



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

DOMES SĒDES PROTOKOLS

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/1

Domes kārtējā sēde sasaukta 2024. gada 25. janvārī plkst. 9.00 Talsu ielā 4, Tukumā. Sēde ir atklāta un notiek klātienē, izmantojot elektronisko balsošanas sistēmu dokumentu vadības programmā "LIETVARIS". Sēdei ir slēgtā daļa. Paralēli tiek izmantots tiešsaistes videokonferences sarunu rīks (attēla un skaņas pārraidi reālajā laikā).

Sēdi plkst. 9.01 atklāj un vada Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa. Sēdi protokolē Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Anita Belousa.

Tiek veikts domes sēdes norises audiovizuāls ieraksts un audioieraksts.

Sēdē piedalās:

- domes 16 balsstiesīgie deputāti:

Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča;

(nepiedalās deputāti:

Ilze Gotfrīda – citu neatliekamu darba pienākumu dēļ,
Modris Liepiņš – citu neatliekamu darba pienākumu dēļ,
Imants Valers – atvaļinājumā);

- Pašvaldības administrācijas darbinieki:

Anita Belousa,
Lelde Bičuša,
Sanita Bļodniece,
Anrijs Daile,
Egīls Dude,
Dace Rudēvica,
Tamāra Vaļuka,
Arturs Vinbergs,
Sintija Zekunde.

Sēdes izsludinātā darba kārtība:

- Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 "Tukuma novada pašvaldības nolikums"" izdošanu.
- Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada simboliku" izdošanu.
- Par saistošo noteikumu "Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā" izdošanu.

4. Par saistošo noteikumu "Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā" izdošanu.
5. Par saistošo noteikumu "Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā" izdošanu.
6. Par saistošo noteikumu "Par medībām Kandavas pilsētā" izdošanu.
7. Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23 "Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu" atzīšanu par spēku zaudējušiem" izdošanu.
8. Par grozījumu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 "Tukuma novada pašvaldības darba reglaments".
9. Par vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs 2024. gadā.
10. Par pašvaldības atbalsta apmēru Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām privātajām izglītības iestādēm pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai 2024. gadā.
11. Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes "Tukuma alternatīvā pirmskola" izglītojamo ēdināšanai 2024. gadā.
12. Par atbalstu Tukuma Mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā.
13. Par atbalstu Engures Mūzikas un mākslas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā.
14. Par atbalstu Kandavas Mākslas un mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā.
15. Par projekta pieteikuma "Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024" iesniegšanu un līdzfinansējumu.
16. Par detālplānojuma projekta zemesgabaliem "Jumpravas pļavas", Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
17. Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā "Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 17, 18. §).
18. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā "Par Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas nolikuma un komisijas sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 17, 16. §).
19. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumā "Par grozījumiem Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumā un konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu".
20. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā "Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 21, 26. §).
21. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Rūmiķu lauks", Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
22. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Slaviņas 1", Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
23. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
24. Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu.

25. Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 5, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu.
26. Par pašvaldības zemes vienības “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu.
27. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
28. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
29. Par automašīnas Mercedes-Benz VARIO 818, reģistrācijas Nr. JA7916, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
30. Par automašīnas Mercedes-Benz Sprinter 308, reģistrācijas Nr. HP8514, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
31. Par automašīnas VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
32. Par ziedojuma pieņemšanu Lestenes muzeja būvniecībai.
33. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumā Nr. TND/23/616 “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 19. §) pielikumos un amatu klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu.

Sēdes slēgtā daļa no 34. jautājuma līdz 38. jautājumam:

34. Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu ar naudas balvām par sasniegumiem sportā 2023. gadā.
35. Par nekustamā īpašuma pirkuma līguma Nr. TND/2-58.7/23/69 pārjaunojumu.
36. Par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda un nokavējuma naudas dzēšanu.
37. Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai.
38. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.
41. Pārskats par darbiem starp domes sēdēm.

Darba kārtības papildu jautājumi:

39. Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja 2024. gada 19. janvāra rīkojuma Nr. TND/1-12.1/24/20 “Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 “Briedumos”, Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu” apstiprināšanu.
40. Par papildinājumiem un grozījumiem Tukuma novada pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāžos.

Gundars Važa informē par sēdes darba kārtību un tajā iekļautiem diviem papildu jautājumiem. Ja deputātiem nav iebildumu vai priekšlikumu, aicina balsot par darba kārtību.

Balsojums par darba kārtības jautājumiem

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: apstiprināt šādu sēdes darba kārtību:

1. Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”” izdošanu.
2. Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada simboliku” izdošanu.
3. Par saistošo noteikumu “Par reklāmas, izkārtnu un citu informatīvo materiālu izvietošānu publiskās vietās Tukuma novadā” izdošanu.
4. Par saistošo noteikumu “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietošānas kārtību Tukuma novadā” izdošanu.
5. Par saistošo noteikumu “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā” izdošanu.
6. Par saistošo noteikumu “Par medībām Kandavas pilsētā” izdošanu.
7. Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu” atzīšanu par spēku zaudējušiem” izdošanu.
8. Par grozījumu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments”.
9. Par vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs 2024. gadā.
10. Par pašvaldības atbalsta apmēru Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām privātajām izglītības iestādēm pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai 2024. gadā.
11. Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai 2024. gadā.
12. Par atbalstu Tukuma Mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā.
13. Par atbalstu Engures Mūzikas un mākslas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā.
14. Par atbalstu Kandavas Mākslas un mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā.
15. Par projekta pieteikuma “Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024” iesniegšanu un līdzfinansējumu.
16. Par detālplānojuma projekta zemesgabaliem “Jumpravas pļavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
17. Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 18. §).
18. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas nolikuma un komisijas sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 16. §).
19. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumā “Par grozījumiem Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumā un konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu”.
20. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā “Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 26. §).

21. Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
 22. Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
 23. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
 24. Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsolī un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu.
 25. Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 5, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsolī un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu.
 26. Par pašvaldības zemes vienības “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsolī un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu.
 27. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
 28. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
 29. Par automašīnas Mercedes-Benz VARIO 818, reģistrācijas Nr. JA7916, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
 30. Par automašīnas Mercedes-Benz Sprinter 308, reģistrācijas Nr. HP8514, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
 31. Par automašīnas VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
 32. Par ziedojuma pieņemšanu Lestenes muzeja būvniecībai.
 33. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumā Nr. TND/23/616 “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 19. §) pielikumos un amatu klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu.
- Sēdes slēgtā daļa no 34. jautājuma līdz 38. jautājumam:
34. Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu ar naudas balvām par sasniegumiem sportā 2023. gadā.
 35. Par nekustamā īpašuma pirkuma līguma Nr. TND/2-58.7/23/69 pārjaunojumu.
 36. Par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda un nokavējuma naudas dzēšanu.
 37. Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai.
 38. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.
 39. Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja 2024. gada 19. janvāra rīkojuma Nr. TND/1-12.1/24/20 “Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 “Briedumos”, Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu” apstiprināšanu.
 40. Par papildinājumiem un grozījumiem Tukuma novada pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāžos.
 41. Pārskats par darbiem starp domes sēdēm.

1. §

Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”” izdošanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/1 "Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 "Tukuma novada pašvaldības nolikums" izdošanu" (lēmums pievienots).

2. §

Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada simboliku" izdošanu

ZIŅO: Dace Adiņa – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja.

IZSAKĀS: Gundars Važa, Inga Priede.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/2 "Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada simboliku" izdošanu" (lēmums pievienots).

3. §

Par saistošo noteikumu "Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā" izdošanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/3 "Par saistošo noteikumu "Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā" izdošanu" (lēmums pievienots).

4. §

Par saistošo noteikumu “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā” izdošanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/4 “Par saistošo noteikumu “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā” izdošanu” (lēmums pievienots).

5. §

Par saistošo noteikumu “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā” izdošanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/5 “Par saistošo noteikumu “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā” izdošanu” (lēmums pievienots).

6. §

Par saistošo noteikumu “Par medībām Kandavas pilsētā” izdošanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 15 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - 1 (Inga Priede)

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/6 “Par saistošo noteikumu “Par medībām Kandavas pilsētā” izdošanu” (lēmums pievienots).

7. §

Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu” atzīšanu par spēku zaudējušiem” izdošanu

ZIŅO: Dace Adiņa – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/7 “Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu” atzīšanu par spēku zaudējušiem” izdošanu” (lēmums pievienots).

8. §

Par grozījumu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments”

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/8 “Par grozījumu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments”” (lēmums pievienots).

9. §

Par vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs 2024. gadā

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/9 "Par vienam izglītojamam nepieciešamajām vidējām izmaksām Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs 2024. gadā" (lēmums pievienots).

10. §

Par pašvaldības atbalsta apmēru Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām privātajām izglītības iestādēm pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai 2024. gadā

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

15 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

"nepiedalās" - 1 (Kaspars Gribusts – nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā")

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/10 "Par pašvaldības atbalsta apmēru Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām privātajām izglītības iestādēm pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai 2024. gadā" (lēmums pievienots).

11. §

Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādēs "Tukuma alternatīvā pirmskola" izglītojamo ēdināšanai 2024. gadā

ZIŅO: Gundars Važa.

IZSAKĀS: Mārtiņš Limanskis.

Mārtiņš Limanskis piebilst, ka lēmums spēkā līdz 2024. gada 30. jūnijam, pēc tam pašvaldības līdzfinansējums izglītojamo ēdināšanas izmaksu segšanai tiks pārskatīts.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/11 “Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai 2024. gadā” (lēmums pievienots).

12. §

Par atbalstu Tukuma Mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/12 “Par atbalstu Tukuma Mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā” (lēmums pievienots).

13. §

Par atbalstu Engures Mūzikas un mākslas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/13 “Par atbalstu Engures Mūzikas un mākslas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā” (lēmums pievienots).

14. §

Par atbalstu Kandavas Mākslas un mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/14 “Par atbalstu Kandavas Mākslas un mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā” (lēmums pievienots).

15. §

Par projekta pieteikuma “Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024” iesniegšanu un līdzfinansējumu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/15 “Par projekta pieteikuma “Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024” iesniegšanu un līdzfinansējumu” (lēmums pievienots).

16. §

Par detālplānojuma projekta zemesgabaliem “Jumpravas plavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/16 “Par detālplānojuma projekta zemesgabaliem “Jumpravas plavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai” (lēmums pievienots).

17. §

**Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā
“Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva
apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 18. §)**

ZIŅO: Dace Adiņa – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/17 “Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 18. §)” (lēmums pievienots).

18. §

**Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā
“Par Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas nolikuma un komisijas sastāva
apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 16. §)**

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/18 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas nolikuma un komisijas sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 16. §)” (lēmums pievienots).

19. §

**Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumā
“Par grozījumiem Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumā un
konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu”**

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/19 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumā “Par grozījumiem Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumā un konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu”” (lēmums pievienots).

Deputāts Normunds Rečs plkst. 9.33 īslaicīgi pārtrauc dalību sēdē un iziet no sēžu zāles.

20. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā “Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 26. §)

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

15 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/20 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā “Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 26. §)” (lēmums pievienots).

Deputāts Normunds Rečs plkst. 9.34 atgriežas sēžu zālē un turpina dalību sēdē.

Gundars Važa izsludina sēdes darba pārtraukumu no plkst. 9.35 līdz plkst. 9.50.

Plkst. 9.50 sēde turpina darbu.

21. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Rūmiku lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/21 "Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Rūmiķu lauks", Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

22. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Slavinas 1", Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/22 "Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Slaviņas 1", Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

23. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/23 "Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

24. §

Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 7 Apinu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/24 “Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

25. §

Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 5, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/25 “Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 5, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

26. §

Par pašvaldības zemes vienības “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/26 “Par pašvaldības zemes vienības “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

27. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/27 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (lēmums pievienots).

28. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/28 Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu” (lēmums pievienots).

29. §

Par automašīnas Mercedes-Benz VARIO 818, reģistrācijas Nr. JA7916, nonemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/29 "Par automašīnas Mercedes-Benz VARIO 818, reģistrācijas Nr. JA7916, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam" (lēmums pievienots).

30. §

Par automašīnas Mercedes-Benz Sprinter 308, reģistrācijas Nr. HP8514, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/30 "Par automašīnas Mercedes-Benz Sprinter 308, reģistrācijas Nr. HP8514, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam" (lēmums pievienots).

31. §

Par automašīnas VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/31 "Par automašīnas VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam" (lēmums pievienots).

32. §

Par ziedojuma pieņemšanu Lestenes muzeja būvniecībai

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/32 “Par ziedojuma pieņemšanu Lestenes muzeja būvniecībai” (lēmums pievienots).

33. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumā Nr. TND/23/616 “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 19. §) pielikumos un amatu klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/33 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumā Nr. TND/23/616 “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 19. §) pielikumos un amatu klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu lēmumu projektos norādītie personu dati ir ierobežotas pieejamības informācija. Atbilstīgi Pašvaldību likuma 27. panta ceturtajai daļai tie netiek publiskoti.

Sēdes slēgtā daļa no plkst. 10.07.

34. §

Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu ar naudas balvām par sasniegumiem sportā 2023. gadā

ZIŅO: Gundars Važa.

Lēmums par Tukuma novada sportistu sasniegumu 2023. gadā apstiprināšanu un naudas balvām sportistiem, sporta spēļu komandām un treneriem, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra saistošo noteikumu Nr. 24 “Naudas balvas par sasniegumiem sportā Tukuma novadā” 21. punktu. Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

- 15 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
- Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav
- "nepiedalās" - 1 (Inga Priede – nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”)
- Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/34 “Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu ar naudas balvām par sasniegumiem sportā 2023. gadā” (lēmums pievienots).**

35. §

Par nekustamā īpašuma pirkuma līguma Nr. TND/2-58.7/23/69 pārjaunojumu

ZIŅO: Gundars Važa.

Pamatojoties uz vienošanos, lēmums par atļauju personai pārslēgt nekustamā īpašuma pirkuma līgumu un kļūt par dzīvojamās telpas pircēju saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 45. panta trešo un ceturto daļu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Civillikuma 1867.–1880. pantiem. Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

- 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
- Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

- Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/35 “Par nekustamā īpašuma pirkuma līguma Nr. TND/2-58.7/23/69 pārjaunojumu” (lēmums pievienots).**

36. §

Par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda un nokavējuma naudas dzēšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Lēmums par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda un nokavējuma naudas dzēšanu, pamatojoties uz likuma “Par nodokļiem un nodevām” 25. panta pirmās daļas 3. punktu, 4. punktu un 5. punktu, trešo daļu, 9. panta otro daļu un Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu. Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

- 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
- Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/36 “Par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda un nokavējuma naudas dzēšanu” (lēmums pievienots).

37. §

Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai

ZIŅO: Dace Lebeda – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja.

Lēmums par divu speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai. Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/37 “Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai” (lēmums pievienots).

38. §

Par dzīvojamās telpas izīrēšanu

ZIŅO: Dace Lebeda – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja.

Lēmums par dzīvojamās telpas izīrēšanu trim personām. Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/38 “Par dzīvojamās telpas izīrēšanu” (lēmums pievienots).

No plkst. 10.11 turpinās atklātā sēde.

39. §

Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja 2024. gada 19. janvāra rīkojuma Nr. TND/1-12.1/24/20 “Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 “Briedumos”, Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu” apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/39 "Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja 2024. gada 19. janvāra rīkojuma Nr. TND/1-12.1/24/20 "Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 "Briedumos", Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu" apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

40. §

Par papildinājumiem un grozījumiem Tukuma novada pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāžos

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa aicina balsot par lēmuma projektu.

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt lēmumu Nr. TND/24/40 "Par papildinājumiem un grozījumiem Tukuma novada pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāžos" (lēmums pievienots).

41. §

Pārskats par darbiem starp domes sēdēm

ZIŅO: Gundars Važa.

Gundars Važa īsumā informē par janvārī paveikto, detalizētāks izklāsts sagatavotajā pārskatā. Nav iesniegta domes priekšsēdētāja vietnieka Imanta Valera atskaite, jo viņš ir atvaļinājumā. Gundars Važa aicina balsot par informācijas pieņemšanu zināšanai.

Tehnisku iemeslu dēļ deputāte Dace Adiņa nevar nobalsot elektroniskajā balsošanas sistēmā, tāpēc balso vārdiski "par".

16 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Andris Fridrihsons, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: pieņemt zināšanai pārskatus par darbiem periodā starp domes sēdēm (pievienoti).

Sēde tiek slēgta plkst. 10.25.

Sēdes vadītājs
domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) Gundars Važa

Protokolēja
lietvedības sekretāre (personiskais paraksts) Anita Belousa

Protokols parakstīts 30.01.2024.

Personas datus Tukuma novada pašvaldība apstrādājusi, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko atceļ Direktīvu 95/46EK, 6. panta pirmās daļas c) punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/1
(prot. Nr. 1, 1. §)

Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 1 ”Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”” (turpmāk – Saistošie noteikumi) (pielikumā).
2. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt Saistošo noteikumu publicēšanu oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un vienlaikus ar nosūtīšanu izsludināšanai saskaņā ar Pašvaldību likuma 49. panta otro daļu nosūtīt zināšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 1 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</p>	<p>Saistošo noteikumu mērķis ir izdarīt grozījumus Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos “Tukuma novada pašvaldības nolikums” sakarā ar izmaiņām pašvaldības iestāžu sarakstā un pašvaldības SIA “Krants” reorganizāciju.</p> <p>Ar Tukuma novada domes 2023. gada 28. septembra lēmumu Nr. TND/23/594 “Par Vānes sākumskolas pievienošanu Zemītes sākumskolai” (prot. Nr. 14, 66. §) Tukuma novada dome nolēmusi no 2024. gada 1. janvāra likvidēt Tukuma novada pašvaldības iestādi “Vānes sākumskola”, tādēļ saistošajos noteikumos tiek svītrots 17.21. apakšpunkts.</p> <p>Ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. novembra lēmumu Nr. TND/23/673 “Par Tukuma novada speciālās izglītības iestādes nosaukuma maiņu” (prot. Nr. 19, 6. §) Tukuma novada speciālās izglītības iestādes nosaukums mainīts un noteikts, ka no 2024. gada 1. janvāra izglītības iestādes nosaukums ir “Tukuma novada pamatskola “Spārni””, tādēļ saistošo noteikumu 17.27. apakšpunkts izteikts jaunā redakcijā.</p> <p>Pašvaldības SIA “Krants”, reģistrācijas Nr. 40003373066, ir reorganizēta, 2023. gada 6. decembrī tā ir izslēgta no komercreģistra, tādēļ saistošajos noteikumos ir svītrots 19.11. apakšpunkts, novadā darbību turpina 11 kapitālsabiedrības, kurās pašvaldība ir kapitāla daļu turētāja. SIA “Krants” reorganizācijas rezultātā uzņēmums sadalīts, sašķeļot un daļu mantas pievienojot pie sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma ūdens”, reģistrācijas Nr. 49203000859, un daļu mantas pievienojot pie sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums”, reģistrācijas Nr. 49203001267.</p> <p>Grozījumi nepieciešami saistošo noteikumu izdošanas tiesiskajā pamatojumā, svītrojot atsauci uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. punktu, kas ir deklaratīva (vispārīga) norma.</p> <p>Grozījums izdarīts arī saistošo noteikumu 43. punktā, novēršot pārrakstīšanās kļūdu – atsauci uz Pašvaldību likuma 17. pantu, kas aizstājama ar atsauci uz 22. pantu.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Ietekme uz budžetu nav konstatēta.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>Saistošie noteikumi neparedz ietekmi uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi, konkurenci.</p>

4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas. Papildu administratīvās procedūras saistošie noteikumi neparedz.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Saistošie noteikumi neietekmē pašvaldības funkcijas. Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai papildu resursi nav nepieciešami.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un izmaksas nerada.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr. TND/1-10.1/23/3 (prot. Nr. 12, 2. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv . Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts trīs nedēļas no publicēšanas dienas. Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 5. janvāra pl. 17.00, un minētajā termiņā neviens viedoklis pašvaldībā nav reģistrēts.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/1 (prot. Nr. 1, 1. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 1

(prot. Nr. 1, 1. §)

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
49. panta pirmo daļu

Izdarīt Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošajos noteikumos Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:

1. svītrot izdošanas tiesiskajā pamatojumā norādi uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. punktu un precizēt norādi uz 49. panta pirmo daļu,
2. svītrot 17.21. apakšpunktu, svītrojot Vānes sākumskolu arī pielikumā – Tukuma novada pašvaldības struktūras shēmā (turpmāk – Pielikums),
3. aizstāt 17.27. apakšpunktā tekstu “speciālās izglītības iestāde” ar vārdiem “pamatskola “Spārni””, mainot iestādes nosaukumu arī Pielikumā,
4. svītrot 19.11. apakšpunktu, svītrojot Pašvaldības SIA “Krants” arī Pielikumā,
5. aizstāt 43. punktā skaitli “17” ar skaitli “22”.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/2
(prot. Nr. 1, 2. §)

Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada simboliku” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 2 “Par Tukuma novada simboliku” (turpmāk – Saistošie noteikumi) (pielikumā).
2. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai Saistošos noteikumus nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

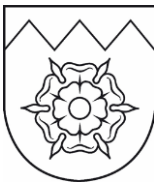
Saistošo noteikumu Nr. 2
“Par Tukuma novada simboliku” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošie noteikumi definē Tukuma novada simboliku un noteic kārtību, kādā tā izgatavojama un lietojama. Saistošie noteikumi nosaka novada simbolikas – karoga, ģerboņa, grafiskās zīmes un logotipa, himnu – aprakstu, to lietošanu, kā arī izmantošanu komerciālos nolūkos un atļaujas izsniegšanas kārtību.</p> <p>Saistošo noteikumu izdošanas mērķis:</p> <p>a) noteikt vienotu kārtību, kādā lietojama un izmantojama Tukuma novada simbolika;</p> <p>b) stiprināt Tukuma novada vērtības, veicināt novada vizuālās identitātes izpratni un atpazīstamību pēc simbolikas lietojuma, sekmēt patriotismu.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	<p>Saistošo noteikumu ietekme uz pašvaldības budžetu ir nebūtiska.</p> <p>2023. gadā par simbolikas izmantošanu nav iekasēta pašvaldības nodeva. Saistošie noteikumi neparedz jaunu institūciju vai amata vietu izveidošanu pašvaldībā.</p> <p>Pašvaldības simboliku ir atļauts izmantot tikai ar pašvaldības atļauju, kuru izsniedz pēc pašvaldības nodevas samaksas. Nodevas apmērs saskaņā ar saistošajiem noteikumiem par pašvaldības nodevām uz šo saistošo noteikumu izdošanas dienu ir pieci vai desmit <i>euro</i>.</p>
3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>Sociālā ietekme – saistošie noteikumi sekmē novada atpazīstamību un novadnieku patriotismu.</p> <p>Saistošie noteikumi rada fiskālu ietekmi tiem uzņēmējiem, kuri pašvaldības simboliku izmanto komerciāliem mērķiem.</p> <p>Būtiska ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā netiek prognozēta.</p> <p>Nav ietekmes uz konkurenci un iedzīvotāju veselību.</p>
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	<p>Iesniegumus par Tukuma novada simbolikas izmantošanu izskata Tukuma novada domes Licencēšanas komisija, kas izsniedz atļauju simbolikas izmantošanai vai tās atteikumu. Par darbu komisijā tās locekļi atalgojumu nesaņem.</p> <p>Licencēšanas komisijas lēmumu var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā. Administratīvo aktu strīdu komisijas pieņemtos lēmumus var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta, jaunas pašvaldības funkcijas netiek radītas, esošo institūciju kompetence netiek paplašināta.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona var vērsties Tukuma novada pašvaldības administrācijas Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļā un Finanšu nodaļā.</p>

	Saistošo noteikumu izpildes kontroli nodrošina Tukuma novada pašvaldības policija.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs mērķa sasniegšanai.</p> <p>Saistošie noteikumi pilnībā reglamentē novada kopējās un atsevišķu pagastu simbolikas lietojumu, tādējādi sasniedzot saistošo noteikumu mērķi.</p> <p>Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai, un tās rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.</p> <p>Saistošo noteikumu prasības un to izpilde neradīs papildus būtiskas izmaksas pašvaldībai.</p>
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr. TND/23/4 (prot. Nr. 12, 1. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv. Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts trīs nedēļas no publikācijas dienas.</p> <p>Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 5. janvāra pl. 17.00 un minētajā termiņā neviens viedoklis pašvaldībā nav reģistrēts.</p>

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/2 (prot. Nr. 1, 2. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 2

(prot. Nr. 1, 2. §)

Par Tukuma novada simboliku

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību

likuma 44. panta otro daļu,

[Gerbonu likuma 8.](#) panta 2.¹ daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada simboliku (turpmāk – Simbolika), tās aprakstu, izgatavošanas un izmantošanas kārtību.

2. Simbolika ir:

2.1. ģerboņi:

2.1.1. Tukuma novada ģerbonis,

2.1.2. Tukuma pilsētas ģerbonis,

2.1.3. Kandavas pilsētas ģerbonis,

2.1.4. Džūkstes pagasta ģerbonis,

2.1.5. Engures pagasta ģerbonis,

2.1.6. Jaunpils pagasta ģerbonis,

2.1.7. Lapmežciema pagasta ģerbonis,

2.1.8. Pūres pagasta ģerbonis,

2.1.9. Sēmes pagasta ģerbonis,

2.1.10. Smārdes pagasta ģerbonis,

2.1.11. Tumes pagasta ģerbonis,

2.1.12. Zentenes pagasta ģerbonis;

2.2. karogi:

2.2.1. Tukuma novada karogs,

2.2.2. Tukuma pilsētas karogs,

2.2.3. Kandavas pilsētas karogs,

2.2.4. Engures pagasta karogs,

2.2.5. Lapmežciema pagasta karogs,

2.2.6. Pūres pagasta karogs,

2.2.7. Sēmes pagasta karogs,

- 2.2.8. Smārdes pagasta karogs,
- 2.2.9. Tumes pagasta karogs,
- 2.2.10. Zentenes pagasta karogs;

2.3. logotipi:

- 2.3.1. Tukuma logotips,
- 2.3.2. Kandavas un pagastu apvienības logotips,
- 2.3.3. Jaunpils logotips;
- 2.3.4. Lapmežciema pagasta logotips;

2.4.himnas:

- 2.4.1. Kandavas pilsētas himna,
- 2.4.2. Engures pagasta himna,
- 2.4.3. Irlavas pagasta himna,
- 2.4.4. Lapmežciema pagasta himna,
- 2.4.5. Smārdes pagasta himna.

II. Simbolikas apraksts

3. Tukuma novada ģerboņa (1. pielikums) heraldiskais apraksts:

3.1. ģerbonis ir skaldīts galvā ar zigzagveida griezumam: sudrabs un zaļš. Apakšējā laukā sudraba sešu ziedlapu roze ar kauslapām un auglenīcu;

3.2. ģerboņa krāsu kodi:

- 3.2.1. Pantone 873C (zelts),
- 3.2.2. Pantone 877C (sudrabs),
- 3.2.3. Pantone 341C (zaļš),
- 3.2.4. Pantone Black (melns);

3.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (1. pielikums).

4. Tukuma pilsētas ģerboņa (2. pielikums) heraldiskais apraksts:

4.1. ģerbonis ir sudraba laukā zaļš kalns ar trim zaļām eglēm;

4.2. ģerboņa krāsu kodi:

- 4.2.1. Pantone 340 (zaļš),
- 4.2.2. Pantone Silver (sudrabs),
- 4.2.3. Pantone Black C (melns);

4.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (2. pielikums).

5. Kandavas pilsētas ģerboņa (3. pielikums) heraldiskais apraksts:

5.1. ģerbonis ir sudraba laukā zaļš ozola zars ar trim lapām un trim zelta zīlēm;

5.2. ģerboņa krāsu kodi:

- 5.2.1. Pantone 341C (zaļš),
- 5.2.2. Pantone 873C (zelts),
- 5.2.3. Pantone 877C (sudrabs),
- 5.2.4. Pantone Black (melns);

5.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (3. pielikums).

6. Džūkstes pagasta ģerboņa (4. pielikums) heraldiskais apraksts:

6.1. ģerbonis ir dalīts galvā ar sudrabu un purpuru, apakšā izkaisītas sudraba piecstaru zvaigznes;

6.2. ģerboņa krāsu kodi:

- 6.2.1. Pantone 877C (sudrabs),

6.2.2. Pantone 208C (purpurs),

6.2.3. Pantone Black (melns);

6.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (4. pielikums).

7. Engures pagasta ģerboņa (5. pielikums) heraldiskais apraksts:

7.1. ģerbonis ir uz zila fona aug priede ar kuplu vainagu un saknēm, tās simbolizē visus Engures pagasta ciemus;

7.2. ģerboņa krāsu kodi:

7.2.1. Pantone 116C (dzeltens),

7.2.2. Pantone 2935C (zils),

7.2.3. Pantone Black C (melns);

7.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (5. pielikums).

8. Jaunpils pagasta ģerboņa (6. pielikums) heraldiskais apraksts:

8.1. ģerbonis ir sarkanā laukā sudraba mūris ar konisku jumtu, galeriju un kupolu. Vairoga pēdā vairodziņš: zilā laukā sudraba sija, kam uzlikti trīs sarkani pāļi;

8.2. ģerboņa krāsu kodi:

8.2.1. Pantone 201C (karmīnsarkans),

8.2.2. Pantone 286C (zils),

8.2.3. Pantone 186C (sarkans),

8.2.4. Pantone 877C (sudrabs),

8.2.5. Pantone Black (melns);

8.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (6. pielikums).

9. Lapmežciema pagasta ģerboņa (7. pielikums) heraldiskais apraksts:

9.1. ģerbonis ir zilā laukā sudraba virve kreisās sijas virzienā: priekšā zelta bērza lapa, aizmugurē tāda pati renģe;

9.2. ģerboņa krāsu kodi:

9.2.1. Pantone 286 (zils),

9.2.2. Pantone 872 (zelts),

9.2.3. Pantone 877 (sudrabs),

9.2.4. Pantone Black C (melns);

9.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (7. pielikums).

10. Pūres pagasta ģerboņa (8. pielikums) heraldiskais apraksts:

10.1. ģerbonis ir skaldīts ar zeltu un zaļu, ābols ar divām lapām – no viena uz otru;

10.2. ģerboņa krāsu kodi:

10.2.1. Pantone 340C (zaļš),

10.2.2. Pantone 873C (zelts),

10.2.3. Pantone Black C (melns);

10.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (8. pielikums).

11. Sēmes pagasta ģerboņa (9. pielikums) heraldiskais apraksts:

11.1. ģerbonis ir sudraba laukā zaļš pakalns, no kura izaug tāds pats ozols ar piecām lapām un divām zelta zilēm augšām;

11.2. ģerboņa krāsu kodi:

11.2.1. Pantone 873C (zelts),

11.2.2. Pantone 877C (sudrabs),

11.2.3. Pantone 340C (zaļš),

11.2.4. Pantone Black C (melns);

11.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (9. pielikums).

12. Smārdes pagasta ģerboņa (10. pielikums) heraldiskais apraksts:

12.1. ģerbonis ir sarkanā laukā sudraba dejojoša dzērve uz zelta kalna;

12.2. ģerboņa krāsu kodi:

12.2.1. Pantone 873C (zelts),

12.2.2. Pantone 877C (sudrabs),

12.2.3. Pantone 186C (sarkans),

12.2.4. Pantone Black (melns);

12.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (10. pielikums).

13. Tumes pagasta ģerboņa (11. pielikums) heraldiskais apraksts:

13.1. ģerbonis ir sarkanā laukā sudraba roze;

13.2. ģerboņa krāsu kodi:

13.2.1. Pantone 186C (sarkans),

13.2.2. Pantone 877C (sudrabs),

13.2.3. Pantone Black C (melns);

13.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (11. pielikums).

14. Zentenes pagasta ģerboņa (12. pielikums) heraldiskais apraksts:

14.1. ģerbonis ir sudraba laukā zaļi šķērskrustā savienoti īves zari, kas apvienoti ar sarkanām ogām, kuras izaug no tiem savienojumā krustā;

14.2. ģerboņa krāsu kodi:

14.2.1. Pantone 877C (sudrabs),

14.2.2. Pantone 186C (sarkans),

14.2.3. Pantone 341C (zaļš),

14.2.4. Pantone Black C (melns);

14.3. ģerboņa melnbaltā versija ir kontūrzīmējums (12. pielikums).

15. Tukuma novada karoga (13. pielikums) apraksts:

15.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2), tā audekls sadalīts divās horizontālās vienāda platuma joslās: augšējā daļā – baltā krāsā, apakšējā daļā – zaļā krāsā. Karoga vidū attēlota daļa no Tukuma novada ģerboņa – sudraba sešu ziedlapu roze ar kauslapām un auglenīcu;

15.2. karoga krāsu kodi:

15.2.1. Pantone White C (balts),

15.2.2. Pantone 341C (zaļš),

15.2.3. Pantone 873C (zelts),

15.2.4. Pantone 877C (sudrabs),

15.2.5. Pantone Black (melns).

16. Tukuma pilsētas karoga (14. pielikums) apraksts:

16.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2), tajā attēlots zaļš viļņveidīgs paugurs sudraba laukā.

16.2. karoga krāsu kodi:

16.2.1. Pantone 340 (zaļš),

16.2.2. Pantone Silver (sudrabs),

16.2.3. Pantone Black (melns).

17. Kandavas pilsētas karoga (15. pielikums) apraksts:

17.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) sudraba krāsā, tā centrā attēlots Kandavas pilsētas ģerboņa simbols – ozolzars ar trīs zīlēm un trīs lapām;

17.2. karoga krāsu kodi:

17.2.1. Pantone 341C (zaļš),

17.2.2. Pantone 873C (zelts),

17.2.3. Pantone 877C (sudrabs),

17.2.4. Pantone Black (melns).

18. Engures pagasta karoga (16. pielikums) apraksts:

18.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) zilā krāsā, tā centrā attēlots Engures pagasta ģerboņa simbols – dzeltena priede – un zem tā balts uzraksts ar lielajiem sākuma burtiem *ENGURES PAGASTS*;

18.2. karoga krāsu kodi:

18.2.1. Pantone 116C (dzeltens),

18.2.2. Pantone 2935C (zils),

18.2.3. Pantone White (balts);

18.3. uzrakstam izmantotais burtveidols – *Arial Bold*.

19. Lapmežciema pagasta karoga (17. pielikums) apraksts:

19.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) zilā krāsā, tā centrā attēlots Lapmežciema pagasta ģerbonis;

19.2. karoga krāsu kodi:

19.2.1. Pantone 307 CVC (vidēji zils),

19.2.2. Pantone 286 (zils),

19.2.3. Pantone 872 (zelts),

19.2.4. Pantone 877 (sudrabs),

19.2.5. Pantone Black C (melns).

20. Pūres pagasta karoga (18. pielikums) apraksts:

20.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) zaļā krāsā, tā centrā attēlots Pūres pagasta ģerbonis;

20.2. karoga krāsu kodi:

20.2.1. Pantone 340C (zaļš),

20.2.2. Pantone 873C (zelts),

20.2.3. Pantone Black C (melns).

21. Sēmes pagasta karoga (19. pielikums) apraksts:

21.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) zaļā krāsā, tā centrā attēlots Sēmes pagasta ģerbonis ar uzrakstu zem tā – *Sēmes pagasts*;

21.2. karoga krāsu kodi:

21.2.1. Pantone 873C (zelts),

21.2.2. Pantone 877C (sudrabs),

21.2.3. Pantone 340C (zaļš),

21.2.4. Pantone Black C (melns);

21.3. uzrakstam izmantotais burtveidols – *Arial Bold*.

22. Smārdes pagasta karoga (20. pielikums) apraksts:

22.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) sudraba krāsā, tā centrā attēlots Smārdes pagasta ģerbonis ar uzrakstu virs tā – *SMĀRDE*;

22.2. karoga krāsu kodi:

22.2.1. Pantone 873C (zelts),

22.2.2. Pantone 877C (sudrabs),

22.2.3. Pantone 286C (zils),

22.2.4. Pantone 186C (sarkans),

22.2.5. Pantone Black (melns);

22.3. uzrakstam izmantotais burtveidols – *Friz Quadrata Pro*.

23. Tumes pagasta karoga (21. pielikums) apraksts:

23.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) sarkanā krāsā, tā centrā ir attēlots Tumes pagasta ģerbonis;

23.2. karoga krāsu kodi:

23.2.1. Pantone 186C (sarkans),

23.2.2. Pantone 877C (sudrabs),

23.2.3. Pantone Black C (melns).

24. Zentenes pagasta karoga (22. pielikums) apraksts:

24.1. karogs ir taisnstūra formā (proporcijas 1:2) zaļā krāsā, tā centrā attēlots Zentenes pagasta ģerbonis ar uzrakstu zem tā – *Zentenes pagasts*;

24.2. karoga krāsu kodi:

24.2.1. Pantone 877C (sudrabs),

24.2.2. Pantone 186C (sarkans),

24.2.3. Pantone 341C (zaļš),

24.2.4. Pantone Black C (melns);

24.3. uzrakstam izmantotais burtveidols – *Arial Bold*.

25. Tukuma logotipa (23. pielikums) apraksts:

25.1. Tukuma logotips ir Tukuma zīmola vizuālais elements, kas reģistrēts Latvijas Republikas Patentu valdē un ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašums, kam kā zīmola īpašnieci ir izņēmuma tiesības uz šo logotipu;

25.2. Tukuma logotipa pilno versiju galvenajā krāsu risinājumā veido:

25.2.1. pilsētas nosaukums *Tukums*,

25.2.2. pilsētas devīze *Uz Tukumu pēc smukuma!*,

25.2.3. stilizēta pilsētas panorāma ar Tukuma pilsētvidei raksturīgiem elementiem, kas izkārtota lokveida kompozīcijā un izvietota logotipa augšējā daļā, teksta elementi – apakšējā;

25.3. logotipa pilnās versijas galvenajā krāsu risinājumā izmantots vairāku zaļo toņu salikums. Vārdu *Tukums* un lokveida elementu zem stilizētās pilsētas panorāmas raksturo vienmērīga pāreja no tumšāka uz gaišāku zaļo toni;

25.4. Tukuma logotipa vienkāršoto versiju (24. pielikums) galvenajā krāsu risinājumā veido:

25.4.1. pilsētas nosaukums *Tukums*,

25.4.2. pilsētas devīze *Uz Tukumu pēc smukuma!*,

25.4.3. lokveida elements virs pilsētas nosaukuma *Tukums* ar vienmērīgu pāreju no tumšāka uz gaišāku zaļo toni vai bez toņu pārejas;

25.5. Tukuma logotipa versijas un krāsu risinājumi un to lietošana:

25.5.1. pamatā izmantojams logotips galvenajā krāsu risinājumā (zaļā krāsa), tomēr, atkarībā no sezonas vai tā materiāla tonalitātes, uz kura izvietots logotips, iespējams izmantot arī logotipu kādā no papildu krāsu risinājumiem,

25.5.2. logotipa pilnā versija papildu (dzeltenī oranžā) krāsu risinājumā vai vienkāršotā versija papildu (dzeltenī oranžā) krāsu risinājumā ar vienmērīgu pāreju no tumšāka uz gaišāku toni vai bez toņu pārejas (25. pielikums) paredzēta izmantošanai rudens sezonā,

25.5.3. logotipa pilnā versija papildu (zilā) krāsu risinājumā vai vienkāršotā versija papildu (zilā) krāsu risinājumā ar vienmērīgu pāreju no tumšāka uz gaišāku toni vai bez toņu pārejas (26. pielikums) paredzēta izmantošanai ziemas sezonā,

25.5.4. logotipa vienkāršotā versija – vienkrāsas melnbalts vai inverss (27. pielikums),

25.5.5. logotipa pilnā versija papildu (sarkanā) krāsu risinājumā vai vienkāršotā versija papildu (sarkanā) krāsu risinājumā ar vienmērīgu pāreju no tumšāka uz gaišāku toni vai bez toņu pārejas paredzēta izmantošanai tūrismā (28. pielikums) ar pilsētas nosaukuma *Tukums* un pilsētas devīzes lietojumu un Tukuma tūrisma informācijas centra atpazīstamībai (29. pielikums) ar nosaukuma *Tukuma TIC* lietojumu;

25.6. logotipa lietošanas standarti noteikti “Tukuma zīmola vizuālo elementu standartā”, nosakot logotipa krāsu specifiskācijas, logotipa zonas un novietojuma robežas, logotipa samazināšanu un palielināšanu, ieteicamos fontus un lietojumu uz dažādiem foniem. Ieteicamie minimālie logotipa lietošanas izmēri logotipa pilnajā versijā – platums 30 mm, vienkāršota logotipa versijā – platums 25 mm.

26. Kandavas un pagastu apvienības logotipa (30. pielikums) apraksts:

26.1. Kandavas un pagastu apvienības (turpmāk – Apvienība) logotips, kurā attēlotas septiņas ozolu lapas uz viena zara stumbra, simbolizē Kandavas pilsētas un sešu Kandavas apkārtnes pagastu apvienību;

26.2. Apvienības logotipu veido:

26.2.1. grafiskā zīme – uz viena vertikāla koka zara stumbra izvietotas septiņas ozolu lapas: pa trīs lapām katrā stumbra pusē un viena lapa augšpusē (krāsu kodi 30. pielikumā),

26.2.2. uzraksts *Kandavas un pagastu apvienība* zem grafiskās zīmes;

26.3. logotipa lietošanas standarti noteikti Apvienības logotipa grafiskās zīmes lietošanas vadlīnijās. Ieteicamie minimālie logotipa lietošanas izmēri: platums 30 mm, augstums 32 mm.

27. Jaunpils logotipa (31. pielikums) apraksts:

27.1. Jaunpils logotips ir Jaunpils zīmola vizuālais elements;

27.2. Jaunpils logotipa pilno versiju veido:

27.2.1. vietas nosaukums *Jaunpils*, rakstīts ar īpaši veidotiem burtiem,

27.2.2. dibināšanas gads *ANNO 1301* uz greznas dekoratīvas lentes,

27.2.3. devīze *Jauna spēka avots*,

27.2.4. stilizēts pils tornītis, kas novietots logotipa augšējā daļā, virs teksta elementiem apakšējā;

27.3. logotipa vienkāršoto versiju (33. pielikums) veido divi varianti:

27.3.1. vietas nosaukums *Jaunpils*, rakstīts ar īpaši veidotiem burtiem, un devīze *Jauna spēka avots*,

27.3.2. vietas nosaukums *Jaunpils*, rakstīts ar īpaši veidotiem burtiem;

27.4. Jaunpils logotipa versijas un krāsu risinājumi un to lietošana:

27.4.1. pamatā izmantojams logotips galvenajā krāsu risinājumā (vairāku zaļo un brūno toņu salikums, 31. pielikums), pēc nepieciešamības – arī kādā no papildu krāsu risinājumiem zaļajos toņos ar un bez toņu pārejām, melnbaltās versijās (vienkrāsas vai ar toņu pārejām, vai reversā, 32. pielikums),

27.4.2. logotipa vienkāršotās versijas – zaļā krāsā ar vai bez toņu pārejām vai melnbaltā (vienkrāsas vai reversā versija, 33. pielikums);

27.5. logotipa lietošanas standarti noteikti “Jaunpils zīmola vizuālo elementu standartā”, nosakot logotipa krāsu specifiskācijas, logotipa zonas un novietojuma robežas, logotipa samazināšanu un palielināšanu, ieteicamos fontus un lietojumu uz dažādiem foniem. Ieteicamie minimālie logotipa lietošanas izmēri logotipa pilnajā versijā – platums 25 mm, vienkāršota logotipa versijā ar devīzi – platums 25 mm, vienkāršotā logotipa versijā bez devīzes – 14 mm.

28. Lapmežciema pagasta logotipa (34. pielikums) apraksts:

28.1. Jūrciemumu logotips ir Lapmežciema pagastu vienojošs koncepts un vizuālais elements;

28.2. Jūrciemumu logotipa pilno versiju veido:

28.2.1. nosaukums *JŪRCIEMI*, rakstfīts ar īpaši veidotiem burtiem,

28.2.2. stilizēts zīmējums, ko veido zivs, putns, viļņu un māju jumtu motīvs un pieci punkti;

28.3. logotipa papildināto versiju (35. pielikums) veido:

28.3.1. nosaukums *JŪRCIEMI*, rakstfīts ar īpaši veidotiem burtiem,

28.3.2. stilizēts zīmējums, ko veido zivs, putns, viļņu un māju jumtu motīvs un pieci punkti;

28.3.3. sauklis *TE IR PA ĪSTAM!*, kas novietots logotipa pilnās versijas apakšējā daļā zem nosaukuma *JŪRCIEMI*.

28.4. Jūrciemumu logotipa versijas un krāsu risinājumi un to lietošana:

28.4.1. pamatā izmantojams logotips galvenajā krāsu risinājumā (jūras zilajā tonī bez fona krāsas, 34. pielikums), pēc nepieciešamības – arī kādā no papildu krāsu risinājumiem (divu krāsu kombinācijā – logotips jebkurā no zīmola definētajām krāsām uz fona jebkurā no definētajām zīmola krāsām, 36. pielikums),

28.4.2. gadījumos, kad nav iespējams lietot logotipu krāsu versijā, iespējams izmantot logotipu melnā vai baltā krāsā, nodrošinot pietiekamu kontrastu starp logotipa un fona krāsu (37. pielikums);

28.5. logotipa lietošanas standarti noteikti zīmola “Stila grāmatā”, nosakot logotipa krāsu specifiku, logotipa zonas un novietojuma robežas, logotipa samazināšanu un palielināšanu, tā lietojumu uz dažādiem foniem. Ieteicamie minimālie logotipa lietošanas izmēri logotipa pilnajā versijā – platums 12 mm, papildinātā logotipa versijā ar saukli – platums 20 mm. Izņēmuma gadījumā pieļaujama mazāka izmēra logotipa atveide, kas ietver tikai logotipa vizuālo daļu bez uzrakstiem, ja tiek nodrošināta pietiekama atveides kvalitāte.

29. Kandavas pilsētas himnas apraksts:

29.1. Kandavas pilsētas himnas nosaukums “Dziesma Kandavai”. Mūzikas autors – G. Birkenšteins, dziesmas teksta autori – Z. Kārklīņa, Z. Začeste, I. Oliņa, G. Birkenšteins (38. pielikums);

29.2. Kandavas pilsētas himna izpildāma latviešu valodā. Himnu var atskaņot arī instrumentālā izpildījumā.

30. Engures pagasta himnas apraksts:

30.1. Engures pagasta himnas nosaukums “Engurei”. Mūzikas autors – A. Sirmais, dziesmas teksta autore – D. Bitēna-Sirmā (39. pielikums);

30.2. Engures pagasta himna izpildāma latviešu valodā.

31. Irlavas pagasta himnas apraksts:

31.1. Irlavas pagasta himnas nosaukums “Irlavai”. Mūzikas autore I. Lipska, dziesmas teksta autore D. Janševska (40. pielikums);

31.2. Irlavas pagasta himna izpildāma latviešu valodā.

32. Lapmežciema pagasta himnas apraksts:

32.1. Lapmežciema pagasta himnas nosaukums “Mans Lapmežciems”. Mūzikas un teksta autore Madara Celma (41. pielikums);

32.2. Lapmežciema pagasta himna izpildāma latviešu valodā.

33. Smārdes pagasta himnas apraksts:

33.1. Smārdes pagasta himnas nosaukums “Smārde”. Mūzikas autors – I. Fībigs, dziesmas teksta autors – J. Baltvilks (42. pielikums);

33.2. Smārdes pagasta himna izpildāma latviešu valodā.

III. Simbolikas lietošana

34. Simboliku lieto saistošos noteikumos un citos spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā, garantējot pienācīgu cieņu pret to.

35. Ģerboņa lietošana:

35.1. Pašvaldībai kā saistošo noteikumu otrajā nodaļā minēto ģerboņu īpašnieci ir izņēmuma tiesības tos lietot;

35.2. ģerboni Pašvaldība, Pašvaldības institūcijas, iestādes un kapitālsabiedrības (turpmāk – Iestādes) drīkst izmantot zīmogos, spiedogos, uz veidlapām, amatpersonu un darbinieku dienesta apliecībām, vizītkartēm, amata zīmēm, apbalvojumos, iespieddarbos, goda rakstos, diplomos, uz izdevumu vākiem un titullapām, pašvaldības informatīvā izdevuma titullapām, citiem oficiāliem dokumentiem, izvietot pie Iestāžu ēkām un dienesta telpās, uz Pašvaldībai un Iestādēm piederošajiem vai lietošanā esošajiem transportlīdzekļiem, reprezentācijas aksesuāriem;

35.3. ģerbonis ir izmantojams arī Pašvaldības finansiāli atbalstītu citu personu rīkoto publisku pasākumu reklāmās, ja tas ir saskaņots ar Pašvaldības Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļu;

35.4. lietojot ģerboni, neatkarīgi no izmēriem, tam precīzi proporcionāli jāatbilst apstiprinātajam ģerboņa etalonparaugam;

35.5. ģerboni drīkst lietot dekoratīvos nolūkos, garantējot tam cieņu.

36. Aizliegts lietot izmainītu ģerboņa grafisko attēlu. Ieteicamie minimālie ģerboņa izmēri: 20 mm platumā un 23 mm augstumā.

37. Karoga lietošana:

37.1. Tukuma novada karogs paceļams:

37.1.1. patstāvīgi – mastā pie Pašvaldības administrācijas ēkas, Apvienības ēkas un Tukuma novada pagastu pārvalžu ēkām,

37.1.2. pēc brīvas gribas – valsts svētkos un atceres dienās kopā ar Latvijas valsts karogu, tam labajā pusē, skatoties virzienā pret ēkas fasādi, Pašvaldības izsludinātajos publiskajos pasākumos, tautas, reliģiskajos, ģimenes svētkos, atceres dienās un citos gadījumos, garantējot tam cieņu;

37.2. sēru dienās karogs lietojams tādā kārtībā, kāda noteikta Latvijas valsts karogam;

37.3. ja karogu lieto telpās, tad to novieto īpaši paredzētā goda vietā. Ja karogu telpās lieto kopā ar Latvijas valsts karogu, tad to novieto Latvijas valsts karogam labajā pusē;

37.4. karogu drīkst izvietot novadā esošo publisko un privāto institūciju un privātpersonu telpās un teritorijās;

37.5. proporcionāli samazinātu galda karogu sarunu, konferenču un citu oficiālu tikšanos laikā novieto uz galda pa labi tās Tukuma novada amatpersonas priekšā, kura vada šīs sarunas;

37.6. Tukuma pilsētas, Kandavas pilsētas un Pūres pagasta karogu lieto atsevišķos gadījumos nolūkā sekmēt Tukuma pilsētas, Kandavas pilsētas un Pūres pagasta atpazīstamību;

37.7. karogus mastiem un karogu kātiem izgatavo, ievērojot saistošo noteikumu prasības vispārpieņemtajos karogu standarta izmēros atbilstoši vajadzībām: 75 x 150 cm, 100 x 200 cm, 150 x 300 cm un 300 x 600 cm. Galda un suvenīrkarodziņus izgatavo samazinātā izmērā, ievērojot karogu proporcijas;

37.8. karogu attēlus drīkst lietot dekoratīvos nolūkos, garantējot tam cieņu, šajā gadījumā tam saglabājas Tukuma novada simbola statuss;

37.9. karogu aizliegts lietot:

37.9.1. pie ēkām, kas atrodas avārijas stāvoklī vai ir vidi degradējošas,

37.9.2. pie ēkām, kurās tiek veikts kapitālais remonts vai tiek remontēta to fasāde,

37.9.3. citās nepiemērotās vietās (pie saimniecības ēkām, kokos, nesakoptās teritorijās u.tml.),

37.9.4. ja karogs bojāts vai izbalējis vai tā izskats neatbilst saistošos noteikumos noteiktajam;

37.10. uz karogu masta un kāta izgatavošanu attiecas Ministru kabineta 2010. gada 27. aprīļa noteikumos Nr. 405 "Latvijas valsts karoga likuma piemērošanas noteikumi" noteiktās prasības.

38. Logotipu lietošana:

38.1. Tukuma, Apvienības, Jaunpils un Lapmežciema pagasta logotipu lieto ar nolūku veicināt Tukuma novada un atsevišķu tā teritoriju atpazīstamību Latvijā un ārvalstīs;

38.2. leļupielādējot vai kā citādi izmantojot logotipus, jāievēro to lietošanas standarti, kas noteikti šajos noteikumos;

38.3. bezpeļņas nolūkā fiziskas vai juridiskas personas un Iestādes logotipus var izmantot neierobežotā apjomā informatīviem mērķiem, piemēram, veidojot tādu aktuālo notikumu apskatu, informatīvo blogu u.tml., kurā izmantots logotips;

38.4. aizliegts logotipus izmantot, reklamējot alkoholisko dzērienu, tabakas produktu un citu apreibinošo vielu lietošanu, azartspēļu vietās, ar erotiku un pornogrāfiju saistītos pasākumos un izdevumos, kā arī darbībās, kas saistītas ar vardarbību, nacionālā, etniskā, rasu naida vai nesaticības izraisīšanu.

IV. Tukuma novada simbolikas izmantošana komerciālos nolūkos un atļaujas izsniegšanas kārtība

39. Simboliku drīkst izmantot komerciāliem mērķiem juridiskas un fiziskas personas atribūtikas, suvenīru, rūpniecības, pārtikas, sadzīves un tamlīdzīgu priekšmetu noformēšanā un ražošanā, nosaukumos vai noformējumos, tajā skaitā internetā, tikai ar Domes Licencēšanas komisijas (turpmāk – Komisija) atļauju (43. pielikums).

40. Bez Komisijas atļaujas Simboliku drīkst izmantot gadījumos, kad to atveido ierobežotā apjomā bezpeļņas nolūkos, tas ir, personiskām vajadzībām, mācību nolūkos, bibliotēkās, muzejos un arhīvos, kā arī informatīviem mērķiem.

41. Simboliku drīkst izmantot nekomerciāliem mērķiem Tukuma novada sporta klubi, amatiermākslas kolektīvi, nevalstiskās organizācijas, saskaņojot izmantošanas mērķi un dizainu ar Pašvaldības Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļu.

42. Simboliku reklāmās, izkārtnēs, plakātos, sludinājumos un citos informatīvos materiālos var izmantot tikai ar Pašvaldības Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļas saskaņojumu.

43. Personas, kas vēlas ražot priekšmetus ar Simboliku komerciālos nolūkos, iesniedz Komisijai adresētu iesniegumu (44. pielikums), kurā norāda:

43.1. iesniedzēja vārdu, uzvārdu, personas kodu, juridiska persona – nosaukumu, reģistrācijas numuru, pilnvarotās vai paraksta tiesīgās personas vārdu, uzvārdu, kontaktinformācijai – tālruni, e-pasta adresi;

43.2. nosaukumu izstrādājumam, uz kura Simbolika tiks lietota;

43.3. izstrādājuma aprakstu, kurā norādīts arī Simbolikas izmantošanas mērķis;

43.4. izstrādājuma ražotāju, tā plānotos ražošanas (izgatavošanas) apjomus;

43.5. pasākuma vai reklāmas aprakstu, ja Simbolika tiks izmantota pasākuma noformējumā vai reklāmā;

43.6. izstrādājuma dizaina autoru;

43.7. pielikumā pievieno izstrādājuma dizaina skici vai etalona paraugu.

44. Komisija, izskatot iesniegumu un tam pievienotos dokumentus, 10 (desmit) darba dienu laikā pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

- 44.1. lēmumu par atļauju izmantot Simboliku;
- 44.2. lēmumu par atteikumu izmantot Simboliku.

45. Ar Komisijas atļauju Simboliku var lietot arī citos gadījumos, kas nav paredzēti saistošajos noteikumos.

46. Komisija ir tiesīga ar motivētu lēmumu atteikt izsniegt atļauju vai atcelt izsniegto atļauju, ja ir iestājušies saistošo noteikumu 47. punktā noteiktie apstākļi. Lēmumu par atļaujas atcelšanu Komisija pieņem rakstveidā, par to paziņojot atļaujas saņēmējam.

47. Komisija ir tiesīga atteikt izsniegt vai atcelt izsniegto atļauju, ja:

- 47.1. Simboliku paredzēts lietot veidā, kas neatbilst saistošajos noteikumos un normatīvajos aktos noteiktajam, Tukuma zīmola grafiskā dizaina vadlīnijās noteiktajiem simbolikas lietošanas noteikumiem;
- 47.2. izgatavojamais izstrādājums ir nekvalitatīvs un nepiemērots Simbolikas izvietojumam;
- 47.3. Simbolikas lietošana piedāvātajā veidā var radīt negatīvu iespaidu par Tukuma novada, Tukuma pilsētas, Kandavas pilsētas un pagastu tēlu;
- 47.4. persona, kura iesniegusi iesniegumu, norādījusi nepatiesas ziņas vai neatbilstošu Simbolikas izmantošanas mērķi.

48. Izsniegtā atļauja derīga divus gadus no tās izsniegšanas dienas.

49. Bez Komisijas atļaujas Simboliku var izmantot pasākumos un pasākumu informatīvajos un reklāmas materiālos, ja:

- 49.1. pasākumu organizē Pašvaldība vai tās Iestādes;
- 49.2. pasākumu finansiāli vai informatīvi atbalsta Pašvaldība vai tās Iestādes;
- 49.3. pasākuma organizatoriem ar Pašvaldību vai tās Iestādi ir noslēgts sadarbības līgums.

50. Atļaujas adresātam pēc kontrolējošo amatpersonu pieprasījuma ir pienākums uzrādīt Komisijas izsniegto atļauju.

51. Aizliegts lietot izmainītus Simbolikas grafiskos attēlus. Simbolikas attēliem jāatbilst to aprakstam, kā arī pamatā jāsakrīt ar etalonparaugiem.

V. Apstrīdēšanas kārtība

52. Komisijas lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā.

53. Domes Administratīvo aktu strīdu komisijas lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

VI. Noslēguma jautājums

54. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošie noteikumi Nr. 6 "Par Tukuma novada simboliku".



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/3
(prot. Nr. 1, 3. §)

Par saistošo noteikumu “Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 3 “Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā” (pielikumā).

2. Tukuma novada domes saistošos noteikumus Nr. 3 “Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi) saskaņā ar Pašvaldību likuma 47. panta otro daļu trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt Saistošo noteikumu publicēšanu oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 3
“Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās Tukuma novadā” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošo noteikumu izdošanas pamatojums:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pašvaldību likuma 45. panta otrās daļas 4. punkts noteic, ka dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus un paredzēt administratīvos sodus par to pārkāpšanu par reklāmas un informatīvo materiālu izvietojumu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publisku vietu. • Reklāmas likuma 7. panta trešā daļa noteic, ka pašvaldībai, ievērojot šā likuma un citu normatīvo aktu noteikumus reklāmas jomā, ir tiesības izdot saistošos noteikumus par reklāmas izvietojumu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publisku vietu, paredzot ierobežojumus reklāmas izmēram, veidam, gaismas un skaņas efektiem atbilstoši videi, ēku un būvju arhitektūrai, kā arī nosakot vietas, kurās aizliegta atsevišķu preču, preču grupu vai pakalpojumu reklāmas izplatīšana. • Likuma “Par nodokļiem un nodevām” 12. panta pirmās daļas 7. punkts noteic, ka vietējās pašvaldības domei ir tiesības Ministru kabineta noteikumos noteiktajā kārtībā savā administratīvajā teritorijā uzlikt pašvaldības nodevas par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietojumu publiskās vietās. • Priekšvēlēšanu aģitācijas likuma 22.¹ panta otrā daļa noteic, ka Pašvaldībai vismaz 150 dienas pirms vēlēšanu dienas, ievērojot šā likuma un citu normatīvo aktu noteikumus, ir tiesības izdot saistošos noteikumus par priekšvēlēšanu aģitācijas materiālu izvietojumu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publisku vietu, paredzot ierobežojumus priekšvēlēšanu aģitācijas materiālu izmēram, veidam, gaismas un skaņas efektiem atbilstoši videi, ēku un būvju arhitektūrai, kā arī noteikt šā panta pirmajā daļā minētajām vietām papildu vietas, kurās aizliegta priekšvēlēšanu aģitācijas materiālu izvietojuma. Priekšvēlēšanu aģitācijas materiāliem noteiktie ierobežojumi nedrīkst būt stingrāki par pašvaldības noteiktajiem ierobežojumiem attiecībā uz preču un pakalpojumu reklāmas materiālu izvietojumu. • Ministru kabineta 2012. gada 30. oktobra noteikumu Nr. 732 “Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietojumam publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu” 28. punkts noteic, ka pašvaldība ir tiesīga savā administratīvajā teritorijā izvietot afišu stabus un standus. Pašvaldība saistošajos noteikumos nosaka afišu stabu un standu izmantošanas kārtību, bet 45. punkts noteic, ka kārtību, kādā veicama reklāmas vai reklāmas objektu izvietojuma uzraudzība un kontrole, pašvaldība ir tiesīga noteikt saistošajos noteikumos. <p>Saistošie noteikumi nepieciešami, lai definētu reklāmas un reklāmas objekta izvietojuma pamatprincipus, ekspluatācijas un demontāžas nosacījumus un administratīvo atbildību.</p> <p>Saistošo noteikumu mērķis ir veidot harmoniski attīstītu Tukuma novada vidi, saglabāt Tukuma un Kandavas vecpilsētu kultūrvidi un nodrošināt Tukuma novada raksturīgās arhitektūras un vides saglabāšanu.</p>

	<p>Saistošie noteikumi nosaka reklāmas un informācijas stendu (vienpusēji, divpusēji, apaļi vai trīsplakņu piloni, citi figurāli objekti) ar augstumu līdz sešiem metriem, izkārtņu un citu informācijas nesēju izvietojanas, ekspluatācijas, demontāžas un atļaujas izsniegšanas kārtību, kontroli par reklāmas izvietojanu publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, reklāmas izvietojanas aizliegumus, atbildību par saistošo noteikumu neievērošanu, kā arī ar Tukuma novada pašvaldības nodevu apliekamos objektus, nodevas apmērus un nodevas maksātājus.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	<p>2023. gadā par reklāmas izvietojanu publiskā vietā iekasēta pašvaldības nodeva 3058,08 EUR apmērā, t.sk. 2562,72 EUR no reklāmas devējiem, kuru struktūrvienības adrese reģistrēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā. Ietekme uz budžeta izdevumu daļu nav paredzēta. Saistošie noteikumi neparedz jaunu institūciju vai amata vietu izveidošanu pašvaldībā.</p>
3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>Sociālā ietekme – saistošie noteikumi palīdzēs veidot harmoniski attīstītu Tukuma novada vidi, saglabāt Tukuma un Kandavas vecpilsētu kultūrvidi un nodrošināt Tukuma novada raksturīgās arhitektūras un vides saglabāšanu, kultūras, sporta un izglītības pakalpojumu un piedāvājumu informācijas pieejamību.</p> <p>Nav tiešas ietekmes uz iedzīvotāju veselību, bet ar saistošajiem noteikumiem tiek nodrošinātas vienlīdzīgas tiesības un iespējas veselības jomā.</p> <p>Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi – saistošo noteikumu tiesiskais regulējums attiecināms uz fiziskajām un juridiskajām personām, kuras vēlas izvietot reklāmu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, un rada pienākumu reklāmas, afišas un sludinājumus izvietot saskaņā ar šiem saistošajiem noteikumiem. Saistošo noteikumu tiesiskā regulējuma mērķgrupa ir personas, kas izvietoj reklāmu vai reklāmas objektu, priekšvēlēšanas aģitācijas materiālus publiskā vietā vai vietā, kas vērsta pret publisku vietu.</p> <p>Ietekme uz konkurenci – saistošie noteikumi pozitīvi ietekmē brīvu un godīgu konkurenci, nodrošina vienlīdzīgas iespējas pakalpojumu un preču reklāmai un informācijas paušanai attiecībā uz saistīto pakalpojumu un preču pieejamību.</p>
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	<p>Reklāmu izvietojanas saskaņojanu veic pašvaldības vides dizainers un pašvaldības administratīvo teritoriju pārvalžu vadītāji.</p> <p>Lēmumu par reklāmas izvietojanas atļauju paraksta pašvaldības izpilddirektors (Tukuma pilsētai), Kandavas un pagastu apvienības vadītājs (Kandavas pilsētai un Kandavas un pagastu apvienības pagastiem) vai attiecīgās Tukuma novada pagasta pārvaldes vadītājs.</p> <p>Kontrolēt saistošo noteikumu izpildi, sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas Tukuma novada pašvaldības policijas amatpersonas.</p> <p>Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Tukuma novada domes Administratīvā komisija, kuras lēmumu var pārsūdzēt rajona (pilsētas) tiesā.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta, jaunas pašvaldības funkcijas netiek radītas, esošo institūciju kompetence netiek paplašināta.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona var vērsties Tukuma novada pašvaldības administrācijas Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļā un Finanšu nodaļā.</p>

	Saistošo noteikumu izpildes kontroli nodrošina Tukuma novada pašvaldības policija.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs mērķa sasniegšanai, kā arī atbilst paskaidrojuma raksta 1. punktā minētajiem normatīvajiem aktiem.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr. TND/1-10.1/23/4 (prot. Nr. 12, 3. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv. Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts trīs nedēļas no publicēšanas dienas.</p> <p>Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 5. janvāra pl. 17.00 un minētajā termiņā pašvaldībā reģistrēti 4 (četri) iesniegumi, kuros izteikti viedokļi ar komentāriem un ierosinājumiem:</p> <p><u>1. SIA “APO DIZAINS” iesniegums</u> (reģistrēts 08.01.2024., reģ. Nr. TND/1-48/24/181):</p> <p>1.1. Viedoklis: “Diemžēl Tukuma novada domes SN nav uzņēmējdarbībai labvēlīgi, jo noteiktās nodevas par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietošanu publiskās vietās ir neadekvāti lielas. Tās ir ievērojami lielākas nekā citās pašvaldībās un pat lielākas nekā Rīgā.”</p> <p>1.2. Priekšlikums: “Lai mūsu novads kļūtu par uzņēmējdarbībai labvēlīgu vidi, lai veicinātu uzņēmējdarbības attīstību un turpmāk lai uzņēmējiem nerastos neskaidri jautājumi šajā sakarā, lūdzam konstruktīvi izvērtēt mūsu viedokli un lūdzam daudzkārt samazināt pašvaldības nodevas par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietošanu publiskās vietās.”</p> <p><u>2. SIA “FoxBox” iesniegums</u> (reģistrēts 08.01.2024., reģ. Nr. TND/1-48/24/185):</p> <p>2.1. Priekšlikums: 51.6. punktu izteikt šādā redakcijā “no Reklāmas devēja, kurš reģistrējies kā juridiskā persona/individuālais darba veicējs un kura juridiskā adrese vai struktūrvienības adrese reģistrēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā”.</p> <p><u>3. SIA “SIGNBOX” iesniegums</u> (reģistrēts 08.01.2024., reģ. Nr. TND/1-48/24/182):</p> <p>3.1. Viedoklis 1: Informējam, ka 2023. gada 6. jūlijā ir stājušies spēkā grozījumi Ceļu satiksmes likuma 40. panta pirmajā daļā, kas noteic, ka turpmāk reklāmas objektu vai informācijas objektu uzstādīšanai saņemama attiecīgā ceļa īpašnieka vai pārvaldītāja atļauja.</p> <p>3.2. Priekšlikums 1: Izteikt 12. punktu šādā redakcijā “Par reklāmas objektu vai informācijas objektu uzstādīšanu lūdzam vērsties pie attiecīgā ceļa īpašnieka vai pārvaldītāja.”</p> <p>3.3. Viedoklis 2 par 20.6. punktu: Vai šajā vietā ir domāts, ka nevar izvietot LED ekrānu? Pieļauju domu, ka stacionāra reklāma, kurā ir integrēti mirgojoši gaismas elementi, kas nav LED ekrāns.</p> <p>3.4. Priekšlikums 2: precizēt 20.6. punktu.</p> <p>3.5. Viedoklis 3: Ļoti uzteicams un priekšzīmīgs 51.6. punkts no pašvaldības puses, uz kā rēķina mēs kā reklāmas uzņēmums varam iedot papildus atlaidi vietējiem uzņēmumiem.</p>

4. SIA "Advertex Latvia" iesniegums (reģistrēts 08.01.2024., reģ. Nr. TND/1-48/24/183):

4.1. Viedoklis: Salīdzinot ar citās pašvaldībās noteiktajām nodevām, tās ir noteiktas ļoti augstas un tas ir iemesls tam, kāpēc uzņēmēji bieži atsakās no informēšanas par savu uzņēmējdarbību ar vides reklāmas palīdzību Tukuma novadā. Piemērs – nodeva par 4,78x4,78 m plakāta eksponēšana uz 12 mēnešiem Tukuma pilsētas centrā Elizabetes ielā ir 2193,60 EUR, bet Vecrīgā – 2004,50 EUR. Tukuma centrs un Vecrīga cilvēku plūsmas ziņā ir pilnīgi nesalīdzināmas vietas, tāpēc ļoti labi saprotams, kāpēc uzņēmēji nav gatavi maksāt tik lielas nodevas par reklāmu izvietošanu Tukumā. Mūsuprāt, nodevām ir jābūt samērīgām. Diemžēl šobrīd tās ir nesamērīgi augstas.

4.2. Priekšlikums: Tukuma novada pašvaldības deputātus ieklausīties SIA "Advertex Latvia" pieredzē un izvērtēt iespējas pārskatīt un samazināt Reklāmas nodevas apmērus.

Iesniegtie priekšlikumi izskatīti Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas sēdē, kurā nolemts izdot saistošo noteikumu redakciju, neņemot vērā visus iesniegtos priekšlikumus, jo:

1) saistošo noteikumu 3. punktā minētais mērķis ir veidot harmoniski attīstītu Tukuma novada vidi, tādēļ jaunu reklāmas objektu izvietošana, īpaši Tukuma un Kandavas pilsētvidē, kā arī pilsētciematos, ir mazāk vēlama, tādēļ tarifa likme nodevas aprēķināšanai reklāmas izvietošanai netiek mazināta,

2) uzņēmējiem, kuri reģistrējuši savu darbību Tukuma novadā, saistošajos noteikumos ir noteiktas papildus atlaides reklāmas izvietošanai novadā, tādējādi saistošie noteikumi viennozīmīgi veicina vietējās uzņēmējdarbības attīstību; tā kā novadā reģistrēto uzņēmumu skaitam ir nozīme savstarpējā novadu konkurencē, saistošie noteikumi pastarpināti aicina lielo zīmolu uzņēmumus, kuriem ir reģistrētas to struktūrvienības novadā un kas vēlas izvietot reklāmu par sevi novadā, arī reģistrēt savu uzņēmējdarbību Tukuma novadā, tādēļ priekšlikums, ka papildu atlaides attiecas ne vien uz vietējiem uzņēmumiem, bet arī lielo uzņēmumu struktūrvienībām, nav atbalstīts;

3) aizliegums lietot mirgojošu reklāmu saistošajos noteikumos minēts ar nolūku, lai reklāmu tehniskajā izpildījumā netiktu lietotas mirgojošas gaismas objekti, kas var radīt autovadītājiem vai gājējiem apžilbumu vai novērst viņu uzmanību no ceļa; skaidrojumu par mirgojošām gaismām katrs reklāmas devējs var saņemt pašvaldībā pie speciālista, kas saskaņo reklāmas.

Sabiedrības viedoklis, kas ņemts vērā:

-papildināts saistošo noteikumu 12. punkts ar atsauci uz Ceļu satiksmes likuma 40. pantu (SIA "SIGNBOX" priekšlikums).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/3 (prot. Nr. 1, 3. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 3
(prot. Nr. 1, 3. §)

Par reklāmas, izkārtņu un citu informatīvo materiālu izvietošanu publiskās vietās Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 45. panta otrās daļas 4. punktu, Reklāmas likuma 7. panta trešo daļu, likuma “Par nodokļiem un nodevām” 12. panta pirmās daļas 7. punktu, Priekšvēlēšanu aģitācijas likuma 22.¹ panta otro daļu, Ministru kabineta 2012. gada 30. oktobra noteikumu Nr. 732 “Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietošanai publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu” 28. un 45. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka reklāmas un informācijas stendu (vienpusēji, divpusēji, apaļi vai trīsplakņu piloni, citi figurāli objekti) ar augstumu līdz 6 (sešiem) metriem, izkārtņu un citu informācijas nesēju (turpmāk – Reklāma) izvietošanas, ekspluatācijas, demontāžas un atļaujas izsniegšanas kārtību, kontroli par Reklāmas izvietošanu publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu Tukuma novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Tukuma novads) un Reklāmas izvietošanas aizliegumus, atbildību par noteikumu neievērošanu, kā arī ar Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) nodevu apliekamos objektus, nodevas apmērus un nodevas maksātājus.

2. Noteikumos lietotie termini un jēdzieni:

2.1. atbilst termiņiem, kuri noteikti Reklāmas likumā un Priekšvēlēšanu aģitācijas likumā;

2.2. atbilst termiņiem, kuri noteikti Ministru kabineta 2012. gada 30. oktobra noteikumos Nr. 732 “Kārtība, kādā saņemama atļauja reklāmas izvietošanai publiskās vietās vai vietās, kas vērstas pret publisku vietu” (turpmāk – MK noteikumi);

2.3. afiša – paziņojums vai Reklāmas plakāts uz papīra par kultūras pasākumiem, koncertiem, izstādēm, izrādēm, sporta pasākumiem u.tml. ar norādītu pasākumu norises laiku un vietu;

2.4. būvtāfele – informatīva plāksne par būvobjektu, kas tiek izvietota uz būvniecības laiku;

2.5. eksponēšana – Reklāmas izvietošana apskatei publiskā vietā vai vietā, kas vērsta pret publisku vietu;

2.6. izkārtne – informācija, kas tiek izvietota tādā nekustamajā īpašumā (zemesgabalā vai būvē), kurā atrodas attiecīgā iestāde vai kurā attiecīgā persona tieši veic saimniecisku darbību, un kas var saturēt

informāciju par iestādes vai personas nosaukumu, darbības veidu, darba laiku, pārdodamo produkciju vai sniegtajiem pakalpojumiem, kontaktinformāciju (arī tīmekļvietnes adresi) un atpazīšanas zīmi (logo). Izkārtņi uzkrāso vai izvieto uz ēkas vai objekta fasādes, skatloga vai tieši piesaista zemesgabala, kurā notiek minēto personu darbība. Uz izkārtņus eksponēšanu attiecas Reklāmas eksponēšanas noteikumi, ciktāl noteikumos nav noteikts citādi;

2.7. Kandavas vecpilsēta – kultūras pieminekļu teritorija, kas sastāv no pilsēt būvniecības pieminekļa “Kandavas pilsētas vēsturiskais centrs” (Nr. 7452) teritorijas, kurā jā saglabā tajā esošā vēsturiskā apbūve, pilsētas telpa, pilsētvides mērogs un raksturs un kurā noteiktas īpašas prasības vēsturiskās kultūrvides aizsardzībai un saglabāšanai (Kandavas vecpilsētas teritorija norādīta noteikumu 1. pielikumā);

2.8. nodeva – obligāts maksājums Pašvaldības budžetā noteikumos paredzētajos gadījumos;

2.9. norāde – noteiktā stilā veidots informācijas avots, kas ļauj trešajai personai identificēt publiskas vai privātas personas atrašanās vietu vai norāda uz tās virzienu;

2.10. plakāts – grafiski vai tekstuāli izstrādāts darbs uz papīra, tēlainā formā uzrunā skatītāju, informējot vai reklamējot kādu pasākumu, personu, problēmu;

2.11. publiska vieta – jebkura vieta, kura neatkarīgi no tās faktiskās izmantošanas vai īpašuma formas kalpo sabiedrības kopējo vajadzību un interešu nodrošināšanai un kura par maksu vai bez maksas ir pieejama ikvienai fiziskajai personai, kas nav attiecīgās vietas īpašnieks, tiesiskais valdītājs, turētājs vai algots darbinieks;

2.12. Reklāmas devējs – fiziska vai juridiska persona, kura izplata, uzstāda vai izvieto Reklāmu Tukuma novadā;

2.13. Reklāmas izvietojuma atļauja – noteikumos noteiktajā kārtībā izsniegts dokuments, kas apliecina, ka Reklāmas projekts izstrādāts atbilstoši noteikumu prasībām, ir saskaņots un to atļauts izvietot atbilstoši saskaņotajam projektam;

2.14. Reklāmas objekts – jebkura veida speciāli veidoti objekti, kā stacionāri, tā pagaidu, izvietoti pie būvēm vai brīvi stāvoši, kas īpaši veidoti Reklāmu izvietojumam, tai skaitā afišu stabi, stendi, Reklāmas plaknes un citi objekti;

2.15. slietnis – Reklāmas objekts – neliels (ne augstāks kā 1,2 metri), mobils Reklāmas objekts, kas tiek izvietots pie jebkuras iestādes, organizācijas vai saimnieciskās darbības veikšanas vietas tikai to darba laikā;

2.16. Tukuma vecpilsēta – kultūras pieminekļu teritorija, kas sastāv no pilsēt būvniecības pieminekļa “Tukuma pilsētas vēsturiskais centrs” (Nr. 7453) teritorijas, kurā jā saglabā tajā esošā vēsturiskā apbūve, pilsētas telpa, pilsētvides mērogs un raksturs un kurā noteiktas īpašas prasības vēsturiskās kultūrvides aizsardzībai un saglabāšanai (Tukuma vecpilsētas teritorija norādīta noteikumu 2. pielikumā).

3. Noteikumu mērķis ir veidot harmoniski attīstītu Tukuma novada vidi, saglabāt Tukuma un Kandavas pilsētu vēsturiskos centrus, kultūrvidi un izvēlēties arhitektūrai atbilstošāko Reklāmas un Reklāmas nesēju veidu un formu.

4. Noteikumi neattiecas uz funkcionālo informāciju, valsts un Pašvaldības dienestu norādēm (ceļa zīmes, transporta pieturu zīmes u.tml.).

II. Reklāmas izvietojuma nosacījumi Tukuma novadā

5. Tiesības izvietot Reklāmu, kā arī priekšvēlēšanu aģitācijas materiālus Tukuma novadā ir Reklāmas devējam, kurš saskaņā ar noteikumiem ir saņēmis Pašvaldībā Reklāmas/Reklāmas objekta izvietojuma atļauju (1. pielikums) un, ja piemērojams, veicis Tukuma novada domes noteiktās nodevas pilnu apmaksu.

6. Reklāmas objektiem jāatbilst funkcionāli estētiskām prasībām un mērogam, tos izvietojot, jānodrošina raksturīgās arhitektūras un vides saglabāšana:

6.1. aizliegta tāda Reklāmas objekta eksponēšana, kas ir sliktā vizuālā un tehniskā stāvoklī (sarūsējis, saplīsis, izbalējis, notraipīts, ar izgaismojuma defektiem u.tml.);

6.2. izvietojot Reklāmas objektu konstruktīvā saistībā ar ēku, Reklāmas devējam jāievēro ēkas proporcijas;

6.3. Reklāmas objekts nedrīkst daļēji vai pilnībā aizsegt ēkas arhitektoniskās detaļas (logus, karnīzes, fasādes dekorus u.tml.);

6.4. Reklāmas objekti nedrīkst aizsegt nozīmīgas un skaistas dabas ainavas parkos un apstādījumos, kā arī nedrīkst izjaukt ielas kopskatu.

7. Visā Tukuma novadā aizliegts:

7.1. Reklāmu izvietot uz žogiem un sētām pilsētas vēsturiskā centra robežās. Pārējā pilsētas un novada teritorijā izvietot Reklāmu vai Reklāmas objektu uz žogiem un sētām atļauts ne ilgāk par 1 (vienu) kalendāro mēnesi. Aizliegums par izvietošana neattiecas uz būvobjektiem;

7.2. Reklāmu izkārt kokos, starp kokiem, apsiet ap kokiem;

7.3. Reklāmu uzkrāsot, uzlīmēt, gravēt, izklāt uz ietves, braucamās daļas, ielu, ceļu, gājēju celiņa seguma;

7.4. Reklāmu izvietot uz apgaismes vai elektropiegādes stabiem;

7.5. Reklāmu izvietot uz žogiem, ja būvprojektā nav speciāli paredzēta vieta Reklāmas izvietošanai (izņemot Reklāmu, kas ir saistīta ar nekustamā īpašuma, kurā izvietota Reklāma, pārdošanu, iznomāšanu vai izīrēšanu);

7.6. izmantot Reklāmu, kas izgatavota no mīkstā materiāla (papīra, PVC auduma, plāna skārda u.tml.) un apsiet to ap stabiem un balstiem.

III. Nosacījumi Reklāmas izvietošanai konstruktīvā saistībā ar ēku

8. Izvietojot Reklāmu konstruktīvā saistībā ar ēku, Reklāmas devējam jāievēro:

8.1. Reklāma nedrīkst vairāk kā par 50 % aizsegt ēkas arhitektoniskās detaļas (logus, karnīzes, fasādes dekorus u.c.);

8.2. logu, skatlogu un durvju vērtnu stiklotās daļas aizlīmēšanai vēlams izmantot gaismas caurlaidīgu līmplēvi ar vismaz 25 % rūts caurredzamību;

8.3. ēkas proporcijas un tonālais risinājums (izvērtē Pašvaldības arhitekts);

8.4. ēkas arhitektoniskā kompozīcija, fasādes dalījums ar logiem, durvīm, dzegām, karnīzēm un citām arhitektoniskām detaļām (izvērtē Pašvaldības arhitekts);

8.5. Reklāmā lietojamo materiālu saderība ar ēkas fasādes apdares materiāliem un ēkas arhitektonisko risinājumu (izvērtē Pašvaldības arhitekts);

8.6. Reklāmas stiprinājuma veids nedrīkst bojāt ēkas nesošās konstrukcijas;

8.7. pie ēkas piestiprinātām Reklāmām cieši jāpiegulst pie sienas, tās nedrīkst sniegties pāri fasādes laukumam. Ja Reklāma tiek izvietota pie ēkas izvirzītajām daļām (apaļas kolonnas, balkoni), tā jāpiemēro ēkas arhitektūrai;

8.8. Reklāmas, kas pievienota elektrosistēmai, elektropiegādes kabeļi nedrīkst būt redzami ēkas fasādē;

8.9. Reklāmāi, kas izvietota perpendikulāri ēkas fasādei:

8.9.1. maksimāli pieļaujama izvirzījums no būvlandes ir 1,3 metri, ja ārējās malas attālums līdz brauktuvei nav mazāks par 0,7 metriem un netiek aizsegta ielas perspektīva,

8.9.2. apakšējā mala nedrīkst atrasties zemāk par 3 (trīs) metriem. Zemāki izvirzījumi atļauti tikai tur, kur ietve platāka par 1,5 metriem, un tie drīkst izvirzīties ne vairāk kā 3 (trīs) centimetrus ik uz 0,30 metriem, bet ne vairāk kā 0,30 metrus, turklāt brīvajam ietves platumam jāzaglabājas ne mazāk par 1,5 metriem,

8.9.3. aizliegts atrasties virs logiem un durvīm, zem erkeriem, pieļaujams izvietojums tikai starp logu un durvju ailēm;

8.10. pie baznīcu, valsts un Pašvaldības iestāžu ēkām un to teritorijās, ieskaitot piegulošās ietves, atļauta tikai ar šiem objektiem un ar to darbības sfēru saistīta Reklāmas izvietošana.

9. Izvietojot Reklāmu skatlogu vitrīnā (iekšējā telpā līdz 1 metra attālumam (dziļumā) no loga rūts), jāievēro noteikumu un citu normatīvo aktu prasības.

IV. Nosacījumi Reklāmas piesaistei ar zemi

10. Izvietojot Reklāmu ar piesaisti zemei, Reklāmas devējam jāievēro:

10.1. Reklāmas elektroapgāde jāparedz pazemes kabeļos. Elektropiegādes kabeļi Reklāmām nedrīkst būt redzami ēku fasādēs. Elektropiegāde šiem Reklāmu nesējiem jārisina projektā vienlaikus ar Reklāmas nesēja piesaistes projekta izstrādi un jāakceptē Tukuma novada būvvaldē noteiktajā kārtībā;

10.2. Reklāmai viena skata perspektīvā jābūt vizuāli saskanīgai;

10.3. uz Pašvaldībai piederošas, tiesiskajā valdījumā vai lietošanā esošas zemes (turpmāk – Pašvaldības zeme), saņemot Pašvaldības saskaņojumu, prioritāri atļauts izvietot:

10.3.1. Reklāmu (norādi) pie nobrauktuves uz iestādes, organizācijas vai saimnieciskās darbības veikšanas vietu,

10.3.2. Pašvaldībai piederošu Reklāmu,

10.3.3. informācijas objektus par Pašvaldību un Pašvaldības organizātiem pasākumiem,

10.3.4. tūrisma informācijas objektus,

10.3.5. muzeju, teātru, koncertzāļu, izstāžu zāļu u.c. institūciju Reklāmas, kam atbilstoši darbības specifikai nepieciešams izvietot afišas, standus;

10.4. Nomas maksas jautājumus un saistības Reklāmas devējs kārtos ar tās zemes, ēkas vai objekta īpašnieku vai lietotāju, uz kura Reklāmas devējs vēlas izvietot Reklāmu

11. Ja, izvietojot Reklāmu ar piesaisti zemei, radušās domstarpības par tās izvietojuma atbilstību saskaņotajam projektam, Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt faktisko uzmērījumu dabā. Uzmērījumus dabā drīkst veikt licencētas mērniecības firmas.

12. Izvietojot Reklāmu ar piesaisti zemei un plānojot Reklāmu izvietot gar ceļiem vai maģistrālām pilsētas ielām, jāsaņem saskaņojums no valsts akciju sabiedrības “Latvijas Valsts ceļi”, kā arī jāsaņem ceļa pārvaldītāja (īpašnieka) un zemes īpašnieka atļauja saskaņā ar Ceļu satiksmes likuma 40. pantā noteikto kārtību.

13. Izvietojot stacionāru Reklāmas objektu ar piesaisti zemei, ja to pieprasa Pašvaldība, papildus jāiesniedz zemes vienības situācijas plāns vai topogrāfiskais plāns ar esošajām inženierkomunikācijām un attiecīgo inženiertīklu turētāju atļauja. Stacionāra Reklāmas objekta uzstādīšanai nepieciešams izņemt rakšanas darbu atļauju vai saņemt atļauju saskaņā ar saistošajiem noteikumiem, kas regulē rakšanas darbu norisi Tukuma novadā.

V. Reklāmas eksponēšanas ierobežojumi un Reklāmas izvietošanas nosacījumi valsts aizsargājama kultūras pieminekļa teritorijā vai uz valsts aizsargājama kultūras pieminekļa

14. Reklāmu atļauts izvietot tikai uz vizuāli sakoptas un sakārtotas ēkas fasādes.

15. Izvietojot Reklāmu Tukuma un Kandavas vecpilsētā vai jebkura cita valsts aizsargājama kultūras pieminekļa teritorijā, vai uz valsts aizsargājama kultūras pieminekļa, jānodrošina, lai tās izvietojums un veids netraucē kultūras pieminekļa vizuālo uztveri, nepārveido saglabājamā kultūras pieminekļa substanci un neizjauc kultūrvēsturiskās vides tēlu, kā arī vērtību kopuma radīto noskaņu.

Reklāmai pie ēkas vai būves Tukuma vai Kandavas vecpilsētā jābūt kvalitatīvai, tās forma un saturs nedrīkst pazemināt ēkas vai būves un vecpilsētas kā valsts aizsargājama pieminekļa kultūrvēsturisko vērtību. Tukuma vai Kandavas vecpilsētās papildus citiem noteikumos noteiktajiem ierobežojumiem nav pieļaujama Reklāma:

15.1. slietņi ar intensīvas pakāpes spīdīgām konstrukcijām;

15.2. ar piesaisti zemei, kuras uzstādīšanai ir nepieciešami rakšanas darbi.

16. Reklāmām viena skata perspektīvā jābūt vizuāli saskanīgām. Tās izkārto pēc iespējas uz vienas līnijas paralēli brauktuvei.

17. Slietņu izvietošana pieļaujama tikai tādos gadījumos, kad nav iespējams izvietot izkārtni saistībā ar būvi (objekts, kurā tieši tiek veikta saimnieciskā darbība, atrodas pagrabstāvā, pagalmā, augstāk par 1. stāva līmeni). Slietņi nedrīkst atrasties vietās, kur tie traucē gājēju kustību. Izvietojot slietņus uz ietvēm, celiņiem, pieļaujamam gājēju kustības zonas platumam jābūt ne mazākam par 1,5 metriem. Slietņi jāizvieto ne tālāk kā 2 (divus) metrus no objekta ieejas, kurā tieši tiek veikta saimnieciskā darbība.

18. Stacionāra Reklāma pie gājēju ietves nedrīkst apgrūtināt gājēju plūsmu un ratiņkrēslu lietotāju pārvietošanos.

19. Būvniecības laikā uz būvobjekta žogiem atļauts izvietot tikai ar konkrēto būvniecības objektu saistītas Reklāmas.

20. Aizliegta Reklāma:

20.1. uz inženiertehniskām būvēm, elektrības sadales kastēm, transformatoriem un citiem inženiertehnisko komunikāciju būvju elementiem, ceļu satiksmes organizācijas tehniskajiem līdzekļiem un informatīvajām norādēm, pilsētas labiekārtojuma elementiem, tiltiem un to konstrukcijām, reklāmas un dizaina elementu konstrukcijām, daudzdzīvokļu namu kāpņu telpu durvīm, kā arī parkos, skvēros, uz kokiem, rekreācijas un dabas un apstādījumu teritorijās;

20.2. krustojumu redzamības zonās, kā arī tāda Reklāma, kas ierobežo transportlīdzekļu vadītājiem noteikto redzamību izbraukšanas vietās uz ielām no blakus teritorijām;

20.3. ar piesaisti zemei, kuras laukums pārsniedz 6 (sešus) kvadrātmetrus, Tukuma vai Kandavas pilsētu vēsturiskajos centros un to aizsardzības zonās un savrupmāju apbūves teritoriju zonās;

20.4. ja Reklāmas objekts sniedz informāciju par vairākām personām, bet informācijas vizuālais noformējums būtiski atšķiras;

20.5. kas aizsedz skatu uz valsts un vietējās nozīmes aizsargājamiem kultūras pieminekļiem, pilsētas panorāmu, nozīmīgu un skaistu dabas un pilsētu ainavu, parku, apstādījumiem, ielu perspektīvu, ainaviski vērtīgiem objektiem un perspektīvām;

20.6. ar mirgojošām gaismām.

VI. Reklāmas izvietošanas kārtība uz Pašvaldības vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošiem Reklāmas objektiem

21. Uz Pašvaldības vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošiem Reklāmas objektiem atļauts eksponēt afišas un plakātus, paziņojumus par pasākumiem, lekcijām, izstādēm, koncertiem ar norādītu pasākuma norises laiku un vietu, mākslas darbu reprodukcijas, tūrisma informāciju u.tml., kā arī izvietot pakalpojumu, pakalpojumu sniegšanas vietu reklāmas un citas līdzīga rakstura Reklāmas, sludinājumus, ievērojot aizliegumus, kas minēti noteikumos.

22. Prioritāri uz Pašvaldībai vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošiem Reklāmas objektiem tiek izvietota informācija par Pašvaldības organizētajiem un atbalstītajiem pasākumiem un/vai Pašvaldībā notiekošiem kultūras, sporta un izglītības pasākumiem.

23. Vienu un to pašu Reklāmu, kas izvietota uz afišas, plakāta, sludinājumiem un citiem informatīviem materiāliem, Reklāmas devējs uz Reklāmas objektiem nedrīkst izvietot vairākos eksemplāros.

24. Uz Pašvaldības vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošiem Reklāmas objektiem aizliegts izvietot Reklāmu, kuras laukums pārsniedz A2 lapas formātu (0,24948 m²).

25. Uz Pašvaldības vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošiem Reklāmas objektiem aizliegts izvietot priekšvēlēšanu aģitācijas materiālus.

26. Par Pašvaldībai vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošo Reklāmas objektu apkopi un uzturēšanu atbild Pašvaldība vai Pašvaldības kapitālsabiedrība.

27. Tukuma pilsētā par afišu izvietošānu un par Reklāmas objektu apkopi un uzturēšanu atbild Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļa, Kandavas pilsētā – Kandavas un pagastu apvienība un Tukuma novada pagastos – attiecīgās pagastu pārvaldes.

VII. Reklāmas saskaņošanas kārtība

28. Persona, kura vēlas izvietot Reklāmu Tukuma novadā, iesniedz Pašvaldībā iesniegumu Reklāmas projekta izskatīšanai (3. pielikumā) un attiecīgi dokumentus, kas norādīti MK noteikumu 5. punktā.

29. Izvietojot Reklāmas vairākās vietās, papildus jāiesniedz izvietošanas vietu saraksts un shēma.

30. Iesniegtos projektus un iesniegumus izskata Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļa.

31. Pašvaldība pieņem lēmumu par Reklāmas/Reklāmas objekta izvietošanas atļaujas izsniegšanu saskaņā ar MK noteikumu 10., 11. un 12. punktu un šiem noteikumiem un sagatavo un izsniedz vienotas formas atļauju (5. pielikumā). Lēmumu par Reklāmas/Reklāmas objekta izvietošanas atļauju paraksta Pašvaldības izpilddirektors, Kandavas un pagastu apvienības vai attiecīgās pagastu pārvaldes vadītājs.

32. Pašvaldība pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt Reklāmas izvietošanas atļauju, ja Reklāmas izvietošana neatbilst konkrētās pilsētvides apbūves raksturam un mērogam, noteikumu 6. punktā noteiktajām prasībām, ēkas arhitektoniskajam risinājumam, lietotie materiāli neatbilst fasādes apdares materiāliem, Reklāmas projektā nav ievērotas noteikumos un citos normatīvajos aktos ietvertās prasības vai arī nav iesniegti normatīvajos aktos noteiktie dokumenti.

33. Pašvaldības administrācijas Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļai ir tiesības izvērtēt Reklāmas vizuālos risinājumus, izmērus un materiālus un dot norādījumus korekciju veikšanai, kā arī tiesības izvērtēt un koriģēt Reklāmas novietojumu uz Reklāmas nesēja un vidē.

VIII. Reklāmas izvietošanas nosacījumi publiska pasākuma norises laikā un vietā

34. Ja pasākums tiek organizēts vietā, kurā noteikumos noteikts Reklāmas izvietošanas aizliegums, piemēram, parkā, tad pasākuma norises vietā uz pasākuma norises laiku pieļaujams izvietot pasākuma un tā sponsoru Reklāmu.

35. Publiska pasākuma organizators nodrošina Reklāmas demontāžu atļaujā par publiska pasākuma rīkošanu noteiktajā termiņā.

IX. Reklāmas ekspluatācijas prasības un demontāžas kārtība

36. Reklāmas devējs ir atbildīgs par Reklāmas:

36.1. konstrukciju drošību un elektroinstalācijas pieslēguma atbilstību normatīvo aktu prasībām. Reklāmai jābūt piestiprinātai statiski drošā veidā, un ar savu tehnisko stāvokli tā nedrīkst radīt apdraudējumu trešo personu dzīvībai, veselībai, drošībai vai īpašumam;

36.2. uzturēšanu tehniski un vizuāli estētiskā stāvoklī;

36.3. demontāžu;

36.4. eksponēšanu, ja beidzies Reklāmas izvietojuma atļaujas termiņš vai nav samaksāta Pašvaldības nodeva atbilstoši noteikumu 5. punktam.

37. Ekspluatācijas prasības Reklāmai:

37.1. nesošajām konstrukcijām, konstruktīvajām un dekoratīvajām detaļām jābūt bez mehāniskiem bojājumiem un krāsojuma defektiem, rūsas;

37.2. elektroinstalācijas pieslēgumam jāatbilst spēkā esošajām normām;

37.3. ja Reklāma ir izgaismota, nav pieļaujami atsevišķu elementu vai detaļu izgaismojuma defekti (piemēram, atsevišķi nedegoši burti, pārrāvumi gaismas joslās u.tml.);

37.4. Reklāmai jābūt tīrai – bez dubļiem, notecējumiem, traipiem un plankumiem. Telpisko burtu un līmplēvju detaļas nedrīkst būt ar atlupušiem stūriem un malām, nedrīkst būt iztrūkstošas detaļas (piemēram, norauti burti). Nav pieļaujama bojāta (noplēstām detaļām, nosmērēta, aprakstīta utt.) plakāta, citstarp krāsota, ekspluatācija.

38. Beidzoties Reklāmas izvietojuma atļaujas termiņam, Reklāmas devējam ir pienākums to demontēt, sakārtojot Reklāmas izvietojuma vietu (fasādes krāsojumu, labiekārtojumu, veicot pamatu demontāžu utt.).

39. Pašvaldība sagatavo brīdinājumu par Reklāmas demontāžu, ja:

39.1. Reklāma neatbilst ekspluatācijas prasībām;

39.2. beidzies Reklāmas izvietojuma atļaujas termiņš un Pašvaldībā nav saņemts iesniegums par tā pagarināšanu, un Reklāma nav tikusi demontēta;

39.3. Reklāma tiek ekspluatēta bez Reklāmas izvietojuma atļaujas;

39.4. Reklāma uzstādīta neatbilstoši saskaņotajam projektam;

39.5. Reklāma netiek uzturēta atbilstošā tehniskā un vizuāli estētiskā stāvoklī.

40. Ja Reklāma apdraud personu dzīvību, veselību, drošību vai īpašumu, Reklāmas devējam vai, ja tāda nav, zemesgabala vai būves, uz kuras izvietota Reklāma, īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam ir pienākums nekavējoties veikt Reklāmas sakārtošanu vai demontāžu.

41. Ja, konstatējot 40. punktā minētos apstākļus, Pašvaldība ir informējusi par tiem Reklāmas devēju vai, ja tāda nav, zemesgabala vai būves, uz kuras izvietota Reklāma, īpašnieku vai tiesisko valdītāju un 3 (trīs) dienu laikā minētie apstākļi nav novērsti, Pašvaldība veic nepieciešamos pasākumus bīstamības novēršanai.

42. Reklāmas demontāžu veic Pašvaldība, ja Reklāmas devējs pats nav veicis objekta demontāžu, šādā kārtībā:

42.1. Pašvaldība ierakstīta pasta sūtījuma veidā nosūta Reklāmas devējam brīdinājumu par nepieciešamību demontēt Reklāmu;

42.2. ja 7 (septiņu) darba dienu laikā no brīdinājuma saņemšanas Reklāma netiek demontēta, Pašvaldība ir tiesīga veikt pasākumus Reklāmas demontāžai;

42.3. pirms demontāžas darbu uzsākšanas Pašvaldība sastāda aktu par Reklāmas demontāžu, fiksējot Reklāmas tehnisko un vizuālo stāvokli;

42.4. Reklāmas demontāžas un uzglabāšanas izdevumus Pašvaldība piedzen no reklāmas devēja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

42.5. demontētā Reklāma tiek uzglabāta 1 (vienu) mēnesi, pēc tam tiek utilizēta, bez iespējas to atgūt. Pašvaldība nekompensē utilizētās Reklāmas vērtību;

42.6. Reklāmas devējam ir pienākums segt izdevumus, kas saistīti ar Reklāmas demontāžu un utilizāciju.

43. Veicot inženierkomunikāciju vai ielu izbūvi, Reklāmas, kuras izvietotas ielu sarkanajās līnijās, demontējamas pēc Pašvaldības pirmā pieprasījuma, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā. Demontāžu veic Reklāmas devējs par saviem līdzekļiem.

44. Pašvaldība demontē vai novāc Reklāmu, izņemot Reklāmu, kas izvietota pie afišu stabiem un stendiem, ja nav noskaidrojams izvietotās Reklāmas īpašnieks.

X. Nodeva par Reklāmas izvietošānu

45. Pašvaldības administrācijas Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļa ir atbildīga par nodevas aprēķināšanu sakarā ar Reklāmas izvietošānu Tukuma novadā. Nodevas aprēķins tiek veikts saskaņā ar noteikumu 4. pielikumu.

46. Nodevas maksātāji par Reklāmas izvietošānu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publiskām vietām Tukuma novadā, ir fiziskās un juridiskās personas, kuras vēlas izvietot Reklāmu publiskās vietās un vietās, kas vērstas pret publiskām vietām Tukuma novadā.

47. Nodeva iemaksājama Pašvaldības budžetā pirms Reklāmas izvietošānas atļaujas izsniegšanas.

48. Ja Reklāma ir bojāta vai ļaunprātīgi likvidēta, par atkārtotu tās izvietošānu Pašvaldības nodeva nav jāmaksā.

49. Netiek atmaksātas tās Pašvaldības nodevas summas, kas aprēķinātas un iekasētas, pamatojoties uz Reklāmas devēja kļūdaini sniegtajām ziņām, un ja pēc Pašvaldības nodevas maksāšanas Reklāmas devējs samazinājis Reklāmas eksponēšanas ilgumu vai Reklāmas laukuma platību (apjomu).

50. Nodeva par Reklāmas izvietošānu uz Pašvaldības vai Pašvaldības kapitālsabiedrības īpašumā vai lietojumā esošajiem Reklāmas nesējiem – afišu stabiem un stendiem –, kā arī par izkārtņu izvietošānu Tukuma novadā nav jāmaksā.

51. Pašvaldības nodeva par Reklāmas izvietošānu netiek iekasēta:

51.1. par nekomerciāla rakstura Reklāmu, kuru izvieto:

51.1.1. labdarības pasākumu organizētāji,

51.1.2. Latvijas Republikā reģistrētās reliģiskās konfesijas,

51.1.3. kultūras un kultūrvēsturisko pasākumu rīkotāji,

51.1.4. dabas aizsardzības pasākumu rīkotāji,

51.1.5. veselības aizsardzības pasākumu rīkotāji,

- 51.1.6. sporta pasākumu rīkotāji,
- 51.1.7. bērnu vai jaunatnes pasākumu rīkotāji;
- 51.2. par Pašvaldības, tās iestāžu rīkoto pasākumu Reklāmu un informāciju par tiem, tajā skaitā dažādu akciju un svētku noformējumu;
- 51.3. par informāciju, kas izvietota uz jebkura veida Reklāmas nesējiem, un tādu informāciju, kas ir novadam nepieciešama: norādes, informatīvās kartes, shēmas u.c.;
- 51.4. par Reklāmu, kas izvietota sporta bāzes, stadiona u.c. iestādes vai uzņēmuma iekšējā teritorijā un nav orientēta uz publisku vietu (nav redzama no ielas);
- 51.5. par sponsoru Reklāmu Pašvaldības rīkoto pasākumu norises vietā un laikā;
- 51.6. no Reklāmas devēja, kurš reģistrējies kā juridiska persona/individuālais darba veicējs un kura juridiskā adrese reģistrēta Tukuma novadā;
- 51.7. par izkārtnēm un norādēm pie nobrauktuves uz iestādes, organizācijas vai saimnieciskās darbības veikšanas vietu.

52. Pašvaldība var samazināt Pašvaldības nodevu par Reklāmu izvietošānu publiskajās vietās Tukuma novadā par 50 % vai atbrīvot no nodevas, ja, izvietojot Reklāmu, tiek nodrošinātas Pašvaldībai nepieciešamās orientējošās informācijas, mazo arhitektūras formu izgatavošana, izvietošāna, apkope, uzturēšana vai tiek veiktas līdzīga rakstura darbības novada infrastruktūras uzlabošānai un attīstībai.

XI. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu

53. Par šo noteikumu pārkāpumu administratīvi atbildīgs ir Reklāmas devējs.

54. Par Reklāmas izvietošānu bez Reklāmas izvietošānas atļāujas vai neatbilstošī Reklāmas izvietošānas atļāujai, kā arī patvaļīgu Reklāmas grafiskā dizaina maiņu, noteikumu neievērošanu tiek piemērots administratīvais sods – brīdīnājums vai naudas sods fiziskajām personām līdz 70 (septīnīdesmit) naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām līdz 280 (divī simtī astoņīdesmit) naudas soda vienībām.

55. Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Pašvaldības policija, bet administratīvā pārkāpuma lietu izskata Tukuma novada domes Administratīvā komisija.

56. Piemērotais administratīvais sods noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzīnāšanas.

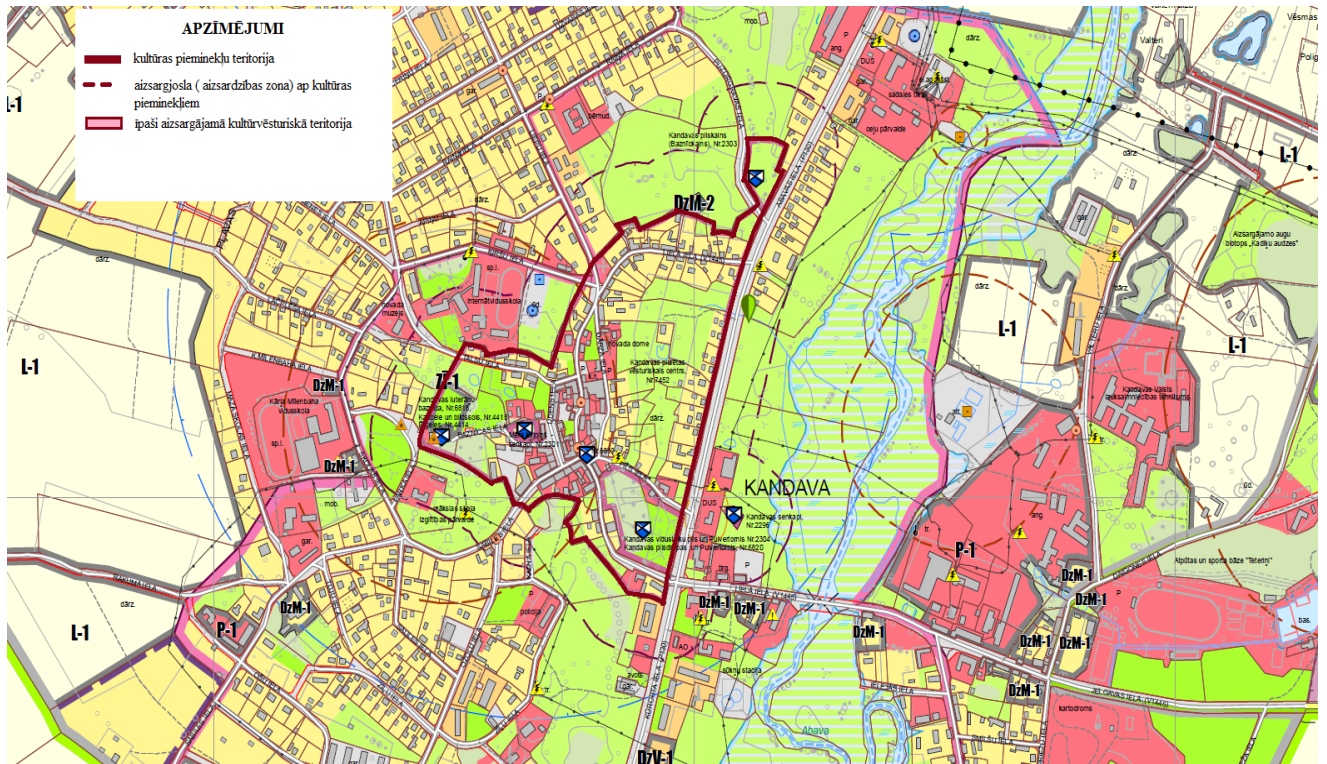
XII. Noslēguma jautājumi

57. Reklāmas, kas uzstādītas un eksponētas līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai, sakārtojamas atbilstošī šo noteikumu prasībām vai demontējamas līdz 2024. gada 31. martam.

58. Reklāmas, kas saskaņotas pirms šo noteikumu spēkā stāšanās, ir atļāuts eksponēt līdz atļāujas derīguma termiņa beigām.

59. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa saistošie noteikumi Nr. 27 “Par reklāmas, izkārtnu un citu informatīvo materiālu izvietošānu publiskās vietās Tukuma novadā”.

Kandavas vecpilsētas teritorija

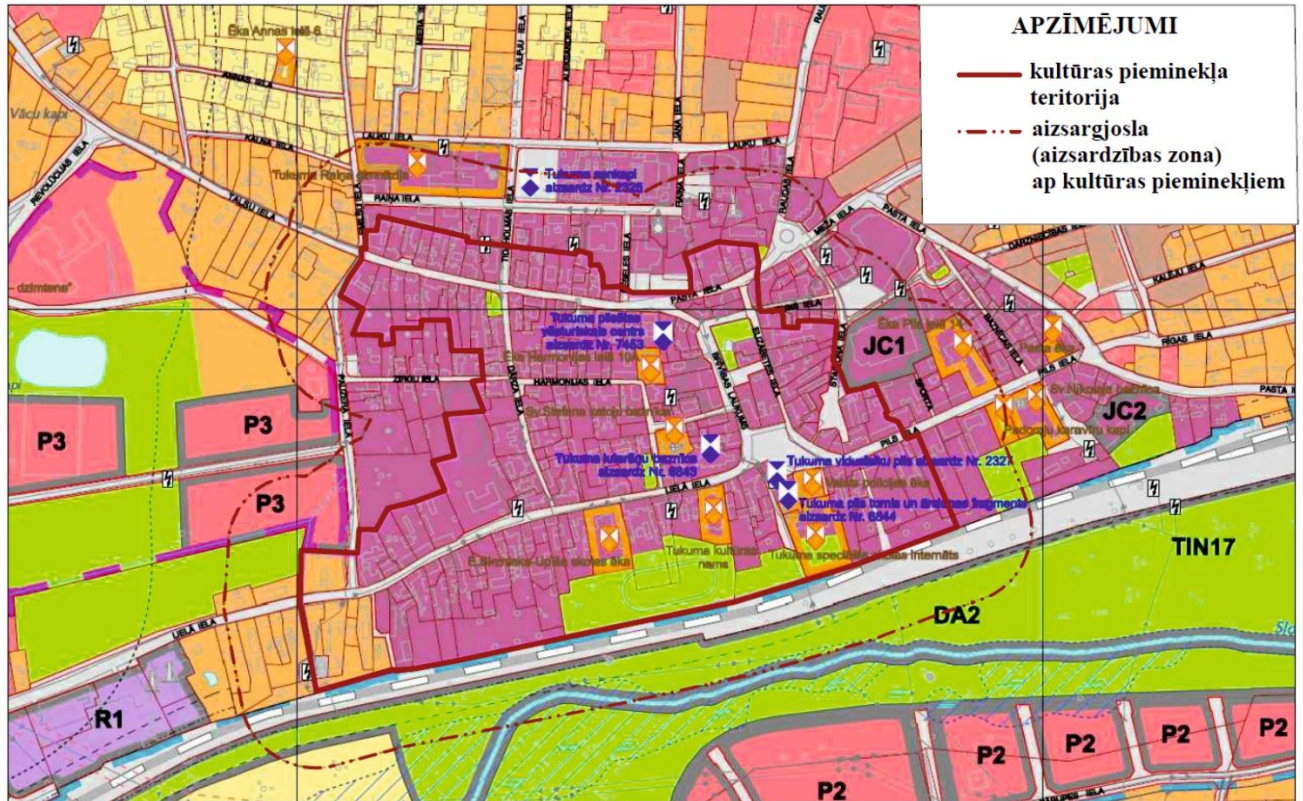


Domes priekšsēdētājs

G. Važa

2. pielikums
Tukuma novada domes 25.01.2024.
saistošajiem noteikumiem Nr. 3

Tukuma vecpilsētas teritorija



Domes priekšsēdētājs

G. Važa

3. pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024.
saistošajiem noteikumiem Nr. 3

IESNIEGUMS REKLĀMAS PROJEKTA IZSKATĪŠANAI

DATI PAR REKLĀMAS DEVĒJU

Vārds, uzvārds / Nosaukums _____

Personas kods/Reģistrācijas Nr. _____

Adrese _____

Tālruna Nr. _____

E-pasts _____

DATI PAR REKLĀMU

Reklāmas objekta nosaukums _____

Reklāmas izvietojšanas adrese _____

Reklāma izvietota uz:

Tukuma novada pašvaldības īpašuma

valsts īpašuma

privātīpašuma

Zemesgabala kadastra numurs _____

(ja reklāma izvietota ar piesaisti zemei)

Mobilās reklāmas gadījumā:

Izvietojamo reklāmu skaits _____

Transporta līdzekļa valsts reģistrācijas numurs _____

Transporta līdzekļa piekabes/puspiekabes valsts reģistrācijas numurs _____

Plānotais pārvietošanās maršruts _____

Reklāmas izvietojšanas periods _____

(izņemot izkārtņi)

Projekta autors (vārds, uzvārds, tālruna Nr.)

Projekta realizētājs (vārds, uzvārds vai nosaukums, tālruna Nr.)

DATI PAR REKLĀMAS NODEVAS MAKSĀTĀJU

PIELIKUMĀ:

- krāsainas Reklāmas vizuālā skice vai fotomontāža ar izmēriem un mērogu;
- Reklāmas papilddefektu raksturojums (apgaisojums – ja plānots);
- ja Reklāma tiek izvietota konstruktīvā saistībā ar būvi: būves, uz kuras tiek izvietota reklāma, īpašnieka rakstiska piekrišana, īpašuma tiesības apliecinājošu dokumentu kopijas;
- Reklāmai bez piesaistes zemei: ja Reklāmu paredzēts izvietot uz citām personām piederoša nekustamā īpašuma, iesniedz rakstisku apliecinājumu, ka saņemta būves, zemes īpašnieka, valdītāja vai to pilnvarotas personas rakstiska piekrišana reklāmas izvietojumam;
- Reklāmai ar piesaisti zemei: norāda zemesgabala kadastra numuru, zemesgabala plānu ar zemesgabala robežām un norāda Reklāmas atrašanās vietu zemesgabalā, pievienots rakstisks saskaņojums ar VAS “Latvijas Valsts ceļi”, kā arī pieslēguma projekts un inženierkomunikāciju pārzinošo dienestu pārstāvju rakstisks saskaņojums, ja objektu nepieciešams pieslēgt inženierkomunikācijām, kā arī saskaņojums ar citām trešajām personām, kuru īpašumtiesības tiek skartas.

Projekts iesniegts uz _____ lapām.

Apliecinu sniegtās informācijas pareizību.

Esmu informēts(-a), ka šajā iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Ar informāciju par manām kā datu subjekta tiesībām un citu informāciju par personas datu apstrādi var iepazīties Tukuma novada pašvaldības privātuma politikā, kas ir pieejama Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Talsu ielā 4, Tukumā) un tīmekļvietnē www.tukums.lv

Vārds, uzvārds _____

Datums _____

Paraksts _____

4. pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024.
saistošajiem noteikumiem Nr. 3

Nodevas likme, koeficienti un aprēķināšanas kārtība

1. Nodevu aprēķina pēc formulas: (Reklāmas nesēja izmērs m^2 vai m^3) x (2,00 euro) x (zonas koeficients) x (tematikas koeficients) x (laukuma koeficients) x (efektivitātes koeficients) x (laika koeficients mēnešos).

2. Tarifa likme ir 2,00 (divi) euro. Reklāmas izmēram, kas ir mazāk par $1 m^2$, nodevas aprēķinā tiek piemērots skaitlis 2.

3. Ziņas par Reklāmas vai Reklāmas nesēja izmēriem, kā arī par Reklāmas izvietojuma ilgumu pašvaldības nodevas aprēķināšanai izsniedz Reklāmas izvietotājs, kurš ir atbildīgs par sniegto ziņu pareizību.

4. Zonu koeficients:

Nr. p.k.	Zona	Koeficients
4.1.	Tukuma pilsētā	3,0
4.2.	Tukuma pilsētas vēsturiskajā centrā	4,0
4.3.	Kandavas pilsētā	3,0
4.4.	Kandavas pilsētas vēsturiskajā centrā	4,0
4.5.	Pagastu centros	2,0
4.6.	Pie galvenajām auto maģistrālēm novadā (valsts galvenie autoceļi ar apzīmējumu A un novada maģistrālās ielas)	2,0
4.7.	Valsts aizsargājama kultūras pieminekļa teritorijā vai uz valsts aizsargājama kultūras pieminekļa (atskaitot Tukuma un Kandavas pilsētas vēsturisko centru)	2,0
4.8.	Pārējā novada pagastu teritorijā	1,0

5. Tematikas koeficients:

Nr. p.k.	Nosaukums	Koeficients
5.1.	Politiska reklāma, izņemot priekšvēlēšanu aģitācijas materiāls	3,0
5.2.	Priekšvēlēšanu aģitācijas materiāli	0,5
5.3.	Komercireklāma (izņemot Pašvaldībā ražotās produkcijas un vietējo pakalpojumu sniedzēju reklāma)	2,0
5.4.	Komercireklāma azartspēlēm	4,0
5.5.	Latvijas Republikā ražotās produkcijas un to firmu un uzņēmumu, kas produktu ražo, reklāma	1,0
5.6.	Pārējās reklāmas	1,0
5.7.	Kultūras, dabas un veselības aizsardzības, sporta, bērnu, jaunatnes pasākumu u.tml. tematika (ar komerciālu raksturu)	0,5

6. Laukuma koeficients:

Nr. p.k.	Nosaukums	Koeficients
6.1.	Līdz 2 m ²	1,0
6.2.	No 2 līdz 6 m ²	0,7
6.3.	Virs 6 m ²	0,5

7. Efektivitātes koeficients:

Nr. p.k.	Nosaukums	Koeficients
7.1.	Kustīga reklāma	3,0
7.2.	Skaņas reklāma	3,0
7.3.	Kinētiskā reklāma	3,0
7.4.	Mobilā reklāma	3,0
7.5.	Dinamiska gaismas reklāma	3,0
7.6.	Gaismas reklāma	2,0
7.7.	Telpiska reklāma	1,5
7.8.	Parasta reklāma	1,0

8. Laika koeficients:

Nr. p.k.	Nosaukums	Koeficients
8.1.	Laika periods līdz 30 dienām*	1,0

* 1 diena ir 1/30 daļa no mēneša

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Dokumenta rekvizītu zona

REKLĀMAS/REKLĀMAS OBJEKTA ATĻAUJA

____.____.20____., Nr. _____

Īpašnieks/Reklāmas devējs
(vārds, uzvārds, personas kods/juridiskai
personai: nosaukums, reģistrācijas Nr.)

Kontaktinformācija
(e-pasts, tālrunis)

Reklāmas veids un izvietojuma adrese
(izņemot mobilai Reklāmai):

Reklāmas izvietojuma laiks:

Papilddefektu raksturojums (apgaismojums,
skaņu efekti u.tml., ja tādi plānoti):

Nosacījumi:

Atļauja izdota _____ derīga līdz _____

Nodeva _____

Atļaujas pielikumā Reklāmas/Reklāmas objekta vizuālā skice vai fotomontāža

atbildīgās amatpersonas amats, vārds, uzvārds, paraksts (dokumenta rekvizītus "paraksts", "datums" neaizpilda, ja atļauja tiek izsniegta elektroniska dokumenta veidā atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/4
(prot. Nr. 1, 4. §)

Par saistošo noteikumu “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 4 “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā” (pielikumā).

2. Tukuma novada domes saistošos noteikumus Nr. 4 “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi) saskaņā ar Pašvaldību likuma 47. panta otro daļu trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Pēc pozitīva Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinuma saņemšanas uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt Saistošo noteikumu publicēšanu oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

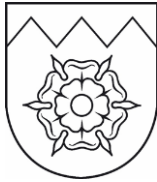
Saistošo noteikumu Nr. 4 “Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojuma kārtību Tukuma novadā” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt tiesisko regulējumu, kas Tukuma novadā nodrošinās adresācijas objekta atrašanās vietas ātru noteikšanu. Lai regulējums būtu saistošs visām fiziskām un juridiskām personām Tukuma novada teritorijā, tas nosakāms ar ārējo normatīvo aktu.</p> <p>Saistošie noteikumi regulē ielu un nekustamo īpašumu nosaukumu, ēku un būvju numuru vai nosaukumu plāksņu dizainu un izvietojuma kārtību, paredz administratīvo atbildību par saistošo noteikumu pārkāpumu, kā arī nosaka institūcijas, kas ir tiesīgas kontrolēt saistošo noteikumu ievērošanu.</p> <p>Saistošo noteikumu pielikumi paredz numura zīmju un norāžu vizuālo risinājumu ar mērķi saglabāt pievilcīgu pilsētvides ainavu, veicināt patīkamu un ērtu dzīves vidi novada iedzīvotājiem.</p> <p>Kvalitatīva izpildījuma un vienota parauga ēku numura zīmes, ēku un ielu nosaukumu norādes atvieglo darbu operatīvajiem dienestiem, kuru uzdevums ir īsā termiņā atrast konkrētu adresi.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	<p>Saistošo noteikumu ietekme uz pašvaldības budžetu ir nebūtiska un nav prognozējama, jo ir atkarīga no iekasēto administratīvo naudas sodu apmēra.</p> <p>Saistošie noteikumi neparedz jaunu institūciju vai amata vietu izveidošanu pašvaldībā, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi.</p>
3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>Sociālā ietekme uz vidi un ietekme uz uzņēmējdarbības vidi – saistošie noteikumi veicina novada teritorijas sakārtošanu, pievilcīgu un ērtu dzīves vidi, uzņēmējdarbības vidi.</p> <p>Nav tiešas ietekmes uz iedzīvotāju veselību, tomēr saistošo noteikumu ievērošana sekmēs ērtākus darba apstākļus visu veidu operatīvajiem dienestiem, tai skaitā Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta brigādēm.</p> <p>Saistošie noteikumi neietekmē konkurenci.</p>
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	<p>Nav paredzētas jaunas papildu administratīvās procedūras un to izmaksas.</p> <p>Kontrolēt saistošo noteikumu izpildi un sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolu par saistošo noteikumu pārkāpumu ir tiesīga Tukuma novada pašvaldības policijas amatpersona.</p> <p>Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Tukuma novada domes Administratīvā komisija. Administratīvās komisijas locekļi par darbu komisijā atlīdzību nesaņem.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta, jaunas pašvaldības funkcijas netiek radītas, esošo institūciju kompetence netiek paplašināta.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona var vērsties Tukuma novada pašvaldības administrācijas Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļā</p>

	vai Tukuma novada pašvaldības policijā, kura nodrošina saistošo noteikumu izpildes kontroli.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs mērķa sasniegšanai. Saistošo noteikumu prasības un to izpilde neradīs būtiskas papildu izmaksas pašvaldībai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr. TND/1-10.1/23/5 (prot. Nr. 12, 4. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv . Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts trīs nedēļas no publikācijas dienas. Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 5. janvāra pl. 17.00 un minētajā termiņā neviens viedoklis pašvaldībā nav reģistrēts.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101
Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI
ar Tukuma novada domes 25.01.2024.
lēmumu Nr. TND/24/4 (prot. Nr. 1, 4. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 4
(prot. Nr. 1, 4. §)

Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojuma kārtību Tukuma novadā

Izdoti saskaņā Pašvaldību likuma
45. panta pirmās daļas 3. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

- Saistoši noteikumi nosaka:
 - ielu un laukumu nosaukumu zīmju un norāžu izvietojuma kārtību;
 - ēku nosaukumu, numuru zīmju un norāžu izvietojuma kārtību;
 - telpu grupu un daudzdzīvokļu dzīvojamu māju dzīvokļu numuru zīmju izvietojuma kārtību;
 - atbildību par saistošo noteikumu pārkāpumiem.
- Saistošie noteikumi attiecas uz visu Tukuma novada administratīvo teritoriju, neatkarīgi no zemes un ēku piederības.
- Ielu un laukumu nosaukumu zīmēm, ēku nosaukumu zīmēm un norādēm ir jābūt labā tehniskā un vizuālā stāvoklī ar skaidri salasāmiem uzrakstiem valsts valodā un labi saskatāmiem no ielas (ceļa).

II. Ielu un laukumu nosaukumu zīmju un norāžu izvietojuma kārtība

- Par ielu un laukumu nosaukumu zīmju izvietojumu pie ēkas vai žoga atbilstoši šo saistošo noteikumu prasībām ir atbildīga Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība).
- Pašvaldībai piederošo ielu nosaukumu zīmes izvietojumu un uztur kārtībā Pašvaldība.
- Ielu un laukumu nosaukumam zīmēs jāatbilst Valsts adresu reģistra datiem.
- Ielu nosaukumu zīmes izvietojumu uz katras šķērsielas stūra ēkas 1,7 metru līdz 3 (trīs) metru augstumā no zemes un 30 centimetru attālumā no ēkas stūra. Ja ēka atrodas ar atkāpi no apbūves līnijas, ielas nosaukumu norādes izvietojumu uz žoga.

8. Vietās, kur pret ielu vērstās ēkas siena vai žoga fasāde nav piemērota ielu nosaukumu zīmju uzstādīšanai, ielu nosaukumu zīmes izvietojamas kā norādes, piestiprinātas uz speciāli izgatavotiem stabiem, kas tiek izvietoti ielu sarkanajās līnijās.

9. Ielu nosaukumu norādes izvieto ielas sākumā, beigās un krustojumos, tās piestiprinot pie speciāli šim nolūkam uzstādītiem stabiem vietās, kur tuvumā nav ēkas ar numerācijas rādītājiem, lai neatkarīgi no braukšanas virziena būtu iespējams izlasīt šķērsojamās ielas nosaukumu, ievērojot saistošo noteikumu 7. punktā noteiktos augstuma attālumus.

10. Ja ielas vai laukuma nosaukums ir kultūrvēsturiski skaidrojams vai ēka ir saistīta ar nozīmīgu kultūrvēstures faktu vai personību, pie ēkas, ja to pieļauj ēkas arhitektoniskais risinājums, zem ielas vai laukuma nosaukuma zīmes var izvietot atbilstošu ielas vai laukuma nosaukuma skaidrojuma plāksni.

11. Ielu un laukumu nosaukumu zīmes un norādes izgatavo atbilstoši saistošo noteikumu 1. pielikumā noteiktajiem paraugiem.

III. Ēku nosaukumu, numuru zīmju un norāžu izvietojšanas kārtība

12. Ēku nosaukumu un numuru zīmju, kā arī norāžu stabu izgatavošanu un izvietojšanu nodrošina nekustamā īpašuma īpašnieks. Ēku nosaukumu vai numuru zīmes izvieto un uztur kārtībā ēku īpašnieki, valdītāji vai pārvaldnieki.

13. Ēku nosaukumu vai numuru zīmes izvieto uz dzīvošanai, saimnieciskai, administratīvai vai publiskai darbībai paredzētām ēkām, kurām piešķirta atsevišķa adrese.

14. Pie ēkām pilsētās un ciemos jābūt vismaz vienai nosaukuma vai numura zīmei, kas izvietota uz ēkas fasādes, kura vērsta pret ielu (atbilstoši īpašuma adresei) vai ceļu, vai uz žoga fasādes ielas vai ceļa pusē tā, lai uzraksts uz tās būtu labi saskatāms.

15. Ēkas nosaukuma vai numura zīme izvietojama 2 (divu) metru līdz 3 (trīs) metru augstumā no zemes pie ēkas fasādes, kas vērsta pret ielu vai ceļu, apmēram 30 centimetru attālumā no ēkas stūra, ieteicams mājās/ēkas labajā pusē, skatoties uz ēkas fasādi. Ja nosaukuma vai numura zīme no ielas vai ceļa puses nav saredzama, zīme izvietojama citā no ielas vai ceļa puses labi saskatāmā vietā.

16. Ja ēkai ir vairākas ieejas un galvenā ir sānu vai aizmugures pagalma fasādē, nosaukuma vai numura zīme izvietojama uz galvenās fasādes uz ielas vai ceļa pusi un pie ieejas.

17. Ja ēka atrodas iekškvartālā, numura zīme izvietojama uz ēkas fasādes, kura redzama no galvenās pieejas vai pievadceļa.

18. Dvīņu mājām un rindu mājām ēkas numura zīmi izvieto pie katras ieejas ēkā, labajā pusē, skatoties uz ēkas fasādi.

19. Ja ēka atrodas ar atkāpi no apbūves līnijas un ēkas numura vai nosaukuma zīme uz fasādes nav saskatāma, tad tā izvietojama uz žoga fasādes ne zemāk kā 1,2 metru augstumā no zemes virsmas.

20. Vietās, kur ēkas fasāde vai žogs nav piemēroti zīmes izvietojšanai (redzamību apgrūtina koki vai krūmi, ēka vai žogs atrodas tālāk par 15 (piecpadsmit) metriem no braucamās daļas, u.tml. gadījumi), norāde izvietojama uz šim nolūkam piemērota staba, kas izvietots nekustamā īpašuma robežās pie nobrauktuves no ielas vai no ceļa. Ja norāde izvietojama ārpus īpašuma robežām, tad norādes staba novietošana jāaskaņo ar nekustamā īpašuma īpašnieku un trešajām personām, kuru

intereses tiek skartas. Ja norādes stabu paredzēts izvietot ielu sarkanajās līnijās vai ceļa nodalījuma joslā, rakšanas darbiem jāsaņem darbu veikšanas atļauja.

21. Ja ēkas fasādes pavērstas pret vairākām ielām vai ceļiem vai ēkai ir vienādas nozīmes ieejas vairākās fasādēs, ēkas nosaukuma vai numura zīme izvietojama uz katras no šīm fasādēm.

22. Ja ēkas sarežģītā arhitektoniskā veidojuma vai novietojuma dēļ nav iespējams izpildīt prasības par ēkas nosaukuma vai numura zīmes izvietojumu, tās izvietojums atsevišķi jānosaka ar Pašvaldības vides dizaineru.

23. Papildus ir atļauts izvietot mākslinieciski noformētu ēkas nosaukuma zīmi.

24. Pie ēkas, kas ir iekļauta Valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu sarakstā vai atrodas Tukuma un Kandavas vēsturisko centru un to aizsardzības zonas teritorijā, atļauts izvietot ēkas nosaukuma un numura zīmes to vēsturiskajā dizainā atbilstoši ēkas vizuālajam izskatam.

25. Ēkas nosaukuma vai numura zīme izvietojama uz zemes gabaliem, kur nav ēkas, bet ir izsniegta būvatļauja ēku būvniecībai.

26. Izvietojot izgaismotu ēkas nosaukuma vai numura zīmi, elektropiegādes kabeļi uz ēkas fasādes nedrīkst būt redzami. Elektroapgādes kabeļus ir atļauts pievadīt caur speciāliem pievadpaneļiem, kuru krāsa atbilst ēkas fasādes krāsai.

27. Iekšēji vai ārēji izgaismotām ēkas nosaukuma vai numura zīmēm jābūt izgaismotām diennakts tumšajā laikā. Ja ēkas nosaukuma vai numura zīmes apgaismo ielu apgaismojums vai teritorijas labiekārtojuma apgaismojums, tad papildu apgaismojumu ēkas nosaukuma vai numura zīmēm var neierīkot. Iekšēji izgaismotai ēkas nosaukuma vai numura zīmei drīkst ierīkot aizsargrežģi, kas neaizsedz tajā norādīto informāciju. Iekšēji izgaismotu ēkas nosaukuma vai numura zīmi izvietotā, lai tās izgaismojums nespīd konkrētās ēkas nosaukuma vai numura zīmei blakus esošajos logos.

28. Ēku nosaukumu, numuru zīmes un norādes izgatavo atbilstoši saistošo noteikumu 2. pielikumā noteiktajiem paraugiem, norādot šādu informāciju:

28.1. ielas nosaukumu;

28.2. ēkas numuru;

28.3. ēkas piederību, norādot ēkas īpašnieka uzvārdu un iniciāļus vai nekonkretizējot īpašnieka personību:

28.3.1. privātīpašums,

28.3.2. Pašvaldības īpašums,

28.3.3. valsts īpašums,

28.3.4. kopīpašums.

29. Aizliegts izvietot ēkas nosaukuma vai numura zīmi uz ieejas portāliem, pilastriem, kolonnām, apmalēm un citām arhitektoniskām detaļām.

30. Aizliegts stiprināt ēkas nosaukuma vai numura zīmi pie žoga kustīgajām daļām – vērtnēm.

31. Aizliegts izvietot izgaismotu ēkas nosaukuma vai numura zīmi Tukuma un Kandavas vēsturiskajos centros, kā arī uz kultūras pieminekļiem.

IV. Telpu grupu un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu numuru zīmju izvietojanas kārtība

32. Telpu grupai (dzīvokļa un nedzīvojamām telpām), kurai piešķirta adrese, numura zīmi izvieta uz visām telpu grupas ieejas durvīm ēkas ārpusē.

33. Par telpu grupas numura zīmes un saistošo noteikumu 32. punktā minētās numura zīmes izgatavošanu un izvietojšanu atbilstoši noteikumu prasībām atbildīgs ēkas, telpu grupas īpašnieks, tiesiskais valdītājs vai pārvaldnieks.

34. Daudzdzīvokļu dzīvojamo namu dzīvokļu numuru zīmes izvieta:

34.1. ēkas ārpusē virs ieejas kāpņu telpā – dzīvokļu grupu numuru zīmes, uz kurām norādīti dzīvokļu numuri attiecīgajā kāpņu telpā, atbilstoši saistošo noteikumu 3. pielikumā noteiktajiem paraugiem;

34.2. uz katra dzīvokļa ārdurvīm – individuālo dzīvokļu numuru zīmes.

35. Ja ēkai ir divas vai vairākas ieejas, dzīvokļu numuru zīmes ārpusē tiek izvietotas pie visām ieejām kāpņu telpās, ņemot vērā ēkas arhitektonisko veidojumu.

36. Par dzīvokļu numuru zīmes izvietojšanu ēkas ārpusē ir atbildīgs ēkas, telpu grupas, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas īpašnieks, tiesiskais valdītājs vai pārvaldnieks.

37. Par individuālo dzīvokļa numura zīmes izvietojšanu uz dzīvokļa ārdurvīm, ir atbildīgs dzīvokļa īpašnieks un/vai tiesiskais valdītājs.

V. Atbildība par saistošo noteikumu pārkāpumiem

38. Kontroli par saistošo noteikumu izpildi nodrošina Tukuma novada pašvaldības policija.

39. Par saistošo noteikumu pārkāpšanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskajai personai līdz 10 naudas soda vienībām, bet juridiskajai personai – līdz 20 naudas soda vienībām.

40. Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošajos noteikumos minētajiem pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Tukuma novada pašvaldības policija. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Tukuma novada pašvaldības Administratīvā komisija.

41. Administratīvais sods neatbrīvo saistošo noteikumu pārkāpēju no pārkāpuma novēršanas.

VI. Noslēguma jautājums

42. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta saistošie noteikumi Nr. 20 "Par ielu, laukumu, ēku nosaukumu un telpu grupu numuru zīmju un norāžu izvietojanas kārtību Tukuma novadā".

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/5

(prot. Nr. 1, 5. §)

**Par saistošo noteikumu “Par pašvaldības
līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu
atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un
metālkalumu izstrādājumu restaurācijai
Tukuma novadā” izdošanu**

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 5 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi) (pielikumā).

2. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai Saistošos noteikumus nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

3. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 5
“Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Likuma “Par kultūras pieminekļu aizsardzību” 24. panta otrā daļa noteic, ka pašvaldībām to saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā ir tiesības no pašvaldības budžeta piešķirt līdzekļus tādu valsts nozīmes kultūras pieminekļu restaurācijai, kuri ir pieejami sabiedrības apskatei.</p> <p>Saistošie noteikumi noteic kārtību, kādā piešķirams pašvaldības līdzfinansējums, lai nodrošinātu Tukuma novada pilsētu un ciemu vēsturisko centru vai apbūves, to aizsardzības zonu un Tukuma novada unikālās vēsturiskās apbūves autentiskuma saglabāšanu.</p> <p>Īstenojot noteikumu aktivitātes, pieaugs Tukuma novada kultūrvēsturisko objektu, Tukuma un Kandavas pilsētu vēsturisko centru, kā arī Jaunpils ciema kultūrvēsturiskā centra vērtības, novada kultūrvēsturisko objektu saglabātība nākamajām paaudzēm, novada tēla pozitīva atpazīstamība.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	<p>Pašvaldības budžetā tiek paredzēts ikgadējs finansējums saistošo noteikumu izpildei un tajos izvirzīto mērķu sasniegšanai.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildei 2024. gada budžetā plānoti 114 000,00 EUR.</p> <p>Saistošie noteikumi neparedz jaunu institūciju vai amata vietu izveidošanu pašvaldībā.</p>
3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>Saistošie noteikumi sekmēs novada atpazīstamību un novadnieku patriotismu. Negatīvas ietekmes uz sociālo, ekonomisko, dabas vai kultūras vidi nav paredzamas.</p> <p>Ar saistošo noteikumu īstenošanu tiks uzlabots novada pilsētu un ciemu kultūrvēsturisko objektu stāvoklis un vērtība. Uzlabotā kultūrvīdē aktīvāka ir mazo un mikro uzņēmumu darbība, tā arī veicina iedzīvotāju dzīves vides kvalitāti.</p> <p>Nav ietekmes uz konkurenci. Sakārtota vide pozitīvi ietekmē iedzīvotāju emocionālo labsajūtu.</p>
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	<p>Pieteikumus iesniedz Tukuma novada domes izveidotai Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisijai. Gala lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu un izmaksu pieņem Tukuma novada dome.</p> <p>Par darbu Tukuma novada domes izveidotai Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisijā tās locekļi atalgojumu nesaņem.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta, jaunas pašvaldības funkcijas netiek radītas, esošo institūciju kompetence netiek paplašināta.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona var vērsties Tukuma novada pašvaldības administrācijas Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļā un Finanšu nodaļā.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildes kontroli nodrošina Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisija un Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļa.</p>

<p>7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana</p>	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai un tās rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem. Saistošie noteikumi pilnībā reglamentē pašvaldības kopējo nostādni līdzfinansējuma piešķiršanai vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā, tādējādi sasniedzot saistošo noteikumu mērķi.</p>
<p>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām</p>	<p>Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr. TND/1-10.1/23/7 (prot. Nr. 12, 6. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv. Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts trīs nedēļas no publicēšanas dienas. Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 5. janvāra pl. 17.00 un minētajā termiņā neviens viedoklis pašvaldībā nav reģistrēts.</p>

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/5 (prot. Nr. 1, 5. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 5

(prot. Nr. 1, 5. §)

Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu un likuma "Par kultūras pieminekļu aizsardzību" 24. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošo noteikumu mērķis ir nodrošināt Tukuma novada vēsturiskās apbūves saglabāšanu, veicinot arhitektoniski kvalitatīvas vides sakārtošanu un sabiedrības interesēs nodrošinot vēsturisko ēku izmantošanu.

2. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) noteic kārtību, kādā pieteikuma iesniedzējs var saņemt Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) līdzfinansējumu vēsturiskas ēkas fasādes atjaunošanai, neatkarīgi no ēkas būvēšanas laika vai vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai ēkai, kura atrodas:

2.1. Tukuma novada pilsētu un ciemu vēsturiskajā centrā vai apbūvē, vai tā aizsardzības zonā;

2.2. Tukuma novada administratīvajā teritorijā un ir valsts nozīmes kultūras piemineklis vai tā aizsardzības zonā;

2.3. Tukuma novada administratīvajā teritorijā un ir vietējas nozīmes kultūras piemineklis, kas iekļauts valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu sarakstā.

3. Būvgaldniecības izstrādājumi šo Noteikumu izpratnē ir vēsturisko ēku koka logi un durvis, koka balkoni, balkonu margas, koka tornīši, kāpnes, tai skaitā to komplektā ietilpstošie elementi – aplodas, virslogi, sandriki, slēgi, reliņi, pakāpienu un kāpņu nožogojuma detaļas un citi, kas saglabājušies no ēkas būvniecības laika vai raksturo laiku, kad ēka ir tapusi. Būvgaldniecības izstrādājuma komplekts ir viena loga vai vienu durvju elementi, balkona vai kāpņu elementi, kas veido kompozicionālu un funkcionālu veselumu.

4. Metālkaluma un metāla izstrādājumi šo Noteikumu izpratnē ir balkonu un kāpņu margas, notekcaurules, notekrenes, teknes, durvju, logu un vārtu aprīkojumi – vērējelementi un slēdzējelementi,

logu vērtņu fiksatori, karogu turētāji, kas saglabājušies no ēkas būvniecības laika vai raksturo laiku, kad ēka ir tapusi.

5. Pieteikuma iesniedzējs ir fiziska vai juridiska persona (izņemot publisko tiesību juridiskā persona vai atvasināta publiska persona), kura ir objekta īpašnieks (valdītājs) vai viņa pilnvarota persona. Dzīvojamai mājai, kura ir sadalīta dzīvokļu īpašumos, pieteikuma iesniedzējs ir attiecīgās daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopība vai tās pilnvarota persona. Pieteikuma iesniedzēji par kopīpašumā esošu ēku ir visi attiecīgās ēkas īpašnieki vai viņu pilnvarota persona.

6. Pašvaldība līdzfinansējumu piešķir kārtējam kalendārajam gadam, pašvaldības budžetā šim mērķim paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.

7. Pašvaldība pēc ikgadējā budžeta apstiprināšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā un pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv publicē paziņojumu par iespēju pieteikties pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai vēsturiskas ēkas fasādes atjaunošanai vai vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai.

8. Pieteikumu līdzfinansējuma saņemšanai, saskaņā ar šiem Noteikumiem, vienām un tām pašām īstenotajām 11. un 12. punktā norādītajām atbalstāmajām darbībām vienā ēkā var iesniegt ne biežāk kā reizi 7 (septiņos) gados.

9. Pašvaldības līdzfinansējuma saņēmējam līdzfinansējuma piešķiršanas līgumā noteiktajā kārtībā jānodrošina objekta pieejamība sabiedrības apskatei.

II. Līdzfinansējuma apmērs un darbi, kuri tiek līdzfinansēti

10. Pašvaldības līdzfinansējuma apjoms Noteikumu 11. punktā minēto vēsturiskas ēkas fasādes atjaunošanas darbu kopējām izmaksām nepārsniedz 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro*) vienai ēkai.

11. Pašvaldība līdzfinansējumu piešķir šādiem ēkas, kas atbilst Noteikumu 2. punktam, fasādes atjaunošanas darbiem:

11.1. ēkas fasādes, apdares vai krāsojuma atjaunošanai, ieskaitot ēkas fasādes sagatavošanas darbus, 50 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.2. jumta seguma atjaunošanai, nomaīnai 50 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.3. dūmeņu atjaunošanai, nomaīnai 50 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 1000,00 EUR (viens tūkstotis *euro*) vienai ēkai;

11.4. ieejas mezgla – lieveņa – pārbūvei vai atjaunošanai, uzbrauktuves, platformas (vides pieejamības nodrošināšanai) izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai 50 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 3000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.5. ēkas fasādes apgaismojuma izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai 50 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 3000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.6. vārtu, kas izvietoti līdz ar ēkas fasādi un veido fasādes koptēlu, izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai 50 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 2000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.7. citiem ēkas fasādes atjaunošanas darbiem, kas nav uzskaitīti šajā punktā, piemēram, logu, palodžu, durvju, balkonu, u.tml. elementu pārbūvei vai nomaīnai 70 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.8. ēkas arhitektoniski mākslinieciskajai izpētei un tehniskajai apsekošanai 70 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 5000,00 EUR (pieci tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.9. būvniecības ieceres izstrādei un autoruzraudzībai 70 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 3000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) vienai ēkai;

11.10. būvuzraudzībai 70 % apmērā no darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 1000,00 EUR (viens tūkstotis *euro*) vienai ēkai.

12. Pašvaldības līdzfinansējums vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai ir ne vairāk kā 70 % no restaurācijas darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro*) vienai ēkai.

13. Vēsturiska fasādes būvgaldniecības izstrādājuma komplektā, kas pretendē uz pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanu restaurācijai, var ietilpt detaļas, kas nav autentiskas, piemēram, enģes, rokturi un tamlīdzīgi, taču izstrādājums kopumā ir vērtējams kā vēsturisks. Šādā gadījumā jāparedz neatbilstošu detaļu nomaiņa ar vēsturiski un stilistiski atbilstošām detaļām.

14. Vēsturiska būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācija jāparedz, maksimāli saglabājot oriģinālo izstrādājuma substanci, apstrādājot vai papildinot to ar atjaunojošiem un funkcijas spēju uzlabojošiem materiāliem, nepazeminot izstrādājuma kultūrvēsturisko vērtību.

15. Uz Noteikumos noteikto pašvaldības līdzfinansējumu nevar pretendēt, ja pieteicējs konkrētās ēkas fasādes atjaunošanai vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai jau ir saņēmis finansējumu no valsts, Eiropas Savienības fondu, citiem ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem vai citiem finanšu instrumentiem.

III. Prasības līdzfinansējuma saņēmējam

16. Pašvaldība pieteikuma iesniedzējam līdzfinansējumu piešķir ar nosacījumu, ka par atjaunojamo vai restaurējamo ēku uz pieteikuma iesniegšanas dienu pieteikuma iesniedzējam nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret pašvaldību.

17. Pašvaldība līdzfinansējumu daudzdzīvokļu ēkas fasādes atjaunošanai piešķir, ja ēkas dzīvokļu īpašnieku kopība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir pieņēmusi lēmumu par ēkas fasādes atjaunošanu vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurāciju. Pieteikumu iesniedzēju vārdā paraksta un pašvaldībai iesniedz ēkas dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona.

18. Pašvaldības līdzfinansējuma saņēmējs ir atbildīgs par piešķirto līdzekļu izlietojumu atbilstoši ar pašvaldību noslēgtajam līgumam.

IV. Pieteikuma iesniegšanas kārtība un iesniedzamie dokumenti

19. Lai pieteiktos pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai ēkas fasādes atjaunošanas darbiem vai vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijas darbiem, iesniedzējs pirms atjaunošanas vai restaurācijas darbu uzsākšanas pašvaldībā iesniedz:

19.1. pieteikumu (1. pielikums);

19.2. notariāli apliecinātu pilnvaru, ja pieteikumu iesniedzēja vārdā iesniedz ēkas īpašnieka vai kopīpašnieku (ēkām, kur nav izdalīti dzīvokļu īpašumi) pilnvarota persona (ja attiecas);

19.3. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma (protokola) kopiju (ja attiecas), uzrādot oriģinālu, kurā:

19.3.1. atbilstoši normatīvajiem aktiem pieņemts lēmums par ēkas fasādes atjaunošanu vai vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurāciju,

19.3.2. norādīti veicamie darbi atbilstoši Noteikumu 3., 4. vai 11. punkta nosacījumiem un to kopējās izmaksas, norādīta kārtība, kādā ēka pēc tās restaurācijas vai atjaunošanas būs pieejama sabiedrības apskatei, kā arī norādīts vēlamais pašvaldības līdzfinansējuma apmērs procentos,

19.3.3. dots pilnvarojums daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotai personai noslēgt līgumu ar pašvaldību un veikt visas nepieciešamās darbības, tai skaitā izdarīt maksājumus, iesniedzēju pieteikumā norādīto darbu izpildei;

19.4. ēkas vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu kopskata un detaļu krāsainas fotofiksācijas uz pieteikuma iesniegšanas brīdi;

19.5. restaurācijas darbu aprakstu un skici (ja attiecas);

19.6. izmaksu tāmi. Tāmes izdruku pievieno pieteikumam un to iesniedz arī Excel formātā elektroniski vai datu nesējā. Tāmi būvdarbiem sagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 3. maija noteikumiem Nr. 239 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” (<https://likumi.lv/ta/id/291029-noteikumi-par-latvijas-buvnormativu-lbn-501-17-buvizmaksu-noteikšanas-kartiba>). Būvdarbu tāmes aktuālās veidlapas publicētas Excel formātā interneta tīmekļa vietnē www.tukums.lv pie šiem Noteikumiem;

19.7. vienlaicīgi ar pieteikumu var iesniegt Tukuma novada būvvaldē (turpmāk – Būvvalde) akceptētu būvniecības ieceri (ja attiecas) – fasādes atjaunošanas apliecinājuma karti, paskaidrojuma rakstu vai būvprojektu un būvatļauju ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi (kopiju, elektroniski vai pieteikumā norādīt lietas numuru Būvniecības informācijas sistēmā);

19.8. Nacionālā kultūras mantojuma pārvaldes saskaņojumu un atļauju darbu veikšanai (ja attiecas);

19.9. restaurācijas darbu veicēja atbilstošu kvalifikāciju apliecinājumus un citus dokumentus, kuri saistīti ar restaurācijas darbu veikšanu, tajā skaitā ziņas par darba pieredzi atsauksmes (ja attiecas);

19.10. saimnieciskās darbības veicējiem, kas pretendē uz līdzfinansējuma piešķiršanu, iesniedzot pieteikumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, pieteikumam jāpievieno de minimis atbalsta uzskaites sistēmā sagatavotās veidlapas izdruka vai jānorāda sistēmā izveidotās un apstiprinātās veidlapas identifikācijas numurs atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr. 715 “Noteikumi par de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem”;

19.11. citus dokumentus, piemēram, vēsturiskās fotofiksācijas, izpētes materiālus, līgumus.

20. Ja būvei ir konstatētas patvaļīgas būvniecības pazīmes, t.i., nesošo, nenesošo būvelementu, fasāžu elementu (jumta segumu, dekoratīvo elementu, neatbilstošu logu, durvju, jumta logu u. tml.) iebūve, kurai nav būvniecības dokumentācijas un kura veikta neatbilstoši Tukuma novada teritorijas plānojuma un apbūves noteikumiem, būvniecības dokumentācijā obligāti jāiekļauj un, pirmkārt, jāveic patvaļīgas būvniecības seku likvidēšana. Ja paredzamajos darbos nebūs ietverti patvaļīgas būvniecības seku likvidēšanas pasākumi, finansējums netiek piešķirts.

21. Būvvaldē akceptētus būvniecības ieceres dokumentus var iesniegt pašvaldībai vienlaicīgi ar pieteikumu vai piecu mēnešu laikā pēc Noteikumu 32. punktā minētā līguma ar pašvaldību noslēgšanas dienas.

22. Pieteikumu kopā ar pārējiem Noteikumu 19. punktā minētajiem dokumentiem pieteicējs iesniedz pašvaldībā Talsu 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101, personīgi vai nosūtot pa pastu.

Pieteikumu var iesniegt parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz pašvaldības e-pasta adresi: pasts@tukums.lv.

V. Pieteikumu vērtēšana

23. Pieteikumu par līdzfinansējuma piešķiršanu izvērtē ar Tukuma novada domes lēmumu izveidota Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kas darbojas saskaņā ar Komisijas nolikumu. Komisija pieteikumu izskatīšanas darbā ir tiesīga pieaicināt attiecīgās jomas ekspertus vai konsultantus.

24. Ja Komisija pieteikumā vai tam pievienotajos dokumentos konstatē nepilnības, tai ir tiesības pieprasīt iesniedzējam Komisijas norādītā termiņā iesniegt precizējumus vai paskaidrojumus par pieteikumā iesniegtajiem dokumentiem.

25. Ja Komisijai rodas šaubas par atbalstāmo izmaksu atbilstību vidējām tirgus cenām, tā var pieprasīt pieteikuma iesniedzējam papildu paskaidrojumu vai citu papildu informāciju, kas pamato izmaksu aprēķinu. Ja izmaksu atbilstība vidējām tirgus cenām netiek pierādīta, Komisija var rosināt pašvaldībai samazināt piešķiramā līdzfinansējuma apmēru.

26. Komisija noraida pieteikumu, ja konstatē, ka tas neatbilst Noteikumos noteiktajām prasībām vai Komisijas norādītā termiņā nav novērstas pieteikuma vai tam pievienoto dokumentu nepilnības.

27. Noteikumiem atbilstošie pieteikumi pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai Komisijā tiek izskatīti to iesniegšanas secībā. Ja pieteikumos norādītais kopējais pašvaldības līdzfinansējuma apmērs pārsniedz attiecīgajā kalendārajā gadā pašvaldības budžetā šim mērķim paredzētos finanšu līdzekļus, tad pieteicējiem pašvaldības līdzfinansējums pieteikumu iesniegšanas secībā var tikt piešķirts nākamajā gadā.

28. Neattiecināmās izmaksas, kurām nepiešķir pašvaldības līdzfinansējumu, ir:

28.1. izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu, tajā skaitā konsultāciju un citi pakalpojumi, būvatļaujas saņemšanas izmaksas;

28.2. plānoto atjaunošanas vai restaurācijas darbu administrēšanas izmaksas;

28.3. samaksa par aizdevuma izskatīšanu, noformēšanu, rezervēšanu, procentu maksājumi, soda procenti, maksājumi par naudas pārskaitījumu, komisijas nauda, zaudējumi sakarā ar valūtas maiņu un citi tiešie vai netiešie finansiālie izdevumi;

28.4. izmaksas par darbiem, kas apmaksāti pirms Noteikumu 32. punktā minētā līguma noslēgšanas;

28.5. iespējamais būvniecības ieceres dokumenta izstrādes restaurācijas vai būvdarbu izmaksu sadārdzinājums;

28.6. iespējamais būvgaldniecības vai metālkalumu izstrādājumu, kas ir analogi vēsturiskajai, zinātniskajai un mākslinieciskajai vērtībai, iegādes, piegādes un uzstādīšanas izmaksu sadārdzinājums.

29. Ja Komisija pieņem pozitīvu lēmumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas fasādes atjaunošanai vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai, tā apstiprina pieteikumu un virza to apstiprināšanai pašvaldības Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē, sagatavojot attiecīgu lēmumprojektu.

30. Ja Komisija noraida pieteikumu, sniedzot pamatojumu šādam lēmumam, tā nevirza pieteikumu tālākai apstiprināšanai un lēmumu Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā nosūta pieteikuma

iesniedzējam. Šādu Komisijas lēmumu var apstrīdēt pašvaldībā Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā un termiņos.

31. Lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, izskatot Komisijas ieteikumu, pieņem Tukuma novada dome.

32. Pēc Tukuma novada domes lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu Komisija 10 (desmit) darba dienu laikā sagatavo un piedāvā pieteikuma iesniedzējam slēgt rakstisku līgumu ar pašvaldību par līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

VI. Fasādes atjaunošanas darbu vai restaurācijas darbu veikšana un pašvaldības līdzfinansējuma saņemšana

33. Pieteikuma iesniedzējam pēc plānoto ēkas fasādes atjaunošanas darbu vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijas darbu pabeigšanas jāiesniedz Komisijai:

33.1. pieteikuma iesniedzēja un būvdarbu veicēja vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijas darbu veicēja abpusēji parakstīts darbu pieņemšanas un nodošanas akts par tādu darbu pabeigšanu, kas norādīti pieteikumā, izmaksu tāmē un Tukuma novada domes lēmumā par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu;

33.2. atskaiti par līdzfinansējuma izlietojumu, kas sastāv no rakstiskas atskaites, fotogrāfijām, maksājumus apliecinājošiem dokumentiem;

33.3. Būvvaldes veiktu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai ekspluatācijā pieņemšanas akta kopiju vai norakstu, ja darbi veikti saskaņā ar būvniecības ieceres dokumentu.

34. Pēc Noteikumu 33. punktā noteikto dokumentu saņemšanas Komisija klātienē apseko ēku un pārbauda veikto darbu veikšanas faktu un kvalitāti, to atbilstību piešķirto līdzekļu apjomam un mērķim. Pārbaudēs konstatētos faktus atspoguļo apsekošanas aktā. Izpildīto būvgaldniecības vai metālkalumu izstrādājumu restaurācijas darbu novērtēšanai Komisija var pieaicināt restaurācijas ekspertus.

35. Ja ar pašvaldību noslēgtajā līgumā plānotie darbi ir veikti kvalitatīvi un Komisija klātienē ir konstatējusi darbu kvalitātes atbilstību, Komisija pieņem lēmumu līgumā noteiktajā apjomā pieteikuma iesniedzējam pārskaitīt pašvaldības līdzfinansējumu.

36. Pašvaldības līdzfinansējums tiek pārskaitīts, pamatojoties uz Komisijas lēmumu.

37. Ja Komisija, apsekojot ēku un pārbaudot veikto darbu veikšanas faktu un kvalitāti, nonāk pie negatīvu atzinuma, tā pieņem lēmumu ar ieteikumu pašvaldībai līgumā noteiktajā apjomā pieteikuma iesniedzējam nepārskaitīt pašvaldības līdzfinansējumu vai pārskaitīt to samazinātā apjomā un virza to apstiprināšanai Finanšu komitejas un Tukuma novada domes sēdē, sagatavojot attiecīgu lēmumprojektu. Tukuma novada dome tādā gadījumā atceļ lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu vai samazina piešķirtā līdzfinansējuma apmēru, ņemot vērā Komisijas ieteikumu. Tukuma novada domes lēmums ir pārsūdzams Administratīvajā rajona tiesā.

38. Ja ēkas fasādes atjaunošanas darbu faktiskās izmaksas ir lielākas par plānoto izmaksu tāmē norādītajām, pašvaldības līdzfinansējuma apjoms netiek palielināts.

39. Ja ēkas fasādes atjaunošanas darbu faktiskās izmaksas ir mazākas par plānoto izmaksu tāmē norādītajām, pašvaldības līdzfinansējuma apjoms tiek samazināts atbilstoši pieteikumā pieprasītajam pašvaldības līdzfinansējumam procentuālā izteiksmē. Šādā gadījumā Komisija veic pašvaldības līdzfinansējuma pārrēķinu.

40. Vēsturisko ēku atjaunošanai jāņem vērā vadlīnijas Tukuma novada vēsturisko ēku fasāžu, jumtu un arhitektonisko detaļu saglabāšanai un atjaunošanai (2. pielikums).

41. Aizstājot vēsturisku būvgaldniecības izstrādājumu vai balkonu, kas nav restaurējams, ar līdzvērtīgu, vēsturiskā būvgaldniecības izstrādājuma vai balkona atliekas iespējami pilnīgākā veidā ir nododamas Tukuma novada muzejiem. Jumta seguma nomaiņas gadījumā vēsturiskā seguma paraugi nododami Tukuma novada muzejiem.

VII. De minimis atbalsta saņemšanas nosacījumi

42. Komisija lemj par līdzfinansējuma piešķiršanu saimnieciskās darbības veicējam valsts atbalsta veidā saskaņā ar Eiropas Komisijas *regulu* Nr. 2023/2831 (Turpmāk – Regula) un Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr. 715 “Noteikumi par de minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem”.

43. Lemjot par līdzfinansējuma piešķiršanu valsts atbalsta veidā, Komisija ievēro šādus nosacījumus:

43.1. de minimis atbalstu piešķir, ievērojot Regulas 1. panta 1. punktā minētos nozares un darbības ierobežojumus;

43.2. pirms lēmuma pieņemšanas Komisija pārbauda, vai saimnieciskās darbības veicējam valsts atbalsts nepārsniedz Regulas 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo de minimis atbalsta apmēru. Saimnieciskās darbības veicējs tiek vērtēts viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums atbilst Regulas 2. panta 2. punktā noteiktajam.

43.3. de minimis atbalstu piešķir, ja saimnieciskās darbības veicējam nav pasludināts maksātnespējas process, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, netiek īstenots ārpusstiesas tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai apturēta un/vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru;

43.4. de minimis kumulācija veicama atbilstoši Regulas 5. pantam.

43.5. ja saimnieciskās darbības veicējs darbojas vienlaicīgi vairākās nozarēs, tostarp Regulas 1. panta 1. punktā minētajās nozarēs, vai veic turpat minētas darbības, saimnieciskās darbības veicējs nodrošina šo nozaru vai darbību, vai to izmaksu nodalīšanu saskaņā ar Regulas 1. panta 2. punktu.

44. Līdzfinansējumu uzskaita saskaņā ar normatīviem aktiem par de minimis atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem.

45. Pašvaldība un līdzfinansējuma saņēmējs uzglabā informāciju par sniegto de minimis atbalstu atbilstoši Regulas 6. panta 3. punktam.

VIII. Noslēguma jautājumi

46. Objektu, kuros uzsākti vai īstenoti fasādes atjaunošanas darbi vai vēsturisku būvgaldniecības un metālkaluma izstrādājumu restaurācija, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajiem noteikumiem Nr. 18 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā”, tiek pabeigti un administrēti saskaņā ar iepriekšminētajiem saistošajiem noteikumiem.

47. Ar šo Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošie noteikumi Nr. 18 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā”.

PIETEIKUMS

pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai vēsturiskas ēkas fasādes atjaunošanai / vēsturiska būvgaldniecības vai metālkaluma izstrādājuma restaurācijai

Informācija par ēku	
Ēkas adrese: _____, Tukuma novadā, LV- _____	
Ēkas īpašnieks: _____	
Ēkas kadastra apzīmējums	
Plānotie atjaunošanas darbi saskaņā ar Noteikumu 11. punktu (Atbilstošo atzīmēt ar "X")	<input type="checkbox"/> 11.1. ēkas fasādes, apdares vai krāsojuma atjaunošana, ieskaitot fasādes sagatavošanas darbus; <input type="checkbox"/> 11.2. jumta seguma atjaunošana, nomaiņa; <input type="checkbox"/> 11.3. dūmeņu atjaunošana, nomaiņa; <input type="checkbox"/> 11.4. ieejas mezgla – lieveņa pārbūve vai atjaunošana, uzbrauktuves, platformas (vides pieejamības nodrošināšanai) izbūve, pārbūve vai atjaunošana; <input type="checkbox"/> 11.5. fasādes apgaismojuma izbūve, pārbūve vai atjaunošana; <input type="checkbox"/> 11.6. vārtu, kas izvietoti līdz ar ēkas fasādi un veido fasādes koptēlu, izbūve, pārbūve vai atjaunošana; <input type="checkbox"/> 11.7. citi ēkas fasādes atjaunošanas darbi, kas nav uzskaitīti 11. punktā, piemēram, logu, palodžu, durvju, balkonu, u.tml. elementu pārbūve vai nomaiņa; <input type="checkbox"/> 11.8. ēkas arhitektoniski mākslinieciskā izpēte un tehniskā apsekošana; <input type="checkbox"/> 11.9. būvniecības ieceres izstrāde un autoruzraudzība; <input type="checkbox"/> 11.10. būvuzraudzība.
Plānoti restaurācijas darbi saskaņā ar Noteikumu 3. un 4. punktu (Atbilstošo atzīmēt ar "X")	<input type="checkbox"/> koka logiem; <input type="checkbox"/> koka durvīm; <input type="checkbox"/> koka kāpnēm; <input type="checkbox"/> koka balkonam un/vai balkona margām; <input type="checkbox"/> koka tornīšiem vai tornītim; <input type="checkbox"/> aplodām, virslogiem, sandrikiem, slēģiem, reliņiem, pakāpieniem un/vai kāpņu nožogojuma detaļām u.c. elementiem, kas saglabājušies no ēkas būvniecības laika vai raksturo laiku, kad ēka ir tapusi; <input type="checkbox"/> būvgaldniecības izstrādājuma komplektam; <input type="checkbox"/> metālkaluma balkonu margām; <input type="checkbox"/> metālkaluma kāpņu margām; <input type="checkbox"/> metāla notekcaurulēm, notekrenēm, tekņēm; <input type="checkbox"/> metālkaluma durvju, logu un vārtu aprīkojumiem – vērējelementiem un slēdzējelementiem;

	<input type="checkbox"/> metālkaluma logu vērtņu fiksatoriem; <input type="checkbox"/> metālkaluma karogu turētājiem; <input type="checkbox"/> citiem metālkalumu un metāla izstrādājumu elementiem, kas saglabājušies no ēkas būvniecības laika vai raksturo laiku, kad ēka ir tapusi
Ēkas galvenais lietošanas veids <i>(Atbilstošo atzīmēt ar "X")</i>	<input type="checkbox"/> dzīvojamā ēka; <input type="checkbox"/> publiska ēka; <input type="checkbox"/> dzīvojamā ēka ar publiskām telpām; <input type="checkbox"/> publiska ēka ar dzīvojamām telpām; <input type="checkbox"/> cita, iepriekš neminēta
Ēkas atrašanās vieta saskaņā ar Noteikumu 2. punktu <i>(Atbilstošo atzīmēt ar "X")</i>	<input type="checkbox"/> 2.1. Tukuma novada pilsētas vai ciema vēsturiskajā centrā vai apbūvē, vai tā aizsardzības zonā; <input type="checkbox"/> 2.2. Tukuma novada administratīvajā teritorijā un ir valsts nozīmes kultūras piemineklis vai tā aizsardzības zonā; <input type="checkbox"/> 2.3. Tukuma novada administratīvajā teritorijā un ir vietējas nozīmes kultūras piemineklis, kas iekļauts valsts aizsargājamo kultūras pieminekļu sarakstā

Informācija par iesniedzēju, tā pilnvaroto personu	
Iesniedzējs, tā pilnvarotā persona: vārds, uzvārds <i>(fiziskai personai)</i> vai nosaukums <i>(juridiskai personai)</i>	
Personas kods <i>(fiziskai personai)</i> vai vienotais reģistrācijas numurs <i>(juridiskai personai)</i>	
Juridiskā adrese <i>(juridiskai personai)</i> vai deklarētā dzīvesvieta <i>(fiziskai personai)</i>	
Korespondences adrese:	
PVN maksātājs <i>(norādīt "jā" vai "nē")</i>	
Kontaktpersonas vārds, uzvārds, telefona numurs, e-pasts:	

Darbu izmaksas un tā ieviešana			
Plānotais īstenošanas laiks <i>(norādīt pilnos mēnešos):</i>	_____ mēneši		
Plānotās izmaksas:	Iesniedzēja finansējums <i>(euro)</i>	Pašvaldības līdzfinansējums <i>(euro)</i>	Kopā <i>(euro)</i>
Kopējās izmaksas, t.sk. nodokļi, PVN:			
Pašvaldības līdzfinansējuma apmērs procentos: _____ %			

Iesniedzamie dokumenti (<i>Atbilstošo atzīmēt ar "X"</i>)	Lapu skaits
<input type="checkbox"/> notariāli apliecinātas pilnvaras kopija (ja attiecas)	
<input type="checkbox"/> daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma (protokola) kopija, uzrādot oriģinālu (ja attiecas)	
<input type="checkbox"/> ēkas vai būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu kopskata un detaļu krāsainas fotofiksācijas uz pieteikuma iesniegšanas brīdi	
<input type="checkbox"/> restaurācijas darbu apraksts un skice (ja attiecas)	
<input type="checkbox"/> izmaksu tāme (iesniedz arī Excel formātā elektroniski vai datu nesējā)	
<input type="checkbox"/> būvniecības ieceres dokuments – fasādes atjaunošanas apliecinājuma karte vai paskaidrojuma raksts, vai būvprojekts un būvatļauja ar atzīmi par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi (kopija vai elektroniski, vai norādīt lietas numuru Būvniecības informācijas sistēmā) (ja attiecas) <i>(saskaņā ar Noteikumu 21. punktu, ja kopā ar pieteikumu netiek iesniegti būvniecības ieceres dokumenti, tos iesniedz ne vēlāk kā piecu mēnešu laikā pēc Noteikumu 32. punktā minētā līguma ar pašvaldību noslēgšanas dienas.)</i>	_____ vai lietas Nr. _____ Būvniecības informācijas sistēmā
<input type="checkbox"/> Nacionālā kultūras mantojuma pārvaldes saskaņojums un atļauja darbu veikšanai (ja attiecas)	
<input type="checkbox"/> restaurācijas darbu veicēja atbilstošu kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti un citi dokumenti, kuri saistīti ar restaurācijas darbu veikšanu, tajā skaitā ziņas par darba pieredzi, atsauksmes (ja attiecas)	
<input type="checkbox"/> de minimis (ja attiecināms)	Veidlapas identifikācijas Nr. _____
<input type="checkbox"/> citi Noteikumu 19. punktā norādītie dokumenti pēc iesniedzēja ieskatiem	
Līdz ar pieteikuma iesniegšanu apliecinu, ka esmu iepazinies un atbilstu Tukuma novada domes 2024. gada 25. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 5 "Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā" noteiktajām prasībām. <i>(Atbilstošo atzīmēt ar "X")</i>	<input type="checkbox"/> jā <input type="checkbox"/> nē

Esmu informēts(-a), ka šajā iesniegumā ietvertie personas dati ir nepieciešami un tie tiks izmantoti, lai nodrošinātu iesniegumā pieprasītā pakalpojuma sniegšanu atbilstoši normatīvo aktu noteikumiem. Ar šo apliecinu, ka esmu ieguvis piekrišanu no šajā anketā ietvertām fiziskām personām, šo personas datu iesniegšanai Tukuma novada pašvaldībai. Ar informāciju par manām kā datu subjekta tiesībām un citu informāciju par personas datu apstrādi var iepazīties Tukuma novada pašvaldības privātuma politikā, kas ir pieejama Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centrā (Talsu ielā 4, Tukumā) un tīmekļvietnē www.tukums.lv.

Pieteikuma iesniegšanas datums: 20 __. gada __. _____

Pieteikuma iesniedzējs: _____

*(Juridiskai personai – nosaukums un paraksttiesīgās personas amats, vārds un uzvārds,
fiziskai personai – vārds, uzvārds)*

Paraksts _____

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

VADLĪNIJAS VĒSTURISKO ĒKU FASĀŽU, JUMTU UN ARHITEKTONISKO DETAĻU SAGLABĀŠANAI, ATJAUNOŠANAI UN RESTAURĀCIJAI

Ārsienas, fasādes

1. Ēkas fasāžu krāsojuma atjaunošanas gadījumā ņemt vērā šādus apstākļus:
 - 1.1. Ēkas būvniecības laiks (piederība konkrētam stilam);
 - 1.2. Ēkas sākotnējā apšuvuma apdares tonis;
 - 1.3. Oriģināldetaļu saglabāšana – dzegas, logi, durvis, utt.;
 - 1.4. Ēkas sākotnējās apdares (savdabība) saglabāšana;
 - 1.5. Ielas kopējā krāsu palete;
 - 1.6. Ēkas novietojums pilsētvidē.
2. Pirms fasādes pārkrāsošanas ieteicama sākotnējās apdares fiksācija un nepieciešama krāsu pases izstrādāšana.
3. Apšuvuma dēļu erodējošais krāsojums tīrāms mehāniski ar metāla birstēm vai augstspiediena ūdens sprauslu. Aizliegta krāsu slāņu noņemšana ar tehnisko fēnu.
4. Koka apšuvums krāsojams ar tradicionālo lineļļas sastāvu/krāsām (lineļļas beicēm), t.s. zviedru jeb miltu krāsām vai arī fasādes krāsām ar lineļļas piedevu.
5. Bojātos apdares dēļus nomainīt ar līdzīga platuma, biezuma un profilējuma dēļiem. Vēlams lietot materiālus ar līdzīgiem parametriem no demontētiem objektiem.
6. Aizliegta jebkāda plastikāta materiāla (apšuvums utt.) lietošana.
7. Fasādes apmetuma labojumiem izmantot kaļķi saturošu javu vai analogu vēsturiskajai. Laboto virsmu faktūru maksimāli pieskaņot oriģinālajai apdarei.
8. Apmeto virsmu krāsošanai izmantot pēc tradicionālās vai mūsdienu tehnoloģijas izgatavotās kaļķu krāsas. Pieļaujama arī silikātkrāsu lietošana 19. gs. II puses – 20. gs. sākuma ēkām.
9. Aizliegts demontēt vai aizsegt oriģinālās apdares detaļas, kā arī izgatavot to vienkāršotas kopijas.
10. Aizliegts ēkas siltināt no ārpuses.
11. Izņēmuma gadījumos apdares detaļas jāpārvieta uz atjaunotā apšuvuma.
12. Aizliegta elektrības un sakaru vadu, kabeļu izvietošana uz ēku fasādēm, nepieciešama to iestrāde vai ieguldīšana zemē vai ēkas iekšienē.

Jumts un jumta izbūves

13. Ēku jumta ieklājumam izmantojami: māla dakstiņi, krāsots cinkotais skārds, nekrāsots cinkotais skārds, dabīgais šiferis.
14. Aizliegts jumta ieklājumam izmantot skārda loksnes ar dakstiņu un citu materiālu imitāciju. Pieļaujams tāds skārda segums, kas ir ar vēsturisku lokšņu veidu savienojuma imitāciju.
15. Jumta metāla seguma krāsojumam izvēlēties toņus, kas tradicionāli veidoti no neorganiskiem pigmentiem – sarkans, brūns; atkarībā no konteksta un ēkas arhitektūras pieļaujams – zaļš, pelēks.
16. Sakaru antenas uz jumta novietot tā, lai pēc iespējas mazāk būtu redzamas no ielas.
17. Oriģinālos dūmeņus atļauts nojaukt tikai avārijas situācijā, pirms tam veicot to fotofiksāciju. Tie atjaunojami vēsturiskajā izskatā un materiālā.

Durvis, vārti

18. Durvju vērtņu nomaiņa – pārbūve pieļaujama, ja konstrukciju bojājums pārsniedz 40 %.
19. Pirms oriģinālo durvju nomaiņas obligāta krāsojuma fiksācija.

20. Pārbūvētām durvīm, izņemot ozolkoka, nav vēlama lazējošu materiālu (antiseptiķu) lietošana.

21. Pirms krāsošanas darbiem obligāta sākotnējās apdares fiksācija un krāsu pasas izstrādāšana.

22. Ieejas durvju vērtnes krāsojamas ar tradicionālajām lineļlas krāsām (lineļlas beicēm) vai arī ar krāsām ar lineļlas piedevu.

23. Vērtņu maiņas gadījumā ielas fasādē aizliegts lietot plastikāta un metāla durvis.

24. Vārtus vēlams atjaunot vēsturiskā izskatā, izmantojot kokmateriālus, metāla izstrādājumus. Vārti ierīkojami tā, lai atvērtā veidā netraucētu gājēju kustību.

Logi, skatlogi

25. Loga vērtņu nomaiņa – pārbūve pieļaujama, ja bojājums pārsniedz 30 %.

26. Nomainot vai pārbūvējot logus, tos jāatjauno vēsturiskās formās vai atbilstošus ēkas fasādes kompozīcijai.

27. Atjaunojot vai pārbūvējot logus, nepieciešama krāsu pasas izstrāde, ja ir vēlme mainīt krāsu vai dalījumu.

28. Oriģinālā krāsojuma noņemšanas gadījumā veikt tā fiksāciju.

29. Galvenajā fasādē vai fasādē pret ielu vai publisku teritoriju aizliegti plastikāta un metāla logi.

30. Aizliegta skatloga stiklotās daļas izbūve līdz ielas līmenim, demontējot cokolu.

31. Tikai saņemot Nacionālā kultūras mantojuma pārvaldes saskaņojumu un izstrādājot un Būvvaldē saskaņojot Būvniecības ieceri, tiek pieļauta ēku logu ailu palielināšana skatlogu vajadzībām.

Papildu detaļas

32. Aizliegtas lietus ūdens notekcaurules no plastikāta.

33. Nomainot bojātās notekrenes un notekcaurules, vēlams uzstādīt oriģinālajiem elementiem atbilstoša rādiusa skārda notekrenes un caurules.

34. Lietus ūdeņu tekņu aizsargrežģi izgatavojami no metāla vai dēļiem, atbilstoši ēkas stilam vai vecpilsētas apbūvē izmantotajiem analogiem.

35. Vēlams ēkām atjaunot koka slēģus, izmantojot vecpilsētas apbūvē sastopamos analogus vai pēc ikonogrāfiskā materiāla.

36. Ieeju lieveņu atjaunošanai jāizmanto klinkerķieģeļi, betona bruģakmeņi un dabīgie akmeņi, to rakstu saskaņojot ar ēkas arhitektūru, kas balstīti uz vēsturiskajiem analogiem.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/6

(prot. Nr. 1, 6. §)

Par saistošo noteikumu “Par medībām Kandavas pilsētā” izdošanu

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 6 “Par medībām Kandavas pilsētā” (turpmāk – Saistošie noteikumi) (pielikumā).
2. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt Saistošo noteikumu nosūtīšanu publicēšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 6
“Par medībām Kandavas pilsētā” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz Medību likuma 3. panta otro prim daļu, kas paredz pašvaldības tiesības izdot saistošos noteikumus par medībām pilsētās, nosakot teritorijas (zonas), kurās atļauts medīt, un, ja nepieciešams, papildus medību jomu reglamentējošos normatīvajos aktos noteiktajiem ierobežojumiem nosakot arī medībās izmantojamās rīkus, līdzekļus, metodes, paņēmienus un drošības nosacījumus. Ņemot vērā, ka Kandavas pilsētas teritorijā ietilpst mežu platības, kurās mīt medījamie dzīvnieki, kas rada apdraudējumu un postījumus pilsētas teritorijā ietilpstošajās meža teritorijās esošo zemju un piegulošo zemju īpašniekiem, ir nepieciešams noteikt konkrētas pilsētas zonas, kurās, ievērojot medību tiesību jomu reglamentējošos normatīvos aktus, ir atļautas medības.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošana neietekmēs pašvaldībai pieejamos resursus, jo nav nepieciešama jaunu institūciju vai darba vietu izveide vai esošo institūciju kompetences paplašināšana, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Mērķgrupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu regulējums, ir mednieki, medību tiesību īpašnieki, medību tiesību lietotāji. Ar saistošajiem noteikumiem tiek noteiktas jaunas tiesības, atļaujot organizēt medības teritorijās, kurās līdz šim medību organizēšana bija aizliegta. Tādējādi ar saistošo noteikumu regulējuma palīdzību tiks novērsta situācijas, kad medījamie dzīvnieki apdraud cilvēka dzīvību vai veselību vai rada postījumus. Nav ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi un konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Nav paredzētas papildu administratīvās procedūras un to izmaksas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta, jaunas pašvaldības funkcijas netiek radītas, esošo institūciju kompetence netiek paplašināta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu piemērošanā personas var vērsties Tukuma novada pašvaldībā. Medību norisi atbilstoši normatīvo aktu prasībām kontrolē Valsts meža dienests un Valsts policija.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai, un tās rīcība ir atbilstoša.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu Nr. TND/1-10.1/23/6 (prot. Nr. 12, 5. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv . Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publicēšanas dienas.

	Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 2. janvāra pl. 17.00, un minētajā termiņā neviens viedoklis pašvaldībā nav reģistrēts.
--	--

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/6 (prot. Nr. 1, 6 §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 6

(prot. Nr. 1, 6. §)

Par medībām Kandavas pilsētā

Izdoti saskaņā ar Medību likuma
3. panta otro prim daļu

1. Saistošie noteikumi nosaka teritorijas Kandavas pilsētas teritorijā, kurās atļauts medīt, kā arī kārtību, kādā organizējamās medības gadījumos, ja dzīvnieki rada postījumus dabai un īpašumiem un rada draudus iedzīvotājiem.

2. Medības Kandavas pilsētas teritorijā ir organizējamās, ievērojot medību jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasības, t. sk. noslēdzot ar zemes (meža) īpašnieku vai tiesisko valdītāju līgumu par medību tiesību nodošanu vai uz rakstveida pilnvaras pamata.

3. Medību organizēšana Kandavas pilsētā ir atļauta teritorijās, kas norādītas saistošo noteikumu pielikumā, ja tās Valsts meža dienests iekļāvis medību kolektīva/-u medību iecirknī, kura platība atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām nodrošina visu medijamo dzīvnieku medības. Medības atļautas Kandavas pilsētas zemes vienībās ar šādiem kadastra numuriem: 90620100142, 90620100152, 90620100146, 90620100148, 90620100161, 90620100151, 90620100140, 90620100159, 90620100147, 90620100023, 90620100126, 90620100128, 90620100081, 90620100098, 90620100247, 90620100180, 90620100181, 90620100182, 90620100176, 90620100177, 90620100178, 90620100179, 90620100162, 90620100106, 90620100246, 90620080003, 90620080169, 90620080035, 90110010886, 90110010556, 90110010557, 90110010782, 90110010898, 90110010897, 90110010555, 90110010899, 90110010900, 90110010901, 90110010554, 90110010546, 90620110003, 90620110002, 90620110006, 90620110004, 90620110011, 90620110012, 90620110013, 90620110014, 90620110001, 90620100203, 90620100205, 90620100102, 90620100079.

4. Medībās Kandavas pilsētā atļauts izmantot:

- 4.1. medību šaujamočus, kas aprīkoti ar šāvienu trokšņu slāpētājiem;
- 4.2. mazkalibra medību ieročus;
- 4.3. medību rīkus.

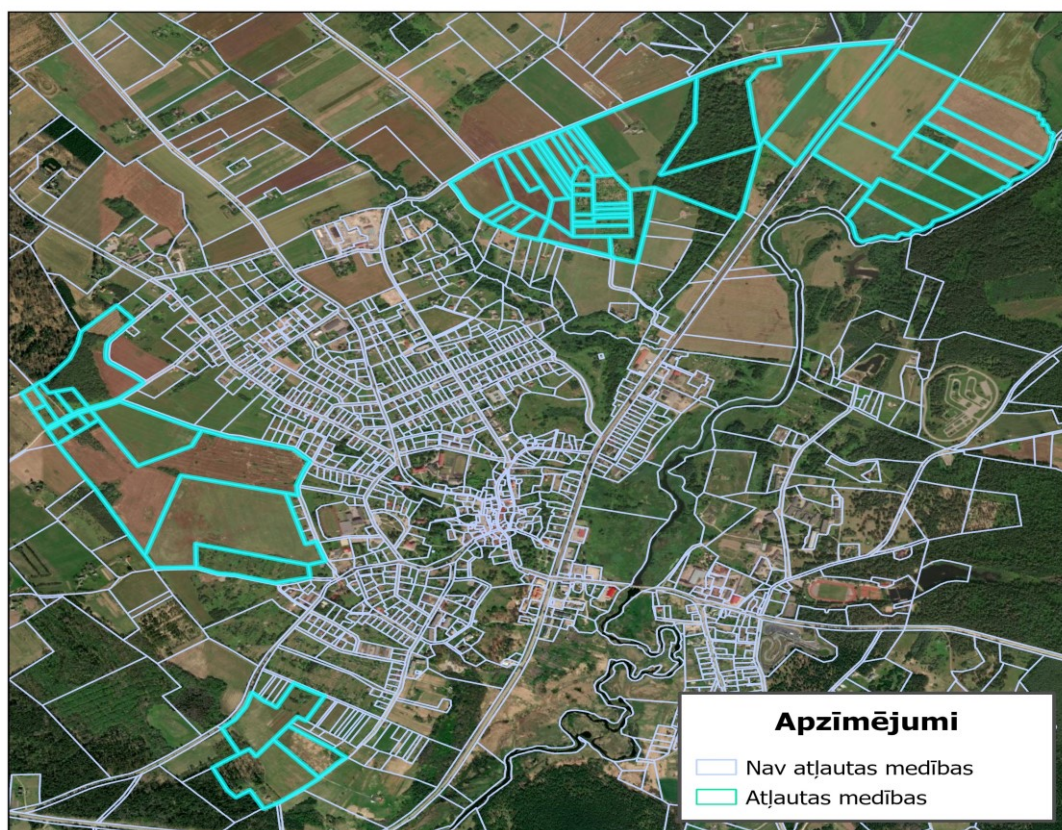
5. Medību organizēšanai atļautajās teritorijās medību šaujamočus drīkst izmantot, tikai atrodoties uz dabiska vai mākslīga paaugstinājuma, kura stāvēšanas vai sēdēšanas platforma nav zemāka par 2,5 metriem un dod iespēju veikt šāvienu uz leju.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Pielikums
Tukuma novada domes 25.01.2024.
saistošajiem noteikumiem Nr. 6
(prot. Nr. 1, 6. §)

Kartes izdruka



Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/7
(prot. Nr. 1, 7. §)

**Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada domes
2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23
“Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu
publicēšanas vietu” atzīšanu par spēku zaudējušiem”
izdošanu**

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. 7 “Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu” atzīšanu par spēku zaudējušiem”” (turpmāk – Saistošie noteikumi) (pielikumā).

2. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai Saistošos noteikumus nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

3. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir publicēti pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, nodrošinot atbilstību oficiālajai publikācijai un norādot atsauci uz oficiālo publikāciju (laidiena datumu un numuru vai oficiālās publikācijas numuru, elektroniskajā vidē papildus pievienojot saiti uz konkrēto oficiālo publikāciju).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 7 “Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu” atzīšanu par spēku zaudējušiem” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Izdošanas mērķis – atzīt par spēku zaudējušiem Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošos noteikumus Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu”.</p> <p>Pašvaldību likuma, kas stājas spēkā 2023. gada 1. janvārī, 47. panta pirmā daļa noteic, ka saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu izsludina, tos publicējot oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Pašvaldībai vairs nav kompetences noteikt citu publicēšanas vietu, kā tas bija noteikts likumā “Par pašvaldībām” (zaudējis spēku 2023. gada 1. janvārī).</p> <p>Atbilstoši Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6. punktam, uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata iepriekš izdotie saistošie noteikumi atzīstami par spēku zaudējušiem vai izdodami jauni saistošie noteikumi atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Pašvaldību likums nepilnvaro pašvaldību izvēlēties un pašai noteikt saistošo noteikumu publicēšanas vietu un kārtību, to jau ir noteicis likumdevējs.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes uz budžetu, jo saistošo noteikumu publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” ir bezmaksas.
3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	<p>Saistošo noteikumu publicēšanas vieta nemainās un paliek tāda, kā bija noteikts Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu”.</p> <p>Vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi un konkurenci neietekmē.</p>
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	Tukuma novada pašvaldība tās izdotos saistošos noteikumus oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” publicē kopš 2021. gada 3. augusta. Jaunas administratīvās procedūras un papildu izmaksas ar saistošo noteikumu izdošanu netiek radītas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Papildu cilvēkresursu iesaiste ar saistošo noteikumu izdošanu netiek paredzēta, jaunas pašvaldības funkcijas netiek radītas, esošo institūciju kompetence netiek paplašināta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu publicēšanu oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” nodrošina Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļa.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Nav attiecināms.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar	Saistošo noteikumu projekts ar Tukuma novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2023. gada 14. decembra lēmumu

privātpersonām un institūcijām	<p>Nr. TND/1-9.1/23/5 (prot. Nr. 12, 2. §) nodots sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, publicējot Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv. Viedokļa izteikšanas termiņš noteikts divas nedēļas no publicēšanas dienas.</p> <p>Laiks viedokļu izteikšanai bija noteikts no 2023. gada 15. decembra līdz 2024. gada 2. janvāra pl. 17.00, un minētajā termiņā neviens viedoklis pašvaldībā nav reģistrēts.</p>
--------------------------------	--

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

IZDOTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/7 (prot. Nr. 1, 7. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 7

(prot. Nr. 1, 7. §)

**Par Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošo noteikumu Nr. 23
“Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu”
atzīšanu par spēku zaudējušiem**

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
47. panta pirmo daļu

Atzīt par spēku zaudējušiem Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija saistošos noteikumus Nr. 23 “Par Tukuma novada pašvaldības saistošo noteikumu publicēšanas vietu”.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/8
(prot. Nr. 1, 8. §)

Par grozījumu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments”

Ar Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta lēmumu Nr. TND/23/130 “Par Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridiskās un personāla nodaļas reorganizāciju” (prot. Nr. 4, 6. §) nolemts no 2023. gada 1. maija reorganizēt iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridisko un personāla nodaļu, to sadalot un izveidojot divas nodaļas: Juridisko nodaļu un Personāla nodaļu, līdz ar to, nepieciešams izdarīt grozījumu Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments”.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 50. pantu, Tukuma novada dome nolemj izdarīt Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumos Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments” šādu grozījumu:

1. svītrot 113.2. apakšpunktā vārdus “un personāla”,
2. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai Tukuma novada domes 2023. gada 26. janvāra noteikumu Nr. 3 “Tukuma novada pašvaldības darba reglaments” aktuālo redakciju piecu darba dienu laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/9
(prot. Nr. 1, 9. §)

Par vienam izglītojamajam nepieciešamajām vidējām izmaksām Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs 2024. gadā

Saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 8. decembra noteikumiem Nr. 709 "Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei" un Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošo noteikumu Nr. 29 "Par Tukuma novada pašvaldības atbalstu bērniem, kuri apmeklē privātās pirmsskolas izglītības iestādes" 3. punktu pašvaldības Finanšu nodaļa atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai metodikai aprēķina atbalsta apmēru vienam bērnam mēnesī kārtējam saimnieciskajam gadam un Tukuma novada Izglītības pārvalde to publicē Tukuma novada Izglītības pārvaldes vietnē www.tip.edu.lv sadaļā "Pakalpojumi". Ir veikts aprēķins par vienam izglītojamajam nepieciešamajām vidējām izmaksām pirmsskolas izglītības programmā Tukuma novada pašvaldībā (vienam izglītojamajam nepieciešamo vidējo izmaksu Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs aprēķins pievienots pielikumā).

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17. panta 2.² daļu, pašvaldība atbilstoši Ministru kabineta noteiktajai metodikai nosaka vienam izglītojamajam nepieciešamās vidējās izmaksas pirmsskolas izglītības programmā (no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai) attiecīgās pašvaldības izglītības iestādēs. Saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 8. decembra noteikumu Nr. 709 "Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei" 7.¹ punktu *Pašvaldība, nosakot vienam izglītojamajam nepieciešamās vidējās izmaksas pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai pašvaldības izglītības iestādēs, atsevišķi aprēķina izmaksas bērniem no pusotra gada līdz četru gadu vecumam un bērniem, kam nepieciešama obligātā sagatavošana pamatizglītības ieguvei. Ņemot vērā minēto, Tukuma novada dome nolemj:*

1. noteikt šādas vienam izglītojamajam nepieciešamās vidējās izmaksas pirmsskolas izglītības programmā Tukuma novada pašvaldībā 2024. gadā:

1.1. bērnam no pusotra gada līdz četru gadu vecumam **360,88** EUR (trīs simti sešdesmit *euro*, 88 centi);

1.2. bērnam, kam nepieciešama obligātā sagatavošana pamatizglītības ieguvei, **221,49** EUR (divi simti divdesmit viens *euro*, 49 centi).

2. Uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 8. decembra noteikumu Nr. 709 "Noteikumi par izmaksu noteikšanas metodiku un kārtību, kādā pašvaldība atbilstoši tās noteiktajām vidējām izmaksām sedz pirmsskolas izglītības programmas izmaksas privātai izglītības iestādei" 17. punktam domes lēmumu nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai trīs darbdienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024. lēmumam
Nr. TND/23/9 (prot. Nr. 1, 9. §)

**Vienam izglītojamajam nepieciešamo vidējo izmaksu
Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs aprēķins 2024. gadā**

Kods	Nosaukums	Summa EUR
1100	Atalgojums (izņemot mērķdotācijas)	4799999
1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas (izņemot mērķdotācijas)	1333827
2100	Komandējumi un dienesta braucieni (izņemot ESF finansējumu)	36
2200	Pakalpojumi (izņemot EKK 2262, EKK 2270)	935781
2210	Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	8216
2220	Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	454634
2230	Dažādi pakalpojumi	37884
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	413540
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	17706
2260	Īre un noma	3801
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita pamatkapitāla veidošanā	265581
2310	Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	97242
2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli	29716
2340	Zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	1571
2350	Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	84017
2360	Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā esošo personu uzturēšana (izņemot ēdināšanas izdevumus EKK 2363)	20813
2370	Mācību līdzekļi un materiāli (izņemot valsts budžeta dotācijas mācību līdzekļu iegādei)	32222
2400	Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem	156
	Pamatlīdzekļu nolietojums 2023. gadā	336982
	Kopā	7672362
	Audzēkņu skaits 01.09.2023.	2122
	Izdevumi uz vienu audzēkni gadā EUR	3615,63
	Izdevumi uz vienu audzēkni mēnesī EUR	301,30
	Mērķdotācija un dotācija no valsts budžeta	1517117
1000	Atalgojums (mērķdotācija pedagogu atalgojumam un nodoklim)	1498971
2370	Mācību līdzekļi un materiāli - no valsts budžeta dotācija mācību līdzekļu iegādei	18146

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/10
(prot. Nr. 1, 10. §)

Par pašvaldības atbalsta apmēru Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām privātajām izglītības iestādēm pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai 2024. gadā

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, kas paredz pašvaldībai savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, Izglītības likuma 17. panta 2.⁴ daļu, kas dod tiesības pašvaldībai noteikt lielāka atbalsta apjomu privātajām pirmsskolas izglītības iestādēm un trešās daļas 5. punktu, kas ļauj pašvaldībai uz savstarpēju līgumu pamata piedalīties privāto izglītības iestāžu finansēšanā, kā arī atbilstoši Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošo noteikumu Nr. 29 "Par Tukuma novada pašvaldības atbalstu bērniem, kuri apmeklē privātās pirmsskolas izglītības iestādes" 4. punktam, kas paredz, ka ar atsevišķu Tukuma novada domes lēmumu var noteikt atbalstu līdz 50 % apmērā no attiecīgajā gadā noteiktā atbalsta summas izglītības iestādēm, kas Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā īsteno licencētu pirmsskolas izglītības programmu darb dienās no 6 līdz 12 stundām dienā, Tukuma novada dome nolēmj:

1. noteikt 2024. gadā pašvaldības atbalstu vienam izglītojamajam, kura dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā, un kurš pirmsskolas izglītības programmu apgūst:

1.1. SIA "Bērnudārzs Ķipars" (reģistrācijas Nr. 40003496568) dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādes "Tukuma alternatīvā pirmsskola" vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Rīgas ielā 20A, Tukumā, Tukuma novadā, **360,88 EUR** (trīs simti sešdesmit *euro*, 88 centi) mēnesī;

1.2. SIA "Brīnumkids" (reģistrācijas Nr. 40203507120) dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādes "Brīnumzeme" vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Raudas ielā 30C, Tukumā, Tukuma novadā, **360,88 EUR** (trīs simti sešdesmit *euro*, 88 centi) mēnesī;

1.3. biedrības "Tukuma Tautskola" (reģistrācijas Nr. 40008226279) vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Pils ielā 12, Tukumā, Tukuma novadā, **180,44 EUR** (viens simts astoņdesmit *euro*, 44 centi) mēnesī, kas atbilst piecdesmit procentiem no pašvaldības atbalsta apmēra, jo biedrība "Tukuma Tautskola" pirmsskolas izglītības programmas apguvi nodrošina sešas stundas dienā,

2. pašvaldības atbalstu lēmuma 1. punktā minētajām izglītības iestādēm piemērot no 2024. gada 1. janvāra,

3. lēmuma 1. punktā minēto finansējumu (plānotā summa pašvaldības budžetā gadā ir 319 938,00 *euro*) segt no Tukuma novada Izglītības pārvaldes budžetā plānotajiem līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/11
(prot. Nr. 1, 11. §)

Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai 2024. gadā

SIA “Bērnudārzs Ķipars” (reģistrācijas Nr. 40003496568) dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādi “Tukuma alternatīvā pirmskola” (turpmāk – Tukuma alternatīvā pirmskola) vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Rīgas ielā 20A, Tukumā, Tukuma novadā, apmeklē 72 bērni, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā. Tukuma alternatīvā pirmskola sniedz pilna laika (12 stundas) pirmsskolas izglītības pakalpojumu. Ar Tukuma novada domes 2023. gada 25. maija lēmumu Nr. TND/23/284 “Par pašvaldības atbalstu privātās izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai no 2023. gada 1. septembra līdz 2023. gada 31. decembrim” (prot. Nr. 6, 6. §) pieņemts lēmums no 2023. gada 1. septembra līdz 2023. gada 31. decembrim Tukuma alternatīvās pirmsskolas izglītojamo, kuru dzīvesvietas adrese deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā, ēdināšanas maksai paredzēt līdzvērtīgus ēdināšanas izmaksu atvieglojumus, kādi noteikti pašvaldības izglītības iestādēs. Tukuma alternatīvo pirmsskolu šobrīd apmeklē 72 bērni, no tiem 39 ir vecumā no 1,5 līdz 4 gadiem un 33 ir vecumā no 5 līdz 6 gadiem. Šobrīd bērnudārzu apmeklē 17 bērni no daudzbērnu ģimenēm. Tukuma alternatīvās pirmsskolas ēdināšanas maksa 2024. gadā vienam bērnam dienā ir 3,40 EUR. Pašvaldības atbalsts sešiem mēnešiem Tukuma alternatīvās pirmsskolas izglītojamo ēdināšanai būtu 22 717,55 EUR apmērā par 72 bērniem.

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2023. gada 31. augusta lēmumu “Par izglītojamo ēdināšanas pakalpojumu izmaksām un pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada izglītības iestādēs no 2023. gada 1. septembra” Nr. TND/23/528 (prot. Nr. 13, 52. §) pašvaldības līdzfinansējums izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs – pirmsskolas izglītības no 1,5 līdz 4 gadiem izglītojamo ēdināšanai 1,17 EUR dienā vienam izglītojamajam, pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (kas uzsākuši sagatavošanu pamatizglītības ieguvei) izglītojamajiem 100 % apmērā, bet daudzbērnu ģimeņu bērniem, bērniem ar invaliditāti un bērniem, kas slimo ar celiakiju, un aizbildnībā nodotajiem bērniem – 81 % apmērā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, kas ļauj pašvaldībai savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 11. punktu, kas paredz, ka pašvaldība nosaka tos izglītojamos, kuru ēdināšanas izmaksas tā sedz, Tukuma novada dome nolemj:

1. noteikt no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 30. jūnijam SIA “Bērnudārzs Ķipars” (reģistrācijas Nr. 40003496568) dibinātās privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” vispārējās pirmsskolas programmas īstenošanas vietā Rīgas ielā 20A, Tukumā,

Tukuma novadā, pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības teritorijā, ēdināšanas izmaksu segšanai:

1.1. pirmsskolas izglītības no 1,5 līdz 4 gadiem izglītojamo ēdināšanai 1,17 EUR dienā vienam izglītojamajam;

1.2. pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (kas uzsākuši sagatavošanu pamatizglītības ieguvei) izglītojamajiem 3,40 EUR dienā vienam izglītojamajam;

1.3. daudzbērnu ģimeņu bērniem, bērniem ar invaliditāti vai bērniem, kas slimo ar celiakiju, 2,75 EUR dienā vienam izglītojamajam,

2. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei sagatavot līgumu ar SIA "Bērnudārzs Ķipars", reģistrācijas Nr. 40003496568, par pašvaldības līdzfinansējuma pārskaitījumu izglītojamo ēdināšanas izmaksu segšanai un līdz 2024. gada 1. februārim organizēt līguma noslēgšanu (līgums pievienots),

3. noteikt, ka lēmuma 1. punktā noteiktais līdzfinansējums tiek segts no Tukuma novada Izglītības pārvaldes attiecīgajiem budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumam Nr. TND/24/11

(prot. Nr. 1, 11. §)

LĪGUMS

Tukumā

2024. gada _____

Nr. TIP/3-36.1/24/___

Tukuma novada pašvaldība, Tukuma novada Izglītības pārvalde, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, vadītājas Daces Strazdiņas personā (turpmāk – *Pārvalde*), no vienas puses,

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Bērnudārzs Ķipars”, reģistrācijas Nr. 40003496568, juridiskā adrese M. Parka iela 16, Tukums, Tukuma novads, dibinātā privātā pirmsskolas izglītības iestāde “Tukuma alternatīvā pirmskola”, reģistrācijas Nr. 4101802294, valdes locekles Antras Braunas personā (turpmāk – *Iestāde*), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2024. gada 25. janvāra lēmumu Nr. TND/24/11 “Par pašvaldības atbalstu privātās Izglītības iestādes “Tukuma alternatīvā pirmskola” izglītojamo ēdināšanai 2024. gadā” (prot. Nr. 1, 11. §) noslēdz šādu Līgumu (turpmāk – *Līgums*):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. *Iestāde* nodrošina ēdināšanas pakalpojumu izglītojamajiem (turpmāk – *bērns*), kuri apgūst pirmsskolas izglītības programmu, bet *Pārvalde* apņemas piešķirt un Tukuma novada pašvaldības Finanšu nodaļa (turpmāk – *Finanšu nodaļa*) samaksāt pašvaldības līdzfinansējumu (turpmāk – *līdzfinansējums*) šādā apmērā no ēdināšanas pakalpojuma maksas:

1.1.1. pirmsskolas izglītības 1,5 – 4 g. v. *bērnu* ēdināšanai 1,17 EUR dienā vienam *bērnam*;

1.1.2. pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (kas uzsākuši sagatavošanu pamatizglītības ieguvei) *bērnam* 3,40 EUR dienā;

1.1.3. daudzbērnu ģimeņu *bērnam*, *bērnam* ar invaliditāti un *bērnam*, kas slimo ar celiakiju, 2,75 EUR dienā vienam *bērnam*.

1.2. *Līdzfinansējums* tiek piešķirts *bērnam*, kura dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

2. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

2.1. *Līdzfinansējuma* samaksu *Iestādei* nodrošina *Finanšu nodaļa*.

2.2. *Līdzfinansējums* tiek maksāts par dienām, kad *bērns* apmeklē *Iestādi* un saņem ēdināšanas pakalpojumu.

2.3. *Līdzfinansējuma* saņemšanai *Iestāde* katru mēnesi līdz piektajam datumam *Pārvaldei* iesniedz *bērnu* sarakstu par iepriekšējo mēnesi un rēķinu.

2.4. *Bērnu* sarakstā (pielikums) *Iestāde* norāda:

2.4.1. *bērna* vārdu, uzvārdu;

2.4.2. *bērna* personas kodu;

2.4.3. faktisko ēdināšanas dienu skaitu mēnesī;

2.4.4. pašvaldības *līdzfinansējuma* apmēru;

2.4.5. *līdzfinansējuma* apmēru mēnesī.

2.5. *Līdzfinansējumu* *Finanšu nodaļa* samaksā *Iestādei* 10 (desmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. *Finanšu nodaļa* veic pārskaitījumu uz *Iestādes* norādīto bankas norēķinu kontu.

2.6. *Iestāde* apņemas samazināt vecāka maksu par ēdināšanas pakalpojumu *līdzfinansējuma* apmērā.

2.7. Ja *Iestādes* vainas dēļ (sniedzot nepatiesu vai nepilnīgu informāciju vai nepaziņojot par apstākļiem, kuri ietekmē tiesības uz *līdzfinansējumu*) izveidojusies *līdzfinansējuma* pārākums, *Iestāde* mēneša laikā pēc tam, kad tai nosūtīts rakstisks paziņojums, pārmaksātos līdzekļus ieskaita Tukuma novada pašvaldības kontā, kas norādīts rakstiskajā paziņojumā.

2.8. *Līdzfinansējumu Pārvalde* nodrošina par periodu no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 30. jūnijam.

2.9. Puses vienojas, ka *Līguma* 2.3. punktā minētais dokuments var tikt sagatavots elektroniski. Elektroniski sagatavots pieprasījums, *bērnu* saraksts un rēķins ir derīgi bez paraksta.

2.10. *Līguma* 2.3. punktā minēto dokumentu *Iestāde* iesniedz *Pārvaldei*, sūtot uz e-pastu: izglitiba@tukums.lv.

3. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI UN LĪGUMA TERMIŅŠ

3.1. *Līgumu* var grozīt vai papildināt, Pusēm vienojoties un noslēdzot par to rakstveida vienošanos.

3.2. Strīdi, kas izriet no *Līguma*, tiek risināti Pušu sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta sarunu ceļā, strīdi risināmi tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.3. *Līguma* izpildes laikā Puses apņemas ievērot otras Puses finanšu, komerciālās un jebkuras citas informācijas konfidencialitāti un veikt visus iespējamus pasākumus, lai novērstu šādas informācijas izpaušanu.

3.4. Katra Puse apņemas neveikt darbības, kas tieši vai netieši var kaitēt otras Puses reputācijai un interesēm.

3.5. *Līgums* stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2024. gada 30. jūnijam vai līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

3.6. *Līgums* ir sastādīts divos identiskos eksemplāros, uz divām lapaspusēm. Katrai Pusei ir viens *Līguma* eksemplārs. Abiem *Līguma* eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

4. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PĀRVALDE

Tukuma novada pašvaldība

Tukuma novada Izglītības pārvalde

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000050975

AS "Swedbank"

Kods HABALV22

Konts LV17HABA0001402040731

IESTĀDE

SIA "Bērnu dārzs Ķipars"

izglītības iestāde "Tukuma alternatīvā pirmsskola"

Reģ. Nr. 40003496568

Juridiskā adrese M. Parka iela 16, Tukums,

Tukuma novads LV-3101

Faktiskā adrese: Rīgas iela 20A, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

AS "Luminor Bank"

Kods: RIKOLV2X

Konts: LV11RIKO0002930194628

(D. Strazdiņa)

(A. Brauna)

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/12
(prot. Nr. 1, 12. §)

Par atbalstu Tukuma Mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā

Tukuma Mūzikas skola piedalās Valsts kultūrkapitāla fonda (turpmāk – VKKF) izsludinātās mērķprogrammas konkursā “Mūzikas izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana”. Mērķprogrammas mērķis ir nodrošināt mūzikas izglītības izcilību un starptautisku konkurētspēju, veidojot un uzlabojot mūzikas izglītības iestādēm nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi.

Šīs mērķprogrammas ietvaros projekta iesniedzējs plāno iesniegt projektu, kura rezultātā tiks iegādāts mūzikas instruments – mežrags par summu 1565,00 EUR (viens tūkstotis pieci simti sešdesmit pieci *euro*), ieskaitot PVN.

Gadījumā, ja VKKF iesniegtais projekts tiek apstiprināts un VKKF finansējums tiek piešķirts tikai daļēji, Tukuma Mūzikas skola lūdz atļauju segt iztrūkstošo finansējumu mežraga iegādei no Tukuma Mūzikas skolas maksas pakalpojumu budžeta līdzekļiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, kas paredz, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, un Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 6. punktu, saskaņā ar kuru pašvaldība piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu, Tukuma novada dome nolemj:

1. konceptuāli atbalstīt Tukuma Mūzikas skolas iesaisti Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammas “Mūzikas izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana” konkursa projekta īstenošanā,

2. nepieciešamības gadījumā projekta īstenošanai nodrošināt nepieciešamo līdzfinansējumu no Tukuma Mūzikas skolas maksas pakalpojumu budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/13
(prot. Nr. 1, 13. §)

Par atbalstu Engures Mūzikas un mākslas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā

Engures Mūzikas un mākslas skola piedalās Valsts kultūrkapitāla fonda (turpmāk – VKKF) izsludinātās mērķprogrammas konkursā “Mūzikas un dejas mākslas izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana”. Mērķprogrammas mērķis ir nodrošināt mūzikas un dejas mākslas izglītības izcilību un starptautisku konkurētspēju, veidojot un uzlabojot mūzikas un dejas mākslas izglītības iestādēm nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi. Šīs mērķprogrammas ietvaros projekta iesniedzējs var pretendēt uz finansējumu mūzikas instrumentu iegādei.

Engures Mūzikas un mākslas skola projekta ietvaros plāno iegādāties digitālās klavieres par 1300,00 EUR (viens tūkstotis trīs simti *euro*), ieskaitot PVN. Mūzikas instruments ir nepieciešams mācību procesa nodrošināšanai skolas zālē, ja ir nepieciešami divi instrumenti, vai arī izmantošanai pavadījumiem dažādu mūzikas instrumentu spēlē skolas audzēkņiem.

Gadījumā, ja VKKF iesniegtais projekts tiek apstiprināts un VKKF finansējums tiek piešķirts tikai daļēji, Engures Mūzikas un mākslas skola lūdz atļaut segt iztrūkstošo finansējumu digitālo klavieru iegādei no Engures Mākslas un mūzikas skolas maksas pakalpojuma budžeta līdzekļiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, kas paredz, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, un Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 6. punktu, saskaņā ar kuru pašvaldība piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu, Tukuma novada dome nolemj:

1. konceptuāli atbalstīt Engures Mūzikas un mākslas skolas iesaisti Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammas “Mūzikas un dejas mākslas izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana” konkursa projekta īstenošanā,

2. nepieciešamības gadījumā projekta īstenošanai nodrošināt nepieciešamo līdzfinansējumu no Engures Mūzikas un mākslas skolas maksas pakalpojuma budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/14
(prot. Nr. 1, 14. §)

Par atbalstu Kandavas Mākslas un mūzikas skolai Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammu konkursa projekta īstenošanā

Kandavas Mākslas un mūzikas skola piedalās Valsts kultūrkapitāla fonda (turpmāk – VKKF) izsludinātās mērķprogrammas konkursā “Mūzikas izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana”. Mērķprogrammas mērķis ir nodrošināt mūzikas izglītības izcilību un starptautisku konkurētspēju, veidojot un uzlabojot mūzikas izglītības iestādēm nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi.

Šīs mērķprogrammas ietvaros Kandavas Mākslas un mūzikas skola plāno iesniegt projektu, kura rezultātā tiks iegādāts mūzikas instruments – digitālās klavieres (Roland HP-704) par summu 2290,00 EUR (divi tūkstoši divi simti deviņdesmit *euro*), ieskaitot PVN.

Kandavas Mākslas un mūzikas skola lūdz atļauju iekļaut projekta tāmē pašvaldības līdzfinansējumu 490,00 EUR (četri simti deviņdesmit *euro*) apmērā, kas tiks paredzēts no Kandavas Mākslas un mūzikas skolas maksas pakalpojumu budžeta līdzekļiem.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 5. panta pirmo daļu, kas paredz, ka pašvaldība savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi īstenot iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tās nav citu institūciju kompetencē un šādu darbību neierobežo citi likumi, un Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 6. punktu, saskaņā ar kuru pašvaldība piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. konceptuāli atbalstīt Kandavas Mākslas un mūzikas skolas iesaisti Valsts kultūrkapitāla fonda mērķprogrammas “Mūzikas izglītības iestāžu materiāli tehniskās bāzes uzlabošana” konkursa projekta īstenošanā,

2. noteikt, ka pašvaldības līdzfinansējums Kandavas Mākslas un mūzikas skolas projekta realizēšanas gadījumā ir 490,00 EUR (četri simti deviņdesmit *euro*),

3. lēmuma 2. punktā noteikto finansējumu piešķirt no Kandavas Mākslas un mūzikas skolas budžetā plānotajiem maksas pakalpojumu līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/15
(prot. Nr. 1, 15. §)

Par projekta pieteikuma “Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024” iesniegšanu un līdzfinansējumu

Saskaņā ar Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk – ELFLA) izsludināto projektu konkursu un Latvijas Kopējās lauksaimniecības politikas stratēģiskā plāna 2023.–2027. gadam ietvaros intervences “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai” un intervences “Atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai” LA 7.1. apakšpasākumā “Ieguldījumi meža retināšanai”, tiek gatavots projekta iesniegums “Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024”.

Lauku atbalsta dienestā projektu iesniegumu pieņemšana notiek no **2024. gada 2. janvāra līdz 2. februārim** atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 3. oktobra noteikumiem Nr. 561 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības noteikumi intervences “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai” apakšpasākumā “Ieguldījumi meža ieaudzēšanai, nomaiņai, atjaunošanai un retināšanai” un intervencē “Atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai” īstenošanai.

Projekta ietvaros plānota jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās mežu zemēs – Pūres pagastā, “Putnēnciema mežā” – 2,04 ha, “Tauriņu mežā” – 1,44 ha, ar kopējo platību 3,48 ha; Jaunsātu pagastā, “Zeltabirzes” – 1,09 ha, “Karjers” – 0,18 ha, ar kopējo platību – 1,27 ha; Sēmes pagastā, “Jaunsulas” – 4,97 ha; Zemītes pagastā, “Krauči” – 1,95 ha, “Viršu mežs” – 7,27 ha, ar kopējo platību 9,17 ha; Engures pagastā, “Plienēciema pagastmeži” – 3,88 ha un Tukumā M. Parka iela 1 – 2,88 ha, ar kopējo plānoto platību – 25,67 ha.

Kopējās projekta attiecināmās izmaksas plānotas 11 294,80 EUR (vienpadsmit tūkstoši divi simti deviņdesmit četri *euro*, 80 centi), ELFLA finansējums 60 % no attiecināmajām izmaksām – 6 776,88 EUR (seši tūkstoši septiņi simti septiņdesmit seši *euro*, 88 centi) un pašvaldības līdzfinansējums – 4 517,92 EUR (četri tūkstoši pieci simti septiņpadsmit *euro*, 92 centi).

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2023. gada 3. oktobra noteikumiem Nr. 561 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas, administrēšanas un uzraudzības noteikumi intervences “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai” apakšpasākumā “Ieguldījumi meža ieaudzēšanai, nomaiņai, atjaunošanai un retināšanai” un intervencē “Atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai” un Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 20. punktu, kas noteic, ka pašvaldības autonomā funkcija ir veicināt dabas kapitāla ilgtspējīgu pārvaldību un apsaimniekošanu, kā arī noteikt publiskā lietošanā esoša pašvaldības īpašuma izmantošanas kārtību, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atbalstīt projekta pieteikuma “Jaunaudžu retināšana Tukuma novada pašvaldībai piederošās meža platībās 2024” iesniegšanu Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (EPS),

2. apstiprināt projekta kopējās izmaksas 11 294,80 EUR (vienpadsmit tūkstoši divi simti deviņdesmit četri *euro*, 80 centi), no kurām publiskais finansējums 6 776,88 EUR (seši tūkstoši septiņi simti septiņdesmit seši *euro*, 88 centi) un Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējums 4 517,92 EUR (četri tūkstoši pieci simti septiņpadsmit *euro*, 92 centi).

3. projekta apstiprināšanas gadījumā Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējumu un priekšfinansējumu nodrošināt no 2024. gada budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/16
(prot. Nr. 1, 16. §)

Par detālplānojuma projekta zemesgabaliem “Jumpravas pļavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai

Tukuma novada pašvaldībā iesniegts izskatīšanai SIA “Reģionālie projekti” izstrādātais detālplānojuma projekts zemesgabaliem “Jumpravas pļavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā.

Detālplānojuma izstrāde uzsākta saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 30. novembra lēmumu “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu zemesgabaliem “Jumpravas pļavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā” (prot. Nr. 20, 12. §) un apstiprināto darba uzdevumu.

Detālplānojuma izstrādes mērķis ir detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, paredzēt zemes vienības sadalīšanu vairākās apbūves vienībās, risināt nepieciešamo inženiertehnisko nodrošinājumu, t.sk. piebraucamo ceļu (ielu) izbūvi piekļuves nodrošināšanai.

Tukuma novada pašvaldība ir izskatījusi iesniegto detālplānojuma projektu un detālplānojuma izstrādes vadītāja ir sagatavojusi atzinumu par detālplānojuma tālāko virzību, kurā ir norādīts, ka detālplānojums izstrādāts, ievērojot apstiprināto darba uzdevumu un Tukuma novada teritorijas plānojumu 2011.–2023. gadam ar grozījumiem 2022. gadā (apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 14. §)) un saņemtos institūciju nosacījumus.

Detālplānojuma projekts paredz sākotnēji kompleksi attīstīt teritorijas infrastruktūru un inženierkomunikācijas, izdalot no kopējās teritorijas tam nepieciešamās zemes vienības, kā arī izveidot ielu savienojumus ar jau esošo pilsētas infrastruktūru. Atbilstoši Teritorijas plānojumam detālplānojumā tiek saglabāti dažādi funkcionālie zonējumi: Daudzstāvu dzīvojamās apbūves teritorija, Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorija, Savrupmāju apbūves teritorija, Dabas un apstādījumu teritorija, kā arī Transporta infrastruktūras teritorija. Detālplānojums kompleksi risina inženierkomunikāciju izvietojumu teritorijā un pieslēguma vietas pie esošajām inženierkomunikācijām.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 15. un 16. punktu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1. apakšpunktu, 110., 111. un 112. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. nodot publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai detālplānojuma projektu zemesgabaliem “Jumpravas pļavas”, Tukumā un Tumes pagastā, Tukuma novadā,

2. lēmumu par detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā,

3. noteikt publiskās apspriešanas termiņu četras nedēļas,

4. paziņojumu par detālpānojuma projekta publiskās apspriešanas uzsākšanu nosūtīt to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie īpašumi robežojas ar detālpānojuma teritoriju, ievietot pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv un publicēt pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis",

5. noteikt, ka par lēmuma izpildi atbild Tukuma novada pašvaldības Attīstības nodaļas teritorijas plānotāja Inga Tramdaha,

6. uzdot kontroli par lēmuma izpildi veikt pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/17
(prot. Nr. 1, 17. §)

Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 18. §)

Ar Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumu izveidota Komisija darbam ar sabiedriskajām organizācijām (turpmāk – Komisija) 19 Komisijas locekļu sastāvā. Pēc Tukuma novada domes 2023. gada 30. novembra lēmuma “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 19, 22. §) Komisijā darbojas 14 Komisijas locekļi. Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 18. decembrī saņemts Komisijas locekles Sintijas Kokinas iesniegums (reģ. Nr. 10136) ar lūgumu viņu atbrīvot no Komisijas locekļa pienākuma izpildes lielās noslodzes dēļ un nespējas šo darbu savienot ar pamata darba pienākumu pildīšanu.

Pamatojoties uz minēto un Pašvaldību likuma 53. panta otro daļu, kas noteic, ka komisijas sastāvu nosaka domes lēmums, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Komisijas darbam ar sabiedriskajām organizācijām nolikuma un sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 18. §) šādus grozījumus:

1.1. lēmuma 2. punktā skaitli un vārdu “14 (četrpadsmit)” aizstāt ar skaitli un vārdu “13 (trīspadsmit)”;

1.2. svītrot lēmuma 2.5. apakšpunktu,

2. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc lēmuma stāšanās spēkā Komisijas nolikumu un Komisijas sastāvu piecu darba dienu laikā publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/18
(prot. Nr. 1, 18. §)

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumā “Par Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas nolikuma un komisijas sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 16. §)

Tukuma novada pašvaldībā ir saņemti trīs iesniegumi:

- Silvijas Rabkēvičas 2024. gada 10. janvāra iesniegums (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. TND/1-11.12/24/291), kurā iesniedzēja lūdz atbrīvot viņu no Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas (turpmāk – Komisija) priekšsēdētāja vietnieka amata, norādot, ka turpmāk vēlas darboties kā šīs komisijas locekle;

- Aijas Lūses 2024. gada 10. janvāra iesniegums (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. TND/1-11.12/24/273), kurā iesniedzēja lūdz atbrīvot viņu no Komisijas locekles pienākuma pildīšanas;

- Ingas Priedes 2024. gada 12. janvāra iesniegums (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. TND/1-11.12/24/349), kurā iesniedzēja piekrīt ieņemt Komisijas priekšsēdētāja vietnieka amatu.

Saskaņā ar Komisijas nolikuma 27. punktu Komisijas loceklis var izbeigt savu darbību Komisijā ar Tukuma novada domes lēmumu par viņa atbrīvošanu, kas pieņemts pēc Komisijas locekļa rakstveida iesnieguma.

Komisijas nolikums un tā sastāvs ir apstiprināts ar Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta lēmumu “Par Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas nolikuma un komisijas sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 16. §) (turpmāk – Lēmums).

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 53. panta otro daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt Lēmuma 2. punktā šādus grozījumus:

1.1. aizstāt vārdu “astoņu” ar vārdu “septiņu”,

1.2. izteikt 2.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.2. Inga Priede – komisijas priekšsēdētāja vietniece”;

1.3. izteikt 2.3. apakšpunktu šādā redakcijā:

“2.3. Silvija Rabkēviča – komisijas locekle (“Tukuma pilsētai un novadam”)”;

1.4. svītrot 2.4. apakšpunktu.

2. izdarīt Komisijas nolikumā šādus grozījumus:

2.1. aizstāt 5. punktā vārdu “astoņi” ar vārdu “septiņi”;

2.2. aizstāt 24. punkta otrajā teikumā tekstu “visi sēdē piedalījušies Komisijas balsstiesīgie locekļi” ar vārdiem “Komisijas sekretārs.”,

3. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai piecu dienu laikā no lēmuma stāšanās spēkā publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv aktuālo komisijas sastāvu un nolikumu.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/19
(prot. Nr. 1, 19. §)

**Par grozījumiem Tukuma novada domes
2022. gada 26. janvāra lēmumā “Par grozījumiem
Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes
nolikumā un konsultatīvās padomes sastāva
apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 61. §)**

Engures pagasta pārvaldē 2023. gada 18. decembrī saņemts un reģistrēts ar reģ. Nr. EPP/1-24/24/20 Engures pagasta konsultatīvās padomes priekšsēdētājas Lienes Riekstas iesniegums par grozījumiem Engures konsultatīvās padomes sastāvā. Saņemti arī Elīnas Dambekalnes un Ainara Dubras iesniegumi par vēlmi darboties Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvajā padomē.

Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāvs ir apstiprināts ar Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumu “Par grozījumiem Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumā un konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 61. §) (turpmāk – Lēmums).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 53. pantu un Engures pagasta konsultatīvās padomes nolikuma 4. un 19. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izslēgt no Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva:
 - 1.1. Ivo Berkoldu;
 - 1.2. Normundu Šēru;
 - 1.3. Ingu Tramdahu,
 - 1.4. Tomu Strēli,
2. uzdot Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes priekšsēdētājai Lienei Riekstai piecu darba dienu laikā no domes lēmuma pieņemšanas dienas informēt lēmuma 1. punktā minētās personas par viņu izslēgšanu no padomes sastāva,
3. apstiprināt uz domes pilnvaru darbības laiku Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāvā:
 - 3.1. Elīnu Dambekalni;
 - 3.2. Ainaru Dubru,
4. izdarīt Lēmumā šādus grozījumus:
 - 4.1. izteikt 2.6. apakšpunktu šādā redakcijā:
“2.6. Elīna Dambekalne”;
 - 4.2. izteikt 2.7. apakšpunktu šādā redakcijā:
“2.7. Ainars Dubra”;

4.3. svītrot 2.9. un 2.10. apakšpunktus,

5. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai piecu darba dienu laikā pēc lēmuma stāšanās spēkā Engures pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes aktuālo sastāvu publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/20
(prot. Nr. 1, 20. §)

Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā "Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 21, 26. §)

Tukuma novada pašvaldībā 2023. gada 8. decembrī saņemts Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes vadītāja Gunta Boikmaņa iesniegums (reģ. Nr. 9945) ar ierosinājumu izslēgt no padomes sastāva padomes locekli Karīnu Zaņģi.

Ar Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumu (prot. Nr. 21, 26. §) ir izveidota Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvā padome 19 locekļu sastāvā.

Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes (turpmāk – Padome) nolikuma 17. punkts nosaka Padomes locekļu izslēgšanas kārtību: *"Ja Padomes loceklis bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neierodas uz Padomes sēdi, pēc Padomes priekšsēdētāja ierosinājuma, dome lemj par Padomes locekļa izslēgšanu"*. Padomes vadītājs Guntis Boikmanis lūdz izslēgt no Padomes sastāva Karīnu Zaņģi, kas bez attaisnojoša iemesla trīs reizes pēc kārtas neieradās uz Padomes sēdi.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 53. panta otro daļu un minēto, Tukuma novada dome nolemj:

1. izslēgt no Padomes sastāva Karīnu Zaņģi un izdarīt šādu grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā "Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 21, 26. §): svītrot 1.14. apakšpunktu,

2. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc lēmuma stāšanās spēkā Padomes sastāvu piecu darba dienu laikā publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv,

3. uzdot Guntim Boikmanim saskaņā ar Padomes nolikuma 17. punktu piecu darba dienu laikā no domes lēmuma pieņemšanas dienas informēt Karīnu Zaņģi par viņas izslēgšanu no Padomes sastāva.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/21
(prot. Nr. 1, 21. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9080 006 0073, ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Slampes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000732477 (turpmāk – nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 12,35 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 006 0157, kur galvenais lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101).

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) nav nepieciešams saglabāt īpašumā nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *instītūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 6. punkts noteic, ka *nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, vai kustamās mantas vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, kā arī ņemot vērā tās atlikušo bilances vērtību pēc grāmatvedības uzskaites datiem*.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Interbaltija”, reģistrācijas numurs 40003518352 (turpmāk – SIA “Interbaltija”) (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 8. novembra vērtējumu nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 121 700,00 *euro* (viens simts divdesmit viens tūkstošis septiņi simti *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 242,00 *euro* (divi simti četrdesmit divi *euro*). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība 23 224,00 *euro* (divdesmit trīs tūkstoši divi simti divdesmit četri *euro*).

Nekustamā īpašuma izsoles dalībniekam jāatbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. panta un 28.¹ pantā noteiktajam darījuma subjektam, kas ir tiesīgs iegūt īpašumā nekustamo īpašumu.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punkts noteic, ka *publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*

Pamatojoties uz minēto, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2024. gada 10. janvāra sēdē sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 122 000,00 *euro* (viens simts divdesmit divi tūkstoši *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. pantu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. pantu, 28.¹ pantu, Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu un Komisijas 2024. gada 10. janvāra lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9080 006 0073, ar tā sastāvā esošo neapbūvēto zemes vienību 12,35 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 006 0157 par sākuma cenu (nosacīto cenu) **122 000,00 *euro*** (viens simts divdesmit divi tūkstoši *euro*), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr. 2 (pielikumā),

3. uzdot Komisijai organizēt nekustamā īpašuma izsoli,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> un pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/21 (prot. Nr. 1, 21. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 2

(prot. Nr. 1, 21. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
“Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2024. gada 25. janvāra lēmums Nr. TND/24/21 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 21. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	“Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā
4.2.	Kadastra numurs	9080 006 0073
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9080 006 0157) 12,35 ha platībā, t.sk. 12,28 ha lauksaimniecībā izmantojamā zeme
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Apgrūtinājumi	Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrēti apgrūtinājumi: 1. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar valsts vietējiem un pašvaldību autoceļiem lauku apvidos – 1,04 ha; 2. navigācijas tehniskā līdzekļa aviācijas gaisa kuģu lidojumu drošības nodrošināšanai tālās ietekmes zona – 12,35 ha.
4.6.	Cita svarīga informācija	1. Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 23 224,00 <i>euro</i> (divdesmit trīs tūkstoši divi simti divdesmit četri <i>euro</i>). 2. Lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). 3. Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.–2023. gadam (ar grozījumiem 2022. gadā) – zemes vienības atrodas Lauksaimniecība teritorijā (L).

4.7. Papildu informācija par nekustamo īpašumu, sazvānoties Slampes pagasta pārvaldes vadītāju Mairitu Čudu, tālr. +371 22482880.

4.8. Pretendents, piesakot savu dalību izsolei, apliecina, ka ir iepazinies ar izsoles objektu – nekustamo īpašumu, kā arī ar izsoles noteikumiem, tā pielikumiem, tie ir saprotami un skaidri.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena nosacītā cena **122 000,00 *euro*** (viens simts divdesmit divi tūkstoši *euro*).
8. Izsoles solis **500,00 *euro*** (pieci simti *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums –**12 200,00 *euro*** (divpadsmit tūkstoši divi simti *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22, ar atzīmi **“Nekustamā īpašuma “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2024. gada 11. aprīlim** šo noteikumu 38. punktā minētajā kārtībā.
12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles dalības maksu, tas netiek apstiprināts dalībai izsolē.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2024. gada 29. februārim** ir iemaksājusi, šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī fiziska vai juridiska persona, kas ir izsoles pretendents, tā vienam uzņēmumam, vai uzņēmumam kurā pretendents ir vairākuma balsstiesības (vairāk kā 50 %) nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
16. Izsoles dalībniekam jāatbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. panta un 28.¹ pantā noteiktajam darījuma subjektam, kas ir tiesīgs iegūt īpašumā nekustamo īpašumu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana izsoļu dalībnieku reģistrā

17. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2024. gada 9. februāra plkst. 13.00 līdz 2024. gada 29. februārim plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” tīmekļvietnē www.vestnesis.lv.
18. Izsoles pretendents - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 18.1. Fiziska persona:
 - 18.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 18.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 18.1.3. kontaktadresi;
 - 18.1.4. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

18.1.5. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

18.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 18.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

18.2.1. pārstāvamās personas veidu;

18.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

18.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

18.2.4. kontaktadresi;

18.2.5. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina, reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

18.2.6. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

19. Reģistrējoties izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

20. Ziņas par personu iekļauj izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu “Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē” un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

21. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

22. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

23. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

24. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

25. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

25.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;

25.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 10. punktā, 18.1. apakšpunktā vai 18.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

25.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

25.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

26. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

27. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2024. gada 9. februārī plkst. 13.00 un noslēdzas 2024. gada 11. martā plkst. 13.00.**

28. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

29. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

30. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

31. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

32. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

33. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

34. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē saņemšanas, tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

36. Ja saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātus. Izsoles nodrošinājums izsoles dalībniekam tiek atgriezts pēc komisijas lēmuma par nodrošinājuma atmaksu izsoles dalībniekiem.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

37. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc akta par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē saņemšanas, izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

38. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, līdz 2024. gada 11. aprīlim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai nosūtāmi uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

39. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 38. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no nekustamā īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

40. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

41. Ja 40. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Tukuma novada dome.

42. Izsoles rezultātus 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no 38. punktā vai 40. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina komisija. Pirkuma līgumu parakstīšanai attiecīgais speciālists sagatavo 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas. Pirkuma līgumu (pielikumā) ar Tukuma novada pašvaldību izsoles uzvarētājs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas. Ja izsoles uzvarētājs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums uzskatāms par nenoslēgtu un izsoles uzvarētājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

43. Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

44. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

44.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

44.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

- 44.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
- 44.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
- 44.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nekustamo īpašumu, nav parakstījis pirkuma līgumu;
- 44.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
- 44.7. nekustamo īpašumu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
- 44.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

45. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
46. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
47. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz pircējs.
48. Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
49. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus pircēja īpašuma tiesību uz nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā pirkuma līguma norādītā termiņā pārdevējs pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim, kamēr pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no pirkuma summas.
50. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

51. Sūdzības par komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
52. Visā, kas nav atrunāts izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKUMA LĪGUMS

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Nr. TND/2-58.7/ __/ __

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas, saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no otras puses,

abi kopā turpmāk – Puses vai katrs atsevišķi – Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2024. gada _____ lēmumu Nr. _____ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __.§) noslēdz šo līgumu (turpmāk – līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu “Rūmiķu lauks”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9080 006 0073, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Slampes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000732477, un sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 12,35 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 006 0157 (turpmāk – nekustamais īpašums), un Pircējs pērk nekustamo īpašumu līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs nekustamo īpašumu iegūst ar nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ EUR (_____ euro), turpmāk – pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 2024. gada __. _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc līguma parakstīšanas un nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot līgumu, Pārdevējs apliecina, ka nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar līguma parakstīšanu un nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādus uzlabojumus nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrist nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7. punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz līguma slēgšanas brīdi nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz līguma parakstīšanai un nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc līguma parakstīšanas un nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādas iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā līguma 5.2. punktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim, kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts līguma 3.7. punktā, Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc līguma noslēgšanas, viss risks par nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sagatavots uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. Nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr. 63122707, 26603299

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese: _____

Tālr. _____

e-pasts: _____

_____ G. Važa

_____ G. Važa

Domes priekšsēdētājs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/22
(prot. Nr. 1, 22. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9080 008 0009, ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Slampes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000640326 (turpmāk – nekustamais īpašums).

Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,31 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 008 0101, kur galvenais lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101).

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) nav nepieciešams saglabāt īpašumā nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otrā daļa noteic, ka *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmā daļa noteic, ka *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmā daļa noteic, ka *atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otrā daļa noteic, ka *instītūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*.

No Pašvaldību likuma 73. panta pirmās daļas izriet, ka atsavināms tāds pašvaldības īpašums, kas nav izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs atbilstoši pašvaldības kompetencei un nav nepieciešams pašvaldības funkciju izpildei.

Likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. pants noteic, kādi darījuma subjekti var iegūt īpašumā zemi. Tāpat izvirza kritērijus fiziskām un juridiskām personām, iegādājoties lauksaimniecībā izmantojamo zemi īpašumā, un šis nosacījums attiecas arī uz nekustamiem īpašumiem (lauksaimniecībā izmantojamām zemēm), kas iegūtas īpašumā izsoles ceļā. Izsoles noteikumos iekļaujams nosacījums, ka izsoles dalībniekiem jāatbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. panta pirmās daļas un 28.¹ panta pirmās daļas nosacījumiem.

Nekustamais īpašums ar 2014. gada 22. oktobra zemes nomas līgumu Nr. SD/2- 58.2.1/14/45 iznomāts fiziskai personai. Zemes nomas līguma termiņš – 2024. gada 21. oktobris.

Likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² panta pirmā daļa noteic *ja zemes īpašnieks pārdod viņam piederošo lauksaimniecības zemi, pirmpirkuma tiesības uz to ir zemes nomniekam, ja nomnieks zemes nomas līgumu reģistrējis pašvaldībā vismaz gadu pirms darījuma noslēgšanas*.

Zemes nomas līgums Nr. SD/2- 58.2.1/14/45 pašvaldības lauksaimniecības zemes nomas līgumu reģistrā reģistrēts 2014. gada 22. oktobrī, ar reģistrācijas Nr. 15. Pamatojoties uz likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantu, zemes nomniekam ir pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 11. panta trešā daļa noteic, ka *vienlaikus ar sludinājumu personai, kuras īpašuma tiesības nostiprinātas zemesgrāmatā un kurai ir pirmpirkuma tiesības, nosūtāms paziņojums par izsoli, norādot, ka šīs tiesības tā var izmantot tikai tad, ja to rakstveidā piesaka sludinājumā norādītajā termiņā.*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 12. panta pirmās daļas 6. punkts noteic, ka *personu, kurai ir pirmpirkuma tiesības, un šā likuma 4.panta ceturtajā daļā minēto personu atsavināšanas ierosinājumu esamību, kā arī termiņu, kādā minētās personas var iesniegt pieteikumu.*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 14. panta pirmā daļa noteic, ka *ja izsludinātajā termiņā ir saņemts pirmpirkuma tiesību izmantošanas pieteikums no personas, kurai ir pirmpirkuma tiesības un kura nav minēta šā likuma 4. panta ceturtajā daļā, tā var iegūt publiskas personas mantu par izsolē nosolīto augstāko cenu. Šai personai 10 dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas jāpaziņo izsoles rīkotājam par pirmpirkuma tiesību izmantošanu, jānoslēdz pirkuma līgums un jāsamaksā augstākā nosolītā cena, ja izsoles noteikumos nav paredzēta citāda samaksas kārtība.*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 6. punkts noteic, ka *nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, vai kustamās mantas vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, kā arī ņemot vērā tās atlikušo bilances vērtību pēc grāmatvedības uzskaites datiem.*

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Interbaltija”, reģistrācijas numurs 40003518352 (turpmāk – SIA “Interbaltija”) (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 31. oktobra vērtējumu nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība ir 9 600,00 *euro* (deviņi tūkstoši seši simti *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 242,00 *euro* (divi simti četrdesmit divi *euro*). Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 2 312,00 *euro* (divi tūkstoši trīs simti divpadsmit *euro*).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punkts noteic, ka *publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*

Pamatojoties uz minēto, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2024. gada 10. janvāra sēdē sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākumcenu (nosacīto cenu) 9 900,00 *euro* (deviņi tūkstoši deviņi simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta pirmo daļu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu un 10. panta otro daļu, 11. panta trešo daļu, likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. panta pirmo daļu, 28.¹ panta pirmo daļu, 30.² panta pirmo un otro daļu, Komisijas 2024. gada 10. janvāra lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9080 008 0009, ar tā sastāvā esošo neapbūvēto zemes vienību 1,31 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 008 0101, par sākuma cenu (nosacīto cenu) **9 900,00 *euro*** (deviņi tūkstoši deviņi simti *euro*), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr. 3 (pielikumā),

3. uzdot nekustamā īpašuma izsoli organizēt Komisijai,

4. uzdot Īpašumu nodaļai piecu dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas nosūtīt pirmpirkuma tiesīgajai personai paziņojumu par izsoli, norādot, ka pirmpirkuma tiesības tā ir tiesīga izmantot tikai tad, ja tā rakstveidā piesakās sludinājumā norādītajā termiņā;

5. Īpašumu nodaļai nodrošināt informācijas par izsoli publicēšanu laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> un pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

6. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/22 (prot. Nr. 1, 22. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 3

(prot. Nr. 1, 22. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
“Slaviņas 1”, Slampes pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2024. gada 25. janvāra lēmums Nr. TND/24/22 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 22 §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	“Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā
4.2.	Kadastra numurs	9080 008 0009
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9080 008 0101 – 1,31 ha platībā, t.sk. 1,29 ha lauksaimniecībā izmantojamā zeme.
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Apgrūtinājumi	Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrēti apgrūtinājumi: 1. navigācijas tehniskā līdzekļa aviācijas gaisa kuģu lidojumu drošības nodrošināšanai tālās ietekmes zona – 1,31 ha.
4.6.	Pirmpirkuma tiesības	Nekustamā īpašuma zemes nomniekam. Zemes nomas līgums Nr. SD/2- 58.2.1/14/45 noslēgts 2014. gada 22. oktobrī. Iznomāta zeme 0,98 ha platībā, nomnieks – fiziska persona, iznomātājs Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde. Nomas līguma termiņš ir 2024. gada 21. oktobris.
4.7.	Cita svarīga informācija	1. Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 2 312,00 <i>euro</i> (divi tūkstoši trīs simti divpadsmit <i>euro</i>). 2. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101).

		<p>3. Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.–2023. gadam (ar grozījumiem 2022. gadā), zemes vienība atrodas Lauksaimniecības teritorijā (L).</p> <p>4. Izsoles dalībniekam jāatbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” noteikumiem, tai skaitā 28. panta pirmās daļas un 28.¹ panta pirmās daļas nosacījumiem.</p>
--	--	--

4.8. Uz nekustamo īpašumu pastāv pirmpirkuma tiesības saskaņā ar likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 30.² pantā (pirmpirkuma tiesības uz lauksaimniecības zemi) noteikto – Zemes nomas līgums Nr. SD/2- 58.2.1/14/45, kas ir spēkā līdz 2024. gada 21. oktobrim. Nomas līgums ir reģistrēts Tukuma pašvaldības lauksaimniecības zemes nomas līgumu reģistrā.

4.9. Papildu informācija par nekustamo īpašumu, saņemoties ar Slampes pagasta pārvaldes vadītāju Mairitu Čudu, tālr. +371 22482880.

4.10. Pretendents, piesakot savu dalību izsolei, apliecinā, ka ir iepazinies ar izsoles objektu – nekustamo īpašumu, kā arī ar izsoles noteikumiem, tā pielikumiem, tie ir saprotami un skaidri.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.

6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.

7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **9 900,00 *euro*** (deviņi tūkstoši deviņi simti *euro*),

8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **100,00 *euro*** (viens simts *euro*).

9. Izsoles dalības maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.

10. Izsoles nodrošinājums – **990,00 *euro*** (deviņi simti deviņdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Nekustamā īpašuma “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.

11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2024. gada 11. aprīlim** šo noteikumu 40. punktā minētajā kārtībā.

12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā.

13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas netiek apstiprināts dalībai izsolē.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu (tajā skaitā subjekts, kurš atbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” nosacījumiem), un kura līdz **2024. gada 29. februārim** ir iemaksājusi, šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī fiziska vai juridiska persona, kas ir izsoles pretendents, tā vienam uzņēmumam, vai uzņēmumam kurā pretendents ir vairākuma balsstiesības (vairāk kā 50 %) nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.

15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

16. Izsoles dalībniekam jāatbilst likuma “Par zemes privatizāciju lauku apvidos” 28. panta un 28.¹ pantā noteiktajam darījuma subjektam, kas ir tiesīgs iegūt īpašumā nekustamo īpašumu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana izsoļu dalībnieku reģistrā

17. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2024. gada 9. februāra plkst. 13.00 līdz 2024. gada 29. februārim plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļvietnē www.vestnesis.lv.

18. Izsoles pretendents – fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

18.1. Fiziska persona:

18.1.1. vārdu, uzvārdu;

18.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

18.1.3. kontaktadresi;

18.1.4. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

18.1.5. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

18.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 18.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

18.2.1. pārstāvamās personas veidu;

18.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

18.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

18.2.4. kontaktadresi;

18.2.5. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina, reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

18.2.6. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

19. Reģistrējoties izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

20. Ziņas par personu iekļauj izsoļu dalībnieku reģistrā saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

21. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

22. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

23. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

24. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

25. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

25.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;

25.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 10. punktā, 18.1. apakšpunktā vai 18.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

25.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

25.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

26. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

27. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2024. gada 9. februārī plkst. 13.00 un noslēdzas 2024. gada 11. martā plkst. 13.00.**

28. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

29. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

30. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

31. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

32. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

33. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

34. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē saņemšanas, tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

36. Ja saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātus. Izsoles nodrošinājums izsoles dalībniekam tiek atgriezts pēc Komisijas lēmuma par nodrošinājuma atmaksu izsoles dalībniekiem.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

37. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc akta par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē saņemšanas izsniedz paziņojumu par pirkuma summu – nosolīto augstāko cenu personai, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu, ar aicinājumu izmantot tai noteiktās pirmpirkuma tiesības. Pirmpirkuma tiesīgā persona, kas pieteikusi dalību izsolē, izmanto savas tiesības solīšanas procesā. Uzskatāms, ka tādā veidā pirmpirkuma tiesīgā persona atsakās no pirmpirkuma tiesībām, arī tajā gadījumā, ja izsoles gaitā neveic nevienu solījumu.

38. 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc 37. punktā noteiktā paziņojuma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk kā no paziņojuma saņemšanas dienas saskaņā Paziņošanas likumā noteikto termiņu, persona, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu, informē Komisiju par pirmpirkuma tiesību izmantošanu vai atteikumu tās realizēt. Gadījumā, ja noteiktajā termiņā Komisijai nav iesniegts paziņojums par pirmpirkuma tiesību izmantošanu, tiek uzskatīts, ka pirmpirkuma tiesības netiek izmantotas.

39. Ja persona, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu, noteiktajā termiņā izmanto tai noteiktās pirmpirkuma tiesības un samaksā visu pirkuma summu līdz šo izsoles noteikumu 41. punktā noteiktajam termiņam, tad nekustamā īpašuma pirkuma līgums pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijā par izsolē nosolīto augstāko cenu tiek noslēgts ar pirmpirkuma tiesīgo personu (līguma projekts pievienots).

40. Ja Komisija konstatē, ka pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu netiek realizētas, Komisija nekavējoties nosūta paziņojumu izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, aicinot iegādāties nekustamo īpašumu par izsolē nosolīto cenu.

41. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, **līdz 2024. gada 11. aprīlim** jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu

apliecinošie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūtāmi uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

42. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 41. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no nekustamā īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

43. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

44. Ja 41. un 43. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu. Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Tukuma novada dome.

45. Izsoles rezultātus 10 (desmit) darba dienu laikā no 39., 41. punktā vai 43. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un nekustamā īpašuma pirkuma līgumu parakstīšanai attiecīgais speciālists sagatavo 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas. Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu (pielikumā) ar Tukuma novada pašvaldību izsoles uzvarētājs vai persona, kurai ir pirmpirkuma tiesības uz nekustamo īpašumu, paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja izsoles uzvarētājs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, nekustamā īpašuma pirkuma līgums uzskatāms par nenoslēgtu un izsoles uzvarētājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

46. Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

47. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

47.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

47.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

47.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

47.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

47.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nekustamo īpašumu, nav parakstījis pirkuma līgumu;

47.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

47.7. nekustamo īpašumu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;

47.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

48. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

49. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

50. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz pircējs.

51. Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

52. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus pircēja īpašuma tiesību uz nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā pirkuma līguma norādītā termiņā pārdevējs pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim, kamēr pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no pirkuma summas.

53. Izsoles organizēšanas procesa laikā iegūto pretendentu un dalībnieku personas datu pārzinis ir Tukuma novada pašvaldība Talsu ielā 4, Tukumā, LV-3101, tālr. 63122707, elektroniskā pasta adrese: pasts@tukums.lv. Personas datu apstrādes mērķis – organizēt izsoles norisi, nekustamā īpašuma līguma noslēgšanu. Tiesiskais pamats personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde un līgumisko attiecību nodibināšana (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) un b) apakšpunkts, Publiskas personas mantas atsavināšanas likums). Organizējot izsoles norisi, personas datu pārzinis izmanto Valsts ieņēmumu dienesta un Lursoft publiskās datu bāzes, lai pārbaudītu pretendentu atbilstību izsoles noteikumiem.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

54. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

55. Visā, kas nav atrunāts izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKUMA LĪGUMS

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Nr. TND/2-58.7/___/___

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas, saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no otras puses,

abi kopā turpmāk – Puses vai katrs atsevišķi – Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2024. gada _____ lēmumu Nr. ____ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §), noslēdz nekustamā īpašuma pirkuma līgumu (turpmāk – līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu “Slaviņas 1”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9080 008 0009, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Slampes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000640326, un sastāv no neapbūvētas zemes vienības 1,31 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 008 0101 (turpmāk – nekustamais īpašums), un Pircējs pērk nekustamo īpašumu līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs nekustamo īpašumu iegūst ar nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ EUR (_____ euro), turpmāk – pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 2024. gada __. _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc līguma parakstīšanas un nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot līgumu, Pārdevējs apliecina, ka nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar līguma parakstīšanu un nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādu uzlabojumus nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrist nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7. punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz līguma slēgšanas brīdi nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz līguma parakstīšanai un nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc līguma parakstīšanas un nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādas iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā līguma 5.2. punktā norādītā termiņā, Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim, kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts līguma 3.7. punktā, Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas brīža.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc līguma noslēgšanas, viss risks par nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sagatavots uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošo elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. Nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr. 63122707, 26603299

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr.

e-pasts:

_____ G. Važa

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/23
(prot. Nr. 1, 23. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas (turpmāk – Komisija) no 2023. gada 10. novembra līdz 2023. gada 11. decembrim rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils iela 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4224, 85,3 m² platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums), elektroniskajā izsolē nepieteicās neviens pretendents.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmā daļa noteic, *ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu [..], izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu*, savukārt 32. panta pirmās daļas 1. punkts noteic, *ja nekustamā īpašuma pirmajā izsolē neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, var: rīkot otro izsoli ar augšupejošu soli, kurā institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu (9. pants), var pazemināt izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 20 procentiem*.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Interbaltija”, reģistrācijas numurs 40003518352, (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 5. septembra vērtējumu nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 21 300,00 *euro* (divdesmit viens tūkstotis trīs simti *euro*).

Ar Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumu Nr. TND/23/630 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils iela 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 33. §) noteikta izsoles sākumcena (nosacītā cena) 21 500,00 *euro* (divdesmit viens tūkstotis pieci simti *euro*).

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2024. gada 10. janvāra sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu rīkot Nekustamā īpašuma otro elektronisko izsoli, samazinot pirmās izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) par 20 procentiem un iesakot noteikt otrās izsoles sākuma cenu 17 200,00 *euro* (septiņpadsmit tūkstoši divi simti *euro*).

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta pirmās daļas 2. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmo daļu un 32. panta pirmās daļas 1. punktu, Komisijas 2024. gada 10. janvāra sēdes lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atzīt Komisijas no 2023. gada 10. novembra līdz 2023. gada 11. decembrim rīkoto Nekustamā īpašuma izsoli par nenotikušu,

2. uzdot Komisijai rīkot Nekustamā īpašuma otro elektronisko izsoli ar augšupejošu soli, nosakot Nekustamā īpašuma sākumcenu **17 200,00 *euro*** (septiņpadsmit tūkstoši divi simti *euro*),

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma otrās izsoles noteikumus Nr. 4 (pielikumā),
4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> un pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv,
5. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/23 (prot. Nr. 1, 23. §)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 4

(prot. Nr. 1, 23. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa
īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā,
otro elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2024. gada 25. janvāra lēmums Nr. TND/24/23 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 1, 23. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Pils iela 4-1, Tukums, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9001 900 4224
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 1 ar kopējo platību 85,3 m ² ir trīs istabu dzīvoklis, kas atrodas divstāvu ēkas 2. (otrajā) stāvā, - kopīpašuma 853/5903 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0577 001); - kopīpašuma 853/5903 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0577 002); - kopīpašuma 853/5903 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0577).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,4 m – 2,85 m. - istaba – 16,1 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, flīzes, grīdas – preskartona plātnes, flīzes, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs, labs; - istaba – 28,1 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs; - istaba – 16,9 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs;

		<ul style="list-style-type: none"> - pieliekamais – 0,6 m², stāvoklis – apmierinošs; - virtuve – 14,8 m², griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – preskartona plātnes, linolejs, durvis – koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs; - priekštelpa – 4,7 m², griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – koka dēļi, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - tualete – 0,6 m², griesti – tapetes, sienas – tapetes, grīdas – OSB, durvis – koka, logi – koka, stāvoklis – slikts; - kāpņu telpa – 3,5 m², griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – koka dēļi, durvis – koka ārdurvis, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts.
4.6.	Cita informācija	Centralizēta elektroapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija un vietējā krāsns apkure.

4.7. Papildu informācija par nekustamo īpašumu, sazinoties ar Pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļas speciālisti Dzintru Šmiti, tālr. 26001624.

4.8. Pretendents, piesakot savu dalību izsolei, apliecina, ka:

4.8.1. ir iepazinies ar izsoles objektu – nekustamo īpašumu, kā arī ar izsoles noteikumiem, tā pielikumiem, tie ir saprotami un skaidri;

4.8.2. piekrīt komisijas veiktajai personas datu apstrādei, tai skaitā personu datu apstrādei ar mērķi noslēgt pirkuma līgumu.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.

6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.

7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **17 200,00 euro** (septiņpadsmit tūkstoši divi simti *euro*),

8. Izsoles solis **100,00 euro** (viens simts *euro*).

9. Izsoles dalības maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.

10. Izsoles nodrošinājums – **1 720,00 euro** (viens tūkstotis septiņi simti divdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22, ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, otrās izsoles nodrošinājums”**.

11. Izsoles uzvarētājam samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2024. gada 11. aprīlim** šo noteikumu 37. punktā minētajā kārtībā.

12. Izsoles uzvarētāja iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts nekustamā īpašuma pirkuma maksā.

13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, tas netiek apstiprināts dalībai izsolē.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2024. gada 29. februārim** ir iemaksājusi, šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī fiziska vai juridiska persona, kas ir izsoles pretendents, tā vienam uzņēmumam, vai uzņēmumam kurā pretendents ir vairākuma balsstiesības (vairāk kā 50 %) nav maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi, jebkuras citas līguma saistības utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.

15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2024. gada 9. februāra plkst. 13.00 līdz 2024. gada 29. februārim plkst. 23.59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļvietnē www.vestnesis.lv.

17. Izsoles pretendents – fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

17.1. Fiziska persona:

17.1.1. vārdu, uzvārdu;

17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

17.1.3. kontaktadresi;

17.1.4. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

17.1.5. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

17.2.1. pārstāvamās personas veidu;

17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

17.2.4. kontaktadresi;

17.2.5. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;

24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 10. punktā, 17.1. apakšpunktā minētie norādījumi;

24.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2024. gada 9. februārī plkst. 13.00 un noslēdzas 2024. gada 11. martā plkst. 13.00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Akta par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē saņemšanas tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.

34. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

35. Ja saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātus. Izsoles nodrošinājums Izsoles dalībniekam tiek atgriezts pēc Komisijas lēmuma par nodrošinājuma atmaksu Izsoles dalībniekiem.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Akta par nekustamā īpašuma pārdošanu izsolē saņemšanas, izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, līdz 2024. gada 11. aprīlim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai nosūtāmi uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija. Pirkuma līgumu parakstīšanai attiecīgais speciālists sagatavo 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas. Pirkuma līgumu (pielikumā) ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums uzskatāms par nenoslēgtu un Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

42. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu izsoles uzvarētājs iegūst ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā. Izsoles uzvarētāja pienākums ir ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no pirkuma līguma abpusējas parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Visus izdevumus, kas saistīti ar īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Izsoles uzvarētājs.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

43. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

43.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

43.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

43.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

43.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

43.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis Nekustamo īpašumu, nav parakstījis pirkuma līgumu;

43.6. nosolītājs vai solītājs/pircējs, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

43.7. Nekustamo īpašumu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;

43.8. izsoles norises laikā, izņemot Civilprocesa likuma 608. panta ceturtajā daļā minēto gadījumu, vai 24 stundu laikā pēc izsoles noslēguma saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu.

IX. Īpašie noteikumi

44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

48. Pircēja pienākums ir 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma pirkuma līguma parakstīšanas dienas iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā Līguma norādītā termiņā Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no Pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no Pirkuma summas.

49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKUMA LĪGUMS

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Nr. TND/2-58.7/ __/ __

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.13. apakšpunktu (turpmāk – Pārdevējs), no vienas puses un

_____, adrese: _____ (turpmāk – Pircējs), no otras puses,

abi kopā turpmāk – Puses vai katrs atsevišķi – Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez viltus, spaidiem un maldiem, saskaņā ar Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2024. gada _____ lēmumu Nr. _____ “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, otrās izsoles rezultātu apstiprināšanu” (prot. Nr. __, __. §), noslēdz nekustamā īpašuma pirkuma līgumu (turpmāk – līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārdevējs pārdod nekustamo īpašumu Pils ielā 4-1, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9001 900 4224, kas reģistrēts uz Pārdevēja vārda Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000000337 1, un sastāv no dzīvokļa Nr. 1 ar platību 85,3 m², kopīpašuma 853/5903 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0577 001, kopīpašuma 853/5903 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0577 002, kopīpašuma 853/5903 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0577 (turpmāk – nekustamais īpašums), un Pircējs pērk nekustamo īpašumu līgumā paredzētajā kārtībā.

1.2. Pārdevējs nodod un Pircējs pieņem nekustamo īpašumu savā valdījumā līdz ar līguma noslēgšanas brīdi, bet īpašumā Pircējs nekustamo īpašumu iegūst ar nekustamā īpašuma reģistrēšanu zemesgrāmatā.

2. PIRKUMA SUMMA UN NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA PIRKŠANAS NOSACĪJUMI

2.1. Nekustamā īpašuma pirkuma summa ir _____ EUR (_____ euro), turpmāk – pirkuma summa. Pirkuma summu Pircējs ir samaksājis 2024. gada __. _____ pilnā apmērā.

2.2. Pārdevējs ir atbildīgs par visu ar nekustamo īpašumu saistīto nodokļu un nodevu nomaksu līdz brīdim, kad nekustamo īpašumu savā tiesiskā valdījumā ir pieņēmis Pircējs. Pēc līguma parakstīšanas un nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, visu nodokļu un nodevu, kas attiecas uz nekustamo īpašumu, nomaksa gulstas uz Pircēju.

2.3. Parakstot līgumu, Pārdevējs apliecina, ka nekustamais īpašums nav atsavināts un/vai, apgrūtināts trešajām personām, un Pārdevējam ir tiesības nekustamo īpašumu pārdot. Pārdevējs apliecina, ka strīdi par nekustamo īpašumu neatrodas nevienas tiesas tiesvedībā.

2.4. Līdz ar līguma parakstīšanu un nekustamā īpašuma pārņemšanu, Pircējam ir tiesības, bez saskaņošanas ar Pārdevēju, pilnā apmērā veikt jebkādus uzlabojumus nekustamajā īpašumā, kurus Pircējs uzskata par nepieciešamiem.

2.5. Pārdevējs apliecina, ka ir attiecīgā kārtā paziņojis par pirmpirkuma tiesībām visiem nekustamā īpašuma kopīpašniekiem un/vai visām citām trešajām personām, kurām varētu piekrist pirmpirkuma tiesības. Gadījumā, ja uz līguma slēgšanas brīdi Pārdevējs ir pārkāpis šī punkta prasības un attiecīgā kārtā nav brīdinātas personas, kurām piekrist nekustamā īpašuma pirmpirkuma tiesības, kaut arī vēlāk līgums paliktu spēkā, Pārdevējam ir jāatlīdzina Pircējam ar to nodarītie zaudējumi.

3. PUŠU ATBILDĪBA

3.1. Puses ir pilnā mērā atbildīgas par uzņemto saistību pilnīgu izpildi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

3.2. Par katru līguma pārkāpumu vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radītajiem tiešajiem zaudējumiem.

3.3. Puses ir atbildīgas par līgumā sniegto ziņu pareizību, kas attiecas uz līgumu. Gadījumā, ja mainās kādas Puses līguma 7. punktā norādītie rekvizīti, tās pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā par to rakstiski paziņot otram Pusei.

3.4. Uz līguma slēgšanas brīdi nekustamā īpašuma stāvoklis Pusēm ir zināms un saistībā ar to nav un arī turpmāk nebūs nekādu pretenziju.

3.5. Līdz līguma parakstīšanai un nekustamā īpašuma pārejai Pircēja valdījumā, visi ar nekustamo īpašumu saistītie riski ir Pārdevēja atbildība. Pēc līguma parakstīšanas un nekustamā īpašuma pārejas Pircēja valdījumā, jebkāda veida atbildība un riski saistībā ar nekustamo īpašumu ir Pircēja atbildība.

3.6. Puses pilnībā apzinās nekustamā īpašuma vērtību un atsakās celt jebkādus iebildumus viena pret otru pārmērīga zaudējuma sakarā.

3.7. Ja Pircējs neveic īpašumtiesību reģistrēšanu zemesgrāmatā līguma 5.2. punktā norādītā termiņā Pārdevējs Pircējam aprēķina un piemēro līgumsodu 0,1 % apmērā no pirkuma summas par katru kavēto dienu, līdz brīdim kamēr Pircējs nostiprina savas īpašuma tiesības zemesgrāmatā vai līdz brīdim, kad līgumsods sasniedz 10 % no pirkuma summas.

3.8. Pārdevēja aprēķināto līgumsodu, kas noteikts līguma 3.7. punktā, Pircējam pienākums apmaksāt divu nedēļu laikā no aprēķina saņemšanas dienas.

4. ĪPAŠIE NOSACĪJUMI

4.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm pārkāpj līguma nosacījumus, otra Puse var pieprasīt uzņemto saistību piespiedu izpildi.

4.2. Pārdevējs apņemas parakstīt visus nepieciešamos dokumentus, kas nepieciešami līguma reģistrēšanai, apliecināšanai un tam sekojošai nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā, kā arī visus citus nepieciešamos Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos dokumentus un citus aktus, kas nepieciešami līguma izpildei.

4.3. Visus izdevumus, kas saistīti ar līguma noslēgšanu, reģistrēšanu, apliecināšanu un nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Pircējs.

4.4. Ar līguma parakstīšanu Pārdevējs pilnvaro Pircēju veikt visas nepieciešamās darbības nekustamā īpašuma reģistrācijai zemesgrāmatā. Pēc līguma noslēgšanas Pārdevējs sagatavo un no savas puses paraksta nostiprinājuma lūgumu nekustamā īpašuma pārreģistrācijai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda un nodod Pircējam līguma eksemplāru, kas iesniedzams Zemgales rajona tiesai.

4.5. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas, viss risks par nekustamo īpašumu pāriet uz Pircēju.

4.6. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas Pircējs kļūst par nekustamā īpašuma tiesisko valdītāju (līdz nekustamā īpašuma tiesību reģistrēšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda) un tam ir pienākums 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma abpusējas parakstīšanas pārslēgt līgumu ar nekustamā īpašuma apsaimniekotāju SIA "Tukuma nami" par nekustamā īpašuma apsaimniekošanu uz sava vārda.

4.7. Pircējs, parakstot līgumu, piekrīt, ka Pārdevējs nodod Pircēja personas datus trešajai personai – apsaimniekotājam, ja Pircējs neveic līguma 4.6. punktā noteiktās darbības 4.6. punktā norādītajā termiņā.

5. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanu un ir spēkā līdz nekustamā īpašuma nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Pircēja vārda.

5.2. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas dienas Pircējs divu mēnešu laikā nostiprina savas tiesības uz nekustamo īpašumu zemesgrāmatā.

5.3. Līdz ar nekustamā īpašuma nostiprināšanu zemesgrāmatā uz Pircēja vārda, līgums uzskatāms par pilnībā izpildītu.

6. CITI NOTEIKUMI

6.1. Visus strīdus un neskaidrības, kas Pušu starpā varētu rasties līguma izpildē, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja savstarpēju sarunu ceļā vienošanos panākt nebūs iespējams, strīdu izskatīšana notiks tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie līguma, ja tādi būs, ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā, kad tos ir parakstījušas Puses. Mutiskas Pušu vienošanās un norunas līguma izpildē nav uzskatāmas par spēkā esošām vai Pusēm saistošām.

6.3. Līgums ir sagatavots uz trim lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

6.4. Līguma nosacījumi ir saistoši abu Pušu saistību un tiesību pārņēmējiem.

6.5. Kontaktpersona no Pārdevēja puses ir Īpašumu nodaļas īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite (e-pasts: dzintra.smite@tukums.lv; tel. Nr. 26001624).

7. PUŠU REKVIZĪTI

Pārdevējs

Tukuma novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Tālr. 63122707, 26603299

e-pasts: pasts@tukums.lv

Pircējs

Adrese:

Tālr.

e-pasts:

_____ G. Važa

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/24
(prot. Nr. 1, 24. §)

Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldībai piederoša nedzīvojamā telpa Nr. 7 – malkas šķūnis, Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 6,8 m², telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932 001 (saskaņā ar 2008. gada 10. jūnijā telpu grupas kadastrālās uzmērīšanas lietu), un tam piekritīgā 1/8 (viena astotā) domājamā daļa no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932, reģistrētas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000179894.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumiem Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” Nedzīvojamās telpas nomas maksa noteikta 1,10 euro par vienu m² mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa.

Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12. punkts, noteic, ka *lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs*, 23. punkts noteic, ka *nomnieku noskaidro rakstiskā vai mutiskā izsolē*, 24. punkts noteic, ka *nomas objekta iznomātājs pieņem lēmumu par piemērojamo izsoles veidu*, un 25. punkts noteic, kāda informācija publicējama par nomas objektu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 73. panta trešo daļu, *mantas daļu, kas nav nepieciešama šā panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var izmantot, lai saimnieciskā kārtā gūtu ienākumus*, 73. panta ceturto daļu – *pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu*, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12., 23., 24. punktu, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2024. gada 10. janvāra lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. nodot mutiskai nomas tiesību izsolei nedzīvojamo telpu Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 6,8 m², telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932 001 un tai piekritīgo 1/8 (viena astotā) domājamo daļu no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932 (turpmāk – Nedzīvojamā telpa),

2. noteikt Nedzīvojamās telpas mutiskas nomas tiesību izsoles sākumcenu 1,10 euro par vienu m² mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa, izsoles solis 0,05 euro par vienu m² mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa,

3. apstiprināt Nedzīvojamās telpas nomas tiesību izsoles noteikumus Nr. 5 (pielikumā),

4. uzdot Komisijai organizēt Nedzīvojamās telpas nomas tiesību izsoli,

5. informāciju par izsoli publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv un izvietot publiski pieejamā vietā Kandavas un pagastu apvienībā,

6. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/24 (prot. Nr. 1, 24. §)

NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 5
(prot. Nr. 1, 24. §)

**Par pašvaldības nedzīvojamās telpas
Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā,
Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Nomas tiesību izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā rīkojama mutiska nomu tiesību izsole ar augšupejošu soli Tukuma novada pašvaldībai piederošai nekustamā īpašuma daļai – nedzīvojamajai telpai – malkas šķūnim Nr. 7 Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 6,8 m², telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932 001, un tam piekritīgajai 1/8 (viena astotā) domājamai daļai no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932, turpmāk – Izsoles objekts.

1.2. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Izsoles objektu nostiprinātas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000179894.

1.3. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids – malkas šķūnis.

1.4. Iznomātājs – Tukuma novada pašvaldība.

1.5. Izsole rīko Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija).

1.6. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).

1.7. Izsoles sākuma cena **1,10 euro** par vienu m² (bez PVN) mēnesī.

1.8. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi – **0,05 euro** par vienu m² (bez PVN) mēnesī.

1.9. Izsoles mērķis ir iznomāt Izsoles objektu par maksimāli lielāko nomas cenu, nosakot pretendentu, kas šādu cenu piedāvās ar mutiskās izsoles metodi.

II. Izsoles sākuma cena un nomas līguma termiņš

2.1. Izsoles sākuma cena **1,10 euro** (viens euro, 10 centi) mēnesī par vienu m² bez PVN.

2.2. Nomas līgums tiek slēgts uz 3 (trīs) gadiem.

III. Izsoles objekta nomas īpašie nosacījumi

3.1. Nomniekam nav tiesību Izsoles objektu nodot apakšnomā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

3.2. Papildus nomas maksai nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli saskaņā ar izrakstītiem nodokļu maksājuma paziņojumiem.

3.3. Nomnieks patstāvīgi slēdz līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem, ja tādi ir, un nodrošina Izsoles objekta uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3.4. Nomnieks nomas līgumu paraksta 10 (desmit) dienu laikā no izsoles rezultātu spēkā stāšanās dienas. Izsoles rezultāti stājas spēkā dienā, kad tos apstiprina Komisija.

3.5. Izsoles noteikumiem tiek pievienoti šādi pielikumi:

3.5.1. 1. pielikums – publicējamā informācija par Izsoles objektu;

3.5.2. 2. pielikums – nomas līguma projekts.

3.6. Izsoles objektu neiznomā Nomniekam, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu, tāpēc ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ.

IV. Informācijas publicēšanas kārtība

4.1. Informācija par Izsolī tiek ievietota Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, norādot šādas ziņas:

4.1.1. Izsoles objekta adresi un sastāvu;

4.1.2. Izsoles laiku un vietu;

4.1.3. Izsoles sākumcenu;

4.1.4. kur un kad var iepazīties ar Izsoles noteikumiem;

4.1.5. kā var vienoties par Izsoles objekta apskates vietu un laiku;

4.1.6. kur un kad var pieteikties dalībai Izsolē.

4.2. Ar izsoles noteikumiem, t. sk. nomas līguma projektu, interesenti var iepazīties Kandavas un pagastu apvienībā, Dārza ielā 6, Kandavā, Tukuma novadā, sazinoties ar apvienības nekustamo īpašumu pārvaldnieci Evitu Freimani, tālr. 25404841, Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv un apvienības tīmekļvietnē www.kandava.lv

4.3. Iznomātājs 4.1. punktā noteikto informāciju publicē Iznomātāja tīmekļvietnē. Iznomātājs papildus var izmantot arī citus informācijas paziņošanas veidus, lai informācija sasniegtu pēc iespējas plašāku nomas tiesību pretendentu loku.

V. Izsoles dalībnieki

5.1. Par Izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai maksātspējīga juridiska persona, kurai saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu ir tiesības nomāt Izsoles objektu noteiktā kārtībā, ja:

5.1.1. Izsoles pretendentam nav parādu attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību (t. sk. nekustamā īpašuma nodoklis, nomas maksas vai cita veida neizpildītas līgumsaistības),

5.1.2. ja Izsoles pretendents neatbilst Noteikumu 3.6. punktam.

5.2. Izsoles dalībniekam, reģistrējoties izsolei, rakstiski jāapliecina, ka Noteikumu 5.1. apakšpunktā minētie ierobežojumi uz viņu neattiecas. Ja tiek atklāts, ka Izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, Izsoles dalībnieks tiek svītrots no Izsoles dalībnieku saraksta.

VI. Dalībnieku reģistrācijas kārtība

6.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz Izsolī Tukuma novada pašvaldībā, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, vai Kandavas un pagastu apvienībā, Dārza ielā 6, Kandavā, Tukuma novadā, līdz **2024. gada 12. februārim plkst. 12.00.**

6.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz vai jāuzrāda šādi dokumenti:

6.2.1. fiziskām personām:

6.2.1.1. jāuzrāda personu apliecinošs dokuments. Ja fizisku personu pārstāv tās pilnvarnieks, tad jāuzrāda notariālā kārtībā apliecināta pilnvara (oriģināleksemplārs) un pilnvarnieks uzrāda personu apliecinošu dokumentu;

6.2.1.2. iesniegums, kurā norādīts Izsoles objekta izmantošanas veids.

6.2.2. juridiskām personām:

6.2.2.1. pārstāvja pilnvara (oriģināls), ar norādi, ka persona tiek pilnvarota piedalīties nomas tiesību izsolē, personu apliecinošs dokuments;

6.2.2.2. iesniegums, kurā norādīts Izsoles objekta izmantošanas veids.

6.3. Izsoles dalībnieks iesniegšanas secībā tiek reģistrēts Izsoles reģistrācijas lapā, kurā tiek norādītas šādas ziņas:

- 6.3.1. dalībnieka kārtas numurs;
- 6.3.2. vārds, uzvārds (juridiskām personām tās pilns nosaukums);
- 6.3.3. personas kods (juridiskām personām reģ. Nr.);
- 6.3.4. deklarētās dzīvesvietas adrese (juridiskai personai juridiskā adrese);
- 6.3.5. reģistrācijas datums.
- 6.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
 - 6.4.1. nav sācies vai jau beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 6.4.2. nav uzrādīti un iesniegti nepieciešamie dokumenti;
 - 6.4.3. Izsoles dalībnieks neatbilst Noteikumu 5.1. punktā minētajām prasībām.
- 6.5. Izsoles dalībnieks parakstās, ka ir iepazinies ar izsoles Noteikumiem.
- 6.6. Pieteikuma dokumenti jā sagatavo valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno zvērināta tulka apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.
- 6.7. Ja noteiktā termiņā izsolei ir reģistrējies tikai viens dalībnieks, tad Komisija lemj par nomas tiesību piešķiršanu vienīgajam reģistrētajam Izsoles dalībniekam par nomas maksu, kas nav zemāka par Izsoles sākuma cenu.

VII. Izsoles norise

7.1. Izsole notiks **2024. gada 13. februārī**, Kandavas un pagastu apvienības telpās **Dārza ielā 6, Kandavā, Tukuma novadā**, Sēžu zālē, **plkst. 9.00**.

7.2. Izsolei vada Komisijas priekšsēdētājs, kurš raksturo izsolāmo nomas Izsoles objektu un paziņo tā nomas sākotnējo cenu, kā arī summu, par kādu cena katrā nākamajā solī tiek paaugstināta. Izsoles solis 0,05 *euro* par vienu m² bez PVN mēnesī.

7.3. Ja kāds Izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa tiek apstiprināta ar Izsoles dalībnieka parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā.

7.4. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no Izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārti visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj paziņojumu par to, ka Komisijas priekšsēdētājs pieņēmis vairāk solījumu, un šis piesitiens noslēdz Izsolei. Ja vairāki Izsoles dalībnieki nosauc vienu augstāko cenu, Komisijas priekšsēdētājs kā solījumu pieņem tikai pirmo cenas pieteikumu.

7.5. Ja kāds Izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa tiek apstiprināta ar Izsoles dalībnieka parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā.

7.6. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu nomāt Izsoles objektu par nosolīto, protokolā norādīto nomas maksu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nomas tiesības, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nomas tiesībām un tiek svītrots no Izsoles dalībnieku saraksta. Izsoles objekta nomas tiesības tiek piedāvātas Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

7.7. Ja Izsolei reģistrējies viens Izsoles dalībnieks, Izsole atzīstama par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par Izsoles sākumcenu.

VIII. Izsoles rezultātu apstiprināšana

8.1. Komisija izsoles rezultātus apstiprina Izsoles dienā.

8.2. Informācija par Izsoles rezultātu apstiprināšanu un nomas tiesību piešķiršanu piecu darbdienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

IX. Līguma slēgšana un norēķinu kārtība

9.1. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis Izsoles objekta nomas tiesības, 10 (desmit) dienu laikā no dienas, kad Komisija apstiprinājusi Izsoles rezultātus, noslēdz līgumu ar Kandavas un pagastu apvienību par Izsoles objekta nomu.

9.2. Ja izsoles dalībnieks 10 (desmit) dienu laikā no Izsoles rezultātu apstiprināšanas nav noslēdzis nomas līgumu, viņš zaudē tiesības uz Izsoles objekta nomu. Komisija informē par šo faktu Tukuma novada pašvaldību un piedāvā īpašumu nomāt Izsoles dalībniekam, kurš Izsolē nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, un divu darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9.3. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz piedāvājumu sniedz vienas nedēļas laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja Izsoles dalībnieks piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, septiņu darba dienu laikā pēc Izsoles uzvarētāja apstiprināšanas Komisijā viņš paraksta nomas līgumu. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9.4. Izsoles dalībnieka, kurš nosolījis Izsoles objekta nomas tiesības, piedāvātā augstākā summa ar attiecīgajām nodevām jāmaksā nomas līgumā noteiktā kārtībā.

X. Izsoles atzīšana par nenotikušu

10.1. Izsole atzīstama par nenotikušu vai izbeidzama bez rezultāta:

10.1.1. ja Izsolei nav reģistrējies neviens Izsoles dalībnieks;

10.1.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti norādīta kāda Izsoles dalībnieka piedalīšanās Izsolē vai nepareizi norādīts kāds pārsolījums;

10.1.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās Izsolē;

10.1.4. ja Izsoles objekta nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijis tiesību piedalīties Izsolē;

10.1.5. ja Izsolē starp tās dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ir iespaidojusi Izsoles rezultātus vai gaitu;

10.1.6. ja Komisija nav apstiprinājusi Izsoles rezultātus;

10.1.7. ja pēc noteiktā termiņa nomas tiesību nosolītājs nav noslēdzis līgumu ar Kandavas un pagastu apvienību un, ja nākamais Izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo lielāko cenu, Tukuma novada pašvaldības noteiktā termiņā nav izteicis vēlmi slēgt nomas līgumu.

XI. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

11.1. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domē rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Izsoles noslēguma dienas.

11.2. Komisijas faktisko rīcību vai izdoto administratīvo aktu administratīvā procesa dalībniekam ir tiesības apstrīdēt Tukuma novada domē, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101. Tukuma novada domes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā. Pārsūdzības kārtību norāda Komisijas izdotajā administratīvajā aktā.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Publicējamā informācija par nomas objektu

Nomas objekts	Nedzīvojamā telpa – malkas šķūnis, Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā. Izsoles objekts ir nedzīvojamā telpa Nr. 7, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932 001, ar kopējo platību 6,8 m ² (saskaņā ar 2008. gada 10. jūnija telpu grupas kadastrālās uzmērīšanas lietu) un tai piekritīgā 1/8 (viena astotā) domājamā daļa no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932.
Nomas tiesību izsoles veids	Pirmā atklātā mutiskā izsole ar augšupejošu soli.
Iznomājamā objekta sākuma cena (nosacītā nomas maksa)	1,10 EUR bez PVN par vienu m ² mēnesī.
Maksimālais iznomāšanas termiņš	3 (trīs) gadi.
Nomas objektu raksturojošā informācija un citi iznomāšanas nosacījumi	Nomas objektā nav nodrošināta apkure, centralizētā ūdens un kanalizācijas pieslēgums. Nomas tiesību ieguvējam nav tiesību nomas objektu vai tā daļu nodot apakšnomā.
Izsoles solis	0,05 EUR bez PVN par vienu m ² mēnesī
Izsoles rīkošanas un pretendentu pieteikšanās laiks un vieta	Kandavas un pagastu apvienības telpās, Dārza ielā 6, Kandavā, Tukuma novadā, sēžu zālē 2024. gada 13. februārī plkst. 9.00. Persona, kura vēlas nomāt nomas objektu, ierodas ar personas apliecināšanu dokumentu un iesniedz pieteikumu, kurā norāda: - fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi; - juridiskā persona, arī personālsabiedrība, – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi; - nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir); - elektroniskā pasta adresi (ja ir); - nomas objektu; - nomas laikā plānotās darbības nomas objektā. Pieteikumu var iesniegt Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, vai Kandavas un pagastu apvienībā, Dārza ielā 6, Kandavā, Tukuma novadā, sākot no informācijas publicēšanas dienas Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv līdz 2024. gada 12. februāra plkst. 12.00.
Iznomājamā objekta apskates vieta un laiks	Darba dienās, laiku iepriekš saskaņojot ar Kandavas un pagastu apvienības nekustamā īpašuma pārvaldnieci Evitu Freimani, tālr. 25404841
Izsoles rīkotājs	Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija).
Citi noteikumi	Nedzīvojamo telpu nomas līgums tiek noslēgts 10 (desmit) darba dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija.

2. pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024. nomas tiesību izsoles noteikumiem Nr. 5 (prot. Nr. 1, 24. §)

NEDZĪVOJAMĀS TELPAS NOMAS LĪGUMS

Kandavā, 2024. gada ____.

Nr. _____

Kandavas un pagastu apvienība, iestādes reģistrācijas Nr. 40900035940, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava, Tukuma novads, LV-3120, tās vadītāja Jāņa Mazitāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no vienas puses,

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____ (turpmāk – NOMNIEKS), no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi arī “Puse”, pamatojoties uz Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2024. gada _____ lēmumu Nr. _____ “Par _____” (prot. Nr. ..., ... §) no brīvas gribas, bez viltus, maldības un spaidiem, savā starpā noslēdz šāda satura nedzīvojamās telpas nomas līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod un NOMNIEKS pieņem nomas lietošanā **nedzīvojamo telpu – malkas šķūni, Nr. 7, Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā**, ar kopējo platību **6,8 m²** (kadastra apzīmējumu 9011 001 0932 001), saskaņā ar pievienoto nomas telpu plānu (1. pielikums), turpmāk – telpa, un tai piekritīgo 1/8 (vienu astoto) domājamo daļu no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932.

1.2. Iznomātās telpas stāvoklis NOMNIEKAM ir zināms un viņš pieņem telpu tādā stāvoklī, kādā tās ir LĪGUMA noslēgšanas brīdī. Iznomātās telpas NOMNIEKS pieņem nomā ar nodošanas un pieņemšanas aktu (2. pielikums).

1.3. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka viņam ir visas tiesības nodot telpu nomā saskaņā ar šā LĪGUMA noteikumiem, ka telpa nav atsavināta, nodota nomā trešajām personām.

1.4. Telpas izmantošanas mērķis: malkas šķūnis. Citādei telpas izmantošanai nepieciešama IZNOMĀTĀJA rakstiska piekrišana.

1.5. Puses apliecina, ka LĪGUMA noslēgšanas brīdī telpa NOMNIEKAM ir ierādīta un zināma. Puses LĪGUMA parakstīšanas dienā paraksta telpas nodošanas un pieņemšanas aktu (2. pielikums).

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. LĪGUMS stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā trīs gadus – līdz 2027. gada ____ un līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas LĪGUMA saistības.

2.2. LĪGUMA termiņš nav pagarināms. Par telpas nomu pēc LĪGUMA termiņa beigām IZNOMĀTĀJS organizē publisku izsoli saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

2.3. LĪGUMS ir spēkā pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

3. NOMAS MAKSA, NORĒĶINU KĀRTĪBA UN ATBILDĪBA

3.1. Par telpas nomu NOMNIEKAM noteikta nomas maksa _____ EUR (____ euro, ____ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par 1 m² mēnesī.

3.2. Nomas maksu par kārtējo mēnesi NOMNIEKS atbilstoši sagatavotam rēķinam samaksā līdz kārtējā mēneša 15. datumam. Rēķinu NOMNIEKS līdz kārtējā mēneša ___ datumam saņem Kandavas un pagastu apvienībā vai tas tiek nosūtīts uz šādu NOMNIEKA e-pasta adresi: _____. Rēķina nesaņemšana neatbrīvo NOMNIEKU no pienākuma ik mēnesi maksāt nomas maksu. Par nesaņemtu rēķinu NOMNIEKS informē IZNOMĀTĀJU nekavējoties, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša 10. datumam.

3.3. Papildus noteiktajai nomas maksai NOMNIEKS maksā PVN likmi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, un nekustamā īpašuma nodokli, kas tiek aprēķināts par kārtējo taksācijas gadu.

3.4. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas līgumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos, vai ar datumu, kad mainījusies nekustamā īpašuma nodokļa likme, apmērs, vai nekustamā īpašuma, kurā atrodas telpa, kadastra vērtība.

3.5. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs sagatavot un iesniegt NOMNIEKAM rēķinus, bez rekvizīta "paraksts" saskaņā ar likuma "Par grāmatvedību" 7.¹ pantu.

3.6. Visi LĪGUMĀ paredzētie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem brīdī, kad uz IZNOMĀTĀJA kontu vai kasē ir saņemta maksājama summa pilnā apmērā vai IZNOMĀTĀJAM savlaicīgi ir iesniegts dokuments, kas apstiprina veikto maksājumu.

3.7. NOMNIEKS apņemas papildus LĪGUMĀ noteiktajai nomas maksai maksāt apsaimniekošanas un komunālos maksājumus saskaņā ar pakalpojumu sniedzēju savstarpēji noslēgto līgumu nosacījumiem, ja tas attiecināms uz nomāto telpu.

3.8. Par LĪGUMĀ minēto maksājumu kavēšanu, IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs piemērot NOMNIEKAM nokavējuma naudu 0,2 % (nulle, divi procenti) apmērā par katru kavēto maksājuma dienu. NOMNIEKA izdarīts maksājums bez īpaša paziņojuma NOMNIEKAM vispirms ieskaitāms nokavējuma naudas apmaksai. Nokavējuma naudas nomaksa neatbrīvo NOMNIEKU no pārējo LĪGUMĀ uzņemto vai no tā izrietošo saistību izpildes.

3.9. Gadījumā, ja NOMNIEKS ar nodomu, aiz neuzmanības vai aiz nolaidības nepilda vai nepienācīgi pilda jebkuru no LĪGUMĀ noteiktajām saistībām, izņemot maksājuma kavējumu, un pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas LĪGUMA saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM līgumsodu viena mēneša nomas maksas apmērā. Ar šī LĪGUMA punkta piemērošanu IZNOMĀTĀJS neatsakās no citām LĪGUMĀ vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret NOMNIEKU.

4. IZNOMĀTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

4.1. IZNOMĀTĀJA tiesības:

4.1.1. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs mainīt LĪGUMA nosacījumus, brīdinot NOMNIEKU 1 (vienu) mēnesi iepriekš;

4.1.2. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs jebkurā laikā, iepriekš brīdinot par to NOMNIEKU, veikt vispārējo telpas apskati. Bet ārkārtēju apstākļu gadījumā IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs iekļūt telpā bez iepriekšēja brīdinājuma;

4.1.3. saņemt LĪGUMĀ noteikto nomas maksu;

4.1.4. veikt kontroli par to, vai telpa tiek izmantota atbilstoši LĪGUMA noteikumiem;

4.1.5. prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst LĪGUMA noteikumu pārkāpumus, kas radušies NOMNIEKA darbības vai bezdarbības dēļ, un prasīt atlīdzināt ar pārkāpumiem radītos zaudējumus;

4.1.6. IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotai personai ir tiesības uz NOMNIEKA rēķina likvidēt pārbūves telpā, kas izdarītas bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU vai valsts un pašvaldības iestādēm, ja NOMNIEKS pats to neveic IZNOMĀTĀJA noteiktajā saprātīgā termiņā. Šādas izmaksas NOMNIEKS apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas.

Šajā gadījumā IZNOMĀTĀJAM ir pienākums uzrādīt NOMNIEKAM maksājamo naudas summu pamatojošus dokumentus;

4.1.7. LĪGUMA darbības laikā, kā arī tam beidzoties, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības pieprasīt NOMNIEKAM likvidēt visas tās izmaiņas un papildinājums telpā, kas ir izdarīti bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas. IZNOMĀTĀJA piekrišanas gadījumā likvidācija var tikt kompensēta ar naudas summu, kuras lielumu nosaka IZNOMĀTĀJS.

4.1.8. ja NOMNIEKS neievēro LĪGUMĀ noteiktos maksājumu termiņus vai neveic citus LĪGUMĀ noteiktos maksājumus IZNOMĀTĀJAM ir tiesības celt prasību tiesā pret NOMNIEKU nenomaksātās nomas maksas summas piedziņai vai nodot parāda piedziņu SIA "Creditreform Latvija". IZNOMĀTĀJS šīs tiesības var izmantot, ja kavēti divi vai vairāk maksājumi, vai divi vai vairāk maksājumi veikti nepilnā apmērā, nomaksājot tikai daļu no mēneša maksas, un IZNOMĀTĀJS pirms nomas maksas parāda piespiedu piedziņas NOMNIEKU brīdinājusi rakstveidā vismaz divas nedēļas iepriekš.

4.2. IZNOMĀTĀJA pienākumi:

4.2.1. netraucēt NOMNIEKAM lietot telpu, ja tā tiek ekspluatēta atbilstoši vispārpieņemtajām normām, ekspluatācijas un LĪGUMA noteikumiem;

4.2.2. nepasliktināt NOMNIEKA telpas lietošanas tiesības;

4.2.3. atlīdzināt NOMNIEKAM radušos zaudējumus, ja pārkāpts Līguma 4.2.2. apakšpunktā minētais nosacījums.

4.3. IZNOMĀTĀJS neatbild par to pakalpojumu nodrošināšanu un kvalitāti, par kuru piegādi NOMNIEKS patstāvīgi ir noslēdzis līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem.

5. NOMNIEKA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. NOMNIEKA tiesības:

5.1.1. lietot telpu atbilstoši LĪGUMA nosacījumiem;

5.1.2. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas NOMNIEKS var apdrošināt savu kustamo mantu. IZNOMĀTĀJS neuzņemas atbildību par NOMNIEKA kustamās mantas bojājumu vai pazūšanu;

5.1.3. par saviem līdzekļiem veikt telpu remontu renovāciju, rekonstrukciju vai restaurāciju tikai ar IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un akceptētu izmaksu tāmi;

5.1.4. NOMNIEKS bez saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU var telpā uzstādīt noņemamas konstrukcijas, ierīces, kas nepieciešamas nomas mērķim un ko vajadzības gadījumā var noņemt, nebojājot telpu tehnisko stāvokli.

5.2. NOMNIEKS nav tiesīgs:

5.2.1. iekļāt nomas tiesības vai kā citādi tās izmantot darījumos ar trešajām personām;

5.2.2. pārbūvēt telpu bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas;

5.2.3. pirms LĪGUMA termiņa beigām patvaļīgi atstāt telpu;

5.2.4. nodot telpu vai to daļu apakšnomā;

5.2.5. izmantot ēkas fasādi, kā arī laukumus, kuri atrodas pie telpas, lai izvietotu izkārtnes un reklāmas bez rakstiskas IZNOMĀTĀJA atļaujas.

5.3. NOMNIEKA pienākumi ir:

5.3.1. godprātīgi pildīt ar LĪGUMA uzņemtās saistības, tai skaitā veikt maksājumus rēķinā norādītā termiņā;

5.3.2. ievērot vispārējos namīpašuma ekspluatācijas noteikumus, sanitārās, elektrodrošības, darba drošības un ugunsdrošības prasības;

5.3.3. ievērot telpas lietošanas tiesību aprobežojumus, arī ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā;

5.3.4. visu LĪGUMA darbības laiku uzturēt telpu, tajā esošās iekārtas un konstrukcijas, inženiertehniskos tīklus un komunikācijas pilnīgā kārtībā atbilstoši attiecīgo Latvijas Republikas institūciju prasībām un ekspluatācijas noteikumiem. Nepieļaut telpas tehniskā un vispārējā stāvokļa pasliktināšanos;

5.3.5. visus ar telpu remontu saistītos darbus veikt atbilstoši spēkā esošām būvniecības normām un noteikumiem, nodrošinot labu veikto darbu kvalitāti;

5.3.6. nekavēt IZNOMĀTĀJAM vai tā pārstāvjiem veikt telpas pārbaudi ar NOMNIEKU iepriekš saskaņotā laikā;

5.3.7. pirms telpas remonta, renovācijas, rekonstrukcijas vai restaurācijas uzsākšanas saņemt no IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un akceptēt izmaksu tāmi;

5.3.8. segt IZNOMĀTĀJAM visus zaudējumus, kuri radušies NOMNIEKA vainas vai neuzmanības dēļ;

5.3.9. uzņemties atbildību par telpā radīto kaitējumu vai arī apkārtējās vietas piesārņošanu, ko radījusi NOMNIEKA darbība vai bezdarbība, un sedz ar to saistītos sakopšanas darbu izdevumus pilnā apmērā. NOMNIEKAM ir pienākums ievērot telpās un tām piegulošajā teritorijā kārtību, tīrību, atbilstoši telpas izmantošanas noteikumiem saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem;

5.3.10. pārtraucot LĪGUMU, nodot telpu IZNOMĀTĀJAM saskaņā ar pieņemšanas un nodošanas aktu (3. pielikums), ar noteikumu, ka uz nodošanas brīdi telpas stāvoklis pilnībā atbilst IZNOMĀTĀJA prasībām;

5.3.11. uzņemties atbildību un segt sakopšanas izdevumu izmaksas pilnā apmērā par ēkas, kurā atrodas telpas, vai koplietošanas vietu piesārņošanu, ko radījusi NOMNIEKA darbība vai bezdarbība.

5.4. NOMNIEKS atbild IZNOMĀTĀJAM par zaudējumiem, kas NOMNIEKA vai viņa pilnvaroto personu dēļ nodarīti telpai vai IZNOMĀTĀJAM. Zaudējumu segšana neatbrīvo Puses no LĪGUMĀ noteikto saistību izpildīšanas pienākuma.

6. LĪGUMA GROZĪJUMI, LAUŠANA, IZBEIGŠANA

6.1. LĪGUMS var tikt papildināts vai tajā var izdarīt grozījumus tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, kas spēkā stājas pēc tās abpusējas parakstīšanas un ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

6.2. LĪGUMS izbeidzas, ja:

6.2.1. Puses par to savstarpēji rakstiski vienojas,

6.2.2. iestājas nepārvarama vara (ugunsgrēka, zemestrīces, plūdu, vētras, vai kāda cita ārēja spēka rezultātā). Šajā gadījumā Puses ir atbrīvotas no zaudējuma atlīdzības pienākumiem.

6.3. LĪGUMS var tikt laužts vienpusēji pirms termiņa, IZNOMĀTĀJAM rakstiski brīdinot NOMNIEKU par to otru Pusi vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja:

6.3.1. NOMNIEKS telpu lieto neatbilstoši LĪGUMA noteikumiem vai telpa tiek bojāta;

6.3.2. NOMNIEKS nodod telpu apakšnomā bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas piekrišanas vai citādi nepilda kādus LĪGUMA noteikumus;

6.3.3. LĪGUMA nepildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz NOMNIEKA saistību izpildīšanu nākotnē;

6.3.4. NOMNIEKS nemaksā nomas maksu vai citus LĪGUMĀ paredzētos maksājumus.

6.4. NOMNIEKAM ir tiesības, rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU trīs mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma.

6.5. Līdz LĪGUMA izbeigšanās dienai, NOMNIEKAM ir jāatbrīvo telpu un pēdējā LĪGUMA darbības dienā jānodod IZNOMĀTĀJAM telpu ar nodošanas un pieņemšanas aktu, ne sliktākā stāvoklī, kādā tas bija LĪGUMA slēgšanas brīdī, ņemot vērā NOMNIEKA veiktās ar IZNOMĀTĀJU saskaņotās telpas pārbūves un telpas saprātīgu nolietojuma pakāpi.

6.6. Pēc LĪGUMA izbeigšanās, NOMNIEKS nodod IZNOMĀTĀJAM bez atlīdzības NOMNIEKA izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā, izņemot gadījumus, ja starp Pusēm pirms ieguldījumu izdarīšanas ir noslēgta papildus vienošanās par ieguldījumu atlīdzināšanas kārtību. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina telpas normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.

6.7. Ja NOMNIEKS neatbrīvo telpu Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā, NOMNIEKS maksā līgumsodu 1 % (viena) procenta apmērā no ikgadējās nomas maksas par katru dienu līdz telpas atbrīvošanai un nodošanai IZNOMĀTĀJAM.

7. NEPĀRVARAMA VARA

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevar iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemties saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. LĪGUMS pilnībā apliecina Pušu vienošanos, nekādi mutiski papildinājumi netiek uzskatīti par LĪGUMA noteikumiem. Jebkuras izmaiņas LĪGUMA noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās tiek noformētas rakstiski un tās paraksta abas Puses.

8.2. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma pastu, vai uz NOMNIEKA norādīto e-pasta adresi.

8.3. Ja kāda no Pusēm maina juridisko adresi vai citus LĪGUMĀ norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā nogādāt otrai Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

8.4. Gadījumā, ja kāds LĪGUMA punkts kaut kādu iemeslu dēļ zaudē spēku, tas neietekmē pārējo LĪGUMA punktu spēkā esamību.

8.5. Radušies strīdi starp Pusēm tiek risināti, savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.6. Līgums sastādīts uz __ (____) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie IZNOMĀTĀJA, otrs – pie NOMNIEKA. Abiem parakstītajiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8.7. Puses savstarpēji apstiprina, ka saprot valodu, kādā sastādīts LĪGUMS, saprot LĪGUMA saturu un nozīmi, apzinās LĪGUMA sekas, LĪGUMS atbilst viņu gribai, par ko parakstās šādā veidā:

8.8. Kontaktpersona no IZNOMĀTĀJA puses: _____ tālrunis: _____, e-pasts _____.

8.9. Kontaktpersona no NOMNIEKA puses: _____ tālrunis: _____, e-pasts _____.

8.10. LĪGUMAM ir šādi pielikumi, kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa:

8.10.1. 1. pielikums – Telpu plāns;

8.10.2. 2. pielikums – Telpas pieņemšanas un nodošanas akts, noslēdzot LĪGUMU;

8.10.3. 3. pielikums – Telpas pieņemšanas un nodošanas akts, LĪGUMAM izbeidzoties.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS:

Kandavas un pagastu apvienība

Nodokļu maksātāja reģ.Nr.90000050975

Juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava,

Tukuma novads, LV-3120

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

Apvienības vadītājs

_____ J. Mazitāns

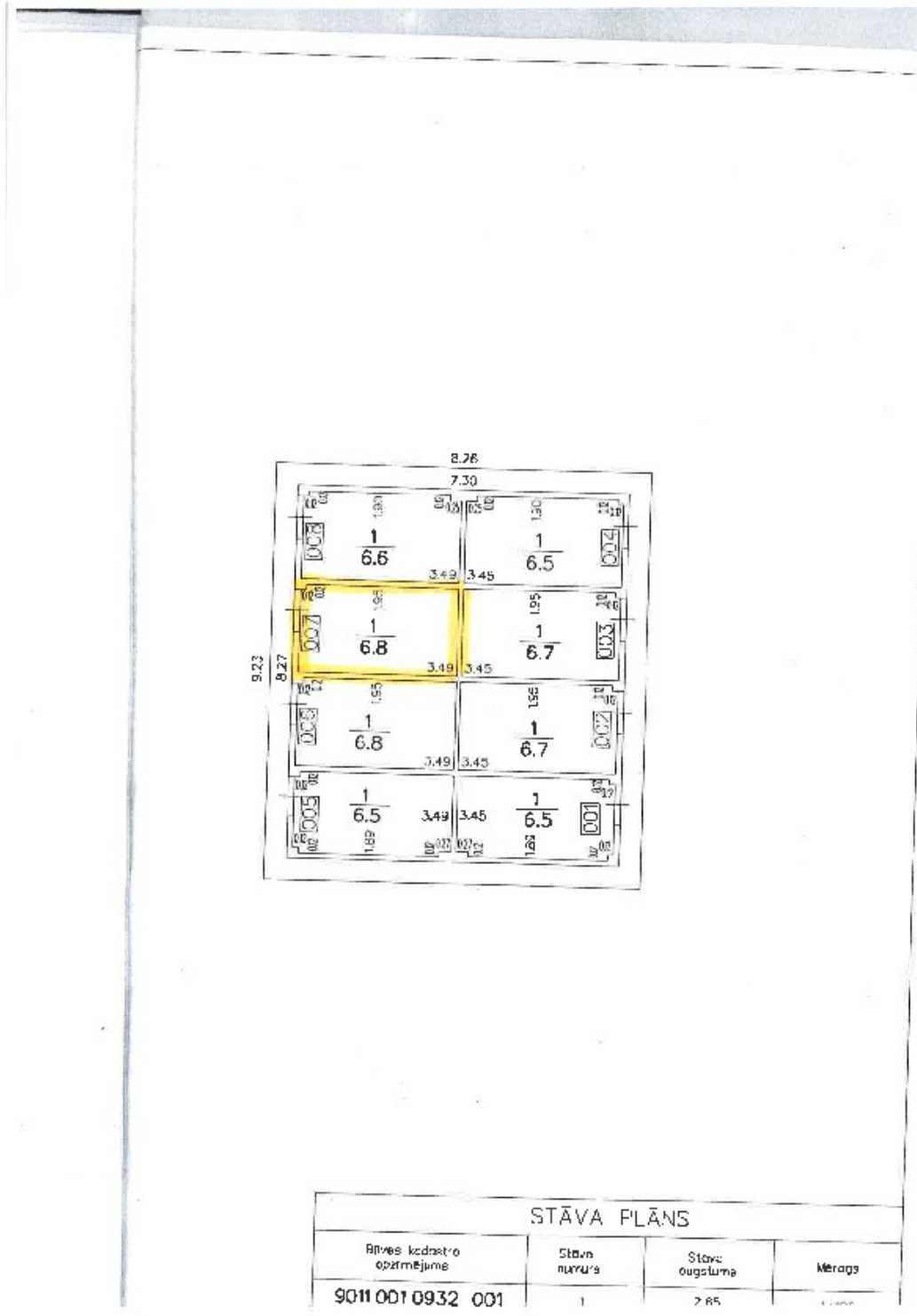
NOMNIEKS:

_____ G. Važa

Domes priekšsēdētājs

1. pielikums
 Nedzīvojamās telpas nomas
 līgumam Nr. _____

TELPU PLĀNS



Domes priekšsēdētājs

G. Važa

TELPAS PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

Kandavā, 2024. gada ____.

Kandavas un pagastu apvienība, iestādes reģistrācijas Nr. 40900035940, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava, Tukuma novads, LV-3120, vadītāja Jāņa Mazitāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no vienas puses un

_____ (turpmāk – NOMNIEKS), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 2024. gada ____ starp Pusēm noslēgtā Nedzīvojamās telpas nomas līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 1.5. punktu, paraksta šādu telpas pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk – Akts):

1. Parakstot Aktu, IZNOMĀTĀJS nodod un NOMNIEKS pieņem atlīdzības lietošanā nodoto telpu Nr. 7 ar kopējo platību 6,8 m², kas atrodas Apiņu ielā 8, Kandavā, Tukuma novadā, turpmāk – telpa, un tai piekritīgo 1/8 (vienu astoto) domājamo daļu no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932.

2. Telpas nomas maksa sāka aprēķināt no 2024. gada ____.

3. NOMNIEKS, parakstot Aktu, apliecina, ka par telpas tehnisko stāvokli un pretenzijas par tās lietošanas nodošanu (ir/nav pretenzijas) _____

4. Parakstot Aktu NOMNIEKS apliecina, ka ir apskatījis telpu un atzīst, ka tā ir lietošanai paredzētajiem mērķiem atbilstošā stāvoklī.

5. Parakstot Aktu, NOMNIEKS apliecina, ka IZNOMĀTĀJS ir nodevis NOMNIEKAM visus materiālus (atslēgas), kas nepieciešami, lai iekļūtu iznomātajā telpā.

6. Nomnieks apņemas lietot Akta 1. punktā minēto telpu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

7. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm.

IZNOMĀTĀJS:

Kandavas un pagastu apvienība

Nodokļu maksātāja
reģ. Nr. 90000050975
Juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava,
Tukuma novads, LV-3120
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV17HABA0001402040731

Apvienības vadītājs

_____ J. Mazitāns

NOMNIEKS:

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

3. pielikums
Nedzīvojamās telpas nomas
līgumam Nr. _____

TELPAS PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

Kandavā, 20__ . gada __ . _____

_____ (turpmāk – NOMNIEKS), no vienas puses un

Kandavas un pagastu apvienība, iestādes reģistrācijas Nr. 40900035940, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava, Tukuma novads, LV-3120, vadītāja _____ personā, kurš rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no otra puses un

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 202__ . gada __ . _____ starp Pusēm noslēgtā Nedzīvojamās telpas nomas līguma (turpmāk – Līgums) 5.3.10. apakšpunktu, paraksta šādu telpas pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk – Akts):

1. NOMNIEKS nodod un IZNOMĀTĀJS pieņem, telpu Nr. 7 ar kopējo platību 6,8 m², kas atrodas Apiņu iela 8, Kandavā, Tukuma novadā, turpmāk – telpa, un tai piekritīgo 1/8 (vienu astoto) domājamo daļu no zemes vienības 0,0618 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0932.

2. Parakstot Aktu, IZNOMĀTĀJS apliecina, ka:

2.1. ir apskatījis telpu un atzīst, ka tā ir lietošanai atbilstošā stāvoklī;

2.2. NOMNIEKS ir nodevis IZNOMĀTĀJAM visus materiālus (atslēgas), kas nepieciešami, lai iekļūtu telpā.

3. Parakstot Aktu IZNOMĀTĀJS apliecina, ka visi ar telpas nomu saistītie maksājumi veikti un par telpu uz 20__ . gada __ . _____ nav parādu.

4. Akts sastādīts uz vienas lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei.

IZNOMĀTĀJS:

Kandavas un pagastu apvienība

Nodokļu maksātāja

reģ.Nr.90000050975

Juridiskā adrese Dārza iela 6, Kandava,

Tukuma novads, LV-3120

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

Apvienības vadītājs

NOMNIEKS:

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/25
(prot. Nr. 1, 25. §)

Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 5, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldības nedzīvojamā telpa Nr. 5 Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 19,1 m² telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001, reģistrēta Smārdes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000116051 (turpmāk – Nedzīvojamā telpa).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 30. novembra lēmumu “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu” (prot. Nr. 6, 58. §)”, (prot. Nr. 20, 29. §), 33. pielikuma “Smārdes pagasta pārvaldes maksas pakalpojumu cenrādis” 1. punktu Smārdes pagasta pārvaldes telpu noma Jaunā ielā 9 (bez komunālajiem maksājumiem) ir noteikta 1,01 *euro* par vienu m² mēnesī (bez PVN).

Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12. punkts, noteic, ka *lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs*, 23. punkts noteic, ka *nomnieku noskaidro rakstiskā vai mutiskā izsolē*, 24. punkts noteic, ka *nomas objekta iznomātājs pieņem lēmumu par piemērojamo izsoles veidu*, 25. punkts noteic, par nomas objektu publicējamo informāciju.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo daļu - *mantas daļu, kas nav nepieciešama šā panta pirmajā daļā minētajiem mērķiem, pašvaldība var izmantot, lai saimnieciskā kārtā gūtu ienākumus*, un ceturto daļu - *pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu*, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12., 23., 24. un 25. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. nodot mutiskai nomas tiesību izsolei nedzīvojamo telpu Nr. 5 Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 19,1 m² telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001 (turpmāk – Nedzīvojamā telpa),

2. noteikt, ka Nedzīvojamās telpas izsoles sākuma cena ir 1,01 *euro* par vienu m² mēnesī (bez PVN),

3. apstiprināt Nedzīvojamās telpas nomas tiesību izsoles noteikumus Nr. 6 (pielikumā),

4. uzdot Nedzīvojamās telpas nomas tiesību izsoli organizēt Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

5. informāciju par izsoli publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv un izvietot publiski pieejamā vietā Smārdes pagasta pārvaldē,

6. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/25 (prot. Nr. 1, 25. §)

NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 6
(prot. Nr. 1, 25. §)

**Par pašvaldības nedzīvojamās telpas Nr. 5,
Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā,
Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1.1. Nomas tiesību izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā rīkojama mutiska nomu tiesību izsole ar augšupejošu soli Tukuma novada pašvaldībai piederošai nekustamā īpašuma daļai – nedzīvojamai telpai Nr. 5 Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 19,1 m², telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001 (turpmāk – Izsoles objekts).

1.2. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Izsoles objektu nostiprinātas Smārdes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000116051.

1.3. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids – biroja telpa.

1.4. Iznomātājs – Tukuma novada pašvaldība.

1.5. Izsolī rīko Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija).

1.6. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).

1.7. Izsoles sākuma cena **1,01 euro** par vienu m² (bez PVN) mēnesī.

1.8. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi – **0,10 euro** par vienu m² (bez PVN) mēnesī.

1.9. Izsoles mērķis ir iznomāt Izsoles objektu par maksimāli lielāko nomas cenu, nosakot pretendentu, kas šādu cenu piedāvās ar mutiskās izsoles metodi.

1.10. Izsoles dalības maksa – **25,00 euro** (divdesmit pieci euro).

1.12. Izsoles dalības maksa, iemaksājama līdz **2024. gada 12. februāra plkst. 12.00**, kādā no Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, kontiem:

- AS “Swedbank”, LV17HABA0001402040731;

- AS “SEB banka”, LV36UNLA0050005218803;

- AS “Citadele banka”, LV58PARX0001396060003.

II. Izsoles sākuma cena un nomas līguma termiņš

2.1. Izsoles sākuma cena **1,01 euro** (viens euro viens centi) mēnesī par vienu m² bez PVN.

2.2. Nomas līgums tiek slēgts uz 3 (trīs) gadiem.

III. Izsoles objekta nomas īpašie nosacījumi

3.1. Nomniekam nav tiesību Izsoles objektu nodot apakšnomā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

3.2. Papildus nomas maksai nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli saskaņā ar izrakstītiem nodokļu maksājuma paziņojumiem.

3.3. Nomnieks patstāvīgi slēdz līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem, ja tādi ir, un nodrošina Izsoles objekta uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

3.4. Nomas tiesību pretendents nomas līgumu paraksta 10 (desmit) darba dienu laikā no izsoles rezultātu spēkā stāšanās dienas. Izsoles rezultāti stājas spēkā dienā, kad tos apstiprina Komisija.

3.5. Izsoles objektu neiznomā nomas tiesību pretendents, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu, tāpēc ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ.

3.6. Noteikumiem ir pievienoti šādi pielikumi:

3.6.1. 1. pielikums – publicējamā informācija par Izsoles objektu,

3.6.2. 2. pielikums – nomas līguma projekts.

IV. Informācijas publicēšanas kārtība

4.1. Informācija par Izsolī tiek ievietota Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv, norādot šādas ziņas:

4.1.1. Izsoles objekta adresi un sastāvu;

4.1.2. Izsoles laiku un vietu;

4.1.3. Izsoles sākumcenu;

4.1.4. kur un kad var iepazīties ar Noteikumiem;

4.1.5. kā var vienoties par Izsoles objekta apskates vietu un laiku;

4.1.6. kur un kad var pieteikties dalībai Izsolē.

4.2. Ar Noteikumiem, t. sk. nomas līguma projektu, interesenti var iepazīties Smārdes pagasta pārvaldē, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, iepriekš sazinoties ar pārvaldes vadītāju Kristapu Zaļkalnu, tālr. 29407243, un Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

4.3. Iznomātājs Noteikumu 4.1. punktā noteikto informāciju publicē Iznomātāja tīmekļvietnē. Iznomātājs papildus var izmantot arī citus informācijas paziņošanas veidus, lai informācija sasniegtu pēc iespējas plašāku nomas tiesību pretendentu loku.

V. Izsoles dalībnieki

5.1. Par Izsoles dalībnieku var kļūt ikviens maksāspējīga fiziska vai juridiska persona, kurai saskaņā ar spēkā esošo likumdošanu ir tiesības nomāt Izsoles objektu noteiktā kārtībā, ja:

5.1.1. Izsoles pretendents nav parādu attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību (t. sk. nekustamā īpašuma nodoklis, nomas maksas vai cita veida neizpildītas līgumsaistības);

5.1.2. ja Izsoles pretendents neatbilst Noteikumu 3.5. punktam.

5.2. Izsoles dalībniekam, reģistrējoties izsolei, rakstiski jāapliecina, ka Noteikumu 5.1. punktā minētie ierobežojumi uz viņu neattiecas. Ja tiek atklāts, ka Izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, Izsoles dalībnieks tiek svītrots no Izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta dalības maksa.

5.3. Visiem Izsoles dalībniekiem, kas vēlas piedalīties Izsolē, jāiemaksā Izsoles dalības maksa 25,00 *euro* (divdesmit pieci *euro*).

5.4. Dalībnieki, kuri nav iemaksājuši dalības maksu līdz Noteikumos norādītajam termiņam, netiek pielaisti dalībai Izsolē.

VI. Dalībnieku reģistrācijas kārtība

6.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz Izsolī Tukuma novada pašvaldībā, Talsu ielā 4, Tukumā, vai Smārdes pagasta pārvaldē, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, līdz **2024. gada 12. februārim plkst. 12.00.**

6.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz vai jāuzrāda šādi dokumenti:

6.2.1. fiziskām personām:

6.2.1.1. jāuzrāda personu apliecinošs dokuments. Ja fizisku personu pārstāv tās pilnvarnieks, tad jāuzrāda notariālā kārtībā apliecināta pilnvara (oriģināleksemplārs) un pilnvarnieks uzrāda personu apliecinošu dokumentu;

6.2.1.2. attaisnojuma dokuments par dalības maksas samaksu;

6.2.1.3. iesniegums, kurā norādīts plānotais Izsoles objekta izmantošanas veids;

6.2.2. juridiskām personām:

6.2.2.1. ja juridisko personu nepārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības pārbaudāmas Lursoft datu bāzē, pārstāvja pilnvara (oriģināls), ar norādi, ka persona tiek pilnvarota piedalīties nomas tiesību izsolē, un pārstāvja personu apliecinošs dokuments;

6.2.2.2. attaisnojuma dokuments par dalības maksas samaksu;

6.2.2.3. iesniegums, kurā norādīts plānotais Izsoles objekta izmantošanas veids.

6.3. Izsoles dalībnieks iesniegšanas secībā tiek reģistrēts Izsoles reģistrācijas lapā, kurā tiek norādītas šādas ziņas:

6.3.1. dalībnieka kārtas numurs;

6.3.2. vārds, uzvārds (juridiskai personai tās pilns nosaukums);

6.3.3. personas kods (juridiskai personai reģistrācijas Nr.);

6.3.4. deklarētās dzīvesvietas adrese (juridiskai personai juridiskā adrese);

6.3.5. reģistrācijas datums.

6.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

6.4.1. nav sācies vai jau beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš;

6.4.2. nav uzrādīti un iesniegti nepieciešamie dokumenti;

6.4.3. Izsoles dalībnieks neatbilst Noteikumu 5.1. punktā minētajām prasībām.

6.5. Izsoles dalībnieks parakstās, ka ir iepazinies ar izsoles Noteikumiem.

6.6. Pieteikuma dokumenti jāsaņem valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno zvērināta tulka apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.

6.7. Ja noteiktā termiņā Izsolei ir reģistrējies tikai viens dalībnieks, tad Komisija lemj par nomas tiesību piešķiršanu vienīgajam reģistrētajam Izsoles dalībniekam par nomas maksu, kas nav zemāka par Izsoles sākuma cenu.

VII. Izsoles norise

7.1. Izsole notiks **2024. gada 13. februārī**, Tukuma novada pašvaldības telpās, Tukumā, Talsu ielā 4, Sēžu zālē 2. stāvā, **plkst. 14.00**.

7.2. Izsolī vada Komisijas priekšsēdētājs, kurš raksturo izsolāmo nomas Izsoles objektu un paziņo nomas sākotnējo cenu, kā arī summu, par kādu cena katrā nākamajā solī tiek paaugstināta, tas ir 0,10 *euro* par vienu m² bez PVN mēnesī.

7.3. Ja kāds Izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa ar Izsoles dalībnieka parakstu tiek apstiprināta Izsoles dalībnieku sarakstā.

7.4. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no Izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārti visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj paziņojumu par to, ka Komisijas priekšsēdētājs pieņēmis vairāk solījumu, un šis piesitiens noslēdz Izsolī. Ja vairāki Izsoles dalībnieki nosauc vienu augstāko cenu, Komisijas priekšsēdētājs kā solījumu pieņem tikai pirmo cenas pieteikumu.

7.5. Ja kāds Izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa tiek apstiprināta ar Izsoles dalībnieka parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā.

7.6. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu nomāt Izsoles objektu par nosolīto, protokolā norādīto nomas maksu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nomas tiesības, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nomas tiesībām un

tiek svītrots no Izsoles dalībnieku saraksta. Izsoles objekta nomas tiesības tiek piedāvātas Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

7.7. Ja Izsolei reģistrējies viens Izsoles dalībnieks, Izsole atzīstama par notikušu. Iznomātājs ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par Izsoles sākumcenu.

7.8. Izsoles dalībniekiem izsoles dalības maksa netiek atgriezta.

VIII. Izsoles rezultātu apstiprināšana

8.1. Komisija izsoles rezultātus apstiprina Izsoles dienā.

8.2. Informācija par Izsoles rezultātu apstiprināšanu un nomas tiesību piešķiršanu piecu darbdienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

IX. Līguma slēgšana un norēķinu kārtība

9.1. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis Izsoles objekta nomas tiesības 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Komisija apstiprinājusi Izsoles rezultātus, noslēdz līgumu ar Smārdes pagasta pārvaldi par Izsoles objekta nomu.

9.2. Ja izsoles dalībnieks 10 (desmit) darba dienu laikā no Izsoles rezultātu apstiprināšanas nav noslēdzis nomas līgumu, viņš zaudē tiesības uz Izsoles objekta nomu. Komisija piedāvā īpašumu nomāt Izsoles dalībniekam, kurš Izsolē nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, un divu darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9.3. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz piedāvājumu Komisijai sniedz divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja Izsoles dalībnieks piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, septiņu darbdienu laikā pēc Izsoles uzvarētāja apstiprināšanas Komisijā tas paraksta nomas līgumu. Informācija par nomas līguma noslēgšanu ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9.4. Izsoles dalībnieka, kurš nosolījis Izsoles objekta nomas tiesības, piedāvātā augstākā summa ar attiecīgajām nodevām jāmaksā nomas līgumā noteiktā kārtībā.

X. Gadījumi, kad Izsole uzskatāma par nenotikušu

10.1. Izsole atzīstama par nenotikušu vai izbeidzama bez rezultāta:

10.1.1. ja Izsolei nav reģistrējies neviens Izsoles dalībnieks;

10.1.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti norādīta kāda Izsoles dalībnieka piedalīšanās Izsolē vai nepareizi norādīts kāds pārsolījums;

10.1.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās Izsolē;

10.1.4. ja Izsoles objekta nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijis tiesību piedalīties Izsolē;

10.1.5. ja Izsolē starp tās dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ir iespaidojusi Izsoles rezultātus vai gaitu;

10.1.6. ja Komisija nav apstiprinājusi Izsoles rezultātus;

10.1.7. ja pēc noteiktā termiņa nomas tiesību nosolītājs nav noslēdzis līgumu ar Smārdes pagasta pārvaldi un, ja nākamais Izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo lielāko cenu, Tukuma novada pašvaldības noteiktā termiņā nav izteicis vēlmi slēgt nomas līgumu.

XI. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

12.1. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domē rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Izsoles noslēguma dienas.

12.2. Komisijas faktisko rīcību vai izdoto administratīvo aktu administratīvā procesa dalībniekam ir tiesības apstrīdēt Tukuma novada domē, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101. Tukuma novada domes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā. Pārsūdzības kārtību norāda Komisijas izdotajā administratīvajā aktā.

1. pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024.

Nomas tiesību izsoles noteikumiem Nr. 6
(prot. Nr. 1, 25. §)**Publicējamā informācija par nomas objektu**

Nomas objekts	Nedzīvojamā telpa Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā. Izsoles objekts ir nedzīvojamā telpa Nr. 5 trešajā stāvā ar kopējo platību 19,1 m ² telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001.
Nomas tiesību izsoles veids	Pirmā atklātā mutiskā izsole ar augšupejošu soli.
Iznomājamā objekta sākuma cena (nosacītā nomas maksa)	1,01 EUR (bez PVN) par vienu m ² mēnesī.
Izsoles solis	0,10 EUR (bez PVN) par vienu m ² mēnesī
Papildus maksas	Nomnieks papildus nomas maksai maksā par elektrību un komunālajiem pakalpojumiem pēc iznomātāja sagatavotajiem rēķiniem.
Nomas objektu raksturojošā informācija un citi iznomāšanas nosacījumi	Nomas objektā ir nodrošināta apkure, gaisa kondicionēšanas (atdzesēšana/sildīšana). Nomas tiesību ieguvējam nav tiesību nomas objektu vai tā daļu nodot apakšnomā.
Maksimālais iznomāšanas termiņš	3 (trīs) gadi.
Izsoles rīkošanas un pretendentu pieteikšanās laiks un vieta	Tukuma novada pašvaldības telpas, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, Sēžu zālē 2024. gada 13. februārī plkst. 14.00. Persona, kura vēlas nomāt nomas objektu, ierodas ar personas apliecināšanu dokumentu un iesniedz pieteikumu, kurā norāda: fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, juridiskā persona, arī personālsabiedrība, – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi; nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir); elektroniskā pasta adresi (ja ir); nomas objektu; nomas laikā plānotās darbības nomas objektā. Pieteikumu var iesniegt Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, vai Smārdes pagasta pārvaldē, Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, sākot no informācijas publicēšanas dienas Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv līdz 2024. gada 12. februārim plkst. 12.00.
Iznomājamā objekta apskates vieta un laiks	Katru darba dienu no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00, saskaņojot to ar Smārdes pagasta pārvaldes vadītāju Kristapu Zaļkalnu, tālr. 29407243.
Izsoles rīkotājs	Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija).
Citi noteikumi	Nedzīvojamo telpu nomas līgums tiek noslēgts 10 (desmit) darba dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija.

NEDZĪVOJAMĀS TELPAS NOMAS LĪGUMS

Tukumā, 2024. gada __. _____

Nr. _____

Smārdes pagasta pārvalde, iestādes reģistrācijas Nr. _____, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, LV-3129, pagasta pārvaldes vadītāja Kristapa Zaļkalna personā, kurš rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no vienas puses, _____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____ (turpmāk – NOMNIEKS), no otras puses, abi kopā turpmāk saukti “Puses” vai katrs atsevišķi arī “Puse”, pamatojoties uz Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2024. gada _____ lēmumu Nr. _____ “Par _____” (prot. Nr. , §), no brīvas gribas, bez viltus, maldības un spaidiem, savā starpā noslēdz šāda satura nedzīvojamās telpas nomas līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod un NOMNIEKS pieņem nomas lietošanā **nedzīvojamo telpu** Nr. 5 Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 19,1 m² telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001, saskaņā ar pievienoto nomas telpu plānu (1. pielikums), turpmāk – telpa.

1.2. Iznomātās telpas stāvoklis NOMNIEKAM ir zināms un viņš pieņem telpu tādā stāvoklī, kādā tā ir LĪGUMA noslēgšanas brīdī. Iznomāto telpu NOMNIEKS pieņem nomā ar nodošanas un pieņemšanas aktu (2. pielikums).

1.3. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka tam ir visas tiesības nodot telpu nomā saskaņā ar šā LĪGUMA noteikumiem, ka telpa nav atsavināta vai nodota nomā trešajām personām.

1.4. Telpas izmantošanas mērķis: saimnieciskās darbības un komercdarbības nodrošināšanai. Citādi telpas izmantošanai nepieciešama IZNOMĀTĀJA rakstiska piekrišana.

1.5. Puses apliecina, ka LĪGUMA noslēgšanas brīdī telpa NOMNIEKAM ir ierādīta un zināma. Puses LĪGUMA parakstīšanas dienā paraksta telpas nodošanas un pieņemšanas aktu (2. pielikums).

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā trīs gadus – līdz 202_ . gada __. _____ un līdz brīdim, kad Puses pilnībā izpildījušas LĪGUMA saistības.

2.2. LĪGUMA termiņš nav pagarināms. Par telpas nomu pēc LĪGUMA termiņa beigām IZNOMĀTĀJS organizē publisku izsolī saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

2.3. LĪGUMS ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

3. NOMAS MAKSA, NORĒĶINU KĀRTĪBA UN ATBILDĪBA

3.1. Par telpas nomu NOMNIEKAM noteikta nomas maksa ___ EUR (___ euro, ___ centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par 1 m² mēnesī. Kopējā nomas maksa par telpu ir ___ EUR (___ euro, ___ centi) mēnesī (bez PVN).

3.2. Nomas maksu par kārtējo mēnesi NOMNIEKS atbilstoši sagatavotam rēķinam samaksā līdz kārtējā mēneša 15. datumam. Rēķinu NOMNIEKS līdz kārtējā mēneša ___ datumam saņem Smārdes pagasta pārvaldē vai tas tiek nosūtīts uz šādu NOMNIEKA e-pasta adresi:

_____ . Rēķina nesaņemšana neatbrīvo NOMNIEKU no pienākuma ik mēnesi maksāt nomas maksu. Par nesaņemtu rēķinu NOMNIEKS informē IZNOMĀTĀJU nekavējoties, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā mēneša 10. datumam.

3.3. Papildus noteiktajai nomas maksai NOMNIEKS maksā PVN likmi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam, un nekustamā īpašuma nodokli, kas tiek aprēķināts par kārtējo taksācijas gadu.

3.4. IZNOMĀTAJAM ir tiesības, rakstiski nosūtot NOMNIEKAM attiecīgu paziņojumu, vienpusēji mainīt nomas maksas apmēru bez grozījumu izdarīšanas līgumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem tiek no jauna ieviesti vai palielināti nodokļi, nodevas, ar nodokli apliekamais objekts vai tā vērtība. Minētajos gadījumos nomas maksas apmērs tiek mainīts, sākot ar dienu, kāda noteikta attiecīgajos normatīvajos aktos, vai ar datumu, kad mainījusies nekustamā īpašuma nodokļa likme, apmērs, vai nekustamā īpašuma, kurā atrodas telpa, kadastra vērtība.

3.5. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs sagatavot un iesniegt NOMNIEKAM rēķinus, bez rekvizīta "paraksts" saskaņā ar likuma "Par grāmatvedību" 7¹. pantu.

3.6. Visi LĪGUMĀ paredzētie maksājumi tiek uzskatīti par samaksātiem brīdī, kad uz IZNOMĀTĀJA kontu vai kasē ir saņemta maksājamā summa pilnā apmērā vai IZNOMĀTAJAM savlaicīgi ir iesniegts dokuments, kas apstiprina veikto maksājumu.

3.7. NOMNIEKS apņemas papildus LĪGUMĀ noteiktajai nomas maksai maksāt apsaimniekošanas un komunālos maksājumus saskaņā ar pakalpojumu sniedzēju savstarpēji noslēgto līgumu nosacījumiem, ja tas attiecināms uz nomāto telpu:

3.7.1. NOMNIEKS maksā par elektroenerģiju saskaņā ar telpas skaitītāja rādījumu un NOMNIEKA izvēlēto elektroenerģijas tarifu.

3.7.2. NOMNIEKS maksā par atkritumu apsaimniekošanu pēc vienošanās atbilstoši saražotajam atkritumu apjomam.

3.7.3. NOMNIEKS maksā par gaisa kondicionēšanas sistēmas izmantošanu atbilstoši patēriņam.

3.7.4. NOMNIEKS maksā fiksēto koplietošanas tualetes ūdens un kanalizācijas patēriņu – 0,5 m³ mēnesī.

3.8. Par LĪGUMĀ minēto maksājumu kavēšanu, IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs piemērot NOMNIEKAM nokavējuma naudu 0,2 % (nulle, divi procenti) apmērā par katru kavēto maksājuma dienu. NOMNIEKA izdarīts maksājums bez īpaša paziņojuma NOMNIEKAM vispirms ieskaitāms nokavējuma naudas apmaksai. Nokavējuma naudas nomaksa neatbrīvo NOMNIEKU no pārējo LĪGUMĀ uzņemto vai no tā izrietošo saistību izpildes.

3.9. Gadījumā, ja NOMNIEKS ar nodomu, aiz neuzmanības vai aiz nolaidības nepilda vai nepienācīgi pilda jebkuru no LĪGUMĀ noteiktajām saistībām, izņemot maksājuma kavējumu, un pēc IZNOMĀTĀJA rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas LĪGUMA saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, NOMNIEKS maksā IZNOMĀTAJAM līgumsodu viena mēneša nomas maksas apmērā. Ar šī LĪGUMA punkta piemērošanu IZNOMĀTĀJS neatsakās no citām LĪGUMĀ vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret NOMNIEKU.

4. IZNOMĀTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

4.1. IZNOMĀTĀJA tiesības:

4.1.1. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs mainīt LĪGUMA nosacījumus, brīdinot NOMNIEKU 1 (vienu) mēnesi iepriekš;

4.1.2. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs jebkurā laikā, iepriekš brīdinot par to NOMNIEKU, veikt vispārējo telpas apskati. Bet ārkārtēju apstākļu gadījumā IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs iekļūt telpā bez iepriekšēja brīdinājuma;

4.1.3. saņemt LĪGUMĀ noteikto nomas maksu;

4.1.4. veikt kontroli par to, vai telpa tiek izmantota atbilstoši LĪGUMA noteikumiem;

4.1.5. prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst LĪGUMA noteikumu pārkāpumus, kas radušies NOMNIEKA darbības vai bezdarbības dēļ, un prasīt atlīdzināt ar pārkāpumiem radītos zaudējumus;

4.1.6. IZNOMĀTĀJAM vai tā pilnvarotai personai ir tiesības uz NOMNIEKA rēķina likvidēt pārbūves telpā, kas izdarītas bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU vai valsts un pašvaldības iestādēm, ja NOMNIEKS pats to neveic IZNOMĀTĀJA noteiktajā saprātīgā termiņā. Šādas izmaksas NOMNIEKS apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas. Šajā gadījumā IZNOMĀTĀJAM ir pienākums uzrādīt NOMNIEKAM maksājamo naudas summu pamatojošus dokumentus;

4.1.7. LĪGUMA darbības laikā, kā arī tam beidzoties, IZNOMĀTĀJAM ir tiesības pieprasīt NOMNIEKAM likvidēt visas tās izmaiņas un papildinājums telpā, kas ir izdarīti bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas. IZNOMĀTĀJA piekrišanas gadījumā likvidācija var tikt kompensēta ar naudas summu, kuras lielumu nosaka IZNOMĀTĀJS.

4.1.8. ja NOMNIEKS neievēro LĪGUMĀ noteiktos maksājumu termiņus vai neveic citus LĪGUMĀ noteiktos maksājumus IZNOMĀTĀJAM ir tiesības celt prasību tiesā pret NOMNIEKU nenomaksātās nomas maksas summas piedziņai vai nodot parāda piedziņu SIA "Creditreform Latvija". IZNOMĀTĀJS šīs tiesības var izmantot, ja kavēti divi vai vairāk maksājumi, vai divi vai vairāk maksājumi veikti nepilnā apmērā, nomaksājot tikai daļu no mēneša maksas, un IZNOMĀTĀJS pirms nomas maksas parāda piespiedu piedziņas NOMNIEKU brīdinājusi rakstveidā vismaz divas nedēļas iepriekš.

4.2. IZNOMĀTĀJA pienākumi:

4.2.1. netraucēt NOMNIEKAM lietot telpu, ja tā tiek ekspluatēta atbilstoši vispārpieņemtajām normām, ekspluatācijas un LĪGUMA noteikumiem;

4.2.2. nepasliktināt NOMNIEKA telpas lietošanas tiesības;

4.2.3. atlīdzināt NOMNIEKAM radušos zaudējumus, ja pārkāpts Līguma 4.2.2. apakšpunktā minētais nosacījums.

4.3. IZNOMĀTĀJS neatbild par to pakalpojumu nodrošināšanu un kvalitāti, par kuru piegādi NOMNIEKS patstāvīgi ir noslēdzis līgumus ar pakalpojumu sniedzējiem.

5. NOMNIEKA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. NOMNIEKA tiesības:

5.1.1. lietot telpu atbilstoši LĪGUMA nosacījumiem;

5.1.2. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas NOMNIEKS var apdrošināt savu kustamo mantu. IZNOMĀTĀJS neuzņemas atbildību par NOMNIEKA kustamās mantas bojājumu vai pazūšanu;

5.1.3. par saviem līdzekļiem veikt telpu remontu renovāciju, rekonstrukciju vai restaurāciju tikai ar IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un akceptētu izmaksu tāmi;

5.1.4. NOMNIEKS bez saskaņošanas ar IZNOMĀTĀJU var telpā uzstādīt noņemamas konstrukcijas, ierīces, kas nepieciešamas nomas mērķim un ko vajadzības gadījumā var noņemt, nebojājot telpu tehnisko stāvokli.

5.2. NOMNIEKS nav tiesīgs:

5.2.1. ieķīlāt nomas tiesības vai kā citādi tās izmantot darījumos ar trešajām personām;

5.2.2. pārbūvēt telpu bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas;

5.2.3. pirms LĪGUMA termiņa beigām patvaļīgi atstāt telpu;

5.2.4. nodot telpu vai to daļu apakšnomā;

5.2.5. izmantot ēkas fasādi, kā arī laukumus, kuri atrodas pie telpas, lai izvietotu izkārtnes un reklāmas bez rakstiskas IZNOMĀTĀJA atļaujas.

5.3. NOMNIEKA pienākumi ir:

5.3.1. godprātīgi pildīt ar LĪGUMA uzņemtās saistības, tai skaitā veikt maksājumus rēķinā norādītā termiņā;

5.3.2. ievērot vispārējos namīpašuma ekspluatācijas noteikumus, sanitārās, elektrodrošības, darba drošības un ugunsdrošības prasības;

5.3.3. ievērot telpas lietošanas tiesību aprobežojumus, arī ja tie nav ierakstīti zemesgrāmatā;

5.3.4. visu LĪGUMA darbības laiku uzturēt telpu, tajā esošās iekārtas un konstrukcijas, inženiertehniskos tīklus un komunikācijas pilnīgā kārtībā atbilstoši attiecīgo Latvijas Republikas

institūciju prasībām un ekspluatācijas noteikumiem. Nepieļaut telpas tehniskā un vispārējā stāvokļa pasliktināšanos;

5.3.5. visus ar telpu remontu saistītos darbus veikt atbilstoši spēkā esošām būvniecības normām un noteikumiem, nodrošinot labu veikto darbu kvalitāti;

5.3.6. nekavēt IZNOMĀTĀJAM vai tā pārstāvjiem veikt telpas pārbaudi ar NOMNIEKU iepriekš saskaņotā laikā;

5.3.7. pirms telpas remonta, renovācijas, rekonstrukcijas vai restaurācijas uzsākšanas saņemt no IZNOMĀTĀJA rakstisku piekrišanu un akceptēt izmaksu tāmi;

5.3.8. segt IZNOMĀTĀJAM visus zaudējumus, kuri radušies NOMNIEKA vainas vai neuzmanības dēļ;

5.3.9. uzņemties atbildību par telpā radīto kaitējumu vai arī apkārtējās vietas piesārņošanu, ko radījusi NOMNIEKA darbība vai bezdarbība, un sedz ar to saistītos sakopšanas darbu izdevumus pilnā apmērā. NOMNIEKAM ir pienākums ievērot telpās un tām pieguļošajā teritorijā kārtību, tīrību, atbilstoši telpas izmantošanas noteikumiem saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem;

5.3.10. pārtraucot LĪGUMU, nodot telpu IZNOMĀTĀJAM saskaņā ar pieņemšanas un nodošanas aktu (3. pielikums), ar noteikumu, ka uz nodošanas brīdi telpas stāvoklis pilnībā atbilst IZNOMĀTĀJA prasībām;

5.3.11. uzņemties atbildību un segt sakopšanas izdevumu izmaksas pilnā apmērā par ēkas, kurā atrodas telpas, vai koplietošanas vietu piesārņošanu, ko radījusi NOMNIEKA darbība vai bezdarbība.

5.4. NOMNIEKS atbild IZNOMĀTĀJAM par zaudējumiem, kas NOMNIEKA vai viņa pilnvaroto personu dēļ nodarīti telpai vai IZNOMĀTĀJAM. Zaudējumu segšana neatbrīvo Puses no LĪGUMĀ noteikto saistību izpildīšanas pienākuma.

6. LĪGUMA GROZĪJUMI, LAUŠANA, IZBEIGŠANA

6.1. LĪGUMS var tikt papildināts vai tajā var izdarīt grozījumus tikai ar Pušu rakstveida vienošanos, kas spēkā stājas pēc tās abpusējas parakstīšanas un ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa.

6.2. LĪGUMS izbeidzas, ja:

6.2.1. Puses par to savstarpēji rakstiski vienojas,

6.2.2. iestājas nepārvarama vara (ugunsgrēka, zemestrīces, plūdu, vētras, vai kāda cita ārēja spēka rezultātā). Šajā gadījumā Puses ir atbrīvotas no zaudējuma atlīdzības pienākumiem.

6.3. LĪGUMS var tikt laužts vienpusēji pirms termiņa, IZNOMĀTĀJAM rakstiski brīdinot NOMNIEKU par to otru Pusi vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja:

6.3.1. NOMNIEKS telpu lieto neatbilstoši LĪGUMA noteikumiem vai telpa tiek bojāta;

6.3.2. NOMNIEKS nodod telpu apakšnomā bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas piekrišanas vai citādi nepilda kādus LĪGUMA noteikumus;

6.3.3. LĪGUMA nepildīšana ir ļaunprātīga un dod IZNOMĀTĀJAM pamatu uzskatīt, ka viņš nevar paļauties uz NOMNIEKA saistību izpildīšanu nākotnē;

6.3.4. NOMNIEKS nemaksā nomas maksu vai citus LĪGUMĀ paredzētos maksājumus.

6.4. NOMNIEKAM ir tiesības, rakstiski informējot IZNOMĀTĀJU trīs mēnešus iepriekš, vienpusēji atkāpties no Līguma.

6.5. Līdz LĪGUMA izbeigšanās dienai, NOMNIEKAM ir jāatbrīvo telpu un pēdējā LĪGUMA darbības dienā jānodod IZNOMĀTĀJAM telpu ar nodošanas un pieņemšanas aktu, ne sliktākā stāvoklī, kādā tas bija LĪGUMA slēgšanas brīdī, ņemot vērā NOMNIEKA veiktās ar IZNOMĀTĀJU saskaņotās telpas pārbūves un telpas saprātīgu nolietojuma pakāpi.

6.6. Pēc LĪGUMA izbeigšanās, NOMNIEKS nodod IZNOMĀTĀJAM bez atlīdzības NOMNIEKA izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā, izņemot gadījumus, ja starp Pusēm pirms ieguldījumu izdarīšanas ir noslēgta papildus vienošanās par ieguldījumu atlīdzināšanas kārtību. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina telpas normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.

6.7. Ja NOMNIEKS neatbrīvo telpu Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā, NOMNIEKS maksā līgumsodu 1 % (viena) procenta apmērā no ikgadējās nomas maksas par katru dienu līdz telpas atbrīvošanai un nodošanai IZNOMĀTĀJAM.

7. NEPĀRVARAMA VARA

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevar iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemties saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

7.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi pastāv ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Līguma darbība tiek izbeigta un Puses veic savstarpējo norēķinu.

8. CITI NOTEIKUMI

8.1. LĪGUMS pilnībā apliecina Pušu vienošanos, nekādi mutiski papildinājumi netiek uzskatīti par LĪGUMA noteikumiem. Jebkuras izmaiņas LĪGUMA noteikumos stājas spēkā tikai tad, kad tās tiek noformētas rakstiski un tās paraksta abas Puses.

8.2. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma pastu, vai uz NOMNIEKA norādīto e-pasta adresi.

8.3. Ja kāda no Pusēm maina juridisko adresi vai citus LĪGUMĀ norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā LĪGUMĀ noteiktajā kārtībā nogādāt otrai Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

8.4. Gadījumā, ja kāds LĪGUMA punkts kaut kādu iemeslu dēļ zaudē spēku, tas neietekmē pārējo LĪGUMA punktu spēkā esamību.

8.5. Radušies strīdi starp Pusēm tiek risināti, savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jāatrisina tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.6. Līgums sastādīts uz __ (____) lapām 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie IZNOMĀTĀJA, otrs – pie NOMNIEKA. Abiem parakstītajiem LĪGUMA eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8.7. Puses savstarpēji apstiprina, ka saprot valodu, kādā sastādīts LĪGUMS, saprot LĪGUMA saturu un nozīmi, apzinās LĪGUMA sekas, LĪGUMS atbilst viņu gribai, par ko parakstās šādā veidā:

8.8. Kontaktpersona no IZNOMĀTĀJA puses: _____ tālrunis: _____,
e-pasts _____.

8.9. Kontaktpersona no NOMNIEKA puses: _____ tālrunis: _____,
e-pasts _____.

8.10. LĪGUMAM ir šādi pielikumi, kas ir LĪGUMA neatņemama sastāvdaļa:

8.10.1. 1. pielikums – Telpu plāns;

8.10.2. 2. pielikums – Telpas pieņemšanas un nodošanas akts, slēdzot LĪGUMU;

8.10.3. 3. pielikums – Telpas pieņemšanas un nodošanas akts, LĪGUMAM izbeidzoties.

9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS:

Smārdes pagasta pārvalde

Nodokļu maksātāja reģistrācijas

Nr. 90000050975

Juridiskā adrese: Jaunā iela 9, Smārde,

Smārdes pagasts, Tukuma novads, LV-3129

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

Pārvaldes vadītājs

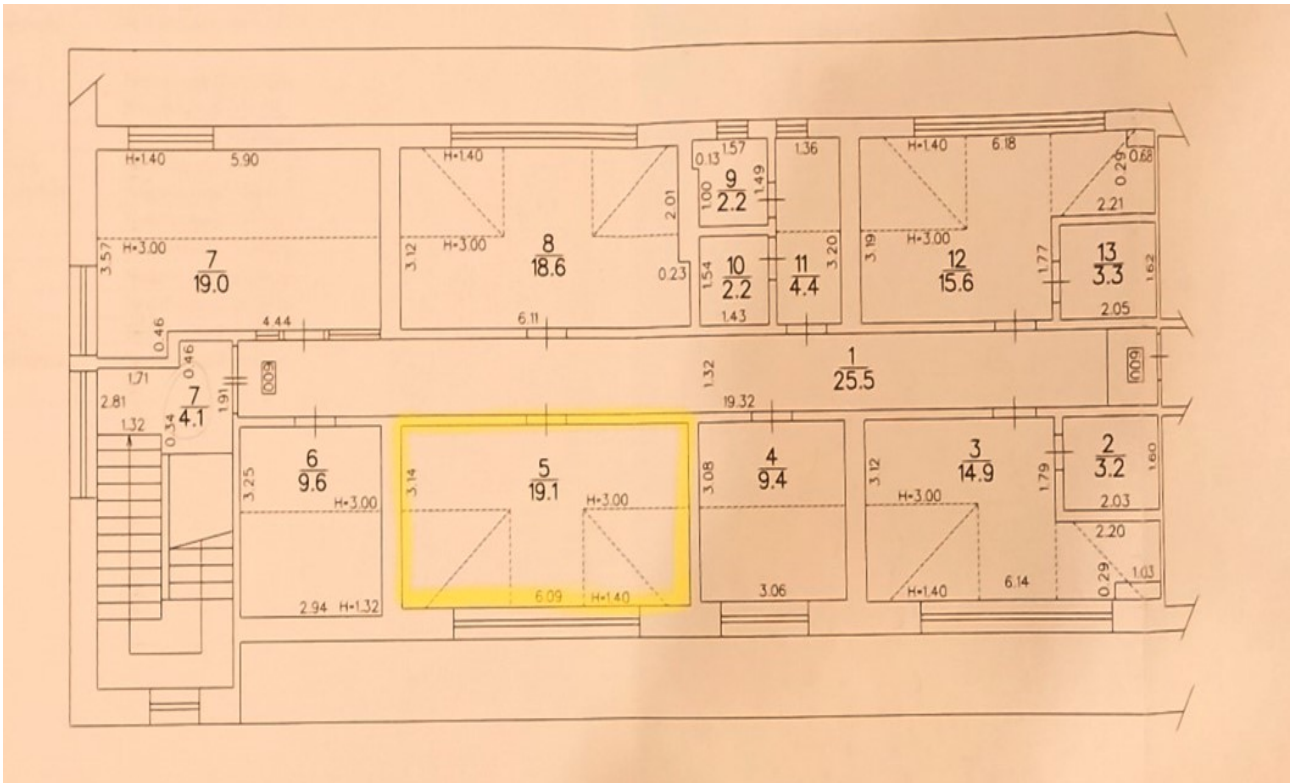
_____ K.Zaļkalns

NOMNIEKS:

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

TELPU PLĀNS



Domes priekšsēdētājs

G. Važa

TELPAS PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, 2024. gada ____.

Smārdes pagasta pārvalde, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, LV-3129, Smārdes pagasta pārvaldes vadītāja Kristapa Zaļkalna personā, kurš rīkojas uz pagasta pārvaldes nolikuma pamata, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no vienas puses,

_____ (turpmāk – NOMNIEKS), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 2024. gada ____ starp Pusēm noslēgtā Līguma Nr. _____ (turpmāk – Līgums) 1.5. punktu, paraksta šādu telpas pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk – Akts):

1. Parakstot Aktu, IZNOMĀTĀJS nodod un NOMNIEKS pieņem atlīdzības lietošanā nodoto nedzīvojamo telpu Nr. 5 Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 19,1 m², telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001, turpmāk – telpa.

2. Telpas nomas maksa sākas aprēķināt no 2024. gada ____.

3. NOMNIEKS, parakstot Aktu apliecina, ka par telpas tehnisko stāvokli un pretenzijas par tās lietošanas nodošanu (ir/nav/pretenzijas) _____

4. Parakstot Aktu NOMNIEKS apliecina, ka:

4.1. ir apskatījis telpu un atzīst, ka tā ir lietošanai paredzētajam mērķim atbilstošā stāvoklī;

4.2. IZNOMĀTĀJS ir nodevis NOMNIEKAM visus materiālus (atslēgas), kas nepieciešami, lai iekļūtu ēkā un iznomātajā telpā.

5. Nomnieks apņemas lietot Akta 1. punktā minēto telpu saskaņā ar Līguma noteikumiem.

6. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai no Pusēm.

IZNOMĀTĀJS:

Smārdes pagasta pārvalde

Nodokļu maksātāja reģistrācijas

Nr. 90000050975

Juridiskā adrese: Jaunā iela 9, Smārde,

Smārdes pagasts, Tukuma novads,

LV-3129

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

Pārvaldes vadītājs

_____ K.Zaļkalns

NOMNIEKS:

TELPAS PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS AKTS

Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, 20 __. gada __. _____

_____ (turpmāk – NOMNIEKS), no vienas puses,

Smārdes pagasta pārvalde, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, LV-3129, Smārdes pagasta pārvaldes vadītāja _____ personā, kurš rīkojas uz iestādes nolikuma pamata, turpmāk – IZNOMĀTĀJS, no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz 202 __. gada __. _____ starp Pusēm noslēgtā Nedzīvojamās telpas nomas līguma (turpmāk – Līgums) 5.3.10. apakšpunktu, paraksta šādu telpas pieņemšanas un nodošanas aktu (turpmāk – Akts):

1. NOMNIEKS nodod un IZNOMĀTĀJS pieņem nedzīvojamo telpu Nr. 5 Jaunā ielā 9, Smārdē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 19,1 m², telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 9082 010 0224 001, turpmāk – telpa.

2. Parakstot Aktu, IZNOMĀTĀJS apliecina, ka:

2.1. ir apskatījis telpu un atzīst, ka tā ir lietošanai atbilstošā stāvoklī;

2.2. NOMNIEKS ir nodevis IZNOMĀTĀJAM visus materiālus (atslēgas), kas nepieciešami, lai iekļūtu ēkā un iznomātajā telpā;

2.3. visi maksājumi veikti un par telpu uz 20 __. gada __. _____ NOMNIEKAM nav parādu par telpas nomu.

3. Akts sastādīts uz 1 (vienas) lapas, parakstīts divos eksemplāros, pa vienam katrai Pusei.

IZNOMĀTĀJS:

Smārdes pagasta pārvalde

Nodokļu maksātāja reģistrācijas

Nr. 90000050975

Juridiskā adrese: Jaunā iela 9, Smārde,

Smārdes pagasts, Tukuma novads,

LV-3129

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

Pārvaldes vadītājs

NOMNIEKS:

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/26
(prot. Nr. 1, 26. §)

Par pašvaldības zemes vienības “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, nomas tiesību izsolī un nomas tiesību izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) nekustamais īpašums “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9068 003 0143, sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 13,8313 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9068 003 0143 (turpmāk – Nekustamais īpašums), kur galvenais lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). Nekustamais īpašums nav reģistrēts zemesgrāmatā.

Pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv sadaļā “Iznomājami īpašumi” 2023. gada 18. decembrī bija publicēta informācija par iespēju pieteikties nomāt daļu no Nekustamā īpašuma 3,0 ha platībā, ar pieteikšanās beigu termiņu līdz 2024. gada 7. janvārim.

Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldē 2023. gada 20. decembrī saņēmti 2 (divi) pieteikumi ar lūgumu iznomāt Nekustamā īpašuma daļu 3,0 ha platībā:

- 1) Subota zemnieku saimniecības “PĪLĀDŽI”, reģistrācijas numurs 49201016164, juridiskā adrese “Meņģi”, Lestenes pagasts, Tukuma novads, iesniegums (reģistrācijas Nr. ILP/1-24/23/217);
- 2) X, dzīvojoša X, iesniegums (reģistrācijas Nr. ILP/1-24/23/225).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2023. gada 29. jūnija lēmumu Nr. TND/23/363 “Par lauksaimniecībā izmantojamās neapbūvētās zemes nomas maksas vidējo nosacīto 1 ha tirgus nomas maksu gadā atsevišķos Tukuma novada pagastos un Kandavas pilsētā” (prot. Nr. 8, 20. §) 1.9. apakšpunktu Lestenes pagastam apstiprināts zemes nomas maksas pakalpojuma cenrādīs par lauksaimniecības zemi 167,00 *euro* (viens simts sešdesmit septiņi *euro*) par vienu ha gadā bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN).

Pamatojoties uz minēto, Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2024. gada 10. janvāra sēdē sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu nodot daļu no Nekustamā īpašuma 3 ha platībā mutiskai nomas tiesību izsolei ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 501,00 *euro* (pieci simti viens *euro*) bez PVN gadā (167 x 3). Komisija pieņēma lēmumu uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei veikt Nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu un visu Nekustamajā īpašumā iznomāto platību precizēšanu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 73. panta ceturto daļu *pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo īpašumu, kā arī veikt citas privāttiesiskas darbības, ievērojot likumā noteikto par rīcību ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu*, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6. pantu un Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 35. punktu [...] *informāciju par atvasinātās publiskas personas neapbūvētu zemesgabalu publicē attiecīgās atvasinātās publiskās personas tīmekļvietnē. Iznomātājs papildus var izmantot arī citus informācijas paziņošanas veidus, lai informācija sasniegtu pēc iespējas plašāku nomas tiesību pretendentu loku*. 40. punktu *Neapbūvēta zemesgabala nomas tiesību solīšanu rakstiskā vai mutiskā*

izsolē sāk no iznomātāja noteiktās izsoles sākuma nomas maksas (bet tā nedrīkst būt mazāka par šo noteikumu [5. punktā](#) minēto). Iznomātājs organizē neapbūvēta zemesgabala apsekošanu un faktiskā stāvokļa novērtēšanu un izsoles sākuma nomas maksu nosaka, ievērojot zemesgabala atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Izsoles sākuma nomas maksas noteikšanai iznomātājs var pieaicināt neatkarīgu vērtētāju [..], Tukuma novada dome nolemj:

1. nodot mutiskai nomas tiesību izsolei pašvaldības nekustamā īpašuma “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9068 003 0143 zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9068 003 0143 daļu 3,0 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums),

2. noteikt, ka Nekustamā īpašuma izsoles sākuma cena ir **501,00 euro** (pieci simti viens euro) bez PVN gadā,

3. apstiprināt nomas tiesību izsoles noteikumus Nr. 7 (pielikumā),

4. uzdot Nekustamā īpašuma nomas tiesību izsoli organizēt Komisijai,

5. informāciju par izsoli publicēt pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv,

6. uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei veikt Nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu un visu Nekustamajā īpašumā iznomāto platību precizēšanu,

7. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.01.2024.

lēmumu Nr. TND/24/26 (prot. Nr. 1, 26. §)

NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. 7

(prot. Nr. 1, 26. §)

**Par pašvaldības zemes vienības
“Zariņi”, Lestenes pagastā,
Tukuma novadā, nomas tiesību izsoli**

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Mutiskā nomas tiesību izsolē ar augšupejošu nomas maksas soli tiek nodota nomā Tukuma novada pašvaldības nekustamā īpašuma “Zariņi”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9068 003 0143 13,8313 ha kopplatībā neapbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9068 003 0143 daļa 3,0 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums).

1.2. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nav nostiprinātas zemesgrāmatā.

1.3. Nomas līgumā paredzētais izmantošanas veids – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101).

1.4. Iznomātājs – Tukuma novada pašvaldība.

1.5. Izsolī rīko Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija).

1.6. Izsoles veids – mutiska izsole ar augšupejošu soli (turpmāk – Izsole).

1.7. Izsoles sākuma cena **501,00 euro** (pieci simti viens euro) gadā bez PVN.

1.8. Pirmais un turpmākie solīšanas soļi – **30,00 euro** (trīsdesmit euro).

1.9. Izsoles mērķis ir iznomāt Nekustamo īpašumu par maksimāli lielāko nomas cenu, nosakot pretendentu, kas šādu cenu piedāvās ar mutiskās izsoles metodi.

1.10. Izsoles dalības maksa – **25,00 euro** (divdesmit pieci euro).

1.11. Izsoles nodrošinājums – **100,00 euro** (viens simts euro).

1.12. Izsoles dalības maksa un izsoles nodrošinājums, atsevišķos maksājumos iemaksājami līdz **2024. gada 12. februāra plkst. 12.00** kādā no Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, kontiem:

- AS “Swedbank”, LV17HABA0001402040731;

- AS “SEB banka”, LV36UNLA0050005218803;

- AS “Citadele banka”, LV58PARX0001396060003.

2. Izsoles sākuma cena un nomas līguma termiņš

2.1. Nomas maksas sākuma cena **501,00 euro** (pieci simti viens euro) bez PVN gadā.

2.2. Papildus nomas maksai ir jāmaksā nekustamā īpašuma nodoklis.

2.3. Nomas līgums tiek slēgts uz 5 (pieciem) gadiem.

3. Izsoles dalībnieki

5.1. Par Izsoles dalībnieku var kļūt:

5.1.1. Subota zemnieku saimniecība "PĪLĀDŽI", reģistrācijas numurs 49201016164, juridiskā adrese "Meņģi", Lestenes pagasts, Tukuma novads,

5.1.2. X, dzīvojošs X.

5.2. Noteikumu 5.1. punktā norādītām personām ir tiesības nomāt Nekustamo īpašumu, ja:

5.2.1. izsoles dalībniekam nav parādu attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību (t. sk. nekustamā īpašuma nodoklis, nomas maksas vai cita veida neizpildītas līgumsaistības);

5.2.2. pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs nav vienpusēji izbeidzis ar Izsoles dalībnieku citu līgumu par īpašuma lietošanu, tāpēc ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ.

5.3. Izsoles dalībniekam, reģistrējoties Izsolei, rakstiski jāapliecina, ka šo noteikumu 5.2.punktā minētie ierobežojumi uz viņu neattiecas. Ja tiek atklāts, ka Izsoles dalībnieks ir sniedzis nepatiesas ziņas, Izsoles dalībnieks tiek svītrots no Izsoles dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta dalības maksa.

5.4. Visiem izsoles dalībniekiem, kas vēlas piedalīties izsolē, jāiemaksā Izsoles dalības maksa 25,00 *euro* (divdesmit pieci *euro*) un Izsoles nodrošinājums 100,00 *euro* (viens simts *euro*).

5.5. Dalībnieki, kuri nav iemaksājuši dalības maksu un nodrošinājumu līdz šajos noteikumos norādītajam termiņam, netiek pielaisti dalībai Izsolē.

6. Dalībnieku reģistrācijas kārtība

6.1. Dalībniekiem jāreģistrējas uz Izsolī Tukuma novada pašvaldībā, Talsu ielā 4, Tukumā, vai pieteikumu jāiesniedz parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, iesūtot to uz elektronisko pasta adresi: pasts@tukums.lv līdz **2024. gada 12. februārim plkst. 12.00 (ieskaitot)**.

6.2. Izsoles dalībniekiem, kuri vēlas reģistrēties, Komisijai jāiesniedz vai jāuzrāda šādi dokumenti:

6.2.1. fiziskām personām:

6.2.1.1. jāuzrāda personu apliecinošs dokuments. Ja fizisku personu pārstāv tās pilnvarnieks, tad jāuzrāda notariālā kārtībā apliecināta pilnvara (oriģināleksemplārs) un pilnvarnieks uzrāda personu apliecinošu dokumentu;

6.2.1.2. attaisnojuma dokuments par dalības maksas samaksu;

6.2.1.3. attaisnojuma dokuments par nodrošinājuma maksas samaksu;

6.2.1.4. iesniegums, kurā norādīts plānotais Nekustamā īpašuma izmantošanas veids,

6.2.2. juridiskām personām:

6.2.2.1. ja juridisko personu nepārstāv persona, kuras pārstāvības tiesības pārbaudāmas Lursoft datu bāzē, pārstāvja pilnvara (oriģināls), ar norādi, ka persona tiek pilnvarota piedalīties nomas tiesību izsolē, personu apliecinošs dokuments;

6.2.2.2. attaisnojuma dokuments par dalības maksas samaksu;

6.2.2.3. attaisnojuma dokuments par nodrošinājuma maksas samaksu;

6.2.2.4. iesniegums, kurā norādīts plānotais Nekustamā īpašuma izmantošanas veids.

6.3. Izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles reģistrācijas lapā iesniegšanas secībā, kurā tiek norādītas šādas ziņas:

6.3.1. dalībnieka kārtas numurs;

6.3.2. vārds, uzvārds (juridiskām personām tās pilns nosaukums);

6.3.3. personas kods (juridiskām personām reģ. Nr.);

6.3.4. deklarētās dzīvesvietas adrese (juridiskai personai juridiskā adrese);

6.4. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

6.4.1. nav sācies vai jau beidzies dalībnieku reģistrācijas termiņš,

6.4.2. nav uzrādīti un iesniegti nepieciešamie dokumenti,

6.4.3. izsoles dalībnieks neatbilst šo noteikumu 5.2. punktā minētajām prasībām.

6.5. Izsoles dalībnieks parakstās, ka ir iepazinies ar izsoles noteikumiem.

6.6. Pieteikuma dokumenti jāsaņem valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno zvērināta tulka apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.

6.7. Ja noteiktā termiņā Izsolei ir reģistrējies tikai viens dalībnieks, tad Komisija lemj par nomas tiesību piešķiršanu vienīgajam reģistrētajam Izsoles dalībniekam par Izsoles sākuma cenu.

7. Izsoles norise

7.1. Izsole notiks **2024. gada 13. februārī**, Tukuma novada pašvaldībā, Tukumā, Talsu ielā 4, Sēžu zālē 2. stāvā, **plkst. 14.15.**

7.2. Izsolei vada Komisijas priekšsēdētājs, kurš, atklājot Izsolei, nosauc savu vārdu, uzvārdu un katra Komisijas locekļa uzvārdu, raksturo izsolāmo nomas objektu un paziņo sākotnējo nomas maksu.

7.3. Izsole tiek protokolēta. Ja kāds Izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa procentos tiek apstiprināta ar Izsoles dalībnieka parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā.

7.4. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Komisijas priekšsēdētājs paziņo pirmā solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no Izsoles dalībniekiem vairs augstāku cenu nepiedāvā, Komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārtoti visaugstāko piedāvāto cenu un fiksē to ar piesitienu. Pēdējais piesitiens aizstāj paziņojumu par to, ka Komisijas priekšsēdētājs pieņēmis solījumu, un šis piesitiens noslēdz Izsolei. Ja vairāki Izsoles dalībnieki vienlaikus nosauc vienu augstāko cenu, Komisijas priekšsēdētājs kā solījumu nosaka un pieņem pirmo cenas pieteikumu.

7.5. Ja kāds Izsoles dalībnieks atsakās no turpmākās solīšanas, viņa pēdējā solītā nomas maksa tiek apstiprināta ar Izsoles dalībnieka parakstu Izsoles dalībnieku sarakstā.

7.6. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis visaugstāko cenu, ar savu parakstu protokolā apliecina savu gribu nomāt pašvaldības zemi par nosolīto, protokolā norādīto cenu. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nomas tiesības, bet neparakstās protokolā, tādējādi ir atteicies no nomas tiesībām. Viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta, tam netiek atmaksāta iemaksātā nodrošinājuma nauda. Zemes nomas tiesības tiek piedāvātas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

7.7. Ja izsolei reģistrējies viens izsoles dalībnieks, izsole atzīstama par notikušu. Izmotājais ar nomas tiesību pretendentu slēdz nomas līgumu par nomas maksu, kas nav zemāka par izsoles sākumcenu.

7.8. Izsoles dalībniekiem Izsoles dalības nauda netiek atgriezta.

8. Izsoles rezultātu apstiprināšana

8.1. Komisija izsoles rezultātus apstiprina izsoles dienā.

8.2. Informācija par Izsoles rezultātiem un nomas tiesību piešķiršanu piecu darbdienu laikā pēc Izsoles rezultātu apstiprināšanas tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9. Līguma slēgšana un norēķinu kārtība

9.1. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis Nekustamā īpašuma nomas tiesības 15 (piecpadsmit) dienu laikā no dienas, kad Komisija apstiprinājusi Izsoles rezultātus, noslēdz līgumu ar pašvaldību par pašvaldības īpašuma zemes nomu.

9.2. Ja Izsoles dalībnieks 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Izsoles rezultātu apstiprināšanas nav noslēdzis nomas līgumu, viņš zaudē tiesības uz pašvaldības īpašuma nomu un tam netiek atmaksāta Izsoles nodrošinājuma nauda. Komisija piedāvā īpašumu nomāt Izsoles dalībniekam, kurš Izsolē nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, un divu darbdienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9.3. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz piedāvājumu Komisijai sniedz divu nedēļu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja Izsoles dalībnieks piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, septiņu darbdienu laikā pēc Izsoles uzvarētāja apstiprināšanas Komisijā viņš paraksta nomas līgumu. Informācija par nomas līguma

noslēgšanu ne vēlāk kā divu darbdienu laikā pēc tā spēkā stāšanās tiek publicēta Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv.

9.4. Izsoles dalībnieka, kurš nosolījis īpašuma nomas tiesības, piedāvātā augstākā summa ar attiecīgajām nodevām jāmaksā nomas līgumā noteiktā kārtībā.

9.5. Izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts zemes nomas līguma pirmā gada norēķinos par zemes nomu.

10. Gadījumi, kad Izsole uzskatāma par nenotikušu

10.1. Izsole atzīstama par nenotikušu vai izbeidzama bez rezultāta:

10.1.1. ja Izsolei nav reģistrējies neviens Izsoles dalībnieks;

10.1.2. ja tiek noskaidrots, ka nepamatoti norādīta kāda Izsoles dalībnieka piedalīšanās Izsolē vai nepareizi norādīts kāds pārsolījums;

10.1.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās Izsolē;

10.1.4. ja izsolāmās īpašuma nomas tiesības ieguvusi persona, kurai nav bijis tiesību piedalīties Izsolē;

10.1.5. ja Izsolē starp tās dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ir iespaidojusi izsoles rezultātus vai gaitu;

10.1.6. ja Komisija nav apstiprinājusi Izsoles rezultātus;

10.1.6. ja pēc noteiktā termiņa nomas tiesību nosolītājs nav noslēdzis līgumu ar pašvaldību un, ja nākamais Izsoles dalībnieks, kurš solījis nākamo lielāko cenu, pašvaldības noteiktā termiņā nav izteicis vēlmi slēgt nomas līgumu.

11. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

11.1. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domē rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Izsoles noslēguma dienas.

11.2. Komisijas faktisko rīcību vai izdoto administratīvo aktu administratīvā procesa dalībniekam ir tiesības apstrīdēt Tukuma novada domē, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101. Tukuma novada domes lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā. Pārsūdzības kārtību norāda Komisijas izdotajā administratīvajā aktā.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

1. pielikums
Tukuma novada domes 25.01.2024.
Nomas tiesību izsoles noteikumiem Nr. 7
(prot. Nr. 1, 26. §)

Publicējamā informācija par nomas objektu

Nomas objekts	Nekustamā īpašuma "Zariņi", Lestenes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9068 003 0143, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9068 003 0143 daļa 3,0 ha platībā.
Nomas tiesību izsoles veids	Pirmā atklātā mutiskā izsole ar augšupejošu soli.
Iznomājamā objekta sākuma cena	501,00 <i>euro</i> (pieci simti viens <i>euro</i>) bez PVN gadā
Maksimālais iznomāšanas termiņš	5 (pieci) gadi
Nomas objektu raksturojošā informācija un citi iznomāšanas nosacījumi	Nomas tiesību ieguvējam nav tiesību nomas objektu vai tā daļu nodot apakšnomā bez iznomātāja rakstiskas piekrišanas.
Izsoles solis	30,00 <i>euro</i> (trīsdesmit <i>euro</i>)
Izsoles rīkošanas un pretendentu pieteikšanās laiks un vieta	Tukuma novada pašvaldības telpas, Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, Sēžu zāle 2. stāvā, 2024. gada 13. februārī plkst. 14.15. Persona, kura vēlas nomāt nomas objektu, ierodas ar personas apliecināšanu dokumentu un iesniedz pieteikumu, kurā norāda: fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, juridiskā persona, arī personālsabiedrība, – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru un juridisko adresi; nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir); elektroniskā pasta adresi (ja ir); nomas objektu; nomas laikā plānotās darbības nomas objektā. Pieteikumu var iesniegt Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, sākot no informācijas publicēšanas dienas Tukuma novada pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv līdz 2024. gada 12. februāra plkst. 12:00.
Iznomājamā objekta apskates vieta un laiks	Katru darba dienu no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00, saskaņojot to ar Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītāju Vilni Janševski, tālr. 29405027.
Izsoles rīkotājs	Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija. Izsoles rezultātus apstiprina Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija.
Citi noteikumi	Zemes nomas līgums tiek noslēgts 15 (piecpadsmit) dienu laikā no izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas. Izsoles rezultātus apstiprina Komisija.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

2. pielikums

Tukuma novada domes 25.01.2024.

Nomas tiesību izsoles noteikumiem Nr. 7
(prot. Nr. 1, 26. §)

ZEMES NOMAS LĪGUMS

Tukumā, 2024. gada _____

Nr. _____

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas saskaņā ar Pašvaldību likuma 17. panta trešās daļas 5. punktu un Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 "Tukuma novada pašvaldības nolikums" 35.13. apakšpunktu (turpmāk – IZNOMĀTĀJS), no vienas puses un

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____, LV-_____, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes loceklis _____, turpmāk – NOMNIEKS, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti "Puses" vai katrs atsevišķi arī "Puse", pamatojoties uz Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2024. gada _____ lēmumu Nr. _____ "Par _____" (prot. Nr. ____, ____. §.), no brīvas gribas, bez viltus, maldības un spaidiem, savā starpā noslēdz šāda satura nedzīvojamās telpas nomas līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. IZNOMĀTĀJS nodod atlīdzības lietošanā (nomā) NOMNIEKAM un NOMNIEKS pieņem atlīdzības lietošanā (nomā) nekustamā īpašuma "Zariņi", Lestenes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9068 003 0143 zemes vienības 13,8313 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9068 003 0143 daļu 3,0 ha platībā (turpmāk – zemesgabals). Zemesgabala robežas NOMNIEKAM ierādītas dabā un zināmas.

1.2. Uz zemesgabala neatrodas ēkas.

1.3. Zemesgabala faktiskais stāvoklis NOMNIEKAM ir zināms, un IZNOMĀTĀJS to nodod, bet NOMNIEKS to pieņem "kā tas stāv", nepaturot tiesību celt prasību par Līguma atcelšanu pārmērīgu zaudējumu dēļ, attiecībā uz nomas maksas apmēru.

1.4. IZNOMĀTĀJS apliecina, ka nomā nododamais zemesgabals nav nevienam citam atsavināts, par to nav noslēgti jebkādi cerību līgumi, tas nav nevienam citam nodots lietošanā, nav iekļāts, zemesgabala lietošanai nepastāv aizliegums, zemesgabals nav apgrūtināts ar parādiem un saistībām.

1.5. Iznomātā zemesgabala lietošanas mērķis: lauksaimniecībā izmantojamā zeme, NĪLM kods 0101.

2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. IZNOMĀTĀJS apņemas:

2.1.1. šā Līguma abpusējas parakstīšanas brīdī nodot NOMNIEKAM nomas lietošanā Līgumā noteikto zemesgabalu;

2.1.2. nepasliktināt NOMNIEKA nomas tiesības uz visu vai jebkādu daļu no iznomājamās zemes, netraucēt NOMNIEKAM zemesgabala lietošanu;

2.1.3. neapgrūtināt iznomāto zemi bez NOMNIEKA iepriekšējas rakstiskas piekrišanas;

2.1.4. atlīdzināt NOMNIEKAM tiešos zaudējumus, kas IZNOMĀTĀJA vai viņa pilnvarotu personu dēļ radušies NOMNIEKAM saistībā ar Līguma izpildi;

2.1.5. izskatīt visus NOMNIEKA lūgumus, iesniegumus, paziņojumus, pretenzijas, piedāvājumus u.tml. un sniegt tam atbildi.

2.2. IZNOMĀTĀJAM ir tiesības:

- 2.2.1. saņemt no NOMNIEKA nomas maksu Līgumā noteiktos termiņos un apmērā;
- 2.2.2. ar NOMNIEKU saskaņotā laikā apsekot zemesgabalu, lai pārliecinātos par tā izmantošanu atbilstīgi Līguma nosacījumiem;
- 2.2.3. prasīt NOMNIEKAM nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM radušos zaudējumus.
- 2.3. NOMNIEKS apņemas:
 - 2.3.1. ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos aktus, t. sk. par zemes izmantošanu;
 - 2.3.2. ievērot zemesgabala lietošanas tiesību ierobežojumus, kas nav ierakstīti zemesgrāmatā;
 - 2.3.3. ar savu darbību neizraisīt zemesgabala applūšanu ar notekūdeņiem, tā pārpurvošanos vai sablīvēšanos;
 - 2.3.4. nepieļaut zemesgabala piesārņošanu ar atkritumiem un novērst citus zemi postošus procesus;
 - 2.3.5. nepieļaut darbību, kas pasliktina citu zemesgabalu lietotāju vai īpašnieku zemes kvalitāti;
 - 2.3.6. kopt un uzturēt kārtībā lietošanā saņemto zemesgabalu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 2.3.7. apakšzemes komunikāciju avāriju gadījumos nekavējoties ziņot par to organizācijai, kas apkalpo attiecīgās komunikācijas, un veikt steidzamus organizatoriskus pasākumus avārijas likvidēšanai;
 - 2.3.8. uzturēt zemesgabalu kārtībā atbilstoši sanitārtehniskajām, ugunsdrošības, citām valsts un pašvaldības prasībām;
 - 2.3.9. termiņā maksāt nomas maksu apmēros un kārtībā, kādi noteikti Līgumā;
 - 2.3.10. ievērot elektropārvalu, kabeļu, cauruļvadu, meliorācijas sistēmu sakaru līniju un citu infrastruktūras objektu aizsardzības un ekspluatācijas noteikumus;
 - 2.3.11. ievērot dabas aizsardzības noteikumus, ievērot aizsardzībā esošo objektu aizsargjoslu un aizsargzonu izmantošanas režīmu;
 - 2.3.12. ne ar vienu no savām tiešām darbībām nepasliktināt visa zemesgabala vai jebkādas tā daļas stāvokli un nepazemināt tā vērtību;
 - 2.3.13. neizdot apakšnomā zemesgabalu vai tā daļu citām fiziskām vai juridiskām personām bez IZNOMĀTĀJA rakstiskas atļaujas;
 - 2.3.14. atlīdzināt IZNOMĀTĀJAM zaudējumus, kuri radušies NOMNIEKA vai viņa pilnvaroto personu vainas dēļ;
 - 2.3.15. vismaz divus mēnešus iepriekš rakstveidā paziņot IZNOMĀTĀJAM par Līguma laušanu pirms termiņa;
 - 2.3.16. Līguma termiņam beidzoties vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, NOMNIEKAM ir pienākums nodot zemesgabalu atpakaļ IZNOMĀTĀJAM iespējami labā stāvoklī.
- 2.4. NOMNIEKAM ir tiesības Līguma darbības laikā bez traucējumiem lietot zemesgabalu atbilstoši nomas mērķim.

3. NOMAS MAKSA UN NORĒĶINU VEIKŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Par zemesgabala nomu NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM nomas maksu _____ *euro (summa vārdiem euro)* bez PVN gadā. Līdz ar nomas maksu NOMNIEKS maksā arī PVN normatīvajos aktos noteiktā apmērā. Izsoles nodrošinājums 100,00 *euro* (viens simts *euro*) tiek ieskaitīts pirmā gada norēķinos par zemes nomu.
- 3.2. Papildus Līguma 3.1. punktā minētajai nomas maksai NOMNIEKS maksā visas valsts nodevas un nodokļus, t. sk. Nekustamā īpašuma (zemes) nodokli. Nomas maksa tiek pārskaitīta IZNOMĀTĀJAM uz Līguma norādīto bankas kontu.
- 3.3. Ikgadējo zemesgabala nomas maksu, pamatojoties uz IZNOMĀTĀJA izsniegtu rēķinu, NOMNIEKS maksā četros maksājumos:
 - 3.3.1. par 1. ceturksni līdz 31. martam;

- 3.3.2. par 2. ceturksni līdz 15. maijam;
 - 3.3.3. par 3. ceturksni līdz 15. augustam;
 - 3.3.4. par 4. ceturksni līdz 15. novembrim,
- iemaksājot IZNOMĀTĀJA bankas norēķinu kontā, kas norādīts Līguma 8. punktā.

3.4. Nomas maksa par nepilnu mēnesi tiek aprēķināta pilna mēneša apmērā.

3.5. IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs vienpusēji mainīt zemes nomas maksu, ja stājušies spēkā grozījumi normatīvajos aktos, tai skaitā pašvaldības saistošajos noteikumos, par pašvaldības zemes nomas maksas apmēru. Šādas zemes nomas maksas izmaiņas NOMNIEKAM ir saistošas ar dienu, kad attiecīgi grozījumi normatīvajos aktos ir stājušies spēkā un NOMNIEKS par šādām zemes nomas maksas izmaiņām netiek iepriekš brīdināts. Mainītais zemes nomas maksas apmērs NOMNIEKAM tiek darīts zināms, izrakstot kārtējo rēķinu par zemes nomu.

3.6. Ja maksājumi par zemesgabala nomu netiek veikti noteiktajā termiņā, NOMNIEKS maksā IZNOMĀTĀJAM līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma par katru nokavēto dienu.

3.7. Līgumsoda samaksa neatbrīvo NOMNIEKU no pārējo ar šo Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.

4. ATBILDĪBA

4.1. Līguma saistību nepildīšanas gadījumā vainīgā Puse ir atbildīga par otram Pusei radušos zaudējumu atlīdzināšanu.

4.2. Zaudējumu segšana neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildīšanas pienākuma.

4.3. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi un neizpildes dēļ radītajiem zaudējumiem, ja tas noticis nepārvaramas varas apstākļu (piemēram, dabas stihija, ugunsgrēks, militāras akcijas, masu nekārtības) dēļ. Minēto apstākļu esību apliecina kompetenta institūcija. Par līgumsaistību izpildes neiespējamību minēto apstākļu dēļ viena Puse rakstiski informē otru 3 (trīs) dienu laikā pēc šo apstākļu iestāšanās un ja nepieciešams, vienojas par turpmāku līguma izpildes kārtību vai izbeigšanu.

4.4. IZNOMĀTĀJS nav atbildīgs par jebkādu zaudējumu atlīdzību NOMNIEKAM, ja NOMNIEKS tīši vai aiz nevērības, vai nolaidības ir pieļāvis zaudējumu rašanos savā valdījumā esošajam zemesgabalam un tā tehniskajām komunikācijām.

4.5. Par visām prasībām, kādas pēc Līguma noslēgšanas varētu tikt celtas par zemesgabalu no trešo personu puses, un kuras NOMNIEKS ar Līgumu nav uzņēmis, un par kurām nav ticis informēts, atbild IZNOMĀTĀJS.

5. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN DARBĪBAS LAIKS

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un tas ir noslēgts uz 5 (pieciem) gadiem – līdz 20__ . gada Pēc Līguma stāšanās spēkā visas iepriekšējās Pušu mutiskās vienošanās, pārrunas un sarakste par Līguma priekšmetu zaudē spēku.

5.2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta vai NOMNIEKA uzņēmums tiek atsavināts trešajai personai, Līguma noteikumi pāriet uz tiesību un saistību pārņēmēju un Līguma noteikumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem. Puses apņemas pēc pirmā otras Puses pieprasījuma parakstīt nepieciešamos dokumentus šādai tiesību un saistību nodošanai.

6. LĪGUMA IZBEIGŠANA

6.1. Līgumu pirms termiņa IZNOMĀTĀJS var vienpusēji lauzt, informējot NOMNIEKU par to rakstveidā vismaz vienu mēnesi iepriekš, ja NOMNIEKS:

6.1.1. zemi lieto neatbilstoši Līguma noteikumiem;

6.1.2. nodevis zemi lietošanā citai personai pretēji Līguma 2.3.13. apakšpunktā noteiktajai kārtībai;

6.1.3. nav Līgumā noteiktajā termiņā un apmērā samaksājis nekustamā īpašuma nodokli par zemes lietošanu vai zemes nomas maksu, par kuras nokavējumu līgumsoda apmērs sasniedzis 10 % no zemes nomas gada maksas.

6.2. Līguma 4.2. punktā neminētos gadījumos IZNOMĀTĀJS ir tiesīgs lauzt Līgumu pirms termiņa pēc savas iniciatīvas, par to brīdinot NOMNIEKU rakstveidā vismaz trīs mēnešus iepriekš un ļaujot NOMNIEKAM no zemes novākt kārtējā gada ražu, un atbrīvot zemi no NOMNIEKAM piederošām kustamām lietām.

6.3. NOMNIEKS ir tiesīgs lauzt Līgumu pirms termiņa pēc savas iniciatīvas Līguma 2.3.16.apakšpunktā noteiktā kārtībā.

6.4. Līgumu var lauzt pirms termiņa arī citos, šai Līguma nodaļā neminētos, gadījumos, Pusēm par to rakstveidā vienojoties.

6.5. Līgums zaudē spēku, izbeidzoties Līguma termiņam.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Līguma noteikumus var grozīt, Pusēm rakstiski vienojoties, kā arī vienpusēji Līgumā noteiktajos gadījumos. Līguma grozījumiem ir jābūt abu Pušu parakstītiem. Jebkādi Līguma grozījumi, papildinājumi, dokumenti, kas attiecas uz tā juridisko spēku, saturu vai statusu, pēc to parakstīšanas no abām Pusēm, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.2. Visi paziņojumi un cita veida korespondence iesniedzama otrai Pusei personiski pret parakstu vai nosūtāma vēstulē pa pastu uz šajā Līgumā norādīto adresi kā ierakstīts pasta sūtījums, saskaņā ar šā Līguma nosacījumiem.

7.3. Uzskatāms, ka Puse ir saņēmusi attiecīgo paziņojumu ne vēlāk kā 7 (septiņtajā) dienā pēc tā nosūtīšanas dienas, ja paziņojums tiek sūtīts pa pastu.

7.4. Ja kāda no Pusēm maina savu adresi vai citus šajā Līgumā norādītos rekvizītus, tad tās pienākums ir trīs dienu laikā šajā Līgumā noteiktajā kārtībā nogādāt otrai Pusei paziņojumu par rekvizītu maiņu.

7.5. Nepildot Līgumā minētos pienākumus, IZNOMĀTĀJS un NOMNIEKS ir atbildīgi Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.6. Radušies strīdi starp Pusēm tiek risināti, savstarpēji vienojoties. Gadījumā, ja vienoties nav iespējams, strīdus jautājumi izskatāmi tiesā atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.7. Līgums sastādīts uz ___ (_____) lapām latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie IZNOMĀTĀJA, otrs – pie NOMNIEKA. Visiem parakstītajiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līgumam ir pielikums – izkopējums no Kadastra kartes (vai zemes robežu plāns).

7.8. Puses savstarpēji apstiprina, ka saprot Līguma saturu un nozīmi, apzinās Līguma sekas, Līgums atbilst viņu gribai, par ko parakstās šādā veidā:

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

IZNOMĀTĀJS:

Tukuma novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90000050975

Talsu iela 4, Tukums, LV-3101

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

NOMNIEKS:

Reģistrācijas Nr. _____

_____, LV - _____

Gundars Važa

G. Važa

Domes priekšsēdētājs

Nomas zemes izvietojuma shēma



Apzīmējumi:

90680030143—zemes vienību kadastra apzīmējumi

- nomas zeme
- zemes vienību robežas

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/27

(prot. Nr. 1, 27. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) 2023. gada 9. novembrī saņemts X, dzīvo X, iesniegums (reģistrācijas Nr. 9109), kurā lūgta atļaut izpirkt pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – dzīvojamā telpa).

Dzīvojamā telpa ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, kas reģistrēts Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 1331 2 un sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr. 2 ar kopējo platību 53,3 m²;
- kopīpašuma 533/8008 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 008 0317 001;

- kopīpašuma 533/8008 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9001 008 0416.

Dzīvojamā telpa Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, nav iekļauta Tukuma novada domes 2022. gada 30. novembra lēmuma “Par pašvaldības dzīvojamo telpu, kas netiek nodotas atsavināšanai” (prot. Nr. 20, 45. §) pielikumā kā neatsavināmā dzīvojamā telpa.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešā daļa noteic, ka, *atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā “Par dzīvojamo telpu īri” noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirkt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem.*

2023. gada 27. novembrī pašvaldības speciāliste mājokļu jautājumos sniegusi informāciju, ka dzīvojamā telpā deklarētās dzīvesvietas adrese ir piecām personām: X, X, X, X (nepilngadīgs) un X (nepilngadīga). Ģimene dzīvojamo telpu irē kopš 1994. gada. Dzīvojamās telpas īres līgums ar X noslēgts uz noteiktu laiku – līdz 2024. gada 31. oktobrim. X nav parādu par dzīvojamās telpas īri un pakalpojumiem. Tiesā nav celta prasība par īres līguma izbeigšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta ceturrtās daļas 1. punkts noteic, ka *īrnieks vai viņa ģimenes locekļi var pirkt īrēto viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, ja: īrnieks un viņa ģimenes locekļi ir noslēguši notariāli apliecinātu vienošanos par to, kurš vai kuri no viņiem iegūs īpašumā īrēto viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu.*

X iesniegusi notariāli apliecinātu Vienošanos starp kopīgi dzīvojošiem dzīvokļu īrniekiem par izīrēta dzīvokļa izpirkšanas tiesību nodošanu vienam no dzīvokļa īrniekiem (reģistra Nr. 2143), kas zvērinātas notāres Ilzes Rozes klātbūtnē 2023. gada 7. novembrī noslēgta starp X, X un X, kur īrnieka ģimenes locekļi X un X atsakās no īrētā dzīvokļa Nr. 2, Alīnes ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 5. punkta nosacījumiem. X un X neiebilst, ka X izpērk minēto dzīvokli vienpersoniski uz sava – X – vārda.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts noteic, ka *pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja: nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4. panta ceturrtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu (8. pants).*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 6. punkts noteic, ka *nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, vai kustamās mantas vērtība,*

kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, kā arī ņemot vērā tās atlikušo bilances vērtību pēc grāmatvedības uzskaites datiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Interbaltija”, reģistrācijas numurs 40003518352, turpmāk – SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 18. maija atzinumu dzīvojamās telpas visvairāk iespējamā patiesā vērtība atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem ir 16 900,00 *euro* (sešpadsmit tūkstoši deviņi simti *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro* un 50 centi).

Atlikusī bilances vērtība uz 2024. gada 31. janvāri pēc grāmatvedības uzskaites datiem dzīvoklim Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, ir 5105,38 *euro* (pieci tūkstoši viens simts pieci *euro*, 38 centi) (pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. TND1045, inventāra Nr. TND15121045).

Atlikusī bilances vērtība uz 2024. gada 31. janvāri pēc grāmatvedības uzskaites datiem zemei Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, ir 602,75 *euro* (seši simti divi *euro* 75 centi) (Pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. TND11523, inventāra Nr. TND11523).

Pašvaldība ar 2021. gada 8. decembra Pirkuma līgumu Nr. TND/2-58.7/21/60 iegādājās no SIA “Nekustamā īpašuma aģentūras “Nīta”” 533/8008 domājamās daļas no zemes Alīnes ielā 6, Tukumā (kadastra apzīmējums 9001 008 0416) par pirkuma summu 602,75 *euro* (seši simti divi *euro*, 75 centi).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punkts noteic, ka *publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – komisija), ņemot vērā pašvaldības izdevumus dzīvojamās telpas novērtējumam, iesaka dzīvojamo telpu atsavināt par 17 684,25 *euro* (septiņpadsmit tūkstoši seši simti astoņdesmit četri *euro* un 25 centi) (16 900 + 181,50 + 602,75).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta trešā daļa noteic, ka, *pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem. Par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem – nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu. Šos nosacījumus iekļauj pirkuma līgumā. Institūcija, kas organizē publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, var piešķirt pircējam tiesības nostiprināt iegūto īpašumu zemesgrāmatā uz sava vārda, ja viņš vienlaikus zemesgrāmatā nostiprina ķīlas tiesības par labu atsavinātājam.*

Komisija 2024. gada 10. janvāra sēdē sagatavoja lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt dzīvojamo telpu saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešo un ceturto daļu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Civillikuma 1756. un 1765. pantu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 6. punktu, 3. panta pirmās daļas 2. punktu, 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu, 36. panta trešo daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu, 45. panta trešo daļu, ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, Piespiedu dalītā īpašuma privatizētajās daudzdzīvokļu mājās izbeigšanas likuma 11. panta 7. punktu, komisijas 2024. gada 10. janvāra lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu Alīnes ielā 6-2, Tukumā, Tukuma novadā, kas sastāv no dzīvokļa īpašuma Nr. 2 (kadastra numurs 9001 900 4201) ar kopējo platību 53,3 m², kopīpašuma 533/8008 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9001 008 0317 001 un 533/8008 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9001 008 0416,

par nosacīto cenu **17 684,25 euro** (septiņpadsmit tūkstoši seši simti astoņdesmit četri euro un 25 centi) (turpmāk – pirkuma maksa),

2. uzdot Īpašumu nodaļai desmit darba dienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas sagatavot un nosūtīt atsavināšanas paziņojumu X, piedāvājot izmantot pirmpirkuma tiesības un iegādāties dzīvojamo telpu uz nomaksu vai samaksājot pirkuma maksu vienā maksājumā, par ko X viena mēneša laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas jāiesniedz rakstveida iesniegums pašvaldībai, iesniegumā norādot termiņu, kādā tiks nomaksāta pirkuma maksa. Informēt X, ka saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta trešo daļu pirkuma maksas samaksas termiņš nedrīkst pārsniegt 60 (sešdesmit) mēnešus,

3. uzdot Juridiskās nodaļas atbildīgajam juristam desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2. punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar X pirkuma līgumu vai nomaksas pirkuma līgumu. Ja nepieciešams, uzdot Finanšu nodaļai sagatavot pirkuma maksas nomaksas grafiku,

4. noteikt, ka:

4.1. slēdzot nomaksas pirkuma līgumu – nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem;

4.2. slēdzot nomaksas pirkuma līgumu – par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par nomaksas pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem – nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu;

4.3. divu mēnešu laikā pēc nomaksas pirkuma līguma parakstīšanas pircējs reģistrē īpašuma tiesības uz atsavināmo nekustamo īpašumu zemesgrāmatā, papildus reģistrējot atzīmi – “bez Tukuma novada pašvaldības atļaujas atsavināmo objektu nedalīt, neatsavināt un neapgrūtināt ar lietu tiesībām līdz pilnīgai pirkuma maksas samaksai” un nostiprinot ķīlu par labu pašvaldībai, hipotēkas nosacījums – nekustamā īpašuma pirkuma summa;

4.4. pircējs sedz izdevumus, kas saistīti ar pirkuma vai nomaksas pirkuma līguma nostiprināšanu zemesgrāmatā, tai skaitā atzīmes un hipotēkas reģistrēšanu;

4.5. pēc pirkuma līguma vai nomaksas pirkuma līguma noslēgšanas un tā reģistrēšanas zemesgrāmatā piecu dienu laikā pircējs noslēdz dzīvojamās telpas apsaimniekošanas līgumu ar dzīvojamās mājas apsaimniekotāju,

5. Finanšu nodaļai pēc pirkuma līguma noslēgšanas un dzīvojamās telpas reģistrēšanas uz X vārda izslēgt no pašvaldības bilances dzīvojamās mājas Alīnes ielā 6, Tukumā, dzīvokļa īpašumu Nr. 2,

6. pēc pirkuma maksas pilnas apmaksas uzdot pašvaldības Īpašumu nodaļai Zemesgrāmatā dzēst lēmuma 4.3. apakšpunktā norādīto atzīmi un hipotēku,

7. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/28
(prot. Nr. 1, 28. §)

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

Jaunpils un Viesatu pagastu pārvaldē 2023. gada 21. jūlijā saņemts X, dzīvo X (turpmāk – Iesniedzēja), iesniegums (reģistrācijas Nr. JPP/4-9.3.2/23/122), kurā Iesniedzēja lūdz atļauju izpirkt pašlaik īrēto dzīvokli “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Dzīvojamā telpa).

Dzīvojamā telpa ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašums, kas reģistrēts Viesatu pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 106 14, un sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr. 14 ar kopējo platību 35,2 m², ar kadastra Nr. 9090 900 0013;
- kopīpašuma 315/22834 domājamās daļas no daudzdzīvokļu mājas (kadastra apzīmējums 9090 002 0249 001);
- kopīpašuma 315/22834 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9090 002 0249).

Dzīvojamā telpa “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, nav iekļauta Tukuma novada domes 2022. gada 30. novembra lēmuma “Par pašvaldības dzīvojamo telpu, kas netiek nodotas atsavināšanai, sarakstu” (prot. Nr. 20, 45. §) pielikumā kā neatsavināmā dzīvojamā telpa.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešā daļa noteic, ka, *atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā “Par dzīvojamo telpu īri” noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirkt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem.*

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk Komisija) izskatot iesniegumu, konstatēja, ka atsavināšanu var veikt, piedāvājot pirkuma tiesības Iesniedzējai kā dzīvojamās telpas īrnieci. Iesniedzēja Dzīvojamā telpā ir deklarējusi dzīvesvietas adresi kopš 2013.gada 27. novembra un citu Dzīvojamā telpā deklarētu personu nav. Dzīvojamās telpas īres līgums ar Iesniedzēju ir spēkā līdz 2031. gada 23. decembrim. Iesniedzējai nav parāda par Dzīvojamās telpas īri un pakalpojumiem un tiesā nav celta prasība pret Iesniedzēju par īres līguma izbeigšanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 37. panta pirmās daļas 4. punkts noteic, ka, *pārdot publiskas personas mantu par brīvu cenu var, ja: nekustamo īpašumu iegūst šā likuma 4. panta ceturtajā daļā minētā persona. Šajā gadījumā pārdošanas cena ir vienāda ar nosacīto cenu (8 .pants).*

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 6. punkts noteic, ka nosacītā cena ir nekustamā īpašuma vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, vai kustamās mantas vērtība, kas noteikta atbilstoši Standartizācijas likumā paredzētajā kārtībā apstiprinātajiem īpašuma vērtēšanas standartiem, kā arī ņemot vērā tās atlikušo bilances vērtību pēc grāmatvedības uzskaites datiem.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2023. gada 15. jūnija atzinumu, Dzīvojamās telpas visvairāk iespējamā patiesā vērtība atbilstoši Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem ir 1 100,00 *euro* (viens tūkstotis viens simts *euro*), pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 centi).

Atlikusī bilances vērtība uz 2024. gada 31. janvāri pēc grāmatvedības uzskaites datiem dzīvoklim “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, ir 142,12 *euro* (viens simts četrdesmit divi *euro*, 12 centi) (Pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. JPP30124, inventāra Nr. JPP30124).

Atlikusī bilances vērtība uz 2023. gada 31. decembri pēc grāmatvedības uzskaites datiem zemei “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, ir 50,35 *euro* (piecdesmit *euro* 35 centi) (Pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. JPP20812, inventāra Nr. JPP20812).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punkts noteic, ka *publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*

Komisija, ņemot vērā pašvaldības izdevumus dzīvojamās telpas novērtējumam, iesaka Dzīvojamo telpu atsavināt par 1 281,50 *euro* (viens tūkstotis divi simti astoņdesmit viens *euro*, 50 centi).

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta trešā daļa noteic, ka, *pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem. Par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas un par pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem – nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājumu summas par katru kavējuma dienu. Šos nosacījumus iekļauj pirkuma līgumā. Institūcija, kas organizē publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, var piešķirt pircējam tiesības nostiprināt iegūto īpašumu zemesgrāmatā uz sava vārda, ja viņš vienlaikus zemesgrāmatā nostiprina ķīlas tiesības par labu atsavinātājam.*

Pamatojoties uz minēto, Komisija 2024. gada 10. janvāra sēdē ir sagatavojusi lēmuma projektu izskatīšanai Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē ar ierosinājumu atsavināt Dzīvojamo telpu saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešo un ceturto daļu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, 73. panta trešo un ceturto daļu, Civillikuma 1756. un 1765. pantu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta pirmās daļas 6. punktu, 3. panta pirmās daļas 2. punktu, 4. panta ceturtais daļas 5. punktu, 5. panta pirmo daļu, 9. panta otro daļu, 36. panta trešo daļu, 37. panta pirmās daļas 4. punktu, 45. panta trešo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, Komisijas 2024. gada 10. janvāra lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu “Draudzības”-14, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, kas sastāv no dzīvokļa īpašuma Nr. 14 (kadastra numurs 9090 900 0013) ar kopējo platību 35,2 m² un kopīpašuma 315/22834 domājamās daļas no būves ar kadastra apzīmējumu 9090 002 0249 001, kopīpašuma 315/22834 domājamās daļas no zemes ar kadastra apzīmējumu 9090 002 0249, par nosacīto cenu **1 281,50 *euro*** (viens tūkstotis divi simti astoņdesmit viens *euro*, 50 centi) (turpmāk – Pirkuma maksa),

2. uzdot Īpašumu nodaļai desmit darba dienu laikā pēc lēmuma parakstīšanas sagatavot un nosūtīt atsavināšanas paziņojumu X, piedāvājot izmantot pirmpirkuma tiesības un iegādāties dzīvojamo telpu uz nomaksu vai samaksājot pirkuma maksu vienā maksājumā, par ko X viena mēneša laikā no piedāvājuma saņemšanas dienas jāiesniedz rakstveida iesniegums pašvaldībai, iesniegumā norādot termiņu, kādā tiks nomaksāta pirkuma maksa. Informēt X, ka saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta trešo daļu Pirkuma maksas samaksas termiņš nedrīkst pārsniegt 60 (sešdesmit) mēnešus,

3. uzdot Juridiskās nodaļas juristam desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2. punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar X pirkuma līgumu vai nomaksas pirkuma līgumu. Ja nepieciešams, uzdodot Finanšu nodaļai sagatavot Pirkuma maksas nomaksas grafiku,

4. noteikt, ka:

4.1. slēdzot nomaksas pirkuma līgumu – nomaksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem;

4.2. slēdzot nomaksas pirkuma līgumu - par atlikto maksājumu pircējs maksā sešus procentus gadā no vēl nesamaksātās Pirkuma maksas daļas un par nomaksas pirkuma līgumā noteikto maksājumu termiņu kavējumiem – nokavējuma procentus 0,1 procenta apmērā no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu;

4.3. divu mēnešu laikā pēc nomaksas pirkuma līguma parakstīšanas reģistrē īpašuma tiesības uz atsavināmo nekustamo īpašumu zemesgrāmatā, papildus reģistrējot atzīmi – “bez Tukuma novada pašvaldības atļaujas atsavināmo objektu nedalīt, neatsavināt un neapgrūtināt ar lietu tiesībām līdz pilnīgai pirkuma maksas samaksai” un nostiprinot ķīlu par labu pašvaldībai, hipotēkas nosacījums – nekustamā īpašuma pirkuma summu;

4.4. pircējs sedz izdevumus, kas saistīti ar pirkuma vai nomaksas pirkuma līguma nostiprināšanu zemesgrāmatā, tai skaitā atzīmes un hipotēkas reģistrēšanu;

4.5. pēc pirkuma līguma vai nomaksas pirkuma līguma noslēgšanas un tā reģistrēšanas zemesgrāmatā piecu dienu laikā pircējs noslēdz dzīvokļa apsaimniekošanas līgumu ar dzīvojamās mājas apsaimniekotāju,

5. Finanšu nodaļai pēc pirkuma līguma noslēgšanas un nekustamā īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz pircēja vārda izslēgt no Pašvaldības bilances dzīvojamās mājas “Draudzības”, Viesatās, Viesatu pagastā, Tukuma novadā, dzīvokļa īpašumu Nr. 14,

6. pēc pirkuma maksas pilnas apmaksas uzdot Īpašumu nodaļai zemesgrāmatā dzēst lēmuma 4.3. apakšpunktā norādīto atzīmi un hipotēku,

7. uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam veikt kontroli par lēmuma izpildi.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/29
(prot. Nr. 1, 29. §)

Par automašīnas Mercedes-Benz VARIO 818, Reģistrācijas Nr. JA7916, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam

Tukuma novada pašvaldībā saņemts Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka Imanta Valera ierosinājums norakstīt Tukuma novada pašvaldībai piederošo automašīnu Mercedes-Benz VARIO 818, reģistrācijas Nr. JA7916, izlaiduma gads 2012. (turpmāk – Automašīna), kurai saskaņā ar zvērināta tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2023. gada 21. decembra transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr. 095-21/12/2023 konstatēta virspusēja rāmja elementu korozija, virsbūves stiprību ietekmējoši korozijas bojājumi, kas negatīvi ietekmē tās stiprību aizmugurējā daļā, akumulatora baterijas bojājums, eļļas noplūde no motora un transmisijas, riepu nolietojums 70 %.

Pašreizējais Automašīnas tehniskais stāvoklis nepieļauj tās dalību ceļu satiksmē un tā netiek ekspluatēta no 2023. gada jūnija mēneša.

Automašīna uzskaitīta Tukuma novada pašvaldības pamatlīdzekļos ar atlikušo bilances vērtību uz 2023. gada 31. decembri 0,00 euro. Saskaņā ar zvērināta tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2023. gada 21. decembra transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr. 095-21/12/2023 Automašīnas tirgus vērtība noteikta 3500,00 euro.

Pamatojoties uz minēto, Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma 11. panta otro daļu (*Pašvaldībai, pamatojoties uz domes lēmumu, ir tiesības dāvināt (ziedot) finanšu līdzekļus vai mantu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam*), Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 10. pantu:

1. noņemt no uzskaites Ceļu satiksmes drošības direkcijas reģistrā Tukuma novada pašvaldībai piederošo automašīnu Mercedes-Benz VARIO 818, reģistrācijas Nr. JA7916, izlaiduma gads 2012., un ziedot to Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam,

2. pēc Automašīnas ziedošanas uzdot Finanšu nodaļai izslēgt to no Tukuma novada pašvaldības bilances,

3. lēmuma 1. punkta izpildi uzdot Komunālās nodaļas autotransporta loģistikas speciālistam Aivim Krūmiņam,

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam Egīlam Dudem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/30
(prot. Nr. 1, 30. §)

Par automašīnas Mercedes-Benz Sprinter 308, Reģistrācijas Nr. HP8514, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam

Tukuma novada pašvaldībā saņemts Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka Imanta Valera ierosinājums norakstīt Tukuma novada pašvaldībai piederošo automašīnu Mercedes-Benz Sprinter 308, reģistrācijas Nr. HP8514, izlaiduma gads 2003. (turpmāk – Automašīna), kurai saskaņā ar zvērināta tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2023. gada 21. decembra transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr. 096-21/12/2023 konstatēta virspusēja rāmja elementu korozija, virsbūves kreisās puses sliekšņa korozijas bojājumi, salona apdares bojājumi, akumulatora baterijas bojājums, vējstikla bojājums, eļļas noplūde no motora un transmisijas, riepu nolietojums 60 %.

Pašreizējais Automašīnas tehniskais stāvoklis nepieļauj tās dalību ceļu satiksmē un tā netiek ekspluatēta no 2023. gada septembra mēneša.

Automašīna uzskaitīta Tukuma novada pašvaldības pamatlīdzekļos ar atlikušo bilances vērtību uz 2023. gada 31. decembri 0,00 euro. Saskaņā ar zvērināta tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2023. gada 21. decembra transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr. 095-21/12/2023 Automašīnas tirgus vērtība noteikta 1600,00 euro.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma 11. panta otro daļu (*Pašvaldībai, pamatojoties uz domes lēmumu, ir tiesības dāvināt (ziedot) finanšu līdzekļus vai mantu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam*), Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 10. pantu, Tukuma novada dome nolemj:

1. noņemt no uzskaites Ceļu satiksmes drošības direkcijas reģistrā Tukuma novada pašvaldībai piederošo automašīnu Mercedes-Benz Sprinter 308, reģistrācijas Nr. HP8514, izlaiduma gads 2003., un ziedot to Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam,

2. pēc Automašīnas ziedošanas uzdot Finanšu nodaļai izslēgt to no Tukuma novada pašvaldības bilances,

3. lēmuma 1. punkta izpildi uzdot Komunālās nodaļas autotransporta loģistikas speciālistam Aivim Krūmiņam,

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietniekam Egīlam Dudem.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/31
(prot. Nr. 1, 31. §)

Par automašīnas VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, noņemšanu no uzskaites un ziedošanu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam

Tukuma novada pašvaldībā saņemts Engures pagasta pārvaldes vadītājas Kristīnes Raginskas ierosinājums norakstīt Tukuma novada pašvaldībai piederošo automašīnu VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, izlaiduma gads 2006. (turpmāk – Automašīna), kurai saskaņā ar zvērināta tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2023. gada 19. oktobra transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr. 075-019/10/2023 konstatēti tādi vērtību pazeminoši faktori, kā virsbūves nesošās konstrukcijas nozīmīgi koroziju bojājumi, 2. tilta palielināta brīvkustība stabilizatora stiprinājumos, durvju korozijas bojājumi, bojājumi elektrosistēmā, izplūdes sistēmas bojājumi dzinējā, bojāts priekšējais vājstikls.

Pašreizējais Automašīnas tehniskais stāvoklis nepieļauj tās dalību ceļu satiksmē un tā netiek ekspluatēta no 2023. gada oktobra mēneša.

Automašīna uzskaitīta Tukuma novada pašvaldības pamatlīdzekļos ar atlikušo bilances vērtību uz 2023. gada 31. decembri 0,00 euro. Saskaņā ar zvērināta tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2023. gada 19. oktobra transportlīdzekļa vērtības noteikšanas aktu Nr. 075-019/10/2023 Automašīnas tirgus vērtība noteikta 400,00 euro.

Pamatojoties uz minēto, Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma 11. panta otro daļu (*Pašvaldībai, pamatojoties uz domes lēmumu, ir tiesības dāvināt (ziedot) finanšu līdzekļus vai mantu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam*), Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 10. pantu:

1. noņemt no uzskaites Ceļu satiksmes drošības direkcijas reģistrā Tukuma novada pašvaldībai piederošo automašīnu VW Transporter T5, reģistrācijas Nr. JL1174, izlaiduma gads 2006. un ziedot to Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam,

2. pēc Automašīnas ziedošanas uzdot Finanšu nodaļai izslēgt to no Tukuma novada pašvaldības bilances,

3. lēmuma 1. punkta izpildi uzdot Komunālās nodaļas autotransporta loģistikas speciālistam Aivim Krūmiņam,

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Engures pagasta pārvaldes vadītājai Kristīnei Raginskai.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/32
(prot. Nr. 1, 32. §)

Par ziedojuma pieņemšanu Lestenes muzeja būvniecībai

Tukuma novada pašvaldība ziedojumu kontā 2024. gada 8. janvārī saņēmusi ziedojumu no nodibinājuma “Fonds “Daugavas Vanagu Centrālās Valdes pārstāvniecība Latvijā””, reģ. Nr. 40008004689, Lestenes muzeja būvniecībai. Ziedojuma apmērs ir 65 000,00 EUR (sešdesmit pieci tūkstoši euro).

Tukuma novada domes 2017. gada 27. aprīļa noteikumu Nr.12 “Par ziedojumu un dāvinājumu pieņemšanu, izlietošanu un uzskaiti Tukuma novada pašvaldībā un tās budžeta iestādēs” 11.1. punkts noteic, ka *Domes lēmums dāvinājuma (ziedojuma) pieņemšanai, slēdzot dāvinājuma (ziedojuma) līgumu, nepieciešams gadījumos, kad: dāvinājuma (ziedojuma) summa pārsniedz 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši euro), un 12. punkts paredz – gadījumos, kad dāvinātājs (ziedotājs) nav sasniedzams, vai viņam ir citi savi iekšējie dāvinājuma (ziedojuma) noteikumi, kuri paredz citu dāvinājuma (ziedojuma) sniegšanas kārtību, saskaņā ar Domes lēmumu Apdāvinātais sastāda dāvinājuma (ziedojuma) aktu un iegrāmato to atbilstoši grāmatvedības uzskaites prasībām.*

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 17. punktu, kas noteic, ka tikai dome var noteikt kārtību, kādā notiek dāvinājumu pieņemšana un pārzināšana, likuma “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”14. pantu, Tukuma novada dome nolemj:

1. ar pateicību pieņemt ziedojumu no nodibinājuma “Fonds “Daugavas Vanagu Centrālās Valdes pārstāvniecība Latvijā” 65 000,00 EUR (sešdesmit pieci tūkstoši euro) Lestenes muzeja būvniecībai,

2. uzdot Juridiskajai nodaļai 20 dienu laikā sagatavot ziedojuma līgumu un organizēt tā noslēgšanu,

3. uzdot pašvaldības izpilddirektoram I. Liepiņam nodrošināt kontroli par ziedojuma izlietojumu atbilstoši ziedojuma mērķim.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/33
(prot. Nr. 1, 33. §)

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmuma Nr. TND/23/616 “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 19. §) pielikumos un amatu klasificēšanas rezultātu apkopojuma apstiprināšanu

Saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 11. panta pirmo daļu pašvaldības personālam amatus klasificē atbilstoši Ministru kabineta noteiktajam valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, amatu saimi un līmeni nosaka, kā arī klasificēšanas rezultātus apstiprina šo institūciju darbību regulējošos normatīvajos aktos noteiktās amatpersonas (institūcijas).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra noteikumu Nr. 89 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” 48. punktu pašvaldības darbinieku amati tiek klasificēti atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam, nosakot katra amata saimi/apakšsaimi un līmeni. Pamatojoties uz amata saimi/apakšsaimi un līmeni, tiek noteikta amatam atbilstošā mēnešalgu grupa. Iestādes amatus apstiprina dome (1. pielikums – Iestādes amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums).

Ar Tukuma novada domes 2023. gada 26. oktobra lēmumu Nr. TND/23/616 “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 17, 19. §) (turpmāk – lēmums) ir apstiprināts Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 11. panta pirmo daļu, Tukuma novada domes 2022. gada 28. decembra noteikumu Nr. 89 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” 48. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt lēmuma 1. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tukuma novada pašvaldības administrācija**” šādus grozījumus no 2024. gada 1. februāra:

1.1. sadaļā “Attīstības nodaļa” grozīt 9. punktu – amats “Būvinženieris” saime 48., IV, vienādo amata vietu skaits 1, 10. mēnešalgu grupa, izsakot 9. punktu šādā redakcijā:

9.	Būvinženieris	48., IV	2	10	Atslēgas amats
----	---------------	---------	---	----	----------------

1.2. sadaļā “Attīstības nodaļa” likvidēt amata vietu “Energoeffektivitātes speciālists” saime 39.1., II B, vienādo amatu skaits 1, 9. mēnešalgu grupa un svītrot 12. punktu;

1.3. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju;

2. izdarīt lēmuma 53. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Tumes un Degoles pagastu pārvalde**” šādus grozījumus no 2024. gada 1. marta:

2.1. sadaļā “Tumes un Degoles pagastu pārvalde” likvidēt amata vietu ”Kasieris (Tumes pārvaldē)” saime 17., I, vienādo amatu skaits 0,20, 4. mēnešalgu grupa un svītrot sadaļas 5. punktu;

2.2. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju;

3. izdarīt lēmuma 54. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Jaunpils un Viesatu pagastu pārvalde**” šādus grozījumus:

3.1. no 2024. gada 1. februāra sadaļā “Labiekārtošanas nodaļa” grozīt 17. punktu – amats “Labiekārtošanas strādnieks”, saime 16., I vienādo amata vietu skaits 2,5, 1. mēnešalgu grupa, izsakot 17. punktu šādā redakcijā:

17.	Labiekārtošanas strādnieks	16., I	2,7	1	
-----	----------------------------	--------	-----	---	--

3.2. no 2024. gada 1. marta sadaļā “Labiekārtošanas nodaļa” grozīt 18. punktu – amats “Apkures krāšņu kurinātājs”, saime 16., I vienādo amata vietu skaits 1, 1. mēnešalgu grupa, izsakot 18. punktu šādā redakcijā:

18.	Apkures krāšņu kurinātājs	16., I	0,4	1	
-----	---------------------------	--------	-----	---	--

3.3. no 2024. gada 1. februāra sadaļā “Sporta nams” likvidēt amata vietu ”Sabiedrības veselības veicināšanas speciālists” saime 44., II, vienādo amatu skaits 0,30, 7. mēnešalgu grupa un svītrot sadaļas 22. punktu;

3.4. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju;

4. izdarīt lēmuma 55. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Smārdes pagasta pārvalde**” grozījumus no 2024. gada 1. februāra:

4.1. sadaļā “Šlokenbekas muižas kultūras centrs” grozīt 12. punktu – amats “Kultūras pasākumu organizators” saime 40., III, vienādo amata vietu skaits 1,8, 7. mēnešalgu grupa, izsakot 12. punktu šādā redakcijā:

12	Kultūras pasākumu organizators	40., III	2	7	
----	--------------------------------	----------	---	---	--

4.2. sadaļā “Ugunsdzēsības uzraudzība” grozīt 25. punktu – amats “Ugunsdzēsējs” saime 30., II, vienādo amata vietu skaits 1, 7. mēnešalgu grupa, izsakot 25. punktu šādā redakcijā:

25.	Ugunsdzēsējs	30., II	0,3	7	Tiek lietota stundu likme
-----	--------------	---------	-----	---	---------------------------

4.3. sadaļā “Ugunsdzēsības uzraudzība” grozīt 26. punktu – amats “Ugunsdzēsēja palīgs” saime 30., II, vienādo amata vietu skaits 2, 7. mēnešalgu grupa, izsakot 26. punktu šādā redakcijā:

26.	Ugunsdzēsēja palīgs	30., II	0,4	7	Tiek lietota stundu likme
-----	---------------------	---------	-----	---	---------------------------

5. izdarīt lēmuma 56. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Engures pagasta pārvalde**” šādus grozījumus:

5.1. no 2024. gada 1. februāra sadaļā “Ugunsdzēsības uzraudzība” grozīt 6. punktu – amats “Ugunsdzēsējs” saime 30., II, vienādo amata vietu skaits 3, 7. mēnešalgu grupa, izsakot 6. punktu šādā redakcijā:

6.	Ugunsdzēsējs	30., II	0,6	7	Tiek lietota stundu likme
----	--------------	---------	-----	---	---------------------------

5.2. no 2024. gada 1. janvāra sadaļā “Komunālā saimniecība” likvidēt amata vietu “Attīrīšanas iekārtu un ūdens pārstrādes operators” saime 16., VI., vienādo amatu skaits 1, 7. mēnešalgu grupa un svītrot sadaļas 11. punktu;

5.3. no 2024. gada 1. janvāra sadaļā “Komunālā saimniecība” likvidēt amata vietu “Ūdens saimniecības speciālists” saime 16., VI., vienādo amatu skaits 1, 7. mēnešalgu grupa un svītrot sadaļas 12. punktu;

5.4. pielikumā attiecīgi mainīt kārtas numerāciju;

6. izdarīt lēmuma 57. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Lapmežciema pagasta pārvalde**” grozījumus no 2024. gada 1. februāra:

6.1. sadaļā “Ugunsdzēsības uzraudzība” grozīt 8. punktu – amats “Ugunsdzēsējs” saime 30., II, vienādo amata vietu skaits 3, 7. mēnešalgu grupa, izsakot 8. punktu šādā redakcijā:

25.	Ugunsdzēsējs	30., II	0,6	7	Tiek lietota stundu likme
-----	--------------	---------	-----	---	---------------------------

6.2. sadaļā “Ugunsdzēsības uzraudzība” grozīt 9. punktu – amats “Ugunsdzēsēja palīgs” saime 30., II, vienādo amata vietu skaits 2, 7. mēnešalgu grupa, izsakot 9. punktu šādā redakcijā:

26.	Ugunsdzēsēja automobiļa vadītājs	46.1, III	0,2	6	Tiek lietota stundu likme
-----	----------------------------------	-----------	-----	---	---------------------------

7. izdarīt lēmuma 58. pielikumā “**Amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums Kandavas un pagastu apvienība**” šādus grozījumus no 2024. gada 1. marta:

7.1. sadaļā “Kandavas kultūras nams” papildināt ar apakšsadaļu “Valdeķu kultūras nams”, funkcionāli pievienojot to Kandavas kultūras namam;

7.2. sadaļā “Valdeķu kultūras nams” grozīt 44. punktu – amats “Vadītājs” saime 40., IV, vienādo amata vietu skaits 0,50, 8. mēnešalgu grupa, izsakot 44. punktu šādā redakcijā:

44.	Kultūras pasākumu organizators	40., IV	0,50	8	
-----	--------------------------------	---------	------	---	--

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/34
(prot. Nr. 1, 34. §)

**Par Tukuma novada sportistu apbalvošanu
ar naudas balvām par sasniegumiem sportā
2023. gadā**



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/35
(prot. Nr. 1, 35. §)

**Par nekustamā īpašuma pirkuma līguma
Nr. TND/2-58.7/23/69 pārjaunojumu**



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/36
(prot. Nr. 1, 36. §)

**Par nekustamā īpašuma nodokļa pamatparāda
un nokavējuma naudas dzēšanu**



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/37
(prot. Nr. 1, 37. §)

**Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības
reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai**



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/38
(prot. Nr. 1, 38. §)

Par dzīvojamās telpas izīrēšanu



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/23/39
(prot. Nr. 1, 39. §)

**Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja
2024. gada 19. janvāra rīkojuma Nr. TND/1-12.1/24/20
“Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 “Briedumos”,
Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu”
apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Tukuma novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 6 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 35.21. apakšpunktu, kas noteic, ka *Domes priekšsēdētājs ir tiesīgs ārkārtas gadījumos izdot rīkojumus par jautājumiem, kas ir Domes kompetencē, pēc tam rīkojumi apstiprināmi kārtējā Domes sēdē*, saskaņā ar Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas 2024. gada 19. janvāra rīkojuma Nr. TND/1-12.1/24/20 “Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 Briedumos”, Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu” 5. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

- apstiprināt Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas 2024. gada 19. janvāra rīkojumu Nr. TND/1-12.1/24/20 “Par pagaidu dzīvojamās telpas Nr. 1 “Briedumos”, Matkules pagastā, Tukuma novadā, īres līguma noslēgšanu”.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2024. gada 25. janvārī

Nr. TND/24/40

(prot. Nr. 1, 40. §)

Par papildinājumiem un grozījumiem Tukuma novada pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāžos

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta otrās daļas 2. punkta a) apakšpunktu, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra noteikumiem Nr. 5 “Kārtība kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus” un Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”(prot. Nr. 6, 58. §) ar tajā veiktajiem papildinājumiem un grozījumiem, Tukuma novada dome nolemj:

1. Tukuma novada domes 2022. gada 30. novembra lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”(prot. Nr. 6, 58. §)” (prot. Nr. 20, 29. §) (prot. Nr. 19, 33. §) **33. pielikumā “Smārdes pagasta pārvaldes maksas pakalpojumu cenrādis”** izdarīt šādus grozījumus:

1.1. aizstāt 11. punktā ciparus “76,51” ar cipariem “72,57”:

Nr.p.k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)
11.	Apkure Smārdes pagastā	MWH	72,57*

1.2. 11. punktā norādīto maksas pakalpojumu maksā šādā kārtībā:

1.2.1. aprīlī un oktobrī par faktiski piegādātām MWH;

1.2.2. no novembra līdz martam – noteiktās apkures maksa, atskaitot avansa maksājumu;

1.2.3. no maija līdz septembrim – maksā avansa maksājumu 0,50 EUR/m² bez PVN mēnesī;

1.3. maksas pakalpojumu cenrādis stājas spēkā 2024. gada 1. februārī,

2. Tukuma novada domes 2023. gada 23. februāra lēmuma “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmuma “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”(prot. Nr. 6, 58. §)” (prot. Nr. 3, 23. §) 20. pielikumam “**Tukuma novada speciālās izglītības iestādes maksas pakalpojumu cenrādis**” mainīt nosaukumu jaunā redakcijā:

2.1. “Tukuma novada pamatskolas “Spārni” maksas pakalpojumu cenrādis”.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

**Tukuma novada domes priekšsēdētāja
Gundara Važas
pārskats par veiktajiem darbiem laika periodā
no 01.01.2024. līdz 25.01.2024.**

1. Piedalījies Jaunā gada sagaidīšanas pasākumā Tukumā.
2. Esam tikušies ar Latvijas Sarkanā Krusta pārstāvjiem par aprūpes mājās pakalpojumu pārņemšanas gaitu. Esam uzsākuši ar Latvijas Sarkanā Krustu sarunas par iespējamo pakalpojumu nodošanu Kandavā, Ķiršu ielā un arī pašvaldības sociālās aprūpes centrā "Rauda". Sarkanā Krusta pārstāvji iepazīsies ar situāciju iestādēs, tad turpināsim sarunas.
3. Tikāties ar Pašvaldības policijas darbiniekiem sakarā ar darbinieku sūdzību par darba organizāciju. Izrunājām par saimnieciskajiem jautājumiem. Pašvaldības policijas vadībai jānāk ar priekšlikumiem, kā organizēt darbu.
4. Tikos ar Valsts policijas reģiona vadību par policijas darba aktualitātēm.
5. Piedalījāties sarunā ar Izglītības un zinātnes ministriju par skolu tīkla reformu. Varbūt uz Engures vidusskolu varētu piemērot nosacījumus par piekļuves skolas statusu, kas nozīmē, ka vidusskolas daļā varētu būt 30 bērni. Piedalījies iedzīvotāju sapulcēs Jaunpilī, Zemītē par skolu reorganizācijām.
6. Piedalījies Smārdes pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes un iedzīvotāju sapulcē.
7. Piedalījies Reģionālo attīstības centru apvienības sapulcē, kur tikāties ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministri I. Bērziņu.
8. Tikos ar Augstspriegumu tīklu vadību un tehnisko personālu par saules paneļu parka izveidi pie Tukuma lidlauka. Sarunātas arī tikšanās ar Sadales tīklu vadību par šo tēmu. Tikos ar SIA "Jūrmala Airport" vadību par šo projektu, ja līdz gada vidum investoriem nevarēsīm sniegt precīzu informāciju par iespējām izveidot šo saules paneļu parku, tad visticamāk viņi meklēs citas iespējas.
9. Piedalījies vairākās būvsapulcēs par DI projektu Melnezera ielā.
10. Piedalījies sabiedriskajā apspriešanā par detālplānojumu īpašumam "Laivas".
11. Piedalījies Kurzemes plānošanas reģiona sēdē Kuldīgā. Tikāties ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pārstāvjiem un ministri. Ministrija grib izveidot uz nākamo programmu, kas būtu paredzēta skolām, kas paliek ilgtermiņā. Katrai pašvaldībai varētu būt ap 1,5 miljoni euro. Pārrunājām arī jautājumus par ceļiem, kas saistīti ar skolu tīkla reorganizāciju.
12. Durbes muzejā tikos ar ārlietu ministru K. Kariņu, kur pārrunājām jautājumus, kas saistīti ar pašvaldības darbu.
13. Iedzīvotāju pieņemšanās visu mēnesi cilvēki praktiski nāk ar privātiem jautājumiem, kuri bieži nav saistīti ar pašvaldības jautājumiem.
14. Piedalījies Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas dibināšanas 95 gadu pasākumā.
15. Piedalījies Saeimas kultūras komisijā par Lestenes kapu likumu. Tiek veikti labojumi un precizējumi. 31. janvārī tiekamies vēlreiz. Domāju, ka beidzot vienosimies par formulējumiem un likums tiks virzīts uz Saeimu otrajam lasījumam.
16. Darbs pie budžeta.
17. Piedalījies Džūkstē sabiedriskajā apspriešanā par Pienava Wind vēja parka detālplānojumiem. Bija konstruktīva saruna.

**Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieces
Ingas Priedes
pārskats par veiktajiem darbiem laika periodā
no 3.01.2024. līdz 31.01.2024.**

- 3.01. Tikšanās ar Pašvaldības policijas darbiniekiem un vadību.
- 3.01. Tikšanās ar Latvijas Sarkanā Krusta Kurzemes komiteju par aprūpes mājā pakalpojumu sniegšanu un Sociālo dienestu.
- 4.01. Administratīvo aktu strīdu komisija.
- 4.01. Izglītības darba grupa par skolu tīklu.
- 5.01. Kandavas un pagastu apvienības iestāžu vadītāju tikšanās.
- 5.01. Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija. Izsole.
- 6.01. Tukuma, Kuldīgas, Saldus, Talsu novadu pensionāru Jaunā gada pasākums.
- 8.01. Komiteju jautājumu izskatīšana.
- 8.01. Budžeta veidošanas sarunas.
- 9.01. Kultūras budžeta veidošanas sarunas.
- 9.01. Dalība Kandavas pagasta Iedzīvotāju konsultatīvās padomes sēdē.
- 10.01. Par pilsētas svētku "Precību spēles" rīkošanu.
- 10.01. Tikšanās ar Latvijas Sarkanā Krusta Kurzemes komiteju par pansijas pakalpojumiem.
- 11.01. Domes komiteju sēdes.
- 11.01. Dalība Džūkstes pamatskolas akreditācijā.
- 12.01. Sporta komisija.
- 12.01. Invalīdu Jaunā gada pasākums Kandavā.
- 15.01. Amata likmju sabalansēšanas grupa.
- 15.01. Finanšu komitejas jautājumu izskatīšana.
- 15.01. Tikšanās par kultūras pasākumiem.
- 15.01. Tikšanās Jaunsātos par sākumskolas saglabāšanas iespējām.
- 16.01. Budžeta sarunas ar deputātiem.
- 16.01. Tikšanās Cērē par pamatskolas saglabāšanas iespējām.
- 17.01. Sociālā budžeta sarunas.
- 17.01. Bērnu tiesību aizsardzības komisijas darba grupa par saistošo noteikumu izstrādi.
- 17.01. Jaunsātu iedzīvotāju konsultatīvās padomes sēde.
- 18.01. Finanšu komiteja.
- 18.01. Tikšanās ar Latvijas Pastu par nodaļu slēgšanu.
- 18.01. Tikšanās ar Latvijas Sarkanā Krusta un pašvaldības sociālās aprūpes centra "Rauda" vadību.
- 19.01. Tikšanās ar Engures biedrību par līdzdalību Kandavas Kafijas svētku rīkošanu.
- 19.01. Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas 95 gadu jubilejas pasākums.
- 21.01. Tikšanās ar Pašvaldības policijas vadību.
- 22.01. Latvijas Pašvaldību savienības Izglītības komiteja par skolu tīklu un pedagogu atlīdzības modeli.
- 22.01. Tikšanās ar Pašvaldības policijas darbiniekiem un vadību.
- 23.01. Tikšanās Zemītē par pamatskolas saglabāšanas iespējām.
- 24.01. Prezidenta E. Rinkeviča vizītes plānošana (8. februārī).
- 24.01. Latvijas Pašvaldību savienības Tautsaimniecības un reģionālās attīstības komitejas sēde.
- 25.01. Domes sēde.
- 25.01. Jaunā gada pasākuma organizēšana Tukuma Invalīdu sporta klubam.
- 25.01. Budžeta veidošanas sarunas.
- 26.01. Kandavas un pagastu apvienības iestāžu vadītāju sapulce.
- 26.01. Tikšanās ar kultūras un sporta darba organizatoriem par Ziemas aktivitātēm.
- 29.01. Sporta komisija.
- 29.01. Seriāla "Nelūgtie viesi" 2. sezona pirmizrāde.
- 31.01. Administratīvo aktu strīdu komisija.

31.01. Zentenes pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes sēde.

31.01. Cēres pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes sēde.

Citu ikdienas jautājumu risināšana, vadības plānošanas sanāksmes, iedzīvotāju pieņemšanas un problēmu risināšana.