



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

SĒDES PROTOKOLS

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.11

Sēde sasaukta 2020.gada 27.maijā plkst. 9:00 Talsu ielā 4, Tukumā, Konferenču zālē klātienēs režīmā izmantojot elektronisko balsošanas sistēmu dokumentu vadības programmā "Namejs City".

Sēdi plkst. 9:09 atklāj un vada Tukuma novada Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs, protokolē Administratīvās nodaļas vadītāja Ritma Skudra.

Domes sēdes norisi fiksē audio formātā, kā arī ieraksta video formātā.

Sēdē piedalās:

deputāti: Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Artis Jomerts, Edmunds Grīnbergs, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns, plkst. 9:40 ierodas deputāts Jānis Rosickis (nepiedalās Ludmila Reimate-personisku apstākļu dēļ),

- pašvaldības izpilddirektore Dace Lebeda,
- pašvaldības aģentūras "Tukuma novada sociālais dienests" direktore Ina Balgalve
- Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītāja Silvija Rabkēviča

Domes administrācijas darbinieki:

- Administratīvās nodaļas vadītāja Ritma Skudra,
- Juridiskās nodaļas vadītāja Lelde Bičuša,
- Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs Arturs Vinbergs,
- Finanšu nodaļas galvenā grāmatvede Inese Valtere,
- sabiedrisko attiecību speciālists Jānis Tomels,
- datortehniķis Anrijs Daile,
- klientu apkalpošanas vadītāja Daina Vilmane,
- īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite,
- īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Ligita Proņina,
- nekustamā īpašuma speciāliste Maira Zonenberga,
- Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Dace Liepiņa-Zusāne,
- Attīstības nodaļas vadītāja Dace Zvagule,
- darbinieku pārstāve, kultūras metodiķe Dace Ernšteine,
- laikraksta "Neatkarīgās Tukuma Ziņas" žurnāliste Agita Puķīte.

UZAICINĀTI: par attiecīgo darba kārtības jautājumu:

- Valdis Mitenbergs – SIA "Komunālserviss TILDe" valdes loceklis,
- Jānis Tenbergs – SIA "Tukums DH" valdes loceklis,
- Gundars Kūla – SIA "Tukuma siltums" valdes loceklis,

1.§.

Par Tukuma novada Domes sēdes darba kārtību

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par 50.,51.,52.,54.jautājumu iekļaušanu darba kārtībā.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs), pret – nav, atturas – nav,

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par darba kārtības 54. jautājuma pārceļšanu uz 13. jautājumu, secīgi mainot attiecīgi pārējo darba kārtības numerāciju.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs), pret – 1 (Mārtiņš Limanskis), atturas – nav,

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par darba kārtību kopumā.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: apstiprināt šādu sēdes darba kārtību:

1. Tukuma novada Domes sēdes darba kārtība.
2. Par Tukuma novada pašvaldības veikto darbu periodā starp Domes sēdēm.
3. Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2019.gada pārskata apstiprināšanu.
4. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” apstiprināšanu.
5. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” apstiprināšanu.
6. Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26. novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu.
7. Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu.
8. Par noteikumu “Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām” apstiprināšanu.
9. Par ēkas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nedzīvojamo telpu nomas maksu.
10. Par grozījumiem Tukuma novada Domes Sporta komisijas nolikumā.
11. Par grozījumiem Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisijas nolikumā.
12. Par grozījumiem Tukuma pilsētas zemes komisijas sastāvā.
13. Par SIA “Abavas dārzi” iesniegumu.
14. Par kultūras projektu konkursa 2020.gada I kārtas rezultātiem.
15. Par līdzfinansējuma piešķiršanu nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds”.
16. Par līdzfinansējuma piešķiršanu Tukuma muzeja projektam “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai”.
17. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldei.
18. Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa”.
19. Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte”.
20. Par papildu pašvaldības budžeta finansējuma piešķiršanu Džūkstes pamatskolas virtuves darbinieku atlīdzībai no 2020.gada 1.maija līdz 31.augustam.

21. Par pabalstu bērnu ēdināšanai Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamajiem ārkārtējās situācijas laikā no 2020.gada 13.maija līdz 2020.gada 29.maijam.
22. Par ēdiena piegādes izmaksu kompensēšanu SIA "IRG".
23. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmumā "Par izglītības programmu īstenošanas vietu Zemītes ielā 5/1, Tukums, Tukuma novads" (prot.Nr.6, 16.§).
24. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
25. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
26. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Ēras", Dzūkstes pagastā, Tukuma novadā, otrās izsoles rezultātu apstiprināšanu un trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
27. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Mazlīdakas", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
28. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Pie Veldzēm", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
29. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas "Vecmokas" - 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
30. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemes gabala „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
31. Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsolī un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
32. Par nedzīvojamo telpu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Tukuma muzejam.
33. Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, iznomāšanu Zemessardzei.
34. Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca".
35. Par SIA "Komunālserviss TILDe" pamatkapitāla palielināšanu.
36. Par līguma izbeigšanu pirms termiņa ar SIA "Tukums DH".
37. Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums".
38. Par grozījumiem 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr.TND/2-58.9/20/24 ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe".
39. Par SIA "Komunālserviss TILDe" ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcu ceļš 8, Tumē, Tukuma novadā.
40. Par SIA "Tukuma ūdens" pamatkapitāla palielināšanu saistībā ar ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā.
41. Par nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, iegādi.
42. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu prioritāri veicamajiem darbiem.
43. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 "Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu"" apstiprināšanu.
44. Par Tukuma novada pašvaldības iestādes "Tukuma novada Dome" nolikuma apstiprināšanu.
- Ierobežotas piejamības informācija**
45. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.
46. Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu.
47. Par zemes īpašumtiesībām.
48. Par zemes nomu.
49. Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu.
50. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.
51. Par XXXXX iesniegumu un grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 29.aprīļa lēmumā „Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas "XXXXX, atsavināšanu" (prot.Nr.8, 38.§).
- Publicējamā daļa**
52. Par izmaiņām Tukuma novada Kultūras komisijas sastāvā.

53. Par pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35, atsavināšanu, izsoles noteikumu apstiprināšanu un Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmuma “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos (prot.Nr.6, 32.§) atcelšanu.

2.§.

Par Tukuma novada pašvaldības veikto darbu periodā starp Domes sēdēm

ZIŅO: Normunds Rečs - Domes priekšsēdētājs

Agris Zvaigzneskalns – priekšsēdētāja vietnieks

Jānis Eisaks – priekšsēdētāja vietnieks

Guna Roze – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja

Dace Lebeda -izpilddirektore

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts, Jānis Eisaks, Agnese Ritene,

ATBILDES: Normunds Rečs, Dace Lebeda, Agris Zvaigzneskalns

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

3.§.

Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2019.gada pārskata apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2019.gada pārskata apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

4.§.

Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

5.§.

Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” apstiprināšanu

ZIŅO: Daiga Reča – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: Agris Zvaigzneskalns

ATBILDES: Ina Balgalve, Daiga Reča

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

6.§.

Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem

licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

7.§.

Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par saistošo noteikumu „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

8.§.

Par noteikumu “Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām” apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Modris Liepiņš, Sergejs Kovaļovs

ATBILDES: Normunds Rečs, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns

DEBATES: nav

UZSTĀJAS: Guna Roze

Sergejs Kovaļovs jautā vai šā jautājuma sakarā ir pētīta situācija tuvākajās (apvienojamajās) pašvaldībās. Guna Roze atbild, ka ir pētīta situācija blakus pašvaldībās un arī citās.

Atklāti balsojot, ar 10 balsīm par (Ilvars Ozoliņš, Kaspars Liepa, Edmunds Grīnbergs, Normunds Rečs, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks. Daiga Reča, Agnese Ritene, Agris Zvaigzneskalns, Guna Roze), pret –3 (Artis Jomerts, Mārtiņš Limanskis, Jānis Rosickis), atturas – 2 (Sergejs Kovaļovs, Liene Bēniņa), nepiedalās – 1 (Modris Liepiņš, saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”),

NOLEMJ: lēmumu “Par noteikumu “Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām” apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

Domes priekšsēdētājs izsludina sēdes pārtraukumu no plkst. 10:38 līdz 11.00

9.§.

**Par ēkas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā,
nedzīvojamo telpu nomas maksu nevalstiskajām organizācijām**

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 11 balsīm par (Ilvars Ozoliņš, Modris Liepiņš, Normunds Rečs, Kaspars Liepa, Reinis Duksītis, Edmunds Grīnbergs, Guna Roze, Agnese Ritene, Agris Zvaigzneskalns, Daiga Reča, Jānis Eisaks), pret – 3 (Artis Jomerts, Mārtiņš Limanskis, Jānis Rosickis), atturas – 1 (Sergejs Kovaļovs), nepiedalās – 1 (Liene Bēniņa, saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”),

NOLEMJ: lēmumu “Par ēkas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nedzīvojamo telpu nomas maksu nevalstiskajām organizācijām” pieņemt (lēmums pievienots).

10.§.

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes
Sporta komisijas nolikumā**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes Sporta komisijas nolikumā” pieņemt (lēmums pievienots).

11.§.

**Par grozījumiem Satiksmes organizācijas
un kustības drošības komisijas nolikumā**

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene

Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par grozījumiem Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisijas nolikumā” pieņemt (lēmums pievienots).

12.§.

Par izmaiņām Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāvā

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Artis Jomerts

ATBILDES: Normunds Rečs

DEBATES: nav

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs izteic priekšlikumu 2.punktu papildināt ar tekstu “Īpašumu nodaļas p.i. Mairu Zonenbergu” un 4. punktu papildināt ar tekstu “Domes priekšsēdētāja vietnieku Agri Zvaigzneskalnu” un aicina balsot, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav, nepiedalās – 1 (Agris Zvaigzneskalns, saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”), priekšlikums ir pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu kopumā, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav, nepiedalās – 1 (Agris Zvaigzneskalns, saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”),

NOLEMJ: lēmumu “Par izmaiņām Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāvā” pieņemt (lēmums pievienots).

13.§.

Par SIA “Abavas dārzi” iesniegumu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: Mārtiņš Limanskis

Lēmuma projekta lemjošā daļa sagatavota divos variantos, saskaņā ar Tukuma novada Domes 2020.gada 6.marta saistošo noteikumu Nr.5 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 110.punktu [...] *Ja ir iesniegti vairāki labojumi, tad vispirms jābalso par to labojumu, kurš visvairāk atšķiras no izskatāmā lēmumprojekta. [...] Ja notiek balsošana par vairākiem lēmumprojekta variantiem, tad lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošiem deputātiem.[...]*

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par sagatavotā lēmuma projekta lemjošās daļas 2.variantu, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Agris Zvaigzneskalns), pret – nav, atturas – 1 (Jānis Rosickis), 2.variants ir pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu kopumā, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Agris Zvaigzneskalns), pret – 1 (Jānis Rosickis), atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par SIA “Abavas dārzi iesniegumu”” pieņemt (lēmums pievienots).

14.§.

Par kultūras projektu konkursa 2020.gada I kārtas rezultātiem

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Liene Bēniņa

ATBILDES: Dace Liepiņa-Zusāne, Normunds Rečs, Guna Roze

DEBATES: Liene Bēniņa, Normunds Rečs, Daiga Reča, Jānis Eisaks, Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts

PIEBILDES: Guna Roze

Lēmuma projekts iesniegts divos variantos, saskaņā ar Tukuma novada Domes 2020.gada 6.marta saistošo noteikumu Nr.5 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 110.punktu [...] *Ja notiek balsošana par vairākiem lēmumprojekta variantiem, tad lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošiem deputātiem.[..]*

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par iesniegto alternatīvo lēmumprojektu, atklāti balsojot, ar 9 balsīm par (Agris Zvaigzneskalns, Ilvars Ozoliņš, Kaspars Liepa, Reinis Duksītis, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Agnese Ritene, Daiga Reča, Jānis Eisaks), pret – 5 (Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Artis Jomerts, Jānis Rosickis, Liene Bēniņa), atturas – 1 (Modris Liepiņš), nepiedalās – 1 (Guna Roze, saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”), sagatavotais alternatīvais lēmuma projekts ir pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina uz gala balsojumu par lēmuma projektu, atklāti balsojot, ar 9 balsīm par (Agris Zvaigzneskalns, Ilvars Ozoliņš, Kaspars Liepa, Reinis Duksītis, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Agnese Ritene, Daiga Reča, Jānis Eisaks), pret – 5 (Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Artis Jomerts, Jānis Rosickis, Liene Bēniņa), atturas – 1 (Modris Liepiņš), nepiedalās – 1 (Guna Roze, saskaņā ar likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”),

NOLEMJ: lēmumu “Par kultūras projektu konkursa 2020.gada I kārtas rezultātiem” pieņemt (lēmums pievienots).

15.§.

Par līdzfinansējuma piešķiršanu nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene

Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis),
pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par līdzfinansējuma piešķiršanu nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās
baznīcas atjaunošanas fonds”” pieņemt (lēmums pievienots).

16.§.

Par līdzfinansējuma piešķiršanu Tukuma muzeja projektam “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis,
Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene
Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis),
pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par līdzfinansējuma piešķiršanu Tukuma muzeja projektam “A.Lerha-Puškaiša
literāro pasaku sagatavošana izdošanai”” pieņemt (lēmums pievienots).

17.§.

Par finanšu līdzekļu piešķiršanu Tukuma novada Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldei

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis,
Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene
Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis),
pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par finanšu līdzekļu piešķiršanu Tukuma novada Sēmes un Zentenes pagastu
pārvaldei” pieņemt (lēmums pievienots).

18.§.

Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa”” pieņemt (lēmums pievienots).

19.§.

Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Guna Roze, Artis Jomerts, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs

ATBILDES: Normunds Rečs, Agris Zvaigzneskalns, Modris Liepiņš, Dace Zvagule

DEBATES: Kaspars Liepa, Daiga Reča, Guna Roze, Artis Jomerts, Jānis Rosickis, Mārtiņš Limanskis, Agris Zvaigzneskalns, Ilvars Ozoliņš

Deputāts Kaspars Liepa aizrāda par savlaicīgu finanšu līdzekļu neieplānošanu iestādes 2020.gada pamatbudžetā.

Deputāts Mārtiņš Limanskis interesējas-vai nepieciešamie līdzekļi būtu “atrodami” iestādes 2020.gada budžetā, veicot iekšējos grozījumus kodos.

Deputāts Artis Jomerts aicina izņemt no lēmuma projekta atbalstu finanšu piešķiršanai par saules kolektoru sistēmas uzpildīšanu ar glikolu un saules kolektoru sistēmu apkalpošanu un iesniedz balsošanai savu priekšlikumu.

Atklāti balsojot, ar 3 balsīm par (Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts, Jānis Rosickis), pret – 10 (Ilvars Ozoliņš, Reinis Duksītis, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Sergejs Kovaļovs, Guna Roze, Daiga Reča, Modris Liepiņš, Agris Zvaigzneskalns, Agnese Ritene), atturas – 3 (Edmunds Grīnbergs, Liene Bēniņa, Jānis Eisaks), priekšlikums ir noraidīts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – 1 (Artis Jomerts), atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte”” pieņemt (lēmums pievienots).

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs izsludina pusdienu pārtraukums no plkst. 12:14 līdz plkst. 13:15.

20.§.

Par papildu pašvaldības budžeta finansējuma piešķiršanu Džūkstes pamatskolas virtuves darbinieku atlīdzībai no 2020.gada 1.maija līdz 31.augustam

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav (Agnese Ritene – nav vēl atgriezies sēdes norises vietā),

NOLEMJ: lēmumu “Par papildu pašvaldības budžeta finansējuma piešķiršanu Džūkstes pamatskolas virtuves darbinieku atlīdzībai no 2020.gada 1.maija līdz 31.augustam” pieņemt (lēmums pievienots).

Deputāte Agnese Ritene ierodas un turpina dalību sēdē no plkst. 13:22

21.§.

Par pabalstu bērnu ēdināšanai Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamajiem ārkārtējās situācijas laikā no 2020.gada 13.maija līdz 2020.gada 29.maijam

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pabalstu bērnu ēdināšanai Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamajiem ārkārtējās situācijas laikā no 2020.gada 13.maija līdz 2020.gada 29.maijam” pieņemt (lēmums pievienots).

22.§.

Par ēdiena piegādes izmaksu kompensēšanu SIA “IRG”

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Normunds Rečs, Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts

ATBILDES: Inese Valtere, Normunds Rečs

DEBATES: nav

PIEBILDES: Agnese Ritene

Lēmuma projekta lemjošā daļa sagatavota divos variantos, saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikuma 110.punktu *[..] Ja ir iesniegti vairāki labojumi, tad vispirms jābalso par to labojumu, kurš visvairāk atšķiras no izskatāmā lēmumprojekta. [..] Ja notiek balsošana par vairākiem lēmumprojekta variantiem, tad lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošiem deputātiem.[..]*

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par sagatavotā lēmuma projekta lemjošās daļas 2.variantu, atklāti balsojot, ar 1 balsi par (Daiga Reča), pret – 14 (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Modris Liepiņš, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), atturas – 1 (Guna Roze), 2.vaiants ir noraidīts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu kopumā ar lemjošās daļas 1.varianta redakciju, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – 1 (Guna Roze),

NOLEMJ: lēmumu “Par SIA “IRG” iesniegumu” pieņemt (lēmums pievienots).

23.§.

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmumā “Par izglītības programmu īstenošanas vietu Zemītes ielā 5/1, Tukums, Tukuma novads” (prot.Nr.6, 16.§)

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmumā “Par izglītības programmu īstenošanas vietu Zemītes ielā 5/1, Tukums, Tukuma novads” (prot.Nr.6, 16.§)” pieņemt (lēmums pievienots).

24.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

25.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

26.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Ēras”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Ēras”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

27.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

28.§.

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
“Pie Veldzēm”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Agris Zvaigzneskalns

ATBILDES: Dzintra Šmite

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – 1 (Agris Zvaigzneskalns), atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Pie Veldzēm”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

29.§.

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma -
dzīvojamās telpas “Vecmokas” - 7, Tumes pagastā,
Tukuma novadā, atsavināšanu
un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas “Vecmokas” - 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

30.§.

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemes gabala
„Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā,
atsavināšanu**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav
DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – 2 (Agris Zvaigzneskalns, Mārtiņš Limanskis),

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemes gabala „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

31.§.

Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: Kaspars Liepa
ATBILDES: Dzintra Šmite, Jānis Eisaks, Lelde Bičuša
DEBATES: Guna Roze, Kaspars Liepa, Mārtiņš Limanskis, Jānis Eisaks, Normunds Rečs, Agris Zvaigzneskalns, Agnese Ritene
PIEBILDES: Agris Zvaigzneskalns

Tiek debatēts par to vai iznomātājam var uzlikt par pienākumu sakārtot ēkas fasādi. Izsoles noteikumus šāda pienākuma uzlikšana nav paredzēta. Nelielā ēka ir vēsturiskās apbūves kultūras piemineklis un bez attiecīgiem saskaņojumiem fasādes remontdarbi nav veicami.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – 1 (Guna Roze),

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un izsoles noteikumu apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

32.§.

Par nedzīvojamo telpu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Tukuma muzejam

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav
DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene

Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis),
pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par nedzīvojamo telpu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, nodošanu bezatlīdzības
lietošanā Tukuma muzejam” pieņemt (lēmums pievienots).

33.§.

**Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā,
Tukuma novadā, iznomāšanu Zemessardzei**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Kaspars Liepa

ATBILDES: Lelde Bičuša

DEBATES: Kaspars Liepa, Agnese Ritene

PIEBILDES: Dace Lebeda

*Deputāts Kaspars Liepa izteic viedokli Zemessardzi atbrīvot no telpu nomas maksas, jo administratīvie
izdevumi būs lielāki par no nomnieka iekasēto nomas maksu, bet Ministru kabineta noteikumi to
neparedz.*

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis,
Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene
Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis),
pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, iznomāšanu
Zemessardzei” pieņemt (lēmums pievienots).

34.§.

**Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību
ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā
Krusta slimnīca”**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

PIEBILDES: Dace Lebeda

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis,
Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene
Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis),
pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas
Sarkanā Krusta slimnīca”” pieņemt (lēmums pievienots).

35.§.

**Par SIA “Komunālserviss TILDe”
pamatkapitāla palielināšanu**

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatkapitāla palielināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

36.§.

Par līguma izbeigšanu pirms termiņa ar SIA “Tukums DH”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Daiga Reča, Agnese Ritene, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs,

Artis Jomerts, Normunds Rečs, Lelde Bičuša, Guna Roze

ATBILDES: Dace Lebeda, Lelde Bičuša, Gundars Kūla, Jānis Tenbergs

DEBATES: nav

PIEBILDES: Daiga Reča

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs izstāsta lietas būtību: Tukuma novada Dome 2020.gada 30.aprīlī saņēma SIA “Tukums DH” iesniegumus (reģistrēti Domē ar Nr.2415 un Nr.2442) ar lūgumu uz laiku, kamēr notiek tiesvedība, apturēt 2014.gada 30.maijā noslēgtā līgumā Nr. TND/2-58.5/14/222 noteikto sadarbību, jo tiesvedības rezultātā sabiedrības darbība tiek būtiski apgrūtināta. Iepazīstoties ar līguma saturu, konstatēts, ka nav visi līgumam pievienotie dokumenti. Nav Domei iesniegta un saņemta bankas drošības garantija, kā arī šādu garantiju nav saņēmusi SIA “Tukuma siltums”.

Ja pēc tiesvedības notiktu sarunas par sadarbības atsākšanu, būtu jāslēdz jauna vienošanās.

2020.gada 26.maijā vēlā vakarā (ap plkst. 18.30) uz Domes priekšsēdētāja oficiālo e-pasta adresi nosūtīts un saņemts SIA “Tukums DH” iesniegums (reģ. 27.05.2020 Nr.2932) ar lūgumu atsaukt iepriekšējo iesniegumu par noslēgtā līgumā Nr. TND/2-58.5/14/222 noteiktās sadarbības apturēšanu un sniegta informācija no 2020.gada 1.jūnija atsākt siltumenerģijas piegādi SIA “Tukuma siltums”.

Lēmuma projekts pēc Domes Finanšu komitejas 22.aprīļa sēdes nav mainīts un tāpat jālemj par 2014.gada 30.maijā noslēgtā līguma Nr. TND/2-58.5/14/222 izbeigšanu.

Deputāte Daiga Reča izskaidro savu viedokli par izskatāmo jautājumu un vērš deputātu uzmanību uz to, ka pirms sākotnējā trīspusējā līguma starp Domi, SIA “Tukuma siltums” un SIA “Tukums DH” slēgšanas bija pieņemts Tukuma novada Domes lēmums un tas bija par pamatu sadarbības uzsākšanai. Turpmākās vienošanās pie līguma ir slēgušas konkrētas amatpersonas bez Domes lēmuma pamatojuma (piemēram, izmaiņas siltumenerģijas aprēķināšanā, kā arī vienošanās ar atpakaļejošiem datumiem, neatbilstoši saņemtam iesnieguma datumam). Tas vieš neuzticību par korektu šā līguma darbību un liecina par Domes amatpersonu pilnvaru pārsniegšanu, kā arī banku kontu slēgšana Latvijas bankās tiesvedības gaitā – rada bažas par turpmāko sadarbību ar SIA “Tukums DH”.

Deputāte Agnese Ritene vēršas pie jurista, lai uzzinātu, kādas tiesiskās sekas var iestāties Domei pēc līguma laušanas. Juridiskās nodaļas vadītāja Lelde Bičuša atbild, ka neapmierinātajai pusei vienmēr ir tiesības vērsties tiesā, bet tiesiskās sekas nav iespējams prognozēt.

Deputāts Modris Liepiņš jautā SIA “Tukuma siltums” valdes loceklim Gundaram Kūlam, kādu slogu līguma laušanas gadījumā uzliksim iedzīvotājiem, vai izmaksas pieaugs, uz ko saņem atbildi, ka siltumenerģijas cena nepieaugs.

Deputāts Mārtiņš Limanskis – Regulatora (Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija) noteiktajos tarifos ir ievērtēta arī koģenerācijas ražotā siltumenerģija. Gundars Kūla-jā, ir ievērtēta, bet līguma laušanas gadījumā tarifs nepieaugs, tas paliks esošā līmenī. Lielākie komponenti, kas sastāda tarifu ir šķeldas cena un elektroenerģijas cena.

Deputāts Sergejs Kovaļovs-vai pareizi saprotu, ka laužot līgumu zaudējam deviņas darba vietas, vienu uzņēmumu Tukumā un drošības sajūtu. Gundars Kūla-jā, tas ir tas svarīgākais.

Deputāts Artis Jomerts vaicā juristam par iespēju nelauzt līgumu, bet slēgt trīspusēju vienošanos un turpināt darbu kopā ar SIA “Tukums DH” . Vai tāda iespēja pastāv un saņem atbildi, jā, pastāv tāda iespēja.

Deputāts Mārtiņš Limanskis vēršas pie SIA “Tukums DH” valdes locekļa Jāņa Tenberga, cik ilgā laikā var SIA “Tukums DH” sakārtot līgumam atbilstoši, uz ko saņem atbildi, ka grūti pateikt.

SIA “Tukuma siltums” valdes loceklis Gundars Kūla skaidro deputātiem, ka 14 000 euro vērtā bankas garantija neko neatrisina. Bankas garantijai, lai tā sniegtu drošību būtu jābūt vismaz 100 000 euro. Šiem 10 000 latiem, kas bija toreiz, slēdzot līgumu, neatrisina pilnīgi neko.

Domes priekšsēdētājs jautā Gundaram Kūlam, kādā nolūkā līgumā iekļāva punktu par bankas garantiju?, uz ko Gundars Kūla nevar atbildēt, tāds līgums tika sastādīts.(Nav saprotams, kas sastādījis līguma tekstu).

Domes priekšsēdētājs jautā SIA “Tukums DH” valdes loceklim Jānim Tenbergam par piegādātā siltuma cenu gadījumā, ja neatjauno elektroenerģijas obligātā iepirkuma komponentes (OIK) licenci, kas notiks ar SIA “Tukums DH” saražotās siltumenerģijas cenu?, uz ko Jānis Tenbergs atbild-grūti pateikt.

Jautājuma par SIA “Tukums DH” saražotās siltumenerģijas cenas būtību ir faktā, ka nav neviena aprēķina dokumenta, pēc kura var lemt par cenu, par kādu SIA “Tukuma siltums” pērk no SIA “Tukums DH” siltumenerģiju. Nav neviena dokumenta par cenas ekonomisko pamatojumu.

*Jautājumu, atbilžu un debašu norisi skatīt Tukuma novada pašvaldības mājas lapā: www.tukums.lv
Pašvaldība-Domes sēdes-Domes sēžu protokoli un video.*

Deputāts Artis Jomerts iesniedz priekšlikumu - atlikt jautājuma izskatīšanu uz nākošo sēdi, izdiskutējot komitejās par iepriekšējo uzņēmuma darbību un iespēju par jauna trīspusēja līguma noslēgšanu.

Atklāti balsojot, ar 6 balsīm par (Sergejs Kovaļovs, Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts, Modris Liepiņš, Jānis Rosickis, Liene Bēniņa), pret – 7 (Ilvars Ozoliņš, Reinis Duksītis, Daiga Reča, Guna Roze, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Agris Zvaigzneskalns), atturas – 3 (Kaspars Liepa, Jānis Eisaks, Agnese Ritene), priekšlikums nav pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot, ar 7 balsīm par (Ilvars Ozoliņš, Edmunds Grīnbergs, Daiga Reča, Normunds Rečs, Agris Zvaigzneskalns, Reinis Duksītis, Guna Roze), pret – 6 (Sergejs Kovaļovs, Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts, Jānis Rosickis, Modris Liepiņš, Liene Bēniņa), atturas – 1 (Agnese Ritene), nepiedalās – 2 (Kaspars Liepa, Jānis Eisaks),

Saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” 34. panta otro un trešo daļu *Lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso vairāk nekā puse no klātesošajiem domes (padomes) deputātiem un ja likumā nav paredzēts citādi.*

Ja par lēmuma projektu nav saņemts nepieciešamais balsu skaits, lēmuma projekts ir noraidīts. Šādā gadījumā lēmuma projektu var iesniegt domei (padomei) atkārtotai izskatīšanai, ievērojot šā likuma [33. panta](#) noteikumus.

NOLEMJ: lēmumu “Par līguma izbeigšanu pirms termiņa ar SIA “Tukums DH”” noraidīt (lēmuma projekts pievienots).

37.§.

Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts, Modris Liepiņš
ATBILDES: Gundars Kūla, Normunds Rečs, Valdis Mitenbergs
DEBATES: nav
UZSTĀJAS: Gundars Kūla
PIEBILDES: Normunds Rečs, Agris Zvaigzneskalns, Silvija Rabkēviča

Deputāts Agris Zvaigzneskalns iesniedz priekšlikumu - lēmuma projekta 1.1.un 1.2. apakšpunktus papildināt ar tekstu “Sēmes pagasta Sēmes ciemā un Zentenes pagasta Zentenes ciemā” aiz teksta “ Slampes ciemā “ abos apakšpunktos, kā arī precizēt deleģējuma līguma 1.1. un 1.2. apakšpunktus, atbilstoši lēmuma projekta papildinājumam.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par priekšlikumu, atklāti balsojot, ar 16 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav, priekšlikums ir pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu kopumā, ietverot arī pieņemto priekšlikumu.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Liene Bēniņa, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – 1 (Mārtiņš Limanskis),

NOLEMJ: lēmumu “Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums”” pieņemt (lēmums pievienots).

*Deputāte Liene Bēniņa no plkst.15:11 aiziet no sēdes un turpmākajā sēdes gaitā nepiedalās.
Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs izsludina pārtraukumu no plkst. 15:11 līdz plkst. 15:30*

38.§.

Par grozījumiem 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav
DEBATES: nav

Deputāte Daiga Reča iesniedz priekšlikums: svītrot Līguma 1.3.,1.4. un 1.5.punktus, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Reinis Duksītis, Sergejs Kovaļovs, Edmunds Grīnbergs, Normunds Rečs, Jānis Eisaks, Artis Jomerts, Modris Liepiņš, Jānis Rosickis, Agris Zvaigzneskalns, Agnese Ritene, Mārtiņš Limanskis, Guna Roze, Kaspars Liepa), pret – nav, atturas – nav, priekšlikums ir pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu kopumā, ietverot arī pieņemto priekšlikumu.

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris

Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – 1 (Mārtiņš Limanskis),

NOLEMJ: lēmumu “Par grozījumiem 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”” pieņemt (lēmums pievienots).

39.§.

Par SIA “Komunālserviss TILDe” ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tukuma novadā”

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par SIA “Komunālserviss TILDe” ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tukuma novadā”” pieņemt (lēmums pievienots).

40.§.

Par SIA “Tukuma ūdens” pamatkapitāla palielināšanu saistībā ar ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par SIA “Tukuma ūdens” pamatkapitāla palielināšanu saistībā ar ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā” pieņemt (lēmums pievienots)

41.§.

Par nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, iegādi

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, iegādi” pieņemt (lēmums pievienots).

42.§.

Par finanšu līdzekļu piešķiršanu prioritāri veicamajiem darbiem

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par finanšu līdzekļu piešķiršanu prioritāri veicamajiem darbiem” pieņemt (lēmums pievienots)

43.§.

Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu” apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Daiga Reča, Agris Zvaigzneskalns, Agnese Ritene

ATBILDES: Lelde Bičuša, Inese Valtere

DEBATES: nav

UZSTĀJAS: Normunds Rečs

PIEBILDES: Inese Valtere, Lelde Bičuša

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu” apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

44.§.

Par Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” nolikuma apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Finanšu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Jānis Rosickis, Mārtiņš Limanskis

ATBILDES: Normunds Rečs

DEBATES: Artis Jomerts

Deputāts Jānis Rosickis interesējas par iestādes reorganizācijas ietekmi uz pašvaldības budžetu. Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs atbild, ka pašlaik to nevar pateikt. Par ietekmi uz budžetu varēs spriest tad, kad būs sagatavoti visu jauno struktūru (pārvalžu) nolikumi ar konkrētām amata vienībām.

Deputāts Artis Jomerts iesniedz priekšlikumu - atlikt jautājuma izskatīšanu līdz jūnija mēneša kārtējai sēdei, jautājumu izdiskutējot jūnija mēneša komiteju sēdēs.

Atklāti balsojot, ar 4 balsīm par (Sergejs Kovaļovs, Jānis Rosickis, Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts), pret – 11 (Kaspars Liepa, Ilvars Ozoliņš, Normunds Rečs, Daiga Reča, Reinis Dukstītis, Guna Roze, Modris Liepiņš, Agris Zvaigzneskalns, Jānis Eisaks, Agnese Ritene, Edmunds Grīnbergs), atturas – nav, priekšlikums ir noraidīts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu, taču deputāts Edmunds Grīnbergs paziņo, ka balsojot ir kļūdījies.

Saskaņā ar Tukuma novada Domes 2020.gada 6.marta saistošo noteikumu Nr.5 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”115.punktu *Domes sēdēs lēmumus pieņem, balsojot atklāti un vārdiski. Ja, atklāti balsojot, deputāts ir kļūdījies, viņam par to ir jāpaziņo Domes priekšsēdētājam pirms balsošanas rezultātu paziņošanas, pretējā gadījumā balsojuma izmaiņas netiek ņemtas vērā.*

Balsojums tiek anulēts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs atkārtoti aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu, atklāti balsojot, ar 11 balsīm par (Reinis Dukstītis, Modris Liepiņš, Edmunds Grīnbergs, Daiga Reča, Kaspars Liepa, Ilvars Ozoliņš, Normunds Rečs, Agris Zvaigzneskalns, Guna Roze, Agnese Ritene, Jānis Eisaks), pret – 4 (Mārtiņš Limanskis, Artis Jomerts, Jānis Rosickis, Sergejs Kovaļovs), atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” nolikuma apstiprināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

45.§.

Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Dukstītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu” pieņemt (lēmums pievienots).

46.§.

Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

47.§.

Par zemes īpašumtiesībām

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par zemes īpašumtiesībām” pieņemt (lēmums pievienots).

48.§.

Par zemes nomu

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par zemes nomu” pieņemt (lēmums pievienots).

49.§.

Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu

ZIŅO: Daiga Reča – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 14 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars

Liepa, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – 1 (Agris Zvaigzneskalns),

NOLEMJ: lēmumu “Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

50.§.

Par dzīvojamās telpas izīrēšanu

ZIŅO: Daiga Reča – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par dzīvojamās telpas izīrēšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

51.§.

Par XXXXX iesniegumu un grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 29.aprīļa lēmumā „Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “XXXXX, atsavināšanu” (prot.Nr.8, 38.§)

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Agris Zvaigzneskalns, Agnese Ritene

ATBILDES: nav

DEBATES: nav

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par Guntara Šedlera iesniegumu un grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 29.aprīļa lēmumā „Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Glāznieki” – 1, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (prot.Nr.8, 38.§)” pieņemt (lēmums pievienots).

52.§.

Par izmaiņām Tukuma novada Kultūras komisijas sastāvā

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Guna Roze, Agnese Ritene

ATBILDES: Normunds Rečs, Lelde Bičuša

DEBATES: Guna Roze, Kaspars Liepa

Domes deputāte Guna Roze telefoniski sazinās ar Tukuma pilsētas Kultūras nama direktori Aneti Pīteni, lai pārliecinātos par to, vai Anete Pītena piekrīt darboties Tukuma novada Kultūras

komisijas sastāvā. Iemesls – nav saņemts A.Pitenas iesniegums. Pēc telefonsarunas saņemta apstiprinoša atbilde.

Domes priekšsēdētājs aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu, atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par izmaiņām Tukuma novada Kultūras komisijas sastāvā” pieņemt (lēmums pievienots).

53.§.

Par pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35, atsavināšanu, izsoles noteikumu apstiprināšanu un Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmuma “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos (prot.Nr.6, 32.§) atcelšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Artis Jomerts, Agris Zvaigzneskalns, Ilvars Ozoliņš

ATBILDES: Kaspars Liepa, Dzintra Šmite, Lelde Bičuša

DEBATES: nav

PIEBILDES: Jānis Eisaks, Normunds Rečs

Agris Zvaigzneskalns iesniedz priekšlikumu: papildināt izsoles noteikumus ar nosacījumu, ka kustamās mantas - autobusa iegādes gadījumā pircējs sedz visas izmaksas, kas radīsies īpašumu reģistrējot uz jaunā īpašnieka vārda.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav, priekšlikums ir pieņemts.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs aicina balsot par lēmuma projektu kopumā, ietverot arī pieņemto priekšlikumu.

Atklāti balsojot, ar 15 balsīm par (Jānis Eisaks, Reinis Duksītis, Ilvars Ozoliņš, Mārtiņš Limanskis, Sergejs Kovaļovs, Agnese Ritene, Guna Roze, Modris Liepiņš, Daiga Reča, Artis Jomerts, Kaspars Liepa, Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs, Edmunds Grīnbergs, Jānis Rosickis), pret – nav, atturas – nav,

NOLEMJ: lēmumu “Par pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35, atsavināšanu, izsoles noteikumu apstiprināšanu un Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmuma “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos (prot.Nr.6, 32.§) atcelšanu” pieņemt (lēmums pievienots).

Tukuma novada Domes ārkārtas sēde tiek slēgta plkst.16:29

Sēdi vadīja

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Protokolēja

Administratīvās nodaļas vadītāja

R.Skudra

Protokols parakstīts 03.06.2020.

Par Tukuma novada pašvaldības veikto darbu periodā starp Domes sēdēm

ZIŅO: Normunds Rečs - Domes priekšsēdētājs

Pasākumi sabiedriski-politiskajā jomā laika posmā kopš 2020.gada 29.aprīļa:

- 30.aprīlī – tikšanās Engures novada pašvaldības vadību un VAS “Latvijas valsts meži” pārstāvjiem par turpmākās sadarbības iespējām Melnezera apkārtnes izmantošanā.
- 30.aprīlī – iesniegts pieteikums VARAM pretendēšanai uz valsts budžeta aizdevumu 454 850,50 EUR apmērā Tukuma novada pašvaldības investīciju projektam Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” paplašināšanai. VARAM ir sagatavojusi Ministru kabineta rīkojuma projektu par atbalstāmajiem pašvaldību investīciju projektiem jaunas pirmsskolas izglītības iestādes būvniecībai vai esošas pirmsskolas izglītības iestādes paplašināšanai, kurā Tukuma novada pašvaldības investīciju projekts ir iekļauts atbalstāmo investīciju projektu sarakstā. Ministru kabinets lēmumu plāno pieņemt 26.maijā. Pēc Ministru kabineta lēmuma pieņemšanas pašvaldībai līdz 2020.gada 1.jūlijam jāiesniedz aizņēmuma pieprasījums.
- 6.maijā – Tukuma novada Domes ārkārtas sēde, kas pirmo reizi Tukuma novada pašvaldības vēsturē norisinājās videokonferences formā, izmantojot digitālo videokonferences platformu “ZOOM” un elektronisko balsošanas sistēmu “Namejs City”.
- 8.maijā – ziedu nolikšana Lestenes brāļu kapos, Tukuma Kalna kapos un Tukuma Veļķu kapos, pieminot Otrajā pasaules karā kritušos.
- 12.maijā – Tukuma novada Domes ārkārtas sēde videokonferences formā, kurā izskatīti vairāki jautājumi saistībā ar Ministru kabineta lēmumiem par ārkārtējo situāciju valstī.
- 13.maijā Tukuma novada Domē notika kārtējās Sociālo un veselības jautājumu komitejas, Izglītības, kultūras un sporta komitejas un Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas sēdes.
- 19.maijā – Domes vadība apmeklēja SIA “Tukuma siltums”, lai iepazītos ar uzņēmuma darbu un lai noskaidrotu SIA “Tukuma siltums” iespējas nākamajā apkures sezonā nodrošināt siltumenerģijas ražošanu un piegādi arī Slampes pagasta Slampē, Džūkstes pagasta Džūkstē, Degoles pagasta Vienībā un Tumes pagasta Tumē.
- 20.maijā – Tukuma novada Domes Finanšu komitejas kārtējā sēde.
- 21.maijā – Latvijas Pašvaldību savienības Finanšu un ekonomikas komisijas sēde attālinātā režīmā par nosacījumiem pašvaldību pretendēšanai uz valsts budžeta līdzekļu aizdevumiem saskaņā ar Ministru kabineta 12.05.2020. noteikumiem Nr.278 “Noteikumi par nosacījumiem un kārtību, kādā pašvaldībām izsniedz valsts aizdevumu ārkārtējās situācijas ietekmes mazināšanai un novēršanai saistībā ar Covid-19 izplatību”.
- 21.maijā – Reģionālās attīstības centru apvienības pašvaldību videokonference ar VARAM ministru J.Pūci par nosacījumiem pašvaldību pretendēšanai uz ERAF fondu finansējumu SAM 3.3.1., SAM 4.2.2. un SAM 5.6.2. programmās.
- 22.maijā – Domes vadības vizīte tērauda nesošo būvkonstrukciju ražotnē SIA “CSK Steel” Tukumā, Stacijas ielā 6a, kur iepazīnās ar šī uzņēmuma darbu un attīstības plāniem.

Pašvaldības budžeta izpildes rādītāji uz 2020.gada 30.aprīli:

		Plāns (euro)	Izpilde (euro)	% no plānotā	salīdzinājumam % uz 30.04.2019.
Pamatbudžets	Ieņēmumi	42 875 623	14 968 452	34.91	30
	Izdevumi	44 782 476	11 079 140	24.74	24.4

IIN (valsts budžeta ieņēmumu plāna izpilde 4 mēn. = 32.31 %)		16 500 049	5 373 577	32.57	34.5
NĪN		1 962 139	1 062 775	54.16	61
Transferti	Ieņēmumi	22 856 443	8 030 811	35.14	
Ziedojumu budžets	Ieņēmumi		814		
	Izdevumi		27 602		
ES projektu īstenošana	Izdevumi	5 047 160	754 622		
Saistības		2 958 716	723 484	24.45	
	galvojumi	466 789	94 751	20.30	
	aizņēmumi	2 382 671	592 953	24.89	
	PPP	109 256	35 780	32.75	
Saistību apjoms no PB ieņēmumiem				10.70	12.13

Pārskats par darbu maijā

(sagatavoja pašvaldības izpilddirektore Dace Lebeda)

- Maija sākumā Spartaka ielā izbūvēta paaugstināta gājēju pāreja (pie PII “Vālodzīte”).
- *Informācijai – horizontālo ceļa apzīmējumu krāsošana, nepiemēroto laika apstākļu dēļ, atlikta. Pārāk aukstas nakts (darbs notiek naktīs).*
- Meža kapu kāpnes plānots atjaunot pilnībā, jo posmu remonts nespēj novērst bīstamību. Notiek cenu aptauja.
- Sagatavots nolikums iepirkumam “Ielu apgaismojuma sistēmu izbūve un elementu nomaiņa Tukuma pilsētā”.
- Sagatavots nolikums iepirkumam “Caurteku un grāvju tīrīšana un izbūve un lietus ūdens novadīšanas sistēmu izbūve Tukuma novadā 2020. gadā”. Gaidām iepirkuma izsludināšanu, lai varētu realizēt Jaunsātu karjera, Purva un Kūdras ielu sakārtošanu, mazinot kūlas ugunsgrēku iespējamību 2021.gadā.
- Līdz 22.maijam izsludināts iepirkums “Dārtsmuižas strauta tilta autoceļa Kalēji-Silakalni 1.49 km remonts”.
- Regulāri notiek sapulces par veiktajiem un plānotajiem darbiem 2.vidusskolā. Tiek strādāts pie iepirkuma sagatavošanas mēbeļu iegādei un apliecinājumu karšu izstrādei projekta noslēguma daļas realizēšanai.
- Projekta Nr.9.2.4.2/16/I/011 “*Veselības veicināšanas un slimību profilakses pakalpojumu pieejamība Tukuma novadā, jo īpaši teritoriālās, nabadzības un sociālās atstumtības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, īstenojot vietēja mēroga pasākumus*” ietvaros esam saņēmuši ziņu no Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – CFLA) par apstiprinātiem Ministru kabineta noteikumu Nr.310 grozījumiem, kuri galvenokārt paredz - Veselības projekta otro periodu līdz 2023.gadam un papildu finansējumu. Lai līdz 29.maijam sagatavotu Veselības projekta vienošanās grozījumus nākamajam periodam, pārskatām jau esošās aktivitātes, tās pamainot, izņemot vai iekļaujot citas.
- 5.maijā uzsākta Porziņa āra basketbola laukuma asfaltēšana.
- Noslēdzies iepirkums “Būvuzraudzības veikšana būvobjektā “Mārtiņa ielas Tukumā pārbūve””.
- Noslēdzies iepirkums “[Tukuma novada pašvaldības transporta infrastruktūras pārvaldības kartogrāfiskās sistēmas izstrāde, pievienošana vienotai datubāzei un uzturēšana](#)”. Notiek piedāvājumu vērtēšana.
- Izsludināts iepirkums “[Mēbeļu piegāde Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa”](#)”.
- 16.maijā Lielā Talka. Spītējot laika apstākļiem, talka notika gan pilsētā, gan pagastos un turpinājās arī svētdien, 17.maijā.

- Aktuāls jautājums – šļirču savākšanas punktu izveide. SIA “Piejūra” nav atļaujas darboties medicīnisko atkritumu jomā. Ar to nodarbojas SIA “Lautus” (Rīgā un Latvijā) un SIA “BAO” (Rīga/Latvija).
- Tukuma novada pašvaldība izsludina konkursu uz būvinspektora amata vietu. Pieteikšanās līdz 27.maijam.
- Informācijas apkopošana par *starpgabaliem*, kas pašvaldības funkciju veikšanai nav nepieciešami.
- Notiek darbs pie pretkorupcijas plāna izstrādes. Veikts Tukuma novada Domes administrācijas, Tukuma muzeja, Tukuma novada bibliotēkas, Kultūras nama, Bāriņtiesas, Bērnu un jauniešu centra “Sapņi”, Izglītības pārvaldes, korupcijas riskam pakļauto amatu izvērtējums.
- Tukuma pilsētas Kapos savesta smilts un melnzeme. Līdz kapusvētkiem plānojam demontēt žogu Ozoliņu kapos.
- Centrālās laboratorijas Covid – 19 analīžu pieņemšanas punkts īslaicīgi darbosies Praviņu skolā. Pagaidu variants. Centrālā laboratorija meklēs risinājumu atgriezties Pauzeru pļavās (*iespējams - modulis*).
- Maija vidū veikta pilsētas grantēto ielu pretputekļu apstrāde.
- 18.maijā saņemta Satiksmes ministrijas vēstule, kurā Tukuma novada pašvaldība tiek aicināta izvērtēt Gājēju tilta (gaisa tilta) īpašuma tiesību pārņemšanas iespēju. Pēc ekspertu atzinuma saņemšanas deputāti tiks informēti par tilta tehnisko stāvokli.
- Notika Pašvaldības policijas vienotā dispečerdienesta inspektora amata kandidātu izvērtēšana. Saņemti 11 pieteikumi.
- Noslēdzies iepirkums “Darba aizsardzības un ugunsdrošības pakalpojumu nodrošināšana Tukuma novada pašvaldībai”. Līgums līdz 2022.gada 30.janvārim noslēgts ar SIA “Future Development”. Līguma summa EUR 24 200,- (ar PVN).
- Noslēgts līgums ar VAS “Latvijas Pasts” par Domes informatīvā izdevuma “Tukuma Laiks” izplatīšanu. Līguma summa EUR 19 354.83 (ar PVN).

Pārskats par darbu maijā Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldē (sagatavoja Vilnis Janševskis)

Maijā pārvalde atsāka darbu ierastajā režīmā, apkalpojot apmeklētājus un veicot citus plānotos darbus. Irlavā Lauku atbalsta dienesta (LAD) projekta ietvaros tika uzlikts jauns basketbola laukuma segums, kā arī saņemts apstiprinājums no biedrības “Kandavas Partnerība”, ka atbalstīts projekts par apgaismojuma sakārtošanu Irlavas kultūras namā.

Izstrādāta topogrāfija Irlavas centra Upmalas pļavai, lai izveidotu projektu un nākamgad varētu pretendēt uz līdzekļiem atpūtas zonas iekārtošanai.

Kopā ar Domes speciālistiem norit darbs pie iepirkuma dokumentu sagatavošanas autobusu iegādei, “Mežrozīšu” jumta remontam, kā arī noslēdzies iepirkums Dārsmuižas tilta remontam.

Turpinās darbs pie “Ostiņu” remonta Irlavas centrā. Paveikts kosmētiskais remonts Irlavas sporta namā.

Abu pagastu centros un pie Irlavas pludmales volejbola laukuma izvietotas tualetes vasaras sezonai.

Lai padarītu pievilcīgāku vidi, pie J.Bētiņa pieminekļa Irlavā izvietots vides objekts – puķu vāzes.

SIA “Komunālserviss TILDe” veic pagastu teritoriju pļaušanas darbus, tika veikta pašvaldības ceļu posmu atputekļošana, kur iedzīvotāji bija lūguši to darīt, aiztaisītas asfalta bedrītes uz pagastu ielām.

Aktīvi tiek strādāts pie zemes īpašumu ierakstīšanas Zemesgrāmatā, lai atbalstot lauksaimniekus, varētu tās pārdot interesentiem.

Turpinās citi iesāktie darbi, lai paveiktu plānoto un apgūtu budžetā piešķirtos līdzekļus.

Pārskats par darbu maijā Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldē (sagatavoja Dace Pole)

Darbi atsākušies ierastā režīmā, pieņemot apmeklētājus un ievērojot valstī noteiktos aizsardzības pasākumus.

Apmeklētājus pieņem Slampes un Pienavas bibliotēkās, ievērojot noteiktās prasības. Džūkstes I bibliotēkas vadītāja vēl atrodas atvaļinājumā.

Turpinās pusdienu izvadāšana un uzsākusies 5./6.gadīgo pirmsskolas vecuma bērnu obligātā apmācība klātienē. 9. un 12. klasei notiek klātienes konsultācijas skolā. Visi trīs pārvaldes autobusi tajā aktīvi iesaistīti.

Notikusi Lielā talka, savākti un izvesti ļoti daudz atkritumu. Talkošanas vietas Slampes pagastā pie Līdumnieku mājām (Ķemeru nacionālā parka teritorija) un Džūkstes pagastā pie Pētermuižas.

Noslēgusies cenu aptauja par projekta "Ielu apgaismojuma izbūve Aleksandra ceļš, Slampē". Būvēs SIA "ELFA".

Izsludinātajā iepirkumā par autobusu iegādi, neviens pretendents nepieteicās, tādēļ kopā ar Domes speciālistiem turpinās darbs pie jauna iepirkuma dokumentu sagatavošanas autobusu iegādei.

Turpinās darbi pie nekustamo īpašumu sakārtošanas Zemesgrāmatai – "Strazdiņi", "Maztempji" (5 dzīvokļi).

Mežniecībā iesniegti meža apgabali inventarizācijas veikšanai.

Iegādāti stādi apzaļumošanai. SIA "Komunālserviss TILDe" veic pagastu teritoriju pļaušanas darbus. Turpinās autoceļa Džūkste-Pienava pārbūves darbi, notikusi kārtējā būvsapulce. Tiek remontēts autoceļš Šoseja-Pētermuiža, kur plānots 1 km noņemt ceļa nomales apaugumu, sakārtot grāvja malu, atjaunot grants segumu. Plānotais remontējamais posms ir pagarināts par 900 m, apauguma noņemšanai.

Skumji par kārtējo reizi salauztajām lietām Slampē (pārgērbšanās mājiņas izlauztajiem dēļiem, nolauzto basketbola grozu), kur atkal būs jāiegulda nauda, lai to sakārtotu.

Turpinās iesāktie darbi, lai paveiktu plānoto un apgūtu budžetā piešķirtos līdzekļus.

Aicinājums

Kapu kultūra Latvijā ir ar senām tradīcijām. Dvēseļu dārzā tiek guldīti sev tuvi, mīļi cilvēki. Apmeklējot aizgājēju atdusas vietu, to sakopjot, cienīsim citu cilvēku darbu. Radušos atkritumus sašķirot un novietot tiem paredzētajā vietā.

Pārskats par darbu maijā Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldē (sagatavoja Silvija Rabkēviča)

Ar 13.maiju pārvalde abos pagastos atsākusi darbu klātienes režīmā, parastajā darba laikā. Ārkārtas situācijas apstākļos daļa darbinieku izmanto kārtējo atvaļinājumu, neskatoties uz to, darba process tika organizēts atbilstoši apstākļu prasībām. Sēmes sākumskola atsākusi darbu ar 5-6 gadniekiem un abos pagastos darbojas pirmsskolas bērnu uzraudzības grupas, kopā pulcinot 30 bērnus. Izskatīšanai Dzīvokļu komisijā nodoti 4 lēmuma projekti par dzīvokļu atsavināšanu „Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma” 45.panta kārtībā, izskatīšanai Domē sagatavots jautājums par nekustamā īpašuma "Valgumi" pārdošanu izsolē tā paša likuma 44.panta pirmās daļas un ceturtās daļas kārtībā.

22.maijā no SIA "Rotas" pieņemti būvdarbi projektam "Basketbola laukuma izbūve Zentenes pagastā", kura ietvaros labiekārtota arī tā teritorija un tuvākajā laikā tiks uzstādīti arī divi vingrošanas elementi, tā nodrošinot aktīva dzīvesveida iespējas vietējiem iedzīvotājiem un vides sakārtošanu.

SIA "Komunālserviss TILDe" galvenais darbs maijā – zāles pļaušana labiekārtotajās pagastu teritorijās, apkures atsākšana Sēmes pagastā dienas laikā, ņemot vērā iedzīvotāju ierosinājumu un laika apstākļus. Pēc 16.maija Lielās Talkas maiši savesti vienkopus Sēmes centrā, kuri tālāk uz poligonu nogādāti sadarbībā ar Tukuma komunālo nodaļu.

Trešo reizi netika atbalstīts "Kandavas Partnerība" iesniegtais projekts par ietves, gājēju ceļiņa un kāpņu izbūvi uz Sēmes feldšeru-vecmāšu punktu. Jāmeklē iespēja to realizēt ar citiem finanšu

līdzekļiem. Domē pieņemts lēmums par autostāvlaukuma izbūvi pie Sēmes sākumskolas, kura izbūvi jūnijā realizēs SIA "Rotas".

Kultūras dzīve maijā pamatā notiek attālināti caur e-pastu, Facebook un WhatsApp, ja neskaita Tukuma pilsētas un lauku pagastu iedzīvotāju sveikšanu Darba svētkos 1.maijā, izbraukuma pasākumā. Baltā galdauta svētku pasākuma vietā no 4. līdz 5.maijam sociālajā tīklā Facebook tika izsludināts foto konkurss "Baltā galdauta svētku svinēšana mājās/ģimenē". Dalībniekiem savas fotogrāfijas bija jāiesūta e-vidē. No 6. līdz 7.maijam notika iesūtītā materiāla apkopošana un izvērtēšana, rezultātu ievietošana Facebook lapā, 8.maijā dalībnieku apbalvošana/vienošanās par balvu saņemšanu.

Orientēšanās Āža kalnā pasākuma vietā no 15. līdz 31.maijam sociālajā tīklā Facebook tika izsludināts foto konkurss "Nofotogrāfē un pastāsti citiem par skaistāko, interesantāko, īpašāko vietu Sēmes un Zentenes pagastā". Arī šoreiz dalībnieki savas fotogrāfijas iesūta e-vidē. No 18. maija soc.tīkla Facebook abu kultūras namu mājas lapās tika ievietotas bildes ar Lietišķās mākslas pulciņa "Čaklās rokas" sezonas noslēguma izstādi.

Maija beigās paredzēta izstāžu nomaiņa abu pagastu pakalpojumu centros. 26.maijā notiks Pūres krājaizdevu sabiedrības kopsapulce, kurā Sēmes pagasts kā dalībnieki esam no 2002.gada. Darba kārtībā: atskaite par iepriekšējo gadu, jaunu biedru uzņemšana, statūtu grozījumi un amatpersonu ievēlēšana un apstiprināšana amatos.

Pārskats par darbu maijā Tumes un Degoles pagastu pārvaldē (sagatavoja Lidija Legzdiņa)

Pagastu pārvalde, ievērojot piesardzību, atsākusi klātienē apkalpot apmeklētājus un veic citus plānotos darbus.

Kopā ar Domes iepirkuma speciālistiem norit darbs pie iepirkuma dokumentu sagatavošanas autobusu iegādei.

Uzraudzības grupas 'Bitīte' divās telpās veikts kosmētiskais remonts. Kosmētiskais remonts veikts arī Tumes kultūras nama aktieru telpā, virtuvē un garderobes telpās.

Esam izveidojuši jaunu autobusa maršrutu – Tume – Jaunrades nams – Vienība – Lejas māli – Degoles muiža – Tume. Šis maršruts izveidots, lai pirmsskolas vecuma bērni tiktu aizvesti uz Tumes pirmsskolas iestādi un vakarā nogādāti mājās.

Ar pārvaldes transportu tiek piegādātas siltās pusdienas maznodrošināto un trūcīgo ģimenēm Tumes, Degoles, Irlavas un Lestenes pagastos.

Turpinās pašvaldības autoceļu kopšanas darbi – greiderēti ceļi, uz pašvaldības ceļiem – Krūmiņi - Kraujas un Ķīļu kapu ceļš atjaunots grants segums. Jūnijā plānojam turpināt grants seguma atjaunošanu uz pašvaldības ceļiem, asfaltētajām ielām salabot bedrītes, aplaut ceļmalas un atjaunot krāsojumu gājēju pārejām un automašīnu stāvvietām.

Abos pagastos turpinās labiekārtošanas darbi - tiek pļauta zāle, atjaunots krāsojums soliem, informatīvajiem stendiem un rotaļu atribūtiem, no kapsētām izvesti šķīrotie atkritumi, novākti kritušie koki un sakopta Zibens kapu teritorija. Degoles pagasta bērnu rotaļu laukumā uzstādīta atkritumu urna un jauni rotaļu atribūti. Degoles pagasta Vienības centrā labiekārtots laukums pie atkritumu urnām.

Ar 1.jūniju, piesardzības režīmā, atsāks strādāt Tumes bibliotēka un bērnu uzraudzības grupa 'Bitīte'.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 3.§.

Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2019.gada pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu, kas noteic, ka tikai dome var "apstiprināt pašvaldības budžetu, budžeta grozījumus un pārskatus par budžeta izpildi, kā arī saimniecisko un gada publisko pārskatu", 71.panta pirmo daļu "Finanšu revīziju veikšanai, revīzijas pārskatu sagatavošanai un atzinuma sniegšanai par saimnieciskā gada pārskatu dome ne retāk kā reizi gadā uzaicina auditorfirmas vai zvērinātus revidentus, kuru darbu apmaksā no attiecīgās pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem", Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmo daļu "Budžeta iestādes, no valsts budžeta daļēji finansētas atvasinātas publiskas personas un budžeta nefinansētas iestādes sagatavo gada pārskatu", likuma "Par grāmatvedību" 13.panta trešo daļu "Par katru pārskata gadu sastāda gada pārskatu, kura struktūra, apjoms un saturs, kā arī sagatavošanas, pārbaudīšanas un iesniegšanas kārtība noteikta Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā, finanšu un kapitāla tirgus dalībnieku darbību reglamentējošos likumos un Finanšu un kapitāla tirgus komisijas normatīvajos noteikumos vai rīkojumos un saskaņā ar Likumu par budžetu un finanšu vadību pieņemtajos normatīvajos aktos.", Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" un SIA "Revidents un grāmatvedis" 2020.gada 28.aprīļa "Neatkarīgu revidentu ziņojumu", Tukuma novada Dome nolēmj:

1. apstiprināt Tukuma novada pašvaldības konsolidēto 2019.gada pārskatu, tajā skaitā šādus rādītājus:

- 1.1. Kopsavilkuma bilance 100 426 439 euro;
- 1.2. Budžetu naudas plūsma:
 - 1.2.1. naudas līdzekļu atlikums gada sākumā 3 165 963 euro;
 - 1.2.2. ieņēmumi 41 313 475 euro;
 - 1.2.3. izdevumi 40 180 526 euro;
 - 1.2.4. naudas līdzekļu atlikums gada beigās 4 298 912 euro;
- 1.3. Budžetu izpildes rezultāts (+) 2 819 787 euro.

2. Gada pārskats sastāv no:

- 2.1. Ziņas par pašvaldību;
- 2.2. Vadības rakstisks apliecinājums pie 2019.gada finanšu pārskata;
- 2.3. Neatkarīgu revidentu ziņojums;
- 2.4. Vadības ziņojums;
- 2.5. Grāmatvedības uzskaites principu apraksts;
- 2.6. Gada pārskata sagatavošanas principu apraksts;
- 2.7. Finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas apraksts;
- 2.8. Budžeta izpildes skaidrojums;
- 2.9. Grāmatvedības kontu plāna shēmas kontu atbilstības tabula;
- 2.10. Bilance;

- 2.11. Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem;
- 2.12. Pašu kapitāla izmaiņu pārskats;
- 2.13. Naudas plūsmas pārskats;
- 2.1.4. Finanšu pārskata posteņu skaidrojums;
- 2.15. Budžeta izpildes pārskati;
- 2.16. Apliecinājums Valsts Kasei (Finanšu ministrijai) par gada pārskatā sniegtās informācijas patiesumu.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 4.§.

Par saistošo noteikumu Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” apstiprināšanu

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošo noteikumu Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”” pilnu tekstu pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

- 4.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;
- 4.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada Domes ēkā un pagastu pārvaldēs;
- 4.3. publicēt Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.11
(prot. Nr.11, 4.§)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par
Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas
kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu
veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par palīdzību dzīvokļa
jautājumu risināšanā” 27.² panta otrās daļas 4. un
5.punktu un piekto daļu

1. Izdarīt Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

- 1.1. 4.1.apakšpunktā skaitli “25” aizvietot ar skaitli “30”;
- 1.2. labot 7.3.apakšpunktā pārrakstīšanas kļūdu un skaitli “67.2.” aizstāt ar skaitli “7.2.”
- 1.3. 8.1.apakšpunktu aiz vārda “raksta” papildināt ar vārdiem “apliecinājuma kartes”;
- 1.4. 11.punktu papildināt ar 11.1.¹ apakšpunktu šādā redakcijā:
“11.1.¹ apliecinājuma kartes izstrādei – 50% no tāmes, bet ne vairāk kā 750,00 euro”;
- 1.5. 12.punktā tekstu “Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas jautājumu” aizstāt ar tekstu “Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta”;
- 1.6. 24.punktu aiz vārda “veicējs” papildināt ar tekstu “(turpmāk – Atbalsta pretendents”) un 24.punktā svītrot tekstu “normatīvajiem aktiem par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību”, aizstājot to ar tekstu šādā redakcijā: “saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr. 715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 715)”;

1.7. papildināt noteikumus ar 24.¹ punktu šādā redakcijā:

“24.¹ Saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 715 Atbalsta pretendenta *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā (pieejama - <https://deminimis.fm.gov.lv/login>; autorizācija un pieslēgšanās izmantojot Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmu - <https://eds.vid.gov.lv/login/>) uz pieteikuma iesniegšanas datumu jābūt iesniegušam aizpildītu *de minimis* veidlapu”.

1.8. papildināt 25.punktu ar 25.1.¹ un 25.1.² apakšpunktiem šādā redakcijā:

“25.1.¹ Pašvaldība pārbauda, vai ir bijusi Atbalsta pretendenta komercsabiedrības apvienošanās, sadalīšana vai iegāde pēdējo triju fiskālo gadu periodā;

25.1.² Pašvaldība pārbauda, vai Atbalsta pretendenta ar tiesas spriedumu nav pasludināts, vai uzsākts maksātnespējas process, vai ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, tam uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta.”

1.9. 25.2.apakšpunktā un 27.punktā tekstu “saimnieciskās darbības veicējs” aizstāt ar vārdiem “Atbalsta pretendents” attiecīgā locījumā;

1.10. 28.punktā tekstu: “Piesakoties atbalstam, dzīvokļa īpašniekam, kas minēts Noteikumu 24.punktā,” aizstāt ar vārdiem “Atbalsta pretendenta”;

1.11. papildināt noteikumus ar 28.¹ punktu šādā redakcijā

“28.¹ *De minimis* atbalsts ir uzskatāms par piešķirtu ar dienu, kad pieņemts Pašvaldības lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu.”

1.12. izteikt 29.punktu šādā redakcijā:

“29. Pašvaldība piešķirto *de minimis* atbalstu, kas sniegts saskaņā Regulu, uzskaita, ievadot par to informāciju *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā, ievērojot MK noteikumus Nr. 715.”

1.13. 30.punktu aiz vārda “un” papildināt ar tekstu “Noteikumu 24.punktā minētais”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Paskaidrojuma raksts
saistošajiem noteikumiem Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018.gada 26.aprīļa saistošajos noteikumos Nr.7 „Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai””

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1.Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Grozījumi Saistošajos noteikumos nepieciešami, jo 2020.gada 6.martā pieņemts jauns pašvaldības nolikums, mainot Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas jautājumu komitejas nosaukumu uz “Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komiteja”. Nepieciešams mīkstināt kritēriju, cik % no dzīvojamās mājas kopējās platības drīkst aizņemt nedzīvojamās telpas, lai saņemtu pašvaldības līdzfinansējumu, ņemot vērā Tukuma pilsētas vēsturiskās apbūves ēku specifiku.</p> <p>Saistošie noteikumi papildināti ar papildus būvniecības ieceres iesnieguma veidu – apliecinājuma karti, paredzot, ka arī tās izstrādi pašvaldība līdzfinansē 50% apmērā, bet nepārsniedzot saistošajos noteikumos noteikto maksimālo apjomu.</p> <p>2019.gada 1.jūnijā stājušies spēkā Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumi Nr.715 “Noteikumi par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem”, kuru normas nepieciešams salāgot ar Saistošo noteikumu VII nodaļas punktiem.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Mainīts bijušās Saimniecības un uzņēmējdarbības veicināšanas jautājumu komitejas nosaukums.</p> <p>Noteikts, ka turpmāk pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai nedzīvojamās telpas no dzīvojamās mājas kopējās platības drīkst aizņemt ne vairāk kā 30% līdzšinējo 25% vietā.</p> <p>Turpmāk pašvaldības līdzfinansējumu varēs saņemt arī apliecinājuma kartes izstrādei.</p> <p>Saistošo noteikumu VII nodaļā izdarīti grozījumi saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumiem Nr.715 “Noteikumi par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem”, kas stājās spēkā 2019.gada 1.jūnijā.</p>
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>Ietekme uz pašvaldības budžetu nākotnē būs. Šobrīd aprēķinu nav iespējams veikt, jo nav zināms, cik provizoriski lielam personu lokam atbalsts būs nepieciešams.</p>
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>Nav attiecināms.</p>
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	<p>Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos personas var vērsties Tukuma novada būvvaldē, Tukuma novada Domes Komunālajā nodaļā vai Attīstības nodaļā.</p>
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	<p>Nav notikušas.</p>

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 26.04.2018.
lēmumu (prot. Nr.7, 12.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2018.gada 26.aprīlī

Nr.7
(prot.Nr.7, 12.§)

**Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma
apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu
dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai
un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai**

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par palīdzību dzīvokļa
jautājumu risināšanā" 27.²panta otrās daļas 4. un
5. punktu un piekto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Tukuma novada Dome (turpmāk – Pašvaldība) piešķir līdzfinansējumu plānoto daudzdzīvokļu dzīvojamo māju (turpmāk – dzīvojamā māja) energoefektivitātes pasākumu veikšanai un tām piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai, kā arī līdzfinansējuma apmēru un tā piešķiršanas nosacījumus.

2. Lietotie termini:

2.1. **atbalstāmās izmaksas** – izmaksas, kuru segšanai Pašvaldība saskaņā ar Noteikumiem var piešķirt līdzfinansējumu;

2.2. **energoefektivitātes pasākumi** – dzīvojamās mājas pilnveidošanas projekts, kā rezultāts ir enerģijas patēriņa samazināšana. Tiek panākta enerģijas lietderīgāka izmantošana un uzlabots komforta stāvoklis telpās;

2.3. **energoefektivitātes pakalpojuma līgums (EPC)** – energoefektivitātes pakalpojuma līgums, kas noslēgts starp uzņēmumu (ESKO) un dzīvojamās mājas iedzīvotājiem;

2.4. **energoefektivitātes pakalpojumu sniedzējs (ESKO)** – profesionāls uzņēmums, kas palīdz sakārtot dzīvojamās mājas tehnisko dokumentāciju, piesaista finansējumu, veic būvdarbus un garantē darbu kvalitāti 20 gadu garumā;

2.5. **Pašvaldības līdzfinansējums** – Pašvaldības budžeta finanšu līdzekļu daļa dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un/vai dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.

3. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanas mērķis ir uzlabot dzīvojamās mājas energoefektivitāti un sniegt atbalstu piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai, lai nodrošinātu dzīvojamā fonda ilgtspēju un energoresursu efektīvu izmantošanu.

II. Pretendentiem izvirzāmās prasības

4. Pašvaldības līdzfinansējums var tikt piešķirts dzīvojamām mājām, kurās dzīvokļa īpašumi iegūti saskaņā ar likumu "[Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju](#)" vai likumu "[Par kooperatīvo dzīvokļu privatizāciju](#)", vai likumu "Par lauksaimniecības uzņēmumu un zvejnieku kolhozu privatizāciju" un kuras atbilst šādiem nosacījumiem:

4.1. dzīvojamās mājas kopējā dzīvokļu platība ir lielāka par 200 m² un tajā esošo nedzīvojamo telpu platība nepārsniedz 30% no dzīvojamās mājas kopējās platības, neņemot vērā Pašvaldībai piederošo īpašuma daļu;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

4.2. vienai personai pieder ne vairāk kā 25% no dzīvojamā mājā esošajiem dzīvokļa īpašumiem, neņemot vērā Pašvaldībai piederošo īpašuma daļu;

4.3. dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanai un apsaimniekošanai izveidota dzīvokļu īpašnieku sabiedrība vai [Civillikumā](#) noteiktajā kārtībā noslēgts savstarpējs līgums par mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanu un apsaimniekošanu, vai dzīvojamo māju apsaimnieko pārvaldnieks, kurš darbojas, pamatojoties uz likuma "[Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju](#)" [50.panta](#) septīto daļu;

4.4. dzīvojamai mājai piesaistītais zemesgabals (gabali) ir nodots dzīvokļu īpašnieku īpašumā vai par tā izmantošanu noslēgts līgums;

4.5. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pieņemts lēmums veikt dzīvojamās mājas energoauditu, tehnisko apsekošanu un mājas energoefektivitātes pasākumus, kā arī piesaistītā zemesgabala labiekārtošanu, nodrošinot dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku līdzfinansējuma daļu un nepieciešamības gadījumā – arī kredītiestādes finanšu līdzekļus, ja kopsapulcē "par" nobalsojuši vismaz 75% no dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašniekiem;

4.6. negatīvā starpība starp aprēķinātajiem un visu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku samaksātajiem maksājumiem par apsaimniekošanu (apsaimniekošanas maksa) un pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvokļa īpašuma lietošanu (apkure, aukstais un karstais ūdens, kanalizācija, sadzīves atkritumu izvešana), pēdējos divpadsmit mēnešos nepārsniedz 10% (sākot atskaites periodu divus mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas dienas);

5. Ja pieteikumu Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku vārdā iesniedz juridiskā persona, tā nedrīkst būt ar tiesas lēmumu atzīta par maksātnespējīgu, tai skaitā tai ar tiesas lēmumu noteikts tiesiskās aizsardzības process, vai, saskaņā ar Komercreģistrā pieejamo informāciju, tā neatrodas likvidācijas procesā.

6. Pašvaldības līdzfinansējumu nepiešķir, ja Noteikumu [7.](#) un [8.punktā](#) minētie pasākumi jau ir tikuši finansēti vai līdzfinansēti no Eiropas Savienības fonda, valsts budžeta, Pašvaldības budžeta līdzekļiem vai citiem finanšu instrumentiem. Pašvaldības līdzfinansējums netiek piešķirts, ja pretendents iepriekšējos divos gados, skaitot no Pašvaldības līdzfinansējuma jauna pieprasījuma iesniegšanas dienas, iepriekš piešķirto līdzfinansējumu nav izmantojis noteiktajā termiņā.

III. Atbalstāmās un neatbalstāmās izmaksas

7. Dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu atbalstāmās izmaksas ir šādas:

7.1. energoaudita veikšanas un tehniskās apsekošanas izmaksas;

7.2. apliecinājuma kartes vai būvprojekta izstrāde atbilstoši dzīvojamās mājas energoaudita pārskatā secinātajam par ekonomiski pamatotiem energoefektivitāti uzlabojošiem pasākumiem;

7.3. energoefektivitātes pasākumu veikšana atbilstoši Noteikumu [7.2.punktā](#) noteiktajam;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

- 7.3.1. ārdurvju bloku, logu atjaunošana un/vai nomaiņa;
- 7.3.2. ārējo sienu siltināšana;
- 7.3.3. pagraba un bēniņu vai pēdējā stāva griestu pārseguma siltināšana;
- 7.3.4. karstā ūdens un apkures sistēmas cauruļvadu izolācijas ierīkošana vai atjaunošana;
- 7.3.5. citi Noteikumos neminētie, bet dzīvojamās mājas energoaudita atzinumā minētie pasākumi.

8. Dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas atbalstāmās izmaksas ir šādas:

8.1. zemesgabala labiekārtojuma paskaidrojuma raksta, apliecinājuma kartes vai būvprojekta izstrāde;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

8.2. piebraucamo ceļu, stāvlaukumu un gājēju ceļiņu atjaunošana un/vai būvniecība (ieskaitot nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus), ja dzīvojamai mājai tiek nodrošināta operatīvā transporta piekļuve;

- 8.3. bērnu rotaļu laukumu atjaunošana un/vai būvniecība (ieskaitot aprīkojuma elementus);
- 8.4. zaļo zonu labiekārtošana;
- 8.5. pagalma apgaismojuma atjaunošana un/vai būvniecība;
- 8.6. vides pieejamības nodrošināšana personām ar īpašām vajadzībām.

9. Neatbalstāmās izmaksas ir šādas:

- 9.1. dzīvojamās mājas vai piesaistītā zemesgabala kārtējās uzturēšanas izmaksas;
- 9.2. samaksa par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu un rezervēšanu, procenta maksājumi, soda procenti, maksa par finanšu transakcijām;
- 9.3. izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma līdzfinansējuma saņemšanai sagatavošanu, t.sk. konsultāciju pakalpojumi u.c.;
- 9.4. visas citas izmaksas, kas Noteikumos nav noteiktas kā atbalstāmās.

IV. Energoefektivitātes pasākumu līdzfinansējuma apjoms un piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas pasākumu līdzfinansējuma apjoms

10. Pašvaldības līdzfinansējums energoefektivitātes pasākumiem tiek piešķirts šādā apjomā:

- 10.1. energoaudita veikšanai – 80% no tāmes, bet ne vairāk kā 500,00 euro;
- 10.2. tehniskai apsekošanai – 80% no tāmes, bet ne vairāk kā 500,00 euro;
- 10.3. atbilstoši energoaudita pārskatā minētajiem pasākumiem:
 - 10.3.1. apliecinājuma kartes izstrādei – 50% apmērā, bet ne vairāk kā 2000,00 euro;
 - 10.3.2. būvprojekta izstrādei – 50% apmērā, bet ne vairāk kā 3000,00 euro;
- 10.4. energoefektivitātes pasākumu veikšanai, kas minēti Noteikumu 7.3.punktā – 50% no kopējām atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 10000,00 euro;
- 10.5. ja līgumā par dzīvojamās mājas atjaunošanu ir iekļauta energoefektivitātes garantija, vai tiek slēgts energoefektivitātes pakalpojuma līgums (EPC), tad Noteikumu 10.4.punktā minēto atbalsta intensitāti palielina par 10% no energoefektivitātes pasākumu veikšanas kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 12000,00 euro.

11. Pašvaldības līdzfinansējums dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanai tiek piešķirts šādā apjomā:

- 11.1. paskaidrojuma raksta izstrādei – 50% no tāmes, bet ne vairāk kā 500,00 euro;
- 11.1.¹ apliecinājuma kartes izstrādei – 50% no tāmes, bet ne vairāk kā 750,00 euro;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

- 11.2. būvprojekta izstrādei – 50% no tāmes, bet ne vairāk kā 1000,00 euro;

11.3. labiekārtošanas darbu veikšanai – 50% no labiekārtošanas darbu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 5000,00 euro;

11.4. pretendenti, kuri piesaistījuši Eiropas Savienības fondu vai citu finansējumu līdzekļus dzīvojamās mājas energoefektivitātes uzlabošanai un šos projektus īstenojuši, var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas darbu veikšanai 80% apmērā no labiekārtošanas darbu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 10 000,00 euro.

V. Pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai iesniegšanas, reģistrācijas un izskatīšanas kārtība

12. Pilnvarotā persona Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai iesniedz pieteikumu ar pielikumiem par plānotajiem darbiem (Noteikumu 1.pielikums un 2.pielikums) Pašvaldības Komunālajā nodaļā, kas to reģistrē dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanas un piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas reģistrā pieteikumu saņemšanas secībā un sagatavo izskatīšanai Pašvaldības Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejā (turpmāk – Komiteja).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

13. Komiteja pilnvarotai personai piešķiramo Pašvaldības līdzfinansējuma daļu nosaka, pamatojoties uz atbalstāmo izmaksu aprēķinu un nepārsniedzot Noteikumos noteiktos līdzfinansējuma apjomus, un virza apstiprināšanai Pašvaldības domes sēdē.

14. Ja Komitejai, izskatot pieteikumu, rodas šaubas par atbalstāmo izmaksu aprēķina atsevišķu pozīciju izmaksu atbilstību vidējām tirgus izmaksām, tā ir tiesīga pieprasīt pilnvarotajai personai sniegt paskaidrojumus un pieprasīt papildus dokumentus.

15. Lēmumu par Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu un tā apmēru vai atteikumu to piešķirt pieņem Pašvaldība. Ja izmaksu atbilstība netiek pierādīta, Pašvaldība ir tiesīga tās izslēgt no atbalstāmajām izmaksām Pašvaldības līdzfinansējuma aprēķināšanai.

16. Pašvaldība Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pilnvarotajām personām pieteikumu reģistrācijas secībā atbilstoši Pašvaldības budžetā līdzfinansējumam paredzētajiem līdzekļiem. Ja budžetā piešķirtie līdzekļi ir izlietoti, piešķirtais Pašvaldības līdzfinansējums tiek izmaksāts nākamajā gadā, tiklīdz līdzekļi budžetā ir apstiprināti.

VI. Pašvaldības līdzfinansējuma izmaksāšanas kārtība

17. Viena mēneša laikā pēc Pašvaldības lēmuma pieņemšanas par Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu Pašvaldības izpilddirektors un pilnvarotā persona noslēdz līgumu par Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

18. Pilnvarotā persona trīs mēnešu laikā pēc Noteikumu 17.punktā noteiktā līguma noslēgšanas Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par dzīvojamās mājas energoaudita un/vai tehniskās apsekošanas veikšanu iesniedz Pašvaldības Komunālajā nodaļā:

18.1. veiktā energoaudita dokumentāciju un/vai tehniskās apsekošanas atzinumu;

18.2. darba izpildītāja rēķinu par energoaudita un/vai tehniskās apsekošanas veikšanu.

19. Pilnvarotā persona viena gada laikā pēc Noteikumu 17.punktā noteiktā līguma noslēgšanas Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par dzīvojamās mājas būvniecības dokumentācijas izstrādi iesniedz Pašvaldības Komunālajā nodaļā:

19.1. apliecinājuma kartes kopiju ar Tukuma novada būvvaldes (turpmāk – Būvvalde) atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi vai paskaidrojuma raksta kopiju ar Būvvaldes atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un darba izpildītāja rēķinu;

19.2. būvatļaujas kopiju ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un darba izpildītāja rēķinu.

20. Pilnvarotā persona divu mēnešu laikā pēc būvdarbu pabeigšanas Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par energoefektivitātes pasākumu veikšanu dzīvojamā mājā Pašvaldības Komunālajā nodaļā iesniedz:

- 20.1. apliecinājuma kartes II daļas kopiju ar Būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu;
- 20.2. akta kopiju par pieņemšanu ekspluatācijā.

21. Pilnvarotā persona viena gada laikā pēc Noteikumu 17.punktā noteiktā līguma noslēgšanas Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par dokumentācijas izstrādi dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas darbiem iesniedz Pašvaldības Komunālajā nodaļā:

21.1. paskaidrojuma raksta kopiju ar Būvvaldes atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;

21.2. būvatļaujas kopiju ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi un darba izpildītāja rēķinu.

22. Pilnvarotā persona divu mēnešu laikā pēc dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas darbu pabeigšanas Pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai par šiem darbiem Pašvaldības Komunālajā nodaļā iesniedz:

22.1. paskaidrojuma raksta II daļas kopiju ar Būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu;

22.2. akta kopiju par pieņemšanu ekspluatācijā.

23. Pašvaldība Pašvaldības līdzfinansējumu izmaksā pilnvarotajai personai, pārskaitot finanšu līdzekļus uz pilnvarotās personas norādīto norēķinu kontu 20 (divdesmit) darba dienu laikā no dokumentu iesniegšanas Pašvaldības Komunālajā nodaļā, atbilstoši Noteikumu 18., 19., 20., 21. un 22.punktā noteiktajam.

VII. De minimis nosacījumi saimnieciskās darbības veicējiem, kas pretendē uz līdzfinansējuma saņemšanu

24. Ja energoefektivitātes pasākumi un atjaunošanas darbi tiek līdzfinansēti dzīvojamā mājā, kurā kāds no dzīvokļu īpašniekiem ir saimnieciskās darbības veicējs (turpmāk – Atbalsta pretendents) un konkrētais dzīvokļa īpašums tiek izmantots saimnieciskajā darbībā, un kam atbalsts līdzfinansējuma piešķiršanas ietvaros kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, tad atbalstu proporcionāli īpašuma vai kopīpašuma daļai sniedz saskaņā ar Eiropas Komisijas 2013.gada 18.decembra Regulu (ES) Nr.1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Regula) un saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr. 715 “Noteikumi par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un *de minimis* atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 715).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

24.¹ Saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 715 Atbalsta pretendenta *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā (pieejama - <https://deminimis.fm.gov.lv/login>; autorizācija un pieslēgšanās izmantojot Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanas sistēmu - <https://eds.vid.gov.lv/login/>) uz pieteikuma iesniegšanas datumu jābūt iesniegušam aizpildītu *de minimis* veidlapu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

25. Lemjot par līdzfinansējuma piešķiršanu valsts atbalsta veidā, Pašvaldība ievēro šādus nosacījumus:

25.1. *de minimis* atbalstu piešķir, ievērojot Regulas 1.panta 1.punktā minētos nozares un darbības ierobežojumus;

25.1.1 Pašvaldība pārbauda, vai ir bijusi Atbalsta pretendenta komercsabiedrības apvienošanās, sadalīšana vai iegāde pēdējo triju fiskālo gadu periodā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

25.1.2 Pašvaldība pārbauda, vai Atbalsta pretendenta ar tiesas spriedumu nav pasludināts, vai uzsākts maksātnespējas process, vai ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai

ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, tam uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

25.2. pirms lēmuma par projekta apstiprināšanu pieņemšanas Pašvaldība pārbauda, vai Atbalsta pretendents valsts atbalsts nepalielina attiecīgajā fiskālajā gadā, kā arī iepriekšējos divos fiskālajos gados saņemtā *de minimis* atbalsta kopējo apmēru līdz līmenim, kas pārsniedz Regulas 3.panta 2.punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Atbalsta pretendents tiek vērtēts viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums atbilst Regulas 2.panta 2.punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

26. Ievērojot Regulas 5.panta 1. un 2.punkta nosacījumus, šo saistošo noteikumu ietvaros piešķirto *de minimis* atbalstu drīkst kumulēt ar citu *de minimis* atbalstu līdz Regulas 3.panta 2.punktā noteiktajam robežlielumam, kā arī drīkst kumulēt ar citu valsts atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām vai citu valsts atbalstu tam pašam riska finansējuma pasākumam, ja šīs kumulācijas rezultātā netiek pārsniegta attiecīgā maksimālā atbalsta intensitāte vai atbalsta summa, kāda noteikta valsts atbalsta programmā, atbalsta projektā vai Eiropas Komisijas lēmumā.

27. Ja Atbalsta pretendents darbojas vienlaicīgi vairākās nozarēs, tostarp Regulas 1.panta 1.punktā minētajās nozarēs, vai veic darbības minētajās nozarēs, Atbalsta pretendents nodrošina šo nozaru vai darbību, vai to izmaksu nodalīšanu saskaņā ar Regulas 1.panta 2.punktu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

28. Atbalsta pretendents ir tiesības norādīt, ka, proporcionāli viņa īpašuma vai kopīpašuma daļai, energoefektivitātes paaugstināšanas pasākuma izmaksas tiek segtas no citiem privātiem līdzekļiem bez valsts atbalsta, proporcionāli samazinot Pašvaldības atbalsta daļu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

28.¹ *De minimis* atbalsts ir uzskatāms par piešķirtu ar dienu, kad pieņemts Pašvaldības lēmums par līdzfinansējuma piešķiršanu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

29. Pašvaldība piešķirto *de minimis* atbalstu, kas sniegts saskaņā ar Regulu, uzskaita, ievadot par to informāciju *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā, ievērojot MK noteikumus Nr. 715.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

30. Pašvaldība un Noteikumu 24.punktā minētais līdzfinansējuma saņēmējs uzglabā informāciju par sniegto *de minimis* atbalstu atbilstoši Regulas 6.panta 4.punktam.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 4.§)

VIII. Noslēguma jautājums

31. Ar Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada Domes 2010.gada 25.marta saistošie noteikumi Nr.10 “Par pašvaldības palīdzību daudzdzīvokļu dzīvojamā māju īpašniekiem vai dzīvokļu īpašniekiem energoefektivitātes pasākumu veikšanai dzīvojamā mājā vai dzīvojamajai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai Tukuma novadā”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

Tukums novada Domei

Dzīvojamās mājas

Tukuma
novadā

(adrese)

pārvaldnieka

(juridiskas personas nosaukums, fizisks personas vārds,
uzvārds)

(juridiskas personas reģistrācijas Nr., fiziskas personas
kods)

(adrese, tālruna Nr., e-pasta adrese)

20_ .gada _____.

PIETEIKUMS

Lūdzu piešķirt pašvaldības līdzfinansējumu dzīvojamās mājas

_____, Tukuma novadā, LV-

(adrese)

- energoaudita veikšanai, Pašvaldības līdzfinansējums, *euro*
- tehniskai apsekošanai, Pašvaldības līdzfinansējums, *euro*
- atjaunošanas darbu veikšanai energoefektivitātes pasākumu ietvaros, Pašvaldības līdzfinansējums, *euro*

(cipariem un vārdiem)

- būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei, Pašvaldības līdzfinansējums, *euro*
- piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai, Pašvaldības līdzfinansējums, *euro*

(cipariem un vārdiem)

Iesniegtie obligātie pielikumi:

1.	<input type="checkbox"/>	Projekta iesniegums finansējuma saņemšanai	_____ lpp.
2.	<input type="checkbox"/>	Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līguma vai dokumenta, kas to aizstāj, kopija	_____ lpp.
3.	<input type="checkbox"/>	Pārvaldnieka reģistrācijas apliecības kopija (juridiskām personām)	_____ lpp.
4.	<input type="checkbox"/>	Dzīvokļu īpašnieku kopības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā pieņemts lēmums par dzīvojamās mājas energoefektivitātes pasākumu veikšanu un/vai mājai piesaistītā zemes gabala labiekārtošanu un/vai mājas atjaunošanai, nodrošinot pasūtītāja līdzfinansējumu	_____ lpp.
5.	<input type="checkbox"/>	Izziņa, kuru izdevis Valsts ieņēmumu dienests ne agrāk, kā vienu mēnesi pirms līdzfinansējuma pieprasījuma iesniegšanas un kura	_____ lpp.

		apliecina, ka pārvaldniekam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu	
6.	<input type="checkbox"/>	Uzņēmuma reģistra izziņa, kas apliecina, ka pārvaldniekam nav pasludināts maksātnespējas process un tā neatrodas likvidācijas stadijā (juridiskām personām)	_____ lpp.
7.	<input type="checkbox"/>	Pārvaldnieka izsniegta izziņa par aprēķināto apsaimniekošanas maksu un komunālo pakalpojumu maksājumiem un iekasētajiem maksājumiem 12 mēnešos, sākot atskaites periodu divus mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas dienas	_____ lpp.
8.	<input type="checkbox"/>	Iepirkuma procedūras dokumentu kopija saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu vai dokumenti, kas pierāda projektā plānoto preču vai pakalpojumu cenu pamatotību un atbilstību tirgus cenai	_____ lpp.

Pielikumi energoefektivitātes pasākumu veikšanai:

1.	<input type="checkbox"/>	Ēkas energoaudita un/vai tehniskās apsekošanas atzinums	_____ lpp.
2.	<input type="checkbox"/>	Tukuma novada būvvaldē akceptēta būvniecības ieceres dokumentācija	_____ lpp.

Pielikumi dzīvojamai mājai piesaistītā zemes gabala labiekārtošanas darbu veikšanai:

1.	<input type="checkbox"/>	Zemes robežu plāna kopija	_____ lpp.
2.	<input type="checkbox"/>	Tukuma novada būvvaldē akceptēta būvniecības ieceres dokumentācija	_____ lpp.
3.	<input type="checkbox"/>	Darbu veikšanas saskaņojums ar zemes gabala īpašnieku (ja zemes gabala īpašnieki nav dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieki)	_____ lpp.

(amata nosaukums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

Projekta iesniegums finansējuma saņemšanai

Vispārēja informācija		
1.	Mājas kadastra apzīmējums	
2.	Mājas adrese	
3.	Mājas sērijas Nr.	
4.	Mājas stāvu skaits	
5.	Mājas kopējā platība	
6.	Mājas apkurināmā platība	
7.	Siltumenerģijas patēriņš apkurei (MWh) iepriekšējā gadā	
8.	Dzīvokļu īpašumu sadalījums:	
	atsevišķo īpašumu kopplatība, m ²	
	t.sk. dzīvokļu īpašumi, m ² / %	
	nedzīvojamās telpas, m ² / %	
9.	Esošā maksa par apsaimniekošanu (EUR/m ²)	
10.	Mājas uzkrāto līdzekļu apjoms uz iesnieguma iesniegšanas dienu (EUR)	
11.	Iepriekš saņemtais finansējums no citiem finansēšanas avotiem	<input type="checkbox"/> ir saņemts (aizpildīt 12.punktu) <input type="checkbox"/> nav saņemts
12.	Informācija par iepriekš saņemto līdzfinansējumu	ES fondi (gads, aktivitāte, finansējuma apjoms)
		Valsts (gads, aktivitāte, finansējuma apjoms)
		Citi finanšu instrumenti (gads, aktivitāte, finansējuma apjoms)
Informācija par zemesgabalu (mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas pasākumu gadījumā)		
13.	Dzīvojamai mājai piesaistītā zeme, m ² :	
	t.sk. dzīvokļu īpašnieku īpašumā, m ²	
	pašvaldības īpašumā	Platība, m ² : Zemes nomas līguma noslēgšanas datums: Zemes nomas līguma darbības laiks:
	citū īpašnieku īpašumā (uzrādīti atsevišķi katram īpašniekam)	Platība, m ² : Zemes nomas līguma noslēgšanas datums: Zemes nomas līguma darbības laiks:
14.	Projektā paredzētie darbi un apjomi	
15.	Plānotais projekta realizācijas laiks	
16.	Plānotais projekta finansējums	Projekta kopsumma, <i>euro</i> : t.sk. pašvaldības līdzfinansējums, <i>euro</i> : pašu finansējums, <i>euro</i> :

(amata nosaukums)
Domes priekšsēdētājs

(paraksts)
(personiskais paraksts)

(vārds, uzvārds)
Ē.Lukmans



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 5.§.

**Par saistošo noteikumu Nr.12 „Par grozījumiem
Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta
saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību
Tukuma novada pašvaldībā”” apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.12 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr.12 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.12 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošos noteikumus Nr.12 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā””:

- 4.1. publicēt Tukuma novada Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;
- 4.2. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;
- 4.3. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

**Saistošo noteikumu Nr.12 "Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada
pašvaldībā”" paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Izvērtējot valsts un pašvaldības sociālo atbalsta sistēmu, konstatēts, ka personas ar invaliditāti un pensijas vecuma personas, kuriem ir zemi ienākumi un kuri objektīvu iemesli dēļ nespēj iesaistīties darba tirgū nesaņem likumā par sociālo drošību noteiktās garantijas, līdz ar to ir nepieciešams palielināt pašvaldības atbalstu šai mērķgrupai, nosakot labvēlīgākus nosacījumus. Sociāli mazaizsargātās personas ar zemiem ienākumiem, nespēj pašu spēkiem apmierināt savas pamatvajadzības, nodrošinot sev ēdienu, apģērbu un veselības aprūpi, nepietiek līdzekļu ar mājokļa uzturēšanu saistīto izdevumu segšanai, kā rezultātā izveidojas parāds, kuru persona nespēj segt, savukārt ņemot vērā to, ka tā ir mazaizsargāta persona, viņu nevar izlikt no dzīvojamās telpas bez jaunas dzīvojamās telpas ierādīšanas, līdz ar to pašvaldībai ir jāveido tāda sociālā politika, lai šai mērķgrupai tiktu nodrošinātas pamatvajadzības . tai skaitā dzīvokļa pabalsta saņemšanai. Grozījumi 2015.gada 26.marta Tukuma novada Domes saistošo noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā” nepieciešami lai noteiktu labvēlīgākus nosacījumus dzīvokļa pabalsta piešķiršanai personām ar invaliditāti un pensijas vecuma personām.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka labvēlīgākus nosacījumus dzīvokļa pabalsta saņemšanai personām ar I un II grupas invaliditāti un pensijas vecuma personām, nosakot, ka minētās personas dzīvokļa pabalstu var saņemt bez termiņa ierobežojumiem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašreiz dzīvokļa pabalstu līdz 6 mēnešiem kalendārajā gadā saņem apmēram 77 šīs mērķgrupas pārstāvji. 2020.gada budžetā šim mērķim atvēlēti 227 000 euro. <u>Trīs mēnešu periodā</u> iztērēti 58 881, t.i., 26%. No tiem mērķgrupai kopumā iztērēti 9661,00 euro. Nosacījumu izpildei nepieciešamais finansējums, papildus budžetā šim mērķim atvēlētajam finansējumam, <u>ir 20 000,00 euro gadā.</u> Labvēlīgāku nosacījumu izpilde 2020.gada 3.ceturksnim plānots nodrošināt no esošā Tukuma novada sociālajam dienestam šim mērķim piešķirtajiem budžeta līdzekļiem. Pēc 3. ceturkšņa, veicot budžeta izpildes kontroli, tiks sniegti priekšlikumi budžeta grozījumiem, nepārsniedzot grozījumu nosacījumu izpildei nepieciešamo finansējumu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Projekts šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvajām procedūrām tiek pakļauta lēmuma pieņemšana, izpildes administrēšana un pārsūdzība.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav organizētas.
--	------------------

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 5.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.12
(prot.Nr.11, 5.§)

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta otro, 35.pantu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 17.06.2009. noteikumu Nr.550 ”Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams un izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību” 13., 15.punktu un likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

Izdarīt Tukuma novada Domes 2015.gada 26.marta saistošajos noteikumos Nr.9 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā” (turpmāk –noteikumi) grozījumu, papildinot noteikumus ar 13.¹ punktu šādā redakcijā:

“13¹. Noteikumu 13.punktā noteiktais Dzīvokļa pabalsta piešķiršanas ierobežojums nav attiecināms gadījumos, ja pabalsta pieprasītājs ir persona ar invaliditāti vai pensijas vecuma persona vai mājsaimniecība, kuras pilngadīgie ģimenes locekļi ir personas ar invaliditāti vai pensijas vecuma personas, un mājsaimniecības kopējie ienākumi nepārsniedz 250,00 *euro* mēnesī, bet atsevišķi dzīvojošām personām 200,00 *euro* mēnesī.”

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 26.03.2015.
lēmumu (prot. Nr.3, 7.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes lēmumu:
- 22.12.2015. (prot.Nr.14, 10.§.),
- 24.11.2016. (prot. Nr.16, 12.§.),
- 26.10.2017. (prot. Nr.17, 5.§.),
- 22.02.2018. (prot. Nr.2, 4.§.),
- 28.11.2019. (prot.Nr.18, 3.§.)
- 27.05.2020. (prot. Nr.11, 5.§.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2015.gada 26.martā

Nr.9
(prot.Nr.3, 7.§.)

Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta otro, 35.pantu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 17.06.2009. noteikumu Nr.550 ”Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams un izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarību” 13., 15.punktu un likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

Noteikumos lietotie termini:

Pabalsta pieprasītājs – persona, kura pieprasa sociālo palīdzību.

Pabalsta saņēmējs – persona, kurai piešķir sociālo palīdzību.

Apgādnieks-persona, kurai saskaņā ar likumu vai tiesas nolēmumu ir pienākums rūpēties par savu laulāto, bērniem vai vecākiem.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

Mājoklis – pastāvīgai dzīvošanai paredzēta dzīvojamā māja vai dzīvoklis daudzdzīvokļu mājā, vai istaba komunālajā dzīvoklī u.c.

Krīzes situācija - situācija, kurā ģimene (persona) katastrofas vai citu no ģimenes (personas) gribas neatkarīgu apstākļu dēļ pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldībā sociālās palīdzības veidus, apmēru un kārtību, kādā tā piešķirama, aprēķināma un izmaksājama.

2. Tukuma novada pašvaldības sociālo palīdzību, ir tiesības saņemt personām, kuras savu dzīvesvietu ir deklarējušas Tukuma novadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

3. Tukuma novada pašvaldībā ir šādi sociālās palīdzības veidi:

3.1. pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai;

3.2. dzīvokļa pabalsts;

3.3. vienreizējs pabalsts krīzes situācijā;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

3.4. Svītrots ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 5.§.);

3.5. pabalsts ģimenēm ar bērniem;

3.6. *Izslēgts ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot. Nr.14, 10.§.).*

II. Pabalsts garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai

4. Pašvaldības noteiktais garantētā minimālā ienākuma līmenis ir vienāds ar Ministru kabineta noteikto garantētā minimālā ienākuma līmeni.

5. Tiesības saņemt pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai ir ģimenei (personai), kura ar Tukuma novada pašvaldības aģentūras „Tukuma novada sociālais dienests” (turpmāk - Tukuma novada sociālais dienests) lēmumu atzīta par trūcīgu.

6. Lēmumu par pabalsta garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai apmēru, izmaksas veidu un piešķiršanu pieņem Tukuma novada sociālais dienests Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

7. Tukuma novada sociālais dienests pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai izmaksā pabalsta pieprasītājam 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas. Pabalsta ikmēneša maksājumu izmaksu veic līdz katra mēneša 10.datumam.

8. Ja konstatēts, ka pabalsta saņēmējs pārkāpis vienošanos par pabalsta izlietošanas mērķiem vai pēc ģimenes (personas) vēlēšanās, Tukuma novada sociālais dienests pabalstu garantētā minimālā ienākuma līmeņa nodrošināšanai izmaksu naudā papildus Ministra kabineta noteikumos noteiktajiem izdevumiem daļēji vai pilnībā var aizstāt ar izdevumiem:

8.1. par ģimenei (personai) sniegtajiem sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un medicīnas aprūpes pakalpojumiem, ja šo pakalpojumu ietvaros tiek nodrošinātas personas pamatvajadzības;

8.2. par pārtikas vai medikamentu iegādi, izsniedzot pārtikas produktus vai medikamentus natūrā.

III. Dzīvokļa pabalsts

9. Tiesības saņemt dzīvokļa pabalstu ir ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai, kas dzīvo atbilstīgi norādītajai adresei, ko pamato ar deklarēto dzīvesvietu vai juridisku dokumentu (īres līgumu), ja tai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statuss.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot. Nr.14, 10.§.)

10. *Svītrots ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot. Nr.18, 3.§).*

11. Dzīvokļa pabalsts tiek piešķirts, pamatojoties uz pabalsta pieprasītāja iesniegtu iesniegumu.

12. Pabalsta pieprasītājs papildus iesniegumam iesniedz finanšu dokumentu (čekus, kvītis, rēķinus) kopijas par pēdējiem trīs mēnešiem, kuri apliecina izdevumus par mājokļa īri un komunālajiem maksājumiem.

13. Dzīvokļa pabalstu piešķir uz trīs vai sešiem mēnešiem, bet ne ilgāk par sešiem mēnešiem kalendārajā gadā.

“13¹. Noteikumu 13.punktā noteiktais Dzīvokļa pabalsta piešķiršanas ierobežojums nav attiecināms gadījumos, ja pabalsta pieprasītājs ir persona ar invaliditāti vai pensijas vecuma persona vai māsaimniecība, kuras pilngadīgie ģimenes locekļi ir personas ar invaliditāti vai pensijas vecuma personas, un māsaimniecības kopējie ienākumi nepārsniedz 250,00 euro mēnesī, bet atsevišķi dzīvojošām personām 200,00 euro mēnesī.”

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 5.§)

14. Dzīvokļa pabalsta apmērs:

14.1. ģimenēm tiek aprēķināts kā starpība starp pašvaldības noteikto minimālo ienākumu līmeni dzīvokļa pabalsta saņemšanai katram ģimenes loceklim un ģimenes (personas) kopējiem ienākumiem, izmantojot šādu formulu:

PG = MIL x n – I, kur

PG - dzīvokļa pabalsta ģimenei apmērs,

MIL – pašvaldības noteiktais maznodrošinātas ģimenes (personas) ienākumu līmenis,

n - ģimenes locekļu skaits,

I - ģimenes pēdējo trīs mēnešu vidējie ienākumi mēnesī;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 3.§.)

14.2. Svītrots ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot. Nr.18, 3.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 10.§.)

14.3. ģimenei (personai) nedrīkst pārsniegt faktiskos izdevumus par īri un komunālajiem pakalpojumiem un šo noteikumu 15.punktā minētos normatīvus.

15. Maksimāli izmantojamie normatīvi īres, komunālo pakalpojumu un/vai kurināmā iegādes izdevumiem ir šādi:

15.1. par gāzi gāzes plītij- 1m³ vienai personai un 4 m³ ģimenei mēnesī vai ģimenes (personas) izdevumi par gāzes balonu (ar tilpumu ne vairāk kā 50 litri) vienu reizi trijos mēnešos, papildus noteiktajam 1 m³ personai vai attiecīgi izdevumi par gāzes balonu (ar tilpumu ne vairāk kā 20 litri) vienu reizi trijos mēnešos ģimenei (personai), ja dzīvoklī karsto ūdeni iegūst, izmantojot gāzi.

15.2. par elektroenerģiju:

15.2.1. 50 kwh vienai personai un 30 kwh katrai nākamajai personai, bet ne vairāk kā 150 kwh (mēnesī ģimenei);

15.2.2. 50 kwh personai, ja dzīvoklī ir stacionārā elektriskā plīts, bet ne vairāk kā 150 kwh mēnesī ģimenei;

15.2.3. 50 kwh mēnesī personai, bet ne vairāk kā 150 kwh mēnesī ģimenei, ja dzīvoklī karsto ūdeni iegūst, izmantojot elektroenerģiju.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 3.§.)

15.3. par dzīvojamo telpu īri un apkuri:

15.3.1. 18 m² kopējās mājokļa platība vienai personai un 12 m² kopējās mājokļa platības katrai nākamajai personai (izņemot gadījumus, ja atsevišķā dzīvoklī dzīvo viena persona, vai gadījumu, ja kāda no personām mājoklī slimo ar hroniskām slimībām un viņai ir tiesības uz izolētu dzīvojamo telpu vai papildus dzīvojamo telpu; tādā gadījumā normatīvajai platībai pieskaita vēl 15 m²), ja ģimene (persona) dzīvo atsevišķā vienistabas dzīvoklī, tad normatīvs par dzīvojamo telpu īri un apkuri netiek piemērots;

15.3.2. par apkuri, aprēķinam tiek ņemtas attiecīgās ēkas siltumapgādes sezonas 1 m² izmaksas siltumapgādes mēnesī;

15.3.3. par mājokļa īri un (vai) apsaimniekošanas izdevumiem – īres līgumā noteiktā īres maksa, bet ne vairāk kā 1,50 euro par 1 m²;

15.4. par auksto ūdeni un kanalizāciju, un karsto ūdeni – atbilstoši ūdens skaitītāju rādījumiem, bet ne vairāk par 2 m³ vienai personai mēnesī, no kuriem ne vairāk kā par 1 m³ karstā ūdens uzsildīšanai;

15.5. siltumenerģijas resursu iegāde, sešus mēnešus gadā (apkures sezonā), ņemot vērā šādus kritērijus vienā mēnesī:

15.5.1. centrālā apkure - attiecīgās ēkas siltumapgādes sezonas 1 m² izmaksas siltumapgādes mēnesī;

15.5.2. malkas iegāde (vai cits cietais kurināmais) -1,00 euro par vienu m² no mājokļa platības, papildus ja pavards tiek kurināts ar cieto kurināmo 6 euro personai.

15.5.3. elektroenerģija- atbilstoši skaitītāju rādījumiem, **bet ne vairāk kā 1,20 euro** par dzīvokļa 1 m² ;

15.5.4. gāze - **ne vairāk kā 1,00 euro** par 1 m²;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 10.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 3.§.)

15.6. sadzīves atkritumu izvešanu ne vairāk kā vienu reizi mēnesī (0,24 m³) dzīvojamās mājās vai faktisko maksu, kas norādīta rēķinā daudzdzīvokļu mājai.

15.7. skursteņslauņa pakalpojumi ne vairāk kā vienu reizi kalendārā gadā ne vairāk kā 22,00 euro saskaņā ar sertificēta pakalpojuma sniedzēja iesniegto rēķinu.

16. Izdevumos par mājokli netiek ieskaitīts nekustamā īpašuma nodoklis, telefona abonentmaksa, maksa par mobilo telefonu, maksa par telefonsarunām, maksa par televīziju, internetu līgumsodi un soda naudas.

17. Dzīvokļa pabalstu pabalsta pieprasītājam piešķir no mēneša, kurā pieņemts lēmums par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu.

18. Ja pabalsta pieprasītājam mainās ienākumi, materiālais stāvoklis, kā arī izdevumi par pakalpojumiem, kas saistīti ar mājokļa lietošanu, pabalsta pieprasītājs par to informē Tukuma novada sociālo dienestu, kas veic jaunu dzīvokļa pabalsta aprēķinu, ņemot vērā pabalsta pieprasītāja uzrādītos dokumentus.

IV. Vienreizējs pabalsts krīzes situācijā

19. Vienreizēju pabalstu krīzes situācijā piešķir ģimenei (personai), kura katastrofas, stihiskas nelaimes vai citu no ģimenes (personas) gribas neatkarīgu apstākļu dēļ pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība.

20. Lai saņemtu vienreizēju pabalstu krīzes situācijā, personai vai tās likumiskajam pārstāvim viena mēneša laikā pēc krīzes situācijas rašanās ir jāiesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegums par vienreizēja pabalsta krīzes situācijā pieprasīšanu un dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina krīzes situācijas faktu.

21. Vienreizēju materiālu pabalstu krīzes situācijā, piešķir Tukuma novada sociālais dienests, pamatojoties uz sociālā darbinieka sniegto atzinumu par ģimenes (personas) sociālo situāciju, pieejamajiem resursiem, spēju apmierināt savas pamatvajadzības, ņemot vērā krīzes situācijas izraisītās sekas.

22. Vienreizēja materiāla pabalsta krīzes situācijā apmērs ir 130,00 euro uz vienu personu un 100,00 euro uz katru nākamo ģimenes locekli.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 3.§.)

22.¹ Krīzes situācijā nonākusi ģimene (persona) ir tiesīga saņemt arī noteikumu 32. punktā noteikto pabalstu.

23. Ievērojot racionālu naudas līdzekļu izmantošanu, noteikumu 22. punktā noteikto vienreizējo pabalstu krīzes situācijā var palielināt, ja persona ir objektīvi pamatojusi iemeslus par nepieciešamību pēc lielāka vienreizējā pabalsta krīzes situācijā sakarā ar pamatvajadzību (ēdiena, apģērba, mājokļa, veselības aprūpes, obligātās izglītības) nodrošināšanu.

24. Vienreizējo pabalstu krīzes situācijā pēc sociālā darbinieka ieteikuma var aizstāt ar pabalstu natūrā, kas nozīmē, ka Tukuma novada sociālais dienests pamatvajadzību nodrošināšanai personai sedz uztura, sniegtos sociālos un veselības aprūpes pakalpojuma izdevumus, kā arī citus ar pamatvajadzību nodrošināšanu saistītus izdevumus.

24.¹ Psihosociālo atbalstu krīzes situācijā sniedz pamatojoties uz sociālā darbinieka sniegto izvērtējumu par personas psihoemocionālo stāvokli un nepieciešamību pēc psihosociālā atbalsta.

V. Pabalsts veselības aprūpei

V nodaļa svītrotā ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

VI. Pabalsts ģimenēm ar bērniem

31. Pabalsts ģimenēm ar bērniem tiek piešķirts ģimenei (personai), kura normatīvo aktu noteiktajā kārtībā ir, atzīta par trūcīgu vai maznodrošinātu ģimeni (personu).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

32. Pabalsta ģimenēm ar bērniem veidi:

32.1. pabalsts skolas piederumu iegādei bērnam (t. sk. skolēnam, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu), kurš mācās vispārīgizglītojošā skolā, kur tiek apgūta pamatizglītības programma, vai, kurš mācās speciālā izglītības iestādē, internātskolā, vai iegūst obligāto pirmsskolas izglītību:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 10.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.11.2016. lēmumu (prot.Nr.16, 12.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

32.1.1. 30,00 euro katram bērnam, uzsākot mācības 1.septembrī, ja pabalsts pieprasīts ne vēlāk kā līdz attiecīgā gada 30.septembrim;

32.1.2. Svītrots ar Tukuma novada Domes 24.11.2016. lēmumu (prot.Nr.16, 12.§.);

32.1.3. 15,00 euro katram bērnam, ja bērns apgūst 5 - 6 gadīgo bērnu pirmsskolas apmācību;

32.2. ēdināšanas pabalsts, ar to saprotot pusdienu faktisko izmaksu segšanu. Pabalstu piešķir bērnam, kurš apmeklē pirmsskolas izglītības iestādi un skolēnam (tai skaitā skolēnam, kurš sasniedzis

18 gadu vecumu), kurš mācās vispārīzglītojošā skolā, kur tiek apgūta pamatizglītības programma. Pabalsts ir arī brokastu un launagu izmaksu segšana bērnam, kurš apmeklē Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi. Minētos nosacījumus ēdināšanas pabalstam piemēro no 2018.gada 1.janvāra:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.11.2016. lēmumu (prot.Nr.16, 12.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.02.2018.. lēmumu (prot. Nr.2, 4.§.)

32.2.1. ēdināšanas pabalstu skolēnam piešķir uz pirmo mācību pusgadu vai otro mācību pusgadu,

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.11.2016. lēmumu (prot.Nr.16, 12.§.)

32.2.2. ēdināšanas pabalstu bērnam pirmsskolas izglītības iestādē un izglītības iestādē, kas nodrošina pirmsskolas izglītības programmu, piešķir uz deklarācijas spēkā esamības periodu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.11.2016. lēmumu (prot.Nr.16, 12.§.)

33. Lai saņemtu pabalstu ģimenei ar bērniem, personai vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz sociālajā dienestā iesniegumu, kurā norāda nepieciešamo palīdzības veidu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot. Nr.17, 5.§.)

34. Lēmumu par pabalsta ģimenei ar bērniem piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu ģimenei ar bērniem pieņem Tukuma novada sociālais dienests.

VII. Pabalsts dokumentu noformēšanai

VIII nodaļa izslēgta ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot. Nr.14, 10.§.)

VIII. Lēmuma par sociālā pabalsta piešķiršanu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

40. Lēmumu par noteikumos noteikto sociālā pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt sociālo pabalstu var pārsūdzēt lēmumā norādītajā kārtībā.

41. Saistošo noteikumu izpildi kontrolē Tukuma novada Dome.

IX. Noslēguma jautājums

42. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada Domes 25.04.2013. saistošie noteikumi Nr.8 „Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 6.§.

Par saistošo noteikumu Nr.13 „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.13 „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr.13 „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.13 „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošo noteikumu Nr.13 „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem” pilnu tekstu pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

- 4.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;
- 4.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada Domes ēkā un pagastu pārvaldēs;
- 4.3. publicēt Tukuma novada Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Paskaidrojuma raksts
saistošajiem noteikumiem Nr.13 „Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo
noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem
licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
2. Projekta nepieciešamības pamatojums	Autopārvadājumu likuma 35.panta pirmās daļas jaunā redakcija stājusies spēkā 2018.gada 1.martā un tā paredz, ka ar taksometru pasažieru pārvadājumus drīkst veikt, ja pārvadātājs ir saņēmis speciālo atļauju (licenci), kā arī licences kartīti attiecībā uz katru autotransporta līdzekli, kuras izsniedz republikas pilsētu pašvaldības un plānošanas reģioni. Līdz 2018.gada 1.martam licences izsniedza pašvaldība. Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piektā daļa noteic – ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdots normatīvais akts vai tā daļa. Tā kā Autopārvadājumu likuma 35.panta pirmās daļas redakcija, kas noteica pašvaldībai pienākumu izsniegt speciālo atļauju (licenci) pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru, kopš 2018.gada 1.marta ir zaudējusi spēku, tad arī Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošie noteikumi Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” nav vairs spēkā. No 2018.gada 1.marta nav vairs spēkā neviena tiesību norma, kas pilnvaro novada pašvaldību izsniegt speciālo atļauju (licenci) pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru, kā arī noteikt to izsniegšanas kārtību un maksu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi paredz atzīt par spēku zaudējušiem Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošie noteikumi Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi” sakarā ar augstāk stāvošo normatīvo aktu regulējuma izmaiņām.
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes. Kopš 2018.gada 1.marta Tukuma novada pašvaldība speciālās atļaujas (licences) pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru neizsniedz.
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 6.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.13
(prot.Nr.11, 6.§)

**Par Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu
Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem
taksometriem licencēšanas noteikumi” atzīšanu par spēku zaudējušiem**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
15.panta pirmās daļas 11.punktu, 43.panta
trešo daļu un Autopārvadājumu likuma
35.panta pirmo daļu

Ar šiem saistošajiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Tukuma novada Domes 2009.gada 26.novembra saistošo noteikumu Nr.23 “Tukuma novada pasažieru pārvadājumu ar vieglajiem taksometriem licencēšanas noteikumi”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 7.§.

Par saistošo noteikumu Nr.14 „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” apstiprināšanu

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.14 „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr.14 „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.14 „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

4. Saistošo noteikumu Nr.14 „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” pilnu tekstu pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

- 4.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;
- 4.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada Domes ēkā un pagastu pārvaldēs;
- 4.3. publicēt Tukuma novada Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Paskaidrojuma raksts

saistošajiem noteikumiem Nr.14 „Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” atzišanu par spēku zaudējušiem”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
3. Projekta nepieciešamības pamatojums	Autopārvadājumu likuma 39.panta piektā daļa ar 2018.gada 1.martu no likuma izslēgta un taksometru pasažieru pārvadātājiem speciālās atļaujas (licences) izsniedz republikas pilsētu pašvaldības un plānošanas reģioni. Līdz 2018.gada 1.martam licences izsniedza pašvaldība. Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piektā daļa noteic – ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdotais normatīvais akts vai tā daļa. Tā kā Autopārvadājumu likuma 39.panta piektā daļa, kas noteica pašvaldībai tiesības noteikt maksimālo maksu (tarifus) par pasažieru un bagāžas pārvadājumiem ar vieglo taksometru, kopš 2018.gada 1.marta ir zaudējusi spēku, tad arī Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošie noteikumi Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” nav vairs spēkā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi paredz atzīt par spēku zaudējušiem Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošos noteikumus Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā” sakarā ar augstāk stāvošo normatīvo aktu regulējuma izmaiņām.
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes. Kopš 2018.gada 1.marta Tukuma novada pašvaldība speciālās atļaujas (licences) pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru neizsniedz.
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 7.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.14
(prot.Nr.11, 7.§)

**Par Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošo noteikumu
Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar
vieglo taksometru Tukuma novadā” atzīšanu par spēku zaudējušiem**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43.panta pirmās daļas 13.punktu,
Autopārvadājumu likuma 39.panta piekto daļu

Ar šiem saistošajiem noteikumiem tiek atzīti par spēku zaudējušiem Tukuma novada Domes 2011.gada 24.marta saistošie noteikumi Nr.7 “Par maksimālajiem tarifiem pasažieru pārvadājumiem ar vieglo taksometru Tukuma novadā”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 8.§

Par noteikumu Nr.11 “Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu, nolūkā Tukuma novadā veicināt aktīvu nevalstisko organizāciju darbību, apstiprināt noteikumus Nr.11 “Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām” (pievienoti).

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

NOTEIKUMI

Tukumā

2020. gada 27.maijā

Nr.11
(prot.Nr.11, 8.§)

Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) budžetā paredzēto līdzekļu ietvaros Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrētas biedrības vai nodibinājumi, kuras juridiski reģistrētas un/vai darbojas pašvaldības administratīvajā teritorijā (turpmāk – NVO), var pretendēt uz pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošas telpas nomas maksas atlaidi (turpmāk – noteikumi).

2. Telpas nomas maksas atlaide tiek piešķirta tikai par pašvaldībai vai pašvaldības kapitālsabiedrībai piederošām vai valdījumā esošām nedzīvojamām telpām.

3. NVO var pretendēt uz pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošas telpas nomas maksas atlaidi 25%, 50%, 75%, 100% procentu apmērā (turpmāk – atlaide).

4. Pieteikumu telpas nomas maksas atlaidei NVO sagatavo un iesniedz, izvērtējot, vai NVO atbilst šo noteikumu 7. punktā minētajiem kritērijiem.

II. Mērķis un prioritātes

5. Pašvaldība piešķir telpu nomas maksas atlaidi tādi NVO, kuras darbība sniedz labumu sabiedrībai vai kādai tās daļai, un kurai ar Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) lēmumu ir iznomāta nedzīvojamā telpa, par ko ar Domi vai ēkas apsaimniekotāju ir noslēgts Nedzīvojamo telpu nomas līgums.

6. Noteikumu mērķis ir ar pašvaldības līdzfinansējumu veicināt NVO aktivitāti, atbalstīt un sekmēt NVO sadarbību ar pašvaldību, veicināt NVO iesaisti pilsoniskās iniciatīvās, stiprināt iedzīvotājos vēlmi darboties sabiedrības labā un apliecināt piederību Tukuma novadam.

7. Uz pašvaldības telpu nomas maksas atlaidi var pretendēt NVO, kura:

- 7.1 veicina jauniešu iniciatīvas un līdzdalību sabiedriskajā dzīvē;
- 7.2. veicina sabiedrības vai to grupu izglītošanu, informēšanu par veselības un sociālā atbalsta jautājumiem;
- 7.3. veicina brīvprātīgā darba attīstību;
- 7.4. sniedz sociālo atbalstu dažādām iedzīvotāju grupām;

7.5. veicina formālās un neformālās izglītības pieejamību dažādām vecuma grupām, tajā skaitā mūžizglītību;

7.6. veicina sabiedrības līdzdalību vides aizsardzībā un labiekārtošanā;

7.7. veicina vēstures un kultūras mantojuma saglabāšanu, vēsturisku notikumu godināšanu;

7.8. sekmē jaunradi, bagātina kultūras piedāvājumu klāstu;

7.9. veicina iedzīvotāju veselīgu un fiziski aktīvu dzīvesveidu, sporta attīstību;

7.10. veicina ar ārpusģimenes aprūpi saistītas aktivitātes;

7.11. veicina labdarību;

7.12. iesaista personas ar invaliditāti sabiedriskās aktivitātēs;

7.13. sekmē iedzīvotāju integrācijas procesus.

III. Pieteikuma iesniegšana, noformējums un saturs

8. Pieteikumu par atlaides piešķiršanu (ieteikuma veidlapa 1.pielikumā) kopā ar aizpildītu NVO darbības pārskatu par pēdējiem trim kalendārajiem gadiem (2.pielikums) (turpmāk abi dokumenti kopā – Ieteikums) NVO iesniedz Domei papīra vai elektroniskā formātā. Ja NVO darbības laiks nesasniedz trīs kalendāros gadus, tad NVO darbības pārskatu aizpilda par pilniem kalendāriem gadiem, kuros NVO ir darbojusies. Ieteikumu papīra formātā iesniedz personiski Domes Vienotajā klientu apkalpošanas centrā vai nosūta pa pastu uz adresi Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101. Ieteikumu, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūta uz Domes e-pastu: dome@tukums.lv

9. Ieteikuma iesniedzējs ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu un saturu.

10. NVO ar Ieteikumu Domē vērsas ne biežāk kā reizi gadā.

IV. Ieteikuma izskatīšanas un telpu nomas maksas atlaides piešķiršanas kārtība

11. NVO, izņemot Sporta klubus vai sporta federācijas, ja tiem ir biedrības vai nodibinājuma statuss, Ieteikumus izskata Domes Komisijā darbam ar nevalstiskām organizācijām. Sporta klubu vai sporta federāciju, ja tām ir biedrības vai nodibinājuma statuss, Ieteikumus izskata Domes Sporta komisijā (turpmāk abas komisijas kopā – komisija).

12. Ieteikums komisijā tiek izskatīts viena mēneša laikā no tā saņemšanas dienas Domē. Ja nepieciešams, lēmuma pieņemšanas termiņš var tikt pagarināts atbilstoši Administratīvā procesa likuma prasībām.

13. Pēc izskatīšanas attiecīgajā Domes komisijā Ieteikums un komisijas lēmums tiek virzīts izskatīšanai Domes Finanšu komitejā. Galīgo lēmumu par telpas nomas maksas atlaides piešķiršanu vai ieteikuma noraidīšanu pieņem Dome. Domes lēmums ir apstrīdams Administratīvajā rajona tiesā.

14. Ja nepieciešams, komisija Ieteikuma iesniedzējam var lūgt iesniegt papildus informāciju, norādot termiņu, līdz kuram informācija jāiesniedz.

15. Ieteikumi netiek izskatīti, ja:

15.1. NVO nav izpildījusi iepriekšējās saistības ar Domi, tostarp nav iesniegusi atskaites par iniciatīvām iepriekšējā pārskata periodā, kurām tika piešķirts pašvaldības līdzfinansējums;

15.2. Ieteikums neatbilst šo noteikumu 1.pielikumā noteiktajai formai;

15.3. netiek iesniegts aizpildīts šo noteikumu 2.pielikums;

15.4. komisijas noteiktajā termiņā NVO nav iesniegusi komisijas papildus pieprasīto informāciju vai dokumentus, kas apliecina aizpildītajā šo noteikumu 2.pielikumā norādīto ziņu patiesumu.

16. Dome telpu nomas maksas atlaidi NVO piešķir uz vienu gadu no lēmuma pieņemšanas dienas.

V. Pieteikumu vērtēšanas kritēriji un atlaides apmēra noteikšana

17. Komisija NVO Pieteikumu vērtē saskaņā ar šo noteikumu 3.pielikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem, aizpildot šo noteikumu 3.pielikumā pievienoto vērtēšanas tabulu par katru NVO Pieteikumu.

18. Atkarībā no vērtējumā iegūto punktu skaita, NVO, kuras darbības laiks pārsniedz trīs kalendāros gadus, tiek piešķirta šāda telpas nomas maksas atlaide:

18.1 no 2020.gada 1.jūlija līdz 2021.gada 30.jūnijam:

- 18.1.1. 200 punktu un vairāk - 100 % atlaide,
- 18.1.2. no 150 punktiem līdz 199 punktiem - 75% atlaide,
- 18.1.3. no 100 punktiem līdz 149 punktiem - 50 % atlaide,
- 18.1.4. no 50 punktiem līdz 99 punktiem - 25 % atlaide;

18.2. no 2021.gada 1.jūlija līdz 2022.gada 30.jūnijam:

- 18.2.1. 250 punktu un vairāk - 100% atlaide,
- 18.2.2. no 200 punktiem līdz 249 punktiem - 75% atlaide,
- 18.2.3. no 150 punktiem līdz 199 punktiem - 50% atlaide,
- 18.2.4. no 75 punktiem līdz 149 punktiem - 25% atlaide;

18.3. sākot ar 2022.gada 1.jūliju:

- 18.3.1. 300 punktu un vairāk - 100% atlaide,
- 18.3.2. no 225 punktiem līdz 299 punktiem - 75% atlaide,
- 18.3.3. no 175 punktiem līdz 224 punktiem - 50% atlaide,
- 18.3.4. no 100 punktiem līdz 174 punktiem - 25% atlaide.

19. Ja divas vai vairākas NVO nomā kopīgu telpu, tad vērtēšanā iegūtie punkti tiek summēti un atlaidi katrai NVO piešķir, ņemot vērā summēto punktu skaitu.

20. Ja NVO nomā telpu ēkas pagrabstāvā, tad par to telpu, kas atrodas pagrabstāvā, tiek piemērota papildus nomas maksas 50% atlaide.

21. Ja NVO darbības laiks nesasniedz trīs kalendāros gadus, tad NVO Pieteikuma vērtēšanā iegūto punktu skaitu:

21.1. reizina ar skaitli "3", ja NVO līdz Pieteikuma iesniegšanas dienai ir darbojusies vienu pilnu kalendāro gadu;

21.2. reizina ar skaitli "1,5", ja NVO līdz Pieteikuma iesniegšanas dienai ir darbojusies divus pilnus kalendāros gadus.

VI. Noslēguma jautājumi

22. Noteikumi, to pielikumi un Pieteikuma veidlapa pieejami tīmekļa vietnē www.tukums.lv

23. Noteikumi stājas spēkā 2020.gada 1.jūnijā.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

1.pielikums

Tukuma novada Domei
2020.gada 27.maija noteikumiem Nr. 11
“Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija
var pretendēt uz telpu nomas maksas
atlaidi Tukuma novada pašvaldības
īpašumā vai valdījumā esošām
nedzīvojamām telpām”

Tukuma novada Domei,
Talsu ielā 4,
Tukumā, Tukuma
novadā, LV-3101

PIETEIKUMS

telpas nomas maksas atlaidei

Nevalstiskā organizācija _____,
(nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese),

lūdz izskatīt iespēju nomas maksas atlaidei šādām telpām _____.
(adrese, telpas Nr.)

Nomas līguma Nr. _____.

Nomas līguma noslēgšanas datums _____.

Nomas līguma termiņš _____.

Sabiedriskā labuma organizācijas statuss Nr. _____
(norāda, ja ir piešķirts)

(datums)

Valdes priekšsēdētāja vai citas parakstīt tiesīgās
personas paraksts un paraksta atšifrējums

2.pielikums
Tukuma novada Domes
2020.gada 27.maija noteikumiem Nr.11
“Kārtība, kādā nevalstiskā organizācija var
pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi
Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai
valdījumā esošām nedzīvojamām telpām”

NVO darbības pārskats
pretendēšanai uz telpu nomas maksas atlaidi

Projektu / iniciatīvu / pasākumu uzskaitījums (katru projektu uzskaita tikai vienu reizi; NVO ikdienas darbs (sanāksmes, treniņi, darbnīcas, u.tml.) nav uzskaitāmi un attiecināmi)				
Iniciatīvas/ projekta nosaukums	Kad notika/bija plānots	Kur notika/bija plānots	Iesaistīto cilvēku/labum a guvēju skaits	Apliecinājums <i>(projekta/līguma Nr. vai preses kopija, vai interneta saite, vai kontaktpersona u.c.)</i>
..... gads				
Sadarbība ar Domi				
Ar domes līdzfinansējumu tikai biedriem				
1.				
2.				
.....				
Ar domes līdzfinansējumu publiski				
1.				
2.				
.....				
Aktivitāte cita finansējuma piesaistē				
Atbalstīti projekti biedrības interesēs				
1.				
2.				
.....				
Neatbalstīti projekti biedrības interesēs				
1.				
2.				

Atbalstīti sabiedrībai pieejami projekti				
1.				
2.				
.....				
Bez Domes līdzfinansējuma publiski pasākumi				
1.				
2.				
...				
Sabiedriskā labuma statuss				
Ir			Numurs un datums	
Nav				
Biedrība veic sabiedriskā labuma sociālās funkcijas				
1.				
2.				
....				
Sasniegumi				
Starptautisku līmeņu sasniegumi				
1.				
2.				
....				
Valsts līmeņa sasniegumi				
1.				
2.				
....				
Starptautiska līmeņa sasniegumi				
1.				
2.				
....				
Biedrība darbojas saskaņā ar pašvaldības rīcības virzieniem				
Jā				
Nē				

Bezatlīdzības sadarbība ar citām NVO vai pašvaldības iestādēm

(Pievienot īsu aktivitātes aprakstu, piem. vadījām pasākumu, bagātinājām ar priekšnesumu (vai citu aktivitāti) citas organizācijas (nosaukt konkrētu pasākumu)

1.				
2.				
.....				
..... gads				
...				

NVO vērtējuma tabula

(vērtējamās NVO nosaukums)

Sadarbība ar Domi. Pēdējos trīs gados realizētas iniciatīvas/projekti		Aktivitāte cita finansējuma piesaistē			Bez Domes līdzfina nsējuma Publisks	Sabiedriskā labuma statuss	NVO veic sabiedriskā labuma sociālās funkcijas	Sasniegumi	NVO darbojas saskaņā ar pašvaldības rīcības virzieniem	Bezatlīdzības sadarbība ar citām organizācijām	Kopējais punktu skaits, pēc kura piešķir atlaidi
ar domes līdzfinan sējumu tikai NVO biedriem (1 punkts par katru)	ar domes līdzfinansē jumu publisks pasākums (3 punkti par katru)	neatbalstīti projekti (1 punkts par katru)	atbalstīti projekti NVO interesēs (3 punkti par katru)	atbalstīti, sabiedrībai pieejami projekti (5 punkti par katru)	5 punkti par katru	5 punkti	5 punkti	Starpnovadu līmenī (1 punkts par katru) Valsts līmeņa (3 punkti par katru) Starptautiska līmeņa (5 punkti par katru)	5 punkti	1 punkts par katru	

NVO nomā kopīgu telpu ar citu / citām NVO _____
 (norādīt telpas Nr., adresi un NVO, ar kuru/kurām telpa ir kopīga)

NVO nomā telpas ēkas pagrabstāvā Jā Nē

NVO darbības laiks līdz Pieteikuma iesniegšanas dienai: trīs kalendārie gadi divi kalendārie gadi viens kalendārais gads



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 9.§.

Par ēkas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nedzīvojamo telpu nomas maksu nevalstiskajām organizācijām

Ēka Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, ir Tukuma novada pašvaldības īpašums (Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļējums Nr. 100000443007). Ēku apsaimnieko SIA "Tukuma nami". Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 14.panta otrās daļas 3.punktu viens no pašvaldības pienākumiem ir racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības nekustamo mantu, tai skaitā, gūt no sava īpašuma ienākumus pašvaldības funkciju veikšanai.

Ar 2019.gada 21.oktobra Domes priekšsēdētāja izdoto rīkojumu Nr.187-d izveidotā NVO atbalsta programmas izstrādes darba grupa un tai piesaistītie Domes speciālisti konstatējuši, ka pašvaldības nedzīvojamās telpas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomā un tajās savu darbību nodrošina šādi nomnieki:

1) biedrība "Tukuma tēlotājmākslas studija", reģistrācijas Nr.40008150871 – 109,2 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 006, telpa Nr.2 - 73,7 m² un telpu grupā 009 telpa Nr.1 – 35,5 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2020. gada 30. jūnijam;

2) biedrība "Mēs dejai", kuras saistības pārņēmusi biedrība "Dejas izaugsme", reģistrācijas Nr.50008294351– 139,4 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 003, telpa Nr.1 - 19,9 m², telpu grupā 004 telpa Nr.1 – 15,8 m², telpu grupā 005, telpa Nr.1 - 70,8 m², telpu grupā 007, telpa Nr.1 – 11,9 m², telpa Nr.2 – 2,2 m² telpa Nr.3 – 2,3 m², telpu grupā 008, telpa Nr.1 – 11,7 m², telpa Nr.2 – 4,8 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2020. gada 30. jūnijam;

3) Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības Tukuma starpnovadu arodorganizācija, reģistrācijas Nr.40008239199 – 17,8 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 010, telpa Nr.1 - 12,5 m² un telpa Nr.2 – 5,3 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2021. gada 24. martam;

4) biedrība "Kjokušinkai karatē „Bushido” centrs", reģistrācijas Nr.50008057851 - 120,73 m² (ēkas 2.stāvā, telpu grupā 002, telpa Nr.3 - 16,2 m², telpa Nr.4 - 17,6 m², telpa Nr.5 - 16,9 m², telpa Nr.6 - 34,1 m² un telpa Nr.7 - 35,93 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2024. gada 30. jūnijam;

5) biedrība "Novusa klubs „Tukums"", reģistrācijas Nr.40008085285 – 118,2 m² (ēkas 2.stāvā, telpu grupā 002, telpa Nr.8 - 18,0 m², telpa Nr.9 - 16,7 m², telpa Nr.10 - 16,1 m², telpa Nr.11 - 5,0 m², telpa Nr.12 - 12,3 m², telpa Nr.13 - 5,1 m², telpa Nr.14 - 12,7 m², telpa Nr.15 - 16,0 m², telpa Nr.16 - 16,3 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2021. gada 7. februārim;

6) biedrība "Tukuma rajona daudz bērnu ģimeņu biedrību "Dēkla", reģistrācijas Nr.40008004316 – 70,6 m² (ēkas pagrabstāvā, telpu grupā 013, telpa Nr.1 - 48 m², telpa Nr.2 - 2,5 m², telpa Nr.3 - 1 m², telpa Nr.4 - 1 m², telpa Nr.5 - 10,5 m² un telpa Nr.6 - 7,6 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2022. gada 1. februārim;

7) Valsts vides dienests Ventspils reģionālā vides pārvalde, reģistrācijas Nr. 90000017078 – 33,9 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 011, telpa Nr.1 - 17,9 m², telpa Nr.2 – 11,2 m² un telpa Nr.3 - 4,8 m²). Nomas līgums spēkā līdz 2023. gada 31. augustam;

8) Tukuma muzejs, reģistrācijas Nr.90000052232 – 374,6 m² (ēkas 1.stāvā, telpu grupā 001, telpa Nr.1 - 5,6 m², telpa Nr.2 – 18,7 m², telpa Nr.3 - 17,7 m², telpa Nr.4 – 51,6 m², telpa Nr.5 – 17,2 m², telpa Nr.6 – 17,7 m², telpa Nr.7 – 102,8 m², telpa Nr.8 – 69,7 m², telpa Nr.9 - 37,3 m², telpa Nr.10

– 29,4 m², telpa Nr.11 - 2,2 m², telpa Nr.12 – 1,4 m², telpa Nr.13 – 1,2 m², telpa Nr.14 – 2,1 m²).
Nomas līgums spēkā līdz 2020.gada 1.jūnijam.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 3.nodaļu *Nomas maksas noteikšanas metodika, ja nekustamo īpašumu iznomā publiskai personai vai tās iestādei, kapitālsabiedrībai vai privātpersonai publiskas funkcijas vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai*, ir aprēķināta nedzīvojamo telpu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā nomas maksa: 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī (bez PVN).

Saskaņā ar Tukuma novada Domes 2020. gada 30.janvāra lēmumu „Par nevalstisko organizāciju (biedrību, nodibinājumu, reliģisko organizāciju – NVO) Atbalsta programmu Tukuma novadā 2020.gadam“ (prot.Nr.2, 36.§.) visām Tukuma novadā reģistrētām biedrībām līdz 30.06.2020. tiek segti telpu apsaimniekošanas un pakalpojumu, kas saistīti ar telpu nomu, izdevumi no pašvaldības budžeta.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 21.panta pirmās daļas 14.punkta b) apakšpunktu, 76.panta 6.punktu, 77.panta pirmo daļu, otro daļu, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12.punktu, 18.punktu, Tukuma novada Domes 2020. gada 30.janvāra lēmumu „Par nevalstisko organizāciju (biedrību, nodibinājumu, reliģisko organizāciju – NVO) Atbalsta programmu Tukuma novadā 2020.gadam“ (prot.Nr.2, 36.§.):

1. apstiprināt nedzīvojamo telpu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomas maksu - 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī (bez PVN), kas piemērojama nevalstisko organizāciju (biedrību, nodibinājumu, reliģisko organizāciju) darbības nodrošināšanai;

2. uzdot SIA “Tukuma nami” ar 2020.gada 1.jūliju aprēķināt nomas maksas un līdz 2020.gada 1.jūlijam noslēgt rakstveida vienošanās pie nedzīvojamo telpu nomas līgumiem par telpu nomas maksas apmēru un maksājumu veikšanas kārtību ar visiem šā lēmuma 3.punktā minētajiem nomniekiem, ar kuriem noslēgti telpu nomas līgumi par telpu nomu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, saskaņā ar šā lēmuma 3.punktu;

3. noteikt, ka no 2020.gada 1.jūlija nevalstiskajām organizācijām ēkā Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, tiek aprēķināta šāda telpu nomas maksa:

3.1. biedrībai “Tukuma tēlotājmākslas studija”, reģistrācijas Nr.40008150871, juridiskā adrese “Ojāri”, Pūres pagasts, Tukuma novads, par 109,2 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 006, telpa Nr.2 - 73,7 m² un telpu grupā 009 telpa Nr.1 – 35,5 m²) nomas maksa ir 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī bez PVN, kopā **132,13 euro** (viens simts trīsdesmit divi *euro*, 13 centi) mēnesī;

3.2. biedrībai “Dejas izaugsme”, reģistrācijas Nr.50008294351, juridiskā adrese Talsu iela 20, Tukums, Tukuma novads, par 139,4 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 003, telpa Nr.1 - 19,9 m², telpu grupā 004 telpa Nr.1 – 15,8 m², telpu grupā 005, telpa Nr.1 - 70,8 m², telpu grupā 007, telpa Nr.1 – 11,9 m², telpa Nr.2 – 2,2 m² telpa Nr.3 – 2,3 m², telpu grupā 008, telpa Nr.1 – 11,7 m², telpa Nr.2 – 4,8 m²), nomas maksa ir 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī bez PVN, kopā **168,67 euro** (viens simts sešdesmit astoņi *euro*, 67 centi) mēnesī;

3.3. Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības Tukuma starpnovadu arodorganizācijai, reģistrācijas Nr.40008239199, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads par 17,8 m² (ēkas 3.stāvā, telpu grupā 010, telpa Nr.1 - 12,5 m² un telpa Nr.2 – 5,3 m²), nomas maksa ir 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī bez PVN, kopā **21,54 euro** (divdesmit viens *euro*, 54 centi) mēnesī;

3.4. biedrībai “Kjokušinkai karatē „Bushido” centrs”, reģistrācijas Nr.50008057851, juridiskā adrese Tidaholmas iela 3, Tukums, Tukuma novads par 120,73 m² (ēkas 2.stāvā, telpu grupā 002, telpa Nr.3 - 16,2 m², telpa Nr.4 - 17,6 m², telpa Nr.5 - 16,9 m², telpa Nr.6 - 34,1 m² un telpa Nr.7 - 35,93 m²) nomas maksa ir 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī bez PVN, kopā **146,08 *euro*** (viens simts četrdesmit seši *euro*, 08 centi) mēnesī;

3.5. biedrībai “Novusa klubs „Tukums””, reģistrācijas Nr.40008085285, juridiskā adrese Kurzemes iela 9, Tukums, Tukuma novads, par 118,2 m² (ēkas 2.stāvā, telpu grupā 002, telpa Nr.8 - 18,0 m², telpa Nr.9 - 16,7 m², telpa Nr.10 - 16,1 m², telpa Nr.11 - 5,0 m², telpa Nr.12 - 12,3 m², telpa Nr.13 - 5,1 m², telpa Nr.14 - 12,7 m², telpa Nr.15 - 16,0 m², telpa Nr.16 - 16,3 m²,) nomas maksa ir 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī bez PVN, kopā **143,02 *euro*** (viens simts četrdesmit trīs *euro*, 02 centi) mēnesī;

3.6. biedrībai “Tukuma rajona daudzbērnu ģimeņu biedrība “Dēkla”, reģistrācijas Nr.40008004316, juridiskā adrese Taisnā iela 21, Tukums, Tukuma novads, par 70,6 m² (ēkas pagrabstāvā, telpu grupā 013, telpa Nr.1 - 48 m², telpa Nr.2 - 2,5 m², telpa Nr.3 - 1 m², telpa Nr.4 - 1 m², telpa Nr.5 - 10,5 m² un telpa Nr.6 - 7,6 m²) nomas maksa ir 1,21 *euro* par 1 m² mēnesī bez PVN, kopā **85,42 *euro*** (astoņdesmit pieci *euro*, 42 centi) mēnesī;

4. uzdot pašvaldības izpilddirektorei līdz 2020.gada 3.jūnijam Paziņošanas likumā noteiktajā kārtībā informēt nevalstiskās organizācijas, kas nomā telpas Tidaholmas iela 3, Tukumā, Tukuma novadā, ka ar 2020.gada 1.jūliju tām jāveic ar telpu nomu saistīto izdevumu apmaksa, jo Tukuma novada Domes 2020. gada 30.janvāra lēmums „Par nevalstisko organizāciju (biedrību, nodibinājumu, reliģisko organizāciju – NVO) Atbalsta programmu Tukuma novadā 2020.gadam“ (prot.Nr.2, 36.§) paredz atbrīvojumu no nomas maksas līdz 2020.gada 30.jūnijam;

5. aicināt biedrības vērsties Tukuma novada Domē ar iesniegumu atbilstoši Tukuma novada Domes 2020.gada 27.maija noteikumos “Par kārtību, kādā nevalstiskās organizācijas var pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi Tukuma novada pašvaldībā” minētajai kārtībai, izmantojot iespēju pretendēt uz telpu nomas maksas atlaidi.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 10.§.

Par grozījumiem Tukuma novada Domes Sporta komisijas nolikumā

Izdarīt Tukuma novada Domes 2017. gada 27. jūlija Sporta komisijas nolikumā (prot.Nr.14, 17.§) šādus grozījumus:

1. papildināt noteikumu 3.punktu ar 3.4.apakšpunktu šādā redakcijā:
„3.4. dažādiem biedrību un nodibinājumu darbības jautājumiem, tai skaitā, par pašvaldības telpu nomas maksas atvieglojumu piešķiršanu biedrībām”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTS
ar Tukuma novada Domes 27.07.2017.
lēmumu (prot.Nr.14, 17.§.)
Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes 27/05.2020.
lēmumu (prot.Nr.11, 10.§)

SPORTA KOMISIJAS NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada Domes (turpmāk - Dome) Sporta komisiju (turpmāk – komisija) izveido ar Tukuma novada Domes lēmumu ne vairāk kā 13 (trīspadsmit) cilvēku sastāvā.

2. Komisijas sastāvā ir:

- 2.1. Domes sporta metodiķis;
- 2.2. Tukuma Sporta skolas direktors;
- 2.3. SIA „Tukuma ledus halle” valdes loceklis;
- 2.4. Irlavas pagasta Sporta nama vadītājs;
- 2.5. pagastu pārvalžu sporta darba organizatori;
- 2.6. Domē pārstāvēto politisko partiju izvirzītie 6 (seši) pārstāvji, pa vienam no katras partijas.

3. Komisija sagatavo un iesniedz Domei priekšlikumus par:

- 3.1. dažādiem sporta jautājumiem;
- 3.2. pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu vai noraidīšanu no kārtējā gada budžetā apstiprinātajiem sporta pasākumu izdevumiem neparedzētiem gadījumiem vai pašvaldības izdevumiem neparedzētiem gadījumiem;
- 3.3. budžeta līdzekļu pieprasījumu ikgadējā finansējuma saņemšanai sporta pasākumiem;
- 3.4. dažādiem biedrību un nodibinājumu darbības jautājumiem, tai skaitā, par pašvaldības telpu nomas maksas atvieglojumu piešķiršanu biedrībām.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 10.§)

4. Komisija savā darbībā ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos likumus, Ministru kabineta noteikumus, pašvaldības saistošos noteikumus un lēmumus, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku un pašvaldības izpilddirektora rīkojumus un šo nolikumu.

Komisijas lēmumiem ir ieteikuma raksturs un komisijas locekļi, pildot komisijas locekļa pienākumus, nav amatpersonas likuma izpratnē.

II. Komisijas darbība

5. Komisija tās pirmajā sēdē no komisijas locekļu vidus ievēlē komisijas priekšsēdētāju un vietnieku.

6. Komisijas priekšsēdētājs komisijas sēdes sasauc pēc nepieciešamības.

7. Komisija lēmumus pieņem, atklāti balsojot, ar klātesošo komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.

8. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vismaz 7 (septiņi) komisijas locekļi.

9. Komisijas loceklim nav atļauts vērtēt (piedalīties balsojumā) aktivitātes un līdzfinansējuma pieprasījumus to iestāžu, Sporta klubu, biedrību un nodibinājumu interesēs, kuras viņš pats pārstāv, vai par kurām pats vai ar viņu saistītas personas ir iesniegušas pieteikumu.

10. Ja komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz komisijas sēdi, pēc komisijas priekšsēdētāja ierosinājuma Dome var lemt par viņa izslēgšanu no komisijas sastāva.

11. Tehniski komisijas darbu nodrošina Domes administrācija. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolu paraksta komisijas priekšsēdētājs (viņa prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieks) un protokolētājs.

12. Komisija atrodas Domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas pārraudzībā.

13. Komisija darbojas līdz jaunas komisijas izveidošanai.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 11.§.

Par grozījumiem Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisijas nolikumā

Saskaņā ar Ceļu satiksmes likuma 38. panta otro daļu, *satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu izvietošanu, uzstādīšanu un noņemšanu veic ceļa pārvaldītājs atbilstoši saskaņotajai projekta dokumentācijai vai saskaņojot ar Latvijas Valsts ceļiem. Saskaņojums par satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu izvietošanu, uzstādīšanu un noņemšanu attiecas uz atbilstību standartiem ceļu satiksmes drošības jomā.*

Valsts akciju sabiedrība “Latvijas Valsts ceļi” 2020. gada 2. aprīļa atzinumā Nr.1.4.-3/11 “Par mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem (ielām) finanšu līdzekļu izlietojumu Tukuma novadā” (reģistrēts Domē ar Nr.1942) ir konstatējusi (konstatējums Nr. 20.2.), ka satiksmes organizācijas tehnisko līdzekļu izvietošana, uzstādīšana un noņemšana Tukuma novada pašvaldībā ir notikusi bez Valsts akciju sabiedrības “Latvijas Valsts ceļi” saskaņojuma.

Lai uzlabotu Tukuma novada pašvaldības pārvaldībā nodoto ceļu pārvaldības kārtību, ir nepieciešams veikt grozījumus Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisijas nolikumā (apstiprināti ar Tukuma novada Domes 2017. gada 27. jūlija lēmumu (prot.Nr.14, 26.§.) (turpmāk – Nolikums). Pamatojoties uz minēto,

1. papildināt Nolikuma 3.punktu un izteikt šādā redakcijā:

“3. Komisija pieņem lēmumus tikai par tādu par satiksmes organizācijas atsevišķo tehnisko līdzekļu vai to kopuma pareizu izvēli un uzstādīšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, kuru izvietošana, uzstādīšana un noņemšana ir saskaņota ar Valsts akciju sabiedrību “Latvijas Valsts ceļi”;

2. grozīt Nolikuma 5.punktu un izteikt šādā redakcijā:

“5. Komisija atrodas Domes Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas pārraudzībā.”

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada Domes 27.07.2017.
lēmumu (prot.Nr.14, 26.§)
Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes 27/05.2020.
lēmumu (prot.Nr.11, 11.§)

SATIKSMEŠ ORGANIZĀCIJAS UN KUSTĪBAS DROŠĪBAS KOMISIJAS NOLIKUMS

I. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI UN KOMISIJAS SASTĀVS

1. Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisiju (turpmāk – Komisija) izveido ar Domes lēmumu ne mazāk kā 13 (trīspadsmit) cilvēku sastāvā.

2. Komisijas sastāvā ir:

- 2.1. Domē pārstāvēto politisko partiju izvirzītie pārstāvji, pa vienam no katras partijas,
- 2.2. Domes Komunālās nodaļas speciālists,
- 2.3. Ceļu satiksmes drošības direkcijas pārstāvis;
- 2.4. Valsts policijas pārstāvis;
- 2.5. Pašvaldības policijas priekšnieks;
- 2.6. Satiksmes drošības uzturētāja pārstāvis;
- 2.7. VAS „Latvijas Valsts ceļi” pārstāvis;
- 2.8. pašvaldības izpilddirektors.

3. Komisija pieņem lēmumus tikai par tādu par satiksmes organizācijas atsevišķo tehnisko līdzekļu vai to kopuma pareizu izvēli un uzstādīšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, kuru izvietošana, uzstādīšana un noņemšana ir saskaņota ar Valsts akciju sabiedrību “Latvijas Valsts ceļi”.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 11.§)

4. Komisija savā darbībā ievēro spēkā esošos likumus, Ministru kabineta noteikumus un valsts standartus, Domes lēmumus, Domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku un pašvaldības izpilddirektora rīkojumus un šo nolikumu.

5. Komisija atrodas Domes Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas pārraudzībā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot. Nr.11, 11.§)

II. KOMISIJAS DARBĪBA

6. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kurus no sava vidus pirmajā Komisijas sēdē ievēlē Komisijas locekļi.

7. Komisijas sēdes notiek katra mēneša otrajā otrdienā. Vadoties no saņemto iesniegumu un dokumentālo materiālu daudzuma, Komisija var pieņemt lēmumu sēdes organizēt pēc vajadzības.

8. Komisijas priekšsēdētājam ir tiesības Komisijas darbā papildus pieaicināt speciālistus un ieinteresētās personas. Komisijas darbā pieaicinātajām personām nav balsstiesību.

9. Komisija ir lemttiesīga, ja Komisijas sēdē piedalās ne mazāk kā 7 (septiņi) Komisijas locekļi.

10. Lēmumus Komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu no sēdē piedalījušos Komisijas locekļu skaita. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnē – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.

11. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolētājs.

12. Komisijas darbu organizē un tehniski nodrošina Domes administrācijas darbinieks. Komisijas sēdēs tiek pieaicināts Domes jurists.

13. Iesniegumu izskatīšanā ieinteresētās personas uz Komisijas sēdi uzaicina Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā.

14. Komisijas lēmumu var apstrīdēt Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā lēmumā noteiktajā kārtībā.

15. Ja Komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz Komisijas sēdēm, pēc Komisijas priekšsēdētāja ierosinājuma Dome var lemt par viņa izslēgšanu no Komisijas sastāva.

16. Komisijas lēmumi ir administratīvie akti. Komisijas locekļi, pildot komisijas locekļa pienākumus, ir valsts amatpersonas.

17. Komisija darbojas līdz jaunas Komisijas izveidošanai.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 12.§.

Par izmaiņām Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāvā

Sakarā ar izmaiņām Tukuma novada Domes personālsastāvā, lai atjaunotu Tukuma pilsētas Zemes komisijas darbu, veiktu pašvaldības pagaidu funkciju – pilsētas zemes reformu un saskaņā ar Tukuma pilsētas Zemes komisijas nolikuma 1.1.punktu: “Patstāvīgo Tukuma pilsētas Zemes komisiju izveido ar Tukuma pilsētas domes lēmumu 5 (pieci) cilvēku sastāvā [...]”, ņemot vērā, ka Tukuma novada Dome ir Tukuma pilsētas Domes tiesību un saistību pārņēmēja, veikt izmaiņas Tukuma pilsētas Zemes komisijā:

1. izslēgt no Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāva komisijas priekšsēdētāju Ēriku Lukmanu (bijušo Tukuma novada Domes priekšsēdētāju),

2. iekļaut Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāvā Īpašumu nodaļas vadītāja p.i. Mairu Zonenbergu un iecelt Mairu Zonenbergu par Tukuma pilsētas Zemes komisijas priekšsēdētāju,

3. izslēgt no Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāva Induli Zariņu (bijušo Tukuma novada Domes priekšsēdētāja vietnieku),

4. iekļaut Tukuma pilsētas Zemes komisijas sastāvā Tukuma novada Domes priekšsēdētāja vietnieku Agri Zvaigzneskalnu,

5. ņemot vērā, ka Tukuma pilsētas zemes komisijas loceklim - zemes ierīkotājam Viesturam Bērziņam (Tukuma novada Domes Īpašumu nodaļas vadītājs) no 2020.gada 10.februāra iestājusies ilgstoša pārejoša darba nespēja, uz V.Bērziņa darba nespējas laiku iekļaut komisijas sastāvā komisijas locekli - zemes ierīkotāju Vinetu Salmani (Tukuma novada Domes zemes lietu speciāliste).

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 13.§

Par SIA “Abavas dārzi” iesniegumu

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2020. gada 29. aprīlī saņēma SIA “Abavas dārzi”, reģistrācijas Nr. 40103382474, 2020. gada 29. aprīļa iesniegumu Nr. 20/04 “Par Tukuma novada kultūras projektu” (reģistrēts Domē ar Nr. 2404) ar lūgumu ļaut pārcelt ar Domi noslēgtā līguma Nr. TND/2-58.5/19/506 izpildes laiku uz 2021. gada 15. maiju.

Kultūras komisija, izskatot iesniegumu 2020.gada 7.maijā, ņemot vērā ar Covid-19 vīrusa izplatīšanos un Latvijā noteikto ārkārtējo stāvokli, kura dēļ publiski pasākumi ir atcelti, kā arī ievērojot vienlīdzības principu, atbalstīja pasākuma pārcelšanu uz 2021. gada 15. maiju.

Līgums Nr. TND/2-58.5/19/506 paredz, ka SIA “Abavas dārzi” Muzeju nakts ietvaros (bija plānota 2020.gada 16.maijā) uzņēmuma teritorijā organizē koncertu “Nakts simfonija Ābeļdārzam”. Domes līdzfinansējums pasākumam ir EUR 2200,00 (divi tūkstoši divi simti euro).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta otro daļu un Tukuma novada kultūras projektu konkursa nolikuma 29. punktu, kas paredz – *Projekta pieteikumā iekļaujamās aktivitātes un pasākumi jāplāno Konkursa izsludināšanas paziņojumā norādītajos termiņos. Maksimālais projekta īstenošanas termiņš 12 mēneši no projekta atbalsta saņemšanas brīža,*

1.1. noraidīt SIA “Abavas dārzi” iesniegumu;

1.2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai, pamatojoties uz nepārvaramas varas apstākļiem, organizēt vienpusēju Domes atkāpšanos no līguma Nr. TND/2-58.5/19/506.

Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 14.§

Par kultūras projektu konkursa 2020.gada I kārtas rezultātiem

Konkurss ir Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) finansiāls atbalsts Tukuma novadam nozīmīgiem kultūras projektiem vizuālās mākslas, mūzikas, dejas, teātra mākslas, izdevējdarbības, kino, foto, rakstniecības, vides kultūras u.c. kultūras un mākslas nozarēs, kā arī starpdisciplināriem un radošo industriju projektiem, jaunrades, pētniecības un tradicionālās kultūras attīstību sekmējošiem projektiem, paplašinot kultūras produktu piedāvājumu un saglabājot kultūras mantojumu Tukumā un Tukuma novadā.

2020. gada Konkursa I kārtā notika no 1. līdz 30. aprīlim, kura laikā saņemti 10 projektu pieteikumi:

1. Biedrības “Irlavas interešu klubiņš”, reģistrācijas Nr. 40008116320, projekts “Koncerts Sātu baznīcā”;
2. XXXXX projekts “Izglītojošs raidījums bērniem “Kas tas ir?””;
3. Tukuma Mākslas skola projekts “Tukuma Mākslas skolas ēkas fasādes sienu gleznojums”;
4. sabiedrības ar ierobežotu atbildību “JAUNMOKU PILS”, reģistrācijas Nr. 40003665610, projekts “Leģendu nakts Jaunmokās”;
5. XXXXX projekts – fotoizstāde “Tukums. Dabas ritmi”;
6. Biedrības “Tukuma Literātu apvienība”, reģistrācijas Nr. 40008185229, projekts – “Tukuma prozas lasījumi 2020 “Prozas fermentācija””;
7. Biedrības “Rožu dārzi”, projekts – “Jūs gaida Rozītēs”;
8. SIA “Abavas dārzi” projekts “Ārlavciema ābolu ražas svētki 2020”;
9. Biedrības “Tukuma Literātu apvienība”, reģistrācijas Nr. 40008185229, projekts “Laikraksta “konTEKSTS” paplašinātais pielikums “Tukuma Literātu apvienība””;
10. XXXXX projekts – koncerts “Meklētāji”.

Atbilstoši Tukuma Novada Kultūras projektu konkursa nolikuma (turpmāk – Nolikums), kas apstiprināts ar Domes 2019. gada 31. janvāra lēmumu (prot. Nr. 2, 11.§) 5. punktam, kas noteic, ka *Konkursam iesniegtos pieteikumus vērtē Domes Kultūras komisija, gala lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieņem Domes deputāti*, Domes Kultūras komisija (turpmāk – Kultūras komisija) nolēma neatbalstīt trīs no desmit iesniegtajiem projektiem:

1. biedrības “Irlavas interešu klubiņš”, reģistrācijas Nr. 40008116320, projektu “Koncerts Sātu baznīcā”, kā pamatojumu norādot, ka projekts nav noformēts atbilstoši Nolikuma 28.4. punkta prasībām, t.i., nav pievienota *projekta vadītāja autobiogrāfija (CV)*,

2. Kristīnes Startes, p.k. 061091-11087, projektu “Izglītojošs raidījums bērniem “Kas tas ir?””;

jo neatbilst Nolikuma 16. punktam – nav nodrošināts projekta līdzfinansējums 30% apmērā no kopējām projekta izmaksām,

3. Tukuma Mākslas skola projektu “Tukuma Mākslas skolas ēkas fasādes sienu gleznojums”;

kā pamatojumu norādot, ka Tukuma Mākslas skola nav juridiska persona, bet pastarpināta pārvalde

iestāde, līdz ar to tā neatbilst Nolikuma 6. punkta prasībā, kā arī nav nodrošināts projekta līdzfinansējums 30% apmērā no kopējām projekta izmaksām (Nolikuma 16. punkts).

Pamatojoties uz Nolikuma 40. punktu, kas noteic, ka *pamatojoties uz Kultūras komisijas atzinumu, gala lēmumu par projekta finansēšanu atbalstīšanu pieņem Domes deputāti nākamajā Domes sēdē pēc komisijas lēmuma pieņemšanas:*

1. atbalstīt finansējuma piešķiršanu:

1.1. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "JAUNMOKU PILS", reģistrācijas Nr. 40003665610, projektam "Leģendu nakts Jaunmokās" – **1524,00 euro**;

1.2. Gunāra Dukštes, p.k. 040452-10115, projektam – fotoizstāde "Tukums. Dabas ritmi" – **1540,00 euro**;

1.3. Biedrības "Tukuma Literātu apvienība", reģistrācijas Nr. 40008185229, projektam – "Tukuma prozas lasījumi 2020 "Prozas fermentācija"" – **535,00 euro**;

1.4. Biedrības "Rožu dārzi", projektam – "Jūs gaida Rozītēs" – **2520,00 euro**;

1.5. SIA "Abavas dārzi" projektam "Ārlavciema ābolu ražas svētki 2020" – **2520,00 euro**;

1.6. Biedrības "Tukuma Literātu apvienība", reģistrācijas Nr. 40008185229, projektam "Laikraksta "konTEKSTS" paplašinātais pielikums "Tukuma Literātu apvienība"" – **1262,00 euro**;

1.7. Rūdolfa Bacāna, p.k. 070287-12109, projektam – koncerts "Meklētāji" – **2269,00 euro**,

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai mēneša laikā sagatavot līgumus atbilstoši Kultūras projektu nolikumam un Domes lēmuma 1. punktam,

3. piešķirt finansējumu projektiem no 2020. gada budžeta plānotajiem līdzekļiem Kultūras projektiem,

4. noraidīt finansējuma piešķiršanu:

4.1. biedrības "Irlavas interešu klubiņš", reģistrācijas Nr. 40008116320, projektam "Koncerts Sātu baznīcā";

4.2. Kristīnes Startes, p.k. 061091-11087, projektam "Izglītojošs raidījums bērniem "Kas tas ir?"";

4.3. Tukuma Mākslas skolas projektam "Tukuma Mākslas skolas ēkas fasādes sienu gleznojums".

Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 15.§.

Par līdzfinansējuma piešķiršanu nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds”

Tukuma novada Dome 12.05.2020. ir saņēmusi nodibinājuma “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds” (reģ.Nr.40008201595, juridiskā adrese Brīvības laukums 1, Tukums, LV-3101) iesniegumu ar lūgumu līdzfinansēt projektu “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas viduslaiku kapsētas arheoloģiskais mantojums” (turpmāk – projekts).

Projekta mērķis ir veikt uz rezultātu un plašu pieejamību orientēta arheoloģiskā mantojuma izpēti pie Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas esošajā kapsētā atbilstoši vispārpieņemtajai arheoloģisko izrakumu metodikai.

Galvenās projekta aktivitātes: organizēt arheoloģiskos izrakumus 80 m² lielā teritorijā (baznīcas Z daļā – 35 m², A daļā ap sakristeju – 45 m²) trīs fāzēs – pirmsizpētes, lauka darbu un kabineta fāzē; skolu jaunatnes izglītošanas nolūkos, lauka fāzes laikā, organizēt divas līdz trīs meistarklases par arheoloģijas metodēm un Tukuma viduslaiku sabiedrību; rīkot informatīvu semināru par arheoloģiskajos izrakumos atrastajām kultūras mantojuma vērtībām; informēt plašāku sabiedrību par arheoloģisko izrakumu uzsākšanu, meistarklasēm, lauka darbu procesu un rezultātiem; nodrošināt pārskata un iegūtā antropoloģiskā materiāla izvērtējuma sagatavošanu un pieejamību, kas var kalpot par pamatu akadēmiskiem zinātniskiem referātiem un publikācijām; plānota atrastā arheoloģiskā materiāla nodošana Tukuma muzejam krājumu papildināšanai un jaunas ekspozīcijas veidošanai.

Kopējās projekta izmaksas ir 9069,00 euro, no kurām Valsts kultūrkapitāla fonda piešķirtais finansējums ir 4000,00 euro, Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonda līdzfinansējums 1069,00 euro, un Tukuma novada Domei lūgts līdzfinansējums 4000,00 euro,

Projekta aktivitātes plānotas saskaņā ar “Tukuma novada Attīstības programma 2015. – 2021.gadam” Rīcības plāna rīcības virzienu RV3 “Saistoša kultūrvide un aktīvas kultūras dzīve” 3.4.uzdevumu “Sekmēt novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanu un pieejamību sabiedrības izglītošanai un atpūtai” 3.4.7.pasākumu “Novada baznīcu restaurācija, atjaunošana”.

Likuma „Par pašvaldībām” 12.pants nosaka - „Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu”, un 15.panta pirmās daļas 5.punkts paredz, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir „rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.)”.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu un 15.panta pirmās daļas 5.punktu:

1. atbalstīt nodibinājuma “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds” projektu “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas viduslaiku kapsētas arheoloģiskais mantojums”;

2. piešķirt nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds” priekšfinansējumu 4 000,00 *euro* (četri tūkstoši *euro*) no 2020.gada budžeta līdzekļiem “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

3. Projekta īstenošanas rezultātā neizlietoto priekšfinansējumu novirzīt attiecīgā pārskata gada pašvaldības budžeta līdzekļos “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 16.§.

Par līdzfinansējuma piešķiršanu Tukuma muzeja projektam “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai”

Tukuma novada Dome 2020.gada 14.maijā saņēmusi Tukuma muzeja iesniegumu par projekta “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai” (turpmāk – projekts) līdzfinansējuma pieprasīšanu. Valsts Kultūrkapitāla fonds Kurzemes kultūras programmā ir atbalstījis projektu un piešķīris līdzfinansējumu 2180,00 *euroeuro*.

Projekta mērķis ir aktualizēt pasaku nozīmību mūsdienu sabiedrībā, padarot tās pieejamas plašam lasītāju lokam, lai veicinātu interesi ne tikai par pasakām, bet arī par dabu, cilvēku savstarpējām attiecībām, par dzīvesveidu 19.g.s. un mūsdienās, par izcilā folklorista devumu latviešu literatūrā tās pirmsākumos.

Projektā plānots sagatavot izdošanai skolotāja, folklorista, publicista un rakstnieka A.Lerha-Puškaiša (1859.-1903.) sacerēto pasaku izlasi - septiņas pasakas par putniem. Izdevumu papildinās viņa pierakstītās tautasdziesmas, ticējumi un mīklas, kā arī ornitologa, etnogrāfa, folklorista, valodnieka, literatūrzinātnieka, muzeja darbinieka, pedagoga skaidrojumi par pasaku tēmu, lietoto valodu, A.Lerha-Puškaiša dzīvi un darbu. Plānots sagatavot drukai informatīvu, bagātīgi ilustrētu, latviešu literatūrā pirmo literāro pasaku izdevumu ar darba nosaukumu “Anss Lerhis-Puškaitis. 7 pasakas par putniem”.

Kopējās projekta izmaksas ir 8640,00 *euro*, no kurām Valsts Kultūrkapitāla fonda piešķirtais finansējums ir 2180,00 *euro*, Tukuma muzeja līdzfinansējums 2300,00 *euro*. Tukuma novada Domei lūgts līdzfinansējums 4160,00 EUR.

Projekta ideja atbilst Tukuma novada Attīstības programmas 2015.-2021. gadam rīcības plāna 3.4. uzdevuma “Sekmēt novada kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanu un pieejamību sabiedrības izglītošanai un atpūtai” 3.4.3.pasākumam “Pasākumi sabiedrības izglītošanai par kultūrvēsturiskā mantojuma saglabāšanas jautājumiem”.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu *pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu un 15. panta pirmās daļas 5. punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.).*

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu un 15.panta pirmās daļas 5.punktu:

1. atbalstīt Tukuma muzeja projektu “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai”;

2. piešķirt Tukuma muzejam priekšfinansējumu 4160,00 *euro* no 2020.gada budžeta līdzekļiem “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

3. Projekta īstenošanas rezultātā neizlietoto priekšfinansējumu novirzīt attiecīgā pārskata gada pašvaldības budžeta līdzekļos “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 17.§.

Par finanšu līdzekļu piešķiršanu Tukuma novada Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldei

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) saņēmusi Tukuma novada Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītājas Silvijas Rabkēvičas 2020.gada 19.maija iesniegumu (reģistrēts Domē ar Nr.2784), ar lūgumu piešķirt papildus finansējumu vingrošanas elementu iegādei un uzstādīšanai īpašumā „Līvi” Zentenes pagastā, Tukuma novadā, lai pilnībā īstenotu sākotnēji plānotā projekta „Sporta laukuma labiekārtošana un sporta aprīkojuma iegāde Zentenē” (Nr.19-08-AL01-A019.2202-000009) mērķi. Projekts tika izvērtēts 2019.gada septembrī un daļēji finansēts no ELFLA līdzekļiem.

Investīciju plāna (kods 2019.01) 302.punktā paredzēta aktivitāte “Āra trenāžieru uzstādīšana Zentenes pagastā”, kas nodrošinātu aktīva dzīvesveida iespējas vietējiem iedzīvotājiem. Aktivitāte ir atbilstoša Tukuma novada attīstības programmā 2015.- 2021. gadam (apstiprināta ar Tukuma novada Domes 2015.gada 12.decembra lēmumu (prot.14.,5.§.)), norādītajam pašvaldības rīcības virzienam – Kopienas aktivitātes (iedzīvotāju iniciatīvu) sekmēšana un prioritātei “Sports kā veselīga dzīvesveida pamats un novada atpazīstamības sekmētājs.”

2020.gadā 22.maijā ekspluatācijā nodots uzbūvētais basketbola laukums pašvaldības īpašumā „Līvi” Zentenes pagastā, Tukuma novadā. Saskaņā ar SIA „Rotas” izstrādāto tāmi projekta pilnīgai īstenošanai un vingrošanas elementu iegādei nepieciešami papildus finanšu līdzekļi.

Lai tiktu sasniegts projekta mērķis un uzlabota vietējo iedzīvotāju dzīves kvalitāte, saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punktu,

1. piešķirt Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldei finansējumu 2568,07 *euro* (divi tūkstoši pieci simti sešdesmit astoņi *euro* un 07 centi), vingrošanas elementu iegādei un uzstādīšanai;
2. finansējumu piešķirt no Tukuma novada Domes 2020.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 18.§.

Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa”

Tukuma novada Domē 2020.gada 30.aprīlī (reģ. Nr.2443) saņemts Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” iesniegums par papildu finansējuma 11858,50 *euro* (vienpadsmit tūkstoši astoņi simti piecdesmit astoņi *euro* 50 *centi*) piešķiršanu inventāram un mācību līdzekļiem, lai kvalitatīvi varētu nodrošināt darbību un moduļa aprīkošanu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” izglītības programmu īstenošanas vietā Kurzemes ielā 5, Tukumā (saraksts pievienots).

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 6.punktu *novada pašvaldība [..] piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu un saskaņā 2019.gada janvārī noslēgto līgumu par projektēšanu un būvniecību un to, ka objekta izbūve ir iekļauta 2020.gada budžetā (tāme “Moduļa būvniecība PII “Pasaciņa””1.235.1 / 09.100):*

1. piešķirt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa” papildu finansējumu 11858,50 *euro* (vienpadsmit tūkstoši astoņi simti piecdesmit astoņi *euro* 50 *centi*), inventāram un mācību līdzekļiem,

2. finanšu līdzekļus piešķirt no Tukuma novada Domes 2020.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Saraksts nepieciešamajam inventāram un mācību līdzekļiem.

Nr.p.k.	Nosaukums	Skaitis	Provizoriskā cena EUR	Summa EUR
1.	Žalūzijas	100	20 euro/gab.	2000
2.	Krūzes	60	0,70 euro/gab.	42,00
3.	Zupas šķīvji	60	0,85 euro/gab.	51,00
4.	Spaiņi	6	19,50 euro/gab.	117,00
5.	Bļodas n/t	12	4,50 euro/gab.	54,00
6.	Papīrgrozi	9	5,50 euro/gab.	49,50
7.	Spaiņi grīdas mazgāšanai	9	9,00 euro/gab.	81,00
8.	Putu ziepju dozatori	50	15,00 euro/gab.	750,00
9.	Papīru dvieļu turētājs	16	7,00 euro/gab.	112,00
10.	Plastmasas glāzes zobu tīrīšanai	200	0,38 euro/gab.	76,00
11.	Paklāji	5	160 euro/gab.	800,00
12.	El. tējkanna	3	15 euro/gab.	45,00
13.	Spilveni	60	4,50 euro/gab.	270,00
14.	Spilvendrānas	120	1,50 euro/gab.	180,00
15.	Matracis ar gumijām	100	21,00 euro/gab.	2100,00
16.	Dvieļi frotē	120	1,35 euro/gab.	162,00
17.	Dvielis virtuves	10	1,00 euro/gab.	10,00
18.	Palags ar gumijām	320	7,20 euro/gab.	2304,00
19.	Priekšauti	30	7,00 euro/gab.	210,00
20.	Pārvalks	120	8,00 euro/gab.	960,00
21.	Sega k/v	60	7,50 euro/gab.	450,00
22.	Mācību līdzekļi un kancelejas preces	60+9	15 euro/per.	1035
			KOPĀ:	11858,50

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 19.§.

Par papildu finansējumu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte”

Tukuma novada Izglītības pārvaldē 2020.gada 12.maijā (reģ. Nr.1-12.2/1376) saņemts Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Lotte” iesniegums par papildu finansējuma piešķiršanu 7885,00 *euro* (septiņi tūkstoši astoņi simti astoņdesmit pieci *euro*) apjomā, no tā 5459,00 *euro* (pieci tūkstoši četri simti piecdesmit deviņus *euro*) nepieciešami ventilācijas sistēmas tīrīšanai (tāme pievienota), kas jāveic reizi piecos gados (Ministru kabineta 19.04.2016. noteikumi Nr.238. “Ugunsdrošības noteikumi” 91.punkts), 1652,00 *euro* (viens tūkstotis seši simti piecdesmit divi *euro*) nepieciešami saules kolektoru sistēmas uzpildīšanai ar glikolu (tāme pievienota), kas jāveic reizi sešos gados un 774,00 *euro* (septiņi simti septiņdesmit četri *euro*) nepieciešami saules kolektoru sistēmu apkalpošanas izmaksām (tāme pievienota), kam pēc līguma nosacījumiem bezmaksas garantijas apkalpošanas laiks 2020.gadā beidzās. Pamatojoties uz saules kolektoru ražotāja rekomendācijām, lai tiktu saglabāti garantijas termiņi, reizi gadā ražotāja sertificētam speciālistam ir jāveic sistēmas apkope.

Minēto pakalpojumu izdevumu summas tika iekļautas, plānojot iestādes 2020.gada budžetu, bet vairākkārtēja budžeta projekta samazinājuma dēļ, un ievērojot pašvaldības lūgumu iekļauties 2019.gada bāzes ciparos, šo pakalpojumu summas tika izņemtas no Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Lotte” 2020.gada budžeta.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 6.punktu *novada pašvaldība [..] piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu:*

1. piešķirt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte” papildu finansējumu 7885,00 *euro* (septiņi tūkstoši astoņi simti astoņdesmit pieci *euro*) ventilācijas sistēmas tīrīšanai, saules kolektoru sistēmas uzpildīšanai ar glikolu un saules kolektoru sistēmu apkalpošanas izmaksām;

2. finanšu līdzekļus piešķirt no Tukuma novada Domes 2020.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 20.§.

Par papildu pašvaldības budžeta finansējuma piešķiršanu Džūkstes pamatskolas virtuves darbinieku atlīdzībai no 2020.gada 1.maija līdz 31.augustam

Tukuma novada Izglītības pārvaldē 2020.gada 11.maijā (reģ. Nr.1-12.2/1174) saņemts Džūkstes pamatskolas direktores iesniegums ar lūgumu no 2020.gada 1.maija līdz 31.augustam piešķirt papildu finansējumu 5594,00 *euro* (pieci tūkstoši pieci simti deviņdesmit četri *euro*) apmērā iestādes divu virtuves darbinieku (informācija pievienota) - pavāra un virtuves darbinieka atlīdzībai, kuriem atlīdzība tiek maksāta no maksas pakalpojumu ieņēmumiem. Ārkārtas situācijas laikā no 2020.gada 13. marta skolēnu ēdināšanas pakalpojumi skolā netika sniegti, kā rezultātā maksas pakalpojumu ieņēmumu par ēdināšanas pakalpojumiem nav. Vasaras mēnešos ēdināšanas maksas pakalpojumus skolā nodrošina dažādas sporta un atpūtas nometnes un iestādes ēdināšanas pakalpojumu uzkrājumi, bet šobrīd valstī noteiktās ārkārtas situācijas dēļ šādi pasākumi netiek plānoti. Ēdināšanas pakalpojumu uzkrājumi iestādē ir izlietoti.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 10.punktu *novada pašvaldība [..] nodrošina tās padotībā esošo izglītības iestāžu saimniecisko, tehnisko un medicīnas darbinieku darba samaksu:*

1. piešķirt papildu finansējumu 5594,00 *euro* (pieci tūkstoši pieci simti deviņdesmit četri *euro*) apmērā Džūkstes pamatskolas virtuves darbinieku atlīdzībai no 2020.gada 1.maija līdz 2020.gada 31.augustam,

2. finanšu līdzekļus piešķirt no Tukuma novada Domes 2020.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem "Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem".

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 21.§.

Par pabalstu bērnu ēdināšanai Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamajiem ārkārtējās situācijas laikā no 2020.gada 13.maija līdz 2020.gada 29.maijam

Ar Ministru kabineta 2020.gada 16.aprīļa rīkojuma Nr.179 "Grozījumi Ministru kabineta 2020. gada 12. marta rīkojumā Nr. 103 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu"" 1.1.punktu ir izdarīti grozījumi Ministru kabineta 2020.gada 12.marta rīkojuma Nr.103 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu", papildinot rīkojumu ar 4.3.4 punktu, kas paredz iespēju nodrošināt speciālās izglītības iestāžu uzturēšanas izdevumu segšanai piešķirtās valsts budžeta mērķdotācijas par laikposmu, kad valstī ir noteikta ārkārtējā situācija novirzīt izglītojamo ēdināšanai (gatavā ēdiena vai pārtikas paku piegādei).

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 13. punktu nodrošina ēdināšanu tās padotībā esošajās speciālās izglītības iestādēs, kā arī Ministru kabineta 2020. gada 12. marta rīkojuma Nr. 103 "Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu" 4.3.4 punktu, lai nodrošinātu speciālās izglītības iestāžu uzturēšanas izdevumu segšanai piešķirtās valsts budžeta mērķdotācijas izlietojumu valstī noteiktās ārkārtējās situācijas laikā par laikposmu no 2020.gada 13.maija līdz 29.maijam:

1. saņemto valsts budžeta mērķdotāciju Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamo ēdināšanai izlietot vienas pārtikas pakas piegādei katram Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamajiem neatkarīgi no viņu deklarētās dzīvesvietas,

2. noteikt, ka pārtikas pakas vērtība vienam izglītojamajam ir 28,86 *euro* (divdesmit astoņi *euro* 86 *centi*) apmērā,

3. noteikt, ka izglītojamajiem, kuri apmeklē Tukuma novada speciālās izglītības iestādes dežūrgrupu vai ir obligātajā izglītības vecumā esoši un sagatavošanu pamatizglītības ieguvei apgūst klātienē, pārtikas pakas vērtību nosaka atbilstoši dienu skaitam, kurās izglītojamie nav apmeklējuši izglītības iestādi,

4. uzdot Tukuma novada speciālās izglītības iestādei veikt pārtikas paku sagatavošanu, ņemot vērā veiktos ēdināšanas nodrošināšanas iepirkumus, un nodrošināt pārtikas paku izdali izglītojamajiem viņu faktiskajā dzīvesvietā,

5. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei informēt tās pašvaldības, kuru administratīvajā teritorijā deklarētie bērni mācās Tukuma novada speciālās izglītības iestādē par pārtikas paku piegādi izglītojamajiem viņu faktiskajā dzīvesvietā,

6. lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi,

7. uzdot Domes Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas to publiskot tīmekļvietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 22.§.

Par ēdiena piegādes izmaksu kompensēšanu SIA "IRG"

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 19.05.2020. ir saņemts Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "IRG", reģ.Nr.40102019738 (turpmāk – SIA "IRG") iesniegums par to, ka no šā gada 12.maija SIA "IRG" gatavo ēdienu un katru dienu ar diviem transporta līdzekļiem no Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Vālodzīte" un Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Pepija" piegādā uz Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi "Taurenītis", Pūres pirmsskolas izglītības iestādi "Zemenīte", Slampes pirmsskolas izglītības iestādi "Pienenīte", Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi "Lotte", Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi "Pasaciņa", Irlavas pamatskolas pirmsskolas grupām Vaskos, Lestenes dienas grupu "Ķausis", Pūres pamatskolu, Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāli, Sēmes sākumskolu, Sēmes sākumskolas Zentenes grupu, Tukuma 3. pamatskolu. Ņemot vērā, ka bērnu skaits, kas apmeklē minētās iestādes, sastāda 40 % no pilnā ikmēneša apmeklējuma, kas paredzēts saskaņā ar savstarpēji noslēgto līgumu un rada uzņēmumam papildus izmaksas, SIA "IRG" lūdz Domei no 12.maija līdz ārkārtējās situācijas beigām, segt uzņēmumam SIA "IRG" ēdiena piegādes izmaksas.

Saskaņā ar Domes 2020.gada 18.marta lēmumu "Par Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu un skolu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, darbību ārkārtējās situācijas laikā" (prot.Nr.5, 1. §) līdz 2020.gada 14.aprīlim tika kompensētas SIA "IRG" ēdiena piegādes izmaksas no ēdiena sagatavošanas vietas Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Pepija" uz Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi "Lotte", Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi "Vālodzīte" un Pūres pirmsskolas izglītības iestādi "Zemenīte".

Ar Domes priekšsēdētāja N.Reča 2020.gada 9.aprīļa rīkojumu "Par Tukuma novada Domes 2020.gada 18.marta lēmuma "Par Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu un skolu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, darbību ārkārtējās situācijas laikā" (prot.Nr.5, 1.§) darbības termiņa pagarinājumu" pagarināts Tukuma novada Domes 2020.gada 18.marta lēmumā "Par Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu un skolu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, darbību ārkārtējās situācijas laikā" (prot.Nr.5, 1.§) noteiktais lēmuma darbības laiks līdz 2020.gada 12.maijam.

Ar Domes 2020.gada 12.maija lēmumu "Par Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu un skolu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, darbību ārkārtējās situācijas laikā no 2020.gada 13.maija" (prot.Nr.10, 5.§) no 2020.gada 13.maija atsākta pirmsskolas izglītības iestāžu un skolu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, dežūrgrupu darbība un obligātajā izglītības vecumā esošo bērnu sagatavošana pamatizglītības ieguvei klātienē. Domes Juridiskajai nodaļai ar šā lēmuma 7.punktu uzdots noslēgt vienošanos ar SIA "IRG" par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, no 2020.gada 13.maija. Sagatavotā vienošanās Nr. TND/2 – 58.9/16/112-13 no SIA "IRG" puses nav parakstīta, jo tās teksts neparedz izdevumu segšanu par ēdiena piegādi.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4.punktu *pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: [...] gādāt par iedzīvotāju izglītību*, 21.panta otro daļu *Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem* periodā no 2020.gada 13.maija līdz 2020.gada 9.jūnijam:

1. kompensēt SIA "IRG" ēdiena piegādes izmaksas no ēdiena sagatavošanas vietām Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes „Pepija” un Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Vālodzīte” uz Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Taurenītis”, Pūres pirmsskolas izglītības iestādi “Zemenīte”, Slampes pirmsskolas izglītības iestādi “Piemenīte”, Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Lotte”, Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Pasaciņa”, Irlavas pamatskolas pirmsskolas grupām (Vaskos, Irlavas pagastā un Lestenes dienas grupu “Ķausis”), Pūres pamatskolu, Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāli, Sēmes sākumskolu (t.sk. Sēmes sākumskolas Zentenes grupu) un Tukuma 3. pamatskolu,

2. noteikt, ka finansējums ir 198,56 *euro* (viens simts deviņdesmit astoņi *euro* un 56 *euro centi*) dienā atbilstoši piegādes dienu skaitam noteiktajā periodā,

3. finansējumu SIA "IRG" ēdiena piegādes izmaksas segšanai nodrošināt no Tukuma novada Izglītības pārvaldes izglītojamo ēdināšanai paredzētajiem līdzekļiem,

4. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai nekavējoši sagatavot un Tukuma novada pašvaldības izpilddirektorei Dacei Lebedai noslēgt vienošanos ar SIA "IRG" par ēdiena piegādes izmaksu kompensēšanu;

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot. Nr.11, 23.§.

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2020.gada 25.marta lēmumā “Par izglītības
programmu īstenošanas vietu Zemītes ielā 5/1,
Tukums, Tukuma novads” (prot.Nr.6, 16.§)**

Tukuma novada Dome 2020.gada 25.martā pieņēma lēmumu “Par izglītības programmu īstenošanas vietu Zemītes ielā 5/1, Tukums, Tukuma novads” (prot.Nr.6, 16.§), kas paredz, ka no 2020.gada 1.jūlija tiek pārtraukta Zemgales vidusskolas izglītības programmu īstenošana izglītības programmu īstenošanas vietā Zemītes ielā 5/1, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3104. Ņemot vērā, ka ēka Zemītes ielā 5/1, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3104 (kadastra Nr. [90015050009](#)) šobrīd ir Zemgales vidusskolas bilancē, līdz ar to nepieciešams lēmumā izdarīt grozījumus, paredzot ēkas nodošanu no Zemgales vidusskolas grāmatvedības bilances uz Tukuma 2.vidusskolas grāmatvedības bilanci.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta otro daļu *Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem*, izdarīt šādus grozījumus Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmumā “Par izglītības programmu īstenošanas vietu Zemītes ielā 5/1, Tukums, Tukuma novads” (prot.Nr.6, 16.§.):

1. izteikt lēmuma 3.punktu jaunā redakcijā:

“3. uzdot pašvaldības izpilddirektoram izveidot ēkas Zemītes ielā 5/1, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3104 (kadastra Nr. [90015050009](#)) pieņemšanas komisiju un līdz 2020.gada 30.jūnijam organizēt ēkas un materiālo vērtību nodošanu no Zemgales vidusskolas bilances uz Tukuma 2.vidusskolas bilanci uz Tukuma 2.vidusskolas ēkas Raudas ielā 16, Tukumā, Tukuma novadā, pārbūves laiku,

2. svītrot lēmuma 4.punktu.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 24.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Pašvaldības nekustamais īpašums – dzīvojamā telpa Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr.1685-4, sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr.4 (kadastra Nr. 9001 900 4117) – 31,6 m² platībā,
- kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0740 001),
- kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0740 002),
- kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0740 006).
- kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0740).

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2017.gada 28.septembra noteikumu Nr.29 “Par pašvaldības dzīvojamo telpu atsavināšanu” 3.1.apakšpunkts noteic “*Atsavināšanai var tikt nodots brīvais, neizīrētais dzīvoklis, kura stāvoklis vērtējams kā dzīvošanai nederīgs un remonta izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību*”.

Domes Dzīvokļu komisija 2019.gada 30.jūlija sēdē konstatēja, ka *dzīvojamā telpa Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, pieder Domei (1 istaba, virtuve, ar kopējo platību 31,6 m²). Minētā dzīvojamā telpa nav izīrēta. Dzīvojamā telpa ir sliktā tehniskā stāvoklī, un tās atjaunošanai ir nepieciešami lieli finanšu līdzekļi. Lai dzīvojamo telpu Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, uzskatītu par dzīvošanai derīgu, tajā jāveic remontdarbi – jāsakārto elektroinstalācija, jāveic sienu kosmētiskais remonts, grīdas seguma nomaiņa, logu un ārdurvju nomaiņa. Dzīvojamā telpa ir daļēji apkurināma, virtuvē ir jāveic plīts remontdarbi. Minētā dzīvojamā telpā nav ūdensvada un kanalizācijas pieslēguma, tā atrodas mājas jumta stāvā*” un pieņēmusi lēmumu “Par dzīvojamās telpas Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (prot.Nr.12, 5.§) “*atbalstīt un iesniegt izskatīšanai Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai informāciju par dzīvojamās telpas Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu izsolē*”.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvojamā telpa ir atsavināma, jo netiek apdzīvota, ir sliktā tehniskā stāvoklī un tās atjaunošanai dzīvošanai derīgā stāvoklī nepieciešams ieguldīt pašvaldības finanšu līdzekļus, kuru izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 6.aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 3000,00 euro (trīs tūkstoši euro). Domes izdevumi par SIA

„Interbaltija” pakalpojumiem ir 96,80 *euro* (deviņdesmit seši *euro*, 80 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 3096,80 *euro* (trīs tūkstoši deviņdesmit seši *euro* un 80 *centi*) (3000,00+96,80).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otrā daļa nosaka: „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*”, 4.panta pirmā daļa nosaka: „*Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 5.panta pirmā daļa nosaka: „*Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*”, un 9.panta otrā daļa nosaka: „*Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*”.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 10.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu, Dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - dzīvojamo telpu Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu **3100,00 *euro*** (trīs tūkstoši viens simts *euro*), pārdodot to, izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr.12 (pielikumā),

3. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Dacei Lebedai.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot.Nr.11, 24.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.12
(prot.Nr.11, 24.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas
Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.11, 24.§).
2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.
3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu Pasta ielā 10-4, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.
4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 10 *euro*.
5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 310 *euro*.
6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.
7. Maksājumi ir veicami Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Dzīvojamā telpa Pasta iela 10-4, Tukumā, Tukuma novadā
8.2.	Kadastra numurs	9001 900 4117
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr.4, ar kopējo platību 31,6 m ² ir 1-istabu dzīvoklis, kurš atrodas pirmskara laika daudzdzīvokļu ēkas 2.stāvā, - kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0740 001), - kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0740 002), - kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0740 006). - kopīpašuma 316/1990 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0740).
8.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome

8.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	<ul style="list-style-type: none"> dzīvojamā istaba, platība – 18,0 m², griesti-putuplasta plātnes, sienas-tapetes, grīdas-linolejs, durvis-koka, logi-PVC, stāvoklis – apmierinošs. Kopā nesanāk 31.60 m² virtuve, platība – 13,8 m², griesti-tapetes, sienas-tapetes, grīdas-linolejs, durvis-koka, logi-bez loga, stāvoklis – apmierinošs.
8.6.	Cita informācija	Plīts apkure

8.7. Papildus informācija par Nedzīvojamo telpu un tās apskate, iepriekš saņemoties ar Tukuma novada Domes nekustamo īpašumu apsaimniekošanas speciālisti Dzintru Šmiti, mob.tālr. 26001624.

III. Izsoles sākuma cena, laiks, veids

9. Izsoles sākuma cena **3100,00 euro** (trīs tūkstoši simts *euro*).

10. Izsole notiks 2020.gada 8.jūlijā plkst. 15:00, Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrajā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā dzīvokli un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 20 *euro*.

IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2020.gada 6.jūlijam plkst.18:00 jāiesniedz Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pasas kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pasas kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

16. Pretentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības, vai neatbilst 15.punkta prasībām, Komisija neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, viņu svītrot no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda personu apliecināšu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecināšu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), izsoles dalībniekam nav tiesību piedalīties izsolē.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27.punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Tukuma novada Domei.

29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Tukuma novada Domes sēdē.

30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam. Ja izsolē piedalījies viens dalībnieks, kurš nokavējis samaksas termiņu, izsole atzīstama par nenotikušu.

32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par nekustamā īpašuma pirkšanu.

33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 32.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā no izsoles dienas. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no izsoles dienas iesniedz Komisijai rakstisku iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja izsoles dalībnieks nokavē iesnieguma iesniegšanas termiņu, nodrošinājums paliek Tukuma novada Domei.

35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

36. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 25.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Pašvaldības nekustamais īpašums – dzīvojamā telpa Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1132-9, sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr.9 (kadastra Nr. 9001 900 4116) – 43 m² platībā,
- kopīpašuma 430/6476 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0515 001),
- kopīpašuma 430/6476 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0515 002),
- kopīpašuma 430/6476 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0515).

Tukuma novada Domes 2017.gada 28.septembra noteikumu Nr.29 “Par pašvaldības dzīvojamo telpu atsavināšanu” apstiprināšanu” 3.1.punkts noteic “*Atsavināšanai var tikt nodots brīvais, neizīrētais dzīvoklis, kura stāvoklis vērtējams kā dzīvošanai nederīgs un remonta izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību*”.

Domes Dzīvokļu komisija 2018.gada 10.jūlija sēdē konstatēja, ka *dzīvojamā telpa Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, pieder Domei. Minēto dzīvojamo telpu iepriekšējais īrnieks izbeidzis īres līgumu un telpu atbrīvojis 2018. gada 7. jūnijā. Lai dzīvojamo telpu Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, varētu uzskatīt par dzīvošanai derīgu, tajā jāveic kapitālais remonts: nepieciešams veikt plīts un krānu remontdarbus, grīdas seguma maiņu, dzīvokļa iekšdurvju maiņu, jānomaina elektroinstalācija, jāveic logu nomaiņa, ieejas kāpņu uzstādīšana, kā arī sienu siltināšanas darbi. Dzīvojamā telpā nav ūdensvada un kanalizācijas pieslēguma. Dzīvojamās telpas remontdarbu aptuvenās izmaksas bez ūdensvada un kanalizācijas pieslēguma varētu sasniegt 10 500,00 EUR (desmit tūkstoši pieci simti euro)*” un pieņēmusi lēmumu “Par dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (prot.Nr.12, 4.§) “*atbalstīt un iesniegt izskatīšanai Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai informāciju par dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu izsolē*”.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka dzīvojamā telpa ir atsavināma, jo netiek apdzīvota, ir sliktā tehniskā stāvoklī un tās atjaunošanai dzīvošanai derīgā stāvoklī nepieciešams ieguldīt pašvaldības finanšu līdzekļus, kuru izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 6.aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 2800,00 euro (divi tūkstoši astoņi simti euro). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 96,80 euro (deviņdesmit seši euro, 80 centi). Nekustamā

īpašuma nosacītā cena – 2896,80 *euro* (divi tūkstoši astoņi simti deviņdesmit seši *euro* un 80 *centi*) (2800,00+96,80).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otrā daļa nosaka: „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*”, 4.panta pirmā daļa nosaka: „*Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 5.panta pirmā daļa nosaka: „*Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*”, un 9.panta otrā daļa nosaka: „*Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*”.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 10.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - dzīvojamo telpu Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu **2900,00 *euro*** (divi tūkstoši deviņi simti *euro*), pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr.13 (pielikumā),

3. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot.Nr.11, 25.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27. maijā

Nr.13
(prot.Nr.11, 25.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas
Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā,
izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.11, 25.§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 10 *euro*.

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 120 *euro*.

6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

7. Maksājumi ir veicami Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Dzīvojamā telpa Harmonijas ielā 11 k-2-9, Tukumā, Tukuma novadā
8.2.	Kadastra numurs	9001 900 4116
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr.9, ar kopējo platību 43,0 m ² ir 2-istabu dzīvoklis, kurš atrodas pirmskara laika daudzdzīvokļu ēkas 1.stāvā, - kopīpašuma 430/6476 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0515 001), - kopīpašuma 430/6476 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0515 002), - kopīpašuma 430/6476 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0515).
8.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome
8.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	• dzīvojamā istaba, platība – 20,2 m ² , griesti - krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas - preskartona plātnes, durvis - koka, logi – koka vērtnes, stāvoklis - apmierinošs, sliktis,

		<ul style="list-style-type: none"> • dzīvojamā istaba, platība – 13,1 m², griesti - krāsoti, sienas - krāsotas, grīdas - koka dēļi, durvis - koka, logi - koka vērtnes, stāvoklis - apmierinošs, slikts, • virtuve, platība – 8,3 m², griesti - krāsoti, sienas - krāsotas, grīdas - koka dēļi, durvis - koka, logi - bez loga, stāvoklis – slikts, • pieliekamais – 0,3 m², stāvoklis – slikts, • pieliekamais – 0,4 m², stāvoklis – slikts, • priekštelpa – 0,7 m², griesti – krāsoti, sienas - krāsotas, grīdas - koka, durvis - metāla ārdurvis, logi - bez loga, stāvoklis - slikts.
8.6.	Cita informācija	Krāsns un plīts apkure

8.7. Papildus informācija par Nedzīvojamo telpu un tās apskate, iepriekš sazvānoties ar Tukuma novada Domes nekustamo īpašumu apsaimniekošanas speciālisti Dzintru Šmiti, mob.tālr. 26001624.

III. Izsoles sākuma cena, laiks, veids

9. Izsoles sākuma cena **2900,00 euro** (divi tūkstoši deviņi simti euro).

10. Izsole notiks 2020.gada 8.jūlijā plkst. 15:15, Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrajā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā dzīvokli un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 20 euro.

IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2020.gada 6.jūlijam plkst.18:00 jāiesniedz Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pasēs kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pasēs kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības, vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, Komisija viņu svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj

dalību izolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda Komisijai personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), izsoles dalībniekam nav tiesību piedalīties izsolē.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27. punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Tukuma novada Domei.

29. Pēc 27. punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles tiek apstiprināti Tukuma novada Domes sēdē.

30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Tukuma novada Domes sēdē.

31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam. Ja izsolē piedalījies viens dalībnieks, kurš nokavējis samaksas termiņu, izsole atzīstama par nenotikušu.

32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu.

33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 32. punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no izsoles dienas iesniedz Komisijai rakstisku iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja izsoles dalībnieks nokavē iesnieguma iesniegšanas termiņu, nodrošinājums paliek Tukuma novada Domei.

35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

36. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 26.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Ēras”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2020.gada 12.maijā rīkotā pašvaldības nekustamā īpašuma “Ēras”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr.9048 001 0612, neapbūvētas zemes vienības 1,66 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9048 001 0150 (turpmāk – Nekustamais īpašums), otrā izsole ir atzīstama par nenotikušu, jo nepieteicās neviens pretendents.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31.panta pirmā daļa noteic, *ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu [...], izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu*, savukārt 32.panta otrās daļas 1.punkts noteic, *pēc otrās nesekmīgās izsoles institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu, var rīkot trešo izsoli ar augšupejošu soli, pazeminot izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 60 procentiem no nosacītās cenas*.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2019.gada 27.novembra novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 4500,00 *euro* (četri tūkstoši pieci simti *euro*). Tukuma novada Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 151,25 *euro* (viens simts piecdesmit viens *euro*, 25 *centi*). Pirmās izsoles sākuma cena bija 5000,00 *euro* (pieci tūkstoši *euro*). Otrās izsoles sākuma cena bija 4000,00 *EUR* (četri tūkstoši *euro*). Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2020.gada 12.maijā pieņēma lēmumu rīkot Nekustamā īpašuma trešo izsoli, pazeminot otrās izsoles sākuma cenu par 20% un nosakot trešās izsoles sākuma cenu 3200,00 (trīs tūkstoši divi simti *euro*).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta pirmās daļas 1. un 2.punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31.panta pirmo daļu un 32.panta otrās daļas 1.punktu:

1. atzīt Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2020.gada 12.maijā rīkoto Nekustamā īpašuma otro izsoli par nenotikušu,

2. uzdot Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai 2020.gada 8.jūlijā rīkot Nekustamā īpašuma trešo izsoli ar augšupejošu soli, nosakot nekustamā īpašuma sākuma cenu – **3200,00 *euro*** (trīs tūkstoši divi simti *euro*),

3. apstiprināt izsoles noteikumus Nr.14 (pielikumā),

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 26.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.14

(prot. Nr.11, 26.§.)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
„Ēras”, Džūkstes pagastā,
Tukuma novadā, trešo izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Ēras”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.11, 26.§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu „Ēras”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 50,00 *euro* (piecdesmit *euro*).

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 320,00 *euro* (trīs simti divdesmit *euro*).

6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

7. Maksājumi ir veicami Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	„Ēras”, Džūkstes pagasts, Tukuma novads
8.2.	Kadastra numurs	9048 001 0612
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9048 001 0150) 1,66 ha platībā, t.sk. 0,58 ha lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 1,08 ha krūmi.
8.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome.
8.5.	Apgrūtinājumi	1. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar valsts vietējiem un pašvaldību autoceļiem lauku apvidos, 2. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kilovoltiem, 3. sanitārās aizsargjoslas teritorija ap kapsētu.
8.6.	Cita svarīga informācija	Lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM kods 0101). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023.gadam, zemes vienības plānotais

	(atļautais) zemes lietošanas veids ir zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
--	---

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazvanoties ar Džūkstes pagasta saimniecības daļas vadītāju V.Lāci, mob.tālr.29450521.

III. Izsoles sākuma cena un norise

9. Izsoles sākuma cena **3200,00 euro** (trīs tūkstoši divi simti euro).

10. Izsole notiks **2020.gada 8.jūlijā plkst.16:15** Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā lauksaimniecībā izmantojamo zemi un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 50,00 euro (piecdesmit euro).

IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2020.gada 6.jūlijam plkst. 18:00 jāiesniedz Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro (viens simts piecdesmit euro).

16. Pretentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda pasi vai identifikācijas karti un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazīsies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu tās pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27.punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Tukuma novada pašvaldībai.

29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Tukuma novada Domes sēdē.

30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam. Ja izsolē piedalījies viens dalībnieks, kurš nokavējis samaksas termiņu, izsole atzīstama par nenotikušu.

32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu.

33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 32.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz Komisijai iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita.

35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

36. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 27.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums “Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9054 001 0129), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000599316 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 8500 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 9090540010129, kur galvenais lietošanas mērķis – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem (NĪLM 0502).

Nekustamais īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 16.aprīļa novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība noteikta 2700,00 *euro* (divi tūkstoši septiņi simti *euro*). Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 2881,50 *euro* (divi tūkstoši astoņi simti astoņdesmit viens *euro*, 50 *centi*) (2700,00+181,50).

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2020.gada 12.maija sēdē pieņēma lēmumu par Nekustamā īpašuma atsavināšanu mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 2900,00 *euro* (divi tūkstoši deviņi simti *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21.panta pirmās daļas 17.punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76.panta 6.punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4.panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5.panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9.panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai:

1. atsavināt Nekustamo īpašumu mutiskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Nekustamā īpašuma nosacītā izsoles sākuma cena 2900,00 *euro* (divi tūkstoši deviņi simti *euro*),

3. apstiprināt izsoles noteikumus Nr.15 (pielikumā),
4. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.
6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 27.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.15
(prot. Nr.11, 27.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
„Mazlīdakas”, Irlavas pagastā,
Tukuma novadā, izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.11, 27.§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu „Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 50,00 *euro* (piecdesmit *euro*).

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 290,00 *euro* (divi simti deviņdesmit *euro*).

6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

7. Maksājumi ir veicami Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	„Mazlīdakas”, Irlavas pagastā, Tukuma novads
8.2.	Kadastra numurs	9054 001 0129
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9054 001 0129) 8500 m ² platībā, t.sk. 7400 m ² lauksaimniecībā izmantojamā zeme, 1100 m ² zeme zem ūdeņiem
8.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome.
8.5.	Apgrūtinājumi	nav
8.6.	Cita svarīga informācija	Lietošanas mērķis – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem (NĪLM 0502). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023.gadam, zemes vienības plānotais (atļautais) zemes lietošanas veids ir zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

	Zemes gabalam nav piebraucamā ceļa, piebraukšana nav sakārtota arī no juridiskā viedokļa.
--	---

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītāju Vilni Janševski, mob.tāl. 29405027.

III. Izsoles sākuma cena un norise

9. Izsoles sākuma cena 2900,00 *euro* (divi tūkstoši deviņi simti *euro*).

10. Izsole notiks 2020.gada 8.jūlijā plkst.15:30 Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā lauksaimniecībā izmantojamo zemi un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 50,00 *euro* (piecdesmit *euro*).

IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2020.gada 6.jūlijam plkst. 18:00 jāiesniedz Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*).

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, Komisija to svītro no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda derīgu pasi vai identifikācijas karti un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt derīgu pasi vai identifikācijas karti, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas, jāsamaksā piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu tās pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 27.punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Tukuma novada Domei.

29. Pēc 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Tukuma novada Domes sēdē.

30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Tukuma novada Domes sēdē.

31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam. Ja izsolē piedalījies viens dalībnieks, kurš nokavējis samaksas termiņu, izsole atzīstama par nenotikušu.

32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par nekustamā īpašuma pirkšanu.

33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks šo noteikumu 32.punktā noteiktajā termiņā neizmanto viņam 32.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no izsoles dienas iesniedz Komisijai rakstisku iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja izsoles dalībnieks nokavē iesnieguma iesniegšanas termiņu, nodrošinājums paliek Tukuma novada Domei.

35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

36. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 28.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Pie Veldzēm”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums “Pie Veldzēm”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr.9054 001 0296), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.100000599587 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,22 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 001 0296, kur galvenais lietošanas mērķis – pagaidu atļautā zemes izmantošana sakņu dārziem (NĪLM 0502).

Nekustamais īpašums iznomāts Vinetai Svažai, dzimušai 1974.gada 21.aprīlī, ar kuru Tukuma novada Irlavas un Lestenes pagastu pārvalde 2019.gada 5.jūnijā uz pieciem gadiem noslēgusi zemes nomas līgumu Nr. IL/2-58.2.1/19/8. Zemes nomas līguma termiņš – 2024.gada 4.jūnijs. Zemes nomas līgums Nr. IL/2-58.2.1/19/8 Tukuma novada Irlavas pagasta nomas zemju reģistrā reģistrēts 2019.gada 5.jūnijā.

Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai. Ar zemes nomu saistītu parādu V.Svažai nav.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 23.aprīļa novērtējumam Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība ir 3 700,00 *euro* (trīs tūkstoši septiņi simti *euro*). Tukuma novada Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 centi). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 3881,50 *euro* (trīs tūkstoši astoņi simti astoņdesmit viens *euro* 50 centi) (3700,00+181,50).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21.panta pirmās daļas 17.punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76.panta 6.punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, 77.panta ceturto daļu, kas noteic, ka to īpašuma daļu, kas nav nepieciešama attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju vajadzību apmierināšanai, pašvaldība var izmantot, lai saimnieciskā kārtā gūtu ienākumus iedzīvotāju vajadzību apmierināšanai vai arī lai likumā noteiktajā kārtībā to privatizētu vai atsavinātu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izolē*, 4.panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5.panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9.panta otro daļu – *Institūciju, kura*

organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija, likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² panta pirmo un otro daļu, kas paredz – Ja zemes īpašnieks pārdod viņam piederošo lauksaimniecības zemi, pirmpirkuma tiesības uz to ir zemes nomniekam, ja nomnieks zemes nomas līgumu reģistrējis pašvaldībā vismaz gadu pirms darījuma noslēgšanas, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai:

1. atsavināt Nekustamo īpašumu mutiskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Nekustamā īpašuma nosacītā izsoles sākuma cena ir **4000,00 euro** (četri tūkstoši euro),
3. apstiprināt izsoles noteikumus Nr.16 (pielikumā),
4. izsoli uzdot rīkot Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Tukuma novada Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.
6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 28.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.16
(prot. Nr.11, 28.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Pie Veldzēm”,
Irlavas pagastā, Tukuma novadā, izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Pie Veldzēm”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.11, 28.§).

2. Izsoles rīkotājs – Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu “Pie Veldzēm”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 50,00 *euro* (piecdesmit *euro*).

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 400,00 *euro* (četri simti *euro*).

6. Visi maksājumi veicami EUR.

7. Maksājumi veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par Nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	“Pie Veldzēm”, Irlavas pagasts, Tukuma novads
8.2.	Kadastra numurs	9054 001 0296
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9054 001 0296) 1,22 ha platībā, t.sk. 1,10 ha lauksaimniecībā izmantojamā zeme.
8.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome
8.5.	Apgrūtinājumi	Zemes nomas līgums Nr. IL/2-58.2.1/19/8, nomnieks Vineta Svaža, iznomātājs Tukuma novada Irlavas un Lestenes pagastu pārvalde, nomas līguma termiņš 04.06.2024.
8.6.	Cita svarīga informācija	1. Nekustamā īpašuma pirkuma tiesības par augstāko nosolīto cenu ir nomniekam Vinetai Svažai (saskaņā ar likuma „Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30. ² panta pirmo un otro daļu); 2. lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023.gadam, zemes vienības plānotais (atļautais) zemes lietošanas veids ir zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītāju V.Janševski, mob.tālr. 29405027.

III. Izsoles sākuma cena un norise

9. Izsoles sākuma cena **4000,00 euro** (četri tūkstoši euro).

10. Izsole notiks **2020.gada 8.jūlijā plkst.15:45** Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Sēžu zālē.

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā lauksaimniecībā izmantojamo zemi un ir izpildījuši šo noteikumu IV.nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 100,00 euro (viens simts euro).

IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents **līdz 2020.gada 6.jūlijam plkst. 18:00** jāiesniedz Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina noteikumu 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro).

16. Pretentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības vai neatbilst 15.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija pirms izsoles pārbauda, vai dalībnieks ir tiesīgs iegūt īpašumā lauksaimniecības zemi. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, vai, ja dalībnieks nav subjekts, kam ir tiesības iegūt īpašumā lauksaimniecības zemi, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda pasi vai identifikācijas karti un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai identifikācijas karti, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svīturo no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

25. Ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu, ja nomnieks nav izmantojis pirmpirkuma tiesības.

28. Komisija pēc izsoles ne vēlāk kā divu darba dienu laikā aicina nomnieku Vinetu Svažu divu nedēļu laikā pēc Komisijas aicinājuma saņemšanas, kas nosūtīts Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā, izmantot Nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības par izsolē nosolīto augstāko cenu un samaksāt Domei augstāko summu par nosolīto Nekustamo īpašumu tās pilnā apmērā.

29. Ja nomnieks izmanto pirmpirkuma tiesības un noteiktajā termiņā (divas nedēļas no aicinājuma saņemšanas) samaksā pirkuma maksu, tad Nekustamā īpašuma pirkuma līgums pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domē par izsolē nosolīto augstāko cenu tiek noslēgts ar nomnieku.

30. Ja nomnieks rakstveidā atsakās izmantot pirmpirkuma tiesības vai divu nedēļu laikā pēc Komisijas aicinājuma saņemšanas nesamaksā Nekustamā īpašuma pirkuma summu, Komisija aicina izsoles uzvarētāju iegādāties Nekustamo īpašumu par paša nosolīto visaugstāko cenu.

31. Izsoles uzvarētājam, ja nomnieks nav izmantojis pirmpirkuma tiesības, par ko Komisija paziņo izsoles uzvarētājam, atrēķinot Domei iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no dienas, kad Komisija Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā viņam paziņojusi par uzvaru izsolē un nomnieka pirmpirkuma tiesību neizmantošanas faktu, jāsamaksā piedāvātā augstākā summa par nosolīto Nekustamo īpašumu tās pilnā apmērā.

32. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot 31.punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu un nodrošinājums paliek Domei.

33. Pēc noteikumu 28.punktā vai 31.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Domes sēdē.

34. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju vai pirmpirkuma tiesības izmantojušo nomnieku tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

35. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 31.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

36. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no Komisijas aicinājuma saņemšanas dienas samaksāt paša nosolīto Nekustamā īpašuma pirkuma summu.

37. Ja arī nākamais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 36.punktā piešķirtās tiesības un divu nedēļu laikā neveic maksājumu, tad izsole atzīstama par nenotikušu.

38. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu, ja par to iesniedz Komisijai iesniegumu viena mēneša laikā no izsoles dienas. Iesniegumā jānorāda bankas konts, uz kuru nodrošinājums jāpārskaita. Ja izsoles dalībnieks iesniegumu ar lūgumu saņemt atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu iesniedz vēlāk kā viena mēneša laikā pēc izsoles dienas, iemaksātais nodrošinājums netiek izmaksāts un paliek Domei.

39. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

40. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 29.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas “Vecmokas” - 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Pašvaldības nekustamais īpašums – dzīvojamā telpa “Vecmokas” - 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), reģistrēts Tumes pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr.362 - 7, sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr.7 (kadastra Nr. 90849000209) – 27,4 m² platībā,
- kopīpašuma 274/4173 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9084 002 0047 001),
- kopīpašuma 274/4173 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9084 002 0047).

Tukuma novada Tumes un Degoles pagastu pārvaldes Tumes pagasta konsultatīvā padome 2018.gada 18.janvārī pieņēma lēmumu (prot.Nr.1., 1.p.) *”atsavināt un nodot izsolei dzīvokli “Vecmokas”-7, Tumes pagastā, Tukuma novadā”*.

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Dzīvokļu komisija 2020.gada 5.maijā pieņēma lēmumu *”Par dzīvojamās telpas “Vecmokas” – 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu”* (prot.Nr.6, 6.§) *”Dzīvokļu komisija atbalsta dzīvojamās telpas “Vecmokas” – 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu izsolē un iesniedz Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai savu viedokli par to”*.

Domes Dzīvokļu komisija 2020.gada 5.maija sēdē konstatējusi: *ka [...] Minētā dzīvojamā telpa nav izīrēta. Dzīvojamā telpa atrodas pirmajā stāvā, un tajā ir krāsns apkure. Tualete atrodas neapkurināmā koridorā, kuru izmanto 4 ģimenes. Dzīvojamā mājā ir septiņi dzīvokļi, no kuriem viens pieder pašvaldībai un seši ir privatizēti, kā arī šajā mājā atrodas lazdu bibliotēka. Dzīvojamā mājā nepieciešama jumta nomaiņa un fasādes atjaunošana, ēkai ir caurumi ārsienām. Mājas renovācijai ir nepieciešami lieli finanšu līdzekļi”* un pieņēmusi lēmumu *”Par dzīvojamās telpas “Vecmokas” – 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu”* (prot.Nr.6, 6.§) *”Dzīvokļu komisija atbalsta dzīvojamās telpas “Vecmokas” – 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu izsolē un iesniedz Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai savu viedokli par to”*.

Domes 2017.gada 28.septembra noteikumu Nr.29 *”Par pašvaldības dzīvojamo telpu atsavināšanu”* 3.3.apakšpunkts nosaka: *”Atsavināšanai var tikt nodots brīvais, neizīrētais dzīvoklis, kura stāvoklis vērtējams kā dzīvošanai derīgs, ja dzīvojamā mājā pašvaldībai pieder tikai viens dzīvoklis un mājas kopējais tehniskais stāvoklis vērtējams kā slikts, vai māja nav pieslēgta centralizētam ūdensvadam un kanalizācijai un pieslēgšanas izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību”*.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija, apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatējusi, ka tas ir atsavināms, jo ir brīvs, neizīrēts, dzīvošanai derīgs, māja

nav pieslēgta centralizētam ūdensvadam un kanalizācijai un pieslēgšanas izmaksas pārsniedz dzīvokļa tirgus vērtību.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 6.aprīļa vērtējumu Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 2300,00 *euro* (divi tūkstoši trīs simti *euro*). *Eksperts apliecina, ka dzīvokļa īpašuma Nr.7, ar kadastra Nr.9087 900 0209, kas atrodas Tukuma novadā, Tumes pagastā, “Vecmokas” tirgus vērtība kopš 2018.gada 12.jūnija (2300 euro) būtiski nav mainījusies.* Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem 2018.gada 13.jūnijā bija 90,75 *euro* (deviņdesmit *euro* un 75 *centi*) un 2020.gada 6.aprīlī ir 24,20 *euro* (divdesmit četri *euro* un 20 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 2414,95 *euro* (divi tūkstoši četri simti četrpadsmit *euro* un 95 *centi*) (2300+90,75+24,20).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otrā daļa nosaka: „*Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*”, 4.panta pirmā daļa nosaka: „*Atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai.*”, 5.panta pirmā daļa nosaka: „*Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*”, un 9.panta otrā daļa nosaka: „*Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*”.

Likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības atsavināt nekustamo mantu, bet šī likuma 21.panta pirmās daļas 17.punkts paredz, ka tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu. Likuma “Par pašvaldībām” 77.panta ceturtais daļa noteic, ka to īpašuma daļu, kas nav nepieciešama attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju vajadzību apmierināšanai, pašvaldība var izmantot, lai likuma noteiktajā kārtībā to atsavinātu.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu, 4.panta pirmo daļu, 5.panta pirmo daļu, 9.panta otro daļu un 10.pantu, likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu “Vecmokas” - 7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, par nosacīto cenu 2450,00 *euro* (divi tūkstoši četri simti piecdesmit *euro* un 00 *centi*), pārdodot to izsolē ar augšupejošu soli,
2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr.17 (pielikumā),
3. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 29.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.17
(prot.Nr.11, 29.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma –
dzīvojamās telpas “Vecmokas” - 7, Tumes pagastā,
Tukuma novadā, izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas „Vecmokas”-7, Tumes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.11, 29.§).

2. Izsoles rīkotājs – Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu „Vecmokas”-7, Tumes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to izsoles uzvarētāja īpašumā.

4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 10,00 *euro* (desmit *euro*).

5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu 245,00 *euro* (divi simti četrdesmit pieci *euro*).

6. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

7. Maksājumi ir veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

8. Informācija par nekustamo īpašumu:

8.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Dzīvojamā telpa „Vecmokas”-7, Tumes pagastā, Tukuma novadā
8.2.	Kadastra numurs	9087 900 0209
8.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	dzīvoklis Nr.7, ar kopējo platību 27,4 m ² ir 1-istabu dzīvoklis, kurš atrodas pirmskara laika daudzdzīvokļu ēkas 1.stāvā, kopīpašuma 274/4173 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9084 002 0047 001), kopīpašuma 274/4173 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9084 002 0047).
8.4.	Īpašnieks	Dome
8.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	• virtuve, platība – 14,4 m ² , griesti-krāsoti, sienas-tapetes, grīdas-lamināts, durvis-bez durvīm, logi-PVC, stāvoklis-labs.

		<ul style="list-style-type: none"> • dzīvojamā istaba, platība – 8,7 m², griesti-krāsoti, sienas-tapetes, grīdas-lamināts, durvis-koka, logi-PVC, stāvoklis-labs. • priekštelpa – 4,3 m², griesti-krāsoti, sienas-tapetes, grīdas-flīzes, durvis-koka, logi-bez loga, stāvoklis-labs.
8.6.	Cita informācija	krāsns un plīts apkure

8.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Tukuma novada Tumes un Degoles pagastu pārvaldes vadītāju Lidiju Legzdiņu, mob.tālr.26454277.

III. Izsoles sākuma cena, norises laiks, veids

9. Izsoles sākuma cena 2450,00 *euro* (divi tūkstoši četri simti piecdesmit *euro* un 00 *centi*),

10. Izsole notiks 2020.gada 8.jūlijā plkst. 16:00, Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrajā stāvā (Sēžu zālē).

11. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

12. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem ir tiesīgi iegūt īpašumā dzīvokli un ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

13. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 25,00 *euro* (divdesmit pieci *euro*).

IV. Izsoles dalībnieki

14. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2020.gada 6.jūlijam plkst. 18:00 jāiesniedz Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
14.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
14.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 4. un 5.punktā noteikto maksājumu veikšanu
14.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

15. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*).

16. Pretendentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 14.punkta prasības, vai neatbilst 15.punkta prasībām, Komisija neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

17. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, Komisija viņu svītro no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā, šīm personām nav atļauts piedalīties.

18. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Izsoles norise

19. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda derīgu personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

20. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pasi vai personas apliecību jeb elektronisko identifikācijas karti), izsoles dalībniekam nav tiesību piedalīties izsolē.

21. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

22. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

23. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

24. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

25. Ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

26. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

27. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, divu nedēļu laikā no izsoles dienas jāsamaksā Domei piedāvātā augstākā summa par nosolīto nekustamo īpašumu pilnā apmērā.

28. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā. Nokavējot šo noteikumu 27.punktā noteikto samaksas termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iesniegto nodrošinājumu. Nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.

29. Pēc šo noteikumu 27.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles dienas tiek apstiprināti Domes sēdē.

30. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

31. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 27.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt nekustamo īpašumu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam. Ja izsolē piedalījies viens dalībnieks, kurš nokavējis samaksas termiņu, izsole atzīstama par nenotikušu.

32. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par nekustamā īpašuma pirkšanu.

33. Gadījumā, ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam šo noteikumu 32.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā no izsoles dienas. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki divu nedēļu laikā no izsoles dienas iesniedz Komisijai rakstveida iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja šis termiņš tiek nokavēts, nodrošinājums netiek izmaksāts un paliek Domei.

35. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

36. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 30.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemes gabala „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2020.gada 14.janvārī saņemts Vitas Grīnvaltes, kura pārstāv Juri Grīnvaltu uz 2010.gada 17.augustā izdotās pilnvaras Nr.3273 pamata, dzīvo Aleksandra Čaka ielā 95 dz.4, Rīgā, iesniegums (reģistrācijas Nr.283), kurā iesniedzēja lūdz pārdot pašvaldībai piederošo zemes gabalu „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra Nr.9096 003 0049 (turpmāk – Nekustamais īpašums), uz kura atrodas Jurim Grīnvaltam piederošas ēkas, kuras reģistrētas zemesgrāmatā.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija konstatējusi, ka uz pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, 0,85 ha platībā, ar kadastra Nr.9096 003 0049 (reģistrēts Zentenes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000511283), atrodas Jurim Grīnvaltam piederošas, Zentenes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000511283 reģistrētas būves – dzīvojamā māja (kadastra apzīmējums 9096 003 0049 001), piecas būves (kadastra apzīmējumi 9096 003 0049 002; 9096 003 0049 003; 9096 003 0049 004; 9096 003 0049 005; 9096 003 0049 006; 9096 003 0049 008), „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā. Juris Grīnvalts Nekustamo īpašumu nomā saskaņā ar Tukuma novada Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldē 2011.gada 1.novembrī noslēgtu zemes nomas līgumu Nr.SZ/3-32/11/19. Ar zemes nomu saistītu parādu nav.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, *publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas piegul šai zemei. No minētā izriet, ka Juris Grīnvalts ir tiesīgs iegūt zemesgabalu īpašumā bez izsoles, izmantojot pirmpirkuma tiesības.*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu nomas maksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” veikta pilnvarnieces Vitas Grīnvaltes iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 27.aprīļa novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība 8900,00 euro (astoņi tūkstoši deviņi simti euro). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumu ir 181,50 euro (viens simts astoņdesmit viens euro, 50 centi). Nekustamā īpašuma nosacītā cena ir **9081,50 euro** (deviņi tūkstoši astoņdesmit viens euro, 50 centi) (8900,00+181,50).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts nosaka - „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*”

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, 5.panta pirmo, ceturto daļu, 36.panta trešo daļu, 44.panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.¹panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu un Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.7.apakšpunktu:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – zemes gabalu „Valgumi”, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, 0,85 ha platībā, kadastra Nr.9096 003 0049, par nosacīto cenu **9081,50 euro** (deviņi tūkstoši astoņdesmit viens euro, 50 centi) (8900,00+181,50) (turpmāk – Pirkuma maksa), pieskaitot likumiskos procentus (6% gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas) par cenas maksājumu termiņos,

2. piedāvāt Jurim Grīnvaltam izmantot pirmpirkuma tiesības iegādāties pašvaldības Nekustamo īpašumu uz nomaksu, par ko Jurim Grīnvaltam līdz 2020.gada 30.jūnijam jāiesniedz rakstveida iesniegums Domei,

3. Jura Grīnvalta pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, uzdot Domes Juridiskajai nodaļai desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2.punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Juri Grīnvaltu pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma pirkuma maksu un likumiskos procentus pircējs samaksā 60 (sešdesmit) mēnešu laikā. Uzdot Finanšu nodaļai sastādīt pirkuma maksas samaksas grafiku,

4. noteikt, ka Juris Grīnvalts īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā,

5. noteikt, ka Juris Grīnvalts sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašumtiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz viņa vārda,

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot. Nr.11, 31.§.

Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldības nekustamā īpašuma Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums 9001 004 0578 001), nedzīvojamā telpa ar kopējo platību 21,6 m² (turpmāk – Nedzīvojamā telpa) ir Tukuma novada pašvaldības īpašums. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Nedzīvojamo telpu nav nostiprinātas zemesgrāmatā.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020. gada 20. maija atzinumu Nedzīvojamās telpas nomas maksa ir 3,20 euro (trīs euro 20 centi) par vienu m² mēnesī (bez PVN) vai 69,12 euro (sešdesmit deviņi euro 12 centi) par vienu m² mēnesī (bez PVN).

Pamatojoties uz Civillikuma 2115.pantu, *lietas iznomātājam vai izīrētājam nav jābūt tās īpašniekam; turpretim iznomāt vai izīrēt var katrs, kam pieder lietošanas tiesība [...]*, likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, *pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 76.pantu, kas noteic, ka pašvaldības ekonomiskais pamats ir finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12.punktu - *lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs*, 24.punktu, *nomas objekta iznomātājs pieņem lēmumu par piemērojamo izsoles veidu*, 25.punktu,

1. nodot mutiskai nomas tiesību izsolei nedzīvojamo telpu Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 21,6 m²,
2. apstiprināt nomas tiesību izsoles noteikumus Nr.18 (pielikumā),
3. nomas tiesību izsoli uzdot organizēt Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
4. informāciju par izsoli publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.
5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 31.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020. gada 27. maijā

Nr.18
(prot. Nr.11, 31.§)

**Par pašvaldības nedzīvojamās telpas
Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā,
nomas tiesību izsoli**

Noteikumi sastādīti, pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumu, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi"

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2020.gada 27.maija lēmums „Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli” (prot. Nr.11, 31.§).

1.2. Izsoles mērķis – iznomāt nedzīvojamo telpu Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, (turpmāk – Nedzīvojamā telpa) par maksimāli lielāko cenu, nosakot pretendentu, kas šādu cenu piedāvās ar mutiskās izsoles metodi.

1.3. Izsoles rīkotājs – Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

1.4. Par piedalīšanos izsolē dalībnieks maksā dalības maksu – 25,00 *euro*.

1.5. Papildus dalības maksai dalībnieks maksā nodrošinājumu – 100,00 *euro*.

1.7. Izsoles uzvarētājs līdz Nedzīvojamās telpas nomas līguma noslēgšanai kompensē Domei izdevumus, kas saistīti ar izsoles sākumcenas noteikšanu pie neatkarīga sertificēta vērtētāja.

1.8. Visi maksājumi ir veicami *euro*.

1.9. Maksājumi ir veicami Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.

II. Informācija par Nedzīvojamo telpu

2.1. Informācija par Nedzīvojamo telpu:

Nedzīvojamā telpa	Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā, tirdzniecības kiosks ar kopējo platību 21,6 m ² (kadastra apzīmējums 9001 004 0578 001)
Izmantošanas veids	Komerccarbība
Iznomāšanas termiņš	septiņi gadi no nomas līguma noslēgšanas dienas
Citi noteikumi	- Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Nedzīvojamo telpu nav nostiprinātas zemesgrāmatā. - Nedzīvojamā telpa ir remontējamā stāvoklī. - Nedzīvojamā telpa ir kultūras piemineklis.

2.2. Papildus informācija par Nedzīvojamo telpu un tās apskate, iepriekš sazinoties ar Domes nekustamo īpašumu apsaimniekošanas speciālisti Dzintru Šmiti, mob.tālr. 26001624.

III. Izsoles datums un laiks, sākumcena un solis

3.1. Nedzīvojamās telpas nomas maksas sākumcena ir 3,20 *euro*/m² bez PVN mēnesī, kas kopumā ir 69,12 *euro* bez PVN mēnesī.

3.2. Izsole notiks 2020.gada 11.jūnijā plkst.15:00 Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, otrā stāvā - Sēžu zālē.

3.3. Izsole ir atklāta, mutiska, ar augšupejošu soli.

3.4. Izsolē piedalās tikai tie dalībnieki, kuri ir izpildījuši šo noteikumu IV nodaļas prasības.

3.5. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi: 0,05 *euro* par vienu m² (bez PVN) mēnesī.

IV. Izsoles dalībnieki

4.1. Lai kļūtu par izsoles dalībnieku, pretendents līdz 2020.gada 9.jūnijam plkst.17:00 jāiesniedz Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā, 315.kabinetā šādi dokumenti:

Fiziskai personai	Juridiskai personai
pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 1.4. un 1.5. punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 1.4. un 1.5. punktā noteikto maksājumu veikšanu
ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks – notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka personu apliecināšana dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka personu apliecināšana dokumenta kopija, uzrādot oriģinālu

4.2. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

4.3. Pretentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 4.1.punkta prasības vai neatbilst 4.2.punkta prasībām, neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, atmaksā viņiem nodrošinājumu.

4.4. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svītrot no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

4.5. Ziņas par izsoles dalībniekiem nav izpaužamas līdz izsoles sākumam.

V. Nedzīvojamās telpas nomas līguma īpašie nosacījumi

5.1. Iznomātājam ir tiesības uzteikt Nedzīvojamās telpas nomas līgumu (pievienots) par to rakstiski brīdinot nomnieku vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja nomnieks Nedzīvojamo telpu izmanto izsoles noteikumos un līgumā neparedzētiem mērķiem, neatlīdzinot nomniekam zaudējumus, kas saistīti ar līguma pirmstermiņa izbeigšanu.

5.2. Nomniekam nav tiesību Nedzīvojamo telpu nodot apakšnomā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5.3. Papildus nomas maksai, nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli par Nedzīvojamo telpu.

5.4. Nomnieks patstāvīgi slēdz līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem un nodrošina Nedzīvojamās telpas uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5.5. Līgumu Iznomātājs un Nomnieks paraksta 30 dienu laikā no izsoles rezultātu spēkā stāšanās dienas, ja Nomnieks ir izpildījis šo noteikumu 1.7.punktā minēto pienākumu. Izsoles rezultāti stājas spēkā dienā, kad tos apstiprina Domes sēdē.

VI. Izsoles norise

6.1. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās uzrāda personas apliecināšanu dokumentu un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka persona ar tiem ir iepazinusies un apņemas tos ievērot.

6.2. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt derīgu personu apliecināšanu dokumentu, izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

6.3. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

6.4. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

6.5. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VII. Izsoles rezultāti

7.1. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

7.2. Ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

7.3. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko paziņo izsoles uzvarētājam.

7.4. Izsoles uzvarētājam, iemaksāto nodrošinājumu ieskaita Nedzīvojamās telpas nomas maksas norēķinos par pirmo nomas gadu.

7.5. Izsoles rezultātus apstiprina Domes sēdē 30 dienu laikā pēc izsoles dienas.

7.6. Nedzīvojamās telpas nomas līgumu ar izsoles uzvarētāju Dome noslēdz 30 dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē, ja izsoles uzvarētājs ir izpildījis šo noteikumu 1.7.punktā minēto pienākumu.

7.7. Ja izsoles uzvarētājs neizmanto tiesības noslēgt Nedzīvojamās telpas nomas līgumu šo noteikumu 7.6.punktā noteiktajā termiņā vai nav izpildījis šo noteikumu 1.7.punktā noteikto pienākumu, tiesības nomāt Nedzīvojamo telpu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

7.8. Nomniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par Nedzīvojamās telpas nomu.

7.9. Ja arī pārsolītais izsoles dalībnieks neizmanto viņam šo noteikumu 7.8.punktā piešķirtās tiesības vai neizpilda šo noteikumu 1.7.punktā minēto pienākumu, izsole atzīstama par nenotikušu.

7.10. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē vai skaitās neieradušies uz izsoli, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu viena mēneša laikā no izsoles dienas. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki divu nedēļu laikā no izsoles dienas iesniedz Komisijai rakstveida iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja divu nedēļu termiņš tiek nokavēts, nodrošinājums netiek izmaksāts un paliek Domei.

7.11. Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

7.12. Izsoles dalības nauda un izdevumi par nomas maksas izsoles sākumcenas noteikšanu netiek ieskaitīti norēķinos par telpu nomu.

VIII. Noslēguma jautājums

8.1. Sūdzības par Komisijas darbībām rakstveidā iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Nedzīvojamās telpas nomas līgums Nr. _____

Tukumā, 2020.gada

Tukuma novada Dome, reģistrācijas Nr.90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (turpmāk – **Iznomātājs**), kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības nolikumu rīkojas _____, no vienas puses un

_____ (turpmāk – **Nomnieks**), no otras puses, turpmāk kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi, pamatojoties uz Tukuma novada Domes _____ lēmumu “Par _____” (prot. Nr. __, __. §) noslēdz šādu nekustamā īpašuma nomas līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. **Iznomātājs** nodod, un **Nomnieks** pieņem nomā nedzīvojamo telpu (kadastra apzīmējums 9001 004 0578 001) **Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā**, ar kopējo platību 21,6 m² (turpmāk – Īpašums).

1.2. Īpašums ir kultūras piemineklis.

1.3. Īpašums tiek iznomāts komercdarbībai.

1.4. **Nomnieks** uzņemas risku par iespējamiem zaudējumiem, ja Īpašumu **Nomnieks** atbilstoši savai iecerei nevarēs izmantot komercdarbībai. **Iznomātājs** šajā gadījumā neatlīdzina **Nomniekam** nekādus izdevumus (tai skaitā, ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus).

2. Līguma termiņš

2.1. Līgums stājas spēkā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un Īpašuma nodošanas un pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) parakstīšanas.

2.2. Līgums ir spēkā septiņus gadus no Līguma noslēgšanas dienas, t.i., **līdz..... gada _____**.

2.3. Ja to atļauj normatīvie akti, pēc Līguma 2.2. punktā minētā nomas termiņa izbeigšanās, Pusēm vienojoties, Līguma termiņš var tikt pagarināts, noslēdzot par to rakstveida vienošanos. **Nomniekam** ir pienākums paziņot **Iznomātājam** par vēlēšanos pagarināt Līguma termiņu ne vēlāk kā 2 mēnešus pirms Līgumā noteiktā termiņa beigām.

3. Samaksas noteikumi

3.1. Īpašuma nomas maksas ir noteikta euro/m² bez PVN mēnesī, kas kopumā ir euro bez PVN mēnesī (turpmāk – Nomas maksa).

3.2. Papildus Nomas maksai **Nomnieks** atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likumā spēkā esošai nodokļa likmei maksā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).

3.3. Līguma darbības laikā nekustamā īpašuma nodokli un visus citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Īpašumu **Nomnieks** maksā patstāvīgi.

3.4. Nomas maksu **Nomnieks** sāk maksāt no Līguma spēkā stāšanās dienas. Pirmo Nomas maksas maksājumu proporcionāli dienu skaitam no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz nākamajam mēnesim **Nomnieks** maksā **Iznomātāja** rēķinā norādītajā termiņā. Turpmāk maksājumus **Nomnieks** veic pa mēnešiem pārskaitījumā veidā, norādot šādu rekvizītu: saņēmējs: (iemaksas mērķis: Līguma Nr., par kuru veikts maksājums) par kārtējo mēnesi līdz mēneša 15. datumam. Maksājums tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad tas ir saņemts **Iznomātāja** norēķinu kontā. **Iznomātāja** rēķini

tiek sūtīti uz **Nomnieka** norādīto e-pastu: Rēķina nesauņemšana nav uzskatāma par attaisojumu Nomas maksas apmaksas neveikšanai Līgumā norādītajā termiņā.

3.5. Par maksājumu termiņu kavējumu **Nomnieks Iznomātājam** maksā nokavējuma procentus 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu.

3.6. **Iznomātājam** ir tiesības, rakstiski nosūtot **Nomniekam** attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt Nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas Līgumā:

3.6.1. ja Centrālās statistikas pārvaldes sniegtais patēriņa cenu indekss attiecībā pret pēdējo nomas maksas korekcijas brīdi pārsniedz 10% apmēru. Nomas maksas paaugstinājumu nosaka, sākot ar trešo nomas gadu, atbilstoši Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem patēriņa cenu indeksiem;

3.6.2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Šajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek koriģēts sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos, vai ar datumu, kad mainījusies nekustamā īpašuma nodokļa likme vai apmērs, vai Īpašuma kadastrālā vērtība;

3.6.3. reizi 2 (divos) gados attiecībā uz nākamo nomas periodu, ja ir mainījušies **Iznomātāja** Īpašuma plānotie pārvaldīšanas izdevumi un aprēķinātā Nomas maksas izmaiņu starpība ir vismaz 2%;

3.6.4. ik pēc 6 (sešiem) gadiem, pārskatot Nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atbilstoši sertificēta vērtētāja noteiktajai tirgus nomas maksai, ja tā nav zemāka par Līgumā noteikto. **Nomnieks** papildus Nomas maksai 30 (trīsdesmit) dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas kompensē **Iznomātājam** sertificēta vērtētāja atlīdzības summu;

3.6.5. ja normatīvie akti paredz citu Nomas maksas apmēru vai Nomas maksas aprēķināšanas kārtību, ja tā nav zemāka par Līgumā noteikto.

3.7. **Iznomātājam** ir tiesības Līguma darbības laikā, pamatojoties uz **Nomnieka** rakstisku iesniegumu, samazināt Nomas maksu, ja Īpašuma tirgus segmentā pastāv nomas objektu pieprasījuma un nomas maksu samazinājuma tendence. Nomas maksu nesamazina pirmajā gadā pēc Līguma spēkā stāšanās.

3.8. **Nomnieks** apņemas 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas apdrošināt Īpašumu pret visa veida riskiem par saviem līdzekļiem, nodrošināt Īpašuma apdrošināšanas nepārtrauktību visā Līguma darbības laikā. Apdrošināšanas atlīdzības lielums tiek noteikts Īpašuma atjaunošanas vērtībā. Ja Īpašuma nolietojums ir lielāks par 50%, apdrošināšanas atlīdzības lielums ir Īpašuma faktiskā vērtība, bet tā nevar būt mazāka par Īpašuma kadastrālo vērtību. Kā apdrošināšanas atlīdzības saņēmējs polisē jānorāda **Iznomātājs**. Apdrošināšanas polise (polises) iesniedzama **Iznomātājam** 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga apdrošināšanas līguma noslēgšanas.

4. Pušu pienākumi un tiesības

4.1. Īpašuma stāvoklis **Nomniekam** ir zināms. Tas tiek iznomāts tādā stāvoklī, kādā tas ir nodošanas dienā un kāds ir fiksēts Līgumam pievienotajā Aktā.

4.2. Ja Īpašumam Līguma darbības laikā saskaņā ar **Iznomātāja** vērtējumu ir nepieciešama pārbūve, atjaunošana vai restaurācija un **Nomnieks** to veic saskaņā ar Līgumu par saviem līdzekļiem un ar **Iznomātāja** rakstisku piekrišanu, kas tiek izteikta, noslēdzot rakstisku vienošanos ar **Nomnieku**, ja šī vienošanās paredz izdevumu atlīdzināšanu, un akceptētu izmaksu tāmi, ievērojot normatīvo aktu prasības, pēc minēto darbu pabeigšanas **Iznomātājs** Līguma darbības laikā Nomas maksu var samazināt proporcionāli **Nomnieka** veiktajiem ieguldījumiem, ievērojot Civillikumā minētos nosacījumus par nepieciešamo un derīgo izdevumu atlīdzināšanu. Nomas maksu samazina, ievērojot normatīvajos aktos un Līgumā paredzēto kārtību, ja **Iznomātājs** konstatē, ka **Nomnieks** attiecīgos ieguldījumus ir veicis. **Iznomātājs** neatlīdzina atlikušo ieguldījumu summu, kas, Līgumam beidzoties, nav ieskaitīta Nomas maksā.

4.3. **Nomnieks** ir atbildīgs par Īpašuma ekspluatāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

4.4. **Nomniekam** ir pienākums visā Līguma darbības laikā veikt visas nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātu Īpašuma tehnisko stāvokli un ārējo izskatu. Īpašuma kārtējais remonts un jebkāda būvniecība veicama atbilstoši būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām. Izdevumus par

minētajiem remontdarbiem vai būvniecību sedz **Nomnieks**. **Nomniekam netiek atlīdzināti izdevumi**, tostarp, ne nepieciešamie, ne derīgie un ne greznuma; kārtējiem Īpašuma remontdarbiem, būvdarbiem, kosmētiskajiem remontiem, Īpašuma pielāgošanai **Nomnieka** vajadzībām, kadastrālajai uzmērīšanai, patvaļīgas būvniecības radīto seku novēršanai un Īpašuma uzturēšanai Līguma darbības laikā, kā arī netiek atlīdzināti jebkuri citi Īpašumā veiktie ieguldījumi un izdevumi, izņemot Līguma 4.6.punktā noteikto.

45. **Nomnieks** jebkurus būvdarbus var uzsākt tikai pēc veicamo darbu, to apjomu, plānoto ieguldījumu apjomu, tāmju un projekta saskaņošanas ar **Iznomātāju** un būvatļaujas saņemšanas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Pēc būvdarbu nodošanas ekspluatācijā **Nomnieks** iesniedz **Iznomātājam** būvdarbu nodošanas un pieņemšanas ekspluatācijā akta apstiprinātu kopiju.

46. **Nomnieks** ir tiesīgs iesniegt **Iznomātājam** pieteikumu par izdevumu atlīdzināšanu gadījumā, ja:

46.1. izdevumu atlīdzināšanu paredz Līgums, bet Līgumu nepieciešams uzteikt, jo Īpašums ir nepieciešams **Iznomātājam** tā publisko funkciju nodrošināšanai, – 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad **Iznomātājs** ir uzteicis (datums, kas minēts uzteikuma vēstulē) Līgumu;

46.2. **Nomnieks**, lai pasargātu Īpašumu no bojāejas, tam ir veicis neatliekamos izdevumus, kas ir saskaņoti ar **Iznomātāju**, bet to atlīdzināšana nav iespējama atlikušajā Līguma darbības termiņā, tos ieskaitot Nomas maksā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā no dienas, kad izdevumi ir veikti un tos ir pieņēmis **Iznomātājs**.

47. Pieteikumam par izdevumu atlīdzināšanu (arī Līguma 4.2.punktā noteiktajā gadījumā) **Nomnieks** pievieno šādus dokumentus:

47.1. Līguma vai atsevišķas Pušu vienošanās, kurā skaidri un nepārprotami fiksētas **Nomnieka** tiesības vai pienākums veikt izdevumus Īpašumā un kurā ir paredzētas **Nomnieka** tiesības saņemt izdevumu atlīdzināšanu, kopiju;

47.2. sertificēta būvinženiera sagatavotu tehniskās apsekošanas slēdzieni par veicamo darbu nepieciešamību;

47.3. dokumenta, kas apliecina **Iznomātāja** piekrišanu būvdarbu veikšanai, kopiju, bet gadījumos, kad darbu izpildei nepieciešams būvprojekts, – ar **Iznomātāju** saskaņota un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā akceptēta būvprojekta kopiju;

47.4. būvdarbu izmaksu tāmes, kuras ir saskaņojis **Iznomātājs**;

47.5. būvdarbu veicēju atskaites (akti par veiktajiem darbiem, u.c.) par **Nomnieka** pasūtītajiem būvniecības darbiem un to izpildi, kas saskaņoti ar **Iznomātāju**;

47.6. veikto darbu pieņemšanas un nodošanas aktu, kuru ir akceptējis **Iznomātājs**;

47.7. par veiktajiem darbiem izdarīto maksājumu apliecinošus dokumentus.

48. Ja Puses Līguma 4.2.punktā noteiktajā gadījumā ir noslēgušas vienošanos par ieguldījumu atlīdzināšanu, tad, ņemot vērā sertificēta nekustamo īpašumu vērtētāja atzinumu par atlīdzināmo izdevumu apmēru (vērtējumu pasūta **Iznomātājs**, un **Nomnieks** sedz vērtētāja izdevumus), **Nomnieka** ieguldīto līdzekļu apjoms tiek fiksēts, Pusēm parakstot atsevišķu vienošanos pie Līguma, kurā **Iznomātājs** akceptē veiktos ieguldījumus saskaņā ar **Iznomātāja** saskaņotajiem būvdarbu apjomiem un ieguldījumiem un kurā Puses vienojas par atlīdzināmo izdevumu apmēru, izdevumu atlīdzināšanas kārtību, termiņiem, Nomas maksas samazināšanu, ievērojot Līgumā un normatīvajos aktos noteikto kārtību un, ievērojot, ka Līguma darbības laikā **Nomniekam** atlīdzināmie izdevumi var tikt ieskaitīti Nomas maksā, sedzot ne vairāk kā 60% no ikmēneša Nomas maksas bez PVN. **Iznomātājs** neatlīdzina atlikušo ieguldījumu summu, kas, Līgumam beidzoties, nav ieskaitīta Nomas maksā. Minētā vienošanās stājas spēkā pēc tās abpusējas parakstīšanas un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

49. **Nomnieka** veiktie ieguldījumi var tikt atlīdzināti Līgumā noteiktajos gadījumos un Līgumā noteiktajā kārtībā, ievērojot normatīvo aktu prasības, izņemot gadījumus, kad Līgums tiek izbeigts saskaņā ar Līguma 5.1. punktu vai pēc paša **Nomnieka** iniciatīvas. Šādā gadījumā un citos Līguma izbeigšanas gadījumos **Nomnieks** nodod **Iznomātājam** bez atlīdzības **Nomnieka** izdarītos uzlabojumus, pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā.

4.10. **Nomniekam** jānodrošina Īpašumu ar nepieciešamajiem komunālajiem un apsaimniekošanas pakalpojumiem (piemēram, elektroenerģija, kā arī atkritumu savākšana un piegulošās teritorijas uzkopšana u.c.), jāveic to patstāvīgi vai jāslēdz līgumi ar attiecīgajiem uzņēmumiem jeb Īpašuma apsaimniekotāju, ja tāds ir, jāveic samaksu saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem un jāuzņemas atbildību par šo maksājumu veikšanu.

4.11. **Nomnieks** uzņemas atbildību par Līguma 4.10.punkta izpildi un seko sanitāro normu un ugunsdrošības noteikumu ievērošanai, par avārijas situācijām nekavējoties paziņo organizācijām, kas nodrošina attiecīgo komunikāciju apkalpi, veic neatliekamās pasākumus avārijas likvidēšanai un informē **Iznomātāju**.

4.12. **Nomnieks** veic Īpašuma apsardzi pēc saviem ieskatiem un par saviem līdzekļiem.

4.13. Ja Īpašumam ir radušies bojājumi, tad **Nomnieks** nekavējoties novērš radušos bojājumus un sedz ar bojājumu novēršanu saistītos izdevumus, turpinot maksāt Nomas maksu pilnā apmērā.

4.14. **Nomniekam** nav tiesības nodot Īpašumu apakšnomā, izņemot gadījumus, ja ir saņemta **Iznomātāja** rakstiska piekrišana. Šajā gadījumā **Nomniekam** ir pienākums apakšnomas līgumā ietvert nosacījumu, ka tas stājas spēkā pēc saskaņošanas ar **Iznomātāju**. Apakšnomas līgums jāiesniedz **Iznomātājam** saskaņošanai, vienu līguma eksemplāru paredzot **Iznomātājam**. Apakšnomas darbības laiks nedrīkst pārsniegt Līguma darbības laiku. Ja apakšnomas līgumā noteiktā maksa par 1m² ir par 50% lielāka nekā Līgumā, tad **Nomniekam** jāizmaksā **Iznomātājam** 50% no apakšnomas līgumā noteiktās nomas maksas, kas pārsniedz Nomas maksu par 1m², bet atlikušie 50% paliek **Nomnieka** rīcībā.

4.1.15. **Nomniekam** ir pienākums uzturēt Īpašumu atbilstoši Tukuma novada domes saistošo noteikumu par Tukuma teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu prasībām. **Nomniekam** ir pienākums izpildīt pašvaldības institūciju, un **Iznomātāja** prasības, kas attiecas uz Īpašuma un apkārtējās teritorijas uzturēšanu kārtībā, ļaut **Iznomātāja** pārstāvjiem veikt Īpašuma tehnisko pārbaudi, nodrošināt pārstāvju piedalīšanos pārbaudes aktu sastādīšanā un parakstīšanā.

4.16. **Nomniekam** ir pienākums ievērot normatīvos aktus kultūras pieminekļu aizsardzības jomā un Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes norādījumus par kultūras pieminekļu izmantošanu un saglabāšanu.

5. Līguma izbeigšana un pretenziju iesniegšanas kārtība

5.1. **Iznomātājam** ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot **Nomniekam** zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu, un, neatlīdzinot **Nomniekam** jebkurus ar Īpašumu saistītos izdevumus (ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus), par to paziņojot 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš, nosūtot rakstisku paziņojumu, šādos gadījumos:

5.1.1. **Nomnieka** darbības vai bezdarbības dēļ tiek bojāts Īpašums;

5.1.2. **Nomnieka** Nomas maksas parāds pārsniedz 1 mēneša Nomas maksas apmēru;

5.1.3. **Nomnieks** vairāk nekā mēnesi nav norēķinājies par komunālajiem (piemēram, elektrība, atkritumu izvešana, sanitārtehniskie un tehniskie pakalpojumi u.c.) un apsaimniekošanas pakalpojumiem;

5.1.4. **Nomnieks** nav veicis Īpašuma apdrošināšanu;

5.1.5. **Nomnieks** vairāk nekā mēnesi kavē nekustamā īpašuma nodokļa samaksu par Īpašumu;

5.1.6. **Nomniekam** ir pasludināts maksātnespējas process, tiesiskās aizsardzības process vai ārpusstiesas tiesiskās aizsardzības process;

5.1.7. ir apturēta **Nomnieka** saimnieciskā darbība;

5.1.8. **Nomniekam** ir uzsākts likvidācijas process;

5.1.9. **Nomnieks** Īpašumu nodod apakšnomā bez **Iznomātāja** rakstiskas piekrišanas, kā arī, ja **Nomnieks** nemaksā **Iznomātājam** Līguma 4.14.punktā norādītos 50% no apakšnomas līgumā noteiktās nomas maksas;

5.1.10. netiek izpildīti Īpašuma izmantošanas noteikumi, vai netiek sasniegts Līguma mērķis, ar kuru **Iznomātājam** bija tiesības rēķināties;

5.1.11. ja **Nomnieks** izmanto Īpašumu citam mērķim nekā minēts Līguma 1.3.punktā;

5.1.12. Līguma noteikumu neizpildīšana ir ļaunprātīga un dod **Iznomātājam** pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz saistību izpildīšanu nākotnē;

5.1.13. **Nomnieks** veic patvaļīgu Īpašuma vai tā daļas pārbūvi un/vai pārplānošanu un/vai nojaukšanu un/vai maina to funkcionālo nozīmi, bojā to;

5.1.14. **Nomnieks** nepilda kādu no Līguma 4. punkta minētajiem pienākumiem;

5.1.15. **Nomnieks** Līgumā noteiktajos gadījumos **Iznomātāja** noteiktajā termiņā nekompensē **Iznomātājam** sertificēta vērtētāja atlīdzības summu.

52. Līgums var tikt priekšlaicīgi izbeigts, Pusēm vienojoties.

53. Ja Īpašums **Iznomātājam** nepieciešams sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai vai normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju veikšanai **Iznomātājam** ir tiesības, rakstiski informējot **Nomnieku** 3 (trīs) mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot **Nomniekam** zaudējumus, kas saistīti ar Līguma pirmstermiņa izbeigšanu.

54. **Nomnieks** var atteikties no Īpašuma lietošanas 2 (divus) mēnešus iepriekš, rakstiski paziņojot **Iznomātājam**. Šādā gadījumā **Iznomātājam** nav pienākuma atlīdzināt **Nomniekam** zaudējumus un izdevumus (arī ieguldījumus).

55. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo **Nomnieku** no pienākuma izpildīt maksājumu saistības, kuras viņš uzņēmis saskaņā ar Līgumu.

56. Ja Īpašums dabas stihijas rezultātā vai tās radītā ugunsgrēkā pilnīgi gājis bojā, Līgums tiek izbeigts, Pusēm vienojoties. Ja bojājums mazāks par 30% no Īpašuma vērtības, Līgums paliek spēkā, un atjaunošanas izdevumus sedz **Nomnieks**. Ja bojājums lielāks par 30%, Līgums paliek spēkā tikai pēc rakstiskas papildus vienošanās noslēgšanas.

57. Pēc Līguma termiņa izbeigšanās vai jebkuros citos Līguma izbeigšanas gadījumos **Nomniekam** jāatbrīvo Īpašums Līguma izbeigšanās dienā un jānodod tas **Iznomātājam** ar nodošanas – pieņemšanas aktu, izpildot šādus pienākumus:

5.7.1. aizejot, atstāt Īpašuma telpas tīras;

5.7.2. paņemt līdzi visu personīgo Īpašumu un iekārtas;

5.7.3. noņemt visas piestiprinātās zīmes un reklāmas no Īpašuma telpu iekšpuses un ārpusē, atjaunot tās vietas, kur tās bijušas piestiprinātas;

5.7.4. izlabot visus bojājumus Īpašumā, kas radušies telpu atbrīvošanas rezultātā;

5.7.5. Īpašumu nodot labā stāvoklī. Ar labo stāvokli Līguma izpratnē saprotams tāds, kas nav sliktāks par to stāvokli, kāds tas bija Akta parakstīšanas brīdī;

5.7.6. nodot **Iznomātājam** bez atlīdzības **Nomnieka** Īpašumā izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, kā arī visus nepieciešamos un derīgos ieguldījumus, kurus ir veicis **Nomnieks**, un pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina Īpašuma telpu normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.

58. **Nomnieks** piekrīt, ka **Nomnieka** un trešo personu kustamā manta, kas atradīsies Īpašumā nākamajā dienā pēc Līguma izbeigšanās, tiek atzīta par atmestu mantu, un **Iznomātājs** ir tiesīgs pārņemt to savā Īpašumā un rīkoties ar to pēc saviem ieskatiem.

59. Līguma 5.7. punktā paredzēto pienākumu nepildīšanas gadījumā **Nomniekam** jāmaksā līgumsods 1 (viena) gada Nomas maksas apmērā, kāds tas ir Līguma izbeigšanas brīdī, kā arī jāsedz **Iznomātājam** visa veida zaudējumi un izdevumi, kādi **Iznomātājam** radušies sakarā Līguma 5.7. punktā **Nomniekam** noteikto pienākumu nepildīšanu.

6. Garantijas

6.1. **Iznomātājs** garantē, ka **Nomnieks** var netraucēti izmantot Īpašumu Līguma darbības laikā bez jebkāda pārtraukuma vai traucējuma no **Iznomātāja** puses.

6.2. **Iznomātājs** apliecina, ka ir vienīgais, kuram ir pilnvaras slēgt Līgumu.

6.3. **Nomnieks** apliecina, ka persona, kas slēdz Līgumu juridiskās/fiziskās personas vārdā, ir pilnvarota slēgt Līgumu.

7. Īpaši noteikumi

7.1. Nomas attiecības ir saistošas Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

7.2. Visi paziņojumi un uzaicinājumi, kas nosūtīti ar ierakstītām vēstulēm uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm, uzskatāmi par iesniegtiem pasta zīmoga norādītajā datumā.

7.3. **Nomnieks** apņemas 10 darba dienu laikā rakstiski paziņot **Iznomātājam** par rekvizītu maiņu. **Nomnieks** uzņemas visu atbildību par sekām, kas rodas, pārkāpjot šos noteikumus.

7.4. Puses piekrīt - ja kādai no Pusēm Līguma ietvaros izveidosies parāda saistības pret otru Pusi, tad kreditora puse būs tiesīga bez saskaņošanas ar debitora pusi veikt debitora puses personas datu apstrādi apjomā, kas nepieciešams, lai veiktu parāda piedziņu.

7.5. Parakstītais Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Jebkuras izmaiņas Līgumā stājas spēkā tikai tad, kad tās tiek noformētas rakstiski kā pielikums Līgumam un tās paraksta abas līgumslēdzējas Puses. Visi Līguma pielikumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

7.6. Ja spēku zaudē kāds no Līguma noteikumiem, tas neietekmē pārējo noteikumu spēkā esamību.

7.7. Pušu strīdi tiek izskatīti, Pusēm savstarpēji vienojoties, bet, ja Puses nevar vienoties – Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.8. Līgums ir sastādīts uz ... lapām divos eksemplāros (ar Pielikumiem Nr.1 un Nr.2), pa vienam katrai no Pusēm.

8. PUŠU REKVIZĪTI

IZNOMĀTĀJS:

Tukuma novada Dome

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Kontakttālrunis: 63122231

E-pasts: dome@tukums.lv

Banka: AS „Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV17HABA0001402040731

NOMNIEKS:

Kontakttālrunis:

E-pasts:

Banka:

Konts:

Kods:

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

1.pielikums

2020. gada _____

Nedzīvojamo telpu nomas līgumam Nr. _____

TELPU PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS AKTS

Tukumā, 2020. gada ____.

Tukuma novada Dome, reģistrācijas Nr.90000050975, juridiskā adrese: Talsu ielā 4, Tukumā, LV-3101 (turpmāk – IZNOMĀTĀJS), _____, no vienas puses, _____ (turpmāk – NOMNIEKS), no otras puses, abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 201_. gada _____ starp Pusēm noslēgtā Nedzīvojamo telpu nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 1.2. punktu, paraksta Telpas pieņemšanas-nodošanas aktu (turpmāk – AKTS):

1. IZNOMĀTĀJS nodod, un NOMNIEKS pieņem atlīdzības lietošanā nodotās **nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā**, ar kopējo platību 21,6 m² (turpmāk – Telpas).
2. uz Telpas nodošanas brīdi ir šādi skaitītāju rādītāji:
 - 2.1. elektrības skaitītājs Nr. _____:
 - 2.2. ūdens skaitītāja rādījums: _____;
3. NOMNIEKA apliecinājums par Telpu tehnisko stāvokli un pretenzijas par tā lietošanas nodošanu (ir/nav/pretenzijas) _____.
4. NOMNIEKS ar parakstu apliecina uz AKTA, ka ir apskatījis Telpas un atzīst, ka tās ir lietošanai LĪGUMĀ paredzētajiem mērķiem.
5. NOMNIEKS ar parakstu apliecina uz AKTA, ka IZNOMĀTĀJS ir nodevis IZNOMĀTĀJAM visus materiālus (atslēgas), kas nepieciešami, lai iekļūtu Telpās.
6. NOMNIEKS apņemas lietot 1.punktā minētās Telpas saskaņā ar Līguma noteikumiem.
7. AKTS sastādīts uz 1 lapas, parakstīts 2 eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm.

IZNOMĀTĀJS:

Tukuma novada Dome

Reģistrācijas Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums, LV-3101

Kontakttālrunis: 63122707

E-pasts: dome@tukums.lv

Banka: AS „Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV17HABA0001402040731

Domes priekšsēdētājs

NOMNIEKS:

Adrese: _____

_____ Bank

a:

Konts:

Kods:

Kontakttālrunis:

N.Rečs

2.pielikums

2020. gada _____

Nedzīvojamo telpu nomas līgumam Nr. _____

TELPU PIENĒMŠANAS - NODOŠANAS AKTS

Tukumā, 2020. gada ____.

Tukuma novada Dome, reģistrācijas Nr.90000050975, juridiskā adrese: Talsu ielā 4, Tukumā, LV-3101 (turpmāk – IZNOMĀTĀJS), _____, no vienas puses,

_____ (turpmāk – NOMNIEKS), no otras puses,
abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 201_. gada _____ starp Pusēm noslēgtā Nedzīvojamo telpu nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 5.12. punktu, paraksta šādu Telpu pieņemšanas-nodošanas aktu (turpmāk – AKTS):

1. NOMNIEKS nodod, un IZNOMĀTĀJS pieņem **nedzīvojamās telpas Pils ielā 6B, Tukumā, Tukuma novadā**, ar kopējo platību 21,6 m² (turpmāk – Telpas).
2. uz Telpas nodošanas brīdi ir šādi skaitītāju rādītāji:
 - 2.1. elektrības skaitītājs Nr. _____ : _____
 - 2.2. ūdens skaitītāja rādījums: _____;
3. IZNOMĀTĀJS apliecina ar savu parakstu uz AKTA, ka ir apskatījis Telpas un pieņem tās.
4. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka ir veicis Telpu Nomas maksu apmaksu pilnā apmērā atbilstoši Līguma nosacījumiem.
5. IZNOMĀTĀJS apliecina ar savu parakstu uz AKTA, ka NOMNIEKS ir nodevis IZNOMĀTĀJAM visus materiālus (atslēgas), kas nepieciešami, lai iekļūtu Telpās.
6. AKTS sastādīts uz 1 lapa, parakstīts 2 eksemplāros, pa vienam katrai Pusei.

IZNOMĀTĀJS:

Tukuma novada Dome

Reģistrācijas Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums, LV-3101

Kontakttālrunis: 63122707

E-pasts: dome@tukums.lv

Banka: AS „Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr. LV17HABA0001402040731

NOMNIEKS:

Adrese: _____

_____ Bank

a:

Konts:

Kods:

Kontakttālrunis:

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 32.§.

Par nedzīvojamo telpu Tidaholmas ielā 3, Tukumā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Tukuma muzejam

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2020. gada 15. maijā saņēmusi Tukuma muzeja, reģistrācijas Nr.9000005222, juridiskā adrese Harmonijas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, iesniegumu (reģ.Nr.2699), kurā iestāde lūdz nodot telpas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, 1.stāvā (374,6 m²) bezatlīdzības lietošanā Tukuma Audēju darbnīcai, kas ir Tukuma muzeja struktūrvienība un kur darbojas TLMS “Durbe”.

Dome konstatē, ka:

- 2008.gada 24.jūlijā administratīvā ēka Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, ņemta grāmatvedības uzskaitē (pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. 984);

- 2008.gada 12.septembrī administratīvā ēka Tidaholmas ielā 18, Tukumā, Tukuma novadā, ir reģistrēta zemesgrāmatā uz Tukuma pilsētas domes vārda ar kadastra Nr. 9001 504 0013 (ēkas kadastra apzīmējums 9001 004 0768 001). Kopējā platība saskaņā ar ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu Nr. 1102 ir 1730,30 m², bilances vērtība 329 930,59 euro,

- SIA “Tukuma nami” un Tukuma muzeja starpā 2008.gada 3.novembrī noslēgtais nedzīvojamo telpu nomas līgums Nr.6 ir spēkā līdz 2020. gada 1. jūnijam.

Tukuma muzejs vēlas lietot nedzīvojamās telpas ēkas Tidaholmas ielā 3, Tukumā 1.stāvā (kadastra apzīmējums 9001 004 0135 004) ar kopējo platību 374,6 m² (telpu grupā 001, telpa Nr.1 - 5,6 m², telpa Nr.2 – 18,7 m², telpa Nr.3 - 17,7 m², telpa Nr.4 – 51,6 m², telpa Nr.5 – 17,2 m², telpa Nr.6 – 17,7 m², telpa Nr.7 – 102,8 m², telpa Nr.8 – 69,7 m², telpa Nr.9 - 37,3 m², telpa Nr.10 – 29,4 m², telpa Nr.11 - 2,2 m², telpa Nr.12 – 1,4 m², telpa Nr.13 – 1,2 m², telpa Nr.14 – 2,1 m²), saskaņā ar 2004. gada 24. augusta ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu Nr. 1102, audēju darbnīcas vajadzībām.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta otro daļu, kas noteic, ka *atvasinātas publiskas personas nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības citas atvasinātas publiskas personas vai valsts īpašumā. Atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija lēmumā par atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma nodošanu bez atlīdzības nosaka, kādas valsts pārvaldes funkcijas, atvasinātas publiskas personas funkcijas vai deleģēta pārvaldes uzdevuma veikšanai nekustamais īpašums tiek nodots. [..], Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.pantu, likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Dome nolēmj:*

1. nodot bezatlīdzības lietošanā uz 5 (pieciem) gadiem Tukuma muzejam nedzīvojamās telpas ēkas Tidaholmas ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, 1.stāvā (kadastra apzīmējums 9001 004 0135 004) ar kopējo platību 374,6 m² (telpu grupā 001, telpa Nr.1 - 5,6 m², telpa Nr.2 – 18,7 m², telpa Nr.3 - 17,7 m², telpa Nr.4 – 51,6 m², telpa Nr.5 – 17,2 m², telpa Nr.6 – 17,7 m², telpa Nr.7 – 102,8 m², telpa Nr.8 – 69,7 m², telpa Nr.9 - 37,3 m², telpa Nr.10 – 29,4 m², telpa Nr.11 - 2,2 m², telpa Nr.12 – 1,4 m², telpa Nr.13 – 1,2 m², telpa Nr.14 – 2,1 m²) (turpmāk – nedzīvojamās telpas), lai telpās darbotos Tukuma Audēju darbnīca, kas ir Tukuma muzeja struktūrvienība,

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2020.gada 12.jūnijam sagatavot līgumu ar Tukuma muzeju par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā un Domes Īpašumu nodaļai organizēt līguma parakstīšanu līdz 2020.gada 30.jūnijam,
3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 33.§.

Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, iznomāšanu Zemessardzei

Latvijas Republikas Zemessardzes 4. Kurzemes brigādes zemessardzes 51.kājnieku bataljons, juridiskā adrese Lauku ielā 15, Dobelē, Dobeles novadā (turpmāk – Zemessardze), 2020.gada 30.marta iesniegumā Nr.1863 lūdz piešķirt Zemessardzei darba telpu Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, uz vienu gadu, nododot telpu lietošanai vienu reizi mēnesī.

Zemessardze ir veikusi situācijas apzināšanu Zemessardzes popularizēšanai un rekrutēšanas iespējām Tukuma pilsētā un tās apkārtnē. Mērķis veiksmīgi organizēt zemessargu un profesionālās militārā dienesta karavīru rekrutēšanu, kā arī nodrošināt Tukuma novada iedzīvotāju, jo īpaši jauniešu, iesaisti patriotisma un Dzimtenes mīlestības audzināšanas pasākumu kopumā. Perspektīvā Zemessardzes darbs sadarbībā ar Tukuma novada iedzīvotājiem radītu dziļāku izpratni par Nacionālo bruņoto spēku lomu valsts drošības nodrošināšanā un dotu iespēju piedalīties valsts drošības organizēšanā.

Zemessardzei piedāvāta nedzīvojamā telpa Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, (kadastra apzīmējums 90010040637001) ar kopējo platību 6,6 m² 1.stāvā, telpu grupā 002, telpu Nr.1-1, saskaņā ar Valsts Zemes dienesta 2017.gada 20.decembra ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietu).

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 4.1.apakšpunkta nomas objekta izsoli var nerīkot, ja noma objektu iznomā iedzīvotāju, jo īpaši jauniešu, izglītošanas patriotisma un Dzimtenes mīlestības audzināšanas funkciju nodrošināšanai. Latvijas Republikas Zemessardzes likums, kas stājies spēkā 2010.gada 1.septembrī noteic, *ka Zemessardze ir Nacionālo bruņoto spēku sastāvdaļa, kuras mērķis ir iesaistīt Latvijas pilsoņus valsts teritorijas un sabiedrības aizsardzībā un kura piedalās valsts aizsardzības uzdevumu plānošanā un izpildē atbilstoši likumā noteiktajiem uzdevumiem.*

Nozīmīga ir Zemessardzes palīdzība valsts un pašvaldības institūcijām sabiedriskās kārtības nodrošināšanā, avāriju un stihisko nelaimju (plūdu, meža ugunsgrēku u.c.) novēršanā un to seku likvidēšanā. Zemessardze aktīvi sadarbojas ar Valsts Ugunsdzēsības un glābšanas dienestu (VUGD). Bataljoni ir izstrādājuši kopīgas sadarbības plānus ar vietējām VUGD nodaļām. Lai novērstu nelikumīgu dabas resursu izmantošanu, zemessargi kopā ar Vides aizsardzības vietējo nodaļu amatpersonām veic reidus.

Lai apzinātu un godinātu Latvijas tautai nozīmīgas militārās tradīcijas, Zemessardzes vienības piedalās dažādos svinīgos pasākumos un atceres brīžos, kas veltīti kaujās kritušo karavīru piemiņai, kā arī piedalās valsts vēsturē nozīmīgu cīņu vietu un vēstures pieminekļu apkārtnes sakopšanas un labiekārtošanas talkās.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹ panta pirmā daļa paredz, ka publiska persona nekustamā īpašuma noma līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 3.nodaļu ir aprēķināta minēto nedzīvojamo telpu nomas maksa – 15,97 euro mēnesī (bez PVN).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 2.panta septīto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 4.1.apakšpunktu:

1. nerīkojot izsoli, iznomāt nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā (ēkas kadastra apzīmējums 9001 004 0637 001), 1.stāvā, telpu grupā 002, telpu Nr.1-1, ar kopējo platību 6,6m², (nomas telpu plāns pievienots) Latvijas Republikas Zemessardzes 4.Kurzemes brigādes 51.kājnieku bataljonam uz vienu gadu – līdz 2021.gada 26.maijam,

2. noteikt telpu nomas maksu 15,97 euro (bez PVN) mēnesī (t.i. 0,53 euro (bez PVN) dienā), ņemot vērā telpu lietošanas laiku;

3. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2020.gada 9.jūnijam sagatavot un pašvaldības izpilddirektoram noslēgt nedzīvojamo telpu nomas līgumu ar Zemessardzi. Līguma termiņš 2021.gada 26.maijs.

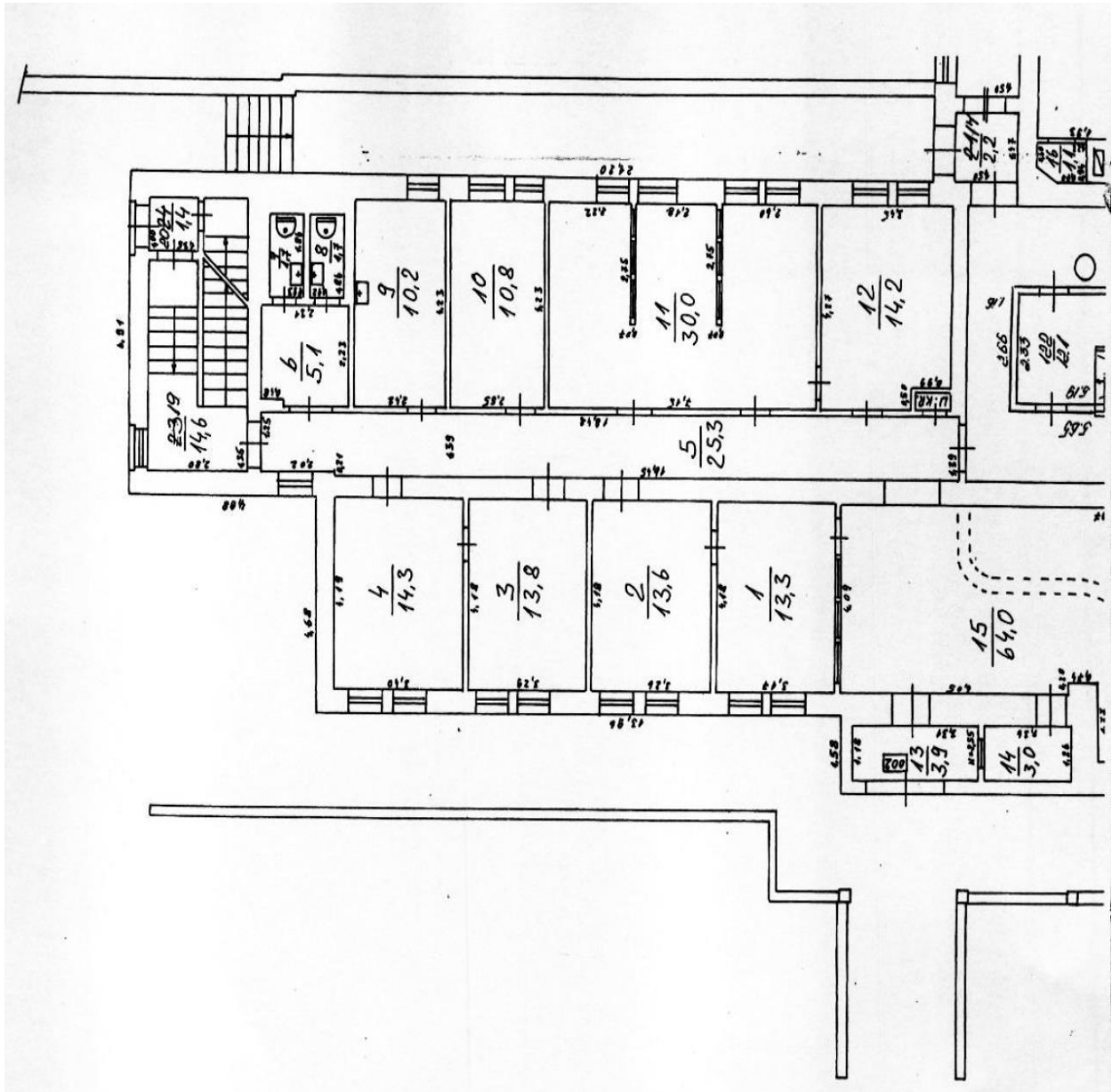
Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Pielikums

Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumam (prot.Nr.11, 33.§.)





TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 34.§.

Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punkts noteic pašvaldības autonomo funkciju - *nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu [..], 7. punkts noteic, ka nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) (sociālā palīdzība maznodrošinātām ģimenēm un sociāli mazaizsargātām personām, veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos, bāreņu un bez vecāku gādības palikušo bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs, bezpajumtnieku nodrošināšana ar naktsmītni u.c.) un 15. panta trešā daļa noteic, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai.*

Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus noteic likums “Par pašvaldībām”, kur 21. panta pirmās daļas 23. punkts noteic, ka *tikai dome var lemt par kārtību, kādā izpildāmas šā likuma 15. pantā minētās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmā un otrā daļa noteic, ka publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus, kas noteic, ka publiska persona var deleģēt pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst šīs publiskās personas vai tās iestādes kompetencē. Deleģējot pārvaldes uzdevumus, par funkcijas izpildi kopumā atbild attiecīgā publiskā persona.*

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” (turpmāk – SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”) ir nodibināta ar mērķi nodrošināt ambulatoro medicīnas palīdzību, organizēt dienas stacionāru, organizēt medicīniskās apskates, nodrošināt medicīnisko palīdzību ārvalstu iedzīvotājiem un nodrošināt pieaugušo sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. Sabiedrības kapitāla daļas kapitālsabiedrībā 100% pieder Tukuma novada Domei.

2015. gada 12. jūnijā starp Tukuma novada Domi un SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” ir noslēgts deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.9/15/62 (turpmāk – Līgums). Līguma darbības termiņš ir 2020. gada 11. jūnijs.

Nemot vērā, ka: 2012/21/ES: Komisijas Lēmumu (2011. gada 20. decembris) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punktu piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus par vispārēju tautsaimniecības nozīmi (izziņots ar dokumenta Nr. C(2011) 9380), (Oficiālais Vēstnesis L007,11/01/2012 lpp.0003-0010);

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu, *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7. punktu, kas cita starpā nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem sociāli palīdzību (sociālo aprūpi);

- saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 4. panta otro daļu, *Sociālos pakalpojumus nodrošina klienta dzīvesvietā vai iespējami tuvu tai, un tikai tad, ja šāds pakalpojumu apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināta sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija ilgstošas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā* un 9. panta pirmo daļu, *pašvaldībai, kuras teritorijā ir deklarētā personas dzīvesvieta, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 7. panta pirmo un otro daļu, *šā likuma 15. panta noteiktās pašvaldību autonomās funkcijas pildāmas kārtībā, kādā paredzēta attiecīgajos likumos un Ministru kabineta noteikumos. Šā likuma 15. pantā paredzēto funkciju izpildi organizē un par to atbild pašvaldība. šo funkciju izpilde tiek fiksēta no attiecīgās pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi;*

- Ārstniecības likuma 1. panta pirmās daļas 3. punkts noteic, ka *ārstniecības iestādes ir ārstu prakses, valsts un pašvaldību iestādes, saimnieciskās darbības veicēji un komercsabiedrības, kas reģistrētas ārstniecības iestāžu reģistrā, atbilst normatīvajos aktos noteiktajām obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām un nodrošina ārstniecības pakalpojumus.* Ministru kabineta noteikumi noteic veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtību, plānveida veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas pretendentu rindas veidošanas kārtību, to ārstniecības pakalpojumu veidus un apjomu, kuri tiek apmaksāti no valsts pamatbudžeta un pakalpojumu saņēmēju līdzekļiem, kā arī samaksas kārtību;

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu *no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums;*

- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, *publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai (turpmāk — pilnvarotā persona) pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk un otro daļu, privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus.* Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja Pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbības mērķis un veidi saskaņā ar statūtiem un NACE klasifikatoru ir: ambulance – sniedz ambulatoro medicīnas palīdzību, nodrošina stomatologa pakalpojumus, sniedz fizikālās terapijas pakalpojumus (kods 86.21; 86.23); dienas stacionārs – nodrošina medicīnisko palīdzību, terapiju, paliatīvu palīdzību (kods 86.2); pieaugušo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļa – nodrošina pensijas vecuma personām, kā arī I un II grupas invalīdiem diennakts aprūpi un sociālo rehabilitāciju (kods 87.90; 87.30); medicīniskie maksas pakalpojumi (kods 86.21; 86.90);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” Tukuma pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā sekmīgi nodrošina no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā izrietošu uzdevumu – nodrošināt veselības aprūpes pieejamību – veikšanu, t.i., nepārtraukti nodrošina daudzprofilu diennakts ambulatoro palīdzību un 7. punktā izrietošu uzdevumu - nodrošināt iedzīvotājiem sociāli palīdzību (sociālo aprūpi);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. punktam;

- jānodrošina pašvaldības autonomās funkcijas izpilde, jāsniedz kvalitatīvi un savlaicīgi veselības aprūpes un ārstniecības pakalpojumu saņemšana, jāsniedz pakalpojumu pastāvīga pilnveidošana un uzlabošana, jāpiesaista Eiropas Savienības, citu ārvalstu finanšu instrumenti un

valsts finansējums un to, ka mērķa sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt deleģēto uzdevumu izpildē iesaistīto tiesības un pienākumus,

- no likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 23. punkta noteiktā izriet, ka domei ir ekskluzīvas tiesības lemt par tās funkciju deleģēšanu privātpersonai, tādējādi tikai Tukuma novada Dome ir tiesīga izlemt jautājumu par tās funkciju deleģēšanu;

- SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" telpās "Slimnīca", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, darbojas Sociālās aprūpes nodaļa, kur diennakts sociālo un veselības aprūpi var saņemt pacienti, kuri funkcionālo traucējumu dēļ paši nevar sevi aprūpēt, bet viņu ārstēšanās stacionārā nav pamatota ar medicīniskām indikācijām;

- SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" 2010. gada 8. augusta valsts informācijas sistēmā "Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs" reģistrējies sociālo pakalpojumu – īslaicīgā sociālā aprūpe (reģistrācijas apliecības Nr.933).

kā arī, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, 41. panta pirmo daļu, 43. panta otro daļu, 43.¹ panta pirmo un trešo daļu, 45. panta otro, trešo un piekto daļu, 88. panta pirmās daļas 1. punktu, likuma "Par pašvaldībām" 7. panta otro daļu, 15. panta ceturto daļu, Ārstniecības likumu, Ministru kabineta 2009. gada 20. janvāra noteikumiem Nr.60 "Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām", Ministru kabineta 2018. gada 28. augusta noteikumiem Nr.555 "Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība":

1. uz vienu gadu deleģēt sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca", reģ. Nr.40003249082, likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 6. punktā un 7. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) – izrietošu pārvaldes uzdevumu veikšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, tas ir:

1.1. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas, lai ambulatorajā daļā, diennakts stacionārā un uzņemšanas nodaļā sniegtu ārstniecības pakalpojumus primārās un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes līmenī;

1.2. nodrošināt ambulatoro medicīnisko palīdzību – primāro veselības aprūpes pakalpojumu (ģimenes ārsta pakalpojums un veselības aprūpe mājās);

1.3. nodrošināt sekundāro ambulatoro veselības aprūpi dienas stacionārā;

1.4. nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumu – ilgstoša sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodrošināšana pensijas vecuma personām un personām ar I un II grupas invaliditāti;

1.5. nodrošināt informācijas pieejamību par SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" sniegtajiem pakalpojumiem, speciālistu konsultāciju pieejamību, indivīda iespējām saglabāt un uzlabot veselību, veselības veicināšanas paradumu attīstīšanu, motivācijas un atbildības attīstīšanu veselīga dzīvesveida izvēlē, veselību veicinošu pasākumu organizēšanu un atbalstīšanu, sniedzot aktuālo informāciju ārstniecības iestādē uz vietas (bukleti, informācijas stendi, publicitātes pasākumi u.c.);

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai organizēt deleģēšanas līguma (līguma projekts pielikumā) noslēgšanu līdz 2020. gada 12. jūnijam ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca", reģ.Nr.40003249082 par lēmuma 1. punktā noteikto pārvaldes uzdevumu deleģēšanu,

3. uzdot Domes Administratīvajai nodaļai nosūtīt lēmumu informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai,

4. uzdot Domes Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai deleģēšanas līgumu piecu darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Tukumā

2020. gada . jūnijā

Tukuma novada Dome, reģ.Nr.90000050975 (turpmāk – Pašvaldība), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, tās priekšsēdētāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”, reģ.Nr.40003249082 (turpmāk – Pilnvarotā persona), valdes locekļa Kaspara Kārkliņa personā, kura darbojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, 41. panta pirmo daļu, 43. panta otro daļu, 43.¹ panta pirmo un trešo daļu, 45. panta otro, trešo un piekto daļu, 88. panta pirmās daļas 1. punktu, likuma “Par pašvaldībām” 7. panta otro daļu, 15. panta ceturto daļu, Ārstniecības likumu, Ministru kabineta 2009. gada 20. janvāra noteikumiem Nr.60 “Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām”, Ministru kabineta 2018. gada 28. augusta noteikumiem Nr.555 “Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība” un Tukuma novada domes 2020. gada 27. maija lēmumu *Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”* (protokols Nr.11, 34.§),

ievērojot, ka

- 2012/21/ES: Komisijas Lēmumu (2011. gada 20. decembris) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punktu piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus par vispārēju tautsaimniecības nozīmi (izziņots ar dokumenta Nr.C(2011) 9380), (Oficiālais Vēstnesis L007,11/01/2012 lpp.0003-0010);

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu, *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7. punktu, kas cita starpā nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem sociāli palīdzību (sociālo aprūpi);

- saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 4. panta otro daļu, *Sociālos pakalpojumus nodrošina klienta dzīvesvietā vai iespējami tuvu tai, un tikai tad, ja šāds pakalpojumu apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināta sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija ilgstošas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā un 9. panta pirmo daļu, pašvaldībai, kuras teritorijā ir deklarētā personas dzīvesvieta, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 7. panta pirmo un otro daļu, *šā likuma 15. panta noteiktās pašvaldību autonomās funkcijas pildāmas kārtībā, kādā paredzēta attiecīgajos likumos un Ministru kabineta noteikumos. Šā likuma 15. pantā paredzēto funkciju izpildi organizē un par to atbild pašvaldība. šo funkciju izpilde tiek fiksēta no attiecīgās pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi;*

- Ārstniecības likuma 1. panta pirmās daļas 3. punkts noteic, ka *ārstniecības iestādes ir ārstu prakses, valsts un pašvaldību iestādes, saimnieciskās darbības veicēji un komercsabiedrības, kas reģistrētas ārstniecības iestāžu reģistrā, atbilst normatīvajos aktos noteiktajām obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām un nodrošina ārstniecības pakalpojumus.* Ministru kabineta noteikumi noteic veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtību, plānveida veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas pretendentu rindas veidošanas kārtību, to ārstniecības pakalpojumu veidus un apjomu, kuri tiek apmaksāti no valsts pamatbudžeta un pakalpojumu saņēmēju līdzekļiem, kā arī samaksas kārtību;

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu *no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums;*

- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, *publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai (turpmāk — pilnvarotā persona) pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk un otro daļu, privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus.* Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja Pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbības mērķis un veidi saskaņā ar statūtiem un NACE klasifikatoru ir: ambulance – sniedz ambulatoro medicīnas palīdzību, nodrošina stomatologa pakalpojumus, sniedz fizikālās terapijas pakalpojumus (kods 86.21; 86.23); dienas stacionārs – nodrošina medicīnisko palīdzību, terapiju, paliatīvu palīdzību (kods 86.2); pieaugušo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļa – nodrošina pensijas vecuma personām, kā arī I un II grupas invalīdiem diennakts aprūpi un sociālo rehabilitāciju (kods 87.90; 87.30); medicīniskie maksas pakalpojumi (kods 86.21; 86.90);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” Tukuma pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā sekmīgi nodrošina no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā izrietošu uzdevumu – nodrošināt veselības aprūpes pieejamību – veikšanu, t.i., nepārtraukti nodrošina daudzprofilu diennakts ambulatoro palīdzību un 7. punktā izrietošu uzdevumu - nodrošināt iedzīvotājiem sociāli palīdzību (sociālo aprūpi);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. punktam;

- jānodrošina pašvaldības autonomās funkcijas izpilde, jāsniedz kvalitatīvi un savlaicīgi veselības aprūpes un ārstniecības pakalpojumu saņemšana, jāsniedz pakalpojumu pastāvīga pilnveidošana un uzlabošana, jāpiesaista Eiropas Savienības, citu ārvalstu finanšu instrumenti un valsts finansējums un to, ka mērķa sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt deleģēto uzdevumu izpildē iesaistīto tiesības un pienākumus,

- no likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 23. punkta noteiktā izriet, ka domei ir ekskluzīvas tiesības lemt par tās funkciju deleģēšanu privātpersonai, tādējādi tikai Tukuma novada Dome ir tiesīga izlemt jautājumu par tās funkciju deleģēšanu;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” telpās “Slimnīca”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, darbojas Sociālās aprūpes nodaļa, kur diennakts sociālo un veselības aprūpi var saņemt pacienti, kuri funkcionālo traucējumu dēļ paši nevar sevi aprūpēt, bet viņu ārstēšanās stacionārā nav pamatota ar medicīniskām indikācijām;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” 2010. gada 8. augusta valsts informācijas sistēmā “Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs” reģistrējies sociālo pakalpojumu – īslaicīgā sociālā aprūpe (reģistrācijas apliecības Nr.933),

nolūkā nodrošināt iedzīvotāju, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā, vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus, un proti, diennakts sociālo aprūpi pilngadīgām

personām ar funkcionāliem traucējumiem, ja personai nepieciešamais pakalpojuma apjoms pārsniedz aprūpes mājās pakalpojuma noteikto apjomu, personas atvēršanās periodā vai līdz pakalpojuma saņemšanai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu, un Pilnvarotā persona apņemas izpildīt Deleģēšanas līguma noteiktajā kārtībā šādus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – Deleģētie pārvaldes uzdevumi):

1.1. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas, lai ambulatorajā daļā, diennakts stacionārā un uzņemšanas nodaļā sniegtu ārstniecības pakalpojumus primārās un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes līmenī;

1.2. nodrošināt ambulatoro medicīnisko palīdzību – primāro veselības aprūpes pakalpojumu (ģimenes ārsta pakalpojums un veselības aprūpe mājās);

1.3. nodrošināt sekundāro ambulatoro veselības aprūpi dienas stacionārā;

1.4. nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumu – ilgstoša sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodrošināšana pensijas vecuma personām un personām ar I un II grupas invaliditāti;

1.5. nodrošināt informācijas pieejamību par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem, speciālistu konsultāciju pieejamību, indivīda iespējām saglabāt un uzlabot veselību, veselības veicināšanas paradumu attīstīšanu, motivācijas un atbildības attīstīšanu veselīga dzīvesveida izvēlē, veselību veicinošu pasākumu organizēšanu un atbalstīšanu, sniedzot aktuālo informāciju ārstniecības iestādē uz vietas (bukleti, informācijas stendi, publicitātes pasākumi u.c.).

2. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei Pilnvarotajai personai ir tiesības piesaistīt Eiropas Savienības finanšu instrumentus un finansējumu, piedalīties Eiropas Savienības projektos, koordinēt un uzraudzīt projektu realizāciju savas kompetences robežās.

3. Deleģētos pārvaldes uzdevumus Pilnvarotā persona nodrošina Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

4. Pilnvarotā persona, parakstot Līgumu, apliecina, ka tās rīcībā ir atbilstoša materiāli tehniskā bāze un darbaspēka resursi Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei.

5. Pašvaldība nodrošina Līgumā paredzēto Deleģēto pārvaldes uzdevumu uzraudzību un Līguma izpildes kvalitātes novērtējumu.

6. Pilnvarotajai personai nav tiesības Deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tā izrietošus pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

II. Pušu tiesības un pienākumi

7. Pašvaldība:

7.1. nodrošina netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai veicot Deleģētos pārvaldes uzdevumus;

7.2. kontrolē Līguma izpildi.

8. Pilnvarotā persona:

8.1. nodrošina profesionāli, kvalitatīvu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto ārstniecības pakalpojumu un veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu;

8.2. nodrošina obligāto prasību ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām ievērošanu;

8.3. pastāvīgi un par saviem līdzekļiem uztur, uzlabo un iegādājas veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu sniegšanai nepieciešamās iekārtas un aprīkojumu atbilstoši sniedzamo veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu veidiem, apjomam un normatīvo aktu prasībām;

8.4. ievērojot veselības organizēšanas un finansēšanas kārtību, iekasē maksu par sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem. Maksas apmēru par sniegtajiem pakalpojumiem nosaka atbilstoši ārstniecības un veselības aprūpes pakalpojuma sniegšanas izmaksām, par to informējot Pašvaldību;

8.5. pastāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar ārstniecības personām, izvērtē veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu dažādošanas iespējas, lai nodrošinātu pēc iespējas austākas kvalitātes veselības aprūpes pakalpojumus un ārstniecības pakalpojumus Tukuma novada pašvaldības iedzīvotājiem;

8.6. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu veselības pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu sniegšanu;

8.7. slēdz līgumus ar Nacionālo veselības dienestu (NVD) par no valsts budžeta līdzekļiem un personu pašu maksājumiem apmaksātu primārās veselības aprūpes pakalpojumu un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēdz līgumus ar citām institūcijām par finanšu līdzekļu piešķiršanu veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu sniegšanai;

8.8. piedalās Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

III. Pušu saistības un atbildība

9. Pilnvarotā persona apņemas:

9.1. Līguma darbības laikā patstāvīgi veikt Deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;

9.2. sagatavot Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamos līgumu projektus atbilstoši normatīvo aktu prasībām un organizēt līgumu parakstīšanu;

9.3. noteikt maksu par Līguma 1. punktā noteiktajiem pakalpojumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un, saskaņojot ar Pašvaldību, kā arī par maksas izmaiņām Pilnvarotā persona informē Pašvaldību;

9.4. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos iesniegt Pašvaldībai atskaiti par saņemtā finansējuma izlietojumu.

10. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē pārstāv Pašvaldību valsts, pašvaldību iestādēs un tiesā, tajā skaitā:

10.1. ceļ tiesā prasības par parādu piedziņu vai zaudējumu atlīdzību;

10.2. ceļ tiesā prasības par ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu saistītu līgumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi;

10.3. pilda Tukuma novada Domes lēmumus.

11. Pilnvarotā persona nodrošina pastāvīgu un nepārtrauktu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, izņemot nepārvaramas varas gadījumos. Par nepārvaramu varu Līguma izpratnē tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.

12. Pilnvarotā persona normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā ir tiesīga prasīt un bez maksas saņemt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju no Pašvaldības, tās iestādēm un kapitālsabiedrībām.

13. Pilnvarotā persona sniedz iedzīvotājiem paskaidrojumus, kā arī motivētas atbildes uz saņemtajiem iesniegumiem, sūdzībām, priekšlikumiem saistībā ar Līguma izpildi.

14. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina Pašvaldībai mantiskos zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai Pilnvarotās personas prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī neizpildīta vai nepienācīgi izpildīta uzdevuma rezultātā.

15. Ja Pilnvarotā persona, objektīvu iemeslu dēļ, nespēj nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā par to rakstveidā informē Pašvaldību, kura ar atsevišķu lēmumu ir tiesīga uz laiku apturēt ar Līgumu nodoto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

16. Pašvaldība:

16.1. apņemas sniegt Pilnvarotajai personai visu nepieciešamo un Pašvaldības rīcībā esošo informāciju, kas attiecas uz Līguma izpildi;

16.2. var noteikt īpašas prasības dažādu pakalpojumu veikšanai atbilstoši šim mērķim piešķirtajiem Pašvaldības līdzekļiem;

16.3. ir tiesīga prasīt un saņemt jebkāda veida informāciju un paskaidrojumus no Pilnvarotās personas saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

16.4. iegulda Pilnvarotās personas pamatkapitālā Pašvaldības budžetā paredzētos finanšu līdzekļus Līgumā noteiktajā kārtībā;

16.5. veic Pilnvarotās personas darbības kontroli Līgumā noteiktajā kārtībā, kā arī citas Pašvaldības funkcijas attiecībā uz Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

17. Pašvaldība ir tiesīga veikt saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi Pilnvarotās personas noslēgto līgumu pārbaudi.

18. Pašvaldība atbild par to funkciju, kurās ietilpst Deleģētie pārvaldes uzdevumi, izpildi kopumā, un no sava budžeta atlīdzina zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai.

19. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsti pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina pilnā apmērā.

20. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot Deleģētos pārvaldes uzdevumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

IV. Finanšu resursi

21. Pilnvarotā persona racionāli un lietderīgi izmanto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Pašvaldības piešķirto finansējumu to izpildei.

22. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes finansējumu veido:

22.1. valsts budžeta līdzekļi saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem ar NVD par veselības aprūpes pakalpojumiem;

22.2. ienākumi no maksas par sniegtajiem pakalpojumiem;

22.3. ieņēmumi no Pilnvarotās personas komercdarbības, tai skaitā samaksa par maksas pakalpojumiem;

22.4. Eiropas Savienības struktūrfondu institūciju finansējumu, kas piešķirts izstrādāto veselības aprūpes vai citu projektu, kas saistīts ar Deleģēšanas pārvaldes uzdevumu, īstenošanu;

22.5. Pašvaldības finansējums.

23. Pilnvarotā persona racionāli un lietderīgi izmanto Deleģēto pārvaldes uzdevuma izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Deleģēto pārvaldes uzdevuma izpildei piešķirto Pašvaldības finansējumu.

24. Pašvaldība var piešķirt finansējumu normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā, izvērtējot situāciju, ja Pilnvarotās personas gūtais finansējums no pakalpojuma sniegšanas pilnībā nenodrošina pakalpojuma kvalitatīvu sniegšanu un pieejamību. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai priekšlikumus turpmākai rīcībai, t.sk., iesniedz Pašvaldībai finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus Pašvaldības finansējuma pieprasījuma nākamā gada Pašvaldības budžetā noteiktajā kārtībā.

25. Ja Līgumā minētais Pašvaldības piešķirtais finansējums pilnībā vai daļā nav izlietots atbilstoši piešķiršanas mērķim, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa saimnieciskā gada ietvaros apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

26. Pašvaldība finanšu līdzekļus, tai skaitā galvojumu, kas tiek piešķirts gadījumā, ja Pilnvarotai personai, pildot Pārvaldes uzdevumus, ir nepieciešams veikt pasākumus sakarā ar Eiropas Savienības vai citu ārvalstu finanšu instrumentu vai valsts finansējuma piesaisti vai Pašvaldības līdzfinansēto projektu realizācijā, Pilnvarotai personai var sniegt kā atlīdzības maksājumu par pakalpojumu sniegšanu. Atlīdzības maksājumu piešķir apmērā, kas nepārsniedz izmaksas, kas rodas, pildot par pakalpojumu sniegšanu saistītos pienākumus. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai aprēķinu par finansējuma apmēru, norādot aprēķina parametrus un izmaksas aprēķinu, kas rodas, pildot ar pakalpojumu sniegšanu saistītos pienākumus, kā arī apliecinājumus, ka Pilnvarotā persona neatbilst grūtībās nonākuša uzņēmuma kritērijiem. Pašvaldība, piešķirot atlīdzības maksājumu, izvērtē Pilnvarotās personas pieprasījumu un pamatojumu.

27. Ja tiek konstatēts, ka Līgumā minētais Pašvaldības piešķirtais atlīdzības maksājums pārsniedz izmaksas, kas rodas, pildot ar pakalpojumu sniegšanu saistītos pienākumus, Pilnvarotā persona šo summu neizmanto un starpību pilnā apmērā atmaksā Pašvaldībai.

28. Pašvaldība Līgumā paredzēto finansējumu piešķirt ar atsevišķu domes lēmumu.

29. Eiropas Savienības līdzfinansētā projekta īstenošanas rezultātā atlīdzības (kompensācijas) maksājuma aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības (kompensācijas) maksājuma pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Līguma noteikumiem un Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistītai ieguldījumiem infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikti izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.

V. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība un deleģētās pārvaldes uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

30. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:

30.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāte;

30.2. kā Pilnvarotā persona informē Pašvaldību par tās darbību, plānoto un izdarīto;

30.3. Eiropas Savienības finanšu instrumentu un cita finansējuma piesaiste, izstrādāto un realizēto sadarbības projektu un inovāciju projektu skaits;

30.4. projektu realizācijas efektivitāte;

30.5. noslēgto līgumu izpildes atbilstība tiesību normām, tai skaitā civiltiesisko strīdu atrisināšana ārpustiesas kārtībā;

30.6. iedzīvotāju uzklauššana uzdevumu izpildē, tai skaitā iedzīvotājiem ērtos laikos organizēta pieņemšana, savlaicīga atbilžu sniegšana uz iesniegumiem, priekšlikumiem un sūdzībām, pamatoto un nepamatoto sūdzību skaits;

30.7. iedzīvotāju parādu apmērs par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem;

30.8. Pilnvarotās personas radīto zaudējumu apmērs Pašvaldībai.

31. Pilnvarotā persona reizi gadā, bet ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc saimnieciskā gada beigām, kopā ar finanšu pārskatu un budžeta izpildi sniedz Pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:

31.1. saskaņā ar Līgumu sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem iedzīvotājiem, sniegto pakalpojumu apjomu;

31.2. iekasētās maksas par sniegtajiem pakalpojumiem apjomu, ietverot ziņas par valsts budžeta finansējuma apjomu un pacientu iemaksu, līdzmaksājumu apjomu un personu skaitu, kas ir saņēmuši Pilnvarotās personas sniegtos ārstniecības un veselības aprūpes pakalpojumus;

- 31.3. piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;
- 31.4. Pilnvarotās personas saistību apmēru (izņemot līgumus par pakalpojumu sniegšanu ar pakalpojumu saņēmējiem un ārstniecības personām);
- 31.5. veiktajiem ieguldījumiem ārstniecības un veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanai nepieciešamajās iekārtās un aprīkojumā.
- 32. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 32.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo Pilnvarotās personas īpašumā un atbildības robežās esošo iekārtu (pamatlīdzekļu) un infrastruktūras ekspluatācijas un uzturēšanas labā tehniskā darba kārtībā atbilstoši normatīvajiem aktiem;
 - 32.2. Pašvaldība noteiktā termiņā rakstisku atbilžu sniegšana par Deleģēto pārvaldes uzdevumu uz iedzīvotāju un juridisko personu lūgumiem, sūdzībām, priekšlikumiem un jautājumiem;
 - 32.3. Eiropas Savienības, citu ārvalstu finanšu instrumentu un valsts finansējuma piesaiste Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitātes uzlabošanai;
 - 32.4. saņemto sūdzību un pateicību skaits;
 - 32.5. atskaišu, pārskatu, ziņojumu u.c. informācijas iesniegšana Pašvaldības līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā termiņā;
 - 32.6. Veselības inspekcijas izskatītās sūdzības par veselības aprūpes kvalitāti un tās pieņemtie lēmumi;
 - 32.7. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

VI. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

33. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas Tukuma pilsētas pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvja iecelta persona. Kapitāla daļu turētāja pārstāvja ieceltā persona ir tiesīga Pilnvarotās personas saņemto informāciju nodot Tukuma pilsētas pašvaldības struktūrvienībām izskatīšanai un atzinumu sniegšanai pēc būtības.

34. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikums, kas vērsti uz Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotajai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku darbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

35. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis ir tiesīgs:

- 35.1. pieprasīt informāciju par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
- 35.2. apkopot Pilnvarotās personas iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī pārbaudīt Pilnvarotās personas sagatavotos Pašvaldības finanšu līdzekļu pieprasījumus;
- 35.3. veikt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kontroli un novērtēt to izpildes kvalitāti;
- 35.4. īstenot citas tiesības un pienākumus, kas atbilst Pašvaldības kompetencei un nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei.

36. Konstatējot izpildes kvalitātes un kvantitātes neatbilstības Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē, Kapitāla daļu turētāja pārstāvis dod rakstiskus norādījumus, kā arī nosaka termiņus trūkumu novēršanai.

37. Lai pārliecinātos par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām, Pašvaldība ir tiesīga pēc saviem ieskatiem pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus.

38. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu Deleģētā pārvaldes uzdevuma ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja iesniedzēju neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc iesniedzēja iniciatīvas izskata Pašvaldība.

VII. Nepārvarama vara

39. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kurus nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

40. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

41. Pusēm jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu vai veikšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VIII. Līguma darbības termiņš, grozīšana un izbeigšana

42. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2021. gada 12. jūnijam.

43. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdī, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

44. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm vienojoties. Par Līguma izbeigšanu vienai Pusei jābrīdina otra Puse vismaz sešus mēnešus iepriekš. Pēc šāda brīdinājuma saņemšanas otrai Pusei nav tiesības celt iebildumus par Līguma izbeigšanu. Līguma izbeigšanai nav nepieciešams pamatojums.

45. Puse vienpusēji var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj vai nepilda Līguma noteikumus, vai pastāv citi būtiski apstākļi, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

46. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

IX. Personas datu aizsardzība

47. Ja Līguma un ar to saistīto pienākumu izpildes gaitā Pušu rīcībā nonāk informācija, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk – Personas dati), Puse apņemas:

47.1. nodrošināt Personas datu konfidencialitāti un Personas datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai;

47.2. nodrošināt, ka personas, kas piedalās Personas datu apstrādē, ir apņemušās ievērot konfidencialitāti;

47.3. bez otras Puses rakstiskas piekrišanas šos datus trešajām personām izpaust tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Jebkurā gadījumā par Personas datu nodošanu trešajai personai Puses informē viena otru.

48. Puses informē viena otru par izmaiņām iesniegtajos Personas datos, ja tie zaudējuši savu aktualitāti, nav precīzi vai lūdz tos dzēst, ja Pusēm vairs nav tiesiska pamata apstrādāt šos Personas datus. Puse, kas nodod Personas datus, ir atbildīga par datu precizitāti un tiesiskā pamata noteikšanu Personas datu apstrādei.

49. Pēc Līguma saistību izpildes izpildītājs dzēš tā rīcībā esošos Personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.

50. Apstrādājot Personas datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvo aktu prasības.

51. Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

X. Citi noteikumi

52. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto Līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošo pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

53. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos nosacījumos, izņemot tādas normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma nosacījumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

54. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

55. Atbildīgā kontaktpersona no Pašvaldības puses: pašvaldības izpilddirektore Dace Lebeda, tālrunis 26015593, e-pasta adrese: dace.lebeda@tukums.lv.

56. Atbildīgā kontaktpersona no Pilnvarotās personas puses: valdes loceklis Kaspars Kārklīšs, tālrunis 26484446, e-pasta adrese: kaspars.karklins@gmail.lv.

57. Par Līguma 55. un 56. punktā noteikto kontaktpersonu vai to kontaktinformācijas maiņu Puses viena otrai paziņo trīs dienu laikā.

58. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

XI. Pušu paraksti

Pašvaldība:

Tukuma novada Dome
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma
novads, LV-3101
Reģ.Nr.90000050975

Pilnvarotā persona:

SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca"
"Slimnīca", Irlavas pagasts,
Tukuma novads, LV-3137
Reģ.Nr.40003249082

_____ N.Rečs

_____ K.Kārklīšs

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 35.§

Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatkapitāla palielināšanu

Tukuma novada Dome 2020.gada 23.aprīlī saņēmusi pašvaldības kapitālsabiedrības SIA “Komunālserviss TILDe”, reģ.Nr.**50103420091**, **juridiskā adrese Pasta iela 1A, Tume, Tumes pagasts, Tukuma novads**, iesniegumu Nr.1-7/41 *Par finansējumu ūdens atdzelžošanas iekārtu rekonstrukcijai Irlavas pagasta Irlavas un Vasku ciemos* (reģistrēts ar Nr.2265), kurā uzņēmums lūdz piešķirt paredzētos naudas līdzekļus 12 202 euro par to, ka ir veikta ūdens atdzelžošanas iekārtu rekonstrukcija Irlavas pagasta Irlavas un Vasku ciemos.

Komerclikuma 151. panta pirmā daļa noteic, ka *pamatkapitālu apmaksā ar naudu vai mantisku ieguldījumu.*

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu skaitu jaunu daļu, otro daļu, ja sabiedrības pamatkapitālu palielina šā panta pirmās daļas 1. punktā minētajā veidā, viss pamatkapitāla palielinājums dalībniekam jāapmaksā lēmumā par pamatkapitāla palielināšanu noteiktajā termiņā. Minētais termiņš nevar būt garāks par trim mēnešiem no dienas, kad pieņemts lēmums par pamatkapitāla palielināšanu*, un minēto:

1. palielināt SIA “Komunālserviss TILDe” pamatkapitālu, pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu, ar naudas ieguldījumu **12 202 euro**;
2. noteikt, ka naudas ieguldījums izmantojams kā finansējums SIA “Komunālserviss TILDe” ūdens atdzelžošanas iekārtu rekonstrukcijai Tukuma novada Irlavas pagasta Irlavas un Vasku ciemos;
3. uzdot Tukuma novada Domes Finanšu nodaļai šā lēmuma 1.punktā noteikto pamatkapitāla palielinājumu apmaksāt līdz 2020.gada 13.jūnijam;
4. šā lēmuma izpildei Juridiskajai nodaļai, ievērojot Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma prasības, sagatavot visus nepieciešamos dokumentus attiecīgu izmaiņu reģistrēšanai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā;
5. noteikt, ka ar lēmuma 4.punkta izpildi saistītie izdevumi sedzami no SIA “Komunālserviss TILDe” līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 36.§

**Par līguma izbeigšanu pirms termiņa
ar SIA “Tukums DH”**

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2020.gada 30.aprīlī saņēma SIA “Tukums DH”, reģ.Nr.40103280665, juridiskā adrese Tulpju iela 2, Tukums, Tukuma novads, iesniegumus (reģistrēti Domē ar Nr.2415 un Nr.2442) ar lūgumu uz nenoteiktu laiku apturēt 2014.gada 30.maijā noslēgtā līgumā Nr. TND/2-58.5/14/222 (turpmāk – Līgums) noteikto sadarbību, ņemot vērā pret sabiedrību, viņuprāt, nepamatoti, uzsākto tiesvedību, kā rezultātā sabiedrības darbība tiek būtiski apgrūtināta.

Ar 2020.gada 6.maija vēstuli (reģistrēta Domē ar Nr.2481) SIA “Tukums DH” paskaidro sabiedrības darbības būtisko apgrūtinājumu ar to, ka, sākot ar 2019.gada 15.martu, uzsāktās tiesvedības ietvaros ir arestēti uzņēmuma konti Latvijas bankās, kā arī netiek saņemta paaugstinātā maksa par elektroenerģijas ražošanu obligātā iepirkuma ietvaros, kā rezultātā uzņēmumam ir grūtības norēķināties ar izejvielu piegādātājiem. Pirmās instances tiesas spriedums sagaidāms 2020.gada jūnijā.

Dome konstatē, ka:

- ar 2014.gada 29.maija Domes lēmumu (prot. Nr.6, 43.§) *Par siltumenerģijas piegādi Tukuma pilsētas centralizētai siltumapgādes sistēmai*, SIA “Tukuma siltums” tika uzdots noslēgt Līgumu par siltumenerģijas piegādi ar SIA “Tukums DH”, noteicot Līguma termiņu no 2014.gada 1.jūnija līdz 2024.gada 1.jūnijam,

- 2014.gada 30.maijā starp Domi kā Pasūtītāju, SIA “Tukums siltums” kā Lietotāju un SIA “Tukums DH” kā Piegādāju tika noslēgts līgums *Par siltumenerģijas piegādi SIA “Tukuma siltums”* Nr. TND/2-58.5/14/222,

- Līguma 6.3. punkts noteic, ka *Pusēm vienojoties, Līgumu var grozīt, papildināt vai lauzt*, kas nozīmē, ka Līguma pārtraukšanu vai apturēšanu uz nenoteiktu laiku Līgums neparedz,

- Līguma 6.5. punkts noteic, ka, *ja Līgums tiek izbeigts pirms šā Līguma 6.1. punktā noteiktā termiņa pēc Lietotāja iniciatīvas vai pēc Piegādātāja iniciatīvas, pamatojoties uz Līguma 6.3. punkta noteikumiem, tad Lietotājs kompensē Piegādātājam tā siltumtīklu atlikušo vērtību, kas tiek noteikta visu izmaksu, kas Piegādātājam radās sakarā ar šā Līguma 1.4. punktā noteikti saistību izpildi, ietverot Piegādātāja siltumtīklu projektēšanu, saskaņošanu un būvniecību, summu katru gadu samazinot par 20% no sākotnējās vērtības*,

- 2020.gada 6.maijā SIA “Tukuma siltums” iesniedza Domei iesniegumu (reģ.Nr.2495), kurā apliecinā, ka Piegādātājs SIA “Tukums DH” nav iesniedzis Lietotājam SIA “Tukuma siltums” Līguma 5.3.punktā un Līguma 6.7.punktā noteikto bankas garantiju, kas nozīmē, ka iestājas Līguma 6.7.punkta nosacījumi, kas noteic, ka *Lietotājs var lauzt līgumu pirms termiņa, nebrīdinot par to Piegādātāju un, nemaksājot šā Līguma 6.4.punktā noteiktās kompensācijas, ja Piegādātājs neiesniedz Lietotājam Līguma izpildes nodrošinājumu (bankas garantiju) Līguma 5.3.punktā noteiktajā apjomā*,

- SIA “Tukuma siltums” 2020.gada 6.maija iesniegumā Nr.1-5/20 informē Domi, ka, ja Līgums tiks apturēts, SIA “Tukuma siltums” siltumenerģijas ražošanas apjoms palielināsies. Ritmiska, nepārtraukta ražošanas procesa nodrošināšanai SIA “Tukuma siltums” nepieciešams jauns traktors ar frontālo kausu (aptuvenās izmaksas ap 80 000 euro).

Ņemot vērā minēto, konstatējot, ka Piegādātājam SIA "Tukums DH" radušās acīmredzamas grūtības turpināt izpildīt Līguma saistības, kā arī Piegādātājs SIA "Tukums DH" nav izpildījis Līguma 5.3.punktu, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21.panta pirmās daļas 27.punktu:

1. izbeigt 2014. gada 30. maijā noslēgto līgumu *Par siltumenerģijas piegādi SIA "Tukuma siltums"* Nr. TND/2-58.5/14/222, no 2020.gada 1.jūlija,

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2020.gada 29.maijam sagatavot trīspusēju vienošanos par lēmuma 1.punktā noteikto,

3. uzdot sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums" valdes loceklim Gundaram Kūlam organizēt visas nepieciešamās darbības, lai pēc Līguma izbeigšanas ar SIA "Tukums DH" netiktu pārtraukts siltumenerģijas ražošanas process Tukuma pilsētā un atbilstoši 2020.gada 6.maija iesniegumam (reģistrēts Domē ar Nr.2495), ievērojot statūtu 3.3.5.punktu un saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likumu organizēt iepirkumu, lai iegādātos traktoru ar frontālo kausu.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā. Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 37.§

Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums”

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punkts noteic pašvaldības autonomo funkciju – *organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, un 15. panta ceturtā daļa noteic, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai.*

Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus noteic likums “Par pašvaldībām”, kura 21. panta pirmās daļas 23. punkts noteic, ka *tikai dome var lemt par kārtību, kādā izpildāmas šā likuma 15. pantā minētās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmā un otrā daļa noteic, ka publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus, kas noteic, ka publiska persona var deleģēt pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst šīs publiskās personas vai tās iestādes kompetencē. Deleģējot pārvaldes uzdevumus, par funkcijas izpildi kopumā atbild attiecīgā publiskā persona.*

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums” (turpmāk – SIA “Tukuma siltums”) ir Tukuma novada Domes kapitālsabiedrība, kura no 1977. gada 1. janvāra Tukuma pilsētā sekmīgi nodrošina likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā izrietošu uzdevumu – sniedz siltumapgādes pakalpojumu. Visas kapitāla daļas kapitālsabiedrībā pieder Tukuma novada Domei.

2013. gada 27. decembrī starp Tukuma novada Domi un SIA “Tukuma siltums” ir noslēgts deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.9/13/83 (turpmāk – Līgums), ar kuru SIA “Tukuma siltums” ir deleģēta organizēt Tukuma pilsētas pašvaldības iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus siltumapgādes jomā. Līguma darbības termiņš ir 2021. gada 12. decembris.

Nemot vērā minēto un to, ka:

- SIA “Tukuma siltums” Līguma darbības laikā ir veikusi deleģētos pārvaldes uzdevumus;
- SIA “Tukuma siltums” rīcībā ir visi nepieciešamie tehniskie resursi un personāls pārvaldes uzdevuma pildīšanai;
- saskaņā ar Līguma 15. punktu SIA “Tukuma siltums” regulāri ir iesniegusi atskaites par Līgumā noteikto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, tai skaitā par Tukuma novada Domes finansējuma izlietojumu un kritēriju izpildes rādītājiem.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmās un otrās daļas, 41. panta pirmās daļas, 43. panta otro daļu, 45. panta otro un piekto daļu, 88. pantu, likuma "Par pašvaldībām" 7. panta otro daļu, 15. panta pirmās daļas 1. punktu un ceturto daļu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu:

1. uz vienu gadu deleģēt SIA "Tukuma siltums", reģ.Nr.49203001267, saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām nodrošināt:

1.1. siltumenerģijas ražošanu Tukuma pilsētā un Tukuma novada Degoles pagasta Vienības ciemā, Tumes pagasta Tumes ciemā, Džūkstes pagasta Džūkstes ciemā, Slampes pagasta Slampes ciemā, Sēmes pagasta Sēmes ciemā un Zentenes pagasta Zentenes ciemā, atbilstoši siltumenerģijas ražošanas licences nosacījumiem;

1.2. siltumenerģijas piegādi Tukuma pilsētā un Tukuma novada Degoles pagasta Vienības ciemā, Tumes pagasta Tumes ciemā, Džūkstes pagasta Džūkstes ciemā, Slampes pagasta Slampes ciemā, Sēmes pagasta Sēmes ciemā un Zentenes pagasta Zentenes ciemā, nodrošinot nepārtrauktu pakalpojuma sniegšanu ēku, būvju apsildei, ventilācijai un karstā ūdens sagatavošanai enerģijas lietotājiem optimālā veidā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

1.3. siltumenerģijas realizāciju atbilstoši likumdošanā noteiktajiem tarifiem;

1.4. siltumapgādes tīklu, tehniskā aprīkojuma un infrastruktūras, kas izmantojama sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai, uzturēšanu, apkalpošanu, atjaunošanu un rekonstrukciju;

1.5. Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošana un uzturēšana, tai skaitā tādu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošana un uzturēšana, kur projekta īstenošanā ir cita pašvaldības izveidota iestāde vai kapitālsabiedrība, ja Tukuma novada Dome nav lēmusi citādāk, vai tas nav pretrunā ar projektu īstenošanas nosacījumiem;

2. uzdot Juridiskajai nodaļai organizēt deleģēšanas līguma (līguma projekts pielikumā) noslēgšanu līdz 2020. gada 12. jūnijam ar SIA "Tukuma siltums", reģ.Nr.49203001267 par lēmuma 1. punktā noteiktā pārvaldes uzdevuma deleģēšanu;

3. Domes Juridiskajai nodaļai sadarbībā ar Domes Attīstības nodaļas uzņēmējdarbības attīstības speciālistu A.Doveiku izstrādāt līguma nosacījumus par deleģēšanas līguma 23.punktā minēto;

4. uzdot Administratīvajai nodaļai nosūtīt deleģēšanas līgumu informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;

5. uzdot Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai deleģēšanas līgumu piecu darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Pielikums

Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumam "Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums"" (prot.Nr.11, 37.§)

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Tukumā

2020. gada _____

Tukuma novada Dome, reģ.Nr.90000050975 (turpmāk – Pašvaldība), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, tā priekšsēdētāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums", reģ.Nr.49203001267 (turpmāk – Pilnvarotā persona), Asteru ielā 6, Tukuma, valdes locekļa Gundara Kūlas personā, kurš darbojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 42. panta pirmo daļu, 43. panta otro daļu, 45. panta otro daļu, likuma "Par pašvaldībām" 7. panta otro daļu, 15. panta pirmās daļas 1. punktu un ceturto daļu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu un Tukuma novada Domes 2020. gada 27. maija lēmumu "Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums" (protokols Nr.11, 37.§),

ievērojot, ka

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;*

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta ceturto daļu, kas noteic, ka *no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai;*

- pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu *var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;*

- Tukuma pilsētas dome ar 2015. gada 24. septembra lēmumu "Par Tukuma novada Domes līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu noteikšanu kapitālsabiedrībām" (Nr.11, 12.§.) ir izvērtējusi pašvaldības dalību SIA "Tukuma siltums", konstatējot, ka dalība atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. pantam;

- pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. DELEĢĒTĀS PĀRVALDES UZDEVUMI

1. Pašvaldība deleģē Pilnvarotajai personai veikt, un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošos normatīvo aktu prasībām veikt likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas – komunālo pakalpojumu nodrošināšana, izrietošus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – Deleģētie pārvaldes uzdevumi):

1.1. siltumenerģijas ražošanu Tukuma pilsētā un Tukuma novada Degoles pagasta Vienības ciemā, Tumes pagasta Tumes ciemā, Džūkstes pagasta Džūkstes ciemā, Slampes pagasta Slampes

ciemā, Sēmes pagasta Sēmes ciemā un Zentenes pagasta Zentenes ciemā, atbilstoši siltumenerģijas ražošanas licences nosacījumiem;

1.2. siltumenerģijas piegādi Tukuma pilsētā un Tukuma novada Degoles pagasta Vienības ciemā, Tumes pagasta Tumes ciemā, Džūkstes pagasta Džūkstes ciemā, Slampes pagasta Slampes ciemā, Sēmes pagasta Sēmes ciemā un Zentenes pagasta Zentenes ciemā, nodrošinot nepārtrauktu pakalpojuma sniegšanu ēku, būvju apsildei, ventilācijai un karstā ūdens sagatavošanai enerģijas lietotājiem optimālā veidā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

1.3. siltumenerģijas realizācija atbilstoši likumdošanā noteiktajiem tarifiem;

1.4. siltumapgādes tīklu, tehniskā aprīkojuma un infrastruktūras, kas izmantojama sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai, uzturēšana, apkalpošana, atjaunošana un rekonstrukcija;

1.5. Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošana un uzturēšana, tai skaitā tādu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošana un uzturēšana, kur projekta īstenošana ir cita pašvaldības izveidota iestāde vai kapitālsabiedrība, ja Tukuma novada Dome nav lēmusi citādāk, vai tas nav pretrunā ar projektu īstenošanas nosacījumiem.

2. Pilnvarotajai personai nav tiesības Deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tā izrietošus pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

3. Pašvaldība nodrošina Deleģēto pārvaldes uzdevumu uzraudzību un Līguma izpildes kvalitātes novērtējumu.

4. Pilnvarotā persona, parakstot Līgumu, apliecina, ka tās rīcībā ir atbilstoša materiāli tehniskā bāze un darbaspēka resursi uzdevumu izpildei.

II. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6. Pašvaldība:

6.1. nodrošina netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai veicot Deleģētos pārvaldes uzdevumus;

6.2. kontrolē Līguma izpildi.

7. Pilnvarotā persona:

7.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu Līguma un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Deleģēto pārvaldes uzdevuma sniegšanu;

7.2. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus Deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā slēdz tiesiskus darījumus Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanai;

7.3. jautājumos, kas saistīti ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;

7.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām valsts un pašvaldību iestādēm, kapitālsabiedrībām;

7.5. ir tiesīga ierosināt būvniecību, iesaistīties būvniecības procesā, kā arī veikt citas darbības, kuru veikšana ir vērsta uz Deleģēto pārvaldes uzdevumu mērķu sasniegšanu;

7.6. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu Deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanu, un ar to saistīto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem;

7.7. piesaista Eiropas Savienības finanšu instrumentus un finansējumu, piedalās Eiropas Savienības projektos, koordinē un uzrauga projektu realizāciju savas kompetences robežās;

7.8. nodrošina Deleģēto pārvaldes uzdevumu nepārtrauktību, izņemot nepārvaramas varas apstākļus. Ja ir noticis pakalpojumu sniegšanas pārtraukums, kas ir ilgāks par četrām nepārtrauktām stundām vai īsāku laika posmu vairāk kā divas reizes vienas nedēļas ietvaros, Pilnvarotā persona, vienas darba dienas laikā no pakalpojumu sniegšanas pārtraukuma, informē Pašvaldību par pārtraukuma iemesliem, veiktajām darbībām un izdevumiem to novēršanai, kā arī plānoto rīcību turpmākai pakalpojuma sniegšanas pārtraukuma novēršanai;

79. veikt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, ievērojot 2020. gada 30. janvāra Tukuma novada Domes noteikumus Nr.1 "Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības kārtība.

III. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

8. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu apņemas:

8.1. Līguma darbības laikā patstāvīgi veikt Deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;

8.2. sagatavot Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamos līgumu projektus atbilstoši normatīvo aktu prasībām un organizēt līgumu parakstīšanu;

8.3. noteikt maksu par komunālajiem pakalpojumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un saskaņojot ar Pašvaldību. Par komunālo pakalpojumu tarifu izmaiņām Pilnvarotā persona informē Pašvaldību vismaz trīs mēnešus iepriekš, bet patērētājus informē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

8.4. nodrošināt komunālo pakalpojumu sniegšanas tīklu inženiertehnisko komunikāciju tehnisko apkopi;

8.5. ne retāk kā divas reizes gadā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apsekot inženierietais, novērtēt to tehnisko stāvokli, par to sastādot apsekošanas aktu. Tehniskajā apsekošanā konstatēto inženiertehnisko tīklu bojājumi, kuri pazemina to izturību un stiprību var izraisīt avārijas vai nelaimes gadījumus, Pilnvarotajai personai jānovērš nekavējoties, bet pārējo bojājumu remonts jāplāno atbilstoši pieejamajiem finanšu resursiem;

8.6. nodrošināt nepieciešamo inženiertehnisko tīklu remontdarbu veikšanu to izdevumu/ieņēmumu tāmē paredzēto apsaimniekošanas maksājumu un Pašvaldības piešķirtā finansējuma ietvaros;

8.7. noteikt avārijas situāciju pieteikšanas un reģistrācijas kārtību, kā arī organizē avāriju un to seku novēršanu;

8.8. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos iesniegt Pašvaldībai atskaiti par saņemtā finansējuma izlietojumu.

9. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē pārstāv Pašvaldību valsts, pašvaldību iestādēs un tiesā, tajā skaitā:

9.1. ceļ tiesā prasības par parādu piedziņu vai zaudējumu atlīdzību;

9.2. ceļ tiesā prasības par ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu saistītu līgumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi;

9.3. pilda Tukuma novada Domes lēmumus.

10. Pilnvarotā persona nodrošina pastāvīgu un nepārtrauktu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, izņemot nepārvaramas varas gadījumos. Par nepārvaramu varu Līguma izpratnē tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.

11. Pilnvarotā persona normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā ir tiesīga prasīt un bez maksas saņemt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju no Pašvaldības, tās iestādēm un kapitālsabiedrībām.

12. Pilnvarotā persona sniedz iedzīvotājiem paskaidrojumus, kā arī motivētas atbildes uz saņemtajiem iesniegumiem, sūdzībām, priekšlikumiem saistībā ar Līguma izpildi.

13. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina Pašvaldībai mantiskos zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai Pilnvarotās personas prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī neizpildīta vai nepienācīgi izpildīta uzdevuma rezultātā.

14. Ja Pilnvarotā persona, objektīvu iemeslu dēļ, nespēj nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā par to rakstveidā informē Pašvaldību, kura ar atsevišķu lēmumu ir tiesīga uz laiku apturēt ar Līgumu nodoto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

15. Pašvaldība:

15.1. apņemas sniegt Pilnvarotajai personai visu nepieciešamo un Pašvaldības rīcībā esošo informāciju, kas attiecas uz Līguma izpildi;

15.2. var noteikt īpašas prasības dažādu remontdarbu veikšanai atbilstoši šim mērķim piešķirtajiem Pašvaldības līdzekļiem;

15.3. ir tiesīga prasīt un saņemt jebkāda veida informāciju un paskaidrojumus no Pilnvarotās personas saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

15.4. veic Pilnvarotās personas darbības kontroli Līgumā noteiktajā kārtībā, kā arī citas Pašvaldības funkcijas attiecībā uz Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

16. Pašvaldība ir tiesīga veikt saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi Pilnvarotās personas noslēgto līgumu pārbaudi.

17. Pašvaldība atbild par to funkciju, kurās ietilpst Deleģētie pārvaldes uzdevumi, izpildi kopumā, un no sava budžeta atlīdzina zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai.

18. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina pilnā apmērā.

19. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot Deleģētos pārvaldes uzdevumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

IV. FINANŠU RESURSI

20. Pilnvarotā persona racionāli un lietderīgi izmanto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Pašvaldības piešķirto finansējumu to izpildei.

21. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes finansējumu veido:

21.1. Pilnvarotās personas saņemtie ikmēneša maksājumi par pakalpojumu nodrošināšanu no iedzīvotājiem;

21.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un citu institūciju finansējums, kas piešķirts projektu īstenošanai.

22. Pakalpojumus Pilnvarotā persona sniedz saimnieciskās darbības veidā par atlīdzību, kuru Pilnvarotā persona izmanto savas darbības nodrošināšanai un Deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai.

23. Izpildot Līgumu, tiek piemērots Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums Nr.2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

V. PILNVAROTĀS PERSONAS DARBĪBAS UZRAUDZĪBA

24. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pašvaldības izpilddirektors, kurš ir tiesīgs, no Pilnvarotās personas saņemto informāciju, virzīt Pašvaldības struktūrvienībām izskatīšanai un atzinuma sniegšanai pēc būtības.

25. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikums, kas vērsti uz Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotajai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku darbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

26. Pašvaldības izpilddirektors ir tiesīgs:

26.1. pieprasīt informāciju par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

26.2. apkopot Pilnvarotās personas iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī pārbaudīt Pilnvarotās personas sagatavotos Pašvaldības finanšu līdzekļu pieprasījumus;

263. veikt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kontroli un novērtēt to izpildes kvalitāti;
264. īstenot citas tiesības un pienākumus, kas atbilst Pašvaldības kompetencei un nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei.

27. Konstatējot izpildes kvalitātes un kvantitātes neatbilstības Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē, Pašvaldības izpilddirektors dod rakstiskus norādījumus, kā arī nosaka termiņus trūkumu novēršanai.

28. Lai pārliecinātos par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām, Pašvaldība ir tiesīga pēc saviem ieskatiem pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus.

29. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu Deleģētā pārvaldes uzdevuma ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja iesniedzēju neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc iesniedzēja iniciatīvas izskata Pašvaldība.

VI. PĀRSKATU UN ZIŅOJUMU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA UN DELEĢĒTĀ PĀRVALDES UZDEVUMA IZPILDES KVALITĀTES NOVĒRTĒJUMA KRITĒRIJI

30. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:

301. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāte;

302. kā Pilnvarotā persona informē Pašvaldību par tās darbību, plānoto un izdarīto;

303. Eiropas Savienības finanšu instrumentu un cita finansējuma piesaiste, izstrādāto un realizēto sadarbības projektu un inovāciju projektu skaits;

304. projektu realizācijas efektivitāte;

305. noslēgto līgumu izpildes atbilstība tiesību normām, tai skaitā civiltiesisko strīdu atrisināšana ārpusstiesas kārtībā;

306. iedzīvotāju uzklaušīšana Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē, tai skaitā iedzīvotājiem ērtos laikos organizēta pieņemšana, savlaicīga atbilžu sniegšana uz iesniegumiem, priekšlikumiem un sūdzībām, pamatoto un nepamatoto sūdzību skaits;

307. iedzīvotāju parādu apmērs par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem;

308. Pilnvarotās personas radīto zaudējumu apmērs Pašvaldībai.

31. Pilnvarotajai personai ir pienākums līdz katra gada 1. martam iesniegt Pašvaldībai atskaiti par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi iepriekšējā gadā, t.sk. par Pašvaldības finansējuma izlietojumu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei un kritēriju izpildes rādītājiem. Atskaitē iekļaut:

31.1. ziņojumu par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

31.2. pārskatu par noslēgtajiem līgumiem saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

31.3. pārskatu par veiktajiem remontdarbiem un to izmaksām;

31.4. Deleģēto pārvaldes uzdevumu kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji;

31.5. resursu izlietojums un to efektivitātes vērtējums;

31.6. pārskatu par Eiropas Savienības finanšu instrumentu un cita finansējuma piesaisti, izstrādāto un realizēto sadarbības projektu un inovāciju projektu skaitu;

31.7. sasniegto rezultātu atbilstība plānotajam Pilnvarotās personas darbam;

31.8. iedzīvotāju parādu apmērs un informācija par veiktajām darbībām parādu piedziņai;

31.9. pašvaldības piešķirto dotācijas izlietojumu pievienojot izdevumu apliecinājošu dokumentu kopijas.

32. Pārraudzības pienākuma īstenošanai pašvaldības izpilddirektors jebkurā laikā, neievērojot Līguma 31. punktā minēto termiņu, ir tiesīgs pieprasīt un Pilnvarotajai personai ir pienākums sniegt atskaiti par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes gaitu.

33. Pilnvarotā persona līdz kārtēja gada 30. novembrim iesniedz pašvaldības izpilddirektoram nākamā gada Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes darbības plānu, t.sk. plānotos pasākumus komunikāciju tehniskā stāvokļa saglabāšanai un uzlabošanai.

VII. NEPĀRVARAMA VARA

34. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kurus nevarēja un nevajadzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

35. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

36. Pusēm jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu vai veikšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikā.

VIII. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

37. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā vienu gadu līdz 2021. gada

38. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

39. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm vienojoties. Par Līguma izbeigšanu vienai Pusei jābrīdina otra Puse vismaz sešus mēnešus iepriekš. Pēc šāda brīdinājuma saņemšanas otrai Pusei nav tiesības celt iebildumus par Līguma izbeigšanu. Līguma izbeigšanai nav nepieciešams pamatojums.

40. Puse vienpusēji var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj vai nepilda Līguma noteikumus, vai pastāv citi būtiski apstākļi, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

41. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vērsties tiesā.

IX. CITI NOTEIKUMI

42. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto Līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošo pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

43. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos nosacījumos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma nosacījumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

44. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

45. Atbildīgā kontaktpersona no Pašvaldības puses: juriste Ilze Blanka, tālrunis 22330775, e-pasta adrese: ilze.blanka@tukums.lv.

46. Atbildīgā kontaktpersona no Pilnvarotās personas puses: valdes loceklis Gundars Kūla, tālrunis 29110365, e-pasta adrese: siltums@tukums.parks.lv.

47. Par Līguma 45. un 46. punktā noteikto kontaktpersonu vai to kontaktinformācijas maiņu Puses viena otrai par to paziņo trīs dienu laikā.

48. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridisks spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

49. Ar Līguma parakstīšanas brīdi zaudē spēku 2013. gada 27. decembra deleģēšanas līgums Nr.TND/2-58.9/13/83.

X. PUŠU PARAKSTI

Pašvaldība:

Tukuma novada Dome
Adrese: Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma
novadā, LV-3101
Reģ.Nr.90000050975

_____ N.Rečs

Pilnvarotā persona:

SIA "Tukuma siltums"
Adrese: Asteru ielā 6,
Tukumā, LV-3101
Reģ.Nr.49203001267

_____ G.Kūla

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 38.§

Par grozījumiem 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”

2020. gada 15. maijā tika lauzts 2015. gada 13. martā starp Tukuma novada Domes, SIA “Komunālserviss TILDe” un SIA “Tukums REN” noslēgtais līgums Nr. TND/2-58.9/15/47 “Par siltumenerģijas piegādi SIA “Komunālserviss TILDe” un katlu māju nomu”, uz kura pamata SIA “Komunālserviss TILDe” iegādājās no SIA “Tukums REN” saražoto siltumenerģiju Tukuma novada Degoles pagasta Degoles, Džūkstes pagasta Džūkstes, Slampes pagasta Slampes un Tumes pagasta Tumes centralizēto siltumapgādes sistēmu lietotājiem. Sakarā ar šo, tika organizētas SIA “Komunālserviss TILDe” dalībnieku sapulces, kurās, sadarbībā ar SIA “Komunālserviss TILDe” valdes locekli, SIA “Tukuma siltums” valdes locekli, Tukuma novada Domes priekšsēdētāju, Tukuma novada Domes priekšsēdētāja vietnieku attīstības politikas jautājumos un kapitāla daļu turētāja pārstāvi ir uzsākuši risināt jautājumu par to, ka SIA “Tukuma siltums” pakāpeniski uzsāk siltumapgādes pārņemšanu visā Tukuma novada administratīvajā teritorijā.

Ņemot vērā minēto, nepieciešams veikt 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 (turpmāk – Līgums) ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe” šādus grozījumus - svītrot Līguma 1.3., 1.4. un 1.5. punktu.

Ņemto vērā minēto,

1. veikt grozījumus 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 atbilstoši lēmuma 2.pielikumam un uzdot to sagatavot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2020. gada 15. jūnijam;
2. pēc šā lēmuma 1. punkta izpildes, uzdot Domes Administratīvajai nodaļai nosūtīt grozījumus 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
3. uzdot Domes Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļai pēc šā lēmuma 2. punkta izpildes, piecu darba dienu laikā publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Tukumā

2020. gada 11. februārī

Tukuma novada Dome, reģ.Nr.90000050975 (turpmāk – Pašvaldība), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, tā priekšsēdētāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe", reģ.Nr.50103420091 (turpmāk – Pilnvarotā persona), Pasta ielā 1A, Tumes pagastā, Tukuma novadā, valdes locekļa Alda Siliņa personā, kurš darbojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 42. panta pirmo daļu, 43. panta otro daļu, 45. panta otro daļu, likuma "Par pašvaldībām" 7. panta otro daļu, 15. panta pirmās daļas 1., 2. punktu un ceturto daļu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu un Tukuma novada domes 2020. gada 30. janvāra lēmumu "Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe" (protokols Nr.2, 3.§.),

ievērojot, ka

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;*

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 2. punktu, kas noteic, ka *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana);*

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta ceturto daļu, kas noteic, ka *no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai;*

- pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var cita starpā deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

- SIA "Komunālserviss TILDe" ir sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, kam ir piešķirtas ekskluzīvas tiesības sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus Tukuma novada Tumes, Degoles, Sēmes, Zentenes, Slampes, Džūkstes, Irlavas un Lestenes pagastu administratīvajās teritorijās;

- Tukuma pilsētas dome ar 2015. gada 24. septembra lēmumu "Par Tukuma novada Domes līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu noteikšanu kapitālsabiedrībām" (Nr.11, 12.§.) ir izvērtējusi pašvaldības dalību SIA "Komunālserviss TILDe", konstatējot, ka dalība atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. pantam;

- ievērojot minēto un to, ka SIA "Komunālserviss TILDe" darbību notekūdeņu apsaimniekošanas jomā veic jau ilgstoši, secināms, ka visefektīvāk veikt decentralizēto kanalizācijas sistēmu uzskaitei un kontroli var veikt SIA "Komunālserviss TILDe";

- pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr.384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 11. punktu un Tukuma novada Domes 2018. gada 25. oktobra saistošo noteikumu Nr.17 "Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma novada pašvaldībā", noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. DELEĢĒTĀS PĀRVALDES UZDEVUMI

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu, un Pilnvarotā persona apņemas veikt šādus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – Deleģētie pārvaldes uzdevumi):

1.1. nodrošināt ūdensapgādes (dzeramā ūdens ieguvī no dziļurbuma akām, uzkrāšanu, atdzelžošanu, attīrīšanu, sagatavošanu lietošanai līdz padevei ūdensvada tīklā; ūdens piegādi no padeves vietas ūdensvada tīklā līdz pakalpojuma lietotājam) pakalpojumu sniegšanu;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.2. nodrošināt kanalizācijas (notekūdeņu savākšanu un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām; notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu virszemes ūdensobjektos) pakalpojumu sniegšanu;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.3. svītrots ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot.Nr.11, 38.§);

1.4. svītrots ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot.Nr.11, 38.§);

1.5. svītrots ar Tukuma novada Domes 27.05.2020. lēmumu (prot.Nr.11, 38.§);

1.6. nodrošināt Pašvaldības valdījumā esošo daudzdzīvokļu dzīvojamo namu apsaimniekošanu un noslēgt īres līgumus ar īrniekiem;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.7. svītrots ar Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.);

1.8. nodrošināt parku, skvēru un zaļo zonu uzturēšanu – regulāra zāliena pļaušanu u.c.;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.9. nodrošināt kapu apsaimniekošanu;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.10. nodrošināt administratīvās teritorijas labiekārtošanu;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.11. nodrošināt pašvaldības ceļu uzturēšanu vasaras un ziemas sezonās;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.12. reģistrēt un aktualizēt Domes Komunālās nodaļas izveidotajā decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrā decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieku vai valdītāju;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.13. kontrolēt decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanas prasību ievērošanu;

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

1.14. sniegt informāciju decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašniekiem par tajās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas kārtību un nepieciešamību uzglabāt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu apliecinājošu dokumentāciju.

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

2. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi nodrošina Tukuma novada Tumes, Degoles, Sēmes, Zentenes, Slampes, Džūkstes, Irlavas un Lestenes pagastu administratīvajās teritorijās.

3. Pilnvarotajai personai nav tiesības Deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tā izrietošus pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

4. Pašvaldība nodrošina Deleģēto pārvaldes uzdevumu uzraudzību un Līguma izpildes kvalitātes novērtējumu.

5. Pilnvarotā persona, parakstot Līgumu, apliecina, ka tās rīcībā ir atbilstoša materiāli tehniskā bāze un darbaspēka resursi uzdevumu izpildei.

II. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6. Pašvaldība:

61. nodrošina netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai veicot Deleģētos pārvaldes uzdevumus;
62. kontrolē Līguma izpildi.
7. Pilnvarotā persona:
71. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu Līguma un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Deleģēto pārvaldes uzdevuma sniegšanu;
72. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus Deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā slēdz tiesiskus darījumus Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanai;
73. jautājumos, kas saistīti ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi un kurus Pilnvarotā persona ir tiesīga izlemt patstāvīgi, Pilnvarotā persona rīkojas kā krietns un gādīgs saimnieks;
74. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām valsts un pašvaldību iestādēm, kapitālsabiedrībām;
75. ir tiesīga ierosināt būvniecību, iesaistīties būvniecības procesā, kā arī veikt citas darbības, kuru veikšana ir vērsta uz Deleģēto pārvaldes uzdevumu mērķu sasniegšanu;
76. nodrošina Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, apzina jaunu ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu izbūves nepieciešamību, sastāda jaunus ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu plānus, esošo tīklu rekonstrukcijas plānus;
77. piesaista Eiropas Savienības finanšu instrumentus un finansējumu, piedalās Eiropas Savienības projektos, koordinē un uzrauga projektu realizāciju savas kompetences robežās;
78. veikt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, ievērojot 2020. gada 30. janvāra Tukuma novada Domes noteikumus Nr.1 "Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības kārtība".

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

III. PUŠU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

8. Pilnvarotā persona apņemas:
81. Līguma darbības laikā patstāvīgi veikt Deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;
82. sagatavot Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamos līgumu projektus atbilstoši normatīvo aktu prasībām un organizēt līgumu parakstīšanu;
83. noteikt maksu par komunālajiem pakalpojumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un saskaņojot ar Pašvaldību. Par komunālo pakalpojumu maksas izmaiņām Pilnvarotā persona vismaz vienu mēnesi iepriekš informē iedzīvotājus Tukuma novada bezmaksas informatīvajā izdevumā, kā arī individuāli katru pakalpojuma saņēmēju normatīvajos aktos noteiktā kārtībā;
84. nodrošināt komunālo pakalpojumu sniegšanas tīklu inženiertehnisko komunikāciju tehnisko apkopi;
85. ne retāk kā divas reizes gadā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apsekot inženierietais, novērtēt to tehnisko stāvokli, par to sastādot apsekošanas aktu. Tehniskajā apsekošanā konstatēto inženiertehnisko tīklu bojājumi, kuri pazemina to izturību un stiprību var izraisīt avārijas vai nelaimes gadījumus, Pilnvarotajai personai jānovērš nekavējoties, bet pārējo bojājumu remonts jāplāno atbilstoši pieejamajiem finanšu resursiem;
86. nodrošināt nepieciešamo inženiertehnisko tīklu remontdarbu veikšanu to izdevumu/ieņēmumu tāmē paredzēto apsaimniekošanas maksājumu un Pašvaldības piešķirtā finansējuma ietvaros;
87. noteikt avārijas situāciju pieteikšanas un reģistrācijas kārtību, kā arī organizē avāriju un to seku novēršanu;
88. nodrošināt teritorijas labiekārtošanu un sanitāro apkopi;
89. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos iesniegt Pašvaldībai atskaiti par saņemtā finansējuma izlietojumu.

9. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē pārstāv Pašvaldību valsts, pašvaldību iestādēs un tiesā, tajā skaitā:

91. ceļ tiesā prasības par parādu piedziņu vai zaudējumu atlīdzību;

92. ceļ tiesā prasības par ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu saistītu līgumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi;

93. pilda Tukuma novada Domes lēmumus.

10. Pilnvarotā persona nodrošina pastāvīgu un nepārtrauktu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, izņemot nepārvaramas varas gadījumos. Par nepārvaramu varu Līguma izpratnē tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.

11. Pilnvarotā persona normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā ir tiesīga prasīt un bez maksas saņemt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju no Pašvaldības, tās iestādēm un kapitālsabiedrībām.

12. Pilnvarotā persona sniedz iedzīvotājiem paskaidrojumus, kā arī motivētas atbildes uz saņemtajiem iesniegumiem, sūdzībām, priekšlikumiem saistībā ar Līguma izpildi.

13. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina Pašvaldībai mantiskos zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai Pilnvarotās personas prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī neizpildīta vai nepienācīgi izpildīta uzdevuma rezultātā.

14. Ja Pilnvarotā persona, objektīvu iemeslu dēļ, nespēj nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā par to rakstveidā informē Pašvaldību, kura ar atsevišķu lēmumu ir tiesīga uz laiku apturēt ar Līgumu nodoto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

15. Pašvaldība:

151. apņemas sniegt Pilnvarotajai personai visu nepieciešamo un Pašvaldības rīcībā esošo informāciju, kas attiecas uz Līguma izpildi;

152. var noteikt īpašas prasības dažādu remontdarbu veikšanai atbilstoši šim mērķim piešķirtajiem Pašvaldības līdzekļiem;

153. ir tiesīga prasīt un saņemt jebkāda veida informāciju un paskaidrojumus no Pilnvarotās personas saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

154. *svītrots ar Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.;*

155. veic Pilnvarotās personas darbības kontroli Līgumā noteiktajā kārtībā, kā arī citas Pašvaldības funkcijas attiecībā uz Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

16. Pašvaldība ir tiesīga veikt saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi Pilnvarotās personas noslēgto līgumu pārbaudi.

17. Pašvaldība atbild par to funkciju, kurās iesaistīti Deleģētie pārvaldes uzdevumi, izpildi kopumā, un no sava budžeta atlīdzina zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai.

18. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērstas pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina pilnā apmērā.

19. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot Deleģētos pārvaldes uzdevumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

IV. FINANŠU RESURSI

20. Pilnvarotā persona racionāli un lietderīgi izmanto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Pašvaldības piešķirto finansējumu to izpildei.

21. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes finansējumu veido:
- 21.1. Pilnvarotās personas saņemtie ikmēneša maksājumi par pakalpojumu nodrošināšanu no iedzīvotājiem;
- 21.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un citu institūciju finansējums, kas piešķirts projektu īstenošanai;
- 21.3. Pašvaldības finansējums dotāciju veidā, kuru var piešķirt par šādām deleģētajām funkcijām:
- 21.3.1. notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana;
- 21.3.2. decentralizētās kanalizācijas reģistra kārtošana un uzturēšana;
- 21.3.3. parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana;
- 21.3.4. kapsētu uzturēšana.
22. Pakalpojumus Pilnvarotā persona sniedz saimnieciskās darbības veidā par atlīdzību, kuru Pilnvarotā persona izmanto savas darbības nodrošināšanai un Deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanai.
- 22.¹ Izpildot Līgumu, tiek piemērots Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums Nr.2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.

Ar grozījumiem, kas izdarīti Tukuma novada Domes 29.04.2020. lēmumu (prot.Nr.8, 12.§.)

V. PILNVAROTĀS PERSONAS DARBĪBAS UZRAUDZĪBA

23. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pašvaldības izpilddirektors, kurš ir tiesīgs, no Pilnvarotās personas saņemto informāciju, virzīt Pašvaldības struktūrvienībām izskatīšanai un atzinuma sniegšanai pēc būtības.

24. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikums, kas vērsti uz Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotajai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku darbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

25. Pašvaldības izpilddirektors ir tiesīgs:

- 25.1. pieprasīt informāciju par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
- 25.2. apkopot Pilnvarotās personas iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī pārbaudīt Pilnvarotās personas sagatavotos Pašvaldības finanšu līdzekļu pieprasījumus;
- 25.3. veikt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kontroli un novērtēt to izpildes kvalitāti;
- 25.4. īstenot citas tiesības un pienākumus, kas atbilst Pašvaldības kompetencei un nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei.

26. Konstatējot izpildes kvalitātes un kvantitātes neatbilstības Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē, Pašvaldības izpilddirektors dod rakstiskus norādījumus, kā arī nosaka termiņus trūkumu novēršanai.

27. Lai pārliecinātos par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām, Pašvaldība ir tiesīga pēc saviem ieskatiem pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus.

28. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu Deleģētā pārvaldes uzdevuma ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja iesniedzēju neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc iesniedzēja iniciatīvas izskata Pašvaldība.

V. PĀRSKATU UN ZIŅOJUMU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA UN DELEĢĒTĀ PĀRVALDES UZDEVUMA IZPILDES KVALITĀTES NOVĒRTĒJUMA KRITĒRIJI

29. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:
- 29.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāte;
- 29.2. kā Pilnvarotā persona informē Pašvaldību par tās darbību, plānoto un izdarīto;

293. Eiropas Savienības finanšu instrumentu un cita finansējuma piesaiste, izstrādāto un realizēto sadarbības projektu un inovāciju projektu skaits;
294. projektu realizācijas efektivitāte;
295. teritorijas labiekārtotība un sakoptība;
296. noslēgto līgumu izpildes atbilstība tiesību normām, tai skaitā civiltiesisko strīdu atrisināšana ārpustiesas kārtībā;
297. iedzīvotāju uzklaušīšana Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē, tai skaitā iedzīvotājiem ērtos laikos organizēta pieņemšana, savlaicīga atbilžu sniegšana uz iesniegumiem, priekšlikumiem un sūdzībām, pamatoto un nepamatoto sūdzību skaits;
298. iedzīvotāju parādu apmērs par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem;
299. Pilnvarotās personas radīto zaudējumu apmērs Pašvaldībai.
30. Pilnvarotajai personai ir pienākums līdz katra gada 1. martam iesniegt Pašvaldībai atskaiti par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi iepriekšējā gadā, t.sk. par Pašvaldības finansējuma izlietojumu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei un kritēriju izpildes rādītājiem. Atskaitē iekļaut:
301. ziņojumu par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
302. pārskatu par noslēgtajiem līgumiem saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;
303. pārskatu par veiktajiem remontdarbiem un to izmaksām;
304. Deleģēto pārvaldes uzdevumu kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji;
305. resursu izlietojums un to efektivitātes vērtējums;
306. pārskatu par Eiropas Savienības finanšu instrumentu un cita finansējuma piesaisti, izstrādāto un realizēto sadarbības projektu un inovāciju projektu skaitu;
307. sasniegto rezultātu atbilstība plānotajam Pilnvarotās personas darbam;
308. iedzīvotāju parādu apmērs un informācija par veiktajām darbībām parādu piedziņai;
309. pašvaldības piešķirto dotācijas izlietojumu pievienojot izdevumu apliecināšu dokumentu kopijas.
31. Pārraudzības pienākuma īstenošanai pašvaldības izpilddirektors jebkurā laikā, neievērojot Līguma 30. punktā minēto termiņu, ir tiesīgs pieprasīt un Pilnvarotajai personai ir pienākums sniegt atskaiti par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes gaitu.
32. Pilnvarotā persona līdz kārtēja gada 30. novembrim iesniedz pašvaldības izpilddirektoram nākamā gada Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes darbības plānu, t.sk. plānotos pasākumus komunikāciju tehniskā stāvokļa saglabāšanai un uzlabošanai.

VI. NEPĀRVARAMA VARA

33. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kurus nevarēja un nevaradzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

34. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

35. Pusēm jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu vai veikšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikā.

VII. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

36. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā vienu gadu – līdz 2021. gada 18. februārim.

37. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

38. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm vienojoties. Par Līguma izbeigšanu vienai Pusei jābrīdina otra Puse vismaz sešus mēnešus iepriekš. Pēc šāda brīdinājuma saņemšanas otrai Pusei nav tiesības celt iebildumus par Līguma izbeigšanu. Līguma izbeigšanai nav nepieciešams pamatojums.

39. Puse vienpusēji var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj vai nepilda Līguma noteikumus, vai pastāv citi būtiski apstākļi, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

40. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

VIII. CITI NOTEIKUMI

41. Līguma 1.12, 1.13. un 1.14. punktā noteikto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpilde ir pakalpojums, ko Pilnvarotā persona veic ārpus sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma ietvariem un uz to nav attiecināms normatīvais regulējums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu.

42. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto Līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošo pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

43. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos nosacījumos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma nosacījumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

44. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

45. Atbildīgā kontaktpersona no Pašvaldības puses: pašvaldības izpilddirektore Dace Lebeda, tālrunis 26015593, e-pasta adrese: dace.lebeda@tukums.lv.

46. Atbildīgā kontaktpersona no Pilnvarotās personas puses: valdes loceklis Aldis Siliņš, tālrunis 28303093, e-pasta adrese: aldis.silins@tukums.lv.

47. Par Līguma 45. un 46. punktā noteikto kontaktpersonu vai to kontaktinformācijas maiņu Puses viena otrai paziņo par to trīs dienu laikā.

48. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridisks spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

IX. PUŠU PARAKSTI

Pašvaldība:

Tukuma novada Dome
juridiskā adrese: Talsu ielā 4, Tukumā,
Reģ.Nr.90000050975

_____ N.Rečs

Pilnvarotā persona:

SIA "Komunālserviss TILDe"
juridiskā adrese: Pasta ielā 1A, Tumes
pagastā, Tukuma novadā, LV-3139
Reģ.Nr.50103420091

_____ A.Siliņš

2.pielikums
pie lēmumprojekta "Par grozījumiem 2020.gada 11.februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe""

Vienošanās

Par grozījumiem 2020. gada 11. februāra līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24

Tukumā, 2020. gada ____.

Nr. TND/2-58.9/20/24-2

Tukuma novada Dome, reģ.Nr.90000050975 (turpmāk – Pašvaldība), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, tā priekšsēdētāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses,

un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe", reģ.Nr.50103420091 (turpmāk – Pilnvarotā persona), Pasta ielā 1A, Tumes pagastā, Tukuma novadā, valdes locekļa Valda Mitenberga personā, kurš darbojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti par Pusēm vai katrs atsevišķi arī par Pusi, pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2020. gada 27. maija lēmumu (Nr.11, 38.§) *Par grozījumiem 2020. gada 11. februāra deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/20/24 ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Komunālserviss TILDe"*, 2020. gada 11. februāra līgumu Nr. TND/2-58.9/20/24 (turpmāk – Līgums) 37. punktu, noslēdz šo vienošanos (turpmāk – Vienošanas) par šādiem Līguma grozījumiem:

1. Svītrot Līguma 1.3., 1.4. un 1.5. punktu.
2. Vienošanas stājas spēkā ar 2020. gada ____.
3. Vienošanas tiek pievienota Līgumam un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
4. Pārējie Līguma nosacījumi paliek nemainīgi.
5. Visi Līguma noteikumi, kurus neskar Vienošanas noteikumi, uzskatāmi par spēkā esošiem ar Līguma spēkā stāšanās brīdi.
6. Vienošanas sastādīta uz divām lapām, parakstīta divos eksemplāros, pa vienai katrai Pusei.

Pašvaldība:

Tukuma novada Dome

juridiskā adrese: Talsu ielā 4, Tukumā,
Reģ.Nr.90000050975

Pilnvarotā persona:

SIA "Komunālserviss TILDe"

juridiskā adrese: Pasta ielā 1A, Tumes
pagastā, Tukuma novadā, LV-3139
Reģ.Nr.50103420091

N.Rečs

V.Mitenbergs

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 39. §

Par SIA “Komunālserviss TILDe” ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tukuma novadā”

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2020. gadā 28. aprīlī ir saņēmusi SIA “Komunālserviss TILDe” iesniegumu Nr.1-7/42 *Par ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā* (reģistrēts Domē ar Nr.2369), kurā, pēc dzīvojamās mājas Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā, īpašnieku vēlmi ierīkot centralizētā ūdensvada un kanalizācijas pievadu, SIA “Komunālserviss TILDe” lūdz piešķirt 60%, t.i., 2821,11 *euro* no ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūves kopējām izmaksām saskaņā ar Domes 2015. gada 29. oktobra saistošo noteikumu Nr.22 „Par pašvaldības līdzfinansējumu īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Tukuma novadā pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai pārvaldnieku) ierosinājuma” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 11.1. punktu, kas noteic, ka *Dome budžetā paredzēto līdzekļu apjomā finansē viendzīvokļa mājām 60% no attiecīgā objekta pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai paredzētajām izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām, bet ne vairāk, kā 2000 (divi tūkstoši) euro*. Iesniegumam ir pievienoti tehniskie noteikumi ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvei līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā un pievada izbūves tāme.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63.panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *Sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu*, likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1. punktu, *pildot savas funkcijas pašvaldībām ir tiesības [...] dibināt kapitālsabiedrības, kā arī ieguldīt savus līdzekļus kapitālsabiedrībās*, kā arī 15. panta pirmās daļas 1. punktu, *pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus* un Saistošo noteikumu 13., 16., 19. punktu un minēto:

1. konceptuāli atbalstīt ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā.

2. pieņemt zināšanai, ka kopējās izmaksas par ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā, saskaņā ar tāmi ir 4701,86 *euro* (ieskaitot PVN 21 %).

3. noteikt, ka saskaņā ar Saistošo noteikumu 12. punktu, kas noteic, ka *pieslēguma izbūvi centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai uzsāk ar nosacījumu, ja [...] atsevišķa dzīvokļa īpašnieki vai viņu pilnvarotas personas, vai ēku pārvaldnieki iemaksājuši ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzējam ne mazāk par 40% [...] no objekta izbūves un būvuzraudzības kopējām*

izmaksām [..], līdzfinansējuma daļu, t.i., 2701,86 euro (ieskaitot PVN 21%) ir jāmaksā dzīvojamās mājas Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā, kopīpašniekiem XXXXX un XXXXX.

4. uzdot SIA “Komunālserviss TILDe”:

4.1. pirms darbu uzsākšanas iesniegt Tukuma novada būvvaldē dzīvojamās mājas Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā, būvniecības ieceres (ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūves) dokumentāciju – apliecinājuma karti;

4.2. izbūvēt ūdensvada un kanalizācijas pievadu līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš 8, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā;

4.3. pēc pievada izbūves pabeigšanas iesniegt Tukuma novada Domei Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu;

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu skaitu jaunu daļu:*

5. Pēc darbu pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas, Domes Finanšu nodaļai ieskaitīt SIA “Komunālserviss TILDe” kontā **2000,00 euro** (ieskaitot PVN 21%) sakarā ar ūdensvada un kanalizācijas pievada izbūvi līdz dzīvojamai mājai Darbnīcas ceļš, Tumē, Tumes pagastā, Tukuma novadā. Naudas iemaksu veikt atbilstoši tiesību normām par kārtību, kādā pašvaldība veic naudas ieguldījumu kapitālsabiedrības pamatkapitālā, nodrošinot šīs kapitālsabiedrības īpašuma tiesības uz veiktajām izbūvēm. Samaksu veikt no Tukuma pašvaldības pamatbudžetā šim nolūkam plānotajiem naudas līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 40. §

Par SIA “Tukuma ūdens” pamatkapitāla palielināšanu saistībā ar ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2020.gada 12.maijā saņemts SIA “Tukuma ūdens” iesniegums Nr.1-08/186 “Par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā” (reģistrēts ar Nr.2601). Iesniegumā uzņēmums informē Domi par to, ka būvdarbi Lielā ielā 51, Tukumā, ir pabeigti, kā arī lūdz ieskaitīt SIA “Tukuma ūdens” kontā pašvaldības līdzmaksājumu 1 114,82 *euro* par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz īpašumam Lielā ielā 51, Tukumā.

Dome konstatē, ka kopējās izmaksas par ūdens un kanalizācijas pievada izbūvi līdz ēkai Lielā ielā 51, Tukumā, ir 1 858,03 *euro* (ieskaitot PVN 21%). Saskaņā ar Domes 2015.gada 29.oktobra saistošo noteikumu Nr. 22 “Par pašvaldības līdzfinansējumu īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Tukuma novadā pēc iedzīvotāju (dzīvojamo ēku īpašnieku vai pārvaldnieku) ierosinājuma” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 11.1.apakšpunktu, kas noteic, ka *Dome budžetā paredzēto līdzekļu apjomā finansē viendzīvokļa mājām 60% no attiecīgā objekta pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai paredzētajām izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām, bet ne vairāk, ka 2000 (divi tūkstoši) euro, 60% no kopējām izmaksām sedz Dome, t.i., 1114,82 euro (ieskaitot PVN 21%).*

Dome ar 2019.gada 24.oktobra lēmumu “Par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā” (prot. Nr. 16, 35.§) nolēma:

1. konceptuāli atbalstīt ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā, Tukuma novadā;
2. pieņemt zināšanai, ka kopējās izmaksas par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā, Tukuma novadā, saskaņā ar tāmi ir 1858,03 *euro* (ieskaitot PVN 21 %);
3. noteikt pieslēguma līdzfinansējumu 40% no kopējām izbūves izmaksām 743,21 *euro*, ieskaitot PVN 21%, nekustamā īpašuma īpašniekiem Lielā ielā 51, Tukumā, Tukuma novadā;
4. uzdot SIA “Tukuma ūdens” pēc lēmuma 2. punktā minēto būvdarbu pabeigšanas, iesniegt Domē pieņemšanas - nodošanas aktu par šo darbību izpildi,
5. pēc pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas par darbu izpildi, Domes Komunālajai nodaļai iesniegt Domē lēmuma projektu par ieskaitīšanu SIA “Tukuma ūdens” kontā (60% no kopējām būvniecības izmaksām) 1114,82 *euro* ūdens un kanalizācijas pievada izbūvei līdz nekustamajam īpašumam Lielā ielā 51, Tukumā, Tukuma novadā. Lēmuma projektā paredzēt veikt naudas iemaksu atbilstoši tiesību normām par kārtību, kādā pašvaldība veic naudas ieguldījumu

kapitālsabiedrības pamatkapitālā, nodrošinot šīs kapitālsabiedrības īpašuma tiesības uz veiktajām izbūvēm. Samaksu veikt no pašvaldības 2020.gada pamatbudžetā ieplānotajiem naudas līdzekļiem.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63.panta pirmās daļas 1.punktu, kas noteic, ka *sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu skaitu jaunu daļu:*

pēc Darbu pieņemšanas-nodošanas akta saņemšanas Domes Finanšu nodaļai ieskaitīt SIA "Tukuma ūdens" kontā **1114,82 euro** (ieskaitot PVN 21%), par ūdens un kanalizācijas pievadu izbūvi līdz dzīvojamai mājai Lielā ielā 51, Tukumā, Tukuma novadā. Naudas iemaksu veikt atbilstīgi tiesību normām par kārtību, kādā pašvaldība veic naudas ieguldījumu kapitālsabiedrības pamatkapitālā, nodrošinot šīs kapitālsabiedrības īpašuma tiesības uz veiktajām izbūvēm. Samaksu veikt no Tukuma pašvaldības 2020.gada pamatbudžetā šim nolūkam plānotajiem naudas līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 41.§

Par nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, iegādi

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) izskata sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība”, reģistrācijas Nr.49203000971, juridiskā adrese J.Raiņa iela 7/69, Tukums, Tukuma novads, 2020.gada 25.februāra iesniegumu Nr.71 (reģistrēts Domē ar Nr.1188), kurā iesniedzēja piekrīt nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 504 0086 (turpmāk – Īpašums), atsavināšanai un piekrīt pārdot Tukuma novada pašvaldībai par nekustamā īpašuma vērtētāja noteikto īpašuma tirgus vērtību 221500,00 *euro* ar samaksu pa daļām.

Dome konstatē, ka:

1) sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība”, reģistrācijas Nr.49203000971, pieder Īpašums (kadastra numurs 9001 504 0086), kurš ir reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr.1851 uz sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība” vārda. Īpašumam nav zemesgrāmatā reģistrētu apgrūtinājumu, ķīlas tiesības dzēstas;

2) Īpašums sastāv no 20 būvēm:

- desmit tirdzniecības kioskiem , kadastra apzīmējumi 9001 004 0030 005 , 9001 004 0030 029, 9001 004 0030 030, 9001 004 0030 031, 9001 004 0030 032 , 9001 004 0030 034, 9001 004 0030 035, 9001 004 0030 036, 9001 004 0030 037, 9001 004 0030 038;
- saldētavas, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 046;
- tīrgus paviljona, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 047;
- piena-gaļas kontroles stacijas ēkas, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 049;
- tualetes, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 065;
- šķūņa, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 066;
- tirdzniecības paviljona, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 067;
- četriem segtiem tirdzniecības galdiem, kadastra apzīmējumi 9001 004 0030 054 , 9001 004 0030 055, 9001 004 0030 056, 9001 004 0030 057.

3) saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2020.gada 10.februāra atzinumu Īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 221 500,00 *euro*;

4) Īpašuma kadastrālā vērtība ir 228 637,00 *euro* (uz 11.05.2020.);

5) atbilstoši Tukuma novada Teritorijas plānojumam 2011.-2023.gadam, kas apstiprināts ar 2012.gada 26.aprīļa Domes lēmumu (prot.Nr.6, 7.§) “Par Tukuma novada teritorijas plānojam 2011.2023.gadam galīgās redakcijas un saistošo noteikumu apstiprināšanu” un izdoti kā saistošie noteikumi Nr.12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” Īpašums atrodas *Jaukta centra apbūves teritorijā*;

6) Īpašuma zemes lietošanas mērķis – kods 0801 – komercdarbības objektu apbūve;

7) Domes un kooperatīvās sabiedrības “Tukuma rajona patērētāju biedrība”, kuras saistību pārņēmeja ir sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība”, starpā 1999.gada 12.jūlijā ir noslēgts Zemes nomas līgums Nr.141 par zemes 6730 m² platībā (kadastra numurs 9001 004 0030) nomu, kas ir zeme zem tirgus teritorijā esošajām ēkām (zem Īpašuma). Līgums spēkā līdz 2055.gada 26.maijam. Ar zemes nomas maksu saistītu parādu nomnieci nav;

8) pārdevējai sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība” uz laiku līdz 2020.gada 31.decembrim noslēgti tirgus vietu tirgus paviljonā nomas līgumi, nedzīvojamo telpu nomas līgumi un tirgus vietu nomas līgumi, kopskaitā 43 līgumi ar 43 nomniekiem;

9) Dome ar 2020.gada 30.marta vēstuli Nr.1-26/20/1156 vērsusies Konkurences padomē ar lūgumu sniegt atzinumu, vai pašvaldība rīkosies tiesiski, iegādājoties tirgus ēkas. Konkurences padome 2020.gada 9.aprīļa vēstulē Nr.1.7-2/449 “Par Tukuma tirgus ēku iegādāšanos” informē, ka savas kompetences ietvaros nesaskata neatbilstību normatīvo aktu prasībām, jo jāņem vērā normatīvajā regulējumā pastāvošais zemes un ēkas vienotības princips, saskaņā ar kuru uz zemes uzcelta un cieši ar to savienota ēka ir atzīstama par zemes daļu. Lai tiktu veicināta dalīta īpašuma apvienošana, likumdevējs ir noteicis zemes īpašniekam pirmpirkuma tiesības iegādāties uz zemes esošo ēku, ja tā tiek atsavināta trešajai personai. Konkurences padome aicina Domi rīcībai ar Īpašumu, ja tas tiks iegādāts, izvēlēties tādas darbības, lai novērstu iespējamu nelabvēlīgu ietekmi uz konkurenci un ievērotu Konkurences neitralitātes izvērtēšanas vadlīnijas;

10) Dome ar 2020.gada 30.marta vēstuli Nr.1-26/20/1156 vērsusies Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā ar lūgumu sniegt atzinumu, vai Dome var iegādāties Īpašumu nolūkā nodrošināt likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktā minētās autonomās funkcijas izpildi, kas noteic, ka viena no pašvaldības funkcijām ir sekmēt tās teritorijā saimniecisko darbību un rūpēties par bezdarba samazināšanu. Ministrija 2020.gada 14.aprīļa vēstulē Nr.1-132/3513 “Par vēstuli” norādījusi, ka tirdzniecības organizēšana nav pārvaldes ekskluzīvā kompetence, jo to var veikt jebkura persona. Ministrijas ieskatā Īpašuma iegūšana Domes īpašumā nav tieši saistīta ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktā noteikto autonomo funkciju. Ministrija vērš uzmanību, ka situācijā, kad tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu attiecīgajā jomā vai tiek pārvaldīti īpašumi, kas ir stratēģiski svarīgi pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai, saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88.pantu izvērtējami nosacījumi publiskas personas līdzdalībai kapitālsabiedrībā;

11) reģionālā mērogā Tukuma tirgus ir ne tikai nozīmīga Tukuma pilsētas un novada iedzīvotāju, kā arī apkārtējo novadu iedzīvotāju vietējās lauksaimniecības un zivsaimniecības produkcijas, mājražotāju un citu preču pirkšanas un pārdošanas vieta, bet arī būtiska vietējās sabiedriskās dzīves un kultūras sastāvdaļa. Pieļaujot, ka īpašnieks Īpašumu pārdod nevis zemes

īpašniekam – Domei, bet trešajai personai, pastāv iespēja, ka trešā persona tirgu likvidē un īpašumu izmanto citiem pilsētas teritorijas plānojumam atbilstošiem mērķiem.

Likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punkts noteic, ka pildot savas funkcijas, pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt nekustamo mantu, bet likuma 21.panta pirmās daļas 17.punkts paredz, ka tikai dome var lemt par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā. Likuma “Par pašvaldībām” 77.panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldības īpašums izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju vajadzību apmierināšanai, bet likuma 15.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pants noteic, ka publiska persona rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, t.i., rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu izlietojumu un manta iegūstama īpašumā par izdevīgāko (iespējami zemāku) cenu. Minētā likuma 8.pants noteic, ka publiskai personai aizliegts iegādāties īpašumā vai lietošanā mantu vai arī pasūtīt pakalpojumus vai darbus par acīmredzami paaugstinātu cenu.

Nemot vērā, ka Īpašums nepieciešams vienas no pašvaldības funkcijas veikšanai – sekmēt Tukuma novada teritorijā saimniecisko darbību un rūpēties par bezdarba samazināšanu, kā arī lai novērstu dalītā īpašuma pastāvēšanu, Domei nepieciešams iegādāties Īpašumu.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.pantu un 8.pantu:

1. piekrist sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība” piedāvājumam iegādāties Īpašumu J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 504 0086, par cenu 221 500,00 *euro* (divi simti divdesmit viens tūkstotis pieci simti *euro*),

2. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2020.gada 10.jūnijam organizēt Nekustamā īpašuma pirkuma līguma (pievienots) noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība” un mēneša laikā pēc līguma parakstīšanas nostiprināt Domes īpašumtiesības uz nopirkto Īpašumu, kā arī ķīlas tiesības, zemesgrāmatā,

3. pirkuma darījuma pirmajai iemaksai nepieciešamos izdevumus 100 000,00 EUR apmērā un likumiskos procentus apmaksāt no pašvaldības budžeta neparedzētiem gadījumiem, bet atlikušo pirkuma summas daļu 121 500,00 EUR paredzēt 2021.gada pašvaldības budžetā,

4. uzdot pašvaldības izpilddirektorei D.Lebedai sadarbībā ar Domes Īpašumu, Juridisko, Arhitektūras, Finanšu, Attīstības nodaļām sagatavot priekšlikumus nekustamā īpašuma Raiņa ielā 7/69, Tukumā, turpmākai apsaimniekošanai līdz 2020.gada 1.jūlijam,

5. atbildīgā persona par lēmuma 2.punkta izpildes kontroli – pašvaldības izpilddirektors.

Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKUMA LĪGUMS

Tukumā, divi tūkstoši divdesmitā gada jūnijā (.....06.2020.)

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Tukuma rajona patērētāju biedrība”, vienotais reģistrācijas Nr.49203000971, juridiskā adrese J.Raiņa iela 7/69, Tukums, Tukuma novads, turpmāk – „Pārdevēja”, valdes locekles Irīnas Taubes personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, no vienas puses,

Un

Tukuma novada Dome, reģistrācijas Nr.90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, turpmāk - „Pircēja”, kuru uz likuma „Par pašvaldībām” 62.panta pirmās daļas 4.punkta un Tukuma novada pašvaldības nolikuma pamata pārstāv Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs, no otras puses,

kopā saukti Puses, bez spaidiem, maldības un viltus, pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2020.gada 27.maija lēmumu “Par nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, iegādi” (prot.Nr...., ... §) noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk - „Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevēja pārdod un Pircēja pērk Pārdevējai piederošo **ēku un būvju nekustamo īpašumu J. Raiņa ielā 7/69, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 504 0086**, kas nostiprināts Pārdevējas īpašuma Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1851, turpmāk – “*Nekustamais īpašums*”. *Nekustamais īpašums* atrodas uz Pircējai piederoša zemes gabala Raiņa ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 004 0030, un tā sastāvā ir:

- **desmit tirdzniecības kioski**, kadastra apzīmējumi 9001 004 0030 **005**, 9001 004 0030 **029**, 9001 004 0030 **030**, 9001 004 0030 **031**, 9001 004 0030 **032**, 9001 004 0030 **034**, 9001 004 0030 **035**, 9001 004 0030 **036**, 9001 004 0030 **037**, 9001 004 0030 **038**;

- **saldētava**, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 **046**;

- **tirgus paviljons**, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 **047**;

- **piena-gaļas kontroles stacijas ēka**, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 **049**;

- **četri segtie tirdzniecības galdi**, kadastra apzīmējumi 9001 004 0030 **054**, 9001 004 0030 **055**, 9001 004 0030 **056**, 9001 004 0030 **057**;

- **tualete**, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 **065**;

- **šķūnis**, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 **066**;

- **tirdzniecības paviljons**, kadastra apzīmējums 9001 004 0030 **067**.

1.2. Pārdevēja pārdod un nodod *Nekustamo īpašumu* Pircējai līdz ar visām tiesībām, pienākumiem un neatņemamajiem piederumiem, kas ar šo īpašumu neatdalāmi ir saistīti, tajā skaitā ar spēkā esošiem neapdzīvojamo telpu nomas līgumiem saskaņā ar pielikumu, kas ir šā līguma neatņemama sastāvdaļa. Nomas līgumi ir spēkā līdz 2020.gada 31.decembrim un Pircēja atzīst tos par sev saistošiem, tomēr nestājas Pārdevēja vietā kā šo līgumu saistību pārņēmēja.

1.3. Pirms šā Līguma noslēgšanas Pircēja ir iepazinusies ar *Nekustamā īpašuma* stāvokli, atzinusi to par derīgu un turpmāk par to neizvirzīs pretenzijas pret Pārdevēju.

2. PIRKUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Puses, savstarpēji vienojas, ka *Nekustamā īpašuma pirkuma maksa ir EUR 221 500.00 (divi simti divdesmit viens tūkstotis pieci simti euro)*, turpmāk – „Pirkuma maksa”.

2.2. Pirkuma maksu, pamatojoties uz Pārdevējas izrakstītu rēķinu, Pircēja samaksā Pārdevējai šādā kārtībā:

2.2.1. pirkuma maksas daļu EUR 100 000.00 (viens simts tūkstoši euro) – līdz 2020.gada 15.jūnijam;

2.2.2. pirkuma maksas daļu EUR 121 500.00 (viens simts divdesmit viens tūkstotis pieci simti euro) – līdz 2021.gada 1.martam;

2.2.3. pirkuma maksu Pircēja ieskaita Pārdevējas norēķinu kontā Nr. LV... AS “SEB banka”.

2.3. Par kapitāla lietošanu Pircēja maksā Pārdevējai likumiskos 6% (sešus procentus) gadā no atliktā maksājuma summas, kas ir 0,5 % (puse procenta) par katru pilnu vai nepilnu mēnesi. Procentu maksājumus Pircēja ieskaita Pārdevējas norēķinu kontā katru mēnesi līdz 30.datumam saskaņā ar procentu maksājumu grafiku.

2.4. Pircēja ir tiesīga samaksāt atlikto maksājumu pa daļām vai visu pilnīgi pirms Līguma 2.2.2.apakšpunktā noteiktā termiņa.

2.5. Puses apliecina, ka Pirkuma summa ir *Nekustamā īpašuma* patiesā vērtība atbilstoši sertificēta nekustamā īpašuma vērtētāja atzinumam, un tās neapstrīdēs šo Līgumu pārmērīgu zaudējumu vai pirkuma cenas neatbilstības dēļ.

3. ĶĪLA (HIPOTĒKA) KĀ SAISTĪBAS NODROŠINĀJUMS

3.1. Lai nodrošinātu atliktā maksājuma saistības izpildi, kas izriet no šī Līguma, Pircēja iekļā ar šo Līgumu nopirkto *Nekustamo īpašumu* J.Raiņa iela 7/69, Tukums, Tukuma novads, kadastra Nr. 9001 504 0086 (turpmāk – Ķīlas priekšmets), nostiprinot zemesgrāmatā pirmo hipotēku uz *Nekustamo īpašumu* par labu Pārdevējai.

3.2. Ar ķīlu nodrošinātais prasījums ir parāda pamatsumma EUR 121 500.00 (viens simts divdesmit viens tūkstotis pieci simti euro) un iespējamie blakus prasījumi, kas varētu rasties sakarā ar likumisko procentu vai pamatparāda samaksas nokavējumu. Saistības izpildes termiņš 2021.gada 1.marts. Procenti par kapitāla lietošanu 6% gadā no atliktā maksājuma summas. Nokavējuma procenti par kapitāla lietošanu pēc samaksas termiņa beigām – 0,1% dienā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu līdz pilnīgai samaksas saistības izpildei.

3.3. Ievērojot, ka šā Līguma parakstīšanas brīdī Pircēja nav Ķīlas priekšmeta īpašniece, tad tās saistība nostiprināt zemesgrāmatā Pārdevējas ķīlas tiesību iestājas ar brīdi, kad zemesgrāmatā tiek nostiprinātas Pircējas īpašuma tiesības uz Ķīlas priekšmetu. Nostiprinājuma lūgumu hipotēkas nostiprināšanai Pircēja iesniedz Zemgales rajona tiesā vienlaikus ar nostiprinājuma lūgumu īpašuma tiesības nostiprināšanai uz Ķīlas priekšmetu.

3.4. Ar šo Līgumu Pircēja apņemas atbildēt Pārdevējai par nodrošināto prasījumu un ķīla attiecas uz *Nekustamo īpašumu* kā lietu kopību esošajā, tā arī nākamībā iespējamā sastāvā. Ķīla atbild arī ar Ķīlas priekšmetam izdarītiem derīgajiem izdevumiem, kas veikti šā Līguma darbības laikā.

3.5. Līgums par hipotēkas nodibināšanu ir spēkā no šā Līguma noslēgšanas dienas līdz pilnīgai saistības izpildei. Pircēja atbrīvojas no saistībām pret Pārdevēju, ja pilnībā beidz pastāvēt nodrošinātais prasījums.

3.6. Ķīla nodrošina arī visus prasījumus, kas izriet no Pušu noslēgtiem šā Līguma grozījumiem.

3.7. Pārdevēja apņemas pēc visas atliktā maksājuma summas un ar to saistīto blakus prasījumu saņemšanas nekavējoties pēc Parādnieka aicinājuma ierasties pie zvērināta notāra un parakstīt nostiprinājuma lūgumu ķīlas tiesības dzēšanai. Izdevumus par to sedz Pircēja.

4. ĪPAŠUMA TIESĪBU REĢISTRĀCIJA

4.1. Īpašuma tiesības uz *Nekustamo īpašumu* Pircēja iegūst pirms visas pirkuma maksas samaksas, un Puses lūdz Zemgales rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļu nostiprināt Pircējas īpašuma tiesības uz *Nekustamo īpašumu*, vienlaicīgi nostiprinot zemesgrāmatā šā Līguma 3.sadaļā norādīto ķīlas tiesību kā pirmo hipotēku.

4.2. Pēc šā Līguma parakstīšanas, tiklīdz Pircēja ir samaksājusi šā Līguma 2.2.1.apakšpunktā noteikto pirkuma maksas daļu, Puses pie zvērināta notāra paraksta un apliecina nostiprinājuma lūgumu īpašuma tiesības nostiprināšanai uz Pircējas vārda un hipotēkas nostiprināšanai Pārdevējas labā.

4.3. Puses vienojas, ka Pircēja vai tās pilnvarotā persona vienpersonīgi pārstāvēs Puses šā Līguma reģistrācijai Zemgales rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļā, kā arī saņems zemesgrāmatu apliecību un tiesneša lēmumu par hipotēkas nostiprināšanu, kuru izsniegs Pārdevējai.

5. NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA NODOŠANAS KARTĪBA

5.1. Lai nodrošinātu Tukuma tirgus kā infrastruktūras objekta saglabāšanu un darbības nepārtrauktību, Puses vienojas, ka *Nekustamais īpašums* paliks Pārdevējas valdījumā uz laiku, kamēr Pircēja tiesību aktos noteiktajā kārtībā nodos *Nekustamā īpašuma* valdījuma tiesības citam tiesību subjektam (nomniekam, pašvaldības uzņēmumam vai tml.).

5.2. Pārdevēja uzņemas par saviem līdzekļiem un uz sava rēķina nodrošināt Tukuma tirgus darbību uz nenoteiktu laiku, bet ne ilgāk kā līdz 2021.gada 1.martam. Savstarpēji rakstveidā vienojoties, Puses var šo termiņu pagarināt.

5.3. Pircēja jebkurā laikā var pārņemt *Nekustamo īpašumu*. Par *Nekustamā īpašuma* pārņemšanu (nodošanu cita tiesību subjekta valdījumā) Pircēja paziņo Pārdevējai ne vēlāk kā 35 dienas iepriekš, lai tiktu nodrošināta darba tiesisko attiecību uzteikšana Pārdevējas darbiniekiem likumā noteiktajā termiņā.

5.4. *Nekustamā īpašuma* valdījuma laikā Pārdevēja turpina pildīt saistības un realizēt tiesības pēc spēkā esošajiem nomas līgumiem un komunālo pakalpojumu līgumiem. Ja līdz 2020.gada 31.decembrim, kad beidzas nomas līgumu termiņi, *Nekustamais īpašums* nav nodots cita tiesību subjekta valdījumā, Pārdevēja ir tiesīga pagarināt esošos nomas līgumus uz laiku līdz 2 (diviem mēnešiem), t.i., līdz 2021.gada 1.martam, kā arī pagarināt komunālo pakalpojumu līgumus, ja tas nepieciešams.

5.5. *Nekustamā īpašuma* nodošanu Puses noformē ar pieņemšanas – nodošanas aktu, kurā fiksē īpašumā uzstādītos piederumus un ierīces, kas ar to neatdalāmi saistīti, un skaitītāju rādījumus. Par

Pārdevējai piederošo kustamo mantu tā vienojas atsevišķi ar tiesību subjektu, kas pārņem Nekustamo īpašumu.

6. PUŠU APLIECINĀJUMI, TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

6.1. Puses vienojas, ka:

6.1.1. šis Līgums zaudē spēku un nerada nekās saistības Pušu starpā, ja Pircēja noteiktajā termiņā nav samaksājusi šā Līguma 2.2.1.apakšpunktā noteikto pirkuma maksas daļu;

6.1.2. nostiprinājuma lūgumu un visus Pircējas īpašuma tiesības nostiprināšanai nepieciešamos dokumentus Pircēja iesniegs Zemgales rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nostiprinājuma lūguma parakstīšanas;

6.1.3. Pircēja izsniegs Pārdevējai zemesgrāmatu nodaļas tiesneša lēmumu par hipotēkas nostiprināšanu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pircējas īpašuma tiesības nostiprināšanas zemesgrāmatā.

6.2. Pārdevēja apliecina, ka:

6.2.1. Nekustamais īpašums pirms šā Līguma noslēgšanas nav nevienam citam atsavināts, atdāvināts, ieķīlāts vai kā citādi apgrūtināts ar lietu vai saistību tiesībām;

6.2.2. līdz šā Līguma reģistrēšanai zemesgrāmatu nodaļā tā neizdarīs nekādas darbības, kas jebkādā veidā izmainītu Nekustamā īpašuma juridisko un faktisko stāvokli, aizskarot Pircējas intereses uz *Nekustamo īpašumu*;

6.2.3. uz *Nekustamo īpašumu* negulstas nodokļu vai komunālo maksājumu parādi;

6.2.4. par visām saistībām un prasībām, kas radušās vai kuras uzņēmusies Pārdevēja pirms šā Līguma noslēgšanas, kuras trešās personas jebkad nākotnē varētu celt pret *Nekustamo īpašumu*, un kuras Pircēja ar šo Līgumu nav tieši uzņēmusies, likumā noteiktā apmērā atbild Pārdevēja;

6.2.5. pēc *Nekustamā īpašuma* nodošanas Pārdevēja divu nedēļu laikā izbeigs juridiskās adreses reģistrāciju Nekustamajā īpašumā.

6.3. Pircēja apliecina, ka tai nav tiesisku vai faktisku šķēršļu iegādāties *Nekustamo īpašumu*.

6.4. Pusēm ir zināms, ka tiesīgi noslēgts līgums uzliek Līdzējiem pienākumu izpildīt apsolīto, un ne darījuma smagums, ne arī vēlāk radušās izpildīšanas grūtības nedod tiesību atkāpties no līguma, kaut arī atlīdzinot otram pusei zaudējumus.

6.5. Puses apliecina, ka Latvijas Republikas Civillikuma 2002. - 2046. pantu normas tām zināmas un saprotamas.

7. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

7.1. Visi strīdi, kas radušies starp Pusēm par šā Līguma spēkā esamību, izbeigšanu, kā arī saistību izpildi, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem, ievērojot likumā noteiktos piekritības noteikumus.

7.2. Šis līgums ir saistošs Pušu pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.

7.3. Līguma grozījumi un papildinājumi var tikt noslēgti tikai rakstveidā, Pusēm savstarpēji vienojoties, un tie kļūst par šā Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.4. Izdevumus, kas saistīti ar šā Līguma noslēgšanu, apmaksā Pārdevēja, zvērināta notāra amata atlīdzību Puses maksā uz pusēm, bet izdevumus par īpašuma tiesības un ķīlas tiesības reģistrāciju zemesgrāmatā apmaksā Pircēja.

7.5. Pusēm parakstot šo Līgumu, spēku zaudē Pušu starpā 1999.gada 12.jūlijā noslēgtais Zemes nomas līgums Nr.141 un visi tā pielikumi un vienošanās pie tā.

7.6. Visi paziņojumi, kas nosūtīti Pusēm, tiek uzskatīti par saņemtiem 7. (septītajā) dienā, skaitot no paziņojuma nosūtīšanas dienas, ja tie nosūtīti rakstveidā ar Latvijas Republikas Pasta starpniecību ierakstītā sūtījumā uz Pušu juridiskajām adresēm.

7.7. Šis Līgums sastādīts un parakstīts trīs eksemplāros, visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Pa vienam Līguma eksemplāram saņem katra no Pusēm, viens eksemplārs tiek iesniegts Zemgales rajona tiesas zemesgrāmatu nodaļā.

7.8. Līgumam ir pievienots un tā neatņemama sastāvdaļa ir pielikums – Pārdevējas nomnieku saraksts, kas lieto *Nekustamo īpašumu*, par ko noslēgti nedzīvojamo telpu nomas līgumi uz laiku līdz 2020.gada 31.decembrim.

Pārdevējas vārdā SIA “Tukuma rajona patērētāju biedrība”

valdes locekle Irīna Taube:

Pircējas vārdā Tukuma novada Domes priekšsēdētājs

Normunds Rečs

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



L Ē M U M S
Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 42.§

Par finanšu līdzekļu piešķiršanu prioritāri veicamajiem darbiem

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.3 "Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu" un Tukuma novada Domes 2020.gada 27.februāra lēmumu "Par prioritāri veicamajiem darbiem Tukuma novada pašvaldībā 2020.gadā" (prot.Nr.3, 32.§),

1. Piešķirt finanšu līdzekļus no Tukuma novada Domes 2020.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem "Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem":

Nr.	Iestāde	Veicamie darbi	Finansējums (euro)
1.	Tumes pamatskola	PII telpu remonts (grīdas remonts) <i>Informācijai – provizoriskais finansējums 5 000 euro (tikai remonts). Papildus nepieciešams 300.01 euro, ko iestāde segs no kodā 2241 "Ēku, būvju un telpu būvdarbi" piešķirtā finansējuma. Būvuzraudzībai finansējums nav nepieciešams.</i>	5 000.00
2.	Sēmes sākumskola	Apkures radiatoru nomaiņa, kanalizācijas un ūdensvada cauruļu remonts <i>Informācijai – provizoriskais finansējums dušas telpas un tualetes remontam, apkures radiatoru nomaiņai, kanalizācijas un ūdensvada cauruļu remontam 9 320 euro. Šobrīd nepieciešams finansējums tikai apkures radiatoru nomaiņai (1 509.05 euro), kanalizācijas un ūdensvada cauruļu remontam (978.20 euro)</i>	2 487.25
3.	Tukuma Mūzikas skola	Ugunsdzēsības sistēmas izveide <i>Informācijai – provizoriskais finansējums 6 287 euro. Papildus nepieciešams 846.64 euro. Būvuzraudzībai finansējums nav nepieciešams.</i>	7 133.64
4.	PA "Tukuma novada sociālais dienests"	Vieglā automašīna – 2 gab. <i>Informācijai – autotransporta noma (operatīvais līzings). Mēneša maksājums 1 155.66 euro, līdz gada beigām nepieciešams finansējums 7 mēnešiem 8 089.62 euro.</i>	8 089.62
5.	Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde	Aleksandra ielas apgaismojums <i>Informācijai provizoriskais finansējums 24 200 euro Finansējums būvniecībai 23 128,56 euro Būvuzraudzībai 590,00 euro</i>	23 718,56

2.Finanšu nodaļai veikt attiecīgus grozījumus Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetā.

3. Kontroli pār lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot. Nr.11, 43.§

Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu” apstiprināšanu

1. Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu, apstiprināt Tukuma novada Domes saistošos noteikumus Nr.15 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu”” (pievienoti).

2. Tukuma novada Domes saistošos noteikumus Nr.15 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu” triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai elektroniskā veidā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Administratīvajai nodaļai nodrošināt, lai saistošie noteikumi ir brīvi pieejami Tukuma novada Domes ēkā un Tukuma novada pagastu pārvaldēs, kā arī tiek publicēti pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 43.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2020.gada 27. maijā

Nr.15
(prot. Nr.11, 43.§)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3
„Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par
pašvaldībām” 21.pantu un likumu „Par
pašvaldību budžetiem”

Izdarīt Tukuma novada pašvaldības 2020.gada pamatbudžetā šādus plāna grozījumus
atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām (euro):

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2020. gadam uz 01.05.2020	Grozījumi (+/-)	Precizēts 2020. gadam
		EUR	EUR	EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		42 875 623	0	42 875 623
1	2	3	4	5
IEŅĒMUMA NODOKĻI	1.0.0.0.	16 500 049	0	16 500 049
Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	1.1.0.0.	16 500 049	0	16 500 049
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	1.1.1.0.	16 500 049	0	16 500 049
ĪPAŠUMA NODOKĻI	4.0.0.0.	1 962 139	0	1 962 139
Nekustamā īpašuma nodoklis	4.1.0.0.	1 962 139	0	1 962 139
Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	4.1.1.0.	1 389 169	0	1 389 169
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	4.1.2.0.	390 735	0	390 735
Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	4.1.3.0.	182 235	0	182 235
NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM	5.0.0.0.	81 672	0	81 672
Nodokļi atsevišķām precēm un pakalpojumu veidiem	5.4.0.0.	33 000	0	33 000
Azartspēļu nodoklis	5.4.1.0.	33 000	0	33 000
Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	5.5.0.0.	48 672	0	48 672
Dabas resursu nodoklis	5.5.3.0.	48 672	0	48 672

IEŅĒMUMI NO UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN ĪPAŠUMA	8.0.0.0.	119 560	0	119 560
Ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)	8.3.0.0.	116 560	0	116 560
Pārējie ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)	8.3.9.0.	116 560	0	116 560
Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu	8.6.0.0.	3 000	0	3 000
Procentu ieņēmumi par atlikto maksājumu no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas	8.6.4.0.	3 000	0	3 000
VALSTS (PAŠVALDĪBU) NODEVAS UN KANCELEJAS NODEVAS	9.0.0.0.	23 097	0	23 097
Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem	9.1.0.0.	150	0	150
Nodeva par Latvijas Republikas pasu un citu personu apliecināšanu un tiesību apliecināšanu dokumentu izsniegšanu	9.1.8.0.	150	0	150
Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.0.0.	9 432	0	9 432
Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās	9.4.2.0.	3 000	0	3 000
Valsts nodeva par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu personu apliecināšanas dokumentos	9.4.3.0.	1 500	0	1 500
Valsts nodevas par laulības reģistrāciju, civilstāvokļa akta reģistra ieraksta aktualizēšanu vai atjaunošanu un atkārtotas civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības izsniegšanu	9.4.5.0.	3 200	0	3 200
Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.9.0.	1 732	0	1 732
Pašvaldības nodevas	9.5.0.0.	13 515	0	13 515
Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	9.5.1.1.	703	0	703
Pašvaldības nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās	9.5.1.2.	700	0	700
Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	9.5.1.4.	8 005	0	8 005
Pašvaldības nodeva par dzīvnieku turēšanu	9.5.1.5.	100	0	100
Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	9.5.2.1.	2 000	0	2 000
Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības	9.5.2.9.	2 007	0	2 007
NAUDAS SODI UN SANKCIJAS	10.0.0.0.	26 401	0	26 401
Naudas sodi	10.1.0.0.	26 401	0	26 401
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	10.1.4.0.	26 401	0	26 401
PĀRĒJIE NENODOKĻU IEŅĒMUMI	12.0.0.0.	26 223	0	26 223
Dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.0.0.	26 223	0	26 223
Citi dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.9.0.	26 223	0	26 223
Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	13.0.0.0.	239 395	0	239 395
Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas	13.1.0.0.	3 895	0	3 895

Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas	13.2.0.0.	200 000	0	200 000
Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas	13.2.1.0.	200 000	0	200 000
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	13.4.0.0.	35 500	0	35 500
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - derīgo izrakteņu pārdošanas	13.4.0.1.	30 000	0	30 000
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - TIC preces 21% PVN	13.4.0.2.	4 300	0	4 300
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - TIC preces 12% PVN	13.4.0.3.	100	0	100
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - TIC preces markas (nav PVN objekts)	13.4.0.4.	100	0	100
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - automašīnu pārdošanas un citi iepriekš neuzskaitīti kustamie īpašumi	13.4.0.5.	1 000	0	1 000
No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti	17.0.0.0.	71 301	0	71 301
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	17.2.0.0.	71 301	0	71 301
Valsts budžeta transferti	18.0.0.0.	22 252 346	0	22 252 346
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	18.6.0.0.	22 252 346	0	22 252 346
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	18.6.2.0.	9 365 171	0	9 365 171
Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	18.6.3.0.	6 105 115	0	6 105 115
Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	18.6.4.0.	6 782 060	0	6 782 060
Pašvaldību budžetu transferti	19.0.0.0.	532 796	0	532 796
Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	19.2.0.0.	532 796	0	532 796
Iestādes ieņēmumi	21.0.0.0.	1 040 644	0	1 040 644
Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības	21.1.0.0.	6 525	0	6 525
Ieņēmumi no citu Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzfinansēto projektu un pasākumu īstenošanas un citu valstu finanšu palīdzības programmu īstenošanas, saņemtā ārvalstu finanšu palīdzība	21.1.9.0.	6 525	0	6 525
Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.3.0.0.	1 031 516	0	1 031 516
Maksa par izglītības pakalpojumiem	21.3.5.0.	82 078	0	82 078
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	21.3.7.0.	1 995	0	1 995

Ieņēmumi par nomu un īri	21.3.8.0.	203 958	0	203 958
Ieņēmumi par pārējiem sniegtajiem maksas pakalpojumiem	21.3.9.0.	743 485	0	743 485
Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.4.0.0.	2 603	0	2 603
Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	21.4.9.0.	2 603	0	2 603

II IZDEVUMI - kopā		44 782 476	-12 202	44 770 274
1	2	3	4	5
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām				
Vispārējie valdības dienesti	01.000	4 098 695	-188 183	3 910 512
Sabiedriskā kārtība un drošība	03.000	532 432	0	532 432
Ekonomiskā darbība	04.000	3 214 303	0	3 214 303
Vides aizsardzība	05.000	580 084	-12 202	567 882
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	06.000	2 357 439	123 357	2 480 796
Veselība	07.000	133 443	0	133 443
Atpūta, kultūra un reliģija	08.000	3 826 125	11 155	3 837 280
Izglītība	09.000	25 640 239	42 753	25 682 992
Sociālā aizsardzība	10.000	4 399 716	10 918	4 410 634
Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām				
Atlīdzība	1000	20 685 618	23 869	20 709 487
Atalgojums	1100	16 388 268	20 797	16 409 065
Mēnešalga	1110	14 607 760	4 508	14 612 268
Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	1140	1 071 170	4 025	1 075 195
Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	709 338	12 264	721 602
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	1200	4 297 350	3 072	4 300 422
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	4 007 332	3 072	4 010 404
Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	1220	290 018	0	290 018
Preces un pakalpojumi	2000	10 701 479	-328 425	10 373 054
Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2100	143 467	0	143 467
Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2110	45 397	0	45 397
Ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2120	98 070	0	98 070
Pakalpojumi	2200	7 812 103	-209 224	7 602 879
Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	2210	98 419	4 000	102 419
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	1 600 099	-515	1 599 584
Dažādi pakalpojumi	2230	1 487 331	1 791	1 489 122
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	2 974 131	-15 439	2 958 692
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	2250	133 241	0	133 241
Īre un noma	2260	557 024	8 690	565 714

Pārējie pakalpojumi	2270	901 727	-207 751	693 976
Maksājumi par parāda apkalpošanu un komisijas maksas par izmantotajiem atvasinātajiem finanšu instrumentiem	2280	60 131	0	60 131
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	2300	2 652 494	-123 289	2 529 205
Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	2310	577 038	13 521	590 559
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	564 055	-1 095	562 960
Materiāli un izejvielas palīgražošanai	2330	761	0	761
Zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	11 932	0	11 932
Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	2350	423 758	11 315	435 073
Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšana	2360	919 283	-148 065	771 218
Mācību līdzekļi un materiāli	2370	113 771	1 035	114 806
Specifiskie materiāli un inventārs	2380	5 000	0	5 000
Pārējās preces	2390	36 896	0	36 896
Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem	2400	15 876	0	15 876
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	2500	77 539	4 088	81 627
Budžeta iestāžu nodokļu un nodevu maksājumi	2510	77 328	4 088	81 416
Maksājumi par budžeta iestādēm piemērotajām sankcijām	2520	211	0	211
Subsīdijas un dotācijas	3000	687 556	2 000	689 556
Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3200	682 556	2 000	684 556
Valsts un pašvaldību budžeta dotācija komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3260	682 556	2 000	684 556
Subsīdijas komersantiem sabiedriskā transporta pakalpojumu nodrošināšanai (par pasažieru regulārajiem pārvadājumiem)	3300	5 000	0	5 000
Citas ražošanas subsīdijas komersantiem sabiedriskā transporta pakalpojumu nodrošināšanai (par pasažieru regulārajiem pārvadājumiem)	3320	5 000	0	5 000
Procentu izdevumi	4000	91 450	0	91 450
Procentu maksājumi iekšzemes kredītiestādēm	4200	30	0	30
Procentu maksājumi iekšzemes finanšu institūcijām par aizņēmumiem un vērtspapīriem	4240	30	0	30
Pārējie procentu maksājumi	4300	91 420	0	91 420
Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei	4310	3 420	0	3 420
Pārējie iepriekš neklasificētie procentu maksājumi	4390	88 000	0	88 000
Pamatkapitāla veidošana	5000	9 987 937	137 721	10 125 658
Nemateriālie ieguldījumi	5100	44 235	0	44 235

Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības	5120	44 235	0	44 235
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	5200	9 943 702	137 721	10 081 423
Zeme un būves	5210	319 267	100 733	420 000
Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	5220	12 000	0	12 000
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	414 084	3 564	417 648
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	178 388	30 630	209 018
Kapitālais remonts un rekonstrukcija	5250	9 019 757	2 794	9 022 551
Bioloģiskie un pazemes aktīvi	5260	206	0	206
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1 805 864	152 633	1 958 497
Pensijas un sociālie pabalsti naudā	6200	449 881	149 805	599 686
Valsts un pašvaldību nodarbinātības pabalsti naudā	6240	48 000	0	48 000
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem naudā	6250	130 513	149 805	280 318
Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai naudā	6260	40 000	0	40 000
Dzīvokļa pabalsts naudā	6270	82 000	0	82 000
Valsts un pašvaldību budžeta maksājumi	6290	149 368	0	149 368
Sociālie pabalsti natūrā	6300	220 300	0	220 300
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem natūrā	6320	26 300	0	26 300
Atbalsta pasākumi un kompensācijas natūrā	6330	49 000	0	49 000
Dzīvokļa pabalsts natūrā	6360	145 000	0	145 000
Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	6400	1 118 659	2 828	1 121 487
Pašvaldības pirktie sociālie pakalpojumi iedzīvotājiem	6410	536 121	0	536 121
Izdevumi par piešķirumiem iedzīvotājiem natūrā, naudas balvas, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvu izpildei	6420	582 538	2 828	585 366
Kompensācijas, kuras izmaksā personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem	6500	17 024	0	17 024
Kompensācijas, kuras izmaksā fiziskām un juridiskām personām, pamatojoties uz Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem	6510	17 024	0	17 024
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	822 570	0	822 570
Pašvaldību transferti un uzturēšanas izdevumu transferti	7200	821 920	0	821 920
Pašvaldību transferti citām pašvaldībām	7210	821 154	0	821 154
Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti uz valsts budžetu	7240	766	0	766
Starptautiskā sadarbība	7700	650	0	650
Biedra naudas, dalības maksa un iemaksas starptautiskajās institūcijās	7710	650	0	650

Dažādi izdevumi, kas veidojas pēc uzkrāšanas principa un nav klasificēti iepriekš	8000	2	0	2
Pārējie iepriekš neuzskaitītie budžeta izdevumi, kas veidojas pēc uzkrāšanas principa un nav uzskaitīti citos koda 8000 apakškodos	8900	2	0	2

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)		-1 906 853	12 202	-1 894 651
---	--	-------------------	---------------	-------------------

IV FINANSĒŠANA - kopā				
1	2	3	4	5
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4 023 690	0	4 023 690
Naudas līdzekļi	F21010000	525	0	525
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F21010000 AS	525	0	525
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4 023 165	0	4 023 165
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	4 109 396	0	4 109 396
Pieprasījuma noguldījumu atlikums perioda beigās	F22010000 PB	86 231	0	86 231
Aizņēmumi	F40020000	-1 960 361	0	-1 960 361
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	420 468	0	420 468
Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi	F40320010	420 468	0	420 468
Saņemto aizņēmumu atmaksa	F40020020	2 380 829	0	2 380 829
Saņemto ilgtermiņa aizņēmumu atmaksa	F40320020	2 380 829	0	2 380 829
Akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā	F50010000	-156 476	12 202	-144 274
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā	F55010000	-156 476	12 202	-144 274
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (iegāde)	F55010010	156 476	-12 202	144 274

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Saistošo noteikumu Nr.15 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada budžetu””

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Pamatojoties uz Tukuma novada pašvaldības budžeta izpildes analīzi uz 2020.gada 30.aprīli gan ieņēmumu, gan izdevumu pozīcijās un pašvaldības iestāžu, pagastu pārvalžu iesniegumiem, 2020.gada budžeta grozījumos apkopotī sekojoši grozījumu priekšlikumi:

1. precizēti izdevumi pamatbudžetā pa valdības funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem;
2. precizēta pamatbudžeta finansēšanas daļa.

Pamatbudžets

I Izdevumi

Budžeta izdevumu daļā precizēti izdevumi un pašvaldības finansējums pa funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem.

1. Vispārējiem valdības dienestiem izdevumi samazināti par 188 183 *euro*.

Būtiskākie grozījumi šajā funkcijā saistīti ar izdevumu pārdali pašvaldības līdzekļos neparedzētiem gadījumiem.

Izdevumi neparedzētiem gadījumiem samazināti par 207 751 *euro* sakarā ar piešķirtajiem līdzekļiem:

- 1.1. Tumes pamatskolai par telpu (grīdas) remontu 5 000 *euro*;
- 1.2. Sēmes sākumskolai par apkures radiatoru nomaiņu, kanalizācijas un ūdensvada cauruļu remontu 2 487 *euro*;
- 1.3. Tukuma Mūzikas skolai par ugunsdzēsības sistēmas izveidi 7 134 *euro*;
- 1.4. projekta “Energoefektivitātes paaugstināšana PII “Pasaciņa”” papildus darbu izdevumu segšanai 2 794 *euro*;
- 1.5. Tukuma novada pašvaldības aģentūrai “Tukuma novada Sociālais dienests” par zupas virtuves pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma pilsētā ārkārtējās situācijas laikā 2 828 *euro*;
- 1.6. Tukuma novada pašvaldības aģentūrai “Tukuma novada Sociālais dienests” par autotransporta nomu no 2020.gada 1.jūnija līdz 31.decembrim 8 090 *euro*;
- 1.7. Tukuma novada pašvaldībai par nekustamā īpašuma J.Raiņa ielā 7/69, Tukumā, iegādi - pirkuma darījuma pirmajai iemaksai 100 000 *euro* un likumisko procentu līdz gada beigām samaksai 2 633 *euro* apmērā;
- 1.8. pašvaldības administrācijai atlīdzībai par auditoru, ekspertu pakalpojumiem un piemaksām darbiniekiem par papildus darbu 17 000 *euro*;
- 1.9. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Pasaciņa” par inventāra un mācību līdzekļu iegādi 11859 *euro*;
- 1.10. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte” par ēkas ventilācijas un saules kolektoru sistēmu apkalpošanu 7 885 *euro*;
- 1.11. Džūkstes pamatskolai virtuves darbinieku atlīdzībai no 2020.gada 1.maija līdz 31.augustam 5 594 *euro*;
- 1.12. nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds” projekta “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas viduslaiku kapsētas arheoloģiskais mantojums” priekšfinansēšanai – pašvaldības līdzfinansējums 4 000 *euro*;
- 1.13. Tukuma muzejam projekta “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai” priekšfinansēšanai – pašvaldības līdzfinansējums 4 160 *euro*;
- 1.14. Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldei vingrošanas elementu iegādei projekta “Basketbola laukuma izbūve īpašumā “Līvi” Zentenes pagastā”” ietvaros 2 568 *euro*;

1.15. Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldei par apgaismojuma izbūvi Aleksandra ielā Slampes pagastā 23 719 *euro*.

2. Sabiedriskai kārtībai un drošībai izdevumi nemainās.

3. Ekonomiskajai darbībai izdevumi nemainās.

4. Vides aizsardzībai izdevumi samazināti sakarā ar ieguldījumu pamatkapitālā SIA “Komunālserviss TILDe” par ūdens atdzelžošanas iekārtu rekonstrukciju Irlavas pagasta Irlavas un Vasku ciemos 12 202 *euro*.

5. Teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai izdevumi palielināti par 123 357 *euro*.

Būtiskākie grozījumi šajā funkcijā saistīti ar nekustamā īpašuma iegādi pašvaldībai un teritoriju labiekārtošanas darbiem pagastos, izdevumus novirzot no pašvaldības līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

6. Veselības funkcijai izdevumi nemainās.

7. Atpūtai, kultūrai un reliģijai izdevumi palielināti par 11 155 *euro*, tajā skaitā:

7.1. piešķirts pašvaldības līdzfinansējums Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei projekta “Irlavas sporta laukuma labiekārtošana” realizācijai 1 900 *euro*;

7.2. veikta izdevumu pārdale starp funkcionālajām kategorijām Tumes un Degoles pagastu pārvaldei par elektrotehnisko mērījumu veikšanai Tumes kultūras namā 1 095 *euro*;

7.3. piešķirts pašvaldības līdzfinansējums nodibinājumam “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas atjaunošanas fonds” projekta “Tukuma evaņģēliski luteriskās baznīcas viduslaiku kapsētas arheoloģiskais mantojums” priekšfinansēšanai 4 000 *euro*;

7.4. piešķirts pašvaldības līdzfinansējums Tukuma muzejam projekta “A.Lerha-Puškaiša literāro pasaku sagatavošana izdošanai” priekšfinansēšanai 4 160 *euro*.

8. Izglītībai izdevumi palielināti par 42 753 *euro*, kas piešķirti izglītības iestādēm, galvenokārt, ēku labiekārtošanai un telpu remontam no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

9. Sociālajai aizsardzībai izdevumi palielināti par 10 918 *euro*, tajā skaitā:

9.1. Tukuma novada pašvaldības aģentūrai “Tukuma novada Sociālais dienests” par zupas virtuves pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma pilsētā ārkārtējās situācijas laikā 2 828 *euro*;

9.2. Tukuma novada pašvaldības aģentūrai “Tukuma novada Sociālais dienests” par autotransporta nomu no 2020.gada 1.jūnija līdz 31.decembrim 8 090 *euro*.

Kopumā pašvaldības pamatbudžeta izdevumu daļa samazināta **12 202 *euro*** apmērā.

III Finansēšana

Kapitāla daļu iegāde līdzdalībai radniecīgo komersantu kapitālā, kas nav akcijas – 12 202 *euro* piešķirti pamatkapitāla palielināšanai SIA “Komunālserviss TILDe” par ūdens atdzelžošanas iekārtu rekonstrukciju Irlavas pagasta Irlavas un Vasku ciemos.

Analizējot **izdevumus pēc ekonomiskās klasifikācijas**, atlīdzībai būtiskāko palielinājumu sastāda atalgojums fiziskām personām 12 264 *euro* par auditoru un ekspertu pakalpojumiem pašvaldības administrācijai, izdevumus paredzot no pašvaldības līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

Preču iegādei un pakalpojumu samaksai plānotie izdevumi samazināti par 328 425 *euro*, tajā skaitā 207 751 *euro* novirzīti no pašvaldības līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem atbilstoši ekonomiskajai klasifikācijai.

Sociāla rakstura maksājumu un kompensāciju palielinājums 152 633 *euro* saistīts ar pašvaldības līdzfinansējuma izglītojamo ēdināšanai novirzīšanu kā pabalstu bērnu ēdināšanai ārkārtējās situācijas laikā.

Pamatkapitāla veidošanai palielinājumu 137 721 *euro* apmērā sastāda nekustamā īpašuma iegāde pašvaldībai, teritoriju labiekārtošanas un rekonstrukcijas darbi Irlavas, Slampes un Zentenes pagastos.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 44.§

Par Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” nolikuma apstiprināšanu

1. Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu un Tukuma novada Domes 06.03.2020. saistošo noteikumu Nr.5 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 10.punktu, apstiprināt Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” nolikumu (pievienots).

2. Noteikt, ka 2020.gada 1.septembrī spēku zaudē Tukuma novada Domes Administratīvās nodaļas, Arhitektūras nodaļas, Attīstības nodaļas, Tukuma novada būvvaldes, Finanšu nodaļas, Informācijas tehnoloģiju nodaļas, Īpašumu nodaļas, Juridiskās nodaļas, Komunālās nodaļas, Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļas, Dzimtsarakstu nodaļas, Pašvaldības policijas un Tukuma tūrisma informācijas centra nolikumi.

3. Uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram līdz 2020.gada 1.jūlijam iesniegt Tukuma novada Domes priekšsēdētājam saskaņošanai Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” struktūrvienību Administratīvā pārvalde, Finanšu pārvalde, Īpašumu pārvalde, Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde, Attīstības nodaļa, Iekšējais auditors, Tukuma novada būvvalde, Dzimtsarakstu nodaļa, Pašvaldības policija nolikumus.

4. Uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram līdz 2020.gada 15.jūlijam iesniegt izskatīšanai Finanšu komitejā Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” struktūrvienību Administratīvā pārvalde, Finanšu pārvalde, Īpašumu pārvalde, Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde, Attīstības nodaļa, Iekšējais auditors, Tukuma novada būvvalde, Dzimtsarakstu nodaļa, Pašvaldības policija amatu vienību sarakstu.

5. Uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram līdz 2020.gada 29.maijam nodrošināt Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” darbinieku pārstāvja informēšanu par paredzamo Tukuma novada pašvaldības iestādes “Tukuma novada Dome” nodaļu un struktūrvienību reorganizāciju.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTS
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 44.§)

NOLIKUMS

Tukumā

2020.gada 27.maijā

Nr.19
(prot. Nr.11, 44.§)

Tukuma novada pašvaldības iestādes "Tukuma novada Dome" nolikums

Izdots saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas
8.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma
28.pantu un Tukuma novada Domes
06.03.2020. saistošo noteikumu Nr.5 “Tukuma
novada pašvaldības nolikums” 10.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada pašvaldības iestāde "Tukuma novada Dome" (turpmāk – Pašvaldības administrācija) ir Tukuma novada pašvaldības domes (turpmāk – Dome) izveidota iestāde, kas nodrošina Domes pieņemto lēmumu izpildi, tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu, kā arī Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem.
2. Pašvaldības administrācija darbojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Domes lēmumiem, Pašvaldības administrācijas nolikumu, Domes priekšsēdētāja un viņa vietnieku, Pašvaldības izpilddirektora rīkojumiem un norādījumiem.
3. Pašvaldības administrācija savā darbībā izmanto Pašvaldības zīmogu, veidlapas, Pašvaldības kontus Valsts kasē un kredītiestādēs.
4. Pašvaldības administrācijas juridiskā adrese ir Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
5. Pašvaldības administrācija atrodas Domes pakļautībā.
6. Pašvaldības administrācijas vadītāja kompetenci īsteno Pašvaldības izpilddirektors (turpmāk kopā saukti – Pašvaldības izpilddirektors).
7. Pašvaldības administrāciju finansē no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.

II. Pašvaldības administrācijas funkcijas, uzdevumi un kompetence

8. Pašvaldības administrācija savā darbā pilda uzdevumus, sadarbojoties ar Pašvaldības iestādēm, aģentūrām, kapitālsabiedrībām, citām valsts un pašvaldību institūcijām, juridiskām un fiziskām personām. Pašvaldības administrācijai ir šādas funkcijas un uzdevumi:

8.1. nodrošināt Domes, pastāvīgo komiteju un Domes izveidoto komisiju, darba grupu un Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes tehnisko un organizatorisko apkalpošanu;

8.2. savas kompetences ietvaros nodrošināt Domes pieņemto lēmumu izpildi;

8.3. savas kompetences ietvaros piedalīties normatīvo aktu (saistošo noteikumu, lēmumu, nolikumu u.c.) izstrādē, kuru izdošana ir Pašvaldības kompetencē;

8.4. plānot un organizēt Pašvaldības publiskos iepirkumus, koordinēt iepirkuma procedūru īstenošanu un pilnveidošanu;

8.5. atbilstoši kompetencei, Domes priekšsēdētāja un viņa vietnieku, Pašvaldības izpilddirektora uzdevumā sagatavot atbildes vai atbilžu projektus uz privātpersonu iesniegumiem un valsts pārvaldes iestāžu informācijas pieprasījumiem;

8.6. atbilstoši kompetencei, Domes priekšsēdētāja, viņa vietnieku, Pašvaldības izpilddirektora uzdevumā sagatavot Domes lēmumu projektus, Domes priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieku rīkojumu projektus, Pašvaldības līgumu projektus, administratīvos aktus un administratīvo aktu projektus, kā arī citus dokumentus un to projektus;

8.7. nodrošināt apmeklētāju pieņemšanu pie Domes deputātiem un citām amatpersonām;

8.8. nodrošināt Pašvaldības institūciju finanšu politikas izstrādāšanu, finanšu resursu plānošanu, uzskaiti un vadību, veikt Pašvaldības nodokļu administrācijas funkcijas;

8.9. noteikt vienotus informācijas tehnoloģiju un telekomunikāciju attīstības virzienus Pašvaldības institūcijās, nodrošināt efektīvu to ieviešanu un darbību;

8.10. veicināt Pašvaldības atpazīstamību un pozitīvu reputāciju reģionālā, nacionālā un starptautiskā līmenī;

8.11. sagatavot un izplatīt plašsaziņas līdzekļiem Domes un Pašvaldības administrācijas oficiālo viedokli, informāciju par Tukuma novada aktualitātēm, Domes pieņemtajiem lēmumiem, to nepieciešamību un izpildi;

8.12. nodrošināt labas pārvaldības principu īstenošanu Pašvaldības administrācijas darbībā;

8.13. nodrošināt Domes oficiālo publikāciju un tās informācijas sistematizēšanu;

8.14. nodrošināt Pašvaldības gada publiskā pārskata ziņojuma un Pašvaldības attīstības plānošanas dokumentu publicēšanu;

8.15. ne retāk kā reizi gadā nodrošināt Pašvaldības finanšu revīzijas veikšanai, revīzijas pārskatu sagatavošanai un atzinuma sniegšanai par saimnieciskā gada pārskatu auditorfirmas vai zvērinātu revidentu uzaicināšanu;

8.16. savas kompetences ietvaros un Domes noteiktajā kārtībā nodrošināt Pašvaldības kapitālsabiedrību efektīvu pārvaldību;

8.17. īstenot veselības aprūpes un veselības veicināšanas politiku Pašvaldībā;

8.18. īstenot Pašvaldības intereses vides aizsardzībā un dabas resursu racionālā izmantošanā;

8.19. sekmēt nevalstiskā sektora darbību un sabiedrības līdzdalību Pašvaldībā;

8.20. vadīt un koordinēt Pašvaldības attīstības plānošanas dokumentu izstrādi, ieviešanu un uzraudzību;

8.21. koordinēt un vadīt Pašvaldības administrācijas kompetencē īstenojamās programmas un projektus;

8.22. veicināt investīciju piesaisti Pašvaldībai;

8.23. nodrošināt likumā "Par pašvaldībām" un citos normatīvajos aktos noteikto Pašvaldības funkciju izpildi savas kompetences ietvaros;

8.24. veikt citus uzdevumus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kompetencei un Domes lēmumiem, Domes priekšsēdētāja un viņa vietnieku un Pašvaldības izpilddirektora rīkojumiem.

9. Pašvaldības administrācijai ir šādas tiesības:

91. pieprasīt un saņemt darbam nepieciešamo informāciju, dokumentus no Pašvaldības institūcijām, kapitālsabiedrībām, kā arī citu valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskajām organizācijām, juridiskām un fiziskām personām;

92. piedalīties Domes pastāvīgo komiteju un Domes sēdēs, kā arī komisiju, darba grupu un konsultatīvo padomju sanāksmēs;

93. patstāvīgi lemt par Pašvaldības administrācijas kompetencē esošajiem jautājumiem un veikt darbības, kas nodrošina Pašvaldības administrācijas noteikto uzdevumu izpildi;

94. sadarboties ar valsts un pašvaldību kontroles institūcijām un inspekcijām;

95. sniegt priekšlikumus Domes priekšsēdētājam, Domes priekšsēdētāja vietniekiem, Pašvaldības izpilddirektoram par Pašvaldības darbības uzlabošanu un citiem ar Pašvaldības darbu saistītiem jautājumiem un īstenotajiem projektiem;

96. izstrādāt priekšlikumus un rosināt izmaiņas Pašvaldības administrācijas kompetencē esošajās jomās;

97. izstrādāt un apstiprināt citām Pašvaldības institūcijām saistošus iekšējos normatīvos aktus;

98. saņemt Pašvaldības administrācijas darba efektīvai organizēšanai nepieciešamo tehnisko un organizatorisko nodrošinājumu Pašvaldības budžeta līdzekļu ietvaros;

99. īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

10. Pašvaldības administrācijas darbinieku kompetence, funkcijas, pienākumi, tiesības un atbildība un ir noteikta amatu aprakstos un citos iekšējos normatīvajos aktos.

III. Pašvaldības izpilddirektors kā Pašvaldības administrācijas vadītājs

11. Pašvaldības izpilddirektors kā Pašvaldības administrācijas vadītājs:

11.1. organizē Pašvaldības administrācijas funkciju pildīšanu un atbild par to, vada Pašvaldības administrācijas administratīvo darbu, nodrošinot darba nepārtrauktību, lietderību, efektivitāti un tiesiskumu;

11.2. atceļ Pašvaldības administrācijas pieņemtus prettiesiskus pārvaldes lēmumus;

11.3. pārvalda Pašvaldības administrācijas valdījumā un lietošanā nodoto mantu, finanšu, personāla un citus resursus, paraksta ar to saistītos dokumentus;

11.4. pēc saskaņošanas ar Domes priekšsēdētāju apstiprina Pašvaldības administrācijas darbinieku amatu sarakstu;

11.5. pēc saskaņošanas ar Domes priekšsēdētāju veic Pašvaldības administrācijas amata vienību iekšējās strukturālās izmaiņas sakarā ar Pašvaldības funkciju izpildes nepieciešamību Domes apstiprinātā amata vienību skaita un atlīdzības fonda ietvaros;

11.6. saskaņo Pašvaldības iestāžu vadītāju apstiprinātos amatu sarakstus;

11.7. pēc saskaņošanas ar Domes priekšsēdētāju pieņem darbā un atbrīvo no darba Pašvaldības administrācijas darbiniekus;

11.8. nosaka Pašvaldības administrācijas amatpersonu un darbinieku amata pienākumus;

11.9. izveido un pārrauga Pašvaldības administrācijas iekšējās kontroles un pārvaldes lēmumu iepriekšpārbaudes un pēcparbaudes sistēmu;

11.10. veic Pašvaldības administrācijas un institūciju amatu klasificēšanas rezultātu atbilstības uzraudzību;

11.11. slēdz saimnieciskus darījumus Pašvaldības administrācijas darba nodrošināšanai;

11.12. apstiprina Pašvaldības administrācijas grāmatvedības attaisnojuma dokumentus un algas aprēķinus, vīzē attaisnojuma dokumentus apmaksai;

11.13. savas kompetences ietvaros pieņem pārvaldes lēmumus (t.sk., administratīvos aktus) un izdod iekšējos normatīvos aktus, kas attiecas uz Pašvaldības administrācijas darbību;

11.14. atbild par personas datu apstrādi un aizsardzību saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;

11.15. atbild par darba aizsardzības un ugunsdrošības normu ievērošanu Pašvaldības administrācijā;

11.16. pēc nepieciešamības vai Domes priekšsēdētāja uzdevumā izveido darba grupas un komisijas pastāvīgu vai terminētu uzdevumu veikšanai;

11.17. veic citus Domes, Domes priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieku dotus uzdevumus.

12. Pašvaldības izpilddirektora tiesības un pienākumus nosaka likums "Par pašvaldībām", Tukuma novada Domes 06.03.2020. saistošie noteikumi Nr.5 "Tukuma novada pašvaldības nolikums", šis nolikums un citi normatīvie akti.

13. Pašvaldības izpilddirektora pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu norīkots Pašvaldības administrācijas struktūrvienības vadītājs.

IV. Pašvaldības administrācijas struktūra

14. Līdz 2020.gada 31.augustam Pašvaldības administrācijā ir šādas struktūrvienības un tās darbojas saskaņā ar struktūrvienību nolikumiem, kurus apstiprina Dome:

14.1. Finanšu nodaļa;

14.2. Administratīvā nodaļa;

14.3. Juridiskā nodaļa;

14.4. Attīstības nodaļa;

14.5. Kultūras, sporta un sabiedrisko attiecību nodaļa;

14.6. Arhitektūras nodaļa;

14.7. Komunālā nodaļa;

14.8. Īpašumu nodaļa;

14.10. Dzimtsarakstu nodaļa;

14.11. Pašvaldības policija;

14.12. Tukuma tūrisma informācijas centrs;

14.13. Tukuma novada būvvalde.

15. No 2020.gada 1.septembra Pašvaldības administrācijas sastāvā ir šādas struktūrvienības un amati, kas atrodas:

15.1. Pašvaldības izpilddirektora pakļautībā:

15.1.1. Administratīvā pārvalde;

15.1.2. Finanšu pārvalde;

15.1.3. Īpašumu pārvalde;

15.1.4. Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde;

15.1.5. Attīstības nodaļa;

15.1.6. Dzimtsarakstu nodaļa;

15.2. Domes priekšsēdētāja pakļautībā:

15.2.1. Iekšējais auditors;

15.2.2. Tukuma novada Pašvaldības policija.

15.3. Domes priekšsēdētāja vietnieka attīstības politikas jautājumos pakļautībā:

15.3.1. Tukuma novada būvvalde.

16. Domes priekšsēdētājs, Domes priekšsēdētāja vietnieks un Pašvaldības izpilddirektors apstiprina šī nolikuma 15.punktā minēto un savā pakļautībā esošo Pašvaldības administrācijas struktūrvienību darbinieku amatu aprakstus un attiecībā uz tiem izdod rīkojumus.

17. Šī nolikuma 15.punktā minēto Pašvaldības administrācijas struktūrvienību kompetences, pienākumu un tiesību precizēšanai tiek izstrādāts attiecīgās struktūrvienības nolikums. Pašvaldības izpilddirektora pakļautībā esošo Pašvaldības administrācijas struktūrvienību nolikumus, saskaņojot

ar Domes priekšsēdētāju, apstiprina Pašvaldības izpilddirektors. Domes priekšsēdētāja vietnieka attīstības politikas jautājumos pakļautībā esošās Pašvaldības administrācijas struktūrvienības nolikumu, saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju, apstiprina Domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības politikas jautājumos. Domes priekšsēdētāja pakļautībā esošo Pašvaldības administrācijas struktūrvienību nolikumus apstiprina Domes priekšsēdētājs.

18. Lēmumu par Pašvaldības administrācijas struktūrvienību izveidošanu, reorganizēšanu vai likvidēšanu pieņem Dome.

V. Pašvaldības administrācijas darbības tiesiskuma nodrošināšanas mehānisms un pārskati par darbību

19. Pašvaldības administrācijas darbības tiesiskumu nodrošina Pašvaldības izpilddirektors. Pašvaldības izpilddirektors ir atbildīgs par Pašvaldības administrācijas iekšējās kontroles un pārvaldes lēmumu pārbaudes sistēmas izveidošanu un darbību.

20. Pašvaldības izpilddirektoram kā Pašvaldības administrācijas vadītājam ir tiesības atcelt savā pakļautībā esošo Pašvaldības administrācijas struktūrvienību vadītāju pieņemtos pārvaldes lēmumus vai izdotos iekšējos normatīvos aktus.

21. Katras Pašvaldības administrācijas struktūrvienības darbinieks ir atbildīgs par:

21.1. amata pienākumu un darba uzdevumu savlaicīgu, precīzu un godprātīgu izpildi, kā arī par uzticēto materiālo vērtību saglabāšanu un izmantošanu, atbilstoši to lietošanas noteikumiem;

21.2. iegūtās informācijas konfidencialitātes nodrošināšanu/fizisko personu datu aizsardzības principu ievērošanu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

22. Pašvaldības administrācijas darbības tiesiskuma un lietderības kontroli nodrošina Dome.

23. Pašvaldības administrācijas pieņemtos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Domē, ja ārējos normatīvos aktos nav noteikts citādi.

24. Domei ir tiesības atcelt Pašvaldības administrācijas pieņemtus nelikumīgus un nelietderīgus lēmumus, ja ārējos normatīvos aktos nav noteikts citādi.

25. Pašvaldības administrācijas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavo Pašvaldības gada publisko pārskatu.

26. Domei ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt pārskatus par Pašvaldības administrācijas funkciju izpildi un budžeta līdzekļu izlietojumu.

VI. Noslēguma jautājums

27. Pašvaldības administrācijas nolikums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs

Ierobežotas pieejamības informācija no 45.-52. punktam.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11, 52. §

Par izmaiņām Tukuma novada Kultūras komisijas sastāvā

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Kultūras komisijas nolikuma 6. punktu, kas noteic, ka *Komisiju izveido ar Domes lēmumu ne vairāk kā 13 (trīspadsmit) cilvēku sastāvā* [..], un Kultūras komisijas pārstāves Lienas Bēniņas iesniegumu (reģ.Nr.2805) par viņas izslēgšanu no Tukuma novada Kultūras komisijas sastāva un lūgumu tajā iekļaut Tukuma pilsētas Kultūras nama direktori Aneti Pitenu, veikt izmaiņas Tukuma novada Kultūras komisijas sastāvā:

1. izslēgt no Tukuma novada Kultūras komisijas sastāva Lieni Bēniņu;
2. iekļaut Tukuma novada Kultūras komisijas sastāvā Tukuma pilsētas Kultūras nama direktori Aneti Pitenu.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 27.maijā

prot.Nr.11,53.§

Par pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35, atsavināšanu, izsoles noteikumu apstiprināšanu un Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmuma “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos (prot.Nr.6, 32.§) atcelšanu

Ar Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2020.gada 25.marta lēmumu “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos” (prot.Nr.6, 32.§) (turpmāk – Lēmums) nolemts Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2020. gada 4. martā rīkoto Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas - pasažieru autobusa VW LT 35, valsts reģistrācijas Nr.DZ 7503, izlaiduma gads 2000 (turpmāk - Autobuss), trešo izsoli atzīst par nesekmīgu, jo nepieteicās neviens pretendents. Ar Lēmuma 1.punktu uzdots Domes Īpašumu nodaļai nodot Autobusu transportlīdzekļu apstrādes uzņēmumam – norakstot metāllūžņos, saņemot likvidācijas sertifikātu. Sakarā ar ārkārtējo situāciju, Lēmums nav izpildīts.

Domē 2020.gada 20.maijā saņemts sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Rotas“ valdes locekļa Riharda Sleža iesniegums (reģ.Nr.2813), kurā izteikta vēlme piedalīties Autobusa izsolē, ja tāda atkārtoti tiktu rīkota.

Autobuss VW LT 35, valsts reģistrācijas Nr.DZ 7503, izlaiduma gads 2000., bilances vērtība 0 euro, vairs nav nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.” Likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punkts noteic, ka „tikai Dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu”. Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu „Publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē.”

Atbilstoši sauszemes transportlīdzekļu tehniskā eksperta Jāņa Veršāna novērtējumam (eksperta atzinums Nr.070-05/09/2019/JV), Autobusa faktiskā vērtība un aptuvenā atlieku vērtība ir 189 euro. Pašvaldības izdevumi par eksperta J.Veršāna pakalpojumiem ir 55,50 euro. Autobusa nosacītā cena – 244,50 euro (189,00 + 55,50). Eksperta atzinumā teikts *Lai veiktu valsts TA, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes prasībām, ir bīstams ekspluatācijai, transportlīdzekļa remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis morāli un materiāli novecojis, norakstāms.*

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6.panta otro daļu „Atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija.”

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 19.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta otro daļu un 6.panta otro daļu:

1. atsavināt Autobusu, pārdodot mutiskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Autobusa nosacītā izsoles sākuma cena ir **250,00 euro**,
3. apstiprināt pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 izsoles noteikumus Nr.20 (pielikumā),
4. Autobusa atsavināšanu uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai **2020.gada 11.jūnijā, plkst.15:15**, ievērojot Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu,
5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Dacei Lebedai.
6. atcelt Domes 2020.gada 25.marta lēmumu “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos” (prot.Nr.6, 32.§).

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 27.05.2020.
lēmumu (prot. Nr.11, 53.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2020. gada 27. maijā

Nr.20
(prot.Nr.11, 53.§)

Par pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35 izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi paredz kārtību, kādā organizējama pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35 pārdošana izsolē.

2. Izsoles noteikumi ir izstrādāti, pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Tukuma novada Domes 2020. gada 27. maija lēmumu “Par pašvaldības kustamās mantas – autobusa VW LT 35, atsavināšanu, izsoles noteikumu apstiprināšanu un Tukuma novada Domes 2020.gada 25.marta lēmuma “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa VW LT 35 nodošanu metāllūžņos (prot.Nr.6, 32.§) atcelšanu” (prot. Nr.11, 53.§).

3. Izsolī organizē Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) un autobuss VW LT 35 tiek pārdots atklātā mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.

II. Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas - autobusa VW LT 35 raksturojums

4. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – autobuss VW LT 35 (turpmāk – Autobuss):
 - 4.1. marka: VW LT 35,
 - 4.2. valsts reģistrācijas numurs: DZ 7503,
 - 4.3. izlaiduma gads: 2000.,
 - 4.4. šasijas numurs: WV1ZZZ2DZYH030742,
 - 4.5. krāsa, papildaprīkojums: balta, sēdvietu skaits 13+1, standarta,
 - 4.6. pašmasa (kg): 2370,
 - 4.7. pilna masa (kg): 3500,
 - 4.8. motora tips: dīzeļdegviela,
 - 4.9. motora tilpums: 2,5 l,
 - 4.10. reģistrācijas apliecība: AF 0054218,
 - 4.11. tehniskā apskate: nav,
 - 4.12. nobraukums, km: 658522,
 - 4.13. virspusēja rāmja nesošā elementa korozija, virsbūves stiprības un citu satiksmes dalībnieku apdraudoši koroziju bojājumi. Virsbūve – durvju iespējama nejauša atvēršanās. Bojāti priekšējie lukturi, gaismas kūļa attēls izplūdis, vadītāja sēdekļa nedroša atzveltnes fiksācija. Eļļas noplūde no motora un transmisijas. Lai veiktu valsts tehnisko apskati, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes prasībām, ir bīstams

ekspluatācijai, transportlīdzekļa remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis morāli un materiāli novecojis.

5. Autobusu var apskatīt darba dienās Slampes pagastā, par laiku iepriekš sazinoties pa mobilo tālruni 29765137 (kontaktpersona Uldis Altenburgs).

III. Izsoles veids, maksājumi

6. Izsoles veids: atklāta mutiska izsole ar augšupejošu soli.
7. Maksāšanas līdzekļi: maksājumi ir veicami euro.
8. Izsoles sākumcena: 250,00 euro.
9. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi - 25,00 euro.
10. Izsoles nodrošinājums: 10% EUR no izsoles sākumcenas, t.i., 25 euro.
11. Dalības maksa: 10,00 euro,
12. Izsoles uzvarētājs sedz transportlīdzekļu ekspluatācijas nodokli un Autobusa noņemšanu no uzskaites.

IV. Izsoles organizēšana

13. Pirms izsoles laikrakstā „Tukuma laiks”, kā arī pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un tīmekļa vietnē www.ss.lv tiek ievietots sludinājums par Autobusa pārdošanu un noteikts pieteikšanās termiņš.

14. Piesakoties vismaz vienam pretendētājam, tiek rīkota izsole.

15. Komisijas noteiktajos termiņos izsoles pretendentiem Domes, reģistrācijas Nr.90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22, atsevišķos maksājumos ir jāieskaita izsoles nodrošinājums un dalības maksa.

16. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta ar nodrošinājuma un dalības maksas samaksai noteiktā termiņa iestāšanos.

17. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz šādi dokumenti:

Nr.p.k.	Fiziskai personai	Juridiskai personai
17.1.	pieteikums par piedalīšanos izsolē	pieteikums par piedalīšanos izsolē
17.2.	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu	maksājuma dokumentu kopija, uzrādot oriģinālu, kas apliecina 10. un 11.punktā noteikto maksājumu veikšanu
17.3.	ja fizisko personu pārstāv pilnvarnieks—notariāli apliecināta pilnvara un pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu	ja komersantu nepārstāv tās likumīgais pārstāvis, bet pilnvarnieks, tad iesniedzama Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā noformēta pilnvara, kā arī likumīgā pārstāvja vai pilnvarnieka pases kopija, uzrādot oriģinālu

18. Pretendentam Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādu, t.sk. valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

19. Pretentus, kuri nav izpildījuši šo noteikumu 17.punkta prasības vai neatbilst 18.punkta prasībām, Komisija neiekļauj izsoles dalībnieku sarakstā un pēc informācijas saņemšanas par viņu bankas norēķinu kontu, Dome atmaksā viņiem nodrošinājumu.

20. Komisija ir tiesīga pārbaudīt dalībnieku dokumentos sniegtās ziņas un, ja tiek atklāts, ka izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, to svīturo no dalībnieku saraksta, nepieļauj dalību izsolē un neatmaksā nodrošinājumu. Atkārtotas izsoles gadījumā šīm personām nav atļauts piedalīties.

21. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

22. Izsoles dalībniekus reģistrē Domes 315.kabinetā darba laikā līdz 2020.gada 9.jūnijam plkst.17:00.

23. Autobusa izsole notiek Domē, Tukuma novada Domes Sēžu zālē, Talsu ielā 4, Tukumā, **2020.gada 11.jūnijā, plkst.15:15.**

24. Izsole notiek, ja uz izsoli ierodas ne mazāk kā viens minētajā kārtībā reģistrēts izsoles dalībnieks.

25. Ja uz izsoli ierodas tikai viens dalībnieks, notiek solīšana un Autobusu piedāvā pirkt vienīgajam izsoles dalībniekam par sākumcenu, kas paaugstināta par vienu izsoles soli.

26. Izsolē starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, skaļa uzvedība un citāda veida uzvedība, kas varētu iespaidot izsoles rezultātus un gaitu.

V. Izsoles norise

27. Izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpās Komisijai uzrāda pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti) un ar parakstu uz izsoles noteikumiem, apliecina, ka viņš ar tiem ir iepazinies un apņemas tos ievērot.

28. Ja izsoles dalībnieks vai viņa pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (identifikācijas karti), izsoles dalībnieks skaitās neieradies uz izsoli.

29. Solīšana notiek pa vienam izsoles solim.

30. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo nosolīto cenu. Ja solītājs atsakās parakstīties, Komisija viņu svītro no izsoles dalībnieku saraksta un neatmaksā nodrošinājumu.

31. Ja izsoles laikā neviens no solītājiem nepiedalās solīšanā, tad visiem izsoles dalībniekiem neatmaksā nodrošinājumu.

VI. Izsoles rezultāti

32. Par izsoles uzvarētāju kļūst tas dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu.

33. Gadījumā, ja neviens no izsoles dalībniekiem nav pārsolījis sākumcenu, izsole atzīstama par nenotikušu.

34. Komisija apstiprina izsoles protokolu, par ko tiek paziņots izsoles uzvarētājam.

35. Izsoles uzvarētājam, atrēķinot samaksāto nodrošinājumu, nedēļas laikā no izsoles dienas jāsamaksā piedāvātā summa par Autobusu pilnā apmērā.

36. Izsoles uzvarētāja samaksātais nodrošinājums tiek ieskaitīts Autobusa Pirkuma līguma līgumcenā, bet gadījumā, ja izsoles uzvarētājs nedēļas laikā neveic 35.punktā noteikto maksājumu, nodrošinājums tiek zaudēts par labu Domei.

37. Pēc 34.punktā noteiktā maksājuma samaksas izsoles rezultāti 30 (trīsdesmit) dienu laikā tiek apstiprināti Domes sēdē.

38. Pirkuma līgums ar izsoles uzvarētāju tiek noslēgts 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

39. Pēc Pirkuma līguma noslēgšanas, parakstot pieņemšanas un nodošanas aktu, Autobuss tiek nodots izsoles uzvarētājam īpašumā.

40. Īpašuma tiesības uz Autobusu izsoles uzvarētājam pāriet pēc visas Pirkuma līgumā noteiktās pirkuma maksas samaksas.

41. Ja izsoles uzvarētājs neveic nosolītās cenas samaksu šo noteikumu 35.punktā noteiktajā termiņā, tiesības nopirkt Autobusu par paša nosolīto augstāko cenu pāriet nākamajam augstākās cenas nosolītājam.

42. Pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, ir tiesības divu nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot izsoles rīkotājam par Autobusa pirkšanu.

43. Gadījumā, ja arī nākamais izsoles dalībnieks neizmanto viņam 41.punktā un 42.punktā piešķirtās tiesības, izsole atzīstama par nenotikušu.

44. Izsoles dalībnieki, kuri nav uzvarējuši izsolē, saņem atpakaļ iemaksāto nodrošinājumu termiņā līdz vienam mēnesim. Lai saņemtu nodrošinājumu, izsoles dalībnieki iesniedz Komisijai iesniegumu ar norādi par bankas norēķinu kontu, uz kuru nodrošinājums ir jāpārskaita. Ja mēneša laikā bankas konts netiek norādīts, iemaksātais nodrošinājums paliek Domei.

Izsoles dalībnieki samaksāto dalības maksu atpakaļ nesaņem.

VII. Noslēguma jautājums

45. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Domē līdz izsoles rezultātu apstiprināšanas dienai.

Domes priekšsēdētājs

N.Rečs