**LĪGUMS Nr.** [**TNSD/4-46.3/19/1**](https://dvs-tukums.namejs.lv/Portal/Documents/Update/1065351)

*par zupas virtuves pakalpojumu Tukuma pilsētā*

Tukumā, 2019.gada 3.janvārī

**Tukuma novada pašvaldības aģentūra „Tukuma novada sociālais dienests”**, reģ.Nr.90009182572, direktores Inas Balgalves personā, turpmāk tekstā saukta Pasūtītājs, no vienas puses, un

**Latvijas Sarkanā Krusta Tukuma komiteja**, reģ. Nr. 40008002279, izpilddirektores Guntas Neilandes personā,*,* turpmāk šī līguma tekstā saukts Izpildītājs, no otras puses,

pamatojoties uz Tukuma novada pašvaldības aģentūras “Tukuma novada sociālais dienests” iepirkumu„Ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Tukuma novada pašvaldības aģentūras “Tukuma novada sociālais dienests” vajadzībām*”*, identifikācijas Nr. TNSD 2018/1, noslēdz līgumu par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu (turpmāk - Līgums), izsakot to šādā redakcijā:

1. **Līguma priekšmets**

Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas no kārtējā gada 1.janvāra līdz 30.aprīlim un no 1.oktobra līdz 31.decembrim nodrošināt ***zupas virtuves pakalpojumu******Tukuma pilsētā*** atbilstoši Pasūtītāja iesniegtajam Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 1. pielikums) un Finanšu piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.2). Izpildītājs pēc Pasūtītāja pasūtījuma līguma darbības laikā var neapgūt visu tehniskajā piedāvājumā paredzēto līguma summu un apjomu.

**2. Līguma darbības termiņš**

2.1. Līgums stājas spēkā **ar 2019.gada 3.janvāra un darbojas līdz 2020.gada 31.decembrim.**

**3. Līguma summa un norēķinu kārtība**

3.1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par pakalpojumu saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu un šo Līgumu.

3.2. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 52.panta pirmo daļu 9.punktu, sniedzot pakalpojumu, netiek piemērots PVN;

3.2. Maksa saskaņā ar pretendenta Finanšu piedāvājumā piedāvāto cenu ir:

 **viena zupas porcija 1,45 *euro.***

* 1. Izpildītājs līdz katra mēneša 20.datumam iesniedz finanšu atskaiti par finansiālo līdzekļu izlietojumu iepriekšējā mēnesī.
	2. Pasūtītājs samaksu par veikto darbu Izpildītājam veic desmit darba dienu laikā, no rēķina saņemšanas dienas, ieskaitot samaksu Izpildītāja norādītajā bankas kontā.
	3. LR noteiktos nodokļus aprēķina un maksā Izpildītājs.

**4.Pasūtītāja pienākumi un tiesības**

* 1. Pasūtītājs uzņemas sniegt Izpildītājam pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju.
	2. Pasūtītājs iepazīstas ar Izpildītāja izstrādātajām ēdienkartēm un ir tiesīgs tajās veikt pamatotas korekcijas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā pirms pakalpojuma izpildes.
	3. Pasūtītājs, sastādot ēdienkarti, ievēro cenu aptaujā iesniegtās ēdienkartē esošo ēdienu daudzveidību katrai dienai, viena ēdiena pilnvērtīga uztura sabalansēšanu.
	4. Pasūtītājs seko ēdināšanas pakalpojuma kvalitātei, uzklausa atsauksmes par ēdināšanas pakalpojumu, ar minēto informāciju iepazīstinot Izpildītāju.
	5. Pasūtītāja Sociālās palīdzības nodaļas vadītāja var kontrolēt produktu realizācijas derīguma termiņus, sagatavotā ēdiena kvalitāti, un, konstatējot tā neatbilstību sanitārajām un kvalitātes prasībām, sastāda aktu par minētās produkcijas (ēdiena) izņemšanu no realizācijas.
	6. Pasūtītājam ir tiesības papildus Izpildītāja norādītajai informācijai un iesniegtajiem dokumentiem veikt piegādāto pārtikas produktu izcelsmes un kvalitātes pārbaudes;
	7. Pasūtītājs garantē veikt norēķinus saskaņā ar šī Līguma 3.sadaļu.
	8. Pasūtītājs ar Izpildītāju saskaņo īpašos pasūtījumus – līdzi dodamo pārtikas komplektu gadījumā, kad pakalpojuma saņēmējs ēdienreizēs neatrodas iestādes telpās (ekskursijas, pasākumi ārpus telpām).

**5.Izpildītāja pienākumi un tiesības**

* 1. Izpildītāja pienākums ir ņemot vērā personas (vecs cilvēks, mazi bērni) ēdināšanas vajadzības īpatnības, nodrošināt kvalitatīvu, veselīgu, pilnvērtīgu, pieejamām cenām atbilstošu ēdināšanu, ievērojot higiēnas un sanitārās prasības.
	2. Izpildītāja pienākums ir saskaņā ar Pasūtītāja sniegto informāciju izstrādāt un iesniegt ēdienkarti 1 (vienu) nedēļu uz priekšu. Izpildītājs atbildīgs par ēdiena atbilstību apstiprinātajai ēdienkartei.
		+ 1. Izpildītājam nav tiesīgs mainīt cenu līmeni vai apstiprināto ēdienkarti, nevienojoties par to ar Pasūtītāju.
	3. Izpildītājs atbildīgs par ēdināšanas atbilstību kvalitātes, sanitārajām normām.
		1. Izpildītājs ir atbildīgs par atbildīgs par ēdināšana kvalitāti, pārtikas aprites noteiktajām higiēnas prasībām (MK noteikumi), izpilda visas Pārtikas un Veterinārā dienesta prasības.
	4. Izpildītājs apņemas veikt darbu kvalitatīvi, kā arī neizpaust jebkādu informāciju, kas izpildot darbu, ir kļuvusi zināma par juridiskām vai fiziskām personām.
	5. Izpildītājs apņemas neveikt darbības, kas varētu kaitēt Pasūtītāja reputācijai sabiedrībā.
	6. Izpildītājs neatbild par Pasūtītāja sniegtās informācijas patiesumu un atbilstību.
	7. Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam darba veikšanai nepieciešamo informāciju, kā arī tās precizējumus un/vai papildinājumus.
	8. Līguma uzsākšanas brīdī attiecībā uz produktiem, kas tiek izmantoti ēdināšanas pakalpojuma sniegšanā un atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām, iesniegt Pasūtītājam ražotāju un audzētāju sarakstu, norādot to kontaktinformāciju, un ražotāja vai audzētāja apliecinājumu par sadarbību ar Izpildītāju ēdināšanas pakalpojuma līguma izpildē;

**6.Līguma grozījumi un papildinājumi**

6.1. Līgums var tikt izmainīts vai papildināts, tikai Pusēm savstarpēji vienojoties.

6.2. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un pēc abpusējas vienošanās kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

**7. Līguma laušana**

7.1. Līgums var tikt lauzts tikai šajā Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos.

7.2. Līgumu var lauzt, tikai Pusēm vienojoties.

7.3. Puses ir tiesīgas lauzt šo līgumu vienpusēji, ja otra neievēro vai pārkāpj Līguma noteikumus, par to vienu mēnesi iepriekš brīdinot otru pusi.

7.4. Ja Puses izmanto tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto darba apjomu, tā apmaksas kārtību un norāda iemeslus kādēļ Līgums tiek lauzts.

**8. Force Majeure (Nepārvaramas varas apstākļi)**

8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma parakstīšanas un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.

8.2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime, kara darbība, vispārēja avārija, dabas stihija, valsts politikas un tiesību normu maiņa, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.

8.3. Tā Puse, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) dienu laikā par tiem jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu.

**9. Strīdu atrisināšana**

9.1. Visi strīdi un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā, iespēju robežās risināmas Pušu savstarpējās sarunās.

9.2. Ja Pusēm neizdodas atrisināt strīdu, kas Pusēm radušās sakarā ar šo līgumu, strīds izšķirams saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem.

**10. Papildus noteikumi**

10.1. Visi jautājumi, kas nav noregulēti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem tiesību aktiem.

10.2. Līgums ir sastādīts uz četrām lapām divos eksemplāros. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam, bet otrs – Izpildītājam.

**11. Pušu rekvizīti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:** | **Izpildītājs:** |
| **Tukuma novada pašvaldības aģentūra****„Tukuma novada sociālais dienests”**Tidaholmas iela 1, Tukumā,Tukuma novadā, LV-3101Reģ.Nr. 90009182572 | **Latvijas Sarkanais Krusts** **Tukuma komiteja**Kurzemes ielā 5 a, Tukumā,Tukuma novadā, LV-3101Reģ. Nr. 40008002279 |
| A/S „Swedbank” | A/S SEB Banka |
| Konts Nr. LV47HABA0551026726260 | Konts Nr. LV86UNLA0032000700158 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ I.Balgalve (paraksts) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ G.Neilande (paraksts) |

 |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |