



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

APSTIPRINĀTS

Ar Tukuma novada domes 27.03.2025.

lēmumu Nr. TND/1-1.1/25/164

(prot. Nr. 4, 17. §)

## TUKUMA NOVADA LITERATŪRAS NOZARES PROJEKTU KONKURSA NOLIKUMS

Tukumā

### I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Tukuma novada literatūras nozares projektu konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldības iestādē “Tukuma novada pašvaldības administrācija” (turpmāk – Pašvaldības administrācija) tiek iesniegti, izvērtēti un finansiāli atbalstīti Tukuma novadam nozīmīgi literatūras nozares projekti.
2. Literatūras nozares projektu konkursu (turpmāk – Konkurss) organizē un izsludina Pašvaldības administrācijas Kultūras, sporta un komunikācijas nodaļa.
3. Konkursā var piedalīties projekti, kuru īstenošana notiek Tukuma novadā un/vai kuru rezultāti ir nozīmīgs ieguvums Tukuma novadam.
4. Konkursā atbalstītie projekti tiek finansēti no Pašvaldības administrācijas Kultūras, sporta un komunikācijas nodaļas kārtējā gada budžeta.
5. Konkursa pieteikumus vērtē komisija septiņu cilvēku sastāvā. Komisiju ar rīkojumu apstiprina Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieks sociālās politikas jautājumos vai Pašvaldības izpilddirektors.
6. Piedalīties Konkursā un pretendēt uz finansējuma saņemšanu var juridiska persona, juridisku personu apvienība, kā arī fiziska persona, kura sasniegusi 18 gadu vecumu. Katrs pretendents Konkursā var saņemt finansējumu vienam projektam kalendārajā gadā.
7. Konkursā var piedalīties tikai tās Uzņēmumu reģistrā reģistrētās juridiskās personas, kas nav pašvaldību un valsts iestādes, pašvaldību un valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību, tai skaitā publiskas atvasinātas personas.
8. Piekrītot piedalīties Konkursā, dalībnieks piekrīt Konkursa organizēšanai nepieciešamo personas datu nodošanai Pašvaldības administrācijai un tam, ka Konkursa realizētie pasākumi var tikt fotografēti vai filmēti, un audiovizuālais materiāls var tikt publiskots. Pašvaldības administrācija nodrošina, ka uzņemtie materiāli netiks izmantoti komerciāliem mērķiem vai reklāmai.
9. Personas datu pārzinis: Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90000050975, adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.

### II. KONKURSA UZDEVUMI UN MĒRĶI

10. Konkursa uzdevums ir veicināt sabiedrības līdzdalību Tukuma novada literatūras nozares attīstībā un finansiāli atbalstīt daudzveidīgu un kvalitatīvu literāro piedāvājumu Tukuma novadā.
11. Konkursa mērķi:
  - 11.1. sekmēt jaunu, inovatīvu un augstas kvalitātes literāro produktu un notikumu radīšanu, kas veicina Tukuma novada atpazīstamību;
  - 11.2. atbalstīt jaunrades procesu attīstību literatūras jomā;
  - 11.3. veicināt kultūras mantojuma un tradicionālās kultūras saglabāšanu caur literāro materiālu izpēti un popularizēšanu;
  - 11.4. veicināt mūsdienīgas, intelektuālas kultūrvides veidošanu Tukuma novadā, attīstot lasītprasmi, runas mākslu un interesi par literatūru kopumā;

- 11.5. veicināt kultūras apmaiņu literatūras jomā ar citiem Latvijas novadiem un starptautiskā līmenī ar pilsētām, akcentējot Tukuma novada kultūrvides savdabību un īpašās kvalitātes;
- 11.6. sekmēt literatūras popularizēšanu un pieejamību plašākai sabiedrībai;
- 11.7. iniciēt starpnozaru projektus, apvienojot literāro jomu ar citām nozarēm (kultūras, sociālo, izglītības, vides, ekonomikas u.c.), tai skaitā sadarbību ar citām UNESCO Radošo pilsētu tīkla pilsētām, kas radošumu ir atzinušas par instrumentu ilgtspējīgas pilsētvides attīstībā, jebkurā šo pilsētu pārstāvētajā nozarē.

### **III. KONKURSA PRIORITĀTES, ATBALSTĀMIE PASĀKUMI UN AKTIVITĀTES**

#### **12. Konkursa prioritātes:**

- 12.1. novada literārā mantojuma sistematizēšana, saglabāšana un popularizēšana;
- 12.2. literārās jaunrades veicināšana un integrēšana starpnozaru projektos;
- 12.3. sabiedrības iesaistīšana un izglītošana, īpašu akcentu liekot uz literāru darbu lasīšanu, klausīšanos, lasīt prasmes veicināšanu vai intereses radīšanu par literatūru;
- 12.4. inovatīvi, radoši projekti, kas bagātina pilsētas un novada kultūrvidi, uzlabo esošā piedāvājuma kvalitāti un sekmē literatūras nozares kultūras produktu daudzveidīgu izmantošanu;
- 12.5. sociālekonomisko problēmu risināšana, īpaši veicinot maznodrošinātās un mazaizsargātās sabiedrības grupu (bērni, jaunieši, daudz bērnu ģimenes, lauku apvidū dzīvojošie, seniori, sociālo un aprūpes namu iemītnieki u.c.) iesaisti, viņu problēmjautājumu aktualizēšanu un risināšanu ar literatūras nozari saistītu notikumu starpniecību;
- 12.6. maznodrošinātās un mazaizsargātās sabiedrības grupas ir projekta patiesie labuma guvēji;
- 12.6. vides problēmu un kultūras pieejamības risinājumu aktualizēšana.

13. Izsludinot kārtējo Konkursu, Pašvaldības administrācija var noteikt īpaši atbalstāmās prioritātes, kas tiek norādītas Konkursa izsludināšanas paziņojumā.

14. Konkursā var pieteikt literatūras nozarei un sabiedrībai nozīmīgus projektus saskaņā ar ANO noteiktajiem ilgtspējīgas attīstības mērķiem:

- 14.1. iekļaujoša un droša vide;
- 14.2. veselīgs dzīvesveids;
- 14.3. iekļaujoša un kvalitatīva izglītība un mūžizglītība;
- 14.4. dzimumu līdztiesība;
- 14.5. ekonomikas attīstība un nodarbinātība;
- 14.6. vides problēmu risināšana;
- 14.7. globālās partnerības īstenošana.

15. Konkursā finansējums var tikt piešķirts:

- 15.1. vienreizēju (atsevišķu) projektu realizēšanai;
- 15.2. regulāru (divu un vairāk) pasākumu vai ciklu organizēšanai.

16. Konkursā netiek atbalstīti projekti un aktivitātes:

- 16.1. kam ir politisks, militārs vai reliģisks saturs;
- 16.2. kam piešķirts Tukuma novada pašvaldības finansējums vai līdzfinansējums kāda cita projektu vai iniciatīvu Konkursa ietvaros;
- 16.3. pasākumi un aktivitātes komercuzņēmumu biznesa popularizēšanas un reklāmas nolūkos.

### **IV. PROJEKTA FINANSĒŠANAS KĀRTĪBA**

17. Finansējums tiek piešķirts projektiem, kas nav finansēti no citiem kārtējā gada Tukuma novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

18. Kopējais Konkursā atbalstītajiem projektiem piešķirtais finansējuma apmērs nedrīkst pārsniegt kārtējā gada budžetā Konkursam apstiprināto līdzekļu apmēru.

19. Maksimālais finansējuma apjoms vienam projektam ir līdz 3000,00 *euro* (trīs tūkstoši *euro*).

20. Projekta iesniedzējam ir jānodrošina līdzfinansējums ne mazāk kā 20 % apmērā no kopējām projekta izmaksām. To var veidot pretendenta materiāls un nemateriāls ieguldījums, projekta

partneru, ja tādi ir, ieguldījums. Nemateriāls ieguldījums nedrīkst būt vairāk kā 60 % no iesniedzēja līdzfinansējuma.

21. Projekta pamatmērķis nedrīkst būt peļņas gūšana.

22. Pretendentam ir tiesības piesaistīt papildu finansējumu no citiem finanšu avotiem.

23. Projektā atbalstāmās izmaksas:

23.1. atlīdzība konkrētajā projektā iesaistītajam mākslinieciskajam un tehniskajam personālam;

23.2. projekta norises vietas izmaksas;

23.3. projekta īstenošanai nepieciešamo materiālu iegāde un aprīkojuma noma;

23.4. pakalpojumu izmaksas, kas saistītas ar projekta aktivitāšu ieviešanu;

23.5. projekta publicitātes izmaksas.

24. Finansējumu, saskaņā ar projektu tāmi, nepiešķir (neatbalstāmās izmaksas):

24.1. materiāli tehniskās bāzes papildināšanai;

24.2. nekustamā īpašuma iegādei, remonta un būvniecības darbiem;

24.3. ar projekta vadību saistītā personāla (projekta vadītāja, grāmatveža u.c.) atalgojumam, komandējumiem, ārvastu braucieniem, projekta administratīvajiem izdevumiem (tālruņa sarunām, biroja telpu nomai, degvielai u.tml.);

24.4. pabalstu, prēmiju, naudas balvu izmaksām;

24.5. reprezentācijas izdevumiem (ēdināšana, banketi, apģērbs, viesnīcu izdevumi u.c.);

24.6. procentu maksājumiem, banku darījumu komisijas maksām, zaudējumu atlīdzībām un parādu dzēšanai;

24.7. izmaksām, kuru segšanai pretendents pilnā apmērā saņēmis finansējumu no citiem finanšu avotiem;

24.8. izmaksām ar pretendentu saistītām personām Komerclikumā noteikto saistīto personu definīcijas izpratnē, t.sk. telpu un aprīkojuma nomai u.c. izmaksām.

25. Ja Konkurss tiek atbalstīts iespaidā, audio ieraksta, video vai digitālā materiāla veidošana un izdošana, Pašvaldība saņem minētā darba bezmaksas eksemplārus, projekta finansēšanas līgumā vienojoties par bezmaksas eksemplāru skaitu.

26. Pašvaldības piešķirtā līdzfinansējuma apmērs vienam projektam saskaņā ar projekta iegūto vidējo punktu skaitu (5. pielikums):

26.1. no 37 līdz 45 punktiem – 100 % apmērā no pieprasītā finansējuma;

26.2. mazāk par 37 punktiem – Komisijai ir tiesības lemt par pieprasītā finansējuma apmēra samazināšanu.

27. Konkursa rezultātā piešķirto finansējumu projekta pieteicējs ir tiesīgs izmantot tikai atbalstītā projekta īstenošanai, saskaņā ar noslēgto projekta finansēšanas līgumu.

## **V. PROJEKTU PIETEIKUMU IESNIEGŠANA UN KONSULTĀCIJAS**

28. Paziņojums par Konkursa izsludināšanu, Konkursa noteikumi un pieteikuma veidlapas tiek publicēti Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

29. Konkurss tiek izsludināts vienu reizi gadā aprīļa mēneša pirmajā darba dienā ar pieteikuma iesniegšanu 25 dienu laikā par projekta aktivitātēm, ko plānots īstenot vai uzsākt to īstenošanu laika periodā no kalendārā gada 1. jūlija līdz nākamā gada 1.februārim.

30. Pieteikumi Konkursam iesniedzami, nosūtot ar drošu elektronisko parakstu parakstītus dokumentus uz elektroniskā pasta adresi [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv), vai vienā eksemplārā drukātā formātā personīgi iesniedzami Tukuma novada Pašvaldības administrācijā, Klientu apkalpošanas centrā Talsu ielā 4, Tukumā, 1. stāvā.

31. Pieteicējs, iesniedzot projekta pieteikumu, apņemas ievērot Konkursa noteikumus un uzņemas atbildību par noteikumos minēto prasību izpildi.

32. Katrs projekta pieteicējs drīkst iesniegt Konkursam vienu projekta pieteikumu kalendārajā gadā.

33. Projekta pieteikums netiek izskatīts, ja tas vienlaikus iesniegts arī Tukuma novada Kultūras projektu konkursa 1. kārtā.

34. Projektu pieteicēji var saņemt konsultācijas par Konkursa nolikumu un prasībām Tukuma novada pašvaldības Kultūras, sporta un komunikācijas nodaļā pie attiecīgajiem speciālistiem trīs nedēļu laikā no Konkursa izsludināšanas dienas.

35. Netiek izskatīti un vērtēti Konkursa pieteikumi:

35.1. kas iesniegti pēc Nolikumā noteiktā termiņa;

35.2. kas nav noformēti atbilstoši Nolikuma prasībām;

35.3. kuru pieteicējs nav nokārtojis iepriekšējās līgumsaistības ar Pašvaldības administrāciju vai ir Pašvaldības administrācijas debitoru sarakstā par jebkuru ar Pašvaldības administrācijas nenokārtotu finansiālu saistību neizpildi.

36. Projekta pieteicējs ar savu parakstu apliecina, ka uz projekta pieteikuma iesniegšanas dienu:

36.1. nav ierosināts vai pasludināts maksātnespējas process, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta;

36.2. nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parāda, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parāda, kas kopumā pārsniedz 150,00 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*);

36.3. projekta pieteicējs ir sniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai (CV) un tam ir pieejami stabili un pietiekami finanšu līdzekļi un citi resursi, lai noteiktajā apmērā nodrošinātu projekta īstenošanu.

## **VI. PROJEKTU PIETEIKUMA NOFORMĒJUMS UN SATURS**

37. Projektu pieteikumi noformējami datorrakstā latviešu valodā uz A4 formāta lapām, nebrošēti un nelaminēti.

38. Projekta pieteikums sastāv no:

38.1. aizpildītas projekta pieteikuma veidlapas (1. pielikums);

38.2. projekta apraksta, kurā obligāti jāietver projekta nepieciešamības pamatojums, projekta mērķi (ilgtermiņa un īstermiņa) un uzdevumi, darbības programma, informācija par paredzamajiem rezultātiem, ko plānots sasniegt, īstenojot projektu, informācija par projekta īstenotājiem un projekta īstenošanā iesaistītajām personām vai organizācijām, projekta īstenošanas laiks un vieta, projekta mērķauditorija (2. pielikums);

38.3. projekta izmaksu tāmes (3. pielikums), iekļaujot tāmē normatīvajos aktos noteiktos nodokļus;

38.4. projekta vadītāja autobiogrāfijas (CV);

38.5. pieteikumiem, kas saistīti ar izdevējdarbību (izņemot periodiku), jāpievieno manuskripts pilnā apmērā vai tā kopija;

38.6. pieteikumiem, kas saistīti ar izrāžu iestudēšanu, koncertu un izstāžu rīkošanu, filmu uzņemšanu, jāpievieno informācija par projekta radošo grupu;

38.7. pieteikumiem, kas saistīti ar mākslas darbiem un vides objektiem, jāpievieno ilustratīvais materiāls vai vizualizācija;

38.8. citus pielikumus pēc pieteicēja ieskata.

39. Projekta pieteikumā iekļautās aktivitātes un pasākumi jāplāno Konkursa izsludināšanas paziņojumā norādītajos termiņos.

40. Iesniegtos projektu pieteikumus Pašvaldības administrācija atpakaļ neizsniedz.

## **VII. PROJEKTU PIETEIKUMU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

41. Projektu pieteikumus izvērtē Komisija pēc administratīviem un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem (5. pielikums).

42. Komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās vismaz puse no Komisijas locekļiem.

43. Komisijas locekļi pirms projektu pieteikumu vērtēšanas apliecina savu neitralitāti, parakstot apliecinājumu.

44. Ja Komisijas loceklis ir personīgi saistīts ar iesniegtā projekta īstenošanu (vai iesniegto projektu), viņš par to informē pārējos Komisijas locekļus un nepiedalās attiecīgā projekta vērtēšanā un lēmuma pieņemšanā.

45. Komisija pieteicējam var pieprasīt iesniegt papildu informāciju par projektu, ja tas nepieciešams projekta izvērtēšanai, norādot termiņu, līdz kuram prasītie precizējumi jāsniedz.
46. Pēc atbilstības pārbaudes un projektu kvalitātes izvērtējuma, Komisija, ne vēlāk kā mēnesi pēc projektu pieteikumu iesniegšanas, nosaka atbalstāmos projektus, sarindojot tos pēc iegūto punktu skaita.
47. Komisija iesaka Tukuma novada domei (turpmāk – Dome) finansiāli atbalstīt projektus, kuru pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu.
48. Pamatojoties uz Komisijas atzinumu, gala lēmumu par piešķiramā finansējuma apmēru katram projektam pieņem Dome.
49. Pašvaldības administrācija 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Domes sēdes informē projekta pieteicēju par pieņemto lēmumu, nosūtot to uz pieteikumā norādīto korespondences vai elektroniskā pasta adresi.
50. Atbalstīto projektu saraksts pieejams Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).
51. Atbalstītā projekta pieteicējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Konkursa rezultātu paziņošanas dienas jānoslēdz līgums ar Tukuma novada pašvaldību par finansējuma piešķiršanu.
52. Gadījumā, ja līgums netiek noslēgts nolikuma 51. punktā noteiktajā termiņā, Pašvaldības administrācija ir tiesīga:
- 52.1. virzīt izskatīšanai jautājumu par atbalstītā projekta noraidīšanu un finansējuma piešķiršanas atcelšanu;
  - 52.2. virzīt atceltā finansējuma piešķiršanu nākamajam visvairāk punktu ieguvušajam projekta pieteikumam.
53. Projekta īstenošanas termiņa izmaiņas, kā arī citi grozījumi un papildinājumi, kas radušies projekta īstenošanas gaitā, ir spēkā tikai pēc līgumslēdzēju pušu rakstiskas vienošanās.

#### **VIII. PROJEKTU ĪSTENOŠANAS KONTROLE**

54. Projekta pieteicējs, kurš saņēmis finansējumu, vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms projektā plānotajiem publiskajiem pasākumiem par to informē Pašvaldības administrāciju, nosūtot informāciju uz e-pastu [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv).
55. Atbalstītā projekta pieteicējs, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz Pašvaldības administrācijai projekta rezultatīvo atskaiti kopā ar tāmē uzrādītā finansējuma izlietojuma pārskatu (4. pielikums) ar izdevumus apliecināšu dokumentu kopijām.
56. Pašvaldības administrācijai projekta realizēšanas laikā ir tiesības veikt aktivitāšu norišu un finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi.
57. Pašvaldības administrācija ir tiesīga pieprasīt piešķirtā finansējuma daļēju vai pilnīgu atmaksu, ja:
- 57.1. projekts netiek īstenots noteiktajā vai saskaņotajā termiņā;
  - 57.2. piešķirtais finansējums netiek izlietots atbilstoši iesniegtajā projektā paredzētajiem mērķiem;
  - 57.3. tiek fiksēti finanšu pārkāpumi;
  - 57.4. projekta publicitātes aktivitātēs nav norādīts, ka projekts īstenots ar Tukuma novada pašvaldības atbalstu.

#### **IX. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS**

55. Nolikums stājas spēkā 2025. gada 1. aprīlī.

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

**PIETEIKUMA VEIDLAPA**  
**TUKUMA NOVADA LITERATŪRAS NOZARES PROJEKTU KONKURSAM**

**Projekta nosaukums:**

--

**Pretendents:**

**2.1. Juridiska persona:**

Nosaukums	
Vadītāja vārds, uzvārds	
Amata nosaukums	
Adrese	
Reģistrācijas numurs	
Ar PVN apliekamas personas reģistrācijas numurs	
Bankas rekvizīti	
Tālrunis	
E-pasts	
Projekta vadītāja vārds, uzvārds	
Amats	
Tālrunis	
E-pasts	
Kontaktadrese	

**2.2. Fiziska persona**

Vārds, uzvārds	
Personas kods	
Korespondences adrese	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Bankas rekvizīti	

<b>3. Projekta īstenošanas termiņi:</b>	no		līdz	
---	----	--	------	--

<b>4. Projekta izmaksas:</b>	<b>Summa EUR</b>	<b>%</b>
Projekta kopējās izmaksas		
Līdzfinansējums (t.sk. paša un piesaistītais)		
Pašvaldībai pieprasītais finansējums		

**5. Ar šo apliecinu sniegtās informācijas patiesumu:**

Projekta pieteicēja paraksts	/ _____ /
Datums, vieta	

*Ar informāciju par manām kā datu subjekta tiesībām un citu informāciju par personas datu apstrādi var iepazīties Tukuma novada pašvaldības privātuma politikā, kas ir pieejama Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Talsu ielā 4, Tukumā) un interneta vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv)*

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

## PROJEKTA APRAKSTS

<b>1. Projekta nosaukums</b>	
<b>2. Projekta (pasākuma) īstenošanas laiks / datums</b>	
<b>3. Projekta (pasākuma) īstenošanas vieta/forma</b>	
<b>4. Projekta īss kopsavilkums</b> ( <i>projekta anotācija, norādot mērķi un paredzamo rezultātu; ne vairāk kā 1500 zīmju</i> )	
<b>5. Projektā paredzēts sasniegt šādus konkursa mērķus</b> ( <i>atbilstošos atzīmēt ar x</i> )	
<input type="checkbox"/>	Sekmēt jaunu, inovatīvu un augstas kvalitātes literāro produktu un notikumu radīšanu, kas veicina Tukuma novada atpazīstamību.
<input type="checkbox"/>	Atbalstīt jaunrades procesu attīstību literatūras jomā.
<input type="checkbox"/>	Veicināt kultūras mantojuma un tradicionālās kultūras saglabāšanu caur literāro materiālu izpēti un popularizēšanu.
<input type="checkbox"/>	Veicināt mūsdienīgas, intelektuālas kultūrvides veidošanu Tukuma novadā, attīstot lasītprasmi, runas mākslu un interesi par literatūru kopumā;
<input type="checkbox"/>	Veicināt kultūras apmaiņu literatūras jomā ar citiem Latvijas novadiem un starptautiskā līmenī ar pilsētām, akcentējot Tukuma novada kultūrvides savdabību un īpašās kvalitātes;
<input type="checkbox"/>	Sekmēt literārus popularizēšanu un pieejamību plašākai sabiedrībai;
<input type="checkbox"/>	Iniciēt starpnozaru projektus, apvienojot literāro jomu ar citām nozarēm (kultūras, sociālo, izglītības, vides, ekonomikas u.c.), tai skaitā sadarbību ar citām UNESCO Radošo pilsētu tīkla pilsētām, kas radošumu ir atzinušas par instrumentu ilgtspējīgas pilsētvides attīstībā, jebkurā šo pilsētu pārstāvētajā nozarē
<b>6. Projekts atbilst sekojošām konkursa prioritātēm</b> ( <i>atbilstošos atzīmēt ar x</i> )	
<input type="checkbox"/>	novada literārā mantojuma sistematizēšana, saglabāšana un popularizēšana
<input type="checkbox"/>	literārās jaunrades veicināšana un integrēšana starpnozaru projektos
<input type="checkbox"/>	sabiedrības iesaistīšana un izglītošana, īpašu akcentu liekot uz literāru darbu lasīšanu, klausīšanos, lasīt prasmes veicināšanu vai intereses radīšanu par literatūru



	inovatīvi, radoši projekti, kas bagātina pilsētas un novada kultūrvidi, uzlabo esošā piedāvājuma kvalitāti un sekmē literatūras nozares kultūras produktu daudzveidīgu izmantošanu
	sociālekonomisko problēmu risināšana, īpaši veicinot maznodrošinātās un mazaizsargātās sabiedrības grupu (bērni, jaunieši, daudz bērnu ģimenes, lauku apvidū dzīvojošie, seniori, sociālo un aprūpes namu iemītnieki u.c.) iesaisti, viņu problēmjautājumu aktualizēšanu un risināšanu ar literatūras nozari saistītu notikumu starpniecību
	maznodrošinātās un mazaizsargātās sabiedrības grupas ir projekta patiesie labuma guvēji
	vides problēmu un pieejamības risinājumu aktualizēšana

<b>7. Projekts atbilst sekojošiem ANO noteiktajiem ilgtspējīgas attīstības mērķiem</b> <i>(atbilstošos atzīmēt ar x)</i>	
	iekļaujoša un droša vide
	veselīgs dzīvesveids
	iekļaujoša un kvalitatīva izglītība un mūžizglītība
	dzimumu līdztiesība;
	ekonomikas attīstība un nodarbinātība
	vides problēmu risināšana
	globālās partnerības īstenošana

<b>8. Projekta nepieciešamības un nozīmības pamatojums, iepriekš paveiktais</b> <i>(pamato projekta atbilstību Konkursa prioritātēm; apraksta projekta saistīti ar Tukuma novada kultūrvidi un/vai dabas vidi; pamato projekta oriģinalitāti/inovāciju (ja attiecināms); (ne vairāk kā 4000 zīmju)</i>

<b>9. Projekta mērķi (ilgtermiņa, īstermiņa) un uzdevumi</b>

<b>10. Projekta aktivitātes un laika plānojums</b> <i>(secīgs, aprakstošs izskaidrojums, kas, kur, kad un kāpēc tiks darīts projekta ietvaros)</i>		
<i>Nr.p.k</i>	<i>Aktivitātes apraksts</i>	<i>Realizācijas laiks</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

<b>11. Projekta mērķauditorija</b> <i>(aprakstīt projekta mērķauditoriju un aprakstīt projekta aktivitāšu pieejamību sabiedrībai – maksas vai bezmaksas aktivitātes)</i>

--

**12. Projekta rezultāti** (kvantitatīvie un kvalitatīvie rādītāji, ko no projekta iegūs mērķauditorija, projekta īstenotājs)

--

**13. Projekta publicitātes plāns** (kā tiks informēti projekta mērķauditorija un sabiedrība par projekta īstenošanu un rezultātiem; atzīmēt atbilstošos un aprakstīt aktivitātes)

<input type="checkbox"/> publikācijas presē	
<input type="checkbox"/> informācija savā/partneru tīmekļa vietnē	
<input type="checkbox"/> sižeti radio/televīzijā	
<input type="checkbox"/> vizuālās informācijas izvietošana publiskajās telpās	
<input type="checkbox"/> informācija interneta portālos	
<input type="checkbox"/> cits	

**14. Publiskā atsauce par saņemto līdzfinansējumu** (kā projekta realizētājs informēs sabiedrību par finansējuma saņemšanu no pašvaldības)

--

15. Projekta izmaksas	Summa EUR	%
<b>Projekta kopējās izmaksas</b>		
Līdzfinansējums (t.sk. paša un piesaistītais)		
<i>t.sk. projekta iesniedzēja finansējums</i>		
<i>citur piesaistītais finansējums</i>		
<b>Pašvaldībai pieprasītais finansējums</b>		

**16. Projekta īstenotāji** (projekta īstenošanā iesaistītie dalībnieki - radošā grupa, pasniedzēji, konsultanti, partneri u.c., viņu kompetences, uzdevumi projektā)

<b>Projekta īstenotāji</b> (projekta dalībnieki - radošā grupa, pasniedzēji, projekta partneri, viņu uzdevumi projektā)	
<b>Projekta vadītājs</b> (vārds, uzvārds, tālruņa numurs, e-pasts)	

<b>Informācija par citām projektā iesaistītām personām</b> ( <i>vārds, uzvārds, amats / pienākumi projektā</i> )	
--	--

<b>17. Projektam pievienotie pielikumi un papildmateriāli</b>	
<i>Nr.p.k</i>	<i>Pielikuma nosaukums</i>
1.	...
2.	...
3.	...

Projekta pieteicēja paraksts	/ _____ /
Datums, vieta	

Projekta iesniedzēja paraksts \_\_\_\_\_ / atšifrējums /

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

**LITERATŪRAS NOZARES PROJEKTA IZMAKSU TĀME**

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Izmaksu pozīcijas nosaukums</b>	<b>Vienību skaits</b>	<b>Vienas vienības izmaksas (euro)</b>	<b>Kopējais finansējums (euro)</b>	<b>Pašu finansējums (euro)</b>	<b>Partneru* līdzfinansējums (euro)</b>	<b>Pašvaldības finansējums (euro)</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
				<b>Kopā:</b>			

\*Norādīt partnerus (*Summas norādīt EUR, ieskaitot nodokļus*)

Datums \_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_ paraksta atšifrējums \_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

**ATSKAITE**  
**par Tukuma novada pašvaldības piešķirto finansējumu**  
**Literatūras nozares projektu īstenošanai**

Saskaņā ar \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ līgumu Nr. \_\_\_\_\_

1. Atskaites iesniedzējs \_\_\_\_\_  
(nosaukums, tālr., e-pasts)

2. Atskaite sagatavota par īstenoto kultūras projektu  
\_\_\_\_\_  
(projekta nosaukums)

3. Atskaite sagatavota par Tukuma novada pašvaldības avansā izmaksāto finansējumu Literatūras nozares projektu, kas īstenots laikā no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_.

4. Sniegt aprakstu par īstenotā Literatūras nozares projekta rezultātiem, norādot ziņas par projekta ietvaros īstenotajiem pasākumiem un piešķirtā finansējuma izlietošanu atbilstoši tā mērķim:

--

5. Projekta publicitāte

<input type="checkbox"/> publikācijas presē (norādīt skaitu un pievienot kopijas)
<input type="checkbox"/> informācija savā/partneru tīmekļa vietnē (norādīt saites, pievienot ekrānšāviņu)
<input type="checkbox"/> sižeti radio/televīzijā (norādīt precīzu informāciju par mediju un laiku)
<input type="checkbox"/> vizuālās informācijas izvietošana publiskajās telpās (pievienot fotogrāfijas)
<input type="checkbox"/> informācija interneta portālos (norādīt saites)
<input type="checkbox"/> cits

6. Piešķirtais finansējums \_\_\_\_\_ euro izlietots šādi:

Nr.	Rēķina		Maksājuma dokumenta		Kopā izmaksas (euro)	Par ko tiek maksāts	Maksājuma saņēmējs
	Nr.	Datums	Nr.	Datums			

7. Pārskats par īstenotā Literatūras nozares projekta kopējo finansējumu un ieņēmumiem:

<b>Kopējais finansējums, t.sk.:</b>	<b>Summa (euro)</b>
Tukuma novada pašvaldības finansējums	
Līdzfinansējums ( <i>norādīt kāds</i> )	
KOPĀ:	

8. Pielikums:

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Dokuments</b>	<b>Lapu skaits</b>
	Rēķina kopija	
	Maksājuma dokumenta kopija (ar references Nr.)	

Atskaiti sagatavoja \_\_\_\_\_  
(datums)

Atskaiti sagatavoja \_\_\_\_\_  
(paraksts) (paraksta atšifrējums)

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

## PROJEKTA VĒRTĒŠANAS VEIDLAPA

Iesniedzējs, Projekta nosaukums: \_\_\_\_\_

Nr.p.k.	Kritērijs	Vērtējums, punkti	Komentāri, pamatojums
<b>1. Atbilstības kritēriji</b>			
1.1.	Projekta pieteikums iesniegts nolikumā noteiktajā termiņā.	atbilst/ neatbilst	Ja tiek saņemts vērtējums "Neatbilst" vienā no sadaļām, projekts tiek atzīts par Literatūras nozares projektu konkursa nolikumam neatbilstošu un netiek tālāk vērtēts.
1.2.	Projekta pieteicējs ir nokārtojis iepriekšējās līgumsaistības ar Pašvaldības administrāciju un nav Pašvaldības administrācijas debitoru sarakstā par jebkuru ar Pašvaldības administrācijas nenokārtotu finansiālu saistību neizpildi.	atbilst/ neatbilst	Nodokļu parādi tiek pārbaudīti uz pieteikuma iesniegšanas dienu publiskajā VID datu bāzē: <a href="https://www6.vid.gov.lv/npar">https://www6.vid.gov.lv/npar</a> . Ja tiek konstatēts, ka pretendents ir nodokļu parāds, komisija pieprasa sniegt papildus informāciju nodokļu parāda neesamības pierādīšanai.
1.3.	Konkursa pieteikums ir noformēts atbilstoši prasībām: datorrakstā, valsts valodā, uz konkursa veidlapas.	atbilst/ neatbilst	Pretendents pieteikumā apraksta un pierāda, ka projektam nav komerciāla (saimnieciska) rakstura.
1.4.	Projekta pieteicējam pieteikuma iesniegšanas dienā nav nodokļu parāds, kas pārsniedz EUR 150,00.	atbilst/ neatbilst	
1.5.	Projekta īstenošana notiek Tukuma novadā un/vai tā rezultāti ir nozīmīgs ieguvums Tukuma novadam.	atbilst/ neatbilst	
1.6.	Projekta pieteikumā iekļautās aktivitātes un pasākumi plānoti atbilstoši Konkursa izsludināšanas paziņojumā norādītajiem termiņiem.	atbilst/ neatbilst	
1.7.	Projekts izstrādāts pamatojoties uz Konkursa, projekta mērķi un rezultāti atbilst projektu konkursa mērķiem, uzdevumiem.	atbilst/ neatbilst	
1.8.	Projekta pieteikumam pievienoti visi nepieciešamie dokumenti: - izmaksu tāme;	atbilst/ neatbilst	

	- projektu vadītāja autobiogrāfijas (CV); - pieteikumiem, kas saistīti ar izdevējdarbību (izņemot periodiku), jāpievieno manuskripts pilnā apmērā vai tā kopija (ja attiecas); - pieteikumiem, kas saistīti ar mākslas darbiem un vides objektiem, jāpievieno ilustratīvs materiāls vai vizualizācija (ja attiecas).		
1.9.	Izmaksu tāme atbilst Konkursa nolikuma prasībām par vismaz 20% paša finansējuma saņēmēja vai cita piesaistīta finansētāja ieguldījuma apjomu.	atbilst/ neatbilst	
1.10.	Projekts nav ar komerciālu (saimniecisku) raksturu un tā plānotie ieņēmumi netiek gūti peļņas nolūkā.	atbilst/ neatbilst	

## 2. Vērtēšanas kritēriji

2.1.	Projekta atbilstība konkursa prioritātēm.	0-3	0 punkti – projekts neatbilst konkursa uzsaukumā norādītajām konkursa prioritātēm; 2 punkti – projekts atbilst vienai no konkursa uzsaukumā norādītajām konkursa prioritātēm; 3 punkti – projekts atbilst vairākām konkursa uzsaukumā norādītajām konkursa prioritātēm.
2.2.	Projekta mērķis ir skaidri definēts, reāls un sasniedzams.	0-3	0 punkti – projekta mērķis nav skaidri definēts, nav reāls un nav sasniedzams; 2 punkti – projekta mērķis ir skaidri definēts, bet nav reāls un/vai nav sasniedzams; 3 punkti – projekta mērķis ir skaidri definēts, reāls un sasniedzams.
2.3.	Projekta ideja ir pārlicinoša un projekta apraksts ir skaidri saprotams un liecina par kvalitatīvu iecerētā realizāciju – ir skaidri formulēta ideja un strukturēti izklāstīta realizācijas gaita.	0-3	0 punkti – projekta ideja nav skaidri formulēta un nav strukturēti izklāstīta realizācijas gaita; 2 punkti – projekta ideja ir skaidri formulēta, bet nav strukturēti izklāstīta realizācijas gaita; 3 punkti – projekta ideja ir skaidri formulēta un ir strukturēti izklāstīta realizācijas gaita.
2.4.	Projekta rezultāti ir ilgtspējīgi un ar paliekošu vērtību.	0-3	0 punkti – projekta rezultāti nav ilgtspējīgi un nav ar paliekošu vērtību; 2 punkti – projekta rezultāti ir ilgtspējīgi, bet nav ar paliekošu vērtību; 3 punkti – projekta rezultāti ir ilgtspējīgi un ar paliekošu vērtību.
2.5.	Projekta laika grafiks ir reāli izpildāms un pamatots.	0-3	0 punkti – projekta laika grafiks nav reāli izpildāms un nav pamatots; 2 punkti – projekta laika grafiks ir reāli izpildāms, bet nav pamatots; 3 punkti – projekta laika grafiks ir reāli izpildāms un pamatots.
2.6.	Projekta oriģinalitāte un/vai inovācija.	0-3	0 punkti – projekts nav ne oriģināls, ne inovatīvs; 2 punkti – projekts ir oriģināls un/vai inovatīvs novada mērogā; 3 punkti – projekts ir oriģināls un/vai inovatīvs nacionālā mērogā.
2.7.	Projekta budžeta izdevumi ir nepieciešami projekta aktivitāšu īstenošanai, ir detalizēti aprēķināti,	0-3	0 punkti – projekta budžeta izdevumi nav pamatoti, līdzfinansējuma nepieciešamības gadījumā – nav skaidra līdzfinansējuma piesaistes plāna;



	aplacināti, paskaidroti un samērīgi tirgus cenām un citiem projektiem, nav mākslīgi sadārdzināti, līdzfinansējuma nepieciešamības gadījumā – ir skaidrs līdzfinansējuma piesaistes plāns.		2 punkti – projekta budžeta izdevumi ir pamatoti, līdzfinansējuma nepieciešamības gadījumā – nav skaidra līdzfinansējuma piesaistes plāna; 3 punkti – projekta budžeta izdevumi ir pamatoti, līdzfinansējuma nepieciešamības gadījumā – ir skaidrs līdzfinansējuma piesaistes plāns.
2.8.	Sabiedrības informēšanas pasākumi par projektu un tā rezultātiem sasniedz sabiedrību un sniedz kvalitatīvu informāciju.	0-3	0 punkti – sabiedrības informēšanas pasākumi nesasniedz sabiedrību un mērķauditoriju; 2 punkti – sabiedrības informēšanas pasākumi sasniedz sabiedrību, bet ne mērķauditoriju; 3 punkti – sabiedrības informēšanas pasākumi sasniedz sabiedrību un mērķauditoriju.
2.9.	Projekta mērķauditorija (izdevējdarbam tiek vērtēti bibliotēku lasījumi, grāmatu prezentācijas u.c.)	0-3	0 punkti – mazāk par 20 cilvēkiem; 1 punkts – 20–70 cilvēki; 2 punkti – 70–200 cilvēki; 3 punkti – vairāk par 200 cilvēkiem.
2.10.a	<u>Pasākumu vērtēšana:</u> Projekta norišu vietu pieejamība sabiedrībai (jebkuri projekta pasākumi ar sabiedrības iesaisti, t.sk. izdevējdarbības gadījumā - grāmatas atvēršanas svētki, tikšanās ar autoriem, lasījumi u.c.)	0-3	0 punkti – visas projekta aktivitātes ir maksas; 2 punkti – lielākā daļa projekta aktivitāšu ir bez maksas; 3 punkti – visas projekta aktivitātes ir bez maksas.  * Ja projekta ietvaros tiek plānota gan pasākuma norise, gan izdevējdarbs, tad vērtē gan 2.10.a, gan 2.10.b un kopējo punktu summu dala uz 2.
2.10.b	<u>Izdevējdarbības vērtēšana:</u> Izdevuma pieejamība sabiedrībai	1-3	1 punkti - pašizdevums 2 punkti - juridiska persona, kas nodarbojas ar izplatīšanu 3 punkti - izdevniecība  * Ja projekta ietvaros tiek plānota gan pasākuma norise, gan izdevējdarbs, tad vērtē gan 2.10.a, gan 2.10.b un kopējo punktu summu dala uz 2.
2.11.	Projekta īstenotājiem, kā arī iesaistītajām personām un organizācijām ir atbilstoša izglītība, pieredze un kompetence, lai realizētu projektu kvalitatīvi.	0-3	0 punkti – nav atbilstoša izglītība, pieredze un kompetence; 2 punkti – atbilstoša izglītība, pieredze un kompetence ir projekta vadītājam, bet ne visām iesaistītajām personām un organizācijām; 3 punkti – ir atbilstoša izglītība, pieredze un kompetence
2.12.	Paša finansējuma saņēmēja vai cita piesaistīta finansētāja ieguldījuma apjoms (finanšu līdzekļi, brīvprātīgais darbs, mantiskais ieguldījums)	1-3	1 punkts – paša un/vai piesaistītais finansējums 20% no koptāmes; 2 punkti – paša un/vai piesaistītais finansējums 20% - 50% no koptāmes; 3 punkti - paša un/vai piesaistītais finansējums vairāk kā 50% no koptāmes.
2.13.	Projektā izveidota partnerība projekta aktivitāšu realizācijai, norādot partnera lomu iniciatīvas īstenošanā (piemēram, biedrības, nodibinājumus, uzņēmumus u.c., izņemot Tukuma novada pašvaldību vai maksas pakalpojumu sniedzējus,	0-3	0 punkti – nav sadarbības partneru; 1 punkts – ir vismaz 1 novada mēroga sadarbības partneris; 2 punkti – ir vismaz 1 nacionāla/starpnovadu mēroga sadarbības partneris; 3 punkti – ir vismaz 1 sadarbības partneris no UNESCO Radošo pilsētu tīkla.

	preču pārdevējus). Papildu punktu paredzot sadarbībai UNESCO Radošo pilsētu tīklā		
2.14.	Projektā iesaistītas projekta prioritātē noteiktās sabiedrības grupas (izdevējdarbiem tiek vērtēta saturā vai mērķauditorijā ietvertā sabiedrības grupa)	0-3	0 punkti – nav iesaistīta neviena prioritātē noteiktā sabiedrības grupa; 2 punkti – ir iesaistīta viena prioritātē noteiktā sabiedrības grupa; 3 punkti – ir iesaistītas vairākas prioritātē noteiktās sabiedrības grupas.
2.15.	Projektā tiek risinātas ar vides problēmām un/vai kultūras pieejamību saistītās aktualitātes	0-3	0 punkti – netiek risinātas ne vides, ne kultūras pieejamības problēmas; 2 punkti – pastarpināti tiek risinātas vai nu vides, vai kultūras pieejamības problēmas; 3 punkti – aktīvi tiek risinātas gan vides, gan kultūras pieejamības problēmas.
<b>Kopējais punktu skaits:</b>		<b>max 45</b>	
<b>Minimālais nepieciešamais punktu skaits:</b>		<b>22</b>	<b>Projekti, kuri saņem zemāku vērtējumu, netiek virzīti finansējuma saņemšanai.</b>
*Vienādu punktu gadījumā, pretendents, kuram ir mazāks pašvaldībai pieprasītā finansējuma apmērs, saņem papildus 0,01 punktu.			
**Vienādu punktu gadījumā, kad arī pieprasītā finansējuma apmērs ir vienāds, papildus 0,01 punkts tiek piešķirts pretendentam, kura projektam ir lielāka mērķauditorija.			

Projektu vērtēja: \_\_\_\_\_ (Vārds, uzvārds, paraksts, datums)

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa