



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

DOMES SĒDES PROTOKOLS

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. TND/22/14

Tukuma novada domes sēde sasaukta 2022. gada 31. augustā plkst. 9.00 Tukumā, Talsu ielā 4, Tukumā, Sēžu zālē, klātienes režīmā, izmantojot elektronisko balsošanas sistēmu dokumentu vadības programmā "LIETVARIS".

Sēdi plkst. 9.00 atklāj un vada Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa.

Sēdi protokolē Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Anita Belousa.

Domes sēdes norisi fiksē audio formātā, kā arī ieraksta video formātā.

Sēdē piedalās:

- Tukuma novada Domes balsstiesīgie deputāti: Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča, (nepiedalās deputāts Rimants Liepiņš – citu neatliekamu darba pienākumu dēļ),

- pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš,

- pašvaldības izpilddirektora vietniece administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos Baiba Pļaviņa,

- Kandavas un pagastu apvienības vadītājs Jānis Mazitāns (no plkst. 9.35),

- Tukuma novada Izglītības pārvaldes juriste Gundega Guna Laganovska (par darba kārtības 2. jautājumu),

- Tukuma novada Izglītības pārvaldes juriste Kristīne Logina (par darba kārtības 12., 13., 14., 15. jautājumu),

Pašvaldības administrācijas darbinieki:

- Finanšu nodaļas vadītāja Dace Rudēvica,

- Finanšu nodaļas vadītājas vietniece budžeta jautājumos Laila Dzalbe (par darba kārtības 49. jautājumu),

- Juridiskās un personāla nodaļas juriste Ilze Blanka,

- Lietvedības un IT nodaļas vadītāja Sanita Bļodniece,

- Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Tamāra Vaļuka,

- Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Anita Belousa,

- Lietvedības un IT nodaļas galvenais informācijas un komunikācijas tehnoloģiju speciālists Arturs Vinbergs,

- Lietvedības un IT nodaļas informācijas tehnoloģiju speciālists Anrijs Daile,

- Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas sabiedrisko attiecību speciāliste Sintija Zekunde.

Sēdes izsludinātā darba kārtība:

1. Par saistošo noteikumu "Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā" apstiprināšanu.
2. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 "Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā" apstiprināšanu.
3. Par precizējumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35 "Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā".
4. Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 40 "Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā".
5. Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47 "Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu".
6. Par Tukuma novada domes 2019. gada 14. augusta lēmuma "Par Jūrmalas pilsētas domei piederošu SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "PIEJŪRA"" kapitāla daļu pirkuma tiesību izmantošanu" atcelšanu.
7. Par līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS" par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā.
8. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumā "Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi"" (prot. Nr. 10, 13. §) un 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83.
9. Par grozījumiem 2018. gada 10. aprīļa līgumā "Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā".
10. Par Pūres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu.
11. Par noteikumu "Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā" apstiprināšanu.
12. Par noteikumu "Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi" apstiprināšanu.
13. Par noteikumu "Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs" apstiprināšanu.
14. Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra lēmuma "Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs" (prot. Nr. 26, 38.§) 1. pielikumā.
15. Par pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra.
16. Par energoefektīva ielu apgaismojuma nomaiņu Tukuma novada teritorijā.
17. Par līguma slēgšanu ar SIA "Revidents un grāmatvedis".
18. Par grozījumu Tukuma novada domes 2020. gada 26. augusta lēmumā "Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu" (prot. Nr. 20, 8.§).
19. Par detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem "Baumaņi" un "Laimonīši", Smārdes pagastā, Tukuma novadā, apstiprināšanu.
20. Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam "Dzintarlāses", Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā.
21. Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā.

22. Par projekta pieteikuma "Gājēju ceļiņa un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas "Bērzi"" iesniegšanu un līdzfinansējumu.
23. Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta "Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Vālodzīte"" īstenošanai.
24. Par atbalstu projektam "Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama".
25. Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9011 001 0322 001, jumta un fasādes atjaunošanas darbiem.
26. Par uzkrājuma veidošanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas "Šlokenbeka 6", Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kapitālu remontdarbu veikšanai.
27. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmuma "Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem" (prot. Nr. 2, 2.§) pielikumos.
28. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma "Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā "Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu"" (prot. Nr. 9, 34.§) 19. pielikumā.
29. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā "Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 21, 26.§.).
30. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 9, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
31. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 10, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
32. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma "Kraujas" - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
33. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Veldrītes", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
34. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
35. Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
36. Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpģabals) "Sēme 33", Sēmes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
37. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala "Purmaļi", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
38. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas "Madaras" - 16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
39. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, 1/8 domājamās daļas no zemes atsavināšanu.
40. Par nekustamo īpašumu Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas), Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme), atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
41. Par nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, iegādi.
42. Par zemes vienības "Briedīši", Pūres pagastā, Tukuma novadā, atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai.
43. Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību piekritību Tukuma novada pašvaldībai.
44. Par ceļa servitūta nodibināšanu.
45. Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Tukuma novadā.
46. Par finansiālu atbalstu Latvijas Orientēšanās federācijai.

47. Par biedrībai "BASKETBOLA SKOLA TUKUMS" bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma daļas apbūves tiesību līguma noslēgšanu.
48. Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas komandējumu.
49. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 "Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu" apstiprināšanu.
50. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai.
51. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai.
52. Par finansiālu atbalstu Latvijas Sērfošanas un SUP federācijai.
53. Par finansiālu atbalstu biedrībai "Latvijas Florbola savienība".
54. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.

Ierobežotas pieejamības informācija:

55. Par nacionālās pretošanās kustības dalībnieka statusa piešķiršanu X.
56. Par reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai.
57. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.
59. Pārskats par darbiem starp domes sēdēm.

Papildu darba kārtības jautājums:

58. Par nekustamā īpašuma "Brūveļu ceļš", Smārdes pagasts, Tukuma novads, iegādi.

Sēdes vadītājs, domes priekšsēdētājs Gundars Važa lūdz iekļaut sēdes darba kārtībā papildu jautājumu par nekustamā īpašuma "Brūveļu ceļš", Smārdes pagastā, Tukuma novadā, iegādi.

Balsojums par darba kārtības jautājumiem

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Apstiprināt šādu sēdes darba kārtību:

1. Par saistošo noteikumu "Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā" apstiprināšanu.
2. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 "Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā" apstiprināšanu.
3. Par precizējumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35 "Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā".
4. Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 40 "Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā".

5. Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47 "Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu".
6. Par Tukuma novada domes 2019. gada 14. augusta lēmuma "Par Jūrmalas pilsētas domei piederošu SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "PIEJŪRA"" kapitāla daļu pirmpirkuma tiesību izmantošanu" atcelšanu.
7. Par līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS" par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā.
8. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumā "Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi"" (prot. Nr. 10, 13. §) un 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83.
9. Par grozījumiem 2018. gada 10. aprīļa līgumā "Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā".
10. Par Pūres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu.
11. Par noteikumu "Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā" apstiprināšanu.
12. Par noteikumu "Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi" apstiprināšanu.
13. Par noteikumu "Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs" apstiprināšanu.
14. Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra lēmuma "Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs" (prot. Nr. 26, 38.§) 1. pielikumā.
15. Par pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra.
16. Par energoefektīva ielu apgaismojuma nomainīšanu Tukuma novada teritorijā.
17. Par līguma slēgšanu ar SIA "Revidents un grāmatvedis".
18. Par grozījumu Tukuma novada domes 2020. gada 26. augusta lēmumā "Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu" (prot. Nr. 20, 8.§).
19. Par detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem "Baumaņi" un "Laimonīši", Smārdes pagastā, Tukuma novadā, apstiprināšanu.
20. Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam "Dzintarlāses", Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā.
21. Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā.
22. Par projekta pieteikuma "Gājēju celiņa un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas "Bērzi"" iesniegšanu un līdzfinansējumu.
23. Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta "Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Vālodzīte"" īstenošanai.
24. Par atbalstu projektam "Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama".
25. Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9011 001 0322 001, jumta un fasādes atjaunošanas darbiem.
26. Par uzkrājuma veidošanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas "Šlokenbeka 6", Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kapitālu remontdarbu veikšanai.
27. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmuma "Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem" (prot. Nr. 2, 2.§) pielikumos.

28. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma "Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā "Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu"" (prot. Nr. 9, 34.§) 19. pielikumā.
29. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā "Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 21, 26.§.).
30. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 9, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
31. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 10, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
32. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma "Kraujas" - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu.
33. Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Veldrītes", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
34. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
35. Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
36. Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpģabals) "Sēme 33", Sēmes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
37. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala "Purmaļi", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
38. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas "Madaras" - 16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu.
39. Par pašvaldības nekustamā īpašuma Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, 1/8 domājamās daļas no zemes atsavināšanu.
40. Par nekustamo īpašumu Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas), Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme), atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
41. Par nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, iegādi.
42. Par zemes vienības "Briedīši", Pūres pagastā, Tukuma novadā, atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai.
43. Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību piekritību Tukuma novada pašvaldībai.
44. Par ceļa servitūta nodibināšanu.
45. Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Tukuma novadā.
46. Par finansiālu atbalstu Latvijas Orientēšanās federācijai.
47. Par biedrībai "BASKETBOLA SKOLA TUKUMS" bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma daļas apbūves tiesību līguma noslēgšanu.
48. Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas komandējumu.
49. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr.11 "Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu" apstiprināšanu.
50. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai.
51. Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai.
52. Par finansiālu atbalstu Latvijas Sērfošanas un SUP federācijai.

53. Par finansiālu atbalstu biedrībai "Latvijas Florbola savienība".
54. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.
55. Par nacionālās pretošanās kustības dalībnieka statusa piešķiršanu X.
56. Par reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai.
57. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.
58. Par nekustamā īpašuma "Brūveļu ceļš", Smārdes pagasts, Tukuma novads, iegādi.
59. Pārskats par darbiem starp domes sēdēm.

1.§

Par saistošo noteikumu "Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā" apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par saistošo noteikumu "Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā" apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

2.§

Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 "Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā" apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

3.§

Par precizējumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā”

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: Oskars Kambala, Inga Priede, Juris Šulcs, Gundars Važa

Gundars Važa informē, ka pēc Finanšu komitejā izteiktajiem ierosinājumiem un deputātu pārrunām labots un papildināts saistošo noteikumu projekts. 18.16.apakšpunkts papildināts ar nekustamā īpašuma nodokļa atlaidēm par publiskajiem stāvlaukumiem.

Oskars Kambala izsaka priekšlikumu papildināt saistošo noteikumu 18.14. vai 18.19. apakšpunktu, ka nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojums 25 % apmērā piešķirams tūrisma nozare, ja kopējie ieņēmumi no darbības iepriekšējā gadā nepārsniedz 30 000,00 euro, līdzīgi kā par bioloģisko lauksaimniecisko ražošanu.

Gundars Važa iesaka ar Oskara Kambalas ierosinājumu papildināt 18.19. apakšpunktu.

Inga Priede piebilst, ka 18.5. apakšpunktā jāiekļauj 50 % atlaide politiski represētajām personām.

Juris Šulcs ierosina, lai būtu saprotamāk, 18.20. apakšpunktā un citās vietās šajos saistošajos noteikumos, kur minēti kodi, aiz katra koda ierakstīt tā atšifrējumu.

Gundars Važa rezumē, ka saistošo noteikumu precizējumu projekts tiek papildināts ar atlaidēm politiski represētajām personām, par 25 % atvieglojumu tūrisma mītnēm, kam apgrozījums nepārsniedz 30 tūkstošus euro gadā, kā arī ierakstāmi atšifrējumi kodiem, kur tie minēti.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" -

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par precizējumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā”” ar labojumiem (lēmums pievienots).

4.§

Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā”

ZIŅO: Mārtiņš Limanskis – Vides un komunālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Gundars Važa

Juris Šulcs izsaka ierosinājumu saistošo noteikumu 25.1. apakšpunktā noteikt tāpat kā 25.2. apakšpunktā, ka dekoratīvo pārsegu atļauts izvietot uz laiku līdz būves fasādes sakārtošanas darbu pabeigšanai, bet ne ilgāk kā uz trim gadiem, jo faktiski īpašnieki divos gados darbus nevar paveikt. Nākotnē būtu ierosināms, ka dekoratīvie pārsegi jālieto obligāti.

Gundars Važa rosina balsot par lēmuma projektu ar labojumu 25.1. apakšpunktā, ka ne ilgāk kā uz trim gadiem.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā”” ar labojumiem (lēmums pievienots).**

5.§

Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu”

ZIŅO: Dace Lebeda – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Gundars Važa

Juris Šulcs bilst, ka lēmuma projekta 6. punktā noteikts, ka septembrī saistošajos noteikumos par budžetu jāiekļauj norma, ka dzīvojamo telpu īres maksa tiek novirzīta pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu uzturēšanai un mājokļu attīstībai. Rosina minētos budžeta grozījumus veikt šajā sēdē, neatliekot uz septembri.

Gundars Važa norāda, ka ir konceptuāla vienošanās par īres maksas novirzīšanu. Aicina atstāt lēmuma projekta 6. punkta izpildi līdz septembra sēdei.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par precizējumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu”” (lēmums pievienots).**

6.§

Par Tukuma novada domes 2019. gada 14. augusta lēmuma “Par Jūrmalas pilsētas domei piederošu SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” kapitāla daļu pirmpirkuma tiesību izmantošanu” atcelšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Gundars Važa

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par Tukuma novada domes 2019. gada 14. augusta lēmuma “Par Jūrmalas pilsētas domei piederošu SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” kapitāla daļu pirmpirkuma tiesību izmantošanu” atcelšanu” (lēmums pievienots).

7.§

Par līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Jaunpils KS” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā

ZIŅO: Mārtiņš Limanskis – Vides un komunālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Gundars Važa

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Jaunpils KS” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā” (lēmums pievienots).

8.§

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumā “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 10, 13. §) un 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83

ZIŅO: Mārtiņš Limanskis – Vides un komunālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Imants Valers

ATBILDES: Mārtiņš Limanskis

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumā "Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi"" (prot. Nr. 10, 13. §) un 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83" (lēmums pievienots).

9.§

Par grozījumiem 2018. gada 10. aprīļa līgumā "Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā"

ZIŅO: Mārtiņš Limanskis – Vides un komunālo jautājumu komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par grozījumiem 2018. gada 10. aprīļa līgumā "Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā"" (lēmums pievienots).

10.§

Par Pūres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu

ZIŅO: Ligita Gintere – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par Pūres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

11.§

Par noteikumu “Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā” apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par noteikumu “Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

12.§

Par noteikumu “Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi” apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par noteikumu “Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

13.§

Par noteikumu “Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs” apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: Juris Šulcs, Gundars Važa

Juris Šulcs piebilst, ka valsts mērķdotācija palielināta par 2 %, jo novadā salīdzinoši labi sakārtots skolu tīkls.

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par noteikumu "Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs" apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

14.§

Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra lēmuma "Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs" (prot. Nr. 26, 38.§) 1. pielikumā

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra lēmuma "Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs" (prot. Nr. 26, 38.§) 1. pielikumā" (lēmums pievienots).

15.§

Par pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: Inga Priede, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Gundars Važa

Inga Priede lūdz lēmumu publiskot, lai vecākiem ir informācija par izglītojamo ēdināšanas maksu, līdzmaksājumu un par atvieglojumiem, jo ne visas izglītības iestādes korekti informē vecākus.

Agnese Ritene iebilst, ka skolas vecākus informē.

Juris Šulcs norāda, ka pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis" saprotamā veidā jāsniedz informācija par to, kā veidojas izglītojamo ēdināšanas maksa, ko maksā valsts, ko sedz pašvaldība, par vecāku līdzmaksājumu un atvieglojumiem.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra” (lēmums pievienots).**

16.§

Par energoefektīva ielu apgaismojuma nomaiņu Tukuma novada teritorijā

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Kaspars Gribusts, Gundars Važa

Juris Šulcs bilst, ka deputāti vēlas redzēt iepirkuma dokumentus. Nevajadzētu izslēgt iespēju pašvaldībai piedalīties Eiropas naudas apgūvē.

Kaspars Gribusts piebilst, ka, pašvaldībai izsludinot iepirkumu, ielu apgaismojuma lampas ir iespējams iegūt ātrāk.

Gundars Važa izsakās, ka jāizmanto visas iespējas. Principiāli jāvienojas par tālāko darbību.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par energoefektīva ielu apgaismojuma nomaiņu Tukuma novada teritorijā” (lēmums pievienots).**

17.§

Par līguma slēgšanu ar SIA “Revidents un grāmatvedis”

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par līguma slēgšanu ar SIA "Revidents un grāmatvedis"" (lēmums pievienots).

18.§

Par grozījumu Tukuma novada domes 2020. gada 26. augusta lēmumā "Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu" (prot. Nr. 20, 8.§)

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par grozījumu Tukuma novada domes 2020. gada 26. augusta lēmumā "Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu" (prot. Nr. 20, 8.§)" (lēmums pievienots).

19.§

Par detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem "Baumaņi" un "Laimoniši", Smārdes pagastā, Tukuma novadā, apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem "Baumaņi" un "Laimoniši", Smārdes pagastā, Tukuma novadā, apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

20.§

Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam "Dzintarlāses", Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā” (lēmums pievienots).**

Sēdēs vadītājs, domes priekšsēdētājs Gundars Važa izsludina sēdes darba pārtraukumu no plkst. 9.47 līdz plkst. 10.00.

Plkst. 10.00 sēde turpina darbu.

21.§

Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā” (lēmums pievienots).**

22.§

Par projekta pieteikuma “Gājēju ceļina un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas “Bērzi”” iesniegšanu un līdzfinansējumu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par projekta pieteikuma "Gājēju celiņa un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas "Bērzi"" iesniegšanu un līdzfinansējumu" (lēmums pievienots).

23.§

Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta "Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Vālodzīte"" īstenošanai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta "Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Vālodzīte"" īstenošanai" (lēmums pievienots).

24.§

Par atbalstu projektam "Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama"

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par atbalstu projektam "Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama"" (lēmums pievienots).

25.§

Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9011 001 0322 001, jumta un fasādes atjaunošanas darbiem

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

1 (Guntars Indriksons - nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz "nepiedalās" - likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā")

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9011 001 0322 001, jumta un fasādes atjaunošanas darbiem" (lēmums pievienots).

26.§

Par uzkrājuma veidošanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas "Šlokenbeka 6", Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kapitālu remontdarbu veikšanai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par uzkrājuma veidošanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas "Šlokenbeka 6", Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kapitālu remontdarbu veikšanai" (lēmums pievienots).

27.§

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmuma "Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem" (prot. Nr. 2, 2.§) Pielikumos

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmuma “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem” (prot. Nr. 2, 2.§) pielikumos” (lēmums pievienots).

28.§

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā . “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34.§) 19. pielikumā

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34.§) 19. pielikumā” (lēmums pievienots).

29.§

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā “Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 26.§)

ZIŅO: Ligita Gintere – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: Dace Lebeda

ATBILDES: Inga Priede, Gundars Važa

Inga Priede piebilst, ka Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes nolikumā nav noteikts locekļu skaits, tāpēc nolikums nav jāmaina.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā "Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu" (prot. Nr. 21, 26.§)" (lēmums pievienots).

30.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 9, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 9, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

31.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 10, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51 - 10, Kandavā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

32.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma "Kraujas" - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma "Kraujas" - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

33.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Veldrītes", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma "Veldrītes", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

34.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņem lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

35.§

Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņem lēmumu "Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

36.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabals) "Sēme 33", Sēmes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabals) "Sēme 33", Sēmes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

37.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala "Purmalī", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala "Purmalī", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu" (lēmums pievienots).

38.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas "Madaras" - 16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas "Madaras" - 16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu" (lēmums pievienots).

39.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, 1/8 domājamās daļas no zemes atsavināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības nekustamā īpašuma Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, 1/8 domājamās daļas no zemes atsavināšanu" (lēmums pievienots).**

40.§

Par nekustamo īpašumu Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas), Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme), atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu "Par nekustamo īpašumu Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas), Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme), atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu" (lēmums pievienots).**

41.§

Par nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, iegādi

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs, Imants Valers

ATBILDES: Ilze Blanka, Mārtiņš Limanskis, Gundars Važa

DEBATES: Guntars Indriksons, Jānis Mazitāns, Inga Priede, Gunda Cīrule, Imants Valers, Edīte Zelča

Juris Šulcs paskaidro, ka balsos pret lēmuma projektu, jo šobrīd finanšu līdzekļi nepieciešami citām lietām. Jautā par iespēju iegādāties nekustamo īpašumu par kadastrālo vērtību, jo tirgus cena ir mainīgs lielums. Pērkot īpašumu, pašvaldībai jāievēro zemākā cena. Ir iespējami citi risinājumi. Ilze Blanka paskaidro, ka tādu kārtību nosaka Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likums.

Gundars Važa bilst, ka lēmuma pieņemšanu var atlikt. Piekrīt, ka pašvaldībai būtu jāpērk par mazāko vērtību.

Guntars Indriksons izsakās, ka kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” ir kredīti u.c. saistības, tīši pasliktināt kapitālsabiedrības situāciju nedrīkst.

Jānis Mazitāns piebilst, ka kapitālsabiedrība SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” ir juridiska persona, kas domā par savu budžetu. Atsavināšana notiek pēc vērtējuma. Īpašums kapitālsabiedrībai nav nepieciešams, tāpēc to virzīs atsavināšanai. Pašvaldībai ir pirmpirkuma tiesības to iegādāties, tas ļautu sakārtot īpašumu lietas.

Notiek debates par nekustamā īpašuma iegādes nepieciešamību un iespējām.

Mārtiņš Limanskis rosina precizēt lēmuma projekta 4. punktu, ka izdevumus apmaksāt no Kandavas un pagastu apvienības līdzekļiem.

Gundars Važa rezumē, ka lēmuma projekta 4. punkts tiek papildināts, ka izdevumus apmaksāt no Kandavas un pagastu apvienības pašvaldības īpašumu pārdošanas līdzekļiem.

15 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala,
Par lēmumu balso: "par" - Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - 2 (Ligita Gintere, Juris Šulcs)

"atturas" - 1 (Dace Lebeda)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, iegādi” ar labojumiem (lēmums pievienots).

42.§

Par zemes vienības “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par zemes vienības “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai” (lēmums pievienots).

43.§

Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību piekritību Tukuma novada pašvaldībai

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

1 (Mārtiņš Limanskis – nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz "nepiedalās" - likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā")

Nolemj: **Pieņemt lēmumu "Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību piekirtību Tukuma novada pašvaldībai" (lēmums pievienots).**

44.§

Par ceļa servitūta nodibināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Tehnisku iemeslu dēļ deputāte Ligita Gintere nevar nobalsot elektroniskajā balsošanas sistēmā, tāpēc vārdiski balso "par".

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: **Pieņemt lēmumu "Par ceļa servitūta nodibināšanu" (lēmums pievienots).**

45.§

Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Tukuma novadā

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Gundars Važa

Gundars Važa piebilst, ka neskaidrs paliek jautājums par objektu Pils ielā, Tukumā. Juris Šulcs izsakās, ka jautājums sens, bet ir jārisina. Objekts Pils ielā, Tukumā, atrodas uz baznīcas zemes. Ja ir apbedīti kritušie karavīri, tad tos var pārāpbedīt citur, un objekts ir nojaucams.

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Tukuma novadā" (lēmums pievienots).

46.§

Par finansiālu atbalstu Latvijas Orientēšanās federācijai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par finansiālu atbalstu Latvijas Orientēšanās federācijai" (lēmums pievienots).

47.§

Par biedrībai "BASKETBOLA SKOLA TUKUMS" bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma daļas apbūves tiesību līguma noslēgšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par biedrībai "BASKETBOLA SKOLA TUKUMS" bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma daļas apbūves tiesību līguma noslēgšanu" (lēmums pievienots).

48.§

Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas komandējumu

ZIŅO: Inga Priede – domes priekšsēdētāja vietniece sociālās politikas jautājumos

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

1 (Gundars Važa – nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz "nepiedalās" - likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā")

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas komandējumu" (lēmums pievienots).

49.§

Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 "Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu" apstiprināšanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs,

Laila Dzalbe – Finanšu nodaļas vadītājas vietniece budžeta jautājumos

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Juris Šulcs

ATBILDES: Laila Dzalbe, Gundars Važa

Gundars Važa piebilst, ka priekšlikums par SIA "Komunālserviss TILDe" pamatkapitāla palielināšanu nav iekļauts domes sēdes darba kārtībā, jo nepieciešama papildus informācija. Ierosinājums to skatīt pēc mēneša, šobrīd izņemt no budžeta grozījumiem daļu par pamatkapitāla palielināšanu kapitālsabiedrībai.

Mārtiņš Limanskis piebilst, ka precizēta pirmsskolas izglītības iestādes "Vālodzīte" projektam nepieciešamā summa.

Laila Dzalbe paskaidro Jurim Šulcam, ka septembrī tiks veikti grozījumi saistošajos noteikumos par pašvaldības budžetu.

Par lēmumu balso: "par" - 18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 "Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu" apstiprināšanu" ar labojumiem (lēmums pievienots).

50.§

Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai" (lēmums pievienots).

51.§

Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai" (lēmums pievienots).

52.§

Par finansiālu atbalstu Latvijas Sērfošanas un SUP federācijai

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par finansiālu atbalstu Latvijas Sērfošanas un SUP federācijai” (lēmums pievienots).

53.§

Par finansiālu atbalstu biedrībai “Latvijas Florbola savienība”

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par finansiālu atbalstu biedrībai “Latvijas Florbola savienība”” (lēmums pievienots).

54.§

Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu” (lēmums pievienots).

55.§

Par nacionālās pretošanās kustības dalībnieka statusa piešķiršanu

X

ZIŅO: Ligita Gintere – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nacionālās pretošanās kustības dalībnieka statusa piešķiršanu X”.

56.§

Par reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai

ZIŅO: Dace Lebeda – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai”.

57.§

Par dzīvojamās telpas izīrēšanu

ZIŅO: Dace Lebeda – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par dzīvojamās telpas izīrēšanu”.

58.§

**Par nekustamā īpašuma “Brūvelu ceļš”, Smārdes pagasts,
Tukuma novads, iegādi**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Kaspars Gribusts

ATBILDES: Ilze Blanka, Gundars Važa

Gundars Važa rosina noteikt, ka nekustamā īpašuma iegādes cena nepārsniedz X euro. Īpašums jāiegādājas, lai nerastos problēmas ceļa izmantošanā.

Kaspars Gribusts izsakās, ka nevajadzētu likt gala summu, ja īpašums jāiegādājas. Publiskajā telpā nebūtu ciparam jāparādās.

Ilze Blanka paskaidro, ja tiek nolemts par konkrētu summu, tas lēmumā ir jāmin.

Gundars Važa rezumē, ka lēmuma projekta 2. punktā tiek noteikts, ka nekustamā īpašuma iegādes cena nepārsniedz X euro un Smārdes pagasta pārvaldes vadītājs tiek deleģēts piedalīties izsolē. Informāciju nepubliskot.

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere,
Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars

Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma “Brūvelu ceļš”, Smārdes pagasts, Tukuma novads, iegādi” ar labojumiem (lēmums pievienots).

59.§

Pārskats par darbiem starp domes sēdēm

INFORMĒ: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs,

ATBILDES: Gundars Važa, Ivars Liepiņš

Gundars Važa informē par saziņu ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju par teritorijas plānojumu. Bijusi tikšanās ar Dabas aizsardzības pārvaldi, kur notikusi vadības maiņa. Izstrādājot jauno teritorijas plānojumu, var rasties problēmas par apbūves tiesībām attiecībā uz ciematu robežām piekrastē. Pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” renovācijas darbi rit raiti.

Martiņš Limanskis norāda uz problēmām Kurzemes un Raudas ielu krustojumā Tukumā, kur pie Tukuma 2. vidusskolas tieši mācību gada sākumā tiek veikti apjomīgi rakšanas darbi. Jautā, vai mācību gada sākumā darbus ielu krustojumā nevajadzētu uz laiku pārtraukt.

Juris Šulcs piebilst par iedzīvotāju sūdzībām, ka Kurzemes ielā nav gājēju laipu, lai šķērsotu ielu un krustojumu.

Gundars Važa paskaidro, ka būvniekam nepieciešams laiks, lai ievilktu komunikācijas. Skolai un vecākiem uz laiku tas radīs problēmas. Ar būvnieku SIA "CTB" pārrunāts, ka bērnu drošību jānodrošina.

Imants Valers piebilst, ka nevajadzētu dod iegāsti darbu izpildes termiņu pagarināšanai.

Ivars Liepiņš paskaidro, ka ar SIA "CTB" pārrunāta kustības shēma, ierobežojošo lentu izvietojums. No 1. septembra Tukuma 2. vidusskolā mācības uzsāk 900 skolēnu. Jābūt norādēm. Pie skolas bērņus pievest nevarēs. No Raudas ielas piebraukt skolai atļauts būs tikai piegādes transportam. Vecākiem aptuveni vienu mēnesi mašīnas būs jānovieto tuvākajās ielās un stāvlaukumos, līdz skolai ceļš jāturpina kājām.

Gundars Važa informē, ka Milzkalnes sākumskolā vēl notiek remonta darbi un labākajā gadījumā tie tiks pabeigti oktobra beigās. SIA "Amatnieks" būs nepieciešams darbu izpildes termiņa pagarinājums. Skolas darbs notiek vairākās ēkās, kas nelabvēlīgi ietekmē kolektīvu. Arī Slampes vidusskolā SIA "Amatnieks" veiktie darbi atpaliel no grafika. Skolas darbu varēs saplānot, lai tas netiktu paralizēts. Gājēju tilta pār dzelzceļu Tukumā projekts uzzīmēts, tas jādod projektētājiem saskaņojumu veikšanai. Jārisina jautājums par ūdeni Jaunpilī centram "Lodes", jāgatavo iepirkums. Aktuāls jautājums par dabas gāzi apkurei Jaunpilī un Lapmežciemā. Jaunpilī tiks risināts, apkurei izmantojot propāna gāzi. Lapmežciema gadījumā SIA "Krants" gaida galvojumu. Noslēgušies iepirkumi malkas un šķeldas iegādei, cenas neiedomājami augstas un ir bažas, ka tās vēl pieaugs.

Juris Šulcs jautā, vai ir domāts par pašvaldībai piederošo mežu izstrādi malkai un šķeldai.

Gundars Važa atbild, ka tiek gatavota specifikācija šādu darbu veikšanas pakalpojumam.

Juris Šulcs jautā par tikšanos ar Valsts kontroli.

Gundars Važa informē par Valsts kontroles ziņojumu par mazajām ostām, t.sk. Engures ostu. Arī Tukuma novadā notiek Valsts kontroles pārbaude par kapitālsabiedrībām. Informē par iepirkumu elektrībai, līgums beidzas februārī. Būs jālemj par Tukuma ledus halli, jo tās elektrības rēķini milzīgi. Lai palielinātu ledus halles energoefektivitāti, būtu jāiegulda vairāk par 560 tūkstošiem euro. Vasarā nāksies ledus halli slēgt, jo nebūs citu iespēju. Mālkalna attīstības idejas sakarā bijusi tikšanās, nepieciešami tehniskie risinājumi, lai ideju realizētu. Informē par Finanšu ministra J. Reira vizīti Tukumā.

18 (Dace Aduņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars

Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt zināšanai pārskatus par darbiem periodā starp domes sēdēm (pievienoti).

Sēde tiek slēgta plkst. 11:40.

Sēdi vadīja
domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

Protokolēja
lietvedības sekretāre

Anita Belousa

Protokols parakstīts 02.09.2022.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 1. §

Par saistošo noteikumu “Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā” apstiprināšanu

Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punkts noteic, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Līdz novada saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2022. gada 31. decembrim ir spēkā novadu veidojošo bijušo pašvaldību saistošie noteikumi, izņemot saistošos noteikumus par teritorijas plānojumu, kurus izstrādā līdz 2025. gada 31. decembrim.

Tukuma novada pašvaldība ir izvērtējusi spēkā esošos saistošos noteikumus par rakšanas darbu veikšanas kārtību un ir izstrādājusi vienotus saistošos noteikumus reorganizētajam Tukuma novadam.

Pamatojoties uz norādīto un likuma “Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 1. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 58 “Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā” (pievienoti),

2. saistošos noteikumus Nr. 58 “Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā” trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu,

3. noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. 58 “Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”,

4. saistošo noteikumu Nr. 58 “Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā” pilnu tekstu pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

4.1. publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”;

4.2. pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”:

4.2.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un Tukuma novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis”,

4.2.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības ēkā, pagastu pārvaldēs, Kandavas un pagastu apvienības ēkā.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece

Saistošo noteikumu Nr. 58
“Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību
Tukuma novadā” paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 17. punkts noteic, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtus saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus. Likuma “Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 11. punkts noteic, ka <i>dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, šādos jautājumos: par pašvaldības inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību.</i>
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu projekts noteic kārtību, kādā saskaņojami un veicami darbi transporta infrastruktūras objektos, ja tie saistīti ar transporta infrastruktūras objektu un inženiertīklu būvniecību, pārbūvi vai atjaunošanu, ka arī gadījumos, kad nepieciešams aizņemt transporta infrastruktūras objektus.
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nebūtiska ietekme uz pašvaldība budžetu. Atļaujas saņēmējam, ja tiek aizņemti transporta infrastruktūras objekti, jāmaksā nodeva par pašvaldības infrastruktūras uzturēšanu un attīstību. Nav iespējams prognozēt, cik atļauju gadā tiks izsniegts.
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par plānotā projekta administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi paredz, ka atļaujas darbu veikšanai izsniedz: 1) darbiem, kas tiek veikti Tukuma pilsētā, – Pašvaldības Komunālās nodaļas speciālists; 2) darbiem, kas tiek veikti Tukuma novada pagastu teritorijās, – attiecīgās pagasta pārvaldes vadītājs; 3) darbiem, kas tiek veikti Kandavas pilsētā, – Kandavas un pagastu apvienības vadītājs.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav notikušas.

Domes priekšsēdētājs
 NORAKSTS PAREIZS
 Tukuma novada pašvaldības iestādes
 “Pašvaldības administrācija”
 Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumu (prot. Nr. 14, 1. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 58

(prot. Nr. 14, 1. §)

Par saistošo noteikumu “Par inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras aizsardzību Tukuma novadā” apstiprināšanu

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
43. panta pirmās daļas 11. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi noteic kārtību, kādā saskaņojami un veicami darbi transporta infrastruktūras objektos, ja tie saistīti ar transporta infrastruktūras objektu un inženiertīklu būvniecību, pārbūvi vai atjaunošanu, kā arī gadījumos, kad nepieciešams aizņemt transporta infrastruktūras objektus.

2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

2.1. atļauja – darbu veikšanas atļauja, kas ir saistošajos noteikumos noteiktā kārtībā izsniegts dokuments, kas dod tiesības atļaujas saņēmējam veikt darbus atļaujā norādītajā vietā un laikā;

2.2. avārija – iepriekš neplānoti inženiertīklu bojājumi, kuru rezultātā nav iespējams ekspluatēt inženiertīklus atbilstoši paredzētajam mērķim vai tiek apdraudēta inženiertīklu ekspluatācijas drošība;

2.3. darbi – transporta infrastruktūras objektu un inženiertīklu būvniecība, pārbūve vai atjaunošana, veicot pašvaldības ielu vai ceļu seguma uzlaušanu, zemes darbus un transporta infrastruktūras objektu konstrukcijas atjaunošanu pēc inženiertīklu būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas, vai būvdarbi, kuru laikā nepieciešams izmantot transporta infrastruktūras objektus, kā arī gadījumos, kad nepieciešams aizņemt transporta infrastruktūras objektus, novietojot uz ietves, brauktuves, piebraucamajiem ceļiem, laukumos, zaļajā zonā, pieturvietās u.c. tehniskās iekārtas, nožogojumus, sastatnes, konteinerus, estakādes, būvmateriālus un dažādus mehānismus, kā arī citas pagaidu konstrukcijas;

2.4. darbu veicējs – fiziska vai juridiska persona, kurai saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesības veikt darbus;

2.5. nepiemēroti klimatiskie apstākļi – laika apstākļi pagaidu seguma atjaunošanai, ja ārējā gaisa temperatūra ir zemāka par +10°C;

2.6. transporta infrastruktūras objekts – Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) valdījumā esošs satiksmei izbūvēts transporta infrastruktūras objekts ielu sarkano līniju robežās (iela, prospekts, šķērsiela un tamlīdzīgas teritorijas visā platumā, ieskaitot brauktuvi, ietves, nomales, sadalošās joslas un salīņas) vai pašvaldības ceļš tā nodalījuma joslās.

3. Saistošo noteikumu mērķis ir Pašvaldības administratīvajā teritorijā aizsargāt transporta infrastruktūras objektus un inženierkomunikāciju tīklus, nodrošinot šo komunikāciju ekspluatācijas pārraudzību un satiksmei izbūvētas teritorijas ekspluatāciju atbilstoši paredzētajam mērķim un atbilstību gājēju un transporta drošībai, kā arī nepieļaut transporta infrastruktūras objektu kvalitātes pazemināšanos.

4. Saistošie noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām, kas veic darbus Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

5. Lai nodrošinātu transporta infrastruktūras objektu un inženiertīklu, kā arī zaļo zonu aizsardzību un saglabāšanu, aizliegts:

5.1. patvaļīgi veikt darbus;

5.2. patvaļīgi izbūvēt pieslēgumus transporta infrastruktūras objektiem (veikt iebrauktuves vai piebraucamā ceļa, arī pagaidu pieslēgumus pašvaldības ielām vai ceļiem);

5.3. veikt darbības, kuru rezultātā var tikt bojāti, iznīcināti vai patvaļīgi pārvietoti, noņemti vai uzstādīti transporta infrastruktūras objektu elementi;

5.4. gatavot betonu, javu un bitumena maisījumus tieši uz transporta infrastruktūras objektiem;

5.5. sūknēt ūdeni tieši uz transporta infrastruktūras objektiem, izņemot avārijas likvidācijas darbus;

5.6. patvaļīgi uzlauzt jebkura veida inženierbūves segumu, izņemot avāriju likvidācijas darbus;

5.7. ar darbu rezultātā izstrādāto grunti un būvgružiem piesārņot vai aizsprostot inženierbūves un zaļās zonas;

5.8. braukt pa brauktuvēm ar kāpurķēžu tehniku vai citiem mehānismiem, kas bojā brauktuves segumu.

II. Atļaujas saņemšanas kārtība

6. Lai uzsāktu darbus, darbu veicējs Pašvaldībā saņem atļauju (pielikumā) darbu veikšanai Pašvaldības administratīvajā teritorijā (turpmāk – Atļauja).

7. Atļauju izsniedz:

7.1. darbiem, kas tiek veikti Tukuma pilsētā, – Pašvaldības Komunālās nodaļas speciālists;

7.2. darbiem, kas tiek veikti Tukuma novada pagastu teritorijās, – attiecīgais pagastu pārvaldes vadītājs;

7.3. darbiem, kas tiek veikti Kandavas pilsētā, – Kandavas un pagastu apvienības vadītājs.

8. Darbi, kas tiek veikti Tukuma pilsētas apstādījumu zonā, jāaskaņo ar Pašvaldības ainavu arhitektu.

9. Lai saņemtu Atļauju, darbu veicējs ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms darbu uzsākšanas iesniedz vai uzrāda šādus dokumentus:

9.1. pieteikumu (pielikums);

9.2. zemes vienības robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāna (zemes robežu plāna) kopiju, kurā atzīmēta paredzamo darbu veikšanas teritorija, ja nav tehniskā projekta;

9.3. ja nepieciešams aizņemt transporta būvju elementus ar pagaidu tirdzniecības vietām, nožogojumiem, sastatnēm, konteineriem, estakādēm, būvmateriāliem un dažādiem mehānismiem, kā arī ar citām pagaidu konstrukcijām, – to izvietojuma shēmu (rasējumus), kurā uzrādīti transporta būvju elementu gabarīti un aizņemamās teritorijas izmēri.

10. Atļauju izsniedz ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms darbu uzsākšanas.

11. Ja darbu veicējs objektīvu iemeslu dēļ nepabeidz darbus Atļaujā noteiktajā termiņā, tad ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms Atļaujas termiņa beigām, pamatojoties uz darbu veicēja pieteikumu, Atļaujas izsniedzējs izskata iespēju Atļaujas termiņu pagarināt.

12. Par Pašvaldības infrastruktūras uzturēšanu un attīstību maksājama nodeva saskaņā ar Tukuma novada domes saistošajiem noteikumiem.

13. Atļauja nedod tiesības veikt būvdarbus, kuriem nepieciešama normatīvos aktos noteiktā kārtībā saņemta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi.

14. Darbu veikšana pieļaujama tikai Atļaujā norādītajās robežās.

15. Ja darbu veicējs neievēro saistošo noteikumu prasības, Pašvaldībai ir tiesības darbus pārtraukt vai Atļauju anulēt.

II. Avārijas likvidācijas darbi

16. Par avārijas likvidācijas darbu izpildi un ielas vai ceļa elementu atjaunošanu ir atbildīgs inženiertīklu īpašnieks/tiesiskais valdītājs vai darbu veicējs.

17. Ja avārijas likvidācija ir saistīta ar ielas vai ceļa seguma uzlaušanu un zemes darbiem, uz avārijas vietu darbu veicējs izsauc inženiertīklu īpašnieka/tiesiskā valdītāja pārstāvjus.

18. Uzsākot avārijas likvidācijas darbus, inženiertīklu īpašnieks/tiesiskais valdītājs vai darbu veicējs:

18.1. nekavējoties, jebkurā diennakts laikā paziņo par avāriju Tukuma novada vienotajam dispečerdienestam pa tālruni 8881, nosaucot avārijas vietu un personu, kas ir atbildīga par avārijas likvidācijas darbiem;

18.2. ne vēlāk kā nākamajā darba dienā iesniedz Pašvaldībā pieteikumu Atļaujas saņemšanai, kurā norāda darbu apjomu un darbu veicēju.

19. Avāriju likvidē, tranšejas un būvbedres aizber, ielas vai ceļa elementus atjauno, ievērojot saistošo noteikumu III. un IV. nodaļu.

20. Ielas vai ceļa elementus pēc avārijas likvidēšanas atjauno pēc iespējas īsākā laikā.

21. Nepiemērotos klimatiskos apstākļos atjaunotos ielas vai ceļa, trotuāru elementus atkārtoti atjauno ne vēlāk kā līdz 1. maijam par darbu veicēja vai attiecīgā inženiertīklu īpašnieka/tiesiskā valdītāja līdzekļiem.

22. Pagaidu satiksmes organizēšanas tehniskos līdzekļus noņem vienas dienas laikā pēc avārijas likvidēšanas un ielas vai ceļa elementu atjaunošanas darbu pabeigšanas, vienlaikus atjaunojot iepriekšējo satiksmes organizācijas shēmu.

III. Darbu izpildes kārtība

23. Darbu veicējs atjauno ielu vai ceļu, ietvju segumu par darbu pasūtītāja līdzekļiem objektos, kuri kalendārā gada ietvaros nav iekļauti Pašvaldības transporta infrastruktūras objektu būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas programmā.

24. Izbūvējot, pārbūvējot vai atjaunojot inženiertīklus, kas šķērso ielu brauktuves, piebraucamos ceļus vai ietves, kuru segums veidots no asfaltbetona, betona, dabīgā bruģakmens,

mākslīgā bruģakmens (betona plātnes, keramiskais bruģakmens u.c.), lieto beztranšeju metodi (caurduršanu), izņemot gadījumus, kad tas tehniski nav iespējams.

25. Ja darbu veikšanai nav nepieciešama normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā izstrādāta būvniecības iecere, darbu veikšanas laikā un vietā par transporta satiksmi un gājēju kustību atbild darbu veicējs.

26. Lai veiktu nepieciešamos drošības pasākumus un novērstu inženiertīklu bojāšanu, par darbiem atbildīgajai personai ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms darbu uzsākšanas jāauzina ieinteresēto institūciju pārstāvji, kopā ar viņiem jānosaka inženiertīklu izvietojums un jāveic pasākumi to saglabāšanai.

27. Pēc darbu veikšanas darbu veicējs atjauno satiksmes organizācijas shēmu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

28. Ja transporta satiksme tiek slēgta, darbu veicējs par to paziņo visām iesaistītajām institūcijām, kuru darbība tiek ietekmēta sakarā ar satiksmes slēgšanu.

29. Pēc inženiertīklu būvniecības, pārbūves vai atjaunošanas, kā arī avārijas likvidācijas darbu pabeigšanas darbu veicējs atbild par aizbērtās tranšejas uzturēšanu kārtībā līdz ielas elementu vai seguma atjaunošanai.

30. Par inženiertīklu aku, seguma deformāciju (virs pazemes inženiertīkliem) labošanu, kā arī par inženiertīklu avāriju dēļ radušos seguma deformāciju un apledojuma likvidēšanu atbild inženiertīklu īpašnieks/tiesiskais valdītājs.

31. Par darbu izpildi atbild persona, kura ierakstīta Atļaujā. Objektā jābūt darbu veikšanas Atļaujai un ar to saistītai dokumentācijai.

32. Darbu veicējam jā rūpējas, lai vietas, kur inženierbūvēs un to tiešā tuvumā tiek veikti darbi, tiktu apzīmētas ar atbilstošām ceļa zīmēm, ierobežojošām un novirzošām ierīcēm un nepieciešamības gadījumos tiktu uzstādīti gājēju tiltiņi. Tumšajā diennakts laikā un nepietiekamos redzamības apstākļos jānodrošina šo vietu redzamība ar gaismu atstarojošiem materiāliem vai arī ar signālugunīm.

33. Atbildīgajam par darbu veikšanu visa darbu cikla izpildes laikā (24 h diennaktī) jānodrošina gājēju un transporta kustības drošība veicamo darbu zonā. Darbu vietā uz barjerām vai plakāta jānorāda organizācijas nosaukums, tās telefona numurs, darbu vadītāja uzvārds un sertifikāts.

34. Ja, veicot darbus, tiek atrasti apakšzemes inženiertīkli, kas nav uzrādīti tehniskajos dokumentos, darbi nekavējoties jāpārtrauc. Jāveic visi pasākumi, lai pasargātu atrastos apakšzemes inženiertīklus pret bojājumiem, nekavējoties darbu veikšanas vietā jāizsauc attiecīgās institūcijas (organizācijas) pārstāvis, kura pārziņā ir attiecīgais inženiertīkls.

35. Mainoties darbu veicējam vai atbildīgajai personai, kura uzrādīta Atļaujā, par to rakstiski jāinformē Pašvaldība.

36. Piecu gadu laikā pēc objekta nodošanas aizliegts uzlauzt jebkura veida jaunizbūvēto brauktuves vai ietves segumu, izņemot gadījumu, kad tas nepieciešams sakarā ar inženiertīklu avārijas likvidēšanu.

IV. Ielas elementu atjaunošana

37. Transporta infrastruktūras objekta segumu un aprīkojumu atjauno darbu veicējs par darbu pasūtītāja līdzekļiem atbilstoši būvniecību regulējošo normatīvo aktu un būvniecības ieceres prasībām, kas saskaņotas, ņemot vērā iestādes izdotos tehniskos noteikumus, ievērojot seguma stāvokli, transporta infrastruktūras objekta platumu, tranšejas vai būvbedres atrašanos attiecībā pret ielas vai ceļa asi un ņemot vērā, ka izbūvētajai seguma kārtai jābūt viendabīgai un ar vienmērīgu virsmas tekstūru, bez plaisām vai citiem vizuāli konstatējamiem defektiem.

38. Bruģa seguma brauktuvēm bruģi atjauno ne mazāk kā viena metra platumā no tranšejas vai būvbedres.

39. Grants seguma brauktuves atjauno tranšejas vai būvbedres platumā, atbilstošajā konstrukcijā, veicot profilēšanu un noplanējot transporta infrastruktūru visā tās platumā.

40. Ietves ar asfaltbetona segumu atjauno tranšejas vai būvbedres platumā tā, lai atjaunotā asfaltbetona seguma josla vismaz vienā pusē sniegtos līdz ietves malai. Ja neatjaunojamā daļa paliek mazāka par 0,5 m, tad ietves asfaltbetona segumu atjauno pilnā platumā.

41. Asfaltbetona segumu veloceļiem šķērsvirzienā atjauno pilnā veloceļa platumā, bet garenvirzienā dilumkārtu atjauno tranšejas vai būvbedres garumā un papildus 0,5 m uz katru pusi.

42. Bruģa seguma ietvēm bruģi atjauno tranšejas vai būvbedres platumā.

43. Zaļo zonu atjauno darbu skartajā teritorijā, tranšejas vai būvbedres platumā.

44. Stādījumi, zālieni, aizsargstabiņi, norobežojumi u.c. jāatjauno visā darbu joslas platumā, kurā tie tika iznīcināti vai bojāti.

45. Ja, veicot darbus, transporta infrastruktūras objektam ir nodarīti bojājumi ārpus līgumā norādītās transporta infrastruktūras objekta platības, transporta infrastruktūras objekta elementus atjauno nodarīto bojājumu apjomā.

46. Atjaunoto transporta infrastruktūras objekta segumu uzrāda Pašvaldības pārstāvim. Puses par to aizpilda un paraksta Darbu nodošanas un pieņemšanas aktu (pielikumā).

47. Pašvaldībai ir tiesības veikt tranšēju un atjaunotā ielas vai ceļa elementa kvalitātes pārbaudes.

48. Inženiertīklu īpašnieks/tiesiskais valdītājs vai tā pilnvarots darbu veicējs defektu konstatācijas gadījumā (maksimālā atstarpe starp 3 m latu un atjaunotu segumu pārsniedz 10 mm) nekavējoties nodrošina atkārtotu ielas vai ceļa elementa/seguma atjaunošanu 24 mēnešu laikā.

49. Ja darbi un avārijas likvidācijas darbi veicami nepiemērotos klimatiskos apstākļos, pēc darbu pabeigšanas veic ielas vai ceļa elementu pagaidu atjaunošanu. Asfaltbetona seguma ielas vai ceļa asfaltbetona kārtas pagaidu atjaunošanu veic pēc nepilnas tehnoloģijas ar auksto asfaltbetonu. Darbu veicējs par saviem līdzekļiem ielas vai ceļa elementus atkārtoti atjauno ne vēlāk kā līdz 1. maijam. Atjaunotā inženierbūves seguma garantijas termiņam jābūt ne mazākam kā 24 mēneši. Ja minētajā termiņā tiek konstatētas inženierbūves seguma deformācijas, tiek sastādīts divpusējs akts un atkārtota inženierbūves seguma atjaunošana tiek veikta par tās juridiskās vai fiziskās personas līdzekļiem, kas veikusi inženiertīklu izbūves vai avārijas likvidēšanu.

V. Atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

50. Par saistošo noteikumu 5., 21., 32., 49. punkta nosacījumu neievērošanu piemēro naudas sodu – fiziskai personai līdz 100 naudas soda vienībām, bet juridiskai personai – līdz 300 naudas soda vienībām.

51. Saistošo noteikumu izpildi kontrolē Pašvaldība atbilstoši savai kompetencei.

52. Veikt administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai ir tiesīgas Pašvaldības policijas amatpersonas.

53. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata un lēmumu pieņem Tukuma novada domes Administratīvā komisija.

54. Piemērotais administratīvais sods saistošo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

VI. Noslēguma jautājums

55. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē:

55.1. Engures novada domes 2011. gada 15. februāra saistošie noteikumi Nr. 4 “Par transporta komunikāciju norobežošanas un rakšanas darbu veikšanas atļaujas izsniegšanas kārtību Engures novada teritorijā”;

55.2. Kandavas novada domes 2011. gada 27. oktobra saistošie noteikumi Nr. 14 “Rakšanas darbu veikšanas kārtība Kandavas novadā”.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece

Pielikums
Tukuma novada domes 31.08.2022.
saistošajiem noteikumiem Nr. 58 "Par
inženierkomunikāciju un transporta infrastruktūras
aizsardzību Tukuma novadā"

ATĻAUJA Nr. ____

darbu veikšanai
Tukuma novada administratīvajā teritorijā

I. PIETEIKUMS

20 __. gada _____

Lūdzu izsniegt darbu veikšanas atļauju _____
(fiziskās personas vārds, uzvārds, e-pasts, tālrunis)

_____ vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tālrunis)

_____ (objekta nosaukums, adrese)

Tukuma novada _____ ceļā, ielā, laukumā

Darbu izpildes termiņš no 20 __. gada _____ līdz 20 __. gada _____

Būvniecības ieceres izstrādātājs _____
(vārds, uzvārds, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, e-pasts, tālrunis)

Darbu veicējs _____
(vārds, uzvārds, BKR apliecības Nr. vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, e-pasts, tālrunis)

Darbu/būvdarbu vadītājs _____
(vārds, uzvārds, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, e-pasts, tālrunis)

Izpildmērījuma plāna sagatavotājs _____
(vārds, uzvārds, personas kods, sertifikāta Nr. vai juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, e-pasts, tālrunis)

Pieteikumam pievienoti:

1. Pagaidu konstrukciju izvietojuma shēma;
2. Zemes vienības robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāna (zemes robežu plāna) kopija, kurā atzīmēta paredzamo darbu veikšanas teritorija, ja nav tehniskā projekta.
3. Būvniecības iecere _____
 - 3.1. Būvniecības lietas Nr. būvniecības informācijas sistēmā _____
 - 3.2. Būvniecības ieceres veids (vajadzīgo atzīmēt): paziņojums par būvniecību; paskaidrojuma raksts; būvatļauja; cits _____
 - 3.3. Būvniecības ieceres (paskaidrojuma raksta, būvprojekta) akcepta datums _____

Pasūtītājs/būvdarbu vadītājs. (vārds, uzvārds)

(paraksts)

II. SASKAŅOJUMI

Pirms darbu uzsākšanas atļauja jāaskaņo ar attiecīgajām institūcijām, kuras norāda Atļaujas izsniedzējs.

Ja Atļaujas pieteicējs darbu veic saskaņā ar būvniecības ieceri un tajā saņemti visi nepieciešamie saskaņojumi no inženiertīklu īpašniekiem/tiesiskajiem valdītājiem, atkārtoti saskaņojumi nav nepieciešami, izņemot gadījumu, ja būvniecības iecerē inženiertīklu īpašnieka/tiesiskā valdītāja saskaņojums saņemts pirms gada no pieteikuma iesniegšanas brīža.

Nr. p.k.	Inženiertīklu turētājs un kontaktinformācija	Saskaņojums (personas, kura saskaņo, vārds uzvārds, paraksts, datums)
1.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "ELFA", Reģ. Nr. 49203003662, adrese: "Viesturi", Kandava, Tukuma novads, LV-3120 tālrunis: +371 63122211	
2.	Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Krants", adrese: Liepu iela 2, Lapmežciems, Lapmežciema pagasts, Tukuma novads, LV-3118, Reģ. Nr. 40003373066, tālrunis: +371 29494875, e-pasts: krants@lapmezciems.lv	
3.	Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS", Reģ. Nr. 40003434765, adrese: "Valdnieki", Jaunpils pagasts, Tukuma novads, LV-3145, tālrunis: +371 29494254; e-pasts: guntis@jaunpilsks.lv	
4.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma ūdens", Reģ. Nr. 49203000859, adrese: Pasta iela 29, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 tālrunis: +371 63107075 e-pasts: info@tukumaudens.lv	
5.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tukuma siltums", Reģ. Nr. 49203001267, adrese: Asteru iela 6, Tukums, tālrunis: +371 63181509 e-pasts: info@tukumasiltums.lv	
6.	Akciju sabiedrība "Sadales tīkls", Reģ. Nr. 40003857687, adrese: Smārdes iela 2A, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, tālrunis +371 27350179, e-pasts: st@sadalestikls.lv	
7.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tet",	

	<p>Reģ. Nr. 40003052786, adrese: Pils iela 22, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, tālrunis: +371 29254012 e-pasts: uzraugi@tet.lv</p>	
8.	<p>SIA "BITE Latvija", Reģ. Nr. 40003742426, adrese: Uriekstes iela 2A – 24, Rīga, LV-1005, tālrunis: +371 25850600, e-pasts: info@bite.lv</p>	
9.	<p>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Baltcom", Reģ. Nr. 40003005264, adrese: Maskavas iela 322, Rīga, LV-1063, tālrunis +371 67031093, +371 67293949, +371 67490058, +371 67480046, e-pasts: network@baltcom.lv</p>	
10.	<p>SIA NETVISION, Reģ. Nr. 40103243156, adrese: Maskavas iela 240, Rīga, LV-1063, tālrunis:+371 66100100, e-pasts:info@netvisio.lv</p>	
11.	<p>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Tele2", Reģ. Nr. 40003272854, adrese: Dēļu iela 5, Rīga, LV-1004, tālrunis: +371 67060069, e-pasts: info@tele2.lv</p>	
12.	<p>Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "LATVIJAS PROPĀNA GĀZE", Reģ. Nr. 40003493561, adrese: Kurzemes prospekts 19, Rīga, LV-1067, tālrunis +371 67815025, +371 28614260, e-pasts: lpg@lpg.lv</p>	
13.	<p>Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi", Reģ. Nr. 40003338357, adrese: Republikas laukums 2, Rīga, LV-1010, tālrunis: +371 64605564, e-pasts: latgale@zmni.lv</p>	
14.	<p>Valsts akciju sabiedrība "Latvijas dzelzeļš", Reģ. Nr. 40003032065, adrese: Gogoļu iela 3, Rīga, LV-1050, tālrunis: +371 67234732, +371 67234434, +371 67234612 e-pasts: info@ldz.lv</p>	
15.	<p>Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra, Reģ. Nr. 90002065000, adrese: Ojāra Vācieša iela 43, Rīga, LV-</p>	

	1004; tālrunis:+371 28655595, e-pasts: pasts@lgia.gov.lv	
16.	Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde Reģ. Nr. 90000038351, adrese: Mazā pils iela 19, Rīga, LV-1050, tālrunis: +371 67229272, e-pasts: pasts@mantojums.lv	
17.	Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Latvijas Valsts ceļi”, Reģ. Nr. 40003344207, adrese: Jelgavas iela 20, Tukums Tukuma novads, LV-3101, tālrunis:+371 63120446, e-pasts: lvceli@lvceli.lv	
18.	Akciju sabiedrība “Gasol”, Reģ. Nr. 40203108921, adrese: Vagonu iela 20, Latgales priekšpilsēta, Rīga, LV-1009, tālrunis:+371 67369938, e-pasts: info@gaso.lv	
19.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “LatRosTrans”, Reģ. Nr. 40003190740, adrese: Sporta iela 11, Vidzemes priekšpilsēta, Rīga, LV-1013, tālrunis:+371 67715800, e-pasts: lrt@lst.lv	
20.	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “TELMS”, Reģ. Nr. 40003490137, adrese: Smārdes iela 3, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, tālrunis:+371 63182277, e-pasts: telms@telms.lv	
21.	Tukuma novada pašvaldība Ainavu arhitekta Maija Fogeļa tālrunis +371 26306090 majja.fogele@tukums.lv	
22.	Un citi apsaimniekotāji	

Segto darbu izpildes gaitā pieaicināt attiecīgo inženiertīklu īpašnieku/tiesisko valdītāju vai apsaimniekotāju

Ja pēc ielas vai ceļa seguma atjaunošanas 24 mēnešu laikā tas deformējas (maksimālā atstarpe starp 3 m latu un atjaunoto segumu pārsniedz 10 mm), ielas vai ceļa segums nekavējoties atkārtoti jāatjauno par tās organizācijas līdzekļiem, kura veikusi darbus.

Pēc darbu izpildes Atļaujas saņēmējam darbs jānodod saskaņā ar Atļaujas V. Nodaļu “Darbu nodošanas un pieņemšanas akts”.

Es _____

(vārds, uzvārds, personas kods)

Apņemos ievērot visus augstāk minētos norādījumus, darbus veikt noteiktajā laikā un apliecinu, ka minētais objekts pilnībā nodrošināts ar vajadzīgajiem: 1) materiāliem; 2) darbspēku; 3) aizsargžogu; 4) nepieciešamajām ceļa zīmēm.

_____ ; atbildīgās personas paraksts, atšifrējums

III. ATĻAUJA

Darbus atļauts veikt _____ ceļā, ielā, laukumā

no 20__ .gada __ . _____ līdz 20__ .gada __ . _____

Nodeva par Pašvaldības infrastruktūras uzturēšanu un attīstību: _____ EUR

Atļauju izsniedza:

_____ (Pašvaldības amatpersona, vārds, uzvārds, amats, paraksts, datums)

IV. SASKAŅOJUMS PAR ATĻAUJAS TERMIŅA PAGARINĀŠANU

Darbu izpildes termiņš pagarināts līdz: _____

Nodeva par Pašvaldības infrastruktūras uzturēšanu un attīstību: _____ EUR

Atļauju pagarināja:

_____ (Pašvaldības amatpersona, vārds, uzvārds, amats, paraksts, datums)

V. DARBU NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS AKTS

20__ .gada __. _____

Par objekta (ceļš, iela, laukums) _____
(atrašānās vieta, adrese, zemesgabala kadastra apzīmējums)

darbu pieņemšanu.

Darbu veicējs/Atļaujas saņēmējs: _____
(juridiskās personas nosaukums, adrese telefons)

Darbu veicējs/Atļaujas saņēmējs pēc darbu pabeigšanas brauktuves/ietves platums atjaunojams atbilstoši esošajām vertikālajām atzīmēm.

Piezīmes _____

Pēc darbu pieņemšanas 24 mēnešu laikā atklājušos darbu defektus, t.sk. kvalitātes pārbaudēs konstatētās ielas vai ceļa elementa konstrukcijas vai izmantoto materiālu neatbilstības, darbu veicējs novērsīs par saviem līdzekļiem pēc Pašvaldības pirmā pieprasījuma.

Ir iesniegts transporta būvju vai inženiertīklu izbūves izpildmērījums.

Darbus nodeva: _____ paraksts/atšifrējums
(darbu veicējs/atļaujas saņēmējs)

Veicot objekta vizuālo apskati, darbus pieņēma:

(Pašvaldības amatpersona, vārds, uzvārds, amats, paraksts, datums)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 2. §

Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā” apstiprināšanu

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 59 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr. 59 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā”” trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. 59 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Saistošos noteikumus Nr. 59 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā”” pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

4.1. publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”;

4.2. pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”:

4.2.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un Tukuma novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis”;

4.2.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības ēkā, pagastu pārvaldēs, Kandavas un pagastu apvienības ēkā.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece

**Saistošo noteikumu Nr. 59 “Par grozījumiem Tukuma novada domes
2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas
atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā””
paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi) nepieciešams veikt izmaiņas, paredzot, ka pašvaldība nesedz izglītojamam braukšanas izdevumus, ja izglītojamais apmeklē citā pašvaldībā esošu izglītības iestādi, kā arī papildināt saistošos noteikumus ar 9. ¹ punktu, nosakot Tukuma Sporta skolas izglītojamo pārvadājumu kompensēšanu reģionālajos vietējas nozīmes maršrutos. Tiek papildināts 8.2. apakšpunkts paredzot, ka pašvaldība daļēji kompensē izglītojamo vecākiem un likumiskajiem pārstāvjiem izdevumus, ja izglītojamais, kurš apmeklē vispārējās izglītības un/vai profesionālās ievirzes izglītības iestādi un kura faktiskā dzīvesvieta ir ārpus Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas, tiek vests ar personīgo transporta līdzekli uz izglītības iestādi Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvajā teritorijā vai uz Engures Mūzikas un mākslas skolu. Saistošie noteikumi tiek papildināti ar 18. ¹ punktu, kas paredz iedzīvotāju ienākuma nodokļa aprēķinu un nomaksu no transporta kompensācijas gadījumos, kad izglītojamais uz izglītības iestādi tiek nogādāts ar personīgo transporta līdzekli.
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteikumi tiek papildināti ar 9. ¹ un 18. ¹ punktu. Tiek precizēti noteikumu 5., 7., 8. un 12. punkts.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Projekts būtisku ietekmi uz budžetu nerada.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Jaunas administratīvas procedūras nav nepieciešamas.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumu (prot. Nr. 14, 2. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 59

prot. Nr. 14, 2. §

**Par grozījumiem Tukuma novada domes
2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos
Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem
un transporta izdevumu segšanas kārtību
izglītojamajiem Tukuma novadā”**

Izdoti saskaņā ar Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnija noteikumu Nr. 414 “Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi” 17. punktu

Izdarīt pašvaldības domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. svītrot noteikumu 5. punktā vārdus “tajā skaitā profesionālās ievirzes izglītības iestādi, kas īsteno tādas pašas vai līdzīgas izglītības programmas, kas ir pieejamas pašvaldības esošajās izglītības iestādēs vai profesionālās ievirzes izglītības iestādēs.”,

2. svītrot noteikumu 7. punktā vārdu “Vispārējās”,

3. svītrot noteikumu 8.2. apakšpunktā vārdus “administratīvās teritorijas” un aiz vārda “pilsētas” papildināt ar tekstu “administratīvajā teritorijā vai uz Engures Mūzikas un mākslas skolu”,

4. papildināt noteikumus ar 9.¹ punktu šādā redakcijā:

“9.¹ Pašvaldība kompensē Tukuma Sporta skolas izglītojamo pārvadājumus Tukuma reģionālajos vietējas nozīmes maršrutos, kuri apstiprināti likumā paredzētā kārtībā. Par pārvadājumiem pašvaldība maksā saskaņā ar apstiprinātajiem tarifiem un sporta skolas izdotiem taloniem.”,

5. papildināt noteikumu 12. punktu aiz vārda “maršrutos” ar vārdiem “izņemot Tukuma Sporta skolas izglītojamajiem”

6. papildināt noteikumus ar 18.¹ punktu šādā redakcijā:

“18.¹ Veicot noteikumu 14., 14.¹ un 16. punktus paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, no transporta kompensācijas summas aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 24.11.2021.
lēmumu (prot. Nr. 23, 8.§)

Grozīti ar Tukuma novada domes
27.07.2022. saistošajiem noteikumiem
Nr. 52

Grozīti ar Tukuma novada domes
31.08.2022. saistošajiem noteikumiem
Nr. 59

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 24. novembrī

Nr. 40
(prot. Nr. 23, 8.§)

Par braukšanas maksas atvieglojumiem un transporta izdevumu segšanas kārtību izglītojamajiem Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnija noteikumu Nr. 414 "Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi" 17. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamie (turpmāk – izglītojamie) un bērni no pusotra līdz trīs gadu (ieskaitot) vecumam, kā arī bērni, kuri uzsākuši obligāto sagatavošanu pamatzglītības ieguvei, ir tiesīgi izmantot braukšanas maksas atvieglojumus sabiedriskajā transportā, un kārtību, kādā pašvaldība izglītojamajiem un to likumiskajiem pārstāvjiem kompensē transporta izdevumus.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

2. Noteikumi attiecas uz:

2.1. vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem par Ministru kabineta noteikto mācību gada laiku;

2.2. izglītojamajiem, kas apgūst pirmsskolas izglītības programmu visu gadu, izņemot periodu, kad izglītības iestāde ir slēgta.

3. Transporta izdevumu kompensācijai tiek noteikti šādi veidi:

3.1. par sabiedriskā transporta izmantošanu reģionālās nozīmes maršrutos;

3.2. par sabiedriskā transporta izmantošanu Tukuma pilsētas maršrutos;

3.3. par personiskā transporta lietošanu par braucienu no dzīves vietas līdz pašvaldības izglītības iestādei un atpakaļ, piemērojot šajos noteikumos norādīto kompensācijas aprēķinu.

4. Pieļaujama attālums no dzīvesvietas līdz iekāpšanai transportlīdzeklī bērniem, kuri uzsākuši obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguvei, un 1.-6. klases izglītojamajiem ir 2 (divi) kilometri un 7.-12. klases izglītojamajiem 3 (trīs) kilometri.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

5. Pašvaldība nesedz izglītojamam braukšanas izdevumus, ja izglītojamais apmeklē citā pašvaldībā esošu izglītības iestādi.

Grozīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 59/2022.

6. Pašvaldība nesedz braukšanas izdevumus izglītojamajiem, ja attiecīgajā novada administratīvajā teritorijā izglītojamo pārvadājumus nodrošina pašvaldība.

II. Nosacījumi braukšanas maksas atvieglojumu piemērošanai un transporta izdevumu kompensēšanai

7. Izglītības iestāžu izglītojamajiem, par braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ novada administratīvajā teritorijā reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos ir tiesības saņemt kompensāciju:

7.1. ārpus pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās pamatizglītības iestādes (1.–9. klase) izglītojamajiem 100 % apmērā;

7.2. ārpus pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās vidējās izglītības iestādes (klātienē 10.–12. klase) izglītojamajiem 100 % apmērā;

7.3. pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem par braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas ārpus Tukuma vai Kandavas pilsētas līdz izglītības iestādei un atpakaļ Tukuma novada administratīvajā teritorijā 50% apmērā.

7.4. vispārējās un pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādes izglītojamajiem par braucieniem sabiedriskajā transportā Tukuma pilsētas maršrutos.

Grozīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 59/2022.

8. Pašvaldība daļēji kompensē izglītojamo vecākiem un likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki) izdevumus, ja:

8.1. bērns vecumā no pusotra līdz trīs gadiem, kura faktiskā dzīvesvieta ir Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvā teritorija, tiek vests ar personīgo transporta līdzekli no Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas uz izglītības iestādi ārpus Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas, ievērojot šajos noteikumos minētos nosacījumus;

8.2. izglītojamais, kurš apmeklē vispārējās izglītības un/vai profesionālās ievirzes izglītības iestādi un kura faktiskā dzīvesvieta ir ārpus Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas, tiek vests ar personīgo transporta līdzekli uz izglītības iestādi Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvajā teritorijā vai uz Engures Mūzikas un mākslas skolu, ievērojot šajos noteikumos minētos nosacījumus,

8.3. bērns, kurš uzsācis obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguvei, apmeklē izglītības iestādi ārpus Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas un attiecīgajā maršrutā netiek nodrošināts pašvaldības transports izglītojamo pārvadājumiem.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

Grozīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 59/2022.

9. Vienas ģimenes ietvaros kompensācija par personiskā transportlīdzekļa lietošanu tiek kompensēta:

9.1. vispārējās izglītības un/vai profesionālās ievirzes izglītības iestādes izglītojamajiem par vienu braucienu dienā no dzīvesvietas un atpakaļ, ja nepastāv objektīvs iemesls, kura dēļ vienas ģimenes bērni ir dažādu izglītības iestāžu izglītojamie un, ja šīs izglītības iestādes neatrodas vienā pagasta/pilsētas teritorijā;

9.2. bērniem no pusotra līdz trīs gadu (ieskaitot) vecumam par diviem braucieniem dienā no dzīvesvietas un atpakaļ;

9.3. bērniem, kuri uzsākuši obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguvei, par ne vairāk kā diviem braucieniem dienā (no dzīvesvietas un atpakaļ).

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

9.¹ Pašvaldība kompensē Tukuma Sporta skolas izglītojamo pārvadājumus Tukuma reģionālajos vietējas nozīmes maršrutos, kuri apstiprināti likumā paredzētā kārtībā. Par pārvadājumiem pašvaldība maksā saskaņā ar apstiprinātajiem tarifiem un sporta skolas izdotiem taloniem.

Grozīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 59/2022.

III. Braukšanas maksas atvieglojumu piemērošanas un transporta izdevumu kompensācijas kārtība

10. Izdevumu kompensēšana par braucienu reģionālās nozīmes maršrutos, ja nav noslēgts līgums ar pārvadātāju, izglītojamajiem tiek veikta pēc iegādātajām braukšanas maksas biļetēm, piemērojot šādu kārtību:

10.1. izglītojamā vecāki vai pilngadīgs izglītojamais sagatavo iesniegumu saskaņā ar saistošo noteikumu 1. pielikumā pievienoto paraugu un to iesniedz:

10.1.1. ārpus Tukuma pilsētas dzīvojošie – Tukuma novada pašvaldības pagastu pārvaldē vai Kandavas un novadu apvienībā (turpmāk – pagasta pārvalde), kuras administratīvajā teritorijā ir izglītojamā dzīvesvieta;

10.1.2. Tukuma pilsētā dzīvojošie – pagastu pārvaldē, kuras administratīvajā teritorijā atrodas izglītības iestāde, kurā izglītojamais mācās;

10.2. šo noteikumu 10.1. punktā noteiktajā kārtībā sagatavoto iesniegumu izglītojamā vecāks vai pilngadīgs izglītojamais iesniedz attiecīgajā pagastu pārvaldē līdz katra nākamā mēneša 10. datumam, pievienojot braukšanas biļetes par iepriekšējā mēnesī izmantoto sabiedrisko transportu (braukšanas biļetes ir iesniedzamas pielīmētas uz lapas hronoloģiskā secībā);

10.3. attiecīgā pagastu pārvalde pārbauda biļešu atbilstību izglītojamā faktiskajam izglītības iestādes apmeklējumam;

10.4. vispārējās un profesionālās ievirzes izglītības iestāde uz mēneša pēdējo datumu sagatavo un elektroniski līdz nākamā mēneša 5. datumam iesniedz pagastu pārvaldei katra attiecīgajā administratīvajā teritorijā deklarētā izglītojamā faktisko izglītības iestādes apmeklējuma kopsavilkumu, norādot izglītojamā vārdu, uzvārdu, izglītības iestādi, klasi (grupu, kursu), mēneša kalendāro apmeklējuma grafiku, kopējo un faktiski apmeklēto dienu skaitu;

10.5. kompensācija par braukšanas izdevumiem tiek izmaksāta vienu reizi mēnesī no 15. līdz 20. datumam, ko nodrošina pašvaldības Finanšu nodaļa.

11. Izdevumu kompensēšanai par braucienu reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos pašvaldība slēdz līgumu ar sabiedriskā transporta pakalpojuma sniedzēju (turpmāk – pārvadātāju), piemērojot šādu kārtību:

11.1. attiecīgā izglītības iestāde iesniegšanai pārvadātājam līdz mācību gada sākumam sagatavo izglītojamo sarakstu, norādot izglītojamā vārdu, uzvārdu, personas kodu, izglītības iestādi, klasi un apstiprinātās sabiedriskā transporta pieturas nosaukumu, no kuras līdz kurai izglītojamais pārvietosies, un ne vēlāk kā līdz mācību gada sākumam iesniedz pagastu pārvaldei pēc izglītojamā dzīves vietas;

11.2. pārvadātājs pēc saraksta par katru izglītojamo sagatavo abonementa biļetes un iesniedz tās pagastu pārvaldē;

11.3. abonementa biļete izglītojamajam dod tiesības izmantot attiecīgā maršruta sabiedrisko transportu mācību perioda laikā;

11.4. pārvadātājs līdz katra mēneša 10. datumam nosūta pašvaldībai rēķinu par iepriekšējā mēneša kopējiem izdevumiem, ņemot vērā izglītojamo skaitu, kuriem ir abonementa biļetes, dienu skaitu, vienas dienas braukšanas tarifu (turp un atpakaļ), ņemot vērā konkrēto maršrutu un koeficientus, kas noteikti pārvadātāja apstiprinātajā abonementa biļešu nolikumā;

11.5. pašvaldība apmaksā pārvadātāja izrakstīto rēķinu, veicot pārskaitījumu uz pārvadātāja norādīto kredītiestādes norēķinu kontu desmit darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas;

11.6. atbilstoši nepieciešamībai pagastu pārvalde jebkurā laikā ir tiesīga precizēt sākotnēji sagatavoto izglītojamo sarakstu, saskaņā ar ko pārvadātājs sagatavo jaunas abonementa biļetes;

11.7. pēc pagastu pārvaldes pieprasījuma pārvadātājs sagatavo jaunas abonementa biļetes to atkārtotai izsniegšanai nozaudēto vai bojāto braukšanas karšu vietā.

12. Izdevumu kompensēšanai par braucienu sabiedriskajā transportā Tukuma pilsētas maršrutos, izņemot Tukuma Sporta skolas izglītojamos:

12.1. abonementa biļetes izglītojamajiem ar 80% atlaidi tiek izsniegtas Tukuma autoostā, uzrādot derīgu skolēnu apliecību;

12.2. abonementa biļetes ar 60% atlaidi tiek izsniegtas Tukuma autoostā, uzrādot derīgu skolēnu apliecību un Latvijas Goda ģimenes apliecību "3+ Ģimenes karte";

12.3. pārvadātājs līdz katra mēneša 10. datumam nosūta pašvaldībai rēķinu par iepriekšējā mēneša kopējiem izdevumiem.

Grozīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 59/2022.

13. Šo noteikumu paredzētā kompensācija ir apmaksājama arī šādos gadījumos:

13.1. ja izglītojamo pārvadāšanai pašvaldība ir noslēgusi speciālo regulāro pārvadājumu līgumu. Šādos gadījumos pārvadātājs iesniedz pašvaldībā rēķinu atbilstoši noslēgtā līguma nosacījumiem;

13.2. ja izglītojamā pārvadājumus nodrošina izglītojamā vecāku organizētais transportlīdzeklis vietās, kur nav pieejams sabiedriskais transports vai pašvaldības organizētie izglītojamo pārvadājumi. Šādos gadījumos pašvaldība ar izglītojamā vecākiem slēdz līgumu par pārvadāšanas, informācijas apmaiņas atlīdzības, u.c. nosacījumiem.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

14. Gadījumos, kad sabiedriskais transports nekursē atbilstošajos laikos un, ja attiecīgajos maršrutos un laikā netiek nodrošināts pašvaldības transports izglītojamo pārvadājumiem, pašvaldība kompensē izglītojamo vecākiem izdevumus izglītojamā nogādāšanai izglītības iestādē un atpakaļ īsākajā maršrutā ar personīgo transportlīdzekli. Kompensācijas apmērs tiek aprēķināts, 0,11 *euro* (11 *euro centi*) reizinot ar izglītojamā nogādāšanai no dzīvesvietas izglītības iestādē (ja tiek nogādāti vienas ģimenes divi bērni vienā un tajā pašā laikā, tad kompensācijas apmēru maksā par vienu bērnu) un atpakaļ nobraukto kilometru skaitu dienā un reizinot ar izglītības iestādes apmeklējumu skaitu mēnesī, bet ne vairāk kā 60,00 *euro* (sešdesmit *euro*) apmērā vienas ģimenes ietvaros.

14.¹ Gadījumos, ja attiecīgajos maršrutos netiek nodrošināts pašvaldības transports izglītojamo pārvadājumiem, pašvaldība kompensē izglītojamo vecākiem izdevumus izglītojamā, kurš uzsācis obligāto sagatavošanu pamatizglītības ieguvei, nogādāšanai izglītības iestādē ārpus Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas un atpakaļ īsākajā maršrutā ar personīgo transportlīdzekli. Kompensācijas apmērs tiek aprēķināts, 0,11 *euro* (nulle *euro* 11 *centi*) reizinot ar izglītojamā nogādāšanai no dzīvesvietas izglītības iestādē un atpakaļ nobraukto kilometru skaitu dienā un reizinot ar izglītības iestādes apmeklējumu skaitu mēnesī, bet ne vairāk kā 60,00 *euro* (sešdesmit *euro*) apmērā vienas ģimenes ietvaros. Ja izglītības iestādē tiek nogādāti vienas ģimenes divi bērni vienā un tajā pašā laikā, tad kompensācijas apmēru maksā par vienu bērnu.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

15. Izdevumu kompensēšanai par personīgā transportlīdzekļa izmantošanu noteikumu 14. un 14.¹ punktā minētajā gadījumā izglītojamā vecāki sagatavo iesniegumu saskaņā ar šo noteikumu 2. pielikumā pievienoto paraugu un to iesniedz pagastu pārvaldē, kuras administratīvajā teritorijā ir faktiskā dzīvesvieta.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

16. Pašvaldība kompensē bērnu vecākiem izdevumus bērna vecumā no pusotra līdz trīs gadiem, kura faktiskā dzīvesvieta ir Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvā teritorija, nogādāšanai no Tukuma vai Kandavas pilsētas administratīvās teritorijas uz izglītības iestādi pagasta administratīvajā teritorijā un atpakaļ īsākajā maršrutā ar personīgo transportlīdzekli. Kompensācijas apmērs tiek aprēķināts, 0,11 *euro* (11 *euro centi*) reizinot ar izglītojamā nogādāšanai no dzīvesvietas izglītības iestādē un atpakaļ nobraukto kilometru skaitu dienā un reizinot ar izglītības iestādes apmeklējumu skaitu mēnesī, bet ne vairāk kā 60,00 *euro* (sešdesmit *euro*) apmērā vienas ģimenes ietvaros.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

17. Izdevumu kompensēšanai par personīgā transportlīdzekļa izmantošanu noteikumu 16. punktā minētajā gadījumā bērna vecāks sagatavo iesniegumu saskaņā ar šo noteikumu 3. pielikumā pievienoto paraugu un iesniedz to Tukuma novada Izglītības pārvaldē.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

18. Izglītības iestādes, kuru apmeklē izglītojamais, vadītājs līdz nākamā mēneša 5. datumam iesniedz pārskatu pagasta pārvaldē par to izglītojamo izglītības iestādes apmeklējumu, kuru vecāki var saņemt kompensāciju šo noteikumu 14. un 14.¹ punktā minētajā gadījumā un/vai Tukuma novada Izglītības pārvaldē šo noteikumu 16. punktā minētajā gadījumā.

Grozīti ar Tukuma novada dome 27.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 52/2022.

18.¹ Veicot noteikumu 14., 14.¹ un 16. punktos paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, no transporta kompensācijas summas aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Grozīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 59/2022.

IV. Noslēguma jautājumi

19. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2022. gada 1. janvārī.

20. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē:

20.1. Tukuma novada domes 2010. gada 21. oktobra saistošie noteikumi Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem Tukuma novada pašvaldībā” (prot. Nr. 11, 4. §);

20.2. Kandavas novada domes 2019. gada 29. augusta saistošie noteikumi Nr. 15 “Par transporta nodrošināšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem Kandavas novada pašvaldībā” (protokols Nr. 10, 4. §);

20.3. Engures novada domes 2010. gada 19. janvāra saistošie noteikumi Nr. 1 “Par braukšanas maksas atvieglojumiem Engures novada teritorijā dzīvojošiem vispārīzglītojošo skolu skolēniem” (prot. Nr. 2 p.4);

20.4. Jaunpils novada domes 2012. gada 24. oktobra saistošie noteikumi Nr. 11 “Par braukšanas izdevumu kompensācijām izglītības iestāžu audzēkņiem” (prot. Nr. 9, 19. §).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

1. pielikums
Tukuma novada domes 24.11.2021.
saistošajiem noteikumiem Nr. 40

Tukuma novada _____ pagasta pārvaldei
Kandavas un pagastu apvienībai
Tukuma novada pašvaldībai
(vajadzīgo atzīmēt)

(izglītojamā vecāka (likumiskā pārstāvja) vārds, uzvārds)

(dzīves vietas adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt transporta izdevumus par mana dēla/meitas

_____, personas kods _____
(vārds, uzvārds)

nokļūšanu uz _____
(izglītības iestādes nosaukums)
uzrādītajām braukšanas biļetēm.

Sabiedriskā transporta maršruts _____.

Transporta izdevumu kompensācijas saņēmējs: _____
(vārds, uzvārds)

Transporta izdevumu kompensāciju vēlos saņemt:

(norādīt vietējās pārvaldes kasi vai norēķinu kontu kredītiestādē)

_____.gada_____. _____
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts) G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

2. pielikums
Tukuma novada domes 24.11.2021.
saistošajiem noteikumiem Nr. 40

Tukuma novada _____ pārvaldes vadītājam
Kandavas un pagastu apvienībai
(vajadzīgo atzīmēt)

(izglītojamā vecāka (likumiskā pārstāvja) vārds, uzvārds)

(dzīves vietas adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt personīgā transporta izdevumus par mana dēla/meitas

_____, personas kods _____
(vārds, uzvārds)

nokļūšanu no dzīvesvietas _____
uz _____
(izglītības iestādes nosaukums)

un atpakaļ pēc noteiktā aprēķina.

Izglītojamā deklarētā dzīves vieta atrodas _____ pagasta teritorijā un attālums līdz
izglītības iestādei _____
(izglītības iestādes nosaukums)

ir ___ km un _____ km līdz tuvākai satiksmes autobusa pieturai, kā arī minētā maršrutā
nekursē sabiedriskais transports vai nekursē atbilstošajos laikos, kā arī netiek nodrošināts pašvaldības
transporta izglītojamo pārvadājumiem.

Transporta izdevumu kompensācijas saņēmējs: _____
(vārds, uzvārds)

Transporta izdevumu kompensāciju vēlos saņemt:

(norādīt norēķinu kontu kredītiestādē)

_____.gada _____
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

NORAKSTS

3. pielikums
Tukuma novada Domes 24.11.2021.
saistošajiem noteikumiem Nr. 40

Tukuma novada pašvaldībai

(izglītojamā vecāka (likumiskā pārstāvja) vārds, uzvārds)

(dzīves vietas adrese)

IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt personīgā transporta izdevumus par mana dēla/meitas

_____, personas kods _____
(vārds, uzvārds)

nokļūšanu no dzīvesvietas _____
uz _____
(pirmsskolas izglītības iestādes vai vispārējās izglītības iestādes nosaukums)

un atpakaļ pēc noteiktā aprēķina. attālums līdz izglītības iestādei ir _____ km.

Transporta izdevumu kompensācijas saņēmējs: _____
(vārds, uzvārds)

Transporta izdevumu kompensāciju vēlos saņemt:

(norādīt norēķinu kontu kredītiestādē)

_____ .gada _____ . _____
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 3. §

Par precizējumiem Tukuma novada domes

2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35

“Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā”

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2021. gada 1. novembra vēstuli Nr. 1-18/9640 “Par saistošajiem noteikumiem Nr. 35” un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta ceturto un septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada domes (turpmāk – Dome) 2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā” (pievienoti).

2. Precizētus Domes 2021. gada 27. oktobra saistošos noteikumus Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr. 35):

2.1. triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt Finanšu ministrijai sākotnējai izvērtēšanai daļā par Saistošo noteikumu Nr. 35 punktu atbilstības izvērtēšanu 2013. gada 18. decembra Komisijas regulai (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam;

2.2. pēc Finanšu ministrijas izvērtējuma saņemšanas triju darba dienu laikā nosūtīt VARAM elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, pievienojot Finanšu ministrijas saskaņojumu.

3. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļai pēc Finanšu ministrijas un VARAM saskaņojumu saņemšanas publicēt Saistošos noteikumus Nr. 35 oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc Saistošo noteikumu Nr. 35 publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” publicēt Saistošos noteikumus Nr. 35 pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi Nr. 35 pēc to stāšanās spēkā ir izvietoti pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības administrācijas ēkā, Kandavas un pagastu apvienības ēkā un visās novada pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Precizējumi Tukuma novada domes

2021. gada 27. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 35

“Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā”

Ņemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2021. gada 1. novembra atzinumu Nr. 1-18/9640 “Par saistošajiem noteikumiem Nr. 35” (turpmāk – Atzinums), pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta ceturto daļu, Tukuma novada dome nolemj precizēt Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra saistošos noteikumus Nr. 35 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi), izdarot tajos šādus precizējumus:

1. papildināt Noteikumu virsrakstu aiz vārda “nodokli” ar tekstu “un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu” un izteikt šādā redakcijā:

“Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā”,

2. 1. punktā aiz vārda “nodokli” papildināt ar vārdiem “un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu”,

3. 3. punkta iekavas aiz vārda “uz” papildināt ar tekstu “personām, kurām piešķirts trūcīgas personas vai ģimenes statuss, kā arī uz”, kā arī aizstāt skaitļus “19.1., 19.6.” ar skaitļiem “18.1., 18.6.”,

4. izteikt 10. punktu šādā redakcijā:

“10. Maksāšanas paziņojumu par būvi, kas klasificēta kā vidi degradējoša, sagrūvusi vai cilvēku drošību apdraudoša, nosūta nodokļu maksātājam 1 (viena) mēneša laikā no dienas, kad administratīvais akts par būves klasificēšanu attiecīgajā kategorijā ir paziņots.”,

5. svītrot 15. punktu, mainot pārējo punktu numerāciju,

6. 17. punkta iekavas izteikt šādā redakcijā: “(neattiecas uz personām, kam piešķirts trūcīgas personas vai ģimenes statuss, kā arī uz Saistošo noteikumu 18.1. un 18.6. apakšpunktu)”,

7. izdarīt Noteikumu 18. punktā šādus precizējumus:

7.1. 18.1. apakšpunktā svītrot vārdus “trūcīgas vai”;

7.2. 18.2. apakšpunktā svītrot tekstu “un personai nav citu nekustamu īpašumu Tukuma novada administratīvajā teritorijā”;

7.3. 18.3. apakšpunkta otro teikumu izteikt šādā redakcijā: “Ja daudz bērnu ģimenes statuss tiek iegūts pēc taksācijas gada 1. janvāra, nodokļa atlaide 50 % apmērā piemērojama ar nākamo kalendāro mēnesi pēc statusa iegūšanas, ja iesniegums par nekustamā īpašuma nodokļa atlaidi ir iesniegts līdz taksācijas gada beigām”;

7.4. 18.6. apakšpunktā svītrot vārdus “Engures vai”;

7.5. 18.11. apakšpunktā svītrot vārdus “Engures, Smārdes vai Lapmežciema pagastos”, vārdu “patstāvīgi”, teikuma daļu “sākot no 2022. gada 1. janvāra uz trīs gadiem” un papildināt ar teikumu “Šis punkts attiecas uz tām būvēm (ēkām), kuru galvenais lietošanas veids pēc būvju klasifikācijas koda ir – 1211¹; 1220²; 1230³; 1251⁴; 1252⁵”;

7.6. grozīt 18.12. apakšpunktu un izteikt to šādā redakcijā:

“18.12. nodokļu maksātājiem, kuriem nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā no 2023. gada 1. janvāra ir reģistrēts jauns nekustamā īpašuma nodokļa objekts (attiecas uz tām būvēm (ēkām), kuru galvenais lietošanas veids pēc būvju klasifikācijas koda ir – 1211; 1220; 1230; 1251; 1252), nekustamā īpašuma nodokļu summa samazināma par 50 % līdz 3 (trīs) gadiem;”;

7.7. izteikt 18.16. apakšpunktu šādā redakcijā:

“18.16. nodokļu maksātājiem, kuru īpašumā atrodas publiskā stāvvietā un kuri nodrošina tajā ne mazāk kā 2 (divas) stundas transportlīdzekļa novietošanu bez maksas, nodokļa summa samazināma publiskās stāvvietas zemes platībai par 90 %;”;

8. noraidīt VARAM Atzinuma 7. punktā minēto iebildumu un lūgumu apakšpunktā neietvert papildus nosacījumus vai atrunas. Noteikumu 18.3. apakšpunkts ir labvēlīgs daudz bērnu ģimenēm, kas šādu statusu iegūst, piemēram, kalendārā gada sākumā vai vidū, paredzot iespēju iegūt nodokļa atvieglojumu ātrāk nekā nākamajā taksācijas gadā,

9. svītrot 19. punktu, mainot pārējo punktu numerāciju,

10. 20. punkta iekavas izteikt šādā redakcijā “izņemot personas, kurām piešķirts trūcīgas personas vai ģimenes statuss, kā arī Saistošo noteikumu 18.1., 18.6., 18.11. apakšpunktu”;

11. 22.2. apakšpunktu papildināt ar teikumu “Personai, kurai invaliditāti apliecinoša dokumenta termiņš ir noteikts – beztermiņa –, pašvaldībā to iesniedz tikai 1 (vienu) reizi.”;

12. 23. punktā skaitļus “19.8., 19.9., 19.10.” aizstāt ar skaitļiem “18.8., 18.9., 18.10.”;

13. 23.2. apakšpunktā skaitli “19.10.” aizstāt ar skaitli “18.10.”;

14. 24. punktā skaitļus “19.12., 19.16., 19.17., 18.12., 18.16.” aizstāt ar skaitli “18.17.”;

15. 24.2. apakšpunktā svītrot teikuma daļu “ražošanas ēkās ir saglabāta ražošana vai komersants veic pasažieru pārvadājumus, vai”;

16. 25. punktā skaitļus “19.19. un 19.20.” aizstāt ar skaitļiem “18.19. un 18.20.”;

17. 27. punktā skaitļus “19.1., 19.2., 19.3., 19.5., 19.6.” aizstāt ar skaitļiem “18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.11., 18.15.”; aiz vārda “aprēķina” papildināt ar vārdiem “un piemēro” un tekstu “pašvaldības izpilddirektors, bet viņa prombūtnē - Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieks” aizstāt ar vārdu “dome”;

18. 31. punktu izteikt šādā redakcijā:

“31. Tukuma novada domes lēmumu par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā lēmumā norādītā termiņā un kārtībā.”;

19. 33. punktā skaitli “2022” aizstāt ar skaitli “2023”.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 35
“Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma
nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu “Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā” projekts izstrādāts, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 3. punktu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 17. punktu, likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 1. panta otro prim daļu, 2. panta astoto prim daļu, 3. panta pirmo daļu, 3. panta 1. ⁴ un 1. ⁶ daļu, 5. panta trešo daļu un ceturto daļu, 9. panta otro daļu, kur pašvaldībai tiek deleģētas tiesības pieņemt lēmumu par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu atsevišķos gadījumos, attiecīgi izdodot saistošos noteikumus. Projekts paredzēts, lai noteiktu vienotu kārtību visiem nekustamā īpašuma nodokļa maksātājiem tā piemērošanai apvienotajā Tukuma novada administratīvajā teritorijā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka: -Ar nekustamā īpašuma nodokli apliekamos un neapliekamos nekustamā īpašuma objektus; -Nekustamā īpašuma nodokļa maksātājus; -Nekustamā īpašuma nodokļa likmes; -Nodokļa maksāšanas paziņojumu piespiedu izpildes termiņu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Ietekme uz budžetu 2023. gadā ir -140 000,00 EUR, saskaņā ar saistošajos noteikumos paredzētajiem nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi attiecas un tiek piemēroti uz visiem ar nekustamā īpašuma nodokli apliekamajiem objektiem un nekustamā īpašuma nodokļu maksātājiem Tukuma novada administratīvajā teritorijā. Saistošo noteikumu piemērošana gan pozitīvi ietekmēs uzņēmējdarbību Tukuma novada administratīvajā teritorijā, gan samazinās nodokļa slogu fiziskām personām, kuru dzīvesvieta ir Tukuma novads.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu piemērošanu un izpildi nodrošina Tukuma novada pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļa un attiecīgā Tukuma novada teritorijā esošā pagasta pārvalde vai Kandavas un pagastu apvienība.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav notikušas.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI ar
Tukuma novada domes 27.10.2021.
lēmumu (prot. Nr. 21, 10. §)

Precizēti ar Tukuma novada domes
31.08.2022 lēmumu (prot. Nr.14, 3. §)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 27. oktobrī

Nr. 35
(prot. Nr. 21, 10. §)

Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" 1. panta otro prim daļu, 2. panta astoto prim daļu, 3. panta pirmo daļu, 3. panta 1.⁴ un 1.⁶ daļu, 5. panta trešo daļu un ceturto daļu, 9. panta otro daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi "Par nekustamā īpašuma nodokli un nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piemērošanu Tukuma novadā" (turpmāk - Saistošie noteikumi) nosaka:

1.1. nekustamā īpašuma objektus, kam Tukuma novada administratīvajā teritorijā var piemērot nekustamā īpašuma nodokļa likmes;

1.2. nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumus atsevišķām maksātāju kategorijām, kuru īpašumā, valdījumā vai lietošanā ir nekustamais īpašums Tukuma novadā;

1.3. kā tiek klasificētas vidi degradējošās būves, sagruvušas un cilvēku drošību apdraudošas būves un būves, kuru būvniecībā pārsniegts normatīvajos aktos noteiktais kopējais būvdarbu veikšanas ilgums;

1.4. nekustamā īpašuma nodokļa likmi inženierbūvēm-laukumiem, kuri tiek izmantoti kā transportlīdzekļu maksas stāvlaukumi;

1.5. nekustamā īpašuma nodokļa maksāšanas kārtību;

1.6. nekustamā īpašuma nodokļa maksāšanas paziņojumu piespiedu izpildes termiņu.

2. Ja nodokļu maksātājam ir tiesības saņemt atvieglojumus saskaņā ar likumu "Par nekustamā īpašuma nodokli" un šiem Saistošajiem noteikumiem uz vairākiem nosacījumiem, atvieglojumus piešķir par vienu - personai vislabvēlīgāko nosacījumu.

3. Nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumus piešķir, ja nodokļu maksātājam nav nekustamā īpašuma nodokļa parādi Tukuma novada pašvaldībā (neattiecas uz personām, kurām piešķirts trūcīgas personas vai ģimenes statuss, kā arī uz Saistošo noteikumu 18.1. un 18.6. apakšpunktu).

4. Nodokļa maksātājiem, kuri ir saimnieciskas darbības veicēji, nodokļa atvieglojumi piešķirami saskaņā ar Komisijas 2013. gada 18. decembra Regulu (ES) Nr. 1407/2013 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (Eiropas Savienības Oficiālais Vēstnesis, 2013. gada 24. decembris, Nr. L 352/1) (turpmāk – Komisijas regula Nr. 1407/2013), ievērojot, ka:

4.1. atbalstu nekustamā īpašuma nodokļu atvieglojuma veidā nevar piemērot, ja nodokļu maksātājam ar tiesas spriedumu ir pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, tam uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta;

4.2. *de minimis* atbalstu piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr. 1407/2013 1. panta 1. punktā minētos nozaru un darbības ierobežojumus;

4.3. saņemto atbalstu var apvienot ar citu atbalsta programmu vai individuālā atbalsta projekta ietvaros saņemto *de minimis* atbalstu, nepārsniedzot Komisijas regulas Nr. 1407/2013 3. panta 2. punktā noteiktos ierobežojumus trīs fiskālo gadu periodā viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums atbilst Komisijas Regulas Nr. 1407/2013 2. panta 2. punktā noteiktajai “viena vienota uzņēmuma” definīcijai;

4.4. ja nodokļu maksātājs, kuram piemēro atbalstu nodokļu atvieglojuma veidā, darbojas arī nozarēs, kas minētas Komisijas regulas Nr. 1407/2013 1.panta 1.punkta “a”, “b” vai “c” apakšpunktā, kas nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nodalīšanu no tām darbībām, kurām piešķirts *de minimis* atbalsts nodokļu atvieglojuma veidā.

5. Lēmumu par atbalsta piešķiršanu saskaņā ar Komisijas regulu Nr. 1407/2013 var pieņemt līdz šīs regulas darbības beigām – līdz 2023. gada 31. decembrim.

II. Nekustamā īpašuma nodokļa objekti

6. Nekustamā īpašuma nodokli par daudzdzīvokļu dzīvojamo māju (tās daļu), kas ierakstīta zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda, un pašvaldībai piederošo vai piekritīgo zemi, uz kuras šī māja atrodas, maksā pašvaldības daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas (tās daļu):

6.1. īrnieki un nomnieki, kuriem īres un nomas līgumi slēgti ar pašvaldību vai tās pilnvaroto personu;

6.2. personas, kuras īpašuma tiesības uz dzīvojamo māju (tās daļu) ieguvušas līdz dzīvojamās mājas privatizācijai;

6.3. dzīvokļu īpašumu tiesiskie valdītāji (līdz nekustamā īpašuma reģistrēšanai zemesgrāmatā);

6.4. personas, kuras faktiski lieto nekustamo īpašumu.

7. Vidi degradējošai, sagravušai vai cilvēku drošību apdraudošai būvei nekustamā īpašuma nodokli aprēķina ar nākamo mēnesi pēc būves klasificēšanas par vidi degradējošu, sagravušu vai cilvēku drošību apdraudošu – 3 % apmērā no lielākās kadastrālās vērtības:

7.1. būvei piekritīgās zemes kadastrālās vērtības;

7.2. būves kadastrālās vērtības.

Nekustamā īpašuma nodokli aprēķina ar nākamo mēnesi pēc būves klasificēšanas par vidi degradējošu, sagravušu vai cilvēka dzīvību apdraudošu.

8. Lēmumu par būves klasificēšanu par vidi degradējošu, sagravušu vai cilvēku drošību apdraudošu vai lēmumu par attiecīga statusa atcelšanu būvei pieņem Tukuma novada būvvalde.

9. Būvei piekritīgo zemes platību nosaka Tukuma novada būvvalde Ministru kabineta 2006. gada 20. jūnija noteikumu Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācijas un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 27. un 28. punktā noteiktajā kārtībā.

10. Maksāšanas paziņojumu par būvi, kas klasificēta kā vidi degradējoša, sagravusi vai cilvēku drošību apdraudoša, nosūta nodokļu maksātājam 1 (viena) mēneša laikā no dienas, kad administratīvais akts par būves klasificēšanu attiecīgajā kategorijā ir paziņots.

11. Nekustamā īpašuma nodokļa pārrēķinu par būvi likumā “Par nekustamā īpašuma nodokli” noteiktajā kārtībā veic, sākot ar nākamo mēnesi pēc lēmuma par 8. punktā minētā būves statusa atcelšanu.

12. Būvei, kuras būvniecībā pārsniegts normatīvajos aktos noteiktais kopējais būvdarbu veikšanas ilgums (informāciju par minētām būvēm iesniedz Tukuma novada būvvalde vienreiz ceturksnī), nekustamā īpašuma nodokli aprēķina ar nākamo mēnesi pēc būvniecības termiņa

izbeigšanās līdz mēnesim, kad parakstīts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā, nosakot likmi 3% apmērā no lielākās kadastrālās vērtības:

12.1. būvei piekritīgās zemes kadastrālās vērtības;

12.2. būves kadastrālās vērtības.

13. Nekustamam īpašumam, kas uz kopīpašuma tiesību pamata pieder vairākām personām vai atrodas kopvaldījumā, nekustamā īpašuma nodokļa likmi nosaka, ņemot vērā katram kopīpašniekam piederošo ēkas domājamo daļu kadastrālo vērtību.

14. Nekustamā īpašuma nodokļa likmes – 0,2 % no kadastrālās vērtības, kas nepārsniedz 56 915,00 *euro*, 0,4 % no kadastrālās vērtības daļas, kas pārsniedz 56 915,00 *euro*, bet nepārsniedz 106 715,00 *euro*, un 0,6 % no kadastrālās vērtības daļas, kas pārsniedz 106 715,00 *euro* – piemēro dzīvokļa īpašuma sastāvā esošai ēkas daļai, kuras lietošanas veids ir dzīvošana, un šai daļai piekrietošajai koplietošanas telpu platībai, viena, divu vai vairāku dzīvokļu mājām, kas nav sadalītas dzīvokļa īpašumos, kā arī telpu grupām nedzīvojamās ēkās, kuru lietošanas veids ir dzīvošana, ja šie nekustamā īpašuma nodokļa objekti (turpmāk – objekti) netiek izmantoti saimnieciskās darbības veikšanai:

14.1. fizisko personu īpašumā, tiesiskajā valdījumā vai lietošanā esošajiem objektiem, ja objektā taksācijas gada 1. janvārī plkst. 0.00 dzīvesvieta ir deklarēta vismaz vienai personai. Ja objektā taksācijas gada 1. janvārī plkst. 0.00 dzīvesvieta nav deklarēta nevienai personai, piemēro nekustamā īpašuma nodokļa likmi 1,5 % apmērā no objekta kadastrālās vērtības;

14.2. juridisko personu, individuālo komersantu, ārvalstu komersantu un to pārstāvniecību īpašumā, tiesiskajā valdījumā vai lietošanā esošajiem objektiem, ja taksācijas gada 1. janvārī plkst. 0.00 tajā dzīvesvieta ir deklarēta vismaz vienai personai. Ja objektā taksācijas gada 1. janvārī plkst. 0.00 dzīvesvieta nav deklarēta nevienai personai, piemēro nekustamā īpašuma nodokļa likmi 1,5 % apmērā no objekta kadastrālās vērtības;

14.3. ja nodokļu maksātājs ir miris taksācijas gada laikā, nekustamā īpašuma nodokļa aprēķinam nākamam taksācijas gadam netiek piemēroti Saistošo noteikumu 14.1. apakšpunkta nosacījumi.

15. Inženierbūves – laukumus, kas tiek izmantoti kā transportlīdzekļu maksas stāvlaukumi un ir reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā, apliek ar nekustamā īpašuma nodokļa likmi 1,5 % apmērā no inženierbūves kadastrālās vērtības.

16. Inženierbūves – laukumus, kas tiek izmantoti kā transportlīdzekļu maksas stāvlaukumi un nav reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā, apliek ar nekustamā īpašuma nodokļa likmi 1,5 % apmērā no inženierbūvei piekritīgās zemes kadastrālās vērtības.

III. Nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumi

17. Atvieglojumu saņēmēji ir fiziskas vai juridiskas personas, kuru īpašumā, valdījumā vai lietošanā ir nekustamais īpašums Tukuma novada administratīvajā teritorijā un kuriem nav nekustamā īpašuma nodokļa parādi Tukuma novada pašvaldībā (neattiecas uz personām, kurām piešķirts trūcīgas personas vai ģimenes statuss, kā arī uz Saistošo noteikumu 18.1. un 18.6. apakšpunktu).

18. Nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumi tiek piešķirti:

18.1. nodokļu maksātājam, kuram noteikts maznodrošinātas personas statuss – 70 % apmērā no aprēķinātās nodokļu summas par to periodu, kurā nodokļu maksātājs atbilst maznodrošinātas personas (ģimenes) statusam, attiecībā uz dzīvojamām mājām neatkarīgi no tā, vai tās ir vai nav sadalītas dzīvokļu īpašumos, dzīvojamo māju daļām, telpu grupām nedzīvojamās ēkās, kuru lietošanas veids ir dzīvošana, un tām piekritīgo zemi, dzīvojamo māju palīgēkām, ja tās netiek izmantotas saimnieciskās darbības veikšanai;

18.2. nodokļu maksātājam, ģimenei, kurā aug bērns ar invaliditāti, un personām ar I vai II invaliditātes grupu par nekustamo īpašumu attiecībā uz dzīvojamām mājām neatkarīgi no tā, vai tās ir vai nav sadalītas dzīvokļu īpašumos, dzīvojamo māju daļām, telpu grupām nedzīvojamās ēkās, kuru lietošanas veids ir dzīvošana, un tām piekritīgo zemi, dzīvojamo māju palīgēkām, ja tās netiek izmantotas saimnieciskās darbības veikšanai, ja tajā ir deklarēta nodokļa maksātāja dzīvesvieta, nodokļu summu samazina par 50 %;

18.3. nodokļu maksātājam, ģimenei, kurā pēc taksācijas gada 1. janvāra ir trīs vai vairāk bērnu vecumā līdz 18 gadiem (arī aizbildnībā esoši vai audžuģimenē ievietoti bērni) vai bērni līdz 24 gadu vecumam, kuri iegūst vispārējo, profesionālo vai augstāko izglītību, un ja personai vai tās laulātajam šajā objektā ir deklarēta dzīvesvieta kopā ar vismaz trim no minētajiem bērniem. Ja daudz bērnu ģimenes statuss tiek iegūts pēc taksācijas gada 1. janvāra, nodokļa atlaide 50 % apmērā piemērojama ar nākamo kalendāro mēnesi pēc statusa iegūšanas, ja iesniegums par nekustamā īpašuma nodokļa atlaidi ir iesniegts līdz taksācijas gada beigām;

18.4. fiziskām un juridiskām personām par zemes daļu, kas nepieciešama pašvaldības funkciju nodrošināšanai vai kā zaļā zona nepieciešama publiskai lietošanai un par kuru nav noslēgts zemes nomas līgums, nodokļu summu samazina par 100 %;

18.5. Černobiļas atomelektrostācijas avārijas seku likvidācijas dalībniekiem par īpašumu, kas ir vienīgais personas nekustamais īpašums un personai nav citu nekustamu īpašumu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, kā arī tajā ir deklarēta personas (īpašnieka) dzīvesvieta, ja īpašums netiek iznomāts un izmantots saimnieciskajā darbībā – 50 % apmērā;

18.6. nodokļu maksātājam – fiziskai personai, kuras nekustamā īpašumā dzīvesvieta deklarēta vismaz vienai fiziskai personai Tukuma novada administratīvajā teritorijā Lapmežciema pagastā pirmstaksācijas gadā (līdz 31. decembrim) nekustamā īpašuma nodokļa likme tiek noteikta 0,5 % no zemes kadastrālās vērtības par apbūves zemes īpašumiem un zemi zem daudzdzīvokļu mājām;

18.7. sabiedriskā labuma organizācijām, ja nekustamā īpašuma nodokļa objekts tiek izmantots tajā sabiedriskā labuma darbības jomā, kas noteikta lēmumā par sabiedriskā labuma organizācijas statusa piešķiršanu – par nekustamā īpašuma nodokļa objektu nodokļa summu samazina par 100 %;

18.8. daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, kurās veikti ēkas kompleksi energoefektivitātes pasākumi atbilstoši ēkas energoauditam, dzīvokļu vai mājas domājamo daļu īpašniekiem piešķirams nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojums (gan zemei, gan mājoklim) uz 10 (desmit) gadiem, sākot ar nākamo taksācijas gadu pēc darbu pabeigšanas un nodokļa summa šajā periodā samazināma par 90 %;

18.9. nodokļu maksātājiem, kuri iepriekšējā taksācijas periodā Tukuma novada teritorijā palielinājuši daudzdzīvokļu dzīvojamo fondu (jaunu būvniecību un nedzīvojamo telpu pārbūvi par dzīvojamām telpām) un ieguldījuši līdzekļus bez pašvaldības līdzfinansējuma, nodokļu summa samazināma uz trīs gadiem, sākot ar nākamo taksācijas gadu pēc ēkas nodošanas ekspluatācijā un nodokļa summa šajā periodā samazināma par 70 %;

18.10. nodokļu maksātājiem, kuri iepriekšējā taksācijas periodā veikuši ēkas fasādes apdares atjaunošanu un/vai krāsošanu Tukuma pilsētas vai Kandavas pilsētas vēsturiskajā centrā un tās aizsardzības zonā, ieguldot objektā:

18.10.1. ne mazāk kā 5 000,00 EUR ar nākamo taksācijas gadu pēc objekta nodošanas ekspluatācijā nodokļu summa šādai ēkai samazināma uz vienu gadu par 25 %;

18.10.2. ne mazāk kā 10 000,00 EUR ar nākamo taksācijas gadu pēc objekta nodošanas ekspluatācijā nodokļu summa šādai ēkai samazināma pirmajā gadā par 50 %, otrajā gadā par 25 %;

18.10.3. ne mazāk kā 20 000,00 EUR ar nākamo taksācijas gadu pēc objekta nodošanas ekspluatācijā nodokļu summa šādai ēkai samazināma pirmajā gadā par 70 %, otrajā gadā par 50 %, trešajā gadā par 25 %;

18.10.4. ne mazāk kā 35 000,00 EUR ar nākamo taksācijas gadu pēc objekta nodošanas ekspluatācijā nodokļu šādai ēkai samazināma pirmajā gadā par 90 %, otrajā gadā par 70 %, trešajā gadā par 50 %;

18.11. nodokļu maksātājiem par ēkām, kurās viņi veic saimniecisko darbību un kuriem nav nekustamā īpašuma nodokļa parādu Tukuma novada pašvaldībai, nekustamā īpašuma nodokļa summa šīm ēkām samazināma par 25 %. Šis punkts attiecas uz tām būvēm (ēkām), kuru galvenais lietošanas veids pēc būvju klasifikācijas koda ir – 1211¹; 1220²; 1230³; 1251⁴; 1252⁵;

¹ Viesnīcas un sabiedriskās ēdināšanas ēkas; viesnīcas un sabiedriskās ēdināšanas telpu grupa;

² Biroju ēkas; biroja telpu grupa;

³ Vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības ēkas; vairumtirdzniecības un mazumtirdzniecības telpu grupa;

⁴ Rūpnieciskās ražošanas ēkas; rūpniecības ražošanas telpu grupa;

⁵ Noliktavas, rezervuāri, bunkuri un silosi; noliktavas, rezervuāra, bunkura, silosa telpu grupa

18.12. nodokļu maksātājiem, kuriem nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā no 2023. gada 1. janvāra ir reģistrēts jauns nekustamā īpašuma nodokļa objekts (attiecas uz tām būvēm (ēkām), kuru galvenais lietošanas veids pēc būvju klasifikācijas koda ir – 1211; 1220; 1230; 1251; 1252), nekustamā īpašuma nodokļu summa samazināma par 50 % līdz 3 (trīs) gadiem;

18.13. nodokļu maksātājiem, kuru īpašumā ir zeme, uz kuras veic lauksaimniecisko ražošanu, ja tajā notiek pamatdarbība, ar noteikumu, ka uz taksācijas gada 1. janvāri ir saglabāta pamatdarbība, ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas pēc Valsts ieņēmumu dienesta datiem ir ne mazāk par 150,00 EUR uz katru lauksaimniecībā izmantojamās zemes hektāru un kopējie ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas iepriekšējā gadā nepārsniedz 30 000,00 EUR, nodokļa summa šādam īpašumam samazināma par 25 %;

18.14. nodokļu maksātājiem, kuru īpašumā ir zeme, uz kuras veic bioloģisko lauksaimniecisko ražošanu, ja tajā notiek pamatdarbība, ar noteikumu, ka uz taksācijas gada 1. janvāri ir saglabāta pamatdarbība, ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas pēc Valsts ieņēmumu dienesta datiem ir ne mazāk par 100,00 EUR uz katru lauksaimniecībā izmantojamās zemes hektāru un kopējie ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas iepriekšējā gadā nepārsniedz 30 000,00 EUR, nodokļa summa šim īpašumam samazināma par 25 %;

18.15. nodokļu maksātājam, kura nekustamais īpašums ir apgrūtināts ar ceļa servitūtu izejai uz jūru, nekustamā īpašuma nodokļa summa par zemi samazināma par 70 %;

18.16. nodokļu maksātājiem, kuru īpašumā atrodas publiskā stāvvietā un kuri nodrošina tajā ne mazāk kā 2 (divas) stundas transportlīdzekļa novietošanu bez maksas, nodokļa summa samazināma publiskās stāvvietas zemes platībai par 90 %;

18.17. nodokļu maksātājam, kas centralizēti piegādā siltumenerģiju un/vai dzeramā ūdens resursus iedzīvotājiem, nodokļa summa šādam īpašumam samazināma par 70 %. Ja īpašuma sastāvā ietilpst citas – ar siltumenerģiju un/vai dzeramā ūdens apgādi nesaistītas ēkas un būves, tad šīm ēkām un būvēm un proporcionāli aizņemtai zemes daļai atlaide netiek piemērota;

18.18. fiziskām personām, kurām vienģimenes un divģimeņu dzīvojamo māju apbūvei paredzēti neapbūvēti zemesgabali piekļaujas projektētām pašvaldības ielām, kurām nav izbūvēts pagaidu segums, nodokļa summa šādam īpašumam samazināma par 50 %, ja viss zemes gabala lietošanas mērķis noteikts kā apbūves zeme;

18.19. nodokļu maksātājam, kas nodrošina diennakts aptiekas, viesnīcas, sabiedriskās ēdināšanas pakalpojums sniegšanu vai lauku tūrisma pakalpojumu, nodokļa summa samazināma 50% apmērā no nekustamā īpašuma nodokļa summas tai nekustamā īpašuma daļai, kas tiek izmantota attiecīgā pakalpojuma sniegšanai;

18.20. nodokļu maksātājam, kas savu īpašumu iznomājis ilgāk kā divus gadus tādiem komersantiem, kas nodarbojas ar bērnu un jauniešu interešu izglītību, kā arī sportisko sagatavošanu, nodokļa summa šādam īpašumam samazināma par 50 %. Ja tiek iznomāta tikai daļa no nekustamā īpašuma, nodokļa summa samazināma tikai iznomātā nekustamā īpašuma daļai;

18.21. nodokļu maksātājam, kura nekustamais īpašums saskaņā Tukuma novada teritorijas plānojumu atrodas upju applūstošajās teritorijās, nekustamā īpašuma nodoklis samazināms par 50 %. Ja applūstoša ir tikai daļa no nekustamā īpašuma, nodokļa summa samazināma tikai šai nekustamā īpašuma daļai.

IV. Iesniedzamie dokumenti un lēmuma pieņemšanas kārtība

19. Nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojuma piešķiršanas pamats kārtējam taksācijas gadam ir nodokļa maksātāja motivēts iesniegums (izņemot personas, kam piešķirts trūcīgas personas vai ģimenes statuss, kā arī Saistošo noteikumu 18.1. un 18.6., 18.11. apakšpunktu), kurā norādīts:

19.1. nodokļa maksātāja vārds, uzvārds, personas kods/ nosaukums, reģistrācijas numurs;

19.2. nodokļu maksātāja dzīvesvietas adrese/juridiskā adrese, e-pasts, tālrunis;

19.3. īpašuma adrese;

19.4. nodokļa atvieglojuma veids saskaņā ar Saistošajiem noteikumiem, norādot punktu;

19.5. jāpievieno atvieglojuma saņemšanas nosacījumu apliecinošs dokuments;

19.6. nodokļu maksātāju kategorijām, kuri ir saimnieciskās darbības veicēji un pretendē uz nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem, iesniedzot iesniegumu par nodokļa atvieglojuma piešķiršanu, iesniegumam jāpievieno ar Ministru kabineta 2014. gada 2. decembra noteikumiem

Nr. 740 “De minimis atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtība un uzskaites veidlapu paraugi” apstiprināto uzskaites veidlapu par saņemto *de minimis* atbalstu.

20. Iesniegums par nodokļa atvieglojuma piešķiršanu no taksācijas gada 1. janvāra iesniedzams Tukuma novada pašvaldībā līdz taksācijas gada 1. jūlijam. Iesniedzot dokumentus pēc 1. jūlija, atvieglojumi tiek piemēroti no nākamā mēneša.

21. Personām ar invaliditāti iesniegumam papildus jāpievieno:

21.1. parakstīts apliecinājums, ka īpašumā nenotiek saimnieciskā darbība;

21.2. invaliditāti apliecinošs dokuments (uzrādot oriģinālu). Personai, kurai invaliditāti apliecinoša dokumenta termiņš ir noteikts – beztermiņa –, pašvaldībā to iesniedz tikai 1 (vienu) reizi.

22. Nodokļa maksātājam atvieglojuma piešķiršanai saskaņā ar šo Saistošo noteikumu 18.8., 18.9. un 18.10. apakšpunktu jāiesniedz:

22.1. motivēts iesniegums par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu, norādot īpašuma kadastra numuru;

22.2. Tukuma novada būvvaldē saskaņota krāsu pase, būvdarbu apjomi un izmaksu tāme (Saistošo noteikumu 18.10. apakšpunkts);

22.3. akts par ēku un būvju nodošanu ekspluatācijā.

23. Nodokļa maksātājam atvieglojuma piešķiršanai saskaņā ar Saistošo noteikumu 18.17. apakšpunktu jāiesniedz:

23.1. motivēts iesniegums par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu, norādot īpašuma kadastra numuru;

23.2. komersanta paraksta tiesīgās personas parakstīts apliecinājums, ka komersants centralizēti piegādā siltumenerģiju un dzeramo ūdeni un ir saglabātas darbavietas.

24. Nodokļa maksātājam atvieglojuma piešķiršanai saskaņā ar Saistošo noteikumu 18.19. un 18.20. apakšpunktu, minētie atvieglojumi tiek piešķirti, ja saņemts iesniegums, kam pievienota inventarizācijas lietas kopija, kurā norādītas telpas, kuras tiek izmantotas attiecīgajam komercdarbības veidam.

25. Iesniegums par nodokļa atvieglojuma piešķiršanu iesniedzams Tukuma novada pašvaldībā vai Kandavas un pagastu apvienībā, vai jebkurā no Tukuma novada administratīvās teritorijas pagastu pārvaldēm.

26. Nodokļa atvieglojumus Saistošo noteikumu 18.1., 18.2., 18.3., 18.4., 18.5., 18.6., 18.11., 18.15. apakšpunktā minētajām personām aprēķina un piemēro Tukuma novada pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļa, bet par pārējos apakšpunktos minēto atvieglojumu piešķiršanu lēmumu pieņem Tukuma novada dome.

27. Izvērtējot nodokļa maksātāja atbilstību atvieglojuma piešķiršanas nosacījumiem, Tukuma novada pašvaldībai ir tiesības pieprasīt no nodokļa maksātāja papildus informāciju.

28. Nodokļa maksātājs ir atbildīgs par Saistošajos noteikumos paredzētajā kārtībā sniegto ziņu patiesumu.

29. Nekustamā īpašuma nodokļa maksāšanas paziņojuma piespiedu izpilde tiek veikta septiņu gadu laikā no nodokļa samaksas termiņa iestāšanās brīža.

30. Tukuma novada domes lēmumu par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā lēmumā norādītā termiņā un kārtībā.

V. Noslēguma jautājumi

31. Ar Saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē:

31.1. Tukuma novada domes 2014. gada 23. oktobra saistošie noteikumi Nr. 20 „Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā”;

31.2. Tukuma novada domes 2012. gada 26. jūlija saistošie noteikumi Nr. 17 “Par nodokļa atbalsta pasākuma piemērošanu nekustamā īpašuma nodoklim un ar to saistītajiem maksājumiem par Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajiem nekustamajiem īpašumiem”;

31.3. Engures novada domes 2016. gada 27. septembra saistošie noteikumi Nr. 15 “Par nekustamā īpašuma nodokli Engures novadā”;

31.4. Engures novada domes 2011. gada 18. oktobra saistošie noteikumi Nr. 25 “Atvieglojumu piešķiršana nekustamā īpašuma nodokļa maksātājiem Engures novadā”;

31.5. Kandavas novada domes 2018. gada 30. augusta saistošie noteikumi Nr. 15 “Par nekustamā īpašuma nodokļa piemērošanu Kandavas novadā”;

31.6. Kandavas novada domes 2012. gada 27. septembra saistošie noteikumi Nr. 10 “Par nodokļa atbalsta pasākuma piemērošanu nekustamā īpašuma nodoklim un ar to saistītajiem maksājumiem par Kandavas novada administratīvajā teritorijā esošajiem nekustamajiem īpašumiem”;

31.7. Jaunpils novada domes 2013. gada 30. janvāra saistošie noteikumi Nr. 1 “Par nekustamā īpašuma nodokli Jaunpils novadā”;

31.8. Jaunpils novada domes 2014. gada 26. jūnija saistošie noteikumi Nr. 10 “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanas kārtību maznodrošinātām personām Jaunpils novadā”.

32. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. janvārī.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 4. §

**Par precizējumiem Tukuma novada domes
2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos
Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu
Tukuma novadā”**

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2022. gada 27. jūnija vēstuli Nr. 1-18/4587 “Par saistošajiem noteikumiem” un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta ceturto un septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā” (pievienoti).

2. Precizētus Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošos noteikumus Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr. 40) trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt VARAM elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļai Saistošos noteikumus Nr. 40 nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc Saistošo noteikumu Nr. 40 publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” publicēt Saistošos noteikumus Nr. 40 pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi Nr. 40 pēc to stāšanās spēkā ir izvietoti pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības administrācijas ēkā, Kandavas un pagastu apvienības ēkā un visās novada pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Precizējumi Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā”

Nemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2022. gada 27. jūnija atzinumu Nr. 1-18/4587 “Par saistošajiem noteikumiem” (turpmāk – Atzinums), pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta ceturto daļu, Tukuma novada dome nolēmj precizēt Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošos noteikumus Nr. 40 “Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi), izdarot tajos šādus precizējumus:

1. svītrot Noteikumu izdošanas tiesiskajā pamatojumā vārdus un skaitļus “un 11.” un skaitļus “159.2.”,

2. svītrot 2.2., 2.3., 2.4., 2.6. 2.8., 2.9., 2.10., 2.11., 2.12., 2.13., 2.14., 2.15. un 2.16. apakšpunktu, attiecīgi mainot 2. punkta apakšpunktu numerāciju,

3. izteikt II. nodaļas nosaukumu šādā redakcijā:

“II. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un nedzīvojamo namu teritoriju un apbūvētas vai neapbūvētas zemesgabala un nekustamo īpašumu piegulošās teritorijas uzturēšana un kopšana”,

4. izteikt 5. punktu šādā redakcijā:

“5. Par apbūvētas vai neapbūvētas zemesgabalu piegulošās teritorijas uzturēšanu un kopšanu atbild nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs. Pašvaldības īpašumā esoša zemesgabala, kas nodots lietošanā citai personai, tam piegulošās teritorijas uzturēšanu nodrošina zemesgabala lietotājs.”,

5. papildināt Noteikumus ar 6. punktu, izsakot to šādā redakcijā:

“6. Par daudzdzīvokļa dzīvojamo māju un nedzīvojamo namu teritoriju un īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanu un kopšanu atbild nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai pārvaldnieks, ja dzīvojamās mājas pārvaldīšanas darbību uzdots veikt pārvaldniekam.”,

6. aizstāt ciparu “6.” ar “7.”,

7. izteikt 7. punktu šādā redakcijā:

“7. Dalīta īpašuma gadījumā daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldītājam ir pienākums kopt tikai ēkai piesaistīto (funkcionāli nepieciešamo) zemesgabalu, kā arī šim zemesgabalam

piegulošo teritoriju. Kopt būvēm nepiesaistīto zemesgabala daļu un attiecīgajam zemesgabalam piegulošo teritoriju ir zemes īpašnieka pienākums.”,

8. svītrot 7. punktu,

9. izteikt 8. punktu šādā redakcijā:

“8. Noteikumu 6. un 7. punktā minēto nekustamo īpašumu īpašniekiem, valdītājiem vai pārvaldniekiem ir pienākums:

8.1. pļaut zāli, nepieļaut, ka zāles augstums pārsniedz 20 centimetrus, veikt grāvju, caurteku tīrīšanu, kopt ietves (slaucīt, novākt to tām dažādus priekšmetus), uzturēt apstādījumus;

8.2. apzāgēt koku un krūmu zarus gar ietvēm un brauktuvēm vietās, kur tiek traucēta gājēju un autotransporta pārvietošanās, kā arī būvēm traucējošo un vispārēji bīstamo (sauso, trupējošo, aizlauzto) koku nozāgēšanu saskaņā ar Domes saistošajiem noteikumiem par koku ciršanu ārpus meža Tukuma novadā;

8.3. nodrošināt iebrauktuvju sakopšanu, regulāru zāles nopļaušanu gar tām;

8.4. ziemas periodā:

8.4.1. attīrīt gājēju ietves no sniega un ledus līdz cietajam segumam un nokaisīt ar pretslīdes materiāliem – katru dienu līdz plkst. 8.00 un, ja nepieciešams, tad papildus visas dienas laikā. Gājēju ietves aizliegts kaisīt ar izdedžiem, melnzemi, sāli tīrā veidā un citiem nepiemērotiem materiāliem,

8.4.2. notīrīt sniegu un ledu, nolauzt lāstekas no ēku (būvju), tai skaitā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, jumtiem, balkoniem, lodžijām, dzegām u.c. vietām, kuras var apdraudēt cilvēku vai satiksmes drošību,

8.4.3. situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transportlīdzekļu drošība – nodrošināt bīstamo vietu (ietvju un brauktuvju) norobežošanu,

8.4.4. tīrīt un kaisīt pretslīdes materiālus iebrauktuvēs un piebraucamajos ceļos, nepieļaut, ka uz tiem veidojas sniega vaļņi un apledojumus;

8.5. nodrošināt daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, iestāžu, tirdzniecības un pakalpojumu objektu ieejas durvju un kāpņu telpu apgaismošanu diennakts tumšajā laikā;

8.6. uzturēt labā kārtībā nekustamā īpašuma žogu, vārtus un vārtiņus, tos savlaicīgi remontēt, ja ir redzami bojājumi;

8.7. rūpēties par ēku (būvju), daudzdzīvokļu dzīvojamo māju (atsevišķu dzīvokļu) fasāžu – logu, durvju, balkonu, izkārtņu – tīrību, to savlaicīgu krāsošanu, nepieļaujot, ka krāsojumā ir bojājumi, plaisas, izdrupumi vai apdares materiāla atslāņojumi;

8.8. piestiprināt zīmes/norādes un uzturēt tās kārtībā atbilstoši Domes saistošajiem noteikumiem, kā arī nodrošināt nekustamā īpašuma nosaukuma zīmju novietošanu pie īpašuma teritorijas un to uzturēšanu.”,

10. izteikt 9. punktu šādā redakcijā:

“9. Nekustamam īpašumam piegulošās teritorijās nekustamā īpašuma īpašnieki, valdītāji vai pārvaldnieki nodrošina:

9.1. teritorijas sakopšanu no zemesgabala robežas līdz brauktuves vai veloceļa malai, ne vairāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašuma robežas;

9.2. zāles pļaušanu (nepieļaujot, ka zāliena augstums pārsniedz 20 centimetrus) no zemesgabala robežas līdz brauktuves vai veloceļa malai, ne vairāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašuma robežas;

9.3. ietvju, grāvju, caurteku uzkopšanu un ziemā ietvju attīrīšanu no sniega un to kaisīšanu ar pretslīdes materiāliem, ne vairāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašumu robežas.”,

11. izteikt 10. punktu šādā redakcijā:

“10. Pašvaldība ziemas periodā nodrošina nekustamā īpašuma īpašniekus, valdītājus vai pārvaldniekus ar pretslīdes materiāliem.”,

12. svītrot 11. un 12. punktu, mainot pārējo punktu numerāciju,

13. izteikt 14. punktu šādā redakcijā:

“14. Tukuma novada administratīvajā teritorijā aizliegts:

14.1. izgāzt saslaukas, atkritumus, sniegu, netīros ūdeņus, ledu un citus priekšmetus šim nolūkam neparedzētās vietās, izgāzt tos upēs un citās ūdenstilpēs, uz lietus ūdens uztvērēju restēm un vākiem, inženiertīklu akās, kamerās, uz brauktuvēm un ietvēm;

14.2. mest sniegu uz brauktuvēm, ietvēm, sabiedriskā transporta pieturvietās un citās vietās, kur tas traucē gājēju pārvietošanos vai transporta satiksmi;

14.3. uzkopšanas laikā bojāt brauktuvju, ietvju segumu un zālienu;

14.4. glabāt taru, malku, būvmateriālus, metāllūžņus un citus priekšmetus uz ietvēm, brauktuvēm un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmos, kā arī citā publiskā ārtelpā vai sabiedriskā vietā (izņemot Pašvaldības speciāli norādītās vietās);

14.5. žāvēt (izkārt) veļu un citus apģērba gabalus daudzdzīvokļu mājā uz balkona vai lodžijas virs barjeras augstuma, ārpus balkona vai lodžijas, kā arī gar namu fasādēm ielas pusē;

14.6. bez slēgtās lietus ūdens kanalizācijas ierīkošanas aizbērt esošos grāvjus vai to posmus;

14.7. bez apsaimniekotāja atļaujas patvaļīgi pieslēgt, atslēgt vai regulēt centralizētās siltumapgādes, aukstā un karstā ūdens apgādes sistēmu (tajā skaitā mainīt radiatorus).”,

14. izteikt III. nodaļas nosaukumu šādā redakcijā:

“III. Prasības par būvju, fasāžu, konstrukciju tehnisko stāvokli un pilsētvides ainavas uzturēšanu”.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.05.2022.

lēmumu (prot. Nr. 9, 5. §)

Precizēti ar Tukuma novada domes

31.08.2022. lēmumu (prot. Nr. 14, 4.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 25. maijā

Nr. 40

(prot. Nr. 9, 3. §)

Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43. panta pirmās daļas 5., un 6. punktu, Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 906 "Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi" 4. punktu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi" 158.2. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā kopjama Tukuma novada administratīvā teritorija, tajā skaitā apstādījumi, un uzturamas tajā esošās būves.

2. Noteikumos lietoto terminu skaidrojums:

2.1. apstādījumi – speciāli izveidotas un koptas zaļās teritorijas, ietverot koku un krūmu stādījumus, zālienu un labiekārtojuma infrastruktūras elementus;

2.2. iebrauktuve – attiecīgi aprīkots ceļa (ielas) elements, kas paredzēts transporta piekļūšanai no ceļa (ielas) braucamās daļas līdz nekustamajam īpašumam;

2.3. piegulošā teritorija – publiskā lietošanā esošas ietves (izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas), grāvji, caurtekas, zālieni u.c. apstādījumi līdz brauktuves tuvākajai malai, kas robežojas ar nekustamo īpašumu, bet ne tālāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašuma robežas;

3. Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām neatkarīgi no tā, vai viņu īpašuma tiesības uz ēkām (būvēm) un zemesgabaliem ir vai nav nostiprinātas zemesgrāmatā.

4. Ēkas (būves) un zemesgabali ir izmantojami tādiem mērķiem, kādiem tos paredzēts izmantot Tukuma novada apbūves noteikumos vai Tukuma novada domes (turpmāk – Dome) lēmumos.

II. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un nedzīvojamo namu teritoriju un apbūvētas vai neapbūvētas zemesgabala un nekustamo īpašumu piegulošās teritorijas uzturēšana un kopšana

5. Par apbūvētas vai neapbūvētas zemesgabalu piegulošās teritorijas uzturēšanu un kopšanu atbild nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs. Pašvaldības īpašumā esoša zemesgabala, kas nodots lietošanā citai personai, tam piegulošās teritorijas uzturēšanu nodrošina zemesgabala lietotājs.

6. Par daudzdzīvokļa dzīvojamo māju un nedzīvojamo namu teritoriju un īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanu un kopšanu atbild nekustamā īpašuma īpašnieks, valdītājs vai pārvaldnieks, ja dzīvojamās mājas pārvaldīšanas darbību uzdots veikt pārvaldniekam.

7. Dalīta īpašuma gadījumā daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldītājam ir pienākums kopt tikai ēkai piesaistīto (funkcionāli nepieciešamo) zemesgabalu, kā arī šim zemesgabalam piegulošo teritoriju. Kopt būvēm nepiesaistīto zemesgabala daļu un attiecīgajam zemesgabalam piegulošo teritoriju ir zemes īpašnieka pienākums.

8. Noteikumu 6. un 7. punktā minēto nekustamo īpašumu īpašniekiem, valdītājiem vai pārvaldniekiem ir pienākums:

8.1. pļaut zāli, nepieļaut, ka zāles augstums pārsniedz 20 centimetrus, tīrīt grāvjus, caurtekas, kopt ietves (slaucīt, novākt no tām dažādus priekšmetus), uzturēt apstādījumus;

8.2. apzāģēt koku un krūmu zarus gar ietvēm un brauktuvēm vietās, kur tiek traucēta gājēju un autotransporta pārvietošanās, kā arī būvēm traucējošo un vispārēji bīstamo (sauso, trupējošo, aizlauzto) koku nozāģēšanu saskaņā ar Domes saistošajiem noteikumiem par koku ciršanu ārpus meža Tukuma novadā;

8.3. nodrošināt iebrauktuvju sakopšanu, regulāru zāles nopļaušanu gar tām;

8.4. ziemas periodā:

8.4.1. attīrīt gājēju ietves no sniega un ledus līdz cietajam segumam un nokaisīt ar pretslīdes materiāliem – katru dienu līdz plkst. 8.00 un, ja nepieciešams, tad papildus visas dienas laikā. Gājēju ietves aizliegts kaisīt ar izdedžiem, melnzemi, sāli tīrā veidā un citiem nepiemērotiem materiāliem,

8.4.2. notīrīt sniegu un ledu, nolauzt lāstekas no ēku (būvju), tai skaitā daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, jumtiem, balkoniem, lodžijām, dzegām u.c. vietām, kuras var apdraudēt cilvēku vai satiksmes drošību,

8.4.3. situācijās, kad tiek apdraudēta gājēju un transportlīdzekļu drošība – nodrošināt bīstamo vietu (ietvju un brauktuvju) norobežošanu,

8.4.4. tīrīt un kaisīt pretslīdes materiālus iebrauktuvēs un piebraucamajos ceļos, nepieļaut, ka uz tiem veidojas sniega vaļņi un apledojums;

8.5. nodrošināt daudzdzīvokļu dzīvojamo māju, iestāžu, tirdzniecības un pakalpojumu objektu ieejas durvju un kāpņu telpu apgaismošanu diennakts tumšajā laikā;

8.6. uzturēt labā kārtībā nekustamā īpašuma žogu, vārtus un vārtiņus, tos savlaicīgi remontēt, ja ir redzami bojājumi;

8.7. rūpēties par ēku (būvju), daudzdzīvokļu dzīvojamo māju (atsevišķu dzīvokļu) fasāžu – logu, durvju, balkonu, izkārtņu – tīrību, to savlaicīgu krāsošanu, nepieļaujot, ka krāsojumā ir bojājumi, plaisas, izdrupumi vai apdares materiāla atslāņojumi;

8.8. piestiprināt zīmes/norādes un uzturēt tās kārtībā atbilstoši Domes saistošajiem noteikumiem, kā arī nodrošināt nekustamā īpašuma nosaukuma zīmju novietošanu pie īpašuma teritorijas un to uzturēšanu.

9. Nekustamam īpašumam piegulošās teritorijās nekustamā īpašuma īpašnieki, valdītāji vai pārvaldnieki nodrošina:

9.1. teritorijas sakopšanu no zemesgabala robežas līdz brauktuves vai veloceliņa malai, ne vairāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašuma robežas;

9.2. zāles pļaušanu (nepieļaujot, ka zāliena augstums pārsniedz 20 centimetrus) no zemesgabala robežas līdz brauktuves vai veloceļa malai, ne vairāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašuma robežas;

9.3. ietvju, grāvju, caurteku uzkopšanu un ziemā ietvju attīrīšanu no sniega un to kaisīšanu ar pretslīdes materiāliem, ne vairāk kā 5 m platumā no nekustamā īpašumu robežas.

10. Pašvaldība ziemas periodā nodrošina nekustamā īpašuma īpašniekus, valdītājus vai pārvaldniekus ar pretslīdes materiāliem.

11. Tīrot sniegu vai ledu, jānodrošina ielu komunikāciju, ielai piegulošo ēku (būvju) un apstādījumu saudzēšana.

12. Automašīnu īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem jānodrošina transporta līdzekļa stāvvietas un apkārtējās teritorijas 3 m platā joslā sakopšana, ja transporta līdzeklis vairāk nekā 24 stundas tiek turēts uz ielas, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmā vai citā vietā ārpus nekustamā īpašuma teritorijas.

13. Būvkomersantam jānodrošina būvobjekta teritorijai līdzās esošo ietvju un grāvju sakopšana, zāliena nopļaušana, būvi norobežojošā žoga uzturēšana un krāsošana, atkritumu izvešana.

14. Tukuma novada administratīvajā teritorijā aizliegts:

14.1. izgāzt saslaukas, atkritumus, sniegu, netīros ūdeņus, ledu un citus priekšmetus šim nolūkam neparedzētās vietās, izgāzt tos upēs un citās ūdenstilpēs, uz lietus ūdens uztvērēju restēm un vākiem, inženiertīklu akās, kamerās, uz brauktuvēm un ietvēm;

14.2. mest sniegu uz brauktuvēm, ietvēm, sabiedriskā transporta pieturvietās un citās vietās, kur tas traucē gājēju pārvietošanos vai transporta satiksmi;

14.3. uzkopšanas laikā bojāt brauktuvju, ietvju segumu un zālienu;

14.4. glabāt taru, malku, būvmateriālus, metāllūžņus un citus priekšmetus uz ietvēm, brauktuvēm un daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pagalmos, kā arī citā publiskā ārtelpā vai sabiedriskā vietā (izņemot Pašvaldības speciāli norādītās vietās);

14.5. žāvēt (izkārt) veļu un citus apģērba gabalus daudzdzīvokļu mājā uz balkona vai lodžijas virs barjeras augstuma, ārpus balkona vai lodžijas, kā arī gar namu fasādēm ielas pusē;

14.6. bez slēgtās lietus ūdens kanalizācijas ierīkošanas aizbērt esošos grāvjus vai to posmus;

14.7. bez apsaimniekotāja atļaujas patvaļīgi pieslēgt, atslēgt vai regulēt centralizētās siltumapgādes, aukstā un karstā ūdens apgādes sistēmu (tajā skaitā mainīt radiatorus);

15. Veloceliņu un gājēju pāreju mehānizētu tīrīšanu, sagrābto un maisos ievietoto lapu savākšanu laika posmā no 1. oktobra līdz 15. novembrim un sniega izvešanu organizē Pašvaldība.

16. Dzelzceļa tīklu valdītāji nodrošina dzelzceļa zemes nodalījuma joslas uzturēšanu un sakopšanu.

III. Prasības par būvju, fasāžu, konstrukciju tehnisko stāvokli un pilsētvides ainavas uzturēšanu

17. Par būvju tehnisko uzturēšanu atbild tās īpašnieks vai tiesiskais valdītājs, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus, un uztur tās tādā stāvoklī, ka tās nav bīstamas un no tām nevar rasties kaitējums sabiedrībai vai trešo personu veselībai un īpašumam.

18. Noteikumu 17. punktā minētās personas būvju fasādes un citas ārējās konstrukcijas uztur tādā tehniskajā stāvoklī un ārējā izskatā, kas nedegradē vidi un nebojā apkārtesošo ainavu, proti:

18.1. nepieļauj būvju nesošo vai norobežojošo konstrukciju nokrišanu vai sabrukšanu;

18.2. nepieļauj būvju pamatu, sienu, starpstāvu pārsegumu, jumtu vai citu konstrukciju, kas ietekmē būvju konstruktīvo un telpisko noturību, daļēju neesamību, sabrukšanu vai deformāciju;

18.3. nojauc vai atjauno būvju ārējās konstrukcijas, kas nav nesošās vai norobežojošās konstrukcijas un neietekmē būvju konstruktīvo noturību (piemēram, balkonus, dūmeņus, uzjumteņus, lieveņus, pandusus, ārējās kāpnes u.c.), ja tās acīmredzami nolietojušās vairāk nekā pārējās būvju konstrukcijas un var zaudēt savu konstruktīvo veidolu;

18.4. neizmanto dažādu veidu aizsargtīklus vai līdzīgus risinājumus uz būvju fasādēm vai citām ārējām konstrukcijām;

18.5. nepieļauj bojājumus būvju jumtu iesegumos (piemēram, caurumus, plaisas, atsevišķu materiālu kārtu atdalīšanos, ieseguma elementu neesamību u.c.);

18.6. nepieļauj bojājumus būvju lietūsūdens novadīšanas sistēmu elementos (piemēram, korozijas radītus caurumus, atsevišķu elementu neesamību u.c.);

18.7. novērš būvju sienās vai cokola stāvā plaisas, caurumus, izdrupumus, atšķēlumus, piesātināšanos ar mitrumu vai saistvielu izskalojumus, kā arī koka sienām papildus novērš koka materiāla trupes vai masveidīga satrunējuma pazīmes, horizontālo līniju izliekumus vai ieliekumus, sienu vai apmetuma izspiešanos, nevienmērīgu nosēšanos un citu veidu deformācijas, bet metāla sienām papildus novērš virsmas vai aizsargājošā pārklājuma bojājumus, sienu karkasa konstrukciju ieliekumus vai izspiedumus;

18.8. nodrošina logu stiklojuma, durvju vai vārtu neesamības gadījumā, kā arī gadījumā, kad logu stiklojuma, durvju vai vārtu tehniskais stāvoklis nerada šķēršļus nepiederošu personu iekļūšanai būvēs vai pakļauj būvju iekštelpas laikapstākļu ietekmei, veic to atjaunošanu vai nodrošina būvju logu, durvju vai vārtu ailu noslēgšanu ar vienveidīgiem materiāliem atbilstoši būvju arhitektoniskajam stilam, kā arī atjauno atlocījušās palodzes vai novērš citus līdzīgus bojājumus;

18.9. nepieļauj būvju dekoratīvo elementu bojājumus;

18.10. nepieļauj un likvidē uz būvju fasādēm vai citām ārējām konstrukcijām, kā arī lietūsūdens novadīšanas sistēmā augošus krūmus, kokus, sūnas, vītenaugus, stiebrzāli vai citus augus;

18.11. nepieļauj būvju apdares materiālu plaisāšanu, nodrupšanu, eroziju vai trupes gadījumā veic apdares atjaunošanu;

18.12. atjauno būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju krāsojumu gadījumā, ja tas izbalē, nolūp, noskalojas vai citādi zaudē sākotnējo stāvokli;

18.13. neizvieto uz būvēm dekoratīvos pārsegus, izņemot Noteikumos paredzētos gadījumos, kā arī tādas būves, uz kurām atļauts izvietot reklāmas objektus, izkārtnes un citus informatīvos materiālus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

19. Būvi, klasificē kā vidi degradējošu, sagruvušu vai cilvēku drošību apdraudošu būvi Tukuma novada būvvalde (turpmāk – Būvvalde), pamatojoties uz būves pārbaudes atzinumu. Lēmums par būves klasificēšanu par vidi degradējošu, sagruvušu vai cilvēku drošību apdraudošu būvi nav apstrīdams un pārsūdzams, jo tas ir starplēmums Administratīvā procesa likuma izpratnē.

20. Būves sakārtošanas, konservācijas un nojaukšanas gadījumā būves īpašniekam vai būvdarbu veicējam būvdarbi jāveic normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, iepriekš saskaņojot Būvvaldē.

21. Lai atceltu vidi degradējošas, sagruvušas vai cilvēku drošību apdraudošas būves statusu, būvinspektors apseko būvi (t. sk. būvei piekritīgas zemes) un sagatavo atzinumu, kurā fiksē būves (t. sk. būvei piekritīgas zemes) sakārtošanas faktu.

22. Būvvalde izskata Noteikumu 21. punktā minēto atzinumu un pievienotos dokumentus un pieņem lēmumu par vidi degradējošas, sagruvušas vai cilvēku drošību apdraudošas būves statusa atcelšanu.

23. Uz būves, kura ir vidi degradējoša, ar Būvvaldes vienreizēju nepagarināmu atļauju var izvietot dekoratīvo pārsegu, ievērojot, ka tajā ir ņemts vērā būves arhitektoniskais risinājums, kas

attēlots ar grafiskiem līdzekļiem labā dizaina kvalitātē, krāsu risinājums atbilst arhitektoniskajam stilam un iekļaujas apkārtesošajā pilsētvides ainavā.

24. Lai saņemtu atļauju dekoratīvā pārsega izvietojšanai, Noteikumu 7. punktā minētā persona iesniedz Būvvaldei rakstveida iesniegumu, kuram pievieno:

24.1. būves tehniskās apsekošanas atzinumu, kurš noformēts ne agrāk kā vienu gadu no tā iesniegšanas dienas un no kura satura secināms, ka būve nav avārijas, pirmsavārijas vai neapmierinošā tehniskajā stāvoklī;

24.2. dekoratīvā pārsega skici.

25. Būvvalde izsniedz atļauju dekoratīvā pārsega izvietojšanai uz laiku līdz būves fasādes sakārtošanas darbu pabeigšanai, bet ne ilgāk kā:

25.1. uz trim gadiem mazstāvu būvēm (virszemes stāvu skaits līdz 2 stāviem);

25.2. uz trim gadiem daudzstāvu būvēm (virszemes stāvu skaits no 3 stāviem un vairāk).

IV. Atvieglojumi un Pašvaldības līdzdalība

26. No Noteikumu 9. punktā uzliktajiem pienākumiem var tikt atbrīvoti viendzīvokļa māju, kas netiek izmantotas saimnieciskajai darbībai, īpašnieki, kuri ir:

26.1. trūcīgas vai maznodrošinātas personas, ja šīs personas turklāt ir vientuļi pensionāri un tām nav kopīga deklarētā dzīvesvieta ar citām pilngadīgām darbspējīgām personām;

26.2. personas ar 1. vai 2. grupas invaliditāti, kurām nav kopīga deklarētā dzīvesvieta ar citām pilngadīgām darbspējīgām personām.

27. Lai saņemtu Noteikumu 26. punktā noteiktos atvieglojumus, personai jāvēršas Pašvaldībā ar iesniegumu. Pēc iesnieguma saņemšanas Pašvaldība viena mēneša laikā pārbauda un izvērtē iesniegumā norādītos apstākļus un pieņem lēmumu par nekustamā īpašuma īpašnieka atbrīvošanu no Noteikumu 9. punktā uzlikto pienākumu pildīšanas uz laiku, kas nepārsniedz personai piešķirtā īpaša statusa termiņu.

28. Ja atvieglojuma saņēmējam ir zuduši apstākļi, kas ir par pamatu atvieglojuma saņemšanai, viņam ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā par to paziņot Pašvaldībai.

29. Personas, kuru nekustamajiem īpašumiem piegulošās teritorijas platība ir lielāka par pusi no nekustamā īpašuma platības, var saņemt Pašvaldības palīdzību nekustamajam īpašumam piegulošās teritorijas kopšanā, slēdzot ar Pašvaldību vienošanos par sadarbību piegulošās teritorijas kopšanā.

30. Lai saņemtu Noteikumu 31. punktā minēto palīdzību, personai jāvēršas Pašvaldībā ar iesniegumu. Pašvaldība viena mēneša laikā no dienas, kad Pašvaldībā saņemts personas iesniegums, pieņem lēmumu par palīdzības sniegšanu un vienošanās slēgšanu par sadarbību nekustamajam īpašumam piegulošās teritorijas kopšanā.

31. Pašvaldība nodrošina:

31.1. zāliena pļaušanu apstādījumu daļai ielas sarkano līniju robežās, kas pārsniedz 5 m platumu, mērot no nekustamā īpašuma zemesgabala robežas līdz brauktuvei, neieskaitot ietvi;

31.2. Pašvaldības valdījumā, publiskā lietošanā esošo pagalmu un piebraucamo ceļu uzturēšanu un sakopšanu;

31.3. piegulošo teritoriju kopšanu pie tiem nekustamajiem īpašumiem, kuru īpašnieki saskaņā ar Noteikumiem pilnībā vai daļēji ir atbrīvoti no nekustamajam īpašumam piegulošās teritorijas kopšanas pienākumiem;

31.4. Pašvaldības valdījumā esošo ceļu, ielu, tiltu, laukumu, sabiedriskā transporta pieturvietu, veloceļu, brauktuves sadalošo joslu un sališu zālienu, krastmalu, uzturēšanu un sakopšanu;

31.5. atlikušās teritorijas ap daudzdzīvokļu mājām, kas nav nodotas apsaimniekošanā, kopšanu saskaņā ar Pašvaldības sagatavotiem plāniem;

31.6. sagrābto nokritušo lapu, nokaltušo augu savākšanu Pašvaldības rīkoto akciju laikā;

31.7. pēc pieprasījuma – bezmaksas maisu izsniegšanu Noteikumu 5., 6. un 7. punktā minētajām personām, ja nekustamā īpašuma teritorijā vai nekustamajam īpašumam piegulošajā teritorijā atrodas dižkoki vai citi augstvērtīgi koki;

31.8. notīrītā sniega un ledus izvešanu no publiskā lietošanā esošās teritorijas, ja tas traucē gājēju pārvietošanos un transportlīdzekļu kustību (tai skaitā iebraukšanu vai izbraukšanu).

V. Administratīvā atbildība par Noteikumu pārkāpšanu

32. Par Noteikumu II. nodaļas 8. un 9. punkta, III. nodaļas 18. punkta neievērošanu tiek piemērots brīdinājums vai naudas sods fiziskajām personām līdz 70 (septiņdesmit) naudas soda vienībām, juridiskajām personām brīdinājums vai naudas sods līdz 300 (trīs simti) naudas soda vienībām.

33. Administratīvā pārkāpuma procesu par Noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Pašvaldības policija.

34. Administratīvā pārkāpuma lietu par Noteikumu pārkāpumu izskata Domes Administratīvā komisija.

35. Piemērotais administratīvais sods Noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

VI. Noslēguma jautājumi

36. Ar Noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē:

36.1. Tukuma novada domes 2016. gada 27. oktobra saistošie noteikumi Nr. 24 “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu”;

36.2. Tukuma novada domes 2015. gada 26. marta saistošie noteikumi Nr. 8 “Kārtība, kādā sakārtojamas, konservējamas vai nojaucamas vidi degradējošas, sagravušas vai cilvēku drošību apdraudošas būves”;

36.3. Engures novada domes 2020. gada 21. maija saistošie noteikumi Nr.13 “Par Engures novada teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu”;

36.4. Kandavas novada domes 2011. gada 30. novembra saistošie noteikumi Nr. 16 “Par teritorijas, ēku un būvju uzturēšanu Kandavas novadā”;

36.5. Jaunpils novada domes 2017. gada 31. augusta saistošie noteikumi Nr. 4 “Par kārtību, kādā sakārtojamas, konservējamas vai nojaucamas vidi degradējošas, sagravušas vai cilvēku drošību apdraudošas būves”.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece

Saistošo noteikumu Nr. 40
“Par teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanu Tukuma novadā”
paskaidrojuma raksts

<p>1. Projekta nepieciešamības pamatojums</p>	<p>Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 17. punkts noteic, ka 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtus saistošos noteikumus un pieņem jaunus novada saistošos noteikumus.</p> <p>Nemot vērā, ka Tukuma novada teritorijā spēkā ir vairāki saistošie noteikumi, kas regulē teritorijas kopšanu un ēku uzturēšanas kārtību, ir nepieciešams izstrādāt vienotus saistošos noteikumus šajā jomā.</p> <p>Likuma “Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 5. punkts noteic, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu.</p> <p>Likuma “Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 6. punkts noteic, ka dome ir tiesīga izdot saistošus noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, ja tas nav paredzēts likumos, par sanitārās tīrības uzturēšanu un īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas vai zālāji līdz brauktuves malai) kopšanu. Minētais pilnvarojums izdot saistošos noteikumus ir saistīts ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktā noteiktās autonomās funkcijas izpildi. Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punkts noteic, ka pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana; atkritumu savākšanas un izvešanas kontrole; pretplūdu pasākumi; kapsētu un beigto dzīvnieku apbedīšanas vietu izveidošana un uzturēšana). Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktā noteiktajiem autonomās funkcijas uzdevumiem pašvaldība gādā par pašvaldības īpašumu uzturēšanu un veic šos uzdevumus patstāvīgi, izņemot gadījumu, ja pašvaldība ir izvēlējusies uzlikt nekustamo īpašumu īpašniekiem kopt nekustamam īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas (gājēju ietves, izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas, grāvji, caurtekas vai zālāji līdz brauktuves malai). Satversmes tiesa 2014. gada 6. novembra spriedumā lietā Nr. 2013-20-03 ir atzinusi, ka par likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 2. punktā minētās autonomās funkcijas pienācīgu izpildi atbildīga ir pašvaldība, nevis personas, kurām pieder nekustamais īpašums pašvaldības administratīvajā teritorijā. Īpašnieka pienākumu kopt un tīrīt viņa nekustamam īpašumam piegulošo teritoriju pašvaldība var noteikt tikai ar tādu regulējumu, kas nodrošina samērīgumu starp personai uzlikto pienākumu un sabiedrības interesēs sasniedzamo mērķi.</p> <p>Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2. apakšpunktu būve ir jāsakārto, jāveic tās konservācija vai jānojauc (atkarībā no konkrētiem apstākļiem), ja būves fasādes un citu ārējo konstrukciju tehniskais stāvoklis vai ārējais izskats neatbilst pilsētvides ainavas vai ainaviski vērtīgās teritorijas prasībām (būve ir vidi degradējoša vai bojā ainavu), kuras ir noteiktas pašvaldības saistošajos noteikumos par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu. Līdz</p>
---	--

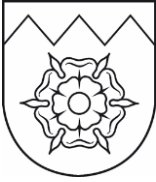
	ar to saistošajos noteikumos par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu pašvaldība var noteikt pilsētvides ainavas un ainaviski vērtīgās teritorijas (teritorijas, kas noteiktas teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā) prasības būves fasādei un citu ārējo konstrukciju tehniskajam stāvoklim un ārējam izskatam.
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>Saistošo noteikumu projekts paredz noteikt kārtību, kādā kopjama Tukuma novada teritorija un uzturamas tajā esošās būves, tajā skaitā nekustamo īpašumu un tiem piegulošo publiskā lietošanā esošu teritoriju uzturēšanu un kopšanu, piegulošās teritorijas definīciju, paredzēti atvieglojumi īpašniekiem, kas nespēj kopt piegulošo teritoriju, atbrīvojot īpašniekus no šāda pienākuma.</p> <p>Saistošajos noteikumos noteikti atvieglojumi viendzīvokļa māju īpašniekiem, kuri ir trūcīgas un maznodrošinātas personas, ja šīs personas turklāt ir vientuļi pensionāri, personas ar 1. vai 2. grupas invaliditāti, kuriem nav kopīgas deklarētās dzīvesvietas ar citām pilngadīgām personām, vai arī pensionāri, personas ar 1. un 2. grupas invaliditāti, kuriem ir kopīga deklarētā dzīvesvieta ar pensionāriem vai personām ar 1. vai 2. grupas invaliditāti.</p> <p>Saistošajos noteikumos noteikts, ka pašvaldības palīdzību nekustamajiem īpašumiem piegulošo teritoriju kopšanā var saņemt personas, kuru nekustamajiem īpašumiem piegulošo teritoriju platība ir lielāka par pusi no nekustamā īpašumu platības.</p>
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav attiecināms.
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Sabiedrības mērķgrupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir novada administratīvajā teritorijā esošās fiziskās un juridiskās personas, kurām jāveic piegulošās teritorijas kopšana. Saistošie noteikumi tiešā veidā neietekmē uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.
5. Informācija par plānotā projekta administratīvajām procedūrām	Administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Tukuma novada pašvaldības policija. Administratīvā pārkāpuma lietu par saistošo noteikumu pārkāpumu izskata Tukuma novada domes Administratīvā komisija.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas nav notikušas.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 5. §

**Par precizējumiem Tukuma novada domes
2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47
“Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un
valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu”**

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2022. gada 15. jūlija vēstuli Nr. 1-18/5037 “Par saistošajiem noteikumiem” (reģ. Nr. 5625) un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta ceturto un septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu” (pievienoti).

2. Precizētus Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošos noteikumus Nr. 47 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr. 47) trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt VARAM elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļai publicēt Saistošos noteikumus Nr. 47 oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc Saistošo noteikumu Nr. 47 publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” publicēt Saistošos noteikumus Nr. 47 pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, ka Saistošie noteikumi Nr. 47 pēc to stāšanās spēkā ir izvietoti pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības administrācijas ēkā, Kandavas un pagastu apvienības ēkā un visās novada pagastu pārvaldēs.

6. Uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļai sagatavot grozījumus 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu”, iekļaujot saistošajos noteikumos normu, ka dzīvojamo telpu īres maksa tiek novirzīta pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu uzturēšanai un mājokļu attīstībai. Saistošo noteikumu grozījumus sagatavot izskatīšanai 2022. gada septembra Finanšu komitejā.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Precizējumi Tukuma novada domes

2022. gada 29. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 47

“Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu”

Ņemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2022. gada 15. jūlija atzinumu Nr. 1-18/5037 “Par saistošajiem noteikumiem” (turpmāk – Atzinums), pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 45. panta ceturto daļu, Tukuma novada dome nolēmj precizēt Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija saistošos noteikumus Nr. 47 “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu”, izdarot tajos šādus precizējumus:

1. svītrot 14. punktu,
2. svītrot 15. punktu, mainot pārējo punktu numerāciju.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 29.06.2022.
lēmumu (prot. Nr. 10, 3. §)

Precizēti ar Tukuma novada domes
31.08.2022. lēmumu (prot. Nr. 14, 5.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 29. jūnijā

Nr. 47

(prot. Nr. 10, 3. §)

Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu

Izdoti saskaņā ar Dzīvojamo telpu īres
likuma 31. panta pirmo daļu

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašumā vai valdījumā esošo dzīvokļu un dzīvojamo telpu (turpmāk – Dzīvojamās telpas) klasifikāciju un īres maksas noteikšanas kārtību.

2. Dzīvojamās telpas tiek klasificētas:

2.1. labiekārtota dzīvojamā telpa – dzīvojamā telpa, kurā ir pieejama centralizēta siltumapgāde, tualete, aukstā ūdens apgāde, kanalizācija;

2.2. daļēji labiekārtota dzīvojamā telpa – dzīvojamā telpa, kurā ir divi vai trīs Noteikumu 2.1. apakšpunktā norādītie labiekārtojuma nosacījumi;

2.3. dzīvojamā telpa bez ērtībām – dzīvojamā telpa, kurā ir viens Noteikumu 2.1. apakšpunktā norādītais labiekārtojums.

3. Dzīvojamo telpu īres maksa Tukuma pilsētas (izņemot dzīvojamo māju Dārzniecības ielā 2A, Tukuma pilsētā) teritorijā ir:

3.1. labiekārtota dzīvojamā telpa – 1,20 *euro/m²* mēnesī;

3.2. daļēji labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,90 *euro/m²* mēnesī;

3.3. dzīvojamā telpa bez ērtībām – 0,60 *euro/m²* mēnesī.

4. Dzīvojamās telpas īres maksa dzīvojamā mājā Dārzniecības ielā 2A, Tukuma pilsētā, ir 2,00 *euro/m²* mēnesī.

5. Dzīvojamo telpu īres maksa Kandavas pilsētā ir:

5.1. labiekārtota dzīvojamā telpa – 1,00 *euro/m²* mēnesī;

5.2. daļēji labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,70 *euro/m²* mēnesī;

5.3. dzīvojamā telpa bez ērtībām – 0,50 *euro/m²* mēnesī.

6. Dzīvojamo telpu īres maksa Smārdes pagasta, Engures pagasta, Lapmežciema pagasta teritorijā ir:

6.1. labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,90 *euro/m²* mēnesī;

6.2. daļēji labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,65 *euro/m²* mēnesī;

6.3. dzīvojamā telpa bez ērtībām – 0,40 *euro/m²* mēnesī.

7. Dzīvojamo telpu īres maksa Jaunpils pagasta, Kandavas pagasta, Tumes pagasta, Degoles pagasta, Slampes pagasta, Sēmes pagasta, Irlavas pagasta, Pūres pagasta, Jaunsātu pagasta, Zemītes pagasta teritorijā ir:

7.1. labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,80 *euro/m²* mēnesī;

7.2. daļēji labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,60 *euro/m²* mēnesī;

7.3. dzīvojamā telpa bez ērtībām – 0,40 *euro/m²* mēnesī.

8. Dzīvojamo telpu īres maksa Cēres pagasta, Džūkstes pagasta, Lestenes pagasta, Matkules pagasta, Vānes pagasta, Viesatu pagasta, Zantes pagasta, Zentenes pagasta teritorijā ir:

8.1. labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,60 *euro/m²* mēnesī;

8.2. daļēji labiekārtota dzīvojamā telpa – 0,45 *euro/m²* mēnesī;

8.3. dzīvojamā telpa bez ērtībām – 0,30 *euro/m²* mēnesī.

9. Dzīvojamo telpu īres maksa tiek aprēķināta divkārtšā apmērā gadījumos, kad Tukuma novada dome ir pieņēmusi lēmumu par maksimālā termiņa pagarināšanu speciālistam izīrējamai dzīvojamai telpai saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 3 “Par kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība sniedz palīdzību kvalificēta speciālista nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu”.

10. Dzīvojamo telpu īres maksas samaksu par kārtējo mēnesi īrnieks pilnā apmērā veic līdz katra mēneša pēdējam datumam.

11. Noteikumos noteiktā Dzīvojamo telpu īres maksa tiek samazināta:

11.1. 70 % apmērā no Noteikumos noteiktās Dzīvojamo telpu īres maksas dzīvojamai telpai, kas izīrēta kā sociālais dzīvoklis;

11.2. 90 % apmērā no Noteikumos noteiktās Dzīvojamo telpu īres maksas dzīvojamai telpai, kas izīrēta bez vecāku gādības palikušam bērnam (personai), un to saglabā līdz personas 24 gadu vecuma sasniegšanai;

11.3. 50 % apmērā no Noteikumos noteiktās Dzīvojamo telpu īres maksas dzīvojamai telpai, kas izīrēta ģimenei, kura audzina bērnu ar invaliditāti;

11.4. 50 % apmērā no Noteikumos noteiktās Dzīvojamo telpu īres maksas dzīvojamai telpai, kas izīrēta daudzbērnu ģimenei;

11.5. 50 % apmērā no Noteikumos noteiktās Dzīvojamo telpu īres maksas dzīvojamai telpai, kas izīrēta personai ar I vai II grupas invaliditāti.

12. Pašvaldības Dzīvojamo telpu īrnieks, kurš atbilst Noteikumu 11. punktā minētajām personu kategorijām, Pašvaldībā iesniedz iesniegumu ar lūgumu samazināt Dzīvojamo telpu īres maksu, norādot pamatojumu.

13. Lēmumu par Dzīvojamo telpu īres maksas samazināšanu pieņem Tukuma novada domes Dzīvokļu komisija.

14. Noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. janvārī.

15. Ja dzīvojamās telpas īres līgums noslēgts līdz šo noteikumu spēkā stāšanās brīdim, noteikumu 3., 4., 5., 6., 7., un 8. punkts tiek piemērots no 2023. gada 1. jūnija.

16. No jauna noslēdzamiem dzīvojamās telpas īres līgumiem noteikumos noteiktā īres maksa pilnā apmērā tiek piemērota ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdi.

17. No 2023. gada 1. janvāra atzīt par spēku zaudējušiem:

17.1. Tukuma novada domes 2019. gada 25. aprīļa lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas peļņas daļas noteikšanu Tukuma pilsētā” (prot. Nr. 6, 38. §);

17.2. Tukuma novada domes 2019. gada 27. jūnija lēmumu “Par dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu dzīvojamā mājā Dārzniecības ielā 2A, Tukumā” (prot. Nr. 9, 12. §);

17.3. Tukuma novada domes 2011. gada 24. novembra lēmumu “Par dzīvojamo telpu īres maksu Tukuma novada pagastu dzīvojamajā fondā” (prot. Nr. 15, 47. §);

17.4. Kandavas novada domes 2019. gada 27. jūnija lēmumu “Par īres maksas daļas noteikšanu Kandavas novada pašvaldības dzīvojamo telpu lietošanai” (prot. Nr. 7, 11. §);

17.5. Engures novada domes 2013. gada 17. decembra lēmumu “Par pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu Engures pagastā” (prot. Nr. 16, p. 39).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

Saistošo noteikumu Nr. 47
“Par Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu īres maksas noteikšanu” paskaidrojuma raksts

1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saskaņā ar Dzīvojamo telpu īres likuma 31. panta pirmo daļu pašvaldībai piederošas vai tās nomātas dzīvojamās telpas īres maksas apmēru nosaka pašvaldība, ņemot vērā tās saistošos noteikumus par īres maksas noteikšanu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvokļu un dzīvojamo telpu klasifikāciju, īres maksas apmēru un īres maksas aprēķināšanas metodiku, kā arī personu kategorijas, kam piemērojama īres maksa samazinātā apjomā, un samazinājuma apjomu. Pēc administratīvi teritoriālās reformas ir nepieciešams noteikt vienotu īres maksas apmēru un īres maksas aprēķināšanas metodiku visā Tukuma novada administratīvajā teritorijā.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz budžetu	Plānoti ienākumi pašvaldības budžetā, jo tiks noteikta konkrēta īres maksa par pašvaldībai piederošu vai tās nomātu dzīvojamo telpu, kas veidos ieņēmumus. Papildus no saņemamās īres maksas tiks kompensēti pašvaldības finanšu ieguldījumi dzīvojamās ēkas remontā. Saistošie noteikumi tiks īstenoti esošo institūciju un cilvēkresursu ietvaros, papildu budžeta līdzekļi nav nepieciešami.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Neietekmē.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav notikušas.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 6. §

**Par Tukuma novada domes 2019. gada 14. augusta lēmuma
“Par Jūrmalas pilsētas domei piederošu SIA “Atkritumu
apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” kapitāla daļu
pirmpirkuma tiesību izmantošanu (prot.Nr.12, 1.§)” atcelšanu**

Tukuma novada dome 2019. gada 14. augustā pieņēma lēmumu izmantot pirmpirkuma tiesības Jūrmalas pilsētas domes pārdodamajām SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” kapitāla daļām, jo Jūrmalas pilsētas dome ar 2019. gada 20. jūnija lēmumu Nr. 287 nolēma izbeigt Jūrmalas pilsētas pašvaldības tiešo līdzdalību SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” un nodeva atsavināšanai Jūrmalas pilsētas domei piederošās 364 kapitāldaļas, kas kopā sastādīja 35,9 % no pašu kapitāla.

Jūrmalas valstspilsētas dome 2021. gada 25. novembrī pieņēma lēmumu Nr. 582 “Par Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības līdzdalības pārvērtēšanu SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””, ar kuru atcēla Jūrmalas pilsētas domes 2019. gada 20. jūnija lēmumu Nr. 287 “Par Jūrmalas pilsētas pašvaldības tiešās līdzdalības izbeigšanu SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””.

Ņemot vērā minēto, Tukuma novada dome nolemj:

- atcelt Tukuma novada domes 2019. gada 14. augusta lēmumu “Par Jūrmalas pilsētas domei piederošu SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” kapitāla daļu pirmpirkuma tiesību izmantošanu” (prot. Nr. 12, 1.§).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 7. §

Par līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Jaunpils KS” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā

[1] Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktā noteiktajam, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu. Savukārt šā likuma 15. panta pirmās daļas 1. punktā ir noteikta pašvaldības autonomā funkcija - organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija, siltumapgāde, sadzīves atkritumu apsaimniekošana, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

[2] Atbilstoši Eiropas Komisijas (turpmāk – EK) 2011. gada 20. decembra lēmumam par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi, (turpmāk – EK lēmums) un Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra paziņojumam par Eiropas Savienības atbalsta noteikumu piemērošanu kompensācijai, kas piešķirta par vispārējas tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu sniegšanu (jo īpaši 11. punkts), jebkura darbība, kas ietver preču vai pakalpojumu piedāvāšanu tirgū, ir saimnieciskā darbība, kurai tiek piemēroti Līguma par Eiropas Savienības darbību 106., 107. vai 108. panta noteikumi. EK lēmums paredz, ka sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem var tikt piešķirta kompensācija, t.i. atlīdzības maksājumi, ja ir izpildītas visas noteiktās prasības (īpaši, ņemot vērā EK lēmuma 2., 4., 5. un 6. pantu).

[3] Latvijas Republikas tiesiskais regulējums par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu un minētais EK lēmums veido pamatojumu atlīdzības maksājumu piešķiršanai ieguldījumiem un finansiālam atbalstam sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, kas tiek līdzfinansēti no Eiropas Savienības struktūrfondiem vai pašvaldības budžeta (arī valsts budžeta) līdzfinansējuma.

[4] Lai nodrošinātu atbilstību valsts atbalsta piešķiršanas nosacījumiem, atlīdzības maksājumi ir piešķirami, tikai pamatojoties uz pašvaldības un komersanta (sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja) noslēgto pakalpojumu līgumu par ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu. Līdz ar to Pašvaldībai un pašvaldības sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Jaunpils KS” (turpmāk – PSIA “Jaunpils KS”), lai nodrošinātu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas līguma atbilstību EK lēmuma prasībām, ir slēdzams pakalpojumu līgums ar publisko pakalpojumu līgumam raksturīgo saturu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Tukuma novada Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā.

[5] Saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 27. oktobra noteikumu Nr. 1227 “Noteikumi par regulējamajiem sabiedrisko pakalpojumu veidiem” 9. punktu, kas paredz, ka Ūdenssaimniecības nozarē nepieciešams regulēt: ūdens ieguvī, uzkrāšanu un sagatavošanu lietošanai līdz padevei centralizētajā ūdensvada tīklā; ūdens piegādi no padeves vietas centralizētajā ūdensvada tīklā līdz piederības robežai; notekūdeņu savākšanu centralizētajās kanalizācijas sistēmās no piederības robežas un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām; notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu

vidē, tai skaitā virszemes ūdensobjektos, ja komersanta sniegto sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoms vismaz vienā veidā pārsniedz 100 000 m³ gadā.

[6] Ar Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra lēmumu "Par Tukuma novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu 2021.-2025. gadam noteikšanu pašvaldības sabiedrībā ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS"" (prot. Nr. 19, 6. §.), dome nolēma konceptuāli saglabāt Tukuma novada pašvaldības līdzdalību PSIA "Jaunpils KS" atbilstoši Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem, pamatojoties uz PSIA "Jaunpils KS" līdzdalības izvērtējumu. Tukuma novada dome secināja, ka PSIA "Jaunpils KS" attiecīgos pārvaldes uzdevumus veic efektīvi, tādējādi sniedzot labāko risinājumu sabiedrības interešu apmierināšanai. Pašvaldības līdzdalība un PSIA "Jaunpils KS" darbības turpināšana ir pamatota un atbilst Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta pirmās un otrās daļas nosacījumiem un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta nosacījumiem.

Nemot vērā minēto, likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu, Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu Nr. 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. piešķirt PSIA "Jaunpils KS" īpašās tiesības sniegt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu Tukuma novada pašvaldības Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā,

2. noslēgt pakalpojumu līgumu par sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma sniegšanu Tukuma novada Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā, saskaņā ar pielikumā pievienoto līguma projektu, ar PSIA "Jaunpils KS" par:

2.1. ūdens ieguvī, uzkrāšanu un sagatavošanu lietošanai līdz padevei centralizētajā ūdensvada tīklā atbilstoši normatīvajiem aktiem par obligātajām dzeramā ūdens nekaitīguma prasībām;

2.2. ūdens piegādi no padeves vietas centralizētajā ūdensvada tīklā līdz piederības robežai;

2.3. notekūdeņu savākšanu centralizētajās kanalizācijas sistēmās (izņemot notekūdeņu savākšanu lietus kanalizācijas sistēmās) no piederības robežas un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;

2.4. notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu līdz attīrīšanas iekārtām, tai skaitā virszemes ūdensobjektos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām vides aizsardzības prasībām;

2.5. nodrošināt centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju un uzturēšanu līdz piederības robežai, lai sniegtu pakalpojumu lietotājiem nepārtrauktus ūdenssaimniecības pakalpojumus;

2.6. izmantot un attīstīt pakalpojumu sniegšanā efektīvas, ekonomiskas un drošas tehnoloģijas, lai nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;

2.7. par saviem līdzekļiem nodrošināt komercuzskaites mēraparāta uzstādīšanu vai nomaiņu un veikt sniegto pakalpojumu uzskaiti;

2.8. nodrošināt, lai Eiropas Savienības fondu, valsts budžeta, pašvaldību vai citu publisko finansēšanas avotu finansētajā ūdenssaimniecības projektā plānotie pieslēgumi centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai tiktu izveidoti atbilstoši projektā paredzētajam pieslēgumu nodrošinājuma plānam;

2.9. glabāt informāciju par piederības robežu, pēc pakalpojumu lietotāja pieprasījuma sagatavot un pakalpojumu lietotājam izsniegt ūdensapgādes sistēmas vai kanalizācijas sistēmas piederības robežu shēmu,

3. noteikt lēmuma 2. punktā minētā līguma termiņu no tā abpusējas parakstīšanas dienas **līdz 2023. gada 30. septembrim**,

4. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija" Juridiskās un personāla nodaļas juristam sagatavot parakstīšanai šā lēmuma 2. punktā minēto līgumu un organizēt tā parakstīšanu,

5. kontroli par lēmuma izpildi veikt Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums

Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumam (prot. Nr. 14, 7. §)

LĪGUMS Nr. _____
Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu
Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā

Dokumenta parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, domes priekšsēdētāja Gundara Važas personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 62. panta 4. punktu (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS", reģistrācijas Nr. 40003434765, juridiskā adrese "Ērgelnieki", Jaunpils, Jaunpils pagasts, Tukuma novads, valdes locekļa Gunta Jubiņa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pakalpojumu sniedzējs), no otras puses, abi kopā turpmāk – Puse/Puses,

ievērojot likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta pirmo daļu un 7. pantu, Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi un Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu "Par līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS" par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā" (prot. Nr. 14, 7. §),

savstarpēji vienojas noslēgt šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma vispārīgie noteikumi un priekšmets

1.1. Pašvaldība pilnvaro un Pakalpojumu sniedzējs apņemas nodrošināt šādu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu (turpmāk kopā un atsevišķi – Pakalpojumi):

1.1.1. ūdens ieguvī, uzkrāšanu un sagatavošanu lietošanai līdz padevei centralizētajā ūdensvada tīklā atbilstoši normatīvajiem aktiem par obligātajām dzeramā ūdens nekaitīguma prasībām;

1.1.2. ūdens piegādi no padeves vietas centralizētajā ūdensvada tīklā līdz piederības robežai;

1.1.3. notekūdeņu savākšanu centralizētajās kanalizācijas sistēmās (izņemot notekūdeņu savākšanu lietus kanalizācijas sistēmās) no piederības robežas un novadīšanu līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;

1.1.4. notekūdeņu attīrīšanu un novadīšanu līdz attīrīšanas iekārtām, tai skaitā virszemes ūdensobjektos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām vides aizsardzības prasībām;

1.1.5. nodrošināt centralizētās ūdensapgādes sistēmas vai centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju un uzturēšanu līdz piederības robežai, lai sniegtu pakalpojumu lietotājiem nepārtrauktus ūdenssaimniecības pakalpojumus;

1.1.6. izmantot un attīstīt pakalpojumu sniegšanā efektīvas, ekonomiskas un drošas tehnoloģijas, lai nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;

1.1.7. par saviem līdzekļiem nodrošināt komercuzskaites mēraparāta uzstādīšanu vai nomaiņu un veikt sniegto pakalpojumu uzskaiti;

1.1.8. nodrošināt, lai Eiropas Savienības fondu, valsts budžeta, pašvaldību vai citu publisko finansēšanas avotu finansētajā ūdenssaimniecības projektā plānotie pieslēgumi centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai tiktu izveidoti atbilstoši projektā paredzētajam pieslēgumu nodrošinājuma plānam;

1.1.9. glabāt informāciju par piederības robežu, pēc pakalpojumu lietotāja pieprasījuma sagatavot un pakalpojumu lietotājam izsniegt ūdensapgādes sistēmas vai kanalizācijas sistēmas piederības robežu shēmu.

1.2. Pašvaldība piešķir Pakalpojuma sniedzējam īpašās tiesības sniegt sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus visā Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā.

1.3. Pakalpojumu lietotāji šā Līguma izpratnē ir fiziskās vai juridiskas personas, kuras saņem Pakalpojumus no Pakalpojuma sniedzēja.

1.4. Pakalpojuma sniedzējs Līguma izpildē organizē atbilstoši komercdarbības principiem, ciktāl tie attiecināmi uz šā Līguma izpildē, atbilstošajām Eiropas Savienības, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, tai skaitā Pašvaldības saistošajiem noteikumiem, kā arī Sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumiem.

1.5. Pakalpojuma sniedzēja bilancē un pamatkapitālā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un aktīvi, lai varētu nodrošināt Pakalpojumu izpildi.

1.6. Maksu par Pakalpojumiem to lietotājiem Pakalpojuma sniedzējs nosaka atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu regulatora apstiprinātajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem.

1.7. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā reģistrēto asenizatoru savāko decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto sadzīves notekūdeņu un ar tiem saistīto utilizēto atkritumu pieņemšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, kā arī veic decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi un uzturēšanu par Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām un veic citas darbības šajā jomā saskaņā ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

1.8. Līguma tekstā lietotie termini ir piemērojami, atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumā sniegtajām terminu definīcijām.

2. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi un tiesības

2.1. Pakalpojuma sniedzēja pastāvīgs pienākums ir nodrošināt Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijā nepārtrauktu Pakalpojumu sniegšanu Pakalpojumu lietotājiem, atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajām prasībām un Līgumā noteiktajai kārtībai, izņemot nepārvaramas varas gadījumus.

2.2. Pakalpojuma sniedzējs, sniedzot Pakalpojumus, nodrošina:

2.2.1. Pakalpojumu atbilstību noteiktām kvalitātes un vides aizsardzības prasībām, tehniskajiem noteikumiem, standartiem un noslēgtajiem līgumiem ar Pakalpojumu lietotājiem;

2.2.2. dzeramā ūdens kvalitāti un notekūdeņu attīrīšanas kvalitāti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām;

2.2.3. ūdens patēriņa uzskaites veikšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

2.2.4. Pakalpojumu monitoringa veikšanu atļaujās un normatīvajos tiesību aktos paredzētajos gadījumos un kārtībā;

2.2.5. ūdenssaimniecības attīstības projektu izstrādi un realizēšanu savas kompetences ietvaros, veicot attiecīgu Eiropas Savienības direktīvu prasību ieviešanu;

2.2.6. vides aizsardzības un ūdens resursu ekonomiskas izmantošanas jautājumu risināšanu savas kompetences ietvaros.

2.3. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums uzturēt un atjaunot Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo infrastruktūru, iekārtas un ierīces, savlaicīgi veikt remontus un citus apkopes darbus, būvniecības darbus, lai nodrošinātu sniegto Pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajām prasībām.

2.4. Pakalpojuma sniedzējs savu finansiālo iespēju robežās izmanto un sekmē efektīvu, ekonomisku un drošu tehnoloģiju un darba paņēmienu ieviešanu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai.

2.5. Pakalpojuma sniedzējs savas kompetences ietvaros sadarbojas ar valsts vai pašvaldību iestādēm Jaunpils un Viesatu pagastu teritorijas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas infrastruktūras jautājumos, tai skaitā izsniedz tehniskos noteikumus, atzinumus, projektu saskaņojumus teritorijas plānošanas un būvniecības procesā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

2.6. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi un tiesības noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos un Pašvaldības saistošajos noteikumos, ietverot tiesības noteiktajos gadījumos un kārtībā samazināt vai pārtraukt Pakalpojuma sniegšanu atsevišķiem Pakalpojumu lietotājiem.

3. Pašvaldības pienākumi un tiesības

3.1. Pašvaldība uzrauga Pakalpojuma sniedzēju Pakalpojumu sniegšanas jomās un ir tiesīga rakstveidā pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja tai nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un paskaidrojumus saistībā ar šā Līguma izpildi, kā arī izvērtēt, sniegt atzinumu un norādījumus par Līguma 4.1.punktā minēto ziņojumu.

3.2. Lai veicinātu kvalitatīvu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un attīstību, Pašvaldība var sniegt atbalstu Pakalpojuma sniedzējam Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai atbilstoši normatīvajos tiesību aktos un Eiropas Savienības (Kopienas) tiesību normās noteiktajām prasībām, kā arī var pieņemt nepieciešamos normatīvos tiesību aktus un lēmumus.

3.3. Pašvaldība var piešķirt pamatlīdzekļus un citus aktīvus, kas tiek lietoti Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras uzturēšanai, ieguldot tos Pakalpojuma sniedzēja pamatkapitālā un veicot visas nepieciešamās darbības īpašuma tiesību pārejas reģistrēšanai, kā arī finanšu līdzekļus Pakalpojumu sniegšanā izmantojamās infrastruktūras avāriju novēršanai, gadījumos, kad avāriju novēršanas izmaksas nav attiecināmas uz sabiedrisko pakalpojumu regulatora noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem iekļaujamām izmaksām.

3.4. Pašvaldība iespēju robežās nodrošina Pakalpojuma sniedzējam informācijas iegūšanu no Pašvaldības informācijas sistēmām Līgumā norādīto uzdevumu izpildes nodrošināšanai. Informācija tiek sniegta uz informācijas pieprasījuma pamata, kas iesniedzams Pašvaldībai.

4. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

4.1. Pakalpojuma sniedzējs reizi gadā līdz 30.aprīlim Pašvaldībai iesniedz rakstveida pārskatu par šā Līguma izpildi iepriekšējā kalendārajā gadā, kurā izvērtē Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti atbilstoši šādiem kritērijiem un sniedz šādas ziņas:

4.1.1. dzeramā ūdens kvalitāte un dzeramā ūdens kvalitātes rādītāju izmaiņas, salīdzinot ar normatīvajos aktos noteikto;

4.1.2. notekūdeņu kvalitāte un nekaitīgums apkārtējai videi, salīdzinot ar normatīvajos aktos noteikto;

4.1.3. ūdens realizācijas apjoms pārskata gada periodā salīdzinājums ar iepriekšējā pārskata gada rādītājiem;

4.1.4. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas avāriju skaits, bojājumu raksturs un regularitāte;

4.1.5. spēja operatīvi rīkoties avārijas situācijā – vidējais termiņš, kādā tiek novērsti bojājumi, veiktie pasākumi, lai paātrinātu bojājumu novēršanu, un novērstu kaitējuma radīšanu apkārtējai videi, kā arī fiziskām un juridiskām personām;

4.1.6. ūdens zudumi tīklā pārskata gada periodā, to salīdzinājums ar iepriekšējā gada rādītājiem un veiktie pasākumi to samazināšanai, pasākumu raksturs, skaits;

4.1.7. realizētie projekti un pasākumi sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas ietvaros (pakalpojuma lietotāju skaita pieaugums, jaunizbūvēto ūdensvada un kanalizācijas tīklu cauruļvadu kopgarums, u.c.);

4.1.8. iedzīvotāju uzklauššana sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanā, fizisko un juridisko personu pamatoto, nepamatoto sūdzību skaits saistībā ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un problēmas risināšanas operativitāte;

4.1.9. kompetento pārbaudes institūciju konstatēto pārkāpumu, izteikto aizrādījumu, sūdzību skaits, to atkārtojamība;

4.1.10. ziņas par būtiskākajiem šķēršļiem, kas kavējuši sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma sniegšanu augstā kvalitātē, un paredzētajiem uzlabojumiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšanai;

4.1.11. ziņas par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma apjomu saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, strūklakās, ugunsdzēsības hidrantos, kā arī citiem Pašvaldības dotajiem uzdevumiem;

4.1.12. ziņas par reģistrētām decentralizētās kanalizācijas sistēmām, pieņemto un attīrīto decentralizēto sistēmu notekūdeņu apjomu;

4.1.13. Pašvaldības citu pieprasīto informāciju par Pakalpojumu.

5. Pušu atbildība

5.1 Pašvaldība atbild par saistībām, ko tā uzņēmusies izpildīt pret Pakalpojuma sniedzēju saskaņā ar Līgumu.

5.2. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par Pakalpojumu sniegšanu saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumu, citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šo Līgumu.

5.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir tādi apstākļi, kā zemestrīce, kara darbība, ugunsgrēks, stihiskas nelaimes, iedzīvotāju nemieri, valstī noteikts ārkārtējs stāvoklis, u.c. no Pusēm neatkarīgi apstākļi, kā arī valsts vai pārvaldes institūciju lēmumi un rīcība, kas nepieļauj Līguma noteikumu izpildi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc Līguma parakstīšanas un to iestāšanos neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.

5.4. Puses pēc iespējas ātrāk brīdina viena otru par Līguma 5.3. punktā minēto apstākļu iestāšanos.

6. Pakalpojumu izpildes kvalitātes novērtēšana

6.1. Pakalpojumu izpildi Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

6.1.1. Pakalpojumu kvalitāte, nepārtrauktība un regularitāte;

6.1.2. Pakalpojuma saņēmēja apmierinātība;

6.1.3. Pakalpojuma sniedzēja darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

6.1.4. citi kritēriji Pašvaldības ieskatā, kas nodrošina Pakalpojumu sniegšanu.

7. Norēķinu kārtība, finanšu un citu resursu piešķiršanas noteikumi

7.1. Pakalpojuma finansēšanas avoti var būt šādi:

7.1.1. ienākumi no Pakalpojuma sniedzēja komercdarbības, tai skaitā sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotāju maksājumiem par attiecīgo pakalpojumu;

7.1.2. valsts un pašvaldības budžeta līdzfinansējums (investīcijas), kas piešķirts Pakalpojuma sniedzējam Pašvaldības ūdenssaimniecības attīstības projektu īstenošanai. Pašvaldība no sava budžeta līdzekļiem piešķirtā finansējuma apjomā palielina Pakalpojuma sniedzēja pamatkapitālu;

7.1.3. Eiropas Savienības struktūrfondu, kas piešķirts Pakalpojuma sniedzējam Jaunpils un Viesatu pagastu ūdenssaimniecības modernizācijai izstrādāto projektu īstenošanai.

7.1.4. Lai nodrošinātu Līguma 1.1.punktā noteikto Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kvalitātei, Pakalpojuma sniedzējs var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājumu pārmaksas novēršana un atmaksāšana tiek veikta saskaņā ar Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai ieguldījumiem sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.

7.1.5. Pakalpojuma sniedzējam nav tiesības izmantot ieņēmumus no maksas par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, lai segtu izmaksas, kas saistītas ar tā komercdarbību vai cita veida darbību, kas nav saistīta tieši ar sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu, tai skaitā sponsorēšanu, ziedošanu vai labdarību, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus un kārtību.

7.1.6. Pašvaldība veic norēķinus ar Pakalpojuma sniedzēju par izdevumiem, kas tam radušies saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos un strūklakās atbilstoši faktiskam patēriņam, kas fiksēts ar Pakalpojuma sniedzēja uzstādīto komercuzskaites mēraparātu. Par ūdens nodrošināšanu ugunsdzēsības hidrantos, kā arī ar par citiem Pašvaldības dotajiem uzdevumiem, Puses nosaka atsevišķu kārtību, kādā veicami norēķini, ja Pakalpojuma sniedzējam radušies šādi izdevumi.

8. Līguma termiņš, spēkā stāšanās un izpildes kārtība

8.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz **2023. gada 30. septembrim**.

- 8.2. Puses ir tiesīgas pagarināt Līguma termiņu, ja par to ir pieņemts Tukuma novada domes lēmums.
- 8.3. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus.
- 8.4. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina:
- 8.4.1. ne vēlāk kā vienu mēnesi pirms grozījumu izdarīšanas;
- 8.4.2. ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas, ja grozījumi saistīti ar Līguma termiņa izmaiņām.
- 8.5. Visi Līguma grozījumi, stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

9. Citi noteikumi:

- 9.1. Līgumā iekļauti nosacījumi, kādus Pakalpojuma sniedzējam paredz Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2.punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- 9.2. Līgums ir noslēgts un tā saturs ir iztulkojams saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Jautājumi, kas nav paredzēti Līgumā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 9.3. Visus strīdus vai domstarpības, ja tādas radīsies pēc Līguma parakstīšanas, Puses risina sarunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt, tad normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesas ceļā.
- 9.4. Ja Līguma darbības laikā kāds no Līguma noteikumiem kļuvis nepiemērojams, tas nekādi nevar ietekmēt vai ierobežot citu Līguma noteikumu spēkā esamību un piemērojamību. Puses apņemas šādā gadījumā veikt visas nepieciešamās un iespējamās darbības, lai atjaunotu spēku zaudējušā Līguma noteikuma darbību. Ja tas nav iespējams, Puses vienojas un nosaka citus noteikumus, kuri aizvieto spēku zaudējušo Līguma noteikumu.
- 9.5. Līgums sagatavots elektroniska dokumenta veidā, uz 5 (piecām) lapām, un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
- 9.6. Līgums stājas spēkā pēdējā droša elektroniskā paraksta un laika zīmoga pievienošanas brīdī.

10. Pušu rekvizīti un paraksti

<p>Pašvaldība: Tukuma novada pašvaldība Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 Reģ.Nr.90000050975 Banka: AS "Swedbank" Kods: HABALV22 Konts: LV17HABA000140540731</p> <p>Domes priekšsēdētājs Gundars Važa</p>	<p>Sabiedrība: Pašvaldības sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Jaunpils KS" "Ērgelnieki", Jaunpils, Jaunpils pagasts, Tukuma novads, LV-3145 Reģ.Nr.40003434765 Banka: AS "Swedbank" Kods: HABALV22 Konts: LV79HABA0551015620348</p> <p>Valdes loceklis Guntis Jubiņš</p>
--	---

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Lietus ūdens kanalizācijas sistēmu uzturēšana

1. Veicamie darbi:

- Lietus ūdens kanalizācijas tīklu uzraudzības, tai skaitā tīkla informācijas uzturēšana, apsekošana, priekšlikumu sagatavošana darbības uzlabošanai, tehnisko noteikumu sagatavošana, projektu skaņošana un būvniecības kontrole;
- Lietus ūdens kanalizācijas tīrīšanas darbi, tai skaitā gūliju, aku tīrīšana, cauruļvadu, un kolektoru skalošana;
- Lietus ūdens kanalizācijas sistēmu remonta un atjaunošanas darbi, tai skaitā cauruļvadu bojājumu novēršana vai posmu nomaiņa, aku un gūliju konstrukciju remonts vai nomaiņa, aku augstumu regulēšanas;
- Lietus ūdens kanalizācijas nodalīšana no sadzīves kanalizācijas, tai skaitā lietus ūdens pievadu un gūliju atvienošana;
- Lietus ūdens kanalizācijas iekārtu uzturēšanas darbi, nostādinātāju attīrīšana no nogulsniem, iekšējo konstrukciju skalošana, naftas produktu atdalītāju izcelšana un skalošana;
- Lietus ūdens attīrīšana un novadīšana.

2. Prasības veicamo darbu izpildē:

Veicot darbus, jāievēro uz darba izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Būvniecības likums, Vispārīgie būvnoteikumi, Ceļu specifikācijas 2019 un Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi.

3. Darbu izpildes noteikumi:

Pilnvarotai personai veicamie darbi tiek dalīti divās grupās: periodiskie uzturēšanas darbi un avārijas situācijas novēršanas darbi.

Periodiskie uzturēšanas darbi – darbu uzdevums tiek noteikts kopā ar Kandavas un pagastu apvienības atbildīgo speciālistu, apsekojot konkrētās ielu. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas situācijas novēršanas darbi – darbi, kas nepieciešami, lai iespējami īsā laikā nodrošinātu lietus ūdens uztvērējaku, restīšu, skataku vāku un citu elementu funkcionēšanu. Ja lietus ūdens uztvērējaku restīšu, skataku vāku un citu uzstādīšanu uzreiz nav iespējama, tad izlikt brīdinājuma zīmes. Pēc informācijas saņemšanas reaģēšanas laiks ir 2 stundas. Par avārijas darbu pabeigšanu jāziņo Kandavas un pagastu apvienības atbildīgajam speciālistam. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas darbi var tikt uzdoti arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās – Pilnvarotā persona uztur lietus ūdens attīrīšanas iekārtu apsekošanas žurnālu, kurā norāda datumu un laiku, kad notikusi apsekošana un kādi darbi veikti.

Lietus ūdens kanalizācijas tīklu un attīrīšanas iekārtu saraksts

Ielas nosaukums	Ūdens noteces akas (gab.)	Gūļu noteces akas (gab.)
Nr. 1 Priežu iela		2
Nr. 4 Daigones iela	-	-
Nr. 5 Valteru iela	2	-
Nr. 7 Lielā iela	35	19
Nr. 8 Liepu iela	9	-
Nr. 9 Raiņa iela	6	-
Nr. 11 Talsu iela	5	2
Nr. 15 Rūmenes iela	-	-
Nr. 16 Ķiršu iela	1	1
Nr. 18 Skolas iela	2	-
Nr. 20 Sabiles iela	4	4
Nr. 24 Ozolu iela	-	-
Nr. 25 Zīļu iela	-	-
Nr. 26 Tirgus laukums	3	9
Nr. 27 Ūdens iela	8	2
Nr. 28 Baznīcas iela	-	-
Nr. 30 Dārza iela	4	7
Nr. 31 Pils iela	-	-
Nr. 41 Pūzurgravas iela	2	-
Nr. 53 Zemītes iela	14	18
Nr. 54 Abavas iela	9	
Nr. 55 Kūrorta iela	2	
Nr. 56 Jelgavas iela	18	15
Tilts pār Abavu	2	

Lietusūdens attīrīšana

Attīrītā lietusūdens apjoms tiek aprēķināts pēc formulas $A-I=L$, kur:

A – attīrītais notekūdeņu/kanalizācijas apjoms;

I – no iedzīvotājiem savāktais kanalizācijas apjoms;

L – attīrītais lietusūdens.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Hidrantu uzturēšana**1. Veicamie darbi:**

- Ārējo ugunsdzēsības hidrantu tīkla uzraudzības un attīstības darbi, tai skaitā tīkla informācijas uzturēšana, apsekošana, priekšlikumu sagatavošana darbības uzlabošanai, tehnisko noteikumu sagatavošana, projektu skaņošana, būvniecības kontrole.
- Ugunsdzēsības hidrantu uzturēšanas darbi, t.sk., ugunsdzēsības hidrantu aku vāku krāsošana, ugunsdzēsības hidrantu pārbaude, virszemes hidrantu tīrīšana, ugunsdzēsības hidrantu remonts/nomainīšana, aku vāku uzstādīšana/nomainīšana, aku vāku augstuma regulēšana, dzelzsbetona pārsedžu uzstādīšana/nomainīšana u.c.

Paredzētie darbi veicami saņemot Kandavas un pagastu apvienības atbildīgā speciālista darba uzdevumu.

2. Prasības veicamo darbu izpildē:

Veicot ugunsdzēsības hidrantu uzturēšanas darbus, jāievēro uz darba izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Ministru kabineta 2016. gada 19. aprīļa noteikumi Nr. 238 "Ugunsdrošības noteikumi".

3. Darbu izpilde noteikumi:

Pilnvarotai personai veicamie darbi tiek dalīti divās grupās: periodiskie uzturēšanas darbi un avārijas situācijas novēršanas darbi.

Periodiskie uzturēšanas darbi – darbu apjoms tiek noteikts kopā ar Kandavas un pagastu apvienības atbildīgo speciālistu, apsekojot ielu. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Nr. p.k.	Hidranta Nr.	Atrašanās vieta	Ūdensvada diametrs (mm)	Cilpveida (C) vai strupzara (S) ūdensvads	Hidranta ražība (l/s)	Spiediens ūdensvadā (bar)	Hidranta tips R – Rīgas; M - Maskavas
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	HY-4;2T	Valteru ielā pagriezienā uz kopmītnēm	110	S	17	3,2	M
2.	HY-4;1T	Daigones un Valteru ielu krustojumā	110	S	17	3,2	M
3.	HY-1;5T	Daigones un Jelgavas ielu krustojumā	110	S	17	3,2	M
4.	HY-3;3T	Priežu iela 4	110	S	17	3,2	M
5.	HY-3;2T	Priežu iela 8a	110	S	17	3,2	M
6.	HY-3;1T	Priežu un Zaļās ielu krustojums	110	S	17	3,2	M
7.	HY-3;3T	Zemītes iela 21	160	S	40	3,2	M
8.	HY-2;3	Zemītes iela 32	160	S	40	3,2	M

9.	HY-4;3T	Zemītes un Zaļās ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
10.	HY-2;5T	Zemītes un Sēravotu ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
11.	HY-2;6T	Zemītes un Smilšu ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
12.		Abavas iela 36a Nevar uzlikt stenderi	110	S	17	3,2	
13.	UH-8T	Abavas iela 34	110	S	17	3,2	M
14.	HY-11;2T	Abavas un Lielās ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M

Avārijas situācijas novēršanas darbi – darbi, kas nepieciešami, lai iespējami īsā laikā nodrošinātu ārējo ugunsdzēsības hidrantu, pazemes hidrantu vāku un citu elementu funkcionēšanu. Pēc informācijas saņemšanas reaģēšanas laiks ir 2 stundas. Par avārijas darbu pabeigšanu jāziņo Kandavas un pagastu apvienības atbildīgajam speciālistam. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas darbi var tikt uzdoti arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās – Pilnvarotā persona veic ugunsdzēsības hidrantu pārbaudes ne retāk kā reizi gadā. Par ugunsdzēsības hidranta pārbaudi tiek sastādīts akts. Pārbaudes aktam pievieno ārējā ūdensapgādes tīkla plānu, kurā norāda ugunsdzēsības hidranta atrašanās vietu.

Hidrantu saraksts Kandavas pilsētā

15.	HY-11;6T	Abavas ielā pretī DUS “Virši A”	160	S	40	3,2	M
16.	HY-11;5T	Abavas iela 3	160	S	40	3,2	M
17.	HY-11;4T	Abavas iela 15	160	S	40	3,2	M
18.	HY-1;1T	Abavas ielā pie luksofora	160	S	40	3,2	M
19.	HY-1;4T	Jelgavas iela 1	110	S	17	3,2	M
20.	HY-1;3T	Jelgavas iela 2	160	S	40	3,2	M
21.	UH 2T	Lielā iela krustojums centrs	110	S	17	3,2	M
22.	UH 3T	Lielā iela 29	110	S	17	3,2	M
23.	HY-11;1T	Lielā iela 55	200	S	45	3,2	M
24.	UH-5	Liepu iela 5	110	C	40	3,2	M
25.	UH 4T	Liepu iela 9	110	C	40	3,2	M
26.	UH 7	Liepu iela 2	110	C	40	3,2	M
27.	HY-9;1T	Liepu un Raiņa ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
28.	HY-10;1T	Liepu un Uzvaras ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
29.	UH 6T	Liepu un Pīlādžu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
30.	HY-7;1T	Rūmenes un Bērzu ielu krustojums	160	C	45	3,2	M
31.	HY-7;3T	Rūmenes un Dimžu ielu krustojums	160	C	45	3,2	M
32.	HY-7;4T	Rūmenes iela 40	160	C	45	3,2	M
33.	HY-7;2T	Rūmenes iela 66	160	C	45	3,2	M
34.	HY-7;5T	Rūmenes iela 30	200	C	45	3,2	M

35.	HY-7;6T	Rūmenes un Uzvaras ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
36.	HY-7;7T	Rūmenes un Rožu ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
37.	HY-6;6T	Rūmenes un Ķiršu ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
38.	HY-6;1T	Talsu un Cīruļu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
39.	HY-6;2T	Talsu un Zemgales ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
40.	HY-6;3T	Talsu un Ceriņu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
41.	HY-6;4T	Talsu un Uzvaras ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
42.	HY-6;5T	Talsu un Raiņa ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
43.	HY-5;1T	Ķiršu iela 6	160	C	45	3,2	M
44.	HY-5;2T	Ķiršu iela 14	160	C	45	3,2	M
45.	HY-10;2T	Uzvaras iela 16	110	C	45	3,2	M
46.	HY-S;7T	Skolas iela 7	160	C	45	3,2	M
47.	UH -1T	Ķiršu iela pie ūdenstornā	160	C	45	3,2	M

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Strūklaku apsaimniekošana un uzturēšana**Veicamie darbi strūklaku darbības laikā:**

- Strūklaku darbības laiku nosaka Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists;
- Nodrošināt strūklaku ūdens padeves daļu montēšanu sezonai sākoties un to demontēšanu sezonai beidzoties;
- Uzraudzīt strūklaku, ūdens filtru un baseinu tīrību (nepieciešamības gadījumā veicot baseinu tīrīšanu);
- Veikt strūklaku iekārtu uzstādīšanu objektos pirms sezonas uzsākšanas, kā arī iekārtu demontāžas sezonai noslēdzoties;
- Veikt strūklaku elektroiekārtu ekspluatāciju atbilstoši tehniskajiem noteikumiem un parametriem;
- Veikt bojāto elektromotoru, sūkņu un iekārtu remontdarbus;
- Kvalitatīvi un savlaicīgi veic visus darbus ar saviem resursiem, t.i., ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas. Tiesības veikt elektrodarbus, ūdens/kanalizācijas darbus un strūklaku filtrēšanas iekārtu sistēmu darbus ir tikai sertificētiem speciālistiem;
- Pilnvarotā persona sniedz atskaiti par patērētā ūdens daudzumu.

Veicamie darbi ārpus strūklaku darbības laika:

- Nodrošināt strūklaku vizuālo apsekošanu un nepieciešamības gadījumā veikt attiecīgās darbības problēmsituācijas novēršanai;
- Sagatavo un plāno darbam nepieciešamos materiālus un preču daudzumus nākamai sezonai.

Veicamo darbu biežums

Nr.p.k.	Veicamais darbs	Darba minimālais biežums
1.	Baseinu, strūklaku elementu tīrīšana	Ne retāk kā 1 reizi nedēļā
2.	Iekārtu remontdarbi	Pēc nepieciešamības
3.	Avārijas darbi	Pēc nepieciešamības
4.	Ūdens skaitītāja rādījumu nolasišana	1 reizi mēnesī

Strūklaku saraksts

N.p.k.	Objekta atrašanās vieta
1.	Lielā iela 10 A, Kandava, Tukuma novads
2.	Jelgavas iela 1D, Kandava, Tukuma novads

Strūklakas apkalpošana, veicamie darbi sezonā

	mērvienība	daudzums	cena	EUR	virsziedvumi	kopā EUR bez PVN	PVN 21 %	EUR pavisam
Palaišana/ ieziemošana	h	4	9,72	38,88	12,44	51,32	10,78	62,10

Apkalpošana, tīrīšana, remonts	h	92	9,72	894,24	286,16	1180,4	247,88	1428,28
Materiāli (hlora tabletes, pretpelējuma un pretaļģu līdzeklis u.c. tīrīšanas līdzekļi)	kompl.	1	130	130	41,6	171,6	36,04	207,64
Traktortehnika								
MTZ	h	16	19,8	316,8	101,38	418,18	87,82	506,00
KIOTI	h	6	22,65	135,9	43,49	179,39	37,67	217,06
Ūdens patēriņš	m ³	15	1,42	21,3	0	21,30	4,47	25,77

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana**Prasības veicamo darbu izpildē:**

- Uz darbu izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumi Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu”, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošie noteikumi Nr. 16 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma novadā” (apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra lēmumu, protokols Nr. 3, 3.§, precizēti ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmumu, protokols Nr. 9, 6.§), Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošos noteikumus Nr. 17 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā” (apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra lēmumu, protokols Nr. 3, 4.§, precizēti ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmumu, protokols Nr. 9, 7.§);
Tukuma novada domes 2017. gada 27. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu Tukuma pašvaldībā”, Tukuma novada domes 2018. gada 25. oktobra saistošie noteikumi Nr. 17 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un uzskaites kārtību Tukuma novada pašvaldībā”
- Kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visus darbus ar saviem resursiem, t.i., ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 8. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumā “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 10, 13. §) un 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2022. gada 2. augusta atzinums Nr. 1-132/5455 “Par deleģēšanas līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (reģistrēts Pašvaldībā ar Nr. 6224), kurā VARAM lūdz veikt precizējumus deleģēšanas līgumā.

Pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumu “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 10, 13. §) (turpmāk - Lēmums), starp SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” un Tukuma novada pašvaldību 2022. gada 11. jūlijā ir noslēgts deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.9/22/83 (turpmāk – Deleģēšanas līgums).

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta otro daļu, likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Deleģēšanas līguma 6.5. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. izdarīt Deleģēšanas līgumā šādus grozījumus:

1.1. 1.1. punktu papildināt ar tekstu “Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā”, svītrot vārdu “administratīvajā”, svītrot 1.1.1. apakšpunktu, 1.1.3. apakšpunktā vārdus “deleģētie pārvaldes uzdevumi” aizstāt ar vārdiem “deleģētais pārvaldes uzdevums”, mainīt punktu numerāciju un izteikt šādā redakcijā:

“1.1. Pašvaldība deleģē un Pilnvarotā persona apņemas veikt šādus, likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā, noteikto funkciju ietvaros esošus, pārvaldes uzdevumus Kandavas un pagastu apvienības teritorijā:

1.1.1. pašvaldības valdījumā esošas lietus kanalizācijas uzturēšana (1. pielikums);

1.1.2. decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana (4. pielikums),

turpmāk – deleģētais pārvaldes uzdevums.”;

1.2. svītrot 2.1. punktu;

1.3. svītrot 2.2. punktu;

1.4. 2.3. punktā mainīt punkta numerāciju un ciparus “2.3.” aizstāt ar cipariem “2.1.”;

1.5. 3.2. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“3.2. Pilnvarotās personas darbību deleģēto pārvades uzdevumu izpildē uzrauga Pašvaldības izpilddirektors, kurš:

3.2.1. ir tiesīgs pārbaudīt Pilnvarotās personas vai tās amatpersonas lēmumu tiesiskumu un atcelt prettiesisku lēmumu, kā arī prettiesiskas bezdarbības gadījumā dot rīkojumu pieņemt lēmumu;

3.2.2. ir tiesīgs pieprasīt no Pilnvarotās personas informāciju par deleģēto pārvades uzdevumu izpildi;

3.2.3. apkopo Pilnvarotās personas iesniegtās atskaites, pārskatus un ziņojumus, izskata Pilnvarotās personas sagatavotos attīstības projektus, kā arī pārbauda priekšlikumus par deleģēto pārvades uzdevumu izpildei nepieciešamo finansējumu;

3.2.4. veic deleģēto pārvades uzdevumu izpildes kontroli un novērtē deleģēto pārvades uzdevumu izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 5.1.punktā minētajiem kvalitātes novērtējuma kritērijiem;

3.2.5. ir tiesīgs veikt pārbaudes, vai ar rīkojumu nodot tiesības veikt pārbaudes citai tam pakļautai amatpersonai vai darbiniekam, par Pilnvarotai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību deleģēto pārvades uzdevumu izpildes mērķiem un/vai par deleģēto pārvades uzdevumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līguma 5.1. punktā minētajiem kvalitātes kritērijiem.”;

1.6. 3.3. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“3.3. Pilnvarotā persona atbilstoši tās budžeta iespējām ievēro Pašvaldības izpilddirektora ierosinājumus, priekšlikumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģētā pārvades uzdevuma izpildes nodrošināšanu.”;

1.7. svītrot 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. un 3.8. punktus;

1.8. 4.2. punktā pieturzīmi “.” aizstāt ar pieturzīmi “:” un papildināt ar 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4. apakšpunktiem šādā redakcijā:

“4.2. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Pilnvarotai personai bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 4.4. punktā iesniegto atskaiti un Pilnvarotās personas izrakstīto rēķinu Pašvaldībai:

4.2.1. par kārtējā gada I. ceturksni (janvāris, februāris, marts) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada aprīļa mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;

4.2.2. par kārtējā gada II. ceturksni (aprīlis, maijs, jūnijs) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada jūlija mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;

4.2.3. par kārtējā gada III. ceturksni (jūlijs, augusts, septembris) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada oktobra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;

4.2.4. par kārtējā gada IV. ceturksni (oktobris, novembris, decembris) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai sekojošā gada janvāra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas.”;

1.9. 4.4. punktā svītrot tekstu “un saskaņo to, ja sniegtā informācijā nav konstatētas kļūdas vai nesakrītības”, papildināt ar 4.4.1. apakšpunktu un izteikt šādā redakcijā:

“4.4. Pilnvarotā persona katru ceturksni, līdz nākamā mēneša 25. datumam, iesniedz atskaiti par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, kurai pievienoti darbu pieņemšanas un nodošanas akti. Pašvaldība izvērtē Pilnvarotās personas iesniegto atskaiti.

4.4.1. Pilnvarotā persona Līguma 4.4. punktā norādītajā atskaitē norāda veiktos darbus saskaņā ar 1. pielikumu un 2. pielikumu, t.sk. norādot periodiskos uzturēšanas darbus, avārijas situācijas novēršanas darbus, avārijas darbus, kas veikti ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās.”;

1.10. papildināt Deleģēšanas līgumu ar 4.8. punktu, izsakot to šādā redakcijā:

“4.8. Pilnvarotā persona sniedz Pašvaldībai šādus pārskatus:

4.8.1. reizi gadā kopā ar gada pārskatu iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram rakstveida pārskatu par iepriekšējo kalendāro gadu, kurā iekļauj:

4.8.1.1. informāciju par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, tai skaitā norāda informāciju par Līguma 5.1. punktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;

4.8.1.2. informāciju par deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu.”;

1.11. 5.1. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“5.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

5.1.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu nepārtrauktība un pieejamība;

5.1.2. avārijas situācijas novēršanas darbu apkopojuma novērtējums;

5.1.3. pakalpojumu saņēmēju atsauksmju apkopojuma novērtējums

5.1.4. realizēto projektu atsauksmju apkopojuma novērtējums;”;

1.12. svītrot 5.3.1. apakšpunktu un 5.3.2. apakšpunktu pievienot 5.3.punkta redakcijai;

1.13. svītrot 6.7. punktu, mainot pārējo punktu numerāciju;

1.14. svītrot 6.8.1. apakšpunktu, mainot pārējo apakšpunktu numerāciju;

1.15. svītrot 7.2. punktu;

1.16. svītrot 2. pielikumu un 3. pielikumu, mainot 4.pielikuma numerāciju.

2. svītrot Lēmuma 1.1. apakšpunktu,

3. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridiskās un personāla nodaļas juristam līdz 2022. gada 30. septembrim, pamatojoties uz lēmuma 1. punktu, sagatavot vienošanos (pievienota pielikumā) par grozījumiem 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83 un organizēt tās noslēgšanu,

4. noteikt, ka kontroli par lēmuma izpildi un Deleģēšanas līguma izpildi veic Tukuma novada pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums

Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumam (prot. Nr. 14, 8.§)

VIENOŠANĀS Nr. _____
pie 2022. gada 11. jūlija Deleģēšanas līguma Nr. TND/2-58.9/22/83

Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, kuras vārdā saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 62. pantu un Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” rīkojas Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, valdes locekļa Dzintara Rušmaņa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarotā persona), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 45. panta otro daļu, 46. pantu, Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumā “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 10, 13. §) un 2022. gada 11. jūlija deleģēšanas līgumā Nr. TND/2-58.9/22/83” (prot. Nr. 14, 8. §), Pušu starpā 2022. gada 11. jūlijā noslēgtā Deleģēšanas līguma Nr. TND/2-58.9/22/83 (turpmāk – Deleģēšanas līgums) 6.5. punktu, Puses vienojas:

5. izdarīt Deleģēšanas līgumā šādus grozījumus:

5.16. Deleģēšanas līguma 1.1. punktu papildināt ar tekstu “Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā”, svītrot vārdu “administratīvajā”, svītrot 1.1.1. apakšpunktu, 1.1.3. apakšpunktā vārdus “deleģētie pārvaldes uzdevumi” aizstāt ar vārdiem “deleģētais pārvaldes uzdevums”, mainīt punktu numerāciju un izteikt šādā redakcijā:

“1.1. Pašvaldība deleģē un Pilnvarotā persona apņemas veikt šādus, likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā un Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 11. punktā, noteikto funkciju ietvaros esošus, pārvaldes uzdevumus Kandavas un pagastu apvienības teritorijā:

1.1.1. pašvaldības valdījumā esošas lietus kanalizācijas uzturēšana (1. pielikums);

1.1.2. decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana (4. pielikums),
turpmāk – deleģētais pārvaldes uzdevums. ”.

1.2. Svītrot 2.1. punktu.

1.3. Svītrot 2.2. punktu.

1.4. 2.3. punktā mainīt punktu numerāciju un 2.3. punktā ciparus “2.3.” aizstāt ar cipariem “2.1.”.

1.5. 3.2. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“3.2. Pilnvarotās personas darbību deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē uzrauga Pašvaldības izpilddirektors, kurš:

- 3.2.1. ir tiesīgs pārbaudīt Pilnvarotās personas vai tās amatpersonas lēmumu tiesiskumu un atcelt prettiesisku lēmumu, kā arī prettiesiskas bezdarbības gadījumā dot rīkojumu pieņemt lēmumu;
- 3.2.2. ir tiesīgs pieprasīt no Pilnvarotās personas informāciju par deleģēto pārvades uzdevumu izpildi;
- 3.2.3. apkopo Pilnvarotās personas iesniegtās atskaites, pārskatus un ziņojumus, izskata Pilnvarotās personas sagatavotos attīstības projektus, kā arī pārbauda priekšlikumus par deleģēto pārvades uzdevumu izpildei nepieciešamo finansējumu;
- 3.2.4. veic deleģēto pārvades uzdevumu izpildes kontroli un novērtē deleģēto pārvades uzdevumu izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 5.1.punktā minētajiem kvalitātes novērtējuma kritērijiem;
- 3.2.5. ir tiesīgs veikt pārbaudes, vai ar rīkojumu nodot tiesības veikt pārbaudes citai tam pakļautai amatpersonai vai darbiniekam, par Pilnvarotai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību deleģēto pārvades uzdevumu izpildes mērķiem un/vai par deleģēto pārvades uzdevumu izpildes kvalitāti un atbilstību Līguma 5.1. punktā minētajiem kvalitātes kritērijiem.”.

1.6. 3.3. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“3.3. Pilnvarotā persona atbilstoši tās budžeta iespējām ievēro Pašvaldības izpilddirektora ierosinājumus, priekšlikumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvades uzdevumu izpildes nodrošināšanu.”.

1.7. Svītrot 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. un 3.8. punktus.

1.8. 4.2. punktā pieturzīmi “.” Aizstāt ar pieturzīmi “:” un papildināt ar 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3., 4.2.4. apakšpunktiem un izteikt šādā redakcijā:

“4.2. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Pilnvarotai personai bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 4.4. punktā iesniegto atskaiti un Pilnvarotās personas izrakstīto rēķinu Pašvaldībai:

4.2.1. par kārtējā gada I ceturksni (janvāris, februāris, marts) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada aprīļa mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;

4.2.2. par kārtējā gada II ceturksni (aprīlis, maijs, jūnijs) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada jūlija mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;

4.2.3. par kārtējā gada III ceturksni (jūlijs, augusts, septembris) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai kārtējā gada oktobra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas;

4.2.4. par kārtējā gada IV ceturksni (oktobris, novembris, decembris) Pašvaldība maksā Pilnvarotajai personai sekojošā gada janvāra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Pilnvarotās personas rēķina saņemšanas dienas.”.

1.9. 4.4. punktā svītrot tekstu “un saskaņo to, ja sniegtā informācijā nav konstatētas kļūdas vai nesakrītības”, papildināt ar 4.4.1. apakšpunktu un izteikt šādā redakcijā:

“4.4. Pilnvarotā persona katru ceturksni, līdz nākamā mēneša 25. datumam, iesniedz atskaiti par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, kurai pievienoti darbu pieņemšanas un nodošanas akti. Pašvaldība izvērtē Pilnvarotās personas iesniegto atskaiti.

4.4.1. Pilnvarotā persona Līguma 4.4. punktā norādītajā atskaitē norādā, veiktos darbus saskaņā ar 1. pielikumu un 2. pielikumu, t.sk. norādot periodiskos uzturēšanas darbus, avārijas situācijas novēršanas darbus, avārijas darbus, kas veikti ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās.”.

1.10. Papildināt Deleģēšanas līgumu ar 4.8. punktu, izsakot to šādā redakcijā:

“4.8. Pilnvarotā persona sniedz Pašvaldībai šādus pārskatus:

4.8.1. Pilnvarotā persona reizi gadā kopā ar gada pārskatu iesniedz Pašvaldības izpildīdītoram rakstveida pārskatu par iepriekšējo kalendāro gadu, kurā iekļauj:

4.8.1.1. informāciju par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, tai skaitā norāda informāciju par Līguma 5.1. punktā minēto kritēriju izpildes rādītājiem;

4.8.2.2. informāciju par deleģētā pārvaldes uzdevumu izpildei saņemto finansējumu un tā izlietojumu.”.

1.11. 5.1. punktu izteikt jaunā redakcijā:

“5.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

5.1.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu nepārtrauktība un pieejamība;

5.1.2. avārijas situācijas novēršanas darbu apkopojuma novērtējums;

5.1.3. pakalpojumu saņēmēju atsauksmju apkopojuma novērtējums

5.1.4. realizēto projektu atsauksmju apkopojuma novērtējums;”.

1.12. Svītrot 5.3.1. apakšpunktu un 5.3.2. apakšpunktu pievienot 5.3.punkta redakcijai.

1.13. Svītrot 6.7. punktu, mainot pārējo punktu numerāciju.

1.14. Svītrot 6.8.1. apakšpunktu, mainot pārējo apakšpunktu numerāciju.

1.15. Svītrot 7.2. punktu.

1.16. Svītrot 2. pielikumu un 3. pielikumu, mainot 4.pielikuma numerāciju.

2. Pārējie Deleģēšanas līguma punkti paliek nemainīgi.

3. Vienošanās stājas spēkā ar tās abpusējas parakstīšanas brīdi.

4. Vienošanās ir Deleģēšanas līguma neatņemama sastāvdaļa.

5. Vienošanās sagatavota latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām elektroniska dokumenta veidā un parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejama abpusēji parakstīta Vienošanās elektroniskā formātā.

Pašvaldība:

Tukuma novada pašvaldība

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Reģ.Nr.90000050975

Banka: AS “Swedbank”

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA000140540731

Pilnvarnieks:

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”

“Robežkalni”, Kandavas pagasts,

Tukuma novads, LV-3120

Reģ.Nr.41203006844

Banka: AS “SEB banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV92UNLA001100050860

Domes priekšsēdētājs

*(paraksts) Gundars Važa

Valdes loceklis

*(paraksts) Dzintars Rušmanis

Domes priekšsēdētājs

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 8.§)

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 29. jūnijā

prot. Nr. 10, 13. §

Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”

Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktā noteiktajam, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu. Savukārt šā likuma 15. panta pirmās daļas 1. punktā ir noteikta pašvaldības autonomā funkcija - organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija, siltumapgāde, sadzīves atkritumu apsaimniekošana, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmā daļa noteic, ka publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk, savukārt šā panta otrajā daļā noteikts, ka privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā. Publiska persona var deleģēt pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst šīs publiskās personas vai tās iestādes kompetencē.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 42. panta pirmo daļu privātpersonai jābūt tiesīgai veikt attiecīgo pārvaldes uzdevumu. Lemjot par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu privātpersonai, ņem vērā tās pieredzi, reputāciju, resursus, personāla kvalifikāciju, kā arī citus kritērijus. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 45. panta trešā daļa noteic, ka lēmumā par deleģēšanu konstatē deleģēšanas pieļaujamību un reglamentē deleģēšanas noteikumus.

Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1. punktam pašvaldībām, pildot savas funkcijas, ir tiesības veidot pašvaldību kapitālsabiedrības, kā arī ieguldīt savus līdzekļus kapitālsabiedrībās. SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagasts, Tukuma novads, ir Tukuma novada pašvaldības kapitālsabiedrība, kurā tai pieder visas kapitāla daļas. SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas noteikumiem.

Saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta pirmajā daļā noteikto vietējā pašvaldība organizē ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu savā administratīvajā teritorijā. Likumā noteikts, ka vietējās pašvaldības dome nosaka pašvaldības iestādi, kas pašvaldības administratīvajā teritorijā sniedz sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus un citus noteikta veida ūdenssaimniecības pakalpojumus, vai pilnvaro komersantu sniegt sabiedriskos

ūdenssaimniecības pakalpojumus, noslēdzot ar to līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu visā pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā. Kandavas novada pašvaldība 2018. gada 10. aprīlī ir noslēgusi līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā. Līguma termiņš līdz 2028. gada 5. maijam. SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” uztur ūdenssaimniecības tīklus un kanalizācijas notekūdeņu objektus, kā arī apsaimnieko Tukuma novada pašvaldības nekustamo īpašumu (pašvaldības īpašumā esošo lietus kanalizācijas tīklu, infrastruktūras (strūklakas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri)). Nekustamo īpašumu apsaimniekošana labā kvalitātē ir svarīgs faktors, lai pašvaldība spētu nodrošināt ikviena iedzīvotāja tiesības dzīvot sakoptā vidē, kā arī būt drošiem ārkārtējās situācijas.

Kandavas novada pašvaldība 2015. gada 5. oktobrī ir noslēgusi līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” par lietus ūdens kanalizācijas ieplūšanu centrālajā kanalizācijas tīklā Kandavā radīto zaudējumu segšanai. Līgums spēkā līdz brīdim, kad Kandavas novada pašvaldība nodrošinās, ka Kandavas pilsētas centrālajā kanalizācijas sistēmā vairs neieplūst lietus un avotu notekūdeņi.

Kandavas novada pašvaldība 2019. gada 29. martā ir noslēgusi līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” par decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi, uzturēšanu un decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanas prasību kontroles veikšanu. Līguma termiņš līdz 2028. gada 5. maijam.

Tukuma novada pašvaldības Kandavas un pagastu apvienība 2021. gada 13. augustā ir noslēgusi līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” par strūklaku palaišanu, tīrīšanu, uzturēšanu. Līguma termiņš līdz 2023. gada 4. augustam.

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” ir patstāvīga neatkarīga struktūra ar nepieciešamo personāla resursu un infrastruktūru, ir izveidota vērtīga materiāli tehniskā bāze, kas nepieciešama pakalpojuma nodrošināšanai.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktu un ceturto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu un 45. panta otro daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. deleģēt SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija, siltumapgāde, sadzīves atkritumu apsaimniekošana, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds un no Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta normām izrietošus pārvaldes uzdevumus Kandavas un pagastu apvienības administratīvajā teritorijā:

- 1.1. *Svītrots ar Tukuma novada domes 31.08.2022. lēmumu (prot. Nr. 14, 8. §);*
- 1.2. pašvaldības valdījumā esošas lietus kanalizācijas uzturēšana;
- 1.3. decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana,

2. deleģēšanas līgumu noslēgt uz laiku līdz 2023. gada 1. jūlijam,

3. ar lēmuma 1. punktā minētā deleģēšanas līguma spēkā stāšanās dienu izbeigt:

3.1. starp Kandavas novada pašvaldību un SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” noslēgto 2015. gada 5. oktobra līgumu Nr. 7-305, t.sk. 2016. gada 2. decembra vienošanos “Pie 2015. gada 5. oktobra līguma Nr. 7-305”;

3.2. starp Kandavas novada pašvaldību un SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” noslēgto 2019. gada 29. marta līgumu “Par decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi, uzturēšanu un decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanas prasību kontroles veikšanu”;

3.3. starp Kandavas un pagastu apvienību un SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” noslēgto 2021. gada 13. augusta līgumu par strūklaku palaišanu, tīrīšanu, uzturēšanu,

4. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Lietvedības un IT nodaļai nosūtīt šo lēmumu un pielikumā pievienoto deleģēšanas līgumu informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai,

5. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai deleģēšanas līgumu piecu darba dienu laikā no tā noslēgšanas dienas publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums

Tukuma novada domes 29.06.2022.
lēmumam (prot. Nr. 10, 13.§)

DELEGĒŠANAS LĪGUMS

*Līguma parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums*

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, kuras vārdā saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 62. pantu un Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” rīkojas Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģ. Nr. 41203006844, valdes locekļa Dzintara Rušmaņa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pilnvarotā persona), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 45. panta otro daļu, 46. pantu, Tukuma novada domes 2022. gada 29. jūnija lēmumu “Par pārvaldes uzdevumu deleģēšanu pašvaldības kapitālsabiedrībai SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 10, 13. §), noslēdz šo deleģēšanu līgumu (turpmāk – Līgums):

I. DELEGĒTAIS PĀRVALDES UZDEVUMS

- 1.1. Pašvaldība deleģē un Pilnvarotā persona apņemas veikt šādus, likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā noteikto funkciju ietvaros esošus, pārvaldes uzdevumus Kandavas un pagastu apvienības administratīvajā teritorijā:
 - 1.1.1. publiskās infrastruktūras uzturēšana (strūklakas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) (2., 3. pielikums);
 - 1.1.2. pašvaldības valdījumā esošas lietus kanalizācijas uzturēšana (1. pielikums);
 - 1.1.3. decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana (4. pielikums),turpmāk – deleģētie pārvaldes uzdevumi.

II. DELEGĒTĀ PĀRVALDES UZDEVUMA IZDILDES KĀRTĪBA UN TERMIŅŠ

- 2.1. Realizējot deleģēto pārvaldes uzdevumu, Pilnvarotā persona organizē un koordinē to izpildi, izvēlas uzņēmēj sabiedrības plānoto būvniecības darbu veikšanai, slēdz līgumus darbu izpildei.
- 2.2. Pilnvarotā persona nodrošina deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi Pašvaldības piešķirto budžeta līdzekļu un no citām personām piesaistītā finansējuma ietvaros.
- 2.3. Deleģētais pārvaldes uzdevums izpildāms līdz **2023. gada 1. jūlijam**.

III. PUŠU PADOTĪBA UN ATBILDĪBA

- 3.1. Pilnvarotā persona attiecībā uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atrodas Pašvaldības padotībā.
- 3.2. Pašvaldība nodrošina deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes pilnīgu uzraudzību.
- 3.3. Pilnvarotai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
- 3.4. Puses atbild saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pilnā apmērā par savu līgumisko saistību izpildi.

- 3.5. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošus sabiedriskos pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.
- 3.6. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo komunālo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu iedzīvotājiem Kandavas un pagastu apvienības administratīvajā teritorijā.
- 3.7. Ja Pilnvarotā persona prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzība regresa kārtībā.
- 3.8. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma Pašvaldības noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

IV. SAVSTARPĒJO NORĒĶINU, FINANŠU RESURSU PIEŠĶIRŠANAS, PĀRSKATU SNIEGŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei Pašvaldība apņemas piešķirt Pilnvarotai personai finansējumu (dotāciju) Pašvaldības budžetā apstiprinātajā apmērā.
- 4.2. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Pilnvarotai personai bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 4.4. punktā iesniegto atskaiti un Pilnvarotās personas izrakstīto rēķinu Pašvaldībai.
- 4.3. Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukts kāds no deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem, vai ja tiek konstatēti iemesli, kas traucē deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi, norādot iemeslus.
- 4.4. Pilnvarotā persona katru ceturksni, līdz nākamā mēneša 25. datumam, iesniedz atskaiti par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, kurai pievienoti darbu pieņemšanas un nodošanas akti. Pašvaldība izvērtē Pilnvarotās personas iesniegto atskaiti, un saskaņo to, ja sniegtajā informācijā nav konstatētas kļūdas vai nesakritības.
- 4.5. Ja atskaitē konstatētas nepilnības, Pašvaldība informē Pilnvaroto personu un lūdz atskaiti precizēt ne vēlāk kā 10 darba dienas pēc Pašvaldības informācijas nosūtīšanas dienas.
- 4.6. Pašvaldībai ir tiesības veikt pārbaudes par Pilnvarotai personai piešķirto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem.
- 4.7. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma sniedz papildus atskaites un pārskatus par piešķirtā finansējuma izlietojumu.

V. UZDEVUMU IZPILDES NOVĒRTĒJUMA KRITĒRIJI

- 5.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 5.1.1. deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanas kvalitātes, nepārtrauktība un pieejamība;
 - 5.1.2. deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes atbilstība normatīvo aktu un Līguma prasībām;
 - 5.1.3. pakalpojumu saņēmēju apmierinātība par pakalpojumu kvalitāti;
 - 5.1.4. Pilnvarotās personas darbības efektivitāte – Līgumā noteikto finanšu līdzekļu un Pilnvarotās personas iegūto finanšu resursu racionāla izlietošana;
 - 5.1.5. ieguldījumi infrastruktūrā un pamatlīdzekļos, to attīstībā.
- 5.2. Līguma 5.1. punktā noteiktie kritēriji var tikt papildināti vai mainīti Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 5.3. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, konstatē, ka deleģēto pārvaldes uzdevumu izpilde nav īstenota atbilstoši Līgumā noteiktajam, Pašvaldībai ir tiesības pārskatīt:
 - 5.3.1. Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;
 - 5.3.2. Līguma lietderību un izbeigt Līgumu atbilstoši Līguma 6.6. punktam.

VI. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ

- 6.1. Līgums tiek noslēgts uz laika periodu līdz 2023. gada 1. jūlijam.
- 6.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
- 6.4. Ar Līguma spēkā stāšanās brīdi tiek izbeigti:
 - 6.4.1. starp Kandavas novada pašvaldību un SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi" noslēgtais 2015. gada 5. oktobra līgums Nr. 7-305, t.sk. 2016. gada 2. decembra vienošanās "Pie 2015. gada 5. oktobra līguma Nr. 7-305";
 - 6.4.2. starp Kandavas novada pašvaldību un SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi" noslēgtais 2019. gada 29. marta līgums "Par decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi, uzturēšanu un decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanas prasību kontroles veikšanu";
 - 6.4.3. starp Kandavas un pagastu apvienību un SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi" noslēgtais 2021. gada 13. augusta līgums par strūklaku palaišanu, tīrīšanu, uzturēšanu.
- 6.5. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja vien tajos nav noteikts citādi.
- 6.6. Līguma darbību var izbeigt Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai Pusei rakstiski brīdinot otru Pusi, ievērojot viena mēneša uzteikuma termiņu.
- 6.7. Puses var vienpusēji uzteikt Līgumu nekavējoties, ja:
 - 6.7.1. otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības;
 - 6.7.2. vairs nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma noteikumiem.
- 6.8. Līguma izbeigšanas gadījumā:
 - 6.8.1. Puses saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma noteikumiem nodrošina Līguma 1.1. punktā noteikto pārvaldes uzdevumu izpildes nepārtrauktību;
 - 6.8.2. Pilnvarotās personas veiktie ieguldījumi, kas saistīti ar Līguma 1.1. punktā noteikto pārvaldes uzdevumu izpildi, netiek atgriezti.
 - 6.8.3. Pilnvarotā persona ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas atmaksā Pašvaldībai neizlietos finanšu līdzekļus un 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma izbeigšanas iesniedz Pašvaldībai:
 - 6.8.3.1. ziņojumu par pārvaldes uzdevumu izpildi;
 - 6.8.3.2. ziņojumu par finanšu līdzekļu izlietojumu par pēdējo darbības gadu;
 - 6.8.3.3. visu ar pārvaldes uzdevumu izpildi saistīto informāciju un dokumentus.

VII. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Puses apliecina, ka Līguma slēgšana nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem, kas regulē Pušu darbību, attiecībā uz Pusēm likumos, noteikumos un citos normatīvajos aktos nav noteikti nekādi ierobežojumi slēgt Līgumu.
- 7.3. Līgums sagatavots latviešu valodā uz __ (_____) lapām, tajā skaitā 1., 2., 3., un 4. pielikums, elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts līgums elektroniskā formātā.

VIII. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pašvaldība:**Tukuma novada pašvaldība**

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Reģ. Nr. 90000050975

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA000140540731

Pilnvarnieks:**SIA "Kandavas komunālie pakalpojumi"**

"Robežkalni", Kandavas pagasts,

Tukuma novads, LV-3120

Reģ. Nr. 41203006844

Banka: **AS "SEB banka"**

Kods: UNLALV2X

Konts: **LV92UNLA001100050860**

Pašvaldības priekšsēdētājs

Gundars Važa

Valdes loceklis

Dzintars Rušmanis

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Lietus ūdens kanalizācijas sistēmu uzturēšana

1. Veicamie darbi:

- Lietus ūdens kanalizācijas tīklu uzraudzības, tai skaitā tīkla informācijas uzturēšana, apsekošana, priekšlikumu sagatavošana darbības uzlabošanai, tehnisko noteikumu sagatavošana, projektu skaņošana un būvniecības kontrole;
- Lietus ūdens kanalizācijas tīrīšanas darbi, tai skaitā gūliju, aku tīrīšana, cauruļvadu, un kolektoru skalošana;
- Lietus ūdens kanalizācijas sistēmu remonta un atjaunošanas darbi, tai skaitā cauruļvadu bojājumu novēršana vai posmu nomaiņa, aku un gūliju konstrukciju remonts vai nomaiņa, aku augstumu regulēšanas;
- Lietus ūdens kanalizācijas nodalīšana no sadzīves kanalizācijas, tai skaitā lietus ūdens pievadu un gūliju atvienošana;
- Lietus ūdens kanalizācijas iekārtu uzturēšanas darbi, nostādinātāju attīrīšana no nogulsniem, iekšējo konstrukciju skalošana, naftas produktu atdalītāju izcelšana un skalošana;
- Lietus ūdens attīrīšana un novadīšana.

2. Prasības veicamo darbu izpildē:

Veicot darbus, jāievēro uz darba izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Būvniecības likums, Vispārīgie būvnoteikumi, Ceļu specifikācijas 2019 un Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi.

3. Darbu izpildes noteikumi:

Pilnvarotai personai veicamie darbi tiek dalīti divās grupās: periodiskie uzturēšanas darbi un avārijas situācijas novēršanas darbi.

Periodiskie uzturēšanas darbi – darbu uzdevums tiek noteikts kopā ar Kandavas un pagastu apvienības atbildīgo speciālistu, apsekojot konkrētās ielu. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas situācijas novēršanas darbi – darbi, kas nepieciešami, lai iespējami īsā laikā nodrošinātu lietus ūdens uztvērējaku, restīšu, skataku vāku un citu elementu funkcionēšanu. Ja lietus ūdens uztvērējaku restīšu, skataku vāku un citu uzstādīšanu uzreiz nav iespējama, tad izlikt brīdinājuma zīmes. Pēc informācijas saņemšanas reaģēšanas laiks ir 2 stundas. Par avārijas darbu pabeigšanu jāziņo Kandavas un pagastu apvienības atbildīgajam speciālistam. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas darbi var tikt uzdoti arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās – Pilnvarotā persona uztur lietus ūdens attīrīšanas iekārtu apsekošanas žurnālu, kurā norāda datumu un laiku, kad notikusi apsekošana un kādi darbi veikti.

Lietus ūdens kanalizācijas tīklu un attīrīšanas iekārtu saraksts

Ielas nosaukums	Ūdens noteces akas (gab.)	Gūļu noteces akas (gab.)
Nr. 1 Priežu iela		2
Nr. 4 Daigones iela	-	-
Nr. 5 Valteru iela	2	-
Nr. 7 Lielā iela	35	19
Nr. 8 Liepu iela	9	-
Nr. 9 Raiņa iela	6	-
Nr. 11 Talsu iela	5	2
Nr. 15 Rūmenes iela	-	-
Nr. 16 Ķiršu iela	1	1
Nr. 18 Skolas iela	2	-
Nr. 20 Sabiles iela	4	4
Nr. 24 Ozolu iela	-	-
Nr. 25 Zīļu iela	-	-
Nr. 26 Tirgus laukums	3	9
Nr. 27 Ūdens iela	8	2
Nr. 28 Baznīcas iela	-	-
Nr. 30 Dārza iela	4	7
Nr. 31 Pils iela	-	-
Nr. 41 Pūzurgravas iela	2	-
Nr. 53 Zemītes iela	14	18
Nr. 54 Abavas iela	9	
Nr. 55 Kūrorta iela	2	
Nr. 56 Jelgavas iela	18	15
Tilts pār Abavu	2	

Lietusūdens attīrīšana

Attīrītā lietusūdens apjoms tiek aprēķināts pēc formulas $A-I=L$, kur:

A – attīrītais notekūdeņu/kanalizācijas apjoms;

I – no iedzīvotājiem savāktais kanalizācijas apjoms;

L – attīrītais lietusūdens.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Hidrantu uzturēšana**1. Veicamie darbi:**

- Ārējo ugunsdzēsības hidrantu tīkla uzraudzības un attīstības darbi, tai skaitā tīkla informācijas uzturēšana, apsekošana, priekšlikumu sagatavošana darbības uzlabošanai, tehnisko noteikumu sagatavošana, projektu skaņošana, būvniecības kontrole.
- Ugunsdzēsības hidrantu uzturēšanas darbi, t.sk., ugunsdzēsības hidrantu aku vāku krāsošana, ugunsdzēsības hidrantu pārbaude, virszemes hidrantu tīrīšana, ugunsdzēsības hidrantu remonts/nomainā, aku vāku uzstādīšana/nomainā, aku vāku augstuma regulēšana, dzelzsbetona pārsedžu uzstādīšana/nomainā u.c.

Paredzētie darbi veicami saņemot Kandavas un pagastu apvienības atbildīgā speciālista darba uzdevumu.

2. Prasības veicamo darbu izpildē:

Veicot ugunsdzēsības hidrantu uzturēšanas darbus, jāievēro uz darba izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Ministru kabineta 2016. gada 19. aprīļa noteikumi Nr. 238 "Ugunsdrošības noteikumi".

3. Darbu izpilde noteikumi:

Pilnvarotai personai veicamie darbi tiek dalīti divās grupās: periodiskie uzturēšanas darbi un avārijas situācijas novēršanas darbi.

Periodiskie uzturēšanas darbi – darbu apjoms tiek noteikts kopā ar Kandavas un pagastu apvienības atbildīgo speciālistu, apsekojot ielu. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Nr. p.k.	Hidranta Nr.	Atrašanās vieta	Ūdensvada diametrs (mm)	Cilpveida (C) vai strupzara (S) ūdensvads	Hidranta ražība (l/s)	Spiediens ūdensvadā (bar)	Hidranta tips R – Rīgas; M - Maskavas
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	HY-4;2T	Valteru ielā pagriezienā uz kopmītnēm	110	S	17	3,2	M
2.	HY-4;1T	Daigones un Valteru ielu krustojumā	110	S	17	3,2	M
3.	HY-1;5T	Daigones un Jelgavas ielu krustojumā	110	S	17	3,2	M
4.	HY-3;3T	Priežu iela 4	110	S	17	3,2	M
5.	HY-3;2T	Priežu iela 8a	110	S	17	3,2	M
6.	HY-3;1T	Priežu un Zaļās ielu krustojums	110	S	17	3,2	M
7.	HY-3;3T	Zemītes iela 21	160	S	40	3,2	M
8.	HY-2;3	Zemītes iela 32	160	S	40	3,2	M

9.	HY-4;3T	Zemītes un Zaļās ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
10.	HY-2;5T	Zemītes un Sēravotu ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
11.	HY-2;6T	Zemītes un Smilšu ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
12.		Abavas iela 36a Nevar uzlikt stenderi	110	S	17	3,2	
13.	UH-8T	Abavas iela 34	110	S	17	3,2	M
14.	HY-11;2T	Abavas un Lielās ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M

Avārijas situācijas novēršanas darbi – darbi, kas nepieciešami, lai iespējami īsā laikā nodrošinātu ārējo ugunsdzēsības hidrantu, pazemes hidrantu vāku un citu elementu funkcionēšanu. Pēc informācijas saņemšanas reaģēšanas laiks ir 2 stundas. Par avārijas darbu pabeigšanu jāziņo Kandavas un pagastu apvienības atbildīgajam speciālistam. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas darbi var tikt uzdoti arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās – Pilnvarotā persona veic ugunsdzēsības hidrantu pārbaudes ne retāk kā reizi gadā. Par ugunsdzēsības hidranta pārbaudi tiek sastādīts akts. Pārbaudes aktam pievieno ārējā ūdensapgādes tīkla plānu, kurā norāda ugunsdzēsības hidranta atrašanās vietu.

Hidrantu saraksts Kandavas pilsētā

15.	HY-11;6T	Abavas ielā pretī DUS “Virši A”	160	S	40	3,2	M
16.	HY-11;5T	Abavas iela 3	160	S	40	3,2	M
17.	HY-11;4T	Abavas iela 15	160	S	40	3,2	M
18.	HY-1;1T	Abavas ielā pie luksofora	160	S	40	3,2	M
19.	HY-1;4T	Jelgavas iela 1	110	S	17	3,2	M
20.	HY-1;3T	Jelgavas iela 2	160	S	40	3,2	M
21.	UH 2T	Lielā iela krustojums centrs	110	S	17	3,2	M
22.	UH 3T	Lielā iela 29	110	S	17	3,2	M
23.	HY-11;1T	Lielā iela 55	200	S	45	3,2	M
24.	UH-5	Liepu iela 5	110	C	40	3,2	M
25.	UH 4T	Liepu iela 9	110	C	40	3,2	M
26.	UH 7	Liepu iela 2	110	C	40	3,2	M
27.	HY-9;1T	Liepu un Raiņa ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
28.	HY-10;1T	Liepu un Uzvaras ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
29.	UH 6T	Liepu un Pīlādžu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
30.	HY-7;1T	Rūmenes un Bērzu ielu krustojums	160	C	45	3,2	M
31.	HY-7;3T	Rūmenes un Dimžu ielu krustojums	160	C	45	3,2	M
32.	HY-7;4T	Rūmenes iela 40	160	C	45	3,2	M
33.	HY-7;2T	Rūmenes iela 66	160	C	45	3,2	M
34.	HY-7;5T	Rūmenes iela 30	200	C	45	3,2	M

35.	HY-7;6T	Rūmenes un Uzvaras ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
36.	HY-7;7T	Rūmenes un Rožu ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
37.	HY-6;6T	Rūmenes un Ķiršu ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
38.	HY-6;1T	Talsu un Cīruļu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
39.	HY-6;2T	Talsu un Zemgales ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
40.	HY-6;3T	Talsu un Ceriņu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
41.	HY-6;4T	Talsu un Uzvaras ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
42.	HY-6;5T	Talsu un Raiņa ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
43.	HY-5;1T	Ķiršu iela 6	160	C	45	3,2	M
44.	HY-5;2T	Ķiršu iela 14	160	C	45	3,2	M
45.	HY-10;2T	Uzvaras iela 16	110	C	45	3,2	M
46.	HY-S;7T	Skolas iela 7	160	C	45	3,2	M
47.	UH -1T	Ķiršu iela pie ūdenstornā	160	C	45	3,2	M

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Strūklaku apsaimniekošana un uzturēšana**Veicamie darbi strūklaku darbības laikā:**

- Strūklaku darbības laiku nosaka Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists;
- Nodrošināt strūklaku ūdens padeves daļu montēšanu sezonai sākoties un to demontēšanu sezonai beidzoties;
- Uzraudzīt strūklaku, ūdens filtru un baseinu tīrību (nepieciešamības gadījumā veicot baseinu tīrīšanu);
- Veikt strūklaku iekārtu uzstādīšanu objektos pirms sezonas uzsākšanas, kā arī iekārtu demontāžas sezonai noslēdzoties;
- Veikt strūklaku elektroiekārtu ekspluatāciju atbilstoši tehniskajiem noteikumiem un parametriem;
- Veikt bojāto elektromotoru, sūkņu un iekārtu remontdarbus;
- Kvalitatīvi un savlaicīgi veic visus darbus ar saviem resursiem, t.i., ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas. Tiesības veikt elektrodarbus, ūdens/kanalizācijas darbus un strūklaku filtrēšanas iekārtu sistēmu darbus ir tikai sertificētiem speciālistiem;
- Pilnvarotā persona sniedz atskaiti par patērētā ūdens daudzumu.

Veicamie darbi ārpus strūklaku darbības laika:

- Nodrošināt strūklaku vizuālo apsekošanu un nepieciešamības gadījumā veikt attiecīgās darbības problēmsituācijas novēršanai;
- Sagatavo un plāno darbam nepieciešamos materiālus un preču daudzumus nākamai sezonai.

Veicamo darbu biežums

Nr.p.k.	Veicamais darbs	Darba minimālais biežums
1.	Baseinu, strūklaku elementu tīrīšana	Ne retāk kā 1 reizi nedēļā
2.	Iekārtu remontdarbi	Pēc nepieciešamības
3.	Avārijas darbi	Pēc nepieciešamības
4.	Ūdens skaitītāja rādījumu nolasišana	1 reizi mēnesī

Strūklaku saraksts

N.p.k.	Objekta atrašanās vieta
1.	Lielā iela 10 A, Kandava, Tukuma novads
2.	Jelgavas iela 1D, Kandava, Tukuma novads

Strūklakas apkalpošana, veicamie darbi sezonā

	mērvienība	daudzums	cena	EUR	virszdevumi	kopā EUR bez PVN	PVN 21 %	EUR pavisam
Palaišana/ ieziemošana	h	4	9,72	38,88	12,44	51,32	10,78	62,10

Apkalpošana, tīršana, remonts	h	92	9,72	894,24	286,16	1180,4	247,88	1428,28
Materiāli (hlora tabletes, pretpelējuma un pretaļģu līdzeklis u.c. tīršanas līdzekļi)	kompl.	1	130	130	41,6	171,6	36,04	207,64
Traktortehnika								
MTZ	h	16	19,8	316,8	101,38	418,18	87,82	506,00
KIOTI	h	6	22,65	135,9	43,49	179,39	37,67	217,06
Ūdens patēriņš	m ³	15	1,42	21,3	0	21,30	4,47	25,77

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Decentralizētās kanalizācijas reģistra uzturēšana**Prasības veicamo darbu izpildē:**

- Uz darbu izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumi Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu”, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošie noteikumi Nr. 16 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību Tukuma novadā” (apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra lēmumu, protokols Nr. 3, 3.§, precizēti ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmumu, protokols Nr. 9, 6.§), Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošos noteikumus Nr. 17 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Tukuma novadā” (apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra lēmumu, protokols Nr. 3, 4.§, precizēti ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmumu, protokols Nr. 9, 7.§);
Tukuma novada domes 2017. gada 27. jūlija saistošie noteikumi Nr. 10 “Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu Tukuma pašvaldībā”, Tukuma novada domes 2018. gada 25. oktobra saistošie noteikumi Nr. 17 “Par decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un uzskaites kārtību Tukuma novada pašvaldībā”
- Kvalitatīvi un savlaicīgi veikt visus darbus ar saviem resursiem, t.i., ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 9. §

Par grozījumiem 2018. gada 10. aprīļa līgumā “Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā”

[1] Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktā noteiktajam, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu. Savukārt šā likuma 15. panta pirmās daļas 1. punktā ir noteikta pašvaldības autonomā funkcija - organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija, siltumapgāde, sadzīves atkritumu apsaimniekošana, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

[2] Atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 7. panta pirmās daļas 3. punktā noteiktajam, vietējās pašvaldības dome līgumā ar komersantu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu nosaka vismaz: kārtību, kādā veicami norēķini par izdevumiem, kuri pakalpojumu sniedzējam radušies saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, strūklakās, ugunsdzēsības hidrantos, kā arī ar citiem pašvaldības dotajiem uzdevumiem,

[3] Ar Kandavas novada domes 2020. gada 26. novembra lēmumu “Par Kandavas novada domes līdzdalības turpināšanu SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”” (prot. Nr. 19, 3. §), Kandavas novada dome nolēma saglabāt līdzdalību Sabiedrībā.

[4] Pamatojoties uz Kandavas novada domes 2018. gada 29. marta lēmumu “Par līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību „Kandavas komunālie pakalpojumi” par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā” (prot. Nr.5, 24. §) starp Sabiedrību un Kandavas novada domi 2018. gada 10. aprīlī tika noslēgts līgums “Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā” (turpmāk – Līgums), nosakot sabiedriskā pakalpojuma līguma termiņu līdz 2028. gada 5. maijam.

Nemot vērā minēto, likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu, Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumu Nr. 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punktu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 7. panta pirmās daļas 3. punktu, Līguma 5.3. un 5.4. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. izdarīt Līgumā šādus grozījumus:

1.1. papildināt Līgumu ar 1.3.9. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:

“1.3.9. publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri);”

1.2. papildināt Līgumu ar 2.4.10. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:

“2.4.10. publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) saskaņā ar līguma 1.pielikumu un 2.pielikumu;”

1.3. papildināt Līgumu ar 2.10.11. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:

“2.10.11. pakalpojuma apjoms saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, strūklakās, ugunsdzēsības hidrantos, kā arī citiem Pašvaldības dotajiem uzdevumiem.”

1.4. papildināt Līgumu ar 2.17. punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“2.17. Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pašvaldībai katru ceturksni, līdz sekojošā mēneša 25. datumam, atskaiti par līguma 1.3.9. apakšpunktā norādītā pakalpojuma nodrošināšanu (publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) t.sk. ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, ūdens nodrošināšanu ugunsdzēsības hidrantos un strūklakās), kurai pievienoti darbu pieņemšanas – nodošanas akti.”

1.5. papildināt Līgumu ar 2.18. punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“2.18. Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs Līguma 2.17. punktā norādītajā atskaitē norādā veiktos darbus saskaņā ar 1. pielikumu un 2. pielikumu, t.sk. norādot periodiskos uzturēšanas darbus, avārijas situācijas novēršanas darbus, avārijas darbus, kas veikti ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās, informāciju par ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, ugunsdzēsības hidrantos un strūklakās atbilstoši faktiskam patēriņam, kas fiksēts ar Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja uzstādīto komercuzskaites mēraparātu.”

1.6. papildināt Līgumu ar 4.5. punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“4.5. Pašvaldība veic norēķinus ar Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēju par izdevumiem, kas tam radušies saistībā ar līguma 1.3.9. apakšpunktā norādītā pakalpojuma nodrošināšanu (publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) t.sk. ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, ūdens nodrošināšanu ugunsdzēsības hidrantos un strūklakās):
4.5.1. atbilstoši faktiskam patēriņam, kas fiksēts ar Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja uzstādīto komercuzskaites mēraparātu;
4.5.2. saskaņā ar 1. pielikumā un 2. pielikumā faktiski veiktajiem darbiem.”

1.7. papildināt Līgumu ar 4.6. punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“4.6. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 2.17. punktā iesniegto atskaiti un Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja izrakstīto rēķinu Pašvaldībai:

4.6.1. par kārtējā gada I ceturksni (janvāris, februāris, marts) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam kārtējā gada aprīļa mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas dienas;

4.6.2. par kārtējā gada II ceturksni (aprīlis, maijs, jūnijs) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam kārtējā gada jūlija mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas dienas;

4.6.3. par kārtējā gada III ceturksni (jūlijs, augusts, septembris) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam kārtējā gada oktobra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas dienas;

4.6.4. par kārtējā gada IV ceturksni (oktobris, novembris, decembris) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam sekojošā gada janvāra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja personas rēķina saņemšanas dienas.”

1.8. papildināt Līgumu ar 1. pielikumu un 2. pielikumu.

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridiskās un personāla nodaļas juristam līdz 2022. gada 30. septembrim, pamatojoties uz lēmuma 1. punktu, sagatavot vienošanos (pievienota pielikumā) par grozījumiem Līgumā un organizēt tās parakstīšanu,

3. noteikt, ka kontroli par lēmuma izpildi un Līguma izpildi veic Tukuma novada pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece

VIENOŠANĀS Nr. _____
pie 2018. gada 10. aprīļa līguma “Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā”

*Līguma parakstīšanas datums
ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums*

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, kuras vārdā saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 62. pantu un Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” rīkojas Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses un

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, valdes locekļa Dzintara Rušmaņa personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs), no otras puses,

abi kopā saukti Puses, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, 45. panta otro daļu, 46. pantu, Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu “Par grozījumiem 2018. gada 10. aprīļa līgumā “Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā” (prot. Nr. 14, 9. §), 2018. gada 10. aprīļa līgumā “Līgums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – Līgums) 5.3. un 5.4. punktu, Puses vienojas:

1. izdarīt Līgumā šādus grozījumus:

1.1. Papildināt Līgumu ar 1.3.9. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:
“1.3.9. publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri).”;

1.2. papildināt Līgumu ar 2.4.10. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:
“2.4.10. publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) saskaņā ar līguma 1.pielikumu un 2.pielikumu.”;

1.3. papildināt Līgumu ar 2.10.11. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:
“2.10.11. pakalpojuma apjoms saistībā ar ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, strūklakās, ugunsdzēsības hidrantos, kā arī citiem Pašvaldības dotajiem uzdevumiem.”;

1.4. papildināt Līgumu ar 2.17. punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“2.17. Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pašvaldībai katru ceturksni, līdz sekojošā mēneša 25. datumam, atskaiti par līguma 1.3.9. apakšpunktā norādītā pakalpojuma nodrošināšanu (publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) t.sk. ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, ūdens nodrošināšanu ugunsdzēsības hidrantos un strūklakās), kurai pievienoti darbu pieņemšanas – nodošanas akti.”

1.5. papildināt Līgumu ar 2.18. punktu, izsakot to šādā redakcijā:
“2.18. Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs Līguma 2.17. punktā norādītajā atskaitē norādā veiktos darbus saskaņā ar 1. pielikumu un 2.pielikumu, t.sk. norādot periodiskos uzturēšanas darbus, avārijas situācijas novēršanas darbus, avārijas darbus, kas veikti ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās, informāciju par ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, ugunsdzēsības hidrantos un strūklakās

atbilstoši faktiskam patēriņam, kas fiksēts ar Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja uzstādīto komercuzskaites mēraparātu.”

1.6. papildināt Līgumu ar 4.5. punktu, izsakot to šādā redakcijā:

“4.5. Pašvaldība veic norēķinus ar Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēju par izdevumiem, kas tam radušies saistībā ar līguma 1.3.9. apakšpunktā norādītā pakalpojuma nodrošināšanu (publiskās infrastruktūras uzturēšanu (strūklas, ugunsdzēsības hidranti un rezervuāri) t.sk. ūdens nodrošināšanu brīvkrānos, ūdens nodrošināšanu ugunsdzēsības hidrantos un strūklakās):

4.5.1. atbilstoši faktiskam patēriņam, kas fiksēts ar Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja uzstādīto komercuzskaites mēraparātu;

4.5.2. saskaņā ar 1. pielikumā un 2.pielikumā faktiski veiktajiem darbiem.”

1.7. papildināt Līgumu ar 4.6. punktu, izsakot to šādā redakcijā:

“4.6. Pašvaldība vienu reizi ceturksnī nodrošina finanšu līdzekļu ieskaitīšanu Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja bankas norēķinu kontā, atbilstoši ceturkšņa uzdevumu izpildei, saskaņā ar 2.17. punktā iesniegto atskaiti un Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja izrakstīto rēķinu Pašvaldībai:

4.6.1. par kārtējā gada I ceturksni (janvāris, februāris, marts) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam kārtējā gada aprīļa mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas dienas;

4.6.2. par kārtējā gada II ceturksni (aprīlis, maijs, jūnijs) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam kārtējā gada jūlija mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas dienas;

4.6.3. par kārtējā gada III ceturksni (jūlijs, augusts, septembris) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam kārtējā gada oktobra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas dienas;

4.6.4. par kārtējā gada IV ceturksni (oktobris, novembris, decembris) Pašvaldība maksā Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam sekojošā gada janvāra mēnesī, 5 (piecu) darba dienu laikā, no Sabiedrisko pakalpojuma sniedzēja personas rēķina saņemšanas dienas.”

1.8. papildināt Līgumu ar 1. pielikumu un 2. pielikumu.

2. Pārējie Līguma punkti paliek nemainīgi.

3. Vienošanās stājas spēkā ar tās abpusējas parakstīšanas brīdi.

4. Vienošanās ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

5. Vienošanās sagatavota latviešu valodā uz __ (_____) lapām, t.sk. 1. pielikums un 2. pielikums, elektroniska dokumenta veidā un parakstīta ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīta Vienošanās elektroniskā formātā.

Pašvaldība:

Tukuma novada pašvaldība

Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Reģ. Nr. 90000050975

Banka: AS “Swedbank”

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA000140540731

Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs:

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”

“Robežkalni”, Kandavas pagasts,

Tukuma novads, LV-3120

Reģ. Nr. 41203006844

Banka: AS "SEB banka"

Kods: UNLALV2X

Konts: LV92UNLA001100050860

Domes priekšsēdētājs

*(paraksts) Gundars Važa

Valdes loceklis

*(paraksts) Dzintars Rušmanis

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS

(personiskais paraksts)

G. Važa

1. pielikums

2018. gada 10. aprīļa Līgumam par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma nodrošināšanu Kandavas novada administratīvajā teritorijā

Hidrantu uzturēšana

1. Veicamie darbi:

- Ārējo ugunsdzēsības hidrantu tīkla uzraudzības un attīstības darbi, tai skaitā tīkla informācijas uzturēšana, apsekošana, priekšlikumu sagatavošana darbības uzlabošanai, tehnisko noteikumu sagatavošana, projektu skaņošana, būvniecības kontrole.
- Ugunsdzēsības hidrantu uzturēšanas darbi, t.sk., ugunsdzēsības hidrantu aku vāku krāsošana, ugunsdzēsības hidrantu pārbaude, virszemes hidrantu tīrīšana, ugunsdzēsības hidrantu remonts/nomainīšana, aku vāku uzstādīšana/nomainīšana, aku vāku augstuma regulēšana, dzelzsbetona pārsedžu uzstādīšana/nomainīšana u.c.

Paredzētie darbi veicami saņemot Kandavas un pagastu apvienības atbildīgā speciālista darba uzdevumu.

2. Prasības veicamo darbu izpildē:

Veicot ugunsdzēsības hidrantu uzturēšanas darbus, jāievēro uz darba izpildi attiecināmi Latvijas Republikas un Tukuma novada pašvaldības normatīvie akti, tajā skaitā Ministru kabineta 2016. gada 19. aprīļa noteikumi Nr. 238 “Ugunsdrošības noteikumi”.

3. Darbu izpilde noteikumi:

Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējam veicamie darbi tiek dalīti divās grupās: periodiskie uzturēšanas darbi un avārijas situācijas novēršanas darbi.

Periodiskie uzturēšanas darbi – darbu apjoms tiek noteikts kopā ar Kandavas un pagastu apvienības atbildīgo speciālistu, apsekojot ielu. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts darba uzdevumā. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru apstiprina Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas situācijas novēršanas darbi – darbi, kas nepieciešami, lai iespējami īsā laikā nodrošinātu ārējo ugunsdzēsības hidrantu, pazemes hidrantu vāku un citu elementu funkcionēšanu. Pēc informācijas saņemšanas reaģēšanas laiks ir 2 stundas. Par avārijas darbu pabeigšanu jāziņo Kandavas un pagastu apvienības atbildīgajam speciālistam. Darbs tiek uzskatīts par pabeigtu, kad sastādīta atskaite par veiktajiem darbiem, kuru Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists.

Avārijas darbi var tikt uzdoti arī ārpus darba laika, brīvdienās un svētku dienās – Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs veic ugunsdzēsības hidrantu pārbaudes ne retāk kā reizi gadā. Par ugunsdzēsības hidranta pārbaudi tiek sastādīts akts. Pārbaudes aktam pievieno ārējā ūdensapgādes tīkla plānu, kurā norāda ugunsdzēsības hidranta atrašanās vietu

Hidrantu saraksts Kandavas pilsētā

Nr. p.k.	Hidranta Nr.	Atrašanās vieta	Ūdensvada diametrs (mm)	Cilpveida (C) vai strupzara (S) ūdensvads	Hidranta ražība (l/s)	Spiediens ūdensvadā (bar)	Hidranta tips R – Rīgas; M - Maskavas
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	HY-4;2T	Valteru ielā pagriezienā uz kopmītnēm	110	S	17	3,2	M
2.	HY-4;1T	Daigones un Valteru ielu krustojumā	110	S	17	3,2	M
3.	HY-1;5T	Daigones un Jelgavas ielu krustojumā	110	S	17	3,2	M
4.	HY-3;3T	Priežu iela 4	110	S	17	3,2	M
5.	HY-3;2T	Priežu iela 8a	110	S	17	3,2	M
6.	HY-3;1T	Priežu un Zaļās ielu krustojums	110	S	17	3,2	M
7.	HY-3;3T	Zemītes iela 21	160	S	40	3,2	M
8.	HY-2;3	Zemītes iela 32	160	S	40	3,2	M
9.	HY-4;3T	Zemītes un Zaļās ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
10.	HY-2;5T	Zemītes un Sēravotu ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
11.	HY-2;6T	Zemītes un Smilšu ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
12.		Abavas iela 36a Nevar uzlikt stenderi	110	S	17	3,2	
13.	UH-8T	Abavas iela 34	110	S	17	3,2	M
14.	HY-11;2T	Abavas un Lielās ielu krustojumā	160	S	40	3,2	M
15.	HY-11;6T	Abavas ielā pretī DUS "Virši A"	160	S	40	3,2	M
16.	HY-11;5T	Abavas iela 3	160	S	40	3,2	M
17.	HY-11;4T	Abavas iela 15	160	S	40	3,2	M
18.	HY-1;1T	Abavas ielā pie luksofora	160	S	40	3,2	M
19.	HY-1;4T	Jelgavas iela 1	110	S	17	3,2	M
20.	HY-1;3T	Jelgavas iela 2	160	S	40	3,2	M
21.	UH 2T	Lielā iela krustojums centrs	110	S	17	3,2	M
22.	UH 3T	Lielā iela 29	110	S	17	3,2	M
23.	HY-11;1T	Lielā iela 55	200	S	45	3,2	M
24.	UH-5	Liepu iela 5	110	C	40	3,2	M
25.	UH 4T	Liepu iela 9	110	C	40	3,2	M
26.	UH 7	Liepu iela 2	110	C	40	3,2	M
27.	HY-9;1T	Liepu un Raiņa ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
28.	HY-10;1T	Liepu un Uzvaras ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
29.	UH 6T	Liepu un Pīlādžu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
30.	HY-7;1T	Rūmenes un Bērzu ielu krustojums	160	C	45	3,2	M
31.	HY-7;3T	Rūmenes un Dimžu ielu krustojums	160	C	45	3,2	M
32.	HY-7;4T	Rūmenes iela 40	160	C	45	3,2	M

33.	HY-7;2T	Rūmenes iela 66	160	C	45	3,2	M
34.	HY-7;5T	Rūmenes iela 30	200	C	45	3,2	M
35.	HY-7;6T	Rūmenes un Uzvaras ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
36.	HY-7;7T	Rūmenes un Rožu ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
37.	HY-6;6T	Rūmenes un Ķiršu ielu krustojums	200	C	45	3,2	M
38.	HY-6;1T	Talsu un Cīruļu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
39.	HY-6;2T	Talsu un Zemgales ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
40.	HY-6;3T	Talsu un Ceriņu ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
41.	HY-6;4T	Talsu un Uzvaras ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
42.	HY-6;5T	Talsu un Raiņa ielu krustojums	110	C	40	3,2	M
43.	HY-5;1T	Ķiršu iela 6	160	C	45	3,2	M
44.	HY-5;2T	Ķiršu iela 14	160	C	45	3,2	M
45.	HY-10;2T	Uzvaras iela 16	110	C	45	3,2	M
46.	HY-S;7T	Skolas iela 7	160	C	45	3,2	M
47.	UH-1T	Ķiršu iela pie ūdenstorņa	160	C	45	3,2	M

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

2. pielikums
2018. gada 10. aprīļa Līgumam par sabiedrisko
ūdenssaimniecības pakalpojuma nodrošināšanu Kandavas novada
administratīvajā teritorijā

Strūklaku apsaimniekošana un uzturēšana

Veicamie darbi strūklaku darbības laikā:

- Strūklaku darbības laiku nosaka Kandavas un pagastu apvienības atbildīgais speciālists;
- Nodrošināt strūklaku ūdens padeves daļu montēšanu sezonai sākoties un to demontēšanu sezonai beidzoties;
- Uzraudzīt strūklaku, ūdens filtru un baseinu tīrību (nepieciešamības gadījumā veicot baseinu tīrīšanu);
- Veikt strūklaku iekārtu uzstādīšanu objektos pirms sezonas uzsākšanas, kā arī iekārtu demontāžas sezonai noslēdzoties;
- Veikt strūklaku elektroiekārtu ekspluatāciju atbilstoši tehniskajiem noteikumiem un parametriem;
- Veikt bojāto elektromotoru, sūkņu un iekārtu remontdarbus;
- Kvalitatīvi un savlaicīgi veic visus darbus ar saviem resursiem, t.i., ar savām ierīcēm (mehānismiem un instrumentiem) un materiāliem, izmantojot savas profesionālās iemaņas. Tiesības veikt elektrodarbus, ūdens/kanalizācijas darbus un strūklaku filtrēšanas iekārtu sistēmu darbus ir tikai sertificētiem speciālistiem;
- Sabiedrisko pakalpojuma sniedzējs sniedz atskaiti saskaņā ar Līguma 2.17. un 2.18. punktu par patērētā ūdens daudzumu.

Veicamie darbi ārpus strūklaku darbības laika:

- Nodrošināt strūklaku vizuālo apsekošanu un nepieciešamības gadījumā veikt attiecīgās darbības problēmsituācijas novēršanai;
- Sagatavo un plāno darbam nepieciešamos materiālus un preču daudzumus nākamai sezonai.

Veicamo darbu biežums

Nr.p.k.	Veicamais darbs	Darba minimālais biežums
1.	Baseinu, strūklaku elementu tīrīšana	Ne retāk kā 1 reizi nedēļā
2.	Iekārtu remontdarbi	Pēc nepieciešamības
3.	Avārijas darbi	Pēc nepieciešamības
4.	Ūdens skaitītāja rādījumu nolasišana	1 reizi mēnesī

Strūklaku saraksts

N.p.k.	Objekta atrašanās vieta
1.	Lielā iela 10 A, Kandava, Tukuma novads
2.	Jelgavas iela 1D, Kandava, Tukuma novads

Strūklakas apkalpošana, veicamie darbi sezonā

	mērvienība	daudzums	cena	EUR	virsziedumi	kopā EUR bez PVN	PVN 21 %	EUR pavisam
Palaišana/ieziemošana	h	4	9,72	38,88	12,44	51,32	10,78	62,10
Apkalpošana, tīrīšana, remonts	h	92	9,72	894,24	286,16	1180,4	247,88	1428,28

<i>Materiāli (hlorā tabletes, pretpelējuma un pretaļģu līdzeklis u.c. tīrīšanas līdzekļi)</i>	<i>kompl.</i>	<i>1</i>	<i>130</i>	<i>130</i>	<i>41,6</i>	<i>171,6</i>	<i>36,04</i>	<i>207,64</i>
<i>Traktortehnika</i>								
<i>MTZ</i>	<i>h</i>	<i>16</i>	<i>19,8</i>	<i>316,8</i>	<i>101,38</i>	<i>418,18</i>	<i>87,82</i>	<i>506,00</i>
<i>KIOTI</i>	<i>h</i>	<i>6</i>	<i>22,65</i>	<i>135,9</i>	<i>43,49</i>	<i>179,39</i>	<i>37,67</i>	<i>217,06</i>
<i>Ūdens patēriņš</i>	<i>m³</i>	<i>15</i>	<i>1,42</i>	<i>21,3</i>	<i>0</i>	<i>21,30</i>	<i>4,47</i>	<i>25,77</i>

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 10. §

Par Pūres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 8. punktu, dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var apstiprināt pašvaldības iestāžu nolikumus. Saskaņā ar Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, pašvaldību izglītības iestādes darbojas, pamatojoties uz attiecīgās iestādes nolikumu, kuru apstiprina iestādes dibinātājs.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 8. punktu un Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt Pūres pamatskolas nolikumu (pievienots),

2. uzdot Pūres pamatskolas direktoram Haraldam Lučkovskim, atbilstīgi Ministru kabineta 2015. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 397 “Izglītības iestāžu un citu Izglītības likumā noteikto institūciju reģistrācijas kārtība” 17. punkta prasībām, 10 darbdienu laikā pēc lēmuma par Pūres pamatskolas nolikuma apstiprināšanu rakstiski informēt par to Izglītības kvalitātes valsts dienestu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTS

ar Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumu (prot. Nr. 14, 10.§)

PŪRES PAMATSKOLAS NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma
22. panta pirmo daļu un Vispārējās
izglītības likuma 8. un 9. pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Pūres pamatskola (turpmāk – iestāde) ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde. Iestādei ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: “Skola”, Pūres pagasts, Tukuma novads, LV-3124.
 - 4.1. Skolai ir struktūrvienība - Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle.
 - 4.2. Struktūrvienības adrese: “Jaunsātu skola”, Abavnieki, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, LV-3128.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, izglītojamo audzināšanas vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 9.3. izkopt izglītojamā prasmī patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
 - 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;

9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;

9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;

9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;

9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;

9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde īsteno pirmsskolas izglītības programmas, vispārējās pamatizglītības programmas:

10.1. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111;

10.2. pamatizglītības programmu, kods 21011111;

10.3. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 21015611.

11. Iestāde, saskaņojot ar dibinātāju, īsteno interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam, kuru finansēšanu nosaka Ministru kabinets un pašvaldība.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.

13. Pirmsskolas izglītības programmās izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūt izglītojami no pusotra gada līdz septiņu gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam var pagarināt par vienu gadu saskaņā ar ģimenes ārsta atzinumu.

14. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības programmās notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

15. Mācību ilgumu nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda, tās ilgumu nosaka direktors.

16. Kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā trijos gados atspoguļo programma. Mācību priekšmeta stundu skaitu sadalījumu pa gadiem atspoguļo stundu plāns. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu un klases stundu saraksts.

17. Pirmsskolas izglītības pakāpē mācību satura apguvei katru nedēļu plāno rotaļnodarbības ar integrētu mācību saturu bērna fiziskai, psihiskai, sociālai attīstībai. Rotaļnodarbību sarakstu apstiprina direktors.

18. Mācību priekšmetu un klases stundu sarakstu, kā arī interešu izglītības u.c. nodarbību sarakstus apstiprina direktors, operatīvas izmaiņas tajos var izdarīt direktors vai direktora vietnieki, par izmaiņām pirms tam informējot pedagogus un izglītojamos.

19. Izglītojamā maksimālo dienas un nedēļas mācību slodzi nosaka Vispārējās izglītības likums un Ministru kabineta noteikumi.

20. Direktors slēdz līgumu ar izglītojamā vecāku par izglītojamā uzņemšanu iestādē pirmsskolas izglītības programmas apguvei.

21. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus un pirmsskolas izglītības vadlīnijas.

22. Pēcpārbaudījumi un papildu mācību pasākumi izglītojamam mācību gada beigās tiek organizēti saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem.

23. Izglītojamo papildizglītošanu (fakultatīvās nodarbības, interešu izglītības nodarbības u.c. nodarbības ārpus izglītības programmām) Iestāde veic pēc mācību stundām, pamatojoties uz vecāku iesniegumiem.

24. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto.

25. 1.-4.klašu izglītojamiem, pamatojoties uz vecāku iesniegumiem, tiek organizētas pagarinātās darba dienas grupas, kuras darbojas saskaņā ar Iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.

26. Izglītojamo mācību darba organizācijai un vecāku informēšanai par mācību sasniegumiem, kavējumiem un ārpusstundu aktivitātēm skola izmanto skolvadības sistēmu E-klase.

27. Iestādes direktors, ievērojot vecāku pieprasījumu un dibinātāja noteikto izglītojamo uzņemšanas kārtību, komplektē grupas (pēc izglītojamo vecumiem, skaita, darba laika u.c. kritērijiem) saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajām higiēnas un drošības prasībām.

28. Pirmsskolas grupām noteikta piecu dienu darba nedēļa (pirmdiena – piektdiena) sekojoši:

28.1. no plkst. 7.00 līdz plkst. 19.00 Jaunsātu filiālē;

28.2. no plkst. 7.30 līdz plkst. 16.30 Pūres pamatskolā.

29. Izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.

30. Par izglītojamā sasniegumiem obligātā mācību satura apgūvē, caurviju prasmēs un mācību jomās, pedagogs rakstiski informē izglītojamā vecākus. Pirmsskolas izglītības programmas apguvi apliecina iestādes izdots aprakstošs vērtējums.

31. Iestādē var tikt atvērtas rotaļu grupas.

32. Iestāde var sadarboties ar citām iestādēm un organizācijām audzināšanas un izglītošanas jautājumos.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

33. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

34. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

35. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

36. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

37. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoģa tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

38. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

39. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.

40. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums, un tā darbojas saskaņā ar Pūres pamatskolas Padomes reglamentu, ko, saskaņojot ar Iestādes direktoru, izdod Iestādes padome.

41. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

42. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, izglītības iestādes pedagogi mācību gada sākumā tiek apvienoti grupās skolas izvirzīto uzdevumu īstenošanai. Grupas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

43. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

44. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors, un tā darbojas saskaņā ar Pedagoģiskās padomes reglamentu, ko apstiprina skolas direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

45. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.

46. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Tukuma novada pašvaldībā, Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101, vai nosūtot parakstītu ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu: pasts@tukums.lv

X. Iestādes saimnieciskā darbība

47. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

48. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

49. Iestādei ir tiesības piešķirtu budžeta līdzekļu robežās iegādāties vai nomāt un īrēt nepieciešamās telpas, iekārtas, inventāru, mācību līdzekļus un citus materiālos resursus, kā arī izmantot juridisko un fizisko personu sniegtos pakalpojumus.

50. Iestāde var sniegt dažādus maksas pakalpojumus saskaņā ar pašvaldības apstiprinātajiem tarifiem un kārtību.

51. Iestādes saimnieciskās darbības rezultātā gūtie ieņēmumi neietekmē valsts budžeta un pašvaldības budžeta gadskārtējo asīgnējumu apmēru. Tos izmanto skolas materiālās bāzes uzturēšanai, skolas attīstībai, mācību līdzekļu iegādei, pedagogu, saimnieciskā personāla un izglītojamo materiālajai stimulēšanai.

52. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

53. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.

54. Iestādi finansē tās dibinātājs. Valsts un pašvaldība piedalās iestādes finansēšanā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

55. Iestādes finanšu līdzekļus veido:

55.1. valsts budžeta mērķdotācijas;

55.2. pašvaldības budžeta līdzekļi;

56. Iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus:

56.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;

56.2. veicot saimniecisko darbību skolas nolikumā noteiktajos gadījumos;

56.3. sniedzot pašvaldības apstiprinātus maksas pakalpojumus;

56.4. realizējot ES vai cita finansējuma devēja līdzfinansētus projektus;

56.5. citos spēkā esošos normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

57. Interesu izglītības programmu finansēšanas kārtību nosaka pašvaldība.

58. Skolas grāmatvedība tiek kārtota centralizēti Tukuma novada pašvaldībā. Skolas finanšu un nemateriālo līdzekļu un saimniecisko darījumu uzskaitē atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiek veikta Tukuma novada pašvaldībā. Ar rezolūciju "Saskaņots" skolas direktors iesniedz finanšu dokumentus izpildei pašvaldības Finanšu nodaļai.

59. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka skolas direktors, ievērojot dibinātāja noteikto kārtību. Algas fonda ekonomijas rezultātā radušies līdzekļi var tikt izmantoti skolas darbinieku materiālajai stimulēšanai.

60. Skolas direktors ir atbildīgs par skolas mantas un budžeta līdzekļu likumīgu, racionālu un efektīvu izmantošanu.

61. Skolas direktors ir atbildīgs par to, lai vecāku ziedojumi būtu brīvprātīgi. Par ziedojumu izmantošanu skolas direktors atskaitās skolas padomei un iesniedz atskaiti Finanšu nodaļai saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības apstiprināto kārtību.

62. Par ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā (dāvanā) vai pakalpojumu veidā, skola sastāda pieņemšanas aktu, kurā norāda ziedoto mantu vai pakalpojumu daudzumu un kvalitatīvos rādītājus, kā arī ziedojuma vērtību naudas izteiksmē, un iegrāmato šīs materiālās vērtības atbilstoši grāmatvedības uzskaites prasībām.

63. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

64. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtro Izglītības iestāžu reģistru.

65. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtro Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

66. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.

67. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagogiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.

68. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

69. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

70. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.

71. Atzīt par spēku zaudējušu ar Tukuma novada domes 2020. gada 23. decembra lēmumu (prot. Nr. 27, 50. §) apstiprināto Pūres pamatskolas nolikumu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 11. §

Par noteikumu “Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā” apstiprināšanu

Trauksmes celšanas likuma 5. panta pirmā daļa paredz, ka publiskas personas institūcijas neatkarīgi no nodarbināto skaita, izveido iekšējo trauksmes celšanas sistēmu, nodrošinot nodarbinātajiem iespēju droši ziņot par pārkāpumiem un garantējot viņu aizsardzību. Likuma 5. panta trešā daļa noteic, ka pašvaldības institūcijas, kurās ir mazāk par 50 nodarbināto, var veidot kopīgu iekšējo trauksmes celšanas sistēmu. Tukuma novada pašvaldības iekšējās trauksmes celšanas sistēmas noteikumi nosaka vienotu kārtību, kādā tiek organizēta un īstenota iekšējā trauksmes celšana pašvaldības iestādēs, kurās nav izstrādāta sava iekšējās trauksmes celšanas sistēma. Noteikumi ir saistoši visiem pašvaldības iestāžu darbiniekiem un amatpersonām.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2. punktu, Trauksmes celšanas likuma 5. panta pirmo daļu, trešo daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt noteikumus Nr. 51 “Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā” (pievienoti),

2. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai piecu darba dienu laikā pašvaldības mājas lapā www.tukums.lv sadaļā “Trauksmes celšana”, publicēt noteikumus un trauksmes celšanas veidlapu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

Ar Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumu (prot. Nr. 14, 11.§)

NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 51
(prot. Nr. 14, 11. §)

Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā

*Izdoti saskaņā ar Trauksmes celšanas likuma
5. panta pirmo daļu, trešo daļu un likuma "Par
pašvaldībām" 41. panta pirmās daļas 2. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada pašvaldības iekšējos noteikumos "Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā" (turpmāk – Noteikumi) lietotie termini:

1.1. **Trauksmes cēlejs** – Tukuma novada pašvaldības administrācijas, pašvaldības iestādes vai iestādes struktūrvienības (turpmāk – pašvaldība) vadītājs vai darbinieks, vai persona, kas pašvaldībā atrodas praksē;

1.2. **iekšējā trauksmes celšanas sistēma** – darbību kopums un personu iesaiste, nodrošinot trauksmes celšanas informācijas saņemšanu, pārbaudi, lēmumu pieņemšanu u.c. šajos noteikumos un Trauksmes celšanas likumā noteiktas darbības;

1.3. **Ziņojumu reģistrs** – pašvaldības elektroniskās dokumentu vadības sistēmā (DVS) izveidota nomenklatūras lieta trauksmes celšanas iesniegumu reģistrēšanai;

1.4. **pseudonimizācija** – izdomāta (neīsta) vārda, numura, burtu kombinācijas vai cita identifikatora piešķiršana, lai netiktu atklāta personas identitāte.

2. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Trauksmes cēlejs informē par tādiem viņa ieskatā patiesiem iespējamiem pārkāpumiem, kas var kaitēt sabiedrības interesēm un informācija par tiem gūta, veicot pašvaldībā darba pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu, vai esot praksē.

3. Noteikumu mērķis ir veicināt likumīgu, godprātīgu, atklātu un pārskatāmu pašvaldības darbību, izmantojot Trauksmes cēlēju tiesības paust viedokli par iespējamu pārkāpumu.

4. Trauksmes cēlēji var celt trauksmi tikai par Trauksmes celšanas likumā noteiktiem iespējamiem pārkāpumiem.

5. Par Trauksmes cēlēja ziņojumu nav uzskatāms anonīms iesniegums.

6. Trauksmes cēlēja ziņojumu (turpmāk arī – ziņojums) pēc tā iesniegšanas nav iespējams atsaukt.

7. Par trauksmes celšanu nav uzskatāma:

7.1. apzināti nepatiesu ziņu sniegšana;

7.2. ziņošana tikai par personīgu interešu aizskārumu (piemēram, strīds ar iestādes vai struktūrvienības vadītāju vai neapmierinātība ar darba nosacījumiem);

7.3. tādu ziņu sniegšana, kas nav gūtas saistībā ar Trauksmes cēlēja profesionālo darbību;

7.4. juridiskas personas sniegtas ziņas.

8. Pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv publisko informāciju par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu, atbildīgās personas trauksmes celšanas jautājumos kontaktinformāciju, kā arī Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu (pielikumā).

9. Pašvaldības atbildīgā persona trauksmes celšanas jautājumos ir Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija" Juridiskās un personāla nodaļas vadītājs (turpmāk – Atbildīgā persona), kas cita starpā:

9.1. vada un uzrauga iekšējās trauksmes celšanas sistēmu, kā arī realizē normatīvajos aktos tam noteikto prasību izpildi;

9.2. pieņem un reģistrē Trauksmes cēlēju iesniegumus (turpmāk – ziņojumi), pseidonimizē tos;

9.3. apkopo informāciju par Trauksmes cēlēju darbības rezultātā atklātiem pārkāpumiem.

10. Atbildīgās personas prombūtnes laikā viņu aizvieto ar pašvaldības izpilddirektora rakstveida rīkojumu norīkota persona, kurai ir šajos noteikumos noteiktās tiesības un pienākumi.

11. Pašvaldība, uzsākot darba tiesiskās attiecības vai cita veida ar profesionālo darbību saistītas tiesiskās attiecības ar fizisku personu, tai skaitā, ar praktikantu, iepazīstina personu ar Noteikumiem.

II. Ziņojuma iesniegšanas, saņemšanas un reģistrēšanas kārtība

12. Ziņojumu iesniedz pašvaldībā, ievērojot Iesniegumu likuma 3. pantā noteikto, vai izmantojot Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu (pielikumā), kas publicēta pašvaldības tīmekļvietnē www.tukums.lv. Ziņojumam pievieno iespējamus likumpārkāpumu pierādošus dokumentus. Ziņojumu iespējams iesniegt:

12.1. ar drošu elektronisko parakstu parakstītu ziņojumu nosūtīt uz e-pasta adresi trauksme@tukums.lv (e-pastu saņem tikai Atbildīgā persona);

12.2. ar drošu elektronisko parakstu parakstītu ziņojumu nosūtīt uz pašvaldības e-pasta adresi pasts@tukums.lv ar norādi "*Trauksmes cēlēja ziņojums*". Šādu e-pastu nekavējoties norobežo no pārējās elektroniskajā pastā saņemtās korespondences un nosūta Atbildīgajai personai;

12.3. ziņojumu ar norādi "*Trauksmes cēlēja ziņojums*" nosūtīt uz pašvaldības e-adresi. E-adresē saņemtais ziņojums var būt bez elektroniskā paraksta, ņemot vērā, ka valsts pārvaldes pakalpojumu portālā www.latvija.lv, kur tiek nodrošināta e-adreses darbība, tiek veikta autentifikācija un personas identifikācija;

12.4. nosūtīt pa pastu slēgtā aploksnē pašvaldībai, uz aploksnes norādot "*Trauksmes cēlēja ziņojums*" (aploksne neatvērta tiek nodota Atbildīgajai personai);

12.5. iesniegt personīgi vai ziņot mutvārdos Atbildīgajai personai. Mutvārdu ziņojumu Trauksmes cēlēja klātbūtnē Atbildīgā persona noformē rakstveidā Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapā (pielikumā). Trauksmes cēlējs aizpildītu veidlapu paraksta Atbildīgās personas klātbūtnē. Ja nepieciešams, Atbildīgā persona izsniedz Trauksmes cēlējam ziņojuma kopiju, atzīmējot uz tā saņemšanas datumu.

13. Ja saņemtais iesniegums, kas noformēts kā Trauksmes cēlēja ziņojums, nav parakstīts un pirmšķietami tas atzīstams par Trauksmes cēlēja ziņojumu, Atbildīgā persona lūdz personu parakstīt ziņojumu - atsūtīt elektroniski parakstītu vai iesniegt pašrocīgi parakstītu ziņojumu. Lūgumu parakstīt iesniegumu Atbildīgā persona nosūta septiņu dienu laikā, drošā veidā sazinoties ar iesniedzēju, izmantojot Trauksmes cēlēja norādīto kontaktinformāciju, un izskaidro, ka neparakstīts iesniegums tiks atstāts bez izskatīšanas atbilstoši Iesniegumu likuma 7. panta pirmās daļas 2. punktam.

14. Saņemto ziņojumu Atbildīgā persona nekavējoties reģistrē Ziņojumu reģistrā un nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā nosūta Trauksmes cēlējam ziņojuma saņemšanas apstiprinājumu. Apstiprinājumu nesūta, ja Trauksmes cēlējs to ir lūdzis vai pastāv aizdomas, ka tiks atklāta Trauksmes cēlēja identitāte. Ziņojumam pievienotajiem pierādījumiem, kā arī to izskatīšanas materiāliem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss, kam var piekļūt tikai Atbildīgā persona.

15. Ja, saņemts iesniegums, uz kura nav norādes, ka tas ir Trauksmes cēlēja ziņojums, bet darbinieks konstatē, ka pēc būtības tas atbilst ziņojumam, iesniegumu nekavējoties nodod

Atbildīgajai personai.

16. Ziņojumu par Atbildīgo personu iesniedz jebkurā no Noteikumu 12. punktā minētajiem veidiem, norādot, ka tas ir Trauksmes cēlēja ziņojums par Atbildīgo personu. Šādu ziņojumu reģistrē un izvērtē pašvaldības izpilddirektors. Ziņojumu par Tukuma novada domes priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieku rīcību Atbildīgā persona nosūta izskatīšanai Valsts kancelejai.

17. Ziņojumus un ar to saistītos materiālus pašvaldība glabā desmit gadus pēc izvērtēšanas procesa pabeigšanas, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi. Vēlāk ziņojumus un ar tiem saistīto informāciju iznīcina atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ja vien procesam neseko tiesvedība, u.tml.

III. Trauksmes celšanas pazīmju izvērtēšana

18. Ziņojuma pirmšķietamu atbilstību Trauksmes celšanas likumā noteiktām pazīmēm Atbildīgā persona izvērtē nekavējoties, bet ne vēlāk kā septiņu dienu laikā no saņemšanas dienas, un pieņem lēmumu par tā atzīšanu vai neatzīšanu par Trauksmes cēlēja ziņojumu.

19. Ja ziņojumā norādītā iespējamā pārkāpuma izskatīšana nav pašvaldības kompetencē, Atbildīgā persona septiņu dienu laikā no ziņojuma saņemšanas dienas pārsūta to izskatīšanai pēc piekritības un par to rakstveidā informē Trauksmes cēlēju. Ja iesniegumu pārsūtīt nav lietderīgi tad, Atbildīgā persona informē Trauksmes cēlēju, ka iesniegums nav pašvaldības kompetencē, norādot institūciju, kurā personai vērsties ar iesniegumu.

IV. Ziņojuma pseidonimizācija un atbilžu sniegšana

20. Atbildīgā persona rakstiski informē Trauksmes cēlēju par ziņojuma atzīšanu vai neatzīšanu par Trauksmes cēlēja ziņojumu triju dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas. Lēmumu nesūta, ja Trauksmes cēlējs to ir lūdzis vai pastāv aizdomas, ka tiks atklāta Trauksmes cēlēja identitāte.

21. Gadījumā, kad ziņojums netiek atzīts par Trauksmes cēlēja ziņojumu, Atbildīgā persona lēmumā norāda, ka ziņojums tiks izskatīts Iesniegumu likumā noteiktajā kārtībā. Šādu ziņojumu Atbildīgā persona anulē Ziņojumu reģistrā un uzdod Pašvaldības administrācijas Lietvedības un IT nodaļas atbildīgajam darbiniekam pārreģistrēt to kā DVS ienākošo korespondenci, izņemot, ja Trauksmes cēlēja iesniegumā nav noteikts savādāk. Atbildīgā persona veic atzīmi Ziņojumu reģistrā un uz ziņojuma oriģināla, ka ziņojums sākotnēji tika iesniegts kā Trauksmes cēlēja ziņojums, bet par tādu netika atzīts, norādot anulācijas iemeslu un datumu.

22. Ja ziņojums tiek atzīts par Trauksmes cēlēja ziņojumu:

22.1. Atbildīgā persona nekavējoties pseidonimizē personas datus un citu informāciju, kas atklāj Trauksmes cēlēja vai tās personas, uz kuru attiecas ziņojums, identitāti. Pseidonimizēšanu var neveikt, ja Trauksmes cēlējs publiski atklājis savu identitāti;

22.2. Atbildīgā persona informē Tukuma novada domes priekšsēdētāju (turpmāk – Domes priekšsēdētājs) par pieņemto pozitīvo lēmumu un nodod viņam pseidonimizētu ziņojumu.

23. Ziņojuma lietā ievieto ziņojuma oriģinālu un pseidonimizētu ziņojumu, kā arī veic ierakstus DVS par ziņojuma izskatīšanas gaitu.

24. Ziņojumus un tiem pievienotos materiālus (iesniegumus, dokumentus, fotogrāfijas, u.tml.) glabā tikai Atbildīgajai personai pieejamā, drošā un aizslēdzamā skapī vai seifā.

V. Ziņojuma izskatīšana

25. Saņemot pseidonimizētu ziņojumu, Domes priekšsēdētājs katrā atsevišķā gadījumā nekavējoties izdod rīkojumu par komisijas izveidošanu ziņojuma izskatīšanai trīs cilvēku sastāvā (turpmāk – Komisija). Komisija izskata ziņojumu pēc būtības, nodrošina, ka lieta tiek izskatīta objektīvi, taisnīgi un bez personīgas ieinteresētības (neviens no Komisijas locekļiem nav saistīts ar norādīto pārkāpumu vai personām, kuras minētas ziņojumā).

26. Komisija nodrošina taisnīgu un normatīviem aktiem atbilstošu darbu pseidonimizēta ziņojuma izskatīšanai un atzinuma sniegšanai. Atzinumu noformē protokollēmuma veidā, t.sk. arī

gadījumā ja ziņojumā minētās lietas izskatīšana nav Komisijas kompetencē.

27. Ja kāds no Komisijas locekļiem atrodas interešu konfliktā vai ētisku apsvērumu dēļ varētu tikt apšaubīta viņa objektivitāte, viņš rakstveidā informē par to Domes priekšsēdētāju un Komisijas vadītāju un nepiedalās Komisijas darbā.

28. Komisijai ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju no pašvaldības iestādēm, struktūrvienībām, darbiniekiem, kā arī no citām institūcijām un personām, kas nepieciešama lietas apstākļu noskaidrošanai un atzinuma sagatavošanai.

29. Ja Komisija atzīst ziņojumā norādīto pārkāpumu, tā savas kompetences robežās piemēro atbildību vai nosaka piemērojamo rīcību saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Komisija iesniedz rakstveida atzinumu Atbildīgajai personai, vai, ja atzinums nav sagatavots, tad vismaz nedēļu pirms Noteikumu 31. punktā minētā termiņa informē Atbildīgo personu par ziņojuma izskatīšanas gaitu.

30. Ja Komisijas ieskatā pārkāpuma izskatīšana nav tās kompetencē, Komisija par to ziņo Atbildīgajai personai, kas pārsūta ziņojuma oriģinālu, pseidonimizētu ziņojumu un lēmumu par ziņojuma atzīšanu par Trauksmes cēlēja ziņojumu izskatīšanai piekritīgajai institūcijai un rakstveidā informē par to Trauksmes cēlēju, kā arī Domes priekšsēdētāju.

31. Par ziņojuma izskatīšanas gaitu Atbildīgā persona rakstveidā informē Trauksmes cēlēju ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no dienas, kad ziņojums ar lēmumu tika atzīts par Trauksmes cēlēja ziņojumu.

32. Atbildīgā persona pēc tam kad Trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšana ir pabeigta, informē viņu par konstatētajiem faktiem un pieņemto lēmumu vai veiktajām darbībām, informējot, vai pārkāpums ir apstiprinājies, vai ir konstatēts kaitējums, vai kāda persona ir saukta pie atbildības, vai ir veikti uzlabojumi.

VI. Trauksmes cēlēju tiesiskā aizsardzība

33. Pašvaldība nodrošina Trauksmes cēlēju personas datu aizsardzību šādos veidos:

33.1. informācijas aprītē ievēro īpašu rūpību;

33.2. ziņojumu Atbildīgā persona nekavējoties pseidonimizē un Domes priekšsēdētājs un Komisija strādā ar tā pseidonimizēto versiju;

33.3. iesaista ziņojuma pārbaudē pēc iespējas mazāk personu;

33.4. nerada jebkādas nelabvēlīgas sekas Trauksmes cēlējam vai viņa radniekiem trauksmes celšanas dēļ.

34. Trauksmes cēlēji un viņu radnieki netiek sodīti, atbrīvojot no darba vai amata, pazemināti amatā, pārcelti citā amatā vai citādi radot viņiem nelabvēlīgas sekas par ziņojuma iesniegšanu.

35. Ar brīdi, kad Trauksmes cēlējs ir cēlis trauksmi, viņam un viņa radniekiem normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir tiesības uz aizsardzību Trauksmes celšanas likuma 10. pantā noteiktā kārtībā.

VII. Noslēguma jautājumi

36. Par pārkāpumiem, ko palīdzējuši atklāt Trauksmes cēlēji, Atbildīgā persona sadarbībā ar Pašvaldības administrācijas Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļu sniedz publisku informāciju atbilstoši Trauksmes celšanas likumā noteiktajam, neatklājot un neapdraudot Trauksmes cēlēja identitāti, kā arī ievērojot vispārējās datu aizsardzības prasības, izņemot gadījumu, kad Trauksmes cēlējs iebilst pret publiskošanu. Informācija tiek publiskota pašvaldības tīmekļvietnē un pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis".

37. Jautājumos, kas nav regulēti šajos Noteikumos, piemērojamas Trauksmes celšanas likuma normas.

38. Papildus informāciju Trauksmes cēlējs var iegūt interneta vietnē www.trauksmescelejs.lv

39. Noteikumi stājas spēkā 2022. gada 1. septembrī.

40. Ar Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē:
40.1. ar Tukuma novada domes 2020. gada 25. marta lēmumu apstiprinātie noteikumi Nr. 7
“Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā” (prot. Nr. 6, 10. §);
40.2. ar Kandavas novada domes 2019. gada 30. maija domes lēmumu apstiprinātie
Kandavas novada domes iekšējie noteikumi “Trauksmes celšana” (prot. Nr. 6, 7. §);
40.3. ar Engures novada domes 2020. gada 20. februāra domes lēmumu apstiprinātie
“Noteikumi par iekšējo trauksmes celšanas sistēmu Engures novada pašvaldībā” (prot. Nr. 3, 5. p.);
40.4. ar Jaunpils novada domes 2020. gada 6. jūlija lēmumu apstiprinātie noteikumi Nr. 3-1/13
“Iekšējās trauksmes celšanas noteikumi Jaunpils novada domē”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums

Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta noteikumiem Nr. 51 "Par iekšējās trauksmes celšanas sistēmu Tukuma novada pašvaldībā"

Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapa

(precizēta saskaņā ar Trauksmes celšanas likumu, kurš stājās spēkā 2022. gada 4. februārī)

ADRESĀTS
Norādiet institūciju/organizāciju, kurai adresējat šo ziņojumu

1. PĀRKĀPUMA APRAKSTS
Sniedziet Jūsu rīcībā esošo informāciju par iespējamo pārkāpumu . Miniet konkrētus faktus vai apstākļus, kas par to liecina (piemēram, datums, vieta, kur iespējamais pārkāpums tika novērots), iesaistītās fiziskās vai juridiskās personas, iesaistīto personu amati. Ja Jūsu rīcībā ir pierādījumi (piemēram, dokumenti, fotogrāfijas, e-pasta sarakste), pievienojiet tos ziņojumam vai norādiet, kur ar tiem var iepazīties

2. INFORMĀCIJAS GŪŠANAS VEIDS (SAISTĪBA AR DARBU)
Jūsu saistība ar organizāciju, kurā ir novērots iespējamais pārkāpums (atzīmējiet atbilstošo):
<input type="checkbox"/> strādāju organizācijā (veicu tajā darbu (amata, dienesta) pienākumus)
<input type="checkbox"/> veicu darbu organizācijā, bet man ar to nav līgumattiecību
<input type="checkbox"/> sniedzu pakalpojumu organizācijai
<input type="checkbox"/> iespējamo pārkāpumu novēroju, dibinot tiesiskās attiecības
<input type="checkbox"/> iespējamo pārkāpumu novēroju, esot praksē
<input type="checkbox"/> agrāk strādāju šajā organizācijā un tajā laikā novēroju iespējamo pārkāpumu
<input type="checkbox"/> cita veida saistība ar Jūsu darbu vidi (norādiet, kāda): _____

3. NORĀDIET, KĀDĀM SABIEDRĪBAS INTERESĒM UN KURIEM SABIEDRĪBAS PĀRSTĀVJIEM, KĀ ARĪ KĀDU KAITĒJUMU MINĒTAIS PĀRKĀPUMS RADA VAI VAR RADĪT⁶

4. VAI PAR PĀRKĀPUMU ESAT ZIŅOJIS IEPRIEKŠ
(atzīmējiet atbilstošo, sniedziet nepieciešamos komentārus)
<input type="checkbox"/> nē, šī ir pirmā ziņošanas reize
<input type="checkbox"/> jā, ziņoju savā darbavietā, izmantojot iekšējo trauksmes celšanas mehānismu
<input type="checkbox"/> jā, ziņoju citai institūcijai (norādiet, kurai _____)
cita informācija

Komentāri

⁶ Ziņošana tikai par personīgu interešu aizskārumu nav uzskatāma par trauksmes celšanu.

5. ATTIEKSME PRET TURPMĀKO SAZIŅU UN PĀRKĀPUMA PUBLISKOŠANU
(atzīmējiet, ja attiecināms) <input type="checkbox"/> nevēlos saņemt ziņojuma saņemšanas apstiprinājumu ⁷ <input type="checkbox"/> nevēlos saņemt lēmumu par iesnieguma atzīšanu vai neatzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu <input type="checkbox"/> ja mans ziņojums palīdzēs atklāt pārkāpumu, atļauju publiskot informāciju par konstatēto pārkāpumu, ievērojot Trauksmes celšanas likuma 7. panta devīto daļu ⁸
6. PIELIKUMI
Norādiet ziņojumam pievienotos dokumentus, kas, Jūsuprāt, apstiprina iespējamo pārkāpumu. Ja norādījāt, ka par šo pārkāpumu esat ziņojis iepriekš, pievienojiet saņemto atbildi
1. 2. 3. ..
7. ZIŅAS PAR IESNIEDZĒJU
Vārds, uzvārds
Kontaktinformācija, tostarp adrese*
(dzīvesvietas adrese, kā arī cita informācija, kā ar Jums var sazināties (piemēram, e-pasts vai tālruņa numurs), lai nosūtītu atbildi, informāciju par izskatīšanas gaitu vai lūgtu papildinformāciju)
8. IESNIEGŠANAS DATUMS

* Adrese jānorāda saskaņā ar Iesniegumu likumā noteikto prasību. Ja Jūsu norādītā kontaktinformācija ziņojuma izskatīšanas laikā mainās, lūdzam par to informēt.

Iesniedzot trauksmes cēlēja ziņojumu, es

apliecinu, ka ziņojumā norādīto informāciju uzskatu par patiesu, rīkojos labā ticībā un man ir saprotams, ka apzināta nepatiesu ziņu sniegšana nav uzskatāma par trauksmes celšanu un par to mani var saukt pie atbildības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Ja ziņojums neatbildīs Trauksmes celšanas likuma prasībām un netiks atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, tas tiks izskatīts kā privātpersonas iesniegums vai institūcija rīkosies citā veidā atbilstoši ziņojuma saturam, Jūs par to attiecīgi informējot.

_____ (paraksts)

Svarīgi: Trauksmes cēlēja ziņojumam ir jābūt parakstītam. Lūdzam iesniegt elektroniski parakstītu vai pašrocīgi parakstītu ziņojumu, vai autentificēties portālā www.latvija.lv vai www.trauksmescelejs.lv un iesniegt ziņojumu elektroniski bez paraksta.

Iesnieguma reģistrācijas datums _____ *Aizpilda institūcija/organizācija* Nr. _____

⁷ Nav attiecināms, ja tiek nosūtīts automātisks paziņojums par elektroniskā dokumenta saņemšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2005. gada 28. jūnija noteikumu Nr. 473 "Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām" 17. punktu.

⁸ Informācija tiek publicēta, neatklājot un neapdraudot trauksmes cēlēja identitāti un ievērojot vispārējās datu aizsardzības prasības.

INFORMĀCIJA PAR TURPMĀKO SAZIŅU:

- ne vēlāk kā 7 dienu laikā Jums tiks nosūtīts **ziņojuma saņemšanas apstiprinājums** (ja 5. punktā nenorādījāt, ka nevēlaties saņemt apstiprinājumu)
- 3 dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par Jūsu iesnieguma atzīšanu par trauksmes cēlēja ziņojumu, Jums tiks nosūtīta **atbilde par pieņemto lēmumu par atzīšanu/neatzīšanu par trauksmes celšanas ziņojumu** (izmantojot Jūsu ziņojuma 7. punktā norādīto kontaktinformāciju, ja 5. punktā nenorādījāt, ka nevēlaties saņemt lēmumu)
- ja nepieciešams trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanai, ar Jums var sazināties, lai iegūtu papildu informāciju
- ja Jūsu iesniegums tiks atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu, kompetentā institūcija Jūs **informēs**:
 - * **par tā izskatīšanas gaitu** 2 mēnešu laikā no dienas, kad Jūsu iesniegums atzīts par trauksmes cēlēja ziņojumu
 - * pēc trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanas pabeigšanas **par konstatētajiem faktiem un pieņemto lēmumu** vai veiktajām darbībām
- neskaidrību gadījumā Jūs varat sazināties ar kompetentās institūcijas kontaktpersonu trauksmes celšanas jautājumos (<https://trauksmescelejs.lv/kur-celt-trauksmi>)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 12. §

Par noteikumu “Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, 41. panta pirmās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 2016. gada 5. jūlija noteikumu Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi” 35. punktu, kas noteic, ka, nosakot pedagoga slodzi, izglītības iestādes vadītājs ņem vērā [...] arī izglītības iestādes dibinātāja noteikto kārtību pedagogu slodžu sadalei, ar mērķi nodrošināt vienotu un ikvienam saprotamu pedagoģisko slodžu noteikšanas kārtību, kas veidota, ņemot vērā noteiktus kritērijus, Tukuma novada dome nolemj:

- apstiprināt Tukuma novada domes noteikumus Nr. 52 “Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 12.§)

NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 52
(prot. Nr. 14, 12. §)

Par pašvaldības finansēto pedagogu darba slodzi

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 3. punktu

I. Vispārīgie jautājumi

- Noteikumi nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs (turpmāk – izglītības iestāde) tiek noteiktas pašvaldības budžeta finansēto pedagogu darba slodzes.
- Noteikumu mērķis ir nodrošināt vienotu pedagoģiskās darba slodzes noteikšanas kārtību, kas veidota, ņemot vērā noteiktus kritērijus.
- Pašvaldības finansējums izglītības iestādei tiek piešķirts, ja izglītības procesa īstenošanai nav paredzēts vai ir nepietiekams valsts mērķdotācijas finansējums.
- Izglītības iestādei var piešķirt pašvaldības finansējumu pedagogu darba samaksai gadījumos, kas nav noteikti šajos noteikumos, ja vadītājs/direktors iesniedzis Tukuma novada Izglītības pārvaldē argumentētu pamatojumu (pēkšņas izglītojamo skaita izmaiņas programmās mācību gada laikā, jaunas izglītības programmas atvēršana u.c. svarīgi iemesli) atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

II. Pedagoģiskās slodzes iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas

- Izglītības iestādes vadītājam (pirmsskolas izglītības iestādē) nosaka 1 (vienu) slodzi.
- Vadītāja vietnieka (pirmsskolas jomā) slodzi nosaka:
 - ņemot vērā grupu skaitu izglītības iestādē atbilstoši noteikumu 1. tabulai:

1. tabula

Amata nosaukums	Grupu skaits				
	1-2	3-4	5-6	7-8	9 un vairāk
vadītāja vietnieks	0,125	0,25	0,5	0,75	1

- ja pirmsskolas izglītības programma tiek īstenota divās vai vairāk programmas īstenošanas adresēs, vadītāja vietnieka slodzi var palielināt par 0,1 slodzi, nepārsniedzot 1 (vienu) slodzi;
- ja bērnu skaits vispārējās pamatizglītības vai vidējās izglītības iestādēs pirmsskolas posmā ir 50 un vairāk, vadītāja vietnieka slodzi var palielināt par 0,1, nepārsniedzot 1 (vienu) slodzi;
- Logopēda slodzi nosaka – viena slodze uz 150 izglītojamajiem.
- Mūzikas un sporta skolotājiem kopējo slodzi nosaka 0,2 slodzes uz vienu grupu. Mūzikas un sporta pedagoga slodzi nosaka iestādes vadītājs.
- Pirmsskolas skolotājiem kopējā slodze grupā ir divas pedagoģiskās likmes.

10. Gadījumos, ja objektīvu iemeslu dēļ nav iespējams nodrošināt noteikumu 9. punktā minētās likmes:

10.1. vienā grupā programmas īstenošanu nodrošina viens pirmsskolas izglītības skolotājs, kuram nosaka 1 (vienu) likmi un 30 % piemaksu par papildus pedagoģisko darbu no noteiktās mēnešalgas;

10.2. ja nav ierobežojumu epidemioloģiskās drošības jomā, divās grupās programmas īstenošanu nodrošina trīs pirmsskolas izglītības skolotāji, kuriem nosaka piemaksu par papildus pedagoģisko darbu līdz 15 % apmērā no pedagogam noteiktās mēnešalgas,

11. Izglītības iestādes vadītāja vietniekam pirmsskolas izglītības iestādēs, par vadītāja aizvietošanu prombūtnes laikā (darbnespējas un atvaļinājuma laikā), izņemot periodu, kad izglītības iestāde ir slēgta:

11.1. nosaka piemaksu 30 % apmērā no vadītāja vietniekam noteiktās mēnešalgas, ja vadītāja vietniekam iestādē ir viena slodze;

11.2. slodzi palielina līdz 40 stundām nedēļā un darba algu nosaka pēc izglītības iestādes vadītāja vietniekam noteiktās mēneša darba algas likmes, ja vadītāja vietnieka kopējā slodze iestādē ir mazāka par vienu slodzi.

12. Izglītības iestādēs, lai nodrošinātu izglītības procesa nepārtrauktību, papildus tiek noteikta 0,1 slodze uz 2 (divām) grupām, nepārsniedzot 1 (vienu) slodzi, pirmsskolas izglītības skolotāja aizvietošanai un samaksas par papildu darbu nodrošināšanai.

III. Pedagoģiskās slodzes speciālās izglītības iestādē

13. Pašvaldības finansējums speciālās izglītības iestādē pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai tiek piešķirts atbilstoši 2. tabulai:

2. tabula

Nr.p.k.	Izglītības programma	Nepieciešamais pedagoģisko likmju skaits uz izglītojamo
1.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām (kods: 01015411)	0,10
2.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods: 01015611)	0,15
3.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (kods: 01015711)	0,14
4.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods: 01015811)	0,16
5.	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods: 01015911)	0,36

14. Izglītības iestādē ir 0,5 vadītāja vietnieka (pirmsskolas jomā) slodzes.

15. Mūzikas un sporta skolotājam, ņemot vērā izglītojamo skaitu, nosaka 0,2 slodzes uz 5 (pieciem) izglītojamajiem, bet ne vairāk kā 1 (vienu) slodzi.

16. Logopēdam, ņemot vērā izglītojamo skaitu, nosaka 0,2 slodzes uz 5 (pieciem) izglītojamajiem, bet ne vairāk kā 1 (vienu) slodzi.

17. Speciālajam pedagogam var noteikt 0,1 slodzi uz 5 (pieciem) izglītojamajiem, bet ne vairāk kā 0,5 slodzes.

18. Izglītības metodikim nosaka 1 (vienu) slodzi, ja izglītības iestāde nodrošina speciālās izglītības attīstības centra piešķiršanas kritērijiem noteiktās prasības.

IV. Pedagoģiskās slodzes skolās

19. Sociālā pedagoga slodzi nosaka ņemot vērā izglītojamo skaitu izglītības iestādē un īstenoto izglītības programmu skaitu, atbilstoši 3. tabulai:

3. tabula

Nosacījums	Slodze			
	50 – 100 izglītojamajiem	101 – 200 izglītojamajiem	201-500 izglītojamajiem	Virs 500 izglītojamajiem
1 (viena) programma	0,25	0,75	1	2
2 (divas) vai vairāk programmas	0,5	1	1	2

20. Internāta/dienesta viesnīcas skolotāja slodzi nosaka 1 (viena) slodze uz 14 internātā/dienesta viesnīcā dzīvojošajiem izglītojamajiem.

V. Pedagoģiskās slodzes profesionālās ievirzes izglītības iestādēs

21. Izglītības iestādes direktoram nosaka 1 (vienu) slodzi.
22. Direktora vietniekam nosaka 1 (vienu) slodzi.
23. Profesionālās ievirzes skolotājam/trenerim pašvaldības finansējumu nosaka ņemot vērā valsts mērķdotācijas apjomu, izglītojamo skaitu un izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo pedagoģisko likmju skaitu.
24. Tukuma Sporta skolai piešķir 1 (vienu) sporta metodiķa slodzi.

VI. Noslēguma jautājumi

25. Noteikumu 15., 16. un 17. punkta nosacījumi tiek piemēroti iestādēm, kas īsteno speciālo pirmsskolas izglītības programmu.

26. Izglītības iestādēm, kurās ir izvietoti Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” izglītojamie uz ēkas Spartaka ielā 18, Tukumā, pārbūves laiku, kā arī uz Tukuma pirmsskolas izglītības iestādi “Vālodzīte”:

26.1. nav attiecināms Noteikumu 12. punkts;

26.2. tiek saglabāti pedagoģiskie amati, kuri ir noteikti līdz šo noteikumu spēkā stāšanās brīdim.

27. Noteikumi stājas spēkā 2022. gada 1. septembrī.

28. Ar Noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2020. gada 29. jūlija noteikumi Nr. 27 “Par pirmsskolas pedagogu darba slodzēm” (prot. Nr. 18, 12. §).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 13. §

Par noteikumu “Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs” apstiprināšanu

Lai nodrošinātu vienotu valsts budžeta mērķdotāciju sadali pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs, nepieciešams pieņemt noteikumus, kas nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs tiek aprēķināta un sadalīta valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba samaksai.

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 3. punktu, kas paredz, ka pašvaldība nosaka kārtību, kādā tās padotībā esošās izglītības iestādes finansējamas no budžeta, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt noteikumus Nr. 53 “Par valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs”,

2. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei koordinēt noteikumu izpildi.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 13.§)

NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 53
(prot. Nr. 14, 13. §)

Par valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai sadales kārtību Tukuma novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 21.06.2022. noteikumiem Nr. 376 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" un Ministru kabineta 05.07.2016. noteikumiem Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi"

I. Vispārīgie jautājumi

- Noteikumi nosaka kārtību, kādā:
 - 1.1. aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju (turpmāk – mērķdotācija) Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēm (turpmāk – izglītības iestādēm) bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas izglītības pedagogu darba samaksai, vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai;
 - 1.2. izglītības iestādes izstrādā un saskaņo tarifkāciju.
- Mērķdotācija izglītības iestādēm tiek aprēķināta un sadalīta saskaņā ar šiem noteikumiem un citiem uz pedagogu darba samaksu attiecināmiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- Tukuma novada pašvaldības Finanšu nodaļa (turpmāk – Finanšu nodaļa) sagatavo un iesniedz pārskatus par valsts budžeta mērķdotāciju izlietojumu normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- Noteikumi piemērojami valsts un pašvaldības budžeta attiecīgajam gadam apstiprinātā finansējuma ietvaros atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem, kas nosaka pedagogu darba samaksas aprēķina kārtību.

II. Mērķdotācijas aprēķināšanas un sadales kārtība

- Izglītības un zinātnes ministrija aprēķina Mērķdotāciju pašvaldībai, ievērojot Ministru kabineta noteikumos noteikto kārtību.
- Izglītības iestādēm mērķdotāciju aprēķina un sadala Finanšu nodaļa, ievērojot šādus rādītājus:
 - 6.1. bērnu no piecu gadu vecuma vai izglītojamo skaits izglītības pakāpē;
 - 6.2. mērķdotācijas apmēru uz vienu izglītojamo;
 - 6.3. izglītības iestādēs īstenojamās izglītības programmas;
 - 6.4. normatīvajā aktā par pedagogu darba samaksu noteikto minimālo pedagoga mēneša darba algas likmi;

6.5. pašvaldības administratīvajai teritorijai piemērojamo reģionālo koeficientu.

7. Izglītojamo skaitu izglītības pakāpē nosaka pēc Valsts izglītības informatizācijas sistēmas (turpmāk – VIIS) datu bāzē reģistrētā izglītojamo skaita. Par informācijas par izglītojamiem ievadīšanu VIIS līdz attiecīgā gada 5. septembrim atbild katras izglītības iestādes vadītājs. Izglītības pārvalde līdz attiecīgā gada 5. septembrim nodrošina VIIS ievadītās informācijas par izglītojamo skaitu attiecīgā gada 1. septembrī izglītības iestādēs (pa klasēm (grupām) un izglītības programmām) apstiprināšanu.

8. No šo noteikumu 5. punktā minētās mērķdotācijas ne mazāk kā 7 % izlieto atbalsta personāla (izglītības iestādes bibliotekārs, skolotājs logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs, pedagogs karjeras konsultants, pedagoga palīgs) darba samaksai.

9. Mērķdotācijas atbalsta personāla darba samaksai tiek aprēķinātas proporcionāli izglītojamo skaitam izglītības programmās, pielietojot izglītības programmu koeficientus atbilstoši noteikumu 1. tabulai:

1. tabula

N.p. k.	Izglītības programma (izglītības programmu kodi saskaņā ar normatīvajiem regulējumiem par izglītības standartiem un izglītības programmu paraugiem)	Programmas koeficients
1.	Izglītības programmu kodi 01015311, 01015321, 21015311, 21015321, 31015311, 31015321 izglītojamiem ar fiziskās attīstības traucējumiem	1.5
2.	Izglītības programmu kodi 01015511, 01015521, 21015511, 21015521, 31015511, 31015521 izglītojamiem ar valodas attīstības traucējumiem	1.5
3.	Izglītības programmu kodi 01015611, 01015621, 21015611, 21015621, 31015611, 31015621 izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	2.0
4.	Izglītības programmu kodi 01015711, 01015721, 21015711, 21015721, 31015711, 31015721 izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem	2.0
5.	Izglītības programmu kodi 01015811, 01015821, 21015811, 21015821 izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	3.0
6.	Izglītības programmu kodi 01015911, 01015921, 21015911, 21015921 izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	3.0
7.	Pamatizglītības programma (izglītības programmas kods 21011111, 21011121)	0,9

10. Izglītības iestādes vadītājs lēmumu par atbalsta personāla amata vienību skaitu pieņem, ņemot vērā izglītības iestādei piešķirtās valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma apmēru, izglītības iestādē īstenojamās izglītības programmas, izglītojamo skaitu tajās un izglītojamo vajadzības.

11. Finanšu nodaļai sadarbībā ar Izglītības pārvaldi (turpmāk – Pārvalde) ir tiesības piešķirt izglītības iestādei papildus finansējumu atbalsta personāla darba samaksai, ja izglītības iestādes

vadītājs iesniedzis Pārvaldē argumentētu (pēkšņas izglītojamo skaita izmaiņas programmās, jaunas izglītības programmas atvēršana u.c.) pamatojumu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

12. Izglītības iestādes vadītāja un viņa vietnieku darba samaksas finansēšanai izlieto ne vairāk kā 15 % no šo noteikumu 5. punktā minētās mērķdotācijas.

13. Izglītības iestādes vadītāja un vadītāja vietnieku slodzi nosaka, ņemot vērā izglītojamo skaitu izglītības iestādē atbilstoši noteikumu 2. tabulai:

2. tabula

		Izglītojamo skaits izglītības iestādē								
		51-100	101-200	201-300	301-400	401-500	501-600	601-700	701-800	801 un vairāk
Izglītības iestādes vadītājs		1	1	1	1	1	1	1	1	1
1 izglītības pakāpe	Vietnieka likmju skaits	0.5	1.5	2	2	2	2.5	2.5	3	3
2 izglītības pakāpes	Vietnieka likmju skaits	1	2	2	2.2	3	3.5	4	5	5

14. Izglītības iestādes vadītāja zemāko mēneša algas likmi nosaka saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto. Mēneša algas likme var tikt paaugstināta, ņemot vērā izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas rezultātu un izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas apjomu atbilstoši noteikumu 3. tabulai:

3. tabula

Izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības vērtējums		
Izcili	Ļoti labi	Labi
līdz 50 % no amatalgas	līdz 40 % no amatalgas	līdz 30 % no amatalgas

15. Izglītības iestāžu vadītāja vietniekiem mēneša darba algas likmi nosaka 80 % apmērā no iestādes vadītājam šo noteikumu 14. punktā noteiktās mēneša darba algas likmes.

16. Mērķdotācijas apmēru Tukuma novada speciālās izglītības iestādes pedagogu darba samaksai un VSAOI kārtējam budžeta gadam aprēķina saskaņā ar Ministru kabineta noteikto speciālās izglītības iestāžu finansēšanas kārtību.

17. Mērķdotācijas pedagogu darba samaksai tiek aprēķinātas proporcionāli izglītojamo skaitam izglītības iestādē un izglītības programmās, piemērojot normatīvajos aktos noteiktos koeficientus.

18. Pārvaldei ir tiesības pārdalīt finansējumu bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanai nodarbināto pedagogu darba samaksai starp izglītības iestādēm, atbilstoši pirmsskolas grupu un nepieciešamo pedagogu darba likmju skaitam iestādēs.

19. Mērķdotāciju pašvaldībai interešu izglītības programmu pedagogu daļējai darba samaksai un VSAOI sadala Izglītības pārvaldes izveidota komisija atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

20. Finanšu nodaļa veido mērķdotācijas rezerves fondu 1 % apmērā no mērķdotācijas pedagogu darba samaksai un VSAOI finansēšanai.

21. Rezerves fonda finansējums var tikt izlietots izglītības kvalitātes veicināšanai (papildus mācību nodarbību finansēšanai, atbalsta personāla darba samaksai, piemaksām mācību priekšmetu metodisko apvienību vadītājiem, izglītības procesa nodrošināšanas vajadzībām vispārējās

pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestādēs u.c.), ja to nav iespējams finansēt no izglītības iestādes rīcībā esošās valsts mērķdotācijas.

22. Papildus finansējuma saņemšanai izglītības iestādes vadītājs iesniedz Pārvaldē argumentētu pamatojumu.

23. Par papildus finansējuma piešķiršanu lemj Pārvaldes izveidota komisija.

24. Izglītības iestādei nav tiesības saņemt papildus finansējumu pedagogu darba samaksai, ja no mērķdotācijas pedagogu darba samaksai tā noteikusi augstākas pedagogu mēneša algas likmes kā Ministru kabineta noteiktās zemākās pedagogu mēneša darba algas likmes.

25. Izglītības iestādēs klašu atvēršanu, dalīšanu paralēlklasēs un mācību priekšmetu dalīšanu grupās veic atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un licencētajām izglītības programmām izglītības iestādei apstiprinātā finansējuma ietvaros.

III. Valsts budžeta mērķdotācijas sadales un pedagogu mēneša darba algas likmju noteikšanas principi

26. Izglītības iestādes vadītājs mērķdotāciju sadala atbilstoši normatīvajiem aktiem un šajos noteikumos noteiktajai kārtībai, nodrošinot mērķdotācijas sadales atklātību.

27. Izglītības iestādes vadītājs atbild par izglītības iestādei piešķirtās mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma racionālu un efektīvu izlietojumu, nodrošinot mācību priekšmetu u.c. izglītības programmās paredzēto nodarbību apmaksu un izglītības procesa kvalitatīvu norisi.

28. Pedagogu mēneša darba algas likmes laikposmam no kārtējā gada 1. septembra līdz nākamā gada 31. augustam nosaka izglītības iestādes vadītājs. Izglītības iestādes vadītājam, saskaņā ar iestādē apstiprinātajiem kritērijiem izvērtējot pedagoga darba intensitāti un personīgo ieguldījumu izglītības iestādes attīstībā, iekļaujoties katrai izglītības iestādei apstiprinātajā pedagogu darba samaksai un VSAOI paredzētajā valsts budžeta mērķdotācijas un pašvaldības finansējumā, ir tiesības noteikt līdz 50 procentiem augstāku pedagoga mēneša darba algas likmi par Ministru kabineta noteikto zemāko pedagoga mēneša darba algas likmi. Izglītības iestādes vadītājs, nosakot mēneša darba algas likmi, var ņemt vērā pedagoga pedagoģiskā darba stāžu.

29. Izglītības iestādes vadītājs izglītības iestādei piešķirtā finansējuma ietvaros ar iekšējo normatīvo aktu nosaka piemaksas par pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas pakāpēm atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

IV. Tarifikāciju sastādīšana un saskaņošana

30. Lai nodrošinātu savlaicīgu mērķdotācijas aprēķinu un izglītības iestādes darba plānošanu:

30.1. Izglītības iestādes vadītājs līdz kārtējā gada 5. augustam iesniedz Finanšu nodaļai prognozēto izglītojamo skaitu;

30.2. balstoties uz izglītojamo skaita prognozēm, Finanšu nodaļa veic mērķdotācijas aprēķinu un informē izglītības iestādes vadītāju.

31. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina pedagogu darba samaksas aprēķinu piešķirtā finansējuma ietvaros, veicot tarifikāciju Ministru kabineta noteikumos un šajos noteikumos noteiktajā kārtībā pa finansējuma veidiem un izglītības pakāpēm (valsts budžeta finansējums, pašvaldības finansējums, pirmsskolas izglītības pedagogu tarifikācija, vispārējās izglītības pedagogu tarifikācija, profesionālās ievirzes izglītības iestāžu pedagogu tarifikācija, interešu izglītības pedagogu tarifikācija).

32. Veicot tarifikāciju, izglītības iestādes vadītājs pārliecinās VIIS par pedagogu profesionālās kvalifikācijas atbilstību normatīvo aktu prasībām un, ja nepieciešams, līdz tarifikācijas saskaņošanai veic darbības šīs atbilstības nodrošināšanai.

33. Izglītības iestādes vadītājs gadījumā, ja pedagoga profesionālā kvalifikācija neatbilst normatīvo aktu prasībām, Izglītības pārvaldē iesniedz apliecinājumu par pedagogu profesionālās kvalifikācijas atbilstības normatīvo aktu prasībām nodrošināšanu.

34. Lai nodrošinātu tarifikācijas atbilstību piešķirtajam finansējumam, izglītības iestādes vadītājs elektroniski saskaņo tarifikāciju ar Finanšu nodaļu un Pārvaldes speciālistiem .
35. Pārvalde nosaka izglītības iestāžu tarifikāciju iesniegšanas laiku un saskaņošanas kārtību.
36. Izglītības iestādes vadītāja tarifikāciju apstiprina Pārvaldes vadītājs.

V. Noslēguma jautājums

37. Noteikumi stājas spēkā 2022. gada 1. septembrī.
38. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Tukuma novada domes 2021. gada 29. septembra noteikumi Nr. 56 "Par valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu darba samaksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs" (prot. Nr. 19, 27. §).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 14. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes

2021. gada 29. decembra lēmuma

“Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” (prot. Nr. 26, 38.§) 1. pielikumā

Tukuma novada Izglītības pārvaldē 2022. gada 4. augustā saņemts Engures Mūzikas un mākslas skolas direktores I.I. Gailānes iesniegums par Engures Mūzikas un mākslas skolas vecāku līdzfinansējuma palielināšanu no 2022. gada 1. septembra, ņemot vērā Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 37 “Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” paredzētos maksas atvieglojumus.

Ņemot vērā Engures Mūzikas un mākslas skolas direktores I.I. Gailānes iesniegumu un pamatojoties uz Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošo noteikumu Nr. 37 “Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” 3. punktu (*Līdzfinansējuma apmēru vienam izglītojamajam vienā izglītības programmā ar lēmumu nosaka Tukuma novada dome. Līdzfinansējuma apmērs katru mācību gadu vai kalendārā gada sākumā var tikt pārskatīts*), Tukuma novada dome nolemj:

- izdarīt Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra lēmuma “Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” (prot. Nr. 26, 38.§) 1. pielikumā šādus grozījumus un izteikt to šādā redakcijā:

“Engures Mūzikas un mākslas skola

Nr.p.k.	Programmas nosaukums	Līdzfinansējums EUR
1.	Profesionālās ievirzes izglītības programmās mūzikā:	
1.1.	Klavierspēle (20V212011)	10,00
1.2.	Vijoles spēle (20V212021)	10,00
1.3.	Kokles spēle (20V212021)	10,00
1.4.	Flautas spēle (20V212031)	10,00
1.5.	Klarnetes spēle (20V212031)	10,00
1.6.	Saksofona spēle (20V212031)	10,00
1.7.	Sitaminstrumentu spēle (20V212041)	10,00
2.	Profesionālās ievirzes izglītības programmā Vizuāli plastiskā māksla (20V211001)	10,00
3.	Interesešu izglītības programmās:	
3.1.	Instrumenta spēle (individuālā stunda instrumenta apgūvē)	10,00
3.2.	Vizuāli plastiskā māksla	10,00
3.3.	Ritmika	5,00

3.4.	Programma "Vokālā studija"	5,00
3.5.	Programma "Kolektīvā muzicēšana" (ja neapgūst kādu no profesionālās ievirzes programmām)	5,00

”

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 26.01.2022.
lēmumu (prot.Nr.1, 28.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 14.§)

L Ē M U M S

Tukumā

2021. gada 29. decembrī

prot. Nr. 26, 38.§

Par līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs

Pamatojoties uz Izglītības likuma 12. panta otro prim daļu un Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošo noteikumu Nr. 37 "Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs" 3. punktu, kas paredz, ka Tukuma novada domei ir tiesības noteikt vecāku un citu pašvaldību līdzfinansējuma apmēru Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs, Tukuma novada dome nolemj:

1. noteikt līdzfinansējuma maksu mēnesī Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs (pielikumā),

2. lēmums stājas spēkā no 2022. gada 1. janvāra.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

1. pielikums

Tukuma novada domes 29.12.2021.
lēmumam (prot. Nr. 26, 38.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 14.§)

Engures Mūzikas un mākslas skola

Nr.p.k.	Programmas nosaukums	Līdzfinansējums EUR
1.	Profesionālās ievirzes izglītības programmās mūzikā:	
1.1.	Klavierspēle (20V212011)	10,00
1.2.	Vijoles spēle (20V212021)	10,00
1.3.	Kokles spēle (20V212021)	10,00
1.4.	Flautas spēle (20V212031)	10,00
1.5.	Klarnetes spēle (20V212031)	10,00
1.6.	Saksofona spēle (20V212031)	10,00
1.7.	Sitaminstrumentu spēle (20V212041)	10,00
2.	Profesionālās ievirzes izglītības programmā Vizuāli plastiskā māksla (20V211001)	10,00
3.	Interesešu izglītības programmās:	
3.1.	Instrumenta spēle	10,00
3.2.	Vizuāli plastiskā māksla	10,00
3.3.	Ritmika	5,00
3.4.	Programma "Vokālā studija"	5,00
3.5.	Programma "Kolektīvā muzicēšana" (ja neapgūst kādu no profesionālās ievirzes programmām)	5,00

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. lēmumu (prot. Nr. 14, 14.§)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 15. §

Par pašvaldības līdzfinansējumu izglītojamo ēdināšanas maksai Tukuma novada izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra

Saskaņā ar Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 11. punktu un Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošo noteikumu Nr. 39 “Ēdināšanas maksas atvieglojumu piešķiršanas kārtība Tukuma novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs” 4. punktu, atvieglojumu apmēru ēdināšanas maksai Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs nosaka Tukuma novada dome. Ņemot vērā minēto, Tukuma novada dome nolemj:

1. noteikt šādu ēdināšanas maksas atvieglojumu apmēru no 2022. gada 1. septembra:

1.1. pirmsskolas izglītības 1,5 – 4 g. v. izglītojamo ēdināšanai pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, 1,17 EUR dienā vienam izglītojamajam;

1.2. pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (kas uzsākuši sagatavošanu pamatzglītības ieguvei) izglītojamajiem pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, **100 % apmērā:**

Nr.	Izglītības iestāde	Izmaksas dienā vienam izglītojamajam
1.2.1.	Tukuma 3. pamatskola, Pūres pamatskola, Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija”, “Lotte”, “Pasaciņa”, “Vālodzīte”, Pūres pirmsskolas izglītības iestāde “Zemenīte”, Slampes pirmsskolas izglītības iestāde “Pienenīte”	4,06 EUR
1.2.2.	Irlavas pamatskola, Sēmes sākumskola, Tumes pamatskola, Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”	4,30 EUR
1.2.3.	Lapmežciema pamatskola	4,05 EUR
1.2.4.	Smārdes pamatskola	4,45 EUR
1.2.5.	Engures pirmsskolas izglītības iestāde “Spārīte”	3,97 EUR
1.2.6.	Jaunpils vidusskola	2,80 EUR
1.2.7.	Kandavas Reģionālajā pamatskola	4,44 EUR
1.2.8.	Zantes pamatskola	4,42 EUR
1.2.9.	Dzūkstes pamatskola	4,58 EUR
1.2.10.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsons”	4,00 EUR
1.2.11.	Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Zīlūks”, Zemītes sākumskola	3,97 EUR
1.2.12.	Vānes sākumskola	3,00 EUR

1.3. vispārējās izglītības iestādēs no 5. līdz 12. klasei 50 % apmērā no pusdienu maksas:

Nr.	Izglītības iestāde	Izmaksas dienā vienam izglītojamajam:
1.3.1.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija, Zemgales vidusskola, Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskola, Tukuma 3. pamatskola, Pūres pamatskola	1,09 EUR
1.3.2.	Tukuma 2. vidusskola, Irlavas pamatskola, Tumes pamatskola, Kandavas K. Mīlenbaha vidusskola, Kandavas Reģionālajā pamatskola, Zantes pamatskola	1,13 EUR
1.3.3.	Džūkstes pamatskola	1,06 EUR
1.3.4.	Engures vidusskola	1,06 EUR
1.3.5.	Lapmežciema pamatskola	1,14 EUR
1.3.6.	Milzkalnes sākumskola	1,15 EUR
1.3.7.	Jaunpils vidusskola	1,00 EUR
1.3.8.	Cēres pamatskola, Vānes sākumskola, Zemītes sākumskola	1,18 EUR
1.3.9.	Smārdes pamatskola	0,90 EUR

1.4. vispārējās izglītības iestādēs no 1. līdz 4. klasei starpību starp ēdināšanas pakalpojuma maksu un normatīvajos aktos noteikto valsts budžeta finansējumu:

Nr.	Izglītības iestāde	Izmaksas dienā vienam izglītojamajam
1.4.1.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija, Zemgales vidusskola, Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskola, Tukuma 3. pamatskola, Pūres pamatskola	1,10 EUR
1.4.2.	Tukuma 2. vidusskola, Irlavas pamatskola, Sēmes sākumskola, Tumes pamatskola, Kandavas K. Mīlenbaha vidusskola, Kandavas Reģionālajā pamatskola, Zantes pamatskola	1,18 EUR
1.4.3.	Džūkstes pamatskola	1,04 EUR
1.4.4.	Engures vidusskola	1,05 EUR
1.4.5.	Lapmežciema pamatskola	1,21 EUR
1.4.6.	Milzkalnes sākumskola	1,23 EUR
1.4.7.	Jaunpils vidusskola	0,93 EUR
1.4.8.	Smārdes pamatskola	0,73 EUR
1.4.9.	Cēres pamatskola, Vānes sākumskola, Zemītes sākumskola	1,28 EUR

1.5. izglītojamajiem, kuri ir **daudzbērnu ģimeņu bērni, bērni ar invaliditāti, bērni, kuri slimo ar celiakiju, aizbildnībā nodotie bērni**, 81 % apmērā, izņemot lēmuma 1.2. un 1.4. punktā minētajos gadījumos:

Nr.	Izglītības iestāde	Izmaksas dienā vienam izglītojamajam
1.5.1.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija, Zemgales vidusskola, Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskola, Tukuma 3. pamatskola, Pūres pamatskola	1,76 EUR
1.5.2.	Tukuma 2. vidusskola, Tumes pamatskola, Kandavas K. Mīlenbaha vidusskola, Kandavas Reģionālajā pamatskola, Zantes pamatskola, Irlavas pamatskola	1,82 EUR
1.5.3.	Džūkstes pamatskola	1,71 EUR
1.5.4.	Lapmežciema pamatskola	1,85 EUR
1.5.5.	Smārdes pamatskola	1,46 EUR
1.5.6.	Engures vidusskola	1,72 EUR

1.5.7.	Jaunpils vidusskola	1,62 EUR
1.5.8.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija”, “Lotte”, “Pasaciņa”, “Vālodzīte”, Pūres pirmsskolas izglītības iestāde “Zemenīte”, Slampes pirmsskolas izglītības iestāde “Pienenīte”, Tukuma 3. pamatskolas, Pūres pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,29 EUR
1.5.9.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”, Irlavas pamatskolas, Tumes pamatskolas un Sēmes sākumskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,48 EUR
1.5.10.	Lapmežciema pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,28 EUR
1.5.11.	Jaunpils vidusskolas pirmsskolas izglītības grupas	2,11 EUR
1.5.12.	Vānes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	2,43 EUR
1.5.13.	Džūkstes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,71 EUR
1.5.14.	Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Zīlūks”, Zemītes sākumskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,22 EUR
1.5.15.	Milzkalnes sākumskola	1,86 EUR
1.5.16.	Smārdes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,60 EUR
1.5.17.	Engures pirmsskolas izglītības iestāde “Spārīte”	3,22 EUR
1.5.18.	Zantes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,58 EUR
1.5.19.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsons”	3,24 EUR
1.5.20.	Cēres pamatskola, Vānes sākumskola, Zemītes sākumskola	1,90 EUR

1.6. izglītojamajiem, kuri dzīvo **mājsaimniecībā, kurai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statuss**, 100 % apmērā, izņemot lēmuma 1.2. un 1.4. punktā minētajos gadījumos:

Nr.	Izglītības iestāde	Izmaksas dienā vienam izglītojamajam
1.6.1.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija, Zemgales vidusskola, Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskola, Tukuma 3. pamatskola, Pūres pamatskola	2,17 EUR
1.6.2.	Tukuma 2. vidusskola, Tumes pamatskola, Kandavas K. Mīlenbaha vidusskola, Kandavas Reģionālajā pamatskola, Zantes pamatskola, Irlavas pamatskola	2,25 EUR
1.6.3.	Džūkstes pamatskola	2,11 EUR
1.6.4.	Lapmežciema pamatskola	2,28 EUR
1.6.5.	Smārdes pamatskola	1,80 EUR
1.6.6.	Engures vidusskola	2,12 EUR
1.6.7.	Jaunpils vidusskola	2,00 EUR
1.6.8.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija”, “Lotte”, “Pasaciņa”, “Vālodzīte”, Pūres pirmsskolas izglītības iestāde “Zemenīte”, Slampes pirmsskolas izglītības iestāde “Pienenīte”, Tukuma 3. pamatskolas, Pūres pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	4,06 EUR
1.6.9.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”, Irlavas pamatskolas, Tumes pamatskolas un Sēmes sākumskolas pirmsskolas izglītības grupas	4,30 EUR
1.6.10.	Lapmežciema pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	4,05 EUR
1.6.11.	Jaunpils vidusskolas pirmsskolas izglītības grupas	2,60 EUR
1.6.12.	Vānes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,00 EUR
1.6.13.	Džūkstes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	4,58 EUR

1.6.14.	Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Zīļuks”, Zemītes sākumskolas pirmsskolas izglītības grupas	3,97 EUR
1.6.15.	Milzkalnes sākumskola	2,30 EUR
1.6.16.	Smārdes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	4,45 EUR
1.6.17.	Engures pirmsskolas izglītības iestāde “Spārīte”	3,97 EUR
1.6.18.	Zantes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupas	4,42 EUR
1.6.19.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsons”	4,00 EUR
1.6.20.	Cēres pamatskolas pirmsskolas grupas (ar brīdi, kad beidzas ziedojuma finansējums)	4,42 EUR
1.6.21.	Cēres pamatskola, Vānes sākumskola, Zemītes sākumskola	2,35 EUR

1.7. Kandavas Reģionālās pamatskolas izglītojamajiem, kuri dzīvo māsaimniecībā, kurai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas māsaimniecības statuss un kuri izmanto internāta pakalpojumu, 100 % apmērā no ēdināšanas izmaksām.

2. Uzdot Tukuma novada pašvaldības izglītības iestāžu vadītājiem informēt izglītojamo vecākus/likumiskos pārstāvjus par ēdināšanas maksas atvieglojumu apmēru Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs no 2022. gada 1. septembra.

3. Uzdot Finanšu nodaļai precizēt nepieciešamā finansējuma apjomu 2022. gadam.

4. Finansējumu izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumu nodrošināšanai plānot Tukuma novada izglītības iestāžu 2023. gada budžetos.

5. Atzīt par spēku zaudējušu Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra lēmumu “Par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumu apmēru Tukuma novada izglītība iestādēs” (prot. Nr. 26, 27.§).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 16. §

Par energoefektīva ielu apgaismojuma nomaiņu Tukuma novada teritorijā

2022. gada 31. maijā saņemts SIA “Smart Meter” izstrādāts detalizēts informācijas apkopojums par Tukuma novada ielu apgaismojumu. SIA “Smart Meter” novērtējusi gaismekļu tehnisko stāvokli un apgaismojuma atbilstību prasībām, kā arī sagatavojusi priekšlikumus energoefektivitātes uzlabošanai.

Auditā apskatītas 706 ielas un ielu posmi, no kuriem daļēji vai pilnībā izgaismoti 487 ielu posmi un laukumi 175 km garumā ar 4584 gaismekļiem, kur 1223 jeb 27 % ir LED tipa gaismekļi. Nepieciešams nomainīt 3 361 gaismekli esošajiem balstiem, nemainot līdz šim uzstādīto LED apgaismojumu. Kopējās izmaksas provizoriski plānotas 546 273,00 EUR. Pie elektroenerģijas cenas 200 EUR/MWh, izmaksu samazinājums gadā būtu 143 400,00 EUR, atmaksāšanās laiks 3,8 gadi, bet pie elektroenerģijas cenas 350 EUR/MWh, izmaksu samazinājums gadā būtu 208 600,00 EUR un atmaksāšanās laiks 2,3 gadi.

Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetā plānotās kopējās izmaksas ielu apgaismošanai ir 490 711,00 EUR (t.sk. gaismekļu nomaiņa un remonts).

Kopā novadā elektroenerģijas patēriņš ielu gaismekļiem, izņemot parku un laukumu apgaismojumu ir 1283,33 MWh/gadā. Aprēķinā iekļauti 4312 gaismekļi. Lielāko daļu elektroenerģijas patēriņa veido ielu apgaismojums Tukumā (52 %).

Patērētā elektroenerģija aprēķināta pēc diennakts tumšo stundu skaita, kad būtu jādarbojas gaismekļiem un pēc gaismekļu nominālās jaudas, neņemot vērā elektroenerģijas zudumus. Lai uzzinātu precīzus zudumus, būtu jāveic elektroenerģijas monitorings katram gaismeklim. Aprēķinā izmantoti tikai ielu apgaismojuma gaismekļi – parki, skvēri, laukumi nav iekļauti. Lai aprēķinātu nepieciešamos ieguldījumus, izmantota gaismekļu ražotāju norādītā indikatīvā cena par katru no gaismekļiem atbilstoši modelēšanas rezultātiem. Cenu amplitūda gaismekļiem ar dažādiem parametriem ir no 147 EUR līdz 310 EUR. Aprēķinā nav iekļautas transportēšanas, uzglabāšanas un uzstādīšanas izmaksas.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, 15. panta pirmās daļas 2. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atbalstīt LED tipa gaismekļu nomaiņu, ieguldot pašvaldības budžeta līdzekļus,
2. uzdot Tukuma novada pašvaldības Iepirkumu komisijai sadarbībā ar Attīstības nodaļu sagatavot iepirkuma nolikumu par LED tipa gaismekļu iepirkšanu, piegādi un nomaiņu,
3. finansējumu paredzēt 2023. gada Tukuma novada pašvaldības budžetā.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 17. §

Par līguma slēgšanu ar SIA “Revidents un grāmatvedis”

Pamatojoties uz Starptautiskajiem Revīzijas standartiem, likuma “Par pašvaldībām” 71. panta pirmo daļu, kas noteic - *“Finanšu pārskata revīziju veikšanai dome slēdz revīzijas pakalpojumu līgumu ar zvērinātu revidentu vai zvērinātu revidentu komercsabiedrību, kuru darbu apmaksā no attiecīgās pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem.”*, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 36. panta pirmo daļu, kas noteic - *“Pašvaldības budžeta sastādīšanas un izlietošanas atbilstību likumiem, Ministru kabineta noteikumiem un domes lēmumiem ne retāk kā reizi gadā kontrolē domes uzaicināts zvērināts revidents vai zvērinātu revidentu komercsabiedrība. Pašvaldības revīzijas komisija, ja dome tādu ir izveidojusi, šādu kontroli veic atbilstoši domes apstiprinātam nolikumam”*, Revīzijas pakalpojumu likumu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr. 344 “Gada pārskata sagatavošanas kārtība”, Publisko iepirkumu likuma 9. panta piecpadsmīto daļu, publiskā iepirkuma “Revidentu pakalpojumu sniegšana” (iepirkuma identifikācijas Nr. TND 2022/66) rezultātiem, Tukuma novada dome nolēmj:

- slēgt revīzijas pakalpojumu līgumu ar SIA “Revidents un grāmatvedis”, reģ. Nr. 40003402878, par Tukuma novada pašvaldības zvērināta revidenta pakalpojumiem 2022. gada pārskatam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 18. §

Par grozījumu Tukuma novada domes 2020. gada 26. augusta lēmumā “Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu” (prot. Nr. 20, 8.§)

Tukuma novada domes 2020. gada 26. augusta lēmums “Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu” (prot. Nr. 20, 8. §) (turpmāk – Lēmums) paredz, ka personu deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas jautājumus izskata un ar tiem saistītos lēmumus pieņem Tukuma novada pašvaldības administrācijas Komunālās nodaļas speciālists, kura amata aprakstā ir šā uzdevuma pilnvarojums.

Nemot vērā, ka pēc 2021. gada 1. jūlija pašvaldību administratīvi teritoriālās reformas Tukuma novads sastāv no 23 administratīvajām teritorijām (divām pilsētām un 21 pagasta) un sakarā ar pašvaldības izpilddirektora rosinātu atsevišķu darba pienākumu pārdali starp konkrētu Komunālās nodaļas speciālistu, kurš ir pilnvarots izskatīt iesniegumus par personu dzīvesvietas ziņu anulēšanu, un Tukuma novada pagastu pārvalžu vadītājiem, Tukuma novada dome nolemj izdarīt Lēmumā šādu grozījumu:

1. izteikt Lēmuma 1. punktu šādā redakcijā:

“1. deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas jautājumus Tukuma novada pašvaldībā izskata un ar tiem saistītos lēmumus pieņem:

1.1. Pašvaldības administrācijas Komunālās nodaļas speciālists, kura amata aprakstā ir šā uzdevuma pilnvarojums, par personu, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Tukuma pilsēta;

1.2. pagasta (vai pagastu) pārvaldes vadītājs par personu, kuras deklarētā dzīvesvieta ir attiecīgais Tukuma novada pagasts;

1.3. Kandavas un pagastu apvienības vadītājs par personu, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Kandavas pilsēta, Cēres, Kandavas, Matkules, Vānes, Zantes vai Zemītes pagasts.”,

2. grozījumi stājas spēkā 2022. gada 1. septembrī.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Tukuma novada domes 27.10.2021.
lēmumu (prot. Nr.21, 34.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 18.§)

L Ē M U M S

Tukumā

2020. gada 26. augustā

prot. Nr. 20, 8.§

Par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas pilnvarojumu

Pamatojoties uz Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 7.panta pirmo daļu (*Dzīvesvietas deklarēšanas iestādes ir attiecīgās pašvaldības, to iestādes [..]*), 12. pantu, kas noteic kārtību, kādā ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulējamas, noteikt, ka:

1. deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanas jautājumus Tukuma novada pašvaldībā izskata un ar tiem saistītus lēmumus pieņem:

1.1. Pašvaldības administrācijas Komunālās nodaļas speciālists, kura amata aprakstā ir šā uzdevuma pilnvarojums, par personu, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Tukuma pilsēta;

1.2. pagasta (vai pagastu) pārvaldes vadītājs par personu, kuras deklarētā dzīvesvieta ir attiecīgais Tukuma novada pagasts;

1.3. Kandavas un pagastu apvienības vadītājs par personu, kuras deklarētā dzīvesvieta ir Kandavas pilsēta, Cēres, Kandavas, Matkules, Vānes, Zantes vai Zemītes pagasts.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada domes 27.10.2021. lēmumu (prot. Nr.21, 34.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada domes 31.08.2022. lēmumu (prot. Nr.14, 18.§)

2. Lēmuma 1.punktā minētā speciālista kompetencē ir nodrošināt ziņu par deklarēto dzīvesvietu anulēšanu, saraksti ar ieinteresētajām personām, ievērojot Dzīvesvietas deklarēšanas likuma prasības, tajā noteikto kārtību un termiņus.

Lēmumi ir noformējami atbilstīgi Administratīvā procesa likuma prasībām.

3. Lēmuma 1.punktā minētā speciālista pieņemtos lēmumus par deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanu var apstrīdēt Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

4. Lēmums stājas spēkā 2020.gada 1.septembrī.

5. Ar šā lēmuma spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem:

5.1. Tukuma novada Domes 2018.gada 22.novembra lēmumu "Par dzīvesvietas deklarēšanas un anulēšanas saistīto pakalpojumu sniegšanu" (prot.Nr.25, 16.§),

5.2. Tukuma novada Domes 2018.gada 20. decembra lēmumu „Par grozījumu Tukuma novada Domes 2018.gada 22.novembra lēmumā “Par dzīvesvietas deklarēšanas un anulēšanas saistīto pakalpojumu sniegšanu”” (prot.Nr.26, 40.§).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 19. §

Par detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem “Baumaņi” un “Laimonīši”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldībā iesniegts izskatīšanai SIA “Reģionālie projekti” izstrādātais detālplānojuma projekts nekustamajiem īpašumiem “Baumaņi” un “Laimonīši”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā.

Detālplānojuma izstrāde uzsākta saskaņā ar Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra lēmumu “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajiem īpašumiem “Baumaņi” un “Laimonīši, Smārdes pagastā, Tukuma novadā” (prot. Nr. 23, 33. §) un apstiprināto darba uzdevumu. Detālplānojuma izstrādes mērķis ir pamatot derīgo izrakteņu ieguvu, pārstrādi un transportēšanu pa pašvaldības ceļiem. Detālplānojums paredz: izveidot ceļa pieslēgumu pie pašvaldības ceļa; plānot nederīgās grunts norakšanu un pārvietošanu uz pagaidu atbērtņēm pa teritorijas perimetru; detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, risināt nepieciešamo inženiertehnisko nodrošinājumu.

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmumu “Par detālplānojuma projekta nekustamajiem īpašumiem “Baumaņi” un “Laimonīši”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai (prot. Nr. 9, 31. §), detālplānojums tika nodots publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai. Publiskā apspriešana notika no 2022. gada 27. jūnija līdz 2022. gada 25. jūlijam. Publiskās apspriešanas sanāksme notika 2022. gada 18. jūlijā plkst. 17.30 tiešsaistes platformā *zoom*. Publiskās apspriešanas laikā tika saņemti atzinumi no visām darba uzdevumā noteiktajām institūcijām, un visi atzinumi bija pozitīvi. Iesniegumi no fiziskām vai juridiskām personām netika saņemti.

Izskatot iesniegto detālplānojuma projektu, detālplānojuma izstrādes vadītājs informē, ka detālplānojums izstrādāts atbilstoši izsniegtajam darba uzdevumam un saņemto institūciju nosacījumiem, kā arī tas atbilst Engures novada teritorijas plānojumam, kas apstiprināts ar Engures novada domes 2012. gada 20. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 19 “Par Engures novada teritorijas plānojuma grafiskās daļas un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” (turpmāk – Apbūves noteikumi) teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu noteiktajām prasībām.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo daļu, 29., 30. un 31. pantu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 119.1. apakšpunktu, 124. un 125. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt detālplānojumu nekustamajiem īpašumiem “Baumaņi” un “Laimonīši”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, zemes vienībām ar kadastra apzīmējumu 90820120011 un ar kadastra apzīmējumu 90820120003,

2. noslēgt administratīvo līgumu par detālplānojuma īstenošanu pēc detālplānojuma pārsūdzēšanas termiņa beigām,

3. lēmumu par detālplānojuma apstiprināšanu publicēt Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis" un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,

4. detālplānojumu un lēmumu par detālplānojuma apstiprināšanu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā,

5. ar detālplānojuma materiāliem iespējams iepazīties šeit: https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_22440,

6. par lēmuma izpildi atbild Tukuma novada pašvaldības Attīstības nodaļas teritorijas plānotāja Inga Tramdaha,

7. uzdot kontroli par lēmuma izpildi veikt pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 20. §

Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā

Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) saņēmusi (adrese – x, Tukuma novads) (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegumu (reģistrēts pašvaldībā 2022. gada 7. jūlijā ar Nr. 5358, turpmāk – Iesniegums) ar lūgumu pieņemt lēmumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, ar kopējo platību 1,56 ha. Pašvaldība konstatē:

- saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētajiem datiem, nekustamais īpašums “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra Nr. 9050 005 0789 sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0789;

- nekustamais īpašums “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, pieder X. Īpašuma tiesības reģistrētas Zemgales rajona tiesas Engures pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000439509. Zemesgrāmatā nav reģistrēti aizliegumi īpašumu sadalīt vai apgrūtināt ar lietu tiesībām;

- saskaņā ar Engures novada domes 2012. gada 20. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 19 “Par Engures novada teritorijas plānojuma grafiskās daļas un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu apstiprināšanu” (turpmāk – Apbūves noteikumi) zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0789 ir noteikts funkcionālais zonējums – Mazstāvu dzīvojamā apbūve (DzM), kurās saskaņā ar Apbūves noteikumu 1.pielikumu minimālā jaunveidojamā zemes vienības platība ir noteikta 1200 m².

Iesniedzējs vēlas sadalīt nekustamā īpašuma “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0789 septiņās zemes vienībās, no kurām viena būs paredzēta piekļuves nodrošināšanai. Zemesgabala sadalījuma skice liecina, ka zemesgabalu platības pēc sadalīšanas nav pretrunā ar Apbūves noteikumos noteikto. Saskaņā ar Apbūves noteikumu 374. un 374.2. detālplānojumu nepieciešams izstrādāt, ja zemes vienību plānots sadalīt četrās un vairāk zemes vienībās.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28. pantu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.2., 39.3., 39.4. apakšpunktu, 98., 102. un 103. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atļaut Iesniedzējam uzsākt detālplānojuma izstrādi nekustamā īpašuma “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0789,

2. apstiprināt darba uzdevumu detālplānojuma izstrādei (pielikumā),

3. noteikt Tukuma novada pašvaldības teritorijas plānotāju Ingu Tramdahu par detālplānojuma izstrādes vadītāju,

4. Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam četru nedēļu laikā ar detālplānojuma izstrādes ierosinātāju noslēgt līgumu par detālplānojuma izstrādi,

5. detālplānojuma izstrādes vadītājam lēmumu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

DARBA UZDEVUMS**Detālplānojuma izstrādei nekustamā īpašumā “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā,
Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0789***1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums*

Nekustamā īpašuma “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā īpašnieka Kaspara Riekstiņa iesniegums.

2. Detālplānojuma izstrādes mērķis

Detalizēt teritorijas atļauto izmantošanu un apbūves parametrus, paredzēt zemes vienības sadalīšanu deviņās apbūves vienībās, risināt nepieciešamo inženiertehnisko nodrošinājumu, t.sk. piebraucamo ceļu (ielu) izbūvi piekļuves nodrošināšanai.

3. Detālplānojuma izstrādes uzdevumi:

3.1. Izstrādāt risinājumus īpašuma sadalei, paredzot jaunveidojamo zemes vienību robežas un apbūves parametrus atbilstoši Engures novada teritorijas plānojumam.

3.2. Izstrādāt transporta infrastruktūras risinājumus, lai nodrošinātu piekļuvi jaunizveidotajām zemes vienībām,

3.3. Izstrādāt nepieciešamā inženierkomunikāciju nodrošinājuma shēmas,

3.4. Precizēt esošās aizsargjoslas un izvērtēt projektēto objektu aizsargjoslas, ja tādas ir noteiktas Aizsargjoslu likumā,

3.5. Izstrādāt adresācijas priekšlikumu plānotajām zemes vienībām,

3.6. Detālplānojuma izstrādātājam pieprasīt no institūcijām nosacījumus un atzinumus, un atbilstoši precizēt detālplānojumu,

3.7. Detālplānojuma sastāvs atbilstošs Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 44., 45., 46. un 47. punktam;

3.8. Pirms detālplānojuma apstiprināšanas iesniegt detālplānojuma projekta galīgās redakcijas grafisko materiālu digitālā veidā Tukuma novada ADTI datu bāzes uzturētājam SIA “Ģeotelpiskie risinājumi” (interneta vietnē lvmgeo.lvm.lv - LVM GEO Ģeotelpiskās informācijas tehnoloģijas), saņemot atbilstošu saskaņojumu;

3.9. Detālplānojuma izstrāde veicama Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas (TAPIS) darba vidē, saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlija noteikumiem Nr. 392 “Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi”;

3.10. Izstrādes uzdevumi var tikt precizēti atbilstoši iesniegtajam risinājumam vai institūciju izdotajiem nosacījumiem.

4. Detālplānojuma teritorija

Nekustamā īpašuma “Dzintarlāses”, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0789, 1,56 ha platībā.

5. Prasības detālplānojuma grafiskās daļas izstrādei izmantojamā kartogrāfiskā materiāla pamatnei, mērogam un saturam.

Digitālā formā LKS-92-TM koordinātu sistēmā un Latvijas normālo augstumu sistēmā izgatavots un Tukuma novada ADTI datu bāzes uzturētāja SIA “Ģeotelpiskie risinājumi” (interneta vietnē lvmgeo.lvm.lv - LVM GEO Ģeotelpiskās informācijas tehnoloģijas) saskaņots, derīgs un aktuāls augstas detalizācijas topogrāfiskais materiāls ar noteiktību M 1:500, kura derīguma termiņš ne vecāks par 2 gadiem un kurā iekļauta aktuāla Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētā informācija par Zemesgabalu.

6. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi un atzinumi

6.1. Valsts vides dienesta Kurzemes reģionālā vides pārvalde,

6.2. AS “Sadales tīkls”,

6.3. Veselības inspekcija,

6.4. citas institūcijas pēc nepieciešamības.

7. *Plānotie publiskās apspriešanas pasākumi:*

7.1. Detālplānojuma izstrādes vadītājs ievieto paziņojumus TAPIS, pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā par katru no detālplānojuma izstrādes posmiem.

7.2. Detālplānojuma izstrādes vadītājs četru nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nosūta ierakstītu sūtījumu to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju.

7.3. Pēc lēmuma par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai no institūcijām – detālplānojuma izstrādes vadītājs divu nedēļu laikā nosūta ar ierakstītu sūtījumu paziņojumus to nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kuru īpašumā (valdījumā) esošie nekustamie īpašumi robežojas ar detālplānojuma teritoriju, kā arī kopā ar detālplānojuma izstrādātāju organizē publisko apspriešanu, kurai jāilgst četras nedēļas, un šajā laikā organizē sanāksmi saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumiem Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldības attīstības plānošanas dokumentiem” un pieprasa no darba uzdevumā minētajām institūcijām atzinumus.

7.4. Informatīvie materiāli izdrukas veidā (sējums) izvietošanai Tukuma novada pašvaldībā publiskās apspriešanas gaitā (noformēts sējumā (1 eksemplārā, pašvaldības arhīvam) iesniedzami ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas. Izmērs grafiskajām izdrukām A3-A1, vai pēc nepieciešamības, lai nodrošinātu informācijas optimālu uztveramību. Arhīva eksemplāru noformēt cauršūtā sējumā (A4 formāts, izdrukām A3-A1, pēc nepieciešamības) ar cietiem kartona vākiem, sējuma biezums līdz 30 mm.

7.5. Publiskās apspriešanas sanāksmes norises laiks un vieta jāaskaņo ar detālplānojuma izstrādes vadītāju.

Darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi no apstiprināšanas dienas.

Pielikumā: Detālplānojuma teritorija.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums
Darba uzdevumam Detālpilānojuma izstrādei
nekustamajam īpašumam "Dzintarlāses", Engurē,
Engures pagastā, Tukuma novadā

Detālpilānojuma teritorija

Informācija par zemes vienībām:

nekustamais īpašums "Dzintarlāses", Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, platība
1,56 ha, zemes vienība kadastra apzīmējums 9050 005 0789.



Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 21. §

Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā

Tukuma novada pašvaldība saņēmusi 2022. gada 11. maija AS “Tukuma piens” direktora Inta Poškus iesniegumu (reģistrēts Tukuma novada pašvaldībā 2022. gada 11. maijā ar Nr. 2693), kurā tiek lūgts uzsākt lokālplānojuma izstrādi nekustamā īpašuma Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9001 007 0356, mainot funkcionālo zonējumu daļai zemes vienības no Dabas un apstādījumu teritorijas (DA) uz Rūpnieciskās apbūves teritoriju (R), jo ir nepieciešams izbūvēt katlu māju.

Saskaņā ar nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā reģistrētajiem datiem nekustamais īpašums Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9001 007 0356, sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90010070356, kopplatība 2,5195 ha.

Nekustamais īpašums Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, pieder AS “Tukuma piens”, īpašuma tiesības reģistrētas Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 1746.

Saskaņā ar Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem, kas apstiprināti ar Tukuma novada domes 2022. gada 26. janvāra lēmumu “Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.–2023. gadam grozījumu apstiprināšanu” un izdoti kā pašvaldības saistošie noteikumi Nr. 10 “Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 “Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk – Apbūves noteikumi), zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu noteikts funkcionālais zonējums Rūpnieciskās apbūves teritorija (R) un Dabas un apstādījumu teritorija (DA).

Iesniedzējs vēlas mainīt funkcionālo zonējumu daļai no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9001 007 0356 no Dabas un apstādījumu teritorijas (DA) uz Rūpnieciskās apbūves teritoriju (R), jo Dabas un apstādījumu teritorijās nav atļauts izvietot ēkas un būves, kuras nodrošinātu siltuma ražošanas funkcijas.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 1. panta 9. punktu, lokālplānojums ir vietējās pašvaldības ilgtermiņa teritorijas attīstības plānošanas dokuments, kuru izstrādā novada pilsētai vai tās daļai kāda plānošanas uzdevuma risināšanai vai teritorijas plānojuma detalizēšanai vai grozīšanai. Minētā likuma 23. panta ceturtajā daļā noteikts, ka vietējās pašvaldības teritorijas plānojumā noteiktā funkcionālā zonējuma vai teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu izmaiņas izstrādā kā vietējās pašvaldības teritorijas plānojuma grozījumus vai kā lokālplānojumu atbilstoši šā likuma 24. panta trešajai daļai, kur noteikts, ka pēc vietējās pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģijas spēkā stāšanās lokālplānojumā var grozīt vietējās pašvaldības teritorijas plānojumu, ciktāl lokālplānojums nav pretrunā ar vietējās pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģiju.

Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 75. punktā noteikts, ka pašvaldības dome pieņem lēmumu par teritorijas plānojuma vai lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu, apstiprina darba uzdevumu

un izstrādes vadītāju, savukārt, 76. punktā noteikts, ka, ja lokālpārplānojumu izstrādā, lai grozītu teritorijas plānojumu, lokālpārplānojuma nepieciešamību pamato pašvaldības domes lēmumā par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu un atspoguļo tā nosaukumā.

Pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 1. panta 9. punktu, 23. pantu, 24. panta trešo daļu un Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 75. un 76. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. uzsākt lokālpārplānojuma izstrādi Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajam īpašumam Jelgavas ielā 7, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9001 007 0536, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9001 007 0536,

2. apstiprināt daļu no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9001 007 0536 kā lokālpārplānojuma teritoriju (1. pielikums),

3. apstiprināt darba uzdevumu lokālpārplānojuma izstrādei (2. pielikums),

4. par lokālpārplānojuma izstrādes vadītāju apstiprināt Tukuma novada pašvaldības Attīstības nodaļas teritorijas plānotāju Ingu Tramdahu,

5. noslēgt līgumu par lokālpārplānojuma izstrādi ar nekustamā īpašuma īpašnieku,

6. lēmumu par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu ievietot Teritorijas attīstības un plānošanas sistēmā (TAPIS).

7. ar šā lēmuma spēkā stāšanās brīdi, spēku zaudē Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmums "Par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem (administratīvajai teritorijai līdz 2021. gada 1. jūlijam) nekustamajā īpašumā Jelgavas ielā 7 un Slocenes ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā" (prot. Nr.9, 29. §) un apstiprinātais Darba uzdevums.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

LOKĀLPLĀNOJUMA TERITORIJAS ROBEŽA



Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

2. pielikums
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumam (prot. Nr. 14, 21.§)

LOKĀLPLĀNOJUMA DARBA UZDEVUMS

1. Lokālplānojuma izstrādes pamatojums:

Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumi nepieciešami, lai nodrošinātu pilnvērtīgas iespējas īpašuma izmantošanai un attīstībai, paredzot lokālplānojumā mainīt funkcionālo zonējumu no Dabas un apstādījumu teritorijas (DA) uz Rūpnieciskās apbūves teritoriju (R). Lielākā zemes vienības daļa jau šobrīd ir Rūpnieciskās apbūves teritorija (R) un, lai esošais uzņēmums varētu attīstīties, kā arī veikt uzlabojumus inženiertehniskajos un siltumapgādes risinājumos, ir nepieciešams mainīt teritorijas funkcionālo zonējumu.

2. Lokālplānojuma teritorija:

Lokālplānojuma teritorija (lēmuma 1. pielikumā) - nekustamais īpašums Jelgavas ielā 7 Tukumā, Tukuma novadā, daļa no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9001 007 0356, aptuveni 0,5 ha platībā.

3. Lokālplānojuma izstrādes uzdevums:

3.1. Veikt Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumus, mainot teritorijas funkcionālo zonējumu, saskaņā ar darba uzdevuma 1. punktu, ņemot vērā Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumu Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" un Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" prasības, lokālplānojuma teritorijā precizēt Tukuma novada teritorijas plānojumā noteiktās aizsargjoslas un citus izmantošanas aprobežojumus.

3.2. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošu lēmumu par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma piemērošanas nepieciešamību teritorijas lokālplānojuma izstrādei.

3.3. Lokālplānojumu izstrādāt, izmantojot teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (turpmāk – TAPIS), ievērojot Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlija noteikumu Nr. 392 "Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi" prasības.

3.4. Izstrādāt lokālplānojuma paskaidrojuma rakstu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.1. apakšpunkta prasības.

3.5. Izstrādāt lokālplānojuma grafisko daļu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.2. apakšpunkta prasības.

3.6. Izstrādāt lokālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, ņemot vērā darba uzdevuma 6.3. apakšpunkta prasības, nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus (apbūves intensitāti, brīvās zaļās teritorijas rādītāju, apbūves blīvumu, zemes vienību minimālu platību, apbūves maksimālo augstumu u.c.), kā arī citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, ņemot vērā teritorijas īpatnības. Apbūves rādītājus pielīdzināt Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumos noteiktajiem "Rūpnieciskās apbūves teritorijas" (R) izmantošanas rādītājiem.

3.7. Izvērtēt esošās inženiertehniskās infrastruktūras nodrošinājuma atbilstību teritorijas perspektīvajai attīstībai un noteikt nepieciešamo perspektīvo inženiertīklu un būvju izvietojumu.

3.8. Izstrādāt perspektīvās transporta infrastruktūras risinājumus un priekšlikumus plānojamās teritorijas apkalpes un pieejamības aspektā.

3.9. Izstrādāt pārskatu par lokālplānojuma izstrādi un publisko apspriešanu, ņemot vērā darba uzdevuma 6.4. apakšpunkta prasības.

4. Institūcijas, kurām lokālplānojuma izstrādātājs pieprasa nosacījumus lokālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokālplānojuma redakcijām:

4.1. Valsts vides dienesta reģionālai vides pārvalde;

4.2. Veselības inspekcija;

4.3. SIA "Tukuma ūdens";

4.4. AS "Sadales tīkls".

5. Normatīvie akti un dokumenti lokālpārvaldības izstrādei:

5.1. Teritorijas attīstības plānošanas likums;

5.2. Dokumentu juridiskā spēka likums;

5.3. Aizsargjoslu likums;

5.4. Būvniecības likums u.c.;

5.5. Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumi Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem";

5.6. Ministru kabineta 2013. gada 30. aprīļa noteikumi Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";

5.7. Ministru kabineta 2014. gada 8. jūlija noteikumi Nr. 392 "Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmas noteikumi";

5.8. Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumi Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība";

5.9. Tukuma novada ilgtspējīgās attīstības stratēģija 2022. - 2042. gadam;

5.10. Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumi, kas apstiprināti ar Tukuma novada domes 2015. gada 27. augusta lēmumu "Par Tukuma novada teritorijas plānojuma 2011.-2023. gadam grozījumu apstiprināšanu" (prot. Nr. 10, 19. §) izdotajos saistošajos noteikumos Nr. 22 "Grozījumi Tukuma novada domes 2012. gada 26. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 12 "Tukuma novada teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi"".

6. Prasības lokālpārvaldības izstrādei:

6.1. Paskaidrojuma raksts:

6.1.1. teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamības pamatojums un lokālpārvaldības risinājumu apraksts;

6.1.2. teritorijas pašreizējās izmantošanas apraksts un teritorijas attīstības nosacījumi;

6.1.3. teritorijas attīstības mērķis un uzdevumi.

6.2. Grafiskā daļa:

6.2.1. Lokālpārvaldības grafisko daļu sagatavot uz aktualizētas, Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LAS2000,5 izstrādātas, augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes ar mēroga noteiktību M 1:500, ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju.

6.2.2. teritorijas funkcionālā zonējuma plāns (izdrukas mērogs M 1:500 vai M 1:250 – atbilstoši attēlotās informācijas optimālai uztveramībai), kurā:

6.2.2.1. noteikts funkcionālais zonējums un apbūves rādītāji;

6.2.2.2. noteikts satiksmes infrastruktūras izvietojums;

6.2.2.3. attēlota plānotā apbūve;

6.2.2.4. attēlotas esošās un lokālpārvaldības projekta teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteiktās aizsargjoslas;

6.2.2.5. ietverta apgrūtinājumu eksplikācija, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības (servitūti, būvlaides u.c.);

6.2.2.6. ietverta teritorijas izvietojuma shēma un pieņemtie apzīmējumi;

6.2.2.7. sniegts nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikums.

6.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, ņemot vērā teritorijas īpatnības, specifiku (apbūves intensitāte, blīvums, ēku augstums, pielietojamie apdares materiāli, žogu tipi u.c.).

6.4. Pārskats par lokālpārvaldības izstrādi un publisko apspriešanu:

6.4.1. Tukuma novada domes lēmumi par lokālpārvaldības izstrādes uzsākšanu, publiskās apspriešanas organizēšanu un lokālpārvaldības apstiprināšanu;

6.4.2. ziņojums par lokālpārvaldības atbilstību Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai 2022.- 2042. gadam;

6.4.3. saņemtie priekšlikumi un iebildumi par lokālpārvaldības izstrādi un publiskās apspriešanas materiāli;

6.4.4. ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem;

6.4.5. institūciju sniegtā informācija, nosacījumi un atzinumi;

6.4.6. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu vai noraidīšanu, norādot pamatotu noraidījuma pamatojumu.

6.5. Pielikumi: cita informācija, kas izmantota lokālpilnojumā izstrādei.

7. Prasības lokālpilnojumā publiskajai apspriešanai:

7.1. Izstrādāto lokālpilnojumā redakciju kopā ar sagatavoto ziņojumu iesniedz izskatīšanai Tukuma novada domei, kura pieņem lēmumu par lokālpilnojumā redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumos noteikto kārtību un termiņiem. Pēc iepriekš minētā lēmuma pieņemšanas tiek organizēta publiskā apspriešana.

7.2. Jāpaziņo par lokālpilnojumā publisko apspriešanu normatīvo aktu noteiktajā kārtībā un termiņos. Publiskās apspriešanas termiņš jānosaka ne īsāks par četrām nedēļām vai 30 dienas, ja tiek piemērots stratēģiskais ietekmes uz vidi novērtējums.

7.3. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas izsludināšanas lokālpilnojumā izstrādātājs iesniedz izstrādes vadītājam divas publiskās apspriešanas planšetes izvietošanai pašvaldībā, kā arī sagatavo divus laminētus (saturiski identiskus planšetei) informatīvos plakātus vismaz A3 formātā, izvietošanai publiskā ārtelpā.

7.4. Lokālpilnojumā publiskās apspriešanas laikā organizē lokālpilnojumā publiskās apspriešanas sanāksmi.

7.5. Pēc publiskās apspriešanas beigām tiek apkopoti tās rezultāti Ministru kabineta noteikumu noteiktajā kārtībā un termiņos.

8. Lokālpilnojumā noformēšana:

8.1. Lokālpilnojumam jābūt izstrādātam valsts valodā un noformētam datorizdrukā uz A4 formāta lapām. Ja nepieciešams, ilustrāciju un grafisko pielikumu lapas var būt A3 vai citā formātā, kas iesiets A4 formāta sējumā. Tam jābūt iesietam cietos vākos un visām lapām jābūt sanumurētām;

8.2. Projekta redakcijas materiāli iesniedzami elektroniski un papīra formātā (1 eksemplārs);

8.3. Teksta daļa sagatavojama *.doc formātā;

8.4. grafiskā daļa - *.pdf, kā arī digitālie vektordati iesniedzami *.dwg un *.shp formātā;

8.5. lokālpilnojumā sagatavot un ievietot TAPIS sistēmā.

8.6. Visu grafiskās daļas rasējumu lapu labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju - pasūtītājs, izstrādātājs, lokālpilnojumā nosaukums, rasējuma lapas nosaukums, kopējais lapu skaits daļā, lapas numurs pēc kārtas, koordinātu sistēma un tīkls, mērogs, kā arī pilnojumā izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja uzvārds, paraksts un datums);

8.7. Lokālpilnojumā un grafiskās daļas kartēs un plānos obligāti norāda lietotos (nosacītos) apzīmējumus.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 22. §

Par projekta pieteikuma “Gājēju celiņa un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas “Bērzi”” iesniegšanu un līdzfinansējumu

Saskaņā ar Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk – ELFLA) izsludināto projektu konkursu Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam apakšpasākumā 19.2. “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas”, tiek gatavots projekta iesniegums “Gājēju celiņa un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas “Bērzi””.

LEADER projektu iesniegumu pieņemšanu no 2022. gada 16. augusta līdz 16. septembrim nodrošina biedrība “Kandavas Partnerība”, atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumiem Nr. 590 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju””.

Projekta ietvaros paredzēts atjaunot gājēju celiņu un stāvlaukumu pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas, kurā atrodas arī Matkules pirmsskolas grupiņa. Teritorijas labiekārtošana nodrošinās drošāku vidi un satiksmes dalībnieku pārvietošanos.

Kopējās projekta izmaksas plānotas 70 769,52 EUR (septiņdesmit tūkstoši septiņi simti sešdesmit deviņi *euro*, 52 centi), no kurām attiecināmās izmaksas 25 000,00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro*), ELFLA finansējums 90 % no attiecināmajām izmaksām – 22 500,00 EUR (divdesmit divi tūkstoši pieci simti *euro*) un pašvaldības līdzfinansējums – 48 269,52 EUR (četrdesmit astoņi tūkstoši divi simti sešdesmit deviņi *euro*, 52 centi).

Projekta ideja ir iekļauta Tukuma novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Rīcību un investīciju plānā, 7. rīcības virziena "Mobilitāte, satiksmes un sakaru infrastruktūra" attīstības sekmēšanai izvirzīts uzdevums U.7.2/6 “Ielu infrastruktūras uzlabošana Kandavas un pagastu apvienības teritorijā”, aktivitāte – atjaunots stāvlaukums un gājēju ietve pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 6. punktu un 15. panta pirmās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumiem Nr. 590 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju””, Tukuma novada dome nolemj:

1. uzdot Attīstības nodaļai izstrādāt un līdz 2022. gada 16. septembrim iesniegt projekta “Gājēju celiņa un stāvlaukuma labiekārtošana pie Matkules pagasta pārvaldes ēkas “Bērzi”” iesniegumu Lauku atbalsta dienesta Elektroniskās pieteikšanās sistēmā (EPS),

2. apstiprināt projekta kopējās izmaksas 70 769,52 EUR (septiņdesmit tūkstoši septiņi simti sešdesmit deviņi *euro*, 52 centi), no kurām publiskais finansējums 22 500,00 EUR (divdesmit divi tūkstoši pieci simti *eiro*) un Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējums 48 269,52 EUR (četrdesmit astoņi tūkstoši divi simti sešdesmit deviņi *euro*, 52 centi),

3. Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējumu un priekšfinansējumu paredzēt 2023. gada budžetā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 23. §

Par papildu finansējuma piešķiršanu projekta “Energoefektivitātes paaugstināšana PII “Vālodzīte”” īstenošanai

Centrālā finanšu un līgumu aģentūra un Tukuma novada pašvaldība 2021. gada 31. maijā parakstīja vienošanos par Eiropas Savienības fonda projekta īstenošanu Nr. 4.2.2.0/20/I/021 “Energoefektivitātes paaugstināšana PII “Vālodzīte”” (turpmāk – ERAF projekts). Projekta īstenošanas periods ir 2021.-2023. gads.

ERAF projekta mērķis ir samazināt primārās enerģijas patēriņu, sekmējot energoefektivitātes paaugstināšanu Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” ēkā un pašvaldības izdevumu samazināšanos par siltumapgādi, veicot ieguldījumus pašvaldības ēkā atbilstoši Tukuma novada attīstības programmā plānotajām investīcijām.

Kopējā ERAF projekta summa ir 1 791 251,77 *euro*, no kuras attiecināmās izmaksas ir 820 708,79 *euro*. Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums ir 454 200,00 *euro*, valsts budžeta dotācija – 20 038,24 *euro* un pašvaldības līdzfinansējums 346 470,55 *euro*. ERAF projektā iekļautās neattiecināmās izmaksas ir 970 542,698 *euro*, kas tiek segtas no aizņēmuma Valsts kasē un pašvaldības budžeta.

ERAF projekta ietvaros tiek veikta pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” pārbūves darbi: veco logu nomaina, ārdurvju maiņa un vējtvera izveide, fasādes sienu siltināšana, bēniņu pārsegumu siltināšana, cokola sienu siltināšana u.c. darbi saskaņā ar energosertifikāta pārskatā norādīto, kā arī ēkas iekštelpu atjaunošana pēc energoefektivitātes un inženiertīklu pārbūves pasākumu ieviešanas, teritorijas labiekārtošanas darbi pēc ārējo tīklu pārbūves. 2022. gada 22. februārī ir noslēgts līgums ar piegādātāju apvienību “MB/HX” par būvdarbu veikšanu Nr. TND/2-58.8.2/22/2 (turpmāk – Līgums). Saskaņā ar 2022. gada 2. augusta vienošanos Nr. TND/2-58.8.2/22/2-1, kopējā Līguma summa ir 2 770 337,99 *euro* ar PVN 21 %, no kuras ERAF projektā kopējās būvdarbu izmaksas ir 1 770 711,28 *euro*, iekšējo un ārējo tīklu pārbūves izmaksas ir 999 626,71 *euro*.

Būvdarbu veikšanas laikā secināts, ka darbu veikšanai nepieciešams papildus finansējums 52 335,61 *euro* ar PVN 21 % apmērā, ņemot vērā ka būvdarbu veicējam nebija iespēju paredzēt karadarbību Ukrainā un pret Krieviju un Baltkrieviju ieviestām sankcijām balstītu būvmateriālu piegādes neiespējamību Līguma izpildes laikā, kā arī objekta apsekošanas aktu Nr. G-04, materiālu apstiprināšanas formu MAF-17 un ieslēgto/izslēgto darbu tāmēm.

Papildus finansējums nepieciešams: būvizstrādājumu izmaksu sadārdzinājumam (logi, ārdurvis, iekšdurvis, ugunsdrošās koka durvis, stiklotas fasādes ieejas, alumīnija konstrukcijas, grīdas segumi, kāpņu digitālais invalīdu pacelājs, apkures tērauda radiatoru un citi).

Saskaņā ar Līguma 12.1. punktu Pasūtītājam ir tiesības veikt grozījumus Līgumā neatkarīgi no tā, vai šie grozījumi Publisko iepirkumu likuma 61. panta izpratnē ir būtiski vai nebūtiski, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (veidu un iepirkuma procedūras dokumentos noteikto mērķi). Līguma 12.5. punktā noteikts, ka Līguma 12.2.-12.4. punktā minētie grozījumi ir pieļaujami, ja iepirkuma līguma grozījumu vērtība, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtību summu, nepārsniedz 15 (piecpadsmit) % no sākotnējās Līguma summas.

Tabulā sniegta informācija par veikto grozījumu izmaksām un procentuālo sadalījumu, t.sk. PVN 21 %:

Pamatlīgums, euro	Izmaiņas līgumcenā (Vienošanās Nr. 1), euro	Izmaiņas līgumcenā (Vienošanās Nr. 2), euro	Kopā, euro
2 661 411,15	108 926,84	52 335,61	2 822 673,60
100 %	4,09 %	1,97 %	106,06 %
t.sk., ERAF projekta kopējās būvdarbu izmaksas, euro			
1 661 784,44	108 926,84	61 699,51	1 832 410,79
Pamatlīgumā pieļaujamā finanšu rezerve	Vienošanās Nr. 1. kopā	Vienošanās Nr. 2. kopā	Pieļaujamās finanšu rezerves atlikums
399 211,67	108 926,84	52 335,61	237 949,22
15 %	4,09 %	1,97 %	8,94 %

Ņemot vērā minēto, Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte”, Tukumā, ēkas pārbūvei nepieciešamo papildu finansējumu 52 335,61 euro un izmaksas segt no 2022. gadā plānotajiem līdzekļiem no iedzīvotāju ienākumu nodokļa prognozes pārsnieguma,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības Juridiskās un personāla nodaļas iepirkumu speciālistam 10 (desmit) darba dienu laikā sagatavot vienošanos pie Līguma saskaņā ar šo lēmumu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

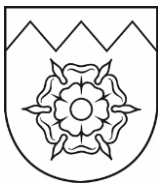
NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 24. §

Par atbalstu projektam “Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama”

Saskaņā ar Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk – ELFLA) izsludināto projektu konkursu Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam apakšpasākumā 19.2. “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas”, tiek gatavots projekta iesniegums “Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama” (turpmāk – projekts).

LEADER projektu iesniegumu pieņemšanu no 2022. gada 15. augusta līdz 15. septembrim nodrošina biedrība “Kandavas partnerība”, atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 13. oktobra noteikumiem Nr. 590 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju””.

Projekta ietvaros paredzēts nojaukt savu laiku nokalpojušo asfalta seguma un ieklāt bruģakmens segumu 260 m² laukumā pie Pūres kultūras nama Pūres ciemā.

Projekta kopējās izmaksas plānotas 25 000,00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro*), kopējās attiecināmās projekta izmaksas plānotas 25 000,00 EUR (divdesmit tūkstoši *euro*), no kurām ELFLA finansējums 90 % – 22 500,00 EUR (divdesmit divi tūkstoši pieci simti *euro*) un pašvaldības līdzfinansējums 10 % – 2 500,00 EUR (divi tūkstoši pieci simti *euro*), kuras tiek finansētas no Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes budžeta.

Projekta ideja ir iekļauta Tukuma novada Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Rīcības plānā kā Uzdevums U.2.2/4 “Pūres kultūras nama infrastruktūras sakārtošana”.

Likuma “Par pašvaldībām” 12. pants nosaka – “*Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu*”. Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktu, viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir “*gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu*”. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12. pantu un 15. panta pirmās daļas 2. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atbalstīt Tukuma novada pašvaldības dalību projektu konkursā, iesniedzot projekta iesniegumu “Laukuma seguma atjaunošana pie Pūres kultūras nama”,

2. projekta atbalsta gadījumā piešķirt finansējumu projekta priekšfinansēšanai 25 000,00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro*) no 2022. gada budžeta līdzekļiem, tajā skaitā, nodrošinot attiecināmo izmaksu līdzfinansējumu 2 500,00 EUR (divi tūkstoši pieci simti *euro*).

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 25. §

Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9011 001 0322 001, jumta un fasādes atjaunošanas darbiem

Tukuma novada pašvaldība 2022. gada 11. augustā saņēmusi Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "LINDA 1", reģistrācijas Nr. 40003167227, juridiskā adrese Sabiles iela 2, Kandava, Tukuma novads, 2022. gada 26. jūlija pieteikumu pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai vēsturiskas ēkas ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0322 001, Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, jumta seguma un fasādes apdares atjaunošanai (reģ. Nr. 6561).

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 5. punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai, Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošo noteikumu Nr. 18 "Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā" 2., 10., 11. un 28. punktu (*Ja Komisija pieņem pozitīvu lēmumu par pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas fasādes atjaunošanai [..], tā apstiprina pieteikumu un virza to apstiprināšanai pašvaldības Finanšu komitejā un Tukuma novada domes sēdē, sagatavojot attiecīgu lēmumprojektu*), Tukuma novada domes Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisijas 2022. gada 10. augusta lēmumu (prot. Nr. 4.1.§), Tukuma novada dome nolemj:

1. apstiprināt Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "LINDA 1", reģistrācijas Nr. 40003167227, 2022. gada 26. jūlija pieteikumu un piešķirt pašvaldības līdzfinansējumu 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro*) ēkas ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0322 001, Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, jumta seguma un fasādes apdares atjaunošanai,

2. uzdot pašvaldības administrācijas Juridiskās un personāla nodaļas juristam sagatavot līgumu (pievienots) par līdzfinansējuma saņemšanas kārtību un aicināt Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "LINDA 1", reģistrācijas Nr. 40003167227, valdes priekšsēdētāju Guntaru Indriksonu 10 (desmit) darba dienu laikā no domes lēmuma saņemšanas dienas noslēgt līgumu ar Tukuma novada pašvaldību,

3. finansējumu lēmuma izpildei piešķirt no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem "Attīstības nodaļas budžeta tāmes pozīcija "Saistošie noteikumi "Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai""",

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumam (prot. Nr. 14, 25.§)

LĪGUMS par ēkas fasādes atjaunošanu

Tukumā,

Nr. TND/2-58.5/22/ _____

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums*

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90000050975, adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 69.pantu un Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” rīkojas pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš, no vienas puses, un *Nosaukums/Vārds Uzvārds, reģistrācijas Nr./personas kods, juridiskā adrese/deklarētā dzīvesvieta* (turpmāk – Izpildītājs), valdes locekļa (ar tiesībām pārstāvēt atsevišķi) *Vārds Uzvārds* personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti “Puses”,

pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra saistošajiem noteikumiem Nr. 18 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvģaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā”, Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu “Par līdzfinansējuma piešķiršanu ēkas Sabiles ielā 3, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9011 001 0322 001, jumta un fasādes atjaunošanas darbiem” (prot. Nr. 14, __.§) (turpmāk – Lēmums), noslēdz līgumu par ēkas fasādes atjaunošanu (turpmāk – Līgums):

1. Izpildītājs veic un Pašvaldība apmaksā *objekta nosaukums, adrese, kadastra apzīmējums* _____, *darba veids* darbus saskaņā ar pieteikumu, izmaksu tāmi un Lēmuma norakstu.

2. *Darbu veids/nosaukums* darbi (turpmāk – Darbi) pabeidzami ne vēlāk kā līdz 2022. gada _____.

3. Pašvaldības līdzfinansējums saskaņā ar Lēmumu ir EUR *summa* (*summa vārdiem*).

4. Pēc Darbu pabeigšanas, bet ne vēlāk kā līdz 2022. gada 15. novembrim Izpildītājs iesniedz Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisijai (turpmāk – Komisija) šādus dokumentus:

4.1. Izpildītāja un būvdarbu veicēja abpusēji parakstītu Darbu pieņemšanas un nodošanas aktu;

4.2. atskaiti par līdzfinansējuma izlietojumu, kas sastāv no rakstiskas atskaites, fotogrāfijām, maksājumu apliecinājumiem dokumentiem;

4.3. Tukuma novada būvvaldes veiktu atzīmi par būvdarbu pabeigšanu vai ekspluatācijā pieņemšanas akta kopiju vai norakstu gadījumā, ja Darbi veikti saskaņā ar Būvniecības ieceres dokumentu.

5. Ja Darbi izpildīti pienācīgā kvalitātē un ievērojot izpildes termiņu, pēc Līguma 4. punktā noteikto dokumentu saņemšanas Komisija pieņem lēmumu par Darbu kvalitātes atbilstību un ieteikumu Pašvaldībai līdzfinansējuma pārskaitīšanai Izpildītājam un Pašvaldība pieņem lēmumu par piešķirtā līdzfinansējuma izmaksāšanu Izpildītājam.

6. Pašvaldība līdzfinansējumu Izpildītājam izmaksā 10 (desmit) dienu laikā pēc Tukuma novada domes lēmuma par līdzfinansējuma izmaksāšanu pieņemšanas, pārskaitot uz Izpildītāja kontu.

7. Ja Darbi nav izpildīti sākotnēji paredzētajā apjomā, tad Līguma 3. punktā paredzētais līdzfinansējums tiek samazināts proporcionāli neizpildītajiem Darbiem, par ko Komisija pieņem attiecīgu lēmumu.

8. Ja Darbi saskaņā ar Komisijas lēmumu nav atzīti par izpildītiem nepieciešamā kvalitātē vai, ja nav ievēroti Darbu izpildes termiņi, piešķirtais līdzfinansējums Izpildītājam tiek samazināts par 10 % no kopējās līdzfinansējuma summas.

9. Pašvaldība var vienpusēji lauzt Līgumu, ja Izpildītājs nav izpildījis 2022. gada 23. februāra saistošo noteikumu Nr. 18 "Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai Tukuma novadā" vai Līguma nosacījumus, vai Komisijas norādījumus. Par Līguma vienpusēju laušanu Pašvaldība Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņo Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš.

10. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstveidā vienojoties.

11. Visi Līguma grozījumi ir noformējami rakstveidā un iegūst spēku ar brīdi, kad tos parakstījušas Puses.

12. Līgums sastādīts uz 2 (divām) lapām, neieskaitot pielikumus.

PAŠVALDĪBA:

Tukuma novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90000050975

Adrese: Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV-3101

Banka: AS "Swedbank"

Kods: HABALV22

Konts: LV17HABA0001402040731

IZPILDĪTĀJS:

Nosaukums / Vārds Uzvārds

Reģistrācijas Nr. / personas kods _____

Adrese: _____

Banka: _____

Kods: _____

Konts: _____

I. Liepiņš _____

V. Uzvārds _____

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 26. §

Par uzkrājuma veidošanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās “Šlokenbeka 6”, Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kapitālu remontdarbu veikšanai

Tukuma novada pašvaldība saņēmusi “Šlokenbeka 6”, Milzkalne, Smārdes pagasts, Tukuma novads, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotās personas Ineses Jurkānes 2022. gada 9. augusta (reģistrēts Smārdes pagasta pārvaldē 10.08.2022. Nr. SPP/1-24/22/118) iesniegumu un tam pievienoto “Šlokenbeka 6” dzīvojamās mājās 2022. gada 24. jūlija dzīvokļu īpašnieku kopsapulces protokolu ar lūgumu izveidot mājas kapitālu remontdarbu veikšanai paredzētu uzkrājumu, iekļaujot rēķinā ikmēneša maksājumu 0,50 EUR/m², sākot no 2022. gada 1. oktobra, uzrādot to komunālo pakalpojumu rēķinos atsevišķi bez PVN, jo remonta uzkrājums neapliekas ar PVN, sākot no 2022. gada novembra mēneša.

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktā ietverta viena no pašvaldības autonomām funkcijām – *organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds; savukārt minētā panta 9. punkts noteic, ka jāsniedz palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā.*

Likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 14. punktā ietverts, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā un noteikt, ja tas nav aizliegts vai noteikts ar likumiem vai Ministru kabineta noteikumiem, maksu par- *pašvaldības zemes, cita nekustamā un kustamā īpašuma lietošanu (iznomāšanu), pašvaldības dzīvojamā un nedzīvojamā fonda īri (nomu), pašvaldības ūdensvada un kanalizācijas lietošanu, pašvaldības piegādāto siltumenerģiju, sadzīves atkritumu savākšanu, licenču (atļauju) izsniegšanu, citiem pakalpojumiem.*

Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās “Šlokenbeka 6” apsaimniekošanu un komunālos maksājumu sniegšanu veic pašvaldība.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu un 21. panta pirmās daļas 14. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. iekļaut daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās “Šlokenbeka 6”, Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, rēķinā par komunālajiem pakalpojumiem un apsaimniekošanu sadaļu – uzkrājumi nākamo periodu remontdarbiem 0,50 EUR/m² no 2022. gada 1. oktobra,

2. uzdot daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās “Šlokenbeka 6” dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotai personai Inesei Jurkānei iepazīstināt ar šo lēmumu dzīvojamās mājās dzīvokļu īpašniekus,

3. lūgt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās “Šlokenbeka 6” Milzkalnē, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, īpašniekiem izskatīt iespēju mainīt apsaimniekošanas pakalpojumu sniedzēju.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 27. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmuma “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem” (prot. Nr. 2, 2.§) pielikumos

Lai nodrošinātu kvalitatīvu pašvaldības iestāžu funkciju izpildi, efektīvu finanšu līdzekļu izlietošanu un iestādei piešķirto finanšu līdzekļu ekonomiju, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 6. punktu (pašvaldībai ir pienākums racionāli un lietderīgi izlietot pašvaldības finanšu līdzekļus), 21. panta pirmās daļas 13. punktu (tikai dome var noteikt pašvaldības darbinieku atlīdzību), Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija noteikumu Nr. 53 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” 65. punktu (iestādes amatu sarakstu apstiprina dome), Tukuma novada dome nolēmj:

1. izdarīt Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmuma “Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem” (prot. Nr. 2, 2. §) (turpmāk – Lēmums) 1. pielikumā “**Tukuma novada pašvaldības administrācijas amatu saraksts**” šādus grozījumus no 2022. gada 1. septembra:

1.1. sadaļā “Attīstības nodaļa” izslēgt amata vienību “Vecākais projektu vadītājs” 1 amata vienība, profesijas kods 2422 01, amatalga X euro;

1.2. izteikt Lēmuma 1. pielikuma “Tukuma novada pašvaldības administrācijas amatu saraksts” sadaļas “Attīstības nodaļa” 5. punktu šādā redakcijā:

5.	Vecākais projektu vadītājs	2	2422 01	32., III A	11	X
----	----------------------------	---	---------	------------	----	---

1.3. sadaļā “Attīstības nodaļa” izslēgt amata vienību “Projektu vadītājs” 2 amata vienības, profesijas kods 2422 01, amatalga X euro;

1.4. izteikt Lēmuma 1. pielikuma “Tukuma novada pašvaldības administrācijas amatu saraksts” sadaļas “Attīstības nodaļa” 6. punktu šādā redakcijā:

6.	Projektu vadītājs	7	2422 01	32., III A	11	X
----	-------------------	---	---------	------------	----	---

1.5. sadaļā “Attīstības nodaļa” iekļaut amata vienību “Energopārvaldnieks” 1 amata vienība, profesijas kods 2149 14, amata saime 39.1., IV A, mēnešalgas grupa 11, amatalga X euro, (attiecīgi mainot pielikuma kārtas numerāciju);

1.6. izteikt Lēmuma 1. pielikuma “Tukuma novada pašvaldības administrācijas amatu saraksts” sadaļas “Attīstības nodaļa” 11. punktu šādā redakcijā:

11.	Energopārvaldnieks	1	2149 14	39.1., IV A	11	X
-----	--------------------	---	---------	-------------	----	---

1.7. sadaļā “Tukuma novada pašvaldības policija” izslēgt amata vienību “Lietvedības inspektors” 1 amata vienību, profesijas kods 3341 06, amatalga X euro;

1.8. izteikt Lēmuma 1. pielikuma “Tukuma novada pašvaldības administrācijas amatu saraksts” sadaļas “Tukuma novada pašvaldības policija” 82. punktu šādā redakcijā:

82.	Lietvedības inspektors	1	3341 06	18.3., III	8	X
-----	------------------------	---	---------	------------	---	---

2. izdarīt Lēmuma 24. pielikumā “**Lapmežciema pamatskolas amatu saraksts**” šādus grozījumus (attiecīgi mainot pielikuma kārtas numerāciju) no 2022. gada 1. oktobra:

2.1. izslēgt amata vienību “Datorsistēmu tehniķis” 0,5 amata vienības, profesijas kods 3513 01, amatalga X euro.

3. izdarīt Lēmuma 54. pielikumā “**Tumes un Degoles pagastu pārvaldes amatu saraksts**” šādus grozījumus (attiecīgi mainot pielikuma kārtas numerāciju) no 2022. gada 1. septembra:

3.1. izslēgt amata vienību “Automašīnas vadītājs” 0,25 amata vienības, profesijas kods 8322 01, amatalga X euro;

3.2. sadaļā “Tumes un Degoles labiekārtošana” izslēgt amata vienību “Labiekārtošanas darbu strādnieks” 0,5 amata vienības, profesijas kods 9613 01, amatalga X euro;

3.3. sadaļā “Amatiermākslas kolektīvu vadītāju amati” izslēgt amata vienību “Bērnu vokālā ansambļa “Pūpolītis” vadītājs” 0,071 amata vienības, profesijas kods 2654 11, amatalga X euro;

3.4. sadaļā “Amatiermākslas kolektīvu vadītāju amati” 37. punktu izteikt šādā redakcijā:

37.	Bērnu deju grupas "Mazie ķipari" vadītājs	0,2	2653 12	33., III		X
-----	---	-----	---------	----------	--	---

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 28. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34. §) 19. pielikumā

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 14. punkta g) apakšpunktu (*tikai dome var noteikt maksu par citiem pakalpojumiem*), Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra noteikumiem Nr. 5 “Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus”, Tukuma novada dome nolemj:

- izdarīt Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmuma “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34. §) 19. pielikumā “Tukuma novada Džūkstes pamatskolas sniegto maksas pakalpojumu cenrādis” šādus grozījumus:

1. papildināt cenrādi ar 7.¹ punktu šādā redakcijā:

“7.¹ Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā – pusdienas, porcija, 1,60 EUR”,

2. papildināt cenrādi ar 8.¹ punktu šādā redakcijā:

“8.¹ Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā – launags, porcija, 1,29 EUR”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

19. pielikums
Tukuma novada domes 25.05.2022.
lēmumam (prot. Nr. 9, 34.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 28.§)

Tukuma novada Džūkstes pamatskolas sniegto maksas pakalpojumu cenrādis

Nr. p.k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)
1.	Džūkstes pamatskolas Aktu zāles (ar palīgtelpām) noma	h	3,72
2.	Džūkstes pamatskolas Sporta zāles noma	h	17,36
3.	Džūkstes pamatskolas Sporta zāles 1.stāva telpu noma	h	13,22
4.	Džūkstes pamatskolas Sporta zāles noma	diennakts	140,50
5.	Džūkstes pamatskolas telpu noma	1m ² / h	0,01858
6.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā - brokastis	porcija	1,69
7.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā - pusdienas	porcija	2,11
7. ¹	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā- pusdienas	porcija	1,60
8.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā – launags	porcija	1,53
8. ¹	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā– launags	porcija	1,29
9.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā – nometnes dalībniekiem dienā	porcija	12,50 (Brokastis 2,70, pusdienas 4,00, vakariņas 4,00, nakšņiņas 1,80)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 28. §

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmumā “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34. §) 19. pielikumā

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 14. punkta g) apakšpunktu (*tikai dome var noteikt maksu par citiem pakalpojumiem*), Tukuma novada domes 2022. gada 23. februāra noteikumiem Nr. 5 “Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldības iestādes plāno un uzskaita ieņēmumus no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītos izdevumus, nosaka un apstiprina maksas pakalpojumu izcenojumus”, Tukuma novada dome nolemj:

- izdarīt Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija lēmuma “Par papildinājumiem Tukuma novada domes 2022. gada 30. marta lēmuma “Par pašvaldības iestāžu maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”” (prot. Nr. 9, 34. §) 19. pielikumā “Tukuma novada Džūkstes pamatskolas sniegto maksas pakalpojumu cenrādis” šādus grozījumus:

1. papildināt cenrādi ar 7.¹ punktu šādā redakcijā:

“7.¹ Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā – pusdienas, porcija, 1,60 EUR”,

2. papildināt cenrādi ar 8.¹ punktu šādā redakcijā:

“8.¹ Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā – launags, porcija, 1,29 EUR”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

19. pielikums
Tukuma novada domes 25.05.2022.
lēmumam (prot. Nr. 9, 34.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 28.§)

Tukuma novada Džūkstes pamatskolas sniegto maksas pakalpojumu cenrādis

Nr. p.k.	Pakalpojuma veids	Mērvienība	Cena bez PVN (euro)
1.	Džūkstes pamatskolas Aktu zāles (ar palīgtelpām) noma	h	3,72
2.	Džūkstes pamatskolas Sporta zāles noma	h	17,36
3.	Džūkstes pamatskolas Sporta zāles 1.stāva telpu noma	h	13,22
4.	Džūkstes pamatskolas Sporta zāles noma	diennakts	140,50
5.	Džūkstes pamatskolas telpu noma	1m ² / h	0,01858
6.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā - brokastis	porcija	1,69
7.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā - pusdienas	porcija	2,11
7. ¹	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā- pusdienas	porcija	1,60
8.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā – launags	porcija	1,53
8. ¹	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolas pirmsskolā– launags	porcija	1,29
9.	Ēdināšanas izmaksas Džūkstes pamatskolā – nometnes dalībniekiem dienā	porcija	12,50 (Brokastis 2,70, pusdienas 4,00, vakariņas 4,00, naksniņas 1,80)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 29. §

**Par grozījumu Tukuma novada domes
2021. gada 27. oktobra lēmumā “Par Tukuma
pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva
apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 26.§)**

Ar Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumu ir izveidota Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvā padome 19 komisijas locekļu sastāvā. Tukuma novada pašvaldībā 2022. gada 5. augustā saņemts komisijas locekļa Mareka Neimaņa iesniegums (reģ. Nr. 6324) ar lūgumu viņu atbrīvot no komisijas locekļa pienākuma izpildes, sakarā ar paša vēlēšanos atteikties no turpmākās dalības komisijas sastāvā.

Pamatojoties uz minēto, Tukuma novada dome nolēmj atbrīvot no dalības Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvajā padomē Mareku Neimani un izdarīt šādu grozījumu Tukuma novada domes 2021. gada 27. oktobra lēmumā “Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu” (prot. Nr. 21, 26.§):

1. svītrot 1.4. apakšpunktu,

2. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai piecu darba dienu laikā pēc lēmuma stāšanās spēkā Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāvu publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 29.§)

L Ē M U M S

Tukumā

2021. gada 27. oktobrī

prot. Nr. 21, 26.§

Par Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāva apstiprināšanu

Pamatojoties uz Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošo noteikumu Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” 22.14. apakšpunktu, 23. punktu un pamatojoties uz Tukuma pašvaldības izsludināto pieteikšanos Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāvam, uz kuru ir pieteikušies 19 Tukuma pilsētas iedzīvotāji:

1. apstiprināt uz domes pilnvaru darbības laiku Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāvu:

- 1.1 Rudīte Martišauska;
- 1.2. Oskars Amatnieks;
- 1.3. Intars Miķelsons;
- 1.4. *Svītrots ar Tukuma novada domes 31.08.2022. lēmumu (prot. Nr. 14, 29. §);*
- 1.5. Iveta Čivčiša;
- 1.6. Maija Salmiņa;
- 1.7. Nikolajs Iškovs;
- 1.8. Guntis Boikmanis;
- 1.9. Laima Blīte;
- 1.10. Arvis Broļigšs;
- 1.11. Didzis Kalējs;
- 1.12. Andris Miezītis;
- 1.13. Dace Kaminska;
- 1.14. Karīna Zangē;
- 1.15. Guntis Zariņš;
- 1.16. Ilona Riekstiņa;
- 1.17. Liene Kurka;
- 1.18. Natālija Rudakova
- 1.19. Rita Krasauska,

2. uzdot Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai pēc lēmuma stāšanās spēkā Tukuma pilsētas iedzīvotāju konsultatīvās padomes sastāvu piecu darba dienu laikā publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 30. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā ielā 51-9, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas (turpmāk – Komisija) no 2022. gada 10. jūnija līdz 2022. gada 11. jūlijam rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa īpašuma Lielā ielā 51-9, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90119000901, 28,0 m² platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums), elektroniskajā izsolē nepieteicās neviens pretendents.

3. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmā daļa noteic, *ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu [...], izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu*, savukārt 32. panta pirmās daļas 1. punkts noteic: *ja nekustamā īpašuma pirmajā izsolē neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, var rīkot otro izsoli ar augšupejošu soli, kurā institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu, var pazemināt izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 20 procentiem*.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 23. marta vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 1300,00 *euro* (viens tūkstotis trīs simti *euro*). Tukuma novada pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 121,00 *euro* (viens simts divdesmit viens *euro*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 1421,00 *euro* (viens tūkstotis četri simti divdesmit viens *euro*) (1300,00+121,00). Pirmās izsoles sākuma cena (nosacītā cena) bija 1450,00 *euro* (viens tūkstotis četri simti piecdesmit *euro*).

Komisija 2022. gada 9. augustā pieņēma lēmumu rīkot Nekustamā īpašuma otro elektronisko izsoli, samazinot pirmās izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) par 20 procentiem, nosakot otrās izsoles sākuma cenu 1160,00 *euro* (viens tūkstotis viens simts sešdesmit *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmo daļu un 32. panta pirmās daļas 1. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atzīt Komisijas no 2022. gada 10. jūnija līdz 2022. gada 11. jūlijam rīkoto Nekustamā īpašuma izsoli par nenotikušu,

2. uzdot Komisijai rīkot Nekustamā īpašuma otro elektronisko izsoli ar augšupejošu soli, nosakot Nekustamā īpašuma sākuma cenu **1160,00 *euro*** (viens tūkstotis viens simts sešdesmit *euro*),

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma otrās izsoles noteikumus Nr. 54 (pielikumā),

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 30.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 54
(prot. Nr. 14, 30. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa
īpašuma Lielā iela 51-9, Kandavā, Tukuma novadā,
otro elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51-9, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 30. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu Lielā iela 51-9, Kandavā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Dzīvokli:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Lielā iela 51-9, Kandava, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9011 900 0901
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 9, ar kopējo platību 28,0 m ² ir dzīvoklis, kas atrodas mazstāvu daudzdzīvokļu ēkas pagrabstāvā, ēkas malējā daļā, - kopīpašuma 280/2465 domājamās daļas no būvēm (kadastra apzīmējumi 9011 001 0348 001, 9011 001 0348 004, 9011 001 0348 005, 9011 001 0348 006), - kopīpašuma 280/2465 domājamās daļas no zemes (kadastra numurs 9011 001 0348).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	- saimniecības telpa – 15,7 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs, sliktis; - saimniecības telpa – 12,3 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – PVC, stāvoklis – apmierinošs, sliktis.
4.6.	Cita informācija	- Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 1486,00 euro (viens tūkstotis četri simti astoņdesmit seši euro). - Centralizēta elektroapgāde, apkure – plīts, krāsns (vietējā). Dzīvoklis izmantojams pēc papildus līdzekļu ieguldīšanas.

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazvanoties ar Kandavas un pagastu apvienības vadītāju Jāni Mazitānu, mob. tālr. 28016651.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena **1160,00 euro** (viens tūkstotis viens simts sešdesmit *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **20,00 euro** (divdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **116,00 euro** (viens simts sešpadsmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi "**Dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51-9, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums**".
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2022. gada 29. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti – fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

17.2.4. kontaktadresi;

17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;

24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

50. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 31. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un trešā izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas (turpmāk – Komisija) no 2022. gada 10. jūnija līdz 2022. gada 11. jūlijam rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90119000902, 13,0 m² platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums), otrajā elektroniskajā izsolē nepieteicās neviens pretendents.

4. Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmā daļa noteic, *ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu [...], izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu*”, savukārt 32. panta otrās daļas 1. punkts noteic: *pēc otrās nesekmīgās izsoles institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu, var rīkot trešo izsoli ar augšupejošu soli, pazeminot izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 60 procentiem no nosacītās cenas.*

5. Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 19. janvāra vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 800,00 *euro* (astoņi simti *euro*). Tukuma novada pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 121,00 *euro* (viens simts divdesmit viens *euro*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 921,00 *euro* (deviņi simti divdesmit viens *euro*) (800,00+121,00). Pirmās izsoles sākuma cena (nosacītā cena) bija 950,00 *euro* (deviņi simti piecdesmit *euro*). Otrās izsoles sākuma cena (nosacītā cena) bija 760,00 *euro* (septiņi simti sešdesmit *euro*).

Komisija 2022. gada 9. augustā pieņēma lēmumu rīkot Nekustamā īpašuma trešo elektronisko izsoli, samazinot pirmās izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) par 60 procentiem, nosakot trešās izsoles sākuma cenu 380,00 *euro* (trīs simti astoņdesmit *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmo daļu un 32. panta otrās daļas 1. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atzīt Komisijas no 2022. gada 10. jūnija līdz 2022. gada 11. jūlijam rīkoto Nekustamā īpašuma izsoli par nenotikušu,

2. uzdot Komisijai rīkot Nekustamā īpašuma trešo elektronisko izsoli ar augšupejošu soli, nosakot Nekustamā īpašuma sākuma cenu **380,00 *euro*** (trīs simti astoņdesmit *euro*),

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma trešās izsoles noteikumus Nr. 55 (pielikumā),

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 31.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 55

(prot. Nr. 14, 31. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā,
trešo elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem un trešās izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 31. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par dzīvokli:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā
4.2.	Kadastra numurs	9011 900 0902
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 10, ar kopējo platību 13,0 m ² ir dzīvoklis (apdzīvota virtuve), kas atrodas daudzdzīvokļu ēkas 2. stāvā, ēkas malējā daļā, - kopīpašuma 130/2465 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 90110010348001), - kopīpašuma 130/2465 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 90110010348004), - kopīpašuma 130/2465 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 90110010348005), - kopīpašuma 130/2465 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 90110010348006), - kopīpašuma 130/2465 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 90110010348).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	Dzīvokļa telpu augstums – 2,1 m, ieeja dzīvoklī no kāpņu telpas, kas ir sliktā tehniskā stāvoklī. - apdzīvojamā virtuve – 13,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs.
4.6.	Cita informācija	Centralizēta elektroapgāde.

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Kandavas un pagastu apvienības vadītāju J. Mazitānu, mob. tālr. 28016651.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena **380,00 euro** (trīs simti astoņdesmit *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **20,00 euro** (divdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **38,00 euro** (trīsdesmit astoņi *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas – nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma Lielā iela 51-10, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Samaksa par pirkumu jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2022. gada 29. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00euro, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti – fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;

- 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
- 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
- 17.2.4. kontaktadresi;
- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
- 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

50. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 32. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas (turpmāk – Komisija) no 2022. gada 10. jūnija līdz 2022. gada 11. jūlijam rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvokļa īpašuma “Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9088 900 0113, 69,9 m² platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums), elektroniskajā izsolē nepieteicās neviens pretendents.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmā daļa noteic, *ja neviens pircējs nav pārsolījis izsoles sākumcenu [...], izsole ar augšupejošu soli atzīstama par nenotikušu*”, savukārt 32. panta pirmās daļas 1. punkts noteic: *ja nekustamā īpašuma pirmajā izsolē neviens nav pārsolījis izsoles sākumcenu, var rīkot otro izsoli ar augšupejošu soli, kurā institūcija, kas organizē nekustamā īpašuma atsavināšanu, var pazemināt izsoles sākumcenu ne vairāk kā par 20 procentiem*.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 23. marta vērtējumu Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 6400,00 *euro* (seši tūkstoši četri simti *euro*). Tukuma novada pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 133,10 *euro* (viens simts trīsdesmit trīs *euro*, 10 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 6533,10 *euro* (seši tūkstoši pieci simti trīsdesmit trīs *euro*, 10 *centi*) (6400,00+133,10). Pirmās izsoles sākuma cena (nosacītā cena) bija 6600,00 *euro* (seši tūkstoši seši simti *euro*).

Komisija 2022. gada 9. augustā pieņēma lēmumu rīkot Nekustamā īpašuma otro elektronisko izsoli, samazinot pirmās izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) par 20 procentiem, nosakot otrās izsoles sākuma cenu 5280,00 *euro* (pieci tūkstoši divi simti astoņdesmit *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31. panta pirmo daļu un 32. panta pirmās daļas 1. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atzīt Komisijas no 2022. gada 10. jūnija līdz 2022. gada 11. jūlijam rīkoto Nekustamā īpašuma izsoli par nenotikušu,

2. uzdot Komisijai rīkot Nekustamā īpašuma otro elektronisko izsoli ar augšupejošu soli, nosakot Nekustamā īpašuma sākuma cenu **5280,00 *euro*** (pieci tūkstoši divi simti astoņdesmit *euro*),

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma otrās izsoles noteikumus Nr. 56 (pielikumā),

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumu (prot. Nr. 14, 32.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 56

(prot. Nr. 14, 32. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma
“Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā,
otro elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvokļa īpašuma “Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātu un otrās izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 32. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV - 3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu – dzīvokļa īpašumu “Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Dzīvokli:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	“Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā
4.2.	Kadastra numurs	9088 900 0113
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	- dzīvoklis Nr. 9, ar kopējo platību 69,9 m ² ir 3-istabu dzīvoklis, kas atrodas trīsstāvu daudzdzīvokļu ēkas 3. stāvā, - kopīpašuma 664/13439 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9088 001 0055 011).
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Telpu iekšējās apdares raksturojums	- istaba – 14,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - vannas istaba – 2,6 m ² , griesti – krāsoti, sienas – flīzes, grīdas – linolejs, durvis - koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - tualete – 1,0 m ² , griesti – krāsoti, sienas – krāsotas, grīdas – linolejs, durvis - koka, bez loga, stāvoklis – apmierinošs; - virtuve – 8,1 m ² , griesti – putuplasta plātnes, sienas – tapetes, flīzes, grīdas – lamināts, durvis - koka, logi – PVC, stāvoklis – labs, apmierinošs;

		<ul style="list-style-type: none"> - vannas istaba un tualete – 4,1 m², griesti – krāsoti, sienas – krāsotas flīzes, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs; - sienas skapis – 1,6 m², stāvoklis – apmierinošs; - istaba – 9,6 m², griesti – krāsoti, sienas – bez apdares, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - sienas skapis – 0,5 m², stāvoklis – apmierinošs; - gaitenis – 8,1 m², griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – koka, durvis – koka ārdurvis, logi – bez loga, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - istaba – 17,3 m², griesti – krāsoti, sienas – tapetes, grīdas – linolejs, durvis - koka, logi – koka, stāvoklis – apmierinošs, slikts; - lodžija – 7,1 m², stāvoklis – apmierinošs.
4.6.	Cita informācija	<p>Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 1887,00 <i>euro</i> (viens tūkstošis astoņi simti astoņdesmit septiņi <i>euro</i>).</p> <p>Centralizēta elektroapgāde, ūdensapgāde, kanalizācija, siltumapgāde</p>

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Vānes pagasta pārvaldes vadītāju Signiju Tauriņu-Alksni, mob. tālr. 26550459.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **5280,00 *euro*** (pieci tūkstoši divi simti astoņdesmit *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **528,00 *euro*** (pieci simti divdesmit astoņi *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Dzīvokļa īpašuma “Kraujas” - 9, Vānē, Vānes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2022. gada 29. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.

15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.

17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

17.1. Fiziska persona:

17.1.1. vārdu, uzvārdu;

17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

17.1.3. kontaktadresi;

17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;

17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

17.2.1. pārstāvamās personas veidu;

17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

17.2.4. kontaktadresi;

17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendentu reģistrācijas termiņš;
 - 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
 - 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
 - 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
- Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
- 42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
 - 42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
 - 42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
 - 42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
 - 42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
 - 42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.
48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
50. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 33.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Veldrītes”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) pieder nekustamais īpašums “Veldrītes”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9054 002 0255, reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000593645 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9054 002 0195 3,39 ha platībā, nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9054 002 0195 kadastrālā vērtība ir 4044,00 *euro* (četri tūkstoši četrdesmit četri *euro*).

Nekustamais īpašums bija iznomāts ar nomas līguma termiņu 2022. gada 22. augusts. Nomas līguma termiņš netiks pagarināts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 12. maija novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 23 300,00 *euro* (divdesmit trīs tūkstoši trīs simti *euro*), kas ir augstāka nekā zemes vienības kadastrālā vērtība. Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 205,70 *euro* (divi simti pieci *euro*, 70 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 23 505,70 *euro* (divdesmit trīs tūkstoši pieci simti pieci *euro*, 70 *centi*) (23 300,00+205,70).

Pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2022. gada 9. augustā pieņēma lēmumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) 23 600,00 *euro* (divdesmit trīs tūkstoši seši simti *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21. panta pirmās daļas 17. punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76. panta 6. punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*, Pārejas noteikumu 12. punktu, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu “Veldrītes”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9054 002 0255, ar tā sastāvā esošo zemes vienību 3,39 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 002 0195 par sākuma cenu (nosacīto cenu) **23 600,00 euro** (divdesmit trīs tūkstoši seši simti euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr. 57 (pielikumā),

3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 33.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 57
(prot. Nr. 14, 33. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
“Veldrītes”, Irlavas pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Veldrītes”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 33. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu “Veldrītes”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, (turpmāk – nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	“Veldrītes”, Irlavas pagasts, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9054 002 0255
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9054 002 0195 – 3,39 ha platībā
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Apgrūtinājumi	1. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar valsts vietējiem un pašvaldību autoceļiem lauku apvidos – 0,35 ha. 2. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kilovoltiem – 0,35 ha.
4.6.	Cita svarīga informācija	1. Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 4044,00 <i>euro</i> (četri tūkstoši četrdesmit četri <i>euro</i>). 2. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). 3. Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011. - 2023. gadam, zemes vienība atrodas Lauksaimniecības teritorijā (L).

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, sazinoties ar Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītāju Vilni Janševski, mob. tālr. 29405027.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) 23 600,00 *euro* (divdesmit trīs tūkstoši seši simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **100,00 *euro*** (viens simts *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **2360,00 *euro*** (divi tūkstoši trīs simti sešdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Nekustamā īpašuma “Veldrītes”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2022. gada 29. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti – fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;

- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
- 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku

personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

50. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 34. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā (kadastra numurs 90010050210), ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašums, reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000326855, sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības 1,9564 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 90010050210 (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Nekustamais īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 5. augusta novērtējumam, Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 86 100,00 *euro* (astoņdesmit seši tūkstoši viens simts *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 205,70 *euro* (divi simti pieci *euro*, 70 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 86 305,70 *euro* (astoņdesmit seši tūkstoši trīs simti pieci *euro*, 70 *centi*) (86 100,00+205,70).

Pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2022. gada 9. augustā pieņēma lēmumu atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) 86 500,00 *euro* (astoņdesmit seši tūkstoši pieci simti *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21. panta pirmās daļas 17. punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76. panta 6. punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt Nekustamo īpašumu par sākuma cenu (nosacīto cenu) **86 500,00 *euro*** (astoņdesmit seši tūkstoši pieci simti *euro*), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr. 58 (pielikumā),

3. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli,

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 34.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 31. augustā

Nr. 58
(prot. Nr. 14, 34. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības nekustamā īpašuma Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 34. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu Purva ielā 8, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	Purva iela 8, Tukums, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	90010050210
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 90010050210 – 1,9564 ha platībā
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Apgrūtinājumi	Aizsargjoslas teritorija gar Purva ielu – būvlaide – 0.0686 ha.
4.6.	Cita svarīga informācija	<ol style="list-style-type: none"> Nekustamā īpašuma kadastrālā vērtība ir 34358,00 <i>euro</i> (trīsdesmit četri tūkstoši trīs simti piecdesmit astoņi <i>euro</i>). Lietošanas mērķis – rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve (NĪLM kods 1001). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023. gadam, zemes vienība atrodas rūpnieciskās apbūves teritorijā (R).

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazvanoties ar Tukuma novada pašvaldības īpašumu apsaimniekošanas speciālisti Dzintru Šmiti, mob. tālr. 26001624.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids – **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.

6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **86 500,00 *euro*** (astoņdesmit seši tūkstoši pieci simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **500,00 *euro*** (pieci simti *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **8650,00 *euro*** (astoņi tūkstoši seši simti piecdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi “**Nekustamā īpašuma Purva iela 8, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums**”.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2022. gada 29. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10.punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;
 - 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu “*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*” un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;

24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

24.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (viena) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

50. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 35. §

Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit – atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2022. gada 7. jūlijā saņemts Tukuma novada pašvaldības sociālās aprūpes centra “Rauda”, reģistrācijas Nr. 90000032113, juridiskā adrese: “Aprūpes centrs”, Rauda, Smārdes pagasts, Tukuma novads (turpmāk – SAC “Rauda”), direktores Ivetas Rupeikas (turpmāk – Iesniedzēja) iesniegums (reģistrācijas Nr. TND/1-24/22/5371), kurā Iesniedzēja izsaka ierosinājumu atsavināt transportlīdzekli Ford Transit, ar valsts reģistrācijas Nr. HB 5910, kurš ir nolietojies un tā remonta izmaksas pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību.

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija), izskatot iesniegumu un apkopojot informāciju, konstatēja, ka Pašvaldības bilancē ir pasažieru autobuss Ford Transit, ar valsts reģistrācijas Nr. HB 5910, izlaiduma gads: 2008., bilances vērtība 0 euro (nulle euro) (turpmāk – Autobuss).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punkts nosaka - *publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir, manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu*. Likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 19. punkts noteic, ka *tikai dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu*. Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*.

Atbilstoši zvērināta sauszemes transportlīdzekļu tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2022. gada 31. maija atzinumam (transportlīdzekļa vērtības noteikšanas akts Nr. 067-31/05/2022/JV) Autobusa tirgus vērtība ir 1100,00 euro (viens tūkstotis viens simts euro). Pašvaldības izdevumi par eksperta J. Veršāna pakalpojumiem ir 103,00 euro (viens simts trīs euro). Autobusa nosacītā cena – 1203,00 euro (viens tūkstotis divi simti trīs euro) (1100+103,00). Eksperta atzinumā teikts: *Transportlīdzeklīm motors nav atbilstošā tehniskā kārtībā, virsbūve rāmja nesošā konstrukcija koroziju bojāta, plaisa priekšējā vējstiklā. Atzinumam pievienota SIA “Auto Profis 1” transportlīdzekļa remonta izdevumu tāme par 1150 euro, kas pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību, remonts tehniski iespējams, ekonomiski nepamatots, transportlīdzeklis norakstāms un nododams metāllūžņos. Orientējošā transportlīdzekļa atlieku vērtība uz 31.05.2022. ir 500 euro*.

Komisija 2022. gada 9. augusta sēdē konstatējusi, ka Autobuss atsavināms elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 1300,00 euro (viens tūkstotis trīs simti euro).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6. panta otro daļu *atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstiucija vai tās noteikta instiucija*.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 19. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu un 6. panta otro

daļu, ņemot vērā, ka Autobuss nav nepieciešams pašvaldības iestāžu vai kapitālsabiedrību funkciju nodrošināšanai, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt Autobusu, pārdodot elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Autobusa nosacītā izsoles sākuma cena ir **1300,00 euro** (viens tūkstotis trīs simti euro), tai skaitā PVN,
3. apstiprināt Autobusa izsoles noteikumus Nr. 59 (pielikumā),
4. uzdot Autobusa izsoli organizēt Komisijai,
5. informāciju par izsoli publicēt elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis" un tīmekļa vietnē www.tukums.lv,
6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 35.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 59
(prot. Nr. 14, 35. §)

Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 35. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt pašvaldības kustamo mantu - pasažieru autobusu Ford Transit, ar valsts reģistrācijas Nr. HB 5910, izlaiduma gads: 2008., elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli par visaugstāko cenu un nodot to pircēja īpašumā.

II. Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit, raksturojums

4. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – pasažieru autobuss Ford Transit (turpmāk – Autobuss):

- 4.1. marka: Ford Transit,
- 4.2. tips: autobuss pasažieru,
- 4.3. sēdvietu skaits: 16+1,
- 4.4. valsts reģistrācijas numurs: HB 5910,
- 4.5. izlaiduma gads: 2008.,
- 4.6. šasijas numurs: WF0DXXTTFD7P62715,
- 4.7. krāsa: pelēka standarta,
- 4.8. pašmasa: 2560 kg,
- 4.9. pilna masa: 4100 kg,
- 4.10. motora tips: dīzeļdegviela,
- 4.11. dzinēja tilpums: 2,4 l,
- 4.12. reģistrācijas apliecība: AF 3829072,
- 4.13. tehniskā apskate: nav,
- 4.14. nobraukums, km: 279128,
- 4.15. Autobusam motora nav atbilstošā tehniskā kārtībā, virsbūve rāmja nesošā konstrukcija koroziju bojāta, plaisa priekšējā vējstiklā.

Autobusu var apskatīt darba dienās Tukuma novada pašvaldība sociālās aprūpes centra “Rauda” teritorijā, iepriekš sazinoties pa mobilo tālruni 22017257 (Sintija Asniņa).

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **1300,00 *euro*** (viens tūkstotis trīs simti *euro*), tai skaitā PVN.
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **5,00 *euro*** (pieci *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **130,00 *euro*** (viens simts trīsdesmit *euro*) (10% apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) **līdz 2022. gada 19. septembrim** izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi “***Kustamās mantas – pasažieru autobusa Ford Transit, izsoles nodrošinājums***”.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita **līdz 2022. gada 29. oktobrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Autobusa pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kura līdz **2022. gada 19. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē, un kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 19. septembra plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti – fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;
 - 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstītūcijas lēmumu par Autobusa iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu *“Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē”* un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;

24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

24.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00** un noslēdzas **2022. gada 29. septembrī plkst. 13:00**.

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darba dienas plkst. 13:00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Komisija apstiprina septiņu dienu laikā pēc izsoles.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Autobusu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Autobuss tiek piedāvāta pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, līdz 2022. gada 29. oktobrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summu, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv .

38. Ja Autobusu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Autobusu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja šo noteikumu 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no Autobusa pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no šo noteikumu 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo Autobusu, nav parakstījis izsolāmā Autobusa pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Īpašuma tiesības uz Autobusu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas.

45. Pircējs sedz Autobusa ekspluatācijas nodokli un izdevumus par Autobusa noņemšanu no uzskaites.

46. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles norises un rezultātu apstrīdēšana

47. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma datuma.

48. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 36. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabals) “Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) piederošais nekustamais īpašums “Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90780080192, reģistrēts Sēmes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000623583 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) saņēmusi Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes informāciju par iedzīvotāju vēlmi iegādāties Nekustamā īpašuma sastāvā esošo zemes vienību (starpgabalu).

Komisija, apkopojot informāciju par Nekustamo īpašumu, konstatēja, ka Nekustamais īpašums sastāv no vienas neapbūvētas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90780080192 1,39 ha platībā, tajā skaitā lauksaimniecībā izmantojamā zeme 1,31 ha, nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101), zemes vienības kadastrālā vērtība 1377 *euro* (viens tūkstotis trīs simti septiņdesmit septiņi *euro*). Tukuma rajona Sēmes pagasta padomes 2008. gada 18. septembra lēmuma “Par lauku apvidus zemes piekritību Sēmes pašvaldībai un lauku apvidus zemes nodošanu zemes reformas pabeigšanai” (protokols Nr. 9, 10.§) 4.15. apakšpunktā noteikts, ka zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 90780080192 ir zemes starpgabals.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturrtās daļas 1. punkts nosaka: *“Atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt šādas personas: 1) zemes īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgrāmatā ierakstītu ēku (būvi), kas atrodas uz īpašumā esošās zemes, vai zemes starpgabalu, kas piegul viņu zemei [..]”*.

Nekustamā īpašuma zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 90780080192 robežojas ar šādu nekustamo īpašumu zemes vienībām:

- “Jāņsili”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080293, zemes vienība 10,0 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080227, īpašnieks – X;
- “Ērgļi”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080118, zemes vienība 1,1 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080118, īpašnieks – X;
- “Kalni”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080150, zemes vienība 0,2 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080150, īpašnieks – X;
- “Spēki”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080315, zemes vienība 0,14 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080248, īpašnieks – X;
- “Mazkulvēni”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080131, zemes vienība 6,8 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080169, īpašnieks – X.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 14. panta otrā daļa nosaka: *“Šā likuma 4. panta ceturtajā daļā minētās mantas atsavināšana izsludināma šajā likumā noteiktajā kārtībā (11. pants), uzaicinot attiecīgās personas mēneša laikā iesniegt pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu”*.

Konkrētajā gadījumā pirmpirkuma tiesības uz Nekustamā īpašuma atsavināšanu var izmantot piecu īpašumu īpašnieki. Izsole starp pirmpirkuma tiesīgajām personām organizējama saskaņā ar izsoles noteikumiem (pielikumā).

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA "Interbaltija" (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 20. jūnija novērtējumam Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 5900,00 *euro* (pieci tūkstoši deviņi simti *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA "Interbaltija" pakalpojumu ir 205,70 *euro* (divi simti pieci *euro*, 70 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 6105,70 *euro* (seši tūkstoši viens simts pieci *euro*, 70 *centi*) (5900,00+205,70).

Komisija 2022. gada 9. augusta sēdē pieņēma lēmumu par Nekustamā īpašuma atsavināšanu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu (nosacīto cenu) 6150,00 *euro* (seši tūkstoši viens simts piecdesmit *euro*).

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 2. punktu un 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1. panta 11. punktu, 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 4. panta ceturtais daļas 1. punktu, 5. panta pirmo un piekto daļu, 9. panta otro daļu, 10. panta pirmo un otro daļu, 11. panta pirmo un trešo daļu, 14. panta otro daļu, Pārejas noteikumu 12. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu (starpgabals) "Sēme 33", Sēmes pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra numuru 90780080192, kadastra apzīmējumu 90780080192 1,39 ha platībā, par sākuma cenu (nosacīto cenu) **6150,00 *euro*** (seši tūkstoši viens simts piecdesmit *euro*), pārdodot to elektroniskā izsolē,

2. uzdot Komisijai organizēt Nekustamā īpašuma izsoli starp pirmpirkuma tiesīgajām personām un nosūtīt tām paziņojumu par izsoli,

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr. 60 (pielikumā),

4. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā "Latvijas Vēstnesis", elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Novada Vēstis" un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 36.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 60
(prot. Nr. 14, 36. §)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabals)
“Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā,
elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par pašvaldības nekustamā īpašuma (starpgabals) “Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr. 14, 36. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu (starpgabals) “Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par Nekustamo īpašumu

4. Informācija par Nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma adrese	“Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā
4.2.	Kadastra numurs	90780080192
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes vienība (starpgabals) (kadastra apzīmējums 90780080192) 1,39 ha platībā, tajā skaitā lauksaimniecībā izmantojamā zeme 1,31 ha.
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.5.	Apgrūtinājumi	1. ūdensnotekas (ūdensteču regulēta posma un speciāli raktas gultnes), kā arī uz tās esošas hidrotehniskas būves un ierīces ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija lauksaimniecībā izmantojamās zemēs, 2. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kilovoltiem, 3. navigācijas tehniskā līdzekļa aviācijas gaisa kuģu lidojumu drošības nodrošināšanai tālās ietekmes zona, 4. nostiprināts braucamā ceļa servitūts par labu nekustamam īpašumam “Jāņsili”, Sēmes pag., Tukuma nov.
4.6.	Cita svarīga informācija	Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90780080192 kadastrālā vērtība 1377,00 euro.

		<p>Lietošanas mērķis – zeme uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM 0101). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011. - 2023.gadam, zemes vienība atrodas Lauksaimniecības teritorijā (L).</p>
--	--	---

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītāju Silviju Rabkēviču, mob. tālr. 26430536.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena **6150,00 euro** (seši tūkstoši viens simts piecdesmit *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **50,00 euro** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles reģistrācijas maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **615,00 euro** (seši simti piecpadsmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **“Nekustamā īpašuma (starpgabals) “Sēme 33”, Sēmes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt Nekustamā īpašuma zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 90700010062 piegulošo zemes vienību:
 - “Jāņsili”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080293, zemes vienība 10,0 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080227,
 - “Ērgļi”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080118, zemes vienība 1,1 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080118,
 - “Kalni”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080150, zemes vienība 0,2 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080150,
 - “Spēki”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080315, zemes vienība 0,14 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080248,
 - “Mazkulvēni”, Sēmes pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90780080131, zemes vienība 6,8 ha platībā, ar kadastra apzīmējumu 90780080169,
 īpašnieki, kuri līdz 2022. gada 29. septembrim ir iemaksājuši šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu

dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.

17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

17.1. Fiziska persona:

17.1.1. vārdu, uzvārdu;

17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

17.1.3. kontaktadresi;

17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;

17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

17.2.1. pārstāvamās personas veidu;

17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

17.2.4. kontaktadresi;

17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par Nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš atbilst šo noteikumu 14. punktam un ir izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;

24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;

24.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;

24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (vienu) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pircējs zaudē iemaksāto nodrošinājumu.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:
- 42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;
 - 42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;
 - 42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;
 - 42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;
 - 42.5. izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;
 - 42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;
 - 42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada pašvaldība neapstiprina izsolei pretendentu, kurš nav šīs izsoles subjekts (Izsoles noteikumu 14. punkts). Ja šāds pretendents ir samaksājis nodrošinājumu, viņam tas tiek atmaksāts 10 (desmit) darba dienu laikā uz pretendenta norādīto kredītiestādes kontu.
44. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.
45. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
46. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.
47. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.
48. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.
49. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

50. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.
51. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 37. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala ”Purmaļi”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) 2022. gada 29. jūlijā saņemts X, dzīvo X, Tukuma novadā (turpmāk – iesniedzēja), iesniegums (reģistrācijas Nr. 6069), kurā iesniedzēja lūdza izpirkt zemes vienību “Purmaļi”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra apzīmējumu 90540040110 – 20,4 ha platībā par tirgus vērtējumā norādīto summu.

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) konstatējusi, ka pašvaldībai piederošais nekustamais īpašums “Purmaļi”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90540040110, reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000593349 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamā īpašuma sastāvā ietilpst viena zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 90540040110 20,4 ha kopplatībā, uz kura atrodas īpašniekam nepiederoša būve (dzīvojamā ēka) ar kadastra apzīmējumu 90540040110001. Minētā būve reģistrēta Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000608833 ēku/būvju īpašuma “Purmaļi”, Irlavas pagasts, Tukuma novads, kadastra numurs 90545040006, sastāvā, īpašuma tiesības nostiprinātas X.

X Nekustamā īpašuma zemes lietošanas tiesības ieguvusi ar Irlavas pagasta Tautas deputātu padomes 1992. gada 4. augusta 20. sasaukuma 16. sesijas lēmumu. X izbeigtas zemes lietošanas tiesības ar Tukuma novada domes 2012. gada 23. augusta lēmumu “Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” (prot. Nr. 10, 24. §, 15.p.). X Nekustamo īpašumu nomā saskaņā ar 2013. gada 2. septembra lauku apvidus zemes nomas līgumu Nr. I 191 (līguma termiņš 2023. gada 1. septembris). Ar nomu saistītu parādu nav.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 8. punkts nosaka: *“Atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldības ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums”* un 14. panta otrā daļa nosaka *“ja no uzaicinātajām personām mēneša laikā saņemts viens pieteikums par nekustamā īpašuma pirkšanu, izsoli nerīko un ar šo personu slēdz pirkuma līgumu par nosacīto cenu”*.

Ievērojot Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta X iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 10. jūnija novērtējumam Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 118 700,00 *euro* (viens simts astoņpadsmit tūkstoši septiņi simti *euro*). Tukuma novada pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 205,70 *euro* (divi simti pieci *euro* 70 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 118 905,70 *euro* (viens simts astoņpadsmit tūkstoši deviņi simti pieci *euro* 70 *centi*) (118 700,00 + 205,70). X ir informēta par pirkuma summu un papildus piekrišana zemes izpirkšanai nav nepieciešama.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 8. punktu un 14. panta otro daļu: "Šā likuma 4. panta ceturtajā daļā minētās mantas atsavināšana izsludināma šajā likumā noteiktajā kārtībā (11. pants)[..]", Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – zemi "Purmaļi", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90540040110, zemes vienības kadastra apzīmējums 90540040110 – 20,4 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums), par nosacīto cenu 118 905,70 euro (viens simts astoņpadsmit tūkstoši deviņi simti pieci euro, 70 centi) (turpmāk – pirkuma maksa),

2. uzdot Juridiskās un personāla nodaļas juristam divdesmit darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas sagatavot ar Inesi Briģi pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma pirkuma maksu pircējs samaksā viena mēneša laikā no līguma noslēgšanas dienas,

3. noteikt, ka X:

3.1. īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

3.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz viņas vārda,

4. uzdot Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei pēc Nekustamā īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz pircējas vārda izbeigt 2013. gada 2. septembra nomas līgumu Nr. I 191,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 38. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas "Madaras"-16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu

Kandavas un pagastu apvienībā 2022. gada 16. martā saņemts X, dzīvo X, Tukuma novadā (turpmāk – Iesniedzēja), 2022. gada 8. marta iesniegums (reģistrācijas Nr. KPA/4-9.2.2/22/304), kurā Iesniedzēja lūdz atļauju iegādāties ar izpirkuma termiņu līdz pieciem gadiem dzīvojamo telpu "Madaras"-16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Dzīvojamā telpa). Iesniedzēja Dzīvojamā telpā dzīvo no 1989. gada.

Dzīvojamā telpa ir Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) īpašums, kas reģistrēts Matkules pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 193 16, un sastāv no:

- dzīvokļa Nr. 16 ar kopējo platību 54,6 m²;
- kopīpašuma 546/16567 domājamās daļas no būvēm ar kadastra apzīmējumiem 90700030218001 un 90700030218002;
- kopīpašuma 546/16567 domājamās daļas no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90700030218.

Pašvaldībā 2022. gada 11. jūlijā saņemts Kandavas un pagastu apvienības 2022. gada 8. jūlija iesniegums (reģistrācijas Nr. 5419), kurā Pašvaldībai lūgts pieņemt lēmumu par Dzīvojamās telpas atsavināšanu dzīvokļa īrnieci X, dzimušai X. Īres līgums ar X par Dzīvojamo telpu ir noslēgts 2011. gada 1. augustā. Īrniece dzīvoklī ir deklarēta no 2010. gada 11. augusta. Citu dzīvoklī deklarētu personu nav. Īrnieci nav īres maksas un nekustamā īpašuma nodokļa parādu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešā daļa noteic, ka, *atsavinot valsts vai pašvaldības īpašumā esošu viendzīvokļa māju vai dzīvokļa īpašumu, par kuru lietošanu likumā "Par dzīvojamo telpu īri" noteiktajā kārtībā ir noslēgts dzīvojamās telpas īres līgums, to vispirms rakstveidā piedāvā pirt īrniekam un viņa ģimenes locekļiem.*

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2022. gada 9. augusta sēdē konstatēja, ka atsavināšanu var veikt, piedāvājot pirkuma tiesības X kā dzīvojamās telpas īrnieci. Dzīvojamās telpas īres līgums 2011. gada 1. augustā ar Iesniedzēju ir atkārtoti pagarināts līdz 2023. gada 28. februārim. X nav parāda par Dzīvojamās telpas īri un pakalpojumiem. Tiesā nav celta prasība pret Iesniedzēju par īres līguma izbeigšanu.

Saskaņā ar sertificēta vērtētāja SIA "Interbaltija" (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 30. jūnija atzinumu Dzīvojamās telpas patiesā vērtība ir 3500,00 *euro* (trīs tūkstoši pieci simti *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA "Interbaltija" pakalpojumiem ir 133,10 *euro*, Dzīvojamās telpas nosacītā cena ir **3633,10 *euro*** (3500,00+133,10).

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, 77. panta ceturto daļu, Civillikuma 1756. un 1765. pantu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 45. panta trešo daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, ņemot vērā Kandavas un pagastu apvienības

2022. gada 8. jūlija iesniegumu, Komisijas 2022. gada 9. augusta lēmumu, Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu – dzīvojamo telpu “Madaras” - 16, Matkulē, Matkules pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Dzīvojamā telpa), par nosacīto cenu **3633,10 euro** (trīs tūkstoši seši simti trīsdesmit trīs euro un 10 centi) (turpmāk – Pirkuma maksa), pieskaitot likumiskos procentus (6 % gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas) par Pirkuma maksas maksājumu termiņos,

2. piedāvāt X izmantot pirmpirkuma tiesības un iegādāties Dzīvojamo telpu uz nomaksu, par ko X līdz 2022. gada 30. septembrim jāiesniedz rakstveida iesniegums pašvaldībai,

3. X pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, uzdot pašvaldības administrācijas Juridiskās un personāla nodaļas juristam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc lēmuma 2. punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot pirkuma līgumu ar X, iekļaujot tajā nosacījumu, ka Dzīvojamās telpas pirkuma maksu un likumiskos procentus pircēja samaksā 60 (sešdesmit) mēnešu laikā. Uzdot Finanšu nodaļai sastādīt pirkuma maksas samaksas grafiku,

4. noteikt, ka X:

4.1. īpašumtiesības uz Dzīvojamo telpu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

4.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Dzīvojamās telpas īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircēja vārda;

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpildīdatoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 39. §

Par pašvaldības nekustamā īpašuma Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, 1/8 domājamās daļas no zemes atsavināšanu

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) 2022. gada 4. martā saņemts X, dzīvo X, Tukuma novadā (turpmāk – iesniedzēja), iesniegums (reģistrācijas Nr. 1887), kurā iesniedzēja lūdz atļauju izpirkt zemes vienības Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, ar kadastra apzīmējumu 90010030344 – 0,2144 ha platībā 1/8 domājamo daļu.

Tukuma novada domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) konstatē, ka pašvaldībai piederošais nekustamais īpašums (1/4 domājamā daļa no zemes) Kandavas iela 6, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra numurs 90010030344, reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000083657 (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Nekustamā īpašuma sastāvā ietilpst viena zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 90010030344 0,2144 ha kopplatībā, uz kuras atrodas pašvaldībai nepiederošas būves – dzīvojamā māja ar kadastra apzīmējumu 90010030344001 un 5 (piecas) palīgēkas. Minētās būves reģistrētas vienā nodaļījumā ar zemi – Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā 100000083657, uz tām 1/8 domājamās daļas apmērā īpašuma tiesības nostiprinātas X.

X Nekustamo īpašumu (1/8 domājamo daļu no zemes) nomā saskaņā ar 2021. gada 4. marta zemes nomas līgumu Nr. TND/2-58.2.1/21/9 (līguma termiņš 2026. gada 4. marts). Ar nomu saistītu parādu nav.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtās daļas 3. punkts noteic “Atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona - zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve” un 44. panta ceturtā daļa noteic “Publiskai personai piederošu zemesgabalu, uz kura atrodas citai personai (kopīpašniekiem) piederošas ēkas (būves), var pārdot tikai zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašniekam (visiem kopīpašniekiem proporcionāli viņu kopīpašuma daļām)”. No minētā izriet, ka iesniedzēja kā ēku 1/8 domājamās daļas īpašniece ir tiesīga iegūt Nekustamo īpašumu (1/8 domājamo daļu no zemes) īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirkuma tiesību izmantošanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36. panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas maksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumus Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta iesniedzējas iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 22. jūlija novērtējumam, Nekustamā īpašuma (1/8 domājamās daļas no zemes) tirgus vērtība ir 1400,00 *euro* (viens tūkstotis četri simti *euro*). Tukuma novada pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 205,70 *euro* (divi simti pieci

euro 70 centi). Nekustamā īpašuma (1/8 domājamās daļas no zemes) nosacītā cena – 1605,70 euro (viens tūkstotis seši simti pieci euro 70 centi) (1400,00 + 205,70).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 3. punktu, 5. panta pirmo un ceturto daļu, 36. panta trešo daļu, 44. panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.¹ panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu un Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr. 109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu (1/8 domājamo daļu no zemes) Kandavas ielā 6, Tukumā, Tukuma novadā, 0,2144 ha platībā, kadastra numurs 90010030344 (turpmāk – Nekustamais īpašums), par nosacīto cenu **1605,70 euro** (viens tūkstotis seši simti pieci euro 70 centi) (turpmāk – Pirkuma maksa),

2. piedāvāt X izmantot pirmpirkuma tiesības un iegādāties pašvaldības Nekustamo īpašumu (1/8 domājamo daļu no zemes), par ko X līdz 2022. gada 30. septembrim jāiesniedz rakstveida iesniegums pašvaldībai,

3. uzdot pašvaldības administrācijas Juridiskās un personāla nodaļas juristam divdesmit darba dienu laikā, pēc 2. punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Aivu Aizgrāvi Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma Pirkuma maksu pircēja samaksā viena mēneša laikā,

4. noteikt, ka X:

4.1. īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

4.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircēja vārda,

5. uzdot pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļai pēc Nekustamā īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz pircēja vārda izbeigt 2021. gada 4. marta zemes nomas līgumu Nr. TND/2-58.2.1/21/9,

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 40. §

Par nekustamo īpašumu

**Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas),
Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme),
atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2022. gada 25. jūlijā saņemts un reģistrēts Kandavas un pagastu apvienības vadītāja Jāņa Mazitāna 2022. gada 22. jūlija iesniegums (reģistrācijas Nr. 5854), kurā lūgts nodot atsavināšanai pašvaldībai piederošo būvi Ozolu ielā 6A, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 90110010620005, ar kadastra numuru 90115010128.

SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas numurs 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, LV-3120, 2022. gada 19. jūlija dalībnieku sapulcē pieņemts lēmums Nr. 1-5/2022/L-7 (2.§) (turpmāk – Lēmums):

“1. atsavināt Sabiedrībai piederošu nekustamo īpašumu Ozolu ielā 6A, Kandavā, Tukuma novadā, ar kadastra Nr. 9011 001 0620, par sākuma cenu (nosacīto cenu) 11410 euro (vienpadsmit tūkstoši četri simti desmit euro), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli;

2. pilnvarot atsavināšanas procesā Tukuma novada pašvaldību, reģistrācijas Nr. 90000050975, Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, veikt visas darbības, kas saistītas ar publiskas elektronikas izsoles organizēšanu;

3. noteikt, ka pirkuma summa tiek sadalīta proporcionāli 20 % Sabiedrībai un 80 % Tukuma novada pašvaldībai;

4. noteikt, ka izsoles nodrošinājums un pirkuma summa tiek ieskaitīta Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22.”

Nekustamais īpašums Ozolu ielā 6A, Kandavā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 90115010128), ir Pašvaldības īpašums, reģistrēts Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000621577, sastāv no vienas būves (katlu māja – 518,80 m²) ar kadastra apzīmējumu 90110010620005 (turpmāk – Ēkas īpašums). Kadastrālā vērtība 6901 euro (seši tūkstoši deviņi simti viens euro).

Ēkas īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Ēkas īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 30. jūnija novērtējumam Ēkas īpašuma tirgus vērtība ir 53 200,00 euro (piecdesmit trīs tūkstoši divi simti euro). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 423,50 euro (četri simti divdesmit trīs euro, 50 centi). Ēkas īpašuma nosacītā cena – 53 623,50 euro (piecdesmit trīs tūkstoši seši simti divdesmit trīs euro, 50 centi) (53 200,00+423,50).

Tukuma novada domes Finanšu komiteja 2022. gada 24. augusta sēdē pieņēma lēmumu par Ēkas īpašuma atsavināšanu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 53 700,00 euro (piecdesmit trīs tūkstoši septiņi simti euro).

Nekustamais īpašums Ozolu ielā 6A, Kandavā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 90110010620), ir SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” īpašums, reģistrēts Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000508557, sastāv no vienas zemes vienības (0,2872 ha) ar kadastra apzīmējumu 90110010620 (turpmāk – Zemes īpašums). Kadastrālā vērtība 2700 *euro* (divi tūkstoši septiņi simti *euro*).

Zemes īpašums nav iznomāts. SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” pieņēma Lēmumu atsavināt Zemes īpašumu, jo nav nepieciešams tās darbības nodrošināšanai. Lēmumā SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” norāda, ka Zemes īpašums būtu jānodod atsavināšanai kopā ar Pašvaldībai piederošo Ēkas īpašumu.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 27. maija novērtējumam Zemes īpašuma tirgus vērtība ir 11 200,00 *euro* (vienpadsmit tūkstoši divi simti *euro*). Pašvaldības izdevumi par SIA “Interbaltija” pakalpojumiem ir 205,70 *euro* (divi simti pieci *euro*, 70 *centi*). Zemes īpašuma nosacītā cena – 11 405,70 *euro* (vienpadsmit tūkstoši četri simti pieci *euro*, 70 *centi*) (11 200,00+205,70).

Tukuma novada pašvaldības Finanšu komiteja 2022. gada 24. augusta sēdē pieņēma lēmumu par Zemes īpašuma atsavināšanu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 11 500,00 *euro* (vienpadsmit tūkstoši pieci simti *euro*).

Nemot vērā, ka SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” ierosina Zemes īpašumu atsavināt kopā ar Ēkas īpašumu, kā arī Lēmumā Pašvaldība pilnvarota organizēt elektronisko izsoli, Finanšu komiteja nolēma **atsavināt Ēkas īpašumu un Zemes īpašumu kā viena izsoles objekta kopumu (turpmāk – Izsoles objekts)** elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot Izsoles objekta sākuma cenu (nosacīto cenu) 65 200,00 *euro* (sešdesmit pieci tūkstoši divi simti *euro*) (Ēkas īpašuma sākuma cena 53 700,00 + Zemes īpašuma sākuma cena 11 200,00).

Vienlaikus Finanšu komiteja pieņēma lēmumu akceptēt SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” Lēmumā noteikto izsoles rezultātā iegūto pirkuma summas sadalījumu par Izsoles objektu – 20 % SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” un 80 % – Pašvaldībai.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21. panta pirmās daļas 17. punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76. panta 6. punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*, SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, 2022. gada 19. jūlija dalībnieku sapulcē pieņemto lēmumu Nr. 1-5/2022/L-7 (2.§), Tukuma novada dome nolemj:

1. atsavināt Izsoles objektu par sākuma cenu (nosacīto cenu) **65 200,00 *euro*** (sešdesmit pieci tūkstoši divi simti *euro*), pārdodot to elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. apstiprināt Izsoles objekta izsoles noteikumus Nr. 61 (pielikumā),

3. uzdot Pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai organizēt Izsoles objekta izsoli,

4. uzdot Finanšu nodaļai izsoles rezultātā iegūto pirkuma summas daļu 20 % ieskaitīt SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” norādītajā kontā.

5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 31.08.2022.

lēmumu (prot. Nr. 14, 40.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 61

(prot. Nr. 14, 40. §)

Par nekustamo īpašumu

Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas),

Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme),

Tukuma novadā, elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmums “Par nekustamo īpašumu Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (ēkas), Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads (zeme), atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu (prot. Nr. 14, 40. §).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada pašvaldības Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt Tukuma novada pašvaldības nekustamo īpašumu Ozolu ielā 6A, Kandavā, Tukuma novadā (turpmāk – Ēkas īpašums) un SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” nekustamo īpašumu Ozolu ielā 6A, Kandavā, Tukuma novadā (turpmāk – Zemes īpašums) kā viena izsoles objekta kopumu (turpmāk – Izsoles objekts) un nodot to pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamajiem īpašumiem

4.1. Informācija par Ēkas īpašumu:

4.1.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads
4.1.2.	Kadastra numurs	90115010128
4.1.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	būve (katlu māja - 518,80 m ²) ar kadastra apzīmējumu 90110010620005
4.1.4.	Īpašnieks	Tukuma novada pašvaldība
4.1.5.	Apgrūtinājumi	nav
4.1.6.	Cita svarīga informācija	<p>4. Ēkas īpašuma kadastrālā vērtība 6901 <i>euro</i> (seši tūkstoši deviņi simti viens <i>euro</i>).</p> <p>5. Ēkas galvenais lietošanas veids – rūpnieciskās ražošanas ēka (kods 1251).</p> <p>6. Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023. gadam, ēka atrodas tehniskas apbūves teritorijā (T).</p> <p>7. Jāatjauno elektroapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas pieslēgums.</p>

		8. Ēkas tehniskais stāvoklis – apmierinošs 9. Ēka atrodas uz Zemes īpašuma zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 90110010620.
--	--	--

4.2. Informācija par Zemes īpašumu:

4.2.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	Ozolu iela 6A, Kandava, Tukuma novads
4.2.2.	Kadastra numurs	90110010620
4.2.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 90110010620 – 0,2872 ha platībā
4.2.4.	Īpašnieks	SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”
4.2.5.	Apgrūtinājumi	1. dabas parka neitrālās zonas teritorija, 2. nacionālā parka kultūrvēsturiskās zonas teritorija 3. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar pazemes siltumvadu, siltumapgādes iekārtu un būvi
4.2.6.	Cita svarīga informācija	1. Zemes vienības kadastrālā vērtība 2700 <i>euro</i> (divi tūkstoši septiņi simti <i>euro</i>). 2. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – rūpnieciskās ražošanas uzņēmumu apbūve (NĪN kods 1001). 3. Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011.-2023. gadam, zemes vienība atrodas tehniskas apbūves teritorijā (T). 4. Uz Zemes īpašuma zemes vienības atrodas Tukuma novada pašvaldībai piederoša būve (katlu māja)

4.3. Papildus informācija par Izsoles objektu, iepriekš sazvanoties ar Kandavas un pagastu apvienības vadītāju Jāni Mazitānu, mob. tālr. 28016651.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi – 100 % *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **65 200,00 *euro*** (sešdesmit pieci tūkstoši divi simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **100,00 *euro*** (piecdesmit *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **20,00 *euro*** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **6520,00 *euro*** (seši tūkstoši pieci simti divdesmit *euro*) (10 % apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS “Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi “**Nekustamo īpašumu Ozola iela 6A, Kandavā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums**”.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita līdz **2022. gada 10. novembrim** pēc izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Izsoles objekta pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, un kura līdz **2022. gada 29. septembrim** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto

nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.

15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2022. gada 9. septembra plkst. 13:00 līdz 2022. gada 29. septembrim plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.

17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

17.1. Fiziska persona:

17.1.1. vārdu, uzvārdu;

17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);

17.1.3. kontaktadresi;

17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;

17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);

17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).

17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:

17.2.1. pārstāvamās personas veidu;

17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;

17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;

17.2.4. kontaktadresi;

17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstītūcijas lēmumu par Izsoles objekta iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "*Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē*" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
- 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.
25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2022. gada 9. septembrī plkst. 13:00 un noslēdzas 2022. gada 10. oktobrī plkst. 13:00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13.00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši Izsoles objektu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14. punktā un 15. punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.
34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Izsoles objekts tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.
37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu līdz 2022. gada 10. novembrim jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā, Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūta uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.
38. Ja īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā vai atsakās no īpašuma pirkuma, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.
39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu vai ir atteicies no īpašuma pirkuma, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un 1 (vienu) mēneša laikā samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.
40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada dome.

41. Izsoles rezultātus 30 (trīsdesmit) dienu laikā no 37. punktā vai 39. punktā noteiktā maksājuma izdarīšanas dienas apstiprina Komisija un Pirkuma līgumu ar Tukuma novada pašvaldību Pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Komisijas sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Izsoles objekta uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā sedz Pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Izsoles objektu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Komisijas lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 2 (divu) mēnešu laikā no Izsoles objekta Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt Zemgales rajona tiesā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Izsoles objekta nostiprināšanu zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, pirkuma līgums zaudē spēku un Pārdevējs neatmaksā Pircējam Pirkuma summu.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada domei rakstiskā veidā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no izsoles noslēguma dienas.

50. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 41. §

Par nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, iegādi

Tukuma novada dome (turpmāk – Dome) izskata SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi”, reģistrācijas Nr. 41203006844, juridiskā adrese “Robežkalni”, Kandavas pagastā, Tukuma novadā, LV-3120 (turpmāk – Sabiedrība), valdes locekļa Dzintara Rušmaņa 2022. gada 21. jūlija iesniegumu (reģistrēts ar Nr. 5777), ar kuru Sabiedrība piedāvā Tukuma novada pašvaldībai iegādāties īpašumu Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000512211, kadastra Nr. 9011 001 0758 (turpmāk – Īpašums), kas sastāv no viena zemes gabala 1302 m² platībā, par 5105,70 EUR (pieci tūkstoši viens simts pieci *euro*, 70 centi). Minētā īpašuma vērtība sastāv no sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Interbaltija” noteiktās īpašuma tirgus vērtības 4900,00 EUR (četri tūkstoši deviņi simti *euro*) un samaksas par vērtēšanas pakalpojumu sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Interbaltija” 205,70 EUR (divi simti pieci *euro*, 70 centi). Sabiedrība piedāvā Tukuma novada pašvaldībai iegādāties Īpašumu, ņemot vērā, ka saskaņā ar ierakstu Zemgales rajona tiesas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000620134 būve ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0758 001 ietilpst nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9011 501 0127, sastāvā, kas reģistrēts uz Tukuma novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90000050975, vārda.

Dome konstatē, ka:

[1] Sabiedrībai piederošais Īpašums (kadastra numurs 9011 001 0758) ir reģistrēts Zemgales rajona tiesas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000512211 uz Sabiedrības vārda;

[2] Īpašumam zemesgrāmatā reģistrēti šādi apgrūtinājumi:

- nacionālā parka “Abavas ieleja” kultūrvēsturiskās zonas teritorija (apgrūtinājuma kods – 130204);

- dabas parka “Abavas Senleja” neitrālās zonas teritorija (apgrūtinājuma kods – 130504);

- aizsargjoslas teritorija gar pazemes siltumvadu, siltumapgādes iekārtu un būvi (apgrūtinājuma kods – 120601);

- uz zemes gabala ir reģistrēta nekustamā īpašuma sastāvā neietilpstoša būve ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0758 001.

[3] Īpašuma sastāvā ir zemes gabals 1302 m² platībā (kadastra numurs 9011 001 0758) un būve ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0758 001, kura saskaņā ar ierakstu Zemgales rajona tiesas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000620134, ietilpst nekustamā īpašuma Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9011 501 0127), sastāvā, kas reģistrēts uz Tukuma novada pašvaldības vārda;

[4] Tukuma novada pašvaldībai piederošā būve ar kadastra apzīmējumu 9011 001 0758 001, ir reģistrēta Zemgales rajona tiesas Kandavas pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000620134, uz Tukuma novada pašvaldības vārda. Būves kadastrālā vērtība ir noteikta 1522,00 EUR (uz 2022. gada 1. augustu). Minētā būve tiek izmantota Kandavas kultūras nama vajadzībām, tajā tiek izvietoti un uzglabāti izrādēm un kultūras namam nepieciešamie rekvizīti;

[5] saskaņā ar sertificēta vērtētāja sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2022. gada 13. jūnija atzinumu Īpašuma tirgus vērtība ir noteikta 4900,00 EUR (četri tūkstoši deviņi simti *euro*);

[6] Īpašuma kadastrālā vērtība ir 1185,00 EUR (uz 2022. gada 1. augustu);

[7] Likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punkts noteic, ka, pildot savas funkcijas, pašvaldībai ir tiesības iegūt un atsavināt nekustamo mantu, bet likuma 21. panta pirmās daļas 17. punkts paredz, ka tikai dome var lemt par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā, 77. panta otrā daļa paredz, ka pašvaldības īpašums izmantojams attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju vajadzību apmierināšanai, bet likuma 15. panta pirmās daļas 5. punkts noteic, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm u.c.);

[8] Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. pants noteic, ka publiska persona rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, t.i., rīcībai jābūt tādai, lai mērķi sasniegtu ar mazāko finanšu līdzekļu izlietojumu un manta iegūstama īpašumā par izdevīgāko (iespējami zemāku) cenu. Minētā likuma 8. pants noteic, ka publiskai personai aizliegts iegādāties īpašumā vai lietošanā mantu vai arī pasūtīt pakalpojumus vai darbus par acīmredzami paaugstinātu cenu;

[9] Ņemot vērā, ka Īpašums nepieciešams pašvaldības funkciju veikšanai –Kandavas kultūras nama vajadzībām (rekvizītu izvietojumam, uzglabāšanai), kā arī lai novērstu dalītā īpašuma pastāvēšanu, Tukuma novada pašvaldībai nepieciešams iegādāties Īpašumu.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 15. panta pirmās daļas 5. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, 77. panta otro daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. pantu un 8. pantu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piekrist Sabiedrības piedāvājumam iegādāties Īpašumu – zemes gabalu 1302 m² platībā (kadastra numurs 9011 001 0758) Dārza ielā 1, Kandavā, Tukuma novadā, par pirkuma cenu 5105,70 EUR (pieci tūkstoši viens simts pieci *euro*, 70 centi) Tukuma pašvaldības Kandavas kultūras nama vajadzībām,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Juridiskās un personāla nodaļas juristam līdz 2022. gada 30. septembrim sagatavot Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu ar SIA “Kandavas komunālie pakalpojumi” un organizēt līguma noslēgšanu pie zvērināta notāra,

3. uzdot Tukuma novada pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Īpašumu nodaļai mēneša laikā pēc Nekustamā īpašuma pirkuma līguma noslēgšanas nostiprināt Tukuma novada pašvaldības īpašumtiesības uz iegādāto Īpašumu zemesgrāmatā,

4. pirkuma darījumam nepieciešamos izdevumus apmaksāt no Kandavas un pagastu apvienības pašvaldības īpašumu pārdošanas ieņēmumiem,

5. kontroli par lēmuma izpildi veikt Tukuma novada pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 42. §

Par zemes vienības “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai

Tukuma novada pašvaldība 2022. gada 28. jūlijā iesniedza zemesgrāmatā nostiprinājuma lūgumu par nekustamā īpašuma “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, īpašuma tiesību nostiprināšanu uz pašvaldības vārda. Tukuma novada pašvaldības īpašuma tiesības uz minēto īpašumu nav nostiprinātas, jo Zemgales rajona tiesas tiesneša palīga Ilvijas Vabules e-pastā lūgts iesniegt papildus dokumentu – lēmumu par pašvaldības īpašuma tiesību atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai uz zemes gabalu “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā.

Ar Pūres pagasta padomes 2007. gada 19. jūlija lēmumu (sēdes protokola izraksts Nr. 8, 153) “Par zemes lietošanas tiesību pārtraukšanu X” X ir pārtrauktas zemes lietošanas tiesības un ar šo lēmumu noteikts, ka zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9074 002 0071 pāriet Pūres pašvaldības tiesiskajā valdījumā, kā arī tiek atļauts slēgt nomas līgumu. Cits lēmums par īpašuma tiesību atzīšanu Tukuma novada pašvaldībai uz minēto zemes vienību nav pieņemts.

Nekustamā īpašuma “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9074 002 0071, sastāvā iekļauta zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9074 002 0071 (2,1823 ha).

Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā minētās zemes vienības statuss reģistrēts “Pašvaldībai piekritīgā zeme”, tādēļ nepieciešams pieņemt lēmumu par šīs zemes vienības reģistrēšanu zemesgrāmatā uz Tukuma novada pašvaldības vārda.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 18. jūlija rīkojumu Nr. 403 “Par zemes reformas pabeigšanu Tukuma novada lauku apvidū”, zemes reforma Tukuma novada lauku apvidū pabeigta, pamatojoties uz likuma “Par zemes reformas pabeigšanu lauku apvidos” 5. pantu.

Zemes pārvaldības likuma 17. panta piektajā daļā noteikts, ka valstij un vietējām pašvaldībām pēc zemes reformas pabeigšanas piederošo un piekrītošo zemi izvērtē Ministru kabineta noteiktajā kārtībā divu gadu laikā pēc tam, kad Ministru kabinets izdevis rīkojumu par zemes reformas pabeigšanu attiecīgās vietējās pašvaldības administratīvajā teritorijā vai visās novada teritoriālā iedalījuma vienībās. Noteiktajā termiņā pēc zemes reformas pabeigšanas Tukuma novada lauku teritorijā nav izdarītas atzīmes par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9074 002 0071 piederību vai piekritību pašvaldībai vai valstij. Saskaņā ar Zemes pārvaldības likuma 17. panta sesto daļu minētās zemes vienības piekrit vietējai pašvaldībai tās administratīvajā teritorijā, tātad – Tukuma novada pašvaldībai, un lēmumu par tās ierakstīšanu zemesgrāmatā pieņem pašvaldība.

Saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 13. panta pirmās daļas 8. punktu pamats valsts un pašvaldības zemes īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatās viens no dokumentiem ir pašvaldības domes (padomes) lēmums vai Ministru kabineta rīkojums par zemes piederību vai piekritību.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Zemes pārvaldības likuma 17. panta piekto daļu, sesto daļu, likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma

tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 13. panta pirmās daļas 8. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

- atzīt īpašuma tiesības un noteikt nekustamā īpašuma “Briedīši”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9074 002 0071, sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 9074 002 0071, bez adreses, Pūres pagasts, Tukuma novads, platība 2,1823 ha par Tukuma novada pašvaldībai piekriņīgo zemi, kas ierakstāma zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 43. §

Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību piekritību Tukuma novada pašvaldībai

Pamatojoties uz Valsts zemes dienesta Rīgas reģionālās nodaļas (turpmāk – Nodaļa) vēstuli Nr. 2-04-R/96 (saņemta Tukuma novada pašvaldībā 2021. gada 24. februārī, Nr. 1126), ka Nodaļa 2021. gada 5. februārī ir saņēmusi sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Publisko aktīvu pārvaldītājs Possessor” (turpmāk – sabiedrība) 2021. gada 2. februāra vēstuli Nr. 1.17/1826 “Par izbeigtajiem zemes nomaksas izpirkuma līgumiem” (turpmāk – Vēstule), kurā sabiedrība informē par to, ka ir izbeigts ar zemes izpircēju X (personas kods X) 2010. gada 30. decembra noslēgtais zemes nomas izpirkuma līgums Nr. 1/CP-248 par zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 9058 001 0091, 9058 001 0143, 9058 001 0152, 9058 001 0168, 9058 001 0220, 9058 003 0062, 9058 003 0115 izpirkšanu, jo zemes izpircējs nav izpildījis līgumā noteiktās saistības.

Nodaļa informē, ka 2021. gada 22. februārī, pamatojoties uz sabiedrības Vēstuli, ir veikta datu aktualizācija Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā (turpmāk – Kadastra informācijas sistēma), ieskaitot X lietošanā piešķirtās zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 90580010091, 90580010143, 90580010152, 90580010168, 90580010220, 90580030062, 90580030115 rezerves zemes fondā, par ko Nodaļa informējusi X, nosūtot vēstuli.

Nekustamā īpašuma “Strēļi”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9058 001 0106, sastāvā iekļautas 7 (septiņas) zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem:

- 9058 001 0091 (2,5 ha),
- 9058 001 0143 (5,3 ha),
- 9058 001 0152 (29,0 ha),
- 9058 001 0168 (6,6 ha),
- 9058 001 0220 (1,2 ha),
- 9058 003 0062 (30,8 ha) un
- 9058 003 0115 (23,2 ha).

Kadastra informācijas sistēmā visu minēto zemes vienību statuss reģistrēts “Rezerves zemes fonds”, tādēļ nepieciešams pieņemt lēmumu par minēto zemju vienību reģistrēšanu zemesgrāmatā uz Tukuma novada pašvaldības vārda.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 18. jūlija rīkojumu Nr. 403 “Par zemes reformas pabeigšanu Tukuma novada lauku apvidū”, zemes reforma Tukuma novada lauku apvidū pabeigta, pamatojoties uz likuma “Par zemes reformas pabeigšanu lauku apvidos” 5. pantu.

Zemes pārvaldības likuma 17. panta piektajā daļā noteikts, ka valstij un vietējām pašvaldībām pēc zemes reformas pabeigšanas piederošo un piekrītošo zemi izvērtē Ministru kabineta noteiktajā kārtībā divu gadu laikā pēc tam, kad Ministru kabinets izdevis rīkojumu par zemes reformas pabeigšanu attiecīgās vietējās pašvaldības administratīvajā teritorijā vai visās novada teritoriālā iedalījuma vienībās. Noteiktajā termiņā pēc zemes reformas pabeigšanas Tukuma novada lauku teritorijā nav izdarītas atzīmes par zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 9058 001 0091, 9058 001 0143, 9058 001 0152, 9058 001 0168, 9058 001 0220, 9058 003 0062, 9058 003 0115 piederību vai piekritību pašvaldībai vai valstij. Līdz ar to, atbilstoši Zemes pārvaldības likuma

17. panta sestajai daļai, minētās zemes vienības piekrīt vietējai pašvaldībai tās administratīvajā teritorijā, tātad – Tukuma novada pašvaldībai, un lēmumu par tās ierakstīšanu zemesgrāmatā pieņem pašvaldība.

Saskaņā ar likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 13. panta pirmās daļas 8. punktu par pamatu valsts un pašvaldības zemes īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatās viens no dokumentiem ir pašvaldības domes (padomes) lēmums vai Ministru kabineta rīkojums par zemes piederību vai piekritību.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Zemes pārvaldības likuma 17. panta piekto un sesto daļu, likuma “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās”, 13. panta pirmās daļas 8. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. noteikt nekustamā īpašuma “Strēļi”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, kadastra numurs 9058 001 0106, sastāvā esošās un rezerves zemes fondā ieskaitītās zemes vienības par Tukuma novada pašvaldībai piekritīgām, kas ierakstāmas zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda:

1.1. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0091, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 2,5 ha;

1.2. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0143, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 5,3 ha;

1.3. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0152, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 29,0 ha;

1.4. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0168, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 6,6 ha;

1.5. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0220, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 1,2 ha;

1.6. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 003 0062, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 30,8 ha;

1.7. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 003 0115, bez adreses, Jaunsātu pagasts, Tukuma novads, platība 23,2 ha,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļai lēmuma 1.1. līdz 1.7. apakšpunktā minētās zemes vienības uzņemt grāmatvedības uzskaitē ar šādām Valsts zemes dienesta 2022. gada 1. janvārī noteiktajām kadastrālajām vērtībām:

2.1. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0091, kadastrālā vērtība 755,00 euro;

2.2. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0143, kadastrālā vērtība 7685,00 euro;

2.3. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0152, kadastrālā vērtība 37532,00 euro;

2.4. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0168, kadastrālā vērtība 6537,00 euro;

2.5. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 001 0220, kadastrālā vērtība 1482,00 euro;

2.6. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 003 0062, kadastrālā vērtība 21668,00 euro;

2.7. zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 9058 003 0115, kadastrālā vērtība 7478,00 euro,

3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 44. §

Par ceļa servitūta nodibināšanu

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts X, dzīvo X, 2022. gada 25. jūlija iesniegums (reģistrēts Pašvaldībā 2022. gada 26. jūlijā, Nr. TND/4-9.1.8/22/5926) ar lūgumu noslēgt ceļa servitūta līgumu zemes īpašumā “Mazie Ezergaļi”, Jaunpils pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9056 005 0025, par labu zemes īpašumam “Ezeri”, Jaunpils pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9056 005 0042. Ceļa servitūts 4,0 metru platumā nepieciešams piekļūšanai zemei, uz kuras atrodas dzīvojamā māja un palīgēkas, tas ir vienīgais piebraucamais ceļš īpašumam. Pielikumā kartes izdruka ar attēlotu ceļa vietu.

Pašvaldība konstatē:

- nekustamais īpašums “Mazie Ezergaļi”, Jaunpils pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9056 005 0025), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums. Īpašuma tiesības 2019. gada 4. oktobrī nostiprinātas Zemgales rajona tiesas Jaunpils pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000593530 (turpmāk – Nekustamais īpašums);

- Nekustamais īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0025 3,64 ha kopplatībā;

- X vēlas, lai Pašvaldība nodibina ceļa servitūtu 57 m garumā un 4,0 m platumā zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0025 ar ceļa servitūta aizņemto teritoriju 0,02 ha platībā;

- ceļa servitūta nodibināšana zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0025 nepieciešama, lai piekļūtu X nekustamā īpašuma “Ezeri”, Jaunpils pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9056 005 0042), zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0042;

- Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0025 nav noteikts apgrūtinājums – ceļa servitūts. Iesniegumam pievienotajā situācijas plānā attēlotā teritorija ir dabā esošs ceļš un tā ir izmantojama ceļa servitūta nodibināšanai, jo ir īsākais posms nokļūšanai zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0042 un rada vismazāko iespējamo apgrūtinājumu pašvaldības Nekustamā īpašuma zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0025;

- saskaņā ar Civillikuma 1231. pantu *servitūtus nodibina: 1) ar likumu, 2) ar tiesas spriedumu, 3) ar līgumu vai testamentu;*

- saskaņā ar Civillikuma 1232. pantu *ar līgumu vai testamentu iegūt nekustamam īpašumam par labu servitūtu vai arī viņu ar to apgrūtināt var tikai viņa īpašnieks.*

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 3. punktu, *lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu*, 21. panta pirmās daļas 27. punktu, *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos*, Civillikuma 1231. un 1232. pantu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piekrist noslēgt līgumu par ceļa servitūta nodibināšanu ar X par Pašvaldības nekustamā īpašuma “Mazie Ezergaļi”, Jaunpils pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9056 005 0025), zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 9056 005 0025 apgrūtināšanu ar ceļa servitūtu 57 m garumā, 4 m

platumā un 0,02 ha platībā atbilstoši mērnika Ilmāra Kaulakana 2019. gada 2. septembrī izgatavotajā situācijas plāna grafiskajā daļā attēloto ceļa teritoriju,

2. uzdot Juridiskās un personāla nodaļas juristam sagatavot un pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam līdz 2022. gada 28. septembrim noslēgt līgumu (pielikumā) par ceļa servitūta nodibināšanu ar X,

3. uzdot Pašvaldības Īpašumu nodaļai noslēgto ceļa servitūta līgumu reģistrēt zemesgrāmatā,

4. pēc apgrūtinājuma (ceļa servitūta) reģistrēšanas Nekustamā īpašuma zemesgrāmatā izskatīt jautājumu par Nekustamā īpašuma atsavināšanas uzsākšanu.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Lēmums stājas spēkā dienā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā ir paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja


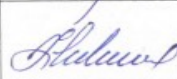
S. Bļodniece

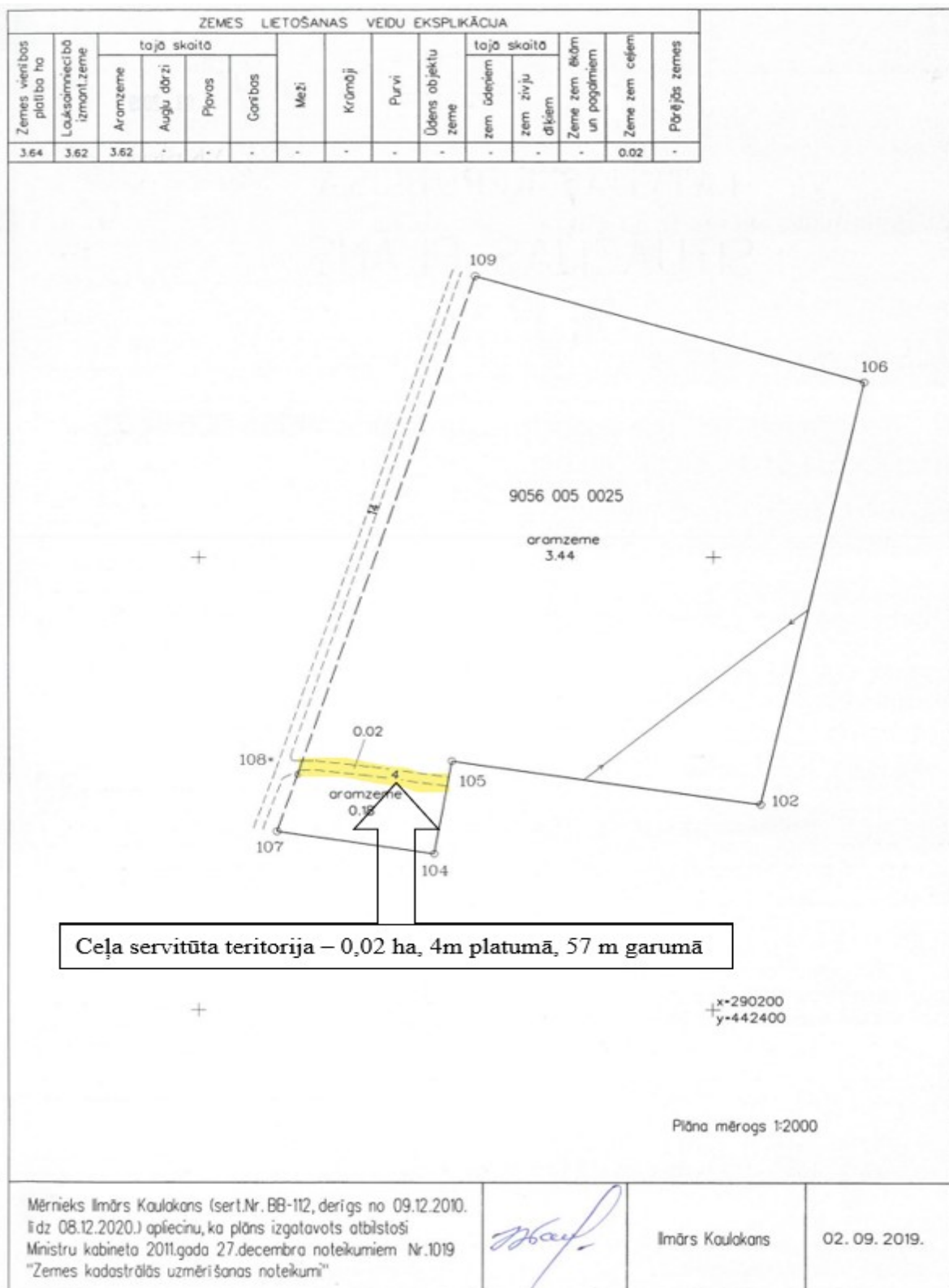


LATVIJAS REPUBLIKA SITUĀCIJAS PLĀNS

Zemes vienības kadastra apzīmējums: **9056 005 0025**

Situācijas elementi uzņemti: 2019. gada 2. septembrī
Plāna mērogs 1:2000
Zemes vienības platība: 3.64 ha

Sertificēts mērnieks		Ilmārs Kaulakans	02. 09. 2019.
Ierosinātājs ir informēts par Zemes kadastrālās uzmērīšanas laikā veiktajām darbībām, to rezultātiem.		Zīna Mielava	02. 09. 2019.



Domes priekšsēdētājs
 NORAKSTS PAREIZS
 Tukuma novada pašvaldības iestādes
 "Pašvaldības administrācija"
 Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 45. §

Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Tukuma novadā

Likums “Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Latvijas Republikas teritorijā” (turpmāk – Likums) stājies spēkā 2022. gada 23. jūnijā. Uz Likuma pamata izdoti un 2022. gada 22. jūlijā stājušies spēkā Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumi Nr. 448 “Latvijas Republikas teritorijā esošo demontējamo padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu saraksts” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 448), kuru pielikums satur informāciju par 69 Latvijas Republikas teritorijā esošiem demontējamiem padomju un nacistisko režīmu slavinošiem objektiem, to atrašanās vietu un īpašuma piederību. Sarakstā ar kārtas Nr. 45 iekļauts viens demontējams objekts Tukuma novadā - piemiņas akmens Sarkanās armijas/Vācijas armijas kauju vietā, Tukuma novadā, Jaunsātu pagastā, pie Ķinkatiem, zemes vienības kadastra apzīmējums 90580040152.

Saskaņā ar Likuma 4. panta trešo daļu pašvaldība, kuras administratīvajā teritorijā atrodas citi Likuma 4. panta pirmajā un otrajā daļā minēti objekti, kas atbilst Likuma 3. pantā minētiem kritērijiem, t.i., kas slavina PSRS vai nacistiskās Vācijas okupācijas varu, ar to saistītu notikumu vai personu; slavina totalitārismu, vardarbību, militāru agresiju, karu un kara ideoloģiju; ietver padomju varas vai nacisma simbolus, pieņem lēmumu par šādu objektu demontāžu. Likuma 5. panta piektā daļa noteic, ka pašvaldības Likuma 4. pantā minēto objektu demontāžu īsteno ne vēlāk kā līdz 2022. gada 15. novembrim.

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – Ministrija) 2022. gada 21. jūlija vēstule Nr. 1-132/5169 “Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu” (reģistrēta pašvaldībā ar Nr. TND/1-20/22/5809), kurā ministrija vērš uzmanību un aicina pašvaldību pieņemt lēmumu par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu, iekļaujot arī citus pašvaldības teritorijā konstatētos Likumā un MK noteikumos Nr. 448 minētos objektus, kas atbilst Likuma 3. pantā noteiktajiem kritērijiem un attiecīgi ir demontējami līdz šā gada 15. novembrim, kā arī veikt darbības, lai nodrošinātu savlaicīgu Likuma prasību izpildi, un sagatavot grafiku, kādā termiņā tiks veikta pieminekļu demontāža, iesniedzot to Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai līdz š.g. 5. augustam. Ministrija ar pašvaldības izpilddirektora parakstītu 2022. gada 5. augusta vēstuli ir informēta, ka grafiku būs iespējams iesniegt laikā no š.g. 31. augusta līdz 10. septembrim.

Biedrības “Brāļu kapu komiteja” veidotajā sarakstā “Pārskats par 313 “padomju laikā” uzstādītiem pieminekļiem un ierīkotām piemiņas vietām ārpus apbedījumu vietām (brāļu kapiem), kuras saistītas ar Otro pasaules karu un Sarkanā armiju un kuras vēl ir saglabājušās (nav ziņu par nojaukšanu vai demontāžu)” (turpmāk – Pārskats) kopumā Tukuma novada administratīvajā teritorijā uzskaitīti 16 objekti (1. pielikumā), no kuriem pieci ir demontēti apmēram 20. gs. 90.-os gados. Izvērtējot Pārskatā norādītus citus pašvaldības teritorijā konstatētos Likumā un MK noteikumos Nr. 448 minētos objektus, kā demontējami padomju režīmu slavinoši objekti vai kā daļēji demontēti objekti, kuru demontāža pilnībā jāpabeidz, lai sakārtotu pilsētvidi, fiksēti četri objekti – lēmuma 1. pielikumā šo objektu kārtas numuri ir: Nr. 2, Nr. 5, Nr. 8 un Nr. 9.

Pamatojoties uz iepriekš minēto, uz Likuma 3. pantu, 4. panta trešo daļu, MK noteikumu Nr. 448 pielikuma 45. punktu, likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 2. punktu, *viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu*, 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. uzdot Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 448 "Latvijas Republikas teritorijā esošo demontējamo padomju un nacistisko režīmu slavinošo objektu saraksts" pielikuma 45. punktā minētā objekta (kadastra Nr. 90580040152) demontāžu veikt Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldei līdz 2022. gada 1. novembrim atbilstoši Likuma 5., 6., 7. pantā noteiktajai kārtībai,

2. uzdot atbilstoši Likuma 5., 6., 7. pantā noteiktajai kārtībai līdz 2022. gada 1. novembrim:

2.1. Kandavas un pagastu apvienībai veikt šā lēmuma 1. pielikumā minētā objekta:

2.1.1. Nr. 2 – pie pašvaldības ēkas esošo akmeņu – demontāžu (2. pielikumā attēls Nr. 3 un Nr. 4);

2.1.2. Nr. 5 daļēju demontāžu, demontējot tikai plāksni ar tekstu "Viņi atdeva dzīvības par padomju varu laikā no 1941. – 1949. gadam" un 20 personu vārdiem, uzvārdiem (2. pielikumā attēls Nr. 8 un Nr. 9);

2.1.3. Nr. 8 demontāžu (2. pielikumā attēls no Nr. 12 līdz Nr. 14).

2.2. Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldei veikt šā lēmuma 1. pielikumā minētā objekta Nr. 9 demontāžu (2. pielikumā attēls Nr. 15 un Nr. 16);

3. uzdot Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļai līdz 2022. gada 10. septembrim:

3.1. informēt Latvijas Okupācijas muzeju un Nacionālo kultūras mantojuma pārvaldi par šā lēmuma 2. punktā minēto objektu demontāžas uzsākšanu;

3.2. sagatavot grafiku, kādā termiņā tiks veikta pieminekļu demontāža, un iesniegt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā,

4. lēmuma izpildi finansēt no pašvaldības pamatbudžetā plānotajiem līdzekļiem "Izdevumi neparedzētiem gadījumiem",

5. uzdot Finanšu nodaļai organizēt ar lēmuma 1. un 2. punkta izpildi izlietoto finanšu līdzekļu daļēju atgūšanu no valsts budžeta saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem, kas izdoti uz Likuma pamata (uz lēmuma pieņemšanas dienu nav izdoti),

6. uzdot Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītājam organizēt Pūres pagasta iedzīvotāju konsultatīvās padomes sēdi, lai apspriestu šā lēmuma 1. pielikumā minētā objekta Nr. 11 (2. pielikumā attēls Nr. 20 un Nr. 21) demontāžas nepieciešamību un atbilstību Likuma 3. pantam. Par padomes sēdē nolemto informēt pašvaldības izpilddirektoru līdz 2022. gada 31. oktobrim,

7. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

"Pašvaldības administrācija"

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

NORAKSTS

1. pielikums

Tukuma novada domes 31.08.2022. lēmumam (prot. Nr. 14, 45.§)

**“Padomju laikā” uzstādītie pieminekļi un ierīkotās piemiņas vietas ārpus apbedījumu vietām (brāļu kapiem), kas saistītas ar Otro pasaules karu un Sarkanā armiju
TUKUMA NOVADS**

Nr. p. k.	Piemiņas zīmes veids*	Nosaukums*	Datējums*	Atrašanās vieta*	Saistības apraksts*	Piemiņas zīmes uzstādīšanas datējums*	Iekļauts MK noteikumos Nr. 448 kā demontējams objekts	Atzīstams kā demontējams padomju režīmu slavinošs objekts, kas nav iekļauts MK noteikumos Nr. 448	Pamatojums demontāžai
1.	Piemiņas akmens*	Piemiņas vieta Lapmežciema iedzīvotājiem	1941-1945	Sākotnējā atrašanās vieta -Lapmežciema pagasts, pie Lapmežciema kultūras nama, pārvietots uz Ragaciema kapiem	Piemiņas vieta Lielajā Tēvijas karā kritušajiem ciema iedzīvotājiem	-	nav	nav	Plāksnes teksts nesatur padomju varu slavinošus tekstus “ <i>Lapmežciema iedzīvotāji, kas krituši un bezvēsts pazuduši Lielajā Tēvijas karā / gada skaitlis / 7 vārdi / Mūžīga slava varoņiem</i> ” (1.-2. attēls 2. pielikumā)
2.	Piemiņas plāksnes*	Kandavas iedzīvotāju piemiņas vieta	1941-1945	Kandava, pie Kandavas izpildkomitejas (tagad pašvaldības ēkas)	Piemiņas vieta Lielajā Tēvijas karā kritušajiem kandavniekiem	20. gs. 70.-80. g.	nav	ir (atbilst Likuma ** 3. panta 2. punktam)	Uzraksti no plāksnēm demontēti, palikuši tikai akmeņi. Kandavas un pagastu apvienības ieskatā akmeņi arī demontējami (novācami), lai sakārtotu pilsētvidi (3.-4. attēls 2. pielikumā)
3.	Pieminekļis ar plāksni*	Sarkanās armijas 357. strēlnieku	1945	Kandava, pie Kandavas tehnikuma	Piemiņas vieta Sarkanās armijas 357. strēlnieku	06.05.1985.	nav	nav	Atrodas uz privātas zemes, icaugusi krūmos. Teksta plāksne demontēta

		divīzijas piemiņas vieta			divīzijai (tēlnieks N. Kuzmins)				(nav padomju režīmu slavinošu tekstu) (5.-6. attēls 2. pielikumā)
4.	Piemiņas akmens*	Sarkanās armijas karavīru piemiņas vieta	1941-1945	Matkules pagasts, Matkulē	-	1985. g. maijs	nav	nav	Pēc pagasta pārvaldes informācijas, piemiņas akmens uzstādīts 19 karavīru apbedījuma vietā. Uzraksts krievu valodā “ <i>Mūžīga slava varoņiem</i> ” (7. attēls 2. pielikumā)
5.	Piemiņas akmens*	Otrā pasaules karā bojā gājušo Vānes pagasta iedzīvotāju piemiņas vieta	1941-1945	Vānes pagasts Vānē	Ierīkota piemiņas vieta Vānes ciema iedzīvotājiem, kuri gājuši bojā Otrajā pasaules karā. (Piemiņas akmens ar Vānes kolhoza emblēmu, piemiņas plāksni un vienlemeša arklu uz piemiņas akmens)	20. gs. 70.-80. g.	nav	ir daļēji demontējams (demontējama tikai plāksne, kas atbilst Likuma ** 3. panta 1. punktam)	Pagasta IKP iesaka nedemontēt, bet paturēt, jo simbolizē Vānes iedzīvotāju piemiņu. Plāksne akmenī slavina PSRS okupācijas varu, ar to saistītu notikumu (<i>Viņi atdeva dzīvību par padomju varu laikā no 1941. – 1949. gadam + 20 vārdu uzskaitījums</i>) (8.-9. attēls 2. pielikumā)
6.	Piemiņas akmens ar plāksni*	Vācu armijas kapitulācijas vieta	1945	Vānes pagasts, pie “Trūbām”	08.05.1945 Sarkanās armijas 42. armijas 130. latviešu strēlnieka korpusa cīnītāji pieņēma vācu armijas daļu kapitulāciju	09.05.1970.	nav	nav	Akmens nesatur padomju režīmu slavinošus tekstus – piemiņas plāksne par vēsturisku notikumu (kapitulācijas faktu) (10.-11. attēls 2. pielikumā)
7.	Piemiņas zīme*	Sarkanās armijas 43. gvardes latviešu strēlnieku divīzijas piemiņas vieta	08.05.1945	Zantes pagasts, Plāņu muiža	Plāņu muižā Otro pasaules karu beidza Sarkanās armijas 43. gvardes	-	nav	nav	Objekts atradies uz privātas zemes. Saskaņā ar pagasta pārvaldes informāciju ir likvidēts (vai demontēts).

					latviešu strēlnieku divīzija				
8.	Piemiņas zīme*	Sarkanās armijas (latviešu sarkano strēlnieku) nošaušanas vieta	15.03.1919	Zemītes pagasts, pie Bērzu kalna, pretim Pavārkalna kapsētai	Šajā vietā 15.03.1919 nošauti 19 Sarkanās armijas latviešu sarkanie strēlnieki	-	nav	ir (atbilst Likuma ** 3. panta 1. un 2. punktam)	Plāksnes teksts satur PSRS vai nacistiskās Vācijas okupācijas varu slavinošus tekstus, slavina vardarbību, militāru agresiju, karu un kara ideoloģiju, ir vēsturiska notikuma vieta ar piemiņas zīmi. (<i>Šajā vietā 1919. gada 15. martā vācu landesvēristi nošāva 19 gūstā kritušos sarkanarmiešus</i>) (12.-14. attēls 2. pielikumā)
9.	Piemiņas akmens ar baltu marmora plāksni*	Džūkstes ciema iedzīvotāju piemiņas vieta	1941-1945	Džūkstes pagasts, pie bij. kolhoza "Dzintarzeme" kantora, bij. pienotavas, PKS Pienava	Piemiņas vieta Otrā pasaules karā kritušajiem (Sarkanās armijas) Džūkstes iedzīvotājiem	20. gs. 70. g.	nav	ir (atbilst Likuma ** 3. panta 1. punktam)	Piemiņas akmens trīs ciema iedzīvotājiem, plāksnes teksts satur PSRS okupācijas varu slavinošus tekstus (<i>Mūžīga slava Džūkstes iedzīvotājiem, kas krituši cīņā par Padomju Dzimteni 1941-1945 / Aizups Arturs Jāņa d., Belte Herberts Alfona d., Šults Žanis Žaņa d. / Džūkstes ciema izpildkomiteja</i>) (15.-16. attēls 2. pielikumā)
10.	Piemiņas akmens*	Sarkanās armijas / vācu armijas kaujas vieta	-	Jaunsātu pagasts, pie Ķinkatiem	Pie Ķinkatiem 08.05.1945 Sarkanās armijas 119. strēlnieku	-	ir	-	Piemiņas akmens ar uzrakstu " <i>Mūžīga slava varoņiem, kas krituši par Padomju Dzimtenes</i>

					korpusa daļas izcīnīja pēdējo kauju Tukuma rajona atbrīvošanā				<i>brīvību un neatkarību</i> ” atrodas Ķinkatu kapos. Demontējams, jo iekļauts MK noteikumos Nr.448 (17.-19. attēls 2. pielikumā)
11.	Piemīnas akmens ar iekaltu testu un vārdiem*	Piemīnas vieta Otrā pasaules karā bojā gājušajiem pagasta iedzīvotājiem	1941-1945	Pūres pagasts, Pūrē, pie bij. ciema izpildkomitejas ēkas (tagad pagasta pārvaldes ēkas)	Lielajā tēvijas karā bojā gājuši 8 ciema iedzīvotāji	1980. g. augusts	nav	nav	Piemīnas akmens 8 ciema iedzīvotājiem, plāksnes teksts nesatur padomju varu slavinošus tekstus (<i>Lielajā Tēvijas karā gājuši bojā Dambis Fricis, Emsiņš Kārlis, Gailis Hermanis, Grīslis Krišjānis, Katlaps Alberts, Katlaps Anna, Mežiņš Kārlis, Nepartis Edvards</i>) (20.-21. attēls 2. pielikumā)
12.	Piemīnas plāksne*	Padomju Savienības varoņa O. Oškalna piemīnas vieta	1941-1945	Tukums, bij. V. Prigova iela 8 (tagad Lauku iela)	Ierīkota piemīnas vieta O. Oškalnam (1904-1947)	20. gs. 70.-80. g.	nav	nav	Demontēta 20. gs. 90. gados
13.	Piemīnas plāksne*	Padomju Savienības varoņa V. Prigova piemīnas vieta	1944	Tukums, bij. V. Prigova iela 10 (tagad Lauku iela)	Ierīkota piemīnas vieta V. Prigovam (1924-1944)	20. gs. 70.-80. g.	nav	nav	Demontēta 20. gs. 90. gados
14.	Piemineklis*	Sarkanās armijas karavīru piemīnas vieta	1944-1945	Tukums, Mālkalnā, pie Jelgavas un Smārdes ielu krustojuma	Ierīkota piemīnas vieta Tukuma rajona “atbrīvotājiem” – Sarkanajai armijai. Piemineklis – vara kalums uz betona pamatnes	08.11.1975.	nav	nav	Latvijas tēlniecības piemineklis, padomju armiju slavinošie teksti demontēti 20. gs. 90. gados, atstājot pieminekļa centrālo tēlu (māte un divi dēli, kas veido vientuļa ozola tēlu) – “Ozols – spēka zari”,

					ar piemiņas plāksni (tēlniece A. Dumpe, arhitekts L. Skuja)				kuru mākslas zinātnieki un mantojuma speciālisti publiskajā telpā atzinuši par mākslinieciski augstvērtīgu objektu (22. attēls 2. pielikumā)
15.	Betona piemiņas siena ar balta marmora plāksnēm*	Sarkanās armijas karavīru piemiņas vieta	1944-1945	Tukums, pie Tukums I stacijas	Ierīkota piemiņas vieta Tukuma rajona “atbrīvotājiem” – Sarkanajai armijai. 1979. gadā paredzēts nojaukt, sakarā ar jaunā pieminekļa celšanu	20. gs. 60. g.	nav	nav	Demontēta 20. gs. 80. vai 90. gados
16.	Piemiņas plāksne*	Padomju Savienības varoņa V. Zimņagina piemiņas vieta	1945	Tukums, Raiņa iela 22	Ierīkota piemiņas vieta V. Zimņaginam (1913-1945)	20. gs. 70.-80. g.	nav	nav	Demontēta 20. gs. 90. gados

* Avots: Biedrības “Brāļu kapu komiteja” veidotais “Pārskats par 313 “padomju laikā” uzstādītiem pieminekļiem un ierīkotām piemiņas vietām ārpus apbedījumu vietām (brāļu kapiem), kuras saistītas ar Otro pasaules karu un Sarkano armiju un kuras vēl ir saglabājušās (nav ziņu par nojaukšanu vai demontāžu)” // publicēts NRA / https://nra.lv/_files/202006/parskats_padpiemSA-A1-202006.pdf

** Likums “Par padomju un nacistisko režīmu slavinošu objektu eksponēšanas aizliegumu un to demontāžu Latvijas Republikas teritorijā”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 46. §

Par finansiālu atbalstu biedrībai “Latvijas Orientēšanās federācija”

Tukuma novada pašvaldība ir saņēmusi biedrības “Latvijas Orientēšanās federācija” (reģ. Nr. 40008021960, jur. adrese Grostonas iela 6B, Jūrmala, LV-1013) iesniegumu (reģ. Nr. 5945) ar lūgumu finansiāli atbalstīt Latvijas Orientēšanās federācijas pasākuma “Latvijas orientēšanās nakts Tukumā” norisi. Pasākums tiek plānots vairākās Latvijas pilsētās un federācija lūdz Tukuma novada pašvaldību iesaistīties un dot iespēju vietējiem iedzīvotājiem izbaudīt Latvijas orientēšanās nakti Tukumā, kas plānota 2022. gada 23. septembrī. Pasākums plānots rīkot sadarbībā ar biedrību “Ceļojumu un orientēšanās klubs “Silva””. Pasākuma kopējās izmaksas ir 3050 *euro*, kur Latvijas Orientēšanās federācijas finansējums 1850 *euro*, pašvaldības līdzfinansējums 1200 *euro*.

Sporta komisija ierosinājusi neatbalstīt biedrības “Latvijas Orientēšanās federācija” pasākuma “Latvijas orientēšanās nakts Tukumā” norisi 2022. gada 23. septembrī, ar līdzfinansējumu 1200,00 *euro* no kuriem, iespējams, 600 *euro* tiktu plānoti no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžeta līdzekļu tāmes “Sporta pasākumi” un 600 *euro* no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžeta līdzekļiem tāmes “Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļa”. Lūgums netika atbalstīts, jo iesniegums par Latvijas orientēšanās nakti Tukumā jau tika iesniegts kā biedrības “Ceļojumu un orientēšanās kluba “Silva”” plānotās sporta iniciatīvas pieteikums 2022. gadā, kuram biedrība finansējumu nenovirzīja.

2022. gada 17. augusta Izglītības kultūras un sporta komitejā tika ierosināts sazināties ar Latvijas Orientēšanās federāciju un noskaidrot vai ar 600 *euro* līdzfinansējumu federācijai pietiktu pasākuma organizēšanai. Sazinoties ar Latvijas Orientēšanās federācijas pārstāvi Matīsu Ratnieku, tika noskaidrots, ka, ja pašvaldība piešķirtu 600 *euro* līdzfinansējumu un atļautu pasākuma laikā izmantot Tukuma Sporta halles teritoriju starta un finiša zonai, kā arī halles priekštelpu dalībnieku reģistrācijai, tad federācija šo pasākumu īstenotu.

Likuma “Par pašvaldībām” 21. panta otrā daļa noteic, ka *Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem.*

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta otro daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetā plānotajiem līdzekļiem Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļai 300 *euro* un no Kultūras un sporta nodaļai plānotajiem līdzekļiem “Sporta pasākumi” 300 *euro*, kopā 600 *euro* piešķirt biedrībai “Latvijas Orientēšanās federācija”, pasākuma “Latvijas orientēšanās nakts Tukumā” norisei 2022. gada 23. septembrī. Finanšu nodaļai veikt atbilstīgus grozījumus budžetā,

2. uzdot Kultūras un sporta nodaļai sagatavot līgumu ar biedrību “Latvijas Orientēšanās federācija”, reģ. Nr. 40008021960,

3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 47. §

Par biedrībai “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma daļas apbūves tiesību līguma noslēgšanu

Tukuma novada pašvaldībā 2022. gada 10. augustā saņemts biedrības “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS”, reģ. Nr. 40008237111, juridiskā adrese Kuldīgas iela 74, Tukums, Tukuma novads, LV-3104 valdes priekšsēdētāja Mārtiņa Tīsa iesniegums, reģistrēts Tukuma novada pašvaldībā ar Nr. TND/1-23/22/6514 ar lūgumu izskatīt iespēju slēgt apbūves tiesību līgumu par pašvaldības zemes īpašumu Skolas ielā 9, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, ar kadastra Nr. 90500050875 1090 m² platībā uz desmit gadiem.

Tukuma novada pašvaldībai pieder nekustamais īpašums Skolas ielā 9, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 90500050875, reģistrēts Zemgales rajona tiesas Engures pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000085158. Sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 90500050875, 0,386 ha platībā. Uz zemes gabala atrodas ēka ar kadastra apzīmējumu 9050 005 0875 001.

Nekustamā īpašuma Skolas ielā 9, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums 90500050875), zemes daļa 1090 m² platībā ar Tukuma novada domes 2022. gada 27. aprīļa lēmumu (prot. Nr. 7, 54. §) nodota bezatlīdzības lietošanā biedrībai “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS”, reģ. Nr. 40008237111, uz laiku līdz 2029. gada 1. maijam.

Biedrība “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” Lauku atbalsta dienestā (turpmāk – LAD) ir iesniegusi projekta ieceri un saņēmusi finansējuma apstiprinājumu projektam “Basketbols vieno!”. Biedrība “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” projekta ietvaros veiks sporta laukuma atjaunošanu Engurē, Skolas ielā 9. Projektā plānots izbūvēt lietus ūdens novadīšanas sistēmu un ieklāt asfaltseguma klājumu, uzstādīt divus stacionārus basketbola grozus.

Projekta kopējās izmaksas plānotas 38044,01 *euro*. Projekta realizācijai piešķirts Tukuma novada domes līdzfinansējums 9000,00 *euro* apmērā, LAD finansējums 18000,00 *euro* apmērā un pašas biedrības “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” finansējums 11044,01 *euro* apmērā. Projekts “Basketbols vieno!” jārealizē līdz 2024. gada 15. jūnijam.

Biedrība “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” apņemas, pēc apbūves tiesību līguma termiņa beigām, projekta realizācijas rezultātā izbūvētās būves nodot pašvaldībai.

Pamatojoties uz minētajām plānotajām darbībām, Tukuma novada pašvaldībai ar biedrību “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” ir nepieciešams noslēgt apbūves tiesību līgumu būvniecības dokumentācijas saskaņošanai ar Tukuma novada pašvaldības būvvaldi.

Biedrībai “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” no 2017. gada 25. decembra ir spēkā esošs sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta piektā daļa noteic “Lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam pieņem attiecīgi Ministru kabinets vai atvasinātas publiskas personas orgāns. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam nodod uz laiku, kamēr tiem ir spēkā

attiecīgais statuss, bet ne ilgāku par 10 gadiem. Publiskas personas mantu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam var nodot atkārtoti.”.

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punkts noteic, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir *gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu [...] ielu, ceļu un laukumu būvniecība.*

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta trešā prim daļa noteic - *tiesību subjekts, kuram nodota manta bezatlīdzības lietošanā, nodrošina attiecīgās mantas uzturēšanu, arī sedz ar to saistītos izdevumus, savukārt sestā daļa nosaka – pamatojoties uz lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā, slēdz rakstveida līgumu. Līgumā nosaka arī attiecīgās publiskas personas institūcijas tiesības kontrolēt, vai bezatlīdzības lietošanā nodotā manta ir izlietota likumīgi un lietderīgi.*

Ņemot vērā minēto un pamatojoties likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 2. punktu un Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. pantu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 76. un 78. punktu Tukuma novada dome nolēmj:

1. noslēgt apbūves tiesību līgumu pa nekustamā īpašuma Skolas ielā 9, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums 90500050875), zemes daļu 1090 m² platībā ar biedrību “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS”, reģ. Nr. 40008237111, uz desmit gadiem,

2. uzdot Engures pagasta pārvaldei organizēt līguma noslēgšanu ar biedrību “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS”, reģ. Nr. 40008237111, par lēmuma 1. punktā minētā nekustamā īpašuma apbūves tiesību līguma noslēgšanu (līguma projekts pievienots).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

Pielikums
Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumam (prot. Nr. 14, 47.§)

APBŪVES TIESĪBU LĪGUMS

Nr. TND/_____

Tukumā, 2022. gada _____

Tukuma novada dome, reģ. Nr. 90000050975, juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads (turpmāk – Īpašnieks), kuras vārdā saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 62. panta otrās daļas 4. punktu, rīkojas domes priekšsēdētājs Gundars Važa, no vienas puses, un

biedrība “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS”, reģ. Nr. 40008237111, juridiskā adrese Kuldīgas iela 74, Tukums, Tukuma novads (turpmāk – Apbūves tiesīgais), kuras vārdā saskaņā ar biedrības statūtiem rīkojas biedrības valdes priekšsēdētājs Mārtiņš Tīsis, no otras puses,

abas kopā turpmāk sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Tukuma novada domes 2022. gada 31. augusta lēmumu “Par biedrībai “BASKETBOLA SKOLA TUKUMS” bezatlīdzības lietošanā nodotā nekustamā īpašuma daļas apbūves tiesību līguma noslēgšanu” (prot. Nr. 14, 47. §), noslēdz šādu apbūves tiesību līgumu (turpmāk – Līgums) par šādiem nosacījumiem:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1.1. Ar Līguma noslēgšanu Īpašnieks piešķir Apbūves tiesīgajam bez atlīdzības lietu tiesību – būvēt un lietot uz Īpašniekam piederoša zemes gabala sporta būves šīs tiesības spēkā esamības laikā.

1.2. Īpašnieks piešķir Apbūves tiesīgajam apbūves tiesības uz zemes vienības daļu – Skolas ielā 9, Engures pagastā, Engurē, Tukuma novadā (kadastra apzīmējums Nr. 9050005875), 1090 m² platībā (turpmāk – Laukums), kuras atrašanās vieta atbilstoši mērogam iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Zemes vienības daļas robežu plāns”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikuma).

1.3. Laukums tiek nodots Apbūves tiesīgajam sporta būvju būvniecībai, Apbūves tiesīgajam nepieciešamo inženierkomunikāciju izveides vajadzībām visā Līguma darbības termiņā, visu diennakti bez pārtraukumiem.

1.4. Nekustamais īpašums, kas atrodas Skolas ielā 9, Engurē, Engures pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 90500050875, ierakstīts Engures pagasta zemesgrāmatas nodaļumā Nr. 100000085158 un īpašuma tiesības nostiprinātas Īpašniekam.

1.5. Īpašnieks apliecina, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.

1.6. No apbūves tiesības izrietošā lietu tiesība ir nodibināta un spēkā tikai pēc apbūves tiesības ierakstīšanas zemesgrāmatā.

1.7. Pēc apbūves tiesības ierakstīšanas zemesgrāmatā Apbūves tiesīgais ir tiesīgs Laukumā veikt sporta būvju būvniecību saskaņā ar izstrādātu un noteiktā kārtībā Tukuma novada būvvaldē saskaņotu būvprojektu.

1.8. Laukuma faktiskais stāvoklis Apbūves tiesīgajam ir zināms un tā robežas ir ierādītas dabā.

2. MAKSA PAR APBŪVES TIESĪBU

2.1. Līdzēji vienojas, ka pamatojoties uz biedrības mērķiem un sabiedriskā labuma statusu, biedrība ir atbrīvota no maksas.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Īpašnieks apņemas netraucēt Apbūves tiesīgajam lietot Laukumu un nodrošināt Apbūves tiesīgajam un tā klientiem brīvu pieeju Laukumam.

3.2. Īpašniekam ir tiesības:

3.2.1. kontrolēt, vai Laukums tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Apbūves tiesīgā klātbūtnē apsekt Laukumu dabā;

3.2.2. prasīt Apbūves tiesīgajam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;

3.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Apbūves tiesīgā vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;

3.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Apbūves tiesīgajam 3 (trīs) mēnešus iepriekš, ja Laukums nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Īpašnieks atlīdzina Apbūves tiesīgajam uz Līguma izbeigšanas brīdi neatkarīga vērtētāja noteikto atlīdzināmo nepieciešamo un derīgo izdevumu apmēru.

3.3. Apbūves tiesīgais apņemas:

3.3.1. ievērot īpašumam noteiktos lietošanas tiesību ierobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;

3.3.2. izmantot Laukumu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;

3.3.3. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;

3.3.4. par saviem līdzekļiem veikt Laukuma apbūvi, saskaņojot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

3.3.5. Līguma darbības laikā bez Īpašnieka rakstiskas piekrišanas nenodot apbūves tiesību trešajām personām;

3.3.6. beidzoties Līguma darbības termiņam, Apbūves tiesīgais apņemas nodot pašvaldības īpašumā visas izbūvētās būves;

3.4. Apbūves tiesīgajam nav tiesības apbūves tiesību atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām.

4. LĪGUMA DARBĪBAS UN APBŪVES TIESĪBAS TERMIŅŠ

4.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.

4.2. Puses vienojas, ka Līguma un apbūves tiesības termiņš ir 10 (desmit) gadi.

4.3. Īpašnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Apbūves tiesīgo rakstveidā, ja:

4.4.1. Apbūves tiesīgais lieto Laukumu citam mērķim, nekā noteikts Līguma 1.1. punktā.

4.5. Apbūves tiesība zaudē spēku, beidzoties zemesgrāmatā reģistrētās apbūves tiesības termiņam.

5. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi Pušu strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti Pušu pārrunu ceļā, tiek izšķirti tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

6. NEPĀRVARAMA VARA

6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.

6.2. Par Līguma 6.1. punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaimes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, terora akti, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes u.tml.

6.3. Gadījumā, kad Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz Līgumā norādīto oficiālo elektronisko pasta adresi.

7.3. Visi Līguma pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas dienu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās Pušu vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.

7.5. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem.

7.6. Pēc Līguma parakstīšanas Puses paraksta nostiprinājuma lūgumu Zemgales rajona tiesai par apbūves tiesības reģistrāciju zemesgrāmatā.

7.7. Puses vienojas, ka ar Līguma noslēgšanu Īpašnieks pilnvaro Apbūves tiesīgo veikt visas ar Līguma reģistrēšanu zemesgrāmatā saistītās darbības, tai skaitā lūgt Valsts zemes dienestam kadastrā reģistrēt zemes vienības daļu un saņemt visas ar to saistītās izziņas.

7.8. Izdevumus, kas saistīti ar Apbūves tiesības nostiprināšanu zemesgrāmatā, sedz Apbūves tiesīgais.

7.9. Puses vienojas un Apbūves tiesīgais pilnvaro, ka Līguma pirmstermiņa laušanas gadījumā Īpašniekam ir tiesības vienpersoniski lūgt zemesgrāmatai dzēst ierakstu par nostiprināto apbūves tiesību.

7.10. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Zemes vienības daļas robežu plāns” (pielikumā).

7.11. Līgums sagatavots un parakstīts trīs eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs atrodas pie Īpašnieka, viens – pie Apbūves tiesīgā, viens – iesniegšanai zemesgrāmatā.

8. PUŠU REKVIZĪTI

Īpašnieks

Tukuma novada dome
Reģ. Nr. 90000050975
Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts Nr. LV17HABA0001402040731
e-pasts: pasts@tukums.lv
Tālr. 63122707

_____ G. Važa

Apbūves tiesīgais

Biedrība "BASKETBOLA SKOLA
TUKUMS"
Reģ. Nr. 40008237111
Kuldīgas iela 74, Tukums,
Tukuma novads, LV-3104
AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts Nr. LV23HABA0551040044889
e-pasts: martinstiss@gmail.com
Tālr. +37129250342

_____ M. Tīsis

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

NORAKSTS

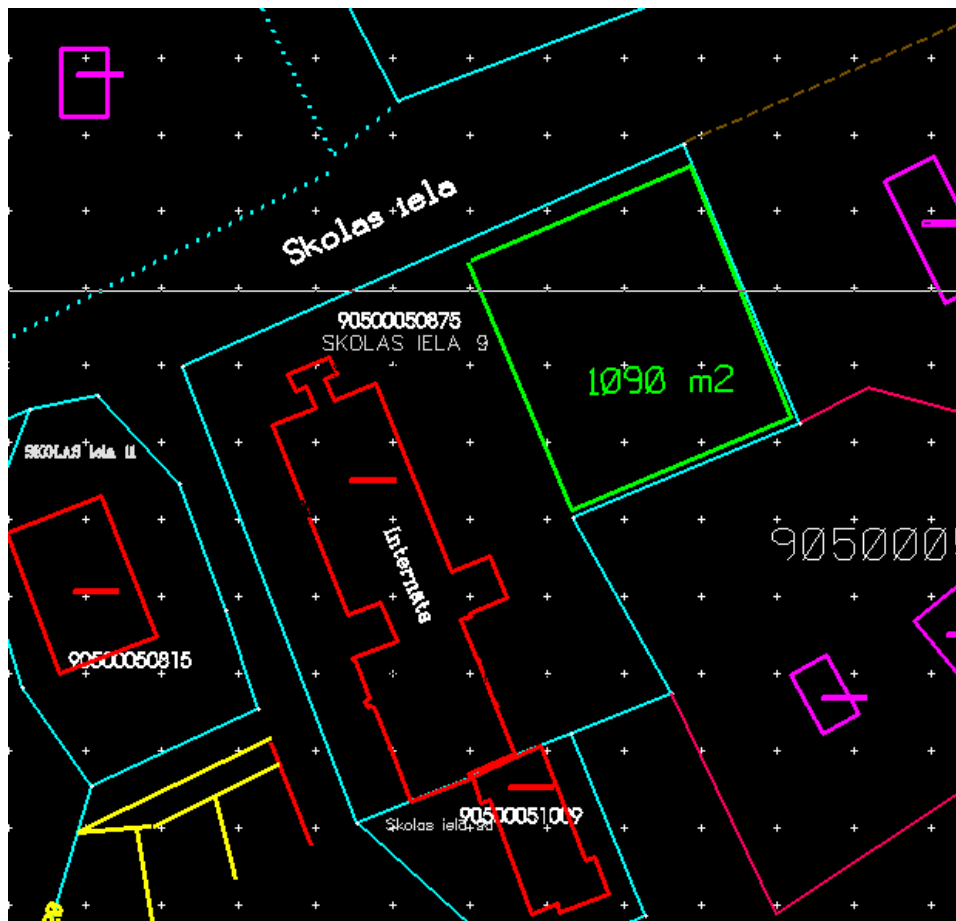
Pielikums

2022. gada _____

Apbūves tiesību līgumam

Nr. TND/ _____

“Zemes vienības daļas plāns”



Zemes vienības adrese: Skolas iela 9, Engure, Engures pag., Tukuma nov., LV-3113

Kadastra apzīmējums 90500050875

Apbūvei nodotā platība: 1090 m²

Zemes vienības platība: 0,3860 ha

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 48. §

Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas komandējumu

Tukuma novada pašvaldībā 2022. gada 29. jūlijā saņemts Šenevjēras (Chennevieres) pašvaldības ielūgums (DVS reģ. Nr. TND/5-2/22/6052) Tukuma novada pašvaldības pārstāvjiem apmeklēt sadraudzības pašvaldību un piedalīties Eiropas kultūras mantojuma dienās, kas notiks no 2022. gada 16. septembra līdz 2022. gada 18. septembrim.

Lai turpinātu Tukuma novada pašvaldības un Šenevjēras pašvaldības Francijā starptautiskās sadarbības tradīcijas, pamatojoties uz 2016. gada 16. jūlijā noslēgto sadraudzības līgumu starp Tukuma un Šenevjēras pašvaldībām, likuma "Par pašvaldībām" 12. pantu: "*Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu*", Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošo noteikumu Nr. 22 "Tukuma novada pašvaldības nolikums" 38. punktu - "*Par Domes priekšsēdētāja atvaļinājumu vai komandējumu lemj Dome*", kā arī saskaņā ar Šenevjēras pašvaldības ielūgumu:

1. komandēt Tukuma novada domes priekšsēdētāju **Gundaru Važu** no 2022. gada 16. septembra līdz 2022. gada 18. septembrim (3 dienas) uz Šenevjēru Francijā, lai piedalītos Eiropas kultūras mantojuma dienās un tiktos ar Šenevjēras pašvaldības pārstāvjiem, pārrunājot turpmākās sadarbības attīstības iespējas,

2. komandējuma laikā Gundaram Važam saglabāt darba algu,

3. pieņemt zināšanai, ka ceļa izdevumi tiek segti no Tukuma novada pašvaldības budžeta līdzekļiem, bet naktsmāju un uzturēšanās izdevumus segs Šenevjēras pašvaldība,

4. uzdot Finanšu nodaļai apmaksāt ceļa izdevumus un ceļojuma apdrošināšanas iegādes izdevumus atbilstīgi norēķinu dokumentiem un izmaksāt G. Važam komandējuma dienas naudu no 2022. gada 16. septembra līdz 2022. gada 18. septembrim 30 % apmērā no paredzētās dienas naudas Francijā atbilstīgi Ministru kabineta 2010. gada 12. oktobra noteikumiem Nr. 969 "Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi".

Domes priekšsēdētāja vietniece
sociālās politikas jautājumos

(personiskais paraksts)

I. Priede

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
"Pašvaldības administrācija"
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 49. §

Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu” apstiprināšanu

1. Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 2. punktu, 46. panta pirmo un otro daļu, apstiprināt Tukuma novada domes saistošos noteikumus Nr. 60 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu”” (pievienoti).

2. Tukuma novada domes saistošos noteikumus Nr. 60 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu”” triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Lietvedības un IT nodaļai nodrošināt, lai saistošie noteikumi ir brīvi pieejami Tukuma novada pašvaldības ēkā un Tukuma novada pašvaldības pagastu pārvaldēs, kā arī tiek publicēti pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

**Saistošo noteikumu Nr. 60 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu””
PASKAIDROJUMA RAKSTS**

Pamatojoties uz Tukuma novada pašvaldības budžeta izpildes analīzi ieņēmumu un izdevumu pozīcijās, iestāžu un pagastu pārvalžu iesniegumiem, kā arī ņemot vērā pašvaldības patstāvīgās iepirkuma komisijas pabeigtās iepirkuma procedūras un noslēgtos līgumus, 2022. gada augusta budžeta grozījumos apkopoti šādi grozījumi:

- precizēta pašvaldības ieņēmumu prognoze par ieņēmumiem,
- precizēti izdevumi pamatbudžetā pa valdības funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem.

I Ieņēmumi

1. Palielināti par **1 150 437 euro**, tai skaitā būtiskākie grozījumi:
 - 1.1. Valsts budžeta mērķdotācijas 796 153 euro, tai skaitā:
 - 1.1.1. Valsts Kultūrkapitāla fonda finansējums Tukuma muzejam projekta īstenošanai – 5000 euro,
 - 1.1.2. LR Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju atbalstam par maiju, jūniju, jūliju 744 757 euro,
 - 1.1.3 LR Labklājības ministrijas finansējums Tukuma novada pašvaldības iestādei “Tukuma novada sociālais dienests” par sociālo pakalpojumu sniegšanu 44 396 euro,
 - 1.1.4. Jaunatnes Starptautisko programmas aģentūras finansējums projektam “Atbalsts izglītības iestāžu pašpārvalžu attīstībai programmas “Kontakts” iniciatīvu projektu īstenošanai” Tukuma novadā 2000 euro,
 - 1.2. Palielināti ieņēmumi par pašvaldības īpašumu (dzīvokļi) izīrēšanu 26 758 euro,
 - 1.3. Iestāžu pašu ieņēmumi no maksas pakalpojumiem 62 762 euro.
 - 1.4. Palielināti ieņēmumi no pašvaldības īpašumu (*ēkas un būvju īpašumu pārdošana*) atsavināšanas 53 030 euro un novirzīti:
 - 1.4.1. no Tukuma pilsētā atsavinātajiem īpašumiem 34 688 euro un novirzīti Tukuma pilsētas Kultūras namam svētku “Mazie svētki Tukumā” organizēšanai,
 - 1.4.2. no Kandavas un pagastu atsavinātajiem īpašumiem 12 000 euro un novirzīti Cēres pamatskolas sporta halles grīdas remontdarbiem,
 - 1.4.3. no Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes atsavinātajiem īpašumiem 6342 euro un novirzīti pārvaldes labiekārtošanas darbiem,
 - 1.5. Palielināti ieņēmumi no pašvaldības īpašumu (*zemes īpašumu pārdošana*) atsavināšanas 62 957 euro:
 - 1.5.1. Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei no nekustamo īpašumu “Druvmalieši”, Lestenes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanas 2152 euro un novirzīts nekustamo īpašumu reģistrācijai Zemesgrāmatā un zemes ierīcības plāna izstrādei pagasta pārvadei,
 - 1.5.2. no Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes atsavinātajiem īpašumiem 10 805 euro un novirzīti pārvaldes labiekārtošanas darbiem,
 - 1.5.3. no Tukuma pilsētā atsavinātajiem īpašumiem 50 000 euro un novirzīts Rotaļu laukuma izbūvei Stacijas ielā, Tukumā (iekārtas, smilšu iesegums, norobežojums, apzaļumošana).
 - 1.6 Palielināti ieņēmumi Tukuma novada pašvaldības iestādei “Tukuma novada sociālais dienests” par projekta “Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti” īstenošanu 27 000 euro.
 - 1.7. Palielināti ieņēmumi Tukuma novada speciālās izglītības iestādei par projekta “Efektīvas e-mācību vides izveide Moodle platformā” īstenošanu 3029 euro.
 - 1.8. Palielināti ieņēmumi Tukuma novada pašvaldības administrācijai par projekta “Visaptveroši energoefektivitātes pasākumi publiskajās ēkās Tukuma novadā, Latvijā” īstenošanu 42 000 euro,

1.9. Palielināti ieņēmumi Zemītes sākumskolai par projekta "European cultural project" īstenošanu 5335 *euro*,

1.10. Palielināta Iedzīvotāju ienākumu nodokļa prognoze un novirzīta papildus finansējumam projekta "Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Vālodzīte"" īstenošanai 52 336 *euro*.

II Izdevumi

Budžeta izdevumu daļā precizēti izdevumi un pašvaldības finansējums pa funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem, kopā palielināti par **1 392 280 *euro***, tai skaitā:

1. Vispārējiem valdības dienestiem izdevumi palielināti par 7115 *euro*, tai skaitā no Tukuma Dzimtsarakstu nodaļai par sniegtajiem maksas pakalpojumiem 2000 *euro*, Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldei par sniegtajiem maksas pakalpojumiem 5486 *euro*, Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldei par sniegtajiem maksas pakalpojumiem 6900 *euro*, novirzīti iestādēm bērnu pabalstu segšanai 7267 *euro*, novirzīts Sēmes sākumskolai IT nodrošinājuma izbūvei 3000 *euro* un veikti tāmju iekšējie grozījumi.

Atlikums uz 2022. gada 31. augustu programmā "Izdevumi neparedzētiem gadījumiem" ir 96 668 *euro*.

3. Sabiedriskajai kārtībai un drošībai izdevumi nemainās.

4. Ekonomiskajai darbībai izdevumi palielināti par 395 574 *euro*, tai skaitā Annas, Kalna, Miera un Magoņu ielu atjaunošana Tukumā 384 879 *euro*, un veikti tāmju iekšējie grozījumi.

5. Vides aizsardzībai izdevumu plāns samazināts par 64 589 *euro*, tai skaitā novirzīti Tukuma pilsētas ūdensvada izbūvei iedzīvotājiem 52 000 *euro* un dzīvnieku patversmes nodrošināšana 20 000 *euro*, un veikti tāmju iekšējie grozījumi,

6. Teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai izdevumi palielināti par 12 591 *euro*, tai skaitā palielināti izdevumi Tukuma dzīvnieku patversmes pakalpojuma nodrošināšanai 21 000 *euro*, Rotaļu laukuma izbūvei Stacijas ielā, Tukumā (iekārtas, smilšu iesegums, norobežojums, apzaļumošana) no nekustamo īpašumu atsavināšanas 50 000 *euro*, par projekta "Visaptveroši energoefektivitātes pasākumi publiskajās ēkās Tukuma novadā, Latvijā" īstenošanu 42 000 *euro*, novirzīts līdzfinansējums no Attīstības nodaļā būvniecības iecerēm plānotajiem līdzekļiem Annas, Kalna, Miera un Magoņu ielu atjaunošana Tukumā 77 535 *euro* un veikti tāmju iekšējie grozījumi.

7. Veselības funkcijai izdevumi nemainās.

8. Atpūtai, kultūrai un reliģijai izdevumi palielināti par 54 035 *euro*, tai skaitā Valsts Kultūrkapitāla fonda finansējums Tukuma muzejam projekta īstenošanai 5000 *euro*, Tukuma pilsētas Kultūras nama svētku "Mazie svētki Tukumā" organizēšanai 34 688 *euro*, ELFLA projekta "Skeiļparka izveide Lapmežciemā" pašvaldības līdzfinansējumam 10 172 *euro* un veikti tāmju grozījumi.

9. Izglītībai palielināti izdevumi par 210 959 *euro*, tai skaitā Cēres pamatskolas sporta halles grīdas remontdarbiem 12 000 *euro*, valsts budžeta finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju atbalstam par maiju, jūniju, jūliju 60 648 *euro*, Zemītes sākumskolai par projekta "European cultural projec" īstenošanu 5335 *euro*, speciālās izglītības iestādei par projekta "Efektīvas e-mācību vides izveide Moodle platformā" īstenošanu 3029 *euro*, Jaunatnes Starptautisko programmas aģentūras finansējums projektam "Atbalsts izglītības iestāžu pašpārvalžu attīstībai programmas "Kontakts" iniciatīvu projektu īstenošanai" Tukuma novadā 2000 *euro*, ERAF projektam "Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Vālodzīte"" īstenošanai 52 336 *euro*, Sēmes sākumskolai IT nodrošinājuma izbūvei 3000 *euro* un par 31 330 *euro* palielināti izglītības iestāžu maksas pakalpojumu ieņēmumi un veikti tāmju grozījumi.

10. Sociālajai aizsardzībai izdevumi palielināti par 776 595 *euro*, tai skaitā valsts budžeta finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju atbalstam par maiju, jūniju, jūliju 684 109 *euro*, LR Labklājības ministrijas finansējums Tukuma novada pašvaldības iestādei "Tukuma novada sociālais dienests" par sociālo pakalpojumu sniegšanu 44 396 *euro*, palielināti izdevumi par projekta "Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti" īstenošanu 27 000 *euro*, palielināti iestāžu maksas pakalpojumu izdevumi 19 403 *euro* un veikti tāmju iekšējie grozījumi.

Analizējot izdevumus pēc ekonomiskās klasifikācijas:

- palielinājums atlīdzībai ir 131 870 *euro*, tai skaitā palielināti izdevumi 39 914 *euro* Tukuma novada pašvaldības iestādei “Tukuma novada sociālais dienests” sniegto pakalpojumu finansēšanai, 60 109 *euro* piemaksu veikšanai Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta finansēšanai, Tukuma pilsētas Kultūras nama, 10 671 *euro* pasākumu organizēšanai un veikti tāmju iekšējie grozījumi,
- preču un pakalpojumu iegādei paredzētie izdevumi palielināti par 472 460 *euro*, tai skaitā palielināti izdevumi projekta “Visaptveroši energoefektivitātes pasākumi publiskajās ēkās Tukuma novadā, Latvijā” īstenošanu 42 000 *euro*, Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldei 17 147 *euro* pārvaldes labiekārtošanas darbiem, Tukuma pilsētas Kultūras namam pasākumu organizēšanai, 24 463 *euro*, Ukrainas civiliedzīvotāju atbalstam 393 012 *euro*, maksas pakalpojumi izdevumi palielināti par 39 258 *euro*, no ieņēmumiem par pašvaldības īpašumu (dzīvokļi) izīrēšanu 26 758 *euro*, novirzīti Tukuma pilsētas ūdensvada izbūvei iedzīvotājiem 52 400 *euro* un veikti tāmju iekšējie grozījumi,
- subsīdijas un dotācijas plāns samazināts pat 7741 *euro*, precizēti izdevumi klasifikācijas kodi no dotāciju veikšanas uz pakalpojumu sniegšanu kapu un teritorijas apsaimniekošanā, veikti tāmju iekšējie grozījumi,
- procentu maksājumu izdevumu plāns nemainās,
- pamatkapitāla veidošanai ir palielinājums par 471 536 *euro*, tai skaitā palielināts finansējums Cēres pamatskolas sporta halles grīdas remontdarbiem 12 000 *euro*, Annas, Kalna, Miera un Magoņu ielu atjaunošana Tukumā 384 879 *euro*, Valsts Kultūrkapitāla fonda finansējums Tukuma muzejam projekta īstenošanai 5000 *euro*, palielināts līdzfinansējums projektam Lapmežciema pagasts Muzeja ēkas vienkāršotās fasādes atjaunošanai 12 269 *euro*, ERAF projektam “Energoefektivitātes paaugstināšana PII “Vālodzīte”” īstenošanai 52 336 *euro* un veikti tāmju iekšējie grozījumi,
- sociāla rakstura maksājumu un kompensācijas plāns palielināts par 313 886 *euro*, tai skaitā Tukuma novada pašvaldības iestādei “Tukuma novada sociālais dienests” 52 909 *euro* un 258 678 *euro* Ukrainas civiliedzīvotāju atbalstam, palielināti izdevumi par projekta “Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti” īstenošanu 9698 *euro* un veikti tāmju iekšējie grozījumi,
- pašvaldību transfertu plāns palielināts par 10 269 *euro*, tai skaitā veikti grozījumi par piešķirtās un neizlietotās mērķdotācijas atmaksu valsts budžetam no Kandavas Bērnu un jaunatnes sporta skolas un Tukuma Sporta skolas.

III. Finansēšanas daļā

- pamatbudžeta atlikums uz gada beigām palielināts par 13 101 *euro* no Jūrmalas valstspilsētas administrācijas gala maksājuma par Projekta “Jaunu dabas un kultūras tūrisma pakalpojumu radīšanas Rīgas jūras līča Rietumu piekrastē”,
- noslēgts līgums ar Valsts kasi par aizņēmuma “Annas, Kalna, Miera un Magoņu ielu atjaunošana Tukumā” īstenošanu 307 344 *euro*,
- palielināts finansējums par ieguldījumu SIA “Tukuma ūdens” pamatkapitālā par maģistrālo ūdensvadu un kanalizācijas izbūvi līdzfinansējumu iedzīvotājiem 52 400 *euro*.

Domes priekšsēdētājs
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada pašvaldības iestādes
“Pašvaldības administrācija”
Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

(personiskais paraksts)

G. Važa

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada domes 31.08.2022.
lēmumu (prot. Nr. 14, 49.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2022. gada 31. augustā

Nr. 60
(prot. Nr. 14, 49. §)

Par grozījumiem Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra saistošajos noteikumos Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu”

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21. pantu un likumu “Par pašvaldību budžetiem”

1. Izdarīt Tukuma novada pašvaldības 2022. gada pamatbudžetā šādus plāna grozījumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām (*euro*):

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodu	Apstiprināts 2022. gadam	Grozījumi augustā (+/-)	Precizētais 2022. gada budžets
		EUR	EUR	EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		68877388,00	1150437,00	70027825,00
IEŅĀKUMA NODOKĻI	1.0.0.0.	27966262,00	52336,00	28018598,00
Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	1.1.0.0.	27966262,00	52336,00	28018598,00
ĪPAŠUMA NODOKĻI	4.0.0.0.	4150020,00	0,00	4150020,00
Nekustamā īpašuma nodoklis	4.1.0.0.	4150020,00	0,00	4150020,00
Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	4.1.1.0.	3035020,00	0,00	3035020,00
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	4.1.2.0.	655000,00	0,00	655000,00
Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	4.1.3.0.	460000,00	0,00	460000,00
NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM	5.0.0.0.	100000,00	0,00	100000,00
Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	5.5.0.0.	100000,00	0,00	100000,00
Dabas resursu nodoklis	5.5.3.0.	100000,00	0,00	100000,00
IEŅĒMUMI NO UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN ĪPAŠUMA	8.0.0.0.	232000,00	26758,00	258758,00

Ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)	8.3.0.0.	227000,00	26758,00	253758,00
Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu	8.6.0.0.	5000,00	0,00	5000,00
Procentu ieņēmumi par atlikto maksājumu no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas	8.6.4.0.	5000,00	0,00	5000,00
VALSTS (PAŠVALDĪBU) NODEVAS UN KANCELEJAS NODEVAS	9.0.0.0.	46255,00	0,00	46255,00
Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem	9.1.0.0.	150,00	0,00	150,00
Nodeva par Latvijas Republikas pasu un citu personu apliecināšanu un tiesību apliecināšanu dokumentu izsniegšanu	9.1.8.0.	150,00	0,00	150,00
Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.0.0.	15070,00	0,00	15070,00
Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās	9.4.2.0.	7000,00	0,00	7000,00
Valsts nodeva par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu personu apliecināšanas dokumentos	9.4.3.0.	600,00	0,00	600,00
Valsts nodevas par laulības reģistrāciju, civilstāvokļa akta reģistra ieraksta aktualizēšanu vai atjaunošanu un atkārtotas civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības izsniegšanu	9.4.5.0.	5000,00	0,00	5000,00
Valsts nodeva par speciālu atļauju (licenču) izsniegšanu	9.4.6.0.	100,00	0,00	100,00
Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.9.0.	2370,00	0,00	2370,00
Pašvaldību nodevas	9.5.0.0.	31035,00	0,00	31035,00
Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	9.5.1.1.	1000,00	0,00	1000,00
Pašvaldības nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās	9.5.1.2.	800,00	0,00	800,00
Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	9.5.1.4.	6550,00	0,00	6550,00
Pašvaldības nodeva par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietošanu publiskās vietās	9.5.1.7.	185,00	0,00	185,00
Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	9.5.2.1.	20000,00	0,00	20000,00
Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības	9.5.2.9.	2500,00	0,00	2500,00
NAUDAS SODI UN SANKCIJAS	10.0.0.0.	42750,00	0,00	42750,00
Naudas sodi	10.1.0.0.	42750,00	0,00	42750,00
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	10.1.4.0.	27750,00	0,00	27750,00

Naudas sodi, ko uzliek par pārkāpumiem ceļu satiksmē	10.1.5.0.	15000,00	0,00	15000,00
PĀRĒJIE NENODOKĻU IEŅĒMUMI	12.0.0.0.	48543,00	100,00	48643,00
Nenodokļu ieņēmumi un ieņēmumi no zaudējumu atlīdzībām un kompensācijām	12.2.0.0.	29960,00	0,00	29960,00
Ieņēmumi no ūdenstilpju un zvejas tiesību nomas un zvejas tiesību rūpnieciskas izmantošanas (licences)	12.2.3.0.	29960,00	0,00	29960,00
Dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.0.0.	18583,00	100,00	18683,00
Ieņēmumi no budžeta iestāžu saņemto un iepriekšējos gados neizlietoto budžeta līdzekļu atmaksāšanas	12.3.4.0.	1971,00	0,00	1971,00
Citi dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.9.0.	16612,00	100,00	16712,00
Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	13.0.0.0.	540122,00	116487,00	656609,00
Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas	13.1.0.0.	96845,00	53030,00	149875,00
Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas	13.2.0.0.	353408,00	62957,00	416365,00
Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas	13.2.1.0.	353408,00	62957,00	416365,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	13.4.0.0.	89869,00	500,00	90369,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - derīgo izrakteņu pārdošanas	13.4.0.1.	51000,00	0,00	51000,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces 21% PVN	13.4.0.2.	28980,00	500,00	29480,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces markas (nav PVN objekts)	13.4.0.4.	20,00	0,00	20,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - automašīnu pārdošanas un citi iepriekš neuzskaitīti kustamie īpašumi	13.4.0.5.	3769,00	0,00	3769,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces bez PVN	13.4.0.7.	100,00	0,00	100,00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces 5% PVN	13.4.0.8.	6000,00	0,00	6000,00
No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti	17.0.0.0.	64464,00	27000,00	91464,00

Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	17.2.0.0.	64464,00	27000,00	91464,00
Valsts budžeta transferti	18.0.0.0.	31163943,00	799182,00	31963125,00
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	18.6.0.0.	31163943,00	799182,00	31963125,00
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	18.6.2.0.	17871328,00	796153,00	18667481,00
Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	18.6.3.0.	5383419,00	3029,00	5386448,00
Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	18.6.4.0.	7909196,00	0,00	7909196,00
Pašvaldību budžetu transferti	19.0.0.0.	484000,00	13101,00	497101,00
Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	19.2.0.0.	484000,00	13101,00	497101,00
Iestādes ieņēmumi	21.0.0.0.	4039029,00	115473,00	4154502,00
Iestādes ieņēmumi no ārvalstu finanšu palīdzības	21.1.0.0.	18057,00	47335,00	65392,00
Ieņēmumi no citu Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzfinansēto projektu un pasākumu īstenošanas un citu valstu finanšu palīdzības programmu īstenošanas, saņemtā ārvalstu finanšu palīdzība	21.1.9.0.	18057,00	47335,00	65392,00
Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.3.0.0.	4003251,00	62762,00	4066013,00
Maksa par izglītības pakalpojumiem	21.3.5.0.	116481,00	0,00	116481,00
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	21.3.7.0.	1349,00	15,00	1364,00
Ieņēmumi par nomu un īri	21.3.8.0.	418616,00	6085,00	424701,00
Ieņēmumi par pārējiem sniegtajiem maksas pakalpojumiem	21.3.9.0.	3466805,00	56662,00	3523467,00
Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.4.0.0.	17721,00	5376,00	23097,00
Pārējie šajā klasifikācijā iepriekš neklasificētie ieņēmumi	21.4.2.0.	10300,00	141,00	10441,00
Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	21.4.9.0.	7421,00	5235,00	12656,00

II IZDEVUMI - kopā		78049364,00	1392280,00	79441644,00
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām				
Vispārējie valdības dienesti	01.000	6741346,00	7115,00	6748461,00

Sabiedriskā kārtība un drošība	03.000	866715,00	0,00	866715,00
Ekonomiskā darbība	04.000	7525971,00	395574,00	7921545,00
Vides aizsardzība	05.000	1772322,00	-64589,00	1707733,00
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	06.000	5952536,00	12591,00	5965127,00
Veselība	07.000	260742,00	0,00	260742,00
Atpūta, kultūra un reliģija	08.000	6433701,00	54035,00	6487736,00
Izglītība	09.000	36316201,00	210959,00	36527160,00
Sociālā aizsardzība	10.000	12179830,00	776595,00	12956425,00
Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām				
Atlīdzība	1000	39459005,00	131870,00	39590875,00
Atalgojums	1100	30988604,00	103019,00	31091623,00
Mēnešalga	1110	28295339,00	-90948,00	28204391,00
Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	1140	1783509,00	156636,00	1940145,00
Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	909756,00	37331,00	947087,00
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	1200	8470401,00	28851,00	8499252,00
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	7472067,00	22442,00	7494509,00
Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	1220	998334,00	6409,00	1004743,00
Preces un pakalpojumi	2000	19006509,00	472460,00	19478969,00
Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2100	260317,00	7224,00	267541,00
Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2110	57165,00	32,00	57197,00
Ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2120	203152,00	7192,00	210344,00
Pakalpojumi	2200	12667290,00	-1189,00	12666101,00
Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	2210	181882,00	956,00	182838,00
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	3373751,00	-31557,00	3342194,00
Dažādi pakalpojumi	2230	2300921,00	30841,00	2331762,00
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	5658273,00	-15548,00	5642725,00
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	2250	337149,00	1743,00	338892,00
Īre un noma	2260	654635,00	12376,00	667011,00
Pārējie pakalpojumi	2270	100375,00	0,00	100375,00
Maksājumi par parāda apkalpošanu un komisijas maksas par izmantotajiem atvasinātajiem finanšu instrumentiem	2280	60304,00	0,00	60304,00
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	2300	5859627,00	448136,00	6307763,00

Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	2310	1417685,00	26668,00	1444353,00
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	1019603,00	92200,00	1111803,00
Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	77471,00	49654,00	127125,00
Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	2350	798156,00	-62886,00	735270,00
Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšana	2360	2365566,00	336442,00	2702008,00
Mācību līdzekļi un materiāli	2370	150248,00	-2751,00	147497,00
Specifiskie materiāli un inventārs	2380	3000,00	0,00	3000,00
Pārējās preces	2390	27898,00	8809,00	36707,00
Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem	2400	28662,00	0,00	28662,00
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	2500	190613,00	18289,00	208902,00
Budžeta iestāžu nodokļu un nodevu maksājumi	2510	188695,00	18065,00	206760,00
Maksājumi par budžeta iestādēm piemērotajām sankcijām	2520	1918,00	224,00	2142,00
Subsīdijas un dotācijas	3000	1521887,00	-7741,00	1514146,00
Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3200	1521887,00	-7741,00	1514146,00
Valsts un pašvaldību budžeta dotācija komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3260	1521887,00	-7741,00	1514146,00
Procentu izdevumi	4000	146714,00	0,00	146714,00
Pārējie procentu maksājumi	4300	146714,00	0,00	146714,00
Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei	4310	80303,00	0,00	80303,00
Pārējie iepriekš neklasificētie procentu maksājumi	4390	66411,00	0,00	66411,00
Pamatkapitāla veidošana	5000	13725080,00	471536,00	14196616,00
Nemateriālie ieguldījumi	5100	13765,00	19727,00	33492,00
Attīstības pasākumi un programmas	5110	12118,00	0,00	12118,00
Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības	5120	11,00	98,00	109,00
Nemateriālo ieguldījumu izveidošana	5140	1636,00	19629,00	21265,00
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	5200	13711315,00	451809,00	14163124,00
Zeme un būves	5210	1220745,00	22495,00	1243240,00
Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	5220	0,00	0,00	0,00
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	1061705,00	11006,00	1072711,00
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	1042867,00	70493,00	1113360,00

Kapitālais remonts un rekonstrukcija	5250	10363082,00	350845,00	10713927,00
Bioloģiskie un pazemes aktīvi	5260	22916,00	-3030,00	19886,00
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	3571568,00	313886,00	3885454,00
Pensijas un sociālie pabalsti naudā	6200	1212640,00	264324,00	1476964,00
Valsts un pašvaldību nodarbinātības pabalsti naudā	6240	149690,00	0,00	149690,00
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem naudā	6250	435949,00	102761,00	538710,00
Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai naudā	6260	287625,00	134237,00	421862,00
Dzīvokļa pabalsts naudā	6270	145000,00	0,00	145000,00
Valsts un pašvaldību budžeta maksājumi	6290	194376,00	27326,00	221702,00
Sociālie pabalsti natūrā	6300	285180,00	40025,00	325205,00
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem natūrā	6320	13397,00	81,00	13478,00
Atbalsta pasākumi un kompensācijas natūrā	6330	66000,00	0,00	66000,00
Dzīvokļa pabalsts natūrā	6360	205783,00	39944,00	245727,00
Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	6400	2073748,00	9537,00	2083285,00
Pašvaldības pirktie sociālie pakalpojumi iedzīvotājiem	6410	1484492,00	9141,00	1493633,00
Izdevumi par piešķirumiem iedzīvotājiem natūrā, naudas balvas, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvu izpildei	6420	589256,00	396,00	589652,00
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	611977,00	10269,00	622246,00
Pašvaldību transferti un uzturēšanas izdevumu transferti	7200	608513,00	10269,00	618782,00
Pašvaldību transferti citām pašvaldībām	7210	569139,00	0,00	569139,00
Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti	7230	0,00	0,00	0,00
Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti uz valsts budžetu	7240	34374,00	10269,00	44643,00
Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un budžeta nefinansētām iestādēm	7270	5000,00	0,00	5000,00
Starptautiskā sadarbība	7700	3464,00	0,00	3464,00
Biedra naudas, dalības maksa un iemaksas starptautiskajās institūcijās	7710	470,00	0,00	470,00
Starptautiskā palīdzība	7730	2994,00	0,00	2994,00

Kapitālo izdevumu transferti	9000	6624,00	0,00	6624,00
Pašvaldību kapitālo izdevumu transferti	9200	6624,00	0,00	6624,00
Pašvaldību kapitālo izdevumu transferti uz valsts budžetu	9260	6624,00	0,00	6624,00

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)		-9171976,00	-241843,00	-9413819,00
---	--	--------------------	-------------------	--------------------

IV FINANSĒŠANA - kopā		9171976,00	241843,00	9413819,00
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	11125217,00	-13101,00	11112116,00
Naudas līdzekļi	F21010000	257,00	0,00	257,00
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F21010000 AS	257,00	0,00	257,00
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	11124960,00	-13101,00	11111859,00
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	11235595,00	0,00	11235595,00
Pieprasījuma noguldījumu atlikums perioda beigās	F22010000 PB	110635,00	13101,00	123736,00
Aizņēmumi	F40020000	-1921617,00	307344,00	-1614273,00
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	2230171,00	307344,00	2537515,00
Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi	F40320010	2230171,00	307344,00	2537515,00
Saņemto aizņēmumu atmaksa	F40020020	4151788,00	0,00	4151788,00
Saņemto ilgtermiņa aizņēmumu atmaksa	F40320020	4151788,00	0,00	4151788,00
Akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā	F50010000	-31624,00	-52400,00	-84024,00
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā	F55010000	-31624,00	-52400,00	-84024,00
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (iegāde)	F55010010	31624,00	52400,00	84024,00

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 50. §

Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu iela 4A, Tukums, Tukuma novads, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai

Tukuma novada pašvaldībā 2022. gadā 19. jūlijā saņemts X (turpmāk – Pretendents) pieteikums “*Par ūdensvada un kanalizācijas pievadu izbūvi Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā*” (reģistrēts ar Nr. 5690).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 39 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Noteikumi) 15. punktu Tukuma novada pašvaldības Komunālā nodaļa izvērtējusi iesniegto pieteikumu un secinājusi, ka:

- saskaņā ar Noteikumu 4. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu ir tiesīgi saņemt fiziskas vai juridiskas personas, kuras ir nekustamā īpašuma īpašnieki vai to pilnvarotas personas, kā arī dzīvokļu īpašnieku kopība. Pārbaudot datus nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanas sistēmā, secināts, ka X ir nekustamā īpašuma Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, īpašnieks;

- saskaņā ar Noteikumu 6. punkta apakšpunktiem nekustamais īpašums atrodas Tukuma novada administratīvajā teritorijā, pretendenta īpašumtiesības nostiprinātas zemesgrāmatā un Pretendentam nav parādu par sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

Noteikumu 10. punkts, noteic, ka *Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.*

Saskaņā ar Noteikumu 5. punktu Pašvaldības līdzfinansējumu Pretendents lūdz piešķirt projektēšanas, ūdensvada un/vai kanalizācijas pieslēguma izbūvei, būvuzraudzības un izpildmērījuma izstrādes izmaksu segšanai.

Pretendents lūdz pašvaldību piešķirt 77,13 % no Atbalstāmajām izmaksām, kas ir 3000,00 EUR (trīs tūkstoši euro). Darbu izmaksu tāme pievienota lēmuma pielikumā.

Noteikumu 11.3.3. apakšpunkts, noteic, ka *Pašvaldības budžetā paredzēto līdzekļu apjomā Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir šādā apmērā: zemes vienībai, viendzīvokļa mājām, nedzīvojamajām ēkām/būvēm, viendzīvokļa mājām vai dzīvokļiem 80% no Atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk kā 3000,00 euro (trīs tūkstoši euro), ja nekustamā īpašumā īpašnieks ir Tukuma novadā dzīvesvietu deklarējis: 11.3.3. persona, kuras apgādībā ir trīs vai vairāk bērnu vecumā līdz 18 gadiem, un vismaz trīs bērnu deklarētā dzīvesvieta ir Tukuma novadā.*

Pieteikumam ir pievienoti tehniskie noteikumi kanalizācijas pievada izbūvei līdz dzīvojamai mājai Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, un pievada izbūves tāme. Saskaņā ar tāmi kopējās darbu izmaksas ir 3889,58 EUR. 80 % no tāmes summas pārsniedz 3000,00 EUR, līdz ar to, piešķirams maksimālais Noteikumu 11.3. apakšpunktā norādītais līdzfinansējums.

Pašvaldības Komunālā nodaļa secina, ka Pretendenta iesniegtais pieteikums atbilst Noteikuma prasībām un, pamatojoties uz Noteikumu 20. punktu, virza lēmuma projektu izskatīšanai Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejai.

Noteikumu 21.punkts noteic, ka lēmumu par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai pieņem Tukuma novada dome.

Pamatojoties uz norādīto, Noteikumu 11.3. apakšpunktu, 21. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piešķirt līdzfinansējumu X 3000,00 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā nekustamā īpašuma Priežu ielā 4A, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai. Komunālajai nodaļai nepieciešamo finansējumu plānot pašvaldības budžetā,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības Komunālajai nodaļai rakstiski paziņot pretendentam X par pieņemto lēmumu, norādot, ka Pretendentam līgumu jānoslēdz ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas,

3. uzdot Tukuma novada pašvaldības Juridiskās un personāla nodaļas juristam sagatavot un pašvaldības izpilddirektoram lēmuma 2. punktā minētajā termiņā noslēgt līgumu (pievienots) par pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 51. §

Par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma Priežu iela 13, Tukums, Tukuma novads, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai

Tukuma novada pašvaldībā 2022. gadā 3. augustā saņemts X (turpmāk – Pretendents) pieteikums “*Par kanalizācijas pievadu izbūvi Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā*” (reģistrēts ar Nr. 6265).

Saskaņā ar Tukuma novada domes 2022. gada 25. maija saistošo noteikumu Nr. 39 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai” (turpmāk – Noteikumi) 15. punktu Tukuma novada pašvaldības Komunālā nodaļa izvērtēja iesniegto pieteikumu un secināja, ka:

- saskaņā ar Noteikumu 4. punktu pašvaldības līdzfinansējumu ir tiesīgi saņemt fiziskas vai juridiskas personas, kuras ir nekustamā īpašuma īpašnieki vai to pilnvarotas personas, kā arī dzīvokļu īpašnieku kopība. Pārbaudot datus nekustamā īpašuma nodokļu administrēšanas sistēmā, secināts, ka X ir nekustamā īpašuma Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, īpašniece;

- saskaņā ar Noteikumu 6. punktu nekustamais īpašums atrodas Tukuma novada administratīvajā teritorijā, pretendenta īpašumtiesības nostiprinātas zemesgrāmatā un pretendentam nav parādu par sniegtajiem sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem.

Noteikumu 10. punkts, noteic, ka *Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pieslēguma izbūvei kārtējā kalendārajā gadā Pašvaldības budžetā paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros.*

Saskaņā ar Noteikumu 5. punktu pašvaldības līdzfinansējumu Pretendents lūdz piešķirt projektēšanas, kanalizācijas pieslēguma izbūvei, būvuzraudzības un izpildmērījuma izstrādes izmaksu segšanai.

Pretendents lūdz pašvaldību piešķirt 60 % no atbalstāmajām izmaksām, kas ir ne vairāk kā 867,16 EUR (astoņi simti sešdesmit septiņi euro un 16 centi). Darbu izmaksu tāme pievienota lēmuma pielikumā.

Noteikumu 11.1. apakšpunkts noteic, ka *Pašvaldības budžetā paredzēto līdzekļu apjomā Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir šādā apmērā: zemes vienībai viendzīvokļa mājām vai nedzīvojamām ēkām/būvēm 60 % no Atbalstāmajām izmaksām, bet ne vairāk, kā 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro).* Pieteikumam ir pievienoti tehniskie noteikumi kanalizācijas pievada izbūvei līdz dzīvojamai mājai Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, un pievada izbūves tāme. Saskaņā ar tāmi darbu izmaksas ir 1445,27 EUR. 60 % no 1445,27 EUR ir 867,16 EUR.

Pašvaldības Komunālā nodaļa secina, ka Pretendenta iesniegtais pieteikums atbilst Noteikumu prasībām un, pamatojoties uz Noteikumu 20. punktu virza lēmuma projektu izskatīšanai Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejai.

Noteikumu 21. punkts noteic, ka lēmumu par pašvaldības līdzfinansējumu nekustamā īpašuma pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai pieņem Tukuma novada dome.

Pamatojoties uz norādīto un Noteikumu 21. punktu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. piešķirt līdzfinansējumu X 867,16 EUR (astoņi simti sešdesmit septiņi *euro* 16 centi) apmērā nekustamā īpašuma Priežu ielā 13, Tukumā, Tukuma novadā, pieslēgšanai centralizētajai kanalizācijas sistēmai. Komunālajai nodaļai nepieciešamo finansējumu plānot pašvaldības budžetā,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības Komunālajai nodaļai rakstiski paziņot X par pieņemto lēmumu, norādot, ka līgumu jānoslēdz ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas,

3. uzdot Tukuma novada pašvaldības Juridiskās un personāla nodaļas juristam sagatavot un pašvaldības izpilddirektoram lēmuma 2. punktā minētajā termiņā noslēgt līgumu (pievienots) par pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 52. §

Par finansiālu atbalstu biedrībai “Latvijas Sērfošanas un SUP federācija”

Tukuma novada pašvaldība saņēmusi biedrības “Latvijas Sērfošanas un SUP federācija”, reģ. Nr. 40008220098, juridiskā adrese: Arāju iela 19, Talsi, Talsu novads, LV-3201, iesniegumu Nr. 1-08/22 (reģ. Nr. 6527) ar lūgumu finansiāli atbalstīt Tukuma novada sportistus Jurgī Ābeli un Kati Ābeli (deklarētā dzīvesvietas adrese: X, Tukuma novads) dalībai dalības nodrošināšanai 2022. gada Pasaules SUP čempionātā, kas notiks no 2022. gada 7. septembra līdz 11. septembrim Gdaņskā, Polijā. Jurgis Ābele startēs Master 50+, bet Kate Ābele Junioru grupā. Sacensībās iespēja piedalīties ir, kvalificējoties pēc SUP reitinga punktiem. Izdevumi divām personām – dalības maksa sacensībās 160,00 euro, transporta izdevumi 323,91 euro, dzīvošana četras dienas 292 euro, ēdināšana četras dienas 209 euro. Kopā – 984,91 euro.

Tukuma novada domes Sporta komisija ierosina atbalstīt Jurgā Ābeles un Kates Ābeles dalību Pasaules SUP čempionātā ar līdzfinansējumu katram sportistam 150 euro, kopā 300 euro.

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā ietverta viena no pašvaldības autonomām funkcijām *nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu*, savukārt minētā likuma 21. panta otrā daļa noteic, ka *Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem*.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu, 21. panta otro daļu, Tukuma novada dome nolemj:

1. no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem “Sporta pasākumi” piešķirt biedrībai “Latvijas Sērfošanas un SUP federācija” 300,00 euro Jurgā Ābeles un Kates Ābeles dalībai Pasaules SUP čempionātā,

2. uzdot Kultūras un sporta nodaļai sagatavot līgumu ar biedrību “Latvijas Sērfošanas un SUP federāciju”, reģ. Nr. 40008220098, par līdzfinansējuma izmaksu,

3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 53. §

Par finansiālu atbalstu biedrībai “Latvijas Florbola savienība”

Tukuma novada pašvaldība saņēmusi biedrības “Latvijas Florbola savienība”, reģ. Nr. 4000802588, juridiskā adrese: Miera iela 15-1, Rīga, LV-1001, iesniegumu Nr. 1-5/22-13 (reģ. Nr. 6526) ar lūgumu finansiāli atbalstīt Tukuma novada sportistes Valēriju Kurilo (deklarētā dzīvesvietas adrese: X, Tukuma novads) un Kristīni Andrējevu (faktiskā dzīvesvietas adrese X, Tukuma novads), kuras ir iekļautas Latvijas izlases sastāvā dalībai Pasaules U19 čempionātā florbolā sievietēm, kas notiks no 2022. gada 31. augusta līdz 4. septembrim Katovicē, Polijā. Izdevumi divām personām ir: transporta izdevumi 400 *euro*, apdrošināšana 50 *euro*, dzīvošana 430 *euro*, ēdināšana 530 *euro*, sporta inventārs 510 *euro*. Kopā 1920 *euro*.

Tukuma novada domes Sporta komisija izskatījusi iesniegumu 2022. gada 11. augustā un ierosina atbalstīt Valērijas Kurilo un Kristīnes Andrējevas dalību Pasaules U19 čempionātā florbolā sievietēm, kas notiks no 2022. gada 31. augusta līdz 4. septembrim Katovicē, Polijā, ar līdzfinansējumu katrai sportistei 150 *euro*, kopā 300 *euro*.

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā ietverta viena no pašvaldības autonomām funkcijām *nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu*, savukārt minētā likuma 21. panta otrā daļa noteic, ka *Domes darbībai un lēmumiem jābūt maksimāli lietderīgiem*.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu, 21. panta otro daļu:

1. no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetā paredzētajiem līdzekļiem “Sporta pasākumi” piešķirt biedrībai “Latvijas Florbola savienība” 300,00 *euro* Valērijas Kurilo un Kristīnes Andrējevas dalībai Pasaules U19 čempionātā florbolā sievietēm,

2. uzdot Kultūras un sporta nodaļai sagatavot līgumu ar biedrību “Latvijas Florbola savienība”,

3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektoram Ivaram Liepiņam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 54. §

Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu

Tukuma novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) 2022. gada 13. jūlijā saņemta X (deklarētā dzīvesvietas adrese X, Tukuma novads) iesniegums (reģistrēts pašvaldībā ar Nr. 5539), kurā iesniedzēja lūdz samazināt nekustamā īpašuma nodokli lauksaimniecības zemei “Gaiķi”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kas tiek izmantota BIO lauksaimnieciskai ražošanai.

Pašvaldība konstatē, ka X zemnieku saimniecība “Gaiķi” nodarbojas ar augu un augu produktu ražošanu. Izsniegts Vides kvalitātes sertifikāts Nr. 01 – 286/21.

Īpašuma “Gaiķi”, Slampes pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9080 002 0003) kopējā zemes platība ir 6,4 ha, no tās 6,16 ha ir lauksaimniecībā izmantojamā zeme. 2021. taksācijas gadā X ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas bija 3453,05 euro (560,56 euro uz lauksaimniecībā izmantojamā zemes 1 ha). Nekustamā īpašuma nodoklis par 2021. taksācijas gadu ir samaksāts un parādu nav.

Likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 5. panta trešā daļa noteic, ka *pašvaldības var izdot saistošus noteikumus, kuros paredzēti atvieglojumi atsevišķām nekustamā īpašuma nodokļu maksātāju kategorijām. Minētā likuma 5. panta ceturrtā daļa nosaka - atvieglojumus atsevišķām nekustamā īpašuma nodokļu maksātāju kategorijām pašvaldības var noteikt 90, 70, 50 vai 25 procentu apmērā no nekustamā īpašuma nodokļa summas.*

Tukuma novada domes 2014. gada 23. oktobra saistošo noteikumu Nr. 20 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā” 11.6.3. apakšpunkts noteic – *Nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumi tiek piešķirti: nodokļu maksātājiem, kuru īpašumā ir zeme, uz kuras veic bioloģisko lauksaimniecisko ražošanu, ja tajā notiek pamatdarbība, ar noteikumu, ka uz taksācijas gada 1. janvāri ir saglabāta pamatdarbība, ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas pēc Valsts ieņēmuma dienesta datiem ir ne mazāk par 100,00 euro uz katru lauksaimniecībā izmantojamās zemes hektāru un kopējie ieņēmumi no lauksaimnieciskās ražošanas iepriekšējā gadā nepārsniedz 30 000,00 euro, nodokļa summa šim īpašumam samazināma par 25 %.*

Pamatojoties uz likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 5. panta trešo un ceturto daļu, likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Tukuma novada domes 2014. gada 23. oktobra saistošo noteikumu Nr. 20 “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā” 11.6.3. apakšpunktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piešķirt X, zemnieku saimniecības “Gaiķi” īpašnieci, par 2022. taksācijas gadu nekustamā īpašuma nodokļa atlaidi 25 % nekustamajam īpašumam “Gaiķi”, Slampes pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9080 002 0003) lauksaimniecībā izmantojamajai zemes platībai 6,16 ha;

2. uzdot pašvaldības administrācijas Īpašumu nodaļai veikt nekustamā īpašuma nodokļa pārrēķinu par 2022. taksācijas gadu lēmuma 1. punktā norādītajam nekustamajam īpašumam.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 31. augustā

prot. Nr. 14, 58. §

Par nekustamā īpašuma “Brūveļu ceļš”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, iegādi

Elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/> izlikts izsolē nekustamais īpašums “Brūveļu ceļš”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9082 004 0392, ar kopējo platību 0,21 ha (turpmāk- Īpašums), kas sastāv no divām zemes vienībām – 0,15 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9082 004 0389 un 0,06 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9082 004 0388.

Īpašums izveidots, izstrādājot zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma “Saktas”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9082 004 0020 sadalei, izdalot teritoriju uz kuras atrodas ceļš, kas nodrošina piekļuvi astoņām zemes vienībām. Tā izmantošana faktiski atbilst pašvaldības nozīmes ceļa statusam, tādēļ būtu lietderīgi to iegūt īpašumā.

Īpašuma “Brūveļu ceļš” sastāvā esošajām zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 9082 004 0388 un 9082 004 0389 noteikts zemes lietošanas mērķis - zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM kods: 1101).

Īpašuma izsoles sākuma cena noteikta 300,00 EUR (trīs simti *euro*), izsoles solis noteikts 30,00 EUR (trīsdesmit *euro*), izsoles dalības maksa noteikta 20,00 EUR (divdesmit *euro*).

Likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punkts noteic, ka pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības, un likuma 21. panta pirmās daļas 17. punkts noteic, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā. Pašvaldībai jānodrošina piekļuvi augstāk norādītajām zemes vienībām, kā arī tiesības ceļu izmantot ikvienam sabiedrības loceklim, tā nodrošinot ceļa uzturēšanu un kopšanu.

Pamatojoties uz minēto un likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, Tukuma novada dome nolemj:

1. piedalīties zvērinātas tiesu izpildītājas Pārslas Bērziņas rīkotajā nekustamā īpašuma “Brūveļu ceļš”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9082 004 0392, elektroniskā izsolē, kas izsludināta elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/>. Izsoles sākumcena 300,00 EUR (trīs simti *euro*), nodrošinājuma nauda 10 % apmērā no izsoles sākumcenas un dalības maksa 20,00 EUR (divdesmit *euro*),

2. noteikt, ka nekustamā īpašuma “Brūveļu ceļš”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9082 004 0392, iegādes cena nepārsniedz X EUR (X *euro*),

3. pilnvarot Tukuma novada pašvaldības Smārdes pagasta pārvaldes vadītāju Kristapu Zaļkalnu pārstāvēt Tukuma novada pašvaldību zvērinātas tiesu izpildītājas Pārslas Bērziņas rīkotajā nekustamā īpašuma “Brūveļu ceļš”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9082 004 0392, elektroniskā izsolē,

4. nosolišanas gadījumā nekustamā īpašuma “Brūveļu ceļš”, Smārdes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9082 004 0392, pirkuma summu segt no Smārdes pagasta pārvaldes budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS PAREIZS

Tukuma novada pašvaldības iestādes

“Pašvaldības administrācija”

Lietvedības un IT nodaļas vadītāja

S. Bļodniece

**Tukuma novada domes priekšsēdētāja
Gundara Važas
pārskats par veiktajiem darbiem laika periodā
no 28.07.2022. līdz 31.08.2022.**

1. Pēc pilsētas svētkiem tikāties ar visām iesaistītajām struktūrām, lai izanalizētu, kas izdevies un kas nē. Par nākamā gada pilsētas svētkiem darba grupai jātiekas jau septembra mēnesī, lai varētu sākt gatavoties. Tikāties arī ar uzņēmējiem, kas atbalstīja svētkus, lai pateiktu paldies.
2. Piedalījies 28.07. K. Porziņģa laukuma atklāšanā. Fiziski laukums jau gatavs bija gadu iepriekš, bet tā kā Porziņģu ģimene varēja Tukumā ierasties šogad, tad atklāšana notika tagad.
3. Tikāties ar Vēja parka pārstāvi G. Galviņu par teritorijas plānojumu. Pašlaik teritorijas plānojumā ir iestrādāta norma, ka attālums no ciemata robežas ir 1,6 km. Viņus tas īsti neapmierina, bet mēs jau tā piekāpāmies, ka atcēlām punktu par attālumu no mājām ārpus apdzīvotām vietām.
4. Par gājēju tiltu pār dzelzceļu ir iesniegts tehniskais risinājums. Jāizskata un jāatdod projektētājiem, lai saskaņo ar atbildīgajām institūcijām.
5. Piedalījies Tumē ikgadējā novadu senioru pasākumā, ko organizē Tukuma senioru biedrība.
6. Ar Reģionālo attīstības centru apvienību bija vairākas tikšanās un diskusijas par noteikumiem, kas paredz finansējumu pie vidusskolu reorganizācijas plāna.
7. Iekšlietu ministrijas aģentūrai sagatavojām informāciju, lai viņi varētu izsludināt iepirkumu jauno Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo projektēšanai un būvniecībai. Mēs vēl darbojamies, lai zemei būtu zemesgrāmata.
8. Tikāties ar Saldus novada kolēģiem, lai apmainītos pieredzē par viņu struktūru un pārrunātu dažādas lietas, kas saistās ar pašvaldības ikdienas darbu.
9. Ar Tūrisma informācijas centru un Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldnieku apsekojām pieminekli Kinkutu kapos, ko paredzēts demontēt. Oktobrī to arī izdarīsim.
10. Tikos ar Tukku Magi domu biedru grupu un īpašnieku Karlsona kungu, lai pārrunātu par tālāku iespējamo projekta virzību. 07.08. piedalījies Tukku Magi organizētā pasākuma atklāšanā.
11. Piedalījies pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” rekonstrukcijas būvsapulcē. Darbi pašlaik notiek atbilstoši paredzētajam darba grafikam.
12. Ar Tukuma novada Izglītības pārvaldi vairākkārt tikāties par pedagogu algu modeli, kas paredzēts jaunajam mācību gadam.
13. Zoom bija tikšanās ar Valsts kontroli par gala ziņojumu tematiskajai pārbaudei par Engures ostu. Līdz mēneša beigām būs arī Valsts kontroles ziņojums.
14. Tikāties ar SIA “Tukuma slimnīca” vadību, lai pārrunātu par ikdienas darbiem un problēmām.
15. Tikāties ar Valsts kontroli, kas veic pārbaudi par pašvaldības kapitālsabiedrībām. Kurzemes plānošanas reģionā pārbauda arī Dienvidkurzemes pašvaldību.
16. Tikāties ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju (VARAM) par teritorijas plānojumu. Aizrakstījām savu pamatojumu par azartspēlēm un 1,6 km attālumu no ciematiem. VARAM atsūtīja vēstuli, ka patur tiesības apturēt plānojumu vai apturēt daļā plānojumu, ja pašvaldība nestrādā atbilstoši likuma normām vai neievēro tiesu spriedumus.
17. Tikāties Latvijas Pašvaldību savienības Piekrastes apvienībā, lai runātu par piekrastes apsaimniekošanas problēmām un finansējumu. Sagatavojām informāciju par faktiskajām izmaksām, kas nepieciešamas vasaras sezonas garumā pludmales apsaimniekošanai.
18. Piedalījies Latvijas vieglatlētikas veterānu sporta spēļu atklāšanā, kas notika Tukumā.
19. Būvvaldei bija tikšanās ar Dabas aizsardzības pārvaldi (Ķemeru Nacionālais parks) par būvniecības jautājumiem un arī teritorijas plānojumu. Gribētu teikt, ka Dabas aizsardzības pārvaldes prasības attiecībā uz teritorijas plānojumu atkal paliek sarežģītākas.
20. Piedalījies Bērnu centra atklāšanā Tukumā, Pasta ielā 21. Būs iespēja palīdzēt jauniešiem, un labs sadarbības partneris skolām, sociālajam dienestam un bāriņtiesai.

21. Tikāties ar Sarkanā Krusta vadību par sadarbības iespējām Tukuma novadā. Iespējams atrisināt maznodrošinātajiem dušas problēmu un veļas mazgāšanu. Sarkanajam Krustam labs nodrošinājums ar dažādiem palīglīdzekļiem.
22. Tikāties par energoauditu Tukuma ledus hallei. Halle ir celta pirms 17 gadiem un, protams, ir lietas, ko var samainīt uz efektīvākām ierīcēm.
23. Tikāties ar SIA "Tukuma Auto" par skolēnu pārvadājumiem un pasažieru maršrutiem. Pēc informācijas apkopošanas, iespējams, vairāk varētu izmantot pasažieru maršrutus.
24. Tikos ar Latvijas basketbola federācijas vadību R. Vējoni un K. Cīprusu un novada basketbola dzīves vadītājiem par sadarbības iespējām.
25. Tikāties ar skolu un pirmskolas iestāžu vadītājiem ikgadējā pasākumā pirms mācību gada uzsākšanas, kas šogad notika Tumē.
26. Tikāties ar Rimantu Ziedoni un J. Vitenbergu par Mālkalnu.
27. Iedzīvotāji pieņemšanās galvenokārt sūdzas par dzīvokļiem. Pārsvarā par labiekārtojumu (ūdens, kanalizācija, logi, durvis).
28. Piedalījos Ugunsnakts pasākuma Engurē atklāšanā.
29. Pēc pēdējo dienu lietavām jāgatavo informācija par izskalotajām ielām, ceļiem un jāmēģina iesniegt VARAM, lai mēģinātu pretendēt uz finansējumu no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.

**Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka
Imanta Valera
pārskats par veiktajiem darbiem laika periodā
no 28.07.2022. līdz 31.08.2022.**

- 28.07. Tikšanās ar SIA "Tukuma nami" un SIA "Jauntukums" par pašvaldības dzīvokļu apsaimniekošanu. Būvsapulce Mizkalnes sākumskolā.
- 29.07. Tikšanās ar Gati Galviņu. Tikšanās ar Draudiņu par ielu apgaismojumu. Pateicības pasākums Tukuma pilsētas svētku organizētājiem un atbalstītājiem.
- 01.08. Tukuma novada pašvaldības vadības iknedēļas operatīvo jautājumu sanāksme. Zoom sanāksme par tiesvedību ar SIA "Tukuma REN".
- 02.08. Sanāksme par saistošo noteikumu projektu nekustamā īpašuma nodokļa aprēķināšanai. Tikšanās par Tukuma ledus halles problēmu risinājumiem.
- 03.08. Administratīvo aktu strīdu komisija. Pieredzes apmaiņas brauciens uz Saldus novada pašvaldību.
- 04.08. Sanāksme par pedagogu atalgojumu. Būvsapulce Milzkalnes sākumskolā. Zoom sanāksme par apkures izdevumu kompensāciju iedzīvotājiem.
- 05.08. Zoom sanāksme par atalgojuma sistēmu un amatu katalogu.
- 08.08. Tukuma novada pašvaldības vadības iknedēļas operatīvo jautājumu sanāksme. Enerģētikas darba grupas sanāksme.
- 09.08. Nodaļu vadītāju sanāksme. IT pārvaldības risinājumu izglītības iestādēs prezentācija.
- 10.08. Pagasta pārvalžu vadītāju sanāksme Kandavā.
- 11.08. Sanāksme par daudzdzīvokļu māju apsaimniekošanas problēmām un risinājumiem. Būvsapulce Milzkalnes sākumskolā. Zemes īpašumtiesību pārvaldības komisijas sēde.
- 12.08. Tikšanās ar Dabas aizsardzības pārvaldi. Darbinieku saliedēšanās pasākums.
- 29.08. Tukuma novada pašvaldības vadības iknedēļas operatīvo jautājumu sanāksme.
- 30.08. Seminārs par atalgojumu sistēmu un amatu katalogu.
- Tikšanās ar Tukuma uzņēmēju klubu, Ekonomikas ministrijas pārstāvjiem.

Citu darba pienākumu veikšana: darbinieku, iestāžu, iedzīvotāju jautājumu risināšana, darbs ar dokumentiem, e-pastu u.c.

**Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieces
Ingas Priedes
pārskats par veiktajiem darbiem laika periodā
no 1.08.2022. līdz 31.08.2022.**

- 1.08. – 7.08. atvaļinājums.
- 08.08. Tikšanās ar SIA “Tukuma Auto” vadību par skolēnu pārvadājumiem.
- 08.08. Tikšanās par sociālo palīdzību.
- 09.08. Nodaļu vadītāju sapulce.
- 09.08. IT jomas struktūras prezentācija.
- 09.08. Nekustamā īpašuma un izsoļu komisija.
- 10.08. Pagastu pārvaldnieku tikšanās Kandavā.
- 10.08. Komisijas sadarbībai ar ārvalstīm vadīšana.
- 11.08. Kandavas pansionāta, dzīvokļu, sociālo māju, dienesta un Zantes Krīzes centra apsekošana kopā ar deputātiem.
- 11.08. Sporta komisija.
- 12.08. Tikšanās par elektroenerģijas tarifiem.
- 12.08. Pusaudžu un jauniešu resursu centra atklāšana Tukumā.
- 12.-13.08. Dalība Gaisa balonu festivālā Kandavā.
- 13.08. Kandavas sporta svētku atklāšana.
- 15.08. Komiteju jautājumu apspriešana.
- 15.08. Latvijas Pašvaldību savienības Izglītības komiteja.
- 15.08. Domes ārkārtas sēde.
- 16.08. Tikšanās ar Latvijas Sarkanā Krusta Kurzemes komitejas vadību par sadarbību un jaunu pakalpojumu sniegšanu.
- 16.08. Tikšanās ar iedzīvotājiem par Lauku ielas 4, Tukumā, pagalma labiekārtošanu un problēmu risinājumu.
- 17.08. Domes pastāvīgo komiteju sēdes.
- 18.08. Par budžeta grozījumiem.
- 19.08. Par Izglītības jautājumiem, mācību gadu uzsākot. Tikšanās ar Tukuma novada Izglītības pārvaldi un Tukuma novada speciālās izglītības iestādes vadību.
- 20.08. Dalība Pūres pamatskolas 175 gadu jubilejā.
- 22.08. Finanšu komitejas jautājumu izskatīšana.
- 22.- 23.08. Pirmsskolas izglītības iestāžu apsekošana.
- 22.08. Tikšanās ar Latvijas Basketbola savienības vadību un sporta skolu vadību par jaunatnes sporta attīstību.
- 23.08. Tikšanās ar seriālu producenti.
- 23.08. Latvijas Pašvaldību savienības Izglītības un kultūras komiteja.
- 23.08. Tikšanās ar Kandavas jaunajiem uzņēmējiem.
- 24.08. Domes Finanšu komitejas sēde.
- 25.08. Kurzemes plānošanas reģiona seminārs par remigrācijas jautājumiem Kuldīgā.
- 26.08. Bauskas novada pašvaldības delegācijas uzņemšana.
- 27.08. Tikšanās ar uzņēmējiem.
- 29.08. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumiem.
- 30.08. Seminārs par atbildības sistēmas izmaiņām.
- 31.08. Domes sēde.

Citu ikdienas jautājumu risināšana, vadības plānošanas sanāksmes, iedzīvotāju un darbinieku problēmu risināšana.

**Tukuma novada izpilddirektora
Ivara Liepiņa
pārskats par būtiskākajiem darbiem laika periodā
no 28.07.2022. līdz 31.08.2022.**

Būtiskākās aktualitātes augustā:

- 1) Tikšanās ar SIA "Golden eagle" maksātspējas administratori.
- 2) Saldus novada apmeklējums – pieredzes apmaiņa.
- 3) Tukuma iedzīvotāju konsultatīvās padomes sapulce.
- 4) Tukuma 2. vidusskolas uzturēšanas un garantijas laika darbu sapulces ar skolas vadību un celtniecības kompāniju SIA "Bildberg".
- 5) Energo pārvaldības sistēmas pārsertifikācija – audits.
- 6) Tikšanās ar Valsts kontroles vadību un specialistiem par novadu reformu.
- 7) Darbs ar Izglītības pārvaldi par jauno atalgojuma modeli, tikšanās ar Tukuma novada speciālās izglītības iestādes vadību.
- 8) Dzīvokļu apsaimniekošanas jautājumu darba grupas izveide un pirmā tikšanās.
- 9) 2023. gada budžeta darbības plānošanas uzsākšana.
- 10) Tikšanās par skolēnu ēdināšanas izmaksām.
- 11) Tikšanās ar Tukuma slimnīcas vadības personālu.
- 12) Tikšanās ar SIA "Tukuma auto" un darba grupas izveide par skolēnu un sabiedriskā transporta pārvadājuma tīkla optimizāciju.
- 13) Lapmežciema iedzīvotāju sapulce par ēku apsaimniekošanu un energoresursu izmaksām.
- 14) Tikšanās ar Latvijas Sarkanā Krusta vadību.
- 15) Darba grupas tikšanās ar Būvvaldi un SIA "ErkaCbu" par Jaunsātu karjeru darbību un attīstības perspektīvām.
- 16) Ziemeļkurzemes novadu tikšanās Ventspilī par Reģionālo atkritumu centra izveidi