



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

## DOMES ĀRKĀRTAS SĒDES PROTOKOLS

Tukumā

**2022. gada 2. februārī**

**Nr. TND/22/2**

Tukuma novada domes ārkārtas sēde sasaukta 2022. gada 2. februārī plkst. 10.00 Tukumā, izmantojot videokonferenci *Zoom* (attēla un skaņas pārraidi reālajā laikā) un elektronisko balsošanas sistēmu dokumentu vadības programmā "LIETVARIS".

Sēdi plkst. 10.00 atklāj un vada Tukuma novada domes priekšsēdētājs Gundars Važa.

Sēdi protokolē Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Anita Belousa.

Domes sēdes norisi fiksē audio formātā, kā arī ieraksta video formātā.

Sēdē piedalās:

- Tukuma novada domes balsstiesīgie deputāti: Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča,

- pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš,  
- pašvaldības izpilddirektora vietniece administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos Baiba Pļaviņa,  
- pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos Egīls Dude,

- Audita un kontroles nodaļas vadītāja Inese Valtere,  
- Tukuma novada bāriņtiesas priekšsēdētāja Antra Dzelme,  
- Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītāja Dace Strazdiņa,  
- Tukuma novada sociālā dienesta direktore Ina Balgalve,  
- Tukuma novada sociālā dienesta juriste Ieva Liepiņa,

- Engures pagasta pārvaldes vadītāja Kristīne Raginska,  
- Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītājs Vilnis Janševskis,  
- Kandavas un pagastu apvienības vadītājs Jānis Mazitāns,  
- Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītājs Edgars Keirāns,  
- Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītāja Silvija Rabkēviča,  
- Smārdes pagasta pārvaldes vadītājs Kristaps Zaļkalns,  
- Slampes un Džūkstes pagastu pārvaldes vadītāja Dace Pole,  
- Tumes un Degoles pagastu pārvaldes vadītāja Lidija Legzdiņa,

Pašvaldības administrācijas darbinieki:

- Attīstības nodaļas vadītāja Dace Zvagule,

- Finanšu nodaļas vadītāja Dace Rudēvica,
  - Finanšu nodaļas vadītājas vietiece budžeta jautājumos Laila Dzalbe,
  - Finanšu nodaļas ekonomiste Solveiga Lasmane,
  - Īpašumu nodaļas vadītāja Maira Zonenberga,
  - Juridiskās un personāla nodaļas vadītāja Lelde Bičuša,
  - Juridiskās un personāla nodaļas personāla vadītāja Agnese Ozola,
  - Komunālās nodaļas vadītājs Ģirts Ruģelis,
  - Kultūras un sporta nodaļas vadītāja Santa Laurinoviča,
  - Lietvedības un IT nodaļas vadītāja Sanita Bļodniece,
  - Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Tamāra Vaļuka,
  - Lietvedības un IT nodaļas lietvedības sekretāre Anita Belousa,
  - Lietvedības un IT nodaļas galvenais informācijas un komunikācijas tehnoloģiju speciālists Arturs Vinbergs,
  - Lietvedības un IT nodaļas informācijas tehnoloģiju speciālists Anrijs Daile,
  - Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas sabiedrisko attiecību speciāliste Sintija Zekunde,
  - Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļas vadītāja Ingrīda Smuškova,
- laikraksta "Neatkarīgās Tukuma Ziņas" žurnāliste Agita Puķīte.

Ar Tukuma novada domes priekšsēdētāja Gundara Važas 2022. gada 1. februāra rīkojumu Nr. TND/1-12.1/22/26 "Par Tukuma novada domes ārkārtas sēdes sasaukšanu" izsludinātā darba kārtība:

1. Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu" apstiprināšanu.
2. Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem.: **Ierobežotas pieejamības informācija**
3. Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija noteikumos Nr. 53 "Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem"
4. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā"" apstiprināšanu
5. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021.gada 24.novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 "Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem"" apstiprināšanu. **Ierobežotas pieejamības informācija:**
6. Par nekustamā īpašuma nodokļa samaksas termiņa pagarinājumu.
7. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda samaksas grafiku.
8. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.

#### 1.§

### **Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada pašvaldības 2022.gada budžetu" apstiprināšanu**

ZINO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

*Gundars Važa saka lielu paldies visiem, kas strādāja pie budžeta projekta sagatavošanas. Daudz diskutēts iepriekš. Sagatavots detalizēts paskaidrojuma raksts.*

Norāda, ka 2022. gada budžets būs izdzīvošanas budžets. Būs daudz darba, lai visu izvērtētu un nākamgad startētu no labākām pozīcijām. Liels pārbaudījums pašvaldībai būs energoresursu krīze. Atvainojas iestādēm, ka daudzas vēlmes budžetā šogad netika iekļautas.

Ierosina izņemt no saistošajiem noteikumiem 9. punktu, par kuru bija diskusija Finanšu komitejas ārkārtas sēdē, jo 2021. gada 29. septembrī apstiprinātie noteikumi "Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību" jau paredz domes priekšsēdētājam īpaši steidzamos gadījumos tiesības pieņemt lēmumu par finansējuma piešķiršanu no programmas "Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem", ja pieprasījuma summa nepārsniedz 10 000 euro.

19 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars  
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)  
"pret" - nav  
"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu "Par saistošo noteikumu "Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu" apstiprināšanu" (lēmums pievienots).

## 2.§

### **Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem**

ZINO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs  
JAUTĀJUMI: nav  
ATBILDES: nav

*Juris Šulcs piebilst, ka šobrīd tiek izlīdzinātas atšķirības starp apvienoto novadu amatu sarakstiem, jo tie novados bija dažādi. Lai nodrošinātu efektīvu pašvaldības pārvaldi, vēl veicams liels darbs, jo jāpārskata un jāizvērtē visas pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības.  
Gundars Važa piekrīt, ka tuvākajos mēnešos turpināsies nopietns darbs pie budžeta.*

19 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars  
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)  
"pret" - nav  
"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu "Par Tukuma novada pašvaldības iestāžu amatu sarakstiem" (lēmums pievienots).

## 3.§

### **Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija noteikumos Nr. 53 "Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem"**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs  
JAUTĀJUMI: nav  
ATBILDES: nav

19 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars  
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)  
"pret" - nav  
"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija noteikumos Nr. 53 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” (lēmums pievienots).

#### 4.§

#### **Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” apstiprināšanu**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs  
JAUTĀJUMI: nav  
ATBILDES: nav

*Gundars Važa piebilst, ka Finanšu komitejas ārkārtas sēdē tika ierosināts papildināt saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstu ar piebildi, ka, budžeta iespējām uzlabojoties, atgriezties pie šā pakalpojuma atjaunošanas.*

*Juris Šulcs piebilst par laikrakstā “Neatkarīgās Tukuma Ziņas” rakstīto, ka novada budžets tiek sabalansēts uz sociālā budžeta samazināšanas rēķina. Lai iedzīvotājiem neradītu nepareizu priekšstatu, būtu nepieciešamas pašvaldības informatīvajā izdevumā publicēt informāciju, statistikas datus par cilvēku skaitu, kas izmantojuši pabalstu ortodontijas pakalpojumu izdevumu apmaksai, lai būtu saprotams, ka šajā jomā nekas netiek būtiski ierobežots. Uzsver, ka tiek meklētas iespējas, kā vismazāk sāpīgi pārvarēt šo krīzes situāciju.*

*Gundars Važa norāda, ka informācija jāpublicē par visām jomām, jo nav nevienas sfēras, kur nebūtu kaut kas samazināts. Piekrīt, ka jāizskaidro un jāinformē par esošo situāciju.*

18 (Dace Adīņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars  
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)  
"pret" - 1 (Mārtiņš Limanskis)  
"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

5.§

**Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

*Gundars Važa norāda, ka veiktās izmaiņas šobrīd ir pagaidu risinājums. Sociālajam dienestam arī par grozījumiem šā pabalsta saņemšanā būtu jāsniedz detalizēts skaidrojums pašvaldības informatīvajā izdevumā.*

18 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars

Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - 1 (Mārtiņš Limanskis)

**Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).**

6.§

**Par nekustamā īpašuma nodokļa samaksas termiņa pagarinājumu**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

*Gundars Važa informē, ka pēc Finanšu komitejas ārkārtas sēdē ierosinātā, sazinoties ar Latvijas Pašvaldību savienību, noskaidrots, ka tiek risināts jautājums, lai likumā tiktu iestrādāts, ka pašvaldības, līdzīgi kā pagājušajā gadā, arī 2022. gadā drīkstētu izlemt par nekustamā īpašuma nodokļa samaksas termiņa noteikšanu uz vēlāku laiku, nerēķinot kavējuma naudas.*

19 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars

Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa samaksas termiņa pagarinājumu” (lēmums pievienots).

7.§

**Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda samaksas grafiku**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

19 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars  
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda samaksas grafiku” (lēmums pievienots).

8.§

**Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu**

ZIŅO: Gundars Važa – domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Juris Šulcs

ATBILDES: Gundars Važa

*Gundars Važa piebilst, kamēr nav stājušies spēkā Tukuma novada saistošie noteikumi “Par nekustamā īpašuma nodokli Tukuma novadā”, šogad situācija apvienotajos novados būs atšķirīga. Jāstrādā saskaņā ar spēkā esošajiem bijušo novadu saistošajiem noteikumiem.*

19 (Dace Adiņa, Gunda Cīrule, Sandis Čilipāns, Ligita Gintere, Ilze Gotfrīda, Kaspars Gribusts, Guntars Indriksons, Oskars  
Par lēmumu balso: "par" - Kambala, Dace Lebeda, Modris Liepiņš, Rimants Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Inga Priede, Normunds Rečs, Agnese Ritene, Juris Šulcs, Imants Valers, Gundars Važa, Edīte Zelča)

"pret" - nav

"atturas" - nav

**Nolemj:** Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu” (lēmums pievienots).

Sēde tiek slēgta plkst. 10:25.

Sēdi vadīja

Domes priekšsēdētājs

Gundars Važa

Protokolēja  
lietvedības sekretāre

Anita Belousa

Protokols parakstīts 03.02.2022.



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

---

## L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 2. februārī

prot. Nr. 2, 1.§

### **Par saistošo noteikumu “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu” apstiprināšanu**

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 2. punktu, 46. pantu un likuma “Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17. pantu:

1. apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu” (pievienoti),

2. saistošos noteikumus Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu” triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt zināšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu,

3. noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas,

4. saistošos noteikumus Nr. 11 “Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu”:

4.1. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);

4.2. izvietot pieejamā vietā domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa





# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 02.02.2022.  
lēmumu (prot. Nr. 2, 1.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 2. februārī

**Nr. 11**

(prot. Nr. 2, 1.§)

### Par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 46. pantu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17. pantu un likuma “Par valsts budžetu 2022. gadam”, un Tukuma novada Domes noteikumiem “Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību”

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldības 2022. gada pamatbudžeta ieņēmumu, izdevumu, saistību apmēru saimnieciskajā gadā un turpmākajos gados, kā arī budžeta izpildītāju pienākumus un atbildību.

2. Apstiprināt Tukuma novada pašvaldības pamatbudžetu 2022. gadam šādā apmērā (1. pielikums):

- 2.1. kārtējā gada ieņēmumi - **67 151 694 euro**;
- 2.2. kārtējā gada izdevumi - **75 685 197 euro**;
- 2.3. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu – **11 235 852 euro**.

3. Apstiprināt Tukuma novada pašvaldības Ziedojumu un dāvinājumu budžetu 2022. gadam šādā apmērā (2. pielikums):

- 3.1. kārtējā gada ieņēmumi - **63 000 euro**;
- 3.1. kārtējā gada izdevumi – **201 422 euro**;
- 3.2. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu – **138 422 euro**.

4. Apstiprināt Tukuma novada pašvaldības saistību apmēru saimnieciskajā gadā un turpmākajos gados (aizņēmumus, galvojumus) 2022. gadam šādā apmērā – **5 075 220 euro** (3. pielikums).

5. Apstiprināt Tukuma novada pašvaldības līdzekļu apjomu neparedzētiem izdevumiem **100 000 euro**.

6. Tukuma novada pašvaldības valsts budžeta transferti - **16 787 786 euro** (4. pielikums).

7. Budžeta izpildītāji ir atbildīgi par to, lai piešķirto līdzekļu ietvaros nodrošinātu efektīvu un racionālu pašvaldības budžeta līdzekļu izlietojumu un, lai izdevumi pēc naudas plūsmas nepārsniedz attiecīgajam mērķim tāmē plānotos pašvaldības budžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām un funkcionālajām kategorijām. Ja budžeta līdzekļus nepieciešams grozīt no viena budžeta izdevuma koda uz citu kodu piešķirtā finansējuma ietvaros - pašvaldības iestādes vadītājs/direktors, struktūrvienības vadītājs iesniedz *pamatotu* iesniegumu/pieprasījumu Tukuma novada Domei ar detalizētu paskaidrojumu par nepieciešamajiem grozījumiem un budžeta faktisko izpildi uz konkrēto periodu. Pamatotu vajadzību gadījumā pieprasījumu par budžeta izmaiņām kā lēmuma projektu virza izskatīšanai Tukuma novada Domes Finanšu komitejā.

8. Tukuma novada Dome lemj par grozījumiem Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas plānā. Ja saimnieciskā gada laikā budžeta ieņēmumi pārsniedz plānoto, tad šie ieņēmumi ir novirzāmi attīstības/investīciju projektu īstenošanai vai energoresursu pieaugumu segšanai.

9. Tukuma novada pašvaldība 2022. gadā nodrošina pašvaldības aizņēmumu pamatsummas atmaksu un aizņēmumu procentu samaksu, saskaņā ar noslēgtajiem aizņēmumu līgumiem un budžetā šim mērķim plānotajiem līdzekļiem.

10. No Tukuma novada pašvaldības pilsētu un pagastu teritorijā esošo nekustamo/kustamo īpašumu atsavināšanas ieņēmumiem 70 % novirza pagastu/pilsētu pārvaldēm, kuras teritorijā nekustamais/kustamais īpašums ir atsavināts. Iegūtie līdzekļi ieguldāmi pagastu pārvalžu/pilsētu iestāžu attīstības (investīciju) projektu īstenošanai.

11. Finanšu komiteja veic pārraudzību par visu budžeta līdzekļu izlietošanu, gatavo priekšlikumus par izmaiņām budžetā un par citu Domes komiteju iesniegumiem (atzinumiem), apstiprina līdzekļu izlietošanas kārtību, izmaiņas budžetu plānos.

12. Saistošie noteikumi par pašvaldības budžeta apstiprināšanu un budžeta grozījumiem stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas, ja tajos nav noteikts cits spēkā stāšanās laiks, tiem jābūt brīvi pieejamiem pašvaldības domes ēkā un pagasta pārvaldēs, un tie publicējami pašvaldības mājaslapā internetā [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

## Paskaidrojuma raksts un domes priekšsēdētāja ziņojums par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu

### 1. Novada ekonomiskā situācija un svarīgākie to raksturojošie rādītāji

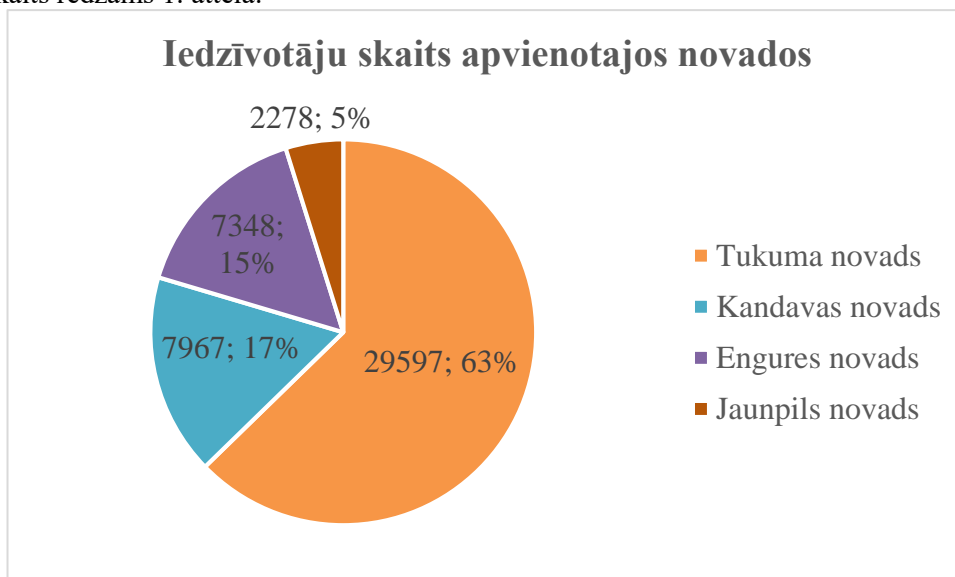
Tukuma novada pašvaldība ir vienota administratīvi teritoriāla vienība, kurā ietilpst Cēres pagasts, Degoles pagasts, Džūkstes pagasts, Engures pagasts, Irlavas pagasts, Jaunpils pagasts, Jaunsātu pagasts, Kandavas pagasts, Kandavas pilsēta, Lapmežciema pagasts, Lestenes pagasts, Matkules pagasts, Pūres pagasts, Sēmes pagasts, Slampes pagasts, Smārdes pagasts, Tukuma pilsēta, Tumes pagasts, Vānes pagasts, Viesatu pagasts, Zantes pagasts, Zemītes pagasts un Zentenes pagasts. Tukuma novada administratīvais centrs ir Tukuma pilsēta.

Visaptverošas situācijas analīzes nolūkos, atsevišķu rādītāju kontekstā bez apvienotā Tukuma novada rādītājiem apskatīti arī līdzšinējo četru novadu rādītāji, pilsētu rādītāji, kā arī pagastu rādītāji.

#### **Iedzīvotāji**

Pēc Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes (turpmāk – PMLP) datiem 2021. gada 30. jūnijā jaunizveidotajā Tukuma novadā ir reģistrēti 47 190 iedzīvotāji (sk. 1. att.), kas ir 2,3 % no kopējā iedzīvotāju skaita Latvijā. Tukuma pilsētā reģistrēti 18 040 iedzīvotāji, kas ir 38,2 % no kopējā iedzīvotāju skaita novadā.

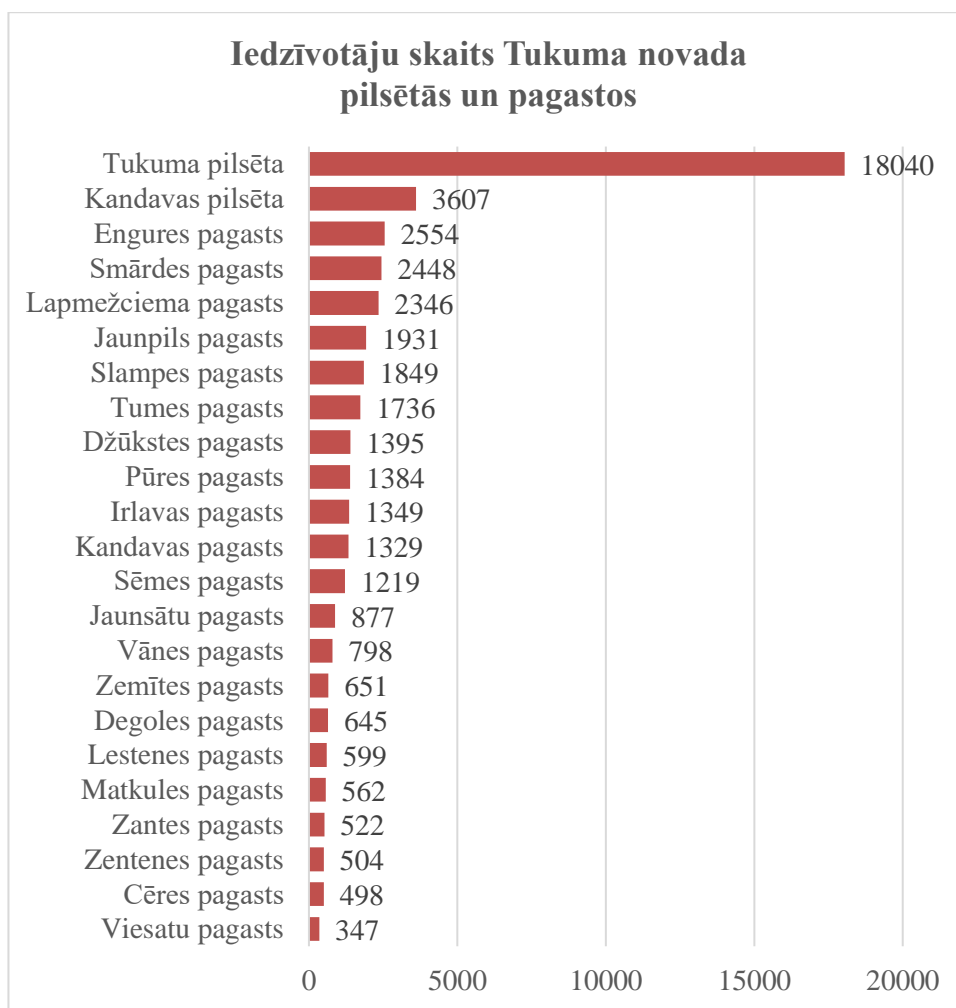
Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros apvienotajos novados uz 2021. gada 30. jūniju reģistrētais iedzīvotāju skaits redzams 1. attēlā.



1. attēls. Tukuma novada iedzīvotāju skaita sadalījums pēc deklarētās dzīvesvietas 2021. gada 30. jūnijā (PMLP).

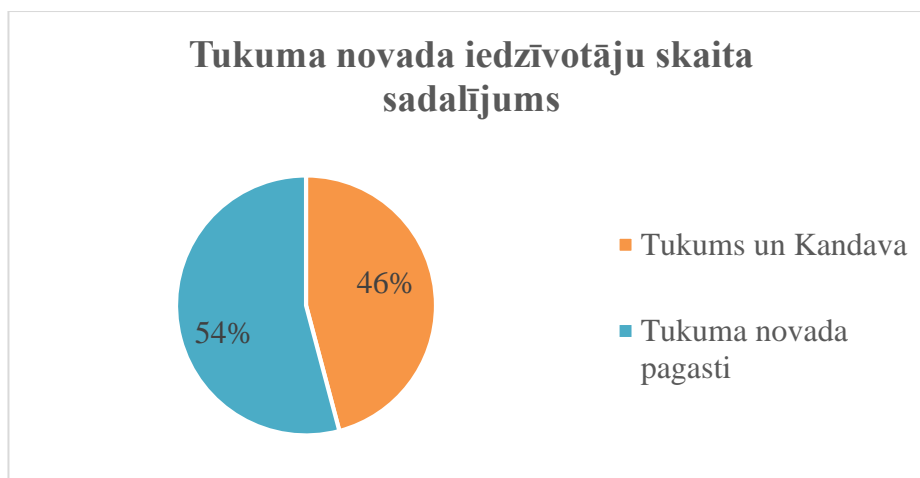
Iedzīvotāju skaita izmaiņas jaunizveidotajā Tukuma novadā tāpat kā valstī pēdējos gados ir negatīvas – iedzīvotāju skaits no 2018. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 30. jūnijam ir samazinājies par 3,05 % (1485 iedzīvotāji). Pilsētā arī novērojams iedzīvotāju skaita samazinājums šajā periodā, taču tas ir proporcionāli mazāks – 2,2 % (407 iedzīvotāji). Apskatītajā periodā valstī iezīmējas līdzīga situācija – iedzīvotāju skaits kopš 2018. gada 1. janvāra ir samazinājies par 50 809 jeb 2,4 %, kas ir straujāk nekā Tukuma pilsētā, taču nedaudz lēnāk kā novadā.

Iedzīvotāju skaits sadalījumā pa abām novada pilsētām (Tukumu un Kandavu) un 21 pagastu uz 2021. gada 30. jūniju parādīts 2. attēlā, kurā redzams, ka lielākās teritoriālās vienības, neskaitot Tukuma pilsētu, pēc iedzīvotāju skaita ir tieši reformas ietvaros pievienotie pagasti – Engures, Smārdes, Lapmežciema, Jaunpils pagasti un Kandavas pilsēta.



2. attēls. Tukuma novada iedzīvotāju skaita sadalījums pa teritorijām pēc deklarētās dzīvesvietas 2021. gada 30. jūnijā (PMLP).

Iedzīvotāju skaits abās pilsētās un pagastos dalās attiecīgi 45,9 % un 54,1 % (skat. 3. att.) un no 2018. gada tas ir mainījies nebūtiski (45,7 % un 54,3 %), tāpēc var secināt, ka novada iedzīvotāju sadalījumā pēc deklarētās dzīvesvietas nenotiek straujas, būtiskas izmaiņas un nav novērojama straujāka iedzīvotāju koncentrēšanās pilsētās.



3. attēls. Tukuma novada iedzīvotāju skaita sadalījums pilsētās un pagastos uz 2021. gada 30. jūniju (PMLP).

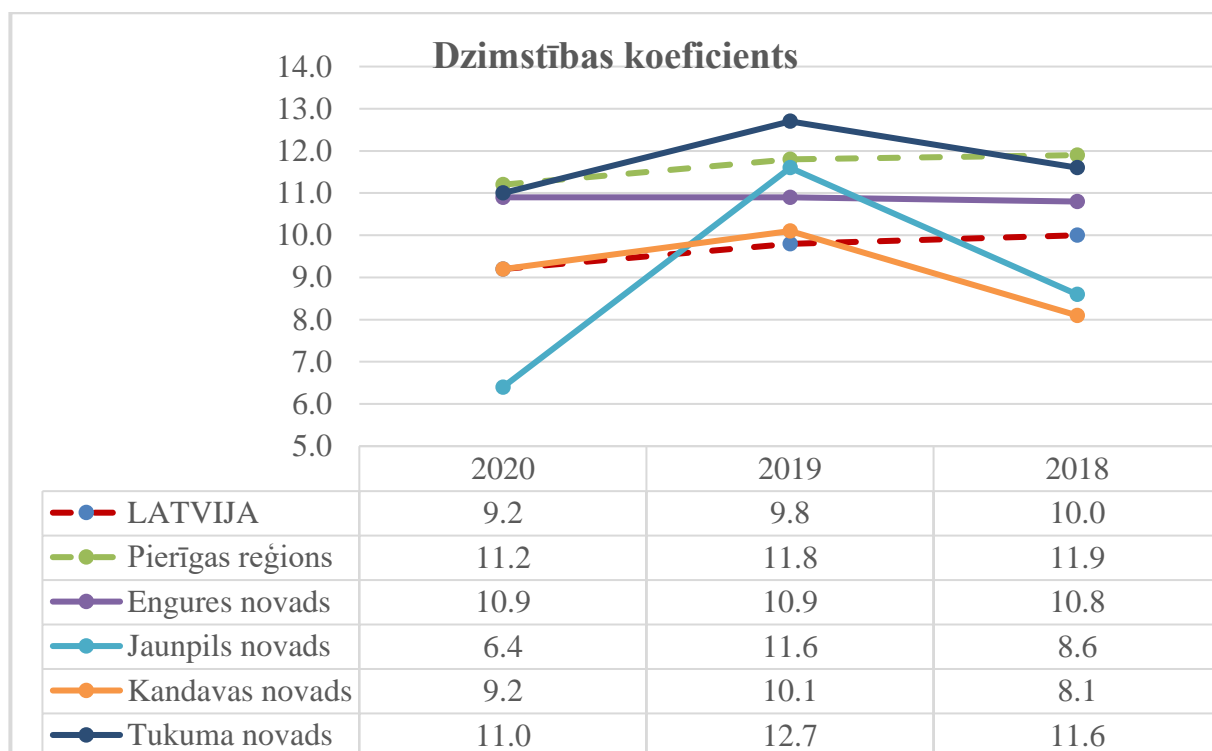
Ar budžeta sadali saistīto lēmumu pieņemšanā būtiski vērtēt dažādus datus novada teritoriju kontekstā – 1. tabulā apkopota informācija no pašvaldības datiem, PMLP un Reģionālās attīstības indikatoru moduļa (turpmāk – RAIM) par katrā teritorijā reģistrēto iedzīvotāju skaitu, kopējo iekasēto iedzīvotāju ienākuma nodokli (turpmāk – IIN) gada laikā, teritoriju platību, kā arī pašvaldības ceļu un ielu garumu. Dati tabulā sakārtoti dilstošā secībā pēc teritorijās vidējā ieturētā IIN uz vienu deklarēto iedzīvotāju.

1. tabula

**Ieturētais iedzīvotāju ienākumu nodoklis, teritoriju platība un pašvaldības ceļu un ielu garums  
(Pašvaldības dati, PMLP, RAIM)**

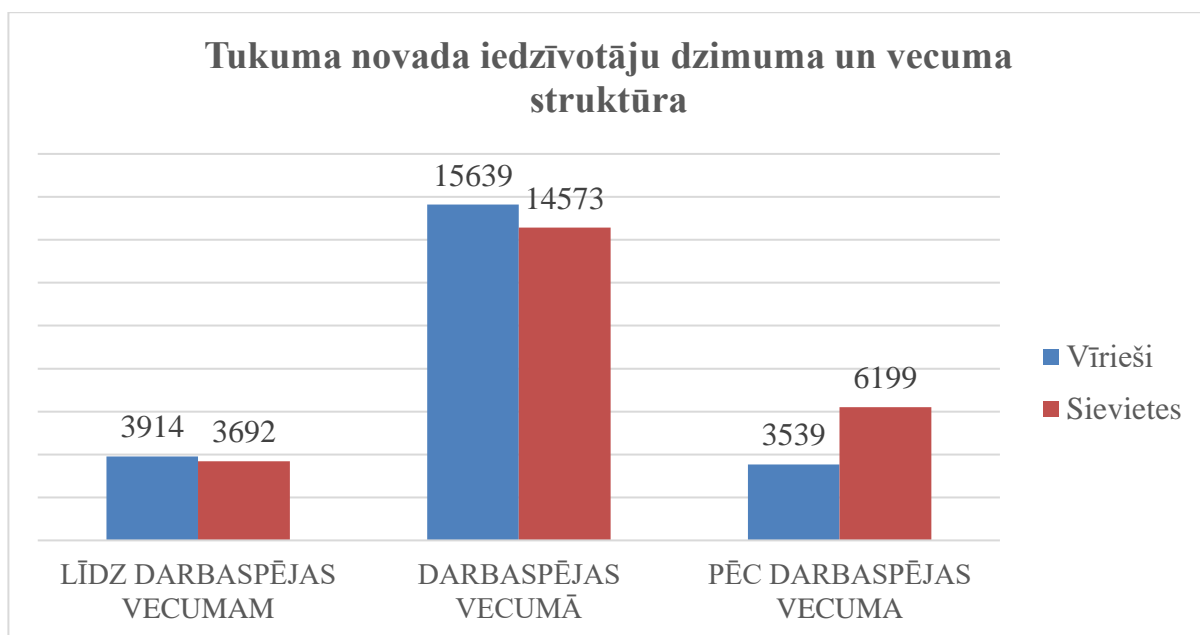
Teritorija	Ieturētais IIN pēc dekl. adreses (milj. EUR)	Iedzīvotāju skaits (PMLP 30.06.2021)	Vidējais ieturētais IIN uz iedz. (pēc dekl.adr.)	Platība (km <sup>2</sup> )	Pašvaldības ceļu kopējais garums (km)	Pašvaldības ielu kopējais garums (km)
Lapmežciema pag.	1,87	2346	799	49,1	4,6	33,53
Tumes pag.	1,16	1736	666	112,0	47,4	5,7
Smārdes pag.	1,68	2448	662	214,7	92,8	11,7
Engures pag.	1,66	2554	660	132,6	9,3	35,4
Tukuma pilsēta	12,10	18040	656	13,4	-	111,4
Sēmes pag.	0,76	1219	615	145,0	57,7	1,4
Pūres pag.	0,85	1384	601	102,2	71,9	6,5
Jaunpils pag.	1,16	1931	586	157,1	117,7	10,7
Džūkstes pag.	0,78	1395	544	184,5	62,2	8,9
Kandavas pilsēta	2,04	3607	541	9,5	-	33,7
Slampes pag.	0,98	1849	531	155,0	71,5	10,1
Irlavas pag.	0,73	1349	522	114,0	77,9	3,4
Degoles pag.	0,33	645	508	67,4	37,0	0,6
Zentenes pag.	0,25	504	504	122,5	24,2	1,6
Cēres pag.	0,26	498	503	47,8	21,9	1,4
Viesatu pag.	0,17	347	469	52,4	18,7	1,8
Zantes pag.	0,25	522	465	96,2	43,0	3,1
Matkules pag.	0,26	562	457	63,1	42,4	3,2
Lestenes pag.	0,29	599	452	83,9	34,4	4,4
Zemītes pag.	0,31	651	450	98,2	35,2	5,7
Jaunsātu pag.	0,39	877	431	95,3	44,7	2,3
Kandavas pag.	0,58	1329	428	167,8	108,3	0,8
Vānes pag.	0,30	798	363	166,4	38,3	2,3
<b>Kopā</b>	<b>29,18</b>	<b>47190</b>		<b>2450,1</b>	<b>1061,10</b>	<b>299,63</b>

Saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes (turpmāk – CSP) jaunākajiem datiem apvienotajos novados ir salīdzinoši augsti dzimstības rādītāji attiecībā pret iedzīvotāju skaitu – 2020. gadā dzimušo skaits uz 1000 iedzīvotājiem Tukuma un Engures novada teritorijā ir augstāks kā vidēji Latvijā (attiecīgi 11,0; 10,9 un 9,2 dzimušie uz 1000 iedzīvotājiem; skat. 4. attēlu) un tuvu Pierīgas rādītājiem (11,2). Kandavas novadā dzimstības rādītājs ir vienāds ar vidējo rādītāju Latvijā (9,2), taču Jaunpils novadā tas ir ievērojami zemāks par vidējo rādītāju Latvijā (attiecīgi 6,4 un 9,2). Analizējot dzimstības rādītāju dinamiku laikā no 2018. gada līdz 2020. gadam, redzams ievērojams samazinājums visu trīs novadu rādītājiem, izņemot Engures novadu, kas palicis gandrīz nemainīgs.



4. attēls. Dzimstības vispārīgais koeficients (uz 1000 iedzīvotāju) no 2018. līdz 2020. gadam (CSP).

Kā liecina PMLP dati par iedzīvotāju dzimuma un vecuma struktūru (skat. 5. att.), visvairāk Tukuma novadā iedzīvotāju ir darbības vecumā (30212 iedzīvotāji jeb 63,5 %). Pēc darbības vecuma ir 9738 iedzīvotāji (20,5 %), kas ir par 2132 iedzīvotājiem jeb 28 % vairāk kā līdz darbības vecumam (7606 iedzīvotāji jeb 16,0 % no visiem iedzīvotājiem). Līdz ar to arī Tukuma novadā, tāpat kā valstī kopumā, ir aktuāla sabiedrības novecošanās, tomēr novadā iezīmējas pozitīvāka tendence – ir par 0,7 % lielāks iedzīvotāju īpatsvars līdz darbības vecumam un par 0,5 % mazāks iedzīvotāju skaits virs darbības vecuma.



5. attēls. Tukuma novada iedzīvotāju vecuma un dzimuma struktūra 2021. gadā (PMLP).

Iedzīvotāju struktūra pēc vecuma apvienotajos novados ir līdzīga (skat. 2. tabulu), bet nedaudz augstāks iedzīvotāju īpatsvars vecumā pirms darbaspējas un nedaudz zemāks pēc darbaspējas ir novērojams Tukuma novadā.

2. tabula

#### Iedzīvotāju skaita sadalījums pa vecuma grupām apvienotajos novados 2021. gadā (PMLP)

	Tukuma novads		Kandavas novads		Engures novads		Jaunpils novads	
Līdz darbaspējas vecumam	5105	<b>17%</b>	1100	<b>14%</b>	1067	<b>14%</b>	334	<b>15%</b>
Darbaspējas vecumā	18915	<b>63%</b>	5167	<b>64%</b>	4632	<b>63%</b>	1498	<b>65%</b>
Pēc darbaspējas vecuma	5814	<b>19%</b>	1772	<b>22%</b>	1682	<b>23%</b>	470	<b>20%</b>
<b>Kopā</b>	<b>29834</b>		<b>8039</b>		<b>7381</b>		<b>2302</b>	

Iedzīvotāju vecuma grupu dinamika laika periodā no 2017. gada 1. janvāra līdz 2021. gada 1. janvārim attiecībā pret darbaspēju apvienotajos novados attēlota 3. tabulā. Visos novados apskatītajā laika periodā novērota negatīva darbaspējas vecuma iedzīvotāju skaita dinamika, bet krasākās atšķirības vērojamas līdz darbaspējas iedzīvotāju grupā, kur Engures novadā novērojams pat pieaugums par 9 % jeb 88 iedzīvotājiem, bet Kandavas novadā četru gadu periodā izveidojies šīs iedzīvotāju grupas samazinājums - 12,4 % jeb par 155 iedzīvotājiem.

3. tabula

#### Iedzīvotāju skaita dinamika vecuma grupās apvienotajos novados no 2017. līdz 2021. gadam (PMLP)

	01.01.2021	01.01.2017.	Izmaiņas absolūtā vērtībā (2021. g. pret 2017. g.)	Izmaiņas relatīvā vērtībā (2021. g. pret 2017. g.)
<b>TUKUMA NOVADS</b>				
Līdz darbaspējas vecumam	5105	5139	-34	<b>-0,7%</b>
Darbaspējas vecumā	18915	19350	-435	<b>-2,2%</b>
Pēc darbaspējas vecuma	5814	6013	-199	<b>-3,3%</b>
<b>KANDAVAS NOVADS</b>				
Līdz darbaspējas vecumam	1100	1255	-155	<b>-12,4%</b>
Darbaspējas vecumā	5167	5551	-384	<b>-6,9%</b>
Pēc darbaspējas vecuma	1772	1793	-21	<b>-1,2%</b>

<b>ENGURES NOVADS</b>				
Līdz darbaspējas vecumam	1067	979	88	<b>9,0%</b>
Darbaspējas vecumā	4632	4712	-80	<b>-1,7%</b>
Pēc darbaspējas vecuma	1682	1798	-116	<b>-6,5%</b>
<b>JAUNPILS NOVADS</b>				
Līdz darbaspējas vecumam	334	365	-31	<b>-8,5%</b>
Darbaspējas vecumā	1498	1607	-109	<b>-6,8%</b>
Pēc darbaspējas vecuma	470	492	-22	<b>-4,5%</b>

Atsevišķi salīdzinot iedzīvotāju struktūras izmaiņas Tukuma pilsētā un pārējos apvienotā novada pagastos un Kandavas pilsētā laika posmā no 2017. līdz 2021. gadam (skat. 4. tabulu), var secināt, ka nozīmīgākā atšķirība ir straujāks iedzīvotāju skaita samazinājums darbaspējas vecuma grupā Tukuma novada pagastu un Kandavas pilsētas teritorijā atšķirībā no Tukuma pilsētas (attiecīgi - 4,44 % un 1,17 %).

4. tabula

**Iedzīvotāju skaita dinamikas salīdzinājums pa reģioniem vecuma grupās periodā,  
2017. gadu salīdzinot ar 2021. gadu (PMLP)**

	Līdz darbaspējas vecumam	Darbaspējas vecumā	Pēc darbaspējas vecuma
Tukuma novadā	-1,71%	-3,23%	-3,55%
Tukuma pilsētā	-1,95%	-1,17%	-3,31%
Pagastos un Kandavas pilsētā	-1,53%	-4,44%	-3,68%
Vidēji Latvijā	-1,13%	-2,32%	-2,99%
Kandavas pilsētā	-12,48%	-6,77%	-0,12%

**Nodarbinātība, bezdarbs un darba samaksa**

Saskaņā ar Nodarbinātības valsts aģentūras datiem (turpmāk – NVA) vidējais bezdarba līmenis novadā uz 2021. gada 31. decembri ir 5,3 %, kas ir nedaudz augstāk kā valstī kopumā – 5,1 % un ievērojami augstāks kā Pierīgā – 3,9 %. Vērtējot bezdarba līmeni 2021. gada jūlijā, var secināt, ka situācija nav būtiski mainījies un nav novērojama sezonālitate – Tukuma novadā 5,4 %; Valstī – 5,4 %; Pierīgā – 4,1 %.

Bezdarba rādītājs apvienoto novadu teritorijā 2020. gada 31. decembrī un 2021. gada 30. jūnijā ir bijis robežās no 4,9 % līdz 6,2 % (skat. 5. tabulu) ar zemāko rādītāju Engures novadā, bet augstāko rādītāju Tukuma novadā.

5. tabula

**Reģistrēto bezdarbnieku skaits Tukuma novadā (NVA)**

Teritorija	2021. gada 30. jūnijs		2020. gada 31. decembris	
	Reģistrēto bezdarbnieku skaits	Bezdarba līmenis (%)	Reģistrēto bezdarbnieku skaits	Bezdarba līmenis (%)
Tukuma novads	1030	6,2	1008	6,0
Kandavas novads	276	5,9	266	5,7
Jaunpils novads	69	5,2	73	5,5
Engures novads	206	4,9	211	5,1

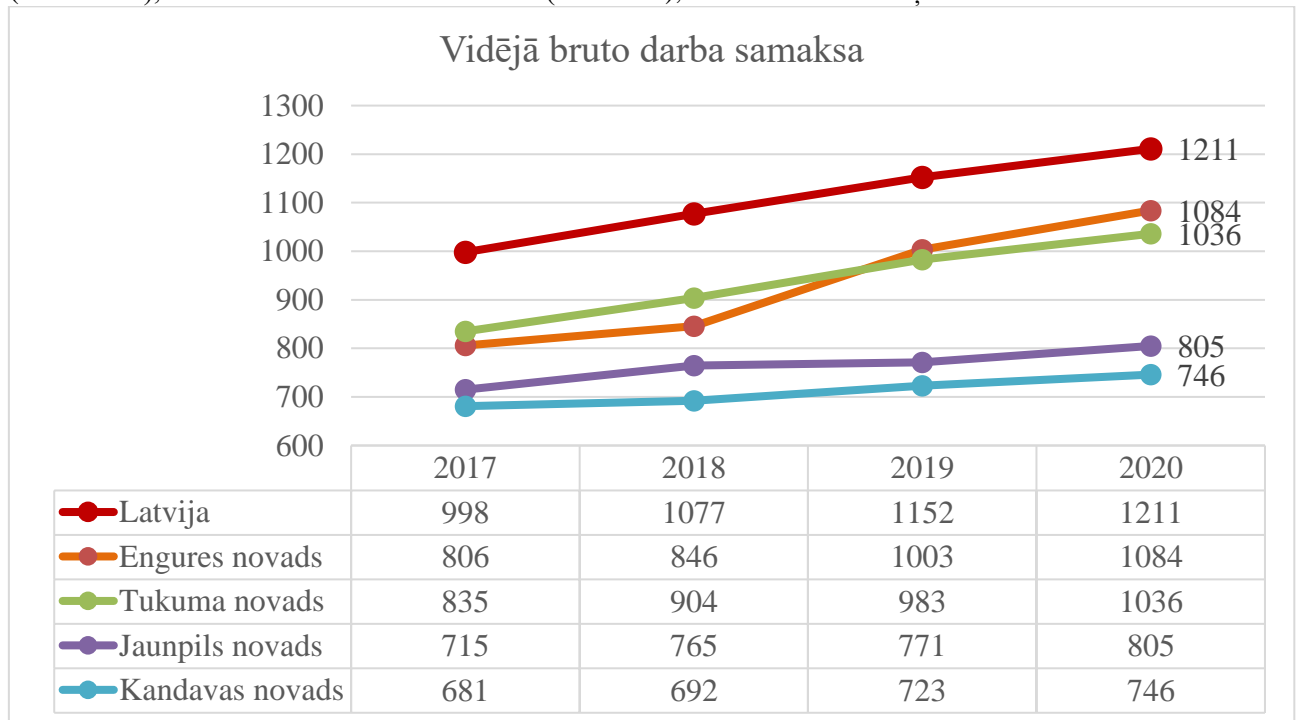
Vērtējot reģistrēto bezdarbnieku sadalījumu pa vecuma grupām līdzšinējo novadu ietvaros, ir novērojamas zināmas atšķirības (skat. 6. tabulu). Engures novadā lielākais bezdarbnieku skaits ir vecuma grupās no 50 – 54 gadiem un no 55 – 59 gadiem. Taču Kandavas un Tukuma novadā lielākais bezdarbnieku skaits ir vecuma grupā no 25 – 29 gadiem, bet Jaunpils novadā – vecuma grupā no 30 – 34 gadiem.



## Reģistrēto bezdarbnieku skaits Tukuma novadā (NVA)

Novadi pirms reformas	Vecuma grupas										Kopā
	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 un vairāk	
Engures nov.		13	27	23	26	19	22	31	31	19	211
Jaunpils nov.		8	9	14	5	6	5	9	7	10	73
Kandavas nov.	8	31	40	22	20	17	28	27	36	37	266
Tukuma nov.	6	72	156	131	111	105	92	114	113	108	1008
Bezdarbnieku skaits īpatsvars vecuma grupā no kopējā skaita (%)											
Engures nov.	0%	6%	13%	11%	12%	9%	10%	15%	15%	9%	
Jaunpils nov.	0%	11%	12%	19%	7%	8%	7%	12%	10%	14%	
Kandavas nov.	3%	12%	15%	8%	8%	6%	11%	10%	14%	14%	
Tukuma nov.	1%	7%	15%	13%	11%	10%	9%	11%	11%	11%	

Saskaņā ar jaunākajiem CSP datiem par atalgojumu apvienotajos novados un valstī 2020. gadā bruto vidējā alga publiskajā un privātajā sektorā (privātajā sektorā tiek apkopota informācija tikai par uzņēmumiem, kuros nodarbināti vismaz 50 darbinieki) atšķiras ievērojami. Augstākā darba samaksa ir Engures novadā (1084 EUR), bet zemākā – Kandavas novadā (746 EUR), kas veido 45 % atšķirību.



6. attēls. Vidējās bruto darba samaksas dinamika (CSP).

Atšķirīga tendence vērojama arī algu pieaugumā apskatītajā laika periodā (skat. 7. tabulu): Engures un Tukuma novadā vērojama pozitīva tendence, jo vidējās darba algas pieaugums pat pārsniedz Latvijas vidējos rādītājus, bet Kandavas un Jaunpils novadā algu pieaugumā būtiski atpaliek no vidējiem rādītājiem valstī.

## Reģistrēto bezdarbnieku skaits Tukuma novadā (NVA)

	Darba samaksas pieaugums no 2017. g. - 2020. g.	
	Absolūtais pieaugums	Procentuālais pieaugums
<b>Latvija</b>	213	21,3%
<b>Engures novads</b>	278	34,5%
<b>Tukuma novads</b>	201	24,1%
<b>Jaunpils novads</b>	90	12,6%
<b>Kandavas novads</b>	65	9,5%

## Uzņēmējdarbība

Uzņēmējdarbības situācija novada pilsētās un pagastos pēc uzņēmumu un komersantu reģistrācijas adreses apkopota tabulā Nr. 8, kur dati saranžēti pēc uzņēmumu un komersantu nomaksātā IIN 2020. gadā. Dati parāda, ka izaicinājumus novadā rada ļoti atšķirīga situācija novada teritorijās, piemēram, ir pagasti, kuros koncentrējas uzņēmējdarbība, bet citos uzņēmējdarbības intensitāte ir salīdzinoši zema.

8. tabula

Uzņēmējdarbība novada teritorijās (VID, Lursoft)

Teritorija	Darbinieku skaits 2020	Uzņēmumu nomaksātais IIN 2020 (Tūkst. EUR)	Uzņēmumu, komersantu skaits
Tukuma pilsēta	4611	6789,4	1081
Smārdes pag.	772	1147,5	318
Jaunpils pag.	507	739,9	188
Tumes pag.	455	729,1	179
Pūres pag.	408	598,4	148
Engures pag.	460	592,4	219
Slampes pag.	358	433,4	194
Lapmežciema pag.	412	385,2	232
Sēmes pag.	197	385,0	134
Kandavas pilsēta	497	373,9	187
Kandavas pag.	258	291,6	210
Degoles pag.	80	228,7	67
Lestenenes pag.	131	155,1	56
Jaunsātu pag.	54	125,6	60
Irlavas pag.	124	75,8	136
Džūkstes pag.	108	64,2	164
Zantes pag.	50	52,5	94
Zentenes pag.	92	52,0	101
Cēres pag.	40	41,2	63
Zemītes pag.	54	27,1	73
Vānes pag.	53	17,3	122
Viesatu pag.	5	7,0	35
Matkules pag.	28	1,2	76

Uzņēmējdarbība Tukuma novadā ir pārstāvēta visa veida nozarēs, taču saskaņā ar Lursoft un Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) datiem visnozīmīgākā no tām ir apstrādes rūpniecība (skat. 9. tabulu), kurā strādājošie uzņēmumi veido 39,3 % no visa Tukuma novada uzņēmumu nomaksātā IIN. Tai seko lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība ar 14,2 % un būvniecība ar 11,6 % no kopējā nomaksātā IIN. Arī pēc nodarbināto skaita (28,2 %) un apgrozījuma (44,0 %) apstrādes rūpniecība ar ievērojamu atrāvieni ir pirmajā vietā novadā, salīdzinot ar citām nozarēm pēc 2020. gada rādītājiem. Turklāt, tās radītais apgrozījums un IIN īpatsvars ir ievērojami lielāks par tās nodarbināto īpatsvaru, kas norāda uz nozarē strādājošo uzņēmumu iespējām radīt augstāku pievienoto vērtību, kas, savukārt, dod iespēju maksāt augstāku atalgojumu darbiniekiem.

**Nozaru sadalījums pēc nomaksājamiem iedzīvotāju ienākuma nodokļiem, apgrozījuma un darbinieku skaita Tukuma novadā pēc 2020. gada datiem (Lursoft, VID)**

<b>Tautsaimniecības nozare</b>	<b>IIN (2020)</b>	<b>Apgrozījums (2020)</b>	<b>Darbinieku skaits (2020)</b>
Apstrādes rūpniecība	39,3%	44,0%	28,2%
Lauksaimniecība, mežsaimniecība un zivsaimniecība	14,2%	14,2%	12,9%
Būvniecība	11,6%	7,6%	8,7%
Transports un uzglabāšana	7,8%	4,6%	7,3%
Vairumtirdzniecība un mazumtirdzniecība; automobiļu un motociklu remonts	7,2%	18,2%	14,9%
Veselība un sociālā aprūpe	6,1%	1,5%	4,0%
Ūdens apgāde; notekūdeņu, atkritumu apsaimniekošana un sanācija	2,7%	1,6%	2,4%
Profesionālie, zinātniskie un tehniskie pakalpojumi	1,9%	1,6%	2,8%
Operācijas ar nekustamo īpašumu	1,7%	1,1%	2,6%
Ieguves rūpniecība un karjeru izstrāde	1,5%	1,6%	1,3%
Izmitināšana un ēdināšanas pakalpojumi	1,4%	1,1%	4,0%
Administratīvo dienestu darbība	1,3%	0,4%	1,7%
Komunālie pakalpojumi	0,9%	0,7%	0,5%
Informācijas un komunikācijas pakalpojumi	0,6%	0,4%	0,8%
Citi pakalpojumi	0,6%	0,6%	4,3%
Māksla, izklaide un atpūta	0,6%	0,3%	1,4%
Finanšu un apdrošināšanas darbības	0,4%	0,2%	0,3%
Izglītība	0,2%	0,0%	0,5%
Citas nozares	0,0%	0,0%	1,6%

Jāatzīmē, ka vairāki nozīmīgi uzņēmumi datus netiek norādīti, jo nav reģistrēti Tukuma novadā, piemēram, SIA “Daiļrade koks” Tukuma ražotne, kas vēl vairāk akcentētu apstrādes rūpniecības nozīmi, un SIA “RIMI LATVIA”, SIA “MAXIMA Latvija”, AS “Kesko Senukai Latvia” un citi mazumtirdzniecības uzņēmumi, kas būtiski ietekmētu mazumtirdzniecības nozares īpatsvaru. Kā arī vēl citi uzņēmumi, kuru filiāles darbojas novadā. Tomēr parādītā statistika ir vērā ņemama, analizējot kopējo situāciju un plānojot dažāda veida atbalstu uzņēmējdarbībai budžeta vai Eiropas fondu finansējuma ietvaros.

Arī lielāko uzņēmumu sarakstā iekļuvušie uzņēmumi parāda apstrādes rūpniecības nozīmi Tukuma novadā: 11 no 20 lielākajiem uzņēmumiem darbojas apstrādes rūpniecības jomā (skat. 10. tabulu).

## Lielākie Tukuma novadā reģistrētie uzņēmumi pēc apgrozījuma 2020. gadā (Lursoft)

Uzņēmums	Darbības joma	Apgrozījums 2020. gadā, EUR	Apgrozījuma pieaugums (%)
AS "Tukuma Piens"	Piena pārstrāde un siera ražošana	66371774	15%
SIA "Skonto Plan Ltd"	Metāla durvju un logu ražošana	41418181	-18%
SIA "Puratos Latvia"	Cita veida augļu un dārzeņu pārstrāde un konservēšana	23181825	2%
SIA "Vilomix Baltic"	Lauksaimniecības dzīvnieku barības ražošana	18822776	8%
SIA "TIMBEREX GROUP"	Zāģēšana, ēvelēšana un impregnēšana	17950792	-16%
STRABAG SIA	Ceļu un maģistrāļu būvniecība	16628290	-32%
AS "Jaunpils pienotava"	Piena pārstrāde un siera ražošana	16336220	20%
SIA "DEKŠŅI"	Mazumtirdzniecība nespecializētajos veikalos	15658680	4%
SIA "ALANTE"	Farmaceutisko izstrādājumu mazumtirdzniecība specializētajos veikalos	12976519	5%
SIA "VĪTOLI AMI"	Mazumtirdzniecība nespecializētajos veikalos	9336364	31%
"CSK STEEL" SIA	Metāla konstrukciju un to sastāvdaļu ražošana	7847901	-2%
SIA "TELMs"	Elektroapgādes un telekomunikāciju sistēmu būvniecība	7646523	5%
SIA "AMATNIEKS"	Dzīvojamo un nedzīvojamo ēku būvniecība	6496636	-31%
SIA "SNICKERS PRODUCTION, LATVIA"	Darba apģērbu ražošana	6267760	6%
AS "TUKUMA STRAUME"	Lauksaimniecības dzīvnieku barības ražošana	5945793	-8%
"LINDSTROM PRODEM" SIA	Darba apģērbu ražošana	5843869	2%
AS "DELTA LV"	Kravu pārvadājumi pa autoceļiem	5627976	7%
SIA "UNDA"	Zivju, vēžveidīgo un mīkstmiešu pārstrāde un konservēšana	5593063	35%
SIA "Tukuma slimnīca"	Slimnīcu darbība	5298152	-1%
LPPKS "RAIBAĻAS"	Lauksaimniecības izejvielu, dzīvju lopu, tekstilizejvielu un pusfabrikātu vairumtirdzniecības starpnieku darbība	4815336	1%

## **Tūrisms**

Tūrisms ir viena no vadošajām eksporta nozarēm pasaulē, kas līdz 2020. gada sākumam stabili attīstījās un bija nozīmīga eksporta nozare visās valstīs, arī Latvijā. Tā kā tūrisma nozarei ir liels multiplikatora efekts, tā izaugsme dod pieprasījuma stimulu ēdināšanas, transporta, veselības, izklaides un tirdzniecības pakalpojumiem. Nacionālā mērogā tūrisms ir arī viens no mārketinga instrumentiem, ko pašvaldība var izmantot iedzīvotāju dzīvesvietas izvēlei, piesaistot tos aktīvās ekonomiskās un sociāli kulturālās dzīves dēļ, tādēļ tūrisma attīstības veicināšana ir nozīmīga pašvaldības darbībā.

Tūrisms un brīvā laika pavadīšana ir viena no nozarēm, kas veido Tukuma novada ekonomisko specializāciju. Pašvaldības darbība tūrismā kā teritorijas mārketingā ir vērsta uz Tukuma novada apmeklētāju skaita palielināšanu, apmeklējuma ilguma palielināšanu un uz atkārtotu apmeklējumu sekmēšanu. Pašvaldības uzdevums ir sekmēt novada uzņēmēju atbalstu un tūrisma produktu attīstību, radīt labvēlīgu vidi viesmīlības uzņēmumu darbībai, prasmīgi izmantojot mārketingu un zīmolveidību, piesaistīt novadam dažādas apmeklētāju mērķa grupas.

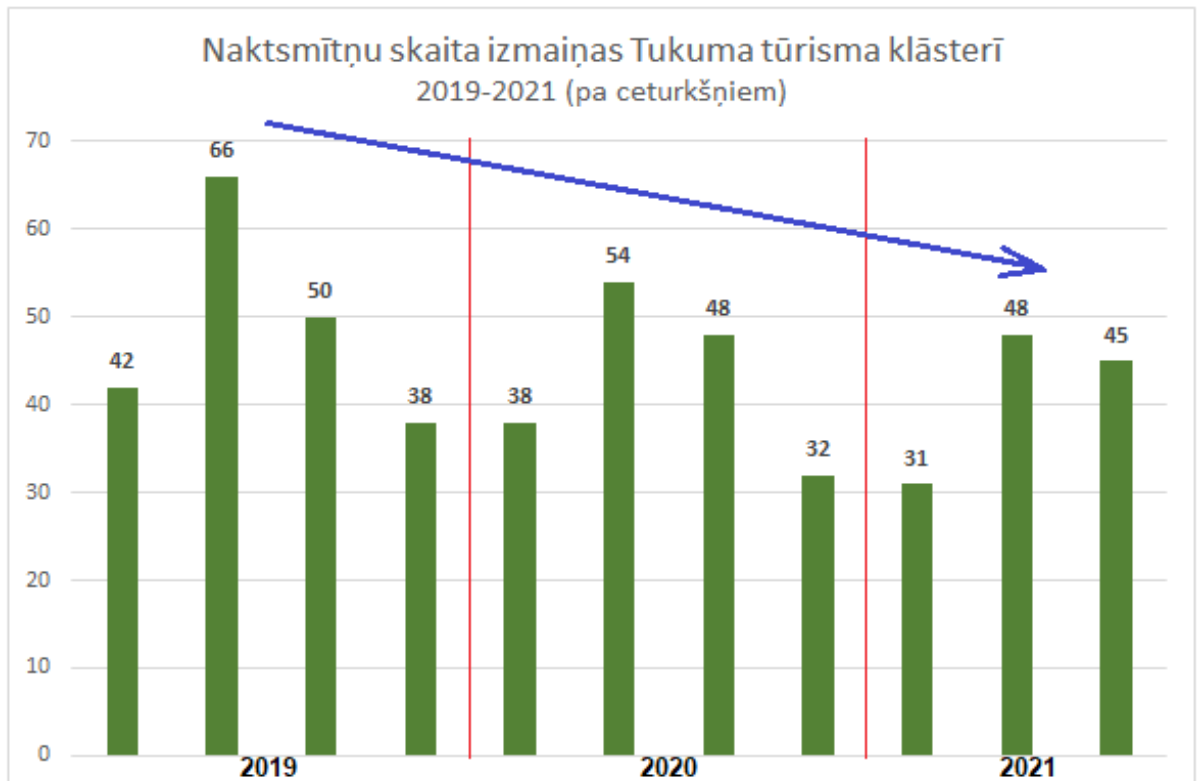
Jaunais Tukuma novads arī līdz 2022. gadam strādājis kā viens tūrisma galamērķis, agrākajiem četriem novadiem veidojot vienotu Tukuma tūrisma klasteri, lai kļūtu par konkurētspējīgu mērķteritoriju Latvijas tūrisma tirgū. Galvenie Tukuma tūrisma klastera produkti ir dažādie apskates objekti – dabas un kultūras tūrisma piedāvājumā, kas ir nozīmīgs resurss dažādu nišu tūrisma veidošanai, kā arī plašā piekrastes josla, kurā koncentrējušies aptuveni 40 % novada naktsmītņu. Līdz 2020. gadam starp galvenajiem tūrisma piedāvājumiem bija arī kultūras un sporta pasākumi, taču Covid-19 radītās krīzes un no tās izrietošo aizliegumu dēļ tie pēdējos divus gadus izzuduši, kas vērojams un ar ko izskaidrojami arī tūrisma statistikas dati par nozares situāciju novadā. Ņemot vērā nepārtrauktos liegumus darbībai gan tradicionālajām kultūras apskates vietām, gan visiem servisa pakalpojumiem, Covid-19 radītās krīzes laikā īpaši nozīmīgs tūrisma piedāvājumā 2020. un 2021. gadā bijis dabas tūrisma piedāvājums – dabas parki, dabas objekti, takas, pārgājienu un velo maršruti, kā arī muzeju un citu apskates vietu radītās brīvdabas ekspozīcijas.

### ***Tūrisms un Covid-19***

Ja 2020. gadā, ņemot vērā Covid-19 radīto krīzi, kopējais Tukuma tūrisma reģiona - tagadējā Tukuma novada apmeklējumu skaits salīdzinājumā ar 2019. gadu (normālu tūrisma darbības periodu) kopumā sarucis par 27,5 %, tad lielākā daļa apmeklējumu – 76,6 % fiksēti tieši dažādos apskates objektos, un jo īpaši tieši dabas objektos. 2020. gadā TOP 10 apskates objektu vidū četri apmeklētākie objekti ir tieši dabas takas un teritorijas: Ķemeru nacionālais parks (125 tūkstoši apmeklējumu), dabas parks “Abavas senleja” (50 tūkstoši apmeklējumu), dabas parks “Engures ezers” (48 tūkstoši apmeklējumu) un dabas taka “Viesatas upesloki” (38 tūkstoši apmeklējumu), un līdzīga situācija varētu būt arī bijusi 2021. gadā (statistikas dati no tūrisma uzņēmējiem un apskates vietām 2022. gada janvārī-februārī vēl tiek apkopota). Šobrīd zināms, ka dabas teritoriju apmeklējums atsevišķās dabas takās ir divkārtšojies un trīskārtšojies, savukārt muzejos tas sarucis līdz pat 50 % salīdzinājumā ar 2020. gadu.

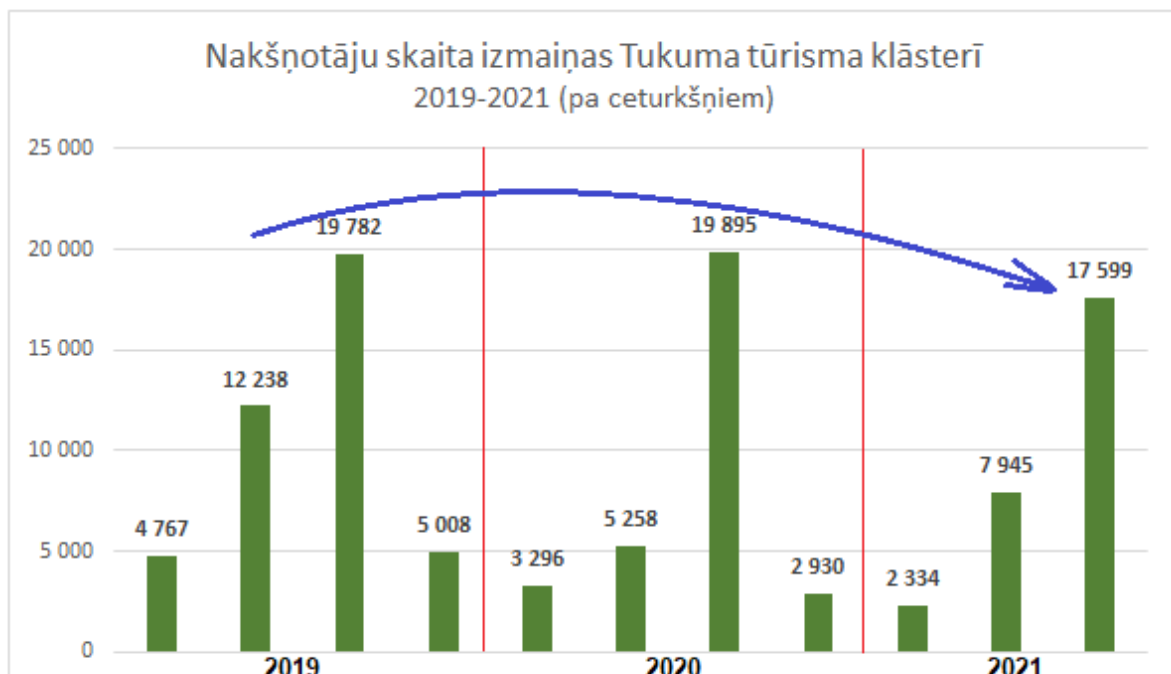
2020. gadā vislielākais ir pasākumu apmeklētības kritums, apmeklējumu skaitam, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, samazinoties gandrīz piecas reizes. Provizoriski tiek prognozēts, ka arī 2021. gadā šis rādītājs ir ļoti zems, jo pasākumu rīkošanas noteikumi bija vēl striktāki nekā 2020. gadā.

Par katastrofālo Covid-19 pandēmijas ietekmi uz tūrisma nozares attīstību Tukuma novadā liecina arī Centrālās statistikas pārvaldes dati par naktsmītņu darbību Tukuma novadā pēdējo trīs gadu laikā (2019. gads – normālais tūrisma sezonas gads un 2020. un 2021. gads – pandēmijas ietekmes periods). Tā 2021. gada vasaras sezonā samazinājies ir darbojošos naktsmītņu skaits, salīdzinājumā ar 2019. gadu – pēdējo normālo tūrisma gadu: 2. ceturksnī par 27,3 %, bet 3. ceturksnī – par 10 %.



7. attēls. **Naktsmītņu skaita izmaiņas Tukuma tūrismā klāsterī pa ceturkšņiem (2021. gads – 3 ceturksņi).** Avots: CSP

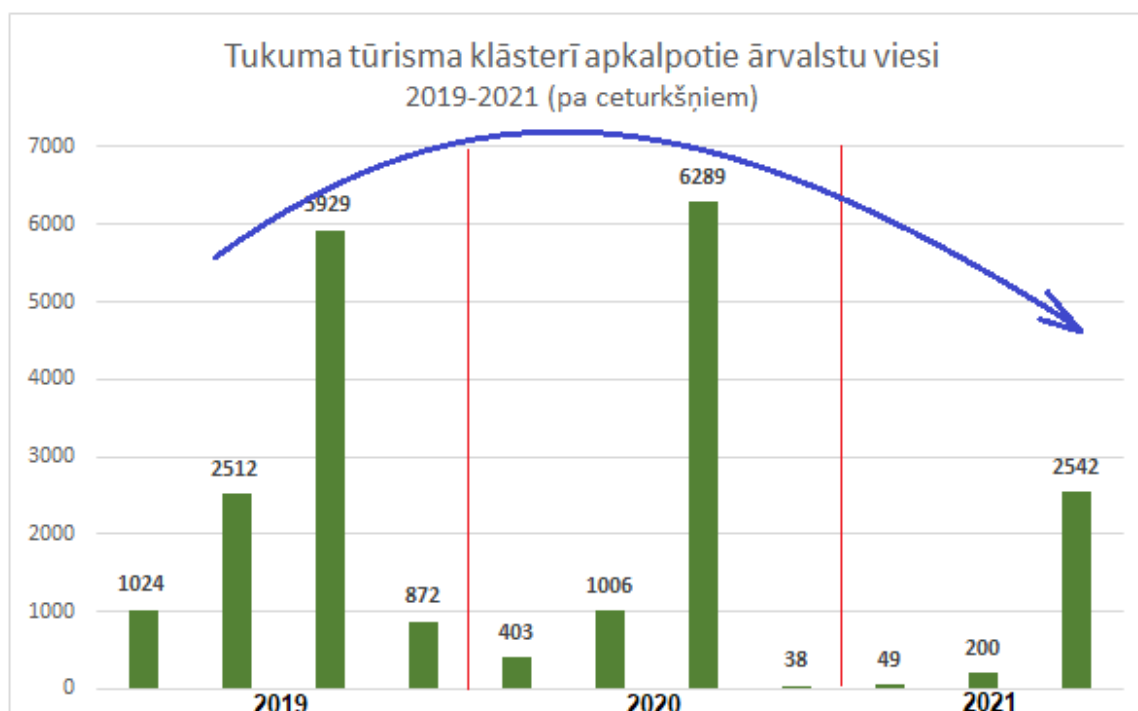
Līdzīgs uzrādījies arī nakšņotāju skaita kritums 2021. gadā, salīdzinot ar 2019. gadu: attiecīgi 2. ceturksnī par 35 % un 3. ceturksnī par 11 %.



8. attēls. **Nakšņotāju skaita izmaiņas Tukuma tūrismā klāsterī pa ceturkšņiem (2021. gads – 3 ceturksņi).** Avots: CSP

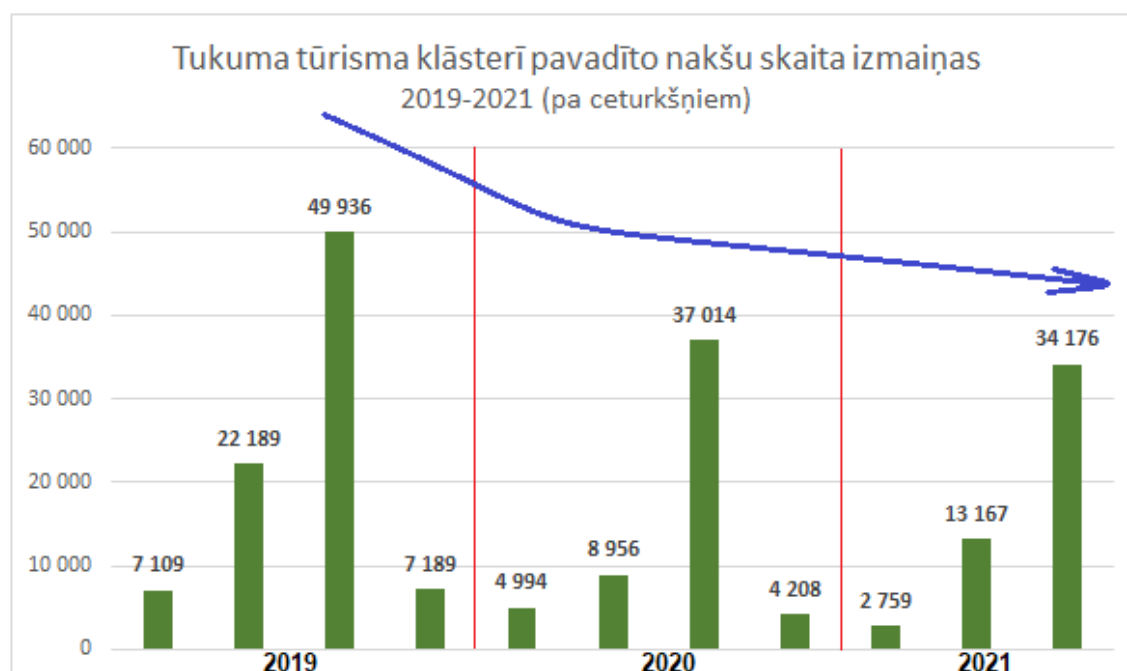
Nemot vērā valstī pastāvošos ierobežojumus, 2021. gadā krasi krities ir naktsmītņēs apkalpoto ārvalstu tūristu skaits. Ja 2020. gadā, neskatoties uz ierobežojumiem, tika izveidots īpašs “Baltijas burbulis” atvieglotai Lietuvas, Igaunijas un Somijas tūristu ceļošanai pa Latviju, un ārvalstu nakšņotāju skaits novada naktsmītņēs bija pat lielāks nekā 2019. gadā, tad 2021. gadā ierobežojumi jebkāda veida atpūtas, izklaides un kultūras

darbībai bija tik lieli un mainīgi, ka ārvalstu nakšņotāju skaits novada naktsmītnēs 3. ceturksnī samazinājās par 57,1 %, salīdzinot ar 2019. gadu, un 59,6 %, salīdzinot ar 2020. gadu).



9. attēls. Ārvalstu nakšņotāju skaita izmaiņas Tukuma tūrisma klāsterī pa ceturkšņiem (2021.gads – 3 ceturksņi). Avots: CSP

Vienīgais pozitīvais rādītājs 2021.gada nakšņošanas datu statistikā – nedaudz, bet salīdzinot ar 2020.gadu, palielinājies vidējais uzturēšanās ilgums 3.ceturksnī: no 1,86 naktīm 2020.gadā uz 1,94 naktīm 2021.gadā. Taču šis rādītājs atpaliek no 2019.gada rādītāja, kad vidējais uzturēšanās ilgums ceļotājiem aktīvākajā tūrisma sezonas laikā bija 2,52 nakts.



10. attēls. Tukuma tūrisma klāsterī pavadīto nakšu skaita izmaiņas pa ceturkšņiem (2021.gads – 3 ceturksņi). Avots: CSP

## Tūrisma mārketinga

Lai atgrieztu Tukuma novadu un Tukuma tūrisma klasteri spēcīgāko Latvijas tūrisma galamērķu TOP 10 sarakstā, svarīgi strādāt gan pie atbilstošas infrastruktūras un tūrisma produktu un piedāvājumu izveides, gan pie teritorijas mārketinga aktivitātēm. Ņemot vērā 2022. gada prognozēto eventuālo nozares attīstību, teritorijas mārketingam jāstrādā ne vien uz galamērķu tirgiem kopumā, bet obligāti veidojami nišu tūrisma piedāvājumi, uzrunājot īpaši mērķētas ceļotāju mērķa grupas: dabas un aktīvā tūrisma dalībnieki, ģimenes ar bērniem, brīvdienu ceļotāji (atpūtnieki pie jūras) u. c., ņemot vērā īstermiņa un ilgtermiņa noteiktos nozares darbības ierobežojumus.

2022. gadā iekļānams veidot gan Tukuma novada tūrisma izdevumus, gan kopīgus ar Kurzemes partneriem kopējai nozares, kā arī nošu produktu attīstībai.



### 11. attēls. Tukuma un apkārtnes tūrisma ceļvedis 2021/2022 – vāks un nišu piedāvājuma atvērums

Piedāvājumu kvalitātes uzlabošanai iecerēts izveidot Tukuma pilsētas audio gidus vairākiem pilsētas maršrutiem, kā arī sagatavot jaunus maršrūtus pilsētas un apkārtnes apceļošanai.

## Investīcijas 2022. gadam

Ar Eiropas Savienības struktūrfondu finansiālu atbalstu, valsts budžeta finansējumu un pašvaldības līdzfinansējumu 2022. gadā īstenojami pašvaldības attīstībai nozīmīgi projekti.

Turpinās 2018. gadā uzsāktā Eiropas Reģionālās attīstības fonda (turpmāk – ERAF) projekta “Tukuma vispārējās izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana” īstenošana par kopējo projekta summu 9 327 495,61 EUR. Ar Eiropas Savienības struktūrfondu atbalstu 2018.-2022. gadā tiek modernizētas četras skolu ēkas Tukuma pilsētā: Tukuma 2. vidusskola, Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pamatskola, Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija un bijušās Tukuma 2. pamatskolas ēka. Skolās tiek ieviesti jauni informācijas un komunikāciju tehnoloģiju risinājumi un iegādāts datortehnikas aprīkojums un jauns aprīkojums iegādāts dabaszinātņu kabinetiem. Tukuma 2. vidusskolas ēkai 2020.-2021. gadā veikta pilna skolas pārbūve un uzbūvēta piebūve sākumskolas klasēm (SIA “Bildberg”), iegādātas modernas un mūsdienām atbilstošas mēbeles (SIA “Rīgas krēslu fabrika”) un 2022. gadā tiks uzstādīta jauna datortehnika.

Turpināsies 2020. gadā apstiprinātā ERAF projekta “Pakalpojumu infrastruktūras attīstība Deinstitutionalizācijas plāna īstenošanai Tukuma novada pašvaldībā” aktivitātes, kuras pabeidzamas 2022. gadā par 2,7 milj. EUR. Projektā paredzēts attīstīt septiņus objektus. 2020. gadā noslēgti un 2021. gadā tika pabeigti projektēšanas darbi objektiem: telpu atjaunošana Alternatīvās aprūpes pakalpojumu centrā “Rīti” Slampes pagastā (2021. gadā uzsākta arī pārbūve, ko veic SIA “Telms”); telpu grupu vienkāršotā atjaunošana ēkā Raudas ielā 8, Tukumā (2021. gadā uzsākta arī pārbūve, ko veic SIA “Amatnieks”); 1. stāva telpu pārbūve par specializēto darbnīcu “Sapņi”, Irlavā, Irlavas pagastā; Jauniešu mājas un palīgēkas jauna būvniecība, “Irlavas vidusskola”, Irlavas pagastā; Ārpusģimenes aprūpes dzīvojamās mājas un palīgēkas jauna būvniecība Kurzemes ielā 76, Tukumā; grupu dzīvokļa dzīvojamās mājas jauna būvniecība “Rīti”, Slampes pagastā; ēkas Celnieku ielā 3, Tukumā, pārbūve.



Sociālā māja “Lodes”, Jaunpils pagastā, Tukuma novadā, top projekta “Deinstitucionalizācija – sociālo pakalpojumu izveide un attīstība Jaunpils novadā” ietvaros. Tiek veidots sociālo pakalpojumu centrs, kurā tiks nodrošināta diennakts sociālā rehabilitācija, aprūpe un patstāvīga dzīvesvieta deviņām personām ar garīga rakstura traucējumiem, kā arī tiks piedāvāta „atelpas brīža” pakalpojuma infrastruktūra ar divām vietām. Projekta kopējie izdevumi 461 962,97 *euro*.

2020. gada 23. novembrī tika iesniegts ERAF projekts “Energoefektivitātes paaugstināšana PII “Vālodzīte””, par kura īstenošanu 2021.-2022. gadā ar Centrālo finanšu un līgumu aģentūru 2021. gada 31. maijā parakstīta vienošanās. 2021. gadā tika pabeigti projektēšanas darbi un izsludināts atklāts konkurss būvdarbiem. Kopējās ERAF projekta izmaksas 1,776 milj. *euro*, būvniecības – 2 661 411,16 *euro*. Lai samazinātu primārās enerģijas patēriņu, sekmējot energoefektivitātes paaugstināšanu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” ēkā Tukumā un pašvaldības izdevumu samazināšanos par siltumapgādi, tiks veikta ēkas pārbūve. Vienlaikus ar siltināšanas darbiem paredzēts veikt visas ēkas un tīklu – ūdensvada, kanalizācijas, elektrības, vājstrāvu, apkures sistēmas, ventilācijas pārbūvi.

Ar Eiropas Sociālā fonda (turpmāk - ESF) finansējumu turpinās 2017. gadā saktā projekta “Veselības veicināšanas un slimību profilakses pakalpojumu pieejamība Tukuma novadā, jo īpaši teritoriālās, nabadzības un sociālās atstumtības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, īstenojot vietēja mēroga pasākumus” īstenošana. 2021. gadā notikušas dažāda veida fizisko aktivitāšu nodarbības pieaugušajiem un bērniem, nodarbības par seksuālo un reproduktīvo veselību, garīgās veselības veicināšanas nodarbības, pasākumi atbilstoši tematiskajām veselības dienām pasaulē. Nodarbību izmaksas 100 % apmērā tiek segtas no projekta līdzekļiem kopsummā 575 240,00 *euro*. Projektam pagarināts termiņš līdz 2023. gada 31. augustam.

Arī Kandavas un pagastu apvienības pusē turpinās ESF projekts „Slimību profilakses un veselības veicināšanas pasākumi Tukuma novadā, Kandavas un pagastu apvienībā”, kura mērķis ir uzlabot pieejamību veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumiem visiem Tukuma novada iedzīvotājiem, jo īpaši teritoriālās, nabadzības un sociālās atstumtības riskam pakļautajiem iedzīvotājiem, īstenojot aktivitātes Tukuma novadā, Kandavas un pagastu apvienības teritorijā. Projekts tiks realizēts laika periodā no 2017. gada 7. jūnija līdz 2023. gada 31. maijam. Kopējās projekta izmaksas ir 169 278,00 *euro*, tai skaitā Eiropas Sociālā fonda finansējums 143 886,30 *euro* apmērā un valsts budžeta finansējums 25391,70 *euro* apmērā.

Līdz pat 2023. gadam arī Jaunpilī un Viesatās turpināsies ESF projekta “Slimību profilakses un veselības veicināšanas pasākumi Tukuma novadā, Jaunpils un Viesatu pagastu pārvaldē” aktivitātes. Kopējais finansējums no 2017. gada līdz 2023. gadam projekta īstenošanai ir 51 472 *euro*, t. sk. ESF finansējums 43 751 *euro* un Valsts budžeta finansējums 7 721 *euro*. Valstī noteiktie drošības pasākumi saistībā ar epidemioloģisko situāciju lika mainīt arī ESF projektos plānoto pasākumu organizēšanu.

Tukuma novada sociālais dienests aktīvi darbojas ESF projekta “Proti un dari” (15 līdz 29 gadīgu jauniešu prasmju un motivācijas attīstīšana, kuri nemācās, nestrādā, neapgūst arodu, nav reģistrējušies NVA kā bezdarbnieki) īstenošanā un vairāku sadarbības līgumu ar plānošanas reģioniem un Labklājības ministriju izpildē deinstitucionalizācijas un sociālo pakalpojumu projektu ieviešanā.

Turpinās 2020. gadā uzsaktā Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (turpmāk - ELFLA) apakšpasākuma “Meža ugunsgrēkos un dabas katastrofās iznīcinātu mežaudžu atjaunošana” projekta “Meža īpašumu sakopšana un uzlabošana M. Parka ielā 1, Tukumā” īstenošana. 2020. gadā tika atjaunots vētras postījumos cietušais Durbes mežs 2,92 ha platībā. 2021. un 2022. gadā veicama jaunaudzis kopšana. Kopējās projekta izmaksas ir 4 955 *euro*.

Tiks pabeigta trīs ielu pārbūves projektu īstenošana ar Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda (EJZF) atbalstu:

- “Undas ielas rekonstrukcija uz novada lielāko zivju pārstrādes uzņēmumu SIA “Unda” - pārbūvēts ielas asfalta klājums un lietus notekūdeņu sistēma, izveidots apgaismojums un gājēju ietve. Projekta kopējās izmaksas 102 773 *euro* un EJZF līdzfinansējums 92 864 *euro*;

- “Rosmes ielas rekonstrukcija uz zvejniecības uzņēmumu “Nemo Z”” ietvaros veikta ielas asfalta klājuma pārbūve un apgaismojuma izveide. Projekta kopējās izmaksas 92 660 *euro* un EJZF līdzfinansējums 49 500 *euro*;

- “Slimnīcas ielas rekonstrukcija piekļuvei pludmalei” - veikta ielas klājuma asfaltēšana. Projekta kopējās izmaksas 51 985 *euro*, EJZF līdzfinansējums 46 557 *euro*.

Turpināsies Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda (EJZF) projekta “Centralizētās notekūdeņu savākšanas un ūdens piegādes sistēmas izveide Engures ciemā” īstenošana, kurā aktīvi norit būvdarbi, kas turpināsies arī ziemas laikā, ja laikapstākļi to atļaus. Darbus plānots pabeigt līdz vasarai. Projekta izmaksas 786 379 *euro*, EJZF līdzfinansējums 649 900 *euro*.

Lapmežciemā ar Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda (EJZF) atbalstu 2021.-2023. gadā īstenojami projekti:

- “Muzeja ēkas vienkāršotā fasādes atjaunošana, ekspozīcijas papildināšana un kondicionieru uzstādīšana” (25 000 *euro*).

- “Nobrauktuves izveide Ragaciema pludmalē, Zvejnieku ielas galā” (35 000 *euro*).

Turpinātas partnerattiecības Engures pašvaldības uzsāktā projektā “Latvijas upju baseinu apsaimniekošanas plānu ieviešana laba virszemes ūdens stāvokļa sasniegšanai” (LIFE GOODWATER IP) par saņemto finansējumu no Eiropas Savienības LIFE Programmas un Latvijas vides aizsardzības fonda. 2020. gada nogalē noslēdzās projekta LIFE Goodwater IP sagatavošanās darbi labās prakses demonstrāciju vietas izveidei Engures ciemā punktveida piesārņojuma samazināšanai. Projekta ietvaros Engurē veikts pētījums un izstrādāts novērtējuma ziņojums, izveidots decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrs, novērtēti Engures ciema centralizēto notekūdeņu attīrīšanas iekārtu darbības rādītāji, kā arī veikts Engures iedzīvotāju un tūristu skaita monitorings un izveidots Engures ciema gruntsūdeņu hidroģeoloģiskais modelis. Izmantotā pieeja var kalpot kā labs piemērs citām pašvaldībām. Minēto darbu sekmīgu un koordinētu norisi Engurē nodrošināja LIFE GoodWater IP projekta partneri – projekta vadošais partneris Valsts SIA “Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs”, aktivitātes atbildīgais partneris – biedrība “Baltijas krasti”, kā arī citi partneri – Engures novada pašvaldība, Pārtikas drošības, dzīvnieku veselības un vides zinātnes institūts BIOR, Latvijas Ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācija, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija. Savukārt pētījumu atbilstoši Engures novada pašvaldības izsludinātajā iepirkumā noteiktajām prasībām, veica uzņēmumu apvienība SIA “PMF Group”, SIA “INNOMATRIX”, SIA “EKOLAT” un SIA “I.A.R”. Nākamie soļi projektā paredzēja būvprojekta izstrādi Engures notekūdeņu attīrīšanas iekārtu rekonstrukcijai, kas ir paveikts 2021.gadā un ir noslēgts līgums ar SIA “Meliorceltnieks” par būvdarbu veikšanu, lai nodrošinātu modernus un apkārtējai videi draudzīgus risinājumus notekūdeņu turpmākai apsaimniekošanai.

2021. gada novembrī tika uzsākti darbi pie LVAF projekta “Dabisko zālāju atjaunošana dabas parkā “Abavas senleja”, Kandavas novadā” īstenošanas. 2021. gada novembrī un decembrī tika veikti palienu pļavu pļaušanas, krūmu, koku zāģēšanas un to aizvešanas darbi Čužu purva un Kūrorta ielas palienu pļavās. Kopējās projekta izmaksas ir 39 554 *euro*, no kuras LVAF finansējums ir 33 621 *euro* un pašvaldības līdzfinansējums 5 933 *euro*.

Īstenošanā ir 2021. maijā LVAF apstiprinātais projekts “Imulas upes apsaimniekošanas pasākumi Kandavas novadā” ar izpildi līdz 2022. gada oktobrim par kopsummu 11 050 *euro*.

2020. gadā un 2021. gadā tika saņemti valsts budžeta dotācijas maksājumi kopā par summu 36 200 *euro*, saskaņā ar 2020. gada 13. oktobra Ministra kabineta noteikumiem Nr. 631 “Jaunizveidojamo pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentu projektu valsts līdzfinansējuma piešķiršanas kārtība”, lai līdz

2022. gada martam tiku izstrādāti teritorijas attīstības plānošanas dokumenti – “Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija 2022.–2042. gadam” un “Tukuma novada attīstības programma 2022.–2028. gadam”.

2020. un 2021. gadā pašvaldība saņēma Valsts kases aizdevumus 85 % apmērā no būvdarbu līgumu summas, lai īstenotu investīciju projektus Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai. Uzsākti un darbi pabeidzami 2022. gadā šādos investīciju projektos:

- “Melnezera ielas posma pārbūve, 2. kārtā” (499 070, *euro*);

- “Ielu infrastruktūras attīstība Lapmežciema pagastā” (114 959,38 *euro*) (0,85 km) - Enkuru iela 0,29 km, 39 272,50 *euro*, Pļavu iela 0,23 km, 29 992,39 *euro*, 1. Šķērsielas posms no Stadiona līdz Upes ielai 0,07 km, 10 456,03 *euro*, Stadiona ielas posms no Ķesteru ielas līdz a/c “Sloka-Talsi” 0,13 km, 19 092,30 *euro*, Tīra iela 0,13 km, 16 146,16 *euro*;

- “Transporta infrastruktūras objektu attīstība pie Mīlenbaha parka, Kandavā” (266 489,19 *euro*);

- “Transporta infrastruktūras attīstība Kandavas pilsētā, Cēres pagastā un Zemītes pagastā” (624 428,17 *euro*) - asfaltbetona seguma izbūve Kandavas pilsētā Abavas, Talsu, Meža, Kurzemes ielās, Cēres pagastā Parka, Saules, Taisnā ielās un Zemītes pagastā Apiņu, Ieviņu, Upes ielās.

Projektu konkursā pēc Ministru kabineta 2021. gada 13. aprīļa noteikumiem Nr. 242 “Augstas gatavības pašvaldību investīciju projektu pieteikšanas, izskatīšanas un finansējuma piešķiršanas kārtība” tika apstiprināts 85 % jeb 1 367 001,68 *euro* granta finansējums projektam “Kurzemes ielas pārbūve Tukuma pilsētā, 3. kārtā” (0,589 km). 2021. gada 30. jūlijā tika noslēgts līgums par būvdarbiem ar SIA “CTB” ar līguma izpildes laiku līdz 2022. gada novembrim. Kopējās būvniecības izmaksas plānotas 1 719 872,24 *euro*.

Saskaņā ar likuma “Par valsts budžetu 2021. gadam” 12. panta trešās daļas 5. punktu pašvaldībām 2021. gadā bija iespējams saņemt valsts budžeta aizņēmumu prioritāriem investīciju projektiem, kas atbilst pašvaldības attīstības programmas investīciju plānam ar ATR kontekstu un ar maksimālo aizņēmumu summu līdz 400 000 *euro* katram projektam. Tā ietvaros tika uzsākti un 2022. gadā pabeidzami šādu objektu būvdarbi:

- “Tukuma novada Sociālā dienesta ēkas pārbūve, Tidaholmas ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā” (263 949,99 *euro*), lai uzlabotu iedzīvotāju pakalpojumu saņemšanu, nodrošinot vides pieejamību, tiks uzstādīts lifts. Darbus veic SIA “Amatnieks”;

- “Kandavas novada sociālā dienesta ēkas 1. stāva pārbūve Jelgavas ielā 4A, Kandavā” (148 709 *euro*), būvdarbus veic SIA “Logi 24”;

- “Milzkalnes sākumskolas pārbūve” (1 058 078,45 *euro*), būvdarbus veic SIA “Amatnieks”.

Iesniegti un vērtēšanā gada sākumā ir šādi ES SF projekti: Degradētās teritorijas sakārtošana Rūpniecības ielas zonā, Tukumā, Uzņēmējdarbības attīstība Pūrē, Tukuma novadā, Primārās veselības aprūpes tehniskā nodrošinājuma uzlabošana Skaidrītes Jurēvicas ģimenes ārsta praksē (poliklīnikā Kandavā), Apsaimniekošanas pasākumu veikšana un infrastruktūras izveide dabas liegumā “Pļieņciema kāpa”, Antropogēno slodzi mazinošas tūrisma infrastruktūras attīstība un biotopu apsaimniekošanas pasākumi Abavas senlejā, Rotaļu elementu iegāde un uzstādīšana Jaunpilī, Rotaļu elementu iegāde un uzstādīšana Sēmē, Rotaļu elementu iegāde un uzstādīšana Dzintara ciemā, Multifunkcionālas asfalta velotrases "pump truck" būvniecība Zīļu ielā 2A, Kandavā, Stāvlaukuma atjaunošana pie Zantes kultūras nama, Atpūtas parka “Vēja dārzs” labiekārtojumu atjaunošana Smārdes pagastā, Skeitparka izbūve Lapmežciemā, Rotaļu elementu iegāde un uzstādīšana Tumē, Rotaļu elementu iegāde un uzstādīšana Slampē, Visaptveroši energoefektivitātes pasākumi publiskajās ēkās Tukuma novadā, Latvijā (Comprehensive energy efficiency measures in public buildings of Tukums, Latvia).

## Pašvaldības struktūra

Tukuma novada administratīvajā teritorijā novada pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlētā pašvaldības lēmējinstītūcija – Tukuma novada dome (turpmāk – Dome), kas pieņem lēmumus; nosaka pašvaldības institucionālo struktūru; lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Pašvaldības dome atbilstoši kompetencei ir atbildīga par pašvaldības institūciju tiesisku darbību un finanšu līdzekļu izlietojumu.

2021. gada 5. jūnijā Latvijā norisinājās kārtējās pašvaldību vēlēšanas. Atšķirībā no iepriekšējām pašvaldību vēlēšanām, šajās vēlēšanās bija ievērojami mazāks vietvaru un ievēlamo deputātu skaits. [Administratīvi teritoriālā reforma](#) noteica, ka Latvijā būs 43 pašvaldības līdzšinējo 119 vietā.

Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu no 2021. gada 1. jūlija izveidota jauna Tukuma novada pašvaldība (turpmāk- Pašvaldība), kurā apvienotas bijušās Tukuma novada, Kandavas novada, Engures novada un Jaunpils novada pašvaldības.

Vēlēšanu rezultātā ievēlētā jaunā Dome 19 deputātu sastāvā. Uz pirmo sēdi jaunizveidotās Dome sanāca 2021. gada 1. jūlijā.

Ar 2021. gada 1. jūlija Domes lēmumu “Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja ievēlēšanu” (prot. Nr. 11, 4.§) par Tukuma novada domes priekšsēdētāju ievēlēja Gundaru Važu no politiskās partijas “*Latvijas Reģionu Apvienība*”.

Domes priekšsēdētājam ir divi vietnieki.

Ar 2021. gada 1. jūlija lēmumu “Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka attīstības politikas jautājumos ievēlēšanu” (prot. Nr. 12, 6.§) Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka amatā ievēlēja Imantu Valeru no politiskās partijas “*Latvijas Reģionu Apvienība*”.

Ar 2021. gada 1. jūlija lēmumu “Par Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka sociālās politikas jautājumos ievēlēšanu” (prot. Nr. 12, 9.§) Tukuma novada domes priekšsēdētāja vietnieka amatā ievēlēja Ingu Friedi no “*Latvijas Zaļā partija*”.

Visām trim ievēlētajām politiskajām amatpersonām no 2021. gada 1. jūlija ar Domes lēmumiem ir noteiktas pirmā paraksta tiesības.

Ar 2021. gada 5. augusta lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora iecelšanu amatā un darba tiesisko attiecību nodibināšanu” (prot. Nr. 15, 4.§) vadības komandai pievienojās pašvaldības izpilddirektors Ivars Liepiņš, ar lēmumu (prot. Nr. 15, 5.§) noteiktas paraksta tiesības no 2021. gada 6. augusta.

Ar 2021. gada 28. jūlija lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos ievēlēšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu” (prot. Nr. 14, 55.§) iecēla Egīlu Dudi un ar lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības izpilddirektora vietnieka administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos ievēlēšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu” (prot. Nr. 14, 56.§) par pašvaldības izpilddirektora vietnieka administratīvajos un kapitālsabiedrību jautājumos” iecēla Baibu Pļaviņu. Atbilstoši kompetencei noteiktas paraksta tiesības no 2021. gada 6. augusta.

Atbilstīgi likuma “Par pašvaldībām” 24. panta pirmajai daļai pašvaldības nolikums apstiprināts kā saistošie noteikumi. Tukuma novada dome 2021. gada 1. jūlijā pieņēma lēmumu “Par saistošo noteikumu “Tukuma novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu” (prot. Nr. 12, 3.§), ar kuru apstiprināja jaunveidotās Tukuma novada pašvaldības nolikumu (turpmāk - Nolikums). Nolikumam veikti grozījumi 2021. gada 29. septembrī “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu”” (prot. Nr. 19, 59.§) un veikti precizējumi 2021. gada 24. novembrī “Par precizējumiem Tukuma novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 22 “Tukuma novada pašvaldības nolikums”” (prot. Nr. 23, 4.§).

Nolikums izstrādāts, ievērojot likuma “Par pašvaldībām” 24. panta otrās daļas nosacījumus. Nolikumā skaidri un nepārprotami atspoguļoti Domes darba organizācijas galvenie jautājumi, struktūra un padotības attiecības. Aprakstītas tiesiskās attiecības un pašvaldības Domes politiskās vadības kompetence un pašvaldības izpilddirektora kompetence, kā arī institūciju - pastāvīgo komiteju kompetence, komitejas locekļu tiesības, lai īstenotu savu darbību institūcijā.

Nolikums nosaka pašvaldības struktūru:

Pašvaldības teritoriālais dalījums 17 (septiņpadsmit) teritoriālās vienībās:  
Tukuma pilsēta – novada administratīvais centrs; Degoles pagasts; Džūkstes pagasts; Irlavas pagasts; Jaunsātu pagasts; Lestenes pagasts; Pūres pagasts; Sēmes pagasts; Slampes pagasts; Tumes pagasts; Zentenes pagasts; Engures pagasts; Lapmežciema pagasts; Smārdes pagasts; Jaunpils pagasts; Viesatu pagasts; Kandavas un

pagastu apvienība (t. sk. Kandavas pilsēta; Kandavas pagasts; Cēres pagasts; Matkules pagasts; Vānes pagasts; Zantes pagasts; Zemītes pagasts).

Pašvaldības pārvaldes struktūru:

Lai nodrošinātu Domes darbību un sagatavotu jautājumus izskatīšanai Domes sēdē, Dome ar 2021. gada 1. jūlija lēmumu "Par Tukuma novada domes pastāvīgo komiteju izveidošanu un deputātu ievēlēšanu domes pastāvīgajās komitejās" (prot. Nr. 12, 11.§) izveidojusi piecas pastāvīgās komitejas: Finanšu komiteju divpadsmit locekļu sastāvā, Sociālo un veselības jautājumu komiteju deviņu locekļu sastāvā, Izglītības, kultūras un sporta komiteju deviņu locekļu sastāvā, Vides un komunālo jautājumu komiteju deviņu locekļu sastāvā un Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komiteju deviņu locekļu sastāvā.

Nolikuma apstiprināšana 2021. gada 1. jūlijā aizsāka strukturālas pārmaiņas Pašvaldībā. Ar 2021. gada 28. jūlija Domes lēmumu "Par Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija" nolikuma apstiprināšanu" (prot. Nr. 14, 3.§) apstiprināts Tukuma novada pašvaldības iestādes "Pašvaldības administrācija" (turpmāk - Pašvaldības administrācija) nolikums. Pašvaldības administrācija ir Domes izveidota iestāde, kas nodrošina Domes pieņemto lēmumu izpildi, tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu, kā arī Pašvaldības pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem un pašvaldības autonomo funkciju izpildi. Pašvaldības administrācijas nolikums stājas spēkā no 2021. gada 1. augusta un struktūrvienību reorganizācija pabeigta 2021. gada 31. oktobrī.

Pašvaldības administrācijas funkciju izpildi nodrošina trīspadsmit struktūrvienības: Lietvedības un IT nodaļa; Attīstības nodaļa; Finanšu nodaļa; Īpašumu nodaļa; Kultūras un sporta nodaļa; Tukuma novada būvvalde; Tukuma novada Dzimtsarakstu nodaļa; Tukuma novada pašvaldības policija; Audita un kontroles nodaļa; Juridiskā un personāla nodaļa; Tūrisma un mantojuma attīstības nodaļa; Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa; Komunālā nodaļa.

Pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību Tukuma pilsētā nodrošina Pašvaldības administrācija. Tukuma novada pagastos pašvaldības sniegto pakalpojumu pieejamību nodrošina deviņas pagastu pārvaldes un Kandavas un pagastu apvienība: Kandavas pilsētā, Cēres, Kandavas, Matkules, Vāne, Zantes un Zemītes pagastos.

Dome ir izveidojusi septiņdesmit divas Pašvaldības iestādes. Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja divpadsmit kapitālsabiedrībās vai sabiedrībās ar ierobežotu atbildību un kapitāldaļu turētāja trīs privātās kapitālsabiedrībās.

Atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai Dome no Domes deputātiem, Pašvaldības iestāžu darbiniekiem un iedzīvotājiem izveidojusi 25 komisijas: Administratīvā komisija; Administratīvo aktu strīdu komisija; Darījumu ar lauksaimniecības zemi izvērtēšanas komisija; Dzīvokļu komisija; Vēsturisko ēku atjaunošanas izvērtēšanas komisija; Iepirkumu komisija; Izglītības komisija; Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija; Jaunatnes lietu komisija; Komisija darbam ar sabiedriskajām organizācijām; Kultūras komisija; Licencēšanas komisija; Medību koordinācijas komisija; Sabiedrības labklājības veicināšanas komisija; Satiksmes organizācijas un kustības drošības komisija; Sporta komisija; Tukuma novada Civilās aizsardzības komisija; Tukuma pilsētas Zemes komisija; Koku vērtēšanas komisija; Zemes īpašumu pārvaldīšanas komisija; Zvejniecības komisija; Apbalvojumu izvērtēšanas un piešķiršanas komisija; Ētikas komisija; Ārvalstu sadarbības komisija; Mantas nomas maksas atvieglojumu komisija. Komisijas darbojas saskaņā ar Domes apstiprinātu nolikumu.

Lai veicinātu Pašvaldības teritoriālo vienību iedzīvotāju iesaisti pašvaldības teritorijas pārvaldībā, izveidotas divdesmit trīs iedzīvotāju konsultatīvās padomes. 2021. gadā pēc Administratīvi teritoriālā reformas apstiprināti vienpadsmit konsultatīvo padomju nolikumi. Iepriekšējā Tukuma novada desmit pagastu konsultatīvās padomes turpina strādāt ar iepriekš apstiprinātajiem nolikumiem (apstiprināti 2017. gadā) līdz jaunu nolikumu izstrādei. Notiek jaunu nolikumu izstrāde Jaunpils un Viesatu pagastu konsultatīvajām padomēm.

Pašvaldība ir dalībnieks 21 iestādē un biedrībās (nodibinājumos un fondos): Latvijas Pašvaldību savienība Latvijas Pilsētu savienība; Latvijas Pašvaldību izpilddirektoru asociācija; Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija; Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība; Reģionālo attīstības centru apvienība; Kurzemes tūrisma asociācija; Latvijas tūrisma informācijas organizāciju asociācija "LATTŪRINFO"; Kandavas Partnerība; Partnerība Laukiem un Jūrai; Engures ezera dabas parka fonds; Dzimtsarakstu nodaļu darbinieku asociācija „DZINDA”; Abavas ielejas attīstības centrs; Zantes ģimenes atbalsta centrs; Lauku partnerība "Upe 8"; Latvijas Pašvaldību mācību centrs; Eiropas Savienības Mazo pašvaldību harta; Pasaules Nūkāsas alianse; Kurzemes plānošanas reģions; Ķemeru Nacionālā parka konsultatīvā padome; Latvijas Personāla vadīšanas asociācija.

Tukuma novadam un novadā ietilpstošajām teritoriālajām vienībām ir sadraudzības pašvaldības, ar kurām ir noslēgti līgumi par sadarbību un sadraudzību. Kopskaitā - 25 citu valstu sadraudzības pašvaldības.

Nolikumā noteikta kārtība, kādā organizējama publiskā apspriešana. Publiskā apspriešana kā viens no sabiedrības līdzdalības veidiem, tiek rīkota par tādiem pašvaldības autonomas kompetences jautājumiem, kuru izvērtēšanā nepieciešams noskaidrot iedzīvotāju viedokli, tādējādi nodrošinot šāda jautājuma izlemšanu pēc iespējas atbilstošāk vairākuma no pašvaldības iedzīvotāju uzskatiem. Publiskā apspriešana rīkojama pēc pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju, domes vai domes priekšsēdētāja iniciatīvas un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, pamatojoties uz Domes lēmumu. Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbildīgs ir Pašvaldības izpilddirektors.

Pamatojoties uz likumu "Par grāmatvedību", Likumu par budžetu un finanšu vadību, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumu, Ministru kabineta 2018. gada 13. februāra noteikumiem Nr. 87 "Grāmatvedības uzskaites kārtība budžeta iestādēs", 2021. gadā Pašvaldībā centralizēta grāmatvedība, lai nodrošinātu vienotu grāmatvedības uzskaiti un finanšu plānošanas sistēmu novadā kopumā un katrā nozarē atsevišķi, nodrošinātu finanšu disciplīnu, kā arī finanšu līdzekļu efektīvu izmantošanu.

## **2. Ziņojums par Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetu**

Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžets izstrādāts, ievērojot likumā "Par pašvaldību budžetiem", likumā "Par pašvaldībām", likumā "Par budžetu un finanšu vadību", kā arī nodokļu likumos, Ministru kabineta noteikumos un citos normatīvajos aktos paredzētās prasības. Tukuma novada pašvaldības budžets sastāv no pamatbudžeta un ziedojumu un dāvinājumu budžeta. Tukuma novada pašvaldības budžets ir sagatavots sabalansēts, tomēr vairāki ārēji faktori negatīvi ietekmēja, lai finanšu līdzekļi tiktu piešķirti pilnā apmērā iestāžu funkciju nodrošināšanai. Galvenie riska faktori ir patēriņa, ražotāju un būvniecības cenu pieaugums. Būtisks cenu pieaugums ir elektroenerģijai, dabasgāzei un siltumapgādei. Pašvaldības budžeta izdevumos tas ietekmē gan komunālos maksājumus, gan pārējos izdevumus. Tādēļ 2022. gadā netika paaugstinātas algas darbiniekiem par vidējās algas pieaugumu valstī 3,2 % un netiek plānotas prēmijas. Tas savukārt rada grūtības darbinieku piesaistei darbā pašvaldībā.

Tukuma novada pašvaldības budžeta ieņēmumi plānoti 67 151 694 *euro* un izdevumi plānoti 75 685 197 *euro*. Starpību 8 533 503 *euro* starp izdevumiem un ieņēmumiem sedz ar naudas atlikuma starpību 10 575 852 *euro* (naudas atlikumam uz gada sākumu 11 235 852 *euro* atskaitot atlikumu uz gada beigām 660 000 *euro*, un finansējums no aizņēmumiem - 1 970 725 *euro* (plānotajiem aizņēmumiem 2 185 291 *euro* atskaitot atmaksājāmās pamatsummas 4 156 016 *euro*), un plānoto ieguldījumu pašvaldību kapitālsabiedrību pamatkapitālā 71 624 *euro*.

	<b>Ieņēmumi</b>	<b>Izdevumi</b>	<b>Finansēšana</b>
	67 151 694	75 685 197	8 533 503
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.01.2022.	11 235 852		
Naudas līdzekļu atlikums uz 01.12.2022.		660 000	10 575 852
Saņemtie aizņēmumi	2 185 291		
Aizņēmumu atmaksa		4 156 016	-1 970 725
Ieguldījums pamatkapitālā		71 624	-71 624
<b>KOPĀ</b>	<b>80 572 837</b>	<b>80 572 837</b>	<b>8 533 503</b>

### **2.1. Ieņēmumi**

Tukuma novada pašvaldības 2022. gada ieņēmumi ir plānoti 67 151 694 *euro*. Pašvaldības pamatbudžetu ieņēmumus veido nodokļu un nenodokļu ieņēmumi, maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi, valsts mērķdotācijas un citu budžetu transferti.

### **Iedzīvotāju ienākuma nodoklis**

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumus ietekmē nodarbināto skaits, darba samaksa, ar iedzīvotāju ienākuma nodokli neapliekamā minimuma un atviegrojuma apmērs, minimālā darba alga. 2022. gadā iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumu sadalījums starp valsts budžetu un pašvaldību budžetu: pašvaldību

budžetiem – 75 procenti un valsts budžetam – 25 procenti. Likumā par valsts budžetu 2022. gadam ir noteikts, ka pašvaldības iedzīvotāju ienākuma nodokli saņems šādā procentuālajā sadalījumā: I ceturksnī – 24 %, II ceturksnī – 24 %, III ceturksnī – 26 %, IV ceturksnī – 26 %. Tukuma novada pašvaldībai plānots iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi ir 27 966 262 *euro*, kas ir 42 % no kopējiem pašvaldības ieņēmumiem.

### **Nekustamā īpašuma nodoklis**

Saskaņā ar **nekustamā īpašuma nodokļa** prognozi 2022. gada prognoze ieņēmumiem no NĪN zemei 2 805 020 *euro*, ēkām un inženierbūvēm 585 000 *euro*, mājokļiem 400 000 *euro*. Kopā: 3 790 020 *euro*. NĪN ir plānots pēc 2021. gada faktiskās izpildes. Nekustamā īpašuma nodokļa parādi uz 2022. gada 1. janvāri ir 574 263 *euro*, tai skaitā parāds par zemi 401 330 *euro*, par mājokļiem un ēkām 172 906 *euro*. Budžetā plānots iekasēt 360 000 *euro*, kas ir 63 % no kopējā parāda pašvaldībai.

**Azartspēļu nodoklis.** Nodokļa ieņēmumi nav plānoti, jo COVID 19 pandēmijas dēļ azartspēļu vietas ir slēgtas. 2021. gadā pašvaldība saņēma 2465 *euro*.

**Dabas resursu nodoklis.** Nodokļa ieņēmumi 2022. gadā ir plānoti 100 000 *euro*. Ieņēmumi ir plānoti pēc Valsts ieņēmumu dienesta sniegtās informācijas par dabas resursu nodokļa maksātājiem pašvaldībā. 2021. gadā pašvaldība saņēma 162 559 *euro*.

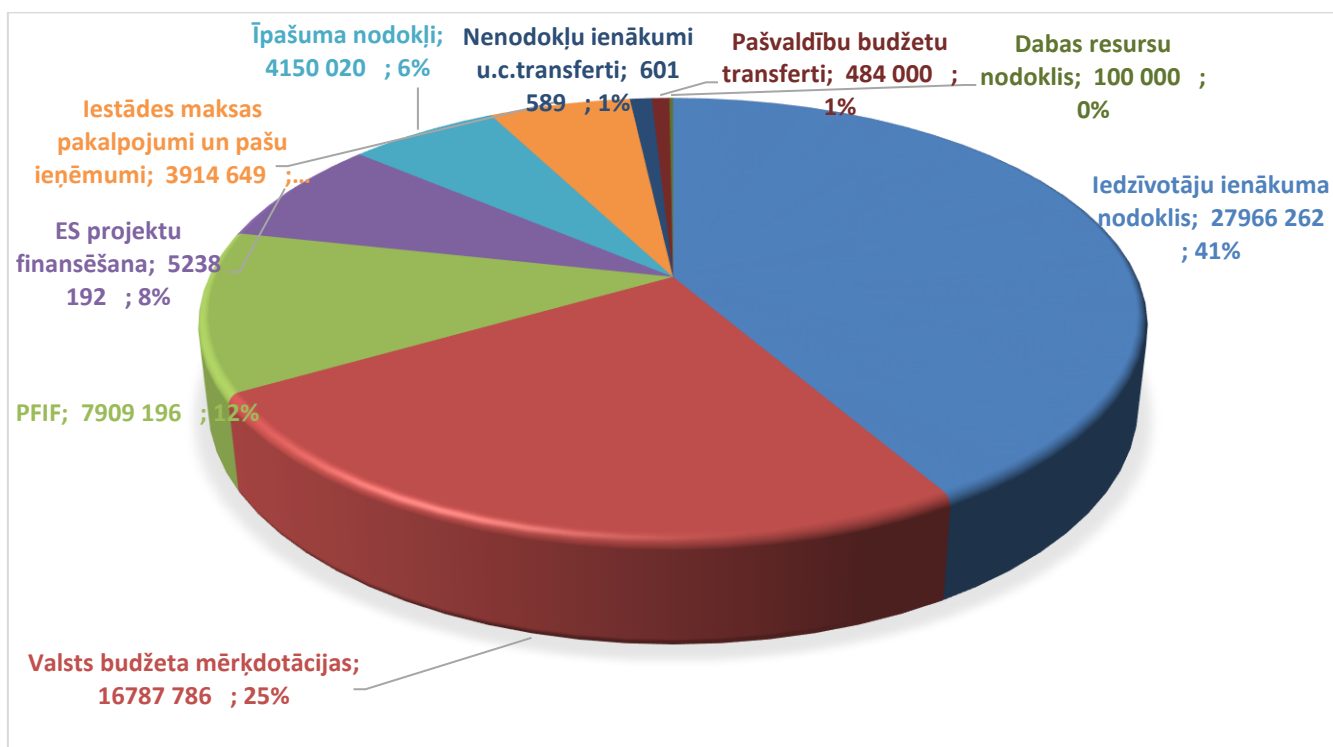
**Nenodokļu ieņēmumus** 2022. gadā plānots iekasēt 538 625 *euro* apmērā. Ieņēmumus veido peļņas daļa no pašvaldībā esošo dzīvokļu izīrēšanas 232 000 *euro*, valsts un pašvaldību nodevas 46 135 *euro*, naudas sodi un sankcijas 42 650 *euro*, kā arī ieņēmumi no pašvaldības īpašumu atsavināšanas 172 122 *euro*. Samazinājums ir plānots ieņēmumiem no īpašumu atsavināšanas par 1 770 533 *euro*, jo pašvaldība šos ieņēmumus plānos pēc īpašumu atsavināšanas un naudas līdzekļu saņemšanas.

**Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem** un citi pašu ieņēmumi plānoti 3 914 649 *euro*.

**Valsts budžeta transferti** – mērķdotācijas un dotācijas 2022. gadā plānotas 29 935 174 *euro* (44,5 % no kopējiem ieņēmumiem). 5 238 192 *euro* plānoti ES projektu īstenošanai pašvaldībā. Mērķdotācijas apjomu turpmākajiem gadiem visbūtiskāk var ietekmēt Eiropas Savienības līdzfinansēto projektu īstenošanas grafiki, īstenoto projektu finansējuma atmaksām būtiski pieaugot. Lielāko mērķdotāciju apjomu Tukuma novada pašvaldība saņem izglītības nozarē. Valsts budžeta transfertus apmērs 2022. gadā ir plānots, ņemot vērā valsts budžetā paredzēto finansējumu, spēkā esošos normatīvos aktus un noslēgtos līgumus par Eiropas Savienības fondu apguvi. Detalizēts mērķdotāciju apjoms norādīts saistošo noteikumu “Par pašvaldības budžetu 2022. gadam” 4. pielikumā “Tukuma novada pašvaldības 2022. gada valsts budžeta transferti”.

**Pašvaldību budžeta transfertu** ieņēmumi ir plānoti 484 000 *euro*, t. i. par savstarpējiem norēķiniem par izglītības funkciju nodrošināšanas pakalpojumiem.

## Kopējie ieņēmumi 67 151 694 euro



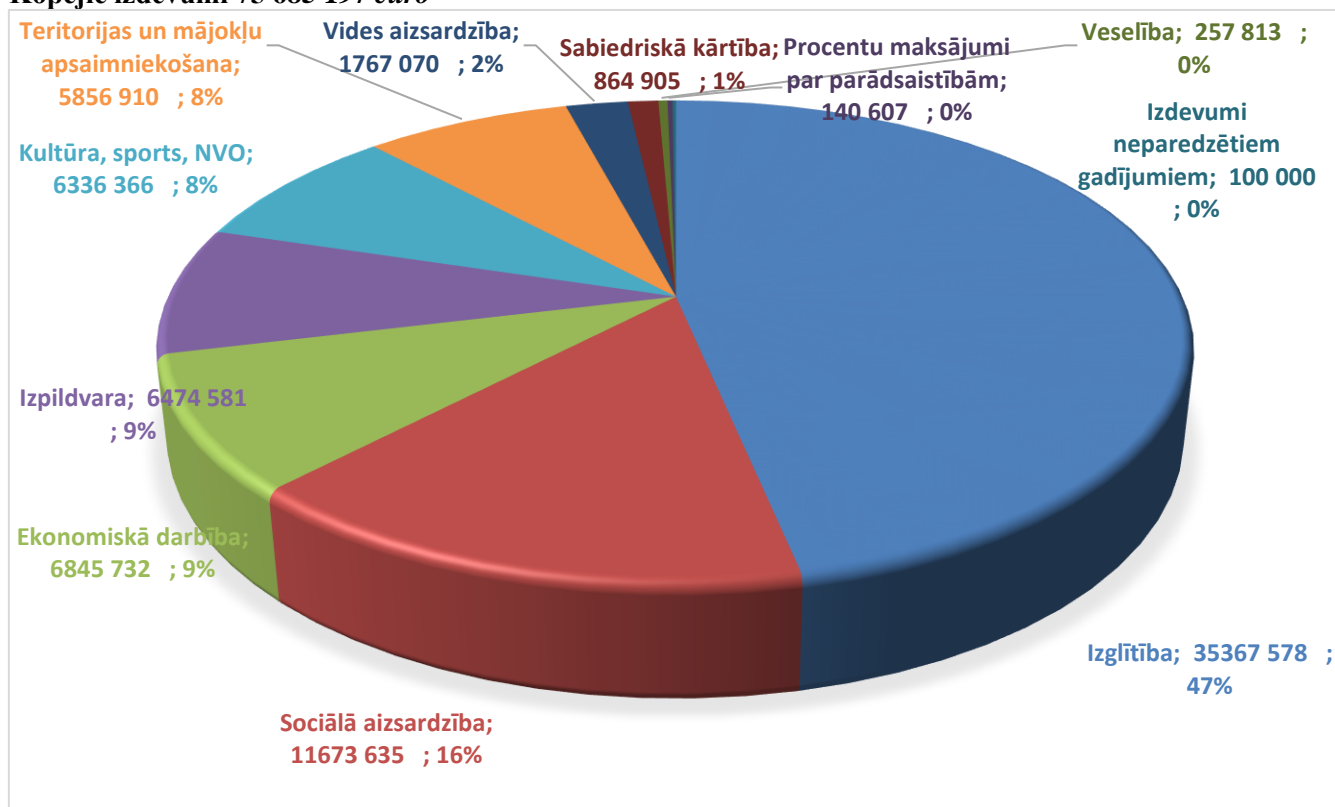
11. attēls. Pamatbudžeta ieņēmumu struktūra

## 2.2. Izdevumi

Tukuma novada pašvaldības 2022. gada pamatbudžeta kopējie izdevumi ir plānoti 76 685 197 euro. Visi pašvaldības plānotie izdevumi pēc savas ekonomiskās būtības iedalīti deviņās funkcionālajās kategorijās, to sadalījums attēlā Nr. 2. Lielākais izdevumu īpatsvars budžetā ir atbalsts izglītībai 47 %, kultūrai un sportam 8 % un sociālajai palīdzībai un pakalpojumiem 16 %.



## Kopējie izdevumi 75 685 197 euro



12. attēls. Pamatbudžeta izdevumu struktūra

**2.2.1. Pārvaldes izdevumi.** Saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Par pašvaldībām” un atbilstoši Tukuma novada pašvaldības nolikumam, pašvaldības iedzīvotāju pārstāvību nodrošina pašvaldības lēmējorgāns – Dome, ko veido ievēlēti deputāti, savukārt Domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī tās darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības administrācija pilsētās un pagastu pārvaldēs.

**2.2.2. Parāda maksājumi** (pašvaldības aizņēmumu procentu izdevumi un apkalpošanas maksas) ir plānoti 140 607 euro.

**2.2.3. Sabiedriskā kārtība un drošība.** Atbilstīgi iedalījumam funkcionālajās kategorijās izdevumus veido pašvaldības policijas uzturēšana – 773 825 euro, videonovērošanas sistēmas ierīkošana, apkalpošana – 60 471 euro, sabiedriskās pludmales Melnezerā uzturēšana – 11 888 euro un atbalsts brīvprātīgajiem ugunsdzēsējiem pagastos – 18 721 euro.

**2.2.4. Ekonomiskā darbība.** Plānotais finansējums 6 845 732 euro. Izdevumi ir plānoti ekonomiskās darbības atbalstam, tūrisma attīstībai novadā un zīmola ieviešanas pasākumiem – 136 164 euro. Plānots atbalsts uzņēmējdarbības veicināšanai un pasākumiem – 56 704 euro. Turpināsies Nodarbinātības valsts aģentūras īstenotais projekts bezdarbniekiem un skolēniem vasaras brīv laikā – 228 741 euro. Pašvaldības ceļu, ielu infrastruktūras sakārtošana plānota no pašvaldības budžeta līdzekļiem, autoceļa fonda līdzekļiem, valsts budžeta dotācijās un ar aizņēmuma līdzekļiem - 6 204 709 euro.

**2.2.5. Vides aizsardzība.** Plānotie līdzekļi 1 767 070 euro. Finansējums paredzēts – ielu, laukumu, parku un citu teritoriju tīrīšanai, atkritumu savākšanai – 1 134 286 euro, ūdensapgādes izveides un notekūdeņu apsaimniekošanai – 632 784 euro.

**2.2.6. Pašvaldību teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai** plānoti līdzekļi 5 856 910 euro. Šīs sadaļas izdevumi ir dzīvojamo – 277 468 euro un nedzīvojamo ēku apsaimniekošana un uzturēšana – 715 022 euro, apgaismošanas izdevumi - 440 663 euro, teritorijas uzturēšanas izdevumi (stādījumi, ziedi, pilsētas un pagastu dekorēšana, kāpņu, soliņu remonts utt.), kapu apsaimniekošana un dzīvnieku patversmes pakalpojumu piršana, rotaļu laukumu ierīkošana – 4 423 757 euro.

2.2.7. **Veselības aprūpes** atbalstam ielānoti 257 813 *euro*. Izdevumi plānoti pagastu un Kandavas pilsētu feldšerpunktu uzturēšanai – 131 987 *euro*, plānoti pasākumi veselības veicināšanai pašvaldībā no projekta līdzekļiem - 93 934 *euro*. Ielānots atbalstīt jaunos ārstniecības speciālistus ar stipendiju un studiju kredīta dzēšanu -7066 *euro* un projektu līdzfinansēšanai ģimenes ārstu praksēm – 14 826 *euro* un 10 000 *euro* – pašvaldības līdzfinansējums vakcinācijas centra darba nodrošināšanai pašvaldībā.

2.2.8. **Atpūta, kultūra, sports un atbalsts biedrībām un nodibinājumiem.** Plānoti līdzekļi 6 336 366 *euro*. Atbalsts plānots sporta pasākumiem, sporta klubiem un sporta iestāžu uzturēšanai – 963 338 *euro*, finansējums kultūras iestāžu – 2 954 916 *euro*, muzeju – 1 156 579 *euro*, bibliotēku - 1 010 837 *euro* pasākumu un uzturēšanas izdevumiem, iniciatīvām, tai skaitā kultūras projektiem un sporta biedrību projektiem. Atbalsts sabiedriskajām organizācijām plānots – 131 024 *euro*, un sabiedrisko attiecību nodrošināšanai – 119 672 *euro*.

Kultūras nozarē ir saglabāts atbalsts Dziesmu svētku procesā iesaistītajiem kolektīviem – veikts kolektīvu izvērtējums un kolektīvu vadītāju atalgojuma izlīdzināšana (+ vai – 20 %), palielināts finansējums kultūras projektu finansējumam un radošo stipendiju finansējumam, ielānots finansējums valsts nozīmes pasākuma norisei Tukumā – Vislatvijas sieviešu un vīru koru salidojumam, ielānots atbalsts Dziesmu svētku procesa nodrošināšanai – tautas tērpu iegādei, samazināti izdevumi pasākumu nodrošināšanai un transporta izdevumiem.

Sporta nozare - sporta biedrībām un sporta klubiem paredzētais budžets attiecībā pret 2021. gadu pieaudzis, pieaugums saistībā ar novadu apvienošanu (vairāk biedrību, klubu un pasākumu), plānots finansējums sporta pasākumiem un sacensībām, sportistu dalībai dažāda mēroga sacensībās.

#### 2.2.9. **Izglītība.**

Atbilstīgi Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija lēmumam no 2021. gada 1. septembra pašvaldības funkcijas izglītības un jaunatnes jomās īsteno Tukuma novada pašvaldības iestāde “Tukuma novada Izglītības pārvalde”. Tukuma novada pašvaldībā ir sešas vidusskolas, 12 pamatskolas, trīs sākumskolas, viena speciālās izglītības iestāde, septiņas profesionālās ievirzes izglītības iestādes, 10 pirmsskolas izglītības iestādes. Finansējums novadā izglītībai ir 35 367 578 *euro* (tai skaitā maksas pakalpojumi un pašu ieņēmumi – 320 826 *euro*, valsts mērķdotācijas – 13 463 251 *euro*, Eiropas savienības finansējums projektu īstenošanai – 859 531 *euro*).

2022. gadā pašvaldības līdzfinansējums skolēnu ēdināšanai ir plānots 1 796 704 *euro*. Tukuma novada domes 2021. gada 29. decembra sēdē tika lemts par izglītojamo ēdināšanas maksas atvieglojumiem Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs. **No 2022. gada 1. februāra** tiek noteikti ēdināšanas maksas **atvieglojumi**: pirmsskolas izglītības **1,5 – 4 g.v.** izglītojamo ēdināšanai pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu **1,17 euro dienā** vienam izglītojamajam; pirmsskolas obligātās izglītības vecuma (**5-6 gadīgie**) izglītojamajiem pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu **100 % apmērā**; vispārējās izglītības iestādēs no **5. līdz 12. klasei 50 % apmērā**; vispārējās izglītības iestādēs no **1. līdz 4. klasei starpību** starp ēdināšanas pakalpojuma maksu un normatīvajos aktos noteikto valsts budžeta finansējumu; izglītojamajiem, kuri ir daudz bērnu ģimeņu bērni, bērni ar invaliditāti, bērni, kuri slimo ar celiakiju, aizbildnībā nodotie bērni **81 % apmērā**; izglītojamajiem, kuri dzīvo māsaiņniecībā, kurai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas māsaiņniecības statuss **100 % apmērā**.

Tiek saglabāts atbalsts privātajai pirmsskolas izglītības iestādei “Ķīpars” (uz 2022. gada 1. janvāri iestādi apmeklēja 71 izglītojamais no Tukuma novada), 50 % apmērā no pirmsskolas izglītības iestāžu vidējiem uzturēšanas izdevumiem finansiāls atbalsts ir biedrībai “Tukuma Tautskola” (uz 2022. gada 1. janvāri apmeklēja 22 pirmsskolas vecuma izglītojamie) - 263 193 *euro* un finansējums bērnu uzraudzības (71 bērns) - aukļu pakalpojuma izdevumu līdzfinansējuma segšanai – 192 000 *euro*. Izglītības pārvaldē finansējumu saņem Izglītības atbalsta centrs, kas sniedz profesionālu atbalstu novada pedagogiem, vecākiem un skolēniem, Multifunkcionālais jauniešu iniciatīvu centrs. Finansiāli tiek atbalstītas Profesiju dienas (februārī), Karjeras nedēļas (oktobrī) pasākumi, pedagogu Metodisko dienu pasākumi (skolēnu pavasara un rudens brīvlaikos), daļēji tiek atbalstīta pedagogu profesionālā pilnveide. Finansējums paredzēts pasākumam “Latvju bērni danci veda”, kuri varētu norisināties atšķirīgā formātā kā iepriekšējos gados - 21 646 *euro*. 2022. gadā ir saglabāts balvu fonds izglītojamajiem un viņu pedagogiem par augstiem sasniegumiem olimpiādēs, konkursos un skatēs 36 170 *euro*. Finansējuma pieaugums 2022. gadā ir saistīts ar pedagogu darba algas likmes palielināšanu no

2022. gada 1. septembra (no 830,00 *euro* uz 900,00 *euro*, pirmsskolā no 872 *euro* uz 940 *euro*). Izglītības iestādēs uz katru audzēkni tiek plānoti līdzekļi mācību līdzekļu iegādei – 10,00 *euro* un transporta pakalpojumiem mācību procesa nodrošināšanai – 10,00 *euro*. Ir paredzēts līdzfinansējums bērnu vasaras nometnēm – 6000 *euro*. Par izglītības savstarpējiem norēķiniem ir plānots - 569 084 *euro* un skolēnu pārvadājumiem - 750 100 *euro*.

Tukuma novada Izglītības pārvalde turpina īstenot valsts programmu “Latvijas skolas soma”, ESF projektu Nr. 8.3.2.2/16/I/001 "Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai", ESF projektu Nr. 8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai"; ESF projektu Nr. 8.3.5.0/16/I/001 "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" un ir iesaistījusies ESF projekta Nr. 8.4.1.0/16/I/001 “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” īstenošanā. ESF projektā Nr. 8.3.5.0/16/I/001 "Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs" šajā gadā paredzēts pašvaldības līdzfinansējums pedagogu karjeras konsultantu atalgojumam jūnijā un atvaļinājuma kompensācijai. Pašvaldības līdzfinansējums paredzēts arī Izglītības pārvaldes Izglītības atbalsta centra īstenojamam projektam “STOP 4-7”, kas tiek īstenots sadarbībā ar pirmsskolas izglītības iestādi “Lotte”, kā arī līdzfinansējums projekta “Jauniešu radošās darbnīcas ar Young Americans” īstenošanai, kuru, pateicoties Amerikas Savienoto Valstu vēstniecības atbalstam, sadarbībā ar Izglītības pārvaldi organizē Zemgales vidusskola.

2021. gada decembrī renovācijas darbi tika pabeigti Tukuma 2. vidusskolā, līdz ar to tiek atbrīvotas telpas septiņās izglītības iestādēs, kurās uz renovācijas laiku tika izvietota skola, un telpas Zemītes ielā 5/1, Tukumā, un Spartaka ielā 2A, Tukumā.

2022. gadā plānota Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” renovācija.

## 2.2.10. Sociālā palīdzība un sociālie pakalpojumi.

2022. gadā Tukuma novada administratīvajā teritorijā pašvaldībai deleģētās valsts vai pašvaldības funkcijas sociālās aizsardzības jomā īsteno Tukuma novada pašvaldības iestāde “Tukuma novada sociālais dienests”, sociālās aprūpes centrs “Rauda”, bērnu un jauniešu centrs “Sapņi”, Zantes ģimenes krīzes centrs. No 2021. gada oktobra līdz 2021. gada decembrim Tukuma novada dome ir pieņēmusi jaunus saistošos noteikumus, kas regulē sociālā darba, sociālo pakalpojumu, sociālās palīdzības un pašvaldības brīvprātīgo iniciatīvu apjomu un saņemšanas kārtību visā pašvaldības teritorijā.

Sociālās aprūpes centrs “Rauda” sniedz **ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pilngadīgām personām**. Pakalpojumu tiek plānots nodrošināt 280 personām gadā – gan Tukuma novada, gan citu pašvaldību iedzīvotājiem. Pakalpojuma izmaksas 2022. gadā tiek palielinātas 28,50 *euro* diennaktī. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pilngadīgām personām tiek pirkti arī no citiem pakalpojuma sniedzējiem (pansionāts Lauciene, Irlavas Sarkanā krusta slimnīca, sociālās aprūpes centrs “Tērvete” SIA Senioru nams) Pakalpojuma izmaksas tiek palielinātas arī šajās institūcijās, kas būtiski ietekmē plānoto budžeta līdzekļu pieaugumu 2022. gadā. Izmaksu paaugstināšanās daļēji ir saistīta ar valsts noteikto atbalstu aprūpētāju atalgojuma palielināšanai. Šī mērķa nodrošināšanai no valsts mērķdotācijām plānoti ieņēmumi 42 000 *euro* gadā.

Bērnu un jauniešu centrs “Sapņi” nodrošina **ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu bērniem**. Pakalpojums tiek plānots nodrošināt 16 bērniem gadā.

Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanai Tukuma novada iedzīvotājiem, pašvaldība 2022. gadā ir plānojusi 677 064 *euro* pilngadīgām personām, 105 167 *euro* bērniem.

Tukuma novada sociālais dienests sniedz **sociālā darba pakalpojumu**. Sociālā darba pakalpojumu nodrošina Ģimenes atbalsta nodaļa un Atbalsta nodaļa pilngadīgām personām. 2022. gada 1. janvārī ir izlīdzināts atalgojums speciālistiem – šobrīd sociālā darbinieka alga ir 912 *euro* mēnesī, kas ietekmē plānoto budžeta līdzekļu palielināšanos. 2022. gadā valsts sniedz atbalstu mērķdotācijas formā sociālajiem darbiniekiem gan sociālajos dienestos, gan pakalpojuma sniedzējos sociālo darbinieku piemaksu pie darba algas nodrošināšanai.

Sociālā darba ietvaros Tukuma novada pašvaldības iedzīvotājiem ir pieejamas dažādi sociālie un atbalsta pakalpojumi – Ģimenes asistenta pakalpojums, atbalsta personas pakalpojums personām ar garīga rakstura traucējumiem, speciālistu (psihologa, klīniskā psihologa, psihoterapeita, ergoterapeita, pirmās emocionālā palīdzības mamma konsultācijas) atbalsta grupas (Bērna emocionālā audzināšana, Ceļvedis audzinot

pusaudzi), Montessori nodarbības, smilšu un ABA terapijas, Jauniešu atbalsta un pašizaugsmes programma. Kopā pakalpojumiem sociālā darba ietvaros ir plānoti 65 480 *euro* pilngadīgām personām un 217 896 *euro* ģimenēm ar bērniem.

2022. gadā plānots vienoti nodrošināt **aprūpes mājās pakalpojuma** sniegšanu iedzīvotājiem. Pakalpojums pēc cenu aptaujas tiek pirktis no biedrības “Latvijas Samariešu apvienība”. Plānotie līdzekļi pakalpojuma nodrošināšanai 354 060 *euro* gadā. Pārejot uz vienotu pakalpojuma nodrošināšanas pieeju, šajā pozīcijā izmaksas ir būtiski pieaugušas, bet ir samazinājies uz darba līguma un uzņēmuma līguma nodarbināto skaits iestādē.

**Sociālās palīdzība** 2022. gadā ir valstiski reglamentēta - gan izvērtēšanas nosacījumi, gan atbalsta lielums tiek noteikt Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, gan Ministru kabineta noteikumos. No 2021. gada jūlija pieaudzis trūcīgo personu skaits par 100 personām, Pabalsta garantētā ienākuma nodrošināšanai saņēmēju skaits par 50 personām mēnesī. Plānotā summa gadā 207 000 *euro*. No 2021. gada 15. decembra ir palielināti koeficienti mājokļa pabalsta aprēķina formulā, kas palielina personu loku, kas var pretendēt uz mājokļa pabalstu. Mājokļa pabalsta nodrošināšanai plānoti 350 000 *euro* gadā. 2022. gadā no janvāra līdz maijam valsts pašvaldībām plāno sniegt līdzfinansējumu mājokļa pabalsta nodrošināšanā 50 % no izmaksātās summas.

Visā novadā ir vienota pieeja **sociālo garantiju un atbalsta audžuģimenēm** nodrošināšanā. Atbalsts šīm mērķgrupām ir plānots 288 351 *euro* gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu tas ir par 78 534 *euro* vairāk kā 2021. gada izpilde.

**Pašvaldības brīvā iniciatīva** – izvērtējot pašvaldības iespējas sniegt atbalstu noteiktā iedzīvotāju grupām 2022. gadā tiek atbalstītas sekojošas iniciatīvas - pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei, pabalsts bērnam, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei; pabalsts aizgādnim; pabalsts kāzu jubilāriem; pabalsts apaļajā dzīves jubilejā; pabalsts valsts svētkos; pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem; materiāls atbalsts higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai; remigrācijas pabalsts; apbedīšanas pabalsts. Kopā iniciatīvām 2022. gadā ir plānoti 285 450 *euro*.

**Sociālie pakalpojumi** pašvaldībā 2022. gadā nodrošināti esošā līmenī sekojošos pakalpojumos – dienas aprūpes centrs “Saime”, dienas centrs “Saimīte”, Slampes pagasta kopienas centrs “Rīti”, Atbalsta dzīvokļi, Tukuma patversme, Grupu dzīvokļi “Mežrozītes”, Meža iela 4-43, Tukumā. Senioriem un personām ar invaliditāti tiek nodrošināts aprūpes pakalpojums ar izmitināšanu sociālajā mājā Ķiršu ielā 10, Kandavā. 2022. gadā nav atbalstīti pasākumi Pansijas pakalpojuma izveidošanai minētajā adresē. Savukārt, sociālā mājā “Briedumi” Matkules pagastā tiks nodrošināts aprūpes mājās pakalpojums. No 2022. gada 1. janvāra ir likvidēta Aprūpes mājās nodaļa, kuras sniegtie ārstniecības pakalpojumi – medicīniskā aprūpe mājās un ģimenes ārsta palīga konsultācijas un punktu uzturēšanas izmaksas vietās, kurās tas nav pieejams (Cēre, Zante, Zemīte), ir nodoti Kandavas un pagastu apvienībai.

No 2022. gada 1. maija ERAF projektā “Attīstīt pakalpojumu infrastruktūru bērnu aprūpei ģimeniskā vidē un personu ar invaliditāti neatkarīgai dzīvei un integrācijai sabiedrībā” plānojas trīs pakalpojumu uzsākšana - grupu mājas un atelpas brīža pakalpojums “Lodes”, Jaunpils pagastā un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi bērniem ar invaliditāti un viņu vecākiem Raudas ielā 8, Tukumā, dienas aprūpes centra pakalpojums personām ar garīga rakstura traucējumiem kopienas centrā “Rīti”.

Tiek attīstīts **kopienas sociālais darbs** pašvaldībā - īstenots pasākumu kopums, kas veicina iedzīvotāju attiecību uzlabošanu, motivāciju iesaistīties un līdzdarboties kopienas dzīvē, izzina kopienas sociālās vajadzības, un nodrošina kopienā dzīvojošajiem iespējas sniegt atbalstu citiem kopienā dzīvojošajiem. Tiek nodrošināts četru kopienu centru darbs – Sēmes pagastā “Mūsmājas”, Irlavas pagastā “Dzintariņi”, Džūkstes pagastā “Tev”, Lestenes pagastā “Saulstari”.

Plānots turpināt dalību projektos:

- ESF projektā “Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem”
- ESF projektā “PROTI un DARI!”
- Sadarbībā ar pašvaldību - ERAF projektā “Attīstīt pakalpojumu infrastruktūru bērnu aprūpei ģimeniskā vidē un personu ar invaliditāti neatkarīgai dzīvei un integrācijai sabiedrībā”. Ir pabeigti

būvdarbi infrastruktūras izveidei Sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem bērniem ar invaliditāti un viņu vecākiem Raudas ielā 8, Tukumā, tuvojas noslēgumam būvdarbi dienas centra izveidei personām ar garīga rakstura traucējumiem kopienas centrā “Rīti”. Norit iepirkumi būvdarbiem specializēto darbnīcu pakalpojumam adresē “Sapņi”, Irlavā, ģimeniskai videi pietuvināta aprūpes pakalpojuma Kurzemes ielā 76, Tukumā, un jauniešu mājas adresē Irlavas skola, Irlavā, izveidei, kā arī grupu dzīvokļu izveidei Celtnieku ielā 3, Tukumā, un Slampē. Tuvojas noslēgumam grupu mājas un atelpas brīža pakalpojumu izveide “Lodes”, Jaunpils pagastā.

- Sadarbībā ar pašvaldību – SIF projektā “Eiropas Atbalsta fonda vistrūcīgākajām personām ietvaros atbalstāmo darbību īstenošana” Jaunpils novadā.
- ESF projektā “Profesionāla sociālā darba attīstība pašvaldībās” (Nr. 9.2.1.1/15/I/001) ģimenes asistenta pakalpojuma aprobēšana Jaunpils novadā.

### 2.3. Pašvaldības budžeta finansēšanas daļa

Likumā “Par budžeta un finanšu vadību” noteikts, ka pašvaldību budžeti katram saimnieciskajam gadam ietver visus pašvaldību (pašvaldību institūciju) iekasētos vai saņemtos ieņēmumus un aizņēmumus, ko pašvaldības apropriē pašvaldību mērķiem. Likuma “Par pašvaldību budžetiem” 11. pantā noteikts, ka pašvaldību budžetos ir ieņēmumu daļa, izdevumu daļa un finansēšanas daļa. Pašvaldības savus budžetus izstrādā atbilstoši budžeta ieņēmumu, izdevumu un finansēšanas klasifikācijai, kuru nosaka Ministru kabinets. Ministru kabineta 2005. gada 22. novembra noteikumi Nr. 875 “Noteikumi par budžeta finansēšanas klasifikāciju”. Tukuma novada pašvaldības 2021. gada budžetā atbilstīgi normatīvajiem aktiem un Valsts kases prasībām plānoti darījumi finansēšanas daļā:

- Naudas līdzekļi (kase) atlikums uz 2022. gada 1. janvāri – 257 *euro*,
- Pieprasījuma noguldījuma atlikums (bankas kontu) atlikums uz 2022. gada 1. janvāri - 11 235 595 *euro*, Pieprasījuma noguldījuma atlikums (bankas kontu) atlikums uz 2022. gada 31. decembri – 660 000 *euro*,
- Saņemtie aizņēmumi - 2 185 291 *euro*,
- Saņemto aizņēmumu atmaksa - 4 156 016 *euro*,
- Kapitāla daļu iegāde radniecīgo komersantu kapitālā (ieguldījums pamatkapitālā) – 71 624 *euro*, tai skaitā SIA “Tukuma ūdens” 50 000 *euro*, SIA “Tukuma slimnīca” 21 624 *euro*.

Budžeta finansēšanas daļa, tāpat kā budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļa, var tikt mainīta, izdarot kārtējos grozījumus Tukuma novada pašvaldības budžetā.

### 4. Ziedojumu budžets

Tukuma novada pašvaldības ziedojuma budžeta ieņēmumi ir plānoti 63 000 *euro* Lestenes Brāļu kapu attīstībai. Izdevumi 2022. gadā ir 201 422 *euro*. Atlikums uz 2022. gada 1. janvāri 138 422 *euro*. Lielākie izdevumi ir plānoti Lestenes Brāļu kapu attīstībai – 184 628 *euro*.

### 5. Pašvaldības aizņēmumi un galvojumi

Atbilstīgi noslēgtajiem aizņēmuma līgumiem ar Valsts kasi, 2022. gadā plānots atmaksāt aizņēmumu pamatsummas 4 156 016 *euro* Kopējā aizņēmumu neatmaksātā pamatsumma uz 2022. gada 1. janvāri ir 33 271 504 *euro* Turpmākajos trīs gados ir plānots atmaksāt 10 737 723 *euro*, tai skaitā:

2023. gadā 3 975 778 *euro*,

2024. gadā 3 602 177 *euro*,

2025. gadā 3 159 768 *euro*.

Pašvaldība, lai ilgtspējīgi attīstītos, plāno arī turpmāk aizņemties līdzekļus Valsts kasē prioritāru projektu īstenošanai. Pašvaldību ieņēmumu samazināšanos valdība lēmusi kompensēt ar pašvaldību aizņemšanās limita palielināšanu investīciju projektu īstenošanai kā ekonomikas stimulēšanas instrumentu krīzes laikā, nosakot, ka pašvaldību budžeta līdzfinansējums ir samazināts no 25 % uz 15 % no pašvaldības kopējām projekta izmaksām, savukārt investīciju projektiem izglītības iestādēs tas noteikts vēl zemāks – 10 %.

Tomēr tiek plānots, ka investīciju projektu īstenošanas gadījumā, kur notiek līdzekļu aizņemšanās, būtiski tiks izvērtēts projekta **lietderīgums un ekonomiskais izdevīgums**.

### **3. Tukuma novada pašvaldības 2022. gada un divu turpmāko gadu prioritātes**

Tukuma novada attīstības plānošanas dokumentos kā vidēja termiņa prioritātes ir noteiktas: izglītība, uzņēmējdarbības attīstība un mājokļu piedāvājuma palielināšana. Tukuma novada pašvaldības plānotie investīciju projekti norādīti Tukuma novada Attīstības programmas 2015. – 2021. gadam investīciju plānā (spēkā līdz jaunas apstiprināšanai 2022. gadā). Investīciju plānā iekļauti gan 2022. gadā paveicamie darbi, gan redzamas turpmākajos gados plānotās pašvaldības galvenās prioritātes:

- Milzkalnes sākumskolas pārbūve,
- Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Vālodzīte” ēkas pārbūve,
- Zemgales vidusskolas pārbūve,
- Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas pārbūves projektēšana,
- Tukuma 2. vidusskolas automašīnu stāvlaukuma un piebraukšanas risinājumu izbūve,
- Sporta halles būvniecība pie Tukuma 2. vidusskolas,
- Mākslas un Mūzikas skolu Tukumā būvniecības iecere,
- Novada skolu ēku jumtu pārbūve (Engures vidusskola, skola Lamiņos u. c.),
- Ēkas pārbūve Melnezera ielā 1, Tukumā,
- Tukuma kultūras nama Lielā ielā 1, Tukumā, projektēšana,
- Durbes estrādes Tukumā solu un fasādes pārbūve,
- Tukuma novada Sociālā dienesta ēkas pārbūve, Tidaholmas ielā 1, Tukumā - pielāgot ēkas infrastruktūru (lifts un vides pieejamība apmeklētājiem),
- Kandavas novada sociālā dienesta ēkas 1. stāva pārbūve Jelgavas ielā 4A, Kandavā,
- Pakalpojumu infrastruktūras attīstība Deinstitutionalizācijas plāna īstenošanai – sākt trīs jaunu ēku un divu esošo ēku pārbūvi,
- DI projekta sociālo pakalpojumu mājas “Lodes” iekārtošana, nodrošināt mēbeļu un aprīkojuma iegādi,
- Rīgas, Pasta un Dzelzceļa ielu lietusūdens kanalizācijas risinājumu būvniecība,
- Ozoliņu kapu Tukumā paplašināšana,
- Mālkalna labiekārtošana,
- Tukuma pilsētas parka pēdējās kārtas īstenošana,
- Tukuma tirgus pārbūve,
- Gājēju tilta pārbūve Tukumā (dzelzceļa krustojums dažādos līmeņos),
- Kurzemes ielas pārbūves 3. kārtas būvdarbi (posms no Kurzemes ielas 32 līdz Kurzemes, Meža, Spartaka ielas lokveida krustojumam),
- Melnezera ielas posma 2. kārtas būvdarbi Tukumā,
- Rūpniecības ielas un Dienvidu ielas posma pārbūve,
- Daigones, Zemeņu, Avotu-Kalna-Kastaņu alejas ielu posmu Pūrē pārbūve,
- Annas un Kalna ielas Tukumā pārbūve,
- Miera un Magoņu ielas Tukumā pārbūve,
- Automašīnu stāvlaukuma Raudas ielā 8, 10, 12, Tukumā, būvdarbi,
- Gājēju, velosipēdu ceļa un autostāvvietu Tirgus ielas, Kandavas ielas, Veļķu ielas, Gravas ielas posmos Tukumā būvdarbi,
- Apgaismota gājēju/velosipēdistu celiņa izbūve posmā Pienotava - Medulāji (līdz grupu dzīvokļu mājai “Lodes”), iekļaujot ūdensvada, kanalizācijas un gāzes vada izbūvi posmā “Jožu” darbnīcas – Medulāji – projektēšana, izbūve,
- Mūzikas klases pirmsskolas bērnu apmācībai izveide Kalna skolā,

- Teritorijas revitalizācija pie Jaunpils vidusskolas,
- Piemērotu mēbeļu atjaunošana/papildināšana kvalitatīva bibliotēkas darba nodrošināšanai,
- "Kalna skolas", Jaunpils pagastā, Tukuma novadā, pamatu drenāža, fasādes un koplietošanas telpu atjaunošana,
- Tūristu autobusu stāvvietas izbūve Jaunpilī,
- Tilta pār Bikstupi pie Taurām projektēšana un pārbūve,
- Labiekārtotu tualešu izbūve Jaunpils parkā,
- Telpu pārbūve/siltināšana novadpētniecības istabas izveidei Viesatās,
- Undas ielas Engurē pārbūve,
- Slimnīcas ielas Engurē pārbūve,
- Rosmes ielas Engurē pārbūve,
- Centralizētās notekūdeņu savākšanas un ūdens piegādes sistēmas izveide Engurē,
- Engures Mūzikas un mākslas skolas sienu skaņas izolācijas izveide,
- Jauna ūdensvada un kanalizācijas tīkla izbūve Bigauņciemā Dārzu ielā, Ragaciemā Jaunā ielā,
- Inženierbūves siltumtrases starp dzīvojamām mājām Liepu ielā 9, 11, 13 līdz Ziedu ielai 2 pārbūve
- Jauno Ragaciema kapu izbūve,
- Purvu un Slocones ielu apgaismojuma un elektrības savienojuma izbūve, Bigauņciemā,
- Lapmežciema pamatskolas zaļās klases izveide,
- Lapmežciema sākumskolas vecā korpusa inženiertīklu nomaiņa,
- Cēres estrādes būvniecība,
- Veselības pastaigu takas un aktīvas sporta zonas izveide pie Teteriņu ezera Kandavā,
- Atrastās mūra daļas skvērā pie Kandavas Bruņinieku pilskalna pilnvērtīga atrakšana, izpēte un konservācija,
- Daigones ielas Kandavā seguma atjaunošana un stāvlaukuma izbūve,
- Pļavas ielas izbūve Kandavā,
- Ozolāju estrādes Kandavā kora kāpņu atjaunošana,
- Transporta infrastruktūras sakārtošana Kandavas apvienības pagastos,
- Kandavas kultūras nama fasādes remonts,
- Vānes bērnudārza grupiņas remonts,
- Āra trenāžieru uzstādīšana Kandavas pilsētā,
- Strūklakas atjaunošana Jelgavas ielā, Kandavā,

2022. gada pašvaldības budžets ir pirmais pieņemtais budžets pēc Administratīvi teritoriālās reformas, kas iesākumam ir četru novadu vajadzību apzināšana un pašvaldības sniegto pakalpojumu izlīdzināšana jaunajā novadā. Turpmākajos gados pašvaldības administrācijai būs liels izaicinājums nodrošināt kvalitatīvus pašvaldības pakalpojumus visiem novada iedzīvotājiem, piesaistot investīcijas un efektīvi un racionāli izmantojot pašvaldības budžeta līdzekļus.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

**1.pielikums**

Tukuma novada Domes 02.02.2022.  
saistošajiem noteikumiem Nr. 11  
(prot. Nr. 2, 1.§)

**PAMATBUDŽETS**  
**Tukuma novada pašvaldība**  
**IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀME 2022. gadam**

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2022. gadam
		EUR
<b>I IEŅĒMUMI - kopā</b>		<b>67 151 694</b>
<b>IEŅĀKUMA NODOKĻI</b>	<b>1.0.0.0.</b>	<b>27 966 262</b>
<b>  Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa</b>	<b>1.1.0.0.</b>	<b>27 966 262</b>
<b>ĪPAŠUMA NODOKĻI</b>	<b>4.0.0.0.</b>	<b>4 150 020</b>
<b>  Nekustamā īpašuma nodoklis</b>	<b>4.1.0.0.</b>	<b>4 150 020</b>
Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	4.1.1.0.	3 035 020
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	4.1.2.0.	655 000
Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	4.1.3.0.	460 000
<b>NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM</b>	<b>5.0.0.0.</b>	<b>100 000</b>
<b>  Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces</b>	<b>5.5.0.0.</b>	<b>100 000</b>
Dabas resursu nodoklis	5.5.3.0.	100 000
<b>IEŅĒMUMI NO UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN ĪPAŠUMA</b>	<b>8.0.0.0.</b>	<b>232 000</b>
<b>  Ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)</b>	<b>8.3.0.0.</b>	<b>227 000</b>
<b>  Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu</b>	<b>8.6.0.0.</b>	<b>5 000</b>
Procentu ieņēmumi par atlikto maksājumu no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas	8.6.4.0.	5 000
<b>VALSTS (PASVALDĪBU) NODEVAS UN KANCELEJAS</b>	<b>9.0.0.0.</b>	<b>46 135</b>
<b>  Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem</b>	<b>9.1.0.0.</b>	<b>150</b>
Nodeva par Latvijas Republikas pasu un citu personu apliecinošu un tiesību apliecinošu dokumentu izsniegšanu	9.1.8.0.	150
<b>  Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā</b>	<b>9.4.0.0.</b>	<b>14 950</b>
Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu	9.4.2.0.	7 000
Valsts nodeva par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu personu apliecinošos dokumentos	9.4.3.0.	600
Valsts nodevas par laulības reģistrāciju, civilstāvokļa akta reģistra ieraksta aktualizēšanu vai atjaunošanu un atkārtotas civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības izsniegšanu	9.4.5.0.	5 000
Valsts nodeva par speciālu atļauju (licenču) izsniegšanu	9.4.6.0.	100
Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.9.0.	2 250
<b>  Pašvaldību nodevas</b>	<b>9.5.0.0.</b>	<b>31 035</b>
Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	9.5.1.1.	1 000
Pašvaldības nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās	9.5.1.2.	800
Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	9.5.1.4.	6 550
Pašvaldības nodeva par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietošanu publiskās vietās	9.5.1.7.	185
Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	9.5.2.1.	20 000
Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības	9.5.2.9.	2 500



<b>NAUDAS SODI UN SANKCIJAS</b>	<b>10.0.0.0.</b>	<b>42 650</b>
<b>Naudas sodi</b>	<b>10.1.0.0.</b>	<b>42 650</b>
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	10.1.4.0.	27 650
Naudas sodi, ko uzliek par pārkāpumiem ceļu satiksmē	10.1.5.0.	15 000
<b>PĀRĒJIE NENODOKĻU IEŅĒMUMI</b>	<b>12.0.0.0.</b>	<b>45 718</b>
<b>Nenodokļu ieņēmumi un ieņēmumi no zaudējumu atlīdzībām un kompensācijām</b>	<b>12.2.0.0.</b>	<b>29 960</b>
Ieņēmumi no ūdenstilpju un zvejas tiesību nomas un zvejas tiesību rūpnieciskas izmantošanas (licences)	12.2.3.0.	29 960
<b>Dažādi nenodokļu ieņēmumi</b>	<b>12.3.0.0.</b>	<b>15 758</b>
Citi dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.9.0.	15 758
<b>Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas</b>	<b>13.0.0.0.</b>	<b>172 122</b>
<b>Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas</b>	<b>13.1.0.0.</b>	<b>57 000</b>
<b>Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas</b>	<b>13.2.0.0.</b>	<b>29 022</b>
Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas	13.2.1.0.	29 022
<b>Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas</b>	<b>13.4.0.0.</b>	<b>86 100</b>
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - derīgo izrakteņu pārdošanas	13.4.0.1.	51 000
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces 21% PVN	13.4.0.2.	28 980
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces markas (nav PVN objekts)	13.4.0.4.	20
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces bez PVN	13.4.0.7.	100
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces 5% PVN	13.4.0.8.	6 000
<b>No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti</b>	<b>17.0.0.0.</b>	<b>62 964</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm</b>	<b>17.2.0.0.</b>	<b>62 964</b>
<b>Valsts budžeta transferti</b>	<b>18.0.0.0.</b>	<b>29 935 174</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta</b>	<b>18.6.0.0.</b>	<b>29 935 174</b>
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	18.6.2.0.	16 787 786
Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	18.6.3.0.	5 238 192
Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	18.6.4.0.	7 909 196
<b>Pašvaldību budžetu transferti</b>	<b>19.0.0.0.</b>	<b>484 000</b>
<b>Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām</b>	<b>19.2.0.0.</b>	<b>484 000</b>
<b>Iestādes ieņēmumi</b>	<b>21.0.0.0.</b>	<b>3 914 649</b>
<b>Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</b>	<b>21.3.0.0.</b>	<b>3 907 928</b>
Maksa par izglītības pakalpojumiem	21.3.5.0.	116 481
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	21.3.7.0.	660
Ieņēmumi par nomu un īri	21.3.8.0.	376 306
Ieņēmumi par pārējiem sniegtajiem maksas pakalpojumiem	21.3.9.0.	3 414 481
<b>Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi</b>	<b>21.4.0.0.</b>	<b>6 721</b>
Pārējie šajā klasifikācijā iepriekš neklasificētie ieņēmumi	21.4.2.0.	300
Citi iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	21.4.9.0.	6 421

<b>II IZDEVUMI - kopā</b>		<b>75 685 197</b>
<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>		
<b>Vispārējie valdības dienesti</b>	<b>01.000</b>	<b>6 715 188</b>
<b>Sabiedriskā kārtība un drošība</b>	<b>03.000</b>	<b>864 905</b>
<b>Ekonomiskā darbība</b>	<b>04.000</b>	<b>6 845 732</b>
<b>Vides aizsardzība</b>	<b>05.000</b>	<b>1 767 070</b>
<b>Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana</b>	<b>06.000</b>	<b>5 856 910</b>
<b>Veselība</b>	<b>07.000</b>	<b>257 813</b>
<b>Atpūta, kultūra un reliģija</b>	<b>08.000</b>	<b>6 336 366</b>
<b>Izglītība</b>	<b>09.000</b>	<b>35 367 578</b>
<b>Sociālā aizsardzība</b>	<b>10.000</b>	<b>11 673 635</b>
<b>Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām</b>		
<b>Atlīdzība</b>	<b>1000</b>	<b>38 909 768</b>
<b>Atalgojums</b>	<b>1100</b>	<b>30 609 292</b>
Mēnešalga	1110	28 717 000
Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	1140	1 083 519
Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	808 773
<b>Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas</b>	<b>1200</b>	<b>8 300 476</b>
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	7 378 421
Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	1220	922 055
<b>Preces un pakalpojumi</b>	<b>2000</b>	<b>18 388 417</b>
<b>Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni</b>	<b>2100</b>	<b>172 130</b>
Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2110	53 282
Arvalstu mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2120	118 848
<b>Pakalpojumi</b>	<b>2200</b>	<b>12 893 409</b>
Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	2210	181 018
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	3 342 086
Dažādi pakalpojumi	2230	2 472 734
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	5 759 768
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	2250	279 437
Īre un noma	2260	696 362
Pārējie pakalpojumi	2270	101 700
Maksājumi par parāda apkalpošanu un komisijas maksas par izmantotajiem atvasinātajiem finanšu instrumentiem	2280	60 304
<b>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</b>	<b>2300</b>	<b>5 124 385</b>
Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	2310	773 228
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	989 367
Zāles, ķimikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	77 388
Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	2350	804 156
Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšana	2360	2 281 701
Mācību līdzekļi un materiāli	2370	168 192
Specifiskie materiāli un inventārs	2380	3 000
Pārējās preces	2390	27 353
<b>Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem</b>	<b>2400</b>	<b>28 662</b>

<b>Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi</b>	<b>2500</b>	<b>169 831</b>
Budžeta iestāžu nodokļu un nodevu maksājumi	2510	167 671
Maksājumi par budžeta iestādēm piemērotajām sankcijām	2520	2 160
<b>Subsidijas un dotācijas</b>	<b>3000</b>	<b>1 515 915</b>
<b>Subsidijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām</b>	<b>3200</b>	<b>1 515 915</b>
Valsts un pašvaldību budžeta dotācija komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3260	1 515 915
<b>Procentu izdevumi</b>	<b>4000</b>	<b>146 714</b>
<b>Pārējie procentu maksājumi</b>	<b>4300</b>	<b>146 714</b>
Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei	4310	80 303
Pārējie iepriekš neklasificētie procentu maksājumi	4390	66 411
<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>5000</b>	<b>12 752 833</b>
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>	<b>5100</b>	<b>948</b>
Attīstības pasākumi un programmas	5110	937
Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības	5120	11
<b>Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi</b>	<b>5200</b>	<b>12 751 885</b>
Zeme un būves	5210	1 109 220
Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	5220	3
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	468 714
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	903 539
Kapitālais remonts un rekonstrukcija	5250	10 257 508
Bioloģiskie un pazemes aktīvi	5260	12 901
<b>Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas</b>	<b>6000</b>	<b>3 331 225</b>
<b>Pensijas un sociālie pabalsti naudā</b>	<b>6200</b>	<b>998 437</b>
Valsts un pašvaldību nodarbinātības pabalsti naudā	6240	150 000
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem naudā	6250	332 660
Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai naudā	6260	207 000
Dzīvokļa pabalsts naudā	6270	145 000
Valsts un pašvaldību budžeta maksājumi	6290	163 777
<b>Sociālie pabalsti natūrā</b>	<b>6300</b>	<b>283 000</b>
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem natūrā	6320	12 000
Atbalsta pasākumi un kompensācijas natūrā	6330	66 000
Dzīvokļa pabalsts natūrā	6360	205 000
<b>Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas</b>	<b>6400</b>	<b>2 049 788</b>
Pašvaldības pirktie sociālie pakalpojumi iedzīvotājiem	6410	1 473 502
Izdevumi par piešķirumiem iedzīvotājiem natūrā, naudas balvas, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvu izpildei	6420	576 286
<b>Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība</b>	<b>7000</b>	<b>633 701</b>
<b>Pašvaldību transferti un uzturēšanas izdevumu transferti</b>	<b>7200</b>	<b>633 231</b>
Pašvaldību transferti citām pašvaldībām	7210	569 084
Pašvaldības un tās iestāžu savstarpējie transferti	7230	-
Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti uz valsts budžetu	7240	64 147
<b>Starptautiskā sadarbība</b>	<b>7700</b>	<b>470</b>
Biedra naudas, dalības maksa un iemaksas starptautiskajās	7710	470
<b>Kapitālo izdevumu transferti</b>	<b>9000</b>	<b>6 624</b>
<b>Pašvaldību kapitālo izdevumu transferti</b>	<b>9200</b>	<b>6 624</b>
Pašvaldību kapitālo izdevumu transferti uz valsts budžetu	9260	6 624

<b>III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)</b>		-	<b>8 533 503</b>
<b>IV FINANSĒŠANA - kopā</b>			<b>8 533 503</b>
<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F20010000</b>		<b>10 575 852</b>
<b>Naudas līdzekļi</b>	<b>F21010000</b>		<b>257</b>
Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F21010000 AS		257
<b>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F22010000</b>		<b>10 575 595</b>
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS		11 235 595
Pieprasījuma noguldījumu atlikums perioda beigās	F22010000 PB		660 000
<b>Aizņēmumi</b>	<b>F40020000</b>	-	<b>1 970 725</b>
<b>Saņemtie aizņēmumi</b>	<b>F40020010</b>		<b>2 185 291</b>
Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi	F40320010		2 185 291
<b>Saņemto aizņēmumu atmaksa</b>	<b>F40020020</b>		<b>4 156 016</b>
Saņemto ilgtermiņa aizņēmumu atmaksa	F40320020		4 156 016
<b>Akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā</b>	<b>F50010000</b>	-	<b>71 624</b>
<b>Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā</b>	<b>F55010000</b>	-	<b>71 624</b>
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (iegāde)	F55010010		71 624

**2.pielikums**

Tukuma novada Domes 02.02.2022.  
saistošajiem noteikumiem Nr.11  
(prot.Nr.2, 1.§)

**ZIEDOJUMU UN DĀVINĀJUMU BUDŽETS**  
**Tukuma novada pašvaldība**  
**IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀME 2022. gadam**

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2022. gadam
		EUR
<b>I IEŅĒMUMI - kopā</b>		<b>63 000</b>
<b>Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi</b>	<b>23.0.0.0.</b>	<b>63 000</b>
<b>Ziedojumi un dāvinājumi, kas saņemti no fiziskajām personām</b>	<b>23.5.0.0.</b>	<b>63 000</b>
Fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	23.5.1.0.	63 000
<b>II IZDEVUMI - kopā</b>		<b>201 422</b>
<b>Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām</b>		
<b>Vispārējie valdības dienesti</b>	<b>01.000</b>	<b>1</b>
<b>Sabiedriskā kārtība un drošība</b>	<b>03.000</b>	<b>2 275</b>
<b>Atpūta, kultūra un reliģija</b>	<b>08.000</b>	<b>189 246</b>
<b>Izglītība</b>	<b>09.000</b>	<b>9 653</b>
<b>Sociālā aizsardzība</b>	<b>10.000</b>	<b>247</b>
<b>Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām</b>		
<b>Atlīdzība</b>	<b>1000</b>	<b>39 098</b>
<b>Atalgojums</b>	<b>1100</b>	<b>32 046</b>
Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	32 046
<b>Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas</b>	<b>1200</b>	<b>7 052</b>
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	7 052
<b>Preces un pakalpojumi</b>	<b>2000</b>	<b>30 706</b>
<b>Pakalpojumi</b>	<b>2200</b>	<b>20 848</b>
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	1 000
Dažādi pakalpojumi	2230	3 573
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	16 275
<b>Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000</b>	<b>2300</b>	<b>9 858</b>
Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	2310	4 922
Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	2350	3 000
Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšana	2360	1 936

<b>Pamatkapitāla veidošana</b>	<b>5000</b>	<b>131 618</b>
<b>Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi</b>	<b>5200</b>	<b>131 618</b>
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	2 000
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	129 618
<b>III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)</b>		<b>- 138 422</b>
<b>IV FINANSĒŠANA - kopā</b>		<b>138 422</b>
<b>Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F20010000</b>	<b>138 422</b>
<b>Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)</b>	<b>F22010000</b>	<b>138 422</b>
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	138 422

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G.Važa

														3.pielikums Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.11 (prot.Nr.2, 1.§)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								turpmākajo s gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9	

**Aizņēmumi**

03	Valsts kase	S13 01 00	ELFLA projekts rekreācijas vides uzlabošana Slampes pagastā	06.08.2009	5 422	5 408	5 394	4 601								<b>20 825</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projektam "Gājēju ceļina izbūve Lapmežciema	19.09.2006	23 649	21 629	20 779	20 459	15 439							<b>101 955</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekta "Smārdes ciema ūdenssaimniecības attīstība 2.kārta - ūdens ieguves un sagatavpšanas sistēmas rekonstrukcija un ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas paplašināšana" īstenošanai	28.08.2012	32 601											<b>32 601</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	SIA "Krants" pamatkapitāla palielināšanai ERAF projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Engures novada Lapmežciemā, 2.kārta" īstenošanai	27.12.2012	27 707											<b>27 707</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Amolu un Ledīņu ielas asfaltēšana līdz zivju pārstrādes uzņēmumam SIA "Jurita B"	16.09.2021	990	1 949	1 945	1 940	1 935	1 930	1 926	5 271				<b>17 886</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Centralizētās notekūdeņu savākšanas un ūdens piegādes sistēmas izveide Engures ciemā	16.09.2021	29 032	57 834	39 723									<b>126 589</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Degradētās teritorijas sakarītošana Mārtiņa ielas	29.04.2021	4 830	6 444	6 429	6 412	6 397	6 380	6 364	31 040				<b>74 296</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	EJZF projekta "Zvejnieka Zvaigžņu ceļš" īstenošanai	23.02.2021	9 503	10 373	10 348	10 320	10 296	10 270	10 245	22 952				<b>94 307</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	EJZF projekts Eglu ielas asfaltēšana līdz laivu piestātnei Lapmežciema sedumā	29.10.2021	554	2 167	2 162	2 157	2 151	2 147	2 141	6 390				<b>19 869</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	EJZF projekts "Gatera ielas asfaltēšana līdz zivju pārstrādes uzņēmumam SIA "Reinis B"	12.10.2021	1 791	3 525	3 516	3 505	3 498	3 489	3 480	9 519				<b>32 323</b>

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākajo s gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
03	Valsts kase	S13 01 00	ELFLA projekta "Engures novada grants ceļu pārbūve" īstenošanai	10.08.2017	30 356	30 389	30 314	30 237	30 161	30 195			<b>181 652</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ELFLA projekta "Piejūras tirdziņa" tirdzniecības vietu labiekārtošana	29.06.2021	2 430	2 652	2 632	2 638	2 632	2 625	2 619	6 526	<b>24 754</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ELFLA projekts Tukuma novada pašvaldības ceļu pārbūve	04.11.2019	41 243	41 508	41 410	41 305	41 205	40 996	41 008	444 488	<b>733 163</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekta "Engures Dienas sociālās centra energoefektivitātes paaugstināšana" īstenošanai	16.04.2019	4 021	4 020	4 011	4 000	3 991	3 981	3 971	995	<b>28 990</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekta (Nr.9.3.1.1/19/L/009) "Deinstitucionalizācija - sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Jaunpils novadā" īstenošanai	01.09.2020	485	4 241	7 887	7 858	7 829	7 802	7 777	139 632	<b>183 511</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekta Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Engures novada Engurē 2.kārta īstenošanai	25.03.2014	3 594	3 584	3 577						<b>10 755</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekta Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Engures novada Engurē īstenošanai	25.03.2014	20 748	20 696	20 648						<b>62 092</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekts Energoefektivitātes paaugstināšana PII "Pasaciņa", Tukumā	09.04.2019	67 881	68 288	68 130	67 955	67 790	67 623	67 462	681 861	<b>1 156 990</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ERAF projekts Melnezera ielas pārbūve 1.kārta	02.08.2017	22 978	22 925							<b>45 903</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	ES projekta 5.5.1. "Jaunu dabas un kultūras tūrisma pakalpojumu radīšana Rīgas jūras līča rietumu piekrastē" īstenošanai	20.06.2019	7 919	7 918	7 898	7 878	7 859	7 839	7 819	3 899	<b>59 029</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	EZF projekta "Engures ciema teritorijas labiekārtošana" īstenošanai	16.10.2014	5 539	5 526	5 513						<b>16 578</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Kandavas pagasta ceļa Nr.13 "P130-Uidas-Senlejas" pārbūve	17.05.2019	6 798	6 796	6 778	6 762	6 746	6 730	6 710	3 346	<b>50 666</b>



(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākājo s gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
03	Valsts kase	S13 01 00	Kandavas pagasta ceļa Nr.3 "V1445-Mežmuiža" pārbūve	10.10.2018	9 066	9 047	9 024	9 002	8 979	8 956	6 703		<b>60 777</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Kandavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes "Zīļuks" energoefektivitātes paaugstināšana	28.08.2018	13 213	13 185	13 154	13 121	13 089	13 057	13 026	125 307	<b>217 152</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	KPFI projekts Džūkstes pamatskolas PII ēkas siltināšana	17.03.2015	2 054	2 049	2 045	2 039	2 034	2 029	2 024	12 533	<b>26 807</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Līdzfinansējuma nodrošināšanai EJZF projekta "Engures novada pludmaļu un to pieguļošo teritoriju labiekārtošana" īstenošanai	02.07.2018	6 481	6 466	6 451	6 434	6 418	6 402	3 286		<b>41 938</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Matkules pagasta ceļa Nr.24 "P121-V1261" pārbūve	10.10.2018	25 820	25 760	12 858						<b>64 438</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Pakalpojumu infrastruktūras attīstība Deinstitutionalizācijas plāna īstenošanai Tukuma novada pašvaldībā	16.09.2021	3 892	7 662	7 643	7 623	7 623	7 607	7 587	94 813	<b>144 450</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Parka pie Kandavas Kārļa Milenbaha vidusskolas labiekārtošana	26.06.2018	10 757	10 732	10 705	10 678	10 651	10 668			<b>64 191</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Projekta "Apšuciema skolas pārbūve par Zvejas un jūras kultūras mantojuma centru" īstenošanai	21.06.2019	6 849	6 848	6 831	6 814	6 798	6 781	6 762	3 377	<b>51 060</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Rosmes ielas rekonstrukcija uz zvejniecības uzņēmumu SIA "Nemo Z"	16.09.2021	3 076	6 079	6 062	6 047	6 034	6 019	6 002	16 426	<b>55 745</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	SIA Kandavas komunālie pakalpojumi pamatkapitāla palielināšana KF projekta "Siltumapgādes sistēmas efektivitātes paaugstināšana, īstenojot jauna posma būvniecību Kandavā"	27.11.2019	10 406	10 473	10 448	10 422	10 396	10 371	10 346	112 124	<b>184 986</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Slimnīcas ielas rekonstrukcija piekļuvei pludmalei	16.09.2021	2 237	4 451	4 440	4 429	4 419	4 407	4 396	12 030	<b>40 809</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Tukuma vispārējās izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana	06.04.2021	161 532	163 028	162 661	162 247	161 857	161 467	161 095	2 717 162	<b>3 851 049</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Tukuma vispārējās izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana	16.09.2021	28 024	54 245	54 124	53 986	53 857	53 727	53 602	929 759	<b>1 281 324</b>

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaj os gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5.+6.+7.+8.)
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
03	Valsts kase	S13 01 00	Undas ielas rekonstrukcija uz novada lielāko zivju pārstrādes uzņēmumu SIA	16.09.2021	4 502	8 886	8 864	8 843	8 819	8 798	8 776	19 187	<b>76 675</b>
03	Valsts kase	S13 01 00	Vānes pagasta ceļa Nr.5 "Vāne-Mehdarbniecas-Bēlerti" pārbūve	17.05.2019	9 215	9 211	9 188	9 163	9 141	9 218	9 095	4 437	<b>68 668</b>
03	"Vides investīciju fonds" SIA	S13 01 00	Sēmes ciemata ūdenssaimniecības projekta īstenošanai projekta	15.12.2011	3 981	3 918	3 859	3 797	3 733	3 673	3 612	10 485	<b>37 058</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Budžeta un finanšu vadībai, lai nodrošinātu 2021. gada uzturēšanas izdevumu finansēšanu	29.10.2021	148 359	196 098	15 261						<b>359 718</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Ēkas "Sīlavas", Cēre, Cēres pagasts, Kandavas novads jumta seguma nomaiņa	17.05.2018	6 953	6 937	6 920	6 902	6 886	6 867	3 426		<b>44 891</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Ielu infrastruktūras attīstība Lapmežciema pagastā	29.10.2021	1 244	5 123	5 110	5 097	2 387				<b>18 961</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Investīciju projektu īstenošanai (saistību pārējuma joms Kandavas novads)	07.06.2021	479 841	439 835	416 692	330 330	241 910	233 069	192 792	1 210 594	<b>3 545 063</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Melnezera ielas pārbūve, 2.kārtas īstenošana	13.10.2021	7 803	15 609	15 570	15 530	15 492	15 452	4 291		<b>89 747</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta iegādei	10.10.2018	6 145	4 633							<b>10 778</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Prioritārā investīciju projekta Milzkalnes ielas izbūve īstenošanai	09.09.2015	11 520	11 491	11 462	8 580					<b>43 053</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Prioritārā investīciju projekta "Ūdenssaimniecības attīstība Engures novada Engures ciemā" īstenošanai	15.06.2017	30 026	29 952	29 878	29 802	29 727	29 653			<b>179 038</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Projekta Engures novada ielu un ceļu attīstība īstenošanai	02.10.2020	27 032	35 853	35 766	35 675	35 586	35 496	35 408	67 596	<b>308 412</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Projekta Lapmežciema pagasta ielu attīstība	28.10.2020	20 152	21 984	21 931	21 875	23 621	21 767	21 711	41 460	<b>194 501</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Projekta "Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Pasaciņa" paplašināšana"	06.07.2020	25 038	25 360	25 265	25 161	25 063	24 963	24 867	278 762	<b>454 479</b>

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaj os gados	<b>pavisam</b> <b>(1.+2.+3.+4.+</b> <b>5+.6.+7.+8.)</b>
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
04	Valsts kase	S13 01 00	SIA Kandavas komunālie pakalpojumi pamatkapitāla palielināšana projekta "Siltuma avota efektivitātes paaugstināšanai Kandavas novadā, Vānē"	28.08.2018	5 355	5 343	5 330	5 316	5 302	5 312	3 936		<b>35 894</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	SIA Tukuma slimnīca pamatkapitāla palielināšanai prioritārā investīciju projekta Datortomogrāfa iegāde īstenošanai	07.07.2015	5 695	5 682	5 667	2 830					<b>19 874</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Transporta infrastruktūras attīstība Kandavas pilsētā	16.09.2021	18 437	18 467	18 420	18 374	18 329	18 281	18 235	25 483	<b>154 026</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Transporta infrastruktūras attīstība Tukuma novada Kandavas pilsētā, Cēres un Zemītes pagastos	29.10.2021	7 124	27 467	27 401	27 328	27 624	27 193	13 907		<b>158 044</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Transporta infrastruktūras objektu attīstība pie Mīlenbaha parka, Kandavā	13.10.2021	12 120	24 065	24 004	6 618					<b>66 807</b>
04	Valsts kase	S13 01 00	Transporta infrastruktūras projekts "Kandavas pilsētas ielu seguma atjaunošana un gājēju ceļņa izbūve"	14.09.2020	10 774	10 726	10 699	7 987					<b>40 186</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Apkures katlu nomaiņa	04.09.2006	1 285	1 282	1 280						<b>3 847</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Engures Mūzikas un mākslas skolas būvniecības 1.kārta	14.03.2008	32 102	28 495	27 292	27 088	26 889	26 687	6 563		<b>175 116</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Engures Mūzikas un mākslas skolas būvniecības 2.kārta	28.10.2008	14 901	14 864	14 828	14 789	14 753	14 715	16 133		<b>104 983</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Irlavas vidusskolas ēdnīcas celtniecībai	16.10.2003	6 434	6 416							<b>12 850</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Jumta seguma nomaiņa dzīv.mājai Pūre-3	04.06.2008	2 727	2 721	2 714	2 706	2 700	2 689	2 039		<b>18 296</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Pūres pamatskolas renovācija un energoefektivitātes uzlabošana	23.12.2008	3 272	3 313							<b>6 585</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Sporta halles celtniecībai Lapmežciema novadā	25.08.2008	80 334	80 140	79 927	79 745	79 546	79 348	79 153	432 744	<b>990 937</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Tautas nama ēkas fasādes un administratīvā korpusa 2.stāva rekonstrukcijai	21.02.2006	31 797	29 142	28 261	28 050	6 777				<b>124 027</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Tukuma slimnīcas ķirurģiskā korpusa renovācija	11.11.2009	13 493	11 211	10 423	10 343	10 265	10 189	10 111	43 513	<b>119 548</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Autotransporta iegāde pašvaldības autonomo funkciju veikšanai	15.11.2018	18 520	18 499	3						<b>37 022</b>

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaj os gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
09	Valsts kase	S13 01 00	ELFLA projekta (Nr.18-08-A00702-000081) "Grants ceļu pārbūve Jaunpils novadā" īstenošanai	18.02.2019	16 114	16 308	16 272	16 231	16 191	16 152	16 116	317 969	<b>431 353</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Ēkas Vārtu ielā 3 atjaunošana	15.11.2018	31 199	31 206	31 128	31 048	30 971	30 893	30 815	30 740	<b>248 000</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Interaktīvā stenda izveide un uzstādīšana Jaunpils muzejā	06.12.2017	413								<b>413</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Investīciju projektu īstenošanai (saistību pārjaunojums)	07.03.2019	167 200	158 379	121 784	92 723	37 499	29 800	29 724	25 819	<b>662 928</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Jauna pasažieru mikroautobusa piegāde Jaunpils novada domei	27.01.2017	6 426	6 410	1 600						<b>14 436</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Jaunpils novada pašvaldības autoceļu pārbūves būvprojektu izstrāde un autoruzraudzība	27.01.2017	4								<b>4</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Kandavas novada sociālā dienesta ēkas 1.stāva pārbūve	09.07.2021	32 065	11 217							<b>43 282</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Kurzemes ielas pārbūve	22.10.2018	89 980	90 503	90 290	90 061	89 841	89 621	89 406	881 874	<b>1 511 576</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Kurzemes ielas pārbūve Tukuma pilsētā, 2.kārta	13.08.2020	33 558	34 020	33 900	33 770	33 647	33 521	33 400	383 090	<b>618 906</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Meliorācijas sistēmas pārbūve Jaunpils novada pašvaldībai piederošās un valdījumā esošajās zemēs	28.06.2017	338	337	168						<b>843</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Mizkaines sakumskolas pārbūve	22.07.2021	38 431	41 923	41 821	41 715	41 611	41 506	41 402	113 315	<b>401 724</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Pašvaldības autonomo funkciju veikšanai nepieciešamā transporta (autobusa un automašīnas ) iegādei	28.06.2017	31 160	31 082	15 515						<b>77 757</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Pārjaunojuma līgums (Tukuma)	20.07.2018	1 635 494	1 494 066	1 444 679	1 322 896	1 119 239	806 822	595 963	3 488 600	<b>11 907 759</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Pirmpirkuma tiesību izmantošana nedzīvojamās ēkas Tidaholmas 1, Tukumā iegādei	25.05.2018	32 080	32 008	31 928	31 847	31 768	31 689	15 816		<b>207 136</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Podiņu krāsns restaurācija un iekļaušana Jaunpils muzeja ekspozīcijā	07.12.2017	1 270	422							<b>1 692</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Prioritārā investīciju projekta „Ielu apgaismojuma izbūve Jaunpils novada Viesatu pagasta Viesatu ciemā” īstenošanai	07.12.2016	3 320	3 312	3 304	3 296	3 287				<b>16 519</b>

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākājo s gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
09	Valsts kase	S13 01 00	Prioritārā investīciju projekta „Nekustamā īpašuma „Jaunpils Dzirnava” iegāde” īstenošanai	13.04.2016	3 697	3 687	3 679	3 669	1 818				<b>16 550</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Progresīvas ielas parūve	27.08.2020	14 109	14 207	14 175	14 138	14 103	14 069	14 035	160 718	<b>259 554</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Sporta infrastruktūras pārbūve pie Jaunpils vidusskolas	07.12.2017	33 632	33 549	33 467	33 384	33 301	33 216	33 135	131 708	<b>365 392</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	“Sporta infrastruktūras pieejamības uzlabošana Jaunpils novadā”	02.07.2018	206	102							<b>308</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Teritorijas “Pasta dīķis” labiekārtošana	02.03.2018	17 182	17 142	17 099	17 057	17 014	16 971	4 238		<b>106 703</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Transporta iegāde pašvaldības autonomo funkciju veikšanai	05.12.2017	20 787								<b>20 787</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Tukuma 3.pamatskolas sporta zāles un stadiona būvniecība	30.11.2016	250 304	249 692	249 103	248 649	247 860	247 248	246 651	1 950 925	<b>3 690 432</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Tukuma novada sociālā dienesta ēkas pārbūve, Tidaholmas ielā 1, Tukumā	29.03.2021	9 889	9 954	9 928	9 904	9 880	9 855	9 830	30 674	<b>99 914</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Vilkājas ielas un Purva ielas, Tukumā pārbūve	02.08.2017	106 560	106 305							<b>212 865</b>
09	Valsts kase	S13 01 00	Irlavas vidusskolas sporta zāles celtniecībai	16.10.2003.	6 433	6 416							<b>12 849</b>
	<b>KOPĀ:</b>	x	x	x	<b>4 261 510</b>	<b>4 142 867</b>	<b>3 617 395</b>	<b>3 233 186</b>	<b>2 822 664</b>	<b>2 458 231</b>	<b>2 050 937</b>	<b>15 029 143</b>	<b>37 615 933</b>

37 615 933

**Galvojumi**

9560	"Attīstības finanšu institūcija	S13 01 00	Pils remontam un pamatīdzekļu iegādei	08.06.2004	7 967	7 967	2 701	0	0	0	0	0	<b>18 635</b>
9560	"Citadele banka" AS	S12 20 00	Tukuma centrālās siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija	04.06.2007	25 364	24 740	24 116	23 492	22 868	22 244	21 665	25 988	<b>190 477</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	01.11.2011	504	484	464	444	1 312	0	0	0	<b>3 208</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	13.12.2010	196	0	0	0	0	0	0	0	<b>196</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	28.11.2011	197	188	179	170	0	0	0	0	<b>734</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	30.11.2010	262	262	262	262	263	0	0	0	<b>1 311</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	03.10.2011	373	357	343	0	0	0	0	0	<b>1 073</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	01.11.2011	504	484	464	444	1 312	0	0	0	<b>3 208</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	05.11.2010	546	546	546	546	547	0	0	0	<b>2 731</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	13.12.2010	196	0	0	0	0	0	0	0	<b>196</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	15.11.2011	700	669	638	607	576	0	0	0	<b>3 190</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	17.08.2011	2 225	2 137	2 049	1 961	1 873	1 785	0	0	<b>12 030</b>
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	25.11.2011	156	134	112	90	68	46	26	0	<b>632</b>

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								turpmākājo s gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	9		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	26.10.2010	424	410	396	387	378	369	360	351	3 075	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	28.10.2011	208	183	158	133	108	83	58	0	931	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	28.11.2011	522	509	496	479	466	453	440	0	3 365	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	29.11.2010	367	351	330	330	0	0	0	0	1 378	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	30.11.2010	217	217	217	217	214	0	0	0	1 082	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	06.12.2018	0	182	182	182	182	182	182	549	1 641	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	13.12.2010	649	627	605	583	561	0	0	0	3 025	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	14.09.2016	259	259	259	259	259	259	259	261	2 074	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	26.10.2010	368	0	0	0	0	0	0	0	368	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	27.11.2018	285	280	275	270	265	260	255	1 645	3 535	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	28.10.2011	1 427	1 146	1 007	968	477	0	0	0	5 025	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	28.11.2011	197	188	179	170	0	0	0	0	734	
9560	SEB Banka	S12 20 00	Studiju kredīts	29.11.2010	367	351	330	0	0	0	0	0	1 048	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	01.10.2012	474	459	444	429	414	0	0	0	2 220	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	08.10.2004	220	0	0	0	0	0	0	0	220	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	08.10.2013	438	428	418	408	365	0	0	0	2 057	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	11.11.2003	64	0	0	0	0	0	0	0	64	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	28.10.2013	352	346	340	334	328	322	316	0	2 338	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošā kredīts	31.10.2013	834	803	772	741	710	679	648	0	5 187	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	01.10.2012	186	131	76	0	0	0	0	0	393	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	02.11.2017	235	230	225	220	215	210	205	770	2 310	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	04.10.2013	1 306	1 299	1 292	1 285	1 278	1 271	1 264	2 507	11 502	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	09.05.2018	185	180	175	170	165	160	155	435	1 625	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	11.10.2013	582	571	560	549	269	0	0	0	2 531	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	11.11.2003	61	0	0	0	0	0	0	0	61	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	13.11.2012	63	56	49	42	0	0	0	0	210	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	21.09.2010	417	417	417	419	0	0	0	0	1 670	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	21.11.2011	427	427	426	0	0	0	0	0	1 280	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	25.10.2013	450	443	436	429	422	242	0	0	2 422	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	26.11.2012	336	305	274	243	0	0	0	0	1 158	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	27.11.2018	135	125	120	115	110	105	100	425	1 235	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	28.10.2013	600	579	558	537	516	495	237	0	3 522	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	30.10.2012	567	553	539	525	511	497	492	460	4 144	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studiju kredīts	31.10.2013	230	221	212	0	0	0	0	0	663	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošais kredīts	10.10.2016	680	660	640	620	600	580	560	1 560	5 900	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošais kredīts	21.10.2015	696	685	674	663	652	641	630	1 227	5 868	
9560	SEB banka	S12 20 00	Studējošais kredīts	31.03.2016	417	408	399	390	381	372	363	354	3 084	
9560	Swedbank	S12 20 00	Studējošais kredīts	02.10.2008	545	521	501	0	0	0	0	0	1 567	

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaj os gados	pavisam (1.+2.+3.+4.+ 5.+6.+7.+8.)
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
9560	Swedbank	S12 20 00	Studējošais kredīts	19.03.2009	398	176	0	0	0	0	0	0	574
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	02.10.2008	596	567	0	0	0	0	0	0	1 163
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	13.10.2008	392	0	0	0	0	0	0	0	392
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	16.10.2008	224	0	0	0	0	0	0	0	224
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	20.10.2008	602	573	0	0	0	0	0	0	1 175
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	31.03.2005	222	0	0	0	0	0	0	0	222
9560	Swedbank	S12 20 00	Projekta "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Piejūras reģionā, Latvijā" īstenošana	03.07.2008	20 467	0	0	0	0	0	0	0	20 467
9560	Swedbank	S12 20 00	Projekta "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Piejūras reģionā, Latvijā" īstenošana	19.05.2010	40 971	0	0	0	0	0	0	0	40 971
9560	Swedbank	S12 20 00	Studējošais kredīts	30.09.2009	641	601	561	521	481	441	401	361	4 008
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	04.09.2009	538	519	0	0	0	0	0	0	1 057
9560	Swedbank	S12 20 00	Studiju kredīts	30.09.2009	834	803	772	741	710	679	648	0	5 187
9560	"Swedbank" AS	S12 20 00	ES projekta "Siltumtīklu rekonstrukcija Džūkstes pagastā"	04.09.2015	6 471	6 250	6 029	5 808	0	0	0	0	24 558
9560	"Swedbank" AS	S12 20 00	ES projekta "Siltumtīklu Slampes pagastā rekonstrukcija" īstenošana	25.08.2014	6 296	6 215	1 371	0	0	0	0	0	13 882
9560	Valsts kase	S13 01 00	Centrālās katlu mājas rekonstrukcija Tukuma pilsētā	21.02.2011	147 495	145 937	144 379	142 821	141 263	140 245	139 235	403 465	1 404 840
9560	Valsts kase	S13 01 00	Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Kandavā" īstenošana	20.07.2012	72 992	72 262	71 539	70 824	70 116	69 415	68 721	601 106	1 096 975
9560	Valsts kase	S13 01 00	Kohēzijas fonda projekts ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Tukumā	09.10.2012	122 160	121 232	120 304	119 376	118 448	117 560	116 678	456 962	1 292 720
9560	Valsts kase	S13 01 00	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstības tehniskais projekts-Kohēzijas fonds	20.12.2007	38 205	37 846	37 487	37 128	36 769	36 410	0	0	223 845
9560	Valsts kase	S13 01 00	Kohēzijas fonda projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Kandavā, II kārtā" īstenošana	11.06.2019	31 054	30 858	30 662	30 466	30 161	29 859	29 560	239 168	451 788
9560	Valsts kase	S13 01 00	Kurzemes ielas katlu mājas rekonstrukcija	17.04.2001	38 721	38 250	37 779	0	0	0	0	0	114 750
9560	Valsts kase	S13 01 00	Projekta "Biomasas katlu mājas un siltumtrases izbūve Kandavas pilsētā" īstenošanai	01.08.2016	105 611	104 555	103 509	102 474	101 449	100 435	99 431	1 188 715	1 906 179

(euro)

Kods/ Uzskaites konts	Aizdevējs	Institucionālā sektora klasifikācijas kods	Mērķis	Līguma noslēgšanas datums	Saistību apmērs								
					2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	turpmākaj os gados	<b>pavisam</b> <b>(1.+2.+3.+4.+ 5+.6.+7.+8.)</b>
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9
9560	"Vides investīciju fonds" SIA	S13 01 00	ES projekta Ūdenssaimniecības attīstība Lestenes ciemā	16.07.2014	2 434	2 390	2 346	2 302	2 258	2 214	2 171	12 095	<b>28 210</b>
<b>KOPĀ:</b>					<b>692 304</b>	<b>621 552</b>	<b>602 593</b>	<b>552 574</b>	<b>540 320</b>	<b>528 513</b>	<b>485 060</b>	<b>2 938 404</b>	<b>6 961 320</b>
					6 961 320								
<b>Citas ilgtermiņa saistības/ PPP</b>		x	x	x	<b>121 406</b>	<b>127 979</b>	<b>134 907</b>	<b>142 211</b>	<b>149 910</b>	<b>158 026</b>	<b>166 581</b>	<b>344 866</b>	<b>1 345 886</b>
<b>Kopā saistības</b>					<b>5 075 220</b>	<b>4 892 398</b>	<b>4 354 895</b>	<b>3 927 971</b>	<b>3 512 894</b>	<b>3 144 770</b>	<b>2 702 578</b>	<b>18 312 413</b>	<b>45 923 139</b>
					45 923 139								
Saistību apjoms % no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem					11.95	11.52	10.26	9.25	8.27	7.41	6.37	x	x

Plānotie pamatbudžeta ieņēmumi bez plānotajiem transfera ieņēmumiem no valsts budžeta noteiktam mērķim (izņemot klimata pārmaiņu finanšu instrumenta finansējumu) un plānotajām iemaksām pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā saimnieciskajā gadā:

**42 454 712**

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts)

G. Važa



## 4.pielikums

Tukuma novada Domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.11 (prot. Nr. 2, 1.§)

## Tukuma novada pašvaldības 2022.gada valsts budžeta transferti

<b>Valsts budžeta transferti - kopā</b>	<b>16 787 786</b>
<b>Izglītības pārvalde</b>	<b>13 463 251</b>
Pašvaldību speciālajām pirmsskolas izglītības iestādēm, internātskolām, Izglītības iestāžu reģistrā reģistrētajiem attīstības un rehabilitācijas centriem un speciālajām internātskolām bērniem ar fiziskās un garīgās attīstības traucējumiem	1 881 005
Pašvaldību pamata un vispārējās vidējās izglītības iestāžu, pašvaldību speciālās izglītības iestāžu, pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	8 529 204
Interesu izglītības programmu un sporta skolu pedagogu daļējai darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	456 132
Pašvaldību izglītības iestādēs bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	1 214 424
Izglītības un zinātnes ministrijas dotācija pašvaldības izglītības iestāžu profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	439 772
Kultūras ministrijas dotācija pašvaldības izglītības iestāžu profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmu pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	598 086
Izglītības un zinātnes ministrijas dotācija asistentiem	3 320
Izglītības un zinātnes ministrijas dotācija ēdināšanai 1.-4.klasēm	215 657
Izglītības un zinātnes ministrijas dotācija mācību līdzekļu un mācību literatūras iegādei	105 033
Kultūras ministrijas finansējums programmas "Latvijas skolas soma" īstenošanai	19 808
Kultūras ministrijas mērķdotācija pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un VSAOI	810
<b>Tukuma novada sociālais dienests</b>	<b>809 871</b>
Labklājības ministrijas finansējums par asistenta pakalpojuma sniegšanu pašvaldībā personām ar I un II invaliditātes grupu un personām no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti (18.6.2.0.)	488 011
L.R Labklājības ministrija Valsts budžeta līdzfinansējuma izlietojumu grupu dzīvokli par 2020gadu, MK 04.12.2007. noteikumiem Nr.829 Valsts budžeta līdzfinansējums personas uzturēšanos grupu dzīv.mājā SPC "Mežrozītes" (18.6.2.0.)	2 041
Sociālās rehabilitācija pakalpojumu sniegšana - vardarbībā cietušām personām dzīvesvietā _Finansējums: LR Labklājības ministrija Saskaņā ar MK Nr.790 (18.6.2.0.)	10 014
Sociālās rehabilitācija pakalpojumu sniegšana - vardarbībā cietušām personām institūcijā _Finansējums: LR Labklājības ministrija Saskaņā ar MK Nr.790 (18.6.2.0.)	16 582
Saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma pārejas noteikumu 37.punktu aprēķinātais mērķdotācijas apmērs par pabalstu krīzes situācijā (18.6.2.0.)	2 500
Valsts budžeta mērķdotācija audžuģimenei par bērna uzturēšanās palielināšanu, saskaņā ar 19.12.2017. MK noteikumiem Nr.1036 (18.6.2.0.)	36 795
Mājokļa atbalstam /Sociālie pabalsti 50% apmērā Valsts budžeta mērķdotācijas no 01.01.2022.-31.12.2022. (18.6.2.0.)	160 400
Dotācija SAC "Rauda"	93 528
<b>Tukuma novada pašvaldība</b>	<b>2 514 664</b>
Nodarbinātības valsts aģentūras finansējums algotajiem sabiedriskajiem darbiem un skolēnu nodarbinātībai vasarā	183 300
Nacionālā veselības dienesta finansējums feldšeru punktu nodrošināšanai	52 435
Satiksmes ministrijas mērķdotācija pašvaldības autoceļiem un ielām	1 437 998
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mērķdotācija Pašvaldības policijai (par atskuršanas telpas pakalpo	825
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mērķdotācija Vienotajam Klientu apkalpošanas centram	17 774
Valsts reģionālās attīstības aģentūras mērķdotācija projektam Abavas senlejas atjaunošana Kandavas novadā	33 621
Valsts reģionālās attīstības aģentūras mērķdotācija Kurzemes ielas pārbūvei 3.kārtai	683 501
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mērķdotācija Vakcinācijas punkta darbības nodrošināšanai	10 000
Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas mērķdotācija Lestenes Brāļu kapu attīstībai	20 000
Kultūras ministrijas mērķdotācija pašvaldības māksliniecisko kolektīvu vadītāju darba samaksai un VSAOI	33 210
Labklājības ministrijas finansējums par aprūpētāju algu paaugstināšanu	42 000

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

## L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 2. februārī

prot. Nr. 2, 3.§

### **Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021.gada 28.jūlija noteikumos Nr.53 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 12. un 13. punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 5. panta pirmo, otro daļu, Tukuma novada dome nolēmj:

1. izdarīt Tukuma novada domes 2021. gada 28. jūlija noteikumos Nr. 53 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” šādus grozījumus:

1.1. izteikt 24. punktu šādā redakcijā:

“24. Domes priekšsēdētāja amatalgu nosaka, ņemot vērā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteikto, piesaistot bāzes mēnešalgas apmēram noteiktā periodā, piemērojot koeficientu 3,119 un noapaļojot līdz pilniem *euro*.”;

1.2. izteikt 31. punktu šādā redakcijā:

“31. Domes priekšsēdētāja vietnieku amatalgu nosaka, ņemot vērā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteikto, piesaistot bāzes mēnešalgas apmēram noteiktā periodā, piemērojot koeficientu 2,651 un noapaļojot līdz pilniem *euro*.”;

1.3. izteikt 38.1. apakšpunktu šādā redakcijā:

“38.1. Domes komitejas priekšsēdētājam un deputātam, kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja prombūtnes laikā – 2,471”;

1.4. Izteikt 38.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

“38.2. Domes komitejas priekšsēdētāja vietniekam – 1,842;

1.5. Izteikt 38.3. apakšpunktu šādā redakcijā:

“38.3. Domes deputātam – 1,162.

2. Noteikumus Nr.53 “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv).

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 28.07.2021.  
lēmumu (prot.Nr.14, 36.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada domes 02.02.2022.  
lēmumu (prot.Nr.2, 3.§)

## NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 28. jūlijā

**Nr. 53**

(prot. Nr. 14, 36.§)

### Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.pantu un 73.panta pirmās daļas 4.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 13.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu un Ministru kabineta 30.11.2010. noteikumiem Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi “Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem” (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā nosakāma atlīdzība, piemaksas un veikta materiālā motivēšana Tukuma novada domes (turpmāk – Dome) priekšsēdētājam, Domes priekšsēdētāja vietniekiem, Domes deputātiem, Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) izpilddirektoram, Pašvaldības izpilddirektora vietniekiem, Domes izveidoto komiteju, komisiju un darba grupu priekšsēdētājiem, priekšsēdētāja vietniekam, locekļiem, kā arī Pašvaldības iestāžu (turpmāk – Iestāžu) vadītājiem, darbiniekiem (turpmāk – Darbinieki), pieaicinātajiem speciālistiem un līgumstrādniekiem.
2. Noteikumi neattiecas uz:
  - 2.1. Pašvaldības kapitālsabiedrību valdes locekļiem un kapitālsabiedrību Darbiniekiem;
  - 2.2. Darbiniekiem, kuri darba samaksu saņem Eiropas Savienības līdzfinansētu vai cita finansējuma devēja līdzfinansētu projektu ietvaros;
  - 2.3. Izglītības iestāžu pedagogiem.
3. Noteikumu mērķis:
  - 3.1. Piesaistīt darba Darbiniekus ar augstu profesionālo kvalifikāciju un attīstītām kompetencēm;
  - 3.2. Stimulēt Darbinieku augstu darba rezultātu sasniegšanu;
  - 3.3. Veicināt ilgtermiņa darba attiecības un lojalitāti starp Pašvaldību un Darbiniekiem.
4. Noteikumos minētie termiņi:

- 4.1. Amatu katalogs – Pašvaldības institūciju amatu klasificēšanas sistēma, kurā apkopoti un klasificēti amati, ņemot vērā normatīvajos aktos aprakstītās amata veicēju pamatfunkcijas;
- 4.2. Amats – Latvijas Republikas profesiju klasifikatorā definētais amata nosaukums ar attiecīgu profesijas kodu;
- 4.3. Amatalga – attiecīgajam amatam amatalgu skalā paredzētā samaksa par vienu amata likmi;
- 4.4. Atlīdzība – šo Noteikumu izpratnē ir darba samaksa, sociālās garantijas un atvaļinājumi;
- 4.5. Darba samaksa – šo Noteikumu izpratnē ir mēnešalga, piemaksas (par papildus darbu, personīgo ieguldījumu un darba kvalitāti (turpmāk – Piemaksa)), prēmijas saskaņā ar Darbinieku ikgadējo darbības novērtējumu vai par drošsirdīgu un pašai izziņotiem rīcību, pildot amata pienākumus (turpmāk – Prēmija) un naudas balva sakarā ar Pašvaldībai vai Darbiniekam svarīgu sasniegumu (notikumu) (turpmāk – Naudas balva);
- 4.6. Mēnešalga – darba likmei atbilstošā darba samaksas daļa mēnesī;
- 4.7. Sociālās garantijas – šo Noteikumu izpratnē ir pabalsti, kompensācijas, apdrošināšana (veselības un nelaimes gadījumu) un izdevumu segšana par redzes korekcijas līdzekļu iegādi.
5. Dome nosaka Domes priekšsēdētāja, viņa vietnieku, Pašvaldības izpilddirektora, Pašvaldības izpilddirektora vietnieku, Iestāžu vadītāju un citu Pašvaldības amatpersonu un Darbinieku atlīdzību.
6. Pedagoģiskajiem Darbiniekiem atlīdzību un sociālās garantijas nosaka, pamatojoties uz normatīvo aktu prasībām par pedagogu darba samaksu.
7. Pedagogiem atalgojumu nosaka, pamatojoties uz normatīvo aktu prasībām par pedagogu darba samaksu. Pedagogu darba algas likmes (t.sk. Pašvaldības budžeta finansētās) apmēru nosaka izglītības Iestāžu vadītāji piešķirtā finansējuma ietvaros.
8. Darbiniekiem tiek piešķirtas tikai Noteikumos noteiktās sociālās garantijas.
9. Darbinieku minimālā amatalga normāla darba laika ietvaros nav mazāka par valstī oficiāli noteikto minimālo mēneša darba algas apmēru.
10. Izmaiņas minimālās mēneša darba algas apmērā un Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4.panta 2<sup>1</sup> daļā noteiktajā bāzes mēnešalgas apmērā ir pamats Darbinieku amatalgu izmaiņām. Izmaiņas tiek veiktas visās Iestādēs vienoti un solidāri.
11. Darbinieks nesaņem darba samaksu par laiku, kurā viņš bez attaisnojoša iemesla nepilda savus amata (darba) pienākumus.
12. Darbiniekam, kuram amata (darba) pienākumu veikšanai noteikts nepilns darba laiks, darba samaksu izmaksā par faktiski nostrādāto laiku.
13. Darbiniekiem, kuriem noteikta summētā darba laika uzskaitē, darba laika uzskaites periods tiek noteikts 4 (četri) mēneši.
14. Pašvaldība, izstrādājot normatīvos aktus par atlīdzību, konsultējas ar Darbinieku pārstāvjiem, kuri pilnvaroti īstenot koplīgumu (turpmāk – Koplīgums) no Darbinieku puses, atbilstīgi darba tiesiskās attiecības regulējošiem normatīvajiem aktiem.
15. Koplīgums tiek slēgts starp Iestādes vadītāju un Darbinieku pilnvaroto pārstāvi. Iestāžu vadītājiem tiek piemērotas šajos Noteikumos un Iestāžu Koplīgumos noteiktās garantijas.
16. Pašvaldības izpilddirektors, saskaņojot ar Domes priekšsēdētāju, paraksta Koplīgumu ar Pašvaldības iestādes “Pašvaldības administrācija” Darbiniekiem un saskaņo pārējo Domes dibināto Pašvaldības Iestāžu Koplīgumus.
17. Pašvaldības izpilddirektors dod saistošus norādījumus Iestāžu vadītājiem Piemaksu, Prēmiju un Naudas balvu izmaksai un sociālo garantiju nodrošināšanai Iestāžu Darbiniekiem.
18. Pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) tiek publiskota informācija par amatpersonu un Darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām un sociālo garantiju noteikšanas kārtību.

19. Noteikumu nosacījumi tiek īstenoti atbilstīgi Pašvaldības budžetā kārtējam gadam apstiprinātajiem izdevumiem Darbinieku atlīdzības nodrošināšanai, ievērojot vienlīdzīgas attieksmes principu visās no Pašvaldības budžeta finansētajās iestādēs.
20. Ja Iestādei piešķirto budžeta līdzekļu apjoms nav pietiekams Piemaksu, Prēmiju un Naudas balvu izmaksai un sociālo garantiju nodrošināšanai, tad izmaksājamās summas var samazināt, bet visiem Iestādes Darbiniekiem solidāri.
21. Darbiniekam, uzsākot darba tiesiskās attiecības, ir pienākums iesniegt Pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļā iesniegumu par atlīdzības (avansa un algas) izmaksu uz iesniegumā norādīto kontu kredītiestādē. Pēc Darbinieka pieprasījuma atlīdzība var tikt izmaksāta Pašvaldības kasē.
22. Darbiniekiem darba samaksa tiek izmaksāta:
  - 22.1. no mēneša 15.datuma līdz 20.datumam – avansa maksājums;
  - 22.2. no mēneša pēdējās darba dienas līdz nākamā mēneša 10.datumam – darba samaksa par iepriekšējo periodu.

## **II. Domes priekšsēdētāja atlīdzība**

23. Domes priekšsēdētāja amats ir algots.
24. Domes priekšsēdētāja amat algu nosaka, ņemot vērā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteikto, piesaistot bāzes mēnešalgas apmēram noteiktā periodā, piemērojot koeficientu 3,119 un noapaļojot līdz pilniem *euro*.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada domes 02.02.2022. lēmumu (prot.Nr.2, 3.§)*
25. Domes priekšsēdētājs netiek prēmēts un nesauņem Piemaksas par virsstundu darbu, nakts darbu un darbu brīvdienās (svētku dienās).
26. Domes priekšsēdētājam ar Domes lēmumu piešķir un apmaksā ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums ir četras kalendārās nedēļas, neskaitot svētku dienas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 10 (desmit) darba dienas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas.
27. Citus darba samaksas un sociālo garantiju nosacījumus nosaka saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma nosacījumiem un:
  - 27.1. Naudas balvas par Pašvaldībai vai Domes priekšsēdētājam svarīgiem sasniegumiem (notikumiem) – Pašvaldības svētki, valsts svētki vai svētku dienas atbilstīgi likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām”, apbalvojuma saņemšana, nozīmīgas darba un dzīves jubilejas saskaņā ar Domes lēmumu;
  - 27.2. Naudas balvu par bērna piedzimšanu, kas kalendārā gada ietvaros nepārsniedz noteiktās mēnešalgas apmēru, atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas; bērnu pabalstu vienas minimālās mēneša darba algas apmērā viņa ģimenes locekļa – laulātā, bērna, vecāka, vecvecāka, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas nāves gadījumā – saskaņā ar Domes priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu.
28. Lēmumu par Domes priekšsēdētāja komandējumu pieņem Dome. Izdevumus, kas radušies komandējuma laikā, kā arī komandējuma atskaiti apstiprina Domes priekšsēdētāja vietnieks.
29. Domes priekšsēdētājs, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, saņem atlaišanas pabalstu, saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma un citu normatīvo aktu nosacījumiem, ikgadējā atvaļinājuma kompensāciju par visu periodu, par kuru nav izmantots ikgadējais apmaksātais atvaļinājums.

## **III. Domes priekšsēdētāja vietnieku atlīdzība**

30. Domes priekšsēdētāja vietnieku amati ir algoti.
31. Domes priekšsēdētāja vietnieku amat algu nosaka, ņemot vērā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteikto, piesaistot bāzes mēnešalgas apmēram noteiktā periodā, piemērojot koeficientu 2,651 un noapaļojot līdz pilniem *euro*.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada domes 02.02.2022. lēmumu (prot. Nr. 2, 3.§)*

32. Domes priekšsēdētāja vietnieki nesaņem atlīdzību par darbu Domes pastāvīgajās komitejās, komisijās un darba grupās, kurās ievēlēti.
33. Domes priekšsēdētāja vietnieki netiek prēmēti un nesaņem Piemaksas par virsstundu darbu, nakts darbu un darbu brīvdienās (svētku dienās).
34. Domes priekšsēdētāja vietniekiem ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu piešķir apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums ir četras kalendārās nedēļas, neskaitot svētku dienas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 10 (desmit) darba dienas.
35. Citus darba samaksas un sociālo garantiju nosacījumus (Naudas balvas par Pašvaldībai vai Domes priekšsēdētāja vietniekiem svarīgiem sasniegumiem (notikumiem) – Pašvaldības svētki, valsts svētki vai svētku dienas atbilstīgi likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām”, apbalvojuma saņemšana, nozīmīgas darba un dzīves jubilejas, bērna piedzimšana, kas kalendārā gada ietvaros nepārsniedz noteiktās mēnešalgas apmēru; atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas; bērnu pabalstu – valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā) nosaka saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma nosacījumiem ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu.
36. Domes priekšsēdētāja vietnieks, kurš beidzis pildīt šā amata pienākumus sakarā ar deputāta pilnvaru izbeigšanos, saņem atlaišanas pabalstu saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma un citu normatīvo aktu nosacījumiem, ikgadējā atvaļinājuma kompensāciju par visu periodu, par kuru nav izmantots ikgadējais apmaksātais atvaļinājums.

#### **IV. Domes deputātu atlīdzība**

37. Domes pastāvīgo komiteju priekšsēdētāju (Sociālo un veselības jautājumu komitejas, Izglītības, kultūras un sporta komitejas, Vides un komunālo jautājumu komitejas, Tautsaimniecības un teritoriālās attīstības komitejas) un Domes deputātu (turpmāk – Domes deputāti) amati nav algoti.
38. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu Domē, darba samaksas stundas tarifa likme tiek noteikta, dalot bāzes mēnešalgas apmēru, kam piemērots koeficients ar darba stundu skaitu mēnesī, pieņemot to par 168 stundām:
  - 38.1. Domes komitejas priekšsēdētājam un deputātam kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja prombūtnes laikā – 2,471;
  - 38.2. Domes komitejas priekšsēdētāja vietniekam – 1,842;
  - 38.3. Domes deputātam – 1,162.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada domes 02.02.2022. lēmumu (prot. Nr. 2, 3.§)*
39. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu Domē, mēnešalga tiek noteikta proporcionāli nostrādātajam laikam, piedaloties Domes, komiteju sēdēs un gatavojoties tām, kā arī par pienākumu pildīšanu ārpus Domes un komiteju sēdēm.
40. Domes deputātam, kurš neieņem algotu amatu Domē, darba samaksa tiek veikta par faktiski nostrādāto laiku Domes sēdēs, komiteju, kurās deputāts ievēlēts par locekli, sēdēs un par gatavošanos katrai apmeklētai sēdei, kā arī par pienākumu pildīšanu ārpus Domes un komiteju sēdēm:
  - 40.1. kārtējai Domes sēdei – sešas darba stundas;
  - 40.2. deputātam, kurš ievēlēts par komitejas priekšsēdētāju vai priekšsēdētāja vietnieku, par gatavošanos domes sēdei – sešas darba stundas;
  - 40.3. kārtējai komitejas sēdei, kurā deputāts ievēlēts par priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku vai sēdes vadītāju – piecas darba stundas;
  - 40.4. kārtējai komitejas sēdei, kurā deputāts ievēlēts par locekli – trīs darba stundas;
  - 40.5. par deputāta pienākumu pildīšanu ārpus Domes un komiteju sēdēm – trīsdesmit piecas darba stundas mēnesī.
41. Ārkārtas komitejas vai Domes sēdes gadījumā apmaksā par gatavošanos sēdei netiek veikta.

42. Komitejas priekšsēdētājam, priekšsēdētāja vietniekam vai komitejas deputātam, kurš pilda komitejas priekšsēdētāja pienākumus priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka prombūtnes laikā, 38.1.apakšpunktā noteiktajā kārtībā aprēķināto stundas tarifa likmi piemēro, aprēķinot darba samaksu par darbu tajās komitejās, kurās viņš pilda šo pienākumu.
43. Domes deputātiem, kuri neieņem algotu amatu Domē, par deputātu pienākumu pildīšanu tiek apmaksātas ne vairāk kā 70 darba stundas mēnesī. Minimālā uzskaites laika vienība ir 0,5 stundas.
44. Domes deputātu, kuri neieņem algotu amatu Domē, darba laika uzskaiti Domes un komiteju sēdēs veic Pašvaldības administrācijas Administratīvā pārvalde:
  - 44.1. apkopojot darba laika stundas par piedalīšanos pastāvīgo komiteju, kurās deputāts ievēlēts par locekli, un Domes sēdēs pēc protokolā uzrādītā laika;
  - 44.2. uzskaitot gatavošanās stundas par katru apmeklēto komitejas, kurā deputāts ievēlēts par locekli, un Domes sēdi, atspoguļojot gatavošanās laiku dienās pirms sēdes;
  - 44.3. apkopojot informāciju par deputātu darbu ārpus Domes un komiteju sēdēm.
45. Finanšu pārvalde deputātu atalgojumu aprēķina vienu reizi mēnesī un izmaksā to tuvākajā Noteikumu 22.punktā minētajā darba samaksas izmaksas dienā.
46. Domes deputāti netiek prēmēti, nesaņem Piemaksas, pabalstus un apmaksāto ikgadējo atvaļinājumu.
47. Citus Domes deputātu sociālo garantiju un kompensāciju nosacījumus piemēro atbilstīgi Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumam ar Domes priekšsēdētāja vai Domes priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu.

## **V. Pašvaldības izpilddirektora atlīdzība**

48. Pašvaldības izpilddirektora amatalgu nosaka saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma nosacījumiem maksimālā apmērā, noapaļojot līdz pilniem *euro*.
49. Pašvaldības izpilddirektoram piešķir apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums ir četras kalendārās nedēļas, neskaitot svētku dienas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 10 (desmit) darba dienas. Atvaļinājums un papildatvaļinājums tiek piešķirts ar Domes priekšsēdētāja vai Domes priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu.
50. Sociālās garantijas (Naudas balvas par Pašvaldībai vai Pašvaldības izpilddirektoram svarīgiem sasniegumiem (notikumiem) – Pašvaldības svētki, valsts svētki vai svētku dienas atbilstīgi likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām”, apbalvojuma saņemšana, nozīmīgas darba un dzīves jubilejas, bērna piedzimšana, kas kalendārā gada ietvaros nepārsniedz noteiktās mēnešalgas apmēru; atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas; bērnu pabalstu – valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā un kompensācijas) izpilddirektoram nosaka saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma nosacījumiem ar Domes priekšsēdētāja vai Domes priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu.
51. Pašvaldības izpilddirektora pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda ar Domes priekšsēdētāja rīkojumu norīkots Pašvaldības izpilddirektora vietnieks.
52. Pašvaldības izpilddirektora vietniekam, kas aizvieto Pašvaldības izpilddirektoru tā prombūtnes laikā, ar atsevišķu Domes priekšsēdētāja rīkojumu var noteikt Piemaksu līdz 30% no noteiktās amatalgas saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta nosacījumiem.

## **VI. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka atlīdzība**

53. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka amatalgu nosaka 85% apmērā no Pašvaldības izpilddirektora amatalgas, noapaļojot līdz pilniem *euro*.

54. Pašvaldības izpilddirektora vietniekam piešķir apmaksātu ikgadējo atvaļinājumu, kura ilgums ir četras kalendārās nedēļas, neskaitot svētku dienas, un papildatvaļinājumu, kura ilgums ir 10 (desmit) darba dienas. Atvaļinājums un papildatvaļinājums tiek piešķirts ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
55. Sociālās garantijas (Naudas balvas par Pašvaldībai vai Pašvaldības izpilddirektora vietniekam svarīgiem sasniegumiem (notikumiem) – Pašvaldības svētki, valsts svētki vai svētku dienas atbilstīgi likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām”, apbalvojuma saņemšana, nozīmīgas darba un dzīves jubilejas, bērna piedzimšana, kas kalendārā gada ietvaros nepārsniedz noteiktās mēnešalgas apmēru; atvaļinājuma pabalstu 50% apmērā no mēnešalgas; bērnu pabalstu – valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā un kompensācijas) izpilddirektora vietniekam nosaka saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma nosacījumiem ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
56. Pašvaldības izpilddirektora vietnieka pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu norīkots Pašvaldības izpilddirektora vietnieks.
57. Pašvaldības izpilddirektora vietniekam, kas aizvieto Pašvaldības izpilddirektora vietnieku tā prombūtnes laikā, ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu var noteikt Piemaksu līdz 30% no noteiktās amatalgas saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta nosacījumiem.

## **VII. Iestāžu vadītāju atlīdzība**

58. Domes izveidoto Iestāžu vadītāju amati ir algoti.
59. Iestāžu vadītāju amatalgu nosaka ar Domes lēmumu.
60. Amatalgas apmērs sastāda 50% – 90% no Pašvaldības izpilddirektora amatalgas.
61. Iestāžu vadītājiem apmaksātais ikgadējais atvaļinājums tiek piešķirts normatīvajos aktos noteiktajā apmērā, bet papildatvaļinājums – saskaņā ar šajos Noteikumos noteikto kārtību ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
62. Iestāžu vadītājiem Piemaksas, Prēmijas, Naudas balvas un sociālās garantijas tiek piešķirtas saskaņā ar šajos Noteikumos noteikto kārtību ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.

## **VIII. Darbinieku atlīdzības noteikšanas kārtība**

63. Iestādi izveidojot vai reorganizējot, Iestādes funkciju realizācijai nepieciešamā iekšējā organizatoriskā struktūrshēma tiek apstiprināta ar Domes lēmumu kā Iestādes nolikuma pielikums.
64. Amatalgas likme tiek noteikta vienlaicīgi ar amata vietas izveidošanu. Amatalgas likmes izmaiņas tiek noteiktas ar Domes lēmumu.
65. Iesniedzot izskatīšanai Iestādes gada budžeta projektu, tam jāpievieno Iestādes amatu saraksts (paraugs - 1.pielikums). Iestādes amatu sarakstu apstiprina Dome.
66. Pirms veikt izmaiņas amatu sarakstā (paraugs – 2.pielikums), jāveic attiecīgas izmaiņas Iestādes nolikumā, kas jāiesniedz apstiprināšanai Domei.
67. Pamatojums amatalgas likmes izmaiņām var būt izmaiņas normatīvajos aktos, minimālās mēneša darba algas izmaiņas valstī vai organizatoriskas izmaiņas Iestādē, kā arī, ja tiek mainīts darba apjoms vai Darbiniekam ir nepieciešama cita kvalifikācija. Priekšlikumus par amatalgas likmes izmaiņām jāiesniedz izskatīšanai attiecīgajai Domes komitejai pēc Pašvaldības nolikumā noteiktās piekritības.
68. Darbinieku amati tiek klasificēti atbilstošās saimēs (apakšsaimēs) un līmeņos, ņemot vērā saimju (apakšsaimju) aprakstus un līmeņu raksturojumus. Amatu klasifikācija notiek, nodrošinot vienotu pieeju vienādu vai līdzīgu vērtību amatu klasificēšanai visās Iestādēs.
69. Darbinieka amatalgas apmērs nedrīkst pārsniegt Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā amatalgu grupām noteiktās maksimālās amatalgas robežu.



70. Iestādes vadītājs var noteikt amatus, kuriem piemēro stundas tarifa likmi darba samaksai.
71. Darbiniekam, kuram piemēro summētā darba laika uzskaiti, stundas tarifa likmi nosaka, attiecīgajam amatam amatalgu skalā paredzēto amatalgu dalot ar 168 (*amatalgu dalot ar kārtējā gada vidējo darba stundu skaitu*).
72. Summētā darba laika uzskaitē izmaksājamo vidējo izpeļņu aprēķina, stundas vidējo izpeļņu reizinot ar to summētā darba laika uzskaites stundu skaitu, par kurām Darbiniekam izmaksājama vidējā izpeļņa.
73. Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma vai apmaksātā papildatvaļinājuma laiku summētā darba laika uzskaitē izmaksājamo samaksu aprēķina, stundas vidējo izpeļņu reizinot ar summētā darba laika stundu skaitu atvaļinājuma laikā.
74. Darbiniekam, kurš amata (darba) pienākumus pilda nepilnu darba dienu (darba nedēļu), mēnešalgu izmaksā proporcionāli pienākumu pildīšanas laikam.
75. Darbiniekam var tikt apmaksātas virsstundas, kas nostrādātas virs normālā darba laika stundu kopsummas attiecīgajā periodā. Virsstundas var tikt kompensētas, piešķirot apmaksātu brīvdienu.
76. Atlīdzības apmēru norāda darba līgumā, kas noslēgts starp Iestādes vadītāju un Darbinieku. Atlīdzības izmaiņu gadījumā darba līgumā izdara attiecīgus grozījumus, kurus noformē rakstveidā un paraksta abas līgumslēdzēju puses.

### **IX. Piemaksas, Prēmijas, Naudas balvas un sociālās garantijas**

77. No Piemaksām, Prēmijām, Naudas balvām un pabalstiem (turpmāk – Pabalsts) tiek ieturēti normatīvajos aktos noteiktie nodokļi.
78. Piemaksu, Prēmiju, Naudas balvu un Pabalstu (izņemot Pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa nāvi) piešķiršanu ierosina Darbinieka tiešais vadītājs vai Pašvaldības izpilddirektors.
79. Piemaksas, Prēmijas, Naudas balvas un Pabalstu apmēru nosaka Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs ar rīkojumu.
80. Piešķirot Prēmiju, Naudas balvu, Pabalstu (izņemot Pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa nāvi) un papildatvaļinājumu, tiek ņemti vērā Darbinieka ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšanas rezultāti.
81. Piemaksas:
  - 81.1. Darbinieks var saņemt piemaksu pie darba algas par vakanta amata pienākumu pildīšanu, papildu darba veikšanu, darba apjoma palielināšanos vai uz laiku promesoša Darbinieka pienākumu izpildīšanu līdz 30% no Darbiniekam noteiktās amatalgas;
  - 81.2. Darbinieka pārejošas darbnespējas gadījumā par viņa pienākumu pildīšanu Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs ar rīkojumu var noteikt piemaksu saskaņā ar Iestādes Koplīgumā noteikto kārtību;
  - 81.3. Darbinieka pārejošas darbnespējas gadījumā par viņa aizvietošanu no darbnespējas 1.līdz 10.dienai (A formas darbnespējas lapa) piemaksu var noteikt vienam Darbiniekam;
  - 81.4. Darbinieka pārejošas darba nespējas gadījumā piemaksu par viņa pienākumu pildīšanu var noteikt diviem Darbinieku aizvietojošiem Darbiniekiem no dienas, kad promesošajam Darbiniekam izsniegta B formas pārejošas darba nespējas lapa;
  - 81.5. Gadījumā, ja Darbiniekam B formas darbnespējas lapa izsniegta slima bērna vai aizbilstamā kopšanai, piemaksu var noteikt saskaņā ar Noteikumu 81.3. un 81.4.apakšpunktu kārtību;
  - 81.6. Piemaksu par atvaļinājumā esoša Darbinieka pienākumu pildīšanu nosaka Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs ar rīkojumu saskaņā ar Iestādes Koplīgumā noteikto kārtību;
  - 81.7. Piemaksu par atvaļinājumā esoša Darbinieka pienākumu pildīšanu Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs var noteikt, ja Darbinieka ikgadējais atvaļinājums ir vismaz viena nepārtraukta kalendārā nedēļa;

- 81.8. Ja Darbiniekam tiek piešķirts ikgadējais atvaļinājums nepārtrauktas četras kalendārās nedēļas, tad Iestādes vadītājs var izmaksāt piemaksas diviem Darbinieku aizvietojošiem speciālistiem;
- 81.9. Piemaksu par prombūtnē esoša Darbinieka aizvietošanu vai vakanta amata pienākumu pildīšanu var noteikt ne vairāk kā diviem Darbiniekiem vienlaicīgi;
- 81.10. Darbiniekiem, kam noteikts normālais nedēļas darba laiks, virsstundu darbu apmaksā vai kompensē ar apmaksātu atpūtas laiku citā laikā, saglabājot mēnešalgu, saskaņā ar darba laika uzskaites datiem;
- 81.11. Ja Darbiniekam ir noteiktas vairākas piemaksas par papildu darbu, to kopsumma nedrīkst pārsniegt 30% no Darbiniekam noteiktās mēnešalgas;
- 81.12. Darbinieki, kuru ikgadējās darbības un rezultātu novērtējums ir „IZCILI” vai „ĻOTI LABI”, var saņemt piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti Pašvaldības mērķu īstenošanā atbilstīgi Noteikumu 3.pielikumā noteiktiem kritērijiem un termiņiem. Minētās piemaksas apmērs nedrīkst pārsniegt 40% no Darbiniekam noteiktās mēnešalgas;
- 81.13. Ja Darbiniekam noteiktas viena vai vairākas piemaksas par papildu darbu un vienlaicīgi arī piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti, piemaksu kopsumma nedrīkst pārsniegt 60% no Darbiniekam noteiktās amatalgas.
82. Prēmija:
- 82.1. Darbiniekiem vienu reizi gadā var izmaksāt Prēmiju saskaņā ar Darbinieku ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu. Prēmijas apmērs nedrīkst pārsniegt 75 % no Darbiniekam vērtēšanas periodā noteiktās amatalgas;
- 82.2. Prēmijas apmērs atbilstīgi individuālā novērtējuma līmenim nedrīkst pārsniegt:
- 82.2.1. “IZCILI” – 75% no vērtēšanas periodā noteiktās amatalgas;
- 82.2.2. “ĻOTI LABI” – 65% no vērtēšanas periodā noteiktās amatalgas;
- 82.2.3. “LABI” – 50% no vērtēšanas periodā noteiktās amatalgas;
- 82.3. Prēmiju par Darbinieka ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu izmaksā līdz nākamās ikgadējās Darbinieku novērtēšanas procesa sākumam;
- 82.4. Prēmiju un Naudas balvu nepiešķir, ja pēdējā gada laikā Darbinieks saņēmis disciplinārsodu un ja tas nav atcelts;
- 82.5. Darbinieks var saņemt Prēmiju par drošsirdīgu un pašaiizliedzīgu rīcību, pildot amata pienākumus, kā arī par tāda nozieguma novēršanu vai atklāšanu, kas radījis vai varēja radīt būtisku kaitējumu cilvēkam, Domei, Pašvaldībai, Iestādei, videi vai īpašumam. Ar drošsirdīgu un pašaiizliedzīgu rīcību šo Noteikumu izpratnē saprot situāciju, kad Darbinieks upurējas citu labā, riskējot ar dzīvību, veselību, amatu, reputāciju. Ar nozieguma novēršanu vai atklāšanu, kas radījis vai varēja radīt būtisku kaitējumu, saprot kriminālprocesa stadiju, kad persona tiek saukta pie kriminālatbildības, jo izmeklēšanā savākti pierādījumi norāda uz šīs personas vainu izmeklējamā noziedzīgā nodarījumā un prokurors ir pārliecināts, ka pierādījumi to apstiprina;
- 82.6. Prēmijas kopējais apmērs kalendārā gada laikā nedrīkst pārsniegt 120% no Darbiniekam noteiktās amatalgas, bet ikreizējais prēmijas apmērs – 60% no amatalgas;
- 82.7. Par vienu un to pašu gadījumu nedrīkst izmaksāt vairākas Prēmijas.
83. Naudas balva:
- 83.1. Darbiniekam var piešķirt un izmaksāt Naudas balvas, kas kopsummā kalendārā gada ietvaros nepārsniedz Darbiniekam noteiktās amatalgas apmēru, sakarā ar Darbiniekam, valstij, Pašvaldībai vai Iestādei svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā Darbinieka ieguldījumu attiecīgās Iestādes mērķu sasniegšanā un ikgadējās novērtēšanas rezultātus:
- 83.1.1. Pašvaldībai vai Iestādei svarīgie sasniegumi un notikumi:
- 83.1.1.1. Pašvaldības svētki;
- 83.1.1.2. Iestādes apaļas gadadienas;

- 83.1.1.3. valsts svētki atbilstīgi likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām” – 4.maijā un 18.novembrī;
  - 83.1.1.4. atbilstīgi likumam “Par svētku, atceres un atzīmējamām dienām” svētku dienas – Ziemassvētki;
  - 83.1.2. Darbiniekam svarīgie sasniegumi (notikumi):
    - 83.1.2.1. valsts institūcijas, Pašvaldības vai citas organizācijas apbalvojuma (atzinības) saņemšana;
    - 83.1.2.2. nozīmīgas darba jubilejas – 10, 15, 20, 25, 30, 35 Pašvaldībā vai Iestādē nostrādāti gadi;
    - 83.1.2.3. nozīmīgas dzīves jubilejas – 50, 60, 70 un 80 gadu dzimšanas dienas;
    - 83.1.2.4. bērna piedzimšana;
    - 83.1.2.5. pensijas vecuma sasniegšana un darba tiesisko attiecību izbeigšana ar Iestādi sakarā ar aiziešanu pensijā;
  - 83.2. Noteikumu 83.1.2. apakšpunktā minētajos gadījumos Naudas balva nedrīkst pārsniegt vienas valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmēru normālā darba laika ietvaros;
  - 83.3. Nosakot, 83.1. apakšpunktā minēto Naudas balvu apmērus, tiek ņemti vērā Darbinieka ikgadējās novērtēšanas rezultāti un slodze. Par novērtējumu “IZCILĻI” – 100%, par “ĻOTI LABI” – 95%, “LABI” – 90%, “APMIERINOŠI” – 85% no plānotā Naudas balvas apmēra, ko noteicis Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs;
  - 83.4. Darbinieks ir tiesīgs pretendēt uz Naudas balvu, ja ir izturējis pārbaudes laiku un, pieņemts pastāvīgā darbā Iestādē, vai, ja Darbinieks aizvieto ilgstošā prombūtnē esošu Darbinieku, kura amats ir iekļauts Iestādes amatu sarakstā;
  - 83.5. Noteikumu 83.4. apakšpunktā minētajos gadījumos, ja Darbiniekam nav veikta ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšana, nosakot Naudas balvas apmērus, tā tiek aprēķināta 80% no plānotā Naudas balvas apmēra, proporcionāli Darbinieka nostrādātajam laikam Iestādē un darba slodzei (ņemot vērā arī darba slodzes izmaiņas kalendārā gada ietvaros);
  - 83.6. Ja Darbinieks atgriežas darbā no ilgstošas attaisnotas prombūtnes (piemēram, bērna kopšanas atvaļinājums, darbnespēja) un viņam nav veikta ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšana, Naudas balva tiek aprēķināta 80% apmērā no plānotā Naudas balvas apmēra;
  - 83.7. Par vienu un to pašu gadījumu nedrīkst izmaksāt vairākas Naudas balvas;
  - 83.8. Gadījumā, ja Darbinieka tiešais vadītājs uzskata, ka Naudas balva Darbiniekam piešķirama citu sasniegumu (notikumu) sakarā, viņš ir tiesīgs ierosināt Naudas balvas piešķiršanu, iesniedzot rakstveida ierosinājumu ar pamatojumu Pašvaldības izpilddirektoram vai Iestādes vadītājam.
  - 83.9. Ja Darbiniekam kalendārā gada laikā tiek mainīta amatalga, tad Naudas balvas apmērs tiek rēķināts proporcionāli.
84. Sociālās garantijas:
- 84.1. Pabalsts Darbinieka ģimenes locekļa nāves gadījumā:
    - 84.1.1. Darbinieks saņem Pabalstu vienas minimālās mēneša darba algas apmērā viņa ģimenes locekļa – laulātā, bērna, vecāka, vecvecāka, adoptētāja vai adoptētā, brāļa vai māsas nāves gadījumā:
      - 84.1.1.1. Lai Pabalstu saņemtu, Darbiniekam jāiesniedz iesniegums Iestādes vadītājam par Pabalsta saņemšanu. Iesniegumam jāpievieno mirušā ģimenes locekļa miršanas apliecības kopija, kā arī radniecību apliecinošo dokumentu kopijas;
      - 84.1.1.2. Pēc noteikumu 84.1.1.1. apakšpunktā minēto dokumentu saņemšanas Pabalsts tiek pārskaitīts uz Darbinieka norādīto kontu kredītiestādē vai

izmaksāts Pašvaldības kasē saskaņā ar Pašvaldības izpilddirektora vai Iestādes vadītāja rīkojumu;

84.2. Atvaļinājuma Pabalsts:

- 84.2.1. Atvaļinājuma Pabalstu Darbinieks var saņemt vienu reizi gadā, aizejot ikgadējā atvaļinājumā. Ja atvaļinājums tiek ņemts pa daļām, tad Pabalstu izmaksā pie pirmās atvaļinājuma daļas;
- 84.2.2. Pabalsts tiek piešķirts vienu reizi par konkrēto darba periodu;
- 84.2.3. Atvaļinājuma Pabalsta apmērs nedrīkst pārsniegt 50 % no Darbinieka amatalgas;
- 84.2.4. Darbiniekiem, kuriem piemērota summētā darba laika uzskaitē, atvaļinājuma Pabalstu nosaka atbilstīgi amatam noteiktajai amatalgai;
- 84.2.5. Atvaļinājuma pabalsts tiek izmaksāts tikai tādos gadījumos, kad Darbinieks dodas ikgadējā atvaļinājumā ne mazāk kā vienu kalendāro nedēļu.
- 84.2.6. Aprēķinātais atvaļinājuma Pabalsta apjoms noteikts Noteikumu 4. pielikumā;
- 84.2.7. Atvaļinājuma pabalsts netiek pārcelts uz nākamo kalendāro gadu un netiek kompensēts, izbeidzot darba tiesiskās attiecības;
- 84.2.8. Atvaļinājuma Pabalstu aprēķina, ņemot vērā Darbinieka nodarbinātības ilgumu Pašvaldībā un ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšanas rezultātus:

Nostrādātais laiks Pašvaldībā	Ikgadējās darbības novērtējums			
	Izcili	Ļoti labi	Labi	Apmierinoši
1 līdz 2 gadi	līdz 40% no amatalgas	līdz 35% no amatalgas	līdz 30% no amatalgas	līdz 10% no amatalgas
3 un vairāk gadi	līdz 50% no amatalgas	līdz 45% no amatalgas	līdz 40% no amatalgas	līdz 20% no amatalgas

- 84.3. Saskaņā ar Darbinieka iesniegumu Darbiniekam, kura apgādībā ir bērns ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam, izmaksā Pabalstu 50% no Darbiniekam noteiktās amatalgas vienu reizi kalendārā gada laikā;
- 84.4. Atlaišanas pabalsts tiek izmaksāts saskaņā ar Valsts un pašvaldību amatpersonu atlīdzības likuma 17. panta četrpadsmito daļu, ja darba attiecības tiek izbeigtas darba devējam un Darbiniekam savstarpēji rakstiski vienojoties, ievērojot Darba likuma 114. panta nosacījumus;
- 84.5. Dome nosaka kārtību (5.pielikums) Darbinieku veselības apdrošināšanai, un atbilstīgi tās nosacījumiem un šim mērķim kārtējā gada Pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem veic Darbinieku apdrošināšanu;
- 84.6. Pašvaldības izpilddirektors vai Iestādes vadītājs katru gadu atbilstīgi noteiktajai kārtībai (5.pielikums) ar rīkojumu nosaka tos Darbiniekus, kuri veicot darba pienākumus ir pakļauti reālam dzīvības un veselības apdraudējumam (riskam) atbilstīgi Darba vides riska novērtējuma, un nodrošina šādu Darbinieku nelaimes gadījumu apdrošināšanu;
- 84.7. Veselības apdrošināšanas kartes izmaksas, iekļaujot tajā obligātās veselības pārbaudes izdevumus, Pašvaldība sedz līdz 50% vienam Darbiniekam, izņemot Darbiniekus, kuru amata pienākumu izpilde regulāri pakļauta paaugstinātam veselības apdraudējuma riskam, pamatojoties uz darba vides risku izvērtējumu, tas ir, sociālie Darbinieki, Pašvaldības policisti un Bāriņtiesas Darbinieki, kuri piedalās apsekošanās. Darbinieks attiecīgi sedz starpību starp iepirkuma cenu un Pašvaldības daļu (sociālie Darbinieki, Pašvaldības policisti un Bāriņtiesas darbinieki sedz 25% no veselības apdrošināšanas polises izmaksām);
- 84.8. Pašvaldība atlīdzina Darbiniekiem izdevumus par optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi atbilstīgi optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu atlīdzināšanas kārtībai (6.pielikums), bet ne vairāk kā 100 (viens simts) euro divu gadu laikā.

## 85. Papildatvaļinājums:

85.1. Apmaksātu papildatvaļinājumu piešķir atbilstīgi Darbinieka ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšanas rezultātiem iepriekšējā periodā par kārtējo gadu, ņemot vērā plānotos līdzekļus un cilvēkresursus attiecīgās struktūrvienības funkciju izpildes nepārtrauktam nodrošinājumam. Papildatvaļinājuma dienu konkrēts sadalījums tiek noteikts šādi:

85.1.1. ja amata (darba) pienākumu izpilde visās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības (t.sk. vērtējums "IZCILI") – desmit darba dienas;

85.1.2. ja amata (darba) pienākumu izpilde atsevišķās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības (t.sk. vērtējums "ĻOTI LABI") – astoņas darba dienas;

85.1.3. ja amata (darba) pienākumu izpildes rezultāti atbilst amatam izvirzītajām prasībām (t.sk. vērtējums "LABI") – sešas darba dienas;

85.2. Apmaksātais papildatvaļinājums tiek piešķirts pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas;

85.3. Papildatvaļinājumu var izmantot līdz brīdim, kad Darbinieks sāk izmantot nākamo kārtējo ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu;

85.4. Papildatvaļinājumi neuzkrājas un tos nedrīkst kompensēt naudā, izņemot gadījumu, kad darba tiesiskās attiecības tiek pārrauktas, bet nav izmantots ar Pašvaldības izpilddirektora vai Iestādes vadītāja rīkojumu piešķirtais papildatvaļinājums;

85.5. Darbinieks papildatvaļinājumu var izmantot pa daļām, nepārsniedzot ikgadējās darbības novērtēšanas rezultātā iegūtajam novērtējumam atbilstīgo papildatvaļinājuma dienu skaitu.

85.6. Piešķirtā papildatvaļinājuma atlīdzināšana naudā nav pieļaujama, izņemot gadījumus, kad amata (darba) tiesiskās attiecības tiek izbeigtas un Darbinieks piešķirto papildatvaļinājumu nav izmantojis.

## 86. Mācību atvaļinājums:

86.1. Darbiniekam, kurš, nepārtraucot darbu, mācās jebkura veida izglītības iestādē, saskaņā ar darba koplīgumu vai darba līgumu piešķir mācību atvaļinājumu:

86.1.1. ar darba algas saglabāšanu, ja mācās sekmīgi vai mācības ir nepieciešamas darba pienākumu veikšanai;

86.1.2. bez darba algas saglabāšanas, ja neizpildās 86.1.1. apakšpunkta nosacījumi; Ja darbiniekam noteikta akorda alga, mācību atvaļinājumu piešķir, izmaksājot vidējo izpeļņu vai neizmaksājot to.

86.2. Darbiniekam valsts pārbaudījuma kārtošanai vai diplomdarba izstrādāšanai un aizstāvēšanai piešķir 20 darba dienas ilgu mācību atvaļinājumu:

86.2.1. ar darba algas saglabāšanu, ja valsts pārbaudījums vai diplomdarbs ir saistīts ar darba pienākumu veikšanu;

86.2.2. bez darba algas saglabāšanas, ja valsts pārbaudījums vai diplomdarbs nav saistīts ar darba pienākumu veikšanu.

Ja darbiniekam ir noteikta akorda alga, mācību atvaļinājumu piešķir, izmaksājot vidējo izpeļņu vai neizmaksājot to.

87. Darbiniekam uz viņa iesnieguma pamata, kam pievienoti attiecīgi pierādījumi, ar Pašvaldības izpilddirektora vai Iestādes vadītāja rīkojumu tiek piešķirtas brīvdienas, saglabājot atlīdzību:

87.1. stājoties laulībā – trīs darba dienas;

87.2. tuvnieka (laulātā, bērna, vecāka, vecvecāka, brāļa vai māsas, adoptētāja vai adoptētā un apgādājamā) nāves gadījumā – divas darba dienas;

87.3. mācību gada pirmajā dienā, pavadot uz skolu savu bērnu, kurš mācās vispārizglītojošā mācību iestādē no 1. līdz 4. klasei – viena darba diena;

87.4. Darbinieka vai viņa bērna izlaiduma dienā, absolvējot izglītības iestādi – viena darba diena.

## **X. Darbinieku novērtēšana**

88. Reizi gadā tiek veikta Iestāžu vadītāju un Darbinieku ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšana saskaņā ar "Personāla darbības novērtēšanas kārtība Tukuma novada pašvaldībā", kas tiek apstiprināta ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
89. Darbinieku individuālo novērtēšanu veic katru gadu līdz 1. decembrim.
90. Darbinieku novērtēšana ir personāla vadības process, kura ietvaros sistemātiski tiek vērtēts Darbinieka darbs noteiktā laika posmā, kā arī izvirzīti individuālie darba izpildes un attīstības mērķi nākamajam gadam.
91. Darbinieka darba novērtēšanas rezultātus izmanto:
  - 91.1. Individuālās amatalgas noteikšanai;
  - 91.2. Piemaksu apjoma noteikšanai;
  - 91.3. Mācību un attīstības plānu izstrādē;
  - 91.4. Darba plānu un pārskatu izstrādē.
92. Darbinieku novērtēšana:
  - 92.1. Darbinieku novērtēšanas procesu veic vērtēšanas komisija vismaz 3 (trīs) cilvēku sastāvā, no kuriem viens ir iestādes vadītājs, bet otrs – Darbinieka tiešais vadītājs;
  - 92.2. Vērtēšanas komisija novērtē Darbinieka darbību un tā rezultātus un piešķir darbiniekam individuālo darba izpildes līmeni. Vienlaicīgi var tikt noteikta nepieciešamā Darbinieka apmācība un citi darbu veicinošie faktori;
  - 92.3. Vērtēšanas komisija vērtē Darbinieka atbilstību saskaņā ar noteiktām prasībām (amata aprakstā noteiktos pienākumus, amata veikšanai nepieciešamās izglītības un profesionālās pieredzes prasības, darba sarežģītību, atbildību un vadības funkcijas). Darbinieku novērtēšanai aizpilda vērtēšanas anketu.
93. Ja Darbinieks nepiekrīt vērtēšanas rezultātam, tad vērtēšanas komisijas vadītājs iesniedz vērtēšanas rezultātu Pašvaldības izpilddirektoram vai Domes priekšsēdētājam.
94. Ja Darbinieka darba rezultāti acīmredzami neatbilst vērtēšanā noteiktajam darba izpildes līmenim, Iestādes vadītājs var veikt atkārtotu novērtēšanu ātrāk nekā paredzēta nākamā ikgadējā Darbinieku novērtēšana un noteikt zemāku darba izpildes līmeni, un attiecīgi arī amatalgu. Ja darba rezultāti pēc šādu sankciju veikšanas uzlabojas, Iestādes vadītājs atkal var veikt novērtēšanu ne agrāk kā pēc diviem mēnešiem.
95. Ikgadējās darbības un tās rezultātu novērtēšanu neveic Domes priekšsēdētājam, priekšsēdētāja vietniekiem, Pašvaldības izpilddirektoram, Pašvaldības izpilddirektora vietniekiem.

## **XI. Attālinātais un elastīgais darbs**

96. Attālinātais darbs ir tāds darba izpildes veids, kuru Darbinieks varētu veikt pastāvīgi vai regulāri ārpus darba telpām, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas. Par attālināto darbu netiek uzskatīts darbs, kas tā rakstura dēļ ir saistīts ar regulāru pārvietošanos.
97. Lai saņemtu saskaņojumu attālināta darba un/vai elastīga darba laika veikšanai Iestādes vadītājam un Darbiniekam jāievēro un jāpiekrīt šādiem pamatnosacījumiem:
  - 97.1. Attālinātais darbs var tikt organizēts tādā no darba izpildes veidiem, kur Darbinieks var veikt Iestādes vadītāja uzdevumus ārpus Iestādes darba vietas, tai skaitā, izmantojot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas, saglabājot attiecīgajam Darbiniekam noteikto dienas un nedēļas darba laika ilgumu;
  - 97.2. Lai saņemtu saskaņojumu attālināta darba veikšanai, Iestādes vadītājs izvērtē un vienojas ar Darbinieku par attālinātā darba veikšanas regularitāti, darba uzdevumiem, sasniedzamajiem rezultātiem, termiņiem un kārtību, kādā informēt tiešo darba vadītāju par darba izpildi;

- 97.3. Iestādes vadītājs nodrošina attālinātu piekļuvi elektroniskajam pastam, telefona pāradresāciju, pieeju vajadzīgajām informācijas tehnoloģijas sistēmām, ja tas ir nepieciešami;
- 97.4. Iestādes vadītājs nodrošina Darbiniekam iespēju veikt darbu elastīgā laika griezumā, mainīt darba laika sākumu un beigas, nosakot viņam par pienākumu nostrādāt Darbiniekam noteikto darba dienas ilgumu jebkurā laika periodā no plkst.6.00 līdz plkst.22.00;
- 97.5. Darbinieks, veicot attālinātu darbu, apliecina, ka būs sasniedzams noteiktā darba laika vai elastīga darba laika ietvaros telefoniski, elektroniski, bet ne retāk kā trīs reizes dienā pārskatīs un sekos līdzī Iestādes ienākošajam elektroniskajam pastam;
- 97.6. Darbinieks, veicot darbu attālināti, apņemas ievērot datu aizsardzības, konfidencialitātes, darba aizsardzības, elektrodrošības, drošības tehnikas, darba higiēnas un ugunsdrošības prasības;
- 97.7. Darbinieks apliecina, ka, veicot darbu attālināti un/vai elastīgu darba laiku, ievēros kārtību par prombūtnes saskaņošanu ar tiešo vadītāju (piemēram, par darba nespēju, par īslaicīgu prombūtni), Darba likumā noteikto atpūtas laiku, neveiks virsstundu darbu bez iepriekšējas vienošanās ar Iestādes vadītāju.
98. Ņemot vērā, ka Iestādes vadītājs nodrošina Darbiniekam darba vietu un ar darba izpildi saistīto aprīkojumu klātienē darba līgumā noteiktā darba vietā, kā arī sedz visus izdevumus, kas saistīti ar darba pienākumu izpildi, organizējot darbu attālināti, Iestādes vadītājs neuzņemas administratīvās izmaksas, kas nepieciešamas darba veikšanai attālināti.
99. Veicot darbu attālināti, Darbinieks piekrīt visiem tiem noteikumiem, kas noteikti, veicot darbu klātienē Iestādes adresē.
100. Vienošanās par attālinātā darba iespēju var tikt pārtraukta, ja Iestādes vadītājs konstatē, ka Darbinieka darba kvalitāte pasliktinās un tiek kavēti uzdevumu izpildes termiņi, zūd darba produktivitāte un efektivitāte.

## XII. Noslēguma jautājumi

101. Ja, piemērojot šo Noteikumu un citu normatīvo aktu nosacījumus, Iestāde nevar iekļauties tai paredzēto finanšu līdzekļu ietvaros atlīdzībai, tā veic attiecīgus pasākumus šo Noteikumu mērķa sasniegšanai (nepiemēro pieļaujamo amatalgas pieaugumu, groza darba līguma nosacījumus (*samazinot darba slodzi, darba laiku u.c.*), optimizē Iestādes funkcijas, ierosina samazināt Darbinieku skaitu u.tml.).
102. Nosacījumus saistībā ar darba samaksas noteikšanu, kas nav atrunāti šajos Noteikumos, regulē Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums un Darba likums. Gadījumā, ja Noteikumu darbības laikā tiek veikti grozījumi normatīvajos aktos, kas regulē šo Noteikumu darbību, piemērojams normatīvā akta ar augstāku juridisko spēku regulējums.
103. Pedagoģiskajiem darbiniekiem (gan valsts, gan pašvaldības finansētajiem) tiek piemērots 84.1., 84.4., 84.5., 84.6. un 84.8. apakšpunktā noteiktais.
104. Negatīvas Pašvaldības budžeta izpildes gadījumā Noteikumu nosacījumu izpilde var tikt mainīta.
105. Jebkuras izmaiņas šajos Noteikumos var tikt izdarītas ar Domes lēmumu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

NORAKSTS

1.pielikums

Tukuma novada domes 28.07.2021.  
noteikumiem Nr.53 "Par atlīdzību un sociālajām  
garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu  
darbiniekiem" (prot.Nr.14, 36.§)

amatu saraksts

(pašvaldības iestādes nosaukums)

<i>Nr.p.k.</i>	<i>Amata nosaukums</i>	<i>Amata vietu skaits</i>	<i>Profesiju klasifikatora kods</i>	<i>Amata saime un līmenis</i>	<i>Mēnešalgu grupa</i>	<i>Amatalga</i>

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa



## 2.pielikums

Tukuma novada domes 28.07.2021.  
noteikumiem Nr.53 "Par atlīdzību un  
sociālajām garantijām Tukuma novada  
pašvaldības iestāžu darbiniekiem"  
(prot.Nr.14, 36.§)

APSTIPRINU

Pašvaldības iestādes vadītājs

20\_\_g.\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ amatu saraksts

(pašvaldības iestādes nosaukums)

uz 20\_\_gada \_\_\_\_\_

Nr.	Amata nosaukums	Vārds, uzvārds	Izglītība	Kods pēc profesiju klasifikatora	Amata saime, līmenis	Mēnešalgas grupa	Amatalga euro	Darba slodze	Mēnešalga euro	Piemaksas euro			Darba samaksa mēnesī euro
										Vakances aizvietošana	Papildus darbs vai darba apjoma palielināšanās (līdz 30%)	Cita	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Sagatavoja \_\_\_\_\_

SASKAŅOTS

Finanšu pārvaldes ekonomists

20\_\_g.\_\_\_\_\_

SASKAŅOTS

Finanšu pārvaldes vecākais grāmatvedis (algas)

20\_\_g.\_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

## 3. pielikums

Tukuma novada domes 28.07.2021.  
noteikumiem Nr.53 "Par atlīdzību un  
sociālajām garantijām Tukuma novada  
pašvaldības iestāžu darbiniekiem"  
(prot.Nr.14, 36.§)

**Piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti noteikšanas  
Tukuma novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem kārtība**

1. Kārtība "Piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti noteikšanas Tukuma novada pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem kārtība" (turpmāk – Kārtība) izdota saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmito daļu.
2. Kārtība nosaka, kā Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) finansēto iestāžu (turpmāk – Iestāde) vadītājiem un darbiniekiem (turpmāk – Darbinieki) var tikt noteikta piemaksa (turpmāk – Piemaksa) par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti.
3. Darbinieki, kuru ikgadējās darbības un rezultātu novērtējums ir "IZCILI" vai "ĻOTI LABI", var saņemt piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti Pašvaldības vai Iestādes mērķu īstenošanā.
4. Piemaksa nav nosakāma tehniskajiem Darbiniekiem (fiziskā darba veicējiem).
5. Piemaksu var noteikt par Darbinieka veiktu konkrētu (definējamu un izmērāmu) intelektuālo darbu, kas veicina kvalitatīvāku Pašvaldībai vai Iestādei noteikto uzdevumu izpildi izvirzīto mērķu sasniegšanā.
6. Piemaksu var noteikt par Darbinieka konkrētu personisko ieguldījumu Pašvaldības vai Iestādes un darbības izpildes rādītāju uzlabošanā, veiksmīgu procesu organizēšanu kā rezultātā notikusi Pašvaldības vai Iestādes budžeta līdzekļu ekonomija vai pieaugums.
7. Pašvaldības izpilddirektora vai Iestādes vadītāja izdotajam rīkojumam par Piemaksas noteikšanu ir jāietver piešķiršanas pamatojums, darba izpildes rezultātu analīze vai arī paveikto darbu uzskaitījums, konkrēts Pašvaldības vai Iestādes ieguvums.
8. Piemaksa var tikt noteikta laika posmā no Darbinieku ikgadējās darbības novērtēšanas beigām līdz nākamās Darbinieku ikgadējās novērtēšanas procesa sākumam.
9. Piemaksu regulāri jāpārskata, izvērtējot tās nepieciešamību un pamatojumu.
10. Piemaksa nedrīkst būt noteikta ilgāk kā vienu gadu no piešķiršanas brīža.
11. Piemaksas apmērs par novērtējumu "IZCILI" nedrīkst pārsniegt 40% no Darbiniekam noteiktās amatalgas, par novērtējumu "ĻOTI LABI" – 30% no Darbiniekam noteiktās amatalgas.
12. Piemaksu aprēķina un izmaksā proporcionāli nostrādātajam laikam un to nemaksā atvaļinājuma un pārejošas darbnespējas laikā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

## 4.pielikums

Tukuma novada domes 28.07.2021.

noteikumiem Nr.53 "Par atbildību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem" (prot.Nr.14, 36.§)

**Aprēķinātais atvaļinājuma pabalstu apjoms, ņemot vērā Darbinieka nodarbinātības ilgumu pašvaldībā un ikgadējās novērtēšanas rezultātu**

1 līdz 2 gadi	<i>Izcili</i>	<i>Ļoti labi</i>	<i>Labi</i>	<i>Apmierinoši</i>
<i>Tehniskie darbinieki</i>	40 - 38 punkti	37 – 29 punkti	28 – 21 punkti	20 -13 punkti
	40 punkti - 40,0%	37 punkti - 35,0%	28 punkti - 30,0%	20 punkti - 10,0%
	39 punkti – 39,0%	36 punkti - 34,4%	27 punkti - 28,9%	19 punkti - 9,5%
	38 punkti - 38,0%	35 punkti - 33,8%	26 punkti - 27,9%	18 punkti - 9,0%
		34 punkti - 33,2%	25 punkti - 26,8%	17 punkti - 8,5%
		33 punkti - 32,6%	24 punkti - 25,7%	16 punkti - 8,0%
		32 punkti - 32,0%	23 punkti - 24,6%	15 punkti - 7,5%
		31 punkti - 31,4%	22 punkti - 23,6%	14 punkti - 7,0%
		30 punkti - 30,8%	21 punkti - 22,5%	13 punkti - 6,5%
		29 punkti - 30,2%		
<i>Darbinieki</i>	60 - 58 punkti	57 – 48 punkti	47 - 34 punkti	33 – 21 punkti
	60 punkti - 40,0%	57 punkti - 35,0%	47 punkti - 30,0%	33 punkti - 10,0%
	59 punkti – 39,3%	56 punkti - 34,6%	46 punkti - 29,4%	32 punkti - 9,7%
	58 punkti - 38,7%	55 punkti - 34,1%	45 punkti - 28,7%	31 punkti - 9,4%
		54 punkti - 33,6%	44 punkti - 28,1%	30 punkti - 9,1%
		53 punkti - 33,1%	43 punkti - 27,4%	29 punkti - 8,8%
		52 punkti - 32,6%	42 punkti - 26,8%	28 punkti - 8,5%
		51 punkti - 32,1%	41 punkti - 26,2%	27 punkti - 8,2%

		50 punkti - 31,6%	40 punkti - 25,5%	26 punkti - 7,9%
		49 punkti - 31,1%	39 punkti - 24,9%	25 punkti - 7,6%
		48 punkti - 30,6%	38 punkti - 24,3%	24 punkti - 7,3%
			37 punkti - 23,6%	23 punkti - 7,0%
			36 punkti - 23,0%	22 punkti - 6,7%
			35 punkti - 22,3%	21 punkti - 6,4%
			34 punkti - 21,7%	
<i>Nodaļu, struktūrvienību un iestāžu vadītāji</i>	70 - 68 punkti	67 – 56 punkti	55 – 42 punkti	41 – 28 punkti
	70 punkti - 40,0%	67 punkti - 35,0%	55 punkti - 30,0%	41 punkti - 10%
	69 punkti – 39,4%	66 punkti - 34,6%	54 punkti - 29,5%	40 punkti - 9,8%
	68 punkti - 38,9%	65 punkti - 34,2%	53 punkti - 28,9%	39 punkti - 9,5%
		64 punkti - 33,8%	52 punkti - 28,4%	38 punkti - 9,3%
		63 punkti - 33,4%	51 punkti - 27,8%	37 punkti - 9,0%
		62 punkti - 33,0%	50 punkti - 27,3%	36 punkti - 8,8%
		61 punkti - 32,6%	49 punkti - 26,7%	35 punkti - 8,5%
		60 punkti - 32,2%	48 punkti - 26,2%	34 punkti - 8,3%
		59 punkti - 31,8%	47 punkti - 25,6%	33 punkti - 8,0%
		58 punkti - 31,4%	46 punkti - 25,1%	32 punkti - 7,8%
		57 punkti - 31,0%	45 punkti - 24,5%	31 punkti - 7,6%
		56 punkti - 30,6%	44 punkti - 24,0%	30 punkti - 7,3%
			43 punkti - 23,5%	29 punkti - 7,1%
			42 punkti - 22,9%	28 punkti - 6,8%
<b>3 un vairāk gadi</b>	<i>Izcili</i>	<i>Ļoti labi</i>	<i>Labi</i>	<i>Apmierinoši</i>
<i>Tehniskie darbinieki</i>	40 - 38 punkti	37 – 29 punkti	28 - 21 punkti	20 -13 punkti

	40 punkti - 50,0%	37 punkti - 45,0%	28 punkti - 40,0%	20 punkti - 20,0%
	39 punkti - 48,8%	36 punkti - 44,5%	27 punkti - 38,6%	19 punkti - 19,0%
	38 punkti - 47,5%	35 punkti - 44,0%	26 punkti - 37,1%	18 punkti - 18,0%
		34 punkti - 43,5%	25 punkti - 35,7%	17 punkti - 17,0%
		33 punkti - 43,0%	24 punkti - 34,3%	16 punkti - 16,0%
		32 punkti - 42,5%	23 punkti - 32,9%	15 punkti - 15,0%
		31 punkti - 42,0%	22 punkti - 31,4%	14 punkti - 14,0%
		30 punkti - 41,5%	21 punkti - 30,0%	13 punkti - 13,0%
		29 punkti - 41,0%		
<i>Darbinieki</i>	60 - 58 punkti	57 - 48 punkti	47 - 34 punkti	33 - 21 punkti
	60 punkti - 50,0%	57 punkti - 45,0%	47 punkti - 40,0%	33 punkti - 20,0%
	59 punkti - 49,2%	56 punkti - 44,6%	46 punkti - 39,1%	32 punkti - 19,4%
	58 punkti - 48,3%	55 punkti - 44,2%	45 punkti - 38,3%	31 punkti - 18,8%
		54 punkti - 43,8%	44 punkti - 37,4%	30 punkti - 18,2%
		53 punkti - 43,4%	43 punkti - 36,6%	29 punkti - 17,6%
		52 punkti - 43,0%	42 punkti - 35,7%	28 punkti - 17,0%
		51 punkti - 42,6%	41 punkti - 34,9%	27 punkti - 16,4%
		50 punkti - 42,2%	40 punkti - 34,0%	26 punkti - 15,8%
		49 punkti - 41,8%	39 punkti - 33,2%	25 punkti - 15,2%
		48 punkti - 41,4%	38 punkti - 32,3%	24 punkti - 14,5%
			37 punkti - 31,5%	23 punkti - 13,9%
			36 punkti - 30,6%	22 punkti - 13,3%
			35 punkti - 29,8%	21 punkti - 12,7%
			34 punkti - 28,9%	

<i>Nodaļu, struktūrvienību un iestāžu vadītāji</i>	70 - 68 punkti	67 – 56 punkti	55 – 42 punkti	41 – 28 punkti
	70 punkti - 50,0%	67 punkti - 45,0%	55 punkti - 40,0%	41 punkti - 20,0%
	69 punkti – 49,3%	66 punkti - 44,6%	54 punkti - 39,3%	40 punkti - 19,5%
	68 punkti - 48,6%	65 punkti - 44,2%	53 punkti - 38,5%	39 punkti - 19,0%
		64 punkti - 43,7%	52 punkti - 37,8%	38 punkti - 18,5%
		63 punkti - 43,3%	51 punkti - 37,1%	37 punkti - 18,0%
		62 punkti - 42,9%	50 punkti - 36,4%	36 punkti - 17,6%
		61 punkti - 42,5%	49 punkti - 35,6%	35 punkti - 17,1%
		60 punkti - 42,0%	48 punkti - 34,9%	34 punkti - 16,6%
		59 punkti - 41,6%	47 punkti - 34,2%	33 punkti - 16,1%
		58 punkti - 41,2%	46 punkti - 33,5%	32 punkti - 15,6%
		57 punkti - 40,8%	45 punkti - 32,7%	31 punkti - 15,1%
		56 punkti - 40,4%	44 punkti - 32,0%	30 punkti - 14,6%
			43 punkti - 31,3%	29 punkti - 14,1%
			42 punkti - 30,5%	28 punkti - 13,7%

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa

## 5.pielikums

Tukuma novada domes 28.07.2021.  
noteikumiem Nr.53 "Par atlīdzību un  
sociālajām garantijām Tukuma novada  
pašvaldības iestāžu darbiniekiem"  
(prot.Nr.14, 36.§)

**Tukuma novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku  
veselības apdrošināšanas un apdrošināšanas pret nelaimes gadījumiem kārtība**

1. Kārtība "Tukuma novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku veselības apdrošināšanas un apdrošināšanas pret nelaimes gadījumiem kārtība" (turpmāk – Kārtība) izdota saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.panta pirmo un otro daļu.
2. Kārtība nosaka, kā Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) finansēto iestāžu (turpmāk – Iestāžu) vadītājiem un darbiniekiem (turpmāk – Darbinieki) tiek veikta veselības apdrošināšana vai apdrošināšana pret nelaimes gadījumiem.
3. Darbinieku veselības apdrošināšanai un atbilstīgi tās nosacījumiem un šim mērķim kārtējā gada Pašvaldības vai Iestādes budžetā paredzētajiem līdzekļiem veic apdrošināšanu. Veselības apdrošināšanas kartes cena nedrīkst pārsniegt pusi no normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteiktā apmēra – 213,43 *euro*.
4. Darbinieku veselības apdrošināšanas karšu iegādei tiek izsludināts vienots Tukuma novada pašvaldības publiskais iepirkums.
5. Izdevumi par veselības apdrošināšanas kartes iegādi Darbiniekiem no darba devēja puses tiek apmaksāti daļēji Pašvaldības vai Iestādes budžetā šim mērķim paredzēto līdzekļu ietvaros.
6. Veselības apdrošināšanas polises izmaksas, iekļaujot tajā obligātās veselības pārbaudes izdevumus, Pašvaldība sedz līdz 50% vienam Pašvaldības Darbiniekam, izņemot Darbiniekus, kuru amata pienākumu izpilde regulāri pakļauta paaugstinātam veselības apdraudējuma riskam un, pamatojoties uz darba vides risku izvērtējumu, tas ir, Tukuma novada pašvaldības policijas priekšniekam, pašvaldības policijas priekšnieka vietniekam, pašvaldības policijas vecākajiem inspektoriem, inspektoriem (izņemot Vienotā dispečerdienesta inspektoriem), jaunākajiem inspektoriem, vecākajiem kārtībniekiem un kārtībniekiem, Tukuma novada bāriņtiesas priekšsēdētājam, bāriņtiesas priekšsēdētāja vietniekiem, bāriņtiesas locekļiem, ar Tukuma novada iestādes "Tukuma novada sociālais dienests" direktores rīkojumu noteiktiem sociālajiem Darbiniekiem – Pašvaldība no budžetā paredzētajiem līdzekļiem sedz 75% no iegādātās veselības apdrošināšana kartes vērtības.
7. Atlikušo Darbinieku veselības apdrošināšanas kartes vērtību apmaksā Darbinieks no saviem personiskajiem līdzekļiem – vai nu iemaksājot atlikušo vērtību Pašvaldības vai Iestādes norēķinu kontā, vai, rakstiski vienojoties ar Iestādes vadītāju, atlikusī vērtība pakāpeniski tiek ieturēta no Darbinieka darba samaksas.
8. Pašvaldība vai Iestāde Darbiniekiem, kuri veicot darba pienākumus ir pakļauti reālam dzīvības un veselības apdraudējumam (riskam) atbilstīgi Pašvaldības izpilddirektora vai Iestādes vadītāja rīkojumam veic nelaimes gadījumu apdrošināšanu.
9. Dzīvības un veselības apdraudējuma (riskā) pakāpes noteikšana notiek saskaņā ar Darba vides risku novērtējumu, ņemot vērā vai starp:
  - 9.1.fizikālajiem faktoriem ir riska faktors "Darbs ārpus telpām";
  - 9.2.psiholoģiskajiem un emocionālajiem faktoriem ir riska faktors "Saspringta psiholoģiskā atmosfēra darbā (dažāda tipa klienti (neapmierināti, negatīvi noskaņoti, u.t.t.), "Vardarbība" (fiziska vai emocionāla);

- 9.3.ķīmiskajiem faktoriem un putekļiem ir riska faktors “Ķīmiskas vielas un maisījumi”;
- 9.4.bioloģiskajiem faktoriem ir riska faktors “Dzīvnieku uzbrukumi, suņu kodumi, Trakumsērga”;
- 9.5.traumatisma riska faktoriem ir riska faktori “Transporta līdzekļa vadīšana”, “Darbs augstumā”, “Darbs uz vai pie ceļa braucamās daļas”, “Uguns un eksplozija” vai “Citi traumatisma riska faktori”.
10. Darbinieki, veicot darba pienākumus, ir pakļauti reālam dzīvības un veselības apdraudējumam (riskam), ja darba vides risku novērtējumā konkrētajam amatam ir vismaz trīs no 9.punktā minētajiem riska faktoriem ar riska pakāpi no II līdz IV un/vai minēts “pastāv nelaiemes gadījumu risks”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa



## 6.pielikums

Tukuma novada domes 28.07.2021.

noteikumiem Nr.53 "Par atlīdzību un sociālajām garantijām Tukuma novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem" (prot.Nr.14, 36.§)

**Tukuma novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku  
optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu atlīdzināšanas kārtība**

1. Kārtība "Tukuma novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu atlīdzināšanas kārtība" (turpmāk – Kārtība) izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2002. gada 6. augusta noteikumu Nr.343 "Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju" 11.2.,12.,13.un 14.punktu.
2. Kārtība nosaka, kā Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) finansēto iestāžu (turpmāk – Iestāde) vadītājiem un darbiniekiem (turpmāk – Darbinieki) tiek atlīdzināti izdevumi par optisko redzes korekcijas līdzekļu – brīļļu vai kontaktlēcu iegādi.
3. Izdevumi tiek atlīdzināti tiem Darbiniekiem, kam Pašvaldības vai Iestādes organizētās obligātās veselības pārbaudē konstatēts, ka darba veikšanai nepieciešami optiskie redzes korekcijas līdzekļi un ikdienā strādā ar displeju.
4. Izdevumi tiek atlīdzināti arī tiem Darbiniekiem, kam optiskos redzes korekcijas līdzekļus darba veikšanai nozīmējis ārsts – oftalmologs vai optometrists laika posmā starp Pašvaldības vai Iestādes organizētajām obligātās veselības pārbaudēm.
5. Izdevumi Darbiniekiem tiek atmaksāti iesniegumu iesniegšanas secībā.
6. Pirmo reizi izdevumus par brīļļu iegādi Darbiniekam atlīdzina, ja viņš Pašvaldībā vai iestādē nostrādājis ne mazāk kā vienu gadu.
7. Izdevumi par redzes korekcijas līdzekļu iegādi Darbiniekiem tiek atlīdzināti vienu reizi divos gados, bet ne vairāk kā 100.00 *euro* (viens simts *euro*) Pašvaldības vai Iestādes budžetā šim mērķim paredzēto līdzekļu ietvaros.
8. Izdevumi tiek pārskaitīti uz Darbinieka norādīto kredītiestādes kontu vai izmaksāti Pašvaldības kasē pēc izdevumus apliecinājošu dokumentu – iesnieguma, izraksta no pacienta ambulatorās kartes, ja optiskos redzes korekcijas līdzekļu lietošanu noteicis ārsts, ārsta izrakstītas receptes, pirkuma čeka uz Darbinieka vārda – iesniegšanas Tukuma novada Domes Finanšu pārvaldē.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G. Važa



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

## L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 2. februārī

prot. Nr. 2, 4.§

### **Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā” apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 12 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr. 12 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. 12 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”,

4. Saistošos noteikumus Nr. 12 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

4.1. publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”;

4.2. pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”:

4.2.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un Tukuma novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis”;

4.2.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības ēkā, pagastu pārvaldēs, Kandavas un pagastu apvienības ēkā.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

**Saistošo noteikumu Nr. 12 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā”” paskaidrojuma raksts**

<b>Paskaidrojuma raksta sadaļa</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta otrās daļas 1. punkts un 36. panta sestā daļa nosaka – pašvaldība savos saistošajos noteikumos nosaka papildu sociālās palīdzības pabalstus atsevišķu izdevumu apmaksai, to mērķus, apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību.</p> <p>Lielai daļai mājsaimniecību būtiski ir pieaugusi maksa par elektrību un siltumenerģiju, ir augušas pārtikas un dažādu pakalpojumu cenas, tas viss ir radījis risku primāru ikdienas pamatvajadzību nodrošināšanai un sociālo pakalpojumu saņemšanai. Minētie apstākļi rada ietekmi uz pašvaldības budžetu – nepietiekamiem finanšu resursiem sociālajai aizsardzībai, kuru dēļ pašvaldība ir spiesta izvērtēt savas iespējas un prioritātes, atteikties no kāda papildu sociālās palīdzības pabalsta.</p> <p>Izvērtējot pašvaldības iespējas un valsts atbalsta pasākumus, nolemts atteikties no pabalsta ortodontijas pakalpojuma izmaksu segšanai.</p> <p>Minētais pasākums būtu nosakāms kā pagaidu risinājums. Stabilizējoties ekonomiskajai situācijai, kā arī ņemot vērā pašvaldības budžeta izpildes un ienākumu pozīcijas, ir jāveicina tas, lai sociālais pabalsts ortodontijas pakalpojuma izmaksu segšanai pēc iespējas ātrāk tiktu atjaunots esošajā apmērā.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	Tiek svītrotas normas par pabalstu ortodontijas pakalpojumam.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Projekts ietekmi uz budžetu nerada. Atsakoties no pabalsta ortodontijas izmaksu segšanai, plānots iegūt finanšu līdzekļus novirzīšanai citām prioritātēm 1000,00 <i>euro</i> apmērā.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Jaunas administratīvas procedūras nav nepieciešamas.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav organizētas.



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 02.02.2022.  
lēmumu (prot. Nr. 2, 4.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 2. februārī

**Nr. 12**  
(prot. Nr. 2, 4.§)

**Par grozījumiem Tukuma novada domes  
2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos  
Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada  
pašvaldībā”**

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās  
palīdzības likuma 3. panta otro, 33. panta trešo daļu,  
36. panta sesto un piekto daļu

Izdarīt Tukuma novada domes 2021. gada 25. augusta saistošajos noteikumos Nr. 25 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā” (turpmāk - noteikumi) šādus grozījumus:

1. svītrot noteikumu 19.1.3. apakšpunktu;

2. papildināt noteikumus ar 23. punktu šādā redakcijā:

“23. Bērniem (tai skaitā personām līdz 24 gadu vecumam, ja līdz 18 gadu vecumam ir uzsākta un turpinās ortodontijas ārstēšana saskaņā ar ārstēšanas plānu), kuriem līdz dienai, kad stājās spēkā 2022. gada 2. februārī izdarītie grozījumi šajos saistošajos noteikumos, bija tiesības saņemt pabalstu ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, piešķir pabalstu ortodontijas pakalpojuma izdevumiem 100 % apmērā no faktiskajiem izdevumiem (saskaņā ar finanšu dokumentiem), bet ne vairāk kā 1000,00 *euro* vienam bērnam, ja izdevumi radušies laika periodā, kurā bērna māsaimniecībai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas māsaimniecības statuss.”

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

## APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 25.08.2021.  
lēmumu (prot. Nr. 17, 1.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada domes lēmumu:  
-29.09.2021. (prot. Nr. 19, 1.§)  
- 24.11.2021.(prot. Nr. 23,10. §)  
- 02.02.2022. (prot. Nr. 2, 4.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 25. augustā

**Nr. 25**

(prot. Nr. 17, 1.§)

### Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās  
palīdzības likuma 3. panta otro, 33. panta trešo daļu,  
36. panta sesto un piekto daļu  
(Grozīts ar Tukuma novada domes 24.11.2021. saistošajiem  
noteikumiem Nr. 42)

#### Noteikumos lietotie termini:

**Mājsaimniecība** - vairākas personas, kuras dzīvo vienā mājoklī (pastāvīgai dzīvošanai paredzēta dzīvojamā māja vai dzīvoklis daudzdzīvokļu mājā, vai istaba komunālajā dzīvoklī u.c.) un kopīgi sedz izdevumus, vai viena persona, kura saimnieko atsevišķi.

**Krīzes situācija** - situācija, kurā ģimene (persona) katastrofas vai citu ārēju notikumu dēļ vairs nav iespējams izmantot ierastos problēmu risināšanas veidus, tā pati saviem spēkiem nespēj pārvarēt šo notikumu radītās sekas un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība.

**Sociālā funkcionēšana** - personas spējas darboties dzīvei nepieciešamās jomās un pildīt atbilstošās sociālās lomas, kuras nemītīgi tiek pakļautas apkārtējās vides ietekmei un ietver sabiedrības gaidas un objektīvās prasības.

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliksni Tukuma novadā, vienreizējas materiālās palīdzības apmēru, saņemšanas un piešķiršanas kārtību, un šādu sociālās palīdzības veidu apmēru, piešķiršanas un izmaksas kārtību Tukuma novadā:

- 1.1. mājokļa pabalsts;
- 1.2. materiālais pabalsts un psihosociālā palīdzība krīzes situācijā;
- 1.3. vienreizēja materiāla palīdzība;
- 1.4. pabalsts atsevišķu izmaksu segšanai:
  - 1.4.1. pabalsts veselības aprūpei;
  - 1.4.2. pabalsts izglītības ieguvei.

(Grozīts ar Tukuma novada domes 24.11.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. 42)

## **II. Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis**

2. Tukuma novadā noteiktais maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 327,00 *euro* pirmajai vai vienīgajai mājsaimniecībā esošai personai un 229,00 *euro* pārējām personām mājsaimniecībā.

3. Maznodrošinātas mājsaimniecības statusa saņemšanas kārtība, kā arī mājsaimniecības izvērtēšanas kārtība maznodrošinātas mājsaimniecības statusam noteikta Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā un Ministru kabineta noteikumos par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu.

4. Tukuma novada pašvaldības teritorijā esošas mājsaimniecības atbilstību vai neatbilstību maznodrošinātas mājsaimniecības statusam nosaka Tukuma novada sociālais dienests ar lēmumu. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu par mājsaimniecības atbilstību maznodrošinātas mājsaimniecības statusam mājsaimniecībā esoša pilngadīga persona vai tās likumiskais pārstāvis var apstrīdēt Tukuma novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.

## **III. Mājokļa pabalsts**

5. Mājokļa pabalsts sniedz materiālu atbalstu izdevumu, kas saistīti ar mājokļa lietošanu, apmaksai Tukuma novada teritorijā esošā mājsaimniecībā deklarētām personām vai personai. Mājokļa pabalsta apmērs tiek aprēķināts, izmantojot Ministru kabineta noteikumos noteikto mājokļa pabalsta aprēķina formulu, piemērojot sekojošu koeficientu garantētā minimālā ienākuma sliekšnim:

5.1. atsevišķi dzīvojošai pensijas vecumu sasniegušai personai vai personai ar invaliditāti – koeficients 2,5;

5.2. mājsaimniecībai, kurā ir tikai pensijas vecumu sasniegušas personas vai personas ar invaliditāti – koeficients 2;

5.3. pārējiem mājsaimniecību veidiem – koeficients 1,5.

*(Grozīts ar Tukuma novada domes 24.11.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. 42)*

6. Mājokļa pabalsta saņemšanas un piešķiršanas kārtība ir noteikta Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā un Ministru kabineta noteikumos par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu.

7. Mājokļa pabalstu izmaksā vienu reizi mēnesī. Mājokļa pabalsta izmaksas nosacījumi ir noteikti Ministru kabineta noteikumos par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu.

8. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu par mājokļa pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt mājokļa pabalstu, mājsaimniecībā esoša pilngadīga persona vai tās likumiskais pārstāvis var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

## **IV. Materiālais pabalsts un psihosociālā palīdzība krīzes situācijā**

9. Lai saņemtu materiālo pabalstu krīzes situācijā, Tukuma novada pašvaldības teritorijā esošās mājsaimniecības pārstāvis viena mēneša laikā pēc krīzes situācijas rašanās ir jāiesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegums par materiālā pabalsta krīzes situācijā pieprasīšanu un dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu), kas apliecina krīzes situācijas faktu.

10. Materiālais pabalstu krīzes situācijā ir operatīvi sniegts materiāls atbalsts Tukuma novada pašvaldības teritorijā esošā mājsaimniecībā deklarētām personām, ārēju notikumu seku novēršanai vai mazināšanai krīzes situācijā.

11. Materiālu pabalstu krīzes situācijā, piešķir Tukuma novada sociālais dienests, pamatojoties uz sociālā darbinieka sniegto atzinumu par mājsaimniecības sociālo situāciju un to atbilstību krīzes situācijai. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu par materiālā pabalsta krīzes situācijā piešķiršanu vai atteikumu piešķirt minēto pabalstu, mājsaimniecībā esoša pilngadīga persona vai tās likumiskais pārstāvis var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

12. Materiāla pabalsta krīzes situācijā apmērs ir 272,00 *euro* mēnesī uz vienu mājsaimniecībā deklarēto personu vai atsevišķi dzīvojošu personu, un 190,00 *euro* uz katru nākamo mājsaimniecībā deklarēto personu mēnesī. Gadījumos, ja nepieciešams materiāls atbalsts konkrētas pamatvajadzības nodrošināšanai (pakalpojuma vai preces iegādei), pabalsta apmērs ir faktisko izmaksu apmērā, nepārsniedzot šajā punktā noteikto apmēru.

13. Materiālo pabalstu krīzes situācijā pēc sociālā darbinieka ieteikuma var aizstāt ar pabalstu natūrā, kas nozīmē, ka Tukuma novada sociālais dienests sedz izdevumus par mājsaimniecībā nepieciešamo preču vai pakalpojumu izdevumu segšanu sociālo funkcionēšanas spēju nodrošināšanai.

14. Psihosociālo palīdzība krīzes situācijā sniedz saskaņā ar sociālā darbinieka sniegto izvērtējumu par personas psihoemocionālo stāvokli un nepieciešamību pēc psihosociālā atbalsta, sedzot personai, kura faktiski dzīvo mājsaimniecībā Tukuma novada teritorijā, nepieciešamā psihosociālā atbalsta pakalpojumu izmaksas krīzes situācijā radušo seku novēršanai vai mazināšanai.

## **V. Vienreizēja materiālā palīdzība**

15. Vienreizēju materiālu palīdzību ir tiesīga saņemt persona, kurai objektīvu apstākļu dēļ nav mājokļa vai deklarētās dzīvesvietas un tā savu patstāvīgo dzīvesvietu ir izvēlējusies Tukuma novadā, kuras administratīvā teritorija nav personas pēdējā dzīvesvieta.

16. Vienreizējas materiālās palīdzības apmēru aprēķina, kā starpību starp personas ienākumiem un garantēto minimālo ienākumu sliekšni.

17. Vienreizēju materiālu palīdzību saņem un piešķir sociālās palīdzības saņemšanas un piešķiršanas kārtībā, kura noteikta Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā un Ministru kabineta noteikumos par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu par vienreizējās materiālās palīdzības piešķiršanu vai atteikumu piešķirt vienreizējo materiālo palīdzību, mājsaimniecībā esoša pilngadīga persona vai tās likumiskais pārstāvis var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

## **VI. Pabalsts atsevišķu izmaksu segšanai**

18. Pabalsta atsevišķu izmaksu segšanai mērķis ir sniegt materiālu palīdzību personām, ja tā dzīvo mājsaimniecībā, kura kvalificējas trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusa saņemšanai un ir deklarēta Tukuma novadā sociālās funkcionēšanas un neatkarīgas dzīves veicināšanai.

19. Tukuma novadā noteiktie pabalsti atsevišķu izmaksu segšanai:

19.1. pabalsts veselības aprūpei:

19.1.1. ārstniecības izdevumiem par mēnesi, kurā radušies izdevumi par veselības aprūpi, ja personas mājsaimniecībai attiecīgajā mēnesī piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statuss. Veselības pabalsta ārstniecības izdevumiem apmēru aprēķina, izmantojot šādu aprēķinu un nepārsniedzot faktisko izdevumu apmēru:

$PVA = NIL \times N + IVA - I$ , kur

PVA – pabalsts veselības aprūpei mēnesī;

NIL – noteiktais ienākuma līmenis 130,00 *euro* mēnesī;

N – personu skaits mājsaimniecībā;

I – mājsaimniecības kopējais ienākuma līmenis mēnesī;

IVA – viena mēneša veselības aprūpes izdevumi saskaņā ar čeku, kvīti, maksājuma uzdevumu vai komersanta izsniegtu apliecinājumu, par:

19.1.1.1. medikamentiem, ja tos izrakstījis ģimenes ārsts vai ārstējošais ārsts;

19.1.1.2. ārstnieciskajām manipulācijām, nepieciešamajām operācijām, stacionāriem, medicīniskajām rehabilitācijām, izmeklējumiem, speciālistu konsultācijām, ja ir ģimenes ārsta vai ārstējošā ārsta nosūtījums, kā arī par ģimenes ārstu konsultācijām;

19.1.1.3. ārstēšanos no alkohola, narkotisko vielu vai azartspēļu atkarības, ja ir ārstējošā ārsta nosūtījums;

19.1.1.4. redzes korekcijas līdzekļiem, ja ir ārstējošā ārsta izraksts par to nepieciešamību;

19.1.2. zobārstniecības un protezēšanas (tai skaitā protēžu labošana) pakalpojumiem, sedzot faktiskos izdevumus līdz 150,00 *euro* gadā katrai mājsaimniecībā dzīvojošai pilngadīgai personai, saskaņā ar čeku, kvīti, maksājuma uzdevumu vai ārsta izsniegtu apliecinājumu;

19.1.3. *Svītrots ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr. 12.*

19.2. pabalsts izglītības ieguvei:

19.2.1. pusdienu faktiskās izmaksas bērnam līdz 20 gadu vecumam, ja bērns mācās citas pašvaldības vispārizglītojošā skolā, kur apgūst pamatizglītības vai vidusskolas izglītības programmu;

19.2.2. brokastu, pusdienu un launaga faktiskos izdevumus, ja bērns apmeklē citas pašvaldības izglītības iestādi, kura nodrošina pirmsskolas izglītības programmu.

*(Grozīts ar Tukuma novada domes 24.11.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. 42)*

20. Pabalsta atsevišķu izmaksu segšanai piešķir, pamatojoties uz personas iesniegumu Tukuma novada sociālajam dienestam par attiecīgā pabalsta pieprasīšanu. Lēmumu par pabalsta atsevišķu izmaksu segšanai piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu atsevišķu izmaksu segšanai pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no pabalsta pieprasīšanas dienas. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu par pabalsta atsevišķu izmaksu segšanai vai atteikumu piešķirt pabalsta atsevišķu izmaksu segšanai, mājsaimniecībā esoša pilngadīga persona vai tās likumiskais pārstāvis var apstrīdēt Tukuma novada domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

*(Grozīts ar Tukuma novada domes 24.11.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. 42)*

## VII. Noslēguma jautājumi

21. Saistošie noteikumi stājas spēkā no 2021. gada 1. oktobra.

22. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē:

22.1. 2019. gada 29. augusta Kandavas novada domes saistošie noteikumi Nr. 12 “Par sociālās palīdzības pabalstu piešķiršanu”;

22.2. 2011. gada 18. decembra Jaunpils novada domes saistošie noteikumi Nr. 8 “Par Jaunpils novada pašvaldības sociālo palīdzību un pašvaldības pabalstiem”;

22.3. 2021. gada 28. janvāra Engures novada domes saistošie noteikumi Nr. 4 “Par sociālo palīdzību Engures novada pašvaldībā”;

22.4. 2020. gada 22. decembra Jaunpils novada domes saistošie noteikumi Nr. 14/2020 “Par Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšņa noteikšanu”;

22.5. 2021. gada 2. februāra Kandavas novada domes saistošie noteikumi Nr. 13 „Par maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšni Kandavas novadā”;

22.6. 2020. gada 23. decembra Tukuma novada Domes saistošie noteikumi Nr. 41 “Par sociālo palīdzību Tukuma novada pašvaldībā” (prot. Nr. 27, 18.§).

“23. Bērniem (tai skaitā personām līdz 24 gadu vecumam, ja līdz 18 gadu vecumam ir uzsākta un turpinās ortodontijas ārstēšana saskaņā ar ārstēšanas plānu), kuriem līdz dienai, kad stājās spēkā 2022. gada 2. februārī izdarītie grozījumi šajos saistošajos noteikumos, bija tiesības saņemt pabalstu ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, piešķir pabalstu ortodontijas pakalpojuma izdevumiem 100 % apmērā no faktiskajiem izdevumiem (saskaņā ar finanšu dokumentiem), bet ne vairāk kā 1000,00 *euro* vienam bērnam, ja izdevumi radušies laika periodā, kurā bērna mājsaimniecībai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statuss.”

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.12*

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G.Važa





# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

## L Ē M U M S

Tukumā

2022. gada 2. februārī

prot. Nr. 2, 5.§

### **Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. 13 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr. 13 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. 13 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.

4. Saistošos noteikumus Nr. 13 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” pēc Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas pozitīva atzinuma saņemšanas:

4.1. publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”;

4.2. pēc publikācijas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”:

4.2.1. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) un Tukuma novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Novada Vēstis”,

4.2.2. izvietot pieejamā vietā Tukuma novada pašvaldības ēkā, pagastu pārvaldēs, Kandavas un pagastu apvienības ēkā.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa

**Saistošo noteikumu Nr. 13 “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9. panta pirmā daļa noteic, ka <i>pašvaldībai, kuras teritorijā ir deklarētā personas dzīvesvieta, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību</i>. No augstāk minētā izriet, ka pašvaldībai primāri jānodrošina sociālā palīdzība un sociālie pakalpojumi un sekundāri jārealizē brīvprātīgās iniciatīvas.</p> <p>Lielai daļai mājsaimniecību būtiski ir pieaugusi maksa par elektrību un siltumenerģiju, ir augušas pārtikas un dažādu pakalpojumu cenas, tas viss ir radījis risku ikdienas pamatvajadzību nodrošināšanai, kuras ietekmē pieaug pieprasījums pēc sociālās palīdzības pabalstiem, kā arī ir pieaudzis sociālo pabalstu apmērs tieši ar mājsaimniecības uzturēšanu saistīto izdevumu atmaksai. Būtiski palielinājušās ir arī sociālo pakalpojumu cenas. Minētie apstākļi rada ietekmi uz pašvaldības budžetu – nepietiekamiem finanšu resursiem sociālajai aizsardzībai, kuru dēļ pašvaldība ir spiesta izvērtēt savas iespējas un prioritātes, atteikties no brīvprātīgajām iniciatīvām par labu pamatvajadzību nodrošināšanai un citiem prioritāriem pasākumiem.</p> <p>Izvērtējot saistošajos noteikumos noteikto pašvaldības pabalstu mērķi, pašvaldības iespējas, iedzīvotāju intereses kopumā un valsts atbalsta pasākumus, nolemts:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- samazināt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei,</li> <li>- atteikties no pabalsta ortodontijas pakalpojumam,</li> <li>- atteikties no pabalsta, uzsākot skolas gaitas 1. klasē,</li> <li>- atteikties no pabalsta valsts svētkos.</li> </ul> <p>Šādi pasākumi ir nepieciešami, lai primāri nodrošinātu pašvaldības autonomās funkcijas, pārvarētu finanšu krīzi. Minētais pasākums būtu nosakāms kā pagaidu risinājums. Stabilizējoties situācijai, kā arī ņemot vērā pašvaldības budžeta izpildes un ienākumu pozīcijas, ir jāveicina pēc iespējas ātrāka pašvaldības pabalstu atjaunošana esošā apmērā.</p> <p>Saistošo noteikumu 35. punkts noteic, ka iedzīvotāju sveikšanu apaļajās dzīves jubilejās, saskaņā ar noslēgto sadarbības līgumu, veic Tukuma pilsētas pensionāru biedrība. Arī citas Tukuma novada administratīvajā teritorijā esošas pensionāru biedrības ir izteikušas vēlmi sadarboties un veikt sveikšanu apaļajās dzīves jubilejās savas darbības teritorijā. Ņemot vērā iepriekš minēto un to, ka šāds atbalsts ir būtisks pašvaldības darbiniekiem un ļoti svarīgs gan biedrībām, gan iedzīvotājam, ir nepieciešams veikt grozījumus saistošajos noteikumos, nosakot, ka sveikšanu apaļajās jubilejās var veikt jebkura Tukuma novada administratīvajā teritorijā esoša pensionāru biedrība.</p>

	Vienlaicīgi saistošie noteikumi nepieciešami, lai veiktu tehniskus precizējumus saistošo noteikumu punktu numerācijā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteic, ka sveikšanu apaļajās jubilejās var veikt jebkura Tukuma novada administratīvajā teritorijā esoša pensionāru biedrība. Samazināts pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei no 300 <i>euro</i> uz 200 <i>euro</i> . Likvidēti pabalsti: - ortodontijas pakalpojumam, - uzsākot skolas gaitas 1. klasē, - pabalsts valsts svētkos.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Ieviešot minētos pasākumus, plānots iegūt finanšu līdzekļus citu prioritāru pasākumu nodrošināšanai 134 600,00 <i>euro</i> apmērā.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Projekts šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvajām procedūrām tiek pakļauta lēmuma pieņemšana, izpildes administrēšana un pārsūdzība.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav organizētas.

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 02.02.2022.  
lēmumu (prot. Nr. 2, 5.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2022. gada 2. februārī

**Nr. 13**  
(prot. Nr. 2, 5.§)

### Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 "Tukuma novada pašvaldības pabalstiem"

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"  
14. panta trešo daļu, 43. panta trešo daļu

Izdarīt Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 "Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem" šādus grozījumus:

1. svītrot 2.2., 2.3. un 2.8. apakšpunktu;
2. 3. punktā skaitli "300,00" aizstāts ar skaitli "200,00";
3. svītrot III. un IV. nodaļu;
4. svītrot 34.1. apakšpunktu;

5. izteikt 35. punktu šādā redakcijā:

"35. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā saņemšanu administrē un nodrošina Tukuma novada pašvaldība, slēdzot sadarbības līgumu ar Tukuma novada sociālo dienestu un Tukuma novada teritorijā esošām pensionāru biedrībām, kuras izteikušas vēlēšanos piedalīties, veicot pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanu. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanā var piedalīties Tukuma novada pašvaldības pārstāvis, pagastu pārvalžu vadītāji."

6. svītrot IX. nodaļu;

7. izteikt 47. punktu šādā redakcijā:

"47. Pašvaldība sniedz šādu materiālo atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai:

47.1. vienu reizi mēnesī sedz maksu dušas apmeklējumam un vienu reizi nedēļā veļas mazgāšanai, kā arī dušas apmeklējumam līdz 2,00 *euro* apmērā katram nākamajam dušas apmeklējumam vienu reizi nedēļā attiecīgajā mēnesī, saistošo noteikumu 49.3. apakšpunktā noteiktajai personu grupai;

47.2. sedz maksu dušas apmeklējumam līdz 2,00 *euro* apmērā vienu reizi mēnesī, saistošo noteikumu 49.1., 49.2., 49.4., 49.5. apakšpunktā noteiktajai personu grupai;

47.3. sedz maksu dušas apmeklējumam, kā arī veļas mazgāšanai, saistošo noteikumu 49.6. apakšpunktā noteiktajai personu grupai, sociālā darbinieka nosūtījumā norādītajā apjomā.”

8. papildināt saistošos noteikumus ar 64., 65. un 66. punktu šādā redakcijā:

“64. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei bērnam, kurš dzimis līdz dienai, kad spēkā stājas ar Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (prot. Nr. 2, 5.§) apstiprinātie saistošo noteikumu grozījumi, piešķir 300,00 *euro* apmērā.

65. Bērnam, tai skaitā bērnam līdz 24 gadu vecumam, ja bērns iegūst vidējo vai augstāko izglītību un nav darba attiecībās, kurš līdz dienai, kad spēkā stājas ar Tukuma novada domes 2022. gada 2.februāra lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr.41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (prot. Nr. 2, 5.§) apstiprinātie saistošo noteikumu grozījumi, ir uzsācis saņemt ortodontijas pakalpojumu un turpina to saņemt saskaņā ar ārstēšanas plānu, ir tiesības saņemt pabalstu ortodontijas pakalpojumam 50 % apmērā no faktiskajiem ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, bet ne vairāk kā 500,00 *euro* vienam bērnam kopsummā. Pabalsts netiek piešķirts manipulācijām, kuras tiek segtas no valsts budžeta līdzekļiem.

66. Saistošo noteikumu 65. punktā noteikto pabalstu ortodontijas pakalpojumam piešķir, pamatojoties uz bērna likumiskā pārstāvja vai bērna vecumā no 18 līdz 24 gadiem iesniegumu, kam pievienots ārsta izraksts par diagnozi un nepieciešamo ārstēšanu (manipulācijas kods), ārstēšanas plāns un finanšu dokumenti (rēķins, kvīts vai čeks) par laika periodu, kurā personai saskaņā ar saistošajiem noteikumiem, redakcijā pirms ar Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (prot. Nr. 2, 5.§) apstiprinātajiem grozījumiem, bija tiesības uz šo pabalstu.”

Domes priekšsēdētājs

G. Važa



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101

Tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [pasts@tukums.lv](mailto:pasts@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada domes 24.11.2021.  
lēmumu (prot. Nr. 23, 9. §)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada domes 02.02.2022.  
lēmumu (prot. Nr. 2, 5.§)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 24. novembrī

**Nr. 41**  
(prot. Nr. 23, 9.§)

### Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"  
14. panta trešo daļu, 43. panta trešo daļu*

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldības pabalstu un materiālā atbalstu veidus, apmēru un saņemšanas kārtību.

2. Tukuma novada pašvaldības pabalstu un materiālā atbalsta veidi ir:

- 2.1. pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei;
- 2.2. *Svītrots ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13;*
- 2.3. *Svītrots ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13;*
- 2.4. pabalsts bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei;
- 2.5. pabalsts aizgādnim;
- 2.6. pabalsts kāzu jubilāriem;
- 2.7. pabalsts apaļajā dzīves jubilejā;
- 2.8. *Svītrots ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13;*
- 2.9. pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem;
- 2.10. materiāls atbalsts higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai;
- 2.11. remigrācijas pabalsts;
- 2.12. apbedīšanas pabalsts.

### II. Pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei

3. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei 200,00 *euro* apmērā izmaksā par katru Tukuma novada administratīvajā teritorijā pirmreizēji dzīvesvietā deklarētu jaundzimušu bērnu.

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

4. Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei ir vienam no bērna vecākiem vai bērna likumiskajam pārstāvim. Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei saglabājas trīs mēnešus no bērna piedzimšanas dienas.

5. Lai saņemtu pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei, pabalsta pieprasītājs Tukuma novada pašvaldības klientu apkalpošanas centros, pašvaldības iestādē "Tukuma novada sociālais dienests" (turpmāk – Tukuma novada sociālais dienests) vai pagastu pārvaldē iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

- 5.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 5.2. jaundzimušā vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 5.3. savu kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru;
- 5.4. likumiskā pārstāvja tiesisko pamatojumu, ja pabalsta saņēmējs, nav bērna vecāks.

6. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta jaundzimušā aprūpei piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu jaundzimušā aprūpei, ja tiek konstatēts, ka nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi.

7. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei izmaksā desmit darba dienu laikā no lēmuma par pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei piešķiršanu pieņemšanas dienas. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei izmaksā iesniegumā norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontā. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei var izmaksāt natūrā, ja Tukuma novada sociālais dienests sniedzis atzinumu, kurā norādīti objektīvi iemesli (trūkst prasmju aprūpēt, ir riska grupas ģimeņu uzskaitē u.t.t.), kuru dēļ pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei nepieciešams izmaksāt natūrā.

8. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei nepiešķir, ja:
  - 8.1. bērns ievietots audžuģimenē vai ārpusģimenes aprūpes institūcijā;
  - 8.2. bērns pēc piedzimšanas nodzīvojis mazāk par septiņām diennaktīm.

*III. Nodaļa svītrotā ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

*IV. Nodaļa svītrotā ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

## **V. Pabalsts bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei**

19. Pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei 100,00 *euro* apmērā par katru bērnu piešķir reizi kalendārajā gadā ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Tukuma novada administratīvajā teritorijā un aprūpē vismaz vienu bērnu ar invaliditāti, ar mērķi finansiāli atbalstīt vecākus bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpē.

20. Lai saņemtu pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei, bērna likumiskais pārstāvis Tukuma novada sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

- 20.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 20.2. bērna vārdu, uzvārdu, personas kodu;
- 20.3. savu kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru.

21. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.

22. Pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei piešķir un izmaksā desmit darba dienu laikā no lēmuma par pabalsta bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei piešķiršanu pieņemšanas dienas.

## **VI. Pabalsts aizgādnim**

23. Pabalstu aizgādnim 100,00 *euro* apmērā piešķir vienu reizi kalendārajā gadā par katru aizgādnībā esošu personu ar mērķi finansiāli atbalstīt aizgādņus aizgādņa pienākumu pildīšanā.

24. Pabalstu aizgādnim ir tiesības saņemt Latvijas Republikā dzīvojošam Tukuma novada bāriņtiesas ieceltam aizgādnim, kura aizgādnībā ir vismaz viena persona, kurai ar tiesas spriedumu ir noteikta ierobežota (atņemta) rīcībspēja.

25. Lai saņemtu pabalstu aizgādnim, aizgādnis Tukuma novada sociālajā dienestā iesniedz iesniegumu, kurā norāda:

25.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;

25.2. personas, kura atrodas aizgādnībā, vārdu, uzvārdu, personas kodu;

25.3. kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru, kurā veicama pabalsta ieskaitīšana.

26. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārbauda nepieciešamo informāciju un pieņem lēmumu par pabalsta aizgādnim piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai. Pabalstu aizgādnim izmaksā desmit darba dienu laikā no lēmuma par pabalstu aizgādnim piešķiršanu pieņemšanas dienas.

## VII. Pabalsts kāzu jubilāriem

27. Pabalstu kāzu jubilāriem piešķir laulātajiem pāriem, ja abi laulātie savu dzīvesvietu deklarējuši Tukuma novada administratīvajā teritorijā un ir laulībā 50 gadus (Zelta kāzas), 60 gadus (Dimanta kāzas) vai 70 gadus (Briljanta kāzas). Tiesības saņemt pabalstu kāzu jubilejā ir viens gads no attiecīgās kāzu jubilejas dienas.

28. Pabalsta kāzu jubilāriem apmērs:

28.1. Zelta kāzu jubilāriem 100,00 *euro*;

28.2. Dimanta kāzu jubilāriem 150,00 *euro*;

28.3. Briljanta kāzu jubilāriem 200,00 *euro*.

29. Lai saņemtu pabalstu kāzu jubilāriem, viens no laulātajiem iesniedz iesniegumu Tukuma novada sociālajā dienestā vai Tukuma novada Dzimtsarakstu nodaļā. Iesniegumā:

29.1. norāda savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;

29.2. norāda savu kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru;

29.3. pievieno laulības apliecību vai tās atvasinājumu.

30. Lēmumu par pabalstu kāzu jubilāriem piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai, pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk, kā līdz kāzu ceremonijas norises dienai, ja tāda pieteikta.

31. Pabalstu kāzu jubilāriem izmaksā desmit darba dienu laikā no lēmuma par pabalsta kāzu jubilejā piešķiršanas dienas iesniegumā norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontā ne vēlāk kā līdz kāzu jubilejas dienai, vai pasniedz laulātajam pārim Zelta, Dimanta vai Briljanta kāzu ceremonijas laikā.

## VIII. Pabalsts apaļajā dzīves jubilejā

32. Pabalsta mērķis apaļajā dzīves jubilejā ir godināt personu nozīmīgā dzīves jubilejā, kā arī iepazīties ar personu dzīves vidi, dzīves kvalitāti, identificētu viņu sociālās problēmas, lai sekmētu labvēlīgas dzīves vides, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu veidošanu novada pašvaldības teritorijā dzīvojošiem pensijas vecuma iedzīvotājiem, plānojot pašvaldības turpmāko darbību atbilstoši iedzīvotāju vajadzībām un izvirzītajiem mērķiem.

33. Pabalstu apaļajā dzīves jubilejā ir tiesības saņemt Tukuma novada administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušām personām, kurām attiecīgā gadā paliek 75, 80, 85, 90, 95, 100, 101, 102 un vairāk gadu.

34. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā apmērs:

34.1. 75 dzīves gadi – 30,00 *euro*;



- 34.2. 80 dzīves gadi – 35,00 euro;
  - 34.3. 85 dzīves gadi – 45,00 euro;
  - 34.4. 90 dzīves gadi – 50,00 euro;
  - 34.5. 95 dzīves gadi – 75,00 euro;
  - 34.6. 100 dzīves gadi – 150,00 euro;
  - 34.7. 101 dzīves gadi – 175,00 euro,
- par katru nākamo dzīves gadu papildus 25,00 euro.

35. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā saņemšanu administrē un nodrošina Tukuma novada pašvaldība, slēdzot sadarbības līgumu ar Tukuma novada sociālo dienestu un Tukuma novada teritorijā esošām pensionāru biedrībām, kuras izteikušas vēlēšanos piedalīties, veicot pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanu. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanā var piedalīties Tukuma novada pašvaldības pārstāvis, pagastu pārvalžu vadītāji.

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

36. Personu apaļajā dzīves jubilejā sveic un pabalstu apaļajā dzīves jubilejā pasniedz personas dzīvesvietā jubilejas dienā vai citā dienā, iepriekšēji saskaņojot to ar sveicamo personu.

*IX. Nodaļa svītrotā ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

## **X. Pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem**

41. Pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumam vienu reizi kalendārajā gadā piešķir personai, kura savu dzīvesvietu deklarējusi Tukuma novada administratīvajā teritorijā un tā atbilst vienam no šādiem kritērijiem:

41.1. ir noteikta I, II, III grupas invaliditāte;

41.2. saņem vecuma pensiju, t. sk. priekšlaicīgo pensiju, un nav darba tiesiskajās attiecībās vai neveic citu saimniecisko darbību;

41.3. politiski represēta persona;

41.4. daudz bērnu ģimenes vecāks.

42. Pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumiem apmērs:

42.1. zobu protezēšanai 30 % apmērā, bet ne vairāk kā 60,00 euro;

42.2. zobu protēžu labošanai 75 % apmērā, bet ne vairāk kā 36,00 euro.

43. Lai saņemtu pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumam, pabalsta pieprasītājs iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, kurā:

43.1. norāda savu vārdu, uzvārdu, personas kodu;

43.2. norāda savu kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru;

43.3. pievieno finanšu dokumentus, kas apstiprina, ka pabalsta pieprasītājs ir saņēmis zobu protezēšanas pakalpojumu;

43.4. dokumentu, kurš apstiprina, ka persona ir politiski represēta persona.

44. Pabalstu zobu protezēšanai nepiešķir, ja personai par attiecīgo pakalpojumu ir piešķirts šim mērķim noteiktais pašvaldības sociālais pabalsts.

45. Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas pārbauda personas atbilstību pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumam saņemšanai un pieņem lēmumu par pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumam piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.

46. Pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumiem izmaksā personas norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontā desmit darba dienu laikā no lēmuma par pabalsta zobu protezēšanas pakalpojumiem piešķiršanu pieņemšanas dienas.

## **XI. Materiāls atbalsts higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai**

47. Pašvaldība sniedz šādu materiālo atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai:

47.1. vienu reizi mēnesī sedz maksu dušas apmeklējumam un vienu reizi nedēļā veļas mazgāšanai, kā arī dušas apmeklējumam līdz 2,00 *euro* apmērā katram nākamajam dušas apmeklējumam vienu reizi nedēļā attiecīgajā mēnesī, saistošo noteikumu 49.3. apakšpunktā noteiktajai personu grupai;

47.2. sedz maksu dušas apmeklējumam līdz 2,00 *euro* apmērā vienu reizi mēnesī, saistošo noteikumu 49.1., 49.2., 49.4., 49.5. apakšpunktā noteiktajai personu grupai;

47.3. sedz maksu dušas apmeklējumam, kā arī veļas mazgāšanai, saistošo noteikumu 49.6. apakšpunktā noteiktajai personu grupai, sociālā darbinieka nosūtījumā norādītajā apjomā.

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

48. Materiālu atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai piemēro higiēnas pakalpojumam, kuru nodrošina Tukuma novada sociālais dienests vai tāds pakalpojuma sniedzējs, ar kuru Tukuma novada sociālais dienests noslēdzis līgumu par higiēnas pakalpojuma nodrošināšanu.

49. Materiālu atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai ir tiesības saņemt personai, kura deklarējusi savu dzīvesvietu Tukuma novada administratīvajā teritorijā un atbilst vienam no šādiem kritērijiem:

49.1. personai noteikta invaliditāte;

49.2. persona saņem vecuma pensiju;

49.3. persona dzīvo māsaimniecībā, kurai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas statuss;

49.4. daudz bērnu ģimene;

49.5. politiski represēta persona;

49.6. personai izsniegts sociālā darbinieka nosūtījums.

50. Lai saņemtu materiālu atbalstu higiēnas pakalpojumu nodrošināšanai, persona pakalpojuma saņemšanas vietā uzrāda dokumentu, kas pamato tiesības saņemt atvieglojumu (pensionāru apliecību, trūcīgas vai maznodrošinātas personas (ģimenes) izziņu, politiski represētās personas apliecību, invaliditātes apliecību, Latvijas Goda ģimenes apliecību "3 + Ģimenes karte").

## **XII. Remigrācijas pabalsts**

51. Remigrācijas pabalstu piešķir ģimenei, kuras aprūpē ir viens vai vairāki nepilngadīgi bērni, ģimenes locekļi ir Latvijas pilsoņi vai Latvijas valstspiederīgie (ar termiņuzturēšanās vai pastāvīgās uzturēšanās atļaujām, Latvijas nepilsoņi), un kura vēlas atgriezties no dzīvesvietas citā valsts teritorijā uz Latviju un par savu dzīvesvietu izvēlējusies Tukuma novada administratīvajā teritorijā esošu mājokli.

52. Remigrācijas pabalstu līdz 500,00 *euro* piešķir vienīgā mājokļa iegādei vai faktisko īres izdevumu segšanai līdz diviem mēnešiem, ja ģimene attiecīgajā īpašumā ir deklarējusi dzīvesvietu.

53. Lai saņemtu remigrācijas pabalstu, ģimenes pārstāvis trīs mēnešu laikā no atgriešanās brīža iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta pieprasīšanu, ar atļauju veikt personu datu apstrādi, lai datu reģistrā pārliecinātos, vai ģimenei nepieder dzīvošanai derīgs īpašums, un dokumentus, kas apliecina nekustamā īpašuma pirkšanas vai īrēšanas faktu.

54. Tukuma novada sociālais dienests mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrācijas sistēmā un pieņem lēmumu par remigrācijas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai.

55. Remigrācijas pabalstu izmaksā personas norādītajā kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontā desmit darba dienu laikā no lēmuma par remigrācijas pabalstu piešķiršanu pieņemšanas dienas.

### **XIII. Apbedīšanas pabalsts**

56. Apbedīšanas pabalstu piešķir Tukuma novada teritorijā dzīvesvietu deklarējušas personas nāves gadījumā.

57. Apbedīšanas pabalstu 350,00 *euro* apmērā piešķir, ja pabalsta pieprasītājam (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) nav tiesības uz citu apbedīšanas pabalstu. Savukārt, ja pabalsta pieprasītājam ir tiesības uz citu apbedīšanas pabalstu, kura kopsumma nepārsniedz 350,00 *euro*, apbedīšanas pabalsta apmērs ir starpība starp citu saņemto apbedīšanas pabalstu un šajos saistošajos noteikumos noteikto apbedīšanas pabalstu.

58. Lai saņemtu apbedīšanas pabalstu, pabalsta pieprasītājs (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) vai tā pilnvarotā persona viena mēneša laikā no apbedījamās personas nāves dienas iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu. Iesniegumam pievieno dokumentus, kas pamato saistošo noteikumu 57. punktā minētos apstākļus.

59. Lēmumu par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt apbedīšanas pabalstu, ja nav ievēroti šajos saistošajos noteikumos noteiktie nosacījumi attiecīgā pabalsta saņemšanai, pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas. Apbedīšanas pabalstu personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, izmaksā desmit darba dienu laikā no lēmuma par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu pieņemšanas dienas.

60. Ja neviena persona nav uzņēmusies apbedīšanu, Tukuma novada sociālais dienests saskaņā ar noslēgto līgumu par apbedīšanas pakalpojuma organizēšanu veic mirušās personas apbedīšanu par pašvaldības līdzekļiem.

### **XIV. Noslēguma jautājumi**

61. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2022. gada 1. janvārī.

62. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var apstrīdēt Tukuma novada pašvaldības Administratīvo aktu strīdu komisijā.

63. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē:

63.1. Tukuma novada domes 2016. gada 24. marta saistošie noteikumi Nr. 11 "Par atvieglojumiem higiēnas pakalpojumam Tukuma novada pašvaldībā";

63.2. Tukuma novada domes 2014. gada 30. janvāra saistošie noteikumi Nr. 3 "Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem";

63.3. Kandavas novada domes 2019. gada 29. augusta saistošie noteikumi Nr. 13 "Par materiālā atbalsta piešķiršanu Kandavas novadā";

63.4. Engures novada domes 2009. gada 22. decembra domes saistošie noteikumi Nr. 58 "Par pabalstu jaundzimušā aprūpei Engures novadā";

63.5. Engures novada domes 2019. gada 19. decembra saistošie noteikumi Nr. 16 "Par Engures novada pašvaldības pabalstu aizgādībā esošo personu aizgādņiem";

63.6. Engures novada domes 2015. gada 16. jūnija saistošie noteikumi Nr. 7 "Par kārtību, kādā piešķirams apbedīšanas pabalsts Engures novadā";

63.7. Kandavas novada domes 2011. gada 29. decembra saistošie noteikumi Nr. 19 "Par vienreizēja pabalsta piešķiršanu ģimenei sakarā ar bērna piedzimšanu";

63.8. Engures novada domes 2011. gada 15. marta saistošie noteikumi Nr. 5 "Par papildu materiālo palīdzību Engures novadā";

63.9. Engures novada domes 2016. gada 26. janvāra saistošie noteikumi Nr. 6 "Par kārtību kādā sniedzams pabalsts veselības aprūpes pakalpojumu apmaksai".

64. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei bērnam, kurš dzimis līdz dienai, kad spēkā stājas ar Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmumu "Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr. 41 "Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem"" apstiprināšanu" (prot. Nr. 2, 2.§) apstiprinātie saistošo noteikumu grozījumi, piešķir 300,00 *euro* apmērā.

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

65. Bērnam, tai skaitā bērnam līdz 24 gadu vecumam, ja bērns iegūst vidējo vai augstāko izglītību un nav darba attiecībās, kurš līdz dienai, kad spēkā stājas ar Tukuma novada domes 2022. gada 2.februāra lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr.41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (prot. Nr. 2, 2.§) apstiprinātie saistošo noteikumu grozījumi, ir uzsācis saņemt ortodontijas pakalpojumu un turpina to saņemt saskaņā ar ārstēšanas plānu, ir tiesības saņemt pabalstu ortodontijas pakalpojumam 50 % apmērā no faktiskajiem ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, bet ne vairāk kā 500,00 *euro* vienam bērnam kopsummā. Pabalsts netiek piešķirts manipulācijām, kuras tiek segtas no valsts budžeta līdzekļiem.

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

66. Saistošo noteikumu 65. punktā noteikto pabalstu ortodontijas pakalpojumam piešķir, pamatojoties uz bērna likumiskā pārstāvja vai bērna vecumā no 18 līdz 24 gadiem iesniegumu, kam pievienots ārsta izraksts par diagnozi un nepieciešamo ārstēšanu (manipulācijas kods), ārstēšanas plāns un finanšu dokumenti (rēķins, kvīts vai čeks) par laika periodu, kurā personai saskaņā ar saistošajiem noteikumiem, redakcijā pirms ar Tukuma novada domes 2022. gada 2. februāra lēmumu “Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada domes 2021. gada 24. novembra saistošajos noteikumos Nr.41 “Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (prot. Nr. 2, 2.§) apstiprinātajiem grozījumiem, bija tiesības uz šo pabalstu.

*Grozīts ar Tukuma novada domes 02.02.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.13*

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

G.Važa

