

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Par teritorijas apsaimniekošanas, labiekārtošanas un uzturēšanas pakalpojuma sniegšanu

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

Nr. TND/2-58.5/22/473

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 28. septembra lēmumu (prot. Nr. 16, 51. §) “Par atvaļinājuma piešķiršanu Tukuma novada domes priekšsēdētājam Gundaram Važam” rīkojas pašvaldības priekšsēdētāja vietnieks attīstības politikas jautājumos Imants Valers, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe”, reģistrācijas Nr. 50103420091, juridiskā adrese Pasta iela 1A, Tumes pagasts, Tukuma novads, valdes locekļa Sergeja Kirilova personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pakalpojumu sniedzējs), no otras puses, abi kopā turpmāk – Puse / Puses,

ievērojot likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktu, Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi un Tukuma novada domes 2022. gada 28. septembra lēmumu “Par pakalpojuma līguma noslēgšanu ar SIA “Komunālserviss TILDe” (teritorijas apsaimniekošana, labiekārtošana un uzturēšana)” (prot. Nr. 16, 12.§), savstarpēji vienojas noslēgt šādu pakalpojuma līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma vispārīgie noteikumi un priekšmets

- 1.1. Pašvaldība uzdod, un Pakalpojumu sniedzējs apņemas nodrošināt šādu teritorijas apsaimniekošanas, labiekārtošanas un uzturēšanas pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – Pakalpojumi):
 - 1.1.1. parku, skvēru, ietvju, publiskā lietošanā esošo teritoriju un zaļo zonu uzturēšanu un sakopšana;
 - 1.1.2. kapu apsaimniekošana;
 - 1.1.3. administratīvās teritorijas labiekārtošana;
 - 1.1.4. vides tīrība, sanitāro tīrība, vides un veselības aizsardzība, pilsētvides uzturēšana.
- 1.2. Pašvaldība piešķir Pakalpojuma sniedzējam īpašās tiesības sniegt teritorijas apsaimniekošanas, labiekārtošanas un uzturēšanas pakalpojumus visā Tukuma novada Tumes, Degoles, Sēmes, Zentenes, Slampes, Džūkstes, Irlavas, Lestenes, Pūres un Jaunsātu pagastu teritorijā.
- 1.3. Pakalpojuma sniedzējs Līguma izpildi organizē atbilstoši komercdarbības principiem, ciktāl tie attiecināmi uz Līguma izpildi, atbilstošajām Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, tai skaitā Pašvaldības saistošajiem noteikumiem.
- 1.4. Pakalpojuma sniedzēja bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un aktīvi, lai varētu nodrošināt Pakalpojumu izpildi.

2. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi un tiesības

- 2.1. Pakalpojuma sniedzēja pastāvīgs pienākums ir nodrošināt Pakalpojumu sniegšanu Tukuma novada Tumes, Degoles, Sēmes, Zentenes, Slampes, Džūkstes, Irlavas, Lestenes, Pūres un Jaunsātu pagastu teritorijā, atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajām prasībām, Pašvaldības saistošajiem noteikumiem un Līgumā noteiktajai kārtībai, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 2.2. Pakalpojuma sniedzējs, sniedzot Pakalpojumus, nodrošina Pakalpojumu atbilstību noteiktām kvalitātes un vides aizsardzības prasībām, tehniskajiem noteikumiem, standartiem.
- 2.3. Pakalpojuma sniedzējs savu finansiālo iespēju robežās izmanto un sekmē efektīvu, ekonomisku un drošu tehnoloģiju un darba paņēmienu ieviešanu Pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

3. Pašvaldības pienākumi un tiesības

- 3.1. Pašvaldība uzrauga Pakalpojuma sniedzēju Pakalpojumu sniegšanas jomās un ir tiesīga rakstveidā pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja tai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar Līguma izpildi, kā arī izvērtēt, sniegt atzinumu un norādījumus par Līguma 4.1. punktā minēto ziņojumu.
- 3.2. Lai veicinātu kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu un attīstību, Pašvaldība var sniegt atbalstu Pakalpojuma sniedzējam Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai atbilstoši normatīvajos tiesību aktos un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām, kā arī var pieņemt nepieciešamos normatīvos tiesību aktus un lēmumus.
- 3.3. Pašvaldība var piešķirt pamatlīdzekļus un citus aktīvus, kas tiek lietoti Pakalpojumu sniegšanā, ieguldot tos Pakalpojuma sniedzēja pamatkapitālā un veicot visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību pārejas reģistrēšanai.
- 3.4. Pašvaldība iespēju robežās nodrošina Pakalpojuma sniedzējam informācijas iegūšanu no Pašvaldības informācijas sistēmām Līgumā norādīto uzdevumu izpildes nodrošināšanai. Informācija tiek sniegta uz informācijas pieprasījuma pamata, kas iesniedzams Pašvaldībai.

4. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

- 4.1. Pakalpojuma sniedzējs reizi gadā līdz 30. aprīlim Pašvaldībai iesniedz rakstveida pārskatu par Līguma izpildi iepriekšējā kalendārajā gadā, kurā izvērtē Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti. Līguma izpratnē kvalitāte, kas nozīmē - Pakalpojuma sniedzējam uzticētais Pakalpojums ir izpildīts saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pašvaldību saistošajiem noteikumiem un Līgumā noteiktajai kārtībai.

5. Pušu atbildība

- 5.1. Pašvaldība atbild par saistībām, ko tā uzņēmusies izpildīt pret Pakalpojuma sniedzēju saskaņā ar Līgumu.
- 5.2. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem, citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līgumu.
- 5.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir tādi apstākļi, kā zemestrīce, kara darbība, ugunsgrēks, stihiskas nelaimes, iedzīvotāju nemieri, valstī noteikts ārkārtējs stāvoklis, u.c. no Pusēm neatkarīgi apstākļi, kā arī valsts vai pārvaldes institūciju lēmumi un rīcība, kas nepieļauj Līguma noteikumu izpildi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc Līguma parakstīšanas un to iestāšanos neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.
- 5.4. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par Līguma 5.3. punktā minēto apstākļu iestāšanos.

6. Pakalpojumu izpildes kvalitātes novērtēšana

- 6.1. Pakalpojumu izpildi Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 6.1.1. Pakalpojumu kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte;
 - 6.1.2. Pakalpojuma sniedzēja darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, pašvaldību saistošajiem noteikumiem;
 - 6.1.4. citi kritēriji Pašvaldības ieskatā, kas nodrošina Pakalpojumu sniegšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7. Norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi

- 7.1. Pakalpojuma izpildei Pašvaldība apņemas piešķirt Pakalpojuma sniedzējam finansējumu Pašvaldības budžetā apstiprinātajā apmērā.
- 7.2. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Pakalpojuma sniedzējam bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 7.4. punktā iesniegto atskaiti un Pakalpojuma sniedzēja izrakstīto rēķinu Pašvaldībai.
- 7.3. Pakalpojuma sniedzējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukts kāds no Pakalpojuma, vai ja tiek konstatēti iemesli, kas traucē Pakalpojuma izpildi, norādot iemeslus.
- 7.4. Pakalpojuma sniedzējs katru ceturksni, līdz nākamā mēneša 25. datumam, iesniedz atskaiti par Pakalpojuma izpildi, kurai pievienoti darbu pieņemšanas un nodošanas akti. Pašvaldība izvērtē Pakalpojuma sniedzēja iesniegto atskaiti.
- 7.5. Ja atskaitē konstatētas nepilnības, Pašvaldība informē Pakalpojuma sniedzēju un lūdz atskaiti precizēt ne vēlāk kā 10 darba dienas pēc Pašvaldības informācijas nosūtīšanas dienas.
- 7.6. Pašvaldībai ir tiesības veikt pārbaudes par Pakalpojuma sniedzējai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem.
- 7.7. Pakalpojuma sniedzējs pēc Pašvaldības pieprasījuma sniedz papildus atskaites un pārskatus par piešķirtā finansējuma izlietojumu.

8. Līguma termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

- 8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz **2023. gada 31. decembrim**.
- 8.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja par to ir pieņemts Tukuma novada domes lēmums.
- 8.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus.
- 8.4. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina:
 - 8.4.1. ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms grozījumu izdarīšanas;
 - 8.4.2. ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas, ja grozījumi saistīti ar Līguma termiņa izmaiņām.
- 8.5. Visi Līguma grozījumi, stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

9. Citi noteikumi:

- 9.1. Līgumā iekļauti nosacījumi, kādus Pakalpojuma sniedzējam paredz Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- 9.2. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Jautājumi, kas nav paredzēti Līgumā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Visus strīdus vai domstarpības, ja tādas radīsies pēc Līguma parakstīšanas, Puses risina sarunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt, tad normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesas ceļā.
- 9.4. Ja Līguma darbības laikā kāds no Līguma noteikumiem kļuvis nepiemērojams, tas nekādi nevar ietekmēt vai ierobežot citu Līguma noteikumu spēkā esamību un piemērojamību. Puses apņemas šādā gadījumā veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai atjaunotu spēku zaudējušā Līguma noteikuma darbību. Ja tas nav iespējams, Puses vienojas un nosaka citus noteikumus, kuri aizvieto spēku zaudējušo Līguma noteikumu.

- 9.5. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā uz 4 (četrām) lapām un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
- 9.6. Līgums stājas spēkā pēdējā droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga pievienošanas brīdī.
- 9.7. Ar Līguma noslēgšanas dienu spēku zaudē 2022. gada 3. martā Pušu starpā noslēgtais deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.5/22/219.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

Pašvaldība: Tukuma novada pašvaldība Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 Reģ.Nr.90000050975 Banka: AS "Swedbank" Kods: HABALV22 Konts: LV17HABA000140540731 *(paraksts) Gundars Važa	Sabiedrība: SIA "Komunālserviss TILDe" Pasta iela 1A, Tumes pagasts, Tukuma novads, LV-3139 Reģ.Nr.50103420091 Banka: AS "Swedbank" Kods: HABALV22 Konts: LV37HABA0551030641069 *(paraksts) Sergejs Kirilovs
---	--