

# Dzīvojamo māju pārvaldīšanas pamatnostādnes

Baiba Pļaviņa,  
*Tukuma novada domes izpilddirektora vietniece*

*Tikšanās ar daudzdzīvokļu dzīvojamo māju īpašniekiem par māju  
pārvaldīšanas un apsaimniekošanas jautājumiem*



# Dzīvokļa īpašnieks

---



Dzīvokļa īpašnieks ir persona, kas ieguvusi dzīvokļa īpašumu **un** īpašuma **tiesības** nostiprinājusi zemesgrāmatā



# Kā kļūt par dzīvokļa īpašnieku?

---

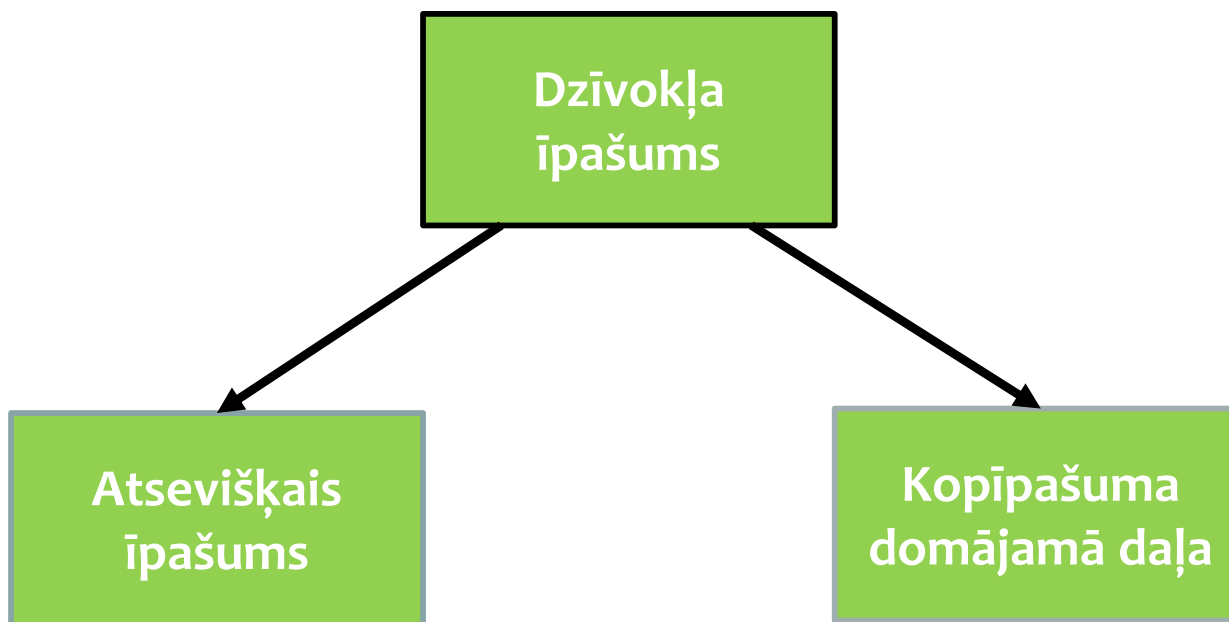
Neatkarīgi no tā, kā iegūts dzīvokļa īpašums - **pērkot, privatizējot, mantojot**, u.c. - tā ir robeža, kurai pārkāpjot, no **patērētāja** - īrnieka, persona kļūst par **privātīpašnieku**, ar visiem izrietošajiem pienākumiem un tiesībām.



# Kas Jums pieder?

---

*(Dzīvokļa īpašuma likuma 2.pants)*



# Mājas kopīpašumā esošā daļa

---

*(Dzīvokļa īpašuma likuma 4.pants)*

Viss, kas dzīvojamajā mājā nav sadalāms reālās daļās!!!



# Mājas dzīvokļu īpašnieku kopība

---

*(Dzīvokļa īpašuma likuma 15.pants)*

- Dzīvokļu īpašnieku **kopības sastāvā** ir **visi** attiecīgās dzīvojamās mājas **dzīvokļu īpašnieki**
- Veidojas automātiski, personai iegūstot **īpašumā** dzīvokļa īpašumu



# Dzīvokļu īpašnieku kopības atbildība

---

- Atsevišķais īpašums (**dzīvoklis**) – katrs dzīvokļa īpašnieks
- Dzīvojamās **mājas kopīpašumā** esošā daļa – dzīvokļu īpašnieku kopība



# Dzīvokļu īpašnieku kopības kompetence

---

*(Dzīvokļa īpašuma likuma 16.pants)*

- Tiesīga izlemt **ikvienu jautājumu**, kurš attiecas uz dzīvojamās mājas kopīpašumā esošo daļu





# Dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu pieņemšanas kārtība

- (1) Dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu pieņemšanas kārtību un veidu nosaka dzīvokļu īpašnieku kopība, ievērojot šā likuma noteikumus.
- (2) Dzīvokļu īpašnieku kopība par savā kompetencē esošajiem jautājumiem lēmumus var pieņemt šādā veidā:
  - 1) dzīvokļu īpašnieku **kopsapulcē** (19.pants);
  - 2) **nesasaucot** dzīvokļu īpašnieku kopsapulci — **aptaujas veidā** (turpmāk — aptaujas veidā) (20.pants);
  - 3) **citādi savstarpēji vienojoties** (21.pants).

18.pants

*Dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu pieņemšanas kārtība*

*Dzīvokļa īpašuma likums*



# Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas nodrošināšana

---

*(Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 5.pants)*

- Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas nodrošināšana ir dzīvojamās mājas īpašnieku **kopības pienākums**
- Uzdodot pārvaldniekam **pārvaldīšanas uzdevumu**, dzīvojamās mājas īpašnieka pienākums ir nodrošināt šā uzdevuma izpildei nepieciešamo finansējumu



# Dzīvojamās mājas pārvaldīšana

---

**Pārvaldnieks**



Dzīvokļu īpašnieki/ kopība



# Kurš ir pārvaldnieks?

---

- Fiziska persona – iegūta nepieciešamā profesionālā izglītība
- Juridiska persona – darbinieks ieguvis nepieciešamo profesionālo izglītību
- **Reģistrēts pārvaldnieku reģistrā**



# Būvniecības informatīvā sistēma (BIS)

Tīmekļa adrese: [www.bis.gov.lv](http://www.bis.gov.lv)

## Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs

### DZĪVOJAMO MĀJU PĀRVALDNIĒKU REĢISTRS

PĀRVALDNIĒKS PĀRVALDĀMĀ DZĪVOJAMĀ MĀJA

▼ Ātrā meklēšana

Nosaukums / Vārds Uzvārds

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs

Reģistrācijas numurs pārvaldnieku reģistrā

Kvalifikācijas līmenis

Statuss

Reģistrācijas gads

Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs ir informatīvs reģistrs, kura galvenais uzdevums ir nodrošināt aktuālu informāciju par personām, kas nodarbojas vai vēlas nodarboties ar dzīvojamo māju pārvaldīšanu un atbilst Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likumā izvirzītajiem kritērijiem pārvaldīšanas darbību veikšanai. Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likums paredz pienākumu reģistrēties pārvaldnieku reģistrā pārvaldniekam, kas noslēdzis pārvaldīšanas līgumu ar dzīvojamās mājas īpašnieku un ieguvis nepieciešamo kvalifikāciju, kā arī tiesības reģistrēties pārvaldnieku reģistrā personai, kura piedāvā pārvaldnieka pakalpojumus, ieguvusi nepieciešamo kvalifikāciju, bet vēl nav noslēgusi pārvaldīšanas līgumu.

**E-pasts saziņai ar dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistru: [parvaldnieki@bvkb.gov.lv](mailto:parvaldnieki@bvkb.gov.lv) un pa tālruni: 62004010, jāizvēlas taustiņš "1".**

Informācija par **pirmreizējo reģistrāciju** dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā pieejama **šeit**.

Pārvaldnieka piedāvātie pakalpojumi norādāmi atbilstoši **saimniecisko darbību statistiskajai klasifikācijai NACE, 2. red.**

Ja reģistrā ierakstītās **ziņas ir mainījušās**, pārvaldnieks iesniedz Būvniecības valsts kontroles birojā **iesniegumu par ziņu aktualizāciju dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā**, aizpildot sadaļas, kas attiecas uz aktualizējamām ziņām, kā arī, ja nepieciešams, izmaiņas apliecināšus dokumentus. Pārvaldniekam ir pienākums informēt par reģistrā ierakstīto **ziņu izmaiņām mēneša laikā** pēc attiecīgo izmaiņu izdarīšanas. Būvniecības valsts kontroles birojs ir tiesīgs pieprasīt pārvaldniekam iesniegt dokumentus, kas apliecina iesniegumā norādīto ziņu patiesumu.

Pārvaldnieks, kas ir reģistrēts reģistrā, bet vairs **nesniedz** vai **nepiedāvā** pārvaldīšanas pakalpojumus, iesniedz Būvniecības valsts kontroles birojā **iesniegumu** par izslēgšanu no reģistra.

**Personas, kurām jāreģistrējas pārvaldnieku reģistrā, un pārvaldniekam nepieciešamā kvalifikācija**

# Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrs (BIS)

Izvēlēties pakalpojuma  
sniegšanas teritorija:  
Tukuma nov. Tukums



**DZĪVOJAMO MĀJU PĀRVALDNIĒKU REĢISTRS**

PĀRVALDNIĒKS PĀRVALDĀMĀ DZĪVOJAMĀ MĀJĀ ⓘ

▼ Ātrā meklēšana

Nosaukums / Vārds Uzvārds ⓘ

UR vai mītnes valsts reģistrācijas numurs ⓘ

Reģistrācijas numurs pārvaldnieku reģistrā ⓘ

Kvalifikācijas līmenis ⓘ

Statuss

Reģistrācijas gads

Pārvaldnieka tips

Komersanta veids

Tiesības piedāvāt pakalpojumus ⓘ

Ir reģistrētas pārvaldāmās mājas

Pakalpojumu sniegšanas teritorija ⓘ



# Būvniecības informatīvā sistēma (BIS)

▼ Pārvaldnieku reģistra numurs	Nosaukums / Vārds Uzvārds	Pakalpojumu sniegšanas teritorijas	Reģistrēts	T ⓘ	Statuss
723	SIA "Dream Property Management"	- Rīga - Ādažu nov. - Latvija - Ogres nov., Ikšķile - Salaspils nov., Salaspils - Ķekavas nov., Ķekavas pag. - Tukuma nov., Tukums - Ogres nov., Ogre - Jelgava - Jūrmala	12.02.2018	Jā	Aktīvs
611	SIA "NEKUSTAMĀ ĪPAŠUMA AĢENTŪRA "NĪTA""	- Tukuma nov., Tukums	26.09.2014	Jā	Aktīvs
582	Rolands Neimanis	- Tukuma nov., Tukums - Rīga - Jūrmala - Tukuma nov., Kandava - Talsu nov., Talsi	07.04.2014	Jā	Aktīvs
566	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "JAUNTUKUMS"	- Tukuma nov., Tukums	15.01.2014	Jā	Aktīvs
541	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "AMATNIEKS"	- Tukuma nov. - Tukuma nov., Tukums	19.09.2013	Jā	Aktīvs
534	Jānis Teteris	- Rīga - Tukuma nov., Tukums - Jelgava	18.09.2013	Jā	Aktīvs
232	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "AZ Konsultācijas"	- Rīga - Tukuma nov., Tukums	01.08.2012	Jā	Aktīvs
179	Aleksandrs Meikšāns	- Tukuma nov., Tukums - Tukuma nov., Jaunpils pag. - Rīga	05.07.2012	Jā	Aktīvs

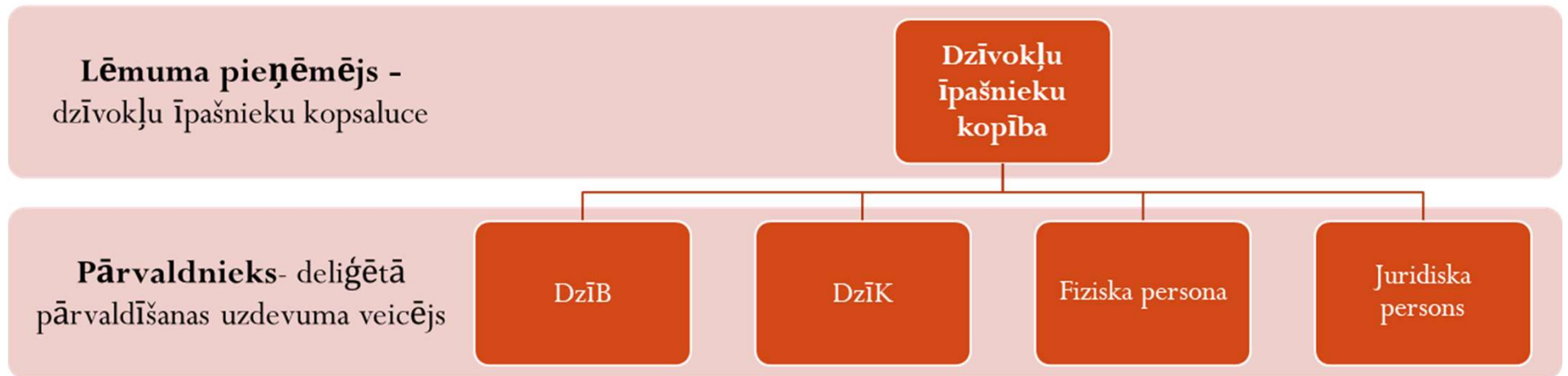
  

▼ Pārvaldnieku reģistra numurs	Nosaukums / Vārds Uzvārds	Pakalpojumu sniegšanas teritorijas	Reģistrēts	T ⓘ	Statuss
316	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "TUKUMA NAMI"	- Tukuma nov.	30.10.2012	Jā	Aktīvs



# Pārvaldīšanas forma

- Fiziska persona
- Juridiska persona – biedrība, IK, SIA, AS u.c.





# Pārvaldnieks un Pārvaldīšanas uzdevums

## PĀRVALDĪŠANAS PAMATNOSTĀDNES

- (1) Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas nodrošināšana ir dzīvojamās mājas **īpašnieka pienākums**.

*5.pants. Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas nodrošināšana  
Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likums*

**! Dzīvokļu īpašniekam ir jāizvēlas, kuram uzticēs rūpēties (pārvaldīt) savu dzīvojamo māju**

- (3) **Uzdodot** pārvaldniekam **pārvaldīšanas uzdevumu**, dzīvojamās mājas īpašnieka pienākums ir nodrošināt šā uzdevuma izpildei nepieciešamo finansējumu.

*10.pants. Dzīvojamās mājas pārvaldīšanas uzdevuma uzdošana pārvaldniekam  
Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likums*

**! Dzīvokļu īpašnieki paši nosaka, kurus pakalpojumus (pārvaldīšanas uzdevums) uzdos pārvaldniekam veikt un kurus nē**



# Pārvaldīšanas uzdevums



*Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 6. pants*

## **(2) OBLIGĀTI veicamās pārvaldīšanas darbības:**

1) dzīvojamās mājas uzturēšana (fiziska saglabāšana) (turpmāk — uzturēšana) atbilstoši normatīvo aktu prasībām:

- a) dzīvojamās mājas **sanitārā apkope**,
- b) siltumenerģijas, arī dabasgāzes, piegāde, ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana, sadzīves atkritumu izvešana, slēdzot attiecīgu līgumu ar pakalpojuma sniedzēju (turpmāk — **dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamais pakalpojums**),
- c) **elektroenerģijas nodrošināšana** dzīvojamās mājas kopīpašumā esošajai daļai (arī kopīpašumā esošo iekārtu darbības nodrošināšanai),
- d) dzīvojamās mājas, tajā esošo **iekārtu un komunikāciju apsekošana, tehniskā apkope un kārtējais remonts**,
- e) dzīvojamai mājai kā **vides objektam** izvirzīto prasību izpildes nodrošināšana,
- f) dzīvojamās mājas **energoefektivitātes** uzlabošanas pasākumu nodrošināšana,
- g) **ugunsdrošības** prasību izpildes nodrošināšana;



# Pārvaldīšanas uzdevums

---



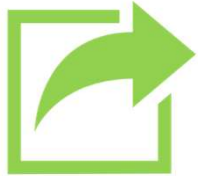
## (2) Obligāti veicamās pārvaldīšanas darbības:

- 2) pārvaldīšanas darba plānošana, organizēšana un pārraudzība, tajā skaitā:
  - a) pārvaldīšanas darba plāna, tajā skaitā uzturēšanai nepieciešamo pasākumu plāna, sagatavošana,
  - b) attiecīgā gada budžeta projekta sagatavošana,
  - c) finanšu uzskaites organizēšana;
- 3) dzīvojamās mājas lietas (turpmāk — mājas lieta) kārtošana (!!! no 2023. gada marta būs jākārto BIS sistēmā !!!);
- 4) nodrošināt zemes gabala uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ja dzīvojamā māja atrodas uz citai personai piederošas zemes;
- 5) informācijas sniegšana valsts un pašvaldību institūcijām.



# Pārvaldīšanas uzdevums

---



## (3) Citas pārvaldīšanas darbības:

Citas pārvaldīšanas darbības ir darbības, kas saistītas ar dzīvojamās mājas pārvaldīšanu un tiek veiktas atbilstoši dzīvojamās mājas īpašnieka **gribai un maksātspējai**.

Pie tām pieder ar **dzīvojamās mājas uzlabošanu** un **attīstīšanu** un šim nolūkam nepieciešamo pasākumu **ilgtermiņa** plāna sagatavošanu saistītās darbības.



# Pārvaldīšanas maksa

---

## 1. Cik saņem pārvaldnieks:

- administratīvie izdevumi
- mājas lietas kārtošana
- pārvaldīšanas atlīdzība
- peļņa

## 2. Cik saņem dzīvojamā māja:

- Sanitārā kopšana
- Avārijas apkalpošana
- Juridiskie pakalpojumi
- Iekārtu un komunikāciju apsekošana, apkope un remonts
- Pārvaldīšanas darbu plānošana un finanšu uzskaite
- Neparedzētie remontdarbi

## 3. Plānotie remontdarbi:

- Tiek veikti atbilstoši apstiprinātam remontdarbu plānam



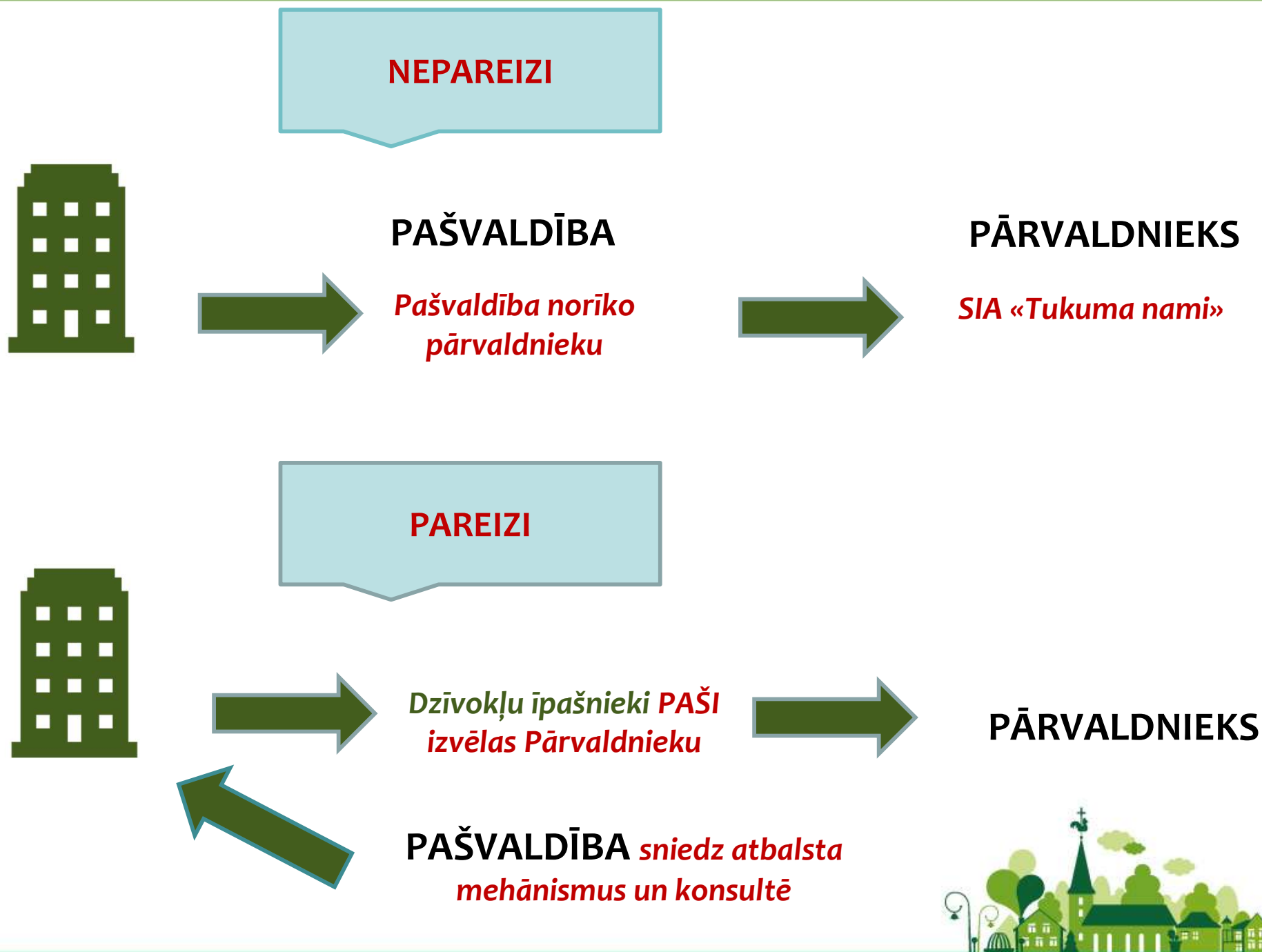
# Jautājumi par situāciju šodien katram dzīvokļa īpašniekam

---

1. Vai es esmu izvēlējis mājas pārvaldnieku?
2. Vai es nosaku pārvaldīšanas maksas apmēru?
3. Vai es pārvaldu samaksātos mājas finanšu līdzekļus?
4. Vai es nosaku remontdarbu prioritāti?
5. Vai es saņemu saprotamu atskaiti, kā tiek pārvaldīta māja un izlietoti finanšu līdzekļi?



# Šodienas situācija




# Dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas pienākumu nodošanu





# Likums Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju

**Kārtība**, kādā dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības tiek nodotas dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai vai ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai



(1) Daudzdzīvokļu mājas dzīvokļu īpašnieku kopsapulce, lai izveidotu **dzīvokļu īpašnieku sabiedrību** vai Civillikumā noteiktajā kārtībā **noslēgtu savstarpēju līgumu** par daudzdzīvokļu mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanu un apsaimniekošanu, un pieņemts lēmums par attiecīgās dzīvojamās mājas privatizācijas uzsākšanu.

(2) **Pašvaldība nodod** dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības dzīvokļu īpašnieku sabiedrībai **vai** ar dzīvokļu īpašnieku savstarpēju līgumu pilnvarotai personai.

*51.pants*



# Ar ko sākt?



## Kā pārņemt māju pārvaldīšanā?

1. Izvirzīt mājas **aktīvistu/us** (mājas vecākais)
2. Izvēlēties mājas **pārvaldīšanas formas**
3. Sasaukta dzīvokļu īpašnieku **kopsapulci**
4. Tukuma novada pašvaldībai iesniedz:

Pieteikums (iesniegums) par dzīvojamās mājas pārņemšanu;

Pievienojot iesniegumam:

- dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums par dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas **pienākumu nodošanu** (dzīvokļu īpašnieki pārstāv vairāk nekā pusi)
- Pārvaldīšanas līguma kopiju



# 3. Lēmuma pieņemšanas kārtība

---

*(Dzīvokļa īpašuma likuma 18.pants)*

- o Dzīvokļu īpašnieku **kopsapulce**
- o **Aptaujas** veidā
- o Citādi **savstarpēji vienojoties**



# Dzīvokļu īpašnieku kopības pieņemts lēmums

---

## DZĪVOKĻU ĪPAŠNIEKU KOPĪBAS LĒMUMU PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

1. **Slēgt dzīvojamās mājas pārvaldīšanas pilnvarojuma līgumu** ar \_\_\_\_\_ (pārvaldnieks), pārņemot dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības no Tukuma novada pašvaldības.
2. Pēc dzīvojamās mājas pārvaldīšanas pilnvarojuma līguma parakstīšanas un stāšanās spēkā, uzdot \_\_\_\_\_ (pārvaldnieks), **pārņemt dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības** no Tukuma novada pašvaldības.



## 4. Dokumentu iesniegšana Tukuma novada pašvaldībai

---

1. Tukuma novada pašvaldībai iesniedz:

**Pieteikumu** (iesniegums) par dzīvojamās mājas pārņemšanu;

Pievienojot iesniegumam:

- dzīvojamās mājas dzīvokļu īpašnieku **kopības lēmums** par dzīvojamās mājas kopīpašumā esošās daļas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas **pienākumu nodošanu** (*dzīvokļu īpašnieki pārstāv vairāk nekā pusi*)
- **Pārvaldīšanas līguma** kopiju



# Svarīgi zināt! - normatīvā bāze

---

## 1. Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likums

*Uz tiesību akta izdotie MK noteikumi:*

1. MK noteikumi Nr. 343 «Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistra vešanas un aktualizēšanas noteikumi»;
2. MK noteikumi Nr. 524 «Kārtība, kādā nosaka, aprēķina un uzskaita katra dzīvojamās mājas īpašnieka maksājamo daļu par dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem»;
3. MK noteikumi Nr. 905 «Kārtība, kādā tiek plānotas un organizētas ar dzīvojamās mājas renovāciju un rekonstrukciju saistītās darbības»;
4. MK noteikumi Nr. 906 «Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi»;
5. MK noteikumi Nr. 907 «Noteikumi par dzīvojamās mājas apsekošanu, tehnisko apkopi un kārtējo remontu».

## 2. Dzīvokļa īpašuma likums



# Svarīgi zināt! - informācijai

Informācija par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanu atrodama:

[WWW.TUKUMS.LV](http://WWW.TUKUMS.LV)





**Aktuāli**



**Daudzdzīvokļu dzīvojamo  
māju pārvaldīšana**

← ↻ 🔒 <https://www.tukums.lv/lv>

 Tukuma novads Pašvaldība ▾ N



### Aktuāli

- Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšana
- Pieteikšanās kārtība valsts atbalstam apkurei Tukuma novadā
- Atbalsts Ukrainai
- Kā rīkoties krīzes situācijā?
- Satiksme, ceļi
- Vakances
- Informatīvais izdevums "Tukuma Novada Vēstis"



# Tukuma novada pašvaldības atbalsts dzīvojamo māju pārvaldīšanā

Toms Akmentiņš,  
*Tukuma novada pašvaldības Energo pārvaldnieks*

*Tikšanās ar daudzdzīvokļu dzīvojamo māju īpašniekiem par māju  
pārvaldīšanas un apsaimniekošanas jautājumiem*





## Atbalsts energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumiem

- Energoauditam**  
80 % vai līdz 1000 EUR
- Tehniskai apsekošanai**  
80% vai līdz 1000 EUR
- Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei**  
50% vai līdz 5000 EUR
- Energoefektivitātes pasākumiem**  
50% vai līdz 22 000 EUR

## Atbalsts zemesgabalu labiekārtošanai

- Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei**  
50% vai līdz 500 EUR
- Slēgtas atkritumu konteineru novietnes izbūvei**  
80 % vai līdz 5000 EUR
- Labiekārtošanas darbu veikšanai**  
50 % vai līdz 15 000,00 EUR
- Labiekārtošanas darbu veikšanai**  
(ja piesaistīti ES fonda vai citi finansējuma līdzekļi)  
80% vai līdz 30 000 EUR

## Sniedzam atbalstu telpu nodrošinājumā

- Savlaicīgi, iepriekš sazinoties ar Tukuma novada pašvaldību**



# «Energovienoti»

- ❑ Tukuma novada pašvaldība sadarbībā ar RTU un VASSI veicina projekta “Energovienoti” aktivitātes
- ❑ RTU un VASSI zinātnieki cieši sadarbosies ar pašvaldību, energopārvaldniekiem, daudzdzīvokļu namu vecākajiem, dzīvokļu un māju īpašniekiem, analizējot patēriņu, sniedzot praktiskus padomus un motivējot rīcībai, kas pakāpeniski ļaus samazināt izmaksas par siltumu un elektroenerģiju.
- ❑ Pasākumu kopums ietver:
  - ❖ informatīvu semināru iedzīvotājiem
  - ❖ energopārvaldnieku izvirzīšanu daudzdzīvokļu ēkās
  - ❖ energotaupības pasākumu ieviešanu, lai iedzīvotāji, mainot savus ikdienas paradumus un izvēles, spētu sasniegt būtisku enerģijas ietaupījumu
  - ❖ lielākā ietaupījuma sasniedzēju apbalvošanu
- ❑ Tukuma novada pašvaldība apbalvos labākās daudzdzīvokļu mājas, kuras sasniegs viss lielāko siltumenerģijas ietaupījumu:
  - ❖ 1. vieta 1500 EUR
  - ❖ 2. vieta 1000 EUR
  - ❖ 3. vieta 500 EUR

1. **Pieteikties līdz 16. decembrim**
2. **Izvirza Energopārvaldnieku**
3. **Veic mērījumus**
4. **Naudas balva**



# Labā Prakse Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldīšanā



# Labā prakse PŪRE

---

## Pūres 10 un Pūres 22 pieredze -

- Apziņa, ka īpašums nebeidzas aiz dzīvokļa durvīm un gatavība uzņemties atbildību par savu īpašumu
- Līderis un komanda, pārvaldīšanas modeļa izvēle
- Gan Pūre 22, gan Pūre 10 ir juridiskas personas – biedrība, kam līgums ar fizisku personu, par pārvaldīšanas funkciju veikšanu



# Labā prakse PŪRE

---

## Kā savstarpēji komunicē, atgriezeniskā saite –

- Ātrai apzināšanai, arī aptaujām mājas WhatsApp grupa
- Kāpņu telpu vecākie

## Kā organizē kopsapulces –

- Tikai būtisku jautājumu risināšanai
- Klātienes sapulces

## Ar ko sākt -

- Tehniskā apsekošana
- Energoaudits

## Ieteikumi -

- Kopā uzņemties atbildību
- Atbalstām līderi (mājas vecākos)
- Mākam savstarpēji komunicēt un viens otru sadzirdēt



# Rezultāts, Pūres 10

PIRMS



PĒC



**Dzīvokļu skaits: 4**

**Renovēšanas gads: 2022**

**Dzīvokļu īpašnieku balsojums: 100%**

**Projekta kopēja summa: 200 000Eur**

# Rezultāts, Pūres 22

PIRMS



PĒC



Dzīvokļu skaits: 24

Renovēšanas gads: 2018

Dzīvokļu īpašnieku balsojums: 100%

Projekta kopēja summa: 500 000Eur

# Kur jautāt?

---



## Tukuma novada pašvaldība:

- par **energopārvaldības** jautājumiem: energopārvaldnieks Toms Akmentiņš ([toms.akmentins@tukums.lv](mailto:toms.akmentins@tukums.lv) vai zvanot uz numuru +371 25595611)
- par **kopsapulces telpu** nodrošinājumu: izpilddirektora vietnieks Egīls Dude ([egils.dude@tukums.lv](mailto:egils.dude@tukums.lv) )
- par **māju pārņemšanas** jautājumiem: galvenais speciālists mājokļu jautājumos Ligita Pronina ([ligita.pronina@tukums.lv](mailto:ligita.pronina@tukums.lv) )
- **konsultācija māju vecākajiem**: izpilddirektora vietniece Baiba Pļaviņa ([baiba.plavina@tukums.lv](mailto:baiba.plavina@tukums.lv) )





**Paldies par uzmanību!**

**Uz sadarbību!**

