vadītāju N. Reču  
Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.  
Iesniedza izsk, Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 8.§.

### **Par Tukuma novada Domes Arhitektūras nodaļas likvidēšanu un Tukuma novada būvvaldes nolikuma apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Būvniecības likuma 7. panta pirmās daļas 1. punkta a) apakšpunktu, kas noteic, ka *likuma izpildei vietējā pašvaldība nodrošina būvniecības procesa tiesiskumu, izveidojot būvvaldi (..) – pašvaldības iestādi vai struktūrvienību (..), kas pastāvīgi nodarbina speciālistus (..)* (Būvniecības likuma 12. panta pirmā un otrā daļa), pārejas noteikumu 21. punktu, kas noteic, ka *ar 2020. gada 1. janvāri būvniecības administratīvais process uzsākams elektroniski būvniecības informācijas sistēmā* un Tukuma novada Domes 2019.gada 27.jūnija pieņemtajā lēmumā “Par Tukuma novada Domes Arhitektūras un Attīstības nodaļas reorganizāciju” (prot.Nr.9, 7.§) uzdoto:

1. likvidēt Tukuma novada Domes Arhitektūras nodaļu,
2. apstiprināt Tukuma novada būvvaldes nolikumu.

Nosūtīt:

- Arhit. nod.
- Attīst. nod.
- Būvvaldei
- Admin. nod. 2x(L/R)

---

Sagatavoja I.Vistapole

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā un Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.  
Iesniedza izsk. komitejas

## TUKUMA NOVADA BŪVVALDES NOLIKUMS

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada būvvalde (turpmāk – Būvvalde) ir Tukuma novada Domes (turpmāk – Domes) administrācijas struktūrvienība, kas normatīvajos aktos noteiktās kompetences ietvaros nodrošina būvniecības procesa tiesiskumu pašvaldībā un izpilda citas ar likumu noteiktas funkcijas būvniecības jomā.

2. Būvvaldes darbības teritorija ir Tukuma novada administratīvā teritorija (turpmāk – Teritorija).

3. Būvvaldes darbības mērķis ir kvalitatīvas vides veidošana, būvniecības procesa tiesiskuma nodrošināšana un būvniecības procesa kontrole Teritorijā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei.

4. Būvvaldei ir apaļais zīmogs ar Būvvaldes pilnu nosaukumu – “Tukuma novada būvvalde” – un noteikta parauga veidlapas.

### II. Būvvaldes funkcijas

5. Būvvalde tiesību aktos noteikto uzdevumu izpildei veic šādas funkcijas:

5.1. nodrošina būvniecības procesa tiesiskumu:

5.1.1. kontrolē būvniecības procesu un tā atbilstību Būvniecības likuma un citu būvniecību regulējošu normatīvo aktu prasībām;

5.1.2. sniedz ziņas par Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumiem, izdod izziņas par zemesgabalu atļauto izmantošanu, par būvju izmantošanas veidu, jaunbūvju vai nepabeigtās būvniecības faktisko stāvokli Teritorijā, kā arī Teritorijā esošajiem inženiertīkliem;

5.1.3. informē sabiedrību par notiekošās būvniecības tiesisko pamatojumu un sniedz ziņas par būvi;

5.1.4. izskata iesniegumus un pieņem lēmumus par būvniecības ieceri, kā arī pārbauda lēmumos ietvertu nosacījumu izpildi un iesniegto dokumentu saturu normatīvajos aktos noteiktajā apjomā;

5.1.5. izskata būvuzraudzības plānu;

5.1.6. norīko būvinspektoru būvniecības kontrolei objektā un nosaka obligāto būvlaukuma apmeklējuma grafiku. Gadījumos, kad būvei nepieciešama būvuzraudzība, minētais grafiks nosakāms, izvērtējot būvuzraudzības plānā noteiktos galvenos būvdarbu posmus;

5.1.7. saņemusi informāciju par būvlaukumā esoša būvizstrādājuma neatbilstību normatīvo aktu prasībām, lemj par nepieciešamību uzdot būvniecības ieceres iesniedzējam izvērtēt neatbilstības ietekmi uz būtiskām būvei izvirzītām prasībām;

5.1.8. izskata alternatīvus tehniskos risinājumus vides pieejamības nodrošināšanai, ja nepieciešams, lūdzot attiecīgās jomas nevalstisko organizāciju ekspertu viedokli gadījumos, kad būvprojektā nav iespējams ievērot būvnormatīvu tehniskās prasības;

5.1.9. pieņem būves ekspluatācijā;

5.1.10. izskata iesniegumus un pieņem lēmumus par būves vai tās daļas lietošanas veida maiņu bez pārbūves;

5.1.11. sniedz konsultācijas par būvniecības procesa kārtību un būvniecības iespējām Teritorijā;

5.1.12. veic citas ar būvniecības procesu un tā atbilstību normatīvo aktu prasībām saistītas darbības;

- 5.1.13. reģistrē citu institūciju izdotās būvatļaujas;
- 5.1.14. sniedz konsultācijas par būvniecības iespējām attiecīgajā teritorijā;
- 5.1.15. Vispārīgajos būvnoteikumos paredzētajā kārtībā sadarbojas ar Būvniecības valsts kontroles biroju un institūcijām, kuras pilda būvvaldes funkcijas;
- 5.1.16. sastāda administratīvo pārkāpumu protokolus par fizisko un juridisko personu veiktā būvniecības procesa, būvniecību regulējošo normatīvo aktu un Tukuma novada saistošo noteikumu būvniecības jomā pārkāpumiem, sauc vainīgās personas pie administratīvās atbildības, un piemēro administratīvos sodus vai ierosina Domes Administratīvajai komisijai vainīgās personas saukt pie administratīvās atbildības;
- 5.1.17. normatīvos aktos noteiktā kārtībā informē sabiedrību par saņemtajām būvniecības iecerēm, nodrošina informācijas pieejamību būvniecības informācijas sistēmā (turpmāk – BIS);
- 5.1.18. lemj par būves konservāciju vai nojaukšanu saskaņā ar Būvniecības likuma, Vispārīgo būvnoteikumu un citu normatīvo aktu prasībām;
- 5.1.19. koordinē un uzrauga Teritorijā sagrauvušu, cilvēku drošību apdraudošu vai ainavu degradējošu būvju sakārtošanu, konservāciju vai nojaukšanu, pārrauga lēmumu izpildi un organizē lēmumu piespiedu izpildi;
- 5.1.20. būvniecības un ekspluatācijas kontroles ietvaros nepieciešamās procesuālās darbības atspoguļo un lēmumus izdod BIS;
- 5.1.21. veic ar būvniecības procesu saistīta administratīvā procesa ietvaros izdota administratīvā akta piespiedu izpildi.
- 5.2. pārzina, koordinē un nosaka zemes izmantošanas un apbūves kārtību, zemes ierīcību, kultūras pieminekļu aizsardzības un vides vizuālās kvalitātes prasības saskaņā ar Tukuma novada teritorijas plānojumu un normatīvajiem aktiem:
- 5.2.1. izskata un izvērtē detālplānojumus, lokālplānojumus;
- 5.2.2. izdod nosacījumus zemes ierīcības projektu izstrādei;
- 5.2.3. organizē kvalitatīvas vides veidošanas un būvniecības ieceru publisku apspriešanu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
- 5.2.4. uzrauga un kontrolē kultūras pieminekļu un aizsargājamo teritoriju attīstību, aizsardzību un saglabāšanu;
- 5.2.5. savas kompetences ietvaros nodrošina kultūras mantojuma apzināšanu;
- 5.2.6. piedalās vides vizuālās noformēšanas prasību izstrādē, nodrošinot Teritorijā esošo kultūras pieminekļu un citu īpaši aizsargājamo objektu saglabāšanu un aizsardzību;
- 5.2.7. piedalās Tukuma novada teritorijas plānojuma, teritorijas plānojuma grozījumu, detālplānojumu izstrādē;
- 5.2.8. piedalās Tukuma novada attīstības programmas, dažādu nozaru attīstības koncepciju izstrādē;
- 5.2.9. sagatavo lēmumu projektus Domes komitejām un Domes sēdēm savas kompetences ietvaros;
- 5.2.10. izdod nosacījumus derīgo izrakteņu atradņu rekultivācijai, saskaņo derīgo izrakteņu atradņu izstrādes projektus un pieņem atradņu rekultivācijas pabeigšanas darbus.
- 5.3. administrē ar savu funkciju izpildi saistītos procesus:
- 5.3.1. kārtro ar Būvvaldes darbību saistīto materiālu un dokumentu arhīvu un nodrošina tā glabāšanu, t.sk. vēsturisko materiālu glabāšanu;
- 5.3.2. aprēķina tiesību aktos noteiktās nodevas un maksājumus par būvniecību un vides objektu izvietojumu;
- 5.3.3. apkopo un sistemātiski sniedz datus Centrālās Statistikas pārvaldei un citām institūcijām;
- 5.3.4. piedalās inženierģeoloģisko, ar zemes ierīcību un lietojumu saistīto darbu un citu teritorijas izpēti darbu uzskaitē, apbūves un inženierkomunikāciju izvietojuma plānu aktualizācijā.
- 5.3.5. būvniecības administratīvais process veicams BIS.



- 5.4. sniedz maksas pakalpojumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos;
- 5.5. izstrādā Domes saistošo noteikumu projektus;
- 5.6. pilda citas normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.

### **III. Būvvaldes struktūra un darba organizācija**

6. Būvvaldes iekšējo organizatorisko struktūru apstiprina Dome.
7. Būvvaldes darbu organizē un vada Būvvaldes vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Tukuma novada pašvaldības izpilddirektors, saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju.
8. Būvvaldē ir šādi darbinieki:
  - 8.1. piecas amatpersonas ar lemšanas tiesībām:
    - 8.1.1. Galvenais arhitekts - būvvaldes vadītājs/- 1 (kods pēc klasifikatora 2161 01);
    - 8.1.2. Jurists - būvvaldes vadītāja vietnieks – 1 (kods pēc klasifikatora 2611 01);
    - 8.1.3. arhitekts – 1 (kods pēc klasifikatora 2161 01);
    - 8.1.4. būvinspektors – 2 (kods pēc klasifikatora 2422 54);
  - 8.2. būvvaldes lietvede-arhivāre – 1 (kods pēc klasifikatora 3341 04).
9. Visi Būvvaldes darbinieki ir identificēti BIS lietotāji.
10. Būvvaldes darbinieki savas kompetences ietvaros nodrošina informācijas ievadi BIS pilnā apjomā un ir atbildīgi par tās kvalitāti.
11. Būvvaldes darbinieki BIS elektroniski apstiprina saistību rakstu par fizisko personu datu neizpaušanu.
12. Būvvaldes darbinieki, saņemot vai citādā veidā apstrādājot datus, ievēro tiesību normas, ko paredz Vispārīgo datu aizsardzības regula, Fizisko personu datu apstrādes likums, Informācijas atklātības likums un citi normatīvie akti, kas nosaka fizisko personu datu aizsardzību.
13. Būvvaldes radītie dokumentu oriģināli būvniecības jomā tiek parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu, izmantojot BIS pieejamo elektronisko dokumentu parakstīšanas funkcionalitāti vai jebkādu citu e-paraksta programmatūru.
14. Būvvaldes vadītājs:
  - 14.1. ir Būvvaldes BIS profila administrators, kas atbild par Būvvaldes BIS profila pārvaldīšanu un uzturēšanu: piešķir lomas atbilstoši BIS lietotāju veiktajiem pienākumiem, savlaicīgi deaktivē BIS lietotājus no sistēmas, norāda un aktualizē Būvvaldes kontaktinformāciju un veic citus pienākumus, kas izriet no BIS Būvvaldes profila pārvaldīšanas atbilstoši pieejamai BIS funkcionalitātei.
  - 14.2. plāno un organizē Būvvaldes darbu un kontrolē noteikto uzdevumu izpildi;
  - 14.3. atbild par Būvvaldes funkciju veikšanu atbilstoši normatīvo aktu, Domes lēmumu un Būvvaldes nolikuma prasībām;
  - 14.4. atbild par attiecīgās informācijas savlaicīgu sagatavošanu un tās atbilstību normatīvajiem aktiem;
  - 14.5. nodrošina Būvvaldes materiālo vērtību saglabāšanu;
  - 14.6. sniedz ziņojumu par Būvvaldes darbību Domei pēc tās pieprasījuma;
  - 14.7. paraksta šādus dokumentus:
    - 14.7.1. paziņojumus par komisiju, komiteju, kā arī Domes pieņemtajiem lēmumiem,
    - 14.7.2. atbildes vai pieprasījumu vēstules par Būvvaldes kompetencē esošajiem jautājumiem,
    - 14.7.3. pieprasījumus par papildus dokumentu iesniegšanu, ja tie nepieciešami sakarā ar iesniegumu izskatīšanu,
    - 14.7.4. sagatavotās atļaujas un izziņas Būvvaldes kompetencē esošajos jautājumos;
  - 14.8. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Būvvaldi attiecībās ar trešajām personām Būvvaldes kompetencē esošajos jautājumos;
  - 14.9. veido darba un projektu grupas, kā arī padomes un komisijas, apstiprina to sastāvu un nolikumus;

14.10. atbild par savlaicīgu lietu izpildi, kas izriet no Būvvaldei adresētiem lēmumiem, rīkojumiem, iesniegumiem un citiem dokumentiem;  
14.11. atbild par dokumentu apriti Būvvaldē;  
14.12. piedalās Domes un Domes komiteju sēdēs, ja tiek izskatīt Būvvaldes kompetencē esoši jautājumi.

15. Būvvaldes vadītāja vietnieks aizvieto Būvvaldes vadītāju tā prombūtnes laikā.

16. Būvvaldes amatpersonai ir atbilstoša speciālā izglītība, kā arī būvniecības kontroles tiesības un profesionālās kvalifikācijas sertifikāts, ja to attiecīgajai profesijai vai amatam nosaka normatīvie akti.

17. Būvvaldes darbinieki ir atbildīgi par:

17.1. amata pienākumu un darba uzdevumu savlaicīgu, precīzu un godprātīgu izpildi, kā arī par uzticēto darba priekšmetu un līdzekļu saglabāšanu un ekspluatēšanu atbilstoši lietošanas noteikumiem;

17.2. iegūtās informācijas konfidencialitātes nodrošināšanu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, t. sk., elektroniski apstiprinot saistību rakstu par fizisko personu datu neizpaušanu.

#### **IV. Būvvaldes darbības tiesiskuma nodrošināšana**

18. Būvvaldes darbības tiesiskumu nodrošina Būvvaldes vadītājs.

19. Būvvaldes izdotos administratīvos aktus un Būvvaldes darbinieku faktisko rīcību var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā Domē.

20. Būvvalde katru ceturksni sniedz Domei un Domes Teritoriālās attīstības komitejai pārskatu par tai deleģēto funkciju izpildi.

#### **V. Noslēguma jautājums**

21. Ar šā nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Tukuma novada būvvaldes nolikums, kas apstiprināts ar Domes 2017. gada 21. decembra lēmumu (prot. Nr. 21, 10. §).

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 9.§.

### **Par Tukuma novada Domes Attīstības nodaļas nolikuma apstiprināšanu**

Pamatojoties uz 2019.gada 27.jūnijā pieņemtajā Tukuma novada Domes lēmumā “Par Tukuma novada Domes Arhitektūras un Attīstības nodaļas reorganizāciju” (prot.Nr.9, 7.§) uzdoto:

- apstiprināt Attīstības nodaļas nolikumu.

Nosūtīt:

-Arhitektūras nod.

-Attīstības nod.

-Admin.n. (Liene/Ritma)

---

Sagatavoja I.Vistapole, D.Zvagule

Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā un Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.

Iesniedza izsk. komitejas.

## ATTĪSTĪBAS NODAĻAS NOLIKUMS

### I. Vispārīgie noteikumi

1. Tukuma novada Domes Attīstības nodaļa (turpmāk – Attīstības nodaļa) ir Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izveidota administrācijas struktūrvienība pašvaldības attīstības plānošanai un investīciju resursu administrēšanai, kura savu funkciju ietvaros organizē domes pieņemto lēmumu izpildi un veic domes darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu ar mērķi nodrošināt ilgtspējīgas un līdzsvarotas pašvaldības administratīvās teritorijas veidošanu un attīstību.

2. Attīstības nodaļa savā darbībā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, likumus, Ministru Kabineta noteikumus, pašvaldības saistošos noteikumus un nolikumu, lēmumus, rīkojumus, kā arī šo nolikumu.

3. Attīstības nodaļas pilda savas funkcijas un uzdevumus, sadarbojoties ar citām Domes nodaļām, pagastu pārvaldēm, iestādēm, kapitālsabiedrībām, citām juridiskām un fiziskām personām.

### II. Attīstības nodaļas funkcijas, kompetence un tiesības

4. Attīstības nodaļa pilda šādas funkcijas:

4.1. sekmē pašvaldības sociālo un ekonomisko attīstību;

4.2. organizē, vada, uzrauga un nodrošina novada sociālās un ekonomiskās attīstības plānošanas dokumentu izstrādi, tajā skaitā ilgtspējīgas attīstības stratēģijas, attīstības programmas, pašvaldības teritorijas plānojuma, tā grozījumu, lokālpilnojamu un detālpilnojamu un dažādu nozaru attīstības plānu un koncepciju izstrādi un veic to aktualizēšanu, grozīšanu vai jaunu izstrādi un izpildes monitoringu;

4.3. koordinē un uzrauga plānošanas dokumentu, teritorijas plānojuma, teritorijas plānojuma grozījumu, lokālpilnojamu un detālpilnojamu sabiedrisko apspriešanu;

4.4. īsteno pašvaldības pasākumus uzņēmējdarbības atbalsta jomā, uztur saziņu ar uzņēmējiem un investoriem;

4.5. īsteno dažādas aktivitātes veselības veicināšanas jomā, veselību veicinošu programmu un darba plānu izstrādi;

4.6. veicina investīciju piesaisti un nodrošina pašvaldības un ārējā finansējuma (t.sk. valsts budžeta, Eiropas Savienības struktūrfondu, citu fondu līdzekļu) līdzfinansēto investīciju projektu plānošanas procesu, sagatavošanu un ieviešanu;

4.7. veic normatīvajos aktos noteiktās aktivitātes vides politikas plānošanas jomā;

4.8. ievieš energopolitiku, uzrauga un uztur energopārvaldības sistēmu pašvaldībā;

4.9. koordinē un uzrauga Tukuma novada apbūves un citu vides kvalitāti regulējošu noteikumu izstrādi un apstiprināšanu;

4.10. nodrošina Vides komisijas darbus un dokumentu apriti;

4.11. pārzina un nodrošina publisko apstādījumu ierīkošanu un saglabāšanu Tukuma pilsētā, koordinē pašvaldībā esošo apstādījumu, parku, mežaparku, skvēru, ielu stādījumu, citu dekoratīvi veidotu stādījumu apsekošanu, pārraudzību, kontrolē to apsaimniekošanu un uzturēšanu;

4.12. nodrošina pilsētās publiskā teritorijā augošu koku inventarizācijas, ilgtermiņa kopšanas plāna izstrādes organizēšanu un izpildes plānošanu;

4.13. organizē, pārzina un kontrolē arhitektūras mazo formu, rotaļu laukumu aprīkojuma ierīkošanu, to apsaimniekošanu un uzturēšanu Tukuma pašvaldības teritorijā;

4.14. organizē, pārzina un kontrolē māksliniecisko noformēšanu, reklāmu un izkārtnu izvietojumu pašvaldībā, nosaka visu veidu mākslas objektu, reklāmas objektu, izkārtnu izvietojumu, labiekārtošanas un apzaļumošanas prasības;

4.15. rūpējas par kultūras, pilsēt būvniecības, arhitektūras un vēstures pieminekļu apzināšanu, aizsardzību un attīstību, pamatojoties uz likumu "Par kultūras pieminekļu aizsardzību", Tukuma novada teritorijas plānojumu un tā sastāvā esošajiem teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem u.c. normatīvajiem aktiem;

4.16. pilda pasūtītāja funkcijas būvniecības projektu realizācijas gaitā visā novada teritorijā gan pašvaldības, gan valsts, gan ES fondu, gan citu finanšu avotu projektiem un piedalās pašvaldības būvobjektu būvniecības uzraudzībā;

4.17. sagatavo pašvaldības būvniecības objektu projektēšanas uzdevumus;

4.18. piedalās pašvaldības investīciju un būvniecības projektu dokumentācijas sagatavošanā;

4.19. piedalās projektēšanas un būvdarbu iepirkumu dokumentācijas sagatavošanā, piedalās tehnisko specifikāciju sagatavošanā ar būvniecību un projektēšanu saistītām pašvaldības iepirkumu procedūrām;

4.20. piedalās pašvaldības būvobjektu būvdarbu procesu organizēšanā, uzraudzībā un būvsapulcēs;

4.21. organizē ideju, metu un priekšlikumu konkursus, sakopto īpašumu un pilsētvides svētku noformējumu konkursus;

4.22. sagatavo priekšlikumus izskatīšanai komisijās, komiteju un Domes sēdēs;

4.23. nodrošina Domes pieņemto lēmumu izpildi savas kompetences ietvaros;

4.24. līdzdarbojas Domes starptautisko sakaru uzturēšanā;

4.25. sadarbojas ar citām pašvaldības administrācijas struktūrvienībām, iestādēm, aģentūrām, kapitālsabiedrībām novada teritorijas līdzsvarotas attīstības veicināšanai;

4.26. nodrošina sadarbību ar valsts un to pakļautībā esošām iestādēm, aģentūrām, plānošanas reģioniem u.c. valsts publiskās pārvaldes iestādēm;

4.27. sagatavo atbildes uz iesniegumiem, sūdzībām un priekšlikumiem un valsts pārvaldes iestāžu informācijas pieprasījumiem;

4.28. reģistrē, sistematizē un veido arhīvu investīciju projektu, plānošanas dokumentu, teritorijas plānojuma un citiem dokumentiem, kas saistīti ar teritoriālpilnvarojumu, labiekārtošanu, pašvaldības objektu būvniecību un pilsētas māksliniecisko noformējumu.

5. Attīstības nodaļas kompetencē ir:

5.1. pārstāvēt pašvaldību attiecībās ar valsts un pašvaldību iestādēm, ārvalstu un starptautisko institūciju pārstāvjiem, fiziskām un juridiskām personām Attīstības nodaļas kompetencē esošajos jautājumos;

5.2. sagatavot administratīvos aktus normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;

5.3. sagatavot Domes lēmumu, Domes priekšsēdētāja, viņa vietnieku rīkojumu un Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu projektus, atbilstoši Attīstības nodaļas funkcijām;

5.4. pieprasīt un saņemt normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos no pašvaldības iestādēm, valsts un pašvaldību iestādēm, fiziskām un juridiskām personām informāciju, kas nepieciešama Attīstības nodaļas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;

5.5. nodaļas kompetences ietvaros piedalīties pašvaldības nekustamā īpašuma apsaimniekošanas politikas izstrādē un īstenošanā.

6. Attīstības nodaļas tiesības:

6.1. saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, ir tiesības pieprasīt un saņemt no pašvaldības pārvaldes struktūrvienībām, valsts un citu pašvaldību institūcijām, kā arī juridiskām un fiziskām personām savu funkciju izpildei nepieciešamo informāciju;

6.2. piedalīties Domes lēmumprojektu izstrādē, aizstāvēt savas nodaļas viedokli darba grupās, komisijās, komitejās un Domes sēdēs, kā arī savas kompetences ietvaros kontrolēt lēmumu izpildi;

- 6.3. bez īpaša pilnvarojuma, uzturēt un attīstīt ikdienas saikni ar valsts un citu pašvaldību institūcijām būvniecības un teritorijas plānojumu jomā;
- 6.4. sekmēt savas nodaļas darbinieku profesionālās kompetences izaugsmi.

### **III. Attīstības nodaļas struktūra, darba organizācija un amatpersonu kompetence**

7. Attīstības nodaļas iekšējo organizatorisko struktūru apstiprina Dome.
8. Attīstības nodaļas darbu organizē un vada Attīstības nodaļas vadītājs, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata Tukuma novada pašvaldības izpilddirektors, saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju.
9. Attīstības nodaļas vadītājs:
- 9.1. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv nodaļu;
- 9.2. atbild par nodaļas darbības nodrošināšanu un deleģēto funkciju izpildi;
- 9.3. atbild par iepirkumu procedūru ievērošanu nodaļas pārziņā nodoto budžeta līdzekļu izlietošanā;
- 9.4. nosaka nodaļas darbinieku amata pienākumus, kā arī prasa atbildību par to izpildi;
- 9.5. nodrošina nodaļas gadskārtējā darbības plāna un budžeta pieprasījuma izstrādi;
- 9.6. rīkojas ar Attīstības nodaļas mantu un finanšu līdzekļiem, nodrošina Attīstības nodaļas materiālo vērtību saglabāšanu;
- 9.7. ievērojot konkrēto padotības formu, dod rakstiskus un mutiskus rīkojumus nodaļas darbiniekiem, izdod viņiem saistošus rīkojumus, ciktāl ārējos normatīvajos aktos nav noteikts citādi;
- 9.8. paraksta šādus sarakstes dokumentus ar fiziskām un juridiskām personām:
- 9.8.1. paziņojumus, pavadvēstules par Domes komisiju, komiteju, kā arī Domes pieņemtajiem lēmumiem;
- 9.8.2. pieprasījumus par papildus dokumentu iesniegšanu, ja tie nepieciešami sakarā ar saņemtā iesnieguma vai lietas izskatīšanu;
- 9.8.3. izziņas un atzinumus nodaļas kompetencē esošos jautājumos.
10. Bez atbilstoša Domes pilnvarojuma nodaļas darbinieki nav tiesīgi publiskot informāciju, kas viņiem kļuvusi zināma, pildot darba pienākumus, kā arī bez īpaša pilnvarojuma nav tiesīgi Domes vārdā paust viedokli, sniedzot informāciju plašsaziņas līdzekļiem.
11. Nodaļas rīcībā esošo publiski pieejamo informāciju darbinieki ir tiesīgi publiskot Domes noteiktajā kārtībā.
12. Attīstības nodaļas darbinieki:
- 12.1. nodaļas vadītājs – 1 (kods pēc klasifikatora 2422 01);
- 12.2. projektu direktors – 1 (kods pēc klasifikatora 2422 01);
- 12.3. vecākais projektu vadītājs - 1 (kods pēc klasifikatora 2422 01);
- 12.4. projektu vadītājs - 2 (kods pēc klasifikatora 2422 01);
- 12.5. uzņēmējdarbības veicināšanas speciālists - 1 (kods pēc klasifikatora – 3339 20);
- 12.6. arhitekts-teritorijas plānotājs - 1 (kods pēc klasifikatora 2161 01);
- 12.7. arhitekts – 1 (kods pēc klasifikatora 2161 01);
- 12.8. ainavu arhitekts - 1 (kods pēc klasifikatora 2162 01);
- 12.9. būvinženieris - 1 (kods pēc klasifikatora 2142 01);
- 12.10. vides speciālists – 1 (kods pēc klasifikatora 2422 31);
- 12.11. noformēšanas mākslinieks – 1 (kods pēc klasifikatora 3432 11)/ vides dizainers – 1 (kods pēc klasifikatora 3432 27).

### **IV. Noslēguma jautājums**

13. Ar šā nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Attīstības nodaļas nolikums, kas apstiprināts ar Domes 2010. gada 28. janvāra lēmumu (prot.Nr.1, 7.§).

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 10.§.

### **Par galvojumu aizņēmumam SIA „Tukuma ledus halle” investīciju projekta „Ledus apstrādes mašīnas iegāde” īstenošanai**

SIA „Tukuma ledus halle” darbības nozare ir sporta objektu darbība. Galvenie sporta veidi (hokejs, daiļslidošana) notiek uz ledus. Ledus laukuma sagatavošana ir iespējama tikai ar ledus apstrādes mašīnu. Esošās ledus apstrādes mašīnas „Olympia Millennium” iegādes gads - 2005.gads. 14 ekspluatācijas gadu laikā ir nolietojusies, visas iekārtas ir tehniski sliktā stāvoklī, palielinās eļļas pieprasījums gan motorā, gan hidraulikā. Mašīna jebkurā brīdī var saplīst un palikt ledus laukumā, kas savukārt radītu pārrāvumu SIA „Tukuma ledus halle” darbībā. Mašīna darbojas ar gāzes dzinēju. Ir bijušas apmeklētāju sūdzības par atgāzēm. SIA “Tukuma ledus halle” var zaudēt sporta organizāciju uzticību un tiesības pie sevis rīkot bērnu un jauniešu hokeja turnīrus.

Plānotā investīcija - tehniski jauna ledus apstrādes mašīna „Endo Red Wolf”, aprīkota ar jaunām tehnoloģijām, piemēram, ledus mazgāšana, ūdens sistēmu mazgāšana; ir videi draudzīga, darbojas ar elektrodzinēju (nav trokšņu, nav atgāžu); akumulatoru garantija 5 gadi. Ledus apstrādes mašīnas iegādei ir veikts publisks iepirkums atklāts konkurss “Ledus apstrādes mašīnas piegāde Tukuma ledus hallei” Nr. TND-2019/31. Iepirkuma līgumu varētu slēgt ar uzvarējušo pretendentu SIA “JVA SPORTS”, reģ.Nr.44103031522, par līguma summu 87100,00 EUR bez PVN. Ieguvums – darba ražīgums, ledus kvalitāte, apmierināti apmeklētāji. SIA „Tukuma ledus halle” stabili darbojas pašvaldības deleģēto uzdevumu izpildē.

1. Lūgt Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomi akceptēt atļauju Tukuma novada Domei galvot 105 391 EUR aizņēmumu SIA „Tukuma ledus halle” investīciju projekta īstenošanai. SIA „Tukuma ledus halle” aizņēmumu plāno ņemt Valsts kasē ar tās noteikto aizņēmuma gada procentu likmi un atmaksas termiņu līdz 2025. gada 30.decembrim (*6 gadi lietderīgās lietošanas laiks*).

2. Tukuma novada Dome ir 100% kapitāldaļu īpašnieks SIA „Tukuma ledus halle”.

3. Garantēt aizņēmuma atmaksu ar pašvaldības budžeta līdzekļiem.

4. Finanšu nodaļai iekļaut projekta īstenošanai plānotā aizņēmuma summu pašvaldības kredītsaistībās.

Nosūtīt:

-Fin. nod.

-Jur. nod.

-Tukuma ledus halle

-PAGKPP

-Valsts kase

---

Sagatavoja Finanšu nod. (L.Dzalbe)

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## Aizņēmuma ekonomiskais pamatojums

**1. Īss projekta apraksts (projekta mērķis, kādas problēmas projekta īstenošana atrisinās, projekta kārtu skaits, plānotās aktivitātes, līdzšinējie darbi, projekta izpildes termiņi. (Ne garāks kā 1 lp.)**

SIA „Tukuma ledus halle” darbības galvenā nozare ir sporta objektu darbība. Galvenie sporta veidi (hokejs, daiļslidošana) notiek uz ledus. Ledus laukuma sagatavošana ir iespējama tikai ar ledus apstrādes mašīnu. Esošās ledus apstrādes mašīnas „Olympia Millennium” iegādes gads - 2005.gads. 14 ekspluatācijas gadu laikā tā nolietojusies, visas iekārtas ir tehniski sliktā stāvoklī, palielinās eļļas pieprasījums gan motorā, gan hidraulikā.

Mašīna jebkurā brīdī var ieziet no tehniskās kārtības un palikt ledus laukumā, kas savukārt radītu pārrāvumu SIA „Tukuma ledus halle” darbībā. Mašīna darbojas ar gāzes dzinēju. Ir bijušas apmeklētāju sūdzības par atgāzēm. SIA „Tukuma ledus halle” var zaudēt sporta organizāciju uzticību un tiesības pie sevis rīkot bērnu un jauniešu hokeja turnīrus. Mašīnu ir plānots saglabāt, kā rezerves iekārtu.

Plānotā investīcija - tehniski jauna ledus apstrādes mašīna „Endo Red Wolf”, aprīkoti ar jaunām tehnoloģijām, piemēram, ledus mazgāšana, ūdens sistēmu mazgāšana; ir videi draudzīga, darbojas ar elektrodzinēju (nav trokšņu, nav atgāžu); akumulatoru garantija 5 gadi. Ieguvums – darba ražīgums, ledus kvalitāte, apmierināti apmeklētāji, SIA „Tukuma ledus halle” stabili darbojas pašvaldības deleģēto uzdevumu izpildē.

Nepieciešamais finansējums ir 105 391 euro. SIA “Tukuma ledus halle” aizņēmumu plāno ņemt Valsts kasē, plānotā procentu likme 0.5 %, atmaksas termiņš 84 mēneši.

### 2. Informācija par projekta kopējām izmaksām un finansēšanas avotiem

Projekta nosaukums	Projekta kopējās izmaksas (euro)	Finansēšanas avoti			
		aizņēmums (euro)	pašvaldības līdzfinansējums (euro)	cits (euro)	piezīmes*
1	2	3	4	5	6
Ledus apstrādes mašīna	105 391	105 391			

**3. Nepieciešamā finansējuma sadalījums pa gadiem (aizpilda, ja pašvaldība sniedz pieprasījumu atbilstoši Ministru Kabineta 2008.gada 25.marta noteikumu Nr.196 "Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem" 21.punktam).**

Gads	Projekta kopējās izmaksas (euro)	Aizņēmums (euro)	Pašvaldības līdzfinansējums (euro)	Cits (euro)	Piezīmes*
	2	3	4	5	6
2019	105 391	105 391			
<b>Kopā:</b>	10 5391	105 391			

**4. Informācija par noslēgtajiem līgumiem ar piegādātāju vai darba veicēju (turpmāk – līgums) un veiktajiem maksājumiem (aizpilda, ja ir pabeigta iepirkuma procedūra).**

Līguma noslēgšanas datums	Līguma priekšmets	Līguma summa (euro)	Norēķinu termiņi	Maksājumu datums un numurs	Maksājumu summa (euro)	Piezīmes
---------------------------	-------------------	---------------------	------------------	----------------------------	------------------------	----------



Atklāts konkurss 28.08.2019.	“Ledus apstrādes mašīnas piegāde Tukuma ledus hallei” Nr. TND- 2019/31	105 391	12.2019.			
<b>Kopā:</b>						

Tukuma novada Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans

Dzalbe 63107220

[laila.dzalbe@tukums.lv](mailto:laila.dzalbe@tukums.lv)

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO  
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Atmaksas grafiks ledus apstrādes mašīnas iegādei

Nr.	Datums	Pamatsumma	Procenti	Kopā	Aizņēmuma atlikums
1	20.03.2020	EUR 4 391,29	EUR 131,74	EUR 4 523,03	EUR 100 999,71
2	20.06.2020	EUR 4 391,29	EUR 126,25	EUR 4 517,54	EUR 96 608,42
3	20.09.2020	EUR 4 391,29	EUR 120,76	EUR 4 512,05	EUR 92 217,13
4	20.12.2020	EUR 4 391,29	EUR 115,27	EUR 4 506,56	EUR 87 825,84
<b>Kopā:</b>	<b>2020</b>	<b>EUR 17 565,16</b>	<b>EUR 494,02</b>		
5	20.03.2021	EUR 4 391,29	EUR 109,78	EUR 4 501,07	EUR 83 434,55
6	20.06.2021	EUR 4 391,29	EUR 104,29	EUR 4 495,58	EUR 79 043,26
7	20.09.2021	EUR 4 391,29	EUR 98,80	EUR 4 490,09	EUR 74 651,97
8	20.12.2021	EUR 4 391,29	EUR 93,31	EUR 4 484,60	EUR 70 260,68
<b>Kopā:</b>	<b>2021</b>	<b>EUR 17 565,16</b>	<b>EUR 406,18</b>		
9	20.03.2022	EUR 4 391,29	EUR 87,83	EUR 4 479,12	EUR 65 869,39
10	20.06.2022	EUR 4 391,29	EUR 82,34	EUR 4 473,63	EUR 61 478,10
11	20.09.2022	EUR 4 391,29	EUR 76,85	EUR 4 468,14	EUR 57 086,81
12	20.12.2022	EUR 4 391,29	EUR 71,36	EUR 4 462,65	EUR 52 695,52
<b>Kopā:</b>	<b>2022</b>	<b>EUR 17 565,16</b>	<b>EUR 318,38</b>		
13	20.03.2023	EUR 4 391,29	EUR 65,87	EUR 4 457,16	EUR 48 304,23
14	20.06.2023	EUR 4 391,29	EUR 60,38	EUR 4 451,67	EUR 43 912,94
15	20.09.2023	EUR 4 391,29	EUR 54,89	EUR 4 446,18	EUR 39 521,65
16	20.12.2023	EUR 4 391,29	EUR 49,40	EUR 4 440,69	EUR 35 130,36
<b>Kopā:</b>	<b>2023</b>	<b>EUR 17 565,16</b>	<b>EUR 230,54</b>		
17	20.03.2024	EUR 4 391,29	EUR 43,91	EUR 4 435,20	EUR 30 739,07
18	20.06.2024	EUR 4 391,29	EUR 38,42	EUR 4 429,71	EUR 26 347,78
19	20.09.2024	EUR 4 391,29	EUR 32,93	EUR 4 424,22	EUR 21 956,49
20	20.12.2024	EUR 4 391,29	EUR 27,45	EUR 4 418,74	EUR 17 565,20
<b>Kopā:</b>	<b>2024</b>	<b>EUR 17 565,16</b>	<b>EUR 142,71</b>		
21	20.03.2025	EUR 4 391,29	EUR 21,96	EUR 4 413,25	EUR 13 173,91
22	20.06.2025	EUR 4 391,29	EUR 16,47	EUR 4 407,76	EUR 8 782,62
23	20.09.2025	EUR 4 391,29	EUR 10,98	EUR 4 402,27	EUR 4 391,33
24	20.12.2025	EUR 4 391,33	EUR 5,49	EUR 4 396,82	EUR 0,00
<b>Kopā:</b>	<b>2025</b>	<b>EUR 17 565,20</b>	<b>EUR 54,90</b>		
<b>Kopā:</b>		<b>EUR 105 391,00</b>	<b>EUR 1 646,73</b>		

# L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 11.§.

## Par projekta izmaksām projektam “Pašvaldības autoceļu pārbūve Tukuma novadā”

Tukuma novada Dome 2019.gada 23.maijā saņēma lēmumu no Lauku atbalsta dienesta Ziemeļkurzemes reģionālās lauksaimniecības pārvaldes par projekta Nr.19-08-A00702-0000018 „Tukuma novada pašvaldības autoceļu pārbūve” (turpmāk – projekts) apstiprināšanu. Projekta iesniegums tika iesniegts 2019.gada 26.aprīlī Lauku atbalsta dienesta Ziemeļkurzemes reģionālā lauksaimniecības pārvaldē Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk – ELFLA) Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam pasākuma “Pamatpakalpojumi un ciematu atjaunošana lauku apvidos” līdzfinansējuma saņemšanai. Projekta īstenošanas periods ir 2019.-2020.gads. Piešķirtais ELFLA finansējums ir 680 672,82 *euro*.

Lai veiktu ceļu pārbūvi, būvdarbu iepirkumu procedūru rezultātā ir noslēgti līgumi ar “Strabag” SIA par summu 622 506,45 *euro* un SIA "Avotiņi" - SIA "Firma ACER" par summu 778 250,86 *euro*. Cenu aptaujas rezultātā būvuzraudzības līgums noslēgts ar SIA "Būves birojs" par summu 11 954,80 *euro*. Par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzības veikšanu tika noslēgts līgums 2018.gada 29.janvārī ar SIA “ACB Projekts”, autoruzraudzības izmaksas ir 5309,48 *euro*.

Izmaksu sadalījums pa gadiem un finansētāji redzams tabulā:

Pakalpojuma sniedzējs	Līguma priekšmets	Līguma summa EUR	LAD finansējums	Pašvaldības finansējums	2019.gads	2020.gads
SIA “Strabag”	A/c Abavnieki-Eglītes pārbūve	167677,52	81680,74	85996,78	167677,52	0,00
SIA “Strabag”	A/c Ozolpils ceļš-Lestene pārbūve	321672,12	156554,75	165117,37	321672,12	0,00
SIA “Strabag”	A/c Ezernieki-Jaunplavas-Rindzele pārbūve	133156,81	61260,56	71896,25	133156,81	0,00
SIA "Avotiņi" un SIA "Firma ACER"	A/c Centrs-Cīruļi pārbūve	246580,95	122521,11	124059,84	246580,95	0,00
SIA "Avotiņi" un SIA "Firma ACER"	A/c Džūkste-Pienava pārbūve	531669,91	258655,66	273014,25	0,00	531669,91
SIA "Būves birojs"	Būvuzraudzība	11954,8	0,00	11954,8	7598,80	4356,00
SIA "ACB projekts"	Autoruzraudzība	5309,48	0,00	5309,48	3789,48	1520,00
Kopā:		1418021,59	680672,82	737348,77	880475,68	537545,91

Kopējā projekta summa ir 1 418 021,59 EUR. Projekta attiecināmās izmaksas ir 756 303,13 EUR, no kurām ELFLA finansējums 90% – 680 672,82 EUR un pašvaldības budžeta līdzfinansējums 10% – 75 630,31 EUR. Projekta neattiecināmās izmaksas ir 661 718,46 EUR.

2019.gada 30.maijā Tukuma novada Dome pieņēma lēmumu par atļauju ņemt aizņēmumu projektam “Pašvaldības autoceļu pārbūve Tukuma novadā” lūgt aizņēmumu Valsts kasē 1 181 887,02 EUR apmērā. 2019.gada oktobrī Finanšu ministrijas Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padome norādīja, ka atbilstoši likumam “Par valsts budžetu 2019.gadam” un Ministru kabineta 2019.gada 11.jūnija lēmuma Nr.28 34.§ “Informatīvais ziņojums “Par 2019.gada kopējo pašvaldību aizņēmumu limitu un pašvaldību aizņēmumu pieprasījumiem”” 2.1.punktam, aizņēmumi tiek izsniegti Eiropas Savienības un citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu īstenošanai ar aizņēmuma apmēru, kas nepārsniedz projekta attiecināmo izmaksu kopsummu, kas projektam ir 756 303,13 EUR.

Plānot 2020.gada pašvaldības budžetā finansējumu 425 583,89 EUR apmērā neattiecināmo izmaksu apmaksai un projekta „Tukuma novada pašvaldības autoceļu pārbūve” pabeigšanai.

Nosūtīt:  
-Fin. nod.  
-Attīst. nod.  
-Kom.nod.  
-Slampe  
-firmām

---

Sagatavoja Attīstības nod. (I.Helmane)  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 12.§.

### **Par mērķdotāciju Tukuma novada interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām laika periodam no 2019.gada 1.septembra līdz 31.decembrim**

1. Pieņemt zināšanai, ka saskaņā ar likuma „Par valsts budžetu 2019.gadam” 7.pielikumu un Ministru kabineta 24.09.2019. rīkojumu “Par mērķdotāciju sadalījumu pašvaldībām - pašvaldību izglītības iestādēm 2019.gadam” no valsts budžeta mērķdotācijas interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2019. gadā periodā no 1.septembra līdz 31.decembrim Tukuma novadam tiek finansētas 24,432 likmes.

2. Pamatojoties uz likuma „Par valsts budžetu 2019.gadam” 7.pielikumu, Ministru kabineta 24.09.2019. rīkojumu “Par mērķdotāciju sadalījumu pašvaldībām – pašvaldību izglītības iestādēm 2019.gadam” un Ministru kabineta 28.08.2001. noteikumiem Nr.382 „Interesu izglītības programmu finansēšanas kārtība”, apstiprināt valsts budžeta mērķdotācijas interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām sadali Tukuma novada izglītības iestādēm un interešu izglītības programmu īstenotājiem no 2019.gada 1.septembra līdz 31.decembrim pēc saraksta pielikumā.

3. Interesu izglītības metodiskā darba nodrošināšanai no kopējām 24,432 likmēm paredzēt 1,00 likmes.

4. No 2019.gada 1.septembra atzīt par spēku zaudējušu Tukuma novada Domes 2019.gada 31.janvāra lēmumu “Par mērķdotāciju Tukuma novada interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām 2019. gadā” (prot.Nr.2, 22.§).

Nosūtīt:  
- IP (nor. + el.)  
- Fin. nod.  
-Kult.n.

---

Sagatavoja Izglītības pārvalde (I.Neimane), saskaņots ar vadītāju N.Reču  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**Valsts budžeta mērķdotācijas sadale Tukuma novada izglītības iestādēm un interešu izglītības programmu īstenotājiem interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām laika periodam no 01.09.2019. līdz 31.12.2019.**

Iestāde	Izglītojamo skaits 01.09.2019.	Likmju skaits	Mērķdotācija mēnesī (EUR)	Mērķdotācija no septembra līdz decembrim (EUR)
<b>TUKUMA NOVADS</b>	<b>3432</b>	<b>24,432</b>	<b>23220</b>	<b>92878</b>
Tukuma Raiņa ģimnāzija	271	2,6	2438	9752
Tukuma 2.vidusskola	786	3,4	3218	12872
Zemgales vidusskola	510	1,3	1616	6464
Tukuma E. Birznieka-Upīša 1.pamatskola	399	1,333	1268	5072
Tukuma 2. pamatskola	482	2,2	2081	8324
Tukuma 3. pamatskola	191	0,833	789	3156
Džūkstes pamatskola	80	0,7	657	2628
Irlavas pamatskola	112	1,1	1031	4124
Pūres pamatskola	221	0,933	899	3596
Tumes pamatskola	151	1,0	941	3764
Sēmes sākumskola	26	0,2	188	752
Tukuma novada speciālās izglītības iestāde	203	0,9	852	3408
Tukuma Mākslas skola	0	2,4	2234	8936
Tukuma Mūzikas skola	0	0,467	440	1760
Tukuma Sporta skola	0	0,4	372	1178
Biedrība "Hokeja klubs "Tukums""	0	1	930,68	3722,72
Sporta biedrība "Baltais Drakons"	0	0,233	217,16	868,64
Biedrība "Tukuma BMX riteņbraukšanas klubs"	0	0,333	310,23	1240,92
Artis Zālmanis (florbols)	0	0,5	375	1500
Biedrība ""Dziesmu vācelīte""	0	0,2	186,14	744,56
Biedrība "Mēs dejai"	0	0,8	744,54	2978,16
Biedrība "Kjokušinkai karatē "Bushido centrs""	0	0,333	310,23	1240,92
Izglītības pārvalde – Skauti, gaidas, mazskauti, guntiņas	0	0,267	248	992
Metodiķi interešu izglītībā	0	1,0	874,02	3496,08

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 13.§.

### Par privātās izglītības iestādes finansēšanu

Tukuma novada Izglītības pārvaldē 2019.gada 13.septembrī ir saņemts Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Izglītības un attīstības centrs Universum" (reģistrācijas Nr. 44103123767, adrese: Marijas iela 14, Valmiera, LV-4201) iesniegums ar lūgumu slēgt līgumu ar SIA "Izglītības un attīstības centrs Universum" laika periodam no 2019.gada 1.septembra, tādejādi sedzot Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēto bērnu vispārējās izglītības programmas īstenošanas pakalpojumu izmaksas.

SIA "Izglītības un attīstības centrs Universum" saskaņā ar sniegto informāciju ir biedrības "Universum" visu funkciju, tiesību finanšu līdzekļu pārņēmējs, t.sk. izglītības iestādes – pamatskola "Universum", reģ. Nr. Izglītības iestāžu reģistrā 2512803021, darbības un tālākās attīstības nodrošinātājs.

Tukuma novada pašvaldība laika posmā no 2017.gada 1.septembra līdz 2019.gada 31.maijam ir apmaksājusi izglītības pakalpojumus, ko sniedza biedrība "Universum", diviem izglītojamiem, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Valsts izglītības informācijas sistēmā pieejamie dati apliecina, šie divi izglītojamie turpina pamatizglītības ieguvu SIA "Izglītības un attīstības centrs Universum" dibinātajā pamatskolā "Universum" arī 2019./2020. mācību gadā:

- X (personas kods X, deklarētā dzīvesvieta: X, Tukuma novads) turpina izglītības ieguvu pamatizglītības 1.posma (1.–6.klase) programmas (programmas kods 11011111) 4.klasē, kas tiek īstenota klātienē formā;

- X (personas kods X, deklarētā dzīvesvieta: X, Tukuma novads) turpina izglītības ieguvu pamatizglītības programmas (programmas kods 21011114) 7.klasē, kas tiek īstenota tālmācības formā.

Saskaņā ar iesniegto tāmi SIA "Izglītības un attīstības centrs Universum" pamatskolas "Universum" vienam izglītojamajam paredzētās izmaksas saskaņā ar iesniegto plānoto izmaksu tāmi 2019.gadam ir 52,69 euro mēnesī.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 5.punktu *novada pašvaldība [...] uz savstarpēju līgumu pamata var piedalīties privāto izglītības iestāžu finansēšanā:*

1. piedalīties Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Izglītības un attīstības centrs Universum" dibinātās pamatskolas "Universum" finansēšanā, sedzot izmaksas par X (personas kods X) izglītības ieguvu klātienē formā īstenojamās pamatizglītības 1.posma (1.–6.klase) programmas (programmas kods 11011111) 4.klasē par periodu no 2019.gada 1.septembra līdz 2019.gada 31.decembrim atbilstoši iesniegtajai tāmei par vienam izglītojamajam nepieciešamajām vidējām izmaksām mēnesī,

2. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei sagatavot un noslēgt līgumu (projekts pielikumā) ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Izglītības un attīstības centrs Universum" par izglītības pakalpojuma apmaksu izglītojamam, kurš mācās Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Izglītības un attīstības centrs Universum" dibinātajā pamatskolā "Universum" un kura dzīvesvieta ir deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

Nosūtīt:

-Izgl. pār.v.(el.+1 eks.)

- Fin. nod.

Sagatavoja Izglītības pārvalde (M.Bērziņa), saskaņots ar vadītāju N.Reču

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## LĪGUMS Tukumā

2019.gada \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

**Tukuma novada Izglītības pārvalde** reģistrācijas Nr. 90009190616, Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (turpmāk – *Pārvalde*), tās vadītāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Tukuma novada Izglītības pārvaldes nolikumu, no vienas puses, un

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Izglītības un attīstības centrs Universum”** reģistrācijas Nr. 44103123767, Marijas iela 14, Valmiera, LV-4201 (turpmāk – *Iestāde*), tās valdes priekšsēdētāja Anda Apsīša personā, kurš rīkojas pamatojoties uz SIA “Izglītības un attīstības centrs Universum” statūtiem, no otras puses, abi kopā saukti Puses, noslēdz šo Līgumu (turpmāk – *Līgums*), par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1 *Iestāde* apņemas nodrošināt izglītojamā aprūpi, audzināšanu un licencētas izglītības programmas apguvi, bet *Pārvalde* apņemas veikt izglītības pakalpojuma apmaksu *Līgumā* noteiktajā apmērā par izglītojamo, kura dzīves vieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un kurš izmanto *Iestādes* sniegtos pakalpojumus.

1.2. Viena izglītojamā vidējās izmaksas mēnesī 2019.gadā saskaņā ar *Iestādes* iesniegto tāmi ir 52,69 euro (piecdesmit divi euro 69 centi) (turpmāk – *Līdzfinansējums*).

1.3. Līdzfinansējums tiek veikts par izglītojamo: X (personas kods X, deklarētā dzīvesvieta: X, Tukuma novads).

### 2. PĀRVALDES SAISTĪBAS

2.1. *Līdzfinansējumu* izglītojamajam beidz ar dienu, kad izglītojamais pārtrauc izmantot *Iestādes* sniegtos pakalpojumus vai deklarē dzīvesvietu citā pašvaldībā.

2.2. *Pārvalde* piešķirto *Līdzfinansējumu* pārskaita *Iestādes* norēķinu kontā desmit darba dienu laikā pēc rēķina, kurā ir norādīts Līguma Nr., saņemšanas.

2.3. *Pārvalde* *Līdzfinansējumu* maksā par periodu no 2019.gada 1.septembra līdz 2019.gada 31.decembrim.

2.4. Puses vienojas, ka rēķini var tikt sagatavoti elektroniski. Elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta.

### 3. IESTĀDES SAISTĪBAS

3.1. Par jebkurām izmaiņām *Līguma* 1.3 punktā minētajā izglītojamo sarakstā *Iestāde* informē *Pārvaldi* nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā pēc notikušajām izmaiņām, norādot izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu un izmaiņu iemeslu – izglītojamā dzīvesvieta deklarēta citā pašvaldībā vai izstāšanās datumu.

3.2. *Iestāde* atbilstoši *Līdzfinansējuma* apmēram samazina izglītojamā vecāku maksu.

### 4. GROZĪJUMI, PAPILDINĀJUMI UN LĪGUMA LAUŠANA

4.1. *Līgumu* var grozīt vai papildināt, Pusēm vienojoties un to noformējot rakstiski.

4.2. *Pārvalde* var vienpusēji atkāpties no Līguma, ja konstatē, ka *Iestāde* sniegusi nepatiesu informāciju par izglītojamo.



## 5. STRĪDU RISINĀŠANA

- 5.1. Strīdi, kas izriet no šī *Līguma*, tiek risināti pārrunu ceļā.  
5.2. Ja vienošanās Pušu starpā netiek panākta, strīdi risināmi tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 6. NOBEIGUMA NOTEIKUMI UN LĪGUMA TERMIŅŠ

- 6.1. Pie šā *Līguma* izpildes, Puses apņemas ievērot otras Puses finanšu un jebkuras citas informācijas konfidencialitāti un veikt visus iespējamus pasākumus, lai novērstu šādas informācijas izpaušanu.  
6.2. Katra Puse apņemas neveikt darbības, kas tieši vai netieši var kaitēt pārējo Pušu prestižam un interesēm.  
6.3. *Līgums* ir spēkā no tā parakstīšanas brīža līdz 2019.gada 31.decembrim.  
6.4. *Līgums* ir sastādīts uz divām lapaspusēm divos eksemplāros: katrai Pusei viens eksemplārs. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

## PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### **PĀRVALDE**

Tukuma novada Izglītības pārvalde  
Talsu iela 4, Tukums, LV-3101  
Reģ.Nr.90009190616  
Banka: AS „Swedbank”  
Konts: LV34HABA0551026751714  
Kods HABALV22  
e-pasts: [izglitiba@tukums.lv](mailto:izglitiba@tukums.lv)

### **IESTĀDE**

SIA “Izglītības un attīstības centrs Universum”  
Marijas iela 14, Valmiera, LV-4201  
Reģ. Nr.44103123767  
Banka: AS „Swedbank”  
Konts: LV10HABA0551046881295  
Kods: HABALV22  
e-pasts: [info@universum.lv](mailto:info@universum.lv)

---

(N.Rečs)

---

(A.Apsītis)

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 14.§.

### Par Zemgales vidusskolas grāmatveža darba slodzi

Tukuma novada Domē 2019.gada 27.septembrī ir saņemts Zemgales vidusskolas direktores Lienes Tāsses iesniegums (reģ.Nr.5875) ar lūgumu no 2019.gada 1.septembra atļaut palielināt darba slodzi no 0,75 likmēm uz 1,0 likmi Zemgales vidusskolas grāmatvedei sakarā ar darba apjoma palielināšanos.

Ar Tukuma novada Domes 2019.gada 28.februāra lēmumu "Par Tukuma Vakara un neklātienes vidusskolas reorganizāciju" (protokols Nr.3, 11.§) tika nolemts (*no 2019.gada 1.septembra reorganizēt Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādi "Tukuma Vakara un neklātienes vidusskola" (juridiskā adrese: Zemītes iela 5/1, Tukums, Tukuma novads, LV-3104), pievienojot to Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādei "Zemgales vidusskola" (juridiskā adrese: "Zemgales vidusskola", Slampe, Slampes pagasts, Tukuma novads, LV-3119)*), ka Zemgales vidusskola ir Tukuma Vakara un neklātienes vidusskolas darba tiesisko attiecību, saistību un lietu pārņēmēja, iestādes ēkas, materiālās vērtības, finanšu līdzekļi, lietas un dokumenti tiek nodoti Zemgales vidusskolas valdījumā.

Tukuma Vakara un neklātienes vidusskolas kopējais apstiprinātais 2019. gada budžets bija 532460 EUR, darba attiecības Zemgales vidusskolā turpina 32 Tukuma Vakara un neklātienes vidusskolas darbinieki, līdz ar to darba apjoms grāmatvedim ievērojami palielinās. Tādēļ, lai nodrošinātu grāmatvedības dokumentu savlaicīgu apriti un kvalitatīvu grāmatvedības kārtošanu Zemgales vidusskolā, pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 10.punktu (*novada pašvaldība [...] nodrošina tās padotībā esošo izglītības iestāžu saimniecisko, tehnisko un medicīnas darbinieku darba samaksu [...]*) un ievērojot Tukuma novada Domes 2010.gada 25.novembra noteikumu Nr.23 "Par pašvaldības budžeta finansēto izglītības iestāžu tipveida amatu sarakstiem un darba slodzēm" 6.punktu:

1. atļaut palielināt Zemgales vidusskolas grāmatveža darba slodzi uz 1,0 likmi no 2019.gada 1.septembra,

2. Zemgales vidusskolai papildus nepieciešamo finansējumu grāmatveža darba slodzes palielināšanai paredzēt no skolas reorganizācijas rezultātā iekonomētajiem finanšu līdzekļiem.

Nosūtīt:

- Izgl.pārv. (el. 1 eks.);
- Zemgales vidusskolai
- Fin.nod.

---

Sagatavoja Izglītības pārvalde (I. Neimane), saskaņots ar vadītāju N. Reču  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 15.§.

### **Par līguma slēgšanu ar Krasnogorskas pilsētu (Krievija)**

Tukuma novada Dome no Tukuma sadraudzības pilsētas Krasnogorskas (Krievija), 143404, Maskavas apgabals, Krasnogorskas pilsēta, Ļeņina iela - 4, 5024002077, saņēmusi līgumu par Tukuma jauniešu piedalīšanos Krasnogorskas atvērtaajā jauniešu festivālā “Jaunā pasaule” (Новый мир) 2020.gadā. Līgums tiktu noslēgts starp Tukuma pilsētu un Krasnogorskas pilsētu.

Pamatojoties uz 1996. gada 8. septembrī noslēgto sadarbības līgumu starp Tukumu un Krasnogorsku, kurā vienā no punktiem minēts attīstīt abpusēji izdevīgu sadarbību kultūras, sporta, izglītības jomās, kā arī pieredzes apmaiņu starp jaunatnes un skolēnu organizācijām, sporta organizācijām:

- atbalstīt Tukuma un Krasnogorskas līguma (pievienots) parakstīšanu par Tukuma jauniešu piedalīšanos Krasnogorskas atvērtaajā jauniešu festivālā “Jaunā pasaule” (Новый мир) 2020.gadā.

Nosūtīt:

- izraksti

-Kult. nod.

---

Sagatavoja G.Rugāja

Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Iesniedza izsk. Izglītības, kultūras un sporta komiteja.

/Pilsētas ģerbonis/

/Pilsētas ģerbonis/

## Līgums

Par Krasnogorskas sadraudzības pilsētu atklātā jauniešu festivāla “Jaunā pasaule” norisi Tukuma pilsētas un Maskavas reģiona Krasnogorskas pilsētas apgabala komandu starpā  
2020. gada novembrī

Maskavas reģiona Krasnogorskas pilsētas apgabala administrācija, turpmāk – “Administrācija”, Krasnogorskas pilsētas apgabala vadītājas Elmīras Abdulbarievnas Haimurzinas personā, kas rīkojas saskaņā ar Krasnogorskas pilsētas Statūtiem, un Latvijas Republikas Tukuma novada Dome, turpmāk – “Dome”, Domes priekšsēdētāja Ērika Lukmana personā, noslēdza šo līgumu par:

### 1. Līguma mērķis un priekšmets.

1.1. Līgums ir noslēgts ar mērķi uzlabot jauniešu brīvā laika organizācijas kvalitāti un radošā potenciāla izmantošanu, kā arī nostiprināt draudzīgas attiecības sadraudzības pilsētu starpā.

1.2. Līguma priekšmets ir pušu sadarbība, 2020. gada novembrī organizējot sadraudzības pilsētu jauniešu festivālu “Jaunā pasaule” Krasnogorskas pilsētā, kurā piedalīsies Tukuma pilsētas un Krasnogorskas pilsētas apgabala komandas.

1.3. Festivāls tiek organizēts Krasnogorskas pilsētas apgabala bāzē 2020. gada novembrī.

### 2. Pušu saistības.

2.1. “Administrācija” organizē Tukuma pilsētas komandas desmit cilvēku sastāvā (vecumā no 18 līdz 30 gadiem) un divu pavadoņu uzturēšanos Krasnogorskas pilsētas apgabalā 2020. gada novembrī par pašvaldības budžeta un sponsoru līdzekļiem.

2.2. “Dome” apņemas veikt komandas atļaujas un nosūtīt Tukuma komandu desmit cilvēku (vecumā no 18 līdz 30 gadiem) un divu pavadoņu sastāvā uz Krasnogorskas pilsētas apgabalu.

2.3. Ceļojuma izmaksas “turp” un “atpakaļ” uzņemas norīkotāja puse.

2.4. “Administrācija” organizē Krasnogorskas sadraudzības pilsētu jauniešu atklāto festivālu “Jaunā pasaule”, ekskursijas uz Krasnogorskas pilsētas apgabala un Maskavas pilsētas apskates vietām par pilsētas budžeta un sponsoru līdzekļiem.

### 3. Nobeiguma noteikumi.

3.1. Līgums ir sastādīts ar mērķi izpildīt Krasnogorskas pilsētas apgabala 2020.–2024. gada municipālo programmu “Pilsoniskās sabiedrības institūtu attīstības, vietējās pašvaldības efektivitātes uzlabošana un jauniešu politikas īstenošana”.

3.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz brīdim, kad puses izpilda visas savas saistības.

3.3. Strīdi un savstarpējās pretenzijas, kas ir saistītas ar šā līguma izpildi, tiek risināti likumdošanas ietvaros.

3.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros (viens eksemplārs katrai līgumslēdzējai pusei), kuriem ir vienāds juridiskais spēks.

Maskavas reģiona Krasnogorskas pilsētas apgabala vadītāja  
(personiskais paraksts) A.Haimurzina

Latvijas Republikas Tukuma novada Domes priekšsēdētājs  
\_\_\_\_\_ Ē.Lukmans



# Договор

о проведении Красногорского  
Открытого фестиваля молодежи  
породненных городов «Новый мир»  
между командами города Тукумс и  
городского округа Красногорск  
Московской области  
в ноябре 2020 года



Администрация городского округа Красногорск Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация» в лице Главы городского округа Красногорск Эльмиры Абдубариевны Хаймурзиной, действующего на основании Устава городского округа Красногорск, и Дума Тукумского муниципалитета Латвийской республики, именуемая в дальнейшем «Дума» в лице Председателя Думы Тукумского муниципалитета Латвийской республики Эрика Лукманса, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Цель и предмет договора.

1.1 Настоящий договор заключен с целью усовершенствования работы по организации досуга и реализации творческого потенциала молодёжи и укрепление дружеских связей между городами-побратимами.

1.2 Предметом настоящего договора является взаимодействие сторон по организации и проведению в ноябре 2020 года Красногорского фестиваля молодежи породненных городов «Новый мир» между командами города Тукумс и городского округа Красногорск.

1.3 Фестиваль организуется на базе городского округа Красногорск в ноябре 2020 года.

2. Обязательства сторон.

2.1 «Администрация» организует пребывание команды г. Тукумс в количестве десяти человек (возраст 18-30 лет) и двух руководителей в городском округе Красногорск в ноябре 2020 года за счет средств муниципального бюджета и спонсоров.

2.2 «Дума» обязуется осуществить подбор и направить команду г. Тукумс в количестве десяти человек (возраст 18-30 лет) и двух руководителей в городской округ Красногорск.

2.3 Вопрос об оплате проезда «туда» и «обратно» решает командировавшая сторона.

2.4 «Администрация» организует проведение Красногорского Открытого фестиваля молодежи породненных городов «Новый мир», экскурсии по памятным местам городского округа Красногорск и г. Москвы за счет средств муниципального бюджета и спонсоров.

3. Заключительные положения.

3.1 Настоящий договор составлен в целях выполнения муниципальной программы городского округа Красногорск на 2020 – 2024 годы «Развитие институтов гражданского общества, повышение эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики».

3.2 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения сторонами всех взятых на себя обязательств.

3.3 Спорные вопросы и взаимные претензии, связанные с выполнением настоящего договора, разрешаются в установленном законодательством порядке.

3.4 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах (по одному для каждой стороны), имеющих одинаковую юридическую силу.

Глава городского округа  
Красногорск Московской области

  
А. Хаймурзина

Председатель Думы Тукумского  
муниципалитета Латвийской  
республики

\_\_\_\_\_ Э.Лукманс

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 16.§.

### Par Rožu svētkiem 2020.gadā

1. Organizēt kārtējos Rožu svētkus 2020.gadā no 17. līdz 19.jūlijam.
2. Uzdot Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai sadarbībā ar Tukuma pilsētas Kultūras namu ar līdz 2020.gada janvārim sagatavot un iesniegt izskatīšanai Izglītības, kultūras un sporta komitejai Rožu svētku pasākumu izdevumu tāmes projektu.
3. Izveidot Rožu svētku vadības grupu šādā sastāvā:
  - 3.1. Anete Pitena – Tukuma pilsētas Kultūras nama direktore, darba grupas vadītāja,
  - 3.2. Dace Lebeda – Tukuma novada pašvaldības izpilddirektore,
  - 3.3. Arvīds Driķis – Tukuma novada Domes priekšsēdētāja vietnieks,
  - 3.4. Dace Liepiņa-Zusāne – Tukuma novada Domes Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja,
  - 3.5. Ingrīda Smuškova – Tukuma Tūrisma informācijas centra vadītāja,
  - 3.6. Artūrs Doveiks – Tukuma novada Domes uzņēmējdarbības speciālists,
  - 3.7. Dace Ernšteine - Tukuma novada Domes kultūras metodiķe,
  - 3.8. Liene Bēniņa - Tukuma pilsētas Kultūras nama režisore,
  - 3.9. Linda Žizņevska - Tukuma novada Domes ekonomiste-grāmatvede.

Nosūtīt:  
-Kult.namam  
-Kult.nod.  
-Fin. nod.  
-TIC

---

Sagatavoja D.Liepiņa-Zusāne  
Izskatīts Izglītības, kultūras un sporta komitejā.  
Iesniedza izsk. Izglītības, kultūras un sporta komiteja.



## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 17.§.

**Par Tukuma novada Domes apbalvojumu  
„Tukuma novada Domes Atzinības raksts” un  
„Tukuma novada Domes Pateicības raksts” piešķiršanu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
-Kult. nod.  
- Fin. nod.

---

Sagatavoja Kult, sporta un sabiedrisko att. nod. vadītāja D.Liepiņa-Zusāne, izskatīts Apbalvojuma padomē  
Iesniedza izsk,. Domes priekšsēdētājs Ē.Lukmans

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 18.§.

### **Par līdzfinansējumu telpu nomai biedrības darbības nodrošināšanai**

1. 2019.gada 10.septembrī biedrības „Līdzvērtība”, reģistrācijas Nr.40008230240, juridiskā adrese Talsu iela 20, Tukums, Tukuma novads (turpmāk – Biedrība), valdes priekšsēdētāja Margita Kanopka vērsusies Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) ar iesniegumu (reģ. Nr.5516), kurā lūdz izskatīt piedāvājumus/iespējas Biedrībai īrēt nedzīvojamās telpas privātajā sektorā. Piedāvājumi ir sekojoši:

1. *Telpa atrodas Pils ielā 9, Tukumā, telpa + labierīcības. Saimnieks vēlas 450.00 EUR/mēn. + elektrība (apm. 20,00 EUR) tur ir jau iekļauti visi pārējie komunālie izdevumi. Pie ārdurvīm ir divi pakāpieni, pats saimnieks apņemas izveidot uzbrauktuvi bez maksas! Visa kopējā platība 100 m<sup>2</sup>. Skatoties no mūsu viedokļa – jo plašākas telpas, jo vairāk ideju un iespēju tās izmantot biedrības darbībai.*

2. *Telpa atrodas Pasta ielā 11k-2 Nr.2, 4, Tukumā, 2 stāvā ir telpa, labierīcības, lifts. Ir problēma ar automašīnas novietošanu stāvlaukumā, tā vienmēr ir pilna. Mums, kā cilvēkiem ratiņkrēslos ir problēmas izkāpt, ja nav iespējams atvērt automašīnas durvis pilnībā. Risinājums būtu, ja pie sētas ieejas durvīm uzstādītu invalīdu stāvvietas zīmi. Saimnieks vēlas 250.00 EUR/mēn. (esot iespējams kādu mēnesi cenas kritums vai kāpums) ir jau iekļauti visi pārējie komunālie izdevumi. Telpas platība ir 50,7 m<sup>2</sup>.*

Domes Komisija darbam ar nevalstiskajām organizācijām 2019.gada 2.oktobrī pieņēma lēmumu “Par biedrību telpu īres maksas finansējumu” (prot.Nr.1, 2.punkts) “*Konceptuāli atbalstīt biedrībai “Līdzvērtība” telpu īres līdzmaksājumu. Līdz 2019.gada beigām atbalstīt ar līdzfinansējumu 2,70 + PVN /m<sup>2</sup> telpu īrei Pasta ielā 11k-2, Tukumā, kas ir līdzvērtīga biedrību telpu uzturēšanai pašvaldībai piederošajos īpašumos.*

*- piešķirt papildus finansējumu telpu nomai no pašvaldības 2019.gada budžeta rezerves fonda NVO projektiem”.*

Saskaņā ar Domes 2019.gada 31.janvāra lēmumu „Par nevalstisko organizāciju (biedrību, nodibinājumu, reliģisko organizāciju – NVO) Atbalsta programmu Tukuma novadā 2019.gadam” (prot.Nr.2, 12.§) viens no atbalsta virzienu uzdevumiem ir *Īpašos gadījumos, kad NVO darbība nav iespējama pašvaldības īpašumā, sadarbībā ar attiecīgo novada iestādi atbalstīt NVO darbību citām personām piederošos īpašumos (telpu īre).*

Domes Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejas sēdē 2019.gada 9.oktobrī Biedrības valdes priekšsēdētāja Margita Kanopka paskaidroja, ka telpu nomas līgums par telpu Pasta ielā 11 k-2, Tukumā, nomu ar telpu īpašnieku SIA “Amatnieks” nav noslēgts. Sniedza skaidrojumu, kādēļ Biedrība atteikusies no Domes piedāvātajām pašvaldības telpām. Komitejas deputāti nolēma, ka Biedrībai telpu noma kompensējama pilnā apmērā, ņemot vērā, ka Biedrība apvieno biedrus ar kustību traucējumiem un Biedrības biedriem nav iespējams iekļūt jebkurā telpā. Biedrība pati atradusi piemērotu telpu, kurā biedri var iekļūt, kas ir pielāgota personām ratiņkrēslos. Nomas maksas kompensācija iespējama tikai 2019.gadā, jo par 2020.gadā īstenojamo NVO atbalstu Dome vēl nav pieņēmusi lēmumu. Lēmumu par NVO atbalstu 2020.gadā iespējams pieņemt kontekstā ar 2020.gada pašvaldības budžeta apstiprināšanu.

Dome, sazinoties ar SIA “Amatnieks”, reģ.Nr.49203000191, noskaidrojusi, ka Biedrībai iznomājamo telpu nomas maksa mēnesī ir 124,22 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN).

Nomas maksa ar 21% PVN ir 150,31 EUR (viens simts piecdesmit *euro* un 31 cents) mēnesī. Papildus tiek iekasēta maksa par komunālajiem pakalpojumiem.

Nemot vērā Biedrības 09.10.2019. Domē iesniegto informāciju, ka Biedrības rīcībā nav nekāda finansējuma, lai piedalītos maksājumos par telpām, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 21.panta otro daļu:

1.1. noraidīt biedrības “Līdzvērtība” (turpmāk – Biedrība) 2019.gada 10.septembra iesniegumu, jo Domes Finanšu komitejā tika pieņemts lēmums, ka nav lietderīgi uz diviem kalendārajiem mēnešiem (līdz 2019.gada 31.decembrim) slēgt nedzīvojamo telpu nomas līgumu,

1.2. uzdot izveidotajai darba grupai turpināt biedrību finansēšanas kārtības noteikumu izstrādes darbu.

2. Biedrības “DZIESMU VĀCELĪTE”, reģistrācijas Nr.40008234539, juridiskā adrese Marsa iela 2, Tukums, Tukuma novads (turpmāk – Biedrība) vadītāja Anita Geidāne 2019.gada 19.septembrī vērsusies Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) ar iesniegumu (reģ.Nr.5724), kurā lūdz pašvaldību iespēju robežās atbalstīt Biedrību, sedzot nomas maksu par Biedrībai iznomātajām telpām Pils ielā 15A, Tukumā.

Biedrība iesniegumā norāda: *[..] Biedrība darbojas katru dienu, apmācot vokālajās un instrumentālajās prasmēs bērnus un jauniešus, kuri apgūstot programmu piedalās konkursos, koncertos Latvijā un ārzemēs. [..] visus šos gadus (no 2015.gada) Biedrība ir telpas par 240 euro mēnesī. Biedrība ir vienīgā, par kuras telpām bērnu vecāki maksā paši, bet visu novadu biedrību telpas apmaksā pašvaldība. Ar šā gada 20.septembri mums ir piedāvāta ļoti piemērota darbības telpa Pils ielā 15 A, telpas iznomātājs M.Kalns. Tiek gatavots īres līgums 250 euro + komunālie maksājumi”.*

Domes Komisija darbam ar nevalstiskajām organizācijām 2019.gada 2.oktobrī pieņēma lēmumu “Par biedrību telpu īres maksas finansējumu” (prot.Nr.1, 2.punkts) “*Konceptuāli atbalstīt biedrībai telpu īres līdzmaksājumu. Līdz 2019.gada beigām atbalstīt ar līdzfinansējumu, 2,70 EUR + PVN /m<sup>2</sup> telpu īrei Pils ielā 15A, Tukumā, kas ir līdzvērtīga biedrību telpu uzturēšanai pašvaldībai piederošajos īpašumos. Piešķirt papildus finansējumu telpu nomai no pašvaldības 2019.gada budžeta rezerves fonda NVO projektiem.*

Domes Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejas sēdē 2019.gada 9.oktobrī Biedrības valdes priekšsēdētāja paskaidroja, ka ar telpu īpašnieku SIA “KODOLI AM” 2019.gada 30.septembrī noslēgusi telpu nomas līgumu par telpu Pils ielā 15A, Tukumā, ar kopējo platību 60 m<sup>2</sup> nomu. Līgums noslēgts uz trīs gadiem. Telpu nomas maksa mēnesī ir 200,00 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Nomas maksa ar 21% PVN ir 242,00 EUR (divi simti četrdesmit divi *euro*) mēnesī. Papildus nomas maksai Biedrībai jāsedz arī maksājumi par pakalpojumiem (apkure, ūdens). Biedrības pārstāve norādīja, ka būtu godīgi, ja pašvaldībai būtu vienota attieksme pret visām novada biedrībām, jo pašlaik ir vairākas biedrības, kas izmanto pašvaldības telpas bez maksas. Savukārt, biedrības, kuras ir spiestas nomāt telpas privātajā sektorā, jo pašvaldībai brīvu iznomājamu telpu vairs nav, sedz iznomātājiem nomas maksu pilnā apjomā. Lai būtu vienlīdzība, lūdz kaut daļēji kompensēt telpu nomas maksu. Biedrības pārstāve iesniedza Domei telpu nomas līguma kopiju.

Domes Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejas deputāti piekrita daļēji atbalstīt Biedrību un kompensēt telpu nomas maksu apjomā, kādā telpu nomas maksa tiek segta biedrībām, kuras izmanto pašvaldības telpas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, t.i., 3,27 EUR apmērā par vienu m<sup>2</sup> (ar PVN). Nomas maksas kompensācija iespējama tikai 2019.gadā, jo par 2020.gadā īstenojamo NVO atbalstu Dome vēl nav pieņēmusi lēmumu. Lēmumu par NVO atbalstu 2020.gadā iespējams pieņemt kontekstā ar 2020.gada pašvaldības budžeta apstiprināšanu.

Pamatojoties uz Domes Finanšu komitejas lēmumu, ka Domei nav Biedrība jāatbalsta ar līdzfinansējumu par telpu nomu, jo Biedrība no dalībnieku vecākiem iekasē dalības maksu, kura tiek izmantota Biedrības darbības finansēšanai, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, 21.panta otro daļu:

- 2.1. noraidīt biedrības “Dziesmu vācelīte” 2019.gada 19.septembra iesniegumu;
- 2.2. uzdot izveidotajai darba grupai turpināt biedrību finansēšanas kārtības noteikumu izstrādes darbu.

*Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Lēmums stājas spēkā dienā, kad adresāts to saņēmis Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā.*

Nosūtīt:

- Fin. nod.; - Īp. nod.; - Jur. nod.,
- Kult. nod.
- Biedrībām

---

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk., Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 19.§.

### **Par līdzfinansējumu projektam “Zināšanu apguves daudzveidošana caur orientēšanās prasmēm”**

Tukuma novada Dome 2019.gada 30.septembrī saņēma biedrības “Ceļojumu un orientēšanās klubs “Silva”” (reģ.Nr.40008061499, juridiskā adrese: “Sveikuļi”, Tumes pag., Tukuma novads, LV-3139) iesniegumu par līdzfinansējuma pieprasījumu projektam “Zināšanu apguves daudzveidošana caur orientēšanās prasmēm” (turpmāk – Projekts), kurš iesniegts Lauku atbalsta dienestā Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam apakšpasākuma “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk- ELFLA) atbalsta saņemšanai. Ar Lauku atbalsta dienesta lēmumu Projekts ir apstiprināts 2019.gada 5.augustā.

Projekta mērķis ir parādīt skolotājiem un citiem interesentiem, kā orientēšanās parametrus var izmantot stundu un nodarbību dažādošanai, bērnu attīstības un zināšanu veicināšanai. Mācību projekts paredz vienas dienas semināru trīsdesmit dalībniekiem biedrības “Partnerība laukiem un jūrai” teritorijā esošo mācību iestāžu pedagogiem, personām, kas vada interešu pulciņus, un sporta dzīves organizētājiem, lai viņi seminārā iegūtās prasmes nodotu skolas vecuma bērniem.

Projekta plānotās kopējās izmaksas ir 1780,00 EUR, no kurām ELFLA finansējums ir 1602,00 EUR, biedrības līdzfinansējums 17,80 EUR un pašvaldībai pieprasītais līdzfinansējums ir 160,20 EUR.

Izmaksas ir plānotas saskaņā ar Tukuma novada attīstības programmas 2015.-2021. gadam 22. rīcības virziena “Kopienu aktivitātes sekmēšana” uzdevuma Nr.22.1. “Aktivizēt iedzīvotāju un nevalstisko organizāciju iniciatīvas, kas vērstas uz novada attīstību” pasākumu Nr.22.1.2. “Pašvaldības atbalsts sabiedriskajām organizācijām projektu īstenošanā”.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 12. pantu *pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu un 15.panta pirmās daļas 21.punktu viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir „organizēt pedagogisko darbinieku tālākizglītību un izglītības metodisko darbu;”.*

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu un 15.panta pirmās daļas 21.punktu:

- piešķirt biedrībai „Ceļojumu un orientēšanās klubs “Silva”” līdzfinansējumu 160,20 EUR (viens simts sešdesmit *euro* un 20 *centi*) no 2019.gada budžetā plānotajiem līdzekļiem biedrību projektu līdzfinansēšanai.

Nosūtīt:

-Fin. nod.;

-Attīst. nod.;

-Kult. nod.

-Biedrībai “Ceļojuma un orientēšanās klubs “Silva””

---

Sagatavoja Attīstības nod. (I.Helmane)

Izskatīts Finanšu komitejā. Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 20.§.

### **Par detālplānojuma zemes vienībai “Jaunbirznieki”, Tumes pagastā, Tukuma novada kadastra apzīmējumu 90840030068 precizēšanu**

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2019. gada 28. martā pieņēma lēmumu (prot. Nr.4, 13.§) “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamā īpašuma “Jaunbirznieki”, Tumes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 90840030068” ar mērķi detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, paredzēt zemes vienības sadalīšanu deviņās apbūves vienībās, risināt nepieciešamo inženiertehnisko nodrošinājumu t.sk. piebraucamo ceļu (ielu) izbūvi piekļuves nodrošināšanai.

Domē 2019. gada 5. septembrī saņemts projekts “Detālplānojums nekustamajam īpašumam “Jaunbirznieki”, Tumes pagastā, Tukuma novadā” (turpmāk – Detālplānojums), kas reģistrēts ar Nr.5396.

Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – Noteikumi Nr. 628) 107. punkts noteic, ka *izstrādātājs sagatavoto detālplānojuma projektu iesniedz izstrādes vadītājam, kurš četru nedēļu laikā to izskata un sagatavo ziņojumu par tā turpmāko virzību. (..). Atbilstoši Noteikumu Nr. 628 109. punktā noteiktajam izstrādes vadītājs sagatavoto detālplānojuma redakciju kopā ar ziņojumu par tā turpmāko virzību iesniedz izskatīšanai pašvaldības institūcijai, kas pieņem vienu no šādiem lēmumiem:*

*109.1. nodot detālplānojuma projektu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, nosakot publiskās apspriešanas termiņu ne īsāku par trijām un ne garāku par sešām nedēļām;*

*109.2. precizēt detālplānojuma redakciju atbilstoši izstrādes vadītāja ziņojumam.*

Atbilstoši izstrādes vadītāja ziņojumam (pievienots) par detālplānojuma turpmāko virzību, Dome secina, ka Detālplānojumā ir trūkumi, kas novēršami pirms tā nodošanas publiskajai apspriešanai.

Pamatojoties uz minēto un Noteikumu Nr. 628 109.2. apakšpunktu:

- uzdot sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “METRUM”, reģistrācijas Nr. 40003388748, līdz 2019. gada 21. novembrim precizēt Detālplānojumu atbilstoši izstrādes vadītāja ziņojumam.

*Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā.*

*Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.*

Nosūtīt:

- Arhit. nod. (A.Miltai)
- SIA “METRUM”

---

Sagatavo Arhit.nod. A.Milta  
Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.  
Iesniedza izsk. Teritoriālās attīstības komiteja.

## ZIŅOJUMS PAR DETĀLPLĀNOJUMA "Jaunbirznieki", Tumes pagastā, Tukuma novadā TURPMĀKO VIRZĪBU

Tukuma novada Dome (turpmāk - Dome) 2019. gada 28. martā pieņēma lēmumu (prot.Nr.4, 13.§) "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamā īpašuma „Jaunbirznieki”, Tumes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 90840030068”, ar mērķi detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, paredzēt zemes vienības sadalīšanu deviņās apbūves vienībās, risināt nepieciešamo inženiertehnisko nodrošinājumu t.sk. piebraucamo ceļu (ielu) izbūvi piekļuves nodrošināšanai.

Saskaņā ar Tukuma novada Domē 2019.gada 28.martā pieņemto lēmumu (prot.Nr.4, 13.§) un apstiprināto Darba uzdevumu, SIA "Metrum" ir izstrādājusi detālplānojuma projektu nekustamajam īpašumam "Jaunbirznieki", Tumes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 90840030068 (turpmāk – Detālplānojums). Detālplānojums ir iesniegts Domē 2019. gada 5. septembrī (reģ. Nr. 5396) - gan drukātā veidā (1 eksemplārs), gan digitāli (1 CD).

### **1. Saņemtie institūciju nosacījumi.**

Saskaņā ar Darba uzdevumu ir saņemti visi nepieciešamie institūciju nosacījumi, kas apkopoti Detālplānojuma ziņojumā par institūciju nosacījumu ievērošanu.

### **2. Atbilstība teritorijas plānojumam.**

- 2.1. Piebraucamajam strupceļam vēlams paredzēt apgriešanās laukumu *Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta* transportam un atkritumu savākšanas transportam. Tukuma novada Domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 "Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi" (turpmāk – Apbūves noteikumi), 36.punktā norādīts, ka jāparedz ielā ar iekšējo diametru 16 m. Detālplānojuma izstrādātājam izvērtēt - cik liels apgriešanās laukums nepieciešams, to paredzēt Detālplānojuma risinājumā;
- 2.2. Ņemt vērā SIA TET tehniskajos noteikumos norādīto, ka inženierkomunikācijas nevar paredzēt un izbūvēt zem brauktuves, zem brauktuvēm pieļaujami tikai šķērsojumi. Skaidrojošā aprakstā par elektronisko sakaru tīkliem ir tāda veida norāde. Vēlams noteikt šādas prasības visiem jaunbūvējamiem inženiertīkliem. Ja Detālplānojumā nosaka nosacījumu, ka inženiertīklus izbūvē vienlaicīgi ar piebraucamo ceļu - tad tos varētu paredzēt zem brauktuves, citādi jāparedz ārpus brauktuves. Lūgums izvērtēt Detālplānojuma risinājumu saistībā ar inženiertīklu izvietojumu.
- 2.3. Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu maģistrālie tīkli paredzēti caur privātiem īpašumiem (kad.apz.90840030025; 90840030117) – nepieciešams saņemt rakstisku piekrišanu, pievienot Detālplānojumam;
- 2.4. Detālplānojums paredz piebraucamā ceļa nodalījuma joslā esošos grāvjus aizbērt, aizstāt ar drenu kolektoru. Apbūves noteikumu 83. punktā noteikts, ka atļauts aizbērt tikai 5m platumā iebrauktuvju vajadzībām. Detālplānojuma izstrādātājiem labot risinājumu, saglabājot esošos grāvjus, nepieciešamības gadījumā paredzēt jaunus grāvjus gar piebraucamajiem ceļiem.
- 2.5. Atļautā izmantošanā paredzēta tikai divu veidu ēku būvniecība (savrupmājas, vasarnīcas) - izvērtēt iespēju atļaut vairāk- dārza mājas, viensētas. Detālplānojuma izstrādātājam izvērtēt sadarbībā ar Pasūtītāju un Detālplānojuma izstrādes vadītāju.
- 2.6. Precizēt prasības žogiem gar zemes vienību robežām, gar piebrauktuvi, ņemt vērā Apbūves noteikumos noteiktās prasības.
- 2.7. Detālplānojumā jaunu zemes vienību veidošanu atļauts realizēt pa kārtām. Lūgums izvērtēt iespēju paredzēt visu zemes vienību izdalīšanu vienlaicīgi. Ļoti būtiski, jo jāizdala arī piebraucamie ceļi.
- 2.8. Detālplānojuma min zemes vienību platība 1200m<sup>2</sup>. Saskaņā ar Apbūves noteikumiem – tāda platība noteikta ciemos. Lūgums izvērtēt minimālās zemes vienības lielumu, noteikt lielāku kā 1200 m<sup>2</sup>.

- 2.9. Palīgizmantošanā paredzētas saimniecības ēkas. Labot kļūdu, norādīt terminu atbilstoši 2013.gada 30.aprīļa Ministru kabineta Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”- “papildizmantošana”. Izvērtēt kādu papildus izmantošanu paredzēt - palīgēkas, saimniecības ēkas, viesu mājas. utml. Detālplānojuma izstrādātājam izvērtēt sadarbībā ar pasūtītāju un Detālplānojuma izstrādes vadītāju.
- 2.10. Grafiskajā pielikumā norādīt attālumu no dīķa līdz plānotajai apbūvei atbilstoši normatīviem aktiem.
- 2.11. Izvērtēt piebraucamā ceļa brauktuves platumu un ceļa nodalījuma joslas platumu, vadoties pēc Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”, LNB 201-15 “Būvju ugunsdrošība” un Latvijas valsts standartiem. Piebraucamā ceļa kategorija- A VI.
- 2.12. Lūgums pārskatīt adresācijas priekšlikumus atbilstoši Detālplānojuma 2.tabulai un nenoteikt konkrētus nosaukumus.

### **3. Priekšlikums turpmākai Detālplānojuma virzībai.**

Nepieciešams precizēt Detālplānojumu atbilstoši 2. punktā minētajiem labojumiem.

*Sagatavoja: izstrādes vadītāja A. Milta*



## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 21.§.

### **Par SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” iesniegumu par Tukuma tirgu**

Izskatot SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” (reģ.Nr.49203000971, juridiskā adrese Brīvības laukums 4, Tukums, Tukuma novads) 2019.gada 2.septembra iesniegumu Nr.57 (reģistrēts Domē 2019.gada 2.septembrī Nr.5322) par Tukuma tirgus infrastruktūras sakārtošanu, Dome konstatē:

- Tukuma novada pašvaldībai pieder nekustamais īpašums (zeme) J.Raiņa ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 004 0030), reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas Zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.5;

- SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” pieder nekustamais īpašums (ēkas un būves) J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 504 0086), reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas Zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.1851;

- SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” vēlas izbeigt dalītās īpašumtiesības, piedāvājot zemes pirkšanu vai maiņu, vai arī ēku un būvju īpašuma atpirkšanu no SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība”;

- Tukuma pilsētas konsultatīvā padome 2019.gada 26.jūnija sēdē atbalstījusi ēku un būvju īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 504 0086), atpirkšanu no SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība”;

- Tukuma novada Domes Finanšu komitejas 2019.gada 20.augusta sēdē lūgts SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” iesniegt būvju īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 504 0086) tirgus vērtības novērtējumu;

- SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” valdes locekle Irīna Taube 2019.gada 23.septembrī vērsusies pie Domes vadības ar mutisku lūgumu pašvaldībai veikt tirgus vērtības noteikšanu SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” būvju īpašumam J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 504 0086).

Pamatojoties uz minēto, likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, kas paredz - *Lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu, 15.panta pirmā daļas 2.punktu Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana [..], 21.panta pirmās daļas 17.punktu Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā:*

1. atbalstīt SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” lūgumu par būvju īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 504 0086), tirgus vērtības noteikšanu par pašvaldības līdzekļiem ar nosacījumu, ka SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība” un Domes starpā tiek noslēgta rakstiska vienošanās par tirgus vērtības noteikšanai izlietoto finanšu līdzekļu segšanu Domei ne vēlāk kā 12 mēnešu laikā no šādas vienošanās noslēgšanas dienas vai būvju īpašuma pārdošanas Domei gadījumā – tirgus vērtības noteikšanai izlietoto finanšu līdzekļu ieskaitīšanu objekta pārdošanas cenā,

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2019.gada 22.novembrim sagatavot vienošanos ar SIA "Tukuma rajona patērētāju biedrība" atbilstoši lēmuma 1.punktam un organizēt tās noslēgšanu,

3. pēc šā lēmuma 2.punktā minētās vienošanās noslēgšanas uzdot Domes Īpašumu nodaļai organizēt būvju īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, tirgus vērtības novērtējumu pie neatkarīga vērtētāja,

4. noteikt, ka jautājums par Tukuma tirgus būvju un zemes dalīto īpašumtiesību izbeigšanu izskatāms Domes sēdē tikai pēc būvju īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 504 0086), tirgus vērtības noskaidrošanas, Domei pieņemot par to lēmumu.

Nosūtīt:  
-Patērētāju b-ba  
-Īp.nod.  
- Jur.nod.

---

Sagatavoja Īpašumu nod. V.Bērziņš  
Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.  
Iesniedza izsk. Teritoriālās attīstības komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 22.§.

### **Par Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” iesniegumu**

Izskatot Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” (reģ. Nr.40003608020, juridiskā adrese Raudas iela 32A, Tukums, Tukuma novads) 2019.gada 17.septembra iesniegumu (reģistrēts Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2019.gada 17.septembrī ar Nr.5659) ar lūgumu atkārtoti izskatīt iesniegumu par pašvaldības zemes Raudas ielā 32B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas platības samazināšanu, Dome konstatē:

-ar Domes 2019.gada 25.jūlija lēmumu “Par Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” iesniegumu” (prot.Nr.11, 25.§) noraidīts Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” lūgums par zemes Raudas ielā 32B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas platības samazināšanu;

-nekustamais īpašums (zeme) Raudas ielā 32B, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9001 001 0485), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1882;

- pašvaldības nekustamais īpašums Celtnieku ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā, sastāv no vienas zemes vienības 1,0631 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 001 0485;

- uz pašvaldības zemes Raudas ielā 32B, Tukumā, Tukuma novadā, atrodas Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvajai sabiedrībai “Rosme” piederošas garāžas ar adresi Raudas iela 32B, Tukums, Tukuma novads (kadastra Nr.9001 501 0010), reģistrētas Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000470586;

- 1996.gada 22.aprīlī starp Tukuma pilsētas Domi un Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrību “Rosme” noslēgts zemes nomas līgums Nr. 070 par zemes Raudas ielā 32B, Tukumā, Tukuma novadā, 1,0631 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9001 001 0485 nomu un nomas līguma termiņš beigsies 2021.gada 4.jūlijā;

- Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvā sabiedrība “Rosme” vēlas samazināt nomas platību teritorijas daļai 0,23 ha platībā pie Raudas ielas, saglabājot caur šo daļu piebraukšanas tiesības garāžām.

Pamatojoties uz Par pašvaldībām 21.panta pirmās daļas 27.punktu *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var: pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos un Civillikuma 927.pantu Īpašums ir pilnīgas varas tiesība par lietu, t. i. tiesība valdīt un lietot to, iegūt no tās visus iespējamus labumus, ar to rīkoties un noteiktā kārtā atprasīt to atpakaļ no katras trešās personas ar īpašuma prasību, Administratīvā procesa likuma 85.panta pirmo daļu Adresātam nelabvēlīgu tiesisku administratīvo aktu var atcelt jebkurā brīdī, izņemot gadījumu, kad saskaņā ar tiesību normām šāda paša satura administratīvais akts tūlīt būtu jāizdod no jauna, ņemot vērā, ka teritoriju 0,23 ha platībā, no kuras nomas tiesībām nomnieks atsakās, izmanto arī citi subjekti (ēkas Celtnieku ielā 1 būvnieki, dzīvojamās mājas Raudas ielā 32A iedzīvotāji u.c.),*

1. atcelt Domes 2019.gada 25.jūlija Tukuma novada Domes lēmumu “Par Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” iesniegumu” (prot.Nr.11, 25.§),

2. piekrist zemes Raudas ielā 32, Tukumā, Tukuma novadā, nomas platības samazināšanai par 0,23 ha ar 2020.gada 1.janvāri, nosakot nomas platību 0,8331 ha (veicot kadastrālo uzmērīšanu,

platība var tikt precizēta), saglabājot Tukuma garāžu īpašnieku kooperatīvās sabiedrības “Rosme” biedriem piebraukšanas tiesības pie garāžām no Raudas ielas puses,

3. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2019.gada 24.novembrim sagatavot vienošanos pie zemes nomas līguma Nr. 070, samazinot nomājamās zemes platību par 0,23 ha, un organizēt vienošanās noslēgšanu,

4. uzdot Tukuma novada Domes Komunālai nodaļai ar 2020.gada 1.janvāri organizēt zemes vienības Raudas ielā 32B, Tukumā Tukuma novadā, ar kadastra apzīmējumu 9001 001 0485, daļas 0,23 ha platībā apsaimniekošanu.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Nosūtīt:  
-Rosme  
-Īp.nod.  
-Jur.nod.  
-Kom.nod.  
-Fin.n.

---

Sagatavoja Īpašumu nod. V.Bērzājs  
Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā.  
Iesniedza izsk. Teritoriālās attīstības komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 23.§.

### **Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Mieriņi” - 6, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu**

Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2019.gada 2.oktobrī rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Mieriņi” - 6, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), izsolē ar lejupejošu soli piedalījās viens pretendents. Izsoles sākumcena 120,00 EUR. Oskars Amatnieks, nosolot summu 60,00 EUR (sešdesmit eiro), ieguva tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34.panta otro daļu „*Institūcija, kas organizē mantas atsavināšanu, izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc šā likuma 30.pantā paredzēto maksājumu nokārtošanas*”, savukārt likuma 30.panta pirmā daļa nosaka, ka „*Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā par nosolīto nekustamo īpašumu divu nedēļu laikā [...] no izsoles dienas, ja izsoles noteikumi neparedz citu termiņu Iemaksātā nodrošinājuma (16.pants) summa tiek ieskaitīta pirkuma summā*”.

Nekustamā īpašuma pirkuma maksa 2019.gada 21.oktobrī ir samaksāta pilnā apmērā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34.panta otro daļu, 36.panta pirmo daļu (*Publiskas personas mantas nosolītājs trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu*) un Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2019.gada 2.oktobrī organizētās izsoles rezultātiem:

1. apstiprināt pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Mieriņi” - 6, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), sastāvā:

- dzīvokļa īpašums Nr.6 (kadastra Nr. 9048 900 0146) – 40,4 m<sup>2</sup> platībā,
- kopīpašuma 404/2694 domājamā daļa no būves (kadastra apzīmējums 9048 007 0037 001),
- kopīpašuma 404/2694 domājamā daļa no zemes (kadastra apzīmējums 9048 007 0037),

izsoles rezultātus un par izsoles uzvarētāju atzīt Oskaru Amatnieku, dzimušu X, deklarētā dzīvesvieta X, Tukuma novadā, kuram ir tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par pirkuma maksu 60,00 EUR (sešdesmit eiro).

2. uzdot Juridiskajai nodaļai sagatavot Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu. Pilnvarot pašvaldības izpilddirektori Daci Lebedu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu ar Oskaru Amatnieku,

3. izsoles rezultātus publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) pēc šā lēmuma spēkā stāšanās dienas.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas*

Nosūfīt:

- Fin. nod.
- Īp. nod.
- Jur. nod.
- O.Amatniekam

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Finanšu komitejā. Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 24.§.

### **Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala “X”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu**

Tukuma novada Domē 2019.gada 26.jūnijā saņemts X, dzīvo X, Tukuma novadā, iesniegums (reģistrācijas Nr.4119), kurā iesniedzējs lūdz pārdot pašvaldībai piederošo zemesgabalu “X”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra Nr.X (turpmāk – Nekustamais īpašums), uz kura atrodas X piederoša saimniecības ēka – jaunbūve, kuru viņš nomā no Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes.

Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija konstatē, ka uz pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma - zemesgabala “X”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, 1,25 ha platībā, ar kadastra Nr.X, reģistrēts Slampes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.X, atrodas X piederoša, Slampes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.X reģistrēta jaunbūve – saimniecības ēka “X”, Slampes pagastā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums X). X Nekustamo īpašumu nomā saskaņā ar 2018. gada 8.janvārī noslēgto nomas līgumu Nr.SD/2-58.2.1/18/9. Ar nomu saistītu parādu nav.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 3. punktu, *publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas piegul šai zemei. No minētā izriet, ka X ir tiesīgs iegūt zemesgabalu īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirmpirkuma tiesību izmantošanu.*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu nomas maksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta X iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2019.gada 20.augusta novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība X euro (X euro). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumu ir X euro (X euro eiro un X centi). Nekustamā īpašuma nosacītā cena - X euro (X euro un X centi) (X+X).

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Latio” (īpašumu vērtētājs Ingars Kārklīņš, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.129) 2019.gada 23.augusta novērtējumu Nekustamā īpašuma patiesā vērtība ir X euro (X euro). Tukuma novada Domes izdevumi par SIA „Latio” pakalpojumiem sastāda X euro (X euro). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – X euro (X euro) (X+X).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*”

X 2019.gada 16.septembrī Tukuma novada Domē iesniedzis iesniegumu (reģistrācijas Nr.5634), kurā lūdz pašvaldības Nekustamo īpašumu atļaut iegādāties uz nomaksu, Pirkuma maksu samaksājot 60 (sešdesmit) mēnešos.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 3. punktu, 5. panta pirmo, ceturto daļu, 36.panta trešo daļu, 44.panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.<sup>1</sup>panta piekto daļu, Publiskas personas

finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr.109 "Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta" 11.7. apakšpunktu, X 2019.gada 16.septembra iesniegumu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu, zemes gabalu "X", Slampes pagastā, Tukuma novadā, 1,25 ha platībā, kadastra Nr.X par nosacīto cenu X euro) (X+X+X) (X euro, X centi) (turpmāk – Pirkuma maksa), pieskaitot likumiskos procentus (6% gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas) par cenas maksājumu termiņos,

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai desmit darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Domes sēdē sagatavot ar X Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma pirkuma maksu un likumiskos procentus pircējs samaksā 60 (sešdesmit) mēnešu laikā. Uzdot Finanšu nodaļai sastādīt pirkuma maksas samaksas grafiku,

3. noteikt, ka X īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā,

4. noteikt, ka X sedz visus izdevumus, kas saistīti ar nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz viņa vārda,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Henzelei.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas*

Nosūtīt:

- Fin. nod.
- Īp. nod.
- Jur. nod.
- audit.
- X

---

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Nd16-19

79

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala  
“Kļavas”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā,  
atsavināšanu**

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2019.gada 14.janvārī saņemts Džūkstes mednieku biedrības, reģistrācijas Nr.40008085779, juridiskā adrese “Biedrību nams”, Džūkste, Džūkstes pagasts, Tukuma novads (turpmāk – Biedrība), valdes locekļa Leonīda Zelča iesniegums (reģ.Nr.228), kurā iesniedzējs lūdz pārdot pašvaldībai piederošo zemesgabalu “Kļavas”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra Nr.90480010397 (turpmāk – Nekustamais īpašums), uz kura atrodas Biedrībai piederoša būve - dzīvojamā māja, kuru Biedrība nomā no Tukuma novada Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija konstatējusi, ka uz pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma - zemesgabala “Kļavas”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, 0,49 ha platībā, ar kadastra Nr.90480010397, kas reģistrēts Džūkstes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000576713, atrodas Biedrībai piederoša un Džūkstes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000583732 reģistrēta būve – dzīvojamā māja “Kļavas”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums 90480010397001). Biedrība Nekustamo īpašumu nomā saskaņā ar 2018. gada 28.decembrī noslēgto nomas līgumu Nr.SD/2-58.2.1/18/163. Ar nomu saistītu parādu nav.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 3. punktu, *publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas piegul šai zemei.* No minētā izriet, ka Biedrība ir tiesīga iegūt zemesgabalu īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirmpirkuma tiesību izmantošanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta Biedrības iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2019.gada 25.aprīļa novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība 1300,00 *euro* (viens tūkstotis trīs simti *euro*). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumu ir 157,30 *euro* (viens simts piecdesmit septiņi *euro* eiro un 30 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena - 1457,30 *euro* (viens tūkstotis četri simti piecdesmit septiņi *euro* un 30 *centi*) (1300,00+157,30).

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Latio” (īpašumu vērtētājs Ingars Kārklīņš, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.129) 2019.gada 18.septembra novērtējumu Nekustamā īpašuma patiesā vērtība ir 1500,00 *euro* (viens tūkstotis pieci simti *euro*). Domes izdevumi par SIA „Latio” pakalpojumiem ir 190,00 *euro* (viens simts deviņdesmit *euro*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 1690,00 *euro* (viens tūkstotis seši simti deviņdesmit *euro*) (1500,00+190,00).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*”

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 17. punktu, 76.panta 6.punktu, 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās



daļas 3. punktu, 5. panta pirmo, ceturto daļu, 36.panta trešo daļu, 44.panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.<sup>1</sup>panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr.109 "Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta" 11.7. apakšpunktu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu, zemes gabalu "Kļavas", Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, 0,49 ha platībā, kadastra Nr.9048 001 0397 par nosacīto cenu 1847,30 *euro* (viens tūkstotis astoņi simti četrdesmit septiņi *euro*, 30 *centi*) (1500,00+157,30+190,00 (turpmāk – Pirkuma maksa),

2. piedāvāt Biedrībai izmantot pirmpirkuma tiesības iegādāties pašvaldības Nekustamo īpašumu uz nomaksu, par ko Biedrībai līdz 2019.gada 29.novembrim jāiesniedz rakstveida iesniegums Domei,

3. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2.punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Biedrību Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma pirkuma maksu Biedrība samaksā viena mēneša laikā.

4. noteikt, ka Biedrība īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā,

5. noteikt, ka Biedrība sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Biedrības vārda,

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditori Lindai Henzelei.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas*

Nosūtīt:

- Fin. nod.
- Īp. nod.
- Jur. nod.
- auditoram
- Džūkstes mednieku biedrībai

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk, Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**

Tukumā

Nd16-19

81

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Māliņi”,  
Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu  
un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Nekustamais īpašums “Māliņi”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9048 002 0060), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Džūkstes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000568917 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 11,3 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9048 002 0118, kur galvenais lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101).

Nekustamais īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2019.gada 11.jūnija novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība noteikta – 34200,00 *euro* (trīsdesmit četri tūkstoši divi simti *euro*). Tukuma novada Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 151,25 *euro* (viens simts piecdesmit viens *euro*, 25 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 34351,25 *euro* (trīsdesmit četri tūkstoši trīs simti piecdesmit viens *euro*, 25 *centi*) (34200,00+151,25).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21.panta pirmās daļas 17.punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76.panta 6.punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izolē*, 4.panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5.panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmēj institūcija*, 9.panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmēj institūcija*, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai:

1. atsavināt Nekustamo īpašumu atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Nekustamā īpašuma nosacītā izsoles sākuma cena ir 34500,00 *euro* (trīsdesmit četri tūkstoši pieci simti *euro*),
3. apstiprināt izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
4. izsoli uzdot rīkot Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Henzelei.

Nosūtīt:

- Fin. nod.
- Īp. nod.
- Jur. nod.
- auditoram

---

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk., Finanšu komiteja.

**IZSOLES NOTEIKUMI**  
Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

**Nr....**  
(prot. Nr..., ....§.)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma  
“Māliņi”, Džūkstes pagastā,  
Tukuma novadā, izsoli**

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2019.gada 24.oktobra lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Māliņi”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr..., ...§.).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu „Māliņi”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 100,00 *euro* (viens simts *euro*).

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 3450,00 *euro* (trīs tūkstoši četri simti piecdesmit *euro*).

6. Visi maksājumi ir veicami *euro* .

7. Maksājumi ir veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

**II. Informācija par nekustamo īpašumu**

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	„Māliņi”, Džūkstes pagasts, Tukuma novads
8.2.	Kadastra numurs	9048 002 0060
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9048 002 0118) 11,3 ha platībā, t.sk. 10,08 ha lauksaimniecībā izmantojamā zeme.
8.4.	Īpašnieks	Dome.
8.5.	Aprūtinājumi	1. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kilovoltiem, 2. regulētas ūdensnotekas (maģistrālā novadgrāvja) aizsargjoslas teritorija, 3. drošības aizsargjoslas teritorija gar dzelzceļu, pa kuru pārvadā naftu, naftas produktus, bīstamas ķīmiskās vielas un produktus.
8.6.	Cita svarīga informācija	Lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023.gadam, zemes vienības plānotais (atļautais) zemes lietošanas veids ir zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Džūkstes pagasta saimniecības daļas vadītāju V.Lāci, mob.tāl. 29450521.

### III. Izsoles sākuma cena un norise

9. Izsoles sākuma cena 34500,00 *euro* (trīsdesmit četri tūkstoši pieci simti *euro*).
10. Izsole notiks 2019.gada 4.decembrī plkst.15:00 Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Sēžu zālē.
11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.
12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā lauksaimniecībā izmantojamo zemi un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.
13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 100,00 *euro* (viens simts *euro*).

### IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2019.gada 2.decembrim plkst. 18:00 jāiesniedz Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	ieteikums par piedalīšanos izsolē	ieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*).

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

### V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda pasi un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

### VI. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu tās pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27.punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Tukuma novada pašvaldībai.

29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Domes sēdē.

30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu.

33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 32.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.

35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

## **VII. Noslēguma jautājums**

36. Sūdzības par Izsoles rīkotāja darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 27.§.

### **Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Lauku ielā 26A-3, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Pašvaldības nekustamais īpašums – dzīvojamā telpa Lauku iela 26A – 3, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.1551-3, sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr.3 (kadastra Nr. 9001 900 4103) – 15,9 m<sup>2</sup> platībā,
- kopīpašuma 159/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 001),
- kopīpašuma 159/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 003),
- kopīpašuma 159/1082 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0731).

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2017.gada 28.septembra noteikumu “Par pašvaldības dzīvojamo telpu atsavināšanu” apstiprināšanu” 3.1.punkts noteic “*Atsavināšanai var tikt nodots brīvais, neizīrētais dzīvoklis, kura stāvoklis vērtējams kā dzīvošanai nederīgs un remonta izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību*”.

Domes Dzīvokļu komisija 2018.gada 30.janvārī pieņēmusi lēmumu “Par dzīvojamās telpas Lauku iela 26A-3, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (prot.Nr.2, 11.§.) “*atbalstīt un iesniegt izskatīšanai Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai informāciju par dzīvojamās telpas Lauku ielā 26A-3, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu izsolē*”.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvojamā telpa būtu atsavināma, jo netiek apdzīvota, ir sliktā tehniskā stāvoklī un tās atjaunošanai dzīvošanai derīgā stāvoklī nepieciešams ieguldīt lielus finanšu līdzekļus.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2019.gada 24.septembra vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 1100,00 *euro* (viens tūkstotis viens simts *euro*). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 84,70 *euro* (astoņdesmit četri *euro*, 70 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 1184,70 *euro* (viens tūkstotis viens simts astoņdesmit četri *euro* un 65 *centi*) (1100+84,70).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otrā daļa noteic: „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*”, 4.panta pirmā daļa noteic: „*Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 5.panta pirmā daļa nosaka: „*Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*”, un 9.panta otrā daļa noteic: „*Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*”.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 10.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - dzīvojamo telpu Lauku iela 26A – 3, Tukumā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu **1200,00 *euro*** (viens tūkstotis divi simti *euro*), pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),
3. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).
5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Henzelei.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Nosūtīt:  
- Fin. nod.  
- Īp. nod.  
- Jur. nod. (el.)  
- L.Henzele

---

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)  
Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.



## IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr....  
(prot.Nr..., ....§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas  
Lauku ielā 26A-3, Tukumā, Tukuma novadā,  
izsoli**

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2019.gada 24.oktobra lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas Lauku iela 26A – 3, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr..., ...§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu Lauku iela 26A – 3, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 10 *euro*.

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 120 *euro*.

6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

7. Maksājumi ir veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

### II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Dzīvojamā telpa Lauku iela 26A – 3, Tukumā, Tukuma novadā
8.2.	Kadastra numurs	9001 900 4103
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr.3, ar kopējo platību 15,9 m <sup>2</sup> ir vienistabas dzīvoklis, kurš atrodas pirmskara laika daudzdzīvokļu ēkas 2.stāvā, - kopīpašuma 159/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 001), - kopīpašuma 159/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 003), - kopīpašuma 159/1082 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0731).
8.4.	Īpašnieks	Dome
8.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	- dzīvojamā istaba, platība – 9,9 m <sup>2</sup> , griesti-preskartona loksnes, sienas-tapetes, grīdas-linolejs, durvis-koka, logi-koka rāmja vērtne ar dubultstiklojumu, stāvoklis - apmierinošs, sliktis, - virtuve, platība – 6,0 m <sup>2</sup> , griesti- preskartona plātnes, sienas-tapetes, grīdas-linolejs, durvis-koka, logi-bez loga, stāvoklis - apmierinošs, sliktis.
8.6.	Cita informācija	Krāsns un plīts apkure

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Viesturu Bērziņu, mob.tāl. 29104617.

### III. Izsoles sākuma cena, laiks, veids

9. Izsoles sākuma cena **1200,00 euro** (viens tūkstošs divi simti euro).

10. Izsole notiks 2019. gada 4. decembrī plkst. 15:15, Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrajā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā dzīvokli un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 10 euro.

### IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2019. gada 2. decembrim plkst.18:00 jāiesniedz Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības, vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Izsoles komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņu svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

### V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), izsoles dalībniekam nav tiesību piedalīties izsolē.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

## **VI. Izsoles rezultāti**

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.
25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.
26. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.
27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas jāsamaksā Domei piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu pilnā apmērā.
28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27. punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.
29. Pēc 27. punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Domes sēdē.
30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.
31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27. punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.
32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības 2 nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu.
33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 32. punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.
34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.
35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

## **VII. Noslēguma jautājums**

36. Sūdzības par izsoles rīkotāja darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 28.§.

### **Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Lauku ielā 26A-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Pašvaldības nekustamais īpašums – dzīvojamā telpa Lauku iela 26A – 4, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.1551-4, sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr.4 (kadastra Nr. 9001 900 4104) – 16,2 m<sup>2</sup> platībā,
- kopīpašuma 162/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 001),
- kopīpašuma 162/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 003),
- kopīpašuma 162/1082 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0731).

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2017.gada 28.septembra noteikumu “Par pašvaldības dzīvojamo telpu atsavināšanu” apstiprināšanu” 3.1.punkts noteic “*Atsavināšanai var tikt nodots brīvais, neizīrētais dzīvoklis, kura stāvoklis vērtējams kā dzīvošanai nederīgs un remonta izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību*”.

Domes Dzīvokļu komisija 2018.gada 30.janvārī pieņēmusi lēmumu “Par dzīvojamās telpas Lauku iela 26A-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (prot.Nr.2, 11§) “*atbalstīt un iesniegt izskatīšanai Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai informāciju par dzīvojamās telpas Lauku ielā 26A-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu izsolē*”.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvojamā telpa būtu atsavināma, jo netiek apdzīvota, ir sliktā tehniskā stāvoklī un tā atjaunošanai dzīvošanai derīgā stāvoklī nepieciešams ieguldīt lielus finanšu līdzekļus.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2019.gada 24.septembra vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 1300,00 *euro* (viens tūkstotis trīs simti *euro*). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 84,70 *euro* (astoņdesmit četri *euro un 70 centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 1384,70 *euro* (viens tūkstotis trīs simti astoņdesmit četri *euro un 70 centi*) (1300+84,70).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otrā daļa nosaka: „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*”, 4.panta pirmā daļa nosaka: „*Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 5.panta pirmā daļa nosaka: „*Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*”, un 9.panta otrā daļa nosaka: „*Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*”.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 10.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - dzīvojamo telpu Lauku iela 26A – 4, Tukumā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu 1400,00 *euro* (viens tūkstotis četri simti *euro*), pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr... (pielikumā),

3. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Henzelei.

*Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Jur. nod. (el.)

- L.Henzele

---

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr....  
(prot.Nr..., ....§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas  
Lauku ielā 26A-4, Tukumā, Tukuma novadā,  
izsoli**

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2019.gada 24.oktobra lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas Lauku iela 26A – 4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr..., ...§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu Lauku iela 26A – 4, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 10 *euro*.

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 140 *euro*.

6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

7. Maksājumi ir veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

### II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Dzīvojamā telpa Lauku iela 26A – 4, Tukumā, Tukuma novadā
8.2.	Kadastra numurs	9001 900 4104
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr.4, ar kopējo platību 16,2 m <sup>2</sup> ir vienistabas dzīvoklis, kurš atrodas pirmskara laika daudzdzīvokļu ēkas 2.stāvā, - kopīpašuma 162/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 001), - kopīpašuma 162/1082 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0731 003), - kopīpašuma 162/1082 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0731).
8.4.	Īpašnieks	Dome
8.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	<ul style="list-style-type: none"><li>• dzīvojamā istaba, platība – 10,9 m<sup>2</sup>, griesti-preskartona loksnes, sienas-tapetes, grīdas-linolejs, durvis-koka, logi-koka rāmja vērtne ar dubultstiklojumu, stāvoklis - apmierinošs,</li><li>• virtuve, platība – 5,3 m<sup>2</sup>, griesti- preskartona plātnes, sienas-tapetes, grīdas-linolejs, durvis-koka, logi-bez loga, stāvoklis – apmierinošs.</li></ul>
8.6.	Cita informācija	Krāsns un plīts apkure

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Viesturu Bērziņu, mob.tālr. 29104617.

### III. Izsoles sākuma cena, laiks, veids

9. Izsoles sākuma cena **1400,00 euro** (viens tūkstotis četri simti euro).

10. Izsole notiks 2019. gada 4. decembrī plkst. 15:30, Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrajā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā dzīvokli un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 10 euro.

### IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2019. gada 2. decembrim plkst.18:00 jāiesniedz Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības, vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Izsoles komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņu svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

### V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), izsoles dalībniekam nav tiesību piedalīties izsolē.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

## **VI. Izsoles rezultāti**

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.
25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.
26. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.
27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas jāsamaksā Domei piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu pilnā apmērā.
28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27. punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.
29. Pēc 27. punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Domes sēdē.
30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.
31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27. punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.
32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu.
33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 32. punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.
34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.
35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

## **VII. Noslēguma jautājums**

36. Sūdzības par izsoles rīkotāja darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.



## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 29.§.

### **Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa Mercedes Benz 0303, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada Domē 2019.gada 10.septembrī saņemts Tukuma novada Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes vadītājas D.Poles iesniegums (reģ.Nr.5523), kurā izteikts lūgums norakstīt pasažieru autobusu Mercedes Benz 0303, valsts reģistrācijas Nr.FE 8970, izlaiduma gads 1988 (turpmāk -Autobuss), bilances vērtība 0 *euro*, kas vairs nav nepieciešama pārvaldes funkciju veikšanai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*” Likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts noteic, ka „*tikai Dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu*”. Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izolē.*”.

Atbilstoši sauszemes transportlīdzekļu tehniskā eksperta Jāņa Veršāna novērtējumam (eksperta atzinums Nr.071-05/09/2019/JV), Autobusa faktiskā vērtība un aptuvenā atlieku vērtība ir 730 *euro*. Pašvaldības izdevumi par eksperta J.Veršāna pakalpojumiem ir 55,50 *euro*. Automašīnas nosacītā cena – 785,50 *euro* (730,00 + 55,50). Eksperta atzinumā teikts *Lai veiktu valsts TA, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes prasībām, ir bīstams ekspluatācijai, transportlīdzekļa remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis morāli un materiāli novecojis, norakstāms.*

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6.panta otro daļu „*Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija.*”

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu un 6.panta otro daļu:

1. atsavināt Autobusu, pārdodot mutiskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Autobusa nosacītā izsoles sākuma cena ir 800,00 *euro*,
3. apstiprināt pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Mercedes Benz 0303 izsoles noteikumus Nr.... (pielikumā),
4. Autobusa atsavināšanu uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu,
5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditori Lindai Henzelei.

Nosūtīt:

- Fin. nod.
- Īp. nod.
- Jur. nod. (el.)
- auditoram

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā. Iesniedza Fin.k.

APSTIPRINĀTI

## **IZSOLES NOTEIKUMI** Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr...  
(prot.Nr..., ...§.)

### **Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa Mercedes Benz 0303 izsoli.**

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama pašvaldības kustamās mantas – autobusa Mercedes Benz 0303 pārdošana izsolē.
2. Izsoles noteikumi ir izstrādāti, pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Tukuma novada Domes 2019.gada 24.oktobra lēmumu „Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa Mercedes Benz 0303, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr..., ...§.).
3. Izsoli organizē Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) un autobuss Mercedes Benz 0303 tiek pārdots atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.

#### **II. Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas - autobusa Mercedes Benz 0303 raksturojums**

4. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – autobuss Mercedes Benz 0303 (turpmāk – Autobuss):
  - 4.1. marka: Mercedes Benz 0303 ,
  - 4.2. valsts reģistrācijas numurs: FE 8970,
  - 4.3. izlaiduma gads: 1988.,
  - 4.4. šasijas numurs: WDB30012113053739,
  - 4.5. krāsa, papildaprīkojums: zaļa pelēka, sēdvietu skaits 41+7, standarta,
  - 4.6. pašmasa (kg): 9140,
  - 4.7. pilna masa (kg): 12400,
  - 4.8. motora tips: dīzeļdegviela,
  - 4.9. motora tilpums: 11 l,
  - 4.10. reģistrācijas apliecība: AF 0715752,
  - 4.11. tehniskā apskate: nav,
  - 4.12. nobraukums, km: 561676,
  - 4.13. virspusēja rāmja nesošā elementa korozija, virsbūves stiprības un citu satiksmes dalībnieku apdraudoši koroziju bojājumi. Virsbūve – durvju iespējama atvēršanās. Bojāti priekšējie luksturi, vadītāja vējstikls ieplīsis. Eļļas noplūde no motora un transmisijas. Lai veiktu valsts tehnisko apskati, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes prasībām, ir bīstams ekspluatācijai, transportlīdzekļa remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis morāli un materiāli novecojis.
5. Autobusu var apskatīt darba dienās Slampes pagastā, par laiku iepriekš sazinoties pa mobilo tālruni 27701612 (kontaktpersona Guntars Hohfelds).

#### **III. Izsoles veids, maksājumi**

6. Izsoles veids: atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.

7. Maksāšanas līdzekļi: maksājumi ir veicami euro.
8. Izsoles sākumcena: 800,00 *euro*.
9. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi - 25,00 *euro*.
10. Izsoles nodrošinājums: 10% EUR no izsoles sākumcenas, t.i., 80 *euro*.
11. Dalības maksa: 10,00 *euro*.

#### **IV. Izsoles organizēšana**

12. Pirms izsoles laikrakstā „Tukuma laiks”, kā arī pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un tīmekļa vietnē [www.ss.lv](http://www.ss.lv) tiek ievietots sludinājums par Autobusa pārdošanu un noteikts pieteikšanās termiņš.

13. Piesakoties vismaz vienam pretendents, tiek rīkota izsole.

14. Komisijas noteiktajos termiņos izsoles pretendentiem Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22, atsevišķos maksājumos ir jāieskaita izsoles nodrošinājums un dalības maksa.

15. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta ar nodrošinājuma un dalības maksas samaksai noteiktā termiņa iestāšanos.

16. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, jāiesniedz Komisijai šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
16.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
16.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu
16.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks–notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

17. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

18. Pretentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 16.punkta prasības vai neatbilst 17.punkta prasībām, Komisija neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, Dome atmaksā viņiem nodrošinājumu.

19. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

20. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

21. Izsoles dalībniekus reģistrē Domes 315.kabinetā darba laikā līdz 2019.gada 4.novembrim plkst.18:00.

22. Autobusa izsole notiek Domē, Tukuma novada Domes Sēžu zālē, Talsu ielā 4, Tukumā, 2019.gada 6.novembrī, plkst.15:15.

23. Izsole notiek, ja uz izsoli ierodas ne mazāk kā viens minētajā kārtībā reģistrēts izsoles dalībnieks.

24. Ja uz izsoli ierodas tikai viens dalībnieks, notiek solīšana un Autobusu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par sākumcenu, kas paaugstināta par vienu izsoles soli.

25. Izsolē starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, skaļa uzvedība un citāda veida uzvedība, kas varētu iespaidot izsoles rezultātus un gaitu.

## **V. Izsoles norise**

26. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti) un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

27. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

28. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

29. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

30. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

## **VI. Izsoles rezultāti**

31. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

32. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

33. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

34. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas jāsamaksā piedāvātā summa par Autobusu pilnā apmērā.

35. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts Autobusa Pirkuma līguma līgumcenā, bet gadījumā, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 34.punktā noteikto maksājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.

36. Pēc 34.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Domes sēdē.

37. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

38. Pēc Pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu, Autobuss tiek nodots izsoles uzvarētājam īpašumā.

39. Īpašuma tiesības uz Autobusu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas Pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas.

40. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 34.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt Autobusu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

41. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Autobusa pirkšanu.

42. Gadījumā, ja arī nākamais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 40.punktā un 41.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

43. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu termiņā līdz vienam mēnesim. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz Komisijai iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.

Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

## **VIII. Noslēguma jautājums**

44. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 30.§.

### **Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada Domē 2019.gada 9.septembrī saņemts Tukuma novada Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes vadītājas D.Poles iesniegums (reģ.Nr.5523), kurā izteikts lūgums norakstīt pasažieru autobusu VW LT 35, valsts reģistrācijas Nr.DZ 7503, izlaiduma gads 2000. (turpmāk - Autobuss), bilances vērtība 0 *euro*, kas vairs nav nepieciešams pārvaldes funkciju veikšanai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*” Likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts noteic, ka „*tikai Dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu*”. Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē.*”.

Atbilstoši sauszemes transportlīdzekļu tehniskā eksperta Jāņa Veršāna novērtējumam (eksperta atzinums Nr.070-05/09/2019/JV), Autobusa faktiskā vērtība un aptuvenā atlieku vērtība ir 189 *euro*. Pašvaldības izdevumi par eksperta J.Veršāna pakalpojumiem ir 55,50 *euro*. Autobusa nosacītā cena – 244,50 *euro* (189,00 + 55,50). Eksperta atzinumā teikts *Lai veiktu valsts TA, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes prasībām, ir bīstams ekspluatācijai, transportlīdzekļa remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis morāli un materiāli novecojis, norakstāms.*

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6.panta otro daļu „*Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija.*”

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu un 6.panta otro daļu:

1. atsavināt Autobusu, pārdodot mutiskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Autobusa nosacītā izsoles sākuma cena ir 1000,00 *euro*,
3. apstiprināt pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 izsoles noteikumus Nr.... (pielikumā),
4. Autobusa atsavināšanu uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu,
5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditori Lindai Henzelei.

Nosūtīt:  
- Fin. nod.  
- Īp. nod.  
- Jur. nod. (el.)  
- auditoram

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)

Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijā un Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja

## IZSOLES NOTEIKUMI Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr...  
(prot.Nr..., ...§.)

### Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35 izsoli

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35 pārdošana izsolē.

2. Izsoles noteikumi ir izstrādāti, pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Tukuma novada Domes 2019.gada 24.oktobra lēmumu „Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr..., ...§.).

3. Izsoli organizē Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) un autobuss VW LT 35 tiek pārdots atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.

#### II. Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35 raksturojums

4. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – autobuss VW LT 35 (turpmāk – Autobuss):

4.1. marka: VW LT 35,

4.2. valsts reģistrācijas numurs: DZ 7503,

4.3. izlaiduma gads: 2000.,

4.4. šasijas numurs: WV1ZZZ2DZYH030742,

4.5. krāsa, papildaprīkojums: balta, sēdvietu skaits 13+1, standarta,

4.6. pašmasa (kg): 2370,

4.7. pilna masa (kg): 3500,

4.8. motora tips: dīzeļdegviela,

4.9. motora tilpums: 2,5 l,

4.10. reģistrācijas apliecība: AF 0054218,

4.11. tehniskā apskate: nav,

4.12. nobraukums, km: 658522,

4.13. virspusēja rāmja nesošā elementa korozija, virsbūves stiprības un citu satiksmes dalībnieku apdraudoši koroziju bojājumi. Virsbūve – durvju iespējama nejauša atvēršanās. Bojāti priekšējie lukturi, gaismas kūļa attēls izplūdis, vadītāja sēdekļa nedroša atzveltnes fiksācija. Eļļas noplūde no motora un transmisijas. Lai veiktu valsts tehnisko apskati, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes prasībām, ir bīstams ekspluatācijai, transportlīdzekļa remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis morāli un materiāli novecojis.

5. Autobusu var apskatīt darba dienās Slampes pagastā, par laiku iepriekš sazinoties pa mobilo tālruni 29765137 (kontaktpersona Uldis Altenburgs).

#### III. Izsoles veids, maksājumi

6. Izsoles veids: atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.

7. Maksāšanas līdzekļi: maksājumi ir veicami euro.

8. Izsoles sākumcena: 1000,00 euro.

9. Pirmais un turpmākie solišanas soļi - 25,00 euro.

10. Izsoles nodrošinājums: 10% EUR no izsoles sākumcenas, t.i., 100 *euro*.

11. Dalības maksa: 10,00 *euro*.

#### IV. Izsoles organizēšana

12. Pirms izsoles laikrakstā „Tukuma laiks”, kā arī pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un tīmekļa vietnē [www.ss.lv](http://www.ss.lv) tiek ievietots sludinājums par Autobusa pārdošanu un noteikts pieteikšanās termiņš.

13. Piesakoties vismaz vienam pretendents, tiek rīkota izsole.

14. Komisijas noteiktajos termiņos izsoles pretendentiem Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22, atsevišķos maksājumos ir jāieskaita izsoles nodrošinājums un dalības maksa.

15. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta ar nodrošinājuma un dalības maksas samaksai noteiktā termiņa iestāšanos.

16. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
16.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
16.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu
16.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks—notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pasas kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pasas kopija, uzrādot oriģinālu

17. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

18. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 16.punkta prasības vai neatbilst 17.punkta prasībām, Komisija neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, Dome atmaksā viņiem nodrošinājumu.

19. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

20. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

21. Izsoles dalībniekus reģistrē Domes 315.kabinetā darba laikā līdz 2019.gada 4.novembrim plkst.18:00.

22. Autobusa izsole notiek Domē, Tukuma novada Domes Sēžu zālē, Talsu ielā 4, Tukumā, 2019.gada 6.novembrī, plkst.15:30.

23. Izsole notiek, ja uz izsoli ierodas ne mazāk kā viens minētajā kārtībā reģistrēts izsoles dalībnieks.

24. Ja uz izsoli ierodas tikai viens dalībnieks, notiek solīšana un Autobusu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par sākumcenu, kas paaugstināta par vienu izsoles soli.

25. Izsolē starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, skaļa uzvedība un citāda veida uzvedība, kas varētu iespaidot izsoles rezultātus un gaitu.

## **V. Izsoles norise**

26. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti) un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

27. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

28. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

29. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

30. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

## **VI. Izsoles rezultāti**

31. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

32. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

33. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

34. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas jāsamaksā piedāvātā summa par Autobusu pilnā apmērā.

35. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts Autobusa Pirkuma līguma līgumcenā, bet gadījumā, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 34.punktā noteikto maksājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.

36. Pēc 34.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Domes sēdē.

37. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

38. Pēc Pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu, Autobuss tiek nodots izsoles uzvarētājam īpašumā.

39. Īpašuma tiesības uz Autobusu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas Pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas.

40. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 34.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt Autobusu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

41. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Autobusa pirkšanu.

42. Gadījumā, ja arī nākamais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 40.punktā un 41.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

43. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu termiņā līdz vienam mēnesim. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz Komisijai iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.

Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

## **VIII. Noslēguma jautājums**

44. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.



## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 31.§.

### **Par pašvaldības kustamās mantas – taras kluču, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) bilancē esošās pašvaldības kustamās mantas – bērza un apses taras kluču, apjoms ir 8,26 m<sup>3</sup>, kura atrodas pie Durbes pils, M.Parka ielā 7A, Tukumā, Tukuma novadā.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka: „[...] *Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 6.panta otrā daļa paredz - ”*Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija*” un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts nosaka - „*Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu [...]*”.

Atbilstoši Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības 2019.gada 7.oktobra atzinumam un uzmērīšanas rezultātiem, taras kluču vērtība krautuvē noteikta 222,84 EUR (divi simti divdesmit divi euro un 84 centi), bez PVN.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 1. un 2.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 6.panta otro daļu:

1. nodot atsavināšanai pašvaldības kustamo mantu – bērza un apses taras klučus 8,26 m<sup>3</sup> apjomā, kas atrodas nekustamajā īpašumā M.Parka ielā 7A, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 008 0316, pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,

2. taras kluču izsoles sākumcena noteikta atbilstoši Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības noteiktajai tirgus vērtībai - 222,84 EUR (divi simti divdesmit divi euro un 84 centi), bez PVN,

3. apstiprināt taras kluču izsoles noteikumus Nr..... (pievienoti),

4. Taras kluču izsoli uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteikto kārtību,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditori Lindai Henzelei.

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Jur. nod.

- L.Henzele

---

Sagatavoja Īp.nod. V.Bērziņš

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izks. Finanšu komiteja.

## IZSOLES NOTEIKUMI Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr....  
(prot. Nr. , .§.)

### Par pašvaldības kustamās mantas – taras kluču, izsoli

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2019.gada 24.oktobra lēmums „ Par pašvaldības kustamās mantas – taras kluču, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot.Nr. , .§.).
2. Izsoles rīkotājs – Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt pašvaldības kustamo mantu par visaugstāko cenu un nodot to pircēja īpašumā.
4. Dalības maksa – 5,00 EUR (pieci eiro).
5. Nodrošinājums – 10% apmērā no izsolāmās taras kluču novērtējuma cenas, t.i., 22,28 EUR (divdesmit divi eiro un 28 centi).
6. Visi maksājumi veicami EUR.
7. Maksājumi veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

#### II. Informācija par pašvaldības kustamo mantu

8. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – taras kluči:
  - 8.1. adrese: M.Parka iela 7A, Tukums, Tukuma novads;
  - 8.2. kadastra apzīmējums: 9001 008 0316;
  - 8.3. koku suga: apse un bērzs;
  - 8.4. garums: 2,4 (+0,1) un 3,0 (+011) m
  - 8.5. apjoms: bruto (ar virsmēru un brāķi) 8,59 m<sup>3</sup>; neto – 8,26 m<sup>3</sup>;
  - 8.6. cena par 1 m<sup>3</sup>: 26,98 EUR

#### III. Izsoles sākuma cena

9. Izsoles sākuma cena 222,84 EUR (divi simti divdesmit divi euro un 84 centi), bez PVN.

#### IV. Izsoles veids, maksājumi

10. Izsole notiks 2019.gada 20.novembrī plkst.15:00 Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Konferenču zālē.  
Taras kluču apskate un papildus informācija pa mobilo tālruni 29104617 (V.Bērzs).
11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.
12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri ir izpildījuši šo noteikumu V nodaļas prasības.
13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi – 5,00 EUR (pieci eiro).

#### V. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2019.gada 19.novembrim plkst. 12:00 jāiesniedz Domes telpās Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	Pieteikums par piedalīšanos izsolē	Pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	Maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina Noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	Maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina Noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	Ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	Ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150,00 EUR (viens simts piecdesmit eiro).

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši Noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neieļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem Nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj viņa dalību izsolē un neatmaksā Nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

## VI. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un viņam neatmaksā Nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā Nodrošinājumu.

## VII. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto Nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas jāsamaksā piedāvātā summa par nosolītiem taras klučiem pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais Nodrošinājums tiek ieskaitīts taras kluču pirkuma līguma līgumcenā, bet, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 27.punktā noteikto maksājumu, Nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.

29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Domes sēdē.

30. Taras kluču pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

31. Pēc taras kluču pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu, kustamais īpašums tiek nodots izsoles uzvarētājam īpašumā.

32. Īpašuma tiesības uz kustamo mantu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas taras kluču pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas un izsoles rezultātu apstiprināšanas.

33. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt kustamo mantu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

34. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par kustamās mantas pirkšanu.

35. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 33.punktā piešķirtās tiesības 34.punktā noteiktajā termiņā un kārtībā, izsole atzīstama par nenotikušu.

36. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto Nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu Nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru Nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.

37. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

### **VIII. Noslēguma jautājums**

38. Sūdzības par Izsoles rīkotāja darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 32.§.

### **Par pašvaldības kustamās mantas – skujkoku zāģbaļķu, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) bilancē esošās pašvaldības kustamās mantas – skujkoku zāģbaļķu, apjoms ir 123,75 m<sup>3</sup>, kura atrodas pie Durbes pils, M.Parka ielā 7A, Tukumā, Tukuma novadā.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka: „[...] *Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 6.panta otrā daļa paredz - ”*Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija*” un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts nosaka: „*Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu [...]*”.

Atbilstoši Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības 2019.gada 7.oktobra atzinumam un uzmērīšanas rezultātiem, taras kluču vērtība krautuvē noteikta 2928.98 EUR (divi tūkstoši deviņi simti divdesmit astoņi euro un 98 centi), bez PVN.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 1. un 2.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 6.panta otro daļu:

1. nodot atsavināšanai pašvaldības kustamo mantu – skujkoku zāģbaļķus 123.75 m<sup>3</sup> apjomā, kas atrodas nekustamajā īpašumā M.Parka ielā 7A, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 008 0316, pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,

2. zāģbaļķu izsoles sākumcena noteikta atbilstoši Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības atzinumā noteiktajai tirgus vērtībai – 2928,98 EUR (divi tūkstoši deviņi simti divdesmit astoņi eiro un 98 centi), bez PVN,

3. apstiprināt skujkoku zāģbaļķu izsoles noteikumus Nr..... (pievienoti),

4. zāģbaļķu izsoli uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteikto kārtību,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Henzelei.

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Jur. nod.

- LHenzele

---

Sagatavoja Īp.nod. V.Bērzājs

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izks. Finanšu komiteja.

## IZSOLES NOTEIKUMI Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr....  
(prot. Nr..., ...§.)

### **Par pašvaldības kustamās mantas – skujkoku zāģbaļķu, izsoli**

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2019.gada 24.oktobra lēmums „ Par pašvaldības kustamās mantas – skujkoku zāģbaļķu atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot.Nr. , .§.).

2. Izsoles rīkotājs – Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt pašvaldības kustamo mantu par visaugstāko cenu un nodot to pircēja īpašumā.

4. Dalības maksa – 10,00 EUR (desmit eiro).

5. Nodrošinājums – 10% apmērā no izsolāmo skujkoku zāģbaļķu novērtējuma cenas, t.i., 292,89 EUR (divi simti deviņdesmit divi euro un 89 centi).

6. Visi maksājumi veicami EUR.

7. Maksājumi veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

#### **II. Informācija par pašvaldības kustamo mantu**

8. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – skujkoku zāģbaļķi:

8.1. adrese: M.Parka iela 7A, Tukums, Tukuma novads;

8.2. kadastra apzīmējums: 9001 008 0316;

8.3. koku suga: egle, priede;

8.4. apjoms un cena:

8.4.1. garums 6,0; 4,8; 3,9; 3,0 (+0,1 m), bruto (ar virsmēru un brāķi) 5,52 m<sup>3</sup>; neto – 5,40 m<sup>3</sup>, cena par 1 m<sup>3</sup> -27,50 EUR;

8.4.2. garums 3,0+0,1 m, bruto (ar virsmēru un brāķi) – 20,41 m<sup>3</sup>; neto – 19,17 m<sup>3</sup>, cena par 1 m<sup>3</sup> – 34,50 EUR;

8.4.3. garums 3,9+0,1 m, bruto (ar virsmēru un brāķi) – 4,85 m<sup>3</sup>; neto – 4,67m<sup>3</sup>, cena par 1 m<sup>3</sup> – 27,25 EUR;

8.4.4. garums 4,8+0,1 m, bruto (ar virsmēru un brāķi) – 6,58 m<sup>3</sup>; neto – 6,25 m<sup>3</sup>, cena par 1 m<sup>3</sup> – 27,25 EUR;

8.4.5. garums 6,0+0,1 m, bruto (ar virsmēru un brāķi) – 55,32 m<sup>3</sup>; neto – 52,79 m<sup>3</sup>, cena par 1 m<sup>3</sup> – 34,50 EUR.

#### **III. Izsoles sākuma cena**

9. Izsoles sākuma cena 2928,98 EUR (divi tūkstoši deviņi simti divdesmit astoņi eiro un 98 centi), bez PVN.

#### **IV. Izsoles veids, maksājumi**

10. Izsole notiks 2019.gada 20.novembrī plkst.15:15 Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Konferenču zālē.

Skujkoku zāģbaļķu apskate un papildus informācija pa mobilo tālruni 29104617 (V.Bērzijs).

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri ir izpildījuši šo noteikumu V nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solišanas soļi – 50,00 EUR (piecdesmit eiro).

#### V. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2019.gada 19.novembrim plkst. 12:00 jāiesniedz Domes telpās Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV–3101, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	Pieteikums par piedalīšanos izsolē	Pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	Maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina Noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	Maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina Noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	Ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	Ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150,00 EUR (viens simts piecdesmit eiro).

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši Noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem Nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj viņa dalību izsolē un neatmaksā Nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

#### VI. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un viņam neatmaksā Nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā Nodrošinājumu.

## **VII. Izsoles rezultāti**

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.
25. Ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.
26. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.
27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto Nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas jāsamaksā piedāvātā summa par nosolītajiem Zāģbaļķiem pilnā apmērā.
28. Izsoles uzvarētāja samaksātais Nodrošinājums tiek ieskaitīts Zāģbaļķu pirkuma līguma līgumcenā, bet, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 27.punktā noteikto maksājumu, Nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.
29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Domes sēdē.
30. Zāģbaļķu pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.
31. Pēc Zāģbaļķu pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu, kustamais īpašums tiek nodots izsoles uzvarētājam īpašumā.
32. Īpašuma tiesības uz kustamo mantu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas Zāģbaļķu pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas un izsoles rezultātu apstiprināšanas.
33. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt kustamo mantu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.
34. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par kustamās mantas pirkšanu.
35. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 33.punktā piešķirtās tiesības 34.punktā noteiktajā termiņā un kārtībā, izsole atzīstama par nenotikušu.
36. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto Nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu Nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru Nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.
37. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

## **VIII. Noslēguma jautājums**

38. Sūdzības par Izsoles rīkotāja darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.



## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 33.§.

### **Par pašvaldības kustamās mantas – cieto lapu koku zāgbaļķu, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada Domes bilancē esošās pašvaldības kustamās mantas – cieto lapu koku zāgbaļķu, apjoms ir 33,33 m<sup>3</sup>, kura atrodas pie Durbes pils, M.Parka ielā 7A, Tukumā, Tukuma novadā.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmā daļa nosaka: „[...] *Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 6.panta otrā daļa paredz - *”Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija”* un likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts nosaka - *„Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu [...]”*.

Atbilstoši Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības 2019.gada 7.oktobra atzinumam un uzmērīšanas rezultātiem, taras kluču vērtība krautuvē noteikta 2912,37 EUR (divi tūkstoši deviņi simti divpadsmit euro un 37 centi), bez PVN.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu un 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 1. un 2.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta pirmo daļu un 6.panta otro daļu:

1. nodot atsavināšanai pašvaldības kustamo mantu – cieto lapu koku zāgbaļķus 33,33 m<sup>3</sup> apjomā, kas atrodas nekustamajā īpašumā M.Parka ielā 7A, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 008 0316, pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,

2. Zāgbaļķu izsoles sākumcena noteikta atbilstoši Latvijas koksnes kvalitātes ekspertu savienības atzinumā noteiktajai tirgus vērtībai – 2912,37 EUR (divi tūkstoši deviņi simti divpadsmit eiro un 37 centi), bez PVN,

3. apstiprināt cieto lapu koku zāgbaļķu izsoles noteikumus Nr..... (pievienoti),

4. Zāgbaļķu izsoli uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā noteikto kārtību,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Domes iekšējai auditorei Lindai Henzelei.

Nosūtīt:

- Fin. nod.

- Īp. nod.

- Jur. nod.

- LHenzele

---

Sagatavoja Īp.nod. V.Bēržājs

Izskatīts Finanšu komitejā.

Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## IZSOLES NOTEIKUMI Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

Nr....  
(prot. Nr..., ...§.)

### Par pašvaldības kustamās mantas – cieto lapu koku zāgbaļķu, izsoli

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2019.gada 24.oktobra lēmums „ Par pašvaldības kustamās mantas – cieto lapu koku zāgbaļķu atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot.Nr. , .§.).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt pašvaldības kustamo mantu par visaugstāko cenu un nodot to pircēja īpašumā.

4. Dalības maksa – 10,00 EUR (desmit eiro).

5. Nodrošinājums – 10% apmērā no izsolāmo cieto lapu koku zāgbaļķu novērtējuma cenas, t.i., 291,24 EUR (divi simti deviņdesmit viens euro un 24 centi).

6. Visi maksājumi veicami EUR.

7. Maksājumi veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

#### II. Informācija par pašvaldības kustamo mantu

8. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – cietie lapu koku zāgbaļķi:

8.1. adrese: M.Parka iela 7A, Tukums, Tukuma novads;

8.2. kadastra apzīmējums: 9001 008 0316;

8.3. koku suga: osis, ozols, goba;

8.4. apjoms un cena: garums 3,0 (+0,1) m, bruto (ar virsmēru un brāķi) – 36,26 m<sup>3</sup>; neto – 33,33 m<sup>3</sup>, cena par 1 m<sup>3</sup> – 87,38 EUR.

#### III. Izsoles sākuma cena

9. Izsoles sākuma cena 2912,37 EUR (divi tūkstoši deviņi simti divpadsmit eiro un 30 centi), bez PVN.

#### IV. Izsoles veids, maksājumi

10. Izsole notiks 2019.gada 20.novembrī plkst.15:30 Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Konferenču zālē.

Skujkoku zāgbaļķu apskate un papildus informācija pa mobilo tālruni 29104617 (V.Bērzs).

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri ir izpildījuši šo noteikumu V nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi – 50,00 EUR (piecdesmit eiro).

#### V. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2019.gada 19.novembrim plkst. 12:00 jāiesniedz Domes telpās Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	Pieteikums par piedalīšanos izsolē	Pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	Maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina Noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	Maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina Noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	Ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	Ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150,00 EUR (viens simts piecdesmit eiro).

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši Noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem Nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj viņa dalību izsolē un neatmaksā Nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

## VI. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un viņam neatmaksā Nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā Nodrošinājumu.

## VII. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto Nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas jāsamaksā piedāvātā summa par nosolītajiem Zāģbaļķiem pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais Nodrošinājums tiek ieskaitīts Zāģbaļķu pirkuma līguma līgumcenā, bet, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 27.punktā noteikto maksājumu, Nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.

29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Domes sēdē.

30. Zāgļa pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

31. Pēc Zāgļa pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas - nodošanas aktu, kustamais īpašums tiek nodots izsoles uzvarētājam īpašumā.

32. Īpašuma tiesības uz kustamo mantu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas Zāgļa pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas un izsoles rezultātu apstiprināšanas.

33. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt kustamo mantu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

34. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par kustamās mantas pirkšanu.

35. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 33.punktā piešķirtās tiesības 34.punktā noteiktajā termiņā un kārtībā, izsole atzīstama par nenotikušu.

36. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto Nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu Nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz izsoles rīkotājam iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru Nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.

37. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

### **VIII. Noslēguma jautājums**

38. Sūdzības par Izsoles rīkotāja darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 34.§.

### **Par atbalstu biedrībai “Mēs dejai”, gatavojoties XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem**

1. Tukuma novada Domē 2019.gada 2.oktobrī ir saņemts biedrības “Mēs dejai” (reģ. Nr. 50008119511, juridiskā adrese Dārzniecības iela 3-5, Tukums, Tukuma novads) iesniegums (reģ.Nr.6038) ar lūgumu rast iespēju sniegt finansiālu palīdzību 1000,00 *euro* (viens tūkstotis *euro*) apmērā Tukuma novada mūsdienu deju kolektīvu “DEMO” (biedrība “Mēs dejai”) dalībai XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu svētku modelēšanas koncertos “Augstāk par zemi”, kas norisināsies no 2019.gada 21.oktobra līdz 27.oktobrim Jelgavā, Zemgales Olimpiskajā centrā. Minētajos modelēšanas koncertos Tukuma novadu ir uzaicināti pārstāvēt mūsdienu deju kolektīva “DEMO” 5-7A un 8-9A klašu un kvalitātes grupu 42 audzēkņi.

2019.gada 18.septembrī Tukuma novada Izglītības pārvaldē ir saņemta Valsts izglītības satura centra informācija par gatavošanos XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku mūsdienu deju lieluzvedumam “Augstāk par zemi”. Valsts izglītības satura centrs vēstulē Nr.4.1-08.2/136 aicina Tukuma novada pašvaldību atbalstīt Tukuma novada mūsdienu deju kolektīvu dalību XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu svētku modelēšanas koncertos Jelgavā no 2019.gada 21.oktobra līdz 27.oktobrim un sniegt finansiālu atbalstu deju kolektīvu vadītājiem un dejotājiem.

Lai nodrošinātu Tukuma novada mūsdienu deju kolektīva “DEMO” (biedrība “Mēs dejai”) dalību XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu svētku mūsdienu deju svētku modelēšanas koncertos “Augstāk par zemi” no 2019.gada 21.oktobra līdz 27.oktobrim Jelgavā, finansējums nepieciešams 42 audzēkņu ēdināšanas izdevumu segšanai 1000,00 *euro* (viens tūkstotis *euro*) apmērā. Saskaņā ar iesniegto tāmi, transporta un naktsmītņu izmaksas biedrība “Mēs dejai” nodrošinās no saviem finanšu līdzekļiem vai piesaistīs citu finansējumu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu */Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā,[...] ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu/* un 21.panta otro daļu */Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem/*, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 27.punkts */novada pašvaldība [...] atbalsta izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, projektos un sporta sacensībās/* un Dziesmu un deju svētku likuma 9.panta ceturto daļu */pašvaldība [...] iespēju robežās piedalās Dziesmu un deju svētku sagatavošanas procesā un norisē/*:

1.1. atbalstīt mūsdienu deju kolektīva “DEMO” 42 audzēkņu dalību Valsts izglītības satura centra rīkotajos XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu svētku modelēšanas koncertos “Augstāk par zemi” no 2019.gada 21.oktobra līdz 27.oktobrim Jelgavā un piešķirt biedrībai “Mēs dejai” (reģ. Nr. 50008119511) finanšu līdzekļus 1000,00 *euro* (viens tūkstotis *euro*) apmērā audzēkņu ēdināšanas izdevumu segšanai;

1.2. finansējumu piešķirt no Tukuma novada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem “Izdevumi neparedzētiem gadījumiem”;

1.3. uzdot Juridiskajai nodaļai līdz 2019.gada 18.oktobrim sagatavot līgumu ar Biedrību un organizēt tā noslēgšanu.

2. Tukuma novada Izglītības pārvaldē 2019.gada 2.oktobrī ir saņemts biedrības “Mēs dejai” (reģ. Nr. 50008119511, juridiskā adrese Dārzniecības iela 3-5, Tukums, Tukuma novads) iesniegums ar lūgumu ieskaitīt biedrības “Mēs dejai” (turpmāk – Biedrība) kontā naudas līdzekļus 1800 *euro*

apmērā deju tērpu iegādei, jo biedrības “Mēs dejai” mūsdienu deju kolektīvam “DEMO” ir apstiprināta dalība XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu svētku sagatavošanas procesā un mūsdienu deju repertuāra apguves lieluzvedumā “Augstāk par zemi”, kur deju tērpi ir nepieciešami.

Tukuma novada Izglītības pārvaldes 2019.gada budžetā nav paredzēti finanšu līdzekļi biedrības “Mēs dejai” (mūsdienu deju kolektīvs “DEMO”) deju tērpiem.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu */Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā,[...] ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu/* un 21.panta otro daļu */Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem/*, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 27.punkts */novada pašvaldība [...] atbalsta izglītojamo piedalīšanos mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, projektos un sporta sacensībās/* un Dziesmu un deju svētku likuma 9.panta ceturto daļu */pašvaldība [...] iespēju robežās piedalās Dziesmu un deju svētku sagatavošanas procesā un norisē/*:

2.1. atbalstīt biedrības “Mēs dejai” mūsdienu deju kolektīva “DEMO” audzēkņu dalību XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos un piešķirt biedrībai “Mēs dejai” (reģ. Nr. 50008118511) finanšu līdzekļus 1800,00 *euro* (viens tūkstotis astoņi simti *euro*) apmērā deju tērpu iegādei XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku mūsdienu deju lieluzvedumam “Augstāk par zemi”;

2.2. finansējumu piešķirt no Tukuma novada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem “Izdevumi neparedzētiem gadījumiem”;

2.3. uzdot Juridiskajai nodaļai līdz 2019.gada 22.oktobrim sagatavot līgumu ar Biedrību un organizēt tā noslēgšanu.

Nosūtīt:

- Izgl.pārv. (el. 1 eks.);
- biedrība “Mēs dejai”;
- Kult.nod.;
- Fin.nod.

---

Sagatavoja Izglītības pārvalde (I. Neimane), saskaņots ar vadītāju N. Reču  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2019.gada 31.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Tukuma novada pašvaldības 2019.gada budžetu” apstiprināšanu**

1. Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu, apstiprināt Tukuma novada Domes saistošos noteikumus Nr..... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2019.gada 31.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Tukuma novada pašvaldības 2019.gada budžetu”” (pievienoti).

2. Tukuma novada Domes saistošos noteikumus Nr.... „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2019.gada 31.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par Tukuma novada pašvaldības 2019.gada budžetu” triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai elektroniskā veidā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Administratīvajai nodaļai nodrošināt, lai saistošie noteikumi ir brīvi pieejami Tukuma novada Domes ēkā un Tukuma novada pagastu pārvaldēs, kā arī tiek publicēti pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

Nosūtīt:  
- VARAM (el.)  
-Fin. nod.  
-Admin. nod. 2x  
-izraksti

---

Sagatavoja Fin. nod. L.Dzalbe, I.Kristberga  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**  
Tukumā

2019.gada 24. oktobrī

**Nr.....**  
(prot.Nr.16, .§.)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes  
2019.gada 31.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1  
„Par Tukuma novada pašvaldības 2019.gada budžetu”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.p. un likumu „Par pašvaldību budžetiem”

1. Izdarīt Tukuma novada pašvaldības 2019.gada pamatbudžetā šādus plāna grozījumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām (*euro*):

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2019. gadam uz 01.10.2019	Grozījumi (+/-)	Precizēts 2019. gadam
		EUR	EUR	EUR
<b>I IEŅĒMUMI - kopā</b>		<b>40 078 517</b>	<b>487 557</b>	<b>40 566 074</b>
1	2	3	4	5
<b>IEŅĒMUMA NODOKĻI</b>	<b>1.0.0.0.</b>	<b>16 220 855</b>	<b>0</b>	<b>16 220 855</b>
<b>Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa</b>	<b>1.1.0.0.</b>	<b>16 220 855</b>	<b>0</b>	<b>16 220 855</b>
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	1.1.1.0.	16 220 855	0	16 220 855
<b>ĪPAŠUMA NODOKĻI</b>	<b>4.0.0.0.</b>	<b>2 233 331</b>	<b>55 104</b>	<b>2 288 435</b>
<b>Nekustamā īpašuma nodoklis</b>	<b>4.1.0.0.</b>	<b>2 233 331</b>	<b>55 104</b>	<b>2 288 435</b>
Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	4.1.1.0.	1 670 899	0	1 670 899
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	4.1.2.0.	390 372	0	390 372
Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	4.1.3.0.	172 060	55 104	227 164
<b>NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM</b>	<b>5.0.0.0.</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>150 000</b>
<b>Nodokļi atsevišķām precēm un pakalpojumu veidiem</b>	<b>5.4.0.0.</b>	<b>150 000</b>	<b>0</b>	<b>150 000</b>
Azartspēļu nodoklis	5.4.1.0.	150 000	0	150 000
<b>IEŅĒMUMI NO UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN ĪPAŠUMA</b>	<b>8.0.0.0.</b>	<b>45 972</b>	<b>0</b>	<b>45 972</b>
<b>Ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)</b>	<b>8.3.0.0.</b>	<b>43 972</b>	<b>0</b>	<b>43 972</b>
Pārējie ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)	8.3.9.0.	43 972	0	43 972
<b>Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu</b>	<b>8.6.0.0.</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>
Procentu ieņēmumi par atlikto maksājumu no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas	8.6.4.0.	2 000	0	2 000
<b>VALSTS (PAŠVALDĪBU) NODEVAS UN KANCELEJAS NODEVAS</b>	<b>9.0.0.0.</b>	<b>25 269</b>	<b>399</b>	<b>25 668</b>



<b>Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem</b>	<b>9.1.0.0.</b>	<b>300</b>	<b>20</b>	<b>320</b>
Nodeva par Latvijas Republikas pasu un citu personu apliecināšanu un tiesību apliecināšanu dokumentu izsniegšanu	9.1.8.0.	300	20	320
<b>Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā</b>	<b>9.4.0.0.</b>	<b>10 189</b>	<b>91</b>	<b>10 280</b>
Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās	9.4.2.0.	3 000	0	3 000
Valsts nodeva par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu personu apliecināšanas dokumentos	9.4.3.0.	1 500	0	1 500
Valsts nodevas par laulības reģistrāciju, civilstāvokļa akta reģistra ieraksta aktualizēšanu vai atjaunošanu un atkārtotas civilstāvokļa akta reģistrācijas apliecības izsniegšanu	9.4.5.0.	4 000	0	4 000
Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.9.0.	1 689	91	1 780
<b>Pašvaldību nodevas</b>	<b>9.5.0.0.</b>	<b>14 780</b>	<b>288</b>	<b>15 068</b>
Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	9.5.1.1.	610	100	710
Pašvaldības nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās	9.5.1.2.	1 500	0	1 500
Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	9.5.1.4.	5 360	183	5 543
Pašvaldības nodeva par dzīvnieku turēšanu	9.5.1.5.	300	0	300
Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	9.5.2.1.	5 000	0	5 000
Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības	9.5.2.9.	2 010	5	2 015
<b>NAUDAS SODI UN SANKCIJAS</b>	<b>10.0.0.0.</b>	<b>21 463</b>	<b>210</b>	<b>21 673</b>
<b>Naudas sodi</b>	<b>10.1.0.0.</b>	<b>21 463</b>	<b>210</b>	<b>21 673</b>
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	10.1.4.0.	21 463	210	21 673
<b>PĀRĒJIE NENODOKĻU IEŅĒMUMI</b>	<b>12.0.0.0.</b>	<b>22 378</b>	<b>6 466</b>	<b>28 844</b>
<b>Dažādi nenodokļu ieņēmumi</b>	<b>12.3.0.0.</b>	<b>22 378</b>	<b>6 466</b>	<b>28 844</b>
Citi dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.9.0.	22 378	6 466	28 844
<b>Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas</b>	<b>13.0.0.0.</b>	<b>468 318</b>	<b>2 817</b>	<b>471 135</b>
<b>Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas</b>	<b>13.1.0.0.</b>	<b>34 449</b>	<b>672</b>	<b>35 121</b>
<b>Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas</b>	<b>13.2.0.0.</b>	<b>398 641</b>	<b>2 145</b>	<b>400 786</b>
Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas	13.2.1.0.	248 641	0	248 641
Ieņēmumi no meža īpašuma pārdošanas	13.2.2.0.	150 000	2 145	152 145
<b>Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas</b>	<b>13.4.0.0.</b>	<b>35 228</b>	<b>0</b>	<b>35 228</b>
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - derīgo izrakteņu pārdošanas	13.4.0.1.	30 000	0	30 000
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - TIC preces 21% PVN	13.4.0.2.	5 000	0	5 000
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - TIC preces 12% PVN	13.4.0.3.	100	0	100
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - TIC preces markas (nav PVN objekts)	13.4.0.4.	100	0	100
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - automašīnu	13.4.0.5.	28	0	28

pārdošanas un citi iepriekš neuzskaitīti kustamie īpašumi				
<b>No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti</b>	<b>17.0.0.0.</b>	<b>70 352</b>	<b>0</b>	<b>70 352</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm</b>	<b>17.2.0.0.</b>	<b>70 352</b>	<b>0</b>	<b>70 352</b>
<b>Valsts budžeta transferti</b>	<b>18.0.0.0.</b>	<b>19 437 911</b>	<b>333 238</b>	<b>19 771 149</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta</b>	<b>18.6.0.0.</b>	<b>19 437 911</b>	<b>333 238</b>	<b>19 771 149</b>
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	18.6.2.0.	8 310 047	158 608	8 468 655
Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	18.6.3.0.	5 625 027	174 630	5 799 657
Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	18.6.4.0.	5 502 837	0	5 502 837
<b>Pašvaldību budžetu transferti</b>	<b>19.0.0.0.</b>	<b>484 320</b>	<b>70 522</b>	<b>554 842</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām</b>	<b>19.2.0.0.</b>	<b>484 320</b>	<b>70 522</b>	<b>554 842</b>
<b>Iestādes ieņēmumi</b>	<b>21.0.0.0.</b>	<b>898 348</b>	<b>18 801</b>	<b>917 149</b>
<b>Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības</b>	<b>21.1.0.0.</b>	<b>11 325</b>	<b>6 526</b>	<b>17 851</b>
Ieņēmumi no citu Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzfinansēto projektu un pasākumu īstenošanas un citu valstu finanšu palīdzības programmu īstenošanas, saņemtā ārvalstu finanšu palīdzība	21.1.9.0.	11 325	6 526	17 851
<b>Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</b>	<b>21.3.0.0.</b>	<b>875 357</b>	<b>12 274</b>	<b>887 631</b>
Procentu ieņēmumi par maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu ieguldījumiem depozītā vai kontu atlikumiem	21.3.4.0.	0	0	0
Maksa par izglītības pakalpojumiem	21.3.5.0.	83 558	0	83 558
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	21.3.7.0.	2 312	-96	2 216
Ieņēmumi par nomu un īri	21.3.8.0.	222 729	10 988	233 717
Ieņēmumi par pārējiem sniegtajiem maksas pakalpojumiem	21.3.9.0.	566 758	1 382	568 140
<b>Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</b>	<b>21.4.0.0.</b>	<b>11 666</b>	<b>1</b>	<b>11 667</b>
Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	21.4.9.0.	11 666	1	11 667

<b>II IZDEVUMI - kopā</b>		<b>42 667 525</b>	<b>487 557</b>	<b>43 155 082</b>
1	2	3	4	5
<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>				
<b>Vispārējie valdības dienesti</b>	<b>01.000</b>	<b>2 985 365</b>	<b>-1 779</b>	<b>2 983 586</b>
<b>Sabiedriskā kārtība un drošība</b>	<b>03.000</b>	<b>531 513</b>	<b>0</b>	<b>531 513</b>
<b>Ekonomiskā darbība</b>	<b>04.000</b>	<b>3 590 600</b>	<b>61 449</b>	<b>3 652 049</b>
<b>Vides aizsardzība</b>	<b>05.000</b>	<b>376 958</b>	<b>2 395</b>	<b>379 353</b>
<b>Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana</b>	<b>06.000</b>	<b>2 746 892</b>	<b>38 319</b>	<b>2 785 211</b>
<b>Veselība</b>	<b>07.000</b>	<b>251 407</b>	<b>-76</b>	<b>251 331</b>
<b>Atpūta, kultūra un reliģija</b>	<b>08.000</b>	<b>3 984 621</b>	<b>-8 204</b>	<b>3 976 417</b>
<b>Izglītība</b>	<b>09.000</b>	<b>24 454 410</b>	<b>288 850</b>	<b>24 743 260</b>

<b>Sociālā aizsardzība</b>	<b>10.000</b>	<b>3 745 759</b>	<b>106 603</b>	<b>3 852 362</b>
<b>Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām</b>				
<b>Atlīdzība</b>	<b>1000</b>	<b>19 624 945</b>	<b>269 565</b>	<b>19 894 510</b>
<b>Atalgojums</b>	<b>1100</b>	<b>15 550 623</b>	<b>154 920</b>	<b>15 705 543</b>
Mēnešalga	1110	13 633 718	-6 812	13 626 906
Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	1140	1 181 033	128 442	1 309 475
Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	735 872	33 290	769 162
<b>Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas</b>	<b>1200</b>	<b>4 074 322</b>	<b>114 645</b>	<b>4 188 967</b>
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	3 775 730	39 005	3 814 735
Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	1220	298 592	75 640	374 232
<b>Preces un pakalpojumi</b>	<b>2000</b>	<b>10 004 028</b>	<b>-124 620</b>	<b>9 879 408</b>
<b>Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni</b>	<b>2100</b>	<b>174 577</b>	<b>29 707</b>	<b>204 284</b>
Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2110	47 429	2 838	50 267
Ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2120	127 148	26 869	154 017
<b>Pakalpojumi</b>	<b>2200</b>	<b>6 914 665</b>	<b>-214 224</b>	<b>6 700 441</b>
Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	2210	109 809	-392	109 417
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	1 653 828	-34 048	1 619 780
Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu	2230	1 364 061	-83 027	1 281 034
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	2 789 469	-125 323	2 664 146
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	2250	108 800	3 474	112 274
Īre un noma	2260	607 610	21 459	629 069
Citi pakalpojumi	2270	228 957	3 633	232 590
Maksājumi par parāda apkalpošanu un komisijas maksas par izmantotajiem atvasinātajiem finanšu instrumentiem	2280	52 131	0	52 131
<b>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</b>	<b>2300</b>	<b>2 824 241</b>	<b>51 633</b>	<b>2 875 874</b>
Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai	2310	734 432	44 635	779 067
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	598 369	2 402	600 771
Materiāli un izejvielas palīgražošanai	2330	733	57	790
Zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	12 823	-196	12 627
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	2350	380 880	-6 740	374 140
Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšana	2360	922 872	3 991	926 863
Mācību līdzekļi un materiāli	2370	132 470	-2 771	129 699
Specifiskie materiāli un inventārs	2380	5 000	0	5 000
Pārējās preces	2390	36 662	10 255	46 917
<b>Izdevumi periodikas iegādei</b>	<b>2400</b>	<b>15 701</b>	<b>-55</b>	<b>15 646</b>
<b>Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi</b>	<b>2500</b>	<b>74 844</b>	<b>8 319</b>	<b>83 163</b>
Budžeta iestāžu nodokļu un nodevu maksājumi	2510	74 624	8 121	82 745

Maksājumi par budžeta iestādēm piemērotajām sankcijām	2520	220	198	418
<b>Subsīdijas un dotācijas</b>	<b>3000</b>	<b>507 674</b>	<b>30 562</b>	<b>538 236</b>
<b>Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem</b>	<b>3200</b>	<b>507 674</b>	<b>30 562</b>	<b>538 236</b>
Valsts un pašvaldību budžeta dotācija komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3260	507 674	30 562	538 236
<b>Procentu izdevumi</b>	<b>4000</b>	<b>98 608</b>	<b>0</b>	<b>98 608</b>
<b>Procentu maksājumi iekšzemes kredītiestādēm</b>	<b>4200</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>38</b>
Procentu maksājumi iekšzemes finanšu institūcijām par aizņēmumiem un vērtspapīriem	4240	38	0	38
<b>Pārējie procentu maksājumi</b>	<b>4300</b>	<b>98 570</b>	<b>0</b>	<b>98 570</b>
Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei	4310	10 570	0	10 570
PPP procentu izdevumi	4390	88 000	0	88 000
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>5000</b>	<b>10 072 953</b>	<b>119 108</b>	<b>10 192 061</b>
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>	<b>5100</b>	<b>17 491</b>	<b>6 119</b>	<b>23 610</b>
Attīstības pasākumi un programmas	5110	3 957	5 869	9 826
Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības	5120	13 534	250	13 784
<b>Pamatlīdzekļi</b>	<b>5200</b>	<b>10 055 462</b>	<b>112 989</b>	<b>10 168 451</b>
Zeme un būves	5210	419 989	104 127	524 116
Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	5220	3 884	0	3 884
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	526 793	33 657	560 450
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	344 628	-73 920	270 708
Kapitālais remonts un rekonstrukcija	5250	8 744 048	47 959	8 792 007
Bioloģiskie un pazemes aktīvi	5260	16 120	1 166	17 286
<b>Sociālie pabalsti</b>	<b>6000</b>	<b>1 681 434</b>	<b>90 536</b>	<b>1 771 970</b>
<b>Pensijas un sociālie pabalsti naudā</b>	<b>6200</b>	<b>439 446</b>	<b>10 141</b>	<b>449 587</b>
Valsts un pašvaldību nodarbinātības pabalsti naudā	6240	32 082	0	32 082
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem naudā	6250	143 639	215	143 854
Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai naudā	6260	40 000	-5 000	35 000
Dzīvokļa pabalsts naudā	6270	69 000	13 000	82 000
Valsts un pašvaldību budžeta maksājumi	6290	154 725	1 926	156 651
<b>Sociālie pabalsti natūrā</b>	<b>6300</b>	<b>240 300</b>	<b>-13 000</b>	<b>227 300</b>
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem natūrā	6320	26 300	0	26 300
Atbalsta pasākumi un kompensācijas natūrā	6330	56 000	0	56 000
Dzīvokļa pabalsts natūrā	6360	158 000	-13 000	145 000
<b>Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas</b>	<b>6400</b>	<b>1 001 688</b>	<b>93 395</b>	<b>1 095 083</b>
Pašvaldības pirktie sociālie pakalpojumi iedzīvotājiem	6410	508 353	0	508 353
Naudas balvas, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvu izpildei natūrā un naudā	6420	493 335	93 395	586 730
<b>Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība</b>	<b>7000</b>	<b>677 883</b>	<b>102 406</b>	<b>780 289</b>
<b>Pašvaldību transferti un uzturēšanas izdevumu transferti</b>	<b>7200</b>	<b>676 533</b>	<b>102 206</b>	<b>778 739</b>
Pašvaldību transferti citām pašvaldībām	7210	670 400	102 206	772 606

Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti uz valsts budžetu	7240	6 133	0	6 133
<b>Starptautiskā sadarbība</b>	<b>7700</b>	<b>1 350</b>	<b>200</b>	<b>1 550</b>
Biedra naudas, dalības maksa un iemaksas starptautiskajās institūcijās	7710	550	200	750
Pārējie pārskaitījumi ārvalstīm	7720	800	0	800

<b>III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)</b>		<b>-2 589 008</b>	<b>0</b>	<b>-2 589 008</b>
---	--	-------------------	----------	-------------------

<b>IV FINANSĒŠANA - kopā</b>		<b>2 589 008</b>	<b>0</b>	<b>2 589 008</b>
1	2	3	4	5
<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F20010000</b>	<b>2 757 904</b>	<b>0</b>	<b>2 757 904</b>
<b>Naudas līdzekļi</b>	<b>F21010000</b>	<b>977</b>	<b>0</b>	<b>977</b>
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F21010000 AS	977	0	977
<b>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F22010000</b>	<b>2 756 927</b>	<b>0</b>	<b>2 756 927</b>
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	2 860 694	0	2 860 694
Pieprasījuma noguldījumu atlikums perioda beigās	F22010000 PB	103 767	0	103 767
<b>Aizņēmumi</b>	<b>F40020000</b>	<b>-91 709</b>	<b>0</b>	<b>-91 709</b>
<b>Saņemtie aizņēmumi</b>	<b>F40020010</b>	<b>1 917 165</b>	<b>0</b>	<b>1 917 165</b>
Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi	F40320010	1 917 165	0	1 917 165
<b>Saņemto aizņēmumu atmaksa</b>	<b>F40020020</b>	<b>2 008 874</b>	<b>0</b>	<b>2 008 874</b>
Saņemto ilgtermiņa aizņēmumu atmaksa	F40320020	2 008 874	0	2 008 874
<b>Akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā</b>	<b>F50010000</b>	<b>-77 187</b>	<b>0</b>	<b>-77 187</b>
<b>Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā</b>	<b>F55010000</b>	<b>-77 187</b>	<b>0</b>	<b>-77 187</b>
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (iegāde)	F55010010	77 187	0	77 187

2. Izdarīt Tukuma novada pašvaldības 2019.gada speciālajā budžetā šādus plāna grozījumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām (euro):

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2019. gadam uz 01.10.2019	Grozījumi (+/-)	Precizēts 2019. gadam
		EUR	EUR	EUR
<b>I IEŅĒMUMI - kopā</b>		<b>903 677</b>	<b>0</b>	<b>903 677</b>
1	2	3	4	5
<b>NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM</b>	<b>5.0.0.0.</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>130 000</b>
<b>Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces</b>	<b>5.5.0.0.</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>130 000</b>
Dabas resursu nodoklis	5.5.3.0.	130 000	0	130 000
<b>Valsts budžeta transferti</b>	<b>18.0.0.0.</b>	<b>773 677</b>	<b>0</b>	<b>773 677</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta</b>	<b>18.6.0.0.</b>	<b>773 677</b>	<b>0</b>	<b>773 677</b>
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	18.6.2.0.	773 677	0	773 677

<b>II IZDEVUMI - kopā</b>		<b>1 161 725</b>	<b>0</b>	<b>1 161 725</b>
1	2	3	4	5
<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>				

<b>Ekonomiskā darbība</b>	<b>04.000</b>	<b>1 005 006</b>	<b>0</b>	<b>1 005 006</b>
<b>Vides aizsardzība</b>	<b>05.000</b>	<b>156 719</b>	<b>0</b>	<b>156 719</b>
<b>Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām</b>				
<b>Preces un pakalpojumi</b>	<b>2000</b>	<b>1 078 132</b>	<b>-15 540</b>	<b>1 062 592</b>
<b>Pakalpojumi</b>	<b>2200</b>	<b>1 047 610</b>	<b>-15 074</b>	<b>1 032 536</b>
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	3 231	0	3 231
Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu	2230	35	0	35
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	1 040 844	-15 074	1 025 770
Īre un noma	2260	3 500	0	3 500
<b>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</b>	<b>2300</b>	<b>30 522</b>	<b>-466</b>	<b>30 056</b>
Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai	2310	60	0	60
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	4 000	0	4 000
Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli	2350	26 462	-546	25 916
Pārējās preces	2390	0	80	80
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>5000</b>	<b>83 593</b>	<b>15 540</b>	<b>99 133</b>
<b>Pamatlīdzekļi</b>	<b>5200</b>	<b>83 593</b>	<b>15 540</b>	<b>99 133</b>
Zeme un būves	5210	22 769	5 965	28 734
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	60 824	0	60 824
Kapitālais remonts un rekonstrukcija	5250	0	9 575	9 575

<b>III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)</b>		<b>-258 048</b>	<b>0</b>	<b>-258 048</b>
---	--	-----------------	----------	-----------------

<b>IV FINANSĒŠANA - kopā</b>		<b>258 048</b>	<b>0</b>	<b>258 048</b>
1	2	3	4	5
<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F20010000</b>	<b>258 048</b>	<b>0</b>	<b>258 048</b>
<b>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F22010000</b>	<b>258 048</b>	<b>0</b>	<b>258 048</b>
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	258 048	0	258 048

3. Izdarīt Tukuma novada pašvaldības 2019.gada speciālajā (ziedojumu un dāvinājumu) budžetā šādus plāna grozījumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām (euro):

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodī	Apstiprināts 2019. gadam uz 01.10.2019	Grozījumi (+/-)	Precizēts 2019. gadam
		EUR	EUR	EUR
<b>I IEŅĒMUMI - kopā</b>		<b>116 003</b>	<b>67 013</b>	<b>183 016</b>
1	2	3	4	5
<b>Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi</b>	<b>23.0.0.0.</b>	<b>116 003</b>	<b>67 013</b>	<b>183 016</b>
<b>Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no juridiskajām personām</b>	<b>23.4.0.0.</b>	<b>107 783</b>	<b>65 013</b>	<b>172 796</b>
Juridisku personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	23.4.1.0.	107 783	65 013	172 796
<b>Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no fiziskajām personām</b>	<b>23.5.0.0.</b>	<b>8 220</b>	<b>2 000</b>	<b>10 220</b>
Fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	23.5.1.0.	8 220	2 000	10 220

<b>II IZDEVUMI - kopā</b>		<b>162 247</b>	<b>67 014</b>	<b>229 261</b>
1	2	3	4	5

<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>				
<b>Ekonomiskā darbība</b>	<b>04.000</b>	<b>4 828</b>	<b>0</b>	<b>4 828</b>
<b>Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana</b>	<b>06.000</b>	<b>0</b>	<b>4 000</b>	<b>4 000</b>
<b>Atpūta, kultūra un reliģija</b>	<b>08.000</b>	<b>140 803</b>	<b>62 921</b>	<b>203 724</b>
<b>Izglītība</b>	<b>09.000</b>	<b>15 135</b>	<b>93</b>	<b>15 228</b>
<b>Sociālā aizsardzība</b>	<b>10.000</b>	<b>1 481</b>	<b>0</b>	<b>1 481</b>
<b>Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām</b>				
<b>Atlīdzība</b>	<b>1000</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Atalgojums</b>	<b>1100</b>	<b>0</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	0	48	48
<b>Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas</b>	<b>1200</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	0	2	2
<b>Preces un pakalpojumi</b>	<b>2000</b>	<b>157 853</b>	<b>62 964</b>	<b>220 817</b>
<b>Pakalpojumi</b>	<b>2200</b>	<b>149 874</b>	<b>62 340</b>	<b>212 214</b>
Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu	2230	12 806	2	12 808
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	124 718	62 388	187 106
Citi pakalpojumi	2270	12 350	-50	12 300
<b>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</b>	<b>2300</b>	<b>7 979</b>	<b>624</b>	<b>8 603</b>
Izdevumi par precēm iestādes darbības nodrošināšanai	2310	5 639	531	6 170
Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, medicīniskie instrumenti, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	710	0	710
Valsts un pašvaldību aprūpē un apgādē esošo personu uzturēšana	2360	1 630	93	1 723
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>5000</b>	<b>4 394</b>	<b>4 000</b>	<b>8 394</b>
<b>Pamatlīdzekļi</b>	<b>5200</b>	<b>4 394</b>	<b>4 000</b>	<b>8 394</b>
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	4 394	0	4 394
Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	0	4 000	4 000

<b>III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)</b>		<b>-46 244</b>	<b>-1</b>	<b>-46 245</b>
---	--	----------------	-----------	----------------

<b>IV FINANSĒŠANA - kopā</b>				
1	2	3	4	5
<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F20010000</b>	<b>46 244</b>	<b>1</b>	<b>46 245</b>
<b>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F22010000</b>	<b>46 244</b>	<b>1</b>	<b>46 245</b>
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	46 244	1	46 245

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 36.§.

### **Par ūdensvada un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā**

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2019. gadā 19. septembrī ir saņēmusi sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma ūdens” (turpmāk – SIA “Tukuma ūdens”) 2019. gadā 18. septembrī iesniegumu Nr. 1-08/186 “*Par ūdensvada un kanalizācijas pievadu izbūvi Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā*” (reģistrēts Domē ar Nr. 5721), kurā, pēc dzīvojamās mājas Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā, īpašnieku vēlmes ierīkot centralizētā ūdensvada un kanalizācijas pievadu, SIA “Tukuma ūdens” lūdz piešķirt 60%, t.i., X euro no ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūves izmaksām saskaņā ar Domes 2015. gada 29. oktobra saistošo noteikumu Nr. 22 “*Par pašvaldības līdzfinansējumu īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Tukuma novadā pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai pārvaldnieku) ierosinājuma*” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 11.1. apakšpunktu, kas noteic, ka *Dome budžetā paredzēto līdzekļu apjomā finansē viendzīvokļa mājām 60% no attiecīgā objekta pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai paredzētajām izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām, bet ne vairāk, 2000 (divi tūkstoši) euro*. Iesniegumam ir pievienoti tehniskie noteikumi ūdensvada un kanalizācijas pievadu izbūvei līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā, un pievadu izbūves tāme.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *Sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu*, likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1. punktu, *pildot savas funkcijas pašvaldībām ir tiesības [...] dibināt kapitālsabiedrības, kā arī ieguldīt savus līdzekļus kapitālsabiedrībās, kā arī 15. panta pirmās daļas 1. punktu, pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus* un Saistošo noteikumu 11.1., 13., 16., 19. punktu un minēto:

1. konceptuāli atbalstīt ūdens pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā,

2. pieņemt zināšanai, ka kopējās izmaksas par ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā, saskaņā ar tāmi ir X euro (ieskaitot PVN 21 %),

3. noteikt, ka saskaņā ar Saistošo noteikumu 12. punktu, kas noteic, ka *pieslēguma izbūvi centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai uzsāk ar nosacījumu, ja [...] atsevišķa dzīvokļa īpašnieki vai viņu pilnvarotas personas, vai ēku pārvaldnieki iemaksājuši ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējam ne mazāk par 40% [...] no objekta izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām [...], līdzfinansējuma daļu 40% no kopējām izbūves maksām, t.i., X euro (ieskaitot PVN 21%) ir jāmaksā dzīvojamās mājas Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā, īpašniekiem,*

4. uzdot SIA “Tukuma ūdens”:



4.1. pirms darbu uzsākšanas iesniegt Tukuma novada būvvaldei dzīvojamās mājas Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā, būvniecības ieceres (ūdens pievada izbūves) dokumentāciju – apliecinājuma karti;

4.2. izbūvēt ūdens pievadu līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā;

4.3. pēc lēmuma 4.2. punkta izbūves pabeigšanas iesniegt Domei Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu;

4.4. iesniegt Domes Finanšu nodaļai ēkas īpašnieku veiktā līdzmaksājuma apliecinājošus dokumentus (maksājuma uzdevumus vai kases čekus) par ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā,

5. Pēc Darbu pieņemšanas un nodošanas akta saņemšanas, Domes Komunālajai nodaļai sagatavot lēmuma projektu par naudas ieskaitīšanu SIA “Tukuma ūdens” kontā (60% no kopējām būvniecības izmaksām) X *euro* (ieskaitot PVN 21%) sakarā ar ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielajā ielā X, Tukumā, Tukuma novadā. Lēmuma projektā paredzēt veikt naudas iemaksu atbilstoši tiesību normām par kārtību, kādā pašvaldība veic naudas ieguldījumu kapitālsabiedrības pamatkapitālā, nodrošinot šīs kapitālsabiedrības īpašuma tiesības uz veiktajām izbūvēm. Samaksu veikt no Tukuma pašvaldības 2019. gada pamatbudžetā šim nolūkam plānotajiem naudas līdzekļiem.

Nosūtīt:  
-SIA „Tukuma ūdens”  
-Fin. nod.  
-Kom. nod.  
-Jur. nod.

---

Sagatavoja Komunālā nod. L.Koršunova  
Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.  
Iesniedza izsk. Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 37.§.

### **Par atļauju nodot apakšnomā nedzīvojamo telpu Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā**

Izskatot Oskara Amatnieka (dzīvo X, Tukuma novadā) 2019.gada 1.oktobra iesniegumu (reģistrēts Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2019.gada 1.oktobrī ar Nr.6004) un Lindas Amatnieces (X, Tukuma novadā) 2019.gada 1.oktobra iesniegumu (reģistrēts Domē 2019.gada 1.oktobrī ar Nr.6005) par atļauju nodot apakšnomā nedzīvojamo telpu Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, Dome konstatē:

- Tukuma novada pašvaldība ir nekustamā īpašuma Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra Nr.9001 504 0114 (turpmāk – Telpas), tiesiskā valdītāja, jo īpašumtiesības nav nostiprinātas zemesgrāmatā;

- Telpu sastāvā ir nedzīvojamā ēka – tirdzniecības kiosks ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0578 001;

- Dome ar 2019.gada 28.februāra lēmumu “Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoles rezultātu apstiprināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu” izsludināja Telpu 14,74 m<sup>2</sup> platībā nomas tiesību izsoli;

- ar Domes 2019.gada 25.aprīļa lēmumu “Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību otrās izsoles rezultātu apstiprināšanu” par izsoles uzvarētāju atzīta Linda Amatniece;

- 2019.gada 8.maijā starp Domi un Lindu Amatnieci noslēgts Telpu nomas līgums Nr. TND/2-58.2.3/19/8 (turpmāk – Līgums).

- Līguma 4.14.punkts noteic, ka *nomniekam nav tiesību nodot īpašumu apakšnomā, izņemot gadījumus, ja ir saņemta Iznomātāja rakstiska piekrišana;*

- Linda Amatniece iesniegumā lūdz pašvaldību dot atļauju Telpas nodot apakšnomā Oskaram Amatniekam;

- Oskars Amatnieks lūdz pašvaldību dot atļauju Telpās pierēģistrēt savas uzņēmējdarbības struktūrvienību;

- Oskars Amatnieks Valsts ieņēmumu dienestā reģistrējies kā saimnieciskās darbības veicējs, nodokļu parādu nav;

- Oskars Amatnieks 2019.gada 4.oktobrī Domē informējis, ka plāno Telpās nodarboties ar dažādu sīklietu tirdzniecību.

Pamatojoties uz minēto, Civillikuma 2115.pantu *lietas iznomātājam vai izīrētājam nav jābūt lietas īpašniekam [..],* likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, *lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu,* 15.panta pirmā daļas 10.punktu *pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas:* sekmēt saimniecisko darbību attiecīgajā administratīvajā teritorijā, rūpēties par bezdarba samazināšanu un 21.panta pirmās daļas 17.punktu *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, [..]:*

1. atļaut Lindai Amatniecei nodot Oskaram Amatniekam Telpas apakšnomā,

2. noteikt, ka Telpu apakšnomas līgums ir iesniedzams saskaņošanai Telpu iznomātājam - Domei, vienu līguma eksemplāru saskaņā ar Līguma 4.14.punktu paredzot Domei,

3. tikai pēc apakšnomas līguma saskaņošanas Domē atļaut Oskaram Amatniekam Telpās pierēģistrēt savas uzņēmējdarbības struktūrvienību,

4. noteikt, ka Telpu nomniece Linda Amatniece Domes priekšā turpina atbildēt par Līguma noteikumu ievērošanu uz izpildi.

Nosūtīt:  
-Linda un Oskars Amatnieki  
-Īp. nod.  
-Jur. nod.

---

Sagatavoja Īpašumu nodaļa V.Bērzijs  
Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.  
Iesniedza izsk. Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 38.§.

**Par X iesniegumu par ieguldījumiem  
nedzīvojamajā telpā X, Tukumā, Tukuma novadā**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
- Fin. nod.,  
- Īp. nod.,  
- X

---

Sagatavoja: Īpašumu nod. (D.Šmite)  
Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā un Finanšu komitejā.  
Iesniedza izskatīšanai Finanšu komiteja.

**L Ē M U M S**  
Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 39.§.

**Par X iesniegumu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
-X  
-Īp. nod.  
-Kom. nod.

---

Sagatavoja Īp.nod. V.Bērziņš  
Izskatīts Īpašumu apsaimniekošanas un priv. komisijā un Teritoriālās attīstības komitejā.  
Iesniedza izsk. Teritoriālās attīstības komiteja.

# L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 40.§.

## **Par zemes nomu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
-izraksti 2x;  
-Īp.nod.;  
-pag.p.

---

Sagatavoja Irlavas un Lestenes p.p. un 10.p.Slampes.p.  
Izskatīts Teritoriālās attīstības komitejā. 10.punkts no jauna  
Iesniedza izks, Teritoriālās attīstības komiteja.

# L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 41.§.

## **Par palīdzību stihiskas nelaiemes seku likvidēšanai**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:

- Kom. nod.;
- Fin.nod.;
- izraksti;

sagatavoja Tumes un Degoles p.p. L.Legzdiņa  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 42.§.

**Par atteikumu atsaukt lēmuma tekstu un  
atteikumu atlīdzināt X  
nemantisko kaitējumu 100 000 euro**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:

- X
- Jur.nod.
- Būvvaldei

---

Sagatavoja S.Kronberga (Jur.nod.)  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.



## L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 43.§.

**Par X pilnvarotās personas  
X 2019. gada 27. septembra iesniegumu par  
Tukuma novada būvvaldes 2019. gada 3. septembra  
lēmuma (prot. Nr. 17, 1.§) apstrīdēšanu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:

- X
- Jur.nod.
- Būvvaldei

---

Sagatavoja S.Kronberga (Jur.nod.)

Izskatīts Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komitejā.

Iesniedza izsk. Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas komiteja.

**L Ē M U M S**  
Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 44.§.

**Par debitoru parādu norakstīšanu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
-Slampes un Džūkstes p.p.  
- Fin.n. Ī.Jēgerei

---

Sagatavoja: Ī.Jēgere  
Izskatīts Finanšu komitejā.  
Iesniedza izsk. Finanšu komiteja.

# L Ē M U M S

Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 45.§.

## **Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
-Kom.n.  
-izraksti

---

Sagatavoja Kom.nod. S.Limanska  
Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.  
Iesniedza izsk. Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

**L Ē M U M S**  
Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 46.§.

**Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa  
pagarināšanu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
- Kom. nod.  
- Izraksti  
-SIA "Amatnieks"  
- SIA "Tukuma nami"

---

Sagatavoja. Kom. nod. S.Limanska  
Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.  
Iesniedza izsk. Sociālo un veselības jautājumu komiteja.

**L Ē M U M S**  
Tukumā

2019.gada 24.oktobrī

prot.Nr.16, 47.§.

**Par dzīvojamo telpu izīrēšanu**

*/Ierobežotas pieejamības informācija/*

Nosūtīt:  
- Kom. nod.;  
- Izraksti  
- SIA „Tukuma nami”  
- Adm.n.(KAC) .

---

Sagatavoja Kom. S.Limanska  
Izskatīts Sociālo un veselības jautājumu komitejā.  
Iesniedza izsk. Sociālo un veselības jautājumu komiteja.