

**Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma nodrošināšanu  
Kandavas novada administratīvajā teritorijā**

Kandavā,

2018. gada 10.aprīlī

**Kandavas novada dome**, reģistrācijas Nr.90000050886, adrese: Dārza iela 6, Kandava, Kandavas novads, LV-3120, tās priekšsēdētājas Ingas Priedes personā, kura rīkojas uz Kandavas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.5 „Kandavas novada domes nolikums” (apstiprināti ar Kandavas novada domes 2009.gada 30.jūlija lēmumu (protokols Nr.11, 3.§) pamata, (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

**SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi”**, reģistrācijas Nr.41203006844, adrese: "Robežkalni", Kandavas pagasts, Kandavas novads, LV-3120, tās valdes locekļa Oskara Kļavas personā, kurš darbojas saskaņā ar Statūtiem (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs), abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi sauktas arī Puses un Puse,

ievērojot likuma „Par pašvaldībām” 7.pantu, 15.panta pirmās daļas 1.punkta, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta pirmo daļu un Kandavas novada domes sēdes 2018.gada 29.marta lēmumu (protokols Nr.5, 24.§.), izsakot savu gribu brīvi - bez viltus, maldiem un spaidiem, noslēdz šo līgumu par ūdenssaimniecības Sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu (turpmāk – līgums) par sekojošo:

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1. Līguma priekšmets - ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu sniegšana (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs apņemas sniegt un organizēt ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumus Kandavas novada administratīvajā teritorijā, kurā tiek nodrošināta ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas iespējamība iedzīvotājiem, Kandavas novada pašvaldības iestādēm un citām juridiskām un fiziskajām personām, turpmāk- gala Patērētāji.
- 1.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs pakalpojumu sniegšanas teritorijā, nodrošina:
  - 1.3.1. dzeramā ūdens ieguvī un ražošanu atbilstoši dzeramā ūdens obligātajām nekaitīguma un kvalitātes prasībām;
  - 1.3.2. dzeramā ūdens piegādi, nodrošinot ūdens spiedienu ūdensvada tīklā ne mazāku par būvnormatīvos paredzēto daudzstāvu dzīvojamai apbūvei;
  - 1.3.3. no ūdensvada tīkla piegādātā dzeramo ūdeni realizācijai;
  - 1.3.4. notekūdeņu savākšanu un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;
  - 1.3.5. notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu virszemes ūdensobjektos atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;
  - 1.3.6. kanalizācijas pakalpojumu realizāciju;
  - 1.3.7. ūdensapgādes un kanalizācijas tīkla un infrastruktūras, kas izmantojama Pakalpojumu, uzturēšanu, apkalpošanu, atjaunošanu un rekonstrukciju;
  - 1.3.8. Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanu un uzturēšanu, tai skaitā tādu projektu īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanu un uzturēšanu, kur projekta īstenošanai ir cita pašvaldības izveidota iestāde vai kapitālsabiedrība, ja Kandavas novada dome nav lēmusi citādāk vai tas nav pretrunā ar projekta īstenošanas nosacījumiem.

**2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības**

- 2.1. Pašvaldība piešķir Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ekskluzīvās tiesības sniegt līguma 1.1.punktā minētos Pakalpojumus Kandavas novada administratīvajā teritorijā.
- 2.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pastāvīgs pienākums ir Kandavas novada administratīvajā teritorijā nodrošināt nepārtrauktu Pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu gala



Patērētājiem atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām un līgumā noteiktajā kārtībā, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.

2.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs Pakalpojumu sniegšanu organizē atbilstoši labas pārvaldības un citiem valsts pārvaldes principiem ciktāl tie attiecināmi uz līguma izpildi, atbilstošajām Latvijas Republikas un Eiropas Savienības normatīvo tiesību aktu prasībām, tai skaitā Pašvaldības saistošajiem noteikumiem, Kandavas novada domes lēmumiem, kā arī Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas lēmumiem.

2.4. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, sniedzot Pakalpojumus, nodrošina:

- 2.4.1. Pakalpojumu atbilstību noteiktām kvalitātes un vides aizsardzības prasībām, tehniskajiem noteikumiem, standartiem un noslēgtajiem līgumu ar gala Patērētājiem nosacījumiem;
- 2.4.2. dzeramā ūdens kvalitāti un notekūdeņu attīrīšanas kvalitāti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem un Eiropas Savienības kopienas tiesību normās noteiktajām prasībām;
- 2.4.3. kontrolē dzeramā ūdens racionālu izmantošanu un novadāmo notekūdeņu piesārņojuma sastāvu;
- 2.4.4. ūdens patēriņa uzskaiti atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem un tiesību aktiem;
- 2.4.5. ūdens monitoringa veikšanu atļaujās un normatīvajos tiesību aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā;
- 2.4.6. ūdenssaimniecības attīstības projektu izstrādi un realizēšanu savas kompetences ietvaros, veicot attiecīgu Eiropas Savienības direktīvu ieviešanu;
- 2.4.7. ērtu norēķināšanās sistēmas izveidi gala Patērētājiem;
- 2.4.8. vides aizsardzības un ūdens resursu ekonomiskas izmantošanas jautājumu risināšanu savas kompetences ietvaros;
- 2.4.9. ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstību, pieejamo resursu ietvaros.

2.5. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs izmanto un sekmē efektīvu, ekonomisku un drošu tehnoloģiju un darba paņēmieni ieviešanu Pakalpojumu kvalitātes nodrošināšanai un uzlabošanai.

2.6. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir pienākums uzturēt un atjaunot Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo infrastruktūru, iekārtas un ierīces, savlaicīgi veikt remontus un citus apkopes darbus, būvniecības un rekonstrukcijas darbus, lai nodrošinātu sniegto Pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām.

2.7. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs slēdz rakstveida līgumus par Pakalpojumu sniegšanu ar Pakalpojumu gala Patērētājiem atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem un tiesību aktiem.

2.8. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā uz noteiktu laiku pārtraukt un/vai apturēt atsevišķa Pakalpojuma sniegšanu saistībā ar avāriju, avārijas seku novēršanu un citos ārkārtas gadījumos.

2.9. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs savas kompetences ietvaros sadarbojas ar valsts un pašvaldību iestādēm, tai skaitā izsniedz tehniskos noteikumus, atzinumus, projektu saskaņojumus teritorijas plānošanas un būvniecības procesā atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai.

2.10. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs reizi gadā kopā ar gada pārskatu Pašvaldībā iesniedz rakstveida ziņojumu par līguma izpildi iepriekšējā kalendārajā gadā, kurā izvērtē Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti atbilstoši šādiem kritērijiem:

- 2.10.1. dzeramā ūdens kvalitāte un dzeramā ūdens kvalitātes rādītāju izmaiņas, salīdzinot ar iepriekšējā gada rādītājiem;
- 2.10.2. notekūdeņu kvalitāte un nekaitīgums apkārtējai videi;
- 2.10.3. ūdens realizācijas apjoms pārskata gada periodā un salīdzinājums ar iepriekšējā pārskata gada rādītājiem;



- 2.10.4. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas avāriju skaits, bojājumu raksturs un regularitāte;
  - 2.10.5. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja operatīva rīcība avārijas situācijās – vidējais termiņš, kādā tiek novērsti bojājumi, veiktie pasākumi, lai paātrinātu bojājumu novēršanu, un novērstu kaitējuma radīšanu apkārtējai videi, kā arī fiziskām un juridiskām personām;
  - 2.10.6. ūdens zudumi tīklā pārskata gada periodā, to salīdzinājums ar iepriekšējā gada rādītājiem un veiktie pasākumi to samazināšanai, pasākumu raksturs, skaits;
  - 2.10.7. realizētie projekti un pasākumi Pakalpojumu sniegšanas ietvaros (Pakalpojumu gala Patērētāju skaita pieaugums, jaunizbūvētu ūdensvada un kanalizācijas tīklu cauruļvadu kopgarums u.c.);
  - 2.10.8. iedzīvotāju uzklauššana Pakalpojumu sniegšanā, fizisko un juridisko personu pamatoto, nepamatoto sūdzību skaits saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu un problēmu risināšanas operativitāte;
  - 2.10.9. kompetento pārbaudes institūciju konstatēto pārkāpumu, izteikto aizrādījumu, sūdzību skaits, to atkārtojamība;
  - 2.10.10. būtiskākie šķēršļi, kas kavējuši Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti, un paredzētie uzlabojumi ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšanai.
- 2.11. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un aktīvi, lai varētu nodrošināt kvalitatīvu un nepārtrauktu Pakalpojumu sniegšanu un nodrošināšanu.
- 2.12. Maksu par Pakalpojumiem to gala Patērētājiem Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem un patēriņam.
- 2.13. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir reģistrēts Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju reģistrā.
- 2.14. Līguma 1.1. punktā norādītais Pakalpojums ir saimnieciska darbība, kurai tiek piemēroti Līguma par Eiropas Savienības darbību 106., 107. vai 108.panta noteikumi.
- 2.15. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam var tikt piešķirta kompensācija, t.i. atlīdzības maksājumi, ja ir izpildītas visas noteiktās prasības atbilstoši Eiropas Komisijas lēmums (2011. gada 20. decembra) „par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi” 2., 4. 5. un 6.pantam.
- 2.16. Pamatojums atlīdzības maksājumu piešķiršanai ieguldījumiem ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, kas tiek līdzfinansēti no Eiropas Savienības struktūrfondiem, tajā skaitā Kohēzijas fonda ir Latvijas Republikas tiesiskais regulējums par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu un Komisijas (2011.gada 20.decembra lēmums „par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106.panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi”.

### **3. Pašvaldības pienākumi un tiesības**

- 3.1. Lai veicinātu kvalitatīvu Pakalpojumu sniegšanu un attīstību, Pašvaldība sniedz nepieciešamo atbalstu Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai atbilstoši normatīvajos tiesību aktos un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām, kā arī pieņem nepieciešamos normatīvos tiesību aktus un lēmumus.
- 3.2. Pašvaldība nodrošina kapitāla daļu pārvaldību atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem tiesību aktiem un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja statūtiem.



3.3. Pašvaldība kontrolē Pakalpojumu sniegšanu, attiecīgās kompetences ietvaros Pašvaldība ir tiesīga pieprasīt tai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar līguma izpildi.

#### **4. Norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršana**

4.1. Finansējumu Pakalpojumu izpildei veido:

4.1.1. ienākumi no Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja komercdarbības, tai skaitā Pakalpojumu gala Patērētāju maksājumi par sniegtajiem Pakalpojumiem. Pašvaldība Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja gūto peļņu atstāj nesadalītu, nenosakot tai dividendes;

4.1.2. valsts un pašvaldības budžeta līdzfinansējums (investīcijas), kas piešķirtas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ūdenssaimniecības attīstībai izstrādāto projektu īstenošanai. Pašvaldība no pašvaldības budžeta līdzekļiem piešķirtā līdzfinansējuma apjomā palielina Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pamatkapitālu;

4.1.3. Eiropas Savienības Kohēzijas fonda, Eiropas Savienības struktūrfondu u.c. institūciju finansējums, kas piešķirts Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ūdenssaimniecības modernizācijai izstrādāto projektu īstenošanai.

4.2. Lai nodrošinātu līguma 1.1.punktā noteikto Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kvalitātei, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana tiek veikta saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu iesaistīšanai ieguldījumiem ūdenssaimniecības Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī atbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.

4.3. Ja līgums, beidzoties tā termiņam, netiek pagarināts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai to Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti), saņemot līgumā paredzētos atlīdzības maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura nebija un atbilstoši normatīvajiem tiesību aktiem nevarēja tikt atskaitīta līdz līguma darbības termiņa beigām.

4.4. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam nav tiesību izmantot ieņēmumus no maksas par Pakalpojumiem, lai segtu izmaksas, kas saistītas ar tā komercdarbību vai cita veida darbību, kura nav tieši saistīta ar Pakalpojumu sniegšanu, tai skaitā, ziedošanu vai labdarību, izņemot normatīvajos tiesību aktos noteiktos gadījumus un kārtību.

#### **5. Līguma darbības termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība**

5.1. Līguma stājas spēkā 2018.gada 6.maijā un tas ir noslēgts līdz 2028. gada 5.maijam.

5.2. Puses ir tiesīgas pagarināt līguma termiņu, ja par to ir pieņemts attiecīgs Kandavas novada domes lēmums.

5.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt līgumā grozījumus.

5.4. Visi līguma grozījumi ir sastādāmi Pusēm rakstiski vienojoties, un tie stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

5.5. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir tādi apstākļi kā zemestrīce, kara darbība, ugunsgrēks, stihiskas nelaimes, iedzīvotāju nemieri u.c. no Pusēm neatkarīgi apstākļi, kā arī valsts varas vai pārvaldes institūciju lēmumi un rīcība, kas nepieļauj līguma noteikumu izpildi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc līguma parakstīšanas un to iestāšanos neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.



5.6. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par līguma 5.5.punktā minēto apstākļu iestāšanos.

## 6. Citi noteikumi

6.1. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Jautājumi, kas nav atrunāti līgumā, tiek risināti atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem tiesību aktiem.

6.2. Visi strīdi vai nesaskaņas, kas izriet no līguma vai skar līgumu, tā grozīšanu, pārkāpšanu, izbeigšanu, spēkā esamību vai interpretāciju tiek risināti sarunu ceļā. Ja Puses nevar atrisināt strīdu sarunu ceļā, tas tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesu iestādēs.

6.3. Ja līguma darbības laikā kāds no līguma noteikumiem ir kļuvis nepiemērojams, tas nekādi nevar ietekmēt vai ierobežot citu līguma noteikumu spēkā esamību un piemērojamību. Puses apņemas šādā gadījumā veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai atjaunotu spēku zaudējušā līguma noteikuma darbību. Ja tas nav iespējams, Puses vienojas un nosaka citus noteikumus, kuri aizvieto spēku zaudējušo līguma noteikumu.

6.4. Līgums ir sastādīts uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai no Pusēm.

## 7. Pušu rekvizīti

### Pašvaldība:

Kandavas novada dome  
Reģistrācijas Nr.90000050886  
Adrese: Dārza iela 6, Kandava  
Konts:LV73UNLA0011010130573  
AS „SEB Banka”  
Kods:UNLALV2X

Priekšsēdētāja  /I.Priede/

### Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs:

SIA „Kandavas komunālie pakalpojumi”  
Reģistrācijas Nr. 41203006844,  
Adrese: "Robežkalni", Kandavas pagasts, Kandavas novads, LV-3120  
Konts: LV92UNLA0011000508607  
AS „SEB Banka”  
Kods:UNLALV2X

Valdes loceklis  O.Kļava/