



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

VIDES UN KOMUNĀLO JAUTĀJUMU KOMITEJA SĒDES PROTOKOLS Tukumā

2024. gada 14. martā

Nr. TND/24/3

Vides un komunālo jautājumu komitejas sēde sasaukta 2024. gada 14. martā plkst. 15.00 Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā. Sēde ir atklāta un notiek klātienē, izmantojot elektronisko balsošanas sistēmu dokumentu vadības programmā "LIETVARIS". Paralēli tiek izmantots tiešsaistes videokonferences sarunu rīks (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā).

Sēdi plkst. 15.00 atklāj un vada Vides un komunālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs Mārtiņš Limanskis, protokolē lietvedības sekretāre Anita Belousa.

Tiek veikts sēdes audioieraksts. Sēdes jautājumu izskatīšana audioierakstā fiksēta ieraksta laikā no 00:00:00 līdz 01:11:36 un no 00:00:00 līdz 00:09:32.

Sēdē piedalās:

- Vides un komunālo jautājumu komitejas astoņi balsstiesīgie deputāti: Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons (*attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku Zoom*), Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda (*attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku Zoom*), Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča;

(nepiedalās deputāts Oskars Kambala – citu neatliekamu pienākumu dēļ);

- deputāte Agnese Ritene,
- deputāts Juris Šulcs (*līdz plkst. 16.10*);

pašvaldības administrācijas darbinieki:

- Anita Belousa, Lelde Bičuša, Egīls Dude, Andris Kalnozols, Baiba Pļaviņa, Roberts Šiliņš, Tamāra Vaļuka, Daina Vilmane, Arturs Vinbergs, Sintija Zekunde, Maira Zonenberga (par darba kārtības 5. jautājumu);

pašvaldības iestāžu darbinieki:

- Daneks Hmeļņickis – Tukuma novada pašvaldības policijas vecākais inspektors (līdz darba kārtības 2. jautājumam),

- Valda Stova – Kandavas un pagastu apvienības juriste (*attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku Zoom*),

Sēdes izsludinātā darba kārtība:

1. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajos noteikumos Nr. 17 "Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā"" izdošanu.

2. Par saistošo noteikumu "Par mājdzīvnieku turēšanu Tukuma novadā" izdošanu.
3. Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.
4. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā"" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.
5. Par nedzīvojamām telpām Dzelzceļa ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu.
6. Par nedzīvojamās telpas Nr. 9 Lielā ielā 24, Kandavā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu.
7. Par nedzīvojamo telpu Nr. 2 un Nr. 11 Tirdzības laukumā 11, Kandavā, Tukuma novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā.

Mārtiņš Limanskis aicina balsot par sēdes darba kārtību, ja deputātiem nav iebildumu vai priekšlikumu.

Balsojums par darba kārtības jautājumiem

Par darba kārtību balso: "par" - 8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: apstiprināt šādu sēdes darba kārtību:

1. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajos noteikumos Nr. 17 "Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā"" izdošanu.
2. Par saistošo noteikumu "Par mājdzīvnieku turēšanu Tukuma novadā" izdošanu.
3. Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.
4. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā"" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.
5. Par nedzīvojamām telpām Dzelzceļa ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu.
6. Par nedzīvojamās telpas Nr. 9 Lielā ielā 24, Kandavā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu.
7. Par nedzīvojamo telpu Nr. 2 un Nr. 11 Tirdzības laukumā 11, Kandavā, Tukuma novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā.

1. §

Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajos noteikumos Nr. 17 "Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā"" izdošanu

ZIŅO: Roberts Šiliņš – Komunālās nodaļas vides pārvaldības speciālists.

Mārtiņš Limanskis ierosina balsot par lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domei.

8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: virzīt tālākai izskatīšanai domei lēmuma projektu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajos noteikumos Nr. 17 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā”” izdošanu”.

2. §

Par saistošo noteikumu “Par mājdzīvnieku turēšanu Tukuma novadā” izdošanu

ZIŅO: Lelde Bičuša – Juridiskās nodaļas vadītāja,

Daneks Hmeļņickis – Tukuma novada pašvaldības policijas vecākais inspektors.

JAUTĀJUMI: Guntars Indriksons, Juris Šulcs, Imants Valers, Agnese Ritene.

ATBILDES: Daneks Hmeļņickis, Lelde Bičuša.

DEBATES: Kaspars Gribusts, Gunda Cīrule, Edīte Zelča, Egīls Dude, Daneks Hmeļņickis, Lelde Bičuša, Mārtiņš Limanskis.

Lelde Bičuša piebilst par domes priekšsēdētāja ierosinājumu saistošo noteikumu projektā svītrot 10., 11. punktu.

Daneks Hmeļņickis papildina skaidrojumu par saistošo noteikumu projektu. Informē par iedzīvotāju konsultatīvajā padomē pausto viedokli.

Kaspars Gribusts izsakās par saistošo noteikumu projekta 11. un 12. punktu. Norāda, ka problēmā jāiedziļinās, bet uzskata, ka pie daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām kaķus nedrīkst barot. Nedrīkst stimulēt šādu kaķu barošanu un nekontrolētu vairošanos.

Notiek plašas debates par mājdzīvnieku barošanu, tai skaitā saistošo noteikumu projekta 9., 10., 11. un 12. punktu redakciju.

Mārtiņš Limanskis rezumē deputātu izteiktos viedokļus, ka no saistošo noteikumu projekta tiek svītrots 11., 12. punkts, tiek precizēta saistošo noteikumu 9. punkta redakcija. Ierosina balsot par lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domei.

8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: virzīt tālākai izskatīšanai domei lēmuma projektu “Par saistošo noteikumu “Par mājdzīvnieku turēšanu Tukuma novadā” izdošanu” ar labojumiem.

3. §

Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu” projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai

ZIŅO: Lelde Bičuša – Juridiskās nodaļas vadītāja.

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Gunda Cīrule, Juris Šulcs.

ATBILDES: Roberts Šiliņš, Andris Kalnozols, Lelde Bičuša.

IZSAKĀS: Kaspars Gribusts, Imants Valers, Baiba Pļaviņa, Mārtiņš Limanskis.

Roberts Šiliņš un Andris Kalnozols, atbildot uz deputātu jautājumiem, paskaidro par pirmreizējo kapa vietas piešķiršanu un kapa vietu skaitu.

Juris Šulcs vaicā par saistošo noteikumu projekta 33.3. punktu un piebilst par iespēju sakārtot vecās kapsētas, kur iespējams veikt virsapbedījumus, lai nepaplašinātu jaunu kapu teritorijas.

Imants Valers lūdz precizēt par saistošo noteikumu projekta 27. un 33. punktu.

Juris Šulcs rosina turpmāk risināt jautājumu par bezpiederīgo mirušo personu kremēšanu. Jautā par kapsētu apbedījumu vietu digitalizāciju.

Andris Kalnozols paskaidro, ka apbedījumus Tukuma pilsētas Ozoliņu kapsētā plānots digitalizēt, bet tam trūkst finansējuma. Lauku kapsētu liela daļa ir digitalizētas ar Eiropas Savienības finansējumu.

Lelde Bičuša paskaidro par saistošajos noteikumos noteikto nodevu par kapa vietas ierādīšanu.

Mārtiņš Limanskis aicina balsot par lēmuma projektu.

8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars
Par lēmumu balso: "par" - Indriksone, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte
Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/1-8.1/24/3 "Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai" (lēmums pievienots).

4. §

Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai

ZIŅO: Roberts Šiliņš – Komunālās nodaļas vides pārvaldības speciālists.

IZSAKĀS: Gunda Cīrule, Mārtiņš Limanskis, Juris Šulcs.

DEBATES: Gunda Cīrule, Roberts Šiliņš, Egīls Dude, Kaspars Gribusts, Juris Šulcs, Imants Valers, Maira Zonenberga, Mārtiņš Limanskis.

Gunda Cīrule ierosina precizēt saistošo noteikumu projektā 2.8. un 2.9. apakšpunktā formulējumu par dzīvokļu skaitu daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā un individuālā dzīvojamā mājā. Rosina apsvērt iespēju laukos ar pagasta pārvaldes atļauju kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus savos mazdārziņos, ja ir tāda iespēja un mājas iedzīvotāji par to vienojas. Izsakās par formulējumu 32.⁷ punktā un norāda, ka ir arī daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas, kur nav apsaimniekotāji, tāpēc būtu labojams, ka arī īpašnieku kopība. Norāda uz samērīgumu konteineru tilpumam, lai iedzīvotājiem nebūtu jāmaksā par nepiepildītu konteineru izvešanu.

Notiek plašas debates par Gundas Cīrules izteiktajiem ierosinājumiem saistošo noteikumu projektam.

Juris Šulcs bilst, ka laukos nav nepieciešams veidot slēgtas kompostēšanas kastes, kā noteikts saistošo noteikumu projekta 32.⁸ apakšpunktā.

Notiek debates par slēgtajām kompostēšanas kastēm lauku teritorijās.

Mārtiņš Limanskis rosina nodot saistošo noteikumu projektu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Rezumē deputātu izteiktos ierosinājumus par labojumiem saistošo noteikumu projekta 32.⁷ un 32.⁸ punktus, precizējamo formulējumu 2.8. un 2.9. apakšpunktā. Aicina balsot par lēmuma projektu ar ierosinātajiem labojumiem.

Par lēmumu balso: "par" - 7 (Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)
"pret" - 1 (Gunda Cīrule)
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/1-8.1/24/4 "Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr.44 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā"" projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai" ar labojumiem (lēmums pievienots).

5.§

Par nedzīvojamām telpām Dzelzcela ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu

ZIŅO: Maira Zonenberga – Īpašumu nodaļas vadītāja.

Mārtiņš Limanskis ierosina balsot par lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domei.

8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)
Par lēmumu balso: "par" - Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: virzīt tālākai izskatīšanai domei lēmuma projektu "Par nedzīvojamām telpām Dzelzcela ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu".

6. §

Par nedzīvojamās telpas Nr. 9 Lielā ielā 24, Kandavā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu

ZIŅO: Valda Stova – Kandavas un pagastu apvienības juriste.

Mārtiņš Limanskis ierosina balsot par lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domei.

8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)
Par lēmumu balso: "par" - Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: virzīt tālākai izskatīšanai domei lēmuma projektu "Par nedzīvojamās telpas Nr. 9 Lielā ielā 24, Kandavā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu".

7. §

Par nedzīvojamo telpu Nr. 2 un Nr. 11 Tirgus laukumā 11, Kandavā, Tukuma novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā

ZINO: Valda Stova – Kandavas un pagastu apvienības juriste.

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Gunda Cīrule, Kaspars Gribusts.

ATBILDES: Valda Stova, Lelde Bičuša, Mārtiņš Limanskis.

Gunda Cīrule pauž viedokli, ka, nododot nedzīvojamās telpas bezatlīdzības lietošanā, nomniekam ir jāmaksā komunālie maksājumi. Nomnieks tiek atbrīvots no īres maksas, bet par apsaimniekošanu tam ir jāmaksā. Šobrīd situācija Kandavā un Tukumā atšķiras.

Kaspars Gribusts piekrīt Gundas Cīrules teiktajam.

Lelde Bičuša, atbildot Kasparam Gribustam, paskaidro, ka biedrība, kurai nedzīvojamās telpas tiek nodotas bezatlīdzības lietošanā, pilda valsts deleģētu funkciju.

Mārtiņš Limanskis piekrīt, ka jāpievērš uzmanība ierosinātajam jautājumam un jānoskaidro situācija par bezatlīdzības lietošanā nodotajām nedzīvojamām telpām. Nepieciešama informācija par šādiem līgumiem un noteiktajiem maksājumiem. Ierosina balsot par lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domei.

8 (Gunda Cīrule, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars
Par lēmumu balso: "par" - Indriksons, Dace Lebeda, Mārtiņš Limanskis, Imants Valers, Edīte
Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: virzīt tālākai izskatīšanai domei lēmuma projektu “Par nedzīvojamo telpu Nr. 2 un Nr. 11 Tirgus laukumā 11, Kandavā, Tukuma novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā”.

Vides un komunālo jautājumu komitejas sēde tiek slēgta plkst. 16.21.

Sēdes vadītājs

komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Mārtiņš Limanskis

Protokolēja

lietvedības sekretāre

(personiskais paraksts)

Anita Belousa

Personas datus Tukuma novada pašvaldība apstrādājusi, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK, 6. panta pirmās daļas c) punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

VIDES UN KOMUNĀLO JAUTĀJUMU KOMITEJA

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 14. martā

Nr. TND/1-8.1/24/3
(prot. Nr. 3, 3. §)

Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu” projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 2. punktu Tukuma novada pašvaldība izstrādājusi saistošo noteikumu “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu” projektu.

Pašvaldību likuma 46. panta trešā daļa paredz, ka *saistošo noteikumu projektu un tam pievienoto paskaidrojuma rakstu pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu, kas nav mazāks par divām nedēļām. Saņemtos viedokļus pašvaldība apkopo un atspoguļo saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā.* Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 102. punkts paredz, ka *Saistošo noteikumu projektu un tam pievienoto paskaidrojuma rakstu publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.tukums.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu, kas nav mazāks par divām nedēļām. Konkrētu termiņu viedokļu iesniegšanai nosaka komitejas lēmumā par saistošo noteikumu nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.*

Nemot vērā minēto, Vides un komunālo jautājumu komiteja nolemj:

1. apstiprināt saistošo noteikumu “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu” projektu (pievienots),

2. saistošo noteikumu “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu” projektu nodot sabiedrības viedokļa noskaidrošanai un publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv,

3. noteikt, ka sabiedrības viedokļa noskaidrošanas termiņš ir divas nedēļas no publicēšanas dienas,

4. uzdot:

4.1. Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai līdz 2024. gada 15. martam publicēt saistošo noteikumu “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu” projektu atbilstoši šai lēmumā noteiktajam un publikācijā norādīt, ka viedokļi jāiesniedz, nosūtot tos uz e-pastu saistosie@tukums.lv;

4.2. Tukuma novada pašvaldības administrācijas Juridiskajai nodaļai apkopot saņemtos sabiedrības viedokļus, atspoguļot tos saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā un virzīt lēmuma projektu par saistošo noteikumu izdošanu Tukuma novada domes aprīļa sēdē.

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis

Saistošo noteikumu Nr. ____
“Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu”
paskaidrojuma raksts

1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt vienotu kārtību, kādā tiek organizēta Tukuma novada pašvaldības kapsētu uzturēšana, izmantošana un apsaimniekošana, kapavietu piešķiršanas kārtību, prasības to uzturēšanai, kapliču izmantošanas kārtību, kā arī administratīvo atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas vai radīt jaunas darba vietas.
3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Sociālā ietekme ir paredzama, jo kapsētu apsaimniekošana, kā arī kapavietu kopšanas kultūra ir saistāma ar Tukuma novada administratīvās teritorijas iedzīvotāju un viesu dzīvesveidu un kultūru. Noteikumu ietekme paredzama pozitīva, jo līdz ar šiem noteikumiem tiek regulēta konkrētā joma, tādējādi radot noteiktību un kārtību. Ietekme uz vidi paredzama līdz ar apbedījumu veikšanu, kapavietu ierīkošanu, kopšanu. Nav saskatāma ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības administratīvajā teritorijā, noteikumi neierobežo uzņēmējdarbības veikšanu. Ietekme uz konkurenci netiek konstatēta.
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var vērsties Tukuma novada pašvaldībā. Nav papildu ietekmes uz administratīvajām procedūrām. Saistošo noteikumu izpildes kontroli veic kapsētas īpašnieks, kapsētas apsaimniekotājs vai Tukuma novada pašvaldības policija. Saistošie noteikumi paredz administratīvo atbildību par šo noteikumu neievērošanu.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Noteikumi izstrādāti pašvaldības autonomās funkcijas īstenošanai. Papildu funkcijas esošajiem pašvaldības cilvēkresursiem noteikumu īstenošanai netiek paredzētas.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai pašvaldībai papildu resursi nav nepieciešami.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Vides un komunālo jautājumu komitejas 2024. gada 14. marta lēmumu Nr. TND/1-8.1/24/3 (prot. Nr. 3, 3. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv . Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publicēšanas dienas.

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada ____ . aprīlī

Nr.

(prot. Nr. __, __. §)

Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
45. panta pirmās daļas 2. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašumā vai valdījumā esošu kapsētu iekšējās kārtības noteikumus, kapsētas īpašnieka un apsaimniekotāja pienākumus, kapavietas piešķiršanas kārtību, kopšanu un uzturēšanu, nekoptas kapavietas aktēšanu, amatnieku profesionālo darbību kapsētās, apbedīšanas kārtību, kapliču izmantošanu, Noteikumu izpildes kontroli un administratīvo atbildību.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. aktēšana – darbību kopums, kurā ietilpst vizuāla kapavietas apsekošana, brīdinājuma zīmes uzstādīšana un akta par nekoptu kapavietu sastādīšana;

2.2. aktēta kapavieta – Noteikumos noteiktā kārtībā vismaz piecus gadus reizi gadā par nekoptu atzīta kapavieta;

2.3. apbedīšana – mirušas personas (turpmāk – mirušais) vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apglabāšana kapavietā;

2.4. atvērtā kapsēta – kapsēta, kurā mirušo apbedīšanai tiek ierādītas jaunas kapavietas;

2.5. bezpiederīgais mirušais – mirušais, kuram nav laulātā, radnieku vai citu personu, kuras organizē mirušā apbedīšanu;

2.6. daļēji slēgta kapsēta – kapsēta, kurā mirušos apbedī izveidotās kapavietās, bet jaunu kapavietu ierādīšana ir ierobežota;

2.7. ģimenes kapavieta – noteikta izmēra zemes iecirknis kapsētā, kurā blakus izmantotai kapavietai atrodas rezervētas kapavietas apbedītā tuviniekiem;

2.8. kapavieta – noteikta kapsētas teritorijas daļa kapsētā, kas ierādīta mirušo apbedīšanai, kapavietas/-u izveidošanai, uzturēšanai un kopšanai;

2.9. kapavietas aprīkojums – akmens, betona, metāla vai koka apmales, žodziņš, klajums, soli, piemineklis, piemiņas plāksnes u.c. vides elementi;

2.10. kapavietas uzturētājs – persona, kurai ierādīta vieta kapavietas izveidošanai un uzturēšanai;

2.11. kapliča – ēka mirušo novietošanai līdz apbedīšanai un bērū ceremonijas norisei (organizēšanai);

2.12. kapsēta – teritorija, kas paredzēta mirušo apbedīšanai (1. pielikums “Tukuma novada pašvaldības kapsētas”);

2.13. kapsētas apsaimniekotājs – juridiska persona vai Pašvaldības iestāde, kura veic kapsētas apsaimniekošanu, pilda kapsētas uzturēšanas noteikumos paredzētos pienākumus un nodrošina Noteikumu ievērošanu;

2.14. kapsētas īpašnieks – Pašvaldība.

2.15. kapsētas pārzinis – kapsētas apsaimniekotāja darbinieks, kurš pilda kapsētas pārraudzības pienākumus;

2.16. slēgta kapsēta – kapsēta, kurā mirušo apbedīšana nenotiek;

2.17. virsapbedījums – mirušā vai urnas ar kremēta mirušā pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma Noteikumos paredzētajā kārtībā.

3. Kapsētu vai to daļu ierīkošanu, uzturēšanu un attīstību nodrošina atbilstoši Tukuma novada teritorijas plānojumam, ņemot vērā sabiedriskās kārtības un higiēnas prasības, kā arī augsnes struktūru un gruntsūdens stāvokli noteiktajā teritorijā.

4. Tukuma novadā ir atvērtas, daļēji slēgtas un slēgtas kapsētas. Kapsētas statusu nosaka vai maina ar Tukuma novada domes (turpmāk – Dome) lēmumu. Pašvaldības kapsētu saraksts norādīts Noteikumu pielikumā.

5. Kapavietu uzskaites pamatdokumenti ir mirušo reģistrācijas grāmata, apbedījumu vietu kartotēka, datu elektroniskais reģistrs.

6. Kapsētas ir paredzētas mirušo, kuru pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi Tukuma novada administratīvajā teritorijā, apbedīšanai, kā arī agrāk apbedīto piederīgo un Tukuma novada administratīvajā teritorijā bezpiederīgo mirušo un neidentificēto cilvēku apbedīšanai. Citu personu apbedīšana jaunās kapavietās pieļaujama, pamatojoties uz mirušā piederīgā motivētu iesniegumu un kapsētas īpašnieka atļauju.

7. Iepriekš izveidotā ģimenes kapavietā atļauts apbedīt mirušo neatkarīgi no viņa pēdējās deklarētās dzīvesvietas.

8. Kapsētas un/vai kapličas īpašnieks ir tiesīgs apsaimniekot pats vai nodot kapsētas un/vai kapličas apsaimniekošanas tiesības fiziskai vai juridiskai personai Latvijas Republikas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

II. Kapsētu iekšējās kārtības noteikumi

9. Kapsētas atvērtas apmeklētājiem katru dienu bez laika ierobežojuma.

10. Informāciju par kapsētas pārziņa pieņemšanas laiku, vietu un kontaktālruni kapsētas apsaimniekotājs izvieto uz kapsētas informācijas stenda.

11. Kapsētu apmeklētājiem, kapavietu uzturētājiem, strādniekiem, amatniekiem un citām personām, kuras atrodas kapsētā, jāizturas godbijīgi un klusi (atbilstoši vispārpieņemtajām sabiedrības uzvedības normām), jāievēro Noteikumu prasības, kapsētas apsaimniekotāja un pārziņa norādījumi.

12. Kapsētā aizliegts:

12.1. piegružot kapsētu un tās aizsargjoslu teritorijas, veidot atkritumu kaudzes tam neparedzētās vietās, dedzināt atkritumus, piesārņot celiņus un stādījumus;

12.2. kapavietā ierīkot plastmasas pudeļu, citu trauku, maisu un kapu kopšanas inventāra glabātavas, kas ir redzamas kapsētas apmeklētājiem;

12.3. ievest dzīvniekus bez pavadas;

12.4. veikt dzīvnieku apbedījumus;

12.5. pārvietoties ar motorizētajiem transportlīdzekļiem neatļautās vietās, izņemot:

12.5.1. gadījumus, kad ir saņemta kapsētas pārziņa atļauja,

12.5.2. operatīvo dienestu transportlīdzekļiem, kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzētajiem transportlīdzekļiem;

12.6. pārvietoties ar slēpēm, velosipēdiem, skrituļslidām u. tml.;

12.7. traucēt bērnu ceremonijas norisi;

12.8. tirgoties bez atbilstošas atļaujas;

- 12.9. sniegt apbedīšanas komercpakalpojumus bez iepriekšējas saskaņošanas ar kapsētas apsaimniekotāju;
- 12.10. sniegt komercpakalpojumus kapu aprīkojuma uzstādīšanai un kopšanai bez saskaņošanas ar kapsētas apsaimniekotāju;
- 12.11. izvietot kapsētas teritorijā reklāmas paziņojumus un plakātus;
- 12.12. stādīt kokus apbedīšanai ierādītajās vietās un ārpus tām;
- 12.13. patvaļīgi cirst un bojāt kokus;
- 12.14. rakt smiltis un zemi kapsētas teritorijā neatļautās vietās;
- 12.15. bojāt kapsētas ēkas, būves un kapavietas aprīkojumu, kapavietas stādījumus;
- 12.16. novietot soliņus ejās un ārpus iežogotās teritorijas;
- 12.17. patvaļīgi aizņemt kapavietas vai paplašināt esošās;
- 12.18. traucēt kapraču darbu;
- 12.19. mākslīgi paaugstināt ierādītās kapavietas reljefu;
- 12.20. postīt kapsētas aprīkojumu un stādījumus;
- 12.21. sēdēt un kāpt uz kapavietām.

III. Kapsētas īpašnieka, apsaimniekotāja pienākumi

13. Kapsētas īpašnieka pienākums ir nodrošināt:
 - 13.1. iekšējo ceļu un celiņu, koplietošanas laukumu, nožogojumu, solu, aku, brīvkrānu un ūdens sūkņa uzturēšanu un remontu, ārpus kapavietām esošo apstādījumu un koku kopšanu, teritoriju labiekārtošanu, atkritumu izvešanu, ūdens ņemamo vietu uzturēšanu;
 - 13.2. kapsētu arhitektūras un ainavas veidošanu atbilstoši vietējām kultūrvēsturiskajām tradīcijām un apstiprinātajiem projektiem;
 - 13.3. kapsētu topogrāfisko materiālu sagatavošanu un uzturēšanu;
 - 13.4. kapsētu paplašināšanu un jaunu kapsētu ierīkošanu saskaņā ar noteiktā kārtībā apstiprinātajiem projektiem;
 - 13.5. kapsētu sektoru, rindu un kapavietu nospraušanu dabā kapa rakšanai;
 - 13.6. koplietošanas kapsētas teritorijas sakopšanu pēc katras bērū ceremonijas;
 - 13.7. apbedīšanas un apbedījumu vietu precīzu uzskaiti pamatdokumentos (mirušo reģistrācijas grāmata, apbedījumu vietu kartotēka, datu elektroniskais reģistrs), kā arī šīs informācijas pieejamību;
 - 13.8. sanitāro, ugunsdrošības un darba drošības normu un noteikumu ievērošanu;
 - 13.9. kapsētas teritorijas apzaļumošanu (zaļo stādījumu īpatsvars ne mazāk par 20 % no kapsētas platības);
 - 13.10. kapsētas ierīkošanas plānu, kurā apzīmēti:
 - 13.10.1. zemes gabali (iecirķņi) apbedīšanai un to izmantošanas secība,
 - 13.10.2. gājēju celiņu izmēri, izvietojums un labiekārtojums,
 - 13.10.3. zaļo stādījumu izvietojums un veids,
 - 13.10.4. funkcionālo (kapsētas funkcionēšanai nepieciešamo) ēku un iekārtu izvietojums (kapliča, sabiedriskās tualetes, ūdensvads, iežogojums u.c.);
 - 13.11. kapavietas ierādīšanu un uzmērīšanu.
14. Kapsētas apsaimniekotāja pienākums ir nodrošināt:
 - 14.1. kapsētas uzturēšanu un apsaimniekošanu;
 - 14.2. izziņu izsniegšanu;
 - 14.3. kapavietas ierādīšanu, uzmērīšanu, nospraušanu dabā kapa rakšanai un apbedījumu kartēšanai;
 - 14.4. koplietošanas kapsētas teritorijas sakopšanu pirms un pēc katras bērū ceremonijas;
 - 14.5. specializētā autotransporta iebraukšanu kapsētas teritorijā ar apbedīšanu vai kapa vietas iekārtošanu saistīta pakalpojuma sniegšanai;
 - 14.6. norīkot kapsētas pārzini, viņa tiesību un pienākumu noteikšanu.

15. Kapsētas apsaimniekotājs Noteikumos paredzētos pienākumus Pašvaldības īpašumā esošajās kapsētās veic Pašvaldības piešķirtā finansējuma ietvaros.

16. Kapsētas apsaimniekotājam ir tiesības Noteikumos paredzētos gadījumos nolīdzināt nekoptu kapavietu, kā arī atbrīvot kapavietas uzturētāja patvaļīgi aizņemto kapsētas teritorijas daļu no stādījumiem, norobežojumiem un kapavietas aprīkojuma.

IV. Kapavietas piešķiršanas kārtība

17. Jaunas kapavietas piešķiršanai vai apbedījuma veikšanai jau piešķirtā kapavietā persona iesniedz kapsētas apsaimniekotājam:

17.1. Informācijas kartīti (forma pievienota Noteikumu 2. pielikumā);

17.2. kompetentas institūcijas izsniegta dokumenta, kurš apliecina personas miršanas faktu, apliecinātu kopiju (uzrādot oriģinālu),

17.3. urnas ar mirušā pelniem apbedīšanas gadījumā – dokumenta, kas apliecina kremēšanas faktu, kopiju (uzrādot oriģinālu).

18. Viena persona var lūgt piešķirt vienvietīgu kapavietu vai ģimenes kapavietu, kurā ir ne vairāk par četrām kapavietām.

19. Pamatojoties uz personas iesniegtajiem dokumentiem, kapsētas apsaimniekotājs ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā pieņem lēmumu par kapavietas piešķiršanu vai lēmumu par apbedījuma veikšanu. Pēc lēmuma pieņemšanas kapsētas apsaimniekotājs ierāda kapavietu un saskaņo iespējamo mirušā apbedīšanas laiku.

20. Daļēji slēgtā kapsētā mirušo apbedī, ja piešķirtajā kapavietā ir brīva vieta vai tajā var veikt virsapbedījumu.

V. Kapavietas kopšana un uzturēšana

21. Kapavietas uzturētāja pienākumi:

21.1. trīs mēnešu laikā pēc apbedīšanas sakopt kapavietu, novākt novītušos ziedus, bērū ceremonijas vainagus, nolīdzināt grunti kapa kopai;

21.2. gada laikā pēc apbedīšanas kapavietu labiekārtot;

21.3. uzturēt kārtībā ierādīto kapavietas teritoriju, to pastāvīgi kopt;

21.4. regulāri apgriezt kapavietas dzīvzogu, ja tāds ir, līdz 0,7 m augstumam;

21.5. nogādāt kapavietas kopšanas laikā radušos atkritumus to savākšanas vietās vai kapsētā novietotajos konteineros.

22. Kapavietas aprīkojums uzstādāms un novietojams tikai ierādītajās kapavietas laukuma robežās, ievērojot kapavietu rindu un līnijas, kā arī Noteikumu prasības.

23. Pieminekļu, piemiņas plāksņu, kapakmeņu un apmaļu uzstādīšana, kā arī kapavietu labiekārtošana jāsaskaņo ar kapsētas apsaimniekotāju vai īpašnieku.

24. Kapavietas uzturētājs var kopt vai labiekārtot kapavietu pats vai arī, saskaņojot ar kapsētas apsaimniekotāju, noslēgt līgumu par kapavietas kopšanu un uzturēšanu ar citu personu.

25. Kapavietas uzturētājam aizliegts:

25.1. patvaļīgi palielināt ierādītās kapavietas robežas;

25.2. aizliegts bez kapsētas īpašnieka vai apsaimniekotāja atļaujas izcirst kokus, kuru diametrs ir lielāks par 8 cm;

25.3. uzstādīt kapavietā pieminekļus, piemiņas plāksnes, kapakmeņus un citu kapavietas inventāru bez saskaņošanas ar kapsētas pārziņi;

25.4. uzstādīt kapavietas apmales, kuru augstums pārsniedz 0,2 metrus, izņemot gadījumus, ja kapavietas apmales izveido vietās ar slīpo reljefu. Šādi izņēmuma gadījumi jāaskaņo ar kapsētas pārziņi;

25.5. veidot atkritumu kaudzes tam neparedzētās vietās;

25.6. stādīt kapavietā krūmājus, kuru augstums pārsniedz 0,7 metrus vai kuri traucē blakus esošās kapavietas kopšanu, vai kuru zari šķērso kapavietas robežas;

25.7. stādīt kapavietā kokus, kuri nav paredzēti dekoratīvo apstādījumu veidošanai un kuru garums pēc to izaugšanas pārsniedz divus metrus;

25.8. izmantot blakus esošo kapavietas teritoriju mehānismu, materiālu, atkritumu u.tml. novietošanai;

25.9. kapavietas aprīkojumā izmantot neatbilstošus materiālus – šīferi, skārdu, ķieģeļus, plastmasas izstrādājumus un citus nepiemērotus materiālus.

26. Virsapbedījumus kapavietās var izdarīt 20 gadus pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saskaņojot ar Veselības inspekciju, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem.

27. Bezpiederīgā mirušā un neidentificēta mirušā kapavieta tiek saglabāta 20 gadus. Pēc termiņa beigām bezpiederīgā mirušā kapavietu nolīdzina, un kapsētas apsaimniekotājs lemj par virsapbedījumu veikšanu bezpiederīgo mirušo sektorā.

VI. Nekoptas kapavietas aktēšana

28. Par nekoptu uzskata ar nezālēm aizaugušu kapavietu, kurā gada laikā nav veikti kopšanas darbi.

29. Pamatojoties uz kapsētas pārziņa sniegto informāciju, kapsētas apsaimniekotāja pārstāvis ar kapsētas pārziņi apseko kapsētu, veicot aktēšanu, un nosaka aktēto kapavietu marķēšanu ar brīdinājuma zīmi, kuras paraugu un aprakstu izvieto kapsētas informācijas stendā.

30. Kapavietas uzturētājam vai tā radniekiem tiek nosūtīta akta kopija ar uzaicinājumu organizēt kapavietas uzkopšanu.

31. Gadījumos, ja nav iespējams identificēt kapavietas uzturētāju, kapsētas īpašnieks ievieto Pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.tukums.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis" aicinājumu apbedītā piederīgajiem atsaukties un ierasties pie kapsētas pārziņa.

32. Tiesības uz kapavietu izbeidzas un kapavieta pāriet Pašvaldības valdījumā, ja:

32.1. kapavieta tiek atbrīvota sakarā ar pārkapēšanu;

32.2. trīs gadu laikā pēc kapavietas uzturētāja nāves nav pieteicies neviens kapavietas uzturētāja tiesību un pienākumu pārņēmējs;

32.3. kapavietas kopšanas darbi nav veikti piecus gadus pēc kārtas un tā atzīta par nekoptu atbilstoši šo Noteikumu 28. un 29. punktam.

33. Ja kapavieta tiek atzīta par nekoptu piecus gadus pēc kārtas, par ko tiek sastādīts akts, tad kapsētas apsaimniekotājs kapa kopu nolīdzina un tajā esošo pieminekli vai tam pielīdzināmo piemiņas zīmi novieto uzglabāšanā kapsētā šim nolūkam paredzētā sektorā.

34. Iepriekš ierādītā kapavietā var veikt apbedījumu vai virsapbedījumu šādos gadījumos:

34.1. kapavieta tiek atbrīvota sakarā ar pārkapēšanu;

34.2. aktētā kapavietā.

35. Kapsētā “Sparvu kapi”, lai saglabātu kultūrvēsturisko mantojumu, noteiktas šādas papildu prasības jauniem apbedījumiem:

35.1. pirms kapavietu labiekārtošanas uzturētājs konsultējas ar kapsētas apsaimniekotāju par teritorijas labiekārtojuma materiāliem un dizaina risinājumiem;

35.2. dzīvžoga stādījumos atļauts izmantot tikai šādu krūmu sugu stādus: mūžzaļais buksis (*buxus sempervirens*), alpu vērene (*ribes alpinum*), spožā klintene (*cotoneaster lucidus*);

35.3. jaunie apbedījumi nedrīkst atrasties tuvāk par diviem metriem no vēsturiskajiem apbedījumiem (vecākiem par 1940. gadu), saskaņā ar kapsētas plānu;

35.4. kapavietas noformējumā atļauts izmantot akmens, betona, koka, metāla izstrādājumus, kas stilistiski līdzīgi vēsturiskajiem kapsētas apbedījumu labiekārtojuma elementiem un iederas kapsētas ainavā.

VII. Amatnieku profesionālā darbība kapsētās

36. Personas, kuras savu darbību saskaņojušas ar kapsētas apsaimniekotāju, var veikt amatnieku pakalpojumus kapsētā pēc kapavietas uzturētāja pasūtījuma.

37. Amatniekam, kurš veic darbību kapsētā, pēc kapsētas īpašnieka vai kapsētas apsaimniekotāja pārstāvja pieprasījuma jāuzrāda kapsētas apsaimniekotāja saskaņots dokuments par pakalpojumu sniegšanu.

38. Amatniekam, kurš veic darbības kapsētā, mehānismi un materiāli jānovieto tā, lai netraucētu apmeklētāju un operatīvo dienestu transportlīdzekļu, kapsētas apsaimniekošanai un uzraudzībai paredzēto transportlīdzekļu pārvietošanu kapsētā. Darba vieta jāsakārto pēc darba pabeigšanas.

39. Amatnieki darbu veikšanai nepieciešamo transportu drīkst izmantot Noteikumos noteiktā kārtībā celiņos, kuri atbilst transportlīdzekļu izmēriem.

VIII. Apbedīšanas kārtība

40. Persona, kura rīko apbedīšanu, veic saziņu ar kapsētas apsaimniekotāju un iesniedz tam Noteikumu 2. pielikumā pievienoto “Informācijas kartīti”.

41. Apbedīšanu organizē kapavietas uzturētājs un/vai apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs, par to informējot kapsētas pārzini ne vēlāk kā 48 stundas pirms apbedīšanas.

42. Apbedīšanas laiku kapavietas uzturētājs vai apbedīšanas pakalpojumu sniedzējs saskaņo ar kapsētas pārzini.

43. Bēru rīkotājam ir tiesības apbedīšanu, t. sk. kapa rakšanu, veikt paša spēkiem vai izmantojot paša izvēlēta apbedīšanas pakalpojumu sniedzēja pakalpojumus.

44. Pašvaldība kapsētās veido atsevišķu sektoru bezpiederīgo mirušo apbedīšanai.

45. Bezpiederīgo mirušo apbedīšanas pakalpojumu kapsētās sniedz bēru rīkotāja izvēlēts apbedīšanas pakalpojuma sniedzējs.

46. Katrs mirušais tiek apbedīts atsevišķā kapā. Kapa garumam jābūt ne mazākam par 2 metriem, platumam – 1 metrs, dziļumam – 1,5 metri līdz zārka vākam. Apglabājot bērnus, izmēri var attiecīgi mainīties, izņemot kapa dziļumu.

47. Attālumam starp divu blakus esošo kapavietu īsajām malām jābūt ne mazākām par 0,5 metriem. Virs katras kapavietas jābūt zemes uzbērumam līdz 0,5 metru augstumā, vai arī kapu plāksnei, vai apmalēm.

48. Urna ar mirušā pelniem jāierok viena metra dziļumā. Attālumam starp kopiņām to garajās malās jābūt 1 metrs, īsajās malās – 0,5 metri.

49. Izdarot virsapbedījumus, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,2 metriem līdz zārka vākam.

50. Kaps nedrīkst būt tuvāk par vienu metru līdz kokam un 0,3 metrus līdz pieminēklim.

51. Urna ar mirušā pelniem var tikt apglabāta kapsētā esošajā ģimenes kapavietā, jaunā ģimenes kapavietā, kolumbārijā vai sēru birzī. Ir pieļaujama vienlaicīga vairāku urnu apglabāšana vienā kapavietā, uzstādot kopēju piemiņas zīmi.

52. Ierādāmo kapavietu izmēri:

Nr. p. k.	Kapavieta	Platums, m	Garums, m	Laukums, m ²
52.1.	Kapavietas zārkiem			
52.1.1.	Vienvietīga	1,75	3,0	5,25
52.1.2.	Divvietīga	no 2,50 līdz 3,0	3,0	no 7,5 līdz 9,0
52.1.3.	Trīsvietīga	no 3,0 līdz 4,5	3,0	no 9,0 līdz 13,5
52.1.4.	Četrvietīga	no 4,0 līdz 6,0	3,0	no 12,0 līdz 18,0
52.2.	Kapavietas urnām			
52.2.1.	Vienvietīga	1,5	1,5	2,25
52.2.2.	Divvietīga	2,5	1,5	3,75
52.2.3.	Trīsvietīga	3,5	1,5	5,25
52.3.	Rindu (joslveida kapavietu izvietojums) kapavietas	1,5	no 2,5 līdz 3,0	3,75

53. Mirstīgās atliekas var pārāpbedīt ne agrāk kā pēc viena kalendārā gada kopš apbedīšanas brīža, saņemot kapsētas apsaimniekotāja un Veselības inspekcijas atļauju. Kapavietu pēc mirstīgo atlieku izrakšanas aizber un nolīdzina.

54. Ar pārāpbedīšanu saistītos izdevumus sedz persona, kura organizē un veic pārāpbedīšanu.

55. Mirstīgo atlieku ekshumāciju organizē Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot to ar kapsētas īpašnieku un informējot kapsētas apsaimniekotāju.

56. Aizliegta mirstīgo atlieku ekshumācija no Brāļu kapiem pārāpbedīšanai citā vietā, izņemot gadījumu, kad tiek ekshumētas visas mirstīgās atliekas.

IX. Kapliču izmantošana

57. Kapliču mirušā novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijas norises iznomā kapsētas apsaimniekotājs.

58. Saldētava kapličā, uzrādot miršanas apliecību vai ārsta izsniegtu medicīnisku slēdzienu par nāvi, tiek izmantota mirušo novietošanai līdz apbedīšanas brīdim. To drīkst apmeklēt tikai ar kapsētas pārziņa atļauju kapsētas darba laikā. Pārējā laikā saldētava nav pieejama.

X. Noteikumu izpildes kontrole un administratīvā atbildība

59. Administratīvā atbildība par šo Noteikumu pārkāpumiem iestājas, ja pēc pārkāpuma rakstura par to nav paredzēta administratīvā atbildība attiecīgo nozaru regulējošajos likumos.

60. Par Noteikumu pārkāpumiem paredzēta šāda administratīvā atbildība:

60.1. 12.4. apakšpunkta pārkāpuma gadījumā piemēro naudas sodu fiziskai personai no sešām līdz 30 naudas vienībām, juridiskai personai no 20 līdz 40 naudas vienībām;

60.2. 12.5. apakšpunkta pārkāpuma gadījumā piemēro naudas sodu fiziskai personai no piecām līdz 50 naudas soda vienībām, juridiskai personai no piecām līdz 200 naudas vienībām;

60.3. 12.9. un 12.10. apakšpunktu pārkāpumu gadījumos piemēro naudas sodu fiziskai personai līdz 70 naudas soda vienībām, juridiskai personai no 10 līdz 280 naudas vienībām;

60.4. 12.17. apakšpunkta pārkāpuma gadījumā piemēro naudas sodu fiziskai personai līdz 70 naudas soda vienībām, juridiskai personai no 10 līdz 280 naudas vienībām.

61. Kontrolēt Noteikumu izpildi ir tiesīgi:

61.1. kapsētas īpašnieks;

61.2. kapsētas apsaimniekotājs;

61.3. Tukuma novada pašvaldības policija.

62. Administratīvā pārkāpuma procesu par Noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Pašvaldības policija.

63. Administratīvā pārkāpuma lietu par Noteikumu pārkāpumu izskata Domes Administratīvā komisija.

64. Piemērotais administratīvais sods Noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

65. Ja personas, kuras kapsētā sniedz amatnieka pakalpojumus, neievēro Noteikumus, kapsētas apsaimniekotājam ir tiesības šai personai neizsniegt nepieciešamo atļauju pakalpojuma veikšanai.

XI. Noslēguma jautājums

66. Ar Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa saistošie noteikumi "Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu".

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis

1. pielikums

Tukuma novada domes 2024. gada __ aprīļa saistošajiem noteikumiem Nr. ____ "Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu"

Tukuma novada pašvaldības kapsētas

Nr.p.k.	Kapsētas nosaukums	Kapsētas atrašanās vieta (pagasts, pilsēta)
1.	Atvērtās kapsētas	
1.1.	Andziņu kapi	Cēres pagasts
1.2.	Korģeļciema kapi	
1.3.	Raibāju kapi	
1.4.	Rēzes kapi	
1.5.	Vecciema kapi	
1.6.	Praviņu kapi	Degoles pagasts
1.7.	Džūkstes kapi	Džūkstes pagasts
1.8.	Kliģu kapi	
1.9.	Ķunduru kapi	
1.10.	Pluģu kapi	
1.11.	Apšuciema kapi	Engures pagasts
1.12.	Bērzciema kapi	
1.13.	Engures jaunie kapi	
1.14.	Klapkalnciema kapi	
1.15.	Ķesterciema kapi	
1.16.	Pļieņciema kapi	
1.17.	Dzērvju kapi	Irlavas pagasts
1.18.	Meža kapi	
1.19.	Sātu kapi	
1.20.	Šķiltu kapi	
1.21.	Tiļļu kapi	
1.22.	Ziļu kapi	
1.23.	Lauku kapi	
1.24.	Meža kapi	Jaunpils pagasts
1.25.	Rubuļu kapi	
1.26.	Springu kapi	
1.27.	Sveikuļu kapi	
1.28.	Vītiņu kapi	
1.29.	Pelnāju kapi (Padomju karavīru 1941.–1945.)	
1.30.	Saulīšu kapi (Latviešu leģionāru 1941.–1945.)	
1.31.	Kukšu kapi	Jaunsātu pagasts
1.32.	Priedulas kapi	
1.33.	Vērīšu kapi	
1.34.	Cikundas kapi	Kandavas pagasts
1.35.	Elku kapi	
1.36.	Kalnmuižas kapi	
1.37.	Kreiļu kapi	
1.38.	Ķikuļu kapi	
1.39.	Mežmuižas kapi	
1.40.	Priedulu kapi	
1.41.	Vimbužu kapi	
1.42.	Kandavas evaņģēliski luteriskās draudzes kapi	Kandavas pilsēta

1.43.	Kandavas kapi	
1.44.	Antiņciema kapi	Lapmežciema pagasts
1.45.	Ragaciema kapi	
1.46.	Dziedzeru kapi	
1.47.	Kapsēta (Pūju kapi)	Lestenes pagasts
1.48.	Dzirmuižu kapi	Matkules pagasts
1.49.	Matkules kapi	
1.50.	Pukšu kapi	
1.51.	Svilumu kapi	
1.52.	Cērnieku kapi	Pūres pagasts
1.53.	Ķīšu kapi	
1.54.	Krātiņu kapi	
1.55.	Lamiņu kapi	
1.56.	Luntes kapi	
1.57.	Pūres kapi	
1.58.	Andreja kapi	
1.59.	Slampes kapi	
1.60.	Spirgus kapi	
1.61.	Sprostu kapi	
1.62.	Vīkseles kapi	Smārdes pagasts
1.63.	Cērkstes kapsēta	
1.64.	Kārniņu kapi	
1.65.	Lielā ciema kapsēta	
1.66.	Mārtiņu kapsēta	
1.67.	Milzkalnes kapi	
1.68.	Biržvēveru kapsēta	Sēmes pagasts
1.69.	Druvu kapsēta	
1.70.	Kaives kapsēta	
1.71.	Mazbrizules kapsēta	
1.72.	Plieņu kapsēta	
1.73.	Raudas kapsēta	
1.74.	Rideļu kapsēta	
1.75.	Sēmes kapsēta	
1.76.	Ozoliņu kapi	Tukuma pilsēta
1.77.	Čomu kapi	Tumes pagasts
1.78.	Gaiļu kapi	
1.79.	Ķīļu kapsēta	
1.80.	Luiku kapi	
1.81.	Viksu kapi	
1.82.	Zibens kapi	Vānes pagasts
1.83.	Aizupes kapi	
1.84.	Variebas kapi	Viesatu pagasts
1.85.	Vēžu kapi	
1.86.	Izsvintēnu kapi	Zantes pagasts
1.87.	Jaundziru kapi	Zemītes pagasts
1.88.	Smiltiņu kapi	
1.89.	Kanduru kapi	
1.90.	Pavārkalna kapi	Zentenes pagasts
1.91.	Bazānu kapi	
1.92.	Dāmnieku kapi	
1.93.	Dreimaņu kapi	

1.94.	Kaziņu kapi	
1.95.	Rindzeles kapi	
1.96.	Skuju kapi	
1.97.	Zentenes kapi	
2.	Daļēji slēgtās kapsētas	
2.1.	Engures vecie kapi	Engures pagasts
2.2.	Sparvu kapi	Jaunpils pagasts
2.3.	Brīvkapi	Tukuma pilsēta
2.4.	Kalna kapi	
2.5.	Lejas kapi	
2.6.	Meža kapi	
2.7.	Veļķu kapi	
2.8.	Vilkājas kapi	
2.9.	Rāvu kapi	Viesatu pagasts
3.	Slēgtās kapsētas	
3.1.	1941.–1945. Padomju karavīru kapi “Birži”	Džūkstes pagasts
3.2.	1941.–1945. Padomju karavīru kapi “Džūkste”	
3.3.	1941.–1945. Padomju karavīru kapi “Kundziņu”	
3.4.	Vanagu kapsēta	
3.5.	Vācu karavīru kapi	Irlavas pagasts
3.6.	Jaunkuipju kapi	
3.7.	Pūču kapi	
3.8.	Vecie Sātu kapi	Jaunsātu pagasts
3.9.	Būdiņu kapi	
3.10.	Gobu kapi	
3.11.	Kapenes	
3.12.	Ķinkatu kapi	
3.13.	Ķīšu kapi	
3.14.	Tūtu kapi	Lestenes pagasts
3.15.	Libartu kapi	
3.16.	Baronu kapi	
3.17.	Pukšu kapi	Matkules pagasts
3.18.	Lamiņu kapliča	Pūres pagasts
3.19.	Sedļu kapi	
3.20.	Vecie Lamiņu kapi	
3.21.	Ebreju kapi	Tukuma pilsēta
3.22.	Mācītāja muižas kapi (Pavārkalna iela 1)	
3.23.	Vecie Vilkājas kapi	
3.24.	Funku kapsēta	Sēmes pagasts
3.25.	Zvāres kapsēta	
3.26.	1941.-1945. Padomju karavīru kapi “Slampe”	
3.27.	1941.-1945. Padomju karavīru kapi “Spirgus”	Slampes pagasts
3.28.	Fazānu (Liepsalas) kapi	
3.29.	Barona kapi	Smārdes pagasts
3.30.	Šķēžu (Puriņu) kapi	
3.31.	Kungu kapi	Zentenes pagasts
3.32.	Kluiganu kapi	Viesatu pagasts
3.33.	Vēžu kapi	
3.34.	Varoņu kapi (Padomju karavīru 1941.–1945.)	

Komitejas priekšsēdētājs

M. Limanskis

(vārds, uzvārds)

personas kods: □□□□□□-□□□□□□

Adrese: _____

Tel. _____

E-pasts _____

INFORMĀCIJAS KARTĪTE

Par apbedīšanu _____ kapos
(norādīt: kapsētu)

Lūdzu atļaut apbedīt manu _____
(radniecības pakāpe, vārds, uzvārds)

Kapavieta reģistrēta uz _____
(vārds, uzvārds)

Esmu iepazinies ar saistošajiem noteikumiem “Par Tukuma novadā esošo kapsētu uzturēšanu”.

Esmu informēts, ka norādītie personas dati ir nepieciešami un tiks izmantoti, lai nodrošinātu pieprasīto pakalpojumu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Papildu informācija par personas datu apstrādi pieejama Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnes www.tukums.lv sadaļā “Pašvaldība/ Privātuma politika”.

Apliecinu, ka sniegtās ziņas ir patiesas

Tukuma novadā, 20 __. gada __. _____
(paraksts un paraksta atšifrējums: vārds, uzvārds)

Piezīmes:

___ sektors, ___ rinda, ___ vieta

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

VIDES UN KOMUNĀLO JAUTĀJUMU KOMITEJA

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 14. martā

Nr. TND/1-8.1/24/4
(prot. Nr. 3, 4. §)

Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā”” projekta nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai

Saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 712 “Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” 3.3. apakšpunktu pašvaldībai sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju jānodrošina, ka no 2023. gada 31. decembra bioloģiskie atkritumi ir vai nu atdalīti un pārstrādāti rašanās vietā vai savākti dalīti un nav sajaukti ar citiem atkritumu veidiem.

Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39.¹ pantā, kas stājās spēkā 2024. gada 1. janvārī, noteikts, ka maksu par dalīti savākto bioloģisko atkritumu apsaimniekošanu pašvaldība nosaka 60 procentu apmērā no nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas.

Nemot vērā normatīvajos aktos minēto attiecībā uz bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanu, nepieciešams papildināt Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošos noteikumus Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā” ar nosacījumiem attiecībā uz bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā.

Pašvaldību likuma 46. panta trešā daļa paredz, ka *saistošo noteikumu projektu un tam pievienoto paskaidrojuma rakstu pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu, kas nav mazāks par divām nedēļām. Saņemtos viedokļus pašvaldība apkopo un atspoguļo saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā.* Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 102. punkts paredz, ka *Saistošo noteikumu projektu un tam pievienoto paskaidrojuma rakstu publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.tukums.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu, kas nav mazāks par divām nedēļām. Konkrētu termiņu viedokļu iesniegšanai nosaka komitejas lēmumā par saistošo noteikumu nodošanu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.*

Nemot vērā minēto, Tukuma novada domes Vides un komunālo jautājumu komiteja nolemj:

1. apstiprināt saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā”” (turpmāk – Saistošie noteikumi) projektu (pievienots),

2. Saistošo noteikumu projektu nodot sabiedrības viedokļa noskaidrošanai un publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv,

3. noteikt, ka sabiedrības viedokļa noskaidrošanas termiņš ir divas nedēļas no publikācijas dienas,

4. uzdot:

4.1. Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai līdz 2024. gada 15. martam publicēt Saistošo noteikumu projektu atbilstoši šai lēmumā noteiktajam un publikācijā norādīt, ka viedokļi jāiesniedz, nosūtot tos uz e-pastu saistosie@tukums.lv;

4.2. Tukuma novada pašvaldības Juridiskajai nodaļai sadarbībā ar Komunālo nodaļu apkopot saņemtos sabiedrības viedokļus, atspoguļot tos Saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā un virzīt lēmuma projektu par Saistošo noteikumu gala redakcijas apstiprināšanu Tukuma novada domes aprīļa sēdē.

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis

**Saistošo noteikumu Nr. ____ “Par grozījumiem Tukuma novada domes
2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu
apsaimniekošanu Tukuma novadā”” paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošos noteikumus Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā” nepieciešams papildināt ar nodaļu “Bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošana Tukuma novadā”, pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39. ¹ pantu, kas stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī, kurā noteikts, ka maksu par dalīti savākto bioloģisko atkritumu apsaimniekošanu pašvaldība nosaka 60 procentu apmērā no nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas, un Ministru kabineta 2021. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 712 “Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” 3.3. apakšpunktu, kas noteic, ka pašvaldībai sadarbībā ar atkritumu apsaimniekotāju no 2023. gada 31. decembra jānodrošina, ka bioloģiskie atkritumi ir vai nu atdalīti un pārstrādāti rašanās vietā, vai savākti dalīti un nav sajaukti ar citiem atkritumu veidiem.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes uz pašvaldības budžetu.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Saistošo noteikumu īstenošana un ievērošana veicinās sadzīves atkritumu dalītu vākšanu, tādējādi samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu apjomu un uzlabojot vides kvalitāti kopumā. Ievērojot saistošo noteikumu prasības, tiek nodrošināta droša atkritumu apsaimniekošana, līdz ar to nav tiešas ietekmes uz iedzīvotāju veselību. Saistošajiem noteikumiem nav tiešas ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi un konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Par atkritumu apsaimniekošanas jomu regulējošo normatīvo aktu pārkāpumiem personas ir saucamas pie administratīvās atbildības normatīvajos noteiktajā kārtībā – par sadzīves atkritumu radītāja vai valdītāja nepiedalīšanos pašvaldības organizētajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanā. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Nav nepieciešama jaunu institūciju izveide vai papildu cilvēkresursu piesaiste.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai pašvaldībai papildu resursi nav nepieciešami. Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Tukuma novada domes Komunālā nodaļa.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošo noteikumu izdošanai papildu izdevumi nav nepieciešami, ietekmes uz pašvaldības budžetu nav.

8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Vides un komunālo jautājumu komitejas 2024. gada 14. marta lēmumu Nr. TND/1-8.1/24/4 (prot. Nr. 3, 4. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv . Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publikācijas dienas.
--	--

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada ___ aprīlī

Nr. ___

(prot. Nr. __, __. §)

“Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā””

Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu

Izdarīt Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 44 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Tukuma novadā” šādus grozījumus:

1. papildināt ar 2.8., 2.9., 2.10. un 2.11. apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.8. **daudzdzīvokļu dzīvojamā māja** – šo noteikumu izpratnē dzīvojamā *māja*, kurā ir vismaz vienpadsmit dzīvokļi;

2.9. **individuālā dzīvojamā māja** – šo noteikumu izpratnē dzīvojamā *māja*, kurā ir ne vairāk kā desmit dzīvokļi;

2.10. **dārzu un parku atkritumi** – bioloģiski noārdāmie atkritumi, kuri rodas dārzos un parkos (piemēram, nopļauta zāle, koku un krūmu lapas, mulča, veci augi, puķes, nezāles);

2.11. **bioloģiski noārdāmie atkritumi** – mājāsaimniecību, biroju, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu (restorānu, ēdnīcu u. c.), vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības vietu pārtikas un virtuves atkritumi un citi tiem pielīdzināmi pārtikas rūpniecības uzņēmumu atkritumi, izņemot dārzu un parku atkritumi.”,

2. svītrot 4.2. apakšpunktu,

3. izteikt 12.3. apakšpunktu šādā redakcijā:

“12.3. atkritumu poligons un tā infrastruktūra:

12.3.1. poligona teritorijā izveidotā atkritumu šķirošanas stacija, atkritumu dalītās vākšanas laukums un bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas laukums;

12.3.2. Tukuma pilsētā izveidotā atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacija un atkritumu dalītās vākšanas laukums;

12.3.3. Kandavas pilsētā izveidotais atkritumu dalītās vākšanas laukums.”,

4. izteikt 15. punktu šādā redakcijā:

15. Nešķirotos sadzīves atkritumus un bioloģiski noārdāmos atkritumus saskaņā ar sadzīves atkritumu izvešanas laika grafiku izved ne retāk kā:

15.1. individuālās dzīvojamās mājās – vienu reizi astoņās nedēļās;

15.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās:

15.2.1. pilsētu teritorijās (Tukums un Kandava) – vienu reizi nedēļā;

15.2.2. pārējā Tukuma novada administratīvajā teritorijā, ciemu teritorijās – vienu reizi četrās nedēļās;

15.3. nedzīvojamām ēkām (telpām), kurās tiek veikta saimnieciskā vai komercdarbība, ja tā ir saistīta ar viesnīcu, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības objektu pārtikas un virtuves atkritumu un citu tiem pielīdzināmo pārtikas ražošanas atkritumu radišanu, – vienu reizi divās nedēļās.”,

5. svītrot 16. punktā vārdus “vai viņa” un “un 15.4.”,

6. papildināt 16. punktu aiz vārda “vietnieka” ar vārdu “vai” un aiz vārdiem “pagasta pārvaldes vadītāja” ar zīmi “,” un tekstu “vai pārvaldnieka, vai”.

7. aizstāt 21. punktā vārdu “interneta” ar vārdu “tīmekļa”,

8. svītrot 28., 29., 30., 31., 32. punktu,

9. papildināt saistošos noteikumus ar III.¹ nodaļu šādā redakcijā:

“III.¹ Bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošana

32.¹ Atkritumu apsaimniekotājs bioloģiski noārdāmos atkritumus izved šajos saistošajos noteikumos, Atkritumu apsaimniekošanas likumā un tam pakārtotajos normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā.

32.² Atkritumu apsaimniekotāja pienākums ir nodrošināt klientu ar bioloģiski noārdāmo atkritumu konteineru, veikt to mazgāšanu un dezinfekciju divas reizes gadā, iekļaujot izmaksas kopējā bioloģiski noārdāmo atkritumu izvešanas tarifā.

32.³ Atkritumu apsaimniekotāja pienākums ir nodrošināt klientiem bioloģiski noārdāmo atkritumu konteineru mazgāšanu un dezinfekciju pēc nepieciešamības saskaņā ar klientu lūgumu un apsaimniekotāja noteikto un tīmekļa vietnē publicēto cenrādi.

32.⁴ Atkritumu apsaimniekotāja pienākums ir reģistrēt kompostēšanas vietu un iekļaut atbilstošu atzīmi līgumā par atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanu, nolūkā šos datus izmantot aprēķinos par atkritumu pārstrādes mērķu izpildi.

32.⁵ Maksa par bioloģiski noārdāmo atkritumu izvešanu tiek noteikta saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39. un 39.¹ pantu.

32.⁶ Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas lietotājam, valdītājam, īpašniekam, īpašnieku kopībai bioloģiski noārdāmie atkritumi jānodala no pārējo atkritumu plūsmas un jāievieto atbilstošos konteineros.

32.⁷ Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotājs, īpašnieku kopība, pārvaldnieks vai pilnvarotā persona slēdz līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par katrā nekustamajā īpašumā radīto bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot regulāru bioloģiski noārdāmo atkritumu izvešanu, ievērojot, ka bioloģiski noārdāmo atkritumu izvešana nevar tikt noteikta retāk par šo noteikumu 15. punktā norādīto nešķirotu sadzīves atkritumu izvešanas biežumu.

32.⁸ Tukuma pilsētas, Kandavas pilsētas un Tukuma novada ciemu individuālās dzīvojamās mājas lietotājam, valdītājam, īpašniekam, īpašnieku kopībai dārza un parka atkritumus un bioloģiski noārdāmos atkritumus atļauts kompostēt savas mājsaimniecības teritorijā (mājkompostēšana), ārpus dzīvošanai paredzētajām telpām, slēgtās kompostēšanas kastēs tādā veidā, kas atbilst normatīvajiem aktiem un neapdraud cilvēku dzīvību, veselību, vidi, trešo personu mantu.

32.⁹ Pārējiem individuālo dzīvojamo māju lietotājiem, valdītājiem, īpašniekiem, kas nav minēti šo noteikumu 32.⁸ punktā, dārza un parka atkritumus un bioloģiski noārdāmos atkritumus atļauts kompostēt savas mājsaimniecības teritorijā (mājkompostēšana), ārpus dzīvošanai paredzētajām telpām, tādā veidā, kas atbilst normatīvajiem aktiem un neapdraud cilvēku dzīvību, veselību, vidi, trešo personu mantu.

32.¹⁰ Individuālo dzīvojamo māju lietotājiem, valdītājiem, īpašniekiem dārza un parka atkritumu un bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas vietas izvietojums nedrīkst atrasties tuvāk kā vienu metru no blakus esošā zemesgabala robežas.

32.¹¹ Individuālo dzīvojamo māju lietotāji, valdītāji, īpašnieki, savstarpēji vienojoties, dārza un parka atkritumu un bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas vietas izvietojumu var noteikt tuvāk par 32.¹⁰ punktā noteikto, kā arī veidot kopēju kompostēšanas vietu.

32.¹² Individuālo dzīvojamo māju lietotāji, valdītāji, īpašnieki par mājkompostēšanas esamību informē atkritumu apsaimniekotāju. Ja individuālo dzīvojamo māju lietotāji, valdītāji, īpašnieki ir ieviesuši savā mājsaimniecības teritorijā mājkompostēšanu, kas ir reģistrēta atbilstoši šo noteikumu

32.⁴ punktam, minētās personas var neizvietot pie ēkas bioloģisko atkritumu dalītai vākšanai paredzētos konteinerus.

32.¹³ Atkritumu radītājiem, kuri darbojas kādā no pārtikas piegādes ķēdes posmiem – primārā ražošanā, pārstrādē un ražošanā, pārtikas mazumtirdzniecībā un citāda izplatīšana, restorāni un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi –, ir pienākums dalīti vākt bioloģiski noārdāmos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā, un noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot normatīvos aktus un atkritumu apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu. Bioloģiski noārdāmo atkritumu uzkrāšana veicama tādā veidā, kas nodrošina attiecīgā konteineru nepieejamību trešajām personām, kā arī grauzējiem, putniem un kaitēkļiem.

32.¹⁴ Publiskajās vietās radušos un savāktos dārzu un parku atkritumus ir atļauts kompostēt tikai ar pašvaldību saskaņotās vietās;

32.¹⁵ Veicot kompostēšanu ārpus pilsētu teritorijām, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas apsaimniekotājam, īpašnieku kopībai, pārvaldniekam vai pilnvarotai personai jābūt saskaņojumam no attiecīgā pagastu pārvalžu vadītāja.”

10. izteikt 48.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

“48.2. slēgt līgumus ar pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajiem atkritumu radītājiem, valdītājiem par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, piemērojot Tukuma novada domes apstiprināto maksu par sadzīves atkritumu un bioloģiski noārdāmo atkritumu apsaimniekošanu;”

11. papildināt 48.6. apakšpunktu pirms skaitļa “30 (trīsdesmit)” ar vārdu “vismaz”,

12. izteikt 48.11. apakšpunktu šādā redakcijā:

“48.11. izvest dalīti savāktos sadzīves atkritumus saskaņā ar saistošo noteikumu 22. punktu vai tad, kad tie ir piepildīti, vai saskaņā ar izvešanas grafiku, saglabājot dalīti savāktu atkritumu punktu tīrību un nodrošinot uz zemes nokritušo sadzīves atkritumu savākšanu konteineru iztukšošanas laikā;”

13. aizstāt 48.16. apakšpunktā vārdu “mēnesī” ar vārdu “ceturksnī”,

14. svītrot 57. punktā tekstu “un maksu nemaina biežāk kā vienu reizi gadā”,

15. papildināt saistošos noteikumus ar 57.¹ punktu šādā redakcijā:

“57.¹ Atkritumu apsaimniekotājs ir tiesīgs viepusēji veikt izmaiņas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksā un bioloģisko noārdāmo atkritumu apsaimniekošanas maksā, ja atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem:

57.¹1. mainās dabas resursu nodoklis;

57.¹2. mainās pievienotās vērtības nodoklis.”

16. papildināt ar 59.¹ punktu šādā redakcijā:

“59.¹ Saistošo noteikumu 57.¹ punktā minētās izmaiņas sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksā un bioloģisko noārdāmo atkritumu apsaimniekošanas maksā stājas spēkā atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un par šīm izmaiņām netiek pieņemts domes lēmums.”

Komitejas priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

M. Limanskis