

## **NOLIKUMS KONKURSAM “Ielu tirdzniecības organizatora atlase Rožu svētkos 2025 Tukumā”**

### **1. Vispārējie noteikumi**

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts konkurss “Ielu tirdzniecības organizatora atlase Rožu svētkos 2025 Tukumā” (turpmāk – Konkurss) ielu tirdzniecības organizatora atlasei un vērtēšanai Tukuma novada pašvaldības rīkotajā pasākumā “Rožu svētki 2025”, kas notiks no 2025. gada 18. jūlija līdz 19. jūlijam, Tukumā (turpmāk – Pasākums).
- 1.2. Pasākuma organizators ir Tukuma novada pašvaldības iestāde “Tukuma pilsētas Kultūras nams” (turpmāk – Kultūras nams).
- 1.3. Nolikuma mērķis ir izvēlēties šī nolikuma prasībām atbilstošāko ielu tirdzniecības organizatoru.
- 1.4. Konkurss tiek organizēts saskaņā ar Tukuma novada domes saistošajiem noteikumiem Nr. 11 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana publiskās vietās Tukuma novadā” un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 440.
- 1.5. Konkursā var piedalīties juridiskas personas (turpmāk – Pretendents), kas iesniegušas pieteikumu šajā nolikumā noteiktajā kārtībā. Pieteikuma iesniegšana apliecina, ka Pretendents ir iepazinies ar nolikumu un piekrīt tajā noteiktajiem nosacījumiem.
- 1.6. Pretendentu pieteikumu vērtēšanu veic ar Kultūras nama rīkojumu izveidota komisija (turpmāk – Komisija) trīs cilvēku sastāvā.
- 1.7. Par ielu tirdzniecības organizatoru Pasākumā (turpmāk – Organizators) kļūst Konkursa uzvarētājs, ko nosaka Komisija.
- 1.8. Ielu tirdzniecības teritorija ir Organizatora ierādīta vieta, kas paredzēta ielu tirdzniecības organizēšanai un tās norisēm (turpmāk – Tirdzniecības teritorija; skatīt pielikumu Nr. 2).
- 1.9. Tirdzniecības vieta ir preču tirdzniecības un pakalpojuma sniegšanas vieta Tirdzniecības teritorijā (turpmāk – Tirdzniecības vieta).
- 1.10. Tirdzniecības dalībnieki ir Organizatora izvēlēti Latvijā radītu tirdzniecības preču un produktu ražotāji un pakalpojumu sniedzēji (turpmāk – Tirgotāji).
- 1.11. Ar Konkursa uzvarētāju tiek slēgta vienošanās, nosakot ielu tirdzniecības organizēšanas kārtību Pasākumā un pušu pienākumus.

### **2. Komisijas kompetence**

- 2.1. Komisijai ir šādi pienākumi:
  - 2.1.1. veikt Pretendentu izvērtēšanu atbilstoši šajā nolikumā noteiktajiem kritērijiem (pielikums Nr. 1);
  - 2.1.2. pieņemt lēmumu par Organizatora noteikšanu.
- 2.2. Komisijai ir tiesības:
  - 2.2.1. pieņemt izvērtēšanai tikai tos pieteikumus, kas aizpildīti atbilstoši nolikuma prasībām;
  - 2.2.2. izvērtēt pieteikumu atbilstību nolikumam un vērtēšanas kritērijiem;
  - 2.2.3. izvērtēt Pretendenta atbilstību iecerei, nepieciešamības gadījumā pieprasot papildu informāciju un dokumentus;
  - 2.2.4. izsludināt atkārtotu pieteikumu pieņemšanu, ja netiek saņemts neviens pieteikums vai tie nav atbilstoši nolikuma prasībām.

### 3. Ielu tirdzniecības organizēšanas noteikumi

- 3.1. Ievērot Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumus Nr. 440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību un tirdzniecības organizēšanas kārtību” un Eiropas Parlamenta un Padomes (EK) Regulu Nr. 852/2004 (2004. gada 29.aprīlis) par pārtikas produktu higiēnu, šo nolikumu un citus tirdzniecību regulējošus normatīvos aktus.
- 3.2. Tirdzniecības teritorijā jānodrošina:
  - 3.2.1. kvalitatīvs Latvijas amatnieku un mājražotāju produkcijas piedāvājums;
  - 3.2.2. vizuāli pievilcīgu un Pasākuma tematikai atbilstošu tirdzniecības teritorijas noformējumu (tirgus teritorijas un ieejas vizuālais noformējums, dekorācijas, dažādas tematiskas aktivitātes apmeklētājiem, u.c.).
- 3.3. Tirdzniecība notiek nepārtraukti, katrā zonā nosakot noteiktu darbības laiku:
  - 3.3.1. Ēdinātāju zonā Pazuera plāvēs:
    - 18.07.2025 | 18.00 - 01.00 tirdzniecības vietas uzstādīšana no plkst. 14.00);
    - 19.07.2025 | 18.00 - 03.00 (tirdzniecības vietas demontāža no plkst. 03.00);
  - 3.3.2. Rožu svētku tirgus, t.sk. stādu tirgus Pils ielā un Lielā ielā:
    - 19.07.2025 | 09.00 - 16.00 (tirdzniecības vietu uzstādīšana no plkst. 06.00; demontāža 16.00–18.00).
- 3.4. Nav atļauta preču piegāde ar transportu tirdzniecības norises laikā (izņemot montāžas un demontāžas laikus).
- 3.5. Pēc Tirdzniecības vietas iekārtošanas Organizatora un Tirgotāju autotransportu var novietot Pašvaldības norādītajās stāvvietās.
- 3.6. Kultūras nama norādījumi attiecībā uz Tirdzniecības teritorijas iekārtojumu nav apstrīdami.
- 3.7. Pasākuma laikā Organizators var tikt filmēts un fotografēts. Foto un videomateriāli var tikt izmantoti Tukuma novada pašvaldības publicitātes materiālos.

### 4. Organizatora pienākumi

- 4.1. Organizatoram ir šādi pienākumi:
  - 4.1.1. ievērot šajā nolikumā noteiktos ielu tirdzniecības organizēšanas noteikumus;
  - 4.1.2. ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms Pasākuma iesniegt pašvaldībā dokumentus (sarakstu ar tirgotājiem) ielu tirdzniecības organizēšanas atļaujas saņemšanai;
  - 4.1.3. aizņemt tikai Kultūras nama norādīto Tirdzniecības teritoriju un platību un izmantot pašvaldības saskaņoto elektroenerģijas pieslēguma jaudu;
  - 4.1.4. iekārtot Tirdzniecības teritoriju saskaņā ar Kultūras nama norādījumiem par saviem līdzekļiem, ar savu darbaspēku un ierīcēm, nodrošinot nepieciešamo inventāru (teltis, galdi, krēsli, u.c.). Iekārtošana jāveic tā, lai netraucētu citu pasākuma dalībnieku darbību;
  - 4.1.5. neizvietot reklāmu un neizplatīt reklāmas materiālus bez saskaņošanas ar Kultūras namu;
  - 4.1.6. bez iepriekšējas saskaņošanas ar Kultūras namu neatskaņot savā tirdzniecības vietā mūziku un neizpildīt priekšnesumus, kas var ietekmēt Pasākuma norisi;
  - 4.1.7. visā tirdzniecības laikā nodrošināt regulāru atkritumu savākšanu Tirdzniecības teritorijā un pie Tirdzniecības vietām;
  - 4.1.8. atbildēt par savu izvietoto inventāru Tirdzniecības teritorijā;
  - 4.1.9. pēc kontrolējošo institūciju vai Kultūras nama pieprasījuma uzrādīt pieprasītos un nepieciešamos dokumentus;
  - 4.1.10. Organizators vai tā pārstāvis visu Tirdzniecības laiku atrodas Tirdzniecības vietā un ir sasniedzams uz pieteikumā norādīto mobilā tālruna numuru.
  - 4.1.11. Organizatoram ir pienākums nodrošināt pašvaldībai aktuālo informāciju par tirdzniecības dalībnieku sarakstu.
- 4.2. Organizators Tirdzniecības teritorijā atbild par:
  - 4.2.1. tīrības, kārtības ievērošanu un uzturēšanu, kā arī par Tirdzniecības teritorijas sakopšanu, atstājot sakoptu teritoriju pēc tirdzniecības beigām;

- 4.2.2. ugunsdrošības noteikumu un darba drošības noteikumu ievērošanu;
  - 4.2.3. tirdzniecības noteikumu ievērošanu;
  - 4.2.4. tirgus organizatora tirdzniecības atļaujas saņemšanu un tās kopijas pieejamību visa pasākuma laikā.
  - 4.3. izvieto ārtelpai, sezonai, vietai un pasākumam piemērotu aprīkojumu;
  - 4.4. ielu tirdzniecības vietas iekārtojums ir pārvietojams, aizliegts izvietot stacionāras iekārtas un īslaicīgas lietošanas būves (t. sk. kioskus, paviljonus);
  - 4.5. aizliegts aizsegt skatlogus bez to īpašnieka vai lietotāja piekrišanas, aizsegt stacionārus reklāmas un vides objektus, esošas tirdzniecības vietas, informatīvas zīmes, satiksmes organizācijas tehniskos līdzekļus, bankomātus, pakomātus, preču piegādes zonas un tamlīdzīgus objektus;
  - 4.6. piebrauktuvju un iebrauktuvju platums ir vismaz 3,50 m un ir brīva piekļuve inženierkomunikāciju akām;
  - 4.7. aizliegts traucēt gājēju plūsmu un satiksmi.
  - 4.8. ielu tirdzniecības vieta tiešā arhitektūras pieminekļa tuvumā netraucē tā kopējā tēla uztveres iespēju;
  - 4.9. aizliegts aizsegt ieejas ēkās, gājēju un pazemes pārejas, kāpņu priekšlaukumus.
5. Tirdzniecības vietās var realizēt:
- 5.1. pašu ražotas preces un lauksaimniecības produktus (preces, kuras tiek iegūtas no paša saimniecības vai radītas mājamatniecības veidā, neprasot rūpniecisku ražošanu):
    - 5.1.1. Latvijā ražotus pārtikas produktus (maize, gaļa, medus, ievārījumi, sulas u.c.);
    - 5.1.2. Latvijā ražotus lauksaimniecības produktus (dārzeņi, augļi, saknes, stādi);
    - 5.1.3. amatniecības un mākslas izstrādājumus (rotas, tekstils, koka izstrādājumi u.c.);
    - 5.1.4. Lavijā ražotus alkoholiskos dzērienus;
    - 5.1.5. sniegt sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu.
  - 5.2. Dalībai Pasākumā netiek izskatīti šādi tirdzniecības un aktivitāšu piedāvājumi:
    - 5.2.1. audio un video ieraksti;
    - 5.2.2. uztura bagātinātāji;
    - 5.2.3. tabakas izstrādājumi, elektroniskās cigaretes u.tml.
    - 5.2.4. reklāmas aktivitātes;
    - 5.2.5. ātro kredītu kompāniju reklāmas pasākumi;
    - 5.2.6. azartspēles un totalizatori.
6. Tirdzniecības organizators ir atbildīgs par:
- 6.1. ielu tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietas izvēli un iekārtošanu, atbilstoši Kultūras nama ierādītajai teritorijai un apmeklētāju un dalībnieku skaitam;
  - 6.2. saskaņoto ielu tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietu risinājuma ievērošanu;
  - 6.3. tīrības un kārtības nodrošināšanu ielu tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietās un to sakopšanu pēc tirdzniecības organizēšanas atļaujas derīguma termiņa beigām vai pēc tirdzniecības organizēšanas vietas darbības izbeigšanas, ja tirdzniecība tiek pārtraukta agrāk par atļaujā norādīto derīguma termiņu.
7. Tirdzniecības organizatoram un tirdzniecības dalībniekam aizliegts:
- 7.1. bojāt zaļo zonu, apstādījumus un pilsētvides elementus;
  - 7.2. traucēt tuvumā esošo kultūras un izglītības iestāžu darbu, kā arī apgrūtināt bērnu rotaļlaukumu izmantošanu;
  - 7.3. traucēt ugunsdzēsības tehnikas uzstādīšanu un šļūteņu pieslēgšanu ugunsdzēsības hidrantu akām;
  - 7.4. iekārtot ielu tirdzniecības vietu pirms ielu tirdzniecības atļaujas saņemšanas vai ielu tirdzniecības atļaujā norādītā termiņa;
  - 7.5. atrasties ar precī ielu tirdzniecības vietā bez ielu tirdzniecības atļaujas;

- 7.6. pārdot dzērienus stikla iepakojumā atvērtā vai izlejama veidā pasākumu laikā;
- 7.7. Kultūras nama ierādītajā ielu tirdzniecības vietā papildus veidot tirdzniecības vietas paplašinājumu vai izvietot precis ārpus tirdzniecībai paredzētās vietas.

## **8. Ielu tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietā jābūt:**

- 8.1. tirdzniecības dalībnieka personu apliecinošam dokumentam vai Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes izsniegtai izziņai, kas apliecina, ka personai ir izsniegts personu apliecinošs dokuments;
  - 8.2. tirdzniecības preču izcelsmi apliecinošiem dokumentiem, izņemot gadījumus, ja tiek tirgotas savvaļas ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi, svaigi zvejas produkti un medījumu gaļa nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos, kā arī lietotas personiskās mantas vai tiek sniegti sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi;
9. Tirdzniecības organizatoram ir pienākums nodrošināt pašvaldībai aktuālo informāciju par tirdzniecības dalībnieku sarakstu.

## **10. Kultūras nama pienākumi un tiesības**

- 10.1. Kultūras nams nodrošina:
  - 10.1.1. tirdzniecības teritorijas vietas ierādīšanu;
  - 10.1.2. bezmaksas labierīcības tirgus dalībniekiem;
  - 10.1.3. atkritumu tvertnes Pasākuma teritorijā.
- 10.2. Kultūras namam ir tiesības pārtraukt sadarbību ar Organizatoru un liegt iespēju tam turpmāk piedalīties Kultūras nama rīkotajos pasākumos, ja Organizators pārkāpj šī nolikuma noteikumus un neievēro Kultūras nama norādījumus Pasākuma laikā.
- 10.3. Ja Organizators atsauc pieteikumu dalībai Pasākumā vai neierodas uz Pasākumu, Kultūras namam ir tiesības izmantot Tirdzniecības teritoriju pēc saviem ieskatiem un liegt iespēju Organizatoram turpmāk piedalīties Kultūras nama rīkotajos pasākumos.
- 10.4. Kultūras namam ir tiesības ielu tirdzniecības organizēšanas laikā veikt pārbaudi klātienē un apsekot Tirdzniecības teritoriju.

## **11. Prasības Pretendentiem un pieteikumu iesniegšanas kārtība**

- 11.1. Pretendentam un viņa pārstāvim ir noteiktas šādas obligātās minimālās prasības un Pretendentam jāiesniedz šādi dokumenti:
  - 11.1.1. apliecinājums, ka Pretendentam nav pasludināta maksātnespēja, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība;
  - 11.1.2. Valsts ieņēmumu dienesta izziņa, ka nodokļu vai sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu summa pieteikuma iesniegšanas dienā nepārsniedz 150,00 EUR;
  - 11.1.3. iepriekšējās pieredzes apliecinājums ielu tirdzniecības organizēšanā pēdējo trīs gadu laikā, kas nodrošina nepieciešamās iemaņas un prasmes (norāda pieteikuma veidlapā);
  - 11.1.4. rakstiskas atsauksmes no vismaz trīs pašvaldībām un trīs citiem sadarbības partneriem (nesaistītiem ar tirdzniecības dalībniekiem, piemēram, muzikālajiem kolektīviem, māksliniekiem, dekoratoriem u.c.), kas ir piedalījušies Pretendenta sniegtajos ielu tirdzniecības pasākumos pašvaldību publisko pasākumu ietvaros pēdējo trīs gadu laikā.
- 11.2. Paziņojums par Konkursu, šis nolikums un pieteikuma veidlapa tiek publicēti Tukuma novada pašvaldības un Kultūras nama tīmekļvietnēs [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un [www.tukumakn.lv](http://www.tukumakn.lv).
- 11.3. Konkursa pieteikuma dokumentus iesniedz līdz 2025. gada 30. aprīlim (ieskaitot), nosūtot kā elektronisku dokumentu uz e-pasta adresi [kulturasnams@tukums.lv](mailto:kulturasnams@tukums.lv), parakstītus ar paraksttiesīgās personas drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, vai, sūtot ar pasta

starpniecību, norādīt adresātu – Tukuma pilsētas Kultūras nams, Lielā iela 1, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.

- 11.4. Par pieteikuma iesniegšanas termiņu uzskata laiku, kad pieteikums reģistrēts Tukuma novada pašvaldības elektronisko dokumentu vadības sistēmā. Pēc pieteikuma iesniegšanas iesniedzējam tiek nosūtīts paziņojums par e-pasta saņemšanu, taču tā atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc Konkursa pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām. Pieteikumus, kas iesniegti pēc noteiktā termiņa, neizskata.
- 11.5. Pretendents atbild par piedāvājumā ietvertās informācijas patiesumu.
- 11.6. Pieteikums jāaizpilda atbilstoši nolikumā noteiktajai pieteikuma veidlapai, valsts valodā, datorrakstā. Valsts valodas un datorraksta prasības attiecās arī uz pievienotajiem dokumentiem.

## **12. Pretendentu vērtēšanas kārtība**

- 12.1. Maksimālais nepieciešamo punktu skaits vērtēšanas kritērijos ir “10”, minimāli nepieciešamais punktu skaits ir “5”. Komisija pieņem lēmumu par Pretendenta atbilstību nolikuma prasībām, pamatojoties uz vērtēšanas kritērijos iegūto punktu kopsummu.
- 12.2. Komisijas locekļi individuāli aizpilda vērtēšanas lapas, Komisija veic to apkopošanu un aprēķina iegūto punktu skaitu.
- 12.3. Ja Pretendenta pieteikumam piešķirto punktu skaits vērtēšanas kritērijos ir mazāks par noteikto minimāli nepieciešamo, Komisija noraida pieteikumu.
- 12.4. Ja vairāki Pretendenti iegūst vienādu punktu skaitu, par atbilstošāko tiek atzīts Pretendents:
  - 12.4.1. kura piedāvājums pēc Komisijas vērtējuma padara tirdzniecību Pasākumā bagātīgāku un saistošāku apmeklētājiem (sortiments, noformējums, papildu aktivitātes);
  - 12.4.2. kuram ir pozitīva iepriekšējā sadarbība ar pašvaldībām ielu tirdzniecības organizēšanā publiskos pasākumos, ko apliecina pievienotā pašvaldības atsauksme par sadarbību.
- 12.5. Konkursa pieteikums tiek noraidīts, ja:
  - 12.5.1. tas saņemts pēc nolikumā noteiktā termiņa;
  - 12.5.2. tas neatbilst nolikumam;
  - 12.5.3. pieteikuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Pretendentam ir pasludināta maksātnespēja, ir apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, vai uzsākta tiesvedība;
  - 12.5.4. pieteikuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Pretendentam ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas pārsniedz 150 EUR.
- 12.6. Komisijas sēdes notiek bez Pretendentu klātbūtnes.
- 12.7. Komisija izskata pieteikumus 5 darba dienu laikā no to iesniegšanas termiņa beigām.
- 12.8. Komisija par Konkursa rezultātiem informē Pretendentus ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc Komisijas lēmuma, nosūtot paziņojumu elektroniski e-pastā uz pieteikumā norādīto e-pasta adresi.
- 12.9. Komisijas lēmums ir galīgs un nav apstrīdams.

Pielikumi:

Pielikums Nr. 1 – vērtēšanas kritēriji;

Pielikums Nr. 2 – tirdzniecības teritorijas karte;

Pielikums Nr. 3 – Pieteikuma veidlapa.