



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

DOMES SĒDES PROTOKOLS

Tukumā

2021.gada 26.maijā

Nr. TND/21/8

Sēde sasaukta 2021.gada 26.maijā, plkst. 9:00, izmantojot videokonferenci *Zoom* (attēla un skaņas pārraidi reālajā laikā) un elektronisko balsošanas sistēmu dokumentu vadības programmā "LIETVARIS".

Sēdi plkst. 9:04 atklāj un vada Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs.
Sēdi protokolē lietvedības sekretāre Anita Belousa.

Domes sēdes norisi fiksē audio formātā, kā arī ieraksta video formātā.

Sēdē piedalās:

- deputāti: Liene Bēniņa, Reinis Duksītis (*no plkst. 9:10*), Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš (*līdz plkst. 11:15*), Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns,

- pašvaldības izpilddirektore Inese Valtere,
- iekšējā auditore Linda Henzele,

- Irlavas un Lestenes pagastu pārvaldes vadītājs Vilnis Janševskis,
- Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītājs Edgars Keirāns,
- Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītāja Silvija Rabkēviča,
- Slampes un Džūkstes pagasta pārvaldes saimniecības pārzinis Vilnis Lācis,
- Tumes un Degoles pagastu pārvaldes vadītāja Lidija Legzdiņa,

- Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītāja Dace Strazdiņa,
- Tukuma novada sociālā dienesta Sociālo pakalpojumu nodaļas vadītāja Jeļena Hodakovska,

Administrācijas darbinieki:

- Administratīvās pārvaldes vadītājs Kaspars Paupe,
- Administratīvās pārvaldes vadītāja vietniece juridiskajos jautājumos Lelde Bičuša,
- Administratīvās pārvaldes vadītāja vietnieces administratīvajos jautājumos pienākumu izpildītāja Daina Vilmane,
- Administratīvās pārvaldes juriste Gita Brencsone,
- Administratīvās pārvaldes iepirkumu speciāliste Māra Zeipiņa,
- Attīstības nodaļas vecākais projektu vadītājs Artūrs Doveiks.
- Finanšu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāja Laila Dzalbe,
- Finanšu pārvaldes galvenā ekonomiste Inta Kristberga,
- Kultūras, sporta un tūrisma pārvaldes vadītāja Santa Laurinoviča,
- Kultūras, sporta un tūrisma pārvaldes vadītāja vietniece kultūras un sporta jautājumos Dace Liepiņa-Zusāne,

- Īpašumu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāja Maira Zonenberga,
 - Īpašumu pārvaldes īpašumu apsaimniekošanas speciāliste Dzintra Šmite,
 - sabiedrisko attiecību speciālists Jānis Tomels,
 - lietvedības sekretāre Elīna Jaunzeme,
 - lietvedības sekretāre Tamāra Vaļuka,
 - lietvedības sekretāre Anita Belousa,
 - galvenais datorsistēmu un datortīklu administrators Arturs Vinbergs,
 - datortīklu administrators Anrijs Daile,
- laikraksta "Neatkarīgās Tukuma Ziņas" žurnāliste Agita Puķīte,
 - SIA "Novadu Ziņas" valdes priekšsēdētājas Ivonnas Plaudes pilnvarota persona Elīna Maslovska (2021.gada 23.februāra pilnvara Nr.P-5 (pievienota) sēdes video filmēšanai un translēšanai laikraksta "Neatkarīgās Tukuma Ziņas" vajadzībām.

UZAICINĀTI:

- Haralds Lučkovskis – Pūres pamatskolas direktora amata pretendents par darba kārtības 1.jautājumu,
- Kaspars Kārklīņš – SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" valdes loceklis par darba kārtības 4.jautājumu,
- Agrita Ozola – Tukuma muzeja direktore par darba kārtības 13.jautājumu,
- Anete Pitena – Tukuma pilsētas Kultūras nama direktore par darba kārtības 17.jautājumu.

Sēdes izsludinātā darba kārtība:

Pārskats par darbiem starp Domes sēdēm.

1. Par Pūres pamatskolas direktora apstiprināšanu.
2. Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2020.gada pārskata apstiprināšanu.
3. Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tukuma ledus halle".
4. Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca".
5. Par saistošo noteikumu „Par grozījumu Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu.
6. Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr. 9 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā”.
7. Par grozījumu Tukuma novada Domes 2020.gada 30.septembra Tukuma novada Kultūras projektu konkursa nolikumā (prot. Nr.22, 24.§).
8. Par Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizāciju.
9. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 27.janvāra lēmumā "Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm" (prot. Nr.2, 23.§).
10. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 17.jūnija lēmumā "Par SIA "Komunālserviss TILDe" pamatlīdzekļu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA "Tukuma siltums"” (prot.Nr.14, 2.§).
11. Par pabalstu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada pašvaldībā attālinātā mācību procesa laikā no 2021.gada marta līdz maijam.
12. Par Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra projektu "Labāki mēs!".

13. Par konceptuālu atbalstu Tukuma muzeja projektam “Durbes pils apkārtmūra restaurācija”.
14. Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolai jumta nomaiņai.
15. Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte” ventilācijas sistēmu remontam.
16. Par papildus finansējuma piešķiršanu Pūres pamatskolai jumta nomaiņai.
17. Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pilsētas Kultūras namam logu nomaiņai.
18. Par finansējumu pedagogu vienreizējai piemaksai Covid-19 pandēmijas laikā no valsts budžeta līdzekļiem Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm 2021.gadā.
19. Par līdzfinansējuma piešķiršanu SIA “ALANTE” ēkas fasādes atjaunošanai.
20. Par kultūras projektu konkursa 2021.gada I kārtas rezultātiem.
21. Par konceptuālu atbalstu līguma slēgšanai par gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I - Tukums II pieņemšanu lietošanā.
22. Par piekļuves platjoslas internetam nodrošināšanu Irlavas, Lestenes, Džūkstes un Degoles pagastos.
23. Par kanalizācijas pievada izbūvi Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8, Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā.
24. Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2 Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.
25. Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.
26. Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.
27. Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības privatizētā dzīvokļa xxx, īpašniekam. **(Daļēji publicējams)**
28. Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības xxx, vienas puses domājamās daļas īpašniekam. **(Daļēji publicējams)**
29. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas xxx, izsoles rezultātiem. **(Daļēji publicējams)**
30. Par pašvaldības nekustamā īpašuma xxx, izsoles rezultātiem. **(Daļēji publicējams)**
31. Par pašvaldības kustamās mantas - cirsmas nekustamajā īpašumā „Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem.
32. Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem.
33. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. **(Daļēji publicējams)**
34. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. **(Daļēji publicējams)**
35. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. **(Daļēji publicējams)**
36. Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala xxx, atsavināšanu. **(Daļēji publicējams)**
37. Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
38. Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstē, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
39. Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V220 atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.

40. Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu.

Nepublicējamā daļa

41. Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx.

42. Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx.

43. Par dāvinājuma līguma noslēgšanu.

44. Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu.

45. Par zemes īpašumtiesībām.

46. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.

47. Par nekustamā īpašuma nodokļa termiņa pagarinājumu.

48. Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu..

49. Par speciālista izslēgšanu no palīdzības reģistra dzīvojamās telpas izīrēšanai

50. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.

Publicējams

51. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu” apstiprināšanu.

52. Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu un Balsu skaitīšanas komisijas izveidošanu.

53. Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja iecelšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu.

Balsojums par darba kārtības jautājumiem

Normunds Rečs informē, ka Domes sēdes darba kārtībā nav iekļauts Finanšu komitejas sēdē akceptētais jautājums par ēdināšanas organizēšanu Tumes pamatskolā, jo mainījusies faktiskā situācija - darbinieks turpinās darbu, līdz tiek noslēgts jaunais iepirkuma līgums par ēdināšanas pakalpojumu izglītības iestādēm. Informē, ka 52. un 53. darba kārtības jautājums būs jāizskata klātienē, lai balsotu ar vēlēšanu zīmēm.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Liene Bēniņa, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Apstiprināt šādu sēdes darba kārtību:

Pārskats par darbiem starp Domes sēdēm.

1. Par Pūres pamatskolas direktora apstiprināšanu.

2. Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2020.gada pārskata apstiprināšanu.

3. Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”.

4. Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”.

5. Par saistošo noteikumu „Par grozījumu Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu.
6. Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr. 9 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā”.
7. Par grozījumu Tukuma novada Domes 2020.gada 30.septembra Tukuma novada Kultūras projektu konkursa nolikumā (prot. Nr.22, 24.§).
8. Par Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizāciju.
9. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 27.janvāra lēmumā “Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm” (prot. Nr.2, 23.§).
10. Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 17.jūnija lēmumā “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Tukuma siltums”” (prot.Nr.14, 2.§).
11. Par pabalstu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada pašvaldībā attālinātā mācību procesa laikā no 2021.gada marta līdz maijam.
12. Par Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra projektu “Labāki mēs!”.
13. Par konceptuālu atbalstu Tukuma muzeja projektam “Durbes pils apkārtnes restaurācija”.
14. Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolai jumta nomaiņai.
15. Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte” ventilācijas sistēmu remontam.
16. Par papildus finansējuma piešķiršanu Pūres pamatskolai jumta nomaiņai.
17. Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pilsētas Kultūras namam logu nomaiņai.
18. Par finansējumu pedagogu vienreizējai piemaksai Covid-19 pandēmijas laikā no valsts budžeta līdzekļiem Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm 2021.gadā.
19. Par līdzfinansējuma piešķiršanu SIA “ALANTE” ēkas fasādes atjaunošanai.
20. Par kultūras projektu konkursa 2021.gada I kārtas rezultātiem.
21. Par konceptuālu atbalstu līguma slēgšanai par gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I - Tukums II pieņemšanu lietošanā.
22. Par piekļuves platjoslas internetam nodrošināšanu Irlavas, Lestenes, Džūkstes un Degoles pagastos.
23. Par kanalizācijas pievada izbūvi Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8, Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā.
24. Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2 Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.
25. Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.
26. Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai.
27. Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības privatizētā dzīvokļa xxx, īpašniekam. **(Daļēji publicējams)**
28. Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības xxx, vienas puses domājamās daļas īpašniekam. **(Daļēji publicējams)**

29. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas xxx, izsoles rezultātiem. (***Daļēji publicējams***)
30. Par pašvaldības nekustamā īpašuma xxx, izsoles rezultātiem. (***Daļēji publicējams***)
31. Par pašvaldības kustamās mantas - cirsma nekustamajā īpašumā „Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem.
32. Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem.
33. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. (***Daļēji publicējams***)
34. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. (***Daļēji publicējams***)
35. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. (***Daļēji publicējams***)
36. Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu. (***Daļēji publicējams***)
37. Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
38. Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstē, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
39. Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V220 atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
40. Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu.
Nepublicējamā daļa
41. Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx.
42. Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx.
43. Par dāvinājuma līguma noslēgšanu.
44. Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu.
45. Par zemes īpašumtiesībām.
46. Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu.
47. Par nekustamā īpašuma nodokļa termiņa pagarinājumu.
48. Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu..
49. Par speciālista izslēgšanu no palīdzības reģistra dzīvojamās telpas izīrēšanai
50. Par dzīvojamās telpas izīrēšanu.
Publicējams
51. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu” apstiprināšanu.
52. Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu un Balsu skaitīšanas komisijas izveidošanu.
53. Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja iecelšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu.

Deputāts Reinis Duksītis plkst. 9:10 pievienojas sēdes darbam.

Pārskats par darbiem starp Domes sēdēm

Normunds Rečs informē, ka pārskati pievienoti sēdes materiāliem. Paveikts milzīgs darbs, gatavojoties administratīvi teritoriālajai reformai. Darbinieki daudz strādājuši pie administrācijas struktūras izveidošanas, gatavojot pārvaldības struktūras projektu iesniegšanai 1.jūnijā, lai

pašvaldība no 1.jūlija varētu pilnvērtīgi strādāt. Darbinieki noslogoti dubultā. Darba grupa strādā pie jaunā novada attīstības dokumentu gatavošanas. Informē, ka iedzīvotāju ienākumu nodokļa ieņēmumi atpaliek no plānotā, vēl nav saņemta valsts solītā kompensācija pašvaldībām. Pārējie nodokļu ieņēmumi pildās pēc plāna. Bilst, ka finanšu un apgrozāmie līdzekļi pašvaldībai pietiek.

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt zināšanai pārskatus par veikto darbu periodā starp Domes sēdēm (pievienoti).

1.§

Par Pūres pamatskolas direktora apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

KOMENTĀRI: Dace Strazdiņa, Daiga Reča

Dace Strazdiņa precizē, ka pieteikušies bija septiņi pretendenti, bet viens netika virzīts tālāk, jo neatbilda izglītība.

Daiga Reča izsaka vēlējumu, lai veicas un izdodas Pūres skolu padarīt par labāko skolu novadā.

15 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Agris Zvaigzneskalns)
Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - 1 (Artis Jomerts)
"nepiedalās" - 1 (Guna Roze - nepiedalās balsojumā tehnisku problēmu dēļ)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par Pūres pamatskolas direktora apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

Normunds Rečs apsveic Haraldu Lučkovski ar apstiprināšanu Pūres pamatskolas direktora amatā. Vēl panākumus, izturību un mērķtiecību nebūt ne vieglajā skolas direktora darbā.

Haralds Lučkovskis saka paldies par izrādīto uzticēšanos, ar darbu centīsies to pierādīt.

2.§

Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2020.gada pārskata apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 13 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - 3 (Artis Jomerts, Mārtiņš Limanskis, Jānis Rosickis)

"nepiedalās" - 1 (Guna Roze - nepiedalās balsojumā tehnisku problēmu dēļ)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par Tukuma novada pašvaldības konsolidētā 2020.gada pārskata apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

3.§

Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - 1 (Modris Liepiņš - nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”” (lēmums pievienots).

4.§

Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca"" (lēmums pievienots).

5.§

Par saistošo noteikumu „Par grozījumu Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par saistošo noteikumu „Par grozījumu Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

6.§

Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr. 9 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā”

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par precizējumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr. 9 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā"" (lēmums pievienots).

7.§

Par grozījumu Tukuma novada Domes 2020.gada 30.septembra Tukuma novada Kultūras projektu konkursa nolikumā (prot. Nr.22, 24.§)

ZIŅO: Guna Roze – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav
KOMENTĀRS: Mārtiņš Limanskis, Guna Roze

Mārtiņš Limanskis izsaka komentāru, ka neredz nepieciešamību veikt šādu grozījumu Kultūras projektu konkursa nolikumā, jo nolikumā jau paredzēts, ka jāpievieno skice. Guna Roze atbild, ka grozījums bija nepieciešams, jo tagad nolikumā ir konkrēti norādīts, ka skice jāiesniedz, nevis ka var iesniegt.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - 1 (Mārtiņš Limanskis)
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par grozījumu Tukuma novada Domes 2020.gada 30.septembra Tukuma novada Kultūras projektu konkursa nolikumā (prot. Nr.22, 24.§)” (lēmums pievienots).

8.§

Par Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raina ģimnāzijas reorganizāciju

ZIŅO: Guna Roze – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja
JAUTĀJUMI: Daiga Reča
ATBILDES: Normunds Rečs

Normunds Rečs papildus paskaidro, ka atbilstīgi Izglītības likumam 31.maijs ir pēdējais brīdis, kad pašvaldības domei jāpieņem lēmums par izglītības iestāžu reorganizāciju, lai reorganizācija stātos spēkā no 1.septembra. Ministru kabinetam vēl ir tikai rīkojuma projekts par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raina ģimnāzijai. Ir saņemta neoficiāla informācija, ka jautājums būs Ministru kabineta sēdes darba kārtībā. Atlikt jautājuma izskatīšanu nebūtu lietderīgi, jo tad nāktos 31.maijā sasaukt Domes ārkārtas sēdi. Lai izpildītu Izglītības likuma prasības par trīs mēnešu termiņa ievērošanu un sagaidītu Ministru kabineta rīkojumu, ierosina veikt lēmuma projektā korekcijas, par ko iesniedz priekšlikumu. Nav pamata domāt, ka Ministru kabinets rīkojumu par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raina ģimnāzijai neapstiprinās. Tādējādi būtu ievērots likums par termiņiem.

Daiga Reča jautā, vai netiks rīkots konkurss uz ģimnāzijas direktora amatu.

Normunds Rečs paskaidro, ka saskaņā ar Domes 2019.gada 28.februārī pieņemto lēmumu bija divi scenāriji. Ja skola iegūst valsts ģimnāzijas statusu, tad konkurss uz apvienotās skolas direktora amatu netiek rīkots, lai tādējādi motivētu līdzšinējo ģimnāzijas direktori statusa iegūšanai. Ja valsts ģimnāzijas statuss netiktu piešķirts, tad gan abas skolas tiktu reorganizētas, tiktu veidota jauna skola un būtu rīkojams konkurss uz jaunās skolas direktora amatu. Tagad konkurss nebūtu sludināms, atbilstīgi tam, kā Dome tika iepriekš lēmusi, protams, ja deputātiem nav cits viedoklis.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs iesniedz priekšlikumu:

Lēmumprojekta 1.punktā svītrot vārdus: "kas saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada __. __. rīkojumu Nr. __ “Par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raina ģimnāzijai” ieguvusi valsts ģimnāzijas statusu”;

Lēmumprojekta 2., 3. un 5.punktā svītrot iekavās esošo tekstu "(no 2021.gada 1.septembra Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija)";

Papildināt lēmumprojektu ar 6.4. apakšpunktu: "iesniegt izskatīšanai Domē lēmumprojektu "Par Tukuma Raiņa ģimnāzijas nosaukuma maiņu" pēc rīkojuma "Par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raiņa ģimnāzijai" apstiprināšanas Ministru kabinetā".

Par N.Reča priekšlikumu balso:
"par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Priekšlikums ir atbalstīts.

Par koriģēto lēmumu balso:
"par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizāciju" ar labojumiem (lēmums pievienots).

9.§

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 27.janvāra lēmumā "Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm" (prot. Nr.2, 23.§)

ZIŅO: Guna Roze – Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis

ATBILDES: Normunds Rečs

Mārtiņš Limanskis jautā, kāpēc šis jautājums netika skatīts Finanšu komitejā.

Normunds Rečs atbild, ka lemšanai Finanšu komitejai jautājums nebija virzīts tāpēc, ka šā lēmuma izpildei papildus izdevumi no budžeta nav nepieciešami. Varētu rasties neieņemti līdzekļi no maksas pakalpojumiem attiecīgajai izglītības iestādei, bet tā ietekmi aplēst nav iespējams.

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 27.janvāra lēmumā “Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm” (prot. Nr.2, 23.§)” (lēmums pievienots).

10.§

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 17.jūnija lēmumā “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Tukuma siltums”” (prot.Nr.14, 2.§)

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

KOMENTĀRS: Mārtiņš Limanskis

Mārtiņš Limanskis izsaka komentāru, ka rodas iespaids, ka lēmumi tiek gatavoti steigā, pieļaujot kļūdas, ja jāveic grozījumi. Aicina darbiniekus - lēmumu projektu sagatavotājus pievērst uzmanību tam, lai informācija un lēmumi tiktu gatavoti atbilstoši.

16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - 1 (Daiga Reča - nepiedalās balsojumā tehnisku problēmu dēļ)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 17.jūnija lēmumā “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Tukuma siltums”” (prot.Nr.14, 2.§)” (lēmums pievienots).

11.§

Par pabalstu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada pašvaldībā attālinātā mācību procesa laikā no 2021.gada marta līdz maijam

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pabalstu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada pašvaldībā attālinātā mācību procesa laikā no 2021.gada marta līdz maijam” (lēmums pievienots).

12.§

Par Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra projektu “Labāki mēs!”

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra projektu “Labāki mēs!”” (lēmums pievienots).

13.§

Par konceptuālu atbalstu Tukuma muzeja projektam “Durbes pils apkārtmūra restaurācija”

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par konceptuālu atbalstu Tukuma muzeja projektam “Durbes pils apkārtmūra restaurācija”” (lēmums pievienots).

14.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolai ģimta nomainai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Agnese Ritene, Mārtiņš Limanskis,

ATBILDES: Inese Valtere, Kaspars Liepa,

Inese Valtere informē, ka līgums ir trīspusējs - būvdarbu veicējs, Dome kā iepirkuma organizētājs un Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskola kā pasūtītājs. Ņemot vērā, ka pasūtītājs ir piedalījies visās būvsapulcēs, ir bijusi laicīgi zināma informācija par līguma izpildi un apstākļiem, kas kavē līguma izpildi, ir uzskatāms par pamatotu līguma cenas pieaugums. Kā redzams šā gada 5.maija būvsapulces protokolā, pasūtītājs un būvdarbu veicējs ir vienojušies par gaidāmajām darbu izpildes termiņu un summas izmaiņām. Izmaiņas ir pamatotas ar pasūtītāja uzdotajiem papildus darbiem. Pasūtītājam nav pamata ieturēt līgumsodu. Pie esošajiem laika apstākļiem varētu rasties papildus zaudējumi. Vienojušies, ka papildus darbi veicami. Tiek veikta ēkas apsekošana. Iespējams būs vienošanās ar būvnieku par zaudējumu atlīdzināšanu no būvnieka puses.

Agris Zvaigzneskalns jautā, par kādiem iespējamiem zaudējumiem ir runa.

Inese Valtere paskaidro, ka lietusgāžu dēļ skolas zālē tek jumts. Būvnieks apņēmis radušos situāciju novērst par saviem līdzekļiem.

Agnese Ritene jautā, vai apņemšanās ir fiksēta rakstiski.

Inese Valtere atbild, ka pašlaik kopā ar būvuzraugu notiek objekta apsekošana, vienošanās būs pēc tam.

Agnese Ritene vaicā, vai termiņa pagarinājums pamatots.

Inese Valtere atbild apstiprinoši.

Mārtiņš Limanskis jautā, vai vienošanās par termiņa pagarinājumu ir parakstīta.

Inese Valtere atbild noliedzoši. Šobrīd nevar atbildēt, tas būvsapulcē tiek lemts.

Mārtiņš Limanskis jautā, kad pabeigs darbus.

Inese Valtere atbild, ka termiņš ir šā gada 10.jūnijs.

Mārtiņš Limanskis bilst, ka sākumā apgalvoja, ka tiks paveikts līdz 12.maijam. Jautā, vai 10.jūnijs ir reāls termiņš.

Kaspars Liepa norāda, ka tas nav reāli, tā ir utopija. Vēl jānovērš daudz nepilnību. Būs jāpagarina termiņš.

Mārtiņš Limanskis jautā, kur skatās būvuzraugs. Vaicā, vai ar šo piešķirto finansējumu būs gana, lai pabeigtu darbus līdz galam, vai nebūs vēl papildus izmaksas.

Inese Valtere atbild, ka šobrīd nav tādas informācijas, ka būs nepieciešams.

Normunds Rečs piebilst, ja tiks kavēts šis termiņš, tad jau būtu sankciju piemērošana.

Agris Zvaigzneskalns piebilst, ka būvuzraudzību veic Uldis Eglītis, deputāti var viņam jautāt par darbu gaitu.

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - 1 (Mārtiņš Limanskis)

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolai jumta nomaiņai" (lēmums pievienots).

15.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei "Lotte" ventilācijas sistēmu remontam

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei "Lotte" ventilācijas sistēmu remontam" (lēmums pievienots).

16.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Pūres pamatskolai jumta nomainai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Jānis Eisaks

ATBILDES: Laila Dzalbe

Jānis Eisaks jautā, cik līdzekļu ir rezerves fondā.

Laila Dzalbe atbild, ka pēc šodien lemtā piešķiršanas rezerves fondā būs 27751 euro.

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par papildus finansējuma piešķiršanu Pūres pamatskolai jumta nomainai" (lēmums pievienots).

17.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pilsētas Kultūras namam logu nomainai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pilsētas Kultūras namam logu nomaiņai” (lēmums pievienots).

18.§

Par finansējumu pedagogu vienreizējai piemaksai Covid-19 pandēmijas laikā no valsts budžeta līdzekļiem Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm 2021.gadā

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par finansējumu pedagogu vienreizējai piemaksai Covid-19 pandēmijas laikā no valsts budžeta līdzekļiem Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm 2021.gadā” (lēmums pievienots).

19.§

Par līdzfinansējuma piešķiršanu SIA “ALANTE” ēkas fasādes atjaunošanai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - 1 (Agnese Ritene - nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par līdzfinansējuma piešķiršanu SIA “ALANTE” ēkas fasādes atjaunošanai” (lēmums pievienots).

20.§

Par kultūras projektu konkursa 2021.gada I kārtas rezultātiem

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par kultūras projektu konkursa 2021.gada I kārtas rezultātiem” (lēmums pievienots).

21.§

Par konceptuālu atbalstu līguma slēgšanai par gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II pieņemšanu lietošanā

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis, Modris Liepiņš

ATBILDES: Normunds Rečs, Lelde Bičuša

Mārtiņš Limanskis jautā, vai veikta tilta apsekošana, vai ir zināmas provizoriskās izmaksas šā brīža apdraudējumu novēršanai.

Normunds Rečs paskaidro, ka aktivitātes sāks, ja Dome atbalstīs lēmuma projektu, apsekošana nav veikta.

Mārtiņš Limanskis bilst, par VAS “Latvijas dzelzceļš” 20.aprīļa vēstuli, kur norādīts, ka tilta stāvoklis pasliktinās. Jautā, vai būvspeciālistiem nav bijis uzdevums pārbaudīt tilta drošību.

Normunds Rečs atbild, ka, cik viņam zināms, pārbaudes nav veiktas.

Modris Liepiņš vaicā, vai, pieņemot šo lēmumu, no šodienas pašvaldība uzņemamas atbildību par tiltu.

Lelde Bičuša paskaidro, ka atbildība iestāsies, kad līgums būs abpusēji parakstīts. Šobrīd pašvaldība konceptuāli piekrīt noslēgt šādu līgumu.

15 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - 2 (Daiga Reča, Jānis Rosickis)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par konceptuālu atbalstu līguma slēgšanai par gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II pieņemšanu lietošanā” (lēmums pievienots).

22.§

Par piekļuves platjoslas internetam nodrošināšanu Irlavas, Lestenes, Džūkstes un Degoles pagastos

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par piekļuves platjoslas internetam nodrošināšanu Irlavas, Lestenes, Džūkstes un Degoles pagastos” (lēmums pievienots).

23.§

Par kanalizācijas pievada izbūvi Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8, Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Mārtiņš Limanskis

ATBILDES: Laila Dzalbe

Mārtiņš Limanskis bilst, ka apkopojumu par piešķirtajām summām, atlikumu budžetā, kā arī informāciju par vēl iesniegtajiem projektiem var nosūtīt uz e-pastu.

Laila Dzalbe atbild, ka apkopojumu sniegs līdz jautājumam par budžeta grozījumiem.

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par kanalizācijas pievada izbūvi Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8, Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā” (lēmums pievienots).

24.§

Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2 Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2 Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai” (lēmums pievienots).

25.§

Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai” (lēmums pievienots).

26.§

Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: Agris Zvaigzneskalns, Normunds Rečs

ATBILDES: Maira Zonenberga

Agris Zvaigzneskalns lūdz Mairu Zonenbergu paskaidrot par Raudas ielu 28, kāpēc netika iesniegts konceptuālam atbalstam par finansējuma piešķiršanu pagalma labiekārtošanai.

Maira Zonenberga informē, ka par Raudas ielu 28 nav vēl iesniegti dokumenti. Iespējams, ka tas būs uz Domes sēdi jūnijā.

Maira Zonenberga informē, ka pašvaldības līdzfinansējumam īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensvadu un kanalizācijas sistēmai pēc iedzīvotāju ierosinājuma 2021.gada budžetā paredzēti 50000 euro. Dome pieņēmusi trīs lēmumus par līdzfinansējumu: 24.martā par Pārupes ielas 23 zemesgabaliem – 22076,76 euro, 28.aprīlī par Alīnes ielu 2 – 1927,88 euro un Alīnes ielu 4 – 3000 euro. Šodien Domes lēmums par Sila ielas 9 zemesgabaliem – 14468,85 euro. Kopā šajā gadā ar Domes lēmumiem piešķirti 41473,49 euro, budžetā paliek 8526,51 euro.

Normunds Rečs vaicā par Lielo ielu 5, Tukumā.

Maira Zonenberga atbild, ka Lielajai ielai 5, Tukumā, ir cits finansējums.

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai” (lēmums pievienots).

27.§

Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības privatizētā dzīvokļa xxx, īpašniekam

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības privatizētā dzīvokļa xxx, īpašniekam” (lēmums pievienots).

28.§

Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības xxx, vienas puses domājamās daļas īpašniekam

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības xxx, vienas puses domājamās daļas īpašniekam” (lēmums pievienots).

29.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas xxx, izsoles rezultātiem

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas xxx, izsoles rezultātiem” (lēmums pievienots).

30.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma xxx, izsoles rezultātiem

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma xxx, izsoles rezultātiem” (lēmums pievienots).

31.§

**Par pašvaldības kustamās mantas – cirsmas nekustamajā īpašumā „Zeltabirzes”,
Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem**

ZINO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,
Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

**Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības kustamās mantas – cirsmas nekustamajā
īpašumā „Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, izsoles
rezultātiem” (lēmums pievienots).**

32.§

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā,
izsoles rezultātiem**

ZINO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,
Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

**Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Abava”, Slampes
pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem” (lēmums pievienots).**

33.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu

ZINO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Par lēmumu balso: "par" - Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,

Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu” (lēmums pievienots).

34.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,

Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,
Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu” (lēmums pievienots).

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs izsludina sēdes darba pārtraukumu no plkst. 10:30 līdz plkst. 10:50.

Plkst. 10:50 sēde atsāk darbu.

35.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,

Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,
Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu” (lēmums pievienots).

36.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala xxx, atsavināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - 1 (Agnese Ritene)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala xxx, atsavināšanu” (lēmums pievienots).

37.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

38.§

Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstē, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstē, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

39.§

Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V220 atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V220 atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

40.§

Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu” (lēmums pievienots).

41.§

Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx" (lēmums pievienots).

42.§

Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par finansiālu atbalstu Xxx Xxx" (lēmums pievienots).

43.§

Par dāvinājuma līguma noslēgšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu "Par dāvinājuma līguma noslēgšanu" (lēmums pievienots).

44.§

Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par zemes nomas līguma termiņa pagarināšanu” (lēmums pievienots).

45.§ **Par zemes īpašumtiesībām**

ZIŅO: Kaspars Liepa – Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš
Par lēmumu balso: "par" - Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par zemes īpašumtiesībām” (lēmums pievienots).

46.§ **Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu**

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs
JAUTĀJUMI: nav
ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,
Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - nav
"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršanu” (lēmums pievienots).

47.§

Par nekustamā īpašuma nodokļa termiņa pagarinājumu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

"nepiedalās" - 1 (Artis Jomerts - nepiedalās balsojumā, pamatojoties uz likumu “Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā”)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par nekustamā īpašuma nodokļa termiņa pagarinājumu” (lēmums pievienots).

48.§

Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu

ZIŅO: Daiga Reča – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu” (lēmums pievienots).

49.§

Par speciālista izslēgšanu no palīdzības reģistra dzīvojamās telpas izīrēšanai

ZIŅO: Daiga Reča – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Par lēmumu balso: "par" - 17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,

Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,
Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par speciālista izslēgšanu no palīdzības reģistra dzīvojamās telpas izīrēšanai” (lēmums pievienots).

50.§

Par dzīvojamās telpas izīrēšanu

ZIŅO: Daiga Reča – Sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšsēdētāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

17 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš,

Par lēmumu balso: "par" - Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs,
Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris
Zvaigzneskalns)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par dzīvojamās telpas izīrēšanu” (lēmums pievienots).

51.§

Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu” apstiprināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs,

Laila Dzalbe – Finanšu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāja

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

15 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Modris Liepiņš, Ilvars Ozoliņš,
Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis
Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

Par lēmumu balso: "par" -

"pret" - nav

"atturas" - 2 (Artis Jomerts, Mārtiņš Limanskis)

Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu” apstiprināšanu” (lēmums pievienots).

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs izsludina sēdes darba pārtraukumu no plkst. 11:15 līdz plkst. 13:30, kad Domes deputāti tiek aicināti piedalīties sēdē klātienē, jo atbilstīgi likumam “Par pašvaldībām” nepieciešams deputātu atklāts balsojums ar vēlēšanu zīmēm.

Plkst. 13:30 sēde atsāk darbu, deputātiem piedaloties sēdē klātienē Tukuma novada Domes telpās, Talsu ielā 4, Tukumā.

Pēc pārtraukuma no plkst. 13:30 sēdes norisē klātienē piedalās:

- deputāti: Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns, (deputāts Modris Liepiņš pēc pārtraukuma no plkst. 13:30 sēdes darbā nepiedalās),

- pašvaldības izpilddirektore Inese Valtere,

Administrācijas darbinieki:

- Administratīvās pārvaldes vadītāja vietniece juridiskajos jautājumos Lelde Bičuša,
- Administratīvās pārvaldes vadītāja vietnieces administratīvajos jautājumos pienākumu izpildītāja Daina Vilmane,
- sabiedrisko attiecību speciālists Jānis Tomels,
- lietvedības sekretāre Tamāra Vaļuka,
- lietvedības sekretāre Anita Belousa,
- galvenais datorsistēmu un datortīklu administrators Arturs Vinbergs,
- datortīklu administrators Anrijs Daile,

- laikraksta “Neatkarīgās Tukuma Ziņas” žurnāliste Agita Puķīte,

UZAICINĀTS:

- Edgars Keirāns – Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata pretendents par darba kārtības 52. un 53.jautājumu.

52.§

Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu un Balsu skaitīšanas komisijas izveidošanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Normunds Rečs informē, ka notika amatu konkurss, vērtēti četri pretendenti, no tiem pēc 1.kārtas tālāk netika virzīti divi pretendenti, jo neatbilda izglītība un iepriekšējā darba pieredze. 2021.gada 30.aprīlī notika amata konkursa intervijas. Komisija vienbalsīgi par piemērotāko pretendentu Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amatam atzina Edgaru Keirānu. Edgara Keirāna kandidatūra iecelšanai amatā tiek virzīta tālākai balsošanai deputātiem. Ir priekšlikums ierakstīt vēlēšanu zīmēs vienu kandidatūru - Edgaru Keirānu. Lai nodrošinātu balsošanas rezultātu objektivitāti, jāizveido balsu skaitīšanas komisija divu deputātu sastāvā.

Domes priekšsēdētājs Normunds Rečs iesniedz priekšlikumu Balsu skaitīšanas komisijā iekļaut deputātus Agnesi Riteni un Kasparu Liepu.

16 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Mārtiņš Limanskis, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

Par N.Reča priekšlikumu balso:
"par" -
"pret" - nav
"atturas" - nav

Priekšlikums ir pieņemts.

15 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs, Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Ilvars Ozoliņš, Daiga Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)

Par lēmumu balso: "par" -
"pret" - nav
"atturas" - 1 (Mārtiņš Limanskis)

Nolemj: **Pieņemt lēmumu “Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu un Balsu skaitīšanas komisijas izveidošanu” (lēmums pievienots).**

Balsu skaitīšanas komisija uzsāk darbu atklātas balsošanas ar vēlēšanu zīmēm nodrošināšanai. Balsu skaitīšanas komisija iesniedz Domes priekšsēdētājam Atklātas balsošanas balsu skaitīšanas protokolu Nr.1 un aizpildītās vēlēšanu zīmes.

53.§

Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja iecelšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu

ZIŅO: Normunds Rečs – Domes priekšsēdētājs

JAUTĀJUMI: nav

ATBILDES: nav

Normunds Rečs nolasa Atklātas balsošanas balsu skaitīšanas protokolu.

Mārtiņš Limanskis bilst, ka ir balsojis pret. Norāda, ka nav pret Edgaru Keirānu, bet balsojums ir pret procedūru. Norāda, ka tāpat kā par izpilddirektoru un Izglītības pārvaldes vadītāju nebija deputātiem sniegta informācija, kas vēl piedalījās amatu konkursā. Tikai vakar saņemta izpilddirektores informācija. Apsveic Edgaru Keirānu ar iecelšanu amatā.

Normunds Rečs nepiekrīt paustajam un iebilst pret apgalvojumu, ka informācija par amatu konkursu tiek slēpta un nebija pieejama. Deputātiem visa informācija ir pieejama, tikai vēlmes jautājums, jo iespēja iepazīties bija. Konkursa komisija darbu veikusi pēc labākās sirdsapziņas un objektīvi.

Normunds Rečs dara zināmu klātesošajiem, ka saskaņā ar Atklātas balsu skaitīšanas protokolu izdalītas 16 numurētas un apzīmogotas balsošanas zīmes. Pēc balsošanas saņemtas 16 numurētas un apzīmogotas balsošanas zīmes, par derīgām atzītas 16 zīmes. Par Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja Edgaru Keirāna kandidatūru 15 deputāti balsojuši “par” un 1 deputāts “pret”. Ar balsojumu elektroniskajā balsošanas sistēmā ir jāapstiprina sagatavotais lēmuma projekts, ka Edgars Keirāns ir iecelts amatā no 2021.gada 1.jūnija.

15 (Liene Bēniņa, Reinis Duksītis, Jānis Eisaks, Edmunds Grīnbergs,
Par lēmumu balso: "par" - Artis Jomerts, Sergejs Kovaļovs, Kaspars Liepa, Ilvars Ozoliņš, Daiga
Reča, Normunds Rečs, Ludmila Reimate, Agnese Ritene, Jānis
Rosickis, Guna Roze, Agris Zvaigzneskalns)
"pret" - 1 (Mārtiņš Limanskis)
"atturas" - nav

**Nolemj: Pieņemt lēmumu “Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes
vadītāja iecelšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu” (atklātās balsošanas
balsu skaitīšanas protokols, aizpildītās vēlēšanu zīmes un lēmums pievienots).**

Sēde tiek slēgta plkst. 13:58.

Sēdi vadīja
Domes priekšsēdētājs

Normunds Rečs

Protokolēja
lietvedības sekretāre

Anita Belousa

Protokols parakstīts 31.05.2021.

Par pašvaldības darbu periodā starp kārtējām Domes sēdēm kopš 2021.gada 28.aprīļa

Normunds Rečs - Domes priekšsēdētājs

- 29.aprīlī – parakstīts līgums ar Valsts kasi par aizdevuma 152 069 *euro* apmērā piešķiršanu Mārtiņa ielas Tukumā pārbūvei.
- 30.aprīlī – apvienojamo Tukuma, Kandavas, Engures un Jaunpils novadu pašvaldību Finanšu komisijas sēde (attālināti).
- 30.aprīlī – intervijas ar Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata konkursa pretendentiem.
- 30.aprīlī – apvienotā Tukuma novada pārvaldes struktūras izstrādes darba grupas sanāksme (attālināti).
- 6.maijā – Tukuma novada Teritorijas plānojuma grozījumu izstrādes darba grupas sanāksme (attālināti).
- 6.maijā – sanāksme par sagatavošanos Tukuma 2.vidusskolas darbības atsākšanai pārbūvētajā skolas ēkā Raudas ielā 16, Tukumā.
- 7.maijā – apvienotā Tukuma novada pārvaldes struktūras izstrādes darba grupas sanāksme (attālināti).
- 8.maijā – piedalīšanās Nacisma sagraves un Otrā pasaules kara upuru piemiņas dienas pasākumā Lestenes brāļu kapos.
- 11.maijā – sanāksme ar Attīstības nodaļas speciālistiem par būvniecības ieceru dokumentu izstrādes gaitu.
- 12.maijā – Tukuma novada Domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas, Izglītības, kultūras un sporta komitejas un Teritoriālās attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas kārtējās sēdes (attālināti).
- 12.maijā – intervija Latvijas Radio par veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību apvienotajā Tukuma novadā.
- 13.maijā – apvienojamo Tukuma, Kandavas, Engures un Jaunpils novadu pašvaldību Finanšu komisijas sēde (attālināti).
- 13.maijā – Tukuma novada Domes ārkārtas sēde (attālināti).
- 14., 17., 18., 20., 25.maijā – jaunizveidojamā Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022.-2042. gadam un attīstības programmas 2022.-2028.gadam izstrādes tematisko darba grupu sanāksmes (attālināti).
- 14.maijā – apvienotā Tukuma novada pārvaldes struktūras izstrādes darba grupas sanāksme (attālināti).
- 18.maijā – VARAM seminārs par apvienoto pašvaldību darbības uzsākšanu (attālināti).
- 19.maijā – Tukuma novada Domes Finanšu komitejas kārtējā sēde (attālināti).

- 21.maijā – Latvijas Bērnu labklājības tīkla īstenotā projekta “Kopienas kā resurss ģimenēm” ietvaros veiktā pētījuma par bērniem un ģimenēm Tukuma, Engures, Jaunpils un Kandavas novados prezentācijas pasākums (attālināti).
- 21.maijā – Latvijas Pašvaldību savienības biedru kopsapulce (attālināti).
- 21.maijā – apvienotā Tukuma novada pārvaldes struktūras izstrādes darba grupas sanāksme (attālināti).
- 21.maijā – apvienojamo Tukuma, Kandavas, Engures un Jaunpils novadu pašvaldību Finanšu komisijas sēde (attālināti).
- 25.maijā – sanāksme ar SIA Kafē Terasē un ieinteresētajiem uzņēmējiem par iespējamajiem risinājumiem satiksmes organizācijai Brīvības laukumā.

Pašvaldības budžeta izpildes rādītāji uz 2021.gada 30.aprīli:

		Plāns (euro)	Izpilde (euro)	% no plānotā	Salīdzinājumam % uz 30.04.2020.
Pamatbudžets	Ieņēmumi	38 826 753	13 002 649	33.49	34.91
	Izdevumi	44 648 420	11 467 620	25.68	24.74
IIN (valsts budžeta ieņēmumu plāna izpilde 4 mēnešiem = 27.80% (plāns 30%))		15 670 742	4 573 433	29.18	32.57
NĪN		2 460 605	846 288	34.39	54.16
Transferti	Ieņēmumi	19 239 386	7 109 097	36.95	35.14
Ziedojumu budžets	Ieņēmumi		8 497		
	Izdevumi		22 356		
ES projektu īstenošana	Izdevumi	3 768 319	2 003 775	53.17	14.95
Saistības		3 181 238	890 277	27.99	24.45
tai skaitā	galvojumi	720 467	143 678	19.94	20.30
	aizņēmumi	2 346 478	639 355	27.25	24.89
	PPP	115 171	37 718	32.75	32.75
Saistību apjoms no PB ieņēmumiem				14.39	10.70

**Tukuma novada pašvaldības izpilddirektores
Ineses Valteres
pārskats par paveikto starp Domes sēdēm**

Pašvaldības administrācija

Visu pārskata periodu:

- komunikācija ar atbildīgajiem darbiniekiem un pārējām pašvaldībām par Administratīvi teritoriālās reformas (turpmāk – ATR) darba grupas uzdevumiem, rezultātiem, nolikumu projektiem, plānoto struktūrshēmu;
- saskaņoti amatu saraksti pašvaldības iestādēm;
- saskaņoti iestāžu Koplīgumi;
- saskaņoti un precizēti lēmumu projekti komitejām un Domes sēdei;
- organizatoriskie darbi par Vakcinācijas centra izveidi Tukuma Sporta hallē;
- veikta iestāžu vadītāju un Pašvaldības administrācijas darbinieku ikgadējā novērtēšana;
- saskaņoti iesniegumi un parakstīti rīkojumi par Pašvaldības administrācijas un iestāžu vadītāju atvaļinājumiem.

26.04. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Attīstības nodaļas vadītāju un arhitektu, Administratīvās pārvaldes vadītāja vietnieci juridiskajos jautājumos, PII Pasaciņa vadītāju un pieaicinātajiem speciālistiem par renovētās ēkas un jaunās piebūves defektiem.

26.04. Tikšanās ar Pašvaldības policijas priekšnieku par drošības pasākumiem pilsētā.

26.04. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar četrus novadu Attīstības nodaļu speciālistiem par ATR.

26.04. Piedalīšanās Fasāžu atjaunošanas izvērtēšanas komisijas sēdē – izskatīts SIA “Alante” iesniegums.

27.04. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Latvijas pašvaldību savienības (turpmāk – LPS) un Vakcinācijas projekta biroja pārstāvjiem par vakcinācijas centru izveidi.

27.04. Tikšanās ar Zemessardzes 51.bataljona pārstāvjiem par iesaisti Tukuma vakcinācijas centra darbības nodrošināšanā.

27.04. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes vadītāju, vadītāja vietnieku juridiskajos jautājumos un IT speciālistiem par optikas projektu pagastos un IKT mērķdotāciju.

28.04. Piedalīšanās Domes sēdē *zoom*.

29.04. Tikšanās ar Kultūras, sporta un tūrisma pārvaldes vadītāju par ATR – plānotās funkcijas, struktūra.

30.04. Piedalīšanās Apvienojamo Tukuma, Kandavas, Engures un Jaunpils novadu pašvaldību Finanšu komisijas sēdē *zoom*.

30.04. Piedalīšanās Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata konkursa vērtēšanas komisijas sēdē – pārrunas ar amata pretendentiem.

30.04. Piedalīšanās ATR darba grupas sēdē *zoom* – Attīstības nodaļa un Būvvalde.

05.05. Piedalīšanās LPS Veselības un sociālo jautājumu komitejas sēdē *zoom* (par Bāriņtiesu darbību pēc ATR).

05.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Iepirkuma komisiju, Izglītības pārvaldes vadītāju un speciālistiem par plānoto ēdināšanas pakalpojumu iepirkumu.

05.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Administratīvās pārvaldes vadītāju un četrus novadu sabiedrisko attiecību speciālistiem par ATR.

06.05. Piedalīšanās SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” dalībnieku sapulcē *zoom*. Darba kārtībā – par SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” 2021.gada investīciju plāna grozījumiem un par grozījumiem SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” 2021.gada 1.marta noteikumos “Par kārtību, kādā dzīvojamo māju pārvaldnieks piemēro administrēšanas izmaksas SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrībai “Piejūra””.

06.05. Piedalīšanās darba grupas sēdē *zoom* par Tukuma novada teritorijas plānojuma grozījumiem.

06.05. Piedalīšanās SIA “Irlavas Sarkanā krusta slimnīca” dalībnieku sapulcē *zoom*. Darba kārtībā – par kapitālsabiedrības iepriekšējā pārskata gada peļņas novirzīšanu kapitālsabiedrības attīstībai.

06.05. Tikšanās ar Tukuma 2.vidusskolas direktori, Attīstības nodaļas vadītāju un speciālistiem, kā arī Izglītības pārvaldes vadītāju par iestādes remontu, dažādu iekārtu un sistēmu uzturēšanu nākotnē, ēkas iekārtošanu un mācību procesa organizēšanu.

06.05. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes vadītāju un vadītāja vietnieku juridiskajos jautājumos par darbinieku vērtēšanas kārtību un kritērijiem pēc ATR.

07.05. Piedalīšanās ikmēneša LPIA sanāksmē *zoom*. Galvenā tēma – par sabiedrisko kārtību un drošību un valsts un pašvaldību policijas sadarbību. Pagājušā gada nogalē tika apstiprināts informatīvais ziņojums “Par strukturālajām reformām iekšlietu nozarē”, šā gada martā piešķirto papildu finansējumu astoņu jaunu administratīvo centru būvniecībai operatīvo dienestu vajadzībām un jaunas ēkas iegādei un aprīkošanai Valsts policijas vajadzībām Rīgā un informatīvais ziņojums “Par drošu tehnoloģisko rīku un risinājumu izmantošanu robežu pārvaldības stiprināšanai un epidemioloģisko risku mazināšanai (ViedX) ieviešanu”. Runājot par sadarbību ar pašvaldības policiju, tika uzsvērts normatīvais regulējums un Valsts sekretāru sanāksmē izsludinātais likumprojekts “Grozījumi likumā “Par policiju””, kurā paredzēts, ka policijas lēmumu par nošķiršanu Valsts policijas un pašvaldības policijas darbiniekiem būs tiesības pieņemt bez aizsargājamās personas rakstveida pieteikuma, un precizēts pienākums Valsts policijai kontrolēt, kā tiek izpildīti pašvaldību apstiprinātie noteikumi, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība. Tika pieminēti arī grozījumi Ceļu satiksmes likumā, kas stājušies spēkā 20. aprīlī. Likuma 43.7. pants nosaka, ka Valsts policija ar pašvaldības ceļa pārvaldītāju var noslēgt deleģēšanas līgumu, kurā paredz, ka pašvaldības ceļa pārvaldītājs nodrošina tehnisko līdzekļu uzstādīšanu pārkāpumu fiksēšanai un to darbību; izdevumus, kas rodas pašvaldības ceļa pārvaldītājam saistībā ar šā valsts pārvaldes uzdevuma izpildi, sedz no attiecīgā pašvaldības ceļa pārvaldītāja rīcībā esošiem finanšu līdzekļiem; Ministru kabinetam līdz 1. septembrim jānosaka prasības un kārtība tehnisko līdzekļu uzstādīšanai uz ceļiem un prasības informācijas nosūtīšanai un saņemšanai no tehniskiem līdzekļiem apstrādei transportlīdzekļu un to vadītāju valsts reģistrā. Valsts policijas un 78 pašvaldību policiju sadarbība notiek vairākās jomās: sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā, t. sk. publisku pasākumu laikā; patrolēšanā un reaģēšanā uz notikumiem; vardarbības draudu novēršanā; *Covid-19* infekcijas izplatības ierobežošanas nodrošināšanā un kontrolē. Šobrīd aktuāls sadarbības jautājums ir vienotās 112 platformas ieviešana.

07.05. Piedalīšanās ATR darba grupas sēdē *zoom* – kultūra, sports, tūrisms un sabiedriskās attiecības.

08.05. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes vadītāja vietnieka administratīvajos jautājumos pienākumu izpildītāju par dokumentu aprites kārtību pašvaldības iestādēs. Iepriekšējā dokumentu aprites kārtība izstrādāta un apstiprināta 2010. gadā. Jaunā dokumentu aprites kārtība būs saistoša visām iestādēm arī pēc ATR. Kārtības projekts izskatīts, precizēts.

08.05. Tikšanās ar Finanšu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāju un vadītāja vietnieku grāmatvedības jautājumos par veicamo darbu grafiku saistībā ar centralizēto grāmatvedību pēc ATR (izrunāts un saskaņots grafiks, līdz kuram informācija jāiesūta pārējām pašvaldībām, līdz kuram pašiem jānosūta SIA “ZZ Dats”).

08.05. Pārrunas *zoom* ar Vides pārvaldības speciālista amata kandidātiem.

10.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Īpašumu pārvaldes speciālistiem un apvienojamiem novadiem par nekustamā īpašuma nodokļa aprēķinu (ATR).

10.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Īpašumu pārvaldes speciālistiem un apvienojamiem novadiem par īpašumu apsaimniekošanu un komunālajiem pakalpojumiem (ATR).

10.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Finanšu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāju, vadītāja vietnieku grāmatvedības jautājumos un SIA “ZZ Dats” pārstāvjiem par grāmatvedības centralizāciju pēc ATR.

11.05. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes vadītāju, vadītāja vietnieku juridiskajos jautājumos un personāla speciālistiem par darbinieku novērtēšanas kārtību pēc ATR.

11.05. Piedalīšanās Satiksmes organizēšanas komisijas sēdē *zoom*.

11.05. Piedalīšanās Sporta attīstības darba grupā *zoom*.

12.05. Piedalīšanās Tukuma novada Domes komiteju sēdēs *zoom*.

- 12.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Kandavas novada vadību un Administratīvās pārvaldes vadītāja vietnieku juridiskajos jautājumos par plānoto Kandavas apvienības izveidošanu.
- 12.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar pārējiem apvienojamo pašvaldību izpilddirektoriem par ATR.
- 13.05. Ikmēneša tikšanās ar pagastu pārvaldniekiem Slampē – ikdienas darbi, dokumentu aprīte, problēmas un iespējamie risinājumi.
- 13.05. Tikšanās ar Pašvaldības administrācijas pārvalžu vadītājiem – par pārvalžu un nodaļu savstarpējo sadarbību, plānotās funkcijas pēc ATR, nolikumu projekti.
- 13.05. Piedalīšanās Apvienojamo Tukuma, Kandavas, Engures un Jaunpils novadu pašvaldību Finanšu komisijas sēdē *zoom*.
- 13.05. Piedalīšanās ārkārtas Tukuma novada Domes sēdē *zoom*.
- 14.05. Piedalīšanās jaunveidojamā Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022.-2042. gadam un attīstības programmas 2022.-2028. gadam izstrādes darba grupā *zoom* – kultūra un sports.
- 14.05. Piedalīšanās ATR darba grupas sēdē *zoom* – nekustamā īpašuma nodokļa aprēķins, īpašumu apsaimniekošana un komunālie pakalpojumi.
- 17.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar LPS un AS “Swedbank” par ATR – seminārs pašvaldībām par darbībām ar banku kontiem novadu apvienošanas procesa nodrošināšanai.
- 17.05. Piedalīšanās jaunveidojamā Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022.-2042. gadam un attīstības programmas 2022.-2028. gadam izstrādes darba grupā *zoom* – izglītība.
- 17.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Finanšu pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāju, vadītāja vietnieku grāmatvedības jautājumos, apvienojamo novadu grāmatvežiem un SIA “ZZ Dats” pārstāvjiem par grāmatvedības centralizāciju pēc ATR.
- 18.05. Piedalīšanās jaunveidojamā Tukuma novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022.-2042. gadam un attīstības programmas 2022.-2028. gadam izstrādes darba grupā *zoom* – ekonomika.
- 18.05. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes speciālistiem un Finanšu pārvaldes speciālistiem par dokumentu (rēķinu, rīkojumu u.c.) apriti pēc ATR.
- 18.05. Piedalīšanās Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas seminārā *zoom* par ATR – ministrija skaidroja jauno informāciju “Metodikā 2021. gada apvienoto pašvaldību darbības uzsākšanai” un atbildēja uz pašvaldībām aktuāliem jautājumiem. Seminārā piedalījās arī Tieslietu ministrijas, Uzņēmumu reģistra, Valsts ieņēmumu dienesta un Valsts darba inspekcijas pārstāvji. Ministrija apkopojusi no pašvaldībām līdz šim saņemtos jautājumus un sadarbībā ar atbildīgajām iestādēm sagatavojusi papildinājumus metodikai, tajā skaitā par pašvaldību darbību pēc 2021. gada 1. jūlija, aprakstot gan konkrētu pašvaldības institūciju darbības nepārtrauktības nodrošināšanas pamatprasības (piemēram, pašvaldības komisiju, dzimtsarakstu nodaļas, bāriņtiesas) un institūciju izveides nosacījumus (piemēram, iekšējā audita), gan atsevišķus darba tiesisko attiecību aspektus un Uzņēmumu reģistrā un Valsts ieņēmumu dienestā risināmos jautājumus, kā arī e-adreses darbību pārejas periodā, dokumentu nodošanu arhīvā un citus.
- 19.05. Piedalīšanās Tukuma novada Domes Finanšu komitejas sēdē *zoom*.
- 20.05. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes vadītāju, vadītāja vietnieku juridiskajos jautājumos un personāla speciālistiem par darbinieku novērtēšanas kārtību pēc ATR.
- 20.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Izglītības pārvaldes vadītāju un speciālistiem, izglītības iestāžu vadītājiem, Finanšu pārvaldes speciālistiem par finanšu dokumentu apriti, programmu pielietošanu.
- 20.05. Tikšanās ar Administratīvās pārvaldes vadītāju par plānoto Administratīvās pārvaldes nolikuma projektu un struktūru.
- 20.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar Izglītības pārvaldes vadītāju, speciālistiem, Tumes pamatskolas direktori, Tumes un Degoles pagastu pārvaldes vadītāju, Administratīvās pārvaldes vadītāja vietnieci juridiskajos jautājumos par Tumes pamatskolas skolēnu ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanu.
- 21.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” valdes locekli un speciālistiem, Talsu novada pašvaldības speciālistiem, Tukuma novada Domes iekšējo auditoru par kapitālsabiedrības budžeta grozījumu iesniegšanas kārtību, noslēgtajiem līgumiem ar namu apsaimniekotājiem, kapitālsabiedrības izvērtēšanu.
- 21.05. Piedalīšanās ATR darba grupas sēdē *zoom* – izglītība.

21.05. Piedalīšanās sanāksmē *skype* ar Valsts kases pārstāvjiem, Finanšu pārvaldes pārstāvjiem un apvienojamo pašvaldību grāmatvežiem par atskaišu iesniegšanu, norēķinu kontiem Valsts kasē pēc ATR.

21.05. Piedalīšanās sanāksmē *zoom* ar LPS un citu pašvaldību pārstāvjiem par SIA "LatRosTrans" aprēķināto nekustamā īpašuma nodokli.

Parakstīti līgumi (būtiskākie):

- par pirmsskolas izglītības iestādes "Vālodzīte" pārbūves būvprojekta energoefektivitātes paaugstināšanai "izmaiņu B" ekspertīzi (SIA "Balta istaba");
- par atskurbtuves pakalpojumu sniegšanu (Jelgavas pilsētas pašvaldības policija);
- pilnvarojuma līgums par ceļu uzturēšanu (SIA "Komunālserviss TILDe");
- pilnvarojuma līgums par dzīvojamo māju apsaimniekošanu (SIA "Komunālserviss TILDe");
- sadarbības līgums par Vakcinācijas centra izveidošanu un uzturēšanu (Veselības ministrija un Nacionālais veselības dienests);
- par horizontālo ceļa marķējumu apzīmējumu (SIA "CTB");
- par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību Miera, Annas, Kalna ielu remontam (SIA "JLD");
- par līdzfinansējuma piešķiršanu energoefektivitātes projektam (Biedrība "Pūre 10");
- par PSIA "Tukuma ledus halle" apgaismojuma rekonstrukciju (SIA "RCG Lighthouse");
- vienošanās par pakalpojuma sniegšanu Līguma par saskarnes izstrādi starp finanšu vadības sistēmu „Gvedis” un “Lietvaris” un Pašvaldību klientu informācijas pārvaldības risinājumu (SIA "ZZ Dats” un Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centrs).

Kapitāldaļu turētāja pārstāvja lēmumi:

- SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" iepriekšējā pārskata gada peļņas novirzīšana kapitālsabiedrības attīstībai;
- SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" 2021. gada investīciju plāna grozījumi;
- Par grozījumiem SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" 2021.gada 1.marta noteikumos "Par kārtību, kādā dzīvojamo māju pārvaldnieks piemēro administrēšanas izmaksas SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrībai "Piejūra"".

Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde (sagatavoja pārvaldes vadītāja Dace Pole)

Pagastu pārvaldē – maijs atnāca ar Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas atzīmēšanu, ar mīļu jauku Mātes dienu un jautru, atraktīvu Ģimenes dienu. Noslēgumam tuvojas Pienavas ielu apgaismojuma projekts, jaunajās laternās jau iedegta gaisma. Labi veicas darbi pie Lancenieku ielu apgaismojuma projekta. Izsolē pārdots īpašums "Koka meistari". Tiek gatavoti dokumenti īpašumu ierakstīšanai zemesgrāmatā un izsolēm.

Teritorijas labiekārtošanā – noslēgts līgums un paveikti pirmie darbi latvāņu ierobežošanai 2,3 ha pašvaldības zemei gar Džūkste – Lancenieki ceļu. SIA "Komunālserviss TILDe" pagastos veica pašvaldības objektu apsaimniekošanas darbus (veikta zāles pļaušana pašvaldības objektos, veikti dažādi darbi kapsētās).

Mājokļu apsaimniekošanā – uzsākts remonts un sakārtota elektroinstalācija vienam pašvaldības dzīvoklim, pasūtīti logi diviem pašvaldības dzīvokļiem.

Ceļu uzturēšanā – Slampes pagastā veikta nomaļu grunts uzauguma noņemšanu ceļam "Kalnaķivuli – Vairogu dzelzceļa pārbrauktuve" no 0,00 km-0,35 km. Ir uzsākti ceļu planēšanas darbi. Atputekļošanas darbi sāksies, kad būs noslēdzies iepirkums par atputekļošanas maisījuma iepirkumu.

Kultūrā – par godu Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas dienai tika izveidota Slampes kultūras pils deju kolektīvu tērpu izstāde Slampes kultūras pils foajē logos. Alūksnes kolēģi

par godu šiem svētkiem aicināja piedalīties akcijā “Gaišie logi”, abas kultūras iestādes piedalījās šajā akcijā, simboliski aicinot ikvienu domāt baltas domas, darīt baltus darbus, teikt baltus vārdus Latvijai un līdzcilvēkiem! Amatiermākslas kolektīvu dalībnieki piedalījās virtuālajā tautas tērpu gājienā, kurš tika veidots par godu Latvijas Republikas Neatkarības dienai! 1.maijā sociālajā vietnē *facebook* izsludināts bilžu konkurss “Pavasaris mostas Slampē 2021”. Šajā konkursā piedalījās 5 dalībnieki. Mātes dienā nosūtīts video sveiciens, ievietots *facebook* Slampes kultūras pils mājaslapā. Video sveiciens tapa, pateicoties cilvēkiem, kuri atsaucās uz aicinājumu iesūtīt video sveicienus, vēlējumus, dziesmas māmiņām un zīmējumus. Kopā saņemti video sveicieni no 6 ģimenēm un no pirmsskolas izglītības iestādes “Pienenīte” bērnu zīmējumi. 15. maijā Starptautiskajā ģimenes dienā Slampē norisinājās velo orientēšanās pasākums ģimenēm. Bija izveidots maršruts ar 15 pieturu punktiem, kuros bija jāveic attiecīgi uzdevumi. Velo orientēšanās pasākumā piedalījās 10 ģimenes. Dalībnieku iesūtītie foto, video materiāli tika apstrādāti un izveidots kopējs video ieskats, kā tad gāja velo orientēšanās dalībniekiem un šo video var apskatīt Slampes kultūras pils *facebook* mājaslapā.

Bibliotēkās – Slampes bibliotēkā notiek ikdienas darbs ar bibliotēkas apmeklētājiem (ievērojot visus piesardzības pasākumus). Izveidota izstāde “Rokdarbi ir mans atpūtas brīdis pēc darba”. Mākslas darbiņu autori – slampenieki Laila Kalniņa un Sandris Vītoliņš. Iepirktas un apstrādātas jaunās grāmatas. Notiek piedalīšanās dažādos tiešsaistes pasākumos – konference “Literatūras zināšanas mūsdienīgam bibliotekāram”, virtuālā trešdiena bibliotekāriem “Profesionālo publikāciju apskats”, kongress – Latvijas pagastu bibliotekāru 6. kongress “Pagastu bibliotēka – vieta kopienas attīstībai”. Sagatavotas un izliktas izstādes – rakstnieci “Dagnijai Dreikai - 70”, dzejniekam “Alfrēdam Krūklim - 100”, “Māmiņdiena”, “Vizmai Belševicai - 90”. Džūkstes 1. bibliotēkā notikušas plauktu izstādes – dzejnieci, prozaiķi “Dagnijai Dreikai – 70”, dzejnieci, rakstnieci “Laimdotai Sēlei – 70”, komponistam “Imantam Kalniņam – 80”, dzejnieci, rakstnieci, tulkotāji “Vizmai Belševicai – 90”. Arī šajā bibliotēkā notiek grāmatu jaunieguvumu bibliotekārā apstrāde, kā arī dalība tiešsaistes Latvijas pagastu bibliotekāru 6. kongresā. Džūkstes 2. bibliotēkā notikušas plauktu izstādes – dzejnieci “Dagnijai Dreikai – 70”, dzejnieci “Vizmai Belševicai – 90”.

Sociālā darbībā – tiek sniegta palīdzība un atbalsts pēc nepieciešamības.

Noslēgtie līgumi virs 1 000 euro:

- SIA “AGRO konsultāciju centrs” par Sasnovska latvāņu apkarošanu. Kopējā līguma summa ar PVN 1 210,00 EUR.

Irlavas un Lestenes pagastu pārvalde (sagatavoja pārvaldes vadītājs Vilnis Janševskis)

Maija mēnesī pārvalde strādā ierastajā režīmā, ievērojot valstī esošos noteikumus.

Lestenes Brāļu kapos 8.maijā visas dienas garumā bija iespēja nolikt ziedus, atzīmējot Otrajā Pasaules karā kritušo piemiņas dienu. Pasākumā piedalījās daudz cilvēku, kā arī valsts augstākās amatpersonas, valdības un pašvaldības pārstāvji. Leģionāru piemiņas mājā izveidots kara laika “bunkurs”, kurā varēja apskatīt dažādus tā laika priekšmetus, skatīties plašu video prezentāciju.

Vasku ciemā notika tikšanās ar iedzīvotāju iniciatīvas grupu, lai spriestu par māju apsaimniekošanu un “gulošo policistu” izvietošanu uz ielām, lai uzlabotu satiksmes drošību.

Domes Finanšu komiteja pieņēma lēmumu sludināt iepirkumu, lai uzlabotu interneta pakalpojumus Irlavā un Lestēnē, pieslēdzoties optiskajam kabelim.

Norit aktīvs darbs pie Irlavas “Mežrozīšu” fasādes un Sātu gājēju celiņa izbūves darbiem.

Lestenes Brāļu kapos kapitāli atremontēts apgaismojums, uzlabojot energoefektivitāti.

Noslēdzām līgumu par Lestenes ciemata ielu apgaismojuma projektēšanas darbiem, kurus plānosim veikt nākamajā Budžeta gadā.

Irlavas Kultūras nams darbojas iespēju robežās, organizējot virtuālos pasākumus un aktivitātes, kuras var aplūkot *facebook* lapā. Lestenes Tautas namā darbinieka slimības dēļ darbs nenotiek. Irlavas Sporta namā notiek florbola sacensības augstākās līgas komandām.

Noslēgts līgums ar ainavu dizaineru par Upmalas pļavas teritorijas labiekārtošanas plāna izstrādi Irlavas centrā.

Abos pagastos SIA "Komunālserviss TILDe" veic teritorijas uzturēšanas darbus, veikta arī ceļu planēšana.

Kopumā viss rit atbilstoši iespējām un budžetā plānotajam.

Pūres un Jaunsātu pagastu pārvalde

(sagatavoja pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītājs Edgars Keirāns)

Pagastu pārvaldē – no 2021.gada 14.maija līdz 2021.gada 3.jūnijam norisinās izsole mežu cirsmas adresē "Šlokenbeka", Jaunsātu pagasts, Tukuma novads. Iegūtie naudas līdzekļi no šīs cirsmas un no iepriekš pārdotajām 6 cirsmām, tiks novirzīti dažādiem labiekārtošanas darbiem, graustu novākšanai un remonta darbiem. Maijā notika Pagastu pārvaldes, SIA "Komunālserviss TILDe" un SIA "Tukuma siltums" rīkotā iedzīvotāju sapulce ar centra daudzdzīvokļu māju pārstāvjiem, kurā tika izrunāti aktuālie siltuma un karstā ūdens piegādes jautājumi, plāni nākamajai apkures sezonai, siltuma tarifa un maksājumu kārtība. Ir pabeigti Pūres tirdzniecības kiosku "Ābolīšu" atjaunošanas darbi un uz jauno tirdzniecības sezonu ir savesti kartībā visi 8 tirdzniecības kioski. Pūres kultūras namā un pakalpojumu centrā veikta ugunsdrošības paneļa, dūmu detektoru un siltuma detektoru nomaiņa. Veikta visu pagastu pārvaldes autotransporta vienību pārreģistrācija uz Tukuma novada Domes vārda. Sagatavota Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes ceļu tehniskā specifikācija 2022.gadam.

Teritorijas labiekārtošanā – Kukšu kapos un Priedulas kapos Jaunsātos nozāģēti par bīstamiem un nokaltušiem atzītie koki. Iegūtā malka sadarbībā ar Tukuma novada Sociālo dienestu tiks nodota kādai no Jaunsātu pagasta ģimenēm. Pūres un Jaunsātu pagastos ir uzsākta zāles pļaušanas sezona. Tiek strādāts arī pie puķu dobjū un stādījumu sakārtošanas un papildināšanas ar jauniem stādiem. Notiek darbi pie Pūres sporta laukuma uzlabošanas. Tiek atjaunots florbola laukums, sagatavoti sezonai volejbola laukumi un plānojam iegādāties divus jaunus basketbola grozus.

Ceļu uzturēšanā – tiek plānoti ceļu atputekļošanas darbi, kas varētu sākties jūnija sākumā. Ir aprēķināts un pasūtīts nepieciešamais daudzums atputekļošanas līdzekļa kalcija hlorīda, kā arī ir apzināti nepieciešamie pašvaldības ceļu atputekļošanas posmi. Tāpat ir saņemti zvani no iedzīvotājiem ar lūgumu atputekļot ceļus. Arī šī informācija tiks ņemta vērā un iespēju robežās tiks atputekļoti ceļi.

Bibliotēkās – Pūres pagasta bibliotēkā izveidota literatūras izstāde "Grāmatu varavīksne". Izveidots fotogrāfiju banneris "Mūsu tradīcijas un varēšana - brīvai Latvijai. Darbi Pūrē 2016-2021", kas novietots āra apskatei pie bibliotēkas. Bibliotekāri tiešsaistē apmeklēja LNB konferenci "Literatūras zināšanas mūsdienīgam bibliotekāram" un LNB Bērnu literatūras centra Pavasara konferenci un LNB virtuālās trešdienas semināru "Dizaina domāšana bibliotēkā". Saņemts LNB Bibliotēku attīstības biedrības un uzņēmuma Bosch Latvija dāvinātais dators ar skeneri. Jau 20 gadus Pūres bibliotēka aktīvi piedalās lasīšanas veicināšanas programmā "Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija". Arī šogad sagatavots pieteikums LNB Bērnu literatūras centram par dalību un kolekcijas iegādei pieprasītas 13, bet pārējās 15 grāmatas jau ir nodotas vērtēšanai lasītājiem. Lai bibliotēkas apmeklētāji attālināti iepazītos ar krājuma jaunumiem, izveidotas un bibliotēkas *facebook* lapā ievietotas 3 virtuālās izstādes par jaunajām grāmatām. 27.maijā bibliotēkas darbinieki tiešsaistē piedalās Latvijas pagastu bibliotekāru 6. kongresā "Pagasta bibliotēka – vieta kopienas attīstībai", tā mērķis šogad ir aktualizēt pagastu bibliotēku nozīmi valsts un pašvaldību infrastruktūrā, vietējo kopienu izaugsmē un ilgtspējīgas sabiedrības veicināšanā. Jaunsātu pagasta bibliotekāre piedalījās bibliotēku seminārā "Virtuālās izstādes bibliotēkā".

Kultūrā – Jaunsātu Tautas nams izveidojis video rullīti Māmiņdienai, kurš tika publicēts Jaunsātu Tautas nama sociālo tīklu mājas lapā *facebook*. Sieviešu vokālais ansamblis "Kaprīze" iedziedāja apsveikumu Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas gadadienā, kuru varēja redzēt un dzirdēt Jaunsātu Tautas nama sociālo tīklu mājas lapā *facebook*. Darbinieki piedalījās Ziemeļblāzmas akadēmijas seminārā "Āra pasākumu iespējas ierobežotās apmeklētības un plūsmas apstākļos". Tiek plānots Jaunsātu Tautas nama Līgo svētku koncerts sociālajos tīklos. Amatiermākslas kolektīvi strādā āra apstākļos, atbilstoši atļautajiem noteikumiem. Pūres kultūras

nama darbinieki uzrakstīja un iesniedza projektu “Pūres ābols cauri gadu simtam”. Kurzemes plānošanas reģiona kultūras programmas ietvaros tika apstiprināts finansējums šim projektam. Projekta ietvaros plānots izveidot video filmu “Pūres ābols cauri gadu simtiem”, noformējumu vēsturiskajai ābeļu alejai “Zied ābele pret ābeli”, organizēt bērnu rītu “Mazais ābolītis”, Pūres un Kurzemes reģiona dārzkopju un Pūres DIS darbinieku tikšanos, videofilmu – prezentācija, kā arī notiks zinātniska diskusija un demonstrējumi, dažādu priekšmetu un izstrādājumu izstāde “Ābolīti godā celsim”, ābolu degustācija “Gardie āboli”.

Sociālā darbībā – Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldē algotajos pagaidu sabiedriskajos darbos nodarbinātais turpina palīgdarbu veikšanu Pūres pirmsskolas izglītības iestādē “Zemenīte”. Darbu pabeidza Valsts probācijas dienesta piespiedu darbos nozīmēta persona, kas bija nodarbināta labiekārtošanas darbu veikšanā.

Noslēgtie līgumi virs 1 000 EUR:

- projekta finansēšanas līgums ar Kurzemes plānošanas reģionu par finansējuma saņemšanu projekta “Pūres ābols cauri gadu simtam”. Piešķirtais finansējums 1 500,00 EUR;
- SIA “Komunālserviss TILDe” par Pūres un Jaunsātu pagastu teritorijās esošo pašvaldības ceļu uzturēšanas darbiem. Kopējā līguma summa ar PVN 53 292,27 EUR.

Sēmes un Zentenes pagastu pārvalde (sagatavoja pārvaldes vadītāja Silvija Rabkēviča)

Pagastu pārvaldē – darbs noris attālināti, apmeklētājus pieņem pēc pieraksta darba laikā, abi pakalpojumu centri strādā klātienē no plkst.9.00 līdz plkst.16.30. Saziņa pa tālruni, e-pastiem un zoom platformā. Darbojās Sēmes sākumskolas bērnu uzraudzības grupiņas, Sēmes Feldšeru vecmāšu punktā pēc iepriekšēja pieraksta notiek potēšana pret COVID-19.

Teritorijas labiekārtošanā – darbus veic SIA “Komunālserviss TILDe”. Tiek pļauta zāle abu pagastu teritorijās. Pagastos darbu uzsākuši kapu pārraugi. Jūnijā tiks veikta pirmā visu kapu teritoriju zāles pļaušana. Pašvaldības ceļu greiderēšanu veic SIA “STRABAG”. Saistībā ar plānotajiem darbiem niedru izpļaušanā Sēmes centra dīķī un Sēmes ezera pašvaldības valdījumā esošajā piekrastes joslā, tiek veikta veicamā pakalpojuma cenu aptauja, noslēgts līgums par pontonu iegādi. Darbi plānoti jūnija beigās, jūlija sākumā – pēc zivju nārstošanas.

Mājokļu apsaimniekošanā – paredzamas lielas izmaiņas, kuras realizēsies visticamāk pēc pašvaldību vēlēšanām, kad tiks dzīvē ieviestas jaunā Īres un māju pārvaldības likuma prasības. Šobrīd notiek pasūtījuma realizācija logu un durvju nomainībai īres dzīvokļos. Tiks apmierināti 10 īrnieku iesniegumi. Jūnija mēnesī tiek plānoti darbi pie jaunā apkures katla uzstādīšanas Zentenes pakalpojumu centrā un siltummezglu izbūves Sēmes pakalpojuma centra ēkā. Darbi ir saskaņoti. Noslēgts līgums ar SIA “Komunālserviss TILDe” par vasaras darbu veikšanu uz pašvaldības ceļiem. Pabeigts remonts dzīvoklī Ezera iela 14 – 25, Sēmē.

Kultūrā – joprojām darbojas atbilstoši noteiktajiem ierobežojumiem. Zentenes kultūras nama foajē un Sēmes bibliotēkas logos izvietota foto izstāde “Dzīve pagastā pirms 30, 40, 50 ...gadiem”. Aizvadīti Baltā galdauta svētki, kuru ietvaros 4.maijā uzvilkti mastos pie pagastu pakalpojumu centriem jaunie pagastu karogi ar heraldikas zīmēm. Notika foto orientēšanās pasākuma rezultātu apkopošana un balvu nogāde dalībniekiem. Parkā pie Zentenes pils notika iepriekš nepopularizēts, kultūras gaidīšanas pasākums (bijuši dzejas lasījumi, gleznu izstāde, vokālais priekšnesums, amatierateātra uzstāšanās), kurā piedalījās nejausie garāmgājēji. Kultūras nama facebook lapā ievietota lietīšķā mākslas pulciņa “Čaklās rokas” ikgadējā rokdarbu izstāde – arī īpašs gobelēns, kuru audušas visas kolektīva dalībnieces (katra savu posmu). Āra apstākļos darbu atsākuši deju kolektīvi. Jūnijā bērnu deju kolektīvs “Ozolēni” svinēts savu 10.gadu jubileju. Paralēli notiek gatavošanās 14.jūnijā paredzētajam “1941.gadā deportēto 80-gades piemiņas pasākumam”.

Sociālā darbībā – sadarbībā ar Tukuma novada sociālo dienestu un finanšu pārvaldi pagastu kasieri nodrošina sociālo pabalstu izmaksas.

Aktuāli:

- tiek gatavots izsolei pašvaldības nekustamais īpašums “Putni”, Sēmes pagastā;
- darbu uzsākušas abu pagastu vēlēšanu komisijas. Notiek nepieciešamo iemaņu apgūšana.

Tumes un Degoles pagastu pārvalde (sagatavoja pārvaldes vadītāja Lidija Legzdiņa)

Pagastu pārvaldē – 18. maijā notika Tumes konsultatīvās padomes sēde. 17. maijā izsolē tika pārdots pašvaldības kustamais īpašums mikroautobuss MERCEDES BENS SPRINTERS, iegūtie līdzekļi tiks novirzīti uzraudzības grupas “Bitīte” telpu remontam. Tumes un Degoles vēlēšanu komisijas darbinieki piedalījās Centrālās vēlēšanu komisijas organizētajā mācību seminārā. Pārvaldes vadītāja piedalījās *zoom* platformā organizētajos semināros un apmācībās – tematiskajās diskusijās “Kultūra un sports”, “Izglītība”, “Ekonomika”, “Vide”, kas norisinājās jaunveidojamā Tukuma novada, kas aptvers Tukuma, Kandavas, Jaunpils un Engures novadus, ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022.-2042. gadam un attīstības programmas 2022.-2028. gadam izstrādes ietvaros.

Teritorijas labiekārtošanā – abos pagastos turpinās labiekārtošanas darbi – pļauta zāle, atjaunots krāsojums soliēm, informatīvajiem stendiem un rotaļu atribūtiem, no kapsētām izvesti šķīrotie atkritumi, novākti kritušie koki. Tumes un Degoles pagastu teritorijās izveidoti jauni košumkrūmu stādījumi.

Mājokļu apsaimniekošanā – kārtoti dokumenti, lai nodotu dzīvojamo fondu SIA “Komunālserviss TILDe”.

Ceļu uzturēšanā – veikta abu pagastu ceļu planēšana. Pašvaldības ceļam Kalnrozītes – Bergi noņemts apaugums. Ierobežojuma zīme 50 uzstādīta uz pašvaldības ceļa Tume – Bērzkalni.

Kultūrā – no 1. maija līdz 10. maijam Tumes kultūras nama logos bija skatāma izstāde – instalācija “Ja stipra ģimene, tad stipra Latvija” ar dažādu ģimeņu stāstiem un baltajiem galdautiem. Stāstus par stiprajām ģimenēm stāstīja Driķu, Staķu, Ozolu, Pūkaiņu, Poņu, Libergu, Gorodoviču, Vasermaņu un Apiņu ģimenes. Sadarbībā ar Tukuma Izglītības pārvaldi Tumes kultūras nama telpās iekārtota Tukuma, Engures un Jaunpils novadu izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas pulciņu darbu izstāde “Pasaule ap Tevi”. Izstāde apskatāma no 24. maija līdz jūnija beigām, ievērojot valstī noteiktos ierobežojumus. Akcijā “Olimpiskā diena” piedalījās Tumes pirmsskolas izglītības audzēkņi, Tumes pamatskolas 3. klases skolēni, jaunās māmiņas un kultūras nama kolektīvs. Bibliotēkas darbinieki gatavo virtuālo izstādi – Kārlis Ņezbers “Ar Latviju sirdī”.

Sociālā darbībā – Tumes un Degoles pagastu pārvaldē algotajos pagaidu sabiedriskajos darbos nodarbinātais palīdz dārzniecei veidot jaunus stādījumus un kopt jau esošos. Darbu uzsākusi Valsts probācijas dienesta piespiedu darbos nozīmēta persona, kas nodarbināta labiekārtošanas darbu veikšanā.

Noslēgtie līgumi virs 1 000 euro – pārskata periodā nav.



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 1.§.

Par Pūres pamatskolas direktora apstiprināšanu

Tukuma novada Dome 2021.gada 19.februārī izsludināja konkursu uz vakanto amatu "Pūres pamatskolas direktors", uz kuru pieteicās septiņi pretendenti. Ar Tukuma novada Domes 2021.gada 17.februāra rīkojumu Nr.39-d "Par atklāto konkursu uz vakanto Pūres pamatskolas direktora amatu" izveidotā komisija, izvērtējot iesniegtos dokumentus, uzaicināja sešus pretendentes uz konkursa otro kārtu – interviju. Apkopojot konkursa pirmajā un otrajā kārtā iegūtos rezultātus, atbilstīgi atklātā konkursa nolikuma prasībām, komisija 2021.gada 8.aprīlī kā pretendentu Pūres pamatskolas direktora amatam izvirzīja Haraldu Lučkovski.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 9.punktu [..] *tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus*, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 2.punktu *Pašvaldība: [..]pieņem darbā un atbrīvo no darba tās padotībā esošo vispārējās izglītības iestāžu vadītājus*/, Dome nolemj:

1. iecelt **Haraldu Lučkovski** Pūres pamatskolas direktora amatā no 2021.gada 1.jūnija,
2. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei sagatavot un pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei līdz 2021.gada 31.maijam noslēgt ar Haraldu Lučkovski darba līgumu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 2.§.

Par Tukuma novada pašvaldības 2020.gada konsolidētā finanšu pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 2.punktu, kas noteic, ka tikai dome var "apstiprināt pašvaldības budžetu, budžeta grozījumus un pārskatus par budžeta izpildi, kā arī saimniecisko un gada publisko pārskatu", 71.panta pirmo daļu "Finanšu revīziju veikšanai, revīzijas pārskatu sagatavošanai un atzinuma sniegšanai par saimnieciskā gada pārskatu dome ne retāk kā reizi gadā uzaicina auditorfirmas vai zvērinātus revidentus, kuru darbu apmaksā no attiecīgās pašvaldības budžetā paredzētajiem līdzekļiem", Likuma par budžetu un finanšu vadību 30.panta pirmo daļu "Budžeta iestādes, no valsts budžeta daļēji finansētas atvasinātas publiskas personas un budžeta nefinansētas iestādes sagatavo gada pārskatu", likuma "Par grāmatvedību" 13.panta trešo daļu "Par katru pārskata gadu sastāda gada pārskatu, kura struktūra, apjoms un saturs, kā arī sagatavošanas, pārbaudīšanas un iesniegšanas kārtība noteikta Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumā, finanšu un kapitāla tirgus dalībnieku darbību reglamentējošos likumos un Finanšu un kapitāla tirgus komisijas normatīvajos noteikumos vai rīkojumos un saskaņā ar Likumu par budžetu un finanšu vadību pieņemtajos normatīvajos aktos.", Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumiem Nr.344 "Gada pārskata sagatavošanas kārtība" un SIA "Revidents un grāmatvedis" 2021.gada 30.aprīļa Neatkarīgu revidentu ziņojumu, Tukuma novada Dome nolemj:

1. apstiprināt Tukuma novada pašvaldības 2020.gada konsolidēto finanšu pārskatu, tajā skaitā šādus rādītājus:

- 1.1. Kopsavilkuma bilance uz 2020.gada 31.decembri 105 472 701 euro;
- 1.2. Budžetu naudas plūsma:
 - 1.2.1. naudas līdzekļu atlikums 2020.gada 1.janvārī 4 298 912 euro;
 - 1.2.2. ieņēmumi 44 734 659 euro;
 - 1.2.3. izdevumi 44 380 685 euro;
 - 1.2.4. naudas līdzekļu atlikums 2020.gada 31.decembrī 4 652 886 euro;
- 1.3. Budžetu izpildes rezultāts (+) 3 242 036 euro,

2. ar Tukuma novada pašvaldības 2020.gada konsolidēto finanšu pārskatu pilnā apjomā var iepazīties Tukuma novada Domes Finanšu pārvaldē.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 3.§

Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktā noteikta pašvaldību autonomā funkcija - gādāt par iedzīvotāju izglītību, tai skaitā pašvaldībai nodrošināt pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanu, organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpuskolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm. Minētā funkcija sevī ietver arī iedzīvotāju tiesības iegūt izglītību drošā un sakārtotā vidē, kā arī no tā izrietošo pienākumu pašvaldībām uzturēt tās izveidoto iestāžu, tai skaitā profesionālās ievirzes izglītības iestāžu, ēkas un telpas (Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 7. punkts un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 66. panta otrās daļas 6. punkts).

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu. No minētās funkcijas izriet pašvaldības pienākums ne tikai nodrošināt profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanu, bet arī attiecīgas sporta infrastruktūras apsaimniekošanu un uzturēšanu (sporta objektu “Ledus halle”, kas atrodas Stadiona ielā 3 un sporta objektu “Sporta klubs”, kas atrodas Brīvības laukumā 8, Tukumā), nodrošināt un koordinēt veselību veicinošus un izglītojošus sporta pasākumus, tai skaitā uzraudzīt un uzlabot sportistu veselības stāvokli, kā arī paaugstināt jaunatnes sporta, tai skaitā hokeja, kārtlinga, daiļslidošanas, šorttreka, aerobikas un fitnesa, sistēmas kvalitāti.

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturtā daļa paredz, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var, citstarp, deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1. punktu Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) ir izveidojusi pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle” (turpmāk – PSIA “Tukuma ledus halle”), kuras darbības mērķi ir veicināt aktīvu dzīvesveidu.

PSIA “Tukuma ledus halle” nodrošina Tukuma ledus halles apsaimniekošanu, sporta sacensību un citu sporta pasākumu rīkošanu.

Dome ar 2021. gada 24. februāra lēmumu “Par Tukuma novada Domes līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu 2021.-2025. gadam noteikšanu pašvaldības sabiedrībā ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”” (prot.Nr.4, 1.§) ir izvērtējusi pašvaldības dalību PSIA “Tukuma ledus halle”, konstatējot, ka kapitālsabiedrības PSIA “Tukuma ledus halle” darbība atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. pantam.

Atbilstoši sporta politikas plānošanas dokumentiem, stratēģiskajiem mērķiem un pamatnostādnēm - bērnu un jauniešu sports un sports visiem ir sporta politikas prioritāte. Lai sasniegtu plānošanas dokumentos definēto sporta stratēģisko mērķi, par attīstības virzieniem noteikti - iedzīvotāju pietiekama fiziskā aktivitāte un izpratne par fizisko aktivitāšu nepieciešamību veselības saglabāšanā un nostiprināšanā, sporta infrastruktūras pārvaldība un finansēšana, kā arī profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanas kvalitātes un efektivitātes veicināšana.

Bērnu un jauniešu sportisko aktivitāšu rezultātā tiek veicināta vienotas, saliedētas sabiedrības veidošanās. Lai Tukuma pilsētas pašvaldība nodrošinātu kvalitatīvu bērnu un jauniešu izglītošanu par veselīgu dzīvesveidu, kā arī nodrošinātu pieejamību bērnu un jauniešu sportam dažādos sporta veidos, nepieciešams, lai sporta infrastruktūra tiktu uzturēta atbilstošā kvalitātē.

Domes un PSIA "Tukuma ledus halle" starpā 2011. gada 20. jūnijā noslēgtais Deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.9/11/26 ir spēkā līdz 2021. gada 20. jūnijam.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. pantu un 45. pantu, likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 4. un 6. punktu, ceturto daļu, Dome nolēmj:

1. noslēgt deleģēšanas līgumu (pielikumā) ar PSIA "Tukuma ledus halle" par no pašvaldības autonomās funkcijas - veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu, izrietošu uzdevumu deleģēšanu,

2. pilnvarot Tukuma novada priekšsēdētāju Normundu Reču līdz 2021. gada 18. jūnijam parakstīt lēmuma 1. punktā minēto deleģēšanas līgumu,

3. uzdot Domes Administratīvajai pārvaldei:

3.1. nosūtīt noslēgto deleģēšanas līgumu informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;

3.2. deleģēšanas līgumu piecu darba dienu laikā no tā noslēgšanas dienas publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Tukumā

2021. gada __. jūnijā

Tukuma novada Dome, reģ.Nr.90000050975 (turpmāk – Pašvaldība), Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, tā priekšsēdētāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses,
un

Pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”, reģ.Nr.40103431587 (turpmāk – Pilnvarotā persona), Stadiona ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, valdes locekļa Modra Liepiņa personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses,

Ievērojot, ka:

- (1) likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 4. punktā noteikta pašvaldību autonomā funkcija - gādāt par iedzīvotāju izglītību, tai skaitā pašvaldībai nodrošināt pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iegūšanu, organizatoriska un finansiāla palīdzība ārpusšķolas mācību un audzināšanas iestādēm un izglītības atbalsta iestādēm. Minētā funkcija sevī ietver arī iedzīvotāju tiesības iegūt izglītību drošā un sakārtotā vidē, kā arī no tā izrietošo pienākumu pašvaldībām uzturēt tās izveidoto iestāžu, tai skaitā profesionālās ievirzes izglītības iestāžu, ēkas un telpas (Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 7. punkts un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 66. panta otrās daļas 6. punkts);
- (2) saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu. No minētās funkcijas izriet ne tikai nodrošināt profesionālās ievirzes sporta izglītības programmu īstenošanu, bet arī attiecīgas sporta infrastruktūras apsaimniekošanu un uzturēšanu (sporta objektu “Ledus halle”, kas atrodas Stadiona ielā 3 un sporta objektu “Sporta klubs”, kas atrodas Brīvības laukumā 8, Tukumā), nodrošināt un koordinēt veselību veicinošus un izglītojošus sporta pasākumus, tai skaitā uzraudzīt un uzlabot sportistu veselības stāvokli, kā arī paaugstināt jaunatnes sporta, tai skaitā hokeja, kērlinga, daiļslidošanas, šorttreka, aerobikas un fitnesa, sistēmas kvalitāti;
- (3) likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturrtā daļa paredz, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu var, citstarp, deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;
- (4) saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1. punktu Tukuma novada pašvaldība ir izveidojusi pašvaldības ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle” (turpmāk – PSIA “Tukuma ledus halle”), kuras darbības mērķi ir veicināt aktīvu dzīvesveidu;
- (5) PSIA “Tukuma ledus halle” nodrošina Tukuma ledus halles apsaimniekošanu, sporta sacensību un citu sporta pasākumu rīkošanu;
- (6) PSIA “Tukuma ledus halle” ir kapitālsabiedrība, kurā Tukuma novada pašvaldībai pieder 100% kapitāla daļas;
- (7) Tukuma novada Dome ar 2021. gada 24. februāra lēmumu “Par Tukuma novada Domes līdzdalības izvērtējumu un vispārējo stratēģisko mērķu 2021.-2025. gadam noteikšanu pašvaldības sabiedrībā ar ierobežotu atbildību “Tukuma ledus halle”” (prot.Nr.4, 1.§) ir izvērtējusi pašvaldības dalību PSIA “Tukuma ledus halle”, konstatējot, ka kapitālsabiedrības PSIA “Tukuma ledus halle” darbība atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. pantam.

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu, 41. panta pirmo daļu, likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 4. un 6. punktu, 15. panta ceturto daļu un 21. panta pirmās daļas 23. punktu, Tukuma novada Domes 2021. gada 26. maija lēmumu "Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar pašvaldības sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tukuma ledus halle"" (prot. Nr.8, 3.§), savstarpēji vienojoties, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. DELEĢĒTIE PĀRVALDES UZDEVUMI

1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt šādus no likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 4. un 6. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu - izrietošus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – Uzdevums):

1.1.1. koordinēt veselību veicinošus un izglītojošus sporta pasākumus, tai skaitā uzraudzīt un uzlabot sportistu veselības stāvokli;

1.1.2. atbalstīt aktivitātes, kas vērstas uz sporta attīstību;

1.1.3. paaugstināt jaunatnes sporta sistēmas kvalitāti;

1.1.4. sekmēt kvalitatīvu primārās un sekundārās veselības aprūpes pakalpojumu attīstību un iestāžu infrastruktūru;

1.1.5. rosināt sabiedrības, īpaši bērnu un jauniešu, interesi par sportošanas iespējām, tādējādi veicinot interesi par veselīgu dzīvesveidu.

1.2. Pilnvarotā persona sniedz Uzdevumus par samaksu pēc patstāvīgi apstiprinātiem izcenojumiem.

1.3. Pilnvarotajai personai nav tiesības Uzdevumus un no tā izrietošus pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

1.4. Pašvaldība nodrošina Uzdevumu uzraudzību un Līguma izpildes kvalitātes novērtējumu.

1.5. Pilnvarotā persona, parakstot Līgumu, apliecina, ka tās rīcībā ir atbilstoša materiāli tehniskā bāze un darbaspēka resursi uzdevumu izpildei.

II. UZDEVUMU IZPILDES KVALITĀTES NOVĒRTĒJUMU KRITĒRIJI UN PĀRSKATU, ZIŅOJUMU SNGIEŠANAS KĀRTĪBA

2.1. Puses vienojas, ka Pilnvarotā persona katru mēnesi līdz mēneša 15. datumam iesniedz Pašvaldībai atskaiti par iepriekšējā mēnesī faktiski paveiktajiem darbiem un izlietotā finansējuma apmēru, kopā ar darbu pieņemšanas - nodošanas aktu.

2.2. Pilnvarotā persona līdz katra mēneša 15. datumam iesniedz Pašvaldībai atskaiti par Uzdevumu izpildi, kurā norāda šādu informāciju: saņemto Pašvaldības finansējumu, veiktā darba apjomu, iedzīvotāju saņemto sūdzību (par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi) skaits, norādot to pamatotību, reaģēšanas laiku un, ja sūdzība ir pamatota, neatbilstību novēršanas laiks, un citu papildu informāciju pēc Pašvaldības pieprasījuma.

2.3. Pilnvarota persona ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā sniedz informāciju, ja tiek pārtraukta kāda Uzdevuma sniegšana, un par tā sniegšanas pārtraukšanas iemesliem.

2.4. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt, pieprasījumā norādot, kāda informācija Pašvaldībai nepieciešama, un saņemt no Pilnvarotās personas ziņojumus un pārskatus par Uzdevumu izpildi jebkurā laikā, par to rakstiski vismaz 14 (četrpadsmit) dienas iepriekš informējot Pilnvaroto personu.

2.5. Pašvaldība izvērtē Pilnvarotās personas ziņojumus un pārskatus, kurā Pilnvarotā persona iekļauj informāciju par Uzdevumu izpildes sasniegtajiem rezultātiem un to novērtējuma kritēriju rādītājiem, finanšu un citu resursu izlietojumu un to efektivitāti, sasniegto rezultātu atbilstību plānotajam un citu papildu informāciju, kuru Pilnvarotā persona uzskata par nozīmīgu Uzdevumu izpildes kvalitātes novērtēšanai.

2.6. Pašvaldībai pēc pārskata un ziņojuma saņemšanas ir tiesības, par to rakstiski vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš brīdinot Pilnvaroto personu, veikt pārbaudi par Uzdevumu izpildi un finansējuma izlietojumu.

2.7. Pārskatā par Līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu tiek atspoguļoti attiecīgajā laikposmā veikto Uzdevumu, kā arī sniegto pakalpojumu kvantitatīvie rādītāji, resursu izlietojums.

2.8. Uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:

2.8.1. nodrošināt sporta skolu mācību - treniņu process, atbilstoši sporta skolas administrācijas iesniegtajiem mācību - treniņu grafikiem;

2.8.2. nodrošināt sporta skolu organizēto sacensību un turnīru norisi, atbilstoši sporta skolas administrācijas iesniegtiem sacensību plāniem;

2.8.3. nodrošināt vispārējo izglītības iestāžu sporta - mācību stundu procesu, atbilstoši iesniegtajam grafīkam;

2.8.4. nodrošināt citu nevalstisko organizāciju un biedrību sporta un brīvā laika pavadīšanas pasākumus, atbilstoši konkrētajam uzdevumam.

2.9. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas darbību, ir atzinusi, ka Pilnvarotā persona nav izpildījusi un sasniegusi rezultatīvos rādītājus, Pašvaldībai ir tiesības:

2.9.1. pārskatīt Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;

2.9.2. pārskatīt rezultatīvos rādītājus (kritērijus);

2.9.3. uzteikt Līgumu.

III. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. Pašvaldība:

3.1.1. pārrauga Pilnvarotās personas darbību Uzdevumu izpildē;

3.1.2. izvērtē Pilnvarotajai personai Uzdevumu izpildes kvalitāti un efektivitāti atbilstoši līguma 2.8. punktā izvirzītajiem kritērijiem;

3.1.3. apkopo Pilnvarotās personas iesniegtos pārskatus un ziņojumus;

3.1.4. normatīvajos aktos un Līgumā noteiktā kārtībā var piešķirt Pilnvarotajai personai finanšu līdzekļus Uzdevumu veikšanai;

3.1.5. tiesīga pieprasīt no Pilnvarotās personas visu nepieciešamo informāciju un paskaidrojumus par Uzdevumu izpildi;

3.1.6. īsteno citas tiesības un pienākumus, kas izriet no Līguma un atbilst Pašvaldības kompetencei un ir nepieciešami pārraudzības nodrošināšanai.

3.2. Pilnvarotā persona:

3.2.1. nodrošina kvalitatīvu, profesionālu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līguma izpildi;

3.2.2. sadarībā ar Pašvaldību izvērtē sporta, aktīvā dzīvesveida vai kultūras pasākumu iespēju nodrošināšanu Tukuma novada pašvaldības iedzīvotājiem;

3.2.3. saņem maksu par Līguma izpildes rezultātā sniegtajiem pakalpojumiem, kuri izmantojami Uzdevumu izpildes nodrošināšanai;

3.2.4. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu Uzdevumu izpildi;

3.2.5. Līgumā noteiktā kārtībā var lūgt Pašvaldību piešķirt līdzekļus Uzdevumu kvalitātes izpildes nodrošināšanai;

3.2.6. var piedalīties Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Pašvaldība nav lēmusi citādāk;

3.2.7. nodrošina, ka tās veiktās personas datu apstrādes ir atbilstošas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī uzņemas pilnu atbildību par veikto personu datu apstrādi;

3.2.8. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sadarbojas ar citām valsts, pašvaldības institūcijām vai sabiedriskajām organizācijām.

3.3. Pilnvarotā persona, veicot Uzdevumus, pakalpojumus sniedz saimnieciskās darbības veidā, kuru Pilnvarotā persona izmanto savas darbības nodrošināšanai un Uzdevumu veikšanai, ja normatīvajos aktos nodokļu un nodevu jomā nav noteikts citādi.

3.4. Pilnvarotā persona, veicot Uzdevumus, nodrošina fizisko personu datu apstrādi atbilstoši Latvijas Republikā piemērojamiem, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par fizisko personu datu apstrādi un aizsardzību, tai skaitā Eiropas Parlamenta un Padomes regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) (turpmāk - Regula). Regulas izpratnē ir uzskatāma par pārzini un atbild par tās veiktajām personu datu apstrādes darbībām un aizsardzību.

3.5. Sniegto maksas pakalpojumu apmēra noteikšanas un apstiprināšanas kārtību, kā arī atbrīvojumus nosaka Pašvaldības dome.

IV. SAVSTARPĒJO NORĒĶINU KĀRTĪBA UN FINANŠU RESURSU PIEŠĶIRŠANAS NOTEIKUMI

4.1. Pilnvarotā persona Uzdevumus un no tiem izrietošos pakalpojumus finansē no Līgumā noteiktajā kārtībā piešķirtajiem līdzekļiem un pakalpojumu sniegšanas gūtajiem līdzekļiem.

4.2. Ja Pilnvarotās personas gūtais finansējums no maksas pakalpojumu sniegšanas pilnībā nenodrošina pakalpojumu kvalitatīvu sniegšanu, Pilnvarotā persona var lūgt Pašvaldībai finanšu līdzekļus un citus resursus Līgumā Uzdevumu veikšanai, iesniedzot Pašvaldībai finanšu līdzekļu un citu resursu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus.

4.3. Pašvaldība izskata Pilnvarotās personas iesniegto finanšu līdzekļu un citu resursu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus un var lemt par attiecīgu finanšu līdzekļu un citu resursu piešķiršanu, paredzot to Pašvaldības ikgadējā budžetā.

4.4. Jebkuru papildu finansējumu Pilnvarotajai personai piešķir katra saimnieciskā gada ietvaros, katru gadu to atsevišķi saskaņojot Pašvaldības noteiktā kārtībā.

4.5. Pašvaldības piešķirto finansējumu Pilnvarotajai personai pārskaita Pašvaldības noteiktā kārtībā. Pilnvarotā persona Pašvaldības un Pašvaldības budžetu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniedz atskaites un pārskatus par iedalītā finansējuma izlietojumu.

4.6. Pašvaldība ne retāk kā reizi divos gados veic pārbaudes par Pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu un citu resursu izlietojumu un tā atbilstību piešķirtajam mērķim. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļēji nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksā saimnieciskā gada ietvaros būtiski apdraud kvalitatīvu pakalpojumu nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

V. PAŠVALDĪBAS UN PILNVAROTĀS PERSONAS ATBILDĪBA

5.1. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot no Uzdevumiem izrietošus pakalpojumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, kā arī no citām tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

5.2. Pašvaldība ir atbildīga par Uzdevumu īstenošanu kopumā un par iedzīvotāju veselīga dzīvesveida un sporta veicināšanas nodrošināšanu Tukuma pašvaldības iedzīvotājiem.

5.3. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.

VI. PILNVAROTĀS PERSONAS DARBĪBAS UZRAUDZĪBA

6.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli par finanšu līdzekļu izlietojumu veic iekšējo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā Pašvaldības institūcija atbilstoši kompetencei.

6.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz Uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

6.3. Pilnvarotā persona, veicot Uzdevumus, apņemas:

6.3.1. savas kompetences ietvaros un Pašvaldību darbību reglamentējošo normatīvo aktu kārtībā un termiņā sniegt atbildes uz saņemtajiem iesniegumiem vai tiem pielīdzināmiem dokumentiem;

6.3.2. pēc Pašvaldības pieprasījuma sakarā ar trešo personu sūdzību par Pilnvarotās personas darbību saņemšanu sniegt Pašvaldības noteiktajā termiņā informāciju un paskaidrojumus, kas saistīti ar konkrēto sūdzību un ir Uzdevumu ietvaros;

6.3.3. Pilnvarotā persona pēc Pašvaldības pieprasījuma deleģēšanas līgumā noteiktā kārtībā sniedz informāciju sakarā ar Uzdevumu izpildi.

6.4. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

VII. NEPĀRVARAMA VARA

7.1. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākli netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

7.2. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Uzdevumu turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona ne vēlāk kā 1 (vienas) dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

7.3. Pilnvarotajai personai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot iedzīvotājiem sniegto pakalpojumu nepārtrauktību vai pakalpojumu sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VIII. LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN GROZĪJUMI

8.1. Līgums stājas spēkā **2021. gada 21. jūnijā un ir spēkā vienu gadu – līdz 2022. gada 20. jūnijam.**

8.2. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas saistībā ar Līguma izpildi un no tā izrietošajām tiesiskajām attiecībām un saistībām, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

8.3. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas dienu, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

8.4. Pašvaldībai un Pilnvarotajai personai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, neievērojot uzteikuma termiņu, ja otra Puse rupji pārkāpj Līguma noteikumus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

IX. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI

9.1. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma izrietošo pakalpojumu sniegšanas pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

9.2. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.3. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāds no Pusēm tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējam.

9.4. Pašvaldībai vai Pilnvarotajai personai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu, ja nepastāv deleģēšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi privātpersonai. Šajā gadījumā nav jāievēro Līgumā noteiktais uzteikuma termiņš.

9.5. Līgums sagatavots latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām un tā oriģināls atrodas glabāšanās pie katras no pusēm.

X. PUŠU PARAKSTI

Pašvaldība:

Tukuma novada Dome
juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Reģ.Nr.90000050975

Pilnvarotā persona:

PSIA "Tukuma ledus halle"
juridiskā adrese Stadiona iela 3,
Tukums, Tukuma novads, LV-3101
Reģ.Nr.40103431587

_____ N.Rečs

_____ M.Liepiņš

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 4.§

Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”

Likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punkts noteic pašvaldības autonomo funkciju - *nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu [..], 7. punkts noteic, ka nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) (sociālā palīdzība maznodrošinātām ģimenēm un sociāli mazaizsargātām personām, veco ļaužu nodrošināšana ar vietām pansionātos, bāreņu un bez vecāku gādības palikušo bērnu nodrošināšana ar vietām mācību un audzināšanas iestādēs, bezpajumtnieku nodrošināšana ar naktsmītni u.c.) un 15. panta trešā daļa noteic, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai.*

Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus noteic likums “Par pašvaldībām”, kur 21. panta pirmās daļas 23. punkts noteic, ka *tikai dome var lemt par kārtību, kādā izpildāmas šā likuma 15. pantā minētās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.*

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmā un otrā daļa noteic, ka *publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk. Privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus, kas noteic, ka publiska persona var deleģēt pārvaldes uzdevumus, kuru izpilde ietilpst šīs publiskās personas vai tās iestādes kompetencē. Deleģējot pārvaldes uzdevumus, par funkcijas izpildi kopumā atbild attiecīgā publiskā persona.*

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” (turpmāk – SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”) ir nodibināta ar mērķi nodrošināt ambulatoro medicīnas palīdzību, organizēt dienas stacionāru, organizēt medicīniskās apskates, nodrošināt medicīnisko palīdzību ārvalstu iedzīvotājiem un nodrošināt pieaugušo sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. Sabiedrības kapitāla daļas kapitālsabiedrībā 100% pieder Tukuma novada Domei.

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) un SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” starpā 2020. gada 11. jūnijā noslēgtais Deleģēšanas līgums Nr. TND/2-58.9/20/59 ir spēkā līdz 2021. gada 12. jūnijam.

Nemot vērā 2012/21/ES Komisijas Lēmumu (2011. gada 20. decembris) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punktu piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus par vispārēju tautsaimniecības nozīmi (izziņots ar dokumenta Nr. C(2011) 9380), (Oficiālais Vēstnesis L007,11/01/2012 lpp.0003-0010);

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu, *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7. punktu, kas cita starpā nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem sociāli palīdzību (sociālo aprūpi);

- saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 4. panta otro daļu, *Sociālos pakalpojumus nodrošina klienta dzīvesvietā vai iespējami tuvu tai, un tikai tad, ja šāds pakalpojumu apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināta sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija ilgstošas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā* un 9. panta pirmo daļu, *pašvaldībai, kuras teritorijā ir deklarētā personas dzīvesvieta, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 7. panta pirmo un otro daļu, *šā likuma 15. panta noteiktās pašvaldību autonomās funkcijas pildāmas kārtībā, kādā paredzēta attiecīgajos likumos un Ministru kabineta noteikumos. Šā likuma 15. pantā paredzēto funkciju izpildi organizē un par to atbild pašvaldība. šo funkciju izpilde tiek fiksēta no attiecīgās pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi;*

- Ārstniecības likuma 1. panta pirmās daļas 3. punkts noteic, ka *ārstniecības iestādes ir ārstu prakses, valsts un pašvaldību iestādes, saimnieciskās darbības veicēji un komercsabiedrības, kas reģistrētas ārstniecības iestāžu reģistrā, atbilst normatīvajos aktos noteiktajām obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām un nodrošina ārstniecības pakalpojumus.* Ministru kabineta noteikumi noteic veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtību, plānveida veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas pretendentu rindas veidošanas kārtību, to ārstniecības pakalpojumu veidus un apjomu, kuri tiek apmaksāti no valsts pamatbudžeta un pakalpojumu saņēmēju līdzekļiem, kā arī samaksas kārtību;

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu *no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums;*

- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, *publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai (turpmāk — pilnvarotā persona) pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk* un otro daļu, *privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus.* Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja Pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbības mērķis un veidi saskaņā ar statūtiem un NACE klasifikatoru ir: ambulance – sniedz ambulatoro medicīnas palīdzību, nodrošina stomatologa pakalpojumus, sniedz fizikālās terapijas pakalpojumus (kods 86.21; 86.23); dienas stacionārs – nodrošina medicīnisko palīdzību, terapiju, paliatīvu palīdzību (kods 86.2); pieaugušo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļa – nodrošina pensijas vecuma personām, kā arī I un II grupas invalīdiem diennakts aprūpi un sociālo rehabilitāciju (kods 87.90; 87.30); medicīniskie maksas pakalpojumi (kods 86.21; 86.90);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” Tukuma pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā sekmīgi nodrošina no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā izrietošu uzdevumu – nodrošināt veselības aprūpes pieejamību – veikšanu, t.i., nepārtraukti nodrošina daudzprofilu diennakts ambulatoro palīdzību un 7. punktā izrietošu uzdevumu - nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. punktam;

- jānodrošina pašvaldības autonomās funkcijas izpilde, jāsniedz kvalitatīvi un savlaicīgi veselības aprūpes un ārstniecības pakalpojumu saņemšana, jāsniedz pakalpojumu pastāvīga pilnveidošana un uzlabošana, jāpiesaista Eiropas Savienības, citu ārvalstu finanšu instrumenti un

valsts finansējums un to, ka mērķa sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt deleģēto uzdevumu izpildē iesaistīto tiesības un pienākumus;

- no likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 23. punkta noteiktā izriet, ka domei ir ekskluzīvas tiesības lemt par tās funkciju deleģēšanu privātpersonai, tādējādi tikai Tukuma novada Dome ir tiesīga izlemt jautājumu par tās funkciju deleģēšanu;

- SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" telpās "Slimnīca", Irlavas pagastā, Tukuma novadā, darbojas Sociālās aprūpes nodaļa, kur diennakts sociālo un veselības aprūpi var saņemt pacienti, kuri funkcionālo traucējumu dēļ paši nevar sevi aprūpēt, bet viņu ārstēšanās stacionārā nav pamatota ar medicīniskām indikācijām;

- SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" 2012. gada 10. augusta valsts informācijas sistēmā "Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs" reģistrējusi sociālo pakalpojumu – īslaicīgā sociālā aprūpe (reģistrācijas apliecības Nr.933) un saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumiem Nr.385 "Noteikumi par sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrēšanu" ir reģistrēts līdz 2025. gada 26. augustam ar sociālo pakalpojumu nodaļu "Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija";

kā arī, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, 41. panta pirmo daļu, 45. panta otro, trešo un piekto daļu, 88. panta pirmās daļas 1. punktu, likuma "Par pašvaldībām" 7. panta otro daļu, 15. panta pirmās daļas 6. un 7. punktu, ceturto daļu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu, Ārstniecības likumu, Ministru kabineta 2009. gada 20. janvāra noteikumiem Nr.60 "Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām", Ministru kabineta 2018. gada 28. augusta noteikumiem Nr.555 "Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība", Dome nolemj:

1. uz vienu gadu deleģēt sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca", reģ.Nr.40003249082, no likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 6. punktā un 7. punktā noteiktās pašvaldības autonomās funkcijas - nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi) – izrietošu pārvaldes uzdevumu veikšanu Tukuma novada administratīvajā teritorijā, tas ir:

1.1. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas, lai ambulatorajā daļā, diennakts stacionārā un uzņemšanas nodaļā sniegtu ārstniecības pakalpojumus primārās un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes līmenī;

1.2. nodrošināt ambulatoro medicīnisko palīdzību – primāro veselības aprūpes pakalpojumu (ģimenes ārsta pakalpojums un veselības aprūpe mājās);

1.3. nodrošināt sekundāro ambulatoro veselības aprūpi dienas stacionārā;

1.4. nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumu – ilgstoša sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodrošināšana pensijas vecuma personām un personām ar I un II grupas invaliditāti;

1.5. nodrošināt informācijas pieejamību par SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca" sniegtajiem pakalpojumiem, speciālistu konsultāciju pieejamību, indivīda iespējām saglabāt un uzlabot veselību, veselības veicināšanas paradumu attīstīšanu, motivācijas un atbildības attīstīšanu veselīga dzīvesveida izvēlē, veselību veicinošu pasākumu organizēšanu un atbalstīšanu, sniedzot aktuālo informāciju ārstniecības iestādē uz vietas (bukleti, informācijas stendi, publicitātes pasākumi u.c.),

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes atbildīgajam juristam organizēt deleģēšanas līguma (pielikumā) noslēgšanu līdz 2021. gada 12. jūnijam ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca", reģ.Nr.40003249082 par lēmuma 1. punktā noteikto pārvaldes uzdevumu deleģēšanu,

3. uzdot Domes Administratīvajai pārvaldei nosūtīt lēmumu informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai,

4. uzdot Domes Administratīvajai pārvaldei deleģēšanas līgumu piecu darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

Pielikums

Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumam (prot. Nr.7, 4.§)

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS

Tukumā

2021. gada __. jūnijā

Tukuma novada Dome, reģ.Nr.90000050975 (turpmāk – Pašvaldība), juridiskā adrese Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, Domes priekšsēdētāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada pašvaldības nolikumu un likuma “Par pašvaldībām” 62.pantu, no vienas puses un **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”**, reģ.Nr.40003249082 (turpmāk – Pilnvarotā persona), juridiskā adrese “Irlavas SK slimnīca”, Irlava, Irlavas pagasts, Tukuma novads, valdes locekļa Kaspara Kārklīņa personā, kura darbojas, pamatojoties uz statūtiem, no otras puses,

abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, 41. panta pirmo daļu, 45. panta otro, trešo un piekto daļu, 88. panta pirmās daļas 1. punktu, likuma “Par pašvaldībām” 7. panta otro daļu, 15. panta pirmās daļas 6. un 7.punktu, ceturto daļu, Ārstniecības likumu, Ministru kabineta 2009. gada 20. janvāra noteikumiem Nr.60 “Noteikumi par obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām”, Ministru kabineta 2018. gada 28. augusta noteikumiem Nr.555 “Veselības aprūpes pakalpojumu organizēšanas un samaksas kārtība” un Tukuma novada Domes 2021. gada 26. maija lēmumu “Par deleģēšanas līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca”” (prot.Nr.8, 4.§),

ievērojot 2012/21/ES Komisijas Lēmumu (2011. gada 20. decembris) par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punktu piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus par vispārēju tautsaimniecības nozīmi (izziņots ar dokumenta Nr.C(2011) 9380), (Oficiālais Vēstnesis L007,11/01/2012 lpp.0003-0010);

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktu, *viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, kā arī veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sportu;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7. punktu, kas cita starpā nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (t.sk. sociālo aprūpi);

- saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 4. panta otro daļu, *Sociālos pakalpojumus nodrošina klienta dzīvesvietā vai iespējami tuvu tai, un tikai tad, ja šāds pakalpojumu apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināta sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija ilgstošas aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, un 9. panta pirmo daļu, pašvaldībai, kuras teritorijā ir deklarētā personas dzīvesvieta, ir pienākums nodrošināt personai iespēju saņemt tās vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus un sociālo palīdzību;*

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 7. panta pirmo un otro daļu, *šā likuma 15. panta noteiktās pašvaldību autonomās funkcijas pildāmas kārtībā, kādā paredzēta attiecīgajos likumos un Ministru kabineta noteikumos. Šā likuma 15. pantā paredzēto funkciju izpildi organizē un par to*

atbild pašvaldība. Šo funkciju izpilde tiek fiksēta no attiecīgās pašvaldības budžeta, ja likumā nav noteikts citādi;

- Ārstniecības likuma 1. panta pirmās daļas 3. punkts noteic, ka *ārstniecības iestādes ir ārstu prakses, valsts un pašvaldību iestādes, saimnieciskās darbības veicēji un komercsabiedrības, kas reģistrētas ārstniecības iestāžu reģistrā, atbilst normatīvajos aktos noteiktajām obligātajām prasībām ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām un nodrošina ārstniecības pakalpojumus.* Ministru kabineta noteikumi noteic veselības aprūpes organizēšanas un finansēšanas kārtību, plānveida veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanas pretendentu rindas veidošanas kārtību, to ārstniecības pakalpojumu veidus un apjomu, kuri tiek apmaksāti no valsts pamatbudžeta un pakalpojumu saņēmēju līdzekļiem, kā arī samaksas kārtību;

- saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15. panta ceturto daļu *no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevumu deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums;*

- saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, *publiska persona var deleģēt privātpersonai un citai publiskai personai (turpmāk — pilnvarotā persona) pārvaldes uzdevumu, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk un otro daļu, privātpersonai pārvaldes uzdevumu var deleģēt ar ārēju normatīvo aktu vai līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41.panta otrās un trešās daļas noteikumus.* Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja Pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbības mērķis un veidi saskaņā ar statūtiem un NACE klasifikatoru ir: ambulance – sniedz ambulatoro medicīnas palīdzību, nodrošina stomatologa pakalpojumus, sniedz fizikālās terapijas pakalpojumus (kods 86.21; 86.23); dienas stacionārs – nodrošina medicīnisko palīdzību, terapiju, paliatīvu palīdzību (kods 86.2); pieaugušo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļa – nodrošina pensijas vecuma personām, kā arī I un II grupas invalīdiem diennakts aprūpi un sociālo rehabilitāciju (kods 87.90; 87.30); medicīniskie maksas pakalpojumi (kods 86.21; 86.90);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” Tukuma pilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā sekmīgi nodrošina no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 6. punktā izrietošu uzdevumu – nodrošināt veselības aprūpes pieejamību – veikšanu, t.i., nepārtraukti nodrošina daudzprofilu diennakts ambulatoro palīdzību un 7. punktā izrietošu uzdevumu - nodrošināt iedzīvotājiem sociāli palīdzību (sociālo aprūpi);

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” darbība ir atbilstoša Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. punktam;

- jānodrošina pašvaldības autonomās funkcijas izpilde, jāsniedz kvalitatīvi un savlaicīgi veselības aprūpes un ārstniecības pakalpojumu saņemšana, jāsniedz pakalpojumu pastāvīga pilnveidošana un uzlabošana, jāpiesaista Eiropas Savienības, citu ārvalstu finanšu instrumenti un valsts finansējums un to, ka mērķa sasniegšanai ir nepieciešams skaidri definēt deleģēto uzdevumu izpildē iesaistīto tiesības un pienākumus,

- no likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 23. punkta noteiktā izriet, ka domei ir ekskluzīvas tiesības lemt par tās funkciju deleģēšanu privātpersonai, tādējādi tikai Tukuma novada Dome ir tiesīga izlemt jautājumu par tās funkciju deleģēšanu;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” telpās “Slimnīca”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, darbojas Sociālās aprūpes nodaļa, kur diennakts sociālo un veselības aprūpi var saņemt pacienti, kuri funkcionālo traucējumu dēļ paši nevar sevi aprūpēt, bet viņu ārstēšanās stacionārā nav pamatota ar medicīniskām indikācijām;

- SIA “Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca” 2012. gada 10. augusta valsts informācijas sistēmā “Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrs” reģistrējais sociālo pakalpojumu – īslaicīgā sociālā aprūpe (reģistrācijas apliecības Nr.933) saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumiem

Nr. 385 "Noteikumi par sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrēšanu" ir reģistrēts līdz 2025. gada 26. augustam ar sociālo pakalpojumu nodaļu "Ilgstoša sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija";

nolūkā nodrošināt iedzīvotāju, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada administratīvajā teritorijā, vajadzībām atbilstošus sociālos pakalpojumus, un proti, diennakts sociālo aprūpi pilngadīgām personām ar funkcionāliem traucējumiem, ja personai nepieciešamais pakalpojuma apjoms pārsniedz aprūpes mājās pakalpojuma noteikto apjomu, personas atveseļošanās periodā vai līdz pakalpojuma saņemšanai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

I. Deleģētie pārvaldes uzdevumi

1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu, un Pilnvarotā persona apņemas izpildīt Deleģēšanas līguma noteiktajā kārtībā šādus pārvaldes uzdevumus (turpmāk – Deleģētie pārvaldes uzdevumi):

1.1. nodrošināt normatīvajos aktos noteiktajām prasībām atbilstošas veselības aprūpē izmantojamās tehnoloģijas un telpu labiekārtojumu, atbilstošas kvalifikācijas ārstniecības personas, lai ambulatorajā daļā, diennakts stacionārā un uzņemšanas nodaļā sniegtu ārstniecības pakalpojumus primārās un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes līmenī;

1.2. nodrošināt ambulatoro medicīnisko palīdzību – primāro veselības aprūpes pakalpojumu (ģimenes ārsta pakalpojums un veselības aprūpe mājās);

1.3. nodrošināt sekundāro ambulatoro veselības aprūpi dienas stacionārā;

1.4. nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumu – ilgstoša sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodrošināšana pensijas vecuma personām un personām ar I un II grupas invaliditāti;

1.5. nodrošināt informācijas pieejamību par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem, speciālistu konsultāciju pieejamību, indivīda iespējām saglabāt un uzlabot veselību, veselības veicināšanas paradumu attīstīšanu, motivācijas un atbildības attīstīšanu veselīga dzīvesveida izvēlē, veselību veicinošu pasākumu organizēšanu un atbalstīšanu, sniedzot aktuālo informāciju ārstniecības iestādē uz vietas (bukleti, informācijas stendi, publicitātes pasākumi u.c.).

2. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei Pilnvarotajai personai ir tiesības piesaistīt Eiropas Savienības finanšu instrumentus un finansējumu, piedalīties Eiropas Savienības projektos, koordinēt un uzraudzīt projektu realizāciju savas kompetences robežās.

3. Deleģētos pārvaldes uzdevumus Pilnvarotā persona nodrošina Pašvaldības administratīvajā teritorijā.

4. Pilnvarotā persona, parakstot Līgumu, apliecina, ka tās rīcībā ir atbilstoša materiāli tehniskā bāze un darbaspēka resursi Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei.

5. Pašvaldība nodrošina Līgumā paredzēto Deleģēto pārvaldes uzdevumu uzraudzību un Līguma izpildes kvalitātes novērtējumu.

6. Pilnvarotajai personai nav tiesības Deleģētos pārvaldes uzdevumus un no tā izrietošus pienākumus un tiesības deleģēt citām personām.

II. Pušu tiesības un pienākumi

7. Pašvaldība:

7.1. nodrošina netraucētu Līguma izpildi Pilnvarotajai personai veicot Deleģētos pārvaldes uzdevumus;

7.2. kontrolē Līguma izpildi.

8. Pilnvarotā persona:

8.1. nodrošina profesionāli, kvalitatīvu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto ārstniecības pakalpojumu un veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu;

8.2. nodrošina obligāto prasību ārstniecības iestādēm un to struktūrvienībām ievērošanu;

8.3. pastāvīgi un par saviem līdzekļiem uztur, uzlabo un iegādājas veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu sniegšanai nepieciešamās iekārtas un aprīkojumu atbilstoši

sniedzamo veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu veidiem, apjomam un normatīvo aktu prasībām;

8.4. ievērojot veselības organizēšanas un finansēšanas kārtību, iekasē maksu par sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem. Maksas apmēru par sniegtajiem pakalpojumiem nosaka atbilstoši ārstniecības un veselības aprūpes pakalpojuma sniegšanas izmaksām, par to informējot Pašvaldību;

8.5. pastāvīgi piesaista un slēdz līgumus ar ārstniecības personām, izvērtē veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu dažādošanas iespējas, lai nodrošinātu pēc iespējas austākas kvalitātes veselības aprūpes pakalpojumus un ārstniecības pakalpojumus Tukuma novada pašvaldības iedzīvotājiem;

8.6. veic nepieciešamos pasākumus un piesaista finanšu līdzekļus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu ziņā konkurētspējīgu veselības pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu sniegšanu;

8.7. slēdz līgumus ar Nacionālo veselības dienestu (NVD) par no valsts budžeta līdzekļiem un personu pašu maksājumiem apmaksātu primārās veselības aprūpes pakalpojumu un sekundārās ambulatorās veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu, kā arī slēdz līgumus ar citām institūcijām par finanšu līdzekļu piešķiršanu veselības aprūpes pakalpojumu un ārstniecības pakalpojumu sniegšanai;

8.8. piedalās Eiropas Savienības fondu un citu ārvalstu finanšu instrumentu projektu īstenošanā un īstenošanas rezultātā gūto labumu apsaimniekošanā un uzturēšanā, ja tas ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

III. Pušu saistības un atbildība

9. Pilnvarotā persona apņemas:

9.1. Līguma darbības laikā patstāvīgi veikt Deleģētos pārvaldes uzdevumus normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;

9.2. sagatavot Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamos līgumu projektus atbilstoši normatīvo aktu prasībām un organizēt līgumu parakstīšanu;

9.3. noteikt maksu par Līguma 1. punktā noteiktajiem pakalpojumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un, saskaņojot ar Pašvaldību, kā arī par maksas izmaiņām Pilnvarotā persona informē Pašvaldību;

9.4. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos iesniegt Pašvaldībai atskaiti par saņemtā finansējuma izlietojumu.

10. Pilnvarotā persona Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē pārstāv Pašvaldību valsts, pašvaldību iestādēs un tiesā, tajā skaitā:

10.1. ceļ tiesā prasības par parādu piedziņu vai zaudējumu atlīdzību;

10.2. ceļ tiesā prasības par ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu saistītu līgumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi;

10.3. pilda Tukuma novada Domes lēmumus.

11. Pilnvarotā persona nodrošina pastāvīgu un nepārtrauktu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, izņemot nepārvaramas varas gadījumos. Par nepārvaramu varu Līguma izpratnē tiek uzskatīts jebkurš notikums, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī.

12. Pilnvarotā persona normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā ir tiesīga prasīt un bez maksas saņemt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju no Pašvaldības, tās iestādēm un kapitālsabiedrībām.

13. Pilnvarotā persona sniedz iedzīvotājiem paskaidrojumus, kā arī motivētas atbildes uz saņemtajiem iesniegumiem, sūdzībām, priekšlikumiem saistībā ar Līguma izpildi.

14. Pilnvarotā persona regresa kārtībā atlīdzina Pašvaldībai mantiskos zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai Pilnvarotās personas prettiesiskas darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī neizpildīta vai nepienācīgi izpildīta uzdevuma rezultātā.

15. Ja Pilnvarotā persona, objektīvu iemeslu dēļ, nespēj nodrošināt pienācīgu un savlaicīgu Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs dienu laikā par to rakstveidā informē Pašvaldību, kura ar atsevišķu lēmumu ir tiesīga uz laiku apturēt ar Līgumu nodoto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

16. Pašvaldība:

16.1. apņemas sniegt Pilnvarotajai personai visu nepieciešamo un Pašvaldības rīcībā esošo informāciju, kas attiecas uz Līguma izpildi;

16.2. var noteikt īpašas prasības dažādu pakalpojumu veikšanai atbilstoši šim mērķim piešķirtajiem Pašvaldības līdzekļiem;

16.3. ir tiesīga prasīt un saņemt jebkāda veida informāciju un paskaidrojumus no Pilnvarotās personas saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

16.4. iegulda Pilnvarotās personas pamatkapitālā Pašvaldības budžetā paredzētos finanšu līdzekļus Līgumā noteiktajā kārtībā;

16.5. veic Pilnvarotās personas darbības kontroli Līgumā noteiktajā kārtībā, kā arī citas Pašvaldības funkcijas attiecībā uz Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

17. Pašvaldība ir tiesīga veikt saistībā ar Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi Pilnvarotās personas noslēgto līgumu pārbaudi.

18. Pašvaldība atbild par to funkciju, kurās ietilpst Deleģētie pārvaldes uzdevumi, izpildi kopumā, un no sava budžeta atlīdzina zaudējumus un personisko kaitējumu, kas nodarīts trešajai personai.

19. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina pilnā apmērā.

20. Pilnvarotā persona ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot Deleģētos pārvaldes uzdevumus. Pilnvarotā persona patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

IV. Finanšu resursi

21. Pilnvarotā persona racionāli un lietderīgi izmanto Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Pašvaldības piešķirto finansējumu to izpildei.

22. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes finansējumu veido:

22.1. valsts budžeta līdzekļi saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem ar NVD par veselības aprūpes pakalpojumiem;

22.2. ienākumi no maksas par sniegtajiem pakalpojumiem;

22.3. ieņēmumi no Pilnvarotās personas komercdarbības, tai skaitā samaksa par maksas pakalpojumiem;

22.4. Eiropas Savienības struktūrfondu institūciju finansējumu, kas piešķirts izstrādāto veselības aprūpes vai citu projektu, kas saistīts ar Deleģēšanas pārvaldes uzdevumu, īstenošanu;

22.5. Pašvaldības finansējums.

23. Pilnvarotā persona racionāli un lietderīgi izmanto Deleģēto pārvaldes uzdevuma izpildes laikā iegūtos finanšu līdzekļus un Deleģēto pārvaldes uzdevuma izpildei piešķirto Pašvaldības finansējumu.

24. Pašvaldība var piešķirt finansējumu normatīvajos aktos un Līgumā noteiktajā kārtībā, izvērtējot situāciju, ja Pilnvarotās personas gūtais finansējums no pakalpojuma sniegšanas pilnībā nenodrošina pakalpojuma kvalitatīvu sniegšanu un pieejamību. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai priekšlikumus turpmākai rīcībai, t.sk., iesniedz Pašvaldībai finanšu līdzekļu nepieciešamības pamatojumu un aprēķinus Pašvaldības finansējuma pieprasījuma nākamā gada Pašvaldības budžetā noteiktajā kārtībā.

25. Ja Līgumā minētais Pašvaldības piešķirtais finansējums pilnībā vai daļā nav izlietots atbilstoši piešķiršanas mērķim, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksā saimnieciskā gada ietvaros apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

26. Pašvaldība finanšu līdzekļus, tai skaitā galvojumu, kas tiek piešķirts gadījumā, ja Pilnvarotai personai, pildot Pārvaldes uzdevumus, ir nepieciešams veikt pasākumus sakarā ar Eiropas Savienības vai citu ārvalstu finanšu instrumentu vai valsts finansējuma piesaisti vai Pašvaldības līdzfinansēto projektu realizācijā, Pilnvarotai personai var sniegt kā atlīdzības maksājumu par pakalpojumu sniegšanu. Atlīdzības maksājumu piešķir apmērā, kas nepārsniedz izmaksas, kas rodas, pildot par pakalpojumu sniegšanu saistītos pienākumus. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai aprēķinu par finansējuma apmēru, norādot aprēķina parametrus un izmaksas aprēķinu, kas rodas, pildot ar pakalpojumu sniegšanu saistītos pienākumus, kā arī apliecinājumus, ka Pilnvarotā persona neatbilst grūtībās nonākuša uzņēmuma kritērijiem. Pašvaldība, piešķirot atlīdzības maksājumu, izvērtē Pilnvarotās personas pieprasījumu un pamatojumu.

27. Ja tiek konstatēts, ka Līgumā minētais Pašvaldības piešķirtais atlīdzības maksājums pārsniedz izmaksas, kas rodas, pildot ar pakalpojumu sniegšanu saistītos pienākumus, Pilnvarotā persona šo summu neizmanto un starpību pilnā apmērā atmaksā Pašvaldībai.

28. Pašvaldība Līgumā paredzēto finansējumu piešķirt ar atsevišķu domes lēmumu.

29. Eiropas Savienības līdzfinansētā projekta īstenošanas rezultātā atlīdzības (kompensācijas) maksājuma aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības (kompensācijas) maksājuma pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Līguma noteikumiem un Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistītai ieguldījumiem infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikti izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.

V. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība un deleģētās pārvaldes uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

30. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:

30.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāte;

30.2. kā Pilnvarotā persona informē Pašvaldību par tās darbību, plānoto un izdarīto;

30.3. Eiropas Savienības finanšu instrumentu un cita finansējuma piesaiste, izstrādāto un realizēto sadarbības projektu un inovāciju projektu skaits;

30.4. projektu realizācijas efektivitāte;

30.5. noslēgto līgumu izpildes atbilstība tiesību normām, tai skaitā civiltiesisko strīdu atrisināšana ārpusstiesas kārtībā;

30.6. iedzīvotāju uzklauššana uzdevumu izpildē, tai skaitā iedzīvotājiem ērtos laikos organizēta pieņemšana, savlaicīga atbilžu sniegšana uz iesniegumiem, priekšlikumiem un sūdzībām, pamatoto un nepamatoto sūdzību skaits;

30.7. iedzīvotāju parādu apmērs par Pilnvarotās personas sniegtajiem pakalpojumiem;

30.8. Pilnvarotās personas radīto zaudējumu apmērs Pašvaldībai.

31. Pilnvarotā persona reizi gadā, bet ne vēlāk kā trīs mēnešu laikā pēc saimnieciskā gada beigām, kopā ar finanšu pārskatu un budžeta izpildi sniedz Pašvaldībai atskaiti, kurā norāda informāciju par:

31.1. saskaņā ar Līgumu sniegtajiem veselības aprūpes pakalpojumiem iedzīvotājiem, sniegto pakalpojumu apjomu;

31.2. iekasētās maksas par sniegtajiem pakalpojumiem apjomu, ietverot ziņas par valsts budžeta finansējuma apjomu un pacientu iemaksu, līdzmaksājumu apjomu un personu skaitu, kas ir saņēmuši Pilnvarotās personas sniegtos ārstniecības un veselības aprūpes pakalpojumus;

31.3. piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;

31.4. Pilnvarotās personas saistību apmēru (izņemot līgumus par pakalpojumu sniegšanu ar pakalpojumu saņēmējiem un ārstniecības personām);

31.5. veiktajiem ieguldījumiem ārstniecības un veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanai nepieciešamajās iekārtās un aprīkojumā.

32. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitāti Pašvaldība novērtē pēc šādiem kritērijiem:

32.1. Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo Pilnvarotās personas īpašumā un atbildības robežās esošo iekārtu (pamatlīdzekļu) un infrastruktūras ekspluatācijas un uzturēšanas labā tehniskā darba kārtībā atbilstoši normatīvajiem aktiem;

32.2. Pašvaldība noteiktā termiņā rakstisku atbilžu sniegšana par Deleģēto pārvaldes uzdevumu uz iedzīvotāju un juridisko personu lūgumiem, sūdzībām, priekšlikumiem un jautājumiem;

32.3. Eiropas Savienības, citu ārvalstu finanšu instrumentu un valsts finansējuma piesaiste Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kvalitātes uzlabošanai;

32.4. saņemto sūdzību un pateicību skaits;

32.5. atskaišu, pārskatu, ziņojumu u.c. informācijas iesniegšana Pašvaldības līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā termiņā;

32.6. Veselības inspekcijas izskatītās sūdzības par veselības aprūpes kvalitāti un tās pieņemtie lēmumi;

32.7. darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

VI. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

33. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pilnvarotās personas Tukuma pilsētas pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvja iecelta persona. Kapitāla daļu turētāja pārstāvja ieceltā persona ir tiesīga Pilnvarotās personas saņemto informāciju nodot Tukuma pilsētas pašvaldības struktūrvienībām izskatīšanai un atzinumu sniegšanai pēc būtības.

34. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikums, kas vērsti uz Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotajai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku darbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.

35. Kapitāla daļu turētāja pārstāvis ir tiesīgs:

35.1. pieprasīt informāciju par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi;

35.2. apkopot Pilnvarotās personas iesniegtos pārskatus un ziņojumus, kā arī pārbaudīt Pilnvarotās personas sagatavotos Pašvaldības finanšu līdzekļu pieprasījumus;

35.3. veikt Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes kontroli un novērtēt to izpildes kvalitāti;

35.4. īstenot citas tiesības un pienākumus, kas atbilst Pašvaldības kompetencei un nepieciešami Līguma pienācīgai izpildei.

36. Konstatējot izpildes kvalitātes un kvantitātes neatbilstības Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildē, Kapitāla daļu turētāja pārstāvis dod rakstiskus norādījumus, kā arī nosaka termiņus trūkumu novēršanai.

37. Lai pārliecinātos par Deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām, Pašvaldība ir tiesīga pēc saviem ieskatiem pieaicināt ekspertus vai citus speciālistus.

38. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu Deleģētā pārvaldes uzdevuma ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja iesniedzēju neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc iesniedzēja iniciatīvas izskata Pašvaldība.

VII. Nepārvarama vara

39. Par nepārvaramu varu Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgi no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kurus nevarēja un nevaradzēja paredzēt Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Pilnvarotās personas darbinieku streiks.

40. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Pilnvarotajai personai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pilnvarotā persona nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža informē Pašvaldību.

41. Pusēm jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas Deleģētā pārvaldes uzdevuma turpmāku nepārtrauktu veikšanu vai veikšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikposmā.

VIII. Līguma darbības termiņš, grozījumu izdarīšana un Līguma izbeigšana

42. Līgums stājas spēkā **2021.gada 13.jūnijā** un ir spēkā vienu gadu - līdz **2022. gada 12. jūnijam**.

43. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

44. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm vienojoties. Par Līguma izbeigšanu vienai Pusei jābrīdina otra Puse vismaz sešus mēnešus iepriekš. Pēc šāda brīdinājuma saņemšanas otrai Pusei nav tiesības celt iebildumus par Līguma izbeigšanu. Līguma izbeigšanai nav nepieciešams pamatojums.

45. Puse vienpusēji var uzteikt Līgumu nekavējoties, ja otra Puse rupji pārkāpj vai nepilda Līguma noteikumus, vai pastāv citi būtiski apstākļi, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

46. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vēršoties tiesā.

IX. Personas datu aizsardzība

47. Ja Līguma un ar to saistīto pienākumu izpildes gaitā Pušu rīcībā nonāk informācija, kas saistīta ar konkrētām fiziskām personām (turpmāk – Personas dati), Puse apņemas:

47.1. nodrošināt Personas datu konfidencialitāti un Personas datus izmantot tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai un mērķu sasniegšanai;

47.2. nodrošināt, ka personas, kas piedalās Personas datu apstrādē, ir apņēmušās ievērot konfidencialitāti;

47.3. bez otras Puses rakstiskas piekrišanas šos datus trešajām personām izpaust tikai normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos. Jebkurā gadījumā par Personas datu nodošanu trešajai personai Puses informē viena otru.

48. Puses informē viena otru par izmaiņām iesniegtajos Personas datos, ja tie zaudējuši savu aktualitāti, nav precīzi vai lūdz tos dzēst, ja Pusēm vairs nav tiesiska pamata apstrādāt šos Personas datus. Puse, kas nodod Personas datus, ir atbildīga par datu precizitāti un tiesiskā pamata noteikšanu Personas datu apstrādei.

49. Pēc Līguma saistību izpildes izpildītājs dzēš tā rīcībā esošos Personas datus vai, ja tam ir tiesisks pamats, uzglabā tos tikai normatīvajos aktos paredzēto laika periodu.

50. Apstrādājot Personas datus, Pusēm ir pienākums ievērot Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvo aktu prasības.

51. Pusēm nav tiesību nodot datus ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas robežām.

X. Citi noteikumi

52. Līgums neietekmē Pušu tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto Līgumu spēkā esamību, izņemot līgumus par no Līguma deleģētā pārvaldes uzdevuma izrietošo pienākumu un tiesību deleģēšanu citām personām.

53. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos nosacījumos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma nosacījumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā Pusēm ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

54. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši Puses tiesību un saistību pārņēmējam.

55. Atbildīgā kontaktpersona no Pašvaldības puses: pašvaldības izpilddirektore Inese Valtere, tālrunis 63122799, e-pasta adrese: inese.valtere@tukums.lv.

56. Atbildīgā kontaktpersona no Pilnvarotās personas puses: valdes loceklis Kaspars Kārklīšs, tālrunis 26484446, e-pasta adrese: kaspaars.karklins@gmail.com.

57. Par Līguma 55. un 56. punktā noteikto kontaktpersonu vai to kontaktinformācijas maiņu Puses viena otrai paziņo trīs dienu laikā.

58. Līgums sagatavots un parakstīts divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks. Katra Puse saņem vienu Līguma eksemplāru.

XI. Pušu paraksti

Pašvaldība:

Tukuma novada Dome
Talsu iela 4, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Reģ.Nr.90000050975

Pilnvarotā persona:

SIA "Irlavas Sarkanā Krusta slimnīca"
"Irlavas SK slimnīca", Irlava, Irlavas pagasts,
Tukuma novads, LV-3137
Reģ.Nr.40003249082

_____ N.Rečs

_____ K.Kārklīšs

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 5.§

**Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem
Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos
noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības
pabalstiem”” apstiprināšanu**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.18 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” (pievienoti).
2. Saistošos noteikumus Nr.18 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr.18 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” stājas spēkā 2021.gada 1.jūlijā.
4. Saistošos noteikumus Nr.18 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem””:
 - 4.1. publicēt Tukuma novada Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;
 - 4.2. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;
 - 4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

Paskaidrojuma raksts
saistošajiem noteikumiem Nr.18 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3
„Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem””

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumu Nr.1643 “Kārtība, kādā piešķir un izmaksā pabalstu aizbildnībā esoša bērna uzturēšanai” 2.punkts nosaka, ka pabalstu aizbildnībā esoša bērna uzturēšanai apmērs ir: par bērnu līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai – 107,50 <i>euro</i> mēnesī un par bērnu vecumā no septiņiem gadiem – 129,00 <i>euro</i> mēnesī. Ņemot vērā apstākli, ka Tukuma novada pašvaldība audžuģimenē esošam bērnam ir noteikusi pabalstu bērna uzturam 280,00 <i>euro</i> apmērā, ar mērķi samazināt atšķirības starp noteiktajiem finanšu atbalstu apmēriem ārpusģimenes aprūpē esošajiem bērniem, saistošajos noteikumos noteica pašvaldības pabalstu bērna uzturam 55,00 <i>euro</i> apmērā, kā arī pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai izglītības iestādēs līdz 1,56 <i>euro</i> dienā (turpmāk – pašvaldības pabalsts aizbildnībā esoša bērna uzturam).</p> <p>Ministru kabineta 2021.gada 20.aprīļa noteikumos Nr. 256 “Grozījums Ministru kabineta 2009. gada 22. decembra noteikumos Nr. 1643 “Kārtība, kādā piešķir un izmaksā pabalstu aizbildnībā esoša bērna uzturēšanai”” noteikts, ka no 2021.gada 1.jūlija pabalstu aizbildnībā esoša bērna uzturēšanai apmērs par bērnu līdz septiņu gadu vecuma sasniegšanai būs 215,00 <i>euro</i> mēnesī un par bērnu vecumā no septiņiem gadiem būs 258,00 <i>euro</i> mēnesī. Līdz ar to, palielinoties valsts sniegtā pabalsta bērna uzturam apmēram, tiek sasniegts saistošajos noteikumos paredzētā pašvaldības pabalsta aizbildnībā esoša bērna uzturam mērķis. Turklāt, aizbildnim ir tiesības papildus pieprasīt uzturlīdzekļus no bērna vecāka.</p> <p>Tiesību normas paredz, ka pašvaldībai savi finanšu līdzekļi ir jāizlieto lietderīgi, racionāli un atbilstoši iedzīvotāju interesēm. Pašvaldībai, sasniedzot izvirzīto mērķi, ir jāizvērtē mērķa sasniegšanai ieviesto finanšu instrumentu nepieciešamība, pašvaldības vajadzības un iespējas citu uzdevumu īstenošanā, finanšu līdzekļu izmantošanas prioritātes atbilstoši iedzīvotāju interesēm.</p> <p>Izvērtējot pašvaldības iespējas un vajadzības īstenot citus, ne mazāk svarīgus, uzdevumus un mērķus sociālās aizsardzības jomā un nepieciešamību saglabāt pašvaldības noteikto atbalstu aizbildnībā esošā bērna uzturam, secināts, ka valsts sniegtais atbalsts, kā arī vecāka sniegtais atbalsts kopumā nodrošina bērna vajadzības, un pašvaldības atbalsts no 2021.gada 1.jūlija vairs nav nepieciešams tādā apjomā, kā līdz šim. Līdz ar to šim mērķim paredzētie finanšu līdzekļi, ņemot vērā iedzīvotāju intereses un vajadzības, būtu novirzāmi citu pašvaldības uzdevumu izpildei sociālās aizsardzības</p>

	jomā, piemēram, nodrošinot nepieciešamo atbalstu pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās.
2. Īss projekta satura izklāsts	Tiek svītroti saistošo noteikumu punkti, kuri nosaka pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai aizbildnībā nodotajiem bērniem izglītības iestādēs un pabalstu aizbildnībā nodota bērna uzturam.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašvaldības budžetu neskar.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Projekts šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvajām procedūrām tiek pakļauta lēmuma pieņemšana, izpildes administrēšana un pārsūdzība.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav organizētas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot.Nr.8, 5.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 26. maijā

Nr.18
(prot. Nr.8, 5.§)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2014. gada 30. janvāra saistošajos noteikumos
Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43.panta trešo daļu

Izdarīt Tukuma novada Domes 2014. gada 30. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. noteikumu 21.punktu izteikt šādā redakcijā:

“21. Pabalsts aizbildnībā nodotiem bērniem tiek piešķirts šādu individuālā atbalsta izdevumu segšanai aizbildnībā nodotam bērnam un aizbildnim:

21.1. psihoterapeita konsultācijas vai psihologa konsultācijas, vai smilšu terapija 10 konsultācijas 12 mēnešu periodā;

21.2. valsts neatmaksāta medicīniskā rehabilitācija bērniem vai ārsta speciālista konsultācijas bērniem;

21.3. speciālās medicīniski-psiholoģiskās rehabilitācijas metodes bērniem (metodes, kurās tiek izmantoti speciāli apmācīti dzīvnieki) viens kurss 12 mēnešu periodā vienam bērnam, kuram noteikta invaliditāte.”

2. svītrot noteikumu ar 22.1.3. apakšpunktu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: dome@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 30.01.2014
lēmumu (prot. Nr.1, 6.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Tukuma novada Domes lēmumu:

- 18.12.2014. (prot. Nr.15, 2.§),
- 26.03.2015. (prot. Nr.3, 9.§),
- 22.12.2015. (prot. Nr.14, 9.§),
- 24.03.2016. (prot. Nr.4, 2.§),
- 26.10.2017. (prot. Nr.17, 8.§),
- 22.03.2018. (prot. Nr.3, 2.§),
- 22.11.2018. (prot. Nr.25, 6.§),
- 28.11.2019. (prot.Nr.18, 4.§),
- 30.09.2020. (prot.Nr.22,14.§),
- 25.11.2020. (prot.Nr.25, 13.§),
- 27.01.2021. (prot.Nr.2,10.§),
- 24.03.2021. (prot.Nr.5, 9.§),
- 26.05.2021. (prot.Nr.8, 5.§).

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2014. gada 30.janvārī

Nr.3

(prot. Nr.1, 6.§)

Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43.panta trešo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldības pabalstu veidus, apmēru un saņemšanas kārtību.

2. Tukuma novada pašvaldības pabalsti ir:

- 2.1. vienreizējs pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei;
- 2.2. pabalsts Zelta un Dimanta kāzu jubilāriem;
- 2.3. pabalsts apaļajās dzīves jubilejās;
- 2.4. pabalsts skolas gaitas 1.klasē uzsākot;
- 2.5. pabalsts aizbildnībā nodotiem bērniem;
- 2.6. pabalsts aizgādnim;
- 2.7. pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 18.12.2014. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.03.2015. lēmumu (prot.Nr.3, 9.§)

2.8. apbedīšanas pabalsts;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.03.2015. lēmumu (prot.Nr.3, 9.§)

2.9. reemigrācijas pabalsts;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§)

2.10. pabalsts bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§)

2.11. pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§)

2.12. pabalsts veselības aprūpei;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

2.13. pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

2.14. pabalsts ortodontijas pakalpojumam,

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

II. Pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei

3. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei 300,00 euro (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) izmaksā par katru Tukuma novadā pirmreizēji dzīvesvietā deklarētu jaundzimušu bērnu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.11.2018. lēmumu (prot.Nr.25, 6.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.09.2020. lēmumu (prot.Nr.22, 14.§)

4. Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei ir vienam no bērna vecākiem, bērna likumiskajam pārstāvim vai, ja šis pabalsts nav izmaksāts, personai, kura adoptējusi vai ņēmusi aizbildnībā bērnu līdz sešu mēnešu vecumam (turpmāk – pabalsta pieprasītājs). Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei saglabājas trīs mēnešus no bērna piedzimšanas dienas.

5. Lai saņemtu pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei, pabalsta pieprasītājs, Tukuma novada domē, Tukuma novada sociālajā dienestā vai savai dzīvesvietai atbilstošā pagastu pārvaldē iesniedz rakstisku pieprasījumu, kurā norāda:

5.1. savu vārdu uzvārdu, personas kodu,

5.2. jaundzimušā vārdu, uzvārdu personas kodu,

5.3. kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru,

5.4. likumiskā pārstāvja tiesisko pamatojumu, ja pabalsta saņēmējs, nav bērna vecāks.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.11.2020. lēmumu (prot.Nr.25, 13.§)

6. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta jaundzimušā aprūpei piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu jaundzimušā aprūpei, kā arī pabalsta pieprasītājam izmaksā piešķirto pabalstu. Pieņemto lēmumu var apstrīdēt lēmumā norādītajā kārtībā.

7. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei var izmaksāt natūrā, ja bērna vecākiem trūkst prasmju aprūpēt bērnu vai ģimene ir Tukuma novada sociālā dienesta riska grupas ģimeņu uzskaitē. Šādā gadījumā Tukuma novada sociālā dienesta darbinieks apseko jaundzimušā dzīvesvietu, izvērtē riska faktorus un sagatavo atzinumu par pabalsta jaundzimušā aprūpei izmaksas veidu.

8. Pabalstu nepiešķir, ja:

8.1. bērns ievietots bērnu ārpusģimenes ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā,

8.2. bērns pēc piedzimšanas nodzīvojis mazāk par septiņām diennaktīm.

III. Pabalsts Zelta un Dimanta kāzu jubilāriem

9. Pabalstu Zelta kāzu jubilāriem 100,00 euro un Dimanta kāzu jubilāriem 150,00 euro (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) piešķir laulātajiem pāriem ja abi laulātie savu dzīvesvietu deklarējuši Tukuma pašvaldības administratīvajā teritorijā un ir laulībā 50 gadus (Zelta kāzas) vai 60 gadus (Dimanta kāzas).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

10. Lai saņemtu pabalstu, viens no laulātajiem iesniedz iesniegumu Tukuma novada sociālajā dienestā vai Tukuma novada pašvaldības noteiktajā kārtībā vienu mēnesi pirms Zelta vai Dimanta kāzu ceremonijas piesaka ceremoniju Tukuma novada Dzimtsarakstu nodaļā. Pabalstu pasniedz laulātajam

pārim Zelta vai Dimanta kāzu ceremonijas laikā, vai, ja ceremoniju nevēlas, pabalstu pārskaita uz tā laulātā norādīto norēķina kontu, kurš ir iesniedzis iesniegumu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.11.2020. lēmumu (prot.Nr.25, 13.§)

11. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk, kā līdz Zelta vai Dimanta kāzu ceremonijas norises dienai. Pieņemto lēmumu var apstrīdēt lēmumā norādītajā kārtībā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

IV. Pabalsts apaļajā dzīves jubilejā

12. Pabalsta mērķis apaļajā dzīves jubilejā ir godināt personu nozīmīgā dzīves jubilejā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.11.2018. lēmumu (prot.Nr.25, 6.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2021. lēmumu (prot.Nr.5, 9.§)

13. Pabalstu apaļajā dzīves jubilejā ir tiesības saņemt Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušām personām, kurām attiecīgā gadā paliek 75, 80, 85, 90, 95, 100, 101,102 un vairāk gadu (turpmāk – Pabalsts apaļajā dzīves jubilejā).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.11.2018. lēmumu (prot.Nr.25, 6.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

14. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā apmērs:

14.1. Svītrots ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§);

14.2. 75 dzīves gadi – 30,00 euro;

14.3. 80 dzīves gadi – 35,00 euro;

14.4. 85 dzīves gadi – 45,00 euro;

14.5. 90 dzīves gadi – 50,00 euro;

14.6. 95 dzīves gadi – 75,00 euro;

14.7. 100 dzīves gadi – 150,00 euro;

14.8. 101 dzīves gadi – 151,00 euro,

par katru nākamo dzīves gadu papildus 1 euro.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.11.2018. lēmumu (prot.Nr.25, 6.§)

Svītrots 14.1.apakšpunkts ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

15. Lai saņemtu pabalstu apaļajā dzīves jubilejā, persona vienu mēnesi pirms apaļās dzīves jubilejas dienas vai 12 mēnešu laikā pēc apaļās dzīves jubilejas dienas iesniedz Tukuma novada sociālajam dienestam iesniegumu par pabalsta apaļajā dzīves jubilejā piešķiršanu, sniedzot savu piekrišanu datu apstrādei šim mērķim, kā arī norādot sev vēlamo pabalsta apaļajās dzīves jubilejās izmaksas veidu: personas norēķinu kontā vai Tukuma novada Domes kasē, vai attiecīgās pagastu pārvaldes kasē.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2021. lēmumu (prot.Nr.5, 9.§)

15.¹ Pēc šo saistošo noteikumu 15.punktā noteiktā iesnieguma saņemšanas Tukuma novada sociālais dienests 10 darba dienu laikā izvērtē personas atbilstību pabalsta apaļajās dzīves jubilejā saņemšanai, iekļauj personu pabalstu izmaksu sarakstā un 10 darba dienu laikā veic pabalsta apaļajā dzīves jubilejā izmaksu. Ja persona neatbilst pabalsta apaļā dzīves jubilejā saņemšanai, Tukuma novada sociālais dienests pieņem lēmumu par atteikumu piešķirt pabalstu apaļajā dzīves jubilejā, norādot atteikuma iemeslu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2021. lēmumu (prot.Nr.5, 9.§)

V. Pabalsts skolas gaitas 1.klasē uzsākot

16. Pabalsts skolas gaitas 1.klasē uzsākot, mērķis ir sniegt finansiālu atbalstu vecākiem vecāku pienākumu īstenošanā.

17. Pabalstu skolas gaitas 1.klasē uzsākot 15,00 euro saņem ģimene, kuras bērns ir uzņemts Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādes 1.klasē.

18. Pabalsta skolas gaitas 1.klasē uzsākot saņemšanas kārtība:

18.1. izglītības iestāde līdz kārtējā gada 10.septembrim iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā sarakstu, kurā norāda bērna, kurš uzņemts 1.klasē vārdu, uzvārdu, personas kodu un viena bērna vecāka vai bērna likumiskā pārstāvja vārdu, uzvārdu, personas kodu, norēķina konta numuru un attiecīgo kredītiestādi;

18.2. Tukuma novada sociālais dienests līdz attiecīgā gada 30.septembrim saistošo noteikumu 17.punktā noteikto Pabalstu skolas gaitas 1.klasē uzsākot ieskaita izglītības iestādes norādītajā bērna vecāka vai bērna likumiskā pārstāvja norēķinu kontā.

VI. Pabalsts aizbildnībā nodotiem bērniem

19. Pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem mērķis ir veicināt aizbildņu motivāciju aprūpēt Tukuma novada pašvaldības bez vecāku gādības palikušus bērnus.

20. Pabalstu aizbildnībā nodotiem bērniem ir tiesības saņemt Latvijas Republikā dzīvojošam Tukuma novada bāriņtiesas ieceltam aizbildnim.

21. Pabalsts aizbildnībā nodotiem bērniem tiek piešķirts šādu individuālā atbalsta izdevumu segšanai aizbildnībā nodotam bērnam un aizbildnim:

21.1. psihoterapeita konsultācijas vai psihologa konsultācijas, vai smilšu terapija 10 konsultācijas 12 mēnešu periodā;

21.2. valsts neatmaksāta medicīniskā rehabilitācija bērniem vai ārsta speciālista konsultācijas bērniem;

21.3. speciālās medicīniski-psiholoģiskās rehabilitācijas metodes bērniem (metodes, kurās tiek izmantoti speciāli apmācīti dzīvnieki) viens kurss 12 mēnešu periodā vienam bērnam, kuram noteikta invaliditāte.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 18.12.2014. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.09.2020. lēmumu (prot.Nr.22,14.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2021. lēmumu (prot.Nr.2, 10.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.05.2021. lēmumu (prot.Nr.8, 5.§)

22. Pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem saņemšanas kārtība:

22.1. pabalstu aizbildnībā nodotiem bērniem piešķir, pamatojoties uz aizbildņa iesniegto iesniegumu Tukuma novada sociālajā dienestā. Iesniegumā aizbildnis norāda:

22.1.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi,

22.1.2. aizbildnībā nodotā bērna vārdu, uzvārdu, personas kodu,

22.1.3. *Svītrots ar Tukuma novada Domes 26.05.2021. lēmumu (prot.Nr.8, 5.§).*

22.1.4. kredītiestādi un konta numuru, kurā ieskaitīt pabalstu aizbildnībā nodotiem bērniem;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§)

22.1.5. informāciju par individuālā atbalsta pakalpojuma sniedzēju un pievieno speciālista atzinumu, kas apliecina nepieciešamību pēc attiecīgā individuālā atbalsta.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§)

22.2. desmit darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas Tukuma novada sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem piešķiršanu. Pabalstu piešķir no mēneša, kurā saņemts aizbildņa iesniegums vai uz laiku, kad tiek nodrošināts individuālais atbalsts;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§)

22.3. Pabalsta izmaksu pārtrauc vai izbeidz, ja aizbildnis un aizbildnībā nodotais bērns dzīvo ārpus Latvijas Republikas teritorijas vai Tukuma novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par:

22.3.1. aizbildņa atlaišanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas,

22.3.2. aizbildņa atcelšanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas,

22.3.3. aizbildņa atstādināšanu uz laiku, kamēr aizbildnis vai bērns, par kuru maksā pabalstu, atrodas pilnā valsts vai pašvaldības apgādībā;

22.4. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt lēmumā norādītajā kārtībā.

VII. Pabalsts aizgādnim

23. Pabalsta aizgādnim mērķis ir finansiāli atbalstīt aizgādņus aizgādņa pienākumu pildīšanā.

24. Pabalstu aizgādnim ir tiesības saņemt Latvijas Republikā dzīvojošam Tukuma novada bāriņtiesas ieceltam aizgādnim, kura aizgādņībā ir vismaz viena persona, kurai ar tiesas spriedumu ir noteikta ierobežota (atņemta) rīcībspēja.

25. Pabalstu aizgādnim 55,00 euro apmērā aizgādnim piešķir par katru aizgādņībā esošu personu un izmaksā vienu reizi kalendārajā gadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

26. Lai saņemtu pabalstu aizgādnim, aizgādņis Tukuma novada sociālajā dienestā vai savai dzīvesvietai atbilstošā Tukuma novada pagastu pārvaldē iesniedz rakstisku pieprasījumu pabalsta saņemšanai, kurā norāda:

26.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu,

26.2. personas, kuras atrodas aizgādņībā, vārdu, uzvārdu personas kodu,

26.3. kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru, kurā veicama pabalsta ieskaitīšana.

27. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta aizgādnim piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

VII. nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 18.12.2014. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§)

VIII. Pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai

28. Pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai var piešķirt personai (ģimenei), kurai nepieciešama sociālā rehabilitācija un kurai ir izstrādāts sociālās rehabilitācijas plāns, rehabilitācijas plānā noteikto pasākumu īstenošanai.

29. Pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai tiek piešķirts šādu izdevumu segšanai:

29.1. pavadošās personas uzturēšanās izdevumu segšanai 50% apmērā personai, kura saņem sociālo rehabilitāciju par valsts budžeta līdzekļiem un kurai sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai ir nepieciešama pavadošās personas klātbūtne;

29.2. faktiskos izdevumus pilnvērtīga uztura nodrošināšanai līdz 40,00 euro mēnesī tuberkulozes ārstēšanas laikā;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

29.3. ēdināšanas un aprūpes faktisko izdevumu segšanai personai, kura apgūst izglītības programmu internātskolā, saskaņā ar noslēgto līgumu ar attiecīgo internātskolu;

29.4. sabiedriskā transporta izdevumu segšanai nokļūšanai uz internātskolu un mājām vienu reizi nedēļā, ja internātskola atrodas ārpus Tukuma novada teritorijas;

29.5. transporta izdevumu segšanai 100 % apmērā nokļūšanai uz izglītības iestādi un atpakaļ reģionālajos maršrutos pilsētas teritorijā, sedzot starpību starp mēnešbiļetes cenu un Tukuma novada Domes noteiktajiem atvieglojumiem;

29.6. ikdienas vajadzību izdevumu segšanai līdz 40,00 euro mēnesī personai, kura apmeklē sociālās rehabilitācijas plānā ietvertos pasākumus;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

29.7. dokumentu (personas apliecināšana dokumenta, arhīva izziņas vai citu dokumentu) noformēšanai, ja tas nepieciešams sociālās situācijas risināšanai. Pabalsta apmērs var būt vienāds ar naudas summu, kas nepieciešama attiecīgā dokumenta noformēšanai vai daļēji sedz dokumenta noformēšanas izdevumus. Pabalstu, ja tas paredzēts personas apliecināšana dokumenta noformēšanas izdevumu segšanai, izmaksā pēc "Izziņas par dokumentu iesniegšanu personu apliecināšana dokumenta izsniegšanu" iesniegšanas Tukuma novada sociālajā dienestā;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§)

29.8. ģimenes plānošanas pasākumiem līdz 100,00 euro gadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

29.9. transporta izdevumu segšanai līdz 100,00 *euro*, par rehabilitācijas plānā ietvertā pasākuma īstenošanas reizi;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

29.10. klīniskās psiholoģiskās izpētes izdevumu segšanai līdz 70,00 *euro*;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

30. Lai saņemtu pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta pieprasīšanu.

31. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas pieņem lēmumu par pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

32. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IX. Apbedīšanas pabalsts

33. Apbedīšanas pabalstu piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušas personas nāves gadījumā, ja:

33.1. *Svītrots ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.2, 3.§).*

33.2. *Svītrots ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§).*

33.3. pabalsta pieprasītājam (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) ir tiesības uz citu apbedīšanas pabalstu, kura kopsumma nepārsniedz 320,00 *euro*. Šajā gadījumā tiek segta starpība starp citu saņemto apbedīšanas pabalstu un šajos noteikumos noteikto apbedīšanas pabalstu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

34. Lai saņemtu apbedīšanas pabalstu, pabalsta pieprasītājs (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) vai tā pilnvarotā persona, iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu, norādot piešķiršanas pamatu atbilstoši saistošo noteikumu 33.punktam un nepieciešamības gadījumā, pēc sociālā darbinieka pieprasījuma, sniedz informāciju un dokumentus, kas pamato saistošo noteikumu 33.punktā minētos apstākļus. Iesniegumam pievieno miršanas apliecības kopiju.

35. Apbedīšanas pabalstu līdz 320,00 *euro* pieņemot lēmumu, piešķir Tukuma novada sociālais dienests. Apbedīšanas pabalsts izmaksājams personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, pirms apbedīšanas bērņu izdevumu segšanai, bet ne vēlāk par vienu mēnesi no mirušā nāves dienas.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14,9.§)

36. Ja neviena persona nav uzņēmusies apbedīšanu, Tukuma novada sociālais dienests saskaņā ar noslēgto līgumu par apbedīšanas pakalpojuma organizēšanu veic mirušās personas apbedīšanu.

37. Tukuma novada sociālā dienesta direktora vai direktora vietnieka lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

VIII nodaļa un IX nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 26.03.2015. lēmumu (prot.Nr.3, 9.§)

X. Reemigrācijas pabalsts

38. Reemigrācijas pabalstu piešķir ģimenei, kuras aprūpē ir viens vai vairāki nepilngadīgi bērni, ģimenes locekļi ir Latvijas pilsoņi vai Latvijas valstspiederīgie (ar termiņuzturēšanās vai pastāvīgās uzturēšanās atļaujām, Latvijas nepilsoņi), un kura vēlas atgriezties no dzīvesvietas citā valsts teritorijā uz Latviju un par savu dzīvesvietu izvēlējusies Tukuma novadu.

39. Reemigrācijas pabalstu līdz 500,00 *euro* piešķir vienīgā mājokļa iegādei vai faktisko īres izdevumu segšanai līdz diviem mēnešiem, ja ģimene attiecīgajā īpašumā ir deklarējusi dzīvesvietu.

40. Lai saņemtu reemigrācijas pabalstu, ģimenes pārstāvis trīs mēnešu laikā no atgriešanās brīža iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta pieprasīšanu, ar atļauju veikt personu datu apstrādi, lai datu reģistrā pārliecinātos, vai ģimenei nepieder dzīvošanai derīgs īpašums, un dokumentus, kas apliecina nekustamā īpašuma pirkšanas vai īrēšanas faktu.

41. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par reemigrācijas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

42. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XI. Pabalsts bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei

43. Pabalsta bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei mērķis ir finansiāli atbalstīt bērna vecākus viņa aprūpē.

44. Pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei ir tiesības saņemt ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Tukuma novadā.

45. Pabalstu 50,00 *euro* apmērā bērna, kuram noteikta invaliditāte aprūpei piešķir un izmaksā vienam no bērna vecākiem, kurš nodrošina bērna aprūpi, vienu reizi kalendārajā gadā.

46. Lai saņemtu pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei, bērna likumiskais pārstāvis Tukuma novada sociālajā dienestā vai savai dzīvesvietai atbilstošā Tukuma novada pagastu pārvaldē iesniedz pieprasījumu pabalsta saņemšanai ar atļauju veikt personu datu apstrādi, nepieciešamo ziņu, kas dod tiesības personai saņemt minēto pabalstu, pārbaudi.

47. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta likumiskajam pārstāvim piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

48. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

X un XI nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot. Nr.14, 9.§)

XII. Pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem

49. pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumam vienu reizi kalendārajā gadā piešķir:

49.1. personai, kurai noteikta I, II, III grupas invaliditāte;

49.2. personai, kas saņem vecuma pensiju, t. sk. priekšlaicīgo pensiju, un nav darba tiesiskajās attiecībās vai neveic citu saimniecisko darbību;

49.3. politiski represētai personai;

49.4. daudz bērnu ģimenes vecākiem;

50. 49.punktā noteikto pakalpojumu piešķir personām, kuras savu dzīvesvietu deklarējušas Tukuma novada pašvaldībā.

51. Pabalsta zobu protezēšanas apmērs:

51.1. zobu protezēšanai 30% apmērā, bet ne vairāk kā 60,00 *euro*;

51.2. zobu protēžu labošanai 75% apmērā, bet ne vairāk kā 36,00 *euro*.

52. Lai saņemtu pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumam, pabalsta pieprasītājs iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta piešķiršanu. Iesniegumam pievieno finanšu dokumentus, kas apstiprina, ka pabalsta pieprasītājs ir saņēmis zobu protezēšanas pakalpojumu.

53. Tukuma novada sociālais dienests pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas, pārbauda personas atbilstību saistošo noteikumu 49. Un 50.punkta nosacījumiem, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par personu, un pieņem lēmumu par zobu protezēšanas pakalpojumam piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

54. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XII.¹ Pabalsts veselības aprūpei

55. Pabalstu veselības aprūpei piešķir personai (ģimenei), kura ir deklarējusi savu dzīvesvietu Tukuma novada pašvaldībā. Pabalsts veselības aprūpei sedz šādus izdevumus:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

55.1. par medikamentiem;

55.2. par ārstnieciskajām manipulācijām, nepieciešamajām operācijām, stacionāriem, medicīniskajām rehabilitācijām, izmeklējumiem, speciālistu un ģimenes ārstu konsultācijām;

55.3. par ārstēšanos no alkohola, narkotisko vielu vai azartspēļu atkarības;

55.4. par zobārstniecības pakalpojumiem, ja tas saistīts ar neatliekamām medicīniskām indikācijām;

55.5. par redzes korekcijas līdzekļiem;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

56. Lai saņemtu pabalstu veselības aprūpei, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu, kurā norāda veselības problēmas un to risināšanai nepieciešamo palīdzības veidu, pamatojot materiālo līdzekļu trūkumu. Papildus tam ir jāiesniedz iztikas līdzekļu deklarācija par pēdējiem trīs mēnešiem no iesniegumu iesniegšanas dienas par vienā mājsaimniecībā esošajiem pilngadīgajiem ģimenes locekļiem. Ja pašvaldības un valsts datu reģistros nav reģistrēta informācija par ģimenes (personas) ienākumiem, tad ir jāiesniedz attiecīga izziņa, kurā ir norādīta nepieciešamā informācija par ģimenes (personas) ienākumiem. Iesniegumam jāpievieno:

56.1. ģimenes ārsta vai ārstējošā ārsta izrakstu no medicīnas kartes par personai saņemtajām medicīniskajām vai neatliekamajām indikācijām, terapiju, zobārstniecības pakalpojumiem;

56.2. finanšu dokumentu (čeki, kvītis, rēķini) kopijas par pēdējiem trīs mēnešiem, kas pierāda personas izdevumus par saņemto medicīnisko aprūpi, iegādātajiem medikamentiem, veiktajām operācijām, ārstnieciskajām manipulācijām u.c. ar veselības aprūpi saistītajiem izdevumiem;

56.3. receptu kopijas vai līgums, kas apliecina nepieciešamos izdevumus par medicīnisko aprūpi, medikamentiem, operācijām, ārstnieciskajām manipulācijām u.c. ar veselības aprūpi saistītajiem izdevumiem.

57. Pabalsta veselības aprūpei apmēru nosaka, izmantojot šādu formulu:

$PVA = NIL \times N + IVA - I$, kur

PVA – pabalsts veselības aprūpei mēnesī;

NIL – noteiktais ienākuma līmenis 130,00

N – personu skaits ģimenē (mājsaimniecībā),

IVA - izdevumi veselības aprūpei (saistošo noteikumu 55.punkts) mēnesī;

I – ģimenes (personas) kopējais ienākuma līmenis mēnesī.

Ja pēc minētā aprēķina pabalsts veselības aprūpei ir lielāks par noteikumu 55.punktā paredzētajiem veselības aprūpes izdevumiem mēnesī, to samazina līdz veselības aprūpes izdevuma apmēram vienā mēnesī.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

58. Pabalstu veselības aprūpei piešķir līdz sešiem mēnešiem attiecīgajā gadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

59. Pabalstu veselības aprūpei piešķir, izvērtējot ģimenes un tā sastāvā esošo personu, kopējos izdevumus par uzturu, kuri mitinās vienā mājoklī, vai personas, kuras dzīvo atsevišķi, to ienākumus, materiālo stāvokli un pieejamos resursus (t.sk. apgādnieka sniegto palīdzību).

60. Tukuma novada sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalstu veselības aprūpei piešķiršanu vai tā atteikumu.

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

XII². Pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai

61. Pabalsta ēdināšanas izdevumu segšanai vadi:

61.1. pusdienu faktisko izmaksu segšanu bērnam līdz 20 gadu vecumam, ja bērns mācās citas pašvaldības vispārizglītojošā skolā, kur apgūst pamatizglītības vai vidusskolas izglītības programmu, un ir deklarēts Tukuma novada teritorijā esošā mājsaimniecībā, kura kvalificējas trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusa saņemšanai;

61.2. brokastu, pusdienu un launaga faktisko izdevumu segšanai bērnam, ja bērns apmeklē citas pašvaldības izglītības iestādi, kura nodrošina pirmsskolas izglītības programmu, un ir deklarēts Tukuma

novada teritorijā esošā māsaimniecībā, kura kvalificējas trūcīgas vai maznodrošinātas māsaimniecības statusa saņemšanai;

61.3. ar zupas virtuves pakalpojuma nodrošināšanu Tukuma pilsētā saistīto izdevumu segšana, no kārtējā gada 1.janvāra līdz 30.aprīlim un no 1.oktobra līdz 31.decembrim, trīs reizes nedēļā (pirmdienās, trešdienās, piektdienās), izņemot svētku dienās, līdz 120 zupas porcijām dienā. Nepieciešamības gadījumā ar Tukuma novada Domes lēmumu zupas virtuves nodrošināšanas laiks vai apjoms var tikt mainīts.

62. Pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai sedz saistošo noteikumu 61.punktā noteiktās faktiskās izmaksas, saskaņā ar noslēgto līgumu ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju.

63. Lai saņemtu saistošo noteikumu 61.1. un 61.2.apakšpunktā noteikto pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai, personai vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz sociālajā dienestā iesniegumu.

64. Saistošo noteikumu 61.1.apakšpunktā noteikto pabalstu ēdināšanai piešķir uz pirmo mācību pusgadu vai otro mācību pusgadu. Saistošo noteikumu 61.2.apakšpunktā noteikto pabalstu ēdināšanai piešķir uz iztikas līdzekļu deklarācijas spēkā esamības periodu.

65. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu par ēdināšanas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt ēdināšanas pabalstu var apstrīdēt Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§)

Nodaļa izteikta jaunā redakcijā ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.11.2020. lēmumu (prot.Nr.25, 13.§)

XII³. Pabalsts ortodontijas pakalpojumam

66. Pabalsts ortodontijas pakalpojumam piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušam bērnam līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, kā arī personai līdz 24 gadu vecumam, ja tā iegūst vidējo vai augstāko izglītību un nav darba attiecībās, un ja ir uzsākta un turpinās līdz bērna 18 gadu vecumam ortodontijas ārstēšana saskaņā ar ārstēšanas plānu.

67. Pabalstu ortodontijas pakalpojumam piešķir šādu izdevumu segšanai:

67.1. ortodonta konsultācijām un rentgena izmeklējumiem, ja to veic atkārtoti;

67.2. ārstēšanas manipulācijām, kuras netiek segtas no valsts budžeta līdzekļiem.

68. Pabalsta ortodontijas pakalpojuma apmērs:

68.1. 50% no noteikumu 67.punktā noteiktajiem ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, bet ne vairāk kā 500,00 euro vienam bērnam;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

68.2. 100% no noteikumu 67.punktā noteiktajiem ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, bet ne vairāk kā 1000,00 euro vienam bērnam, ja ģimenei ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statuss;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.11.2019. lēmumu (prot.Nr.18, 4.§)

69. Pabalstu ortodontijas pakalpojumam piešķir attiecīgā gadā no pašvaldības budžetā šim mērķim paredzētajiem finanšu līdzekļiem. Nepietiekama finansējuma gadījumā veido rindu pabalsta ortodontijas pakalpojuma saņemšanai, un to piešķir rindas kārtībā nākamajā gadā, ņemot vērā noteikumus noteiktos nosacījumus.

70. Lai saņemtu pabalstu ortodontijas pakalpojumam, bērna likumiskais pārstāvis vai persona no 18 līdz 24 gadu vecumam, iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par šā pabalsta piešķiršanu. Iesniegumam pievieno ārsta izrakstu par diagnozi un nepieciešamo ārstēšanu (manipulācijas kods), ārstēšanas plānu un finanšu dokumentus (rēķinu vai čeku).

71. Tukuma novada sociālais dienests pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas viena mēneša laikā, pārbauda personas atbilstību noteikumu 66.punkta nosacījumiem, izvērtē izdevumus atbilstoši noteikumu 67.punkta nosacījumiem, un pieņem lēmumu piešķirt vai atteikt pabalstu ortodontijas pakalpojumam.

72. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§)

XIII. Noslēguma jautājumi

73. Ar 2016.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.8 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” spēkā stāšanos spēku zaudē Tukuma novada Domes 2010.gada 25.februāra saistošie noteikumi Nr.6 „Par atvieglojumiem zobu protezēšanai, zobu protēžu labošanai, pirts pakalpojumiem un autotransporta izmantošanai braucieniem uz medicīnas iestādēm”.

XII un XIII nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot. Nr.4, 2.§)

74. Personas, kuras nav izmantojušas savas tiesības saņemt šo saistošo noteikumu 12.punktā noteikto pabalstu apaļajā dzīves jubilejā pirms saistošo noteikumu Nr.11 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” spēkā stāšanās dienas, pabalstu apaļajā dzīves jubilejā var saņemt līdz 2021.gada 31.decembrim Tukuma novada Domes kasē.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2021. lēmumu (prot.Nr.5, 9.§)

Domes priekšsēdētāja vietnieks

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 6.§

**Par precizējumiem Tukuma novada Domes
2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr. 9
„Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība
un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā”**

1. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās aizsardzības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2021.gada 6.aprīļa vēstuli Nr.1-18/3325 „Par saistošajiem noteikumiem Nr.9” un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto un septīto daļu, izdarīt un apstiprināt precizējumus Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr.9 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā” (pievienoti).

2. Precizētus Domes 2021.gada 24.marta saistošos noteikumus Nr.9 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi Nr.9) triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt VARAM elektroniskā veidā, parakstītus ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Domes Administratīvajai pārvaldei precizētu saistošo noteikumu Nr.9 tekstu publicēt Domes informatīvā izdevuma “Tukuma Laiks” 2021.gada jūnija izdevumā, pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un visās novada pagastu pārvaldēs.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Precizējumi Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošajos noteikumos Nr. 9 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā”

Nemot vērā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas (turpmāk – VARAM) 2021.gada 6.aprīļa atzinumu Nr.1-18/3325 “Par saistošajiem noteikumiem Nr.9” (turpmāk – Atzinums), pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 45.panta ceturto daļu, Dome nolemj:

1. precizēt Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošos noteikumus Nr.9 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā” (turpmāk – Noteikumi), izdarot tajos šādus precizējumus:

1.1. saskaņā ar Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma 14.panta 2.¹ daļu, kas noteic - *Kārtību, kādā izsniedzama atļauja konkrēta pakalpojuma sniegšanai publiskās vietās, var noteikt arī vietējā pašvaldība. Pašvaldības domei ir tiesības izdot saistošos noteikumus, kas reglamentē konkrēta pakalpojuma sniegšanas kārtību publiskās vietās*, papildināt Noteikumu virsrakstu aiz vārda “sniegšana” ar tekstu “publiskās vietās” un izteikt šādā redakcijā:
“Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana publiskās vietās Tukuma novadā”;

1.2. izdošanas tiesisko pamatojumu papildināt ar Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440 "Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” 8.punktu;

1.3. 1.6.apakšpunktu aiz vārda “sniegšanas” papildināt ar tekstu “publiskā vietā”;

1.4. saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 45.panta pirmo daļu noteic, ka spēkā esošie saistošie noteikumi ir saistoši jebkurai fiziskajai un juridiskajai personai attiecīgajā administratīvajā teritorijā, svītrot Noteikumu 2.punktu, mainot pārējo punktu numerāciju;

1.5. 3.punktā pirmo teikumu aiz vārda “sniegšanai” papildināt ar vārdiem ”publiskā vietā” un punktu papildināt ar otru teikumu šādā redakcijā: “Atļauju izsniedzēju grafisks attēlojums pievienots noteikumu pielikumā.”;

1.6. 4.punktu, apvienojot līdzšinējos 5. un 6.punktus, izteikt šādā redakcijā:

“4. Par minēto atļauju izsniegšanu ir maksājama pašvaldības nodeva Domes 2016.gada 29.jūnija saistošajos noteikumos Nr.19 “Par Tukuma novada pašvaldības nodevām” noteiktajā apmērā. Par pakalpojumu sniegšanas publiskā vietā atļaujas izsniegšanu ir maksājama pašvaldības nodeva, kuras apmērs pielīdzināms minēto saistošo noteikumu 17.2. apakšpunktā noteiktajai nodevas likmei. Noteikumu 3.punktā minētās atļaujas tiek izsniegtas pēc pašvaldības nodevas samaksāšanas. Ja atļauja nepieciešama ātrāk nekā piecu darba dienu laikā no maksājuma veikšanas datuma, jāuzrāda maksātāja bankas apstiprināts maksājuma dokuments.”;

1.7. 6.punktu (pirms precizējumu izdarīšanas 8.punkts) izteikt jaunā redakcijā:
“6. Vietas, kur īstenot ar ielu tirdzniecību vai sniegt pakalpojumu publiskā vietā, nosaka Komisija ar lēmumu”;

1.8. 9.punktu aiz vārda “sniegšanas” papildināt ar vārdiem “publiskā vietā”;

1.9. II. un IV. nodaļu nosaukumos, 10., 13., 16. un 26. punktā vārdu “Dome” aizstāt ar vārdu “pašvaldība” attiecīgā locījumā;

1.10. 17.punktu aiz vārda “iesniegti” papildināt ar tekstu: “Komisijas priekšsēdētājam, kurš tos iesniedz izskatīšanai”;

1.11. papildināt 22.punktu ar otro teikumu šādā redakcijā “Tik ilgi, kamēr ir spēkā “Covid-19 infekcijas izplatības seku pārvarēšanas likuma” 14.¹ pants, pašvaldība veic ielu tirdzniecības vietu, piemēram, āra terašu, degustāciju stendu, mobilo ēdināšanas vienību u.c., saskaņošanu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai prioritārā kārtībā un termiņā”.

1.12. VI. nodaļas nosaukumu aiz vārdiem “sniegšana” un “sniegšanai” papildināt ar tekstu “publiskā vietā”;

1.13. 27.punktu (pirms precizējumu izdarīšanas 28.7.apakšpunkts) izteikt šādā redakcijā: “Iesniegumu izskata Komisija, kura ir tiesīga pieprasīt iesniegt papildu informāciju par pakalpojumu, ja tā nepieciešama, lai pārliecinātos par piedāvātā pakalpojuma publiskā vietā kvalitāti un drošumu sabiedrībai”;

1.14. 28.punktā vārdu “Dome” aizstāt ar vārdu “Komisija”;

1.15. 29.punktu aiz vārda “sniegšanas” papildināt ar vārdiem “publiskā vietā”;

1.16. 30.punktu izteikt šādā redakcijā:

“30. Ja pakalpojuma sniegšana publiskā vietā paredzēta tikai pasākuma laikā, tad tā sniegšanas atļauju var izsniegt arī pašvaldības izpilddirektors vai attiecīgās Pārvaldes vadītājs, kuriem ir noteikumu 27. un 28.punktā minētās tiesības”;

1.17. VIII. nodaļas nosaukumu papildināt ar vārdiem “vai anulēšanai”;

1.18. papildināt VIII. nodaļu ar 35.un 36.punktu šādā redakcijā:

“35. Pašvaldība ir tiesīga tirdzniecības dalībniekam izsniegto atļauju anulēt, ja:

35.1. tirdzniecības dalībnieks apzināti pašvaldībai ir sniedzis nepatiesas ziņas;

35.2. patvaļīgi mainīts tirdzniecības vietas izvietojums, platība vai vizuālais risinājums;

35.3. tiek tirgotas preču grupas, kuras nav norādītas saņemtajā atļaujā;

35.4. tirdzniecības dalībnieks neievēro pārtikas apriti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpildi;

35.5. tā darbībā gada laikā atkārtoti konstatēti šajos noteikumos minēto prasību izpildes pārkāpumi.

36. Ja tiek pieņemts lēmums par tirdzniecības atļaujas anulēšanu, samaksātā pašvaldības nodeva netiek atmaksāta.”;

1.19. IX. nodaļas nosaukumu izteikt šādā redakcijā: “Noteikumu izpildes kontrole”;

1.20. svītrot punktu, kas pirms precizējumu izdarīšanas bija 37.punkts;

1.21. 38.punktu aiz vārda “kontroli” papildināt ar tekstu “un administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu pārkāpšanu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai”;

1.22. papildināt noteikumus ar X. nodaļu “Personas datu apstrāde” šādā redakcijā:

“X. Personas datu apstrāde

40. Lai noteikumos noteiktajos gadījumos reģistrētu iesniegumu un pieņemtu lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikumu to izsniegt, kā arī sazinātos ar personu vai informētu par pieņemto lēmumu pašvaldība apstrādā noteikumos norādīto fizisko personu datus (vārds, uzvārds, personas kods, tālruna Nr., e-pasta adrese un dzīvesvietas adrese).

41. Tirdzniecības dalībnieka vai tirdzniecības organizatora iesnieguma iesniedzēja – fiziskas personas – datus (vārds, uzvārds un personas kods) pašvaldība pārbauda:

41.1. Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes pārziņā esošajā Iedzīvotāju reģistrā ar nolūku pārliecināties par sniegto datu pareizību un attiecīgās personas esamību;

41.2. Valsts ieņēmumu dienesta pārziņā esošajā informācijas sistēmā ar nolūku pārliecināties, vai persona ir reģistrējusi savu saimniecisko darbību, izņemot gadījumus, kad normatīvie akti nenosaka personai pienākumu reģistrēt saimniecisko darbību;

41.3. Pārtikas un veterinārā dienesta reģistros ar nolūku pārliecināties, vai persona pirms pārtikas preču pārdošanas ir veikusi pārtikas apriti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpildi, kas nodrošina tās tiesības iesaistīties pārtikas aprītē, un vai persona atbilst noteikumu 7.5. punktā noteiktajām prasībām.

42. Pašvaldība personas datus (vārds, uzvārds, personas kods, telefons, e-pasta adrese un dzīvesvietas adrese) glabā divus gadus pēc attiecīgā iesnieguma izskatīšanas un noteikumu 3.punktā minētās atļaujas izsniegšanas.

43. Ielu tirdzniecības organizators ir atbildīgs par tirdzniecības dalībnieka (fiziskas personas) personas datu iegūšanas un personas datu iesniegšanas pašvaldībā tiesiskumu, lai pašvaldība nodrošinātu atļaujas ielu tirdzniecības organizēšanai izsniegšanu un tirdzniecības dalībnieka iekļaušanu tirdzniecības dalībnieku sarakstā, kas dod tiesības tirdzniecības dalībniekam veikt tirdzniecību organizētajā ielu tirdzniecībā. Ielu tirdzniecības organizators informē tirdzniecības dalībnieku par tiesību aktos noteikto dalībnieka personas datu apstrādi šī pakalpojuma nodrošināšanā.”

1.23. papildināt Noteikumus ar Pielikumu “Atļauju izsniedzēju grafisks attēlojums”.

2. Noraidīt Atzinuma 1.punktā izteikto lūgumu precizēt Noteikumu nosaukumu, atrunājot, ka Noteikumi regulē nevis pakalpojumu sniegšanu, bet tikai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu (pagatavota ēdiena tirdzniecību), kā arī aicinājumu pārskatīt Noteikumu izdošanas tiesisko regulējumu, svītrojot vai precizējot normas, kas attiecas uz pakalpojuma sniegšanu plašākā nozīmē. Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma 14. panta 2.¹ daļa, uz kuras pamata ir izdoti Noteikumi, noteic, ka *“Kārtību, kādā izsniedzama atļauja konkrēta pakalpojuma sniegšanai publiskās vietās, var noteikt arī vietējā pašvaldība. Pašvaldības domei ir tiesības izdot saistošos noteikumus, kas reglamentē konkrēta pakalpojuma sniegšanas kārtību publiskās vietās”*. Dome veikusi Noteikumu precizējumus gan to nosaukumā, gan tekstā, papildinot, ka Noteikumi attiecas uz pakalpojumu sniegšanu publiskās vietās. Saskaņā ar likuma “Par nodokļiem un nodevām” 12.panta pirmās daļas 4.punktu viens no pašvaldību nodevu objektiem ir tirdzniecība publiskās vietās. Arī pakalpojuma sniegšana publiskā vietā ir tirdzniecība, jo tiek tirgots pakalpojums, par to saņemot samaksu.

3. Noraidīt Atzinuma 2.punktā izteikto lūgumu svītrot no Noteikumu izdošanas tiesiskā pamatojuma norādi uz Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma 14. panta 2.¹ daļu, jo šī likuma norma

paredz, ka pašvaldībai ir tiesības izdot saistošos noteikumus, kas reglamentē konkrēta pakalpojuma sniegšanas kārtību publiskās vietās.

Noraidīt Atzinuma 2.punktā izteikto lūgumu svītrot no Noteikumu izdošanas tiesiskā pamatojuma Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440 "Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību" 9.punktu. Šo Ministru kabineta noteikumu 9.punkts paredz, ka "*Pašvaldības dome šo noteikumu 8. un 8.¹ punktā minētās prasības un kārtību nosaka, izdodot pašvaldības saistošos noteikumus*", līdz ar to, tiesiskajā pamatojumā 9.punkts noteikti ir atstājams.

4. Noraidīt Atzinuma 3.punktā izteikto apgalvojumu, ka Noteikumu 8.punktā noteiktais pilnvarojums Licencēšanas komisijai pieņemt saistošu lēmumu ir prettiesisks, jo VARAM pašvaldības mājas lapā nevar iepazīties ar Licencēšanas komisijas nolikumu, kā arī Licencēšanas komisijas tiesības noteiktas pašvaldības nolikumā. Likuma "Par pašvaldībām" 23.pants noteic, ka Domes darba organizāciju nosaka attiecīgās pašvaldības nolikums, kas izstrādāts saskaņā ar šo likumu, bet likuma 24.pants noteic, ko nosaka pašvaldības nolikumā un šai pantā nav paredzēts, ka pašvaldības komisiju tiesības un pilnvarojums jānosaka pašvaldības nolikumā. Pašvaldības komisijas darbojas saskaņā ar to nolikumiem. Licencēšanas komisijas nolikums, kas apstiprināts ar Domes 2017.gada 27.jūlija lēmumu, ir pieejams pašvaldības mājas lapā: https://www.tukums.lv/images/stories/2020.gads/Komisijas/Licencesanas_komisijas_nolikums.pdf

Komisijas nolikuma II. nodaļa nosaka Licencēšanas komisijas kompetenci.

5. Noraidīt Atzinuma 4.punktā izteikto uzdevumu svītrot Noteikumu 6.punktu (pēc precizējumiem 4.punkta otrais teikums), ievērojot Atzinuma 1. iebildumu. Noraidījuma pamatojums minēts šā lēmuma 2.punktā. Izpildot Atzinuma 4.punktā minēto aicinājumu, Dome ir pārliecinājusies, ka Domes 2016.gada 29.jūnija saistošie noteikumi Nr.19 "Par Tukuma novada pašvaldības nodevām" satur normas, kas noteic nodevas par tirdzniecību, tai skaitā par sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu.

6. Noraidīt Atzinuma 5.punktā uzdoto visā Noteikumu tekstā svītrot "pakalpojumu sniegšana", jo Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma 14. panta 2.¹ daļa paredz, ka domei ir tiesības izdot saistošos noteikumus, kas reglamentē konkrēta pakalpojuma sniegšanas kārtību publiskās vietās. Noteikumu teksts ir precizēts, papildinot, ka tie attiecas uz pakalpojumu sniegšanu publiskās vietās.

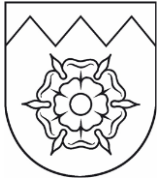
Noraidīt Atzinuma 5.punktā uzdoto visā Noteikumu tekstā svītrot vārdus "un publiskai personai". Ministru kabineta 2010. gada 12. maija noteikumu Nr. 440 "Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību" 2.7.apakšpunkts noteic, ka tirdzniecības organizators ir ne tikai juridiskā vai fiziskā persona, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, bet arī publiskā persona, kura saņēmusi pašvaldības atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai. Arī šo Ministru kabineta noteikumu 19.punkts un 19.1.apakšpunkts paredz - lai saņemtu pašvaldības atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai un kļūtu par tirdzniecības organizatoru, ne tikai juridiskā vai fiziskā persona, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, bet arī publiskā persona iesniedz pašvaldībā iesniegumu, norādot publiskās personas nosaukumu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu.

7. Noraidīt Atzinuma 7.punktā un 8.punktā minēto uzdevumu svītrot Noteikumu 11.punktu (pēc precizējumu izdarīšanas 9.punkts) un VI. nodaļu. Gan 9.punkts, gan VI. nodaļa, gan pārējais Noteikumu teksts atbilstoši Brīvas pakalpojumu sniegšanas likuma 14. panta 2.¹ daļai papildināts ar norādi, ka Noteikumi attiecas uz pakalpojumu sniegšanu publiskās vietās.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 24.03.2021.
lēmumu (prot.Nr.5, 7.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 24. martā

Nr.9

(prot.Nr.5, 7.§)

Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana publiskās vietās Tukuma novadā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43.panta pirmās daļas 3.punktu, Brīvas
pakalpojumu sniegšanas likuma 14. panta 2.¹
daļu, Ministru kabineta 12.05.2010. noteikumu
Nr.440 “Noteikumi par tirdzniecības veidiem,
kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības
organizēšanas kārtību” 8., 9.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:
 - 1.1. ielu tirdzniecības vietās realizējamās preču grupas;
 - 1.2. kārtību, kādā tirdzniecības organizators saskaņo ar Tukuma novada Domi (turpmāk – Dome) tirdzniecības vietas iekārtošanu;
 - 1.3. ielu tirdzniecības atļauju izsniegšanas kārtību;
 - 1.4. kārtību, kādā ar pašvaldību saskaņojama sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana;
 - 1.5. pašvaldības izsniegtās ielu tirdzniecības vai tirdzniecības organizatora atļaujas darbības apturēšanu uz laiku;
 - 1.6. pakalpojuma sniegšanas publiskā vietā atļauju izsniegšanas kārtību.
2. Nodarboties ar ielu tirdzniecību vai pakalpojuma sniegšanu publiskās vietās var tikai ar pašvaldības izsniegtu rakstisku atļauju.
3. Atļauju ielu tirdzniecībai, ielu tirdzniecības vietas ierīkošanai, pakalpojumu sniegšanai publiskā vietā, kā arī sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai Tukuma novada administratīvajā teritorijā izsniedz pašvaldības izpilddirektors, Domes Licencēšanas komisija (turpmāk – Komisija) vai attiecīgā pagastu pārvalde (turpmāk – Pārvalde). Atļauju izsniedzēju grafisks attēlojums pievienots noteikumu pielikumā.
4. Par minēto atļauju izsniegšanu ir maksājama pašvaldības nodeva Domes 2016.gada 29.jūnija saistošajos noteikumos Nr.19 “Par Tukuma novada pašvaldības nodevām” noteiktajā apmērā. Par pakalpojumu sniegšanas publiskā vietā atļaujas izsniegšanu ir maksājama pašvaldības nodeva, kuras apmērs pielīdzināms minēto saistošo noteikumu 17.2. apakšpunktā noteiktajai nodevas likmei. Noteikumu 3.punktā minētās atļaujas tiek izsniegtas pēc pašvaldības nodevas samaksāšanas.

Ja atļauja nepieciešama ātrāk nekā piecu darba dienu laikā no maksājuma veikšanas datuma, jāuzrāda maksātāja bankas apstiprināts maksājuma dokuments.

5. Nodarboties ar ielu tirdzniecību vai pakalpojumu sniegšanu var pašvaldības noteiktajās publiskajās vietās, vai individuāli saskaņojot citu tirdzniecības vietu ar Komisiju.

6. Vietas, kur īstenot ielu tirdzniecību vai sniegt pakalpojumu publiskā vietā, nosaka Komisija ar lēmumu.

7. Ielu tirdzniecības vietās tirdzniecībai pieļaujamais preču un preču grupu uzskaitījums:

7.1. pašu ražotā lauksaimniecības produkcija:

7.1.1. izmantošanai pārtikā paredzēti augkopības, lopkopības un svaigi zvejas produkti nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos un biškopības produkti;

7.1.2. grieztie ziedi, zari, no tiem gatavoti izstrādājumi, Ziemassvētkiem paredzēti nocirsti vai podos augoši dažādu sugu skuju koki, puķu un dārzeņu stādi, dēsti, sīpoli, gumi, ziemcietes un sēklas;

7.1.3. augļu koku un ogulāju stādi, dekoratīvo koku un krūmu stādmateriāli;

7.1.4. mājas apstākļos ražoti pārtikas produkti no pašu ražotās lauksaimniecības produkcijas;

7.2. savvaļas ogas, augļi, rieksti, sēnes un savvaļas ziedi;

7.3. mežu reproduktīvie materiāli (sēklas, sējeņi, stādi (arī mežeņi) un augu daļas, ko paredzēts izmantot meža atjaunošanai vai ieaudzēšanai);

7.4. pašu iegūti svaigi zvejas produkti un medījамie dzīvnieki vai to gaļa nelielos apjomos saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par primāro produktu apriti nelielos apjomos;

7.5. lauksaimniecības un mājas (istabas) dzīvnieki saskaņā ar normatīvo aktu prasībām par kārtību, kādā organizējama dzīvnieku tirdzniecība publiskās vietās, un labturības prasībām dzīvnieku tirdzniecībai;

7.6. lietotas personiskās mantas, izņemot autortiesību vai blakustiesību objekti, kas reproducēti personiskām vajadzībām;

7.7. karstās un aukstās uzkodas, bezalkoholiskie dzērieni, saldējums;

7.8. mākslas priekšmeti;

7.9. amatniecības darinājumi;

7.10. sporta un atpūtas inventārs;

7.11. Komisija, izvērtējot nepieciešamību, var piešķirt atļauju tirdzniecībai ar citām pārtikas un nepārtikas precēm.

8. Fiziskā persona, kurai atbilstoši nodokļu jomu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem nav jāreģistrē saimnieciskā darbība, ir tiesīga pārdot noteikumos no 7.1. apakšpunkta līdz 7.6. apakšpunktam uzskaitītās preces.

9. Komisija, izvērtējot paredzētā pakalpojuma aktualitāti iedzīvotājiem, var piešķirt pakalpojuma sniegšanas publiskā vietā atļauju dažāda veida pakalpojumiem.

II. Kārtība, kādā pašvaldība vai Pārvalde izsniedz atļauju ielu tirdzniecībai

10. Lai saņemtu atļauju ielu tirdzniecībai, tirdzniecības dalībniekam jāiesniedz pašvaldībai vai Pārvaldei, ja tirdzniecība plānota Tukuma novada pagastu administratīvajā teritorijā, iesniegumu, norādot un pievienojot šādu informāciju un dokumentus:

10.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja fiziskā persona nav reģistrējusi saimniecisko darbību) vai nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu (ja fiziskā persona ir reģistrējusi saimniecisko darbību), vai juridiskās personas nosaukumu (firmu) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

10.2. realizējamo preču grupas;

10.3. paredzētās tirdzniecības norises vietu, laiku un ilgumu;

10.4. saskaņojums ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu – vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju (izņemot gadījumus, ja tirdzniecība tiek plānota jūras piekrastē vai publiskajos ūdeņos) par paredzēto tirdzniecību, ja tirdzniecība tiks veikta minētajā nekustamajā īpašumā, izņemot gadījumu, ja nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs ir Dome;

10.5. ja tirdzniecība paredzēta no pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta (auto veikala), jānorāda kustības maršruts, atzīmējot to kartē un norādot ielu tirdzniecības veikšanai nepieciešamās pieturvietas, un laiks, ja tirdzniecība paredzēta vairākās publiskās vietās;

10.6. fiziskās personas apliecinājumu par to, ka tā neveic saimniecisko darbību, vai saskaņā ar likumu „Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” var neregistrēties kā saimnieciskās darbības veicēja, kā arī nenodarbina citas personas;

10.7. tirdzniecības dalībnieka apliecinājums par Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētas nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces vai iekārtas tehniskās pases vai Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu kvīšu esību;

10.8. ja tirdzniecība paredzēta publiskā vietā, kas nav pašvaldības noteikta tirdzniecības vieta, tad jāpievieno tirdzniecības vietas izvietojums ar norādītiem izmēriem un vizuālais risinājums.

11. Ja Komisija, pašvaldības izpilddirektors vai Pārvalde konstatē, ka tirdzniecības dalībnieks nav izpildījis kādu no noteikumu 10. punkta prasībām, tirdzniecības dalībniekam tiek noteikts termiņš trūkumu novēršanai.

12. Ielu tirdzniecības atļauju ar termiņu līdz vienam gadam izsniedz Komisijas priekšsēdētājs, pašvaldības izpilddirektors vai Pārvaldes vadītājs, ja viņu rīcībā ir visa nepieciešamā informācija un dokumenti.

III. Kārtība, kādā saskaņojama ielu tirdzniecība pasākuma laikā

13. Lai saņemtu atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai pasākuma laikā, juridiskā vai fiziskā persona, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, vai publiskā persona iesniedz iesniegumu pašvaldībai vai Pārvaldei, ja tirdzniecība plānota Tukuma novada pagastu administratīvajā teritorijā, norādot un pievienojot šādu informāciju un dokumentus:

13.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu vai juridiskās personas nosaukumu (firmu) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu vai publiskās personas nosaukumu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

13.2. pasākuma laiku un vietu, paredzēto tirdzniecības laiku un ilgumu, pasākuma rīkotāju;

13.3. tirdzniecībai paredzēto preču grupas;

13.4. tirdzniecības dalībnieku sarakstu, kurā tiek norādīta 10.1. un 10.2. apakšpunktos minētā informācija, kā arī 10.6. un 10.7. apakšpunktos minētie apliecinājumi;

13.5. saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības organizēšanu pasākuma norises laikā un vietā, izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir pašvaldība vai tās dibināta iestāde;

13.6. tirdzniecības vietai nepieciešamās teritorijas platību, izmērus un izvietojumu.

14. Lai saņemtu atļauju ielu tirdzniecībai pasākuma laikā, tirdzniecības dalībniekam jāiesniedz pašvaldībai vai Pārvaldei iesniegums, norādot šādu informāciju un pievienojot to apliecinājošus dokumentus:

14.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja fiziskā persona nav reģistrējusi saimniecisko darbību) vai nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu (ja fiziskā persona ir reģistrējusi saimniecisko darbību), vai juridiskās personas nosaukumu (firmu) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

14.2. pasākuma laiku un vietu, paredzēto tirdzniecības laiku un ilgumu, pasākuma rīkotāju;

14.3. realizējamo preču grupas;

14.4. saskaņojumu ar pasākuma rīkotāju par tirdzniecības veikšanu pasākuma norises laikā un vietā, izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir pašvaldība vai tās dibināta iestāde;

14.5. fiziskās personas apliecinājumu par to, ka tā neveic saimniecisko darbību, vai saskaņā ar likumu „Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” var neregistrēties kā saimnieciskās darbības veicēja, kā arī nenodarbina citas personas;

14.6. tirdzniecības dalībnieka apliecinājums par Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētas nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces vai iekārtas tehniskās pases vai Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu kvīšu esību.

15. Atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai vai ielu tirdzniecībai pasākuma laikā izsniedz Komisijas priekšsēdētājs, pašvaldības izpilddirektors vai Pārvaldes vadītājs, ja viņu rīcībā ir visa nepieciešamā informācija un dokumenti.

IV. Kārtība, kādā tirdzniecības organizators saskaņo ar pašvaldību ielu tirdzniecības vietas iekārtošanu

16. Lai saņemtu atļauju pastāvīgai ielu tirdzniecības organizēšanai un kļūtu par tirdzniecības organizatoru, juridiskai vai fiziskai personai, kura reģistrējusi saimniecisko darbību, vai publiskai personai jāiesniedz pašvaldībai iesniegums, norādot un pievienojot šādu informāciju un dokumentus:

16.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu vai juridiskās personas nosaukumu (firmu) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu vai publiskās personas nosaukumu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

16.2. paredzētās ielu tirdzniecības organizēšanas vietu, norises laiku un ilgumu;

16.3. tirdzniecībai paredzēto preču grupas tirdzniecības organizēšanas vietā;

16.4. tirdzniecības dalībnieku sarakstu, kurā tiek norādīta 10.1. un 10.2. apakšpunktos minētā informācija, kā arī 10.6. un 10.7. apakšpunktos minētie apliecinājumi;

16.5. saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu – vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju (izņemot gadījumus, ja tirdzniecība tiek plānota jūras piekrastē vai publiskajos ūdeņos) par paredzēto tirdzniecību, ja tirdzniecība tiks veikta attiecīgajā nekustamajā īpašumā;

16.6. tirdzniecības vietai nepieciešamās teritorijas platību, izmēru, izvietojumu un arhitektonisko risinājumu.

17. Saņemtie dokumenti tiek iesniegti Komisijas priekšsēdētājam, kurš tos iesniedz izskatīšanai Tukuma novada būvvaldē (turpmāk – Būvvalde) tirdzniecības vietas izvietojuma un arhitektoniskā risinājuma saskaņošanai.

18. Būvvalde var atteikt saskaņojumu, ja paredzētā tirdzniecības organizēšanas vieta var traucēt gājēju plūsmai un satiksmei vai arī ar tās ierīkošanu var tikt bojāta pašvaldības īpašumā vai tiesiskajā valdījumā esošā zaļā zona un apstādījumi.

19. Ja Būvvalde ir atteikusi saskaņojumu, Komisija pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai.

20. Komisija, konstatējot, ka persona nav izpildījusi kādu no noteikumu 16. punkta prasībām, nosaka termiņu trūkumu novēršanai.

21. Atļauju ielu tirdzniecības organizēšanai izsniedz Komisijas priekšsēdētājs ar termiņu līdz vienam gadam.

V. Kārtība, kādā ar pašvaldību saskaņojama sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana un saņemama ielu tirdzniecības atļauja sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai

22. Sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā ir saskaņojama, ja tās darbība tiek veikta publiskās vietās un nav attiecināma uz citiem ielu tirdzniecības veidiem, kā arī teritorijām, kurām piešķirts tirgus statuss. Tik ilgi, kamēr ir spēkā “Covid-19 infekcijas izplatības seku pārvarēšanas likuma” 14.¹ pants, pašvaldība veic ielu tirdzniecības vietu, piemēram, āra terašu, degustāciju stendu, mobilo ēdināšanas vienību u.c., saskaņošanu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai prioritārā kārtībā un termiņā.

23. Piesaiste pastāvīgai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanas vietai pastāv gadījumā, kad sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniedzējs pastāvīgajā vietā un publiskajā vietā ir viena un tā pati persona, kā arī publiskā sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas vieta atrodas tiešā tuvumā pastāvīgajai sabiedriskās ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas vietai.

24. Lai saskaņotu sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu publiskā vietā un saņemtu ielu tirdzniecības atļauju sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai, jāiesniedz iesniegums Domē, norādot un pievienojot šādu informāciju un dokumentus:

24.1. juridiskās personas nosaukumu (firmu) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

24.2. pastāvīgās tirdzniecības vietu, adresi, platību, darbības laiku;

24.3. Būvvaldē saskaņotu projektu, kurā norādīta informācija par vietas aprīkojumā izmantotajām iekārtām, mēbelēm, sanitāri higiēnisko normu ievērošanu, sabiedriskā miera un kārtības nodrošināšanu;

24.4. Īpašuma tiesību apliecinājošu dokumentu par tirdzniecības vietas piederību, vai saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu - vai valsts vai pašvaldības īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju (izņemot gadījumus, ja tirdzniecība tiek plānota jūras piekrastē vai publiskajos ūdeņos);

24.5. dokumentu, kas apliecina juridiskās personas tiesības sniegt sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu.

25. Tirdzniecības atļauju sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanai izsniedz Komisijas priekšsēdētājs ar termiņu līdz vienam gadam.

VI. Kārtība, kādā ar pašvaldību saskaņojama pakalpojumu sniegšana publiskā vietā un saņemama atļauja pakalpojumu sniegšanai publiskā vietā

26. Lai saņemtu atļauju pakalpojuma sniegšanai, pakalpojuma sniedzējam jāiesniedz pašvaldībai iesniegums, norādot un pievienojot šādu informāciju un dokumentus:

26.1. fiziskās personas vārdu, uzvārdu un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu vai juridiskās personas nosaukumu (firmu) un nodokļu maksātāja reģistrācijas kodu;

26.2. piedāvātā pakalpojuma aprakstu;

26.3. paredzētās pakalpojuma sniegšanas vietu, laiku un ilgumu;

26.4. saskaņojumu ar nekustamā īpašuma īpašnieku vai tiesisko valdītāju – privātpersonu – vai valsts īpašumā esošā nekustamā īpašuma valdītāju (izņemot gadījumus, ja tirdzniecība tiek plānota jūras piekrastē vai publiskajos ūdeņos) par paredzēto pakalpojuma sniegšanu, ja pakalpojuma sniegšana tiks veikta minētajā nekustamajā īpašumā, izņemot gadījumu, ja nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs ir Pašvaldība vai tās dibināta iestāde;

26.5. pakalpojuma sniedzēja apliecinājumu par Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētas nodokļu un citu maksājumu reģistrēšanas elektroniskās ierīces vai iekārtas tehniskās pases vai Valsts ieņēmumu dienestā reģistrētu kvīšu esību;

26.6. ja pakalpojuma sniegšana plānota pasākuma laikā, papildus jānorāda informācija par pasākumu un tā rīkotāju, kā arī jāpievieno saskaņojums ar pasākuma rīkotāju par pakalpojuma sniegšanu pasākuma norises laikā un vietā, izņemot gadījumu, ja pasākuma rīkotājs ir pašvaldība vai tās dibināta iestāde.

27. Iesniegumu izskata Komisija, kura ir tiesīga pieprasīt iesniegt papildu informāciju par pakalpojumu, ja tā nepieciešama, lai pārliecinātos par piedāvātā pakalpojuma publiskā vietā kvalitāti un drošumu sabiedrībai.

28. Komisija, konstatējot, ka pakalpojuma sniedzējs nav izpildījis kādu no noteikumu 26. punkta prasībām, nosaka termiņu trūkumu novēršanai.

29. Pakalpojuma sniegšanas publiskā vietā atļauju izsniedz Komisijas priekšsēdētājs ar termiņu līdz vienam gadam.

30. Ja pakalpojuma sniegšana publiskā vietā paredzēta tikai pasākuma laikā, tad tā sniegšanas atļauju var izsniegt arī pašvaldības izpilddirektors vai attiecīgās Pārvaldes vadītājs, kuriem ir noteikumu 27. un 28.punktā minētās tiesības.

VII. Kārtības nodrošināšanas pienākumi

31. Tirdzniecības dalībnieks un pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs:

31.1. par saskaņotās tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietas izvietojuma un platības ievērošanu;

31.2. par saskaņotās tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietas arhitektoniskā risinājuma ievērošanu;

31.3. par tīrības un kārtības nodrošināšanu ielu tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietā un 1,5 m rādiusā ap tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietu;

31.4. par speciālo iekārtu un objektu, kas tiek izmantoti tirdzniecības veikšanai vai pakalpojuma sniegšanai, atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

31.5. par speciālo iekārtu un objektu, kas tiek izmantoti tirdzniecības veikšanai vai pakalpojuma sniegšanai, uzturēšanu kārtībā, tīru un bez bojājumiem, kā arī par iekārtu un objektu, kas zaudējuši savu funkcionālo nozīmi, novākšanu;

31.6 par ielu tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietu, tostarp saulesargu, demontāžu darba dienas beigās, izņemot gadījumus, kad tirdzniecības vieta saskaņota Būvvaldē kā projekts ar tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietas aprīkojuma piesaisti konkrētajai vietai dabā;

31.7. tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas laikā tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vieta jāuztur kārtībā, un pēc darba beigšanas tai jābūt sakoptai.

32. Tirdzniecības organizators ir atbildīgs:

32.1. par saskaņoto tirdzniecības vietu skaita un platības patvaļīgu nepalielināšanu;

32.2. par saskaņoto tirdzniecības vietu izvietojuma platības ievērošanu;

32.3. par saskaņoto tirdzniecības vietu arhitektoniskā risinājuma nodrošināšanu;

32.4. par tīrības un kārtības nodrošināšanu ielu tirdzniecības vietās;

32.5. par tirdzniecības vietu uzturēšanu kārtībā tirdzniecības laikā un to sakopšanu pēc darba beigšanas.

33. Tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vietās ir jābūt pieejamiem šādiem dokumentiem:

33.1. personu apliecinošam dokumentam;

33.2. attiecīgu valsts institūciju izsniegtam dokumentam par tiesībām tirgoties ar konkrētām precēm vai sniegt sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumus;

33.3. pašvaldības atļaujai;

33.4. dokumentam, kas apliecina pašvaldības nodevas samaksu.

VIII. Nosacījumi pašvaldības izsniegtās atļaujas darbības apturēšanai uz laiku vai anulēšanai

34. Pašvaldība atbilstīgi savai kompetencei var pieprasīt, lai tirdzniecība vai pakalpojuma sniegšana tiktu pārtraukta un konkrētā tirdzniecības vai pakalpojuma sniegšanas vieta atbrīvota uz laiku šādos gadījumos:

34.1. saistībā ar veicamajiem neatliekamajiem remontdarbiem: ūdensvada remontu, ēkas fasādes remontu, ietves un ielas seguma remontu u.c.;

34.2. saistībā ar paredzētiem publiskiem pasākumiem, kurus saskaņojusi pašvaldība;

34.3. ja tas nepieciešams pašvaldības projektu realizācijai;

34.4. ja tas rada draudus iedzīvotāju drošībai.

35. Pašvaldība ir tiesīga tirdzniecības dalībniekam izsniegto atļauju anulēt, ja:

35.1. tirdzniecības dalībnieks apzināti pašvaldībai ir sniedzis nepatiesas ziņas;

- 35.2. patvaļīgi mainīts tirdzniecības vietas izvietojums, platība vai vizuālais risinājums;
- 35.3. tiek tirgotas preču grupas, kuras nav norādītas saņemtajā atļaujā;
- 35.4. tirdzniecības dalībnieks neievēro pārtikas apriti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpildi;
- 35.5. tā darbībā gada laikā atkārtoti konstatēti šajos noteikumos minēto prasību izpildes pārkāpumi.
36. Ja tiek pieņemts lēmums par tirdzniecības atļaujas anulēšanu, samaksātā pašvaldības nodeva netiek atmaksāta.

IX. Noteikumu izpildes kontrole

37. Par noteikumu pārkāpumiem personas saucamas pie normatīvajos aktos noteiktās atbildības.
38. Noteikumu ievērošanas uzraudzību, kontroli un administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu pārkāpšanu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Tukuma novada pašvaldības policija.
39. Administratīvo pārkāpumu lietas par šo noteikumu pārkāpšanu izskata Domes Administratīvā komisija.

X. Personas datu apstrāde

40. Lai noteikumos noteiktajos gadījumos reģistrētu iesniegumu un pieņemtu lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikumu to izsniegt, kā arī sazinātos ar personu vai informētu par pieņemto lēmumu pašvaldība apstrādā noteikumos norādīto fizisko personu datus (vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese un dzīvesvietas adrese).
41. Tirdzniecības dalībnieka vai tirdzniecības organizatora iesnieguma iesniedzēja – fiziskas personas – datus (vārds, uzvārds un personas kods) pašvaldība pārbauda:
- 41.1. Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes pārziņā esošajā Iedzīvotāju reģistrā ar nolūku pārliecināties par sniegto datu pareizību un attiecīgās personas esamību;
- 41.2. Valsts ieņēmumu dienesta pārziņā esošajā informācijas sistēmā ar nolūku pārliecināties, vai persona ir reģistrējusi savu saimniecisko darbību, izņemot gadījumus, kad normatīvie akti nenosaka personai pienākumu reģistrēt saimniecisko darbību;
- 41.3. Pārtikas un veterinārā dienesta reģistros ar nolūku pārliecināties, vai persona pirms pārtikas preču pārdošanas ir veikusi pārtikas apriti reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto prasību izpildi, kas nodrošina tās tiesības iesaistīties pārtikas aprītē, un vai persona atbilst noteikumu 7.5. punktā noteiktajām prasībām.
42. Pašvaldība personas datus (vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs, e-pasta adrese un dzīvesvietas adrese) glabā divus gadus pēc attiecīgā iesnieguma izskatīšanas un noteikumu 3.punktā minētās atļaujas izsniegšanas.
43. Ielu tirdzniecības organizators ir atbildīgs par tirdzniecības dalībnieka (fiziskas personas) personas datu iegūšanas un personas datu iesniegšanas pašvaldībā tiesiskumu, lai pašvaldība nodrošinātu atļaujas ielu tirdzniecības organizēšanai izsniegšanu un tirdzniecības dalībnieka iekļaušanu tirdzniecības dalībnieku sarakstā, kas dod tiesības tirdzniecības dalībniekam veikt tirdzniecību organizētajā ielu tirdzniecībā. Ielu tirdzniecības organizators informē tirdzniecības dalībnieku par tiesību aktos noteikto dalībnieka personas datu apstrādi šī pakalpojuma nodrošināšanā.

XI. Noslēguma jautājums

44. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Domes 2011. gada 28. aprīļa saistošie noteikumi Nr. 10 “Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana Tukuma novadā” (prot.Nr.5, 4.§).

Domes priekšsēdētājs

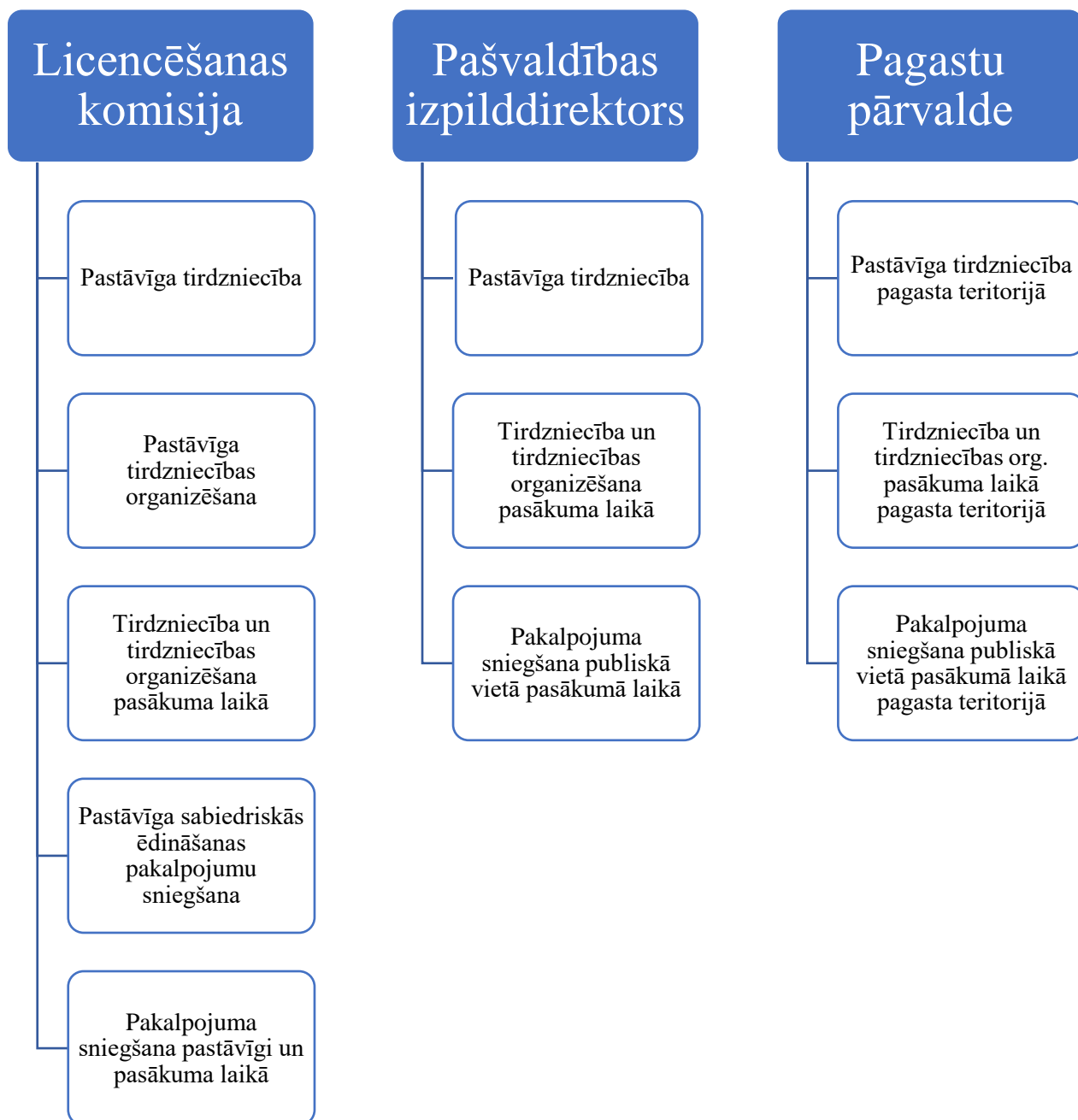
(personiskais paraksts)

N.Rečs

Pielikums

Tukuma novada Domes 2021.gada 24.marta saistošajiem noteikumiem Nr.9 "Par kārtību, kādā tiek saskaņota ielu tirdzniecība un pakalpojumu sniegšana publiskās vietās Tukuma novadā"

Atļauju izsniedzēju grafisks attēlojums



Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 7.§.

Par grozījumu Tukuma novada Domes 2020.gada 30.septembra Tukuma novada Kultūras projektu konkursa nolikumā (prot. Nr.22, 24.§)

Izdarīt ar Tukuma novada Domes 2020.gada 30.septembra lēmumu apstiprinātajā “Tukuma novada Kultūras projektu konkursa nolikums” (prot. Nr.22, 24.§), turpmāk – nolikums, šādu grozījumu:

- izteikt nolikuma 31.7. apakšpunktu šādā redakcijā:

“31.7. pieteikumiem, kas saistīti ar mākslas darbiem un vides objektiem, jāpievieno ilustratīvais materiāls vai vizualizācija.”

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTS
ar Tukuma novada Domes 30.09.2020.
lēmumu (prot. Nr.22, 24.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot. Nr.8, 7.§)

TUKUMA NOVADA KULTŪRAS PROJEKTU KONKURSA NOLIKUMS

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Tukuma novada kultūras projektu konkursa nolikums nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldības iestādē "Tukuma novada Dome" (turpmāk – Pašvaldības administrācija) tiek iesniegti, izvērtēti un finansiāli atbalstīti Tukuma novadam nozīmīgi kultūras projekti.

2. Kultūras projektu konkursu (turpmāk – Konkurss) organizē un izsludina Pašvaldības administrācijas Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde.

3. Konkursā var piedalīties projekti, kuru realizācija notiek Tukuma novadā un/vai kuru rezultāti ir nozīmīgs ieguvums Tukuma novadam.

4. Konkursā atbalstītie projekti tiek finansēti no Pašvaldības administrācijas Kultūras, sporta un tūrisma pārvaldes kārtējā gada budžeta.

5. Konkursam iesniegtos pieteikumus vērtē Domes Kultūras komisija, gala lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieņem Dome.

6. Piedalīties konkursā un pretendēt uz finansējuma saņemšanu var juridiska persona, juridisku personu apvienība, kā arī fiziska persona, kura sasniegusi 18 gadu vecumu.

7. Konkursā var piedalīties tikai tās Uzņēmumu reģistrā reģistrētās juridiskās personas, kas nav pašvaldību un valsts iestādes, pašvaldību un valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību, tai skaitā publiskas atvasinātas personas.

II. KONKURSA UZDEVUMI UN MĒRĶI

8. Konkursa uzdevums ir finansiāli atbalstīt kultūras daudzveidīgu un kvalitatīvu piedāvājumu Tukuma novadā un veicināt sabiedrības līdzdalību Tukuma novada kultūras attīstībā.

9. Konkursa mērķi:

9.1. sekmēt jaunu, inovatīvu un augstas kvalitātes kultūras produktu radīšanu, kas veicina Tukuma novada atpazīstamību;

9.2. atbalstīt jaunrades procesu attīstību;

9.3. veicināt kultūras mantojuma un tradicionālās kultūras saglabāšanu;

9.4. veicināt mūsdienīgas, intelektuālas kultūrvides veidošanu Tukuma novadā;

9.5. veicināt kultūras apmaiņu ar citiem Latvijas novadiem un ārvalstīm, akcentējot Tukuma novada kultūrvides savdabību un īpašās kvalitātes;

9.6. sekmēt kultūras vērtību popularizēšanu un pieejamību plašākai sabiedrībai.

III. KONKURSA PRIORITĀTES, ATBALSTĀMIE PASĀKUMI UN AKTIVITĀTES

10. Konkursa prioritātes:
 - 10.1. novada kultūras mantojuma sistematizēšana, saglabāšana un popularizēšana;
 - 10.2. jaunrades veicināšana, jaunrades darbu un amatiermākslas kvalitātes celšana;
 - 10.3. sabiedrības iesaistīšana un izglītošana visās kultūras nozarēs;
 - 10.4. atbalsts Tukuma zīmola vērtībām balstītiem pasākumiem;
 - 10.5. inovatīvi radoši projekti, kas bagātina pilsētas un novada kultūrvidi, uzlabo esošā piedāvājuma kvalitāti un sekmē kultūras produktu daudzveidīgu izmantošanu.
11. Izsludinot kārtējo Konkursu, Pašvaldības administrācija var noteikt īpaši atbalstāmās prioritātes, kas tiek norādītas Konkursa izsludināšanas paziņojumā.
12. Konkursā atbalstāmi pasākumi un aktivitātes, kur kultūra ir primāri, nevis pakārtoti lielumi:
 - 12.1. akcijas un festivāli;
 - 12.2. literārie pasākumi;
 - 12.3. daiļliteratūras un kultūrvēsturisku izdevumu izdošana;
 - 12.4. koncerti, izrādes, kino seansi;
 - 12.5. izstādes un performances;
 - 12.6. radošās darbnīcas;
 - 12.7. kultūrizglītojošas programmas un lekcijas;
 - 12.8. novada kultūras mantojuma saglabāšana un popularizēšana;
 - 12.9. kultūrtūrisma pasākumi.
13. Konkursā finansējums var tikt piešķirts:
 - 13.1. vienreizēju (atsevišķu) kultūras projektu realizēšanai.
 - 13.2. regulāru (divu un vairāk) pasākumu vai ciklu organizēšanai
14. Konkursā netiek atbalstīti projekti un aktivitātes:
 - 14.1. kam ir politisks, militārs vai reliģisks saturs;
 - 14.2. kas ir daļa no Rožu svētku, Precību spēļu u.c. pasākumiem, kuriem tiek plānots atsevišķs budžets.
 - 14.3. pasākumi un aktivitātes komercuzņēmumu biznesa popularizēšanas un reklāmas nolūkos.

IV. PROJEKTA FINANSĒŠANAS KĀRTĪBA

15. Finansējums tiek piešķirts projektiem, kas nav finansēti no citiem kārtējā gada Tukuma novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.
16. Kopējais konkursā atbalstītajiem projektiem piešķirtais finansējuma apmērs nedrīkst pārsniegt kārtējā budžetā šim konkursam apstiprināto līdzekļu apmēru.
17. Maksimālais finansējuma apjoms vienam projektam ir 3000,00 *euro* (trīs tūkstoši *euro*).
18. Projekta iesniedzējam ir jānodrošina līdzfinansējums ne mazāk kā 20% apmērā no kopējām projekta izmaksām. To var veidot pretendenta materiāls un nemateriāls ieguldījums, projekta partneru, ja tādi ir, ieguldījums. Pretendentam ir tiesības piesaistīt papildu finansējumu no citiem finanšu avotiem. Nemateriāls ieguldījums nedrīkst būt vairāk nekā 60% no līdzfinansējuma.
19. Projektā atbalstāmās izmaksas:
 - 19.1. atlīdzība konkrētajā projektā iesaistītajam mākslinieciskajam un tehniskajam personālam;
 - 19.2. projekta norises vietas izmaksas;
 - 19.3. projekta īstenošanai nepieciešamo materiālu iegāde un aprīkojuma noma;
 - 19.4. pakalpojumu izmaksas, kas saistītas ar projekta aktivitāšu ieviešanu;
 - 19.5. ceļa izdevumi projekta aktivitāšu realizācijā iesaistītajiem dalībniekiem;
 - 19.6. projekta publicitātes izmaksas.

20. Konkursa rezultātā piešķirtais finansējums nedrīkst tikt izmantots:

20.1. tehnikas, mēbeļu, aprīkojuma iegādei, kas saistīts ar projekta iesniedzēja ikdienas darbību vai darbības nodrošināšanu un nav attiecināms uz konkrētā projekta aktivitātēm, ja vienību ir iespējams iznomāt;

20.2. izdevumi kultūras projektu realizācijai nepieciešamā nekustamā īpašuma iegādei, remonta un būvniecības darbiem;

20.3. projekta pieteicēja atalgojumam un citiem administratīviem izdevumiem, ja tie nav attiecināmi uz kādu konkrētu projekta aktivitāti;

20.4. pabalstu, prēmiju, naudas balvu izmaksām; dāvanas, komandējumi un citi līdzīgi maksājumi;

20.5. reprezentācijas izdevumiem (ēdināšana, banketi, apģērbs, viesnīcu izdevumi);

20.6. procentu, līgumsodu maksājumu, zaudējumu atlīdzības un parādu dzēšanai.

21. Projektu finansēšanas konkursa rezultātā piešķirto finansējumu projekta pieteicējs ir tiesīgs izmantot tikai atbalstītā projekta īstenošanai, saskaņā ar noslēgto projektu finansēšanas līgumu.

V. PROJEKTU PIETEIKUMU IESNIEGŠANA UN KONSULTĀCIJAS

22. Paziņojums par konkursa izsludināšanu, konkursa nolikums un pieteikuma veidlapas tiek publicēti Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un Tukuma novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Tukuma Laiks".

23. Konkurss tiek izsludināts divas reizes gadā ar pieteikumu iesniegšanu:

23.1. **no 1.–25. aprīlim** - par projekta aktivitātēm, kuras plānots īstenot vai uzsākt to īstenošanu laika periodā no pašreizējā gada 1. jūlija līdz 31. decembrim.

23.2. **no 1.–25. oktobrim** - par projekta aktivitātēm, kuras plānots īstenot vai uzsākt to īstenošanu laika periodā no nākamā gada 1. janvāra līdz 30. jūnijam.

24. Pieteikumi Konkursam vienā eksemplārā uz papīra drukātā formātā, personīgi iesniedzami Tukuma novada Pašvaldības administrācijā, klientu apkalpošanas centrā, kas atrodas Talsu ielā 4, Tukumā, 1. stāvā, vai nosūtīt ar drošu elektronisko parakstu parakstītus dokumentus uz elektroniskā pasta adresi: pasts@tukums.lv.

25. Pieteicējs, iesniedzot projekta pieteikumu, apņemas ievērot Konkursa nolikuma noteikumus un uzņemas atbildību par nolikumā minēto prasību izpildi.

26. Viena pieteicēja projektu skaits Konkursā nav ierobežots.

27. Konkursa organizētājs garantē, ka informācija, kura projekta pieteikumā tiks atzīmēta ar norādi „Konfidenciāli”, bez pieteicēja piekrišanas netiks izpausta trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

28. Projektu pieteicēji var saņemt konsultācijas par konkursa noteikumiem un prasībām Tukuma novada kultūras, sporta un tūrisma pārvaldē pie attiecīgajiem speciālistiem trīs nedēļu laikā no projektu konkursa izsludināšanas dienas.

29. Netiek izskatīti un vērtēti Konkursa pieteikumi:

29.1. kuri iesniegti pēc nolikumā noteiktā termiņa;

29.2. kuri nav noformēti atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām;

29.3. kuru pieteicējs nav nokārtojis iepriekšējās līgumsaistības ar Pašvaldības administrāciju vai ir Pašvaldības administrācijas debitoru sarakstā par jebkuru ar Pašvaldības administrācijas nenokārtotu finansiālu saistību neizpildi;

29.4. pieteicējam pieteikuma iesniegšanas dienā nodokļu parāds pārsniedz 150 euro.

VI. PROJEKTU PIETEIKUMA NOFORMĒJUMS UN SATURS

30. Projektu pieteikumi noformējami datorrakstā latviešu valodā uz A4 formāta lapām, nebrošēti un nelaminēti.

31. Projekta pieteikums sastāv no:

- 31.1. aizpildītas projekta pieteikuma veidlapas (1. pielikums);
- 31.2. projekta apraksta, kurā obligāti jāietver projekta nepieciešamības pamatojums, projekta mērķi (ilgtermiņa un īstermiņa) un uzdevumi, darbības programma, informācija par paredzamajiem rezultātiem, ko plānots sasniegt, īstenojot projektu, informācija par projekta īstenotājiem un projekta īstenošanā iesaistītajām personām vai organizācijām, projekta īstenošanas laiks un vieta, projekta mērķauditorija (2. pielikums);
- 31.3. projekta izmaksu tāmes (3. pielikums), iekļaujot tāmē normatīvajos aktos noteiktos nodokļus;
- 31.4. projekta vadītāja autobiogrāfijas (CV);
- 31.5. pieteikumiem, kas saistīti ar izdevējdarbību (izņemot periodiku), jāpievieno manuskripts pilnā apmērā vai tā kopija;
- 31.6. pieteikumiem, kas saistīti ar izrāžu iestudēšanu, koncertu un izstāžu rīkošanu, filmu uzņemšanu, jāpievieno informācija par projekta radošo grupu;
- 31.7. pieteikumiem, kas saistīti ar mākslas darbiem un vides objektiem, jāpievieno ilustratīvais materiāls vai vizualizācija.
- Ar grozījumu, kas izdarīts ar Tukuma novada Domes 26.05.2021. lēmumu (prot.Nr.8, 7.§)*
- 31.8. pieteicējam, kas ir juridiska persona, jāiesniedz Valsts ieņēmumu dienesta izziņa par nodokļu nomaksu iesniegšanas datumā;
- 31.9. citiem pielikumiem pēc pieteicēja ieskata.
32. Projekta pieteikumā iekļaujamās aktivitātes un pasākumi jāplāno Konkursa izsludināšanas paziņojumā norādītajos termiņos.
33. Pieteicējs atbild par sniegto ziņu patiesumu.
34. Iesniegtos projektu pieteikumus Pašvaldības administrācija atpakaļ neizsniedz.

VII. PROJEKTU PIETEIKUMU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI UN IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

35. Projektu pieteikumus izvērtē Domes Kultūras komisija (turpmāk – Komisija) pēc administratīviem un kvalitatīvajiem vērtēšanas kritērijiem (5.pielikums).
36. Komisijas locekļi pirms projektu pieteikumu vērtēšanas apliecina savu neitralitāti, parakstot apliecinājumu.
37. Ja Komisijas loceklis, eksperts vai speciālists ir personīgi ieinteresēts kāda iesniegtā projekta izskatīšanā, viņš par to informē pārējos komisijas locekļus un nepiedalās attiecīgā projekta apspriešanā un ar to saistītu lēmumu pieņemšanā.
38. Komisija projekta pieteicējam var pieprasīt iesniegt papildu informāciju par projektu, ja tas nepieciešams projekta izvērtēšanai, norādot termiņu, līdz kuram prasītie precizējumi jāsniedz.
39. Pēc atbilstības pārbaudes un projektu kvalitātes izvērtējuma Komisija nosaka atbalstāmos projektus, sarindojojot tos pēc iegūto punktu skaita.
40. Komisija iesaka Domei finansiāli atbalstīt projektus, kuru pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu.
41. Pamatojoties uz Komisijas atzinumu, gala lēmumu par piešķiramā finansējuma apmēru katram projektam pieņem Domes deputāti nākamajā Domes sēdē.
42. Pašvaldības administrācija 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Domes sēdes informē projekta pieteicēju par pieņemto lēmumu, nosūtot to uz pieteikumā norādīto korespondences vai elektroniskā pasta adresi.
43. Atbalstīto projektu saraksts pieejams Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv un Tukuma novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Tukuma Laiks”.
44. Atbalstītā projekta pieteicējam 30 (trīsdesmit) dienu laikā no konkursa rezultātu paziņošanas brīža jānoslēdz līgums ar Domi par finansējuma piešķiršanu.
45. Gadījumā, ja līgums netiek noslēgts 44. punktā noteiktajā termiņā, Pašvaldības administrācija ir tiesīga virzīt izskatīšanai jautājumu par atbalstītā projekta noraidīšanu un finansējuma piešķiršanas atcelšanu.

46. Projekta īstenošanas termiņa izmaiņas, kā arī citi grozījumi un papildinājumi, kas radušies projekta īstenošanas gaitā, ir spēkā tikai pēc līgumslēdzēju pušu rakstiskas vienošanās.

VIII. PROJEKTU ĪSTENOŠANAS KONTROLE

47. Projekta pieteicējs, kurš saņēmis finansējumu, vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms projektā plānotajiem publiskajiem pasākumiem par to informē Pašvaldības administrāciju, nosūtot informāciju uz e-pastiem svetki@tukums.lv un tukumalaiks@tukums.lv.

48. Atbalstītā projekta pieteicējs, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc projekta īstenošanas beigu termiņa iesniedz Pašvaldības administrācijai projekta rezultātīvo atskaiti kopā ar tāmē uzrādītā finansējuma izlietojuma pārskatu (4. pielikums) ar izdevumus apliecināšu dokumentu kopijām.

49. Pašvaldības administrācijai projekta realizēšanas laikā ir tiesības veikt aktivitāšu norišu un finanšu līdzekļu izlietojuma pārbaudi.

50. Pašvaldības administrācija ir tiesīga pieprasīt piešķirtā finansējuma daļēju vai pilnīgu atmaksu, ja:

50.1. projekts netiek īstenots noteiktajā vai saskaņotajā termiņā;

50.2. piešķirtais finansējums netiek izlietots atbilstoši iesniegtajā projektā paredzētajiem mērķiem;

50.3. tiek fiksēti finanšu pārkāpumi.

50.4. projekta publicitātes aktivitātēs nav norādīts, ka projekts realizēts ar Tukuma novada pašvaldības atbalstu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 8.§

Par Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizāciju

Saskaņā ar Tukuma novada Domes 2019.gada 28.februāra lēmuma “Par Tukuma Raiņa ģimnāziju un Tukuma 2.pamatskolu” (prot.Nr.3, 10.§) 2.punktu *ja Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādei “Tukuma Raiņa ģimnāzija” līdz 2021. gada 31. maijam atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir piešķirts valsts ģimnāzijas statuss, tad atbilstoši normatīvo aktu prasībām reorganizēt Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādi “Tukuma 2.pamatskola” (juridiskā adrese: J.Raiņa iela 3A, Tukums, Tukuma novads, LV-3101), pievienojot to Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādei “Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija” 2021.gada 1.septembrī, nepieciešams reorganizēt Tukuma 2.pamatskolu, to pievienojot Tukuma Raiņa ģimnāzijai.*

Šobrīd Tukuma Raiņa ģimnāzijai vēl nav piešķirts valsts ģimnāzijas statuss, tomēr, kā liecina pieejamā informācija Ministru kabineta mājaslapā, tad 2021.gada 29.aprīlī Valsts sekretāru sanāksmē izsludināts Ministru kabineta rīkojuma “Par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raiņa ģimnāzijai” projekts (pieejams <http://tap.mk.gov.lv/lv/mk/tap/?pid=40501614>, aplūkots 2021.gada 7.maijā), kas paredz piešķirt Tukuma Raiņa ģimnāzijai valsts ģimnāzijas statusu ar 2021.gada 1.septembri.

Kā norādīts Ministru kabineta rīkojuma “Par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raiņa ģimnāzijai” projekta anotācijā, Tukuma Raiņa ģimnāzija atbilst Vispārējās izglītības likuma pārejas noteikumu 48. punktā noteiktajiem kritērijiem pretendēšanai uz valsts ģimnāzijas statusu, kā arī rīkojuma projekta būtība ir valsts ģimnāziju tīkla pieejamības palielināšana Rīgas plānošanas reģionā.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Vispārējās izglītības likuma Pārejas noteikumu 32.punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta ceturtās daļas 1.punktu *Tiešās pārvaldes iestādi likvidē: pievienojot citai iestādei, — rezultātā pievienojamā iestāde beidz pastāvēt/ saistībā ar 30.panta otro daļu Attiecībā uz pastarpinātās pārvaldes iestādi piemērojami šā likuma 15.panta trešās, ceturtās, [..] noteikumi, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu Pašvaldībām ir šādas autonomās funkcijas: [..] gādāt par iedzīvotāju izglītību, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktu Republikas pilsētas pašvaldība un novada pašvaldība: saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju, dibina, reorganizē un likvidē vispārējās izglītības iestādes/, 23.panta otro daļu Pašvaldību izglītības iestādes dibina, reorganizē un likvidē pašvaldības, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju vai attiecīgās nozares ministriju un Izglītības un zinātnes ministriju, un piekto daļu Par izglītības iestādes likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas un personas informējamās ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš, Dome nolemj:*

1. reorganizēt Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādi “Tukuma 2.pamatskola” (juridiskā adrese: J.Raiņa iela 3A, Tukums, Tukuma novads, LV-3101), pievienojot to Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādei “Tukuma Raiņa ģimnāzija” (juridiskā adrese: J.Raiņa iela 3,

Tukums, Tukuma novads, LV-3101), 2021.gada 1.septembrī (reorganizācija pabeidzama līdz 2021.gada 31.augustam),

2. noteikt, ka Tukuma Raiņa ģimnāzija ir Tukuma 2.pamatskolas darba tiesisko attiecību, saistību, lietu pārņēmēja,

3. uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei izveidot Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizācijas komisiju un līdz 2021.gada 31.augustam organizēt:

3.1. iestādes slēguma bilances sagatavošanu pēc stāvokļa uz 2021.gada 31.augustu;

3.2. iestādes ēkas, materiālo vērtību, finanšu līdzekļu, lietu un dokumentu nodošanu Tukuma Raiņa ģimnāzijas (no 2021.gada 1.septembra Tukuma Raiņa valsts ģimnāzija) valdījumā;

3.3. attiecīgajā daļā iestādes dokumentu nodošanu glabāšanā Valsts arhīvā,

4. uzdot Tukuma 2.pamatskolas direktorei Dzintrai Rībenai:

4.1. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā informēt Tukuma 2.pamatskolas darbiniekus par izmaiņām darba tiesiskajās attiecībās, attiecīgi piedāvājot tās turpināt Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijā;

4.2. līdz 2021.gada 31.maijam informēt Tukuma 2.pamatskolas izglītojamo vecākus, pedagogus un tehniskos darbiniekus par Tukuma 2.pamatskolas reorganizāciju šajā lēmumā noteiktajos termiņos un kārtībā,

5. uzdot Tukuma Raiņa ģimnāzijas direktorei Sigitai Kūlai organizēt darba tiesisko attiecību, materiālo vērtību, ēku, finanšu līdzekļu, lietu, arhīva, saistību, dokumentu pārņemšanu,

6. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei:

6.1. atbilstoši Izglītības likuma 24.panta piektajai daļai 10 dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas paziņot Izglītības iestāžu reģistram par Tukuma 2.pamatskolas reorganizāciju;

6.2. atbilstoši Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktam nosūtīt Izglītības un zinātnes ministrijai Tukuma 2.pamatskolas reorganizācijas saskaņošanai nepieciešamos dokumentus;

6.3. veikt kontroli par Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizācijas plāna (pielikumā) īstenošanu.;

6.4. iesniegt izskatīšanai Domei lēmumprojektu "Par Tukuma Raiņa ģimnāzijas nosaukuma maiņu" pēc rīkojuma "Par valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanu Tukuma Raiņa ģimnāzijai" apstiprināšanas Ministru kabinetā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas reorganizācijas plāns

Nr. p. k.	Pasākums	Veicamā darbība, nepieciešamie dokumenti	Atbildīgais	Izpildes termiņš
1.	Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas izglītojamo vecāku iepazīstināšana ar reorganizāciju	e-klasē vēstule	Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas administrācija, Tukuma novada Izglītības pārvalde	2021.gada 31.maijs
2.	Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas pedagoģisko un tehnisko darbinieku iepazīstināšana ar reorganizāciju	Sapulce	Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas administrācija, Tukuma novada Izglītības pārvalde	2021.gada 31.maijs
3.	Atvērto durvju dienas Tukuma Raiņa ģimnāzijā izglītojamajiem un viņu vecākiem		Tukuma Raiņa ģimnāzijas un Tukuma 2.pamatskolas administrācija	2021.gada 11.jūnijs
4.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas nolikuma sagatavošana un apstiprināšana	Nolikums	Tukuma novada Izglītības pārvalde, Tukuma novada Dome, Tukuma Raiņa ģimnāzija	2021.gada jūnijs, jūlijs
5.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas reģistrācijas dokumentu iesniegšana Izglītības kvalitātes valsts dienestā	Tukuma novada Domes lēmums, nolikums	Tukuma novada Izglītības pārvalde	2021.gada jūlijs
6.	Tukuma Raiņa ģimnāzijas mācību procesa organizēšanas, t.sk. pedagoģiskā personāla nodrošinājuma detalizēta plāna izstrāde 2021./2022.mācību gadam	Plāns	Reorganizācijas komisija, Tukuma novada Izglītības pārvaldes speciālisti, Tukuma Raiņa ģimnāzijas administrācija	2021.gada 20.augusts
7.	Izglītojamo un viņu vecāku informēšana par reorganizācijas gaitu un mācību procesa organizēšanas kārtību	Sapulce	Tukuma Raiņa ģimnāzijas un Tukuma 2.pamatskolas administrācija	2021.gada 30.jūnijs

	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijā			
8.	Tukuma 2.pamatskolas finanšu līdzekļu, krājumu un ilgtermiņa ieguldījumu dokumentu sagatavošana	Grāmatvedības dokumentācija	Tukuma 2.pamatskolas un administrācija un Finanšu pārvalde	2021.gada 31.augusts
9.	Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas lietvedības un arhīva lietu kārtošana un pastāvīgi un ilgtermiņā glabājamo dokumentu un personāla dokumentu sagatavošana saskaņā ar Valsts arhīva ģenerāldirekcijas prasībām	Lietu nomenklatūra	Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas administrācija un par lietvedību atbildīgie darbinieki	2021.gada 31.augusts
10.	Tukuma 2.pamatskolas saistību, prasību, finanšu līdzekļu, krājumu un ilgtermiņa ieguldījumu nodošana.	Grāmatvedības dokumentācija	Reorganizācijas komisija, Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa ģimnāzijas administrācija, Finanšu pārvalde	2021.gada 31.augusts
11.	Tukuma 2.pamatskolas lietvedības un arhīva lietu un pastāvīgi un ilgtermiņā glabājamo dokumentu un personāla dokumentu nodošana saskaņā ar Valsts arhīva ģenerāldirekcijas prasībām	Lietu nomenklatūra	Reorganizācijas komisija, Tukuma 2.pamatskolas un Tukuma Raiņa administrācija.	2021.gada 31.augusts
12.	Reorganizācijas procesā iesaistīto izglītības iestāžu pedagogu un tehnisko darbinieku informēšana par darba devēja un darba vietas maiņu saskaņā ar Darba likuma prasībām. Vienošanās slēgšana par darba līguma grozījumiem, uzteikumu izsniegšana darbiniekiem, ar kuriem tiks izbeigtas darba tiesiskās attiecības	Rīkojumi, darba līgumi, vienošanās uzteikumi	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas un Tukuma 2.pamatskolas administrācija, Tukuma novada Izglītības pārvalde	2021.gada 1.septembris
13.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas mācību procesa organizēšana	Mācību procesa nodrošināšana	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzija, Tukuma novada Izglītības pārvalde	2021./2022. mācību gads
14.	Tukuma Raiņa Valsts ģimnāzijas akreditācijas termiņa pagarināšana	Darbību reglamentējošie dokumenti	Tukuma Raiņa ģimnāzijas administrācija	2021.gada 15.septembris

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 9.§

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 27.janvāra lēmumā “Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm” (prot. Nr.2, 23.§)

Lai nodrošinātu vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs attālinātā mācību procesa laikā, nepieciešams veikt grozījumus Tukuma novada Domes 2021. gada 27. janvāra lēmumā “Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm” (prot. Nr.2, 23.§).

Tukuma novada Domes 2021. gada 27. janvāra lēmuma “Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm” (prot. Nr.2, 23.§) pieņemšanas dienā spēkā bija Ministru kabineta 2020. gada 6. novembra rīkojums Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”, kas zaudēja spēku 2021. gada 7. aprīlī. Normatīvais regulējums par attālināto mācību procesu šobrīd iekļauts Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” ar 2021. gada 1. aprīļa grozījumiem, kas stājās spēkā 2021. gada 7. aprīlī.

Ņemot vērā minēto, Dome nolemj izdarīt Tukuma novada Domes 2021. gada 27. janvāra lēmumā “Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm” (prot. Nr.2, 23.§) šādus grozījumus:

1. aizstāt lēmuma pamatojuma daļā tekstu “Ministru kabineta 2020. gada 6. novembra rīkojuma Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” 5.13.4. apakšpunktu (*interesešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi nodrošināt attālināti, izņemot šā rīkojuma 5.17. apakšpunktā minēto sporta treniņu (nodarbību) norisi*)” ar tekstu “un Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 32.7 9.apakšpunktu *interesešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi īsteno attālināti*”,

2. papildināt lēmumu ar 1.¹ punktu šādā redakcijā:

“1.¹ attālinātā mācību procesa laikā Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādes direktors var noteikt vecāka līdzfinansējuma samazinājumu 100% apmērā, ja audzēknis veselības stāvokļa dēļ (ko apliecina ārsta izdota izziņa) nav piedalījies mācību procesā vienu mēnesi vai ilgāk”,

3. papildināt lēmumu ar 4. punktu šādā redakcijā:

“4. noteikt, ka vecāka līdzfinansējuma samazinājums ir spēkā Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs visā attālinātā mācību procesa laikā.”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot.Nr.8, 9.§.

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 27.janvārī

prot. Nr.2, 23.§

Par vecāku līdzfinansējuma samazinājumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēm

Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs atbilstoši Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajiem noteikumiem Nr.13 „Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” ir noteikts vecāku līdzfinansējums par izglītības ieguvu profesionālās ievirzes izglītības iestāžu programmās ietvertā mācību procesa nodrošināšanai. Saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 6. novembra rīkojuma Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” (turpmāk – MK rīkojums) 5.13.4. apakšpunktu interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmu apguve tiek nodrošināta attālināti, izņemot sporta treniņu (nodarbību), kas tiek organizēta ārtelpās, individuāli vai attālināti.

Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādes (Tukuma Mākslas skola, Tukuma Mūzikas skola un Tukuma Sporta skola) mācību procesu nav pārtraukušas un nodrošina profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmu īstenošanu atbilstoši MK rīkojumam.

Lai sniegtu atbalstu ģimenēm valstī noteiktās ārkārtējās situācijas laikā, kad daudzu ģimeņu ienākumi faktiski ir samazinājušies attālinātā mācību procesa laikā, nepieciešams samazināt vecāku līdzfinansējumu 50% apmērā no Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs” noteiktā vecāku līdzfinansējuma apmēra.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu (*Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu*) un Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 32.7 9. apakšpunktu *interesešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi īsteno attālināti*, Dome nolemj:

1. attālinātā mācību procesa laikā Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs (Tukuma Mākslas skola, Tukuma Mūzikas skola un Tukuma Sporta skola) 50% apmērā samazināt vecāku līdzfinansējumu, kas noteikts Tukuma novada Domes 2011.gada 26.maija saistošajos noteikumos Nr.13 „Par līdzfinansējuma samaksas kārtību Tukuma novada profesionālās ievirzes izglītības iestādēs”,

1.¹ attālinātā mācību procesa laikā Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādes direktors var noteikt vecāka līdzfinansējuma samazinājumu 100% apmērā, ja audzēknis veselības stāvokļa dēļ (ko apliecina ārsta izdota izziņa) nav piedalījies mācību procesā vienu mēnesi vai ilgāk,

2. noteikt, ka lēmuma 1.punktā noteiktais līdzfinansējuma apmērs piemērojams ar 2021.gada 1.janvāri,

3. uzdot Tukuma novada Domes Finanšu pārvaldei veikt pārrēķinu par 2021.gada janvārī aprēķināto vecāku līdzfinansējumu Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs,

4. noteikt, ka vecāka līdzfinansējuma samazinājums ir spēkā Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes izglītības iestādēs visā attālinātā mācību procesa laikā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 10.§

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2020.gada 17.jūnija lēmumā “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Tukuma siltums”” (prot.Nr.14, 2.§)

Ar Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2020.gada 17.jūnija lēmumu “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Tukuma siltums”” (prot.Nr.14, 2.§) (turpmāk – Lēmums) uzdots SIA “Komunālserviss TILDe” valdes loceklim nodot bezatlīdzības lietošanā lēmuma pielikumā minētus pamatlīdzekļus SIA “Tukuma siltums” valdes loceklim, lai SIA “Tukuma siltums” spētu nodrošināt siltumenerģijas ražošanu un piegādi Tukuma novada Degoles pagasta Vienības ciemā, Tumes pagasta Tumes ciemā, Džūkstes pagasta Džūkstes ciemā, Slampes pagasta Slampes ciemā, Sēmes pagasta Sēmes ciemā, Zentenes pagasta Zentenes ciemā. Ar Lēmuma 2.punktu uzdots Domes Juridiskajai nodaļai (no 01.09.2020. Administratīvā pārvalde) veikt darbības pamatlīdzekļu nodošanai SIA “Tukuma siltums”, attiecīgi veicot izmaiņas SIA “Komunālserviss TILDe” un SIA “Tukuma siltums” pamatkapitālā saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma un Komerclikuma noteikto kārtību.

Ar LR Uzņēmumu reģistra valsts notāres I.Apšenieces 2021.gada 19.janvāra lēmumu Nr.6-12/4983 “Par izmaiņu reģistrēšanu komercreģistrā” nolemts samazināt SIA “Komunālserviss TILDe” pamatkapitālu, dzēšot 585 200 kapitāla daļas.

Ar LR Uzņēmumu reģistra valsts notāres K.Kaudzes 2021.gada 12.aprīļa lēmumu Nr.21-6/38564 “Par izmaiņu reģistrēšanas komercreģistrā atlikšanu” nolemts atlikt izmaiņu reģistrēšanu komercreģistrā par SIA “Tukuma siltums” pamatkapitāla palielināšanu par 585 200 kapitāla daļām. Kā atlikšanas iemesls valsts notāres lēmumā minēts: “[..] pamatkapitālā ieguldāmā manta pieder trešajai personai - SIA “Komunālserviss TILDe”, nevis dalībniekam Tukuma novada domei.” Līdz ar to, lai palielinātu SIA “Tukuma siltums” pamatkapitālu ar mantisko ieguldījumu, kas ar Lēmumu nodots lietošanā SIA “Tukuma siltums”, ieguldāmajai mantai jāpieder Domei.

Ņemot vērā minēto, izdarīt Lēmumā šādus grozījumus:

1. Lēmuma virsrakstu izteikt šādā redakcijā: “Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu Tukuma novada Domei”;

2. Lēmuma 1.punktu izteikt šādā redakcijā:

“1. SIA “Komunālserviss TILDe” valdes loceklim Valdim Mitenbergam nodot pamatlīdzekļus (pievienoti Pielikumā) Tukuma novada Domei un sagatavot par to attiecīgu dokumentāciju, norādot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta trešajā daļā noteikto informāciju”,

3. uzdot Domes Īpašumu pārvaldei Lēmuma Pielikumā minētos nekustamos īpašumus zemesgrāmatā reģistrēt uz Domes vārda,

4. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes atbildīgajam juristam pēc šā lēmuma 3.punkta pilnīgas izpildes atkārtoti organizēt SIA "Tukuma siltums" pamatkapitāla palielināšanu ar mantisko ieguldījumu.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot.Nr.8, 10.§)

L Ē M U M S

Tukumā

2020.gada 17.jūnijā

prot.Nr.14, 2.§

Par SIA “Komunālserviss TILDe” pamatlīdzekļu nodošanu Tukuma novada Domei

Pamatojoties uz Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2020. gada 27. maija lēmumu “Par deleģēšanas līgumu noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums”” (prot.Nr.11, 37.§), Dome 2020. gada 9. jūnijā noslēdza deleģēšanas līgumu Nr. TND/2-58.9/20/56 (turpmāk – Līgums) ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Tukuma siltums” (turpmāk – SIA “Tukuma siltums”).

Ar Līguma 1.1. un 1.2. punktu SIA “Tukuma siltums” ir apņēmusies ražot un piegādāt siltumenerģiju ne tikai Tukuma pilsētā, kā tas bija līdz Līguma noslēgšanas dienai, bet arī Tukuma novada Degoles pagasta Vienības ciemā, Tumes pagasta Tumes ciemā, Džūkstes pagasta Džūkstes ciemā, Slampes pagasta Slampes ciemā, Sēmes pagasta Sēmes ciemā un Zentenes pagasta Zentenes ciemā. Minētajos ciemos siltumenerģijas ražošanu un piegādi līdz tam veica Domei piederoša kapitālsabiedrība – sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Komunālserviss TILDe” (turpmāk – SIA “Komunālserviss TILDe”).

Lai SIA “Tukuma siltums” varētu nodrošināt minētajos ciemos ar Līgumu deleģētos pārvaldes uzdevumus, nepieciešams SIA “Komunālserviss TILDe” īpašumā piederošos pamatlīdzekļus (pievienoti Pielikumā) nodot SIA “Tukuma siltums”.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta pirmā daļa noteic, ka *publiskas personas mantu aizliegts nodot privātpersonai vai kapitālsabiedrībai bezatlīdzības lietošanā*, savukārt šī likuma 5. panta otrās daļas 5. punkts noteic, ka *šā panta pirmās daļas noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad publiska persona savu mantu nodod privātpersonai vai kapitālsabiedrībai tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai*.

Pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta ceturto daļu un ņemot vērā minēto:

1. SIA “Komunālserviss TILDe” valdes loceklim Valdim Mitenbergam nodot pamatlīdzekļus (pievienoti pielikumā) Tukuma novada Domei un sagatavot par to attiecīgu dokumentāciju, norādot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta trešajā daļā noteikto informāciju,

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.05.2021. lēmumu (prot.Nr.8,§)

2. pēc šā lēmuma 1. punkta izpildes, uzdot Domes Juridiskajai nodaļai, sadarbībā ar SIA “Komunālserviss TILDe” valdes locekli Valdi Mitenbergu un SIA “Tukuma siltums” valdes locekli Gundaru Kūlu veikt visas nepieciešamās darbības minēto pamatlīdzekļu nodošanai SIA “Tukuma siltums”, attiecīgi veicot izmaiņas SIA “Komunālserviss TILDe” un SIA “Tukuma

siltums” pamatkapitālā saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma un Komerclikuma noteikto kārtību,

3. šā lēmuma 2. punkta izpildei, uzdot SIA “Tukuma siltums” valdes loceklim Gundaram Kūlam organizēt pamatlīdzekļu novērtēšanu, kuru izdevumi tiks segti ar naudas ieguldījumu SIA “Tukuma siltums” pamatkapitālā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

Pielikums

Tukuma novada Domes 17.06.2020. lēmumam "Par SIA "Komunālserviss TILDe" pamatlīdzekļu" nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA "Tukuma siltums" (prot.Nr.14, 2.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 23.12.2020. lēmumu (prot.Nr.27, 9.§.)

Vērtējamo apkures pamatlīdzekļu saraksts ar bilances vērtību uz 01.06.2020.

Numurs	Nosaukums	Ekspluatācijā no	BG.BK. Kods	Uzskaites vērtība, euro	S.NGP. nolietojuma likmes koeficients	Uzkrātais nolietojums, euro	Atlikusī vērtība, EUR	BG.Atr V.Kods
Degole								
00037	Katlu māja Degolē 6491 m ² (zeme)	31.01.2012.	12101	2216,83	2,0	0,00	2216,83	DEG
00052	Siltumtīkli Degoles pagastā Vienībā	31.01.2012.	12102	43182,74	2,0	17993,15	25189,59	DEG
00058	Katlu māja Degolē	31.01.2012.	12103	13477,71	2,0	2238,17	11239,54	DEG
00165	Šķeldas padeves mehānisms	18.02.2014.	1230	901,69	2,0	564,00	337,69	DEG
Džūkste								
00089	Džūkstes katlu māja zeme 0.8011	20.12.2012.	12101	6118,35	2,0	0,00	6118,35	DŽ
00101	Katlu māja Džūkstē	20.12.2012.	12102	16078,45	2,0	2385,28	13693,17	DŽ
00230	Ūdens mīkstinātājs WATEX CMS-9	17.09.2015.	1220	741,60	2,0	346,08	395,52	DŽ
00233	Siltumtrase Džūkstes ciemā 520 m Proj.PCS/3.5.2.1.1/14/06/011	07.10.2015.	12106	90439,92	2,0	8290,70	82149,22	DŽ
Sēme								
00177	Zeme zem ēkas Katlu māja (Sēmes)	19.05.2014.	12101	5600,00	2,0	0,00	5600,00	SĒ
00170	Katlu māja ar Šķeldas novietni	25.04.2014.	12102	12400,00	2,0	1508,91	10891,09	SĒ
00079	Siltumtrase	22.11.2012.	12102	33053,31	2,0	12395,75	20657,56	SĒ
00085	ūdens sildāmais katls AK-500S	22.11.2012.	1220	16932,17	2,0	12699,85	4232,32	SĒ
00086	ūdens sildāmais katls AK-10000S	22.11.2012.	1220	21172,33	2,0	15879,55	5292,78	SĒ
00088	Katls	22.11.2012.	1220	341,49	2,0	256,44	85,05	SĒ
00301	Kompensātori 4 gb (Sēme)	30.09.2016.	1230	354,26	2,0	260,04	94,22	SĒ
	Zentene							
	<i>Svītrots ar Tukuma novada Domes 23.12.2020. lēmumu (prot.Nr.27, 9.§.)</i>							
Slampe								
00306	Slampes katlu māja zeme 13995 kv.m.	04.03.2016.	12101	9172,00	2,0		9172,00	
002971	Katlu māja Slampē	04.03.2016.	12102	27328,00	2,0	2277,50	25050,50	SL
00112	Apkures katls DKVR-4-13	20.12.2012.	1220	5634,57	2,0	4179,38	1455,19	SL
00113	Apkures katls DKVR-4-13	20.12.2012.	1220	5634,57	2,0	4179,38	1455,19	SL
00104	Siltumtrase Katlu māja skola 320 m	20.12.2012.	12102	5634,57	2,0	2089,69	3544,88	SL
00106	Siltumtrase Slampē 1052m	20.12.2012.	12102	8252,66	2,0	3060,72	5191,94	SL
00188	Siltumtrase Slampes ciemā 764.5 m Proj.PCS/3.5.2.1.1/13/05/030	01.11.2014.	12105	82888,68	2,0	9117,90	73770,78	SL

00190	Iekšējais siltuma tīkls Slampē 208m	26.11.2014.	12102	6433,70	2,0	1769,46	4664,24	SL
00352	Siltuma skaitītājs "Arāji"	15.03.2019.	1230	502,81	2,0	58,80	444,01	SL
00353	Siltuma skaitītājs "Vētras"	15.03.2019.	1230	502,81	2,0	58,80	444,01	SL
00354	Siltuma skaitītājs "Dzelmes"	15.03.2019.	1230	502,81	2,0	58,80	444,01	SL
00355	Siltuma skaitītājs "Audzes - 1"	15.03.2019.	1230	502,81	2,0	58,80	444,01	SL
00356	Siltuma skaitītājs "Audzes - 2"	15.03.2019.	1230	502,80	2,0	58,66	444,14	SL
00367	Siltuma skaitītājs "Lāstekas"	11.11.2019.	1230	465,62	2,0	23,34	442,28	SL
00368	Siltuma skaitītājs "Vēsmas"	11.11.2019.	1230	465,62	2,0	23,34	442,28	SL
00369	Siltuma skaitītājs "Silavas"	11.11.2019.	1230	475,94	2,0	23,82	452,12	SL
00370	Siltuma skaitītājs "Rosmes"	11.11.2019.	1230	439,53	2,0	22,02	417,51	SL
00371	Siltuma skaitītājs "Pūpoli 1"	11.11.2019.	1230	473,02	2,0	23,70	449,32	SL
00372	Siltuma skaitītājs "Pūpoli 2"	11.11.2019.	1230	473,01	2,0	23,70	449,31	SL
00373	Siltuma skaitītājs "Ausekli"	11.11.2019.	1230	1589,46	2,0	79,50	1509,96	SL
Tume								
00094	Centra katlu māja 0.49 ha (zeme)	20.12.2012.	12101	4980,05	2,0	0,00	4980,05	TUM
00102	Katlu māja Tumē	20.12.2012.	12102	14674,08	2,0	2176,93	12497,15	TUM
00111	Apkures katls AK-1500	20.12.2012.	1220	81644,38	2,0	60552,99	21091,39	TUM
00040	Siltumtrase 270m uz Tumes k.n.	31.01.2012.	12102	10277,40	2,0	4282,96	5994,44	TUM
00041	Siltumtrase 861 m uz Tumes vidusskolu	31.01.2012.	12102	48216,86	2,0	20090,99	28125,87	TUM
00042	Siltumtrase 906.3 m Tumes pagastā	31.01.2012.	12102	98304,79	2,0	40961,15	57343,64	TUM
00057	Pašvaldības katlu mājas iekārtas	31.01.2012.	1220	29947,18	2,0	24956,27	4990,91	TUM
00095	Kurināmā noliktava	20.12.2012.	12102	22462,88	2,0	3332,28	19130,60	TUM
001101	Ķēžu transportieris	20.12.2012.	1220	6530,98	2,0	4844,21	1686,77	TUM
00344	Cirkulācijas sūknis 30/05- 10Willo	30.11.2018.	1230	503,41	2,0	151,20	352,21	SL
	Kopā:			750573,51		265176,68	485396,83	
Sastādīja: N.Vilumsone								

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 11.§

Par pabalstu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada pašvaldībā attālinātā mācību procesa laikā no 2021.gada marta līdz maijam

Ministru kabineta 2020. gada 6. novembra rīkojuma Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” (spēkā līdz 2021. gada 7. aprīlim) 5.13.2. apakšpunktā bija noteikts, ka ārkārtējās situācijas laikā tiek pārtraukta mācību procesa norise klātienē visās izglītības iestādēs un tiek nodrošinātas mācības attālināti (izņemot pirmsskolas (5.13.2.1.) un speciālās izglītības iestādes (5.13.2.5.)) un Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (ar grozījumiem, kas ir spēkā no 2021. gada 7. aprīļa) 32.⁷ 2. apakšpunktu ir noteikts, ka ir pārtraukta mācību procesa norise klātienē visās izglītības iestādēs un nodrošinātas mācības attālināti (izņemot pirmsskolas (32.⁷ 2.1.) un speciālās izglītības iestādes (32.⁷ 2.4.) .

Saskaņā ar Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2010. gada 23. decembra noteikumiem Nr. 28 „Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto pašvaldības līdzfinansējumu Tukuma novada vispārējās izglītības iestādes izglītojamo ēdināšanai”, Domes 2018. gada 30. augusta lēmumu “Par izglītojamo ēdināšanas līdzfinansējuma maksas apstiprināšanu Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēs no 2018. gada 1. septembra” (prot.Nr.19, 10.§) un pašvaldības Atbalsta programmu ģimenēm ar bērniem, kā arī, ņemot vērā attālināto mācību procesu, nepieciešams noteikt, ka pašvaldības līdzfinansējums izglītojamo ēdināšanai tiek novirzīts kā pabalsts izglītojamo ēdināšanai attālinātā mācību procesa laikā. Saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 27.4 1. apakšpunktu 1.-4. klases izglītojamo ēdināšanai paredzēto finansējumu drīkst izmantot gatavā ēdiena vai pārtikas paku piegādei (*lai izlietotu valsts budžeta dotācijas izglītojamo brīvpusdienām pašvaldība saņemto valsts budžeta dotāciju brīvpusdienu nodrošināšanai 1., 2., 3. un 4. klases izglītojamiem atbilstoši pašvaldības domes lēmumam var izlietot tās administratīvajā teritorijā dzīvesvietu deklarējušo attiecīgās izglītības iestādes 1., 2., 3. un 4. klases izglītojamo ēdināšanai – gatavā ēdiena vai pārtikas paku piegādei*). Ņemot vērā minēto, Domes 2020. gada 21. oktobra lēmumā “Par pārtikas pakām Tukuma novada pašvaldības izglītības iestāžu izglītojamajiem attālinātās programmas apguves laikā”, iekļauta norma, ka 1.-4. klases izglītojamie attālinātā mācību procesa laikā saņem pārtikas paku vienu reizi divās nedēļās 15,60 euro (piecpadsmit euro un 60 centi) vērtībā.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2020. gada 14. janvāra noteikumiem Nr. 28 “Noteikumi par 2020./2021. mācību gada un mācību semestru sākuma un beigu laiku un brīvdienu laiku”, 1.-8. un 10.-11. klases izglītojamajiem mācību gads beidzas 2021. gada 31. maijā, savukārt 9. klases izglītojamajiem mācības beidzas 2021. gada 31. maijā un 12. klases izglītojamajiem mācības beidzas 14. maijā. Izglītojamajiem pavasara brīvdienas 2021. gadā noteiktas no 15. marta līdz 19. martam. Veicot ēdināšanas pabalsta aprēķinus, ņemts vērā gan mācību gada (mācību) termiņš, gan pavasara brīvdienas, gan valstī noteiktās svētku dienas periodā no 2021. gada 1. marta līdz 2021. gada 31. maijam.

Lai samazinātu administratīvo slogu un nodrošinātu epidemioloģiskās drošības prasību ievērošanu, Domes 2020. gada 23. decembra lēmuma “Par pabalstu izglītojamo ēdināšanai Tukuma novada pašvaldībā ārkārtējās situācijas laikā” pielikumā (iesnieguma formā) ir iekļauts nosacījums: “*piekrītu tam, ka, ja turpmāk Tukuma novada Dome pieņems lēmumu par pašvaldības pabalstu noteikšanu ēdināšanas izdevumu segšanai attālinātā mācību procesa nodrošināšanai izglītojamam, un iesniegumā minētais izglītojamais kvalificējas pabalsta saņemšanai, pabalsta izmaksa tiktu veikta uz šī iesnieguma pamata*”, līdz ar to vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem), kuri iesniegumu iesniedza janvārī vai martā un iesniegumā bija atzīmējuši, ka piekrīt minētajam nosacījumam, atkārtoti iesniegums nav jāiesniedz.

Pabalsts paredzēts izglītojamam, kurš apgūst vispārējās izglītības programmu no 5. līdz 12. klasei, un kura dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, vai izglītojamam, kurš deklarēts citā pašvaldības teritorijā, bet mācās Tukuma novada vispārējās izglītības iestādē no 5. līdz 12. klasei, pie nosacījuma, ka izglītojamais nesaņem citas pašvaldības sniegto atbalsu ēdināšanai, attālinātā mācību procesa nodrošināšanai.

Ņemot vērā epidemioloģiskās drošības situāciju valstī un pamatojoties uz Ministru kabineta 2020. gada 6. novembra rīkojuma Nr. 655 “Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu” (spēkā līdz 2021. gada 7. aprīlim), 5.13.2. apakšpunktu, Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” (ar grozījumiem, kas ir spēkā no 2021. gada 7. aprīļa) 32.⁷ 2. apakšpunktu, likuma “Par pašvaldībām” 6. panta pirmās daļas 6. punktu *Publisko tiesību jomā pašvaldību kompetencē ir [...] autonomās funkcijas, kas tiek īstenotas kā brīvprātīgās iniciatīvas, 12. pantu Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu, 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Dome nolemj:*

1. noteikt vienreizēju pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai attālinātā mācību procesa laikā par periodu no 2021. gada 1. marta līdz 2021. gada 31. maijam vispārējās izglītības programmas 5. līdz 12. klases izglītojamajiem, kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā, vai kuri deklarēti citas pašvaldības administratīvajā teritorijā, bet mācās Tukuma novada izglītības iestādē, un nesaņem citas pašvaldības sniegto atbalsu ēdināšanai, attālinātā mācību procesa nodrošināšanai (izņemot Tukuma novada speciālās izglītības iestādes izglītojamus un izglītojamus, kuri vispārējo izglītību apgūst neklātienēs un tālmācības programmā) (turpmāk – Izglītojamais):

1.1. 43,50 EUR (četrdesmit trīs *euro*, 50 centi) apmērā vienam Izglītojamam no 5. līdz 11. klasei;

1.2. 35,25 EUR (trīsdesmit pieci *euro*, 25 centi) apmērā vienam 12. klases Izglītojamam,

2. noteikt, ka pabalsta saņemšanai Izglītojamā likumiskais pārstāvis, kurš 2021. gada janvārī vai martā nav iesniedzis iesniegumu ēdināšanas pabalsta saņemšanai, no 2021. gada 1. jūnija līdz 2021. gada 15. jūnijam iesniedz iesniegumu (iesnieguma forma pielikumā):

2.1. Tukuma novada izglītības iestādē, kurā Izglītojamais mācās, E-klases vidē;

2.2. Tukuma novada Izglītības pārvaldē, ja Izglītojamais neapgūst vispārējās izglītības programmu Tukuma novada izglītības iestādē, ievietojot Tukuma novada Izglītības pārvaldes pasta kastītē Šēseles ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā, vai sūtot ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu: pabalsts@tukums.lv,

3. uzdot Tukuma novada vispārējās izglītības iestādēm un Tukuma novada Izglītības pārvaldei norīkot atbildīgās personas Izglītojamo likumisko pārstāvju iesniegumu apkopošanai vienotā sarakstā un šīm atbildīgajām personām līdz 2021. gada 22. jūnijam apkopoto informāciju nosūtīt uz e-pastu: pabalsts@tukums.lv,

4. uzdot Domes Finanšu pārvaldei pēc informācijas par saņemtajiem iesniegumiem saņemšanas, ja Izglītojamais atbilst lēmuma 1. punktā noteiktajiem kritērijiem, izmaksāt pabalstu, pārskaitot to uz iesniegumā norādītās personas kredītiestādes konta numuru,

5. nepieciešamo finansējumu piešķirt no pašvaldības 2021. gada budžeta, ekonomiskās klasifikācijas koda 6253 "Pabalsti ēdināšanai naudā",

6. lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi,

7. uzdot Domes Administratīvai pārvaldei trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas to publiskot tīmekļvietnē www.tukums.lv,

8. uzdot Tukuma novada Izglītības pārvaldei trīs darba dienu laikā pēc šā lēmuma pieņemšanas ar lēmumu iepazīstināt visas Tukuma novada vispārējās izglītības iestādes.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

(izglītības iestādes nosaukums/Tukuma novada Izglītības pārvalde)

Iesniedzējs (Vārds Uzvārds):

Personas kods:

Deklarētās dzīvesvietas adrese:

Faktiskā dzīvesvietas adrese:

Iesniedzēja tālrunis:

Banka:

Bankas konts:

IESNIEGUMS

Lūdzu izmaksāt vienreizēju pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai ārkārtējās situācijas laikā attālinātā mācību procesa nodrošināšanai periodā no 2021.gada 1.marta līdz 31.maijam (43,50 EUR (četrdesmit trīs *euro 50 centi*) apmērā vienam izglītojamam no 5. līdz 11.klasei, un 35,25 EUR (trīsdesmit pieci *euro 25 centi*) apmērā vienam 12. klases izglītojamam), izglītojamam/iem:

Vārds Uzvārds	Personas kods	Izglītības iestāde	Klase

Lūdzu pabalstu izmaksāt bezskaidras naudas norēķinu veidā, pabalstu ieskaitot manā bankas norēķinu kontā.

piekrītu tam, ka, ja turpmāk Tukuma novada Dome pieņems lēmumu par pašvaldības pabalstu noteikšanu ēdināšanas izdevumu segšanai attālinātā mācību procesa nodrošināšanai izglītojamam, un iesniegumā minētais izglītojamais kvalificējas pabalsta saņemšanai, pabalsta izmaksa tiktu veikta uz šī iesnieguma pamata.

apliecinu, ka iesniegumā norādītais/ie izglītojamais/ie nesaņem citas pašvaldības sniegto atbalstu ēdināšanai, attālinātā mācību procesa nodrošināšanai.

Datu aizsardzības atruna

1. Pārzinis: Tukuma novada Dome, Reģ.Nr.90000050975, Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, +371 63122707, +371 26603299, pasts@tukums.lv

2. Datu aizsardzības speciālists: Saskaņā ar pakalpojuma sniegšanas Līgumu.

3. Apstrādes juridiskais pamatojums: Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. pants-a), b), d), 9.panta 2.punkta a) apakšpunkts, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 12.panta 3.daļa, nodrošinot sociālos pakalpojumus 17.panta 4.daļa.

4. Apstrādes nolūks: Tukuma novada pašvaldības pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai izmaksai.

5. Vispārēja informācija: Informācija un personas dati, ko Jūs esat iesniedzis saistībā ar šo iesniegumu, tiks apkopoti, apstrādāti un glabāti saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46 EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasībām, attiecībā uz personas datu aizsardzību.

Iesniedzot savus datus, Jūs piekrītat, ka dati tiek apstrādāti un uzglabāti visu šeit norādīto datu apstrādes laiku, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pēc sākotnējās datu apstrādes tik ilgi, cik tas būtu nepieciešams.

Savāktie dati netiks nodoti trešajām personām, izņemot gadījumus, ja tas būtu nepieciešams šeit noteiktās datu apstrādes nolūkiem, vai, ja šādu pienākumu uzliek normatīvie akti.

Jums ir tiesības jebkurā laikā prasīt savu datu atjaunošanu, informāciju par Jūsu personas datu lietošanu, kā arī prasīt savu datu dzēšanu.

Parakstot šo iesniegumu, ar savu parakstu apliecinu, ka esmu informēts par manu personas datu apstrādi, un piekrītu, ka mani personas dati tiks apstrādāti iesniegumā minētā konkrētā tiesiskā mērķa sasniegšanai.

Datums:

Paraksts* _____

* - derīgs bez paraksta, ja iesniegts, izmantojot E-Klases sistēmu, vai nosūtīts ar drošu elektronisko parakstu

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 12.§

Par Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra projektu “Labāki mēs!”

Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālais jaunatnes iniciatīvu centrs ir sagatavojis projekta pieteikumu “Labāki mēs!” Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras (JSPA) īstenotajā Izglītības un zinātnes ministrijas (IZM) un JSPA izstrādātajā īpašajā atbalsta programmā Latvijas pašvaldībām un nevalstiskajām organizācijām, kas strādā ar jauniešiem, lai palīdzētu jauniešiem pārvarēt Covid-19 pandēmijas radītās sekas.

Projekta mērķis: nodrošināt 100 Tukuma novada jauniešiem daudzveidīgus atbalsta pasākumus Covid-19 pandēmijas seku mazināšanai.

Projekts tiks realizēts saskaņā ar Tukuma novada Attīstības programmas 2015.- 2021.gadam Rīcības plāna RV2 “Jauniešu iniciatīvas atbalsts” 2.1. uzdevumu “*Pilnveidot institucionālo sistēmu darbam ar jaunatni pašvaldībā*” un 2.6. uzdevumu “*Veicināt jauniešu nodarbinātību, attīstīt uzņēmējdarbības spējas un iesaisti brīvprātīgajā darbā, palielinot jauniešu prasmes un iemaņas, veiksmīgai karjeras izveidei*”.

Projekta kopējās izmaksas 10000,00 *euro*. Projekts tā apstiprināšanas gadījumā tiks finansēts no valsts budžeta līdzekļiem, sākotnēji piešķirot 80% no plānotās summas un 20% procentus kā atlikuma maksājumu pēc projekta īstenošanas. Lai nodrošinātu projekta īstenošanu, nepieciešams pašvaldības finansējums 2000,00 *euro* apmērā, kas pēc projekta atlikuma maksas saņemšanas tiks atgriezts pašvaldības budžetā. Projekta īstenošana paredzēta no 2021.gada 1.jūlija līdz 2021.gada 31.decembrim.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu *Pašvaldības attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvaldes iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu un Jaunatnes likuma 5.panta septītās daļas 1.punktu jauniešu centrs, kas ir [...] pašvaldības iestādes struktūrvienība [...] veic darbu ar jaunatni [...] nodrošinot neformālās izglītības pasākumu, projektu un programmu īstenošanu*, Dome nolemj:

1. konceptuāli atbalstīt Tukuma novada Izglītības pārvaldes Multifunkcionālā jaunatnes iniciatīvu centra dalību Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras īstenotajā atbalsta programmā Latvijas pašvaldībām un nevalstiskajām organizācijām, kas strādā ar jauniešiem, lai palīdzētu jauniešiem pārvarēt Covid-19 pandēmijas radītās sekas ar projektu “Labāki mēs!”,

2. līdzfinansējumu projekta īstenošanai projekta apstiprināšanas gadījumā 2000,00 *euro* (divi tūkstoši *euro*) nodrošināt no 2021.gada budžetā plānotajiem līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 13.§.

Par konceptuālu atbalstu Tukuma muzeja projektam “Durbes pils apkārtmūra restaurācija”

Tukuma muzejs ir sagatavojis projektu “Durbes pils apkārtmūra restaurācija” iesniegšanai Valsts Kultūrkapitāla fondā (turpmāk-VKKF). Projekta mērķis ir veikt nozīmīgas Durbes pils ansambļa sastāvdaļas - arkveida apkārtmūra restaurāciju, sekmējot kompleksu Durbes pils ansambļa atjaunošanu un saglabāšanu, tādējādi uzlabojot vides kvalitāti un radītu kvalitatīvāku kultūrtūrisma piedāvājumu.

Durbes pils apkārtmūris ir nozīmīga Durbes pils ansambļa sastāvdaļa, kas tapis dažādos laika posmos un pabeigts ap 1820. gadu, kad muiža piederēja grāfam fon Mēdemam. Apkārtmūra lielāko daļu veido kaļķa javā mūrēts laukakmeņu žogs ar regulāri atkārtotām pusloka formas mūrējuma ķieģeļu arkām, kurās iestrādāti vertikāli kvadrātiska šķēsgriezuma koka spraiši, bet atsevišķi tā posmi būvēti kā vienlaidus laukakmeņu mūris. Dabā saglabājusies tikai daļa mūra – 155 metru garumā. Turklāt tā saglabātība ir nevienmīga: vietām tas ir apmests, vietām aizmūrētas sākotnēji ažūrās arkas, vietām mūris integrēts kādas vēlākas ēkas sastāvā, vietām mūris nojaukts. 2016., 2019. un 2020. gadā jau ir veikti atsevišķu posmu konservācijas darbi, ko vajadzētu turpināt, lai novērstu akmeņu izdrupšanu un mazinātu mitruma iedarbību. 2021. gadā iecerēts pazemināt zemes līmeni kalpu mājas iekšpagalma Z galā, nostiprināt atsegtos mūra pamatus un atsevišķas vietas, kur ziemas periodā izveidojušies izdrupumi, atjaunot divu arku ažūrās koka konstrukcijas.

Projekta prognozētās kopējās izmaksas 5398,92 EUR.

Projekts tiek realizēts saskaņā ar Tukuma novada Attīstības programmas Investīciju plāna 59. punktu *Durbes pils kompleksa attīstība un aprīkojuma iegāde*. Projekta realizācija notiek atbilstoši Rīcību plāna pasākumiem: 3.3.1. *Novada kultūras telpai nozīmīga, raksturīga un unikāla mantojuma saglabāšana un attīstība*, 3.3.2. *Nodrošināt krājuma un ar to saistītās informācijas pieejamību, tādējādi veicinot jaunu zināšanu un mantojuma vērtību popularizāciju sabiedrībā*.

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 5. punktu, kas noteic - *viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību (organizatoriska un finansiāla palīdzība kultūras iestādēm un pasākumiem, atbalsts kultūras pieminekļu saglabāšanai u.c.)*, Dome nolemj:

- konceptuāli atbalstīt Tukuma muzeja projekta “Durbes pils apkārtmūra restaurācija” iesniegšanu VKKF projektu konkursā Kultūras mantojuma nozarē.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 14.§

Par papildus finansējumu Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolas jumta nomaiņai

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021.gada 18.maijā (reģ.Nr.3191) saņemts Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolas iesniegums ar lūgumu piešķirt finansējumu 12012.57 *euro* (divpadsmit tūkstoši divpadsmit *euro*, 57 *centi*) apmērā jumta nomaiņai un ķieģeļu mūra pārmūrēšanai. Uzsākot remontdarbus, tika konstatēts, ka, demontējot vecā jumta segumu, zem ondulaina un tā latojama kārtas ir vēl skārda segums ar latojumu, kas būtiski ietekmē jaunu latojumu izbūvi. Tāpat, demontējot skārda parapetu, tika konstatēts ķieģeļu mūra bojājums, kā rezultātā nolemts veikt ķieģeļu demontāžu un parapeta daļas pārmūrēšanu. Būvdarbus objektā veic SIA “Euro Lux”, reģ.Nr.40003992128, saskaņā ar iepirkuma līgumu Nr. TND/2-58.1/20/11, kas noslēgts iepirkuma ar ID Nr. TND-2020/25 rezultātā.

Lai nodrošinātu Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolas darbību, pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 6.punktu, kas paredz, ka *novada pašvaldība [...] piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu*, Domes 2021.gada 3.februāra saistošajiem noteikumiem Nr.5 “Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu” un Tukuma novada Domes 2020. gada 26.augusta noteikumiem Nr.33 “Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību”, Dome nolemj:

1. piešķirt Tukuma E.Birznieka-Upīša 1.pamatskolai papildus finansējumu 12012.57 *euro* (divpadsmit tūkstoši divpadsmit *euro*, 57 *centi*),
2. finanšu līdzekļus piešķirt no Domes 2021.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”,
3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektorei I.Valterei.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 15.§

Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei "Lotte" ventilācijas sistēmu remontam

Tukuma novada Domē 2021. gada 8. maijā (reģ. Nr. 2975) saņemts Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Lotte" vadītājas E.Pavličenko iesniegums ar lūgumu piešķirt papildus finansējumu 1643 *euro* (viens tūkstotis seši simti četrdesmit trīs *euro*) ventilācijas sistēmas remontam, lai uzturētu ventilācijas sistēmu darba kārtībā un nodrošinātu kvalitatīvu gaisa apmaiņu. Iesniegumam pievienota SIA "RIMELSS" 25.04.2021. tāme.

Lai nodrošinātu Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes "Lotte" darbību, pamatojoties uz Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 6. punktu, kas paredz, ka *novada pašvaldība [...] piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu*, Tukuma novada Domes 2021. gada 3. februāra saistošajiem noteikumiem Nr.5 "Par Tukuma novada pašvaldības 2021. gada budžetu" un Tukuma novada Domes 2020. gada 26. augusta noteikumiem Nr. 33 "Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību", Dome nolemj:

1. piešķirt Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei "Lotte" papildus finansējumu 1643 *euro* (viens tūkstotis seši simti četrdesmit trīs *euro*) ventilācijas sistēmas remontam,
2. finanšu līdzekļus piešķirt no Tukuma novada Domes 2021. gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem "Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem",
3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 16.§.

Par papildus finansējuma piešķiršanu Pūres pamatskolai jumta nomaiņai

Tukuma novada Domē 2021.gada 12.maijā (reģ. Nr.3069) saņemts Pūres pamatskolas direktora p.i. I.Jakovskas iesniegums ar lūgumu piešķirt papildus finansējumu 8547.55 *euro* (astoņi tūkstoši pieci simti četrdesmit septiņi *euro*, 55 *centi*) apmērā papildus finansējumu jumta nomaiņai un atikas atjaunošanai. Uzsākot remontdarbus, tika konstatētas jumta apjoma atšķirības un atikas (ķieģeļu mūrī plaši izdrupumi un plaisas) bojājums. Iesniegumam pievienotas papildus nepieciešamo būvdarbu tāmes.

Tukuma novada Domes, Pūres pamatskolas un SIA "GMG Demetra", reģ.Nr.40003963862, starpā 2021.gada 10.februārī noslēgts būvdarbu līgums Nr. TND/2-58.1/21/1 par jumta nomaiņu ēkai "Skolas darbnīca "Rūķīši", Pūrē, Pūres pagastā. Līgums noslēgts publiskā iepirkuma ar ID Nr. TND 2020/72 rezultātā. Līguma summa – EUR 26329,29, t.sk. PVN 21%.

Lai nodrošinātu Pūres pamatskolas darbību, pamatojoties uz Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 6.punktu, kas paredz, ka *novada pašvaldība [..] piešķir pašvaldības budžeta līdzekļus izglītības iestādēm un kontrolē šo līdzekļu izmantošanu*, Tukuma novada Domes 2021. gada 3. februāra saistošajiem noteikumiem Nr.5 "Par Tukuma novada pašvaldības 2021. gada budžetu" un Tukuma novada Domes 2020. gada 26.augusta noteikumiem Nr.33 "Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību", Dome nolemj:

1. piešķirt Pūres pamatskolai papildus finansējumu 8547.55 *euro* (astoņi tūkstoši pieci simti četrdesmit septiņi *euro*, 55 *centi*) apmērā,

2. finanšu līdzekļus piešķirt no Tukuma novada Domes 2021.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem "Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem",

3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 17.§.

Par papildus finansējuma piešķiršanu Tukuma pilsētas Kultūras namam logu nomaīnai

Tukuma novada Domē 2021.gada 17.maijā saņemts Tukuma pilsētas Kultūras nama iesniegums (reģ. Nr.3166) ar lūgumu piešķirt papildus finansējumu 4200 *euro* (četri tūkstoši divi simti *euro*) apmērā piecu avārijas stāvoklī esošu logu nomaīnas autoruzraudzībai un būvuzraudzībai.

Pēc cenu aptaujas 2021.gada sākumā tika noslēgts līgums par logu izgatavošanu un būvdarbu veikšanu ar SIA "M un V" (2021.gada 10.martā). Līguma kopējā summa ir 24 148.28 EUR (divdesmit četri tūkstoši viens simts četrdesmit astoņi *euro* un 28 *centi*), t.sk. PVN.

Papildu logu izgatavošanai un būvdarbiem nepieciešams finansējums arī projekta autoruzraugam un būvuzraugam, kas sākotnējā budžeta plānā netika iekļauti. Pēc cenu aptaujas būvuzrauga atlīdzība ir 2420.00 EUR (divi tūkstoši četri simti divdesmit *euro*), t.sk. PVN. Autoruzrauga izmaksas ir 968.00 EUR (deviņi simti sešdesmit astoņi *euro*), t.sk. PVN.

Lai nodrošinātu drošu Tukuma pilsētas Kultūras nama darbību, pamatojoties Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajiem noteikumiem Nr.5 "Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu" un Tukuma novada Domes 2020.gada 26.augusta noteikumiem Nr.33 "Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību", Dome nolēmj:

1. piešķirt Tukuma pilsētas Kultūras namam papildus finansējumu 4119,28 *euro* (četri tūkstoši viens simts deviņpadsmit *euro* un 28 *centi*) apmērā,

2. finanšu līdzekļus piešķirt no Tukuma novada Domes 2021.gada pašvaldības budžetā plānotajiem līdzekļiem "Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem",

3. kontroli par lēmuma izpildi uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektorei I.Valterei.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 18.§.

**Par finansējumu pedagogu vienreizējai piemaksai
Covid-19 pandēmijas laikā no valsts budžeta līdzekļiem
Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes
sporta izglītības iestādēm 2021.gadā**

Pamatojoties uz likumu “Par valsts budžetu 2021. gadam” un Ministru kabineta 2021.gada 9.aprīļa rīkojumu Nr. 236 “Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas “Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”” un Izglītības un zinātnes ministrijas rīkojumu Nr. 1-2e/21/145 „Par līdzekļu piešķiršanu profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm”, lai nodrošinātu finansējumu Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādēm vienreizēju piemaksu profesionālās ievirzes sporta izglītības pedagogiem Covid-19 pandēmijas laikā, Dome nolemj:

- apstiprināt valsts paredzēto budžeta līdzekļu sadali vienreizējai piemaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Tukuma novada pašvaldības profesionālās ievirzes sporta izglītības iestādēm 2021.gadā (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

Pielikums

Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumam (prot. Nr.8, 18.§.)

**Mērķdotācijas sadale par vienreizēju piemaksu profesionālās ievirzes sporta izglītības
pedagogiem Covid-19 pandēmijas laikā 2021. gadam**

Mācību iestāde	Summa kopā (<i>euro</i>)	Piemaksa par papildu darbu EKK 1147 (<i>euro</i>)	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas EKK 1210 (<i>euro</i>)
Tukuma Sporta skola	9161	7412	1749

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 19.§

Par līdzfinansējuma piešķiršanu SIA “ALANTE” ēkas fasādes atjaunošanai

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021. gada 7. aprīlī ir saņemts (reģistrēts ar Nr. 2175) sabiedrības ar ierobežotu atbildību “ALANTE” (reģistrācijas Nr. 40003234890) 2021. gada 6. aprīļa pieteikums pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai dzīvojamās ēkas Elizabetes ielā 10 k-1, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 004 0536 001 (turpmāk – Ēka) fasādes atjaunošanai (turpmāk – Pieteikums). Pieteikumam pievienota 2021. gada 5. februāra lokālā tāme Nr.6 “*Papildus darbi un fasādes apgaismojums*” par kopējo summu 3 125,74 EUR, 2020. gada 14. decembra lokālā tāme Nr.1 “*Dekoratīvais apgaismojums*” par kopējo summu 565,10 EUR, 2020. gada 4. decembra lokālā tāme Nr.2 “*Dekoratīvie fasādes elementi Elizabetes ielas fasādei*” par kopējo summu 12 606,83 EUR, 2020. gada 25. novembra tāme “*Fasādes apdare*” par kopējo summu 37 812,10 EUR. Pieteikumā norādītas kopējās izmaksas plānotajiem būvdarbiem un būvuzraudzībai 54 109,77 EUR apmērā.

Domes 2021. gada 24. februāra saistošo noteikumu Nr.6 “Par pašvaldības līdzfinansējumu vēsturisku ēku fasāžu atjaunošanai, vēsturisku būvgaldniecības un metālkalumu izstrādājumu restaurācijai” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 2.1. apakšpunkts paredz, ka ēkas īpašnieks, viņu pilnvarnieks vai apsaimniekotājs var saņemt Domes līdzfinansējumu fasāžu atjaunošanai ēkām, kuras atrodas Tukuma pilsētas vēsturiskajā centrā vai tā aizsardzības zonā.

Zemgales rajona tiesas Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000119763 reģistrētā nekustamā īpašuma Elizabetes ielā 10, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra Nr.90010040536, sastāvā esošā ēka ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0536 001 ir valsts nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļa “Tukuma pilsētas vēsturiskais centrs” (valsts aizsardzības Nr. 7453) sastāvā un atrodas tā aizsardzības zonā.

Saskaņā ar Saistošo noteikumu 22. punktu Pieteikumu par līdzfinansējuma piešķiršanu izvērtējusi Domes Fasāžu atjaunošanas izvērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kura konstatējusi, ka Pieteikumā un tāmē norādītie Ēkas fasādes atjaunošanas darbi daļēji atbilst Saistošo noteikumu 11. punktā norādītajām atbalstāmajām aktivitātēm:

“11.1. ēkas fasādes, apdares vai krāsojuma atjaunošanai, ieskaitot fasādes sagatavošanas darbus;

11.2. jumta seguma atjaunošanai, nomaiņai;

11.3. dūmeņu atjaunošanai, nomaiņai;

11.4. ieejas mezgla – lieveņa pārbūvei vai atjaunošanai, uzbrauktuves, platformas (vides pieejamības nodrošināšanai) izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai;

11.5. fasādes apgaismojuma izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai;

11.6. vārtu, kas izvietoti līdz ar ēkas fasādi un veido fasādes koptēlu, izbūvei, pārbūvei vai atjaunošanai;

11.7. citiem fasādes atjaunošanas darbiem, kas nav uzskaitīti šai punktā, bet bez tiem nav iespējams realizēt ēkas fasādes atjaunošanu, saglabājot vēsturisko apbūvi;

11.8. būvuzraudzības veikšanai;

11.9. ēkas tehniskai apsekošanai;

11.10. fasādes atjaunošanas darbu projektēšanai.”

Sastādītājā fasādes izbūves tāmē no Nr.5 līdz Nr.8 iekļauti būvdarbi, kas attiecas uz fasādes siltumizolācijas slāņa iekļāšanu par kopējo summu 8 544,19 *euro* (*aprēķinā iekļauti virsizdebumi 7% un peļņa 3,5%*). Saskaņā ar Saistošo noteikumu 11. punktā norādītajiem fasādes atjaunošanas darbiem, tāmē minētie būvdarbi (no Nr.5 līdz Nr.8) nav to būvdarbu skaitā, par kuriem pašvaldība piešķir līdzfinansējumu. Ņemot vērā minēto, Komisija tos nevērtēja līdzfinansējuma aprēķinā.

Saistošo noteikumu 10. punktā noteikts, ka pašvaldības līdzfinansējums ir ne vairāk kā 50% no Saistošo noteikumu 11.punktā minēto fasādes atjaunošanas darbu kopējām izmaksām, nepārsniedzot 10 000,00 EUR (desmit tūkstoši *euro*) vienai ēkai. Ar Komisijas 2021.gada 10.maija lēmumu (prot.Nr.1, 1.§) Komisija nolēmusi, ka iesniedzējs atbalstāms ar pašvaldības līdzfinansējumu 10 000,00 EUR, kas ir 21,95% no kopējām izmaksām 45 565,58 EUR par plānotajiem būvdarbiem.

Komisija 2021. gada 10. maija sēdē konstatēja, ka 2021. gada 6. aprīļa pieteikumā norādītie Ēkas fasādes atjaunošanas darbi atbilst Saistošo noteikumu 11. punktā norādītajām atbalstāmajām aktivitātēm. Saistošo noteikumu 30.punkts paredz, ka lēmumu par līdzfinansējuma piešķiršanu, izskatot Komisijas ieteikumu, pieņem Dome, bet 31.punkts paredz, ka pēc Domes lēmuma pieņemšanas Komisija 10 darba dienu laikā sagatavo līgumu ar iesniedzēju par līdzfinansējuma saņemšanas kārtību.

Pamatojoties uz Saistošo noteikumu 10., 11., 30., 31. punktu, ņemot vērā Komisijas 2021. gada 10. maija lēmumu (prot.Nr.1, 1.§), Dome nolemj:

1. piešķirt SIA “ALANTE”, reģistrācijas Nr. 40003234890, pašvaldības līdzfinansējumu 10 000 EUR (desmit tūkstoši *euro*) dzīvojamās ēkas Elizabetes ielā 10 k-1, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra apzīmējums 9001 004 0536 001, fasādes atjaunošanai,

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam līdz 2021. gada 9. jūnijam sagatavot līgumu par līdzfinansējuma saņemšanas kārtību un aicināt SIA “ALANTE”, reģistrācijas Nr. 40003234890, paraksttiesīgo personu Agnesi Riteni 10 (desmit) darba dienu laikā no Domes lēmuma saņemšanas dienas noslēgt līgumu ar Domi,

3. finansējumu piešķirt no Tukuma novada Domes 2021. gada pašvaldības budžetā Īpašumu pārvaldei plānotajiem līdzekļiem,

4. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas. Lēmums stājas spēkā dienā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 20.§.

Par kultūras projektu konkursa 2021.gada

I kārtas rezultātiem

Tukuma novada kultūras projektu konkurss (turpmāk – Konkurss) ir Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) finansiāls atbalsts Tukuma novadam nozīmīgiem kultūras projektiem vizuālās mākslas, mūzikas, dejas, teātra mākslas, izdevējdarbības, kino, foto, rakstniecības, vides kultūras u.c. kultūras un mākslas nozarēs, kā arī starpdisciplināriem un radošo industriju projektiem, jaunrades, pētniecības un tradicionālās kultūras attīstību sekmējošiem projektiem, paplašinot kultūras produktu piedāvājumu un saglabājot kultūras mantojumu Tukumā un Tukuma novadā.

Izsludinot 2021.gada konkursu, kā šī konkursa galvenā prioritāte tika noteikta novada kultūras mantojuma sistematizēšana, saglabāšana un popularizēšana.

2021. gada Konkursa I kārtā notika no 1. līdz 25. aprīlim, kura laikā saņemti 10 projektu pieteikumi:

- SIA “Abavas dārzi”, reģistrācijas Nr. 40103382474, projekts “Ārlavciema Ābolu ražas svētki 2021”;
- Biedrība "Pūres Dzirnas", reģistrācijas Nr. 40008064194, projekts “Pūres vēstures stāsti mūsdienīga risinājumā”;
- SIA ”Novadu Ziņas”, reģistrācijas Nr. 40003488005, projekts “Tukuma gadagrāmata 2021”;
- Kristīnes Ziemeles projekts, “A.Lerhis-Puškaitis "Džūkstes pasakas””;
- Jaunmoku pils kultūrvēsturiskā kompleksa saglabāšanas un kultūras veicināšanas biedrība “ALEJA”, reģistrācijas Nr. 40008109418, projekts “Izstāde "Jaunmoku pils 120 gadu stāsti””;
- Biedrība "Irlavas interešu klubiņš”, reģistrācijas Nr. 40008116320, projekts “Folkloras kopu un etnogrāfisko ansambļu saiets "Ar Jumi dancot gāju””;
- Biedrība “Asni 3139”, reģistrācijas Nr. 40008131067, projekts “Lazdu bibliotēkai – 75”;
- Biedrība “Pasaules Kultūru telpa Tukumā”, reģistrācijas Nr.40008278088, projekts “Ekspozīcijas izveide Tukku Magi kultūras pagalma iedzīvināšana”;
- Rūdolfa Bacāna projekts “Leģendu nakts mūzika Durbes pilī un parkā”;
- AS "Latvijas Mediji", reģistrācijas Nr. 4013027253, projekts “Gvido Drage "Stāsti””.

Atbilstoši Tukuma novada kultūras projektu konkursa nolikuma (turpmāk – Nolikums), kas apstiprināts ar Domes 2020. gada 30. septembra lēmumu (prot.Nr.22, 24.§), 5. punktam, kas noteic, ka *Konkursam iesniegtos pieteikumus vērtē Domes Kultūras komisija, gala lēmumu par finansējuma piešķiršanu pieņem Dome*, un 39. punktam, kas nosaka - *Pēc atbilstības pārbaudes un projektu kvalitātes izvērtējuma Komisija nosaka atbalstāmos projektus, sarindojošot tos pēc iegūto punktu skaita*, Domes Kultūras komisija (turpmāk – Kultūras komisija) projektus sarindoja pēc iegūtā punktu skaita:

- Jaunmoku pils kultūrvēsturiskā kompleksa saglabāšanas un kultūras veicināšanas biedrība “ALEJA”, reģistrācijas Nr. 40008109418, projekts “Izstāde "Jaunmoku pils 120 gadu stāsti”” – 95,6 punkti;

- Biedrība “Pasaules Kultūru telpa Tukumā”, reģistrācijas Nr.40008278088, projekts “Ekspozīcijas izveide Tukku Magi kultūras pagalma iedzīvināšana – 90,9 punkti;

- SIA "Novadu Ziņas", reģistrācijas Nr.40003488005, projekts "Tukuma gadagrāmata 2021" – 90,0 punkti;
- Rūdolfa Bacāna projekts "Leģendu nakts mūzika Durbes pilī un parkā" – 89,9 punkti;
- AS "Latvijas Mediji", reģistrācijas Nr. 4013027253, projekts "Gvido Drage "Stāsti"" – 89,5;
- Biedrība "Asni 3139", reģistrācijas Nr. 40008131067, projekts "Lazdu bibliotēkai – 75" – 88,8 punkti;
- Biedrība "Pūres Dzirnas", reģistrācijas Nr. 40008064194, projekts "Pūres vēstures stāsti mūsdienīga risinājumā" – 88,4 punkti;
- SIA "Abavas dārzi", reģistrācijas Nr. 40103382474, projekts "Ārlavciema Ābolu ražas svētki 2021" – 84,8 punkti;
- Biedrība "Irlavas interešu klubiņš", reģistrācijas Nr. 40008116320, projekts "Folkloras kopu un etnogrāfisko ansambļu saiets "Ar Jumi dancot gāju"" - 81,5 punkti;
- Kristīnes Ziemeles projekts, "A.Lerhis-Puškaitis "Džūkstes pasakas"" – 73,5 punkti.

Pamatojoties uz Nolikuma 40. punktu, kas paredz, ka *Komisija iesaka Domei finansiāli atbalstīt projektus, kuru pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu* un 41.punktu, kas noteic, ka *Pamatojoties uz Komisijas atzinumu, gala lēmumu par piešķiramā finansējuma apmēru katram projektam pieņem Domes deputāti nākamajā Domes sēdē*, Dome nolemj:

1. atbalstīt finansējuma piešķiršanu pilnā apmērā par kopējo summu 11 926 *euro*:

1.1. Jaunmoku pils kultūrvēsturiskā kompleksa saglabāšanas un kultūras veicināšanas biedrība "ALEJA", reģistrācijas Nr. 40008109418, projekts "Izstāde "Jaunmoku pils 120 gadu stāsti"". Pieprasītais finansējuma apjoms 726 *euro*;

1.2. Biedrība "Pasaules Kultūru telpa Tukumā, reģistrācijas Nr.40008278088, projekts "Ekspozīcijas izveide Tukku Magi kultūras pagalma iedzīvīnāšana". Pieprasītais finansējuma apjoms 3000 *euro*;

1.3. SIA "Novadu Ziņas", reģistrācijas Nr. 40003488005, projekts "Tukuma gadagrāmata 2021". Pieprasītais finansējuma apjoms 3000 *euro*;

1.4. Rūdolfa Bacāna projekts "Leģendu nakts mūzika Durbes pilī un parkā". Pieprasītais finansējuma apjoms 2560 *euro*;

1.5. AS "Latvijas Mediji", reģistrācijas Nr. 4013027253, projekts "Gvido Drage "Stāsti"". Pieprasītais finansējuma apjoms 2000 *euro*;

1.6. Biedrība "Asni 3139", reģistrācijas Nr. 40008131067, projekts "Lazdu bibliotēkai – 75" Pieprasītais finansējuma apjoms 640 *euro*.

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam mēneša laikā sagatavot līgumus atbilstoši Nolikumam un Domes lēmuma 1. punktam un uzdot Domes Kultūras, sporta un tūrisma pārvaldei līdz 2021. gada 15. jūlijam organizēt līgumu noslēgšanu,

3. piešķirt finansējumu projektiem 11 926 *euro* apmērā no 2021. gada budžeta plānotajiem līdzekļiem kultūras projektiem,

4. noraidīt finansējuma piešķiršanu projektiem, kuri saņēma mazāk punktus kā iepriekš atbalstītie projekti un, ņemot vērā ielānoto finansējuma apmēru 2021. gada budžetā:

4.1. Biedrība "Pūres Dzirnas", reģistrācijas Nr. 40008064194, projekts "Pūres vēstures stāsti mūsdienīga risinājumā";

4.2. SIA "Abavas dārzi", reģistrācijas Nr. 40103382474, projekts "Ārlavciema Ābolu ražas svētki 2021";

4.3. Biedrība "Irlavas interešu klubiņš", reģistrācijas Nr. 40008116320, projekts "Folkloras kopu un etnogrāfisko ansambļu saiets "Ar Jumi dancot gāju"";

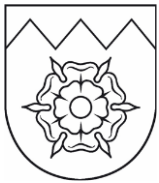
4.4. Kristīnes Ziemeles projekts, "A.Lerhis-Puškaitis "Džūkstes pasakas"",

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 21.§

Par konceptuālu atbalstu līguma slēgšanai par gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II pieņemšanu lietošanā

Saskaņā ar Satiksmes ministrijas 2020. gada 18. maija vēstuli Nr. 03-01.3/1805 *Par valsts mantas pārņemšanu* (reģistrēta ar Nr. 2713), kurā ministrija atkārtoti lūdz izvērtēt Tukuma novada pašvaldībai bezīpašnieka mantas - būves “Gājēju tilts” (būves kadastra apzīmējums 9001 006 0031 007) Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Gājēju tilts), pārņemšanas iespēju savā īpašumā, Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2021. gada 24. martā pieņēma lēmumu “Par nekustamā īpašuma - gājēju tilts pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II pārņemšanu Tukuma novada pašvaldības īpašumā” (prot.Nr.5, 20.§) un piekrita pārņemt Tukuma novada pašvaldības īpašumā valstij piekrītošo bezīpašnieka mantu, nekustamo īpašumu – gājēju tiltu pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II (būves kadastra apzīmējums 9001 006 0031 007).

Dome konstatē:

- Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija 2021. gada 28. janvāra vēstulē Nr. 1-132/879 norādījusi, ka aizņēmumu no valsts budžeta var ņemt tikai pašvaldība un investīciju projekta iesniegšanas brīdī nekustamā īpašuma objektam “Gājēju tilts” ir jābūt Tukuma novada pašvaldības īpašumā.

- Satiksmes ministrija 2021. gada 5. februāra atbildes vēstulē Nr. 03-01.3/474 norāda, lai Tukuma novada pašvaldība varētu iesniegt investīcijas projektu nepieciešamā finansējuma saņemšanai Gājēju tilta remontdarbu veikšanai, Gājēju tilts ir jāpārņem Tukuma novada pašvaldības īpašumā.

- Pamatojoties uz Tukuma rajona tiesas 2009. gada 13. jūlija spriedumu lietā Nr. C37008009, Valsts ieņēmumu dienesta Zemgales reģionālās iestādes 2009. gada 12. augusta Valstij piekritīgās mantas apraksta un novērtējuma aktā Nr.000440 par valstij piekrītošo bezīpašnieka mantu atzītā nekustamā īpašuma – gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II, kā pieņemēja norādīta VAS “Valsts nekustamie īpašumi”.

- Lai varētu gājēju tiltu reģistrēt zemesgrāmatā un nostiprināt pašvaldības īpašuma tiesības uz to, nepieciešams ievērot uz izpildīt normatīvos aktos noteiktu procesu, tai skaitā – nostiprināt īpašuma tiesības uz valstij piekritīgo gājēju tiltu VAS “Valsts nekustamie īpašumi” personā. Nepieciešama Ministru kabineta rīkojuma projekta sagatavošana un virzība minētā tilta nodošanai pašvaldībai, t.sk. ar pilnvarojumu pašvaldībai nostiprināt īpašuma tiesības.

- Dome 2021. gada 20. aprīlī saņēmusi VAS “Latvijas dzelzceļš” 2021. gada 20. aprīļa vēstuli “Par gājēju tilta tehnisko stāvokli”, kurā VAS “Latvijas dzelzceļš” Domi informē par tilta tehniskā stāvokļa pasliktināšanos un apdraudējumu sliežu ceļa personāla veselībai un vilciena kustībai. Vēstulei pievienotas fotogrāfijas, kurās redzamas betona atlūzas no tilta uz sliežu ceļa klātnes. VAS “Latvijas dzelzceļš” lūdz Domi veikt steidzamus pasākumus vēstulē minētā apdraudējuma novēršanai.

Dome secina, ka darbības gājēju tilta sakārtošanai ir jāveic nekavējoties, bet īpašuma tiesību iegūšana un reģistrācija zemesgrāmatā ir laikietilpīgs process.

Lai Domei nekavējoties būtu iespējams ieguldīt finanšu līdzekļus gājēju tilta tehniskā stāvokļa sakārtošanai, VAS “Valsts nekustamie īpašumi” 2021. gada 8. maija e-pasta vēstulē, kas adresēta Domes Īpašumu pārvaldes vadītāja p.i., piedāvā noslēgt starp VAS “Valsts nekustamie īpašumi” un Domi gājēju tilta lietošanas līgumu (pielikumā līguma projekts). Līgums par tilta lietošanu radītu iespēju Domei uzsākt aizdevuma pieprasījuma virzības procesu, kas norādīts Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2021. gada 28. janvāra vēstulē Nr. 1-132/879.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu - *pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 15. panta pirmās daļas 2. punktu, kas noteic, ka viena no pašvaldības autonomām funkcijām ir *gādāt par savas administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību*, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, kas nosaka - *tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu, ieķīlāšanu vai privatizēšanu, kā arī par nekustamās mantas iegūšanu pašvaldības īpašumā*, un 23. punktu, kas nosaka - Dome var lemt par kārtību, kādā izpildāmas šā likuma 15. pantā minētās funkcijas, Dome nolemj:

1. konceptuāli atbalstīt līguma noslēgšanu par valstij piekrītošās bezīpašnieka mantas, nekustamā īpašuma – gājēju tilta pāri dzelzceļam posmā Tukums I – Tukums II (būves kadastra apzīmējums 9001 006 0031 007) pieņemšanu Tukuma novada pašvaldības lietošanā, par ko VAS “Valsts nekustamie īpašumi” un Domes starpā noslēdzams inženierbūves lietošanas līgums (līguma projekts pielikumā),

2. lēmumu nosūtīt VAS “Valsts nekustamie īpašumi”.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

Pielikums
Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumam (prot. Nr.8, 21.§)

**INŽENIERBŪVES "..... TILTS" (KADAŠTRA APZĪMĒJUMS)
..... NOVADĀ LIETOŠANAS
LĪGUMS**

Rīgā

Dokumenta datums ir tā elektroniskās
parakstīšanas datums

Valsts akciju sabiedrība “VALSTS NEKUSTAMIE ĪPAŠUMI”, kas reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā 01.10.2004. ar vienoto reģistrācijas Nr.40003294758, kuru saskaņā ar20.... pilnvaru Nr.PILNV/..... pārstāv valdes priekšsēdētājs Andris Vārna (turpmāk- SABIEDRĪBA), no vienas puses un

Tukuma novada pašvaldība, reģistrācijas Nr., Tukuma novada domes izpilddirektora personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada domes ...20.... saistošajiem noteikumiem Nr....“.... nolikums” (turpmāk - LIETOTĀJS), no otras puses,

(SABIEDRĪBA un LIETOTĀJS turpmāk kopā – Puses, katra atsevišķi - Puse), pamatojoties uz spriedumu civillietā Nr..... kurā konstatēts juridisks fakts, ka būve "...tilts" (būves kadastra apzīmējums ...),novadā, ir bezīpašnieka lieta, kas piekrīt Latvijas valstij (*tiesas spriedums ir stājies likumīgā spēkā*) un ņemot vērā:

- 1) ka VID šo bezīpašnieka lietu ir ņēmis valsts uzskaitē un ar ...20.... Valstij piekritīgā nekustamā īpašuma nodošanas un pieņemšanas aktu Nr..... nodod bez maksas Finanšu ministrijas valdījumā un SABIEDRĪBAS pārvaldīšanā;
- 2) 18.09.2013. starp Latvijas Republikas Finanšu ministriju un SABIEDRĪBAS noslēgto vienošanos Nr.7-1-13-40/1619 “Vienošanās par valsts nekustamo īpašumu pārvaldīšanu un savstarpējo sadarbību valsts nekustamo īpašumu pārvaldīšanas politikas izstrādē un īstenošanā”;
- 3) SABIEDRĪBAS Īpašumu izvērtēšanas komisijas ...20.... lēmumu (protokols Nr.IZKP-...),

noslēdza Pusēm un to tiesību, pienākumu un saistību pārņemējiem saistošu līgumu (turpmāk–Līgums) par turpmāk minēto:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. SABIEDRĪBA nodod un LIETOTĀJS pieņem bezatlīdzības lietošanā valsts nekustamo īpašumu - inženierbūvi

Īpašuma izvietojuma plāns dabā saskaņā ar izdruku no Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas pievienots Līguma 1.pielikumā.

1.2. Īpašums tiek nodots LIETOTĀJAM bezatlīdzības lietošanā likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 2.punktā minētās pašvaldības autonomās funkcijas - pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošana un sanitārās tīrības (ielu, ceļu un laukumu būvniecība, rekonstruēšana un uzturēšana; ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošana; parku, skvēru un zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana u.c.) nodrošināšanai.

1.3. LIETOTĀJS Īpašumu pieņem ar Īpašuma nodošanas un pieņemšanas aktu, kuru Puses paraksta 7 (septiņu) darbdienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un tas kļūs par Līguma neatņemamu sastāvdaļu (tiks pievienots kā Līguma 2.pielikums).

1.4. Līguma noslēgšanas brīdī LIETOTĀJAM ir zināms Īpašuma izvietojums dabā, tā vispārējais, t.sk. tehniskais, stāvoklis, kā arī lietu tiesības, kas apgrūtinā Īpašumu.

1.5. Līguma noslēgšanas brīdī Īpašums šķērso šādas zemes vienības:

-

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. Līgums stājas spēkā ar Pušu abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz brīdim, kad tiks pieņemts Ministru kabineta rīkojums par Īpašuma nodošanu LIETOTĀJA īpašumā un uz tā pamata parakstīts Īpašuma nodošanas un pieņemšanas akts, bet ne ilgāk kā 5 (piecus) gadus no Līguma spēkā stāšanās dienas.

2.2. Līguma termiņš var tikt mainīts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties.

3. LIETOTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.1. LIETOTĀJA tiesības:

3.1.1. uzstādīt konstrukcijas, papildinājumus, zīmes, veikt labojumus un uzstādīt objektus Īpašumā, kas ir un paliks LIETOTĀJA īpašums, un tos LIETOTĀJS jebkurā laikā varēs noņemt, nodrošinot Īpašuma sakārtošanu pēc šajā punktā minēto konstrukciju un objektu noņemšanas.

3.1.2. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas apdrošināt Īpašumā atrodošo LIETOTĀJA mantu;

3.2. LIETOTĀJA pienākumi:

3.2.1. veikt Īpašuma apsaimniekošanu par saviem līdzekļiem saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem un Līgumu, uzturot to un nepasliktinot tā stāvokli Līguma darbības laikā;

3.2.2. nodrošināt Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pasākumu plānā, kas pievienots Līguma 3.pielikumā (turpmāk – Apsaimniekošanas programma) noteikto apsaimniekošanas pasākumu (t.sk. ekspluatāciju, uzturēšanu, uzraudzību, ugunsdrošību) veikšanu atbilstoši Apsaimniekošanas programmā un Līgumā noteiktajiem LIETOTĀJA pienākumiem un to regularitātei, tajā skaitā:

3.2.2.1. savlaicīgi slēgt līgumus par Apsaimniekošanas programmā norādīto pakalpojumu izpildi un veikt apmaksu par sniegtajiem pakalpojumiem;

3.2.2.2. segt ar Apsaimniekošanas programmas pilnvērtīgu izpildi saistītos izdevumus;

3.2.2.3. veikt Īpašuma remontu, ievērojot Latvijas Republikā noteiktos būvnormatīvus, pirms darbu uzsākšanas saskaņojot darbu apjomu un termiņus ar SABIEDRĪBU;

3.2.3. Īpašumu neatsavināt, neieķīlāt, nemainīt vai citādi neapgrūtināt;

3.2.4. veikt nepieciešamos pasākumus pret likumpārkāpumiem, kas vērsti pret Īpašumu;

3.2.5. atlīdzināt SABIEDRĪBAI visus radušos zaudējumus un/vai izdevumus, ja LIETOTĀJS nepienācīgi vai nolaidīgi pilda savus pienākumus un/vai nepilda tos Līgumā un Apsaimniekošanas programmā noteiktajā kārtībā un apjomā;

3.2.6. atbildēt par trešajām personām nodarīto kaitējumu, kas radies LIETOTĀJA vainas (nolaidības, neuzmanības, bezdarbības) dēļ;

3.2.7. būt materiāli atbildīgam par nelaimes gadījumiem, kas notiek Īpašumā LIETOTĀJA, tā pilnvaroto personu, darbinieku un citu ar LIETOTĀJU saistītu trešo personu vainas dēļ.

3.2.8. godprātīgi pildīt savas Līgumā atrunātās saistības;

3.2.9. saņemot attiecīgu SABIEDRĪBAS piekrišanu, paredzot jebkādu Būvdarbu veikšanu Īpašumā:

3.2.9.1. LIETOTĀJS ir tiesīgs būvdarbus uzsākt pēc tam, kad SABIEDRĪBA normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošinājusi Īpašuma tehnisko apsekošanu, tostarp Īpašuma fotofiksāciju;

3.2.9.2. LIETOTĀJS būvdarbu garantijas termiņu nosaka atbilstoši būves grupai un saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Būvdarbu garantijai jābūt spēkā arī tad, ja Līgums tiek izbeigts pirms garantijas termiņa beigām, un šajā gadījumā SABIEDRĪBA ir tiesīga vērsties pie būvuzņēmēja ar prasību novērst garantijas termiņa laikā konstatētos būvdarbu trūkumus vai defektus. LIETOTĀJS pirms būvdarbu uzsākšanas iesniedz SABIEDRĪBAI LIETOTĀJA un būvuzņēmēja parakstītu apliecinājumu par minēto prasību izpildi;

3.2.9.3. LIETOTĀJS veic būvdarbus saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktā kārtībā izstrādātu un saskaņotu (tai skaitā ar SABIEDRĪBU) būvprojektu un SABIEDRĪBAS akceptētu izmaksu tāmi, būvdarbu izpildei piesaistot tikai būvuzņēmēju vai kvalificētus speciālistus, kas ir tiesīgi veikt attiecīgos būvdarbus;

3.2.9.4. pirms būvdarbu uzsākšanas saskaņo ar SABIEDRĪBU būvdarbu grafiku;

3.2.9.5. viena mēneša laikā pēc būvdarbu pabeigšanas LIETOTĀJS iesniedz SABIEDRĪBAI aktu par būves nodošanu ekspluatācijā, izpilddokumentāciju, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju aktus, atbilstības sertifikātus un deklarācijas par izmantotajiem materiāliem, uzstādīto iekārtu un mehānismu garantiju apliecinājumus un tehniskās pases, lietošanas un apkopes instrukcijas, iekārtu, sistēmu testēšanas un pārbaudes aktus un protokolus, apkalpojošā personāla apmācības instrukcijas un citus izpildu dokumentus. LIETOTĀJAM ir pienākums iesniegt SABIEDRĪBAI minēto izpilddokumentāciju arī tad, ja būvdarbi netiek pilnībā pabeigti un būvobjekts netiek nodots ekspluatācijā.

3.2.10. pilnā apmērā apmaksāt izdevumus par darbiem, kurus SABIEDRĪBA ir veikusi ar LIETOTĀJA piekrišanu vai pēc LIETOTĀJA lūguma.

3.3. LIETOTĀJAM nav tiesību:

3.3.1. nodot Īpašumu apakšnomā, slēgt sadarbības, vai cita veida līgumus, kā rezultātā trešā persona iegūtu tiesības uz Īpašuma lietošanu. Par trešajām personām nav atzīstamas personas, kas izmanto Īpašumu tam paredzētajam mērķim - publiskai lietošanai.

3.3.2. pieprasīt atlīdzību par jebkādu būvdarbu, izmaiņu vai uzlabojumu veikšanu Īpašumā, izņemot, ja Līguma darbības laikā to veikšanu rakstiski saskaņojusi SABIEDRĪBA, un ir noslēgta papildu vienošanās pie Līguma par kārtību, kādā LIETOTĀJAM tiek atlīdzināti Īpašumam veiktie izdevumi.

4. SABIEDRĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. SABIEDRĪBAI ir tiesības:

4.1.1. regulāri veikt Īpašuma apsekošanu tā vispārējā un/vai tehniskā stāvokļa pārbaudei, kā arī līgumsaistību izpildes kontrolei;

4.1.2. iepazīties ar Īpašuma apsaimniekošanu un uzturēšanu saistītiem grāmatvedības dokumentiem;

4.1.3. prasīt LIETOTĀJAM nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma noteikumu pārkāpumu sekas.

4.2. SABIEDRĪBAS pienākumi:

4.2.1. netraucēt LIETOTĀJAM lietot Īpašumu, ja tas tiek ekspluatēts atbilstoši vispārpieņemtajām normām, ekspluatācijas un Līguma noteikumiem;

4.2.2. veikt Īpašuma apdrošināšanu.

4.3. Puses vienojas, ka SABIEDRĪBA nav atbildīga par trešajām personām nodarīto kaitējumu, kas radies LIETOTĀJA vainas (nolaidības, neuzmanības) dēļ.

5. FINANSES UN UZSKAITE

5.1. LIETOTĀJS nodrošina Īpašuma apsaimniekošanu un uzturēšanu, tajā skaitā ekspluatāciju, uzraudzību, remontu, avāriju likvidāciju u.c. no LIETOTĀJA līdzekļiem.

5.2. LIETOTĀJAM jānodrošina ar Īpašuma apsaimniekošanu un uzturēšanu saistīto ieņēmumu un izdevumu Grāmatvedības uzskaitē atbilstoši normatīvajiem aktiem par grāmatvedības uzskaiti;

5.3. Vienu reizi ceturksnī, pamatojoties uz SABIEDRĪBAS izsniegto rēķinu, LIETOTĀJS apmaksā Īpašuma apdrošināšanas izdevumus un nekustamā nodokli SABIEDRĪBAS rēķinā norādītajā termiņā un apmērā, ja Īpašums tiek aplikts ar nekustamā īpašuma nodokli, ievērojot Pievienotās vērtības nodokļa likumu.

6. LĪGUMA IZBEIGŠANĀS

6.1. Pusēm rakstiski vienojoties, Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā laikā.

6.2. SABIEDRĪBA var vienpusēji izbeigt Līgumu, neatlīdzinot zaudējumus, vienu mēnesi iepriekš rakstiski brīdinot LIETOTĀJU, ja LIETOTĀJS pārkāpj Līguma noteikumus un 10 (desmit) dienu laikā pēc SABIEDRĪBAS rakstiska brīdinājuma saņemšanas nav pārstājis rīkoties pretēji Līguma noteikumiem.

6.3. Ja Līgums tiek izbeigts LIETOTĀJA vainas dēļ (6.2. punkts), tad LIETOTĀJS atlīdzina SABIEDRĪBAI visus zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

6.4. Puses var vienpusēji izbeigt Līgumu, 3 (trīs) mēnešus iepriekš rakstveidā brīdinot otru Pusi.

6.5. Pēc Līguma izbeigšanās (t.sk. vienpusējas izbeigšanas) 10 (desmit) darbdienu laikā LIETOTĀJS nodod SABIEDRĪBAI Īpašumu ar nodošanas un pieņemšanas aktu, ne sliktākā stāvoklī, kādā tas saņemts, ņemot vērā dabisko nolietojumu.

6.6. Pēc līgumattiecību izbeigšanās (t.sk. vienpusējas izbeigšanas) LIETOTĀJS nodod SABIEDRĪBAI bez atlīdzības LIETOTĀJA izdarītos neatdalāmos uzlabojumus, pārbūves un ietaises, kurām jābūt lietošanas kārtībā. Tiek nodotas lietas un aprīkojums, kas nodrošina būves normālu lietošanu, kā arī priekšmeti, kuri nav atdalāmi nesabojājot tos un virsmas, pie kurām tie piestiprināti.

6.7. Ja LIETOTĀJS neatbrīvo Īpašumu Līgumā noteiktajos gadījumos un termiņā un nenodod to SABIEDRĪBAI ar nodošanas un pieņemšanas aktu, SABIEDRĪBA Īpašumu pārņem ar vienpusēju Īpašuma apsekošanas aktu.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Puses garantē, ka personai, kas slēdz Līgumu, ir visas likumiskās tiesības, juridiskais pamats un attiecīgs pilnvarojums, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības.

7.2. Līgums darbojas un tiek skaidrots saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.

7.3. Visi paziņojumi Līguma sakarā nosūtāmi uz zemāk minētām adresēm, un visi paziņojumi, izņemot rēķinus, tiek uzskatīti par saņemtiem, kad nogādāti personīgi pa pastu, pa e-pastu vai pa faksu ar saņemšanas apstiprinājumu un stājas spēkā saskaņā ar normatīvos aktos noteikto. Mainot savu nosaukumu, adresi vai citus rekvizītus katra Puse apņemas 7 (septiņu) dienu laikā paziņot otrai Pusei par izmaiņām.

7.4. Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos. Nekādi mutiski papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem. Jebkuras izmaiņas Līguma noteikumos, izņemot 7.3.punkta otrā teikumā stājas juridiskā spēkā tikai tad, kad tās tiek noformētas rakstiski un tās paraksta abas Puses.

7.5. Savstarpējās Pušu attiecības, kas netika paredzētas Līgumā, ir regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.

7.6. Visi strīdi, kas rodas Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās. Ja sarunas strīdus neatrisina, tie tiks izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7.7. Līgums ir sagatavots latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām ar 3 (trīs) pielikumiem (pielikumu lapu skaits nav iekļauts Līguma lapu skaitā) elektroniska dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.

7.8. Puses vienojas, ka LIETOTĀJS ar Līgumu noteiktās lietošanas tiesības zemesgrāmatā nenostiprinās.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKTI:

SABIEDRĪBA

VAS „Valsts nekustamie īpašumi”

Vaļņu ielā 28, Rīga, LV-1980

Tālr.80002000, fakss 67242818

PVN Nr. LV40003294758

AS „SEB banka”

Bankas kods: UNLALV2X

Konta Nr.LV22UNLA00 02200609436

Valdes priekšsēdētājs

(paraksts*)

A.Vārna

LIETOTĀJS

.... pašvaldība

Nod. maks. reģ. Nr.

...

...

...

...

....

Izpilddirektors

(paraksts*)

....

Pielikumā: 1. Īpašuma izvietojuma dabā plāns.

2. Īpašuma nodošanas un pieņemšanas akts.

3. Apsaimniekošanas programma – “Nekustamā īpašuma apsaimniekošanas pasākumu plāns”.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU, KAS SATUR LAIKA ZĪMOGU.

DOKUMENTA PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PARAKSTĪTĀJA LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 22.§.

Par piekļuves platjoslas internetam nodrošināšanu Irlavas, Lestenes, Džūkstes un Degoles pagastos

2010. gadā Eiropas Savienība apstiprināja stratēģiju “Eiropa 2020”, kas nosaka ES attīstības mērķus un to sasniegšanai īstenojamus uzdevumus. Viens no tiem ir uzlabot eiropiešu piekļuvi ātram un īpaši ātram internetam. Šī uzdevuma īstenošanai ir izstrādāts Komisijas paziņojums “Digitālā programma Eiropai” 26.08.2010. COM.

Tā paredzēja, ka visiem Eiropas Savienības (ES) iedzīvotājiem līdz 2020. gadam nepieciešams nodrošināt piekļuvi platjoslas internetam ar ātrumu vismaz 30 Mbit/s, bet 50% vai vairāk mājsaimniecību apgādāt ar interneta pieslēgumu ar ātrumu virs 100 Mbit/s.

Projekta mērķis ir uzlabot elektronisko sakaru tīklu pieejamību lietotājiem lauku teritorijās (patērētājam, t.i., mājsaimniecībām, uzņēmumiem, iestādēm, utt.), nodrošinot platjoslas elektronisko sakaru infrastruktūras izbūvi teritorijās, kur tā nav pieejama un ekonomisku apsvērumu dēļ elektronisko sakaru komersanti nav ieinteresēti izvērst elektronisko sakaru tīklu infrastruktūru.

Par projekta finansējuma saņēmēju un realizētāju ir apstiprināta VAS “Latvijas Valsts radio un televīzijas centrs”. Projekta 1. kārtas ietvaros (noslēgusies 2015. gada 31. augustā) Tukuma novadā tika izbūvēti platjoslas interneta tīkli un izveidoti seši piekļuves punkti (t.s. “vidējā jūdze”). Tomēr platjoslas interneta pakalpojuma nodrošināšanu gala lietotājiem jeb t.s. “pēdējās jūdzes” izbūvi var nodrošināt tikai elektronisko sakaru komersanti. Komersanti platjoslas internetu lauku pagastos nepiedāvā, kā iemeslu minot, ka lauku pagastos nav pietiekams pakalpojumu saņēmēju skaits, lai «pēdējās jūdzes» ierīkošana un uzturēšana būtu rentabla.

Lai platjoslas internetu ierīkotu Tukuma novada pašvaldības iestādēs un to struktūrvienībās Džūkstes, Degoles, Irlavas un Lestenes pagastos, nepieciešams organizēt iepirkumu (atklātu konkursu) par interneta pieslēgumu ar ātrumu 100 Mbpsek nodrošināšanu konkrētos pašvaldības nekustamajos īpašumos, kur izvietotas minētās iestādes un to struktūrvienības. Papildus būtu jānosaka, ka komersantam jānodrošina tehniskas iespējas piedāvāt platjoslas interneta pakalpojumu ar ātrumu 100 Mbpsek pagastu teritorijās esošajām daudzdzīvokļu ēkām.

Projekta realizācija ļaus nodrošināt ar augstas klases interneta pakalpojumu ne tikai pašvaldības iestādes un to struktūrvienības Džūkstes, Degoles, Irlavas un Lestenes pagastos, bet arī vismaz 200 šo pagastu mājsaimniecībās. Tāpat platjoslas interneta pieejamība ievērojami paaugstinās šo pagastu konkurētspēju uzņēmējdarbības attīstības jomā, kā arī to pievilcību esošo un potenciālo pagastu iedzīvotāju vidū.

Pamatojoties uz minēto, kā arī likuma “Par pašvaldībām” 6. panta 6. punktu, 12. pantu, Dome nolemj:

1. konceptuāli atbalstīt platjoslas interneta ierīkošanas projektu Irlavas, Lestenes, Džūkstes un Degoles pagastos,

2. uzdot Administratīvajai pārvaldei organizēt projekta realizācijai nepieciešamo iepirkuma procedūru līdz 2021. gada 30. jūnijam,

3. par finansējuma piešķiršanu projekta realizācijai lemt pēc iepirkuma procedūras noslēguma.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 23.§.

Par kanalizācijas pieslēguma izbūvi līdz īpašuma robežai Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8, Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) 2021. gadā 14. aprīlī ir saņēmusi sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma ūdens”, reģistrācijas Nr.9203000859 (turpmāk – Sabiedrība) 2021. gada 14. aprīļa iesniegumu Nr. 1-08/249 “*Par kanalizācijas pievadu izbūvi Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8 un Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā*” (reģistrēts Domē ar Nr. 2386). Sabiedrība lūdz piešķirt 60% (14468,85 euro) no kanalizācijas pievada izbūves kopējām izmaksām saskaņā ar Domes 2015. gada 29. oktobra saistošo noteikumu Nr. 22 „Par pašvaldības līdzfinansējumu īpašumu pieslēgšanai centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai Tukuma novadā pēc iedzīvotāju (nekustamo īpašumu īpašnieku vai pārvaldnieku) ierosinājuma” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 11.1. apakšpunktu, kas noteic, ka *Dome budžetā paredzēto līdzekļu apjomā finansē zemes vienībai, kurā paredzēta dzīvojamās mājas būvniecība, vai viendzīvokļa mājām 60% no attiecīgā objekta pieslēguma centralizētajai ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmai paredzētajām projektēšanas, izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām, bet ne vairāk, kā 2000 (divi tūkstoši) euro*. Iesniegumam ir pievienoti tehniskie noteikumi kanalizācijas pievada izbūvei līdz dzīvojamām mājām Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8, Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā, un pievada izbūves tāmes.

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 63. panta pirmās daļas 1. punktu, kas noteic, ka *Sabiedrības pamatkapitālu var palielināt, dalībniekiem izdarot ieguldījumus sabiedrības pamatkapitālā un pretī saņemot attiecīgu jaunu daļu skaitu*, likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1. punktu, *pildot savas funkcijas pašvaldībām ir tiesības [...] dibināt kapitālsabiedrības, kā arī ieguldīt savus līdzekļus kapitālsabiedrībās*, kā arī 15. panta pirmās daļas 1. punktu, *pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus*, Saistošo noteikumu 11.1. apakšpunktu, 12., 13., 16., 19. punktu un minēto, Dome nolemj:

1. konceptuāli atbalstīt kanalizācijas pieslēguma izbūvi līdz īpašuma robežai Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8 un Mētru ielā 1 Tukumā, Tukuma novadā,

2. pieņemt zināšanai, ka kopējās izmaksas par kanalizācijas pieslēguma līdz īpašuma robežai izbūvi līdz īpašumiem Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8 un Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā, saskaņā ar tāmi ir 24114,76 euro (ieskaitot PVN 21 %),

3. uzdot Sabiedrībai:

3.1. pirms kanalizācijas pieslēguma izbūves darbu uzsākšanas īpašumiem Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8 un Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā, iesniegt Tukuma novada būvvaldei būvniecības ieceres (kanalizācijas pievada izbūves) dokumentāciju;

3.2. pēc tam, kad īpašumu īpašnieki vai viņu pilnvarotas personas iemaksājuši ne mazāk par 40% (Saistošo noteikumu 11.3. apakšpunktā noteiktajā gadījumā – 20%) no objekta izbūves un būvuzraudzības kopējām izmaksām, izbūvēt kanalizācijas pieslēgumu līdz īpašuma robežai Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8 un Mētru ielā 1, Tukumā, Tukuma novadā;

3.3. pēc lēmuma 3.2. apakšpunktā norādītās izbūves pabeigšanas iesniegt Domei darbu pieņemšanas un nodošanas aktu,

4. pēc darbu pieņemšanas un nodošanas akta saņemšanas Domes Finanšu pārvaldei ieskaitīt SIA "Tukuma ūdens" kontā 60% no kopējām būvniecības izmaksām - **14468,85 euro** (ieskaitot PVN 21%) sakarā ar kanalizācijas pieslēguma izbūvi līdz īpašuma robežai Sila ielā 4E, 4D, 4C, 4B, 4, 5, 6, 8 un Mētru ielā 1 Tukumā, Tukuma novadā. Naudas iemaksu veikt atbilstoši tiesību normām par kārtību, kādā pašvaldība veic naudas ieguldījumu kapitālsabiedrības pamatkapitālā, nodrošinot šīs kapitālsabiedrības īpašuma tiesības uz veiktajām izbūvēm. Samaksu veikt no Tukuma pašvaldības pamatbudžetā šim nolūkam plānotajiem naudas līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 24.§.

Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2 Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

Tukuma novada Dome (turpmāk –Dome) saņēmusi nekustamā īpašuma Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2 Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk - Nekustamais īpašums), apsaimniekotāja - sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma nami”, reģistrācijas Nr. 40003397810, 2021. gada 5. maija iesniegumu (reģistrēts Domē ar Nr. TND/2-16.1/21/2943) un 2021. gada 14. maija iesniegumu (reģistrēts Domē ar Nr. TND/6-13/21/3118) (turpmāk - Iesniegums) ar lūgumu piešķirt līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala 4071 m² platībā labiekārtošanai.

Dome, izvērtējot Iesniegumu, konstatē, ka daudzdzīvokļu dzīvojamo māju ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0774 001 un adresi Kalēju iela 14, k-2, Tukums, Tukuma novads, un ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0409 001 un adresi Kalēju iela 14, k-1, Tukums, Tukuma novads, kopējā labiekārtojamā zemes gabala platība ir 4071 m².

Iesnieguma pielikumā ir pievienota sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Kandavas ceļi”, reģistrācijas Nr. 50002078101, 2021. gadā sastādītā tāme - darba apjomu saraksts par zemesgabala labiekārtošanas darbiem ar kopējām izmaksām 60256,73 *euro* (kopā ar PVN). Tāmē iekļautās izmaksas atbilst 2021. gadā pašvaldības organizēto publisko iepirkumu pretendentu piedāvātajām cenām un materiālu izmaksu kategorijām.

Ēkas fasādes apliecinājuma kartē, kas reģistrēta 2016. gada 24. novembrī Būvniecības Informācijas sistēmā, Lieta Nr. BIS-21114-575, 4. punktā (ziņas par būvniecības finansējuma avotu) redzams, ka fasādes apdares atjaunošanai, fasādes siltināšanai, pagraba siltināšanai un logu nomainīšanai ir piesaistīti Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi, dzīvojamai mājai Kalēju ielā 14, k-1, Tukumā, Tukuma novadā.

Ēkas fasādes apliecinājuma kartē, kas reģistrēta 2016. gada 24. novembrī Būvniecības Informācijas sistēmā Lieta Nr. BIS-21119-576, 4. punktā (ziņas par būvniecības finansējuma avotu) redzams, ka fasādes apdares atjaunošanai, fasādes siltināšanai, pagraba siltināšanai un logu nomainīšanai ir piesaistīti Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi, dzīvojamai mājai Kalēju ielā 14, k-2, Tukumā, Tukuma novadā.

Izskatot Iesniegumam pievienotos dokumentus, Dome secina, ka Nekustamajam īpašumam piemērojami Domes 2018. gada 26. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 7 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 4.4. punktā izvirzītajiem nosacījumiem pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai.

Saistošo noteikumu 8. punkts noteic, ka *dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas atbalstāmās izmaksas ir šādas: 8.2. piebraucamo ceļu, stāvlaukumu un gājēju ceļiņu atjaunošanas un/vai būvniecība (ieskaitot nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma*

elementus), ja dzīvojamai mājai tiek nodrošināta operatīvā transporta piekļuve, 8.4. zaļo zonu labiekārtošana. Saistošo noteikumu 11.4 punkts noteic, ka pretendenti, kuri piesaistījuši Eiropas savienības fondu vai citu finansējumu līdzekļus dzīvojamās mājas energoefektivitātes uzlabošanai un šos projektus īstenojuši, var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas darbu veikšanai 80% apmērā no labiekārtošanas darbu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 30000,00 euro. Saistošo noteikumu 12¹.punkts noteic, ka pašvaldības Īpašuma pārvalde iesniegtajās plānoto darbu tāmēs iekļautās izmaksas salīdzina ar attiecīgajā gadā Pašvaldības publisko iepirkumu pretendentu piedāvātām pakalpojumu vai materiālu izmaksu kategorijām un pārbauda, vai tās nepārsniedz 15%. Konstatējot pārsniegumu par vairāk kā 15%, Īpašumu pārvalde par to informē Komiteju. Šādā gadījumā Komitejai, izskatot jautājumu par līdzfinansējuma piešķiršanu un tā apmēru, ir tiesības konkrētajās tāmju pozīcijās līdzfinansējumu atteikt vai samazināt.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Saistošo noteikumu 15., 17., 21. un 22. punktu, Dome nolemj:

1. piešķirt dzīvojamo māju Kalēju ielā 14, k-1 un Kalēju ielā 14, k-2, Tukumā, Tukuma novadā, apsaimniekotājam - sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Tukuma nami", reģistrācijas Nr. 40003397810, līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistītā zemes gabala 4071 m² labiekārtošanas darbu veikšanai 30000,00 euro,

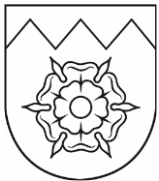
2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam sagatavot līgumu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Tukuma nami" par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistītā zemes gabala labiekārtošanas darbu veikšanai (turpmāk - Līgums), noteicot tajā, ka sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Tukuma nami" divu mēnešu laikā pēc dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabala labiekārtošanas darbu pabeigšanas ir jāiesniedz Domes Īpašumu pārvaldē paskaidrojuma raksta II daļas kopiju ar Būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu un akta kopiju par pieņemšanu ekspluatācijā,

3. Domes Finanšu pārvaldei samaksāt 30000,00 euro par daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām piesaistītā zemes gabala labiekārtošanas darbu veikšanu saskaņā ar noslēgto Līgumu un piešķirto līdzfinansējumu segt no Tukuma novada pašvaldības 2021. gada budžetā daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai paredzētiem finanšu līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 25.§.

Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

Tukuma novada Dome (turpmāk –Dome) ir saņēmusi nekustamā īpašuma Meža iela 9 un Meža iela 11, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk - Nekustamais īpašums), apsaimniekotāja - sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma nami”, reģistrācijas Nr. 40003397810, 2021. gada 5. maija iesniegumu (reģistrēts Domē ar Nr. TND/2-16.1/21/2943) un 2021. gada 14. maija iesniegumu (reģistrēts Domē Nr. TND/6-13/21/3117) (turpmāk - Iesniegums) ar lūgumu piešķirt līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala 3468 m² labiekārtošanai.

Dome, izvērtējot Iesniegumu, konstatē, ka daudzdzīvokļu dzīvojamā māja ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0711 003 un adresi Meža iela 9, Tukums, Tukuma novads, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0353 001 un adresi Meža iela 11, Tukums, Tukuma novads, kopējā labiekārtojamā zemes gabala platība ir 3468 m².

Iesnieguma pielikumā ir pievienota sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Kandavas ceļi”, reģistrācijas Nr. 50002078101 2021. gadā sastādītā tāme - darba apjomu saraksts par zemesgabala labiekārtošanas darbiem ar kopējām izmaksām 35080,62 *euro* (kopā ar PVN). Tāmē iekļautās izmaksas atbilst 2021. gadā pašvaldības organizēto publisko iepirkumu pretendentu piedāvātajām cenām un materiālu izmaksu kategorijām.

Ēkas fasādes apliecinājuma kartē, kas reģistrēta 2018. gada 6. augustā Būvniecības Informācijas sistēmā, Lieta Nr. BIS-65717-1427, 4. punktā (ziņas par būvniecības finansējumu avotu) redzams, ka dzīvojamās mājas Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, fasādes apdares atjaunošanai, fasādes siltināšanai, pagraba siltināšanai un logu nomainīšanai ir piesaistīti Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi.

Dzīvojamās mājas Meža ielā 9, Tukumā, Tukuma novadā, ēkas fasādes apdares atjaunošanu, fasādes siltināšanu, pagraba siltināšanu un logu nomainīšanu ir veikta par privātiem līdzekļiem, nepiesaistot Eiropas savienības fondus.

Izskatot Iesniegumam pievienotos dokumentus, Dome secina, ka Nekustamajam īpašumam piemērojami Domes 2018. gada 26. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 7 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 4.4. punktā izvirzītie nosacījumi pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai.

Saistošo noteikumu 8. punkts noteic, ka *dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas atbalstāmās izmaksas ir šādas: 8.2. piebraucamo ceļu, stāvlaukumu un gājēju celiņu atjaunošanas un/vai būvniecība (ieskaitot nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus), ja dzīvojamai mājai tiek nodrošināta operatīvā transporta piekļuve, 8.4. zaļo zonu labiekārtošana.* Saistošo noteikumu 11.4. punkts noteic, ka *pretendenti, kuri piesaistījuši Eiropas*

savienības fondu vai citu finansējumu līdzekļus dzīvojamās mājas energoefektivitātes uzlabošanai un šos projektus īstenojuši, var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas darbu veikšanai 80% apmērā no labiekārtošanas darbu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 30000,00 euro. Saistošo noteikumu 12¹. punkts noteic, ka pašvaldības Īpašuma pārvalde iesniegtajās plānoto darbu tāmēs iekļautās izmaksas salīdzina ar attiecīgajā gadā Pašvaldības publisko iepirkumu pretendentu piedāvātām pakalpojumu vai materiālu izmaksu kategorijām un pārbauda, vai tās nepārsniedz 15%. Konstatējot pārsniegumu par vairāk kā 15%, Īpašumu pārvalde par to informē Komiteju. Šādā gadījumā Komitejai, izskatot jautājumu par līdzfinansējuma piešķiršanu un tā apmēru, ir tiesības konkrētajās tāmju pozīcijās līdzfinansējumu atteikt vai samazināt.

Saistošo noteikumu 16. punkts paredz, ka Pašvaldība tās līdzfinansējumu piešķir pilnvarotajām personām pieteikumu reģistrācijas secībā atbilstoši Pašvaldības budžetā līdzfinansējumam paredzētajiem līdzekļiem. Ja budžetā piešķirtie līdzekļi ir izlietoti, piešķirtais Pašvaldības līdzfinansējums tiek izmaksāts nākamajā gadā, tiklīdz līdzekļi budžetā ir apstiprināti.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Saistošo noteikumu 15., 16., 17., 21. un 22. punktu, Dome nolemj:

- konceptuāli atbalstīt daudzdzīvokļu dzīvojamo māju Meža ielā 9 un Meža ielā 11, Tukumā, Tukuma novadā, apsaimniekotāja - sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Tukuma nami", reģistrācijas Nr. 40003397810, pieprasīto līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistītā zemes gabala labiekārtošanas darbu veikšanai 28064,50 euro un paredzēt līdzfinansējumu no Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžeta daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai paredzētiem finanšu līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 26.§

Par līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala labiekārtošanai

Tukuma novada Dome (turpmāk – Dome) ir saņēmusi nekustamā īpašuma Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), apsaimniekotāja – sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma nami”, reģistrācijas Nr. 40003397810, 2021. gada 14. maija iesniegumu (reģistrēts Domē Nr. TND/6-13/21/3121) (turpmāk – Iesniegums) ar lūgumu piešķirt līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, piesaistītā zemesgabala 3652 m² labiekārtošanai.

Dome, izvērtējot Iesniegumu, konstatē, ka daudzdzīvokļu dzīvojamā māja ar kadastra apzīmējumu 9001 004 0741 001 un adresi Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, kopējā labiekārtojamā zemes gabala platība ir 3652 m².

Iesnieguma pielikumā ir pievienota sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Strabag”, reģistrācijas Nr. 49203002756 2021. gada 16. aprīlī sastādītā tāme – darba apjomu saraksts par zemesgabala labiekārtošanas darbiem ar kopējām izmaksām 41984,64 *euro* (kopā ar PVN). Tāmē iekļautās izmaksas atbilst 2021. gadā Pašvaldības publisko pretendentu piedāvātajām cenām un materiālu izmaksu kategorijām.

Ēkas fasādes apliecinājuma kartē, kas reģistrēta 2018. gada 6. augustā Būvniecības Informācijas sistēmā Lieta Nr. BIS-65727-1428, 4. punktā (ziņas par būvniecības finansējumu avotu) redzams, ka fasādes apdares atjaunošanai, fasādes siltināšanai, jumta seguma nomainīšanai, pagrabu siltināšanai un logu nomainīšanai ir piesaistīti Eiropas Savienības politiku instrumentu līdzekļi, dzīvojamai mājai Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā.

Atbilstoši Iesniegumam pievienotajiem dokumentiem, Dome secina, ka Nekustamajam īpašumam piemērojami Domes 2018. gada 26. aprīļa saistošo noteikumu Nr. 7 “Par Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējuma apjomu un tā piešķiršanas kārtību daudzdzīvokļu dzīvojamo māju energoefektivitātes pasākumu veikšanai un piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai” (turpmāk – Saistošie noteikumi) 4.4. apakšpunktā izvirzītajiem nosacījumiem pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanai.

Saistošo noteikumu 8. punkts noteic, ka *dzīvojamām mājām piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas atbalstāmās izmaksas ir šādas: 8.2. piebraucamo ceļu, stāvlaukumu un gājēju celiņu atjaunošanas un/vai būvniecība (ieskaitot nepieciešamās inženierkomunikācijas un aprīkojuma elementus), ja dzīvojamai mājai tiek nodrošināta operatīvā transporta piekļuve, 8.4. zaļo zonu labiekārtošana.* Saistošo noteikumu 11.4. apakšpunkts noteic, ka *pretendenti, kuri piesaistījuši Eiropas savienības fondu vai citu finansējumu līdzekļus dzīvojamās mājas energoefektivitātes uzlabošanai un šos projektus īstenojuši, var saņemt Pašvaldības līdzfinansējumu piesaistīto zemesgabalu labiekārtošanas darbu veikšanai 80% apmērā no labiekārtošanas darbu kopējām izmaksām, bet ne vairāk kā 30000,00 euro.* Saistošo noteikumu 12¹. punkts noteic, ka pašvaldības

Īpašuma pārvalde iesniegtajās plānoto darbu tāmēs iekļautās izmaksas salīdzina ar attiecīgajā gadā Pašvaldības publisko iepirkumu pretendentu piedāvātām pakalpojumu vai materiālu izmaksu kategorijām un pārbauda, vai tās nepārsniedz 15%. Konstatējot pārsniegumu par vairāk kā 15%, Īpašumu pārvalde par to informē Komiteju. Šādā gadījumā Komitejai, izskatot jautājumu par līdzfinansējuma piešķiršanu un tā apmēru, ir tiesības konkrētajās tāmju pozīcijās līdzfinansējumu atteikt vai samazināt.

Saistošo noteikumu 16. punkts noteic, ka Pašvaldība tās līdzfinansējumu piešķir pilnvarotajām personām pieteikumu reģistrācijas secībā atbilstoši Pašvaldības budžetā līdzfinansējumam paredzētajiem līdzekļiem. Ja budžetā piešķirtie līdzekļi ir izlietoti, piešķirtais Pašvaldības līdzfinansējums tiek izmaksāts nākamajā gadā, tiklīdz līdzekļi budžetā ir apstiprināti.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Saistošo noteikumu 15., 16., 17., 21. un 22. punktu, Dome nolemj:

- konceptuāli atbalstīt daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas Lauku ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, apsaimniekotāja – sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Tukuma nami”, reģistrācijas Nr. 40003397810, pieprasīto līdzfinansējumu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistītā zemes gabala labiekārtošanas darbu veikšanai 30000,00 euro (trīsdesmit tūkstoši euro) un līdzfinansējumu plānot Tukuma novada pašvaldības 2022. gada budžetā daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas piesaistīto zemes gabalu labiekārtošanai paredzētiem finanšu līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 27.§.

Par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības privatizētā dzīvokļa xxx, īpašniekam

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021.gada 15.aprīlī saņemts Leonarda Misēviča iesniegums (reģ.Nr.2494) ar lūgumu nodot īpašumā bez atlīdzības zemes domājamās daļas dzīvokļa īpašumam xxx.

Dome konstatē, ka 1993. gada 2. augustā dzīvokli xxx, no paju sabiedrības „Pienava” par pajām ir iegādājies (privatizējis) Valerijans Misevičs. Pirkuma līgumā norādīta dzīvokļa vērtība 67560,00 LVR (sešdesmit septiņi tūkstoši pieci simti sešdesmit Latvijas Republikas rubļi). Valerijans Misevičs miris 2004. gada 6. novembrī. Ar 2019. gada 10. janvāra mantojuma apliecību, kas izdota pie zvērinātas notāres Ināras Lielkalnes un reģistrēta ar Nr. 115, tiesības uz nekustamo īpašumu xxx, atzītas mantojuma atstājēja dēlam Leonardam Misēvičam.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2021. gada 5. maija sēdē pieņēma lēmumu nodot īpašumā bez atlīdzības zemes domājamās daļas dzīvokļa īpašumam xxx, Leonardam Misēvičam.

Saskaņā ar likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 75.panta pirmo daļu (*ja dzīvojamā mājā esošie dzīvokļi privatizēti saskaņā ar likumu „Par kooperatīvo dzīvokļu privatizāciju” un likumu „Par lauksaimniecības uzņēmumu un zvejnieku kolhozu privatizāciju”, privatizācijas komisija nosaka katra dzīvokļa īpašnieka kopīpašuma domājamo daļu un nodod privatizācijai vai nomā uz 99 gadiem zemes gabalu, uz kura dzīvojamā māja uzcelta*) un ceturto daļu (*šā panta pirmajā un otrajā daļā minēto dzīvokļu īpašniekiem valsts un pašvaldības zemes gabalus, kas atrodas lauku apvidos, nodod īpašumā bez atlīdzības, slēdzot vienošanos par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības*), ņemot vērā 1993.gada 2.augustā noslēgto Vienošanos ar paju sabiedrību „Pienava” par dzīvokļa privatizāciju un Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2021. gada 5. maija lēmumu, Dome nolemj:

1. nodot īpašumā bez atlīdzības zemes vienības xxx, ieguvējam Leonardam Misēvičam,
2. piekrist īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Leonarda Misēviča vārda,

3. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas sagatavot Vienošanos par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības un Domes Īpašumu pārvaldei organizēt Vienošanās par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības noslēgšanu ar Leonardu Misēviču.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 28.§.

**Par zemes xxx,
nodošanu īpašumā bez atlīdzības
vienas puses domājamās daļas īpašniekam**

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021. gada 4. martā saņemts Žaņa Dambja pilnvarotās personas Vaira Dambja (2020. gada 2. septembrī izdota universālpilnvara pie Zemgales apgabaltiesas zvērinātas notāres Gitas Rubīnas un reģistrēta ar Nr. 831) iesniegums (reģ. Domē ar Nr.1301) ar lūgumu nodot īpašumā bez atlīdzības zemes domājamās vienas puses ideālās daļas no dzīvojamās mājas xxx. 1992. gada 7. decembrī vienu pusi ideālās domājās daļas no dzīvojamās mājas xxx, no paju sabiedrības „Ozolnieki” par kapitāldaļām un skaidru naudu ir nopircis (privatizējis) Žanis Dambis. Pirkuma līgumā ir norādīta vienas puses ideālās domājās daļas no dzīvojamās mājas xxx, vērtība LVR 4664,00 (četri tūkstoši seši simti sešdesmit četri Latvijas Republikas rubļi), maksājot kapitāldaļās un LVR 2479,00 (divi tūkstoši četri simti septiņdesmit deviņi Latvijas Republikas rubļi), maksājot skaidrā naudā.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2021. gada 5. maija sēdē pieņēma lēmumu nodot īpašumā bez atlīdzības zemi zem vienas puses ideālās domājamās daļas no dzīvojamās mājas xxx, tiesiskajam valdītājam Žanim Dambim.

Saskaņā ar likuma „Par valsts un pašvaldību dzīvojamo māju privatizāciju” 75.panta pirmo daļu (ja dzīvojamā mājā esošie dzīvokļi privatizēti saskaņā ar likumu „Par kooperatīvo dzīvokļu privatizāciju” un likumu „Par lauksaimniecības uzņēmumu un zvejnieku kolhozu privatizāciju”, privatizācijas komisija nosaka katra dzīvokļa īpašnieka kopīpašuma domājamo daļu un nodod privatizācijai vai nomā uz 99 gadiem zemes gabalu, uz kura dzīvojamā māja uzcelta) un ceturto daļu (šā panta pirmajā un otrajā daļā minēto dzīvokļu īpašniekiem valsts un pašvaldības zemes gabalus, kas atrodas lauku apvidos, nodod īpašumā bez atlīdzības, slēdzot vienošanos par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības), ņemot vērā Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2021. gada 5. maija lēmumu, Dome nolemj:

1. nodot īpašumā bez atlīdzības zemes vienības xxx, vienu pusi domājamo daļu zem dzīvojamās mājas xxx, ieguvējam Žanim Dambim,

2. piekrist īpašuma tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā uz Žaņa Dambja vārda,

3. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Domes lēmuma pieņemšanas sagatavot Vienošanos par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības un Domes Īpašumu pārvaldei organizēt Vienošanos par zemes nodošanu īpašumā bez atlīdzības noslēgšanu ar Žani Dambi.

Lēmumu var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 29.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Lielā ielā 21 k-5-12, Tukumā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2021. gada 5. maijā rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma – dzīvojamās telpas Lielā ielā 21 k-5-12, Tukumā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9001 900 4115 23,5 m² platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums), izsolē ar augšupejošu soli piedalījās viens pretendents. Agita Reinfeldē, nosolot augstāko summu (izsoles sākumcena 480,00 euro), ieguva tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par 490,00 euro (četri simti deviņdesmit euro).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu „*Institūcija, kas organizē mantas atsavināšanu, izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc šā likuma 30.pantā paredzēto maksājumu nokārtošanas*”, un saskaņā ar 30. panta pirmo daļu „*Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā par nosolīto nekustamo īpašumu divu nedēļu laikā [..] no izsoles dienas, ja izsoles noteikumi neparedz citu termiņu.*”.

Nekustamā īpašuma pirkuma maksa 2021. gada 12. maijā ir samaksāta pilnā apmērā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu, 36. panta pirmo daļu (*Publiskas personas mantas nosolītājs trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu*) un Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas 2021. gada 5. maijā organizētās izsoles rezultātiem:

1. apstiprināt pašvaldības nekustamā īpašuma - dzīvojamās telpas Lielā ielā 21 k-5-12, Tukumā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), izsoles rezultātus un par izsoles uzvarētāju atzīt Agitu Reinfeldi, dzimušu xxx, deklarētā xxx, kurai ir tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par pirkuma maksu 490,00 euro (četri simti deviņdesmit euro),

Nekustamais īpašums sastāv no:

- dzīvokļa īpašuma Nr.12 - 23,5 m² platībā,
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 001),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 002),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 003),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 004),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 005),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 006),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 007),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 008),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no būves (kadastra apzīmējums 9001 004 0558 012),
- kopīpašuma 235/8253 domājamās daļas no zemes (kadastra apzīmējums 9001 004 0558).

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas sagatavot Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu un Domes Īpašumu pārvaldei organizēt līguma noslēgšanu ar Agitu Reinfeldi,

3. izsoles rezultātus publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv pēc šā lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 30.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Atmata”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas no 2021. gada 12. februāra līdz 2021. gada 14. martam rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma „Atmata”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9074 005 0056, neapbūvētas zemes vienības 0,47 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9074 005 0056 (turpmāk – Nekustamais īpašums), elektroniskajā izsolē ar augšupejošu soli piedalījās viens pretendents. Kristaps Klāvs Veršūns, nosolot augstāko summu (izsoles sākumcena 1536,00 *euro*), ieguva tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par 1586,00 *euro* (viens tūkstotis pieci simti astoņdesmit seši *euro*).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu „*Institūcija, kas organizē mantas atsavināšanu, izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc šā likuma 30.pantā paredzēto maksājumu nokārtošanas*”. Šā likuma 30.panta pirmā daļa noteic, ka „*Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā par nosolīto nekustamo īpašumu divu nedēļu laikā [...] no izsoles dienas, ja izsoles noteikumi neparedz citu termiņu. Iemaksātā nodrošinājuma (16.pants) summa tiek ieskaitīta pirkuma summā*”.

Tukuma novada Domes 2021. gada 27. janvāra izsoles noteikumu Nr.1 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Atmata”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, elektronisko trešo izsoli” (prot. Nr.2, 34.§) 37. punkts nosaka, ka “*Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, 2 (divu) mēnešu laikā pēc paziņojuma saņemšanas jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu.[...]*. Izsole noslēgusies 2021. gada 14. martā, pirkuma summa Domei jāpārskaita līdz 14. maijam.

Nekustamā īpašuma pirkuma maksa 2021. gada 23. aprīlī ir samaksāta pilnā apmērā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, 21. panta pirmās daļas 17. punktu, 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu, 36. panta pirmo daļu (*Publiskas personas mantas nosolītājs trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu*) un Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas no 2021. gada 12. februāra līdz 2021. gada 14. martam organizētās izsoles rezultātiem:

1. apstiprināt pašvaldības nekustamā īpašuma „Atmata”, Pūres pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9074 005 0056, neapbūvētas zemes vienības 0,47 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9074 005 0056 (turpmāk - Nekustamais īpašums), izsoles rezultātus un par izsoles uzvarētāju atzīt Kristapu Klāvu Veršūnu, dzimušu xxx, deklarētā dzīvesvieta xxx, kuram ir tiesības ar Domi noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par pirkuma maksu 1586,00 *euro* (viens tūkstotis pieci simti astoņdesmit seši *euro*),

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas sagatavot un organizēt Nekustamā īpašuma pirkuma līguma noslēgšanu ar Kristapu Klāvu Veršūnu,

3. izsoles rezultātus publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv pēc šā lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 31.§.

Par pašvaldības kustamās mantas – cirsmas nekustamajā īpašumā „Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas no 2021. gada 12. marta līdz 2021. gada 12. aprīlim rīkotajā pašvaldības kustamās mantas – cirsmas 2. kvartālā, 3. un 9. nogabalā, nekustamajā īpašumā „Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, zemes vienības kadastra apzīmējums 90580030067 (turpmāk – Cirsmā), elektroniskajā izsolē ar augšupejošu soli piedalījās astoņi pretendenti. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Stiga RM”, kuru pārstāvēja valdes loceklis (ar tiesībām pārstāvēt atsevišķi) Andris Ramoliņš, nosolot augstāko summu (izsoles sākumcena 43 000 *euro*), ieguva tiesības noslēgt Cirsmas pirkuma līgumu par 61 000 *euro* (sešdesmit viens tūkstotis *euro*).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu „*Institūcija, kas organizē mantas atsavināšanu, izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc šā likuma 30.pantā paredzēto maksājumu nokārtošanas. Šā likuma 30. panta pirmā daļa–noteic, ka “Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā par nosolīto [...] kustamo mantu - nedēļas laikā no izsoles dienas, ja izsoles noteikumi neparedz citu termiņu. Iemaksātā nodrošinājuma (16. pants) summa tiek ieskaitīta pirkuma summā”*”.

Tukuma novada Domes 2021. gada 24. februāra izsoles noteikumu Nr. 17 “Par kustamās mantas – cirsmas nekustamajā īpašumā “Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli” (prot. Nr.4, 23.§) 11. punkts nosaka, ka “*Samaksa par pirkumu jāpārskaita viena mēneša laikā no izsoles noslēguma dienas*” un 37. punkts nosaka, ka “*Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, viena mēneša laikā no izsoles noslēguma dienas jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summu, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu.[...]. Izsole noslēgusies 2021. gada 12. aprīlī, pirkuma summa Domei jāpārskaita līdz 12. maijam.*”

Cirsmas pirkuma maksa 2021. gada 12. maijā ir samaksāta pilnā apmērā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu, 36. panta pirmo daļu (*Publiskas personas mantas nosolītājs trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu*) un Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas no 2021. gada 12. marta līdz 2021. gada 12. aprīlim organizētās izsoles rezultātiem:

1. apstiprināt pašvaldības kustamās mantas – cirsmas 2. kvartālā, 3. un 9. nogabalā, nekustamajā īpašumā „Zeltabirzes”, Jaunsātu pagastā, Tukuma novadā, zemes vienības kadastra apzīmējums 90580030067 (turpmāk – Cirsmā), izsoles rezultātus un par izsoles uzvarētāju atzīt sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Stiga RM”, reģistrācijas Nr.40003194846, juridiskā adrese Meistaru iela 1, Kuldīgā, Kuldīgas novadā, kurai ir tiesības noslēgt Cirsmas pirkuma līgumu par pirkuma maksu 61 000 *euro* (sešdesmit viens tūkstotis *euro*),

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas sagatavot un organizēt Cirsma pirkuma līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Stiga RM”,

3. izsoles rezultātus publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv pēc šā lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 32.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, izsoles rezultātiem

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas no 2021. gada 12. marta līdz 2021. gada 12. aprīlim rīkotajā pašvaldības nekustamā īpašuma „Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9080 009 0053, 5,55 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 009 0053 (turpmāk – Nekustamais īpašums), elektroniskajā izsolē ar augšupejošu soli piedalījās divi pretendenti. Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Kalnāji”, kuru pārstāvēja īpašnieks Mārtiņš Muižnieks, nosolot augstāko summu (izsoles sākumcena 33 600,00 euro), ieguva tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par pirkuma summu 44 200,00 euro (četrdesmit četri tūkstoši divi simti euro).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu „*Institūcija, kas organizē mantas atsavināšanu, izsoles rezultātus apstiprina ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc šā likuma 30.pantā paredzēto maksājumu nokārtošanas*”, savukārt likuma 30.panta pirmā daļa nosaka, ka „*Piedāvātā augstākā summa jāsamaksā par nosolīto nekustamo īpašumu divu nedēļu laikā [...] no izsoles dienas, ja izsoles noteikumi neparedz citu termiņu. Iemaksātā nodrošinājuma (16.pants) summa tiek ieskaitīta pirkuma summā*”.

Tukuma novada Domes 2021. gada 24. februāra izsoles noteikumu Nr.12 “Par pašvaldības nekustamā īpašuma “Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, elektronisko izsoli” (prot. Nr.4, 18.§) 11. punkts nosaka, ka “*Samaksa par pirkumu jāpārskaita viena mēneša laikā no izsoles noslēguma dienas*” un 37. punkts nosaka, ka “*Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, viena mēneša laikā no izsoles noslēguma dienas jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu.[...]. Izsole noslēgusies 2021. gada 12. aprīlī, pirkuma summa Domei jāpārskaita līdz 12. maijam.*”

Nekustamā īpašuma pirkuma maksa 2021. gada 6. maijā ir samaksāta pilnā apmērā.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34. panta otro daļu, 36. panta pirmo daļu (*Publiskas personas mantas nosolītājs trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas paraksta pirkuma līgumu*) un Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijas no 2021. gada 12. marta līdz 2021. gada 12. aprīlim organizētās izsoles rezultātiem:

1. apstiprināt pašvaldības nekustamā īpašuma „Abava”, Slampes pagastā, Tukuma novadā, kadastra Nr. 9080 009 0053, 5,55 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9080 009 0053 (turpmāk - Nekustamais īpašums), izsoles rezultātus un par izsoles uzvarētāju atzīt sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Kalnāji”, reģistrācijas Nr.49203002737, juridiskā adrese “Pienenes”-2, Slampes pagasts,

Tukuma novads, kurai ir tiesības noslēgt Nekustamā īpašuma pirkuma līgumu par pirkuma maksu 44 200,00 *euro* (četrdesmit četri tūkstoši divi simti *euro*),

2. uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas sagatavot un organizēt Nekustamā īpašuma pirkuma līguma noslēgšanu ar sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Kalnāji",

3. izsoles rezultātus publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv pēc šā lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 33.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021.gada 20.aprīlī saņemts Liānas Ziemeles, dzīvo xxx (turpmāk – iesniedzēja), iesniegums (reģistrācijas Nr.2559), kurā iesniedzēja lūdz atļauju izpirkt pašvaldībai piederošo zemesgabalu xxx, ar kadastra Nr. xxx, uz kura atrodas iesniedzējai piederošas ēkas.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) 2021. gada 5. maijā, konstatējusi, ka uz pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, 915 m² platībā, ar kadastra Nr. xxx, reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļumā Nr.100000610394 (turpmāk – Nekustamais īpašums), atrodas Liānai Ziemelei piederošas un Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļumā Nr.100000579977 uz viņas vārda reģistrētas būves – dzīvojamā ēka (kadastra apzīmējums 9001 002 0232 001), saimniecības ēka (kadastra apzīmējums 9001 002 0232 002), šķūnis (kadastra apzīmējums 9001 002 0232 004), xxx (kadastra Nr.9001 502 0037). Liāna Ziemele Nekustamo īpašumu no pašvaldības nomā saskaņā ar 2018.gada 21.augusta nomas līgumu Nr. TND/2-58.2.1/18/35. Ar nomu saistītu parādu nav.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, *publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas pieguļ šai zemei.* No minētā izriet, ka Liāna Ziemele kā ēku (būvju) īpašniece ir tiesīga iegūt Nekustamo īpašumu īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirmpirkuma tiesību izmantošanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas maksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta Liānas Ziemeles iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2021.gada 1.aprīļa novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība 5600,00 *euro* (pieci tūkstoši seši simti *euro*). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumu ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena ir 5781,50 *euro* (pieci tūkstoši septiņi simti astoņdesmit viens *euro*, 50 *centi*) (5600,00+181,50).

Komisija konstatējusi, ka Liāna Ziemele uz Domes izsniegtās pilnvaras pamata ir veikusi Nekustamā īpašuma kadastrālo uzmērīšanu par 701,80 *euro* (septiņi simti viens *euro* 80 *centi*) (iesniegumam pievienoti maksājumu apliecinājoši dokumenti: 15.10.2020. maksājuma Nr.101 un 01.02.2021. maksājuma Nr.112 kopijas). Minēto summu nomīnusojojot no nosacītās cenas (5781,50-701,80), Komisija pieņēma lēmumu, noteikt Nekustamā īpašuma pirkuma maksu 5079,70 *euro* (pieci

tūkstoši septiņdesmit deviņi *euro*, 70 *centi*).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*”

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 3. punktu, 5. panta pirmo, ceturto daļu, 36.panta trešo daļu, 44.panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.¹panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu un Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr.109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Dome nolēmj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - zemesgabalu xxx, 915 m² platībā, kadastra Nr.xxx, par nosacīto cenu **5079,70 *euro*** (pieci tūkstoši septiņdesmit deviņi *euro*, 70 *centi*) (turpmāk – Pirkuma maksa);

2. piedāvāt Liānai Ziemelei izmantot pirmpirkuma tiesības un iegādāties pašvaldības Nekustamo īpašumu, par ko Liānai Ziemelei līdz 2021.gada 30.jūnijam jāiesniedz rakstveida iesniegums Domei,

3. Liānai Ziemelei pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, par ko saņemts lēmuma 2.punktā minētais iesniegums, uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2.punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Liānu Ziemeļu Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma Pirkuma maksu pircējs samaksā viena mēneša laikā,

4. noteikt, ka Liāna Ziemele:

4.1. īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

4.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircējas vārda,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 34.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021.gada 26.martā saņemts Anitas Arbidānes, dzīvo xxx, iesniegums (reģistrācijas Nr.1889), kurā iesniedzēja lūdz atļauju izpirkt pašvaldībai piederošo zemesgabalu xxx, ar kadastra Nr.xxx (turpmāk – Nekustamais īpašums), uz kura atrodas Anitai Arbidānei piederošas ēkas.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija konstatējusi, ka uz pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, 1284 m² platībā, ar kadastra Nr.xxx (reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000609415), atrodas Anitai Arbidānei piederošas un Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000576301 uz viņas vārda reģistrētas būves – dzīvojamā ēka (kadastra apzīmējums 9001 001 0309 001), būve - garāža (kadastra apzīmējums 9001 001 0309 002) un būve - kūts (kadastra apzīmējums 9001 001 0309 004) xxx (kadastra Nr.9001 501 0039). Anita Arbidāne Nekustamo īpašumu no pašvaldības nomā saskaņā ar 2020.gada 13.februāra nomas līgumu Nr. TND/2-58.2.1/20/1. Ar nomu saistītu parādu nav.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, *publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas pieguļ šai zemei.* No minētā izriet, ka Anita Arbidāne kā ēku (būvju) īpašniece ir tiesīga iegūt Nekustamo īpašumu īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirkuma tiesību izmantošanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas maksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta Anitas Arbidānes iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2021.gada 10.februāra novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība 7100,00 *euro* (septiņi tūkstoši viens simts *euro*). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumu ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 *centi*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena ir 7281,50 *euro* (septiņi tūkstoši divi simti astoņdesmit viens *euro*, 50 *centi*) (7100,00+181,50).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un*

mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.”

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4. panta ceturtais daļas 3. punktu, 5. panta pirmo, ceturto daļu, 36.panta trešo daļu, 44.panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.¹panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu un Ministru kabineta 2011. gada 1. februāra noteikumu Nr.109 “Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta” 11.5. apakšpunktu, Dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - zemesgabalu xxx, 1284 m² platībā, kadastra Nr.xxx par nosacīto cenu **7281,50 euro** (septiņi tūkstoši divi simti astoņdesmit viens euro, 50 centi) (turpmāk – Pirkuma maksa), pieskaitot likumiskos procentus (6% gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas) par Pirkuma maksas maksājumu termiņos,

2. piedāvāt Anitai Arbidānei izmantot pirmpirkuma tiesības iegādāties pašvaldības Nekustamo īpašumu uz nomaksu, par ko Anitai Arbidānei līdz 2021.gada 30.jūnijam jāiesniedz rakstveida iesniegums Domei,

3. Anitas Arbidānes pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, par ko saņemts lēmuma 2.punktā minētais iesniegums, uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2.punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Anitu Arbidāni Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma Pirkuma maksu un likumiskos procentus pircējs samaksā 60 (sešdesmit) mēnešu laikā. Uzdot Domes Finanšu pārvaldei sastādīt pirkuma maksas samaksas grafiku,

4. noteikt, ka Anita Arbidāne:

4.1. īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas un likumisko procentu samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

4.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircējas vārda,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

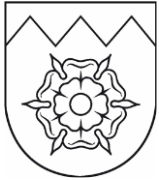
Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 35.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, atsavināšanu

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021.gada 19.martā saņemts Sarmītes Mucenieces, dzīvo xxx, iesniegums (reģistrācijas Nr.1678), kurā iesniedzēja lūdz atļauju izpirkt pašvaldībai piederošo zemesgabalu xxx, ar kadastra Nr.xxx (turpmāk – Nekustamais īpašums), uz kura atrodas Sarmītei Muceniecei piederoša ēka.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija konstatējusi, ka uz pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma - zemesgabala xxx, 995 m² platībā, ar kadastra Nr.xxx (reģistrēts Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000602460), atrodas Sarmītei Muceniecei piederoša un Tukuma pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000559416 uz viņas vārda reģistrēta būve – dzīvojamā ēka (kadastra apzīmējums 9001 003 0322 001) xxx (kadastra Nr.xxx). Sarmīte Muceniece Nekustamo īpašumu no pašvaldības nomā saskaņā ar 2017.gada 25.maija nomas līgumu Nr. TND/2-58.2.1/17/13. Ar nomu saistītu parādu nav.

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtās daļas 3.punktu, *publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt zemesgrāmatā ierakstītas ēkas (būves) īpašnieks vai visi kopīpašnieki, ja viņi vēlas nopirkt zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), vai zemesgabalu, uz kura atrodas ēka (būve), un zemes starpgabalu, kas pieguļ šai zemei.* No minētā izriet, ka Sarmīte Muceniece kā ēku (būvju) īpašniece ir tiesīga iegūt Nekustamo īpašumu īpašumā bez izsoles, pamatojoties uz pirkuma tiesību izmantošanu.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 36.panta trešā daļa paredz, ka, pārdodot publiskas personas nekustamo īpašumu uz nomaksu, nomaksas maksas termiņš nedrīkst būt lielāks par pieciem gadiem.

Ievērojot Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta Sarmītes Mucenieces iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība. Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2021.gada 11.februāra novērtējumam, Nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā patiesā vērtība 6000,00 euro (seši tūkstoši euro). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumu ir 181,50 euro (viens simts astoņdesmit viens euro, 50 centi). Nekustamā īpašuma nosacītā cena ir 6181,50 euro (seši tūkstoši viens simti astoņdesmit viens euro, 50 centi) (6000,00+181,50).

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punkts noteic, ka „*Publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.*”

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās

daļas 17.punktu, 77.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturtais daļas 3.punktu, 5.panta pirmo, ceturto daļu, 36.panta trešo daļu, 44.panta pirmo daļu, ceturto daļu, 44.¹panta piekto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu un Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumu Nr.109 "Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta" 11.5. apakšpunktu, Dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - zemesgabalu xxxā, 995 m² platībā, kadastra Nr.xxx par nosacīto cenu **6181,50 euro** (seši tūkstoši viens simts astoņdesmit viens euro, 50 centi) (turpmāk – Pirkuma maksa), pieskaitot likumiskos procentus (6% gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas) par Pirkuma maksas maksājumu termiņos,

2. piedāvāt Sarmītei Mucenieci izmantot pirmpirkuma tiesības iegādāties pašvaldības Nekustamo īpašumu uz nomaksu, par ko Sarmītei Mūrnieci līdz 2021.gada 30.jūnijam jāiesniedz rakstveida iesniegums Domei,

3. Sarmītes Mūrnieces pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, par ko iesniegts lēmuma 2.punktā minētais iesniegums, uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam desmit darba dienu laikā pēc lēmuma 2.punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Sarmīti Mucenieci Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma Pirkuma maksu un likumiskos procentus pircējs samaksā 60 (sešdesmit) mēnešu laikā. Uzdot Domes Finanšu pārvaldei sastādīt pirkuma maksas samaksas grafiku,

4. noteikt, ka Sarmīte Muceniece:

4.1. īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas Pirkuma maksas un likumisko procentu samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz sava vārda;

4.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircējas vārda,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 36.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma – zemesgabala

xxx,

atsavināšanu

Tukuma novada Domē (turpmāk – Dome) 2021.gada 24.februārī saņemts Jura Rutkovska, dzīvo xxx (turpmāk – iesniedzējs), iesniegums (reģistrācijas Nr.1116), kurā iesniedzējs lūdz izpirkt zemes vienību xxx, ar kadastra Nr.xxx.

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2021.gada 5.maija sēdē konstatējusi, ka nekustamais īpašums xxx, 1,765 ha platībā, ar kadastra Nr.xxx, kadastra apzīmējums 9048 004 0049, pieder pašvaldībai un ir reģistrēts Džūkstes pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000609269 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Uz Nekustamā īpašuma atrodas īpašniekam nepiederošas būves. Juris Rutkovskis uz Nekustamo īpašumu ieguvis zemes lietošanas tiesības ar lietošanas tiesību pāreju citām personām ar 2006.gada 25.jūlija Džūkstes pagasta padomes lēmuma Nr.8 “Par zemes gabala piešķiršanu” 6.8.punktu. Jurim Rutkovskim izbeigtas zemes lietošanas tiesības ar Domes 2010.gada 21.oktobra lēmuma “Par zemes lietošanas tiesību izbeigšanu” (prot.Nr.11, 35.§.) 2.5.apakšpunktu. Juris Rutkovskis Nekustamo īpašumu no pašvaldības nomā saskaņā ar 2011.gada 22.februāra zemes nomas līgumu Nr.2011-16. un 2021.gada 15.februāra lauku apvidus zemes nomas līgumu Nr. SDP/2-58.2.1/21/18 (līguma termiņš 27.01.2031.). Ar nomu saistītu parādu nav.

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturrtās daļas 8.punkts nosaka - „Atsevišķos gadījumos publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu var ierosināt persona, kurai Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likumā noteiktajā kārtībā ir izbeigtas zemes lietošanas tiesības un ar kuru pašvaldības ir noslēgusi zemes nomas līgumu, ja šī persona vēlas nopirkt zemi, kas bijusi tās lietošanā un par ko ir noslēgts zemes nomas līgums”, un 14.panta otrā daļa nosaka - „ja no uzaicinātajām personām mēneša laikā saņemts viens pieteikums par nekustamā īpašuma pirkšanu, izsoli nerīko un ar šo personu slēdz pirkuma līgumu par nosacīto cenu”.

Ievērojot Ministru kabineta 2011.gada 1.februāra noteikumus Nr.109 „Kārtība, kādā atsavināma publiskas personas manta”, veikta Jura Rutkovska iesniegto dokumentu pārbaude un konstatēta norādīto ziņu atbilstība.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr.23) 2021.gada 23.aprīļa novērtējumam, Nekustamā īpašuma tirgus vērtība ir 5600,00 euro (pieci tūkstoši seši simti euro). Domes izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 euro (viens simts astoņdesmit viens euro 50 centi). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 5781,50 euro (pieci tūkstoši septiņi simti astoņdesmit viens euro eiro 50 centi) (5600,00+181,50).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 4.panta ceturrtās daļas 8.punktu un 14.panta otro daļu: „Šā likuma 4.panta ceturrtajā daļā minētās mantas atsavināšana izsludināma šajā likumā noteiktajā

kārtībā (11.pants), uzaicinot attiecīgās personas mēneša laikā iesniegt pieteikumu par nekustamā īpašuma pirkšanu. Ja norādītajā termiņā no minētajām personām ir saņemts viens pieteikums, izsoli nerīko un ar šo personu slēdz pirkuma līgumu par nosacīto cenu”, Dome nolemj:

1. atsavināt pašvaldības nekustamo īpašumu - zemesgabalu xxx, 1,765 ha platībā, ar kadastra Nr.xxx, kadastra apzīmējums 9048 004 0049 (turpmāk – Nekustamais īpašums), par nosacīto cenu **5781,50 euro** (pieci tūkstoši septiņi simti astoņdesmit viens euro, 50 centi) (turpmāk – pirkuma maksa), pieskaitot likumiskos procentus (6% gadā no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas) par cenas maksājumu termiņos,

2. piedāvāt Jurim Rutkovskim izmantot pirmpirkuma tiesības un iegādāties pašvaldības nekustamo īpašumu uz nomaksu, par ko Jurim Rutkovskim līdz 2021.gada 30.jūnijam jāiesniedz rakstveida iesniegums Domei,

3. Jura Rutkovska pirmpirkuma tiesību izmantošanas gadījumā, uzdot Domes Administratīvās pārvaldes juristam desmit darba dienu laikā pēc šā lēmuma 2.punktā minētā iesnieguma saņemšanas sagatavot ar Juri Rutkovski Pirkuma līgumu ar nosacījumu, ka Nekustamā īpašuma pirkuma maksu pircējs samaksā sešu mēnešu laikā,

4. noteikt, ka Juris Rutkovskis:

4.1. īpašumtiesības uz Nekustamo īpašumu iegūst pēc pilnas pirkuma maksas samaksas un īpašuma reģistrēšanas zemesgrāmatā uz pircēja vārda;

4.2. sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanu zemesgrāmatā uz pircēja vārda,

5. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas Administratīvajā rajona tiesā.

Lēmums stājas spēkā, kad tas Paziņošanas likumā noteiktā kārtībā paziņots adresātam.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 37.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9054 005 0145), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Irlavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000609582 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no neapbūvētas zemes vienības 0,24 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 9054 005 0145, kur galvenais lietošanas mērķis – zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM 1101).

Nekustamais īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2021. gada 16.marta novērtējumam, nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 900,00 *euro* (deviņi simti *euro*). Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 181,50 *euro* (viens simts astoņdesmit viens *euro*, 50 centi). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 1081,5 *euro* (viens tūkstotis astoņdesmit viens *euro* 50 centi) (900,00+181,50).

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2021. gada 5.maija sēdē pieņēma lēmumu par Nekustamā īpašuma atsavināšanu mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 1100,00 *euro* (viens tūkstotis simts *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21. panta pirmās daļas 17. punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu* [..], 76. panta 6. punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas* [..], 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmo daļu [..] *atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otro daļu – *Instītūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai*, Dome nolēmj:

1. atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. noteikt, ka Nekustamā īpašuma nosacītā izsoles sākuma cena ir **1100,00 euro** (viens tūkstotis simts euro),

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr.39 (pielikumā),

4. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot. Nr.8, 37.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 26.maijā

Nr.39
(prot. Nr.8, 37.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
„Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2021. gada 26.maija lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.8, 37.§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV - 3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	„Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā
4.2.	Kadastra numurs	9054 005 0145
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9054 005 0145) 0,24 ha platībā
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome
4.5.	Apgrūtinājumi	1. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija ap elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kV 0,02 ha platībā, 2. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar valsts reģionālajiem autoceļiem lauku apvidos 0,06 ha platībā, 3. ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija ap elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kV 0,02 ha platībā,
4.6.	Cita svarīga informācija	Lietošanas mērķis - zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM 1101). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011. - 2023.gadam, zemes vienības plānotais (atļautais) zemes lietošanas veids ir transporta infrastruktūras teritorija.

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazinoties ar Irlavas un Lestenes pagasta pārvaldes vadītāju V.Janševski, mob.tālr. 29405027.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi - 100% *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **1100,00 euro** (viens tūkstotis simts *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **100,00 euro** (viens simts *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **20,00 euro** (divdesmit *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **110,00 euro** (viens simts desmit *euro*) (10% apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **„Nekustamā īpašuma „Stūrīši-Rubīni”, Irlavas pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums”**.
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita **viena mēneša** laikā no izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, tanī skaitā lauksaimniecības zemi, un kura līdz **2021. gada 1. jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2021. gada 11. jūnija plkst. 13:00 līdz 2021. gada 1. jūlija plkst.23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruna numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;

- 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
- 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
- 17.2.4. kontaktadresi;
- 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1.apakšpunktā vai 17.2.apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendents ir izsoles noteikumu 14.punktā minētās parādsaistības;
- 24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2021. gada 11. jūnijā plkst.13:00 un noslēdzas 2021. gada 12. jūlijā plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13:00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Komisija apstiprina septiņu dienu laikā pēc izsoles.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14.punktā un 15.punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu darba dienu laikā) izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, viena mēneša laikā pēc paziņojuma saņemšanas jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecinošie dokumenti iesniedzami Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā Komisijas locekli Dzintrai Šmitei vai nosūtāmi uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja Nekustamo īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu mēnešu) laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par paša solīto augstāko cenu un samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada Dome.

41. Pirkuma līgumu pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Tukuma novada Domes sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu Zemesgrāmatā sedz pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Tukuma novada domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas Zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt zemesgrāmatu nodaļā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pārdevējs var pieprasīt Pircējam samaksāt līgumsodu par katru nokavēto mēnesi 10,00 *euro* (desmit *euro*), bet kopā ne vairāk kā 10% no pirkuma maksas. Līgumsoda samaksas pienākums iestājas nākamajā dienā pēc īpašuma tiesību reģistrēšanai minētā termiņa iestāšanās.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

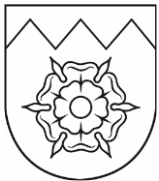
49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domei rakstiskā veidā 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles noslēguma datuma.

50. Visā, kas nav atrunāts izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 38.§.

Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Nekustamais īpašums „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā (kadastra Nr. 9048 001 0421), ir Tukuma novada pašvaldības īpašums, reģistrēts Džūkstes pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000607582 (turpmāk – Nekustamais īpašums). Nekustamais īpašums sastāv no vienas apbūvētas zemes vienības 900 m² platībā ar kadastra apzīmējumu 9048 001 0421, un būves – šķūņa ēkas ar kadastra apzīmējumu 9048 001 0421 001, 191,7 m² platībā, kur galvenais lietošanas mērķis – lauksaimnieciska rakstura uzņēmumu apbūve (NĪLM 1003).

Nekustamais īpašums nav iznomāts. Pašvaldībai nav nepieciešams saglabāt īpašumā Nekustamo īpašumu pašvaldības funkciju veikšanai.

Atbilstoši sertificēta vērtētāja SIA „Interbaltija” (īpašumu vērtētājs Arnis Zeilis, profesionālās kvalifikācijas sertifikāts Nr. 23) 2021. gada 4. marta novērtējumam, nekustamā īpašuma visvairāk iespējamā tirgus vērtība ir 1500,00 *euro* (viens tūkstotis pieci simti *euro*). Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izdevumi par SIA „Interbaltija” pakalpojumiem ir 242,0 *euro* (divi simti četrdesmit divi *euro*). Nekustamā īpašuma nosacītā cena – 1742,00 *euro* (viens tūkstotis septiņi simti četrdesmit divi *euro*) (1500,00+242,00).

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2021. gada 5. maija sēdē pieņēma lēmumu par Nekustamā īpašuma atsavināšanu mutiskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 1800,00 *euro* (viens tūkstotis astoņi simti *euro*).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2. punktu – *Pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iegūt un atsavināt kustamo un nekustamo mantu, privatizēt pašvaldību īpašuma objektus, slēgt darījumus, kā arī veikt citas privāttiesiska rakstura darbības*, 21. panta pirmās daļas 17. punktu – *Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt tikai dome var lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu [..]*, 76. panta 6. punktu – *Pašvaldību ekonomiskais pamats ir manta, tai skaitā finanšu resursi, kas veidojas no ieņēmumiem no pašvaldības īpašuma apsaimniekošanas [..]*, 77. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu, *Publiskas personas mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē*, 4. panta pirmo daļu *[..] atvasinātas publiskas personas mantas atsavināšanu var ierosināt, ja tā nav nepieciešama attiecīgai atvasinātai publiskai personai vai tās iestādēm to funkciju nodrošināšanai*, 5. panta pirmo daļu – *Atļauju atsavināt atvasinātu publisku personu nekustamo īpašumu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija*, 9. panta otro daļu – *Institūciju, kura organizē atvasinātas publiskas personas nekustamā īpašuma atsavināšanu, nosaka atvasinātas publiskas personas lēmējinstītūcija*, ņemot vērā, ka Nekustamais īpašums nav nepieciešams pašvaldībai tās funkciju nodrošināšanai, Dome nolēmj:

1. atsavināt Nekustamo īpašumu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,

2. noteikt, ka Nekustamā īpašuma nosacītā izsoles sākuma cena ir **1800,00 euro** (viens tūkstošis astoņi simti *euro*),

3. apstiprināt Nekustamā īpašuma izsoles noteikumus Nr.40 (pielikumā),

4. izsoli uzdot rīkot Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,

5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā „Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, Domes informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot. Nr.8, 38.§)

IZSOLES NOTEIKUMI

Tukumā

2021. gada 26.maijā

Nr.40
(prot. Nr.8, 38.§)

**Par pašvaldības nekustamā īpašuma
„Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagastā,
Tukuma novadā, elektronisko izsoli**

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes 2021. gada 26.maija. lēmums „Par pašvaldības nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot. Nr.8, 38.§).

2. Izsoles rīkotājs – Tukuma novada Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV - 3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt nekustamo īpašumu „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Informācija par nekustamo īpašumu

4. Informācija par nekustamo īpašumu:

4.1.	Nekustamā īpašuma nosaukums	„Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagasts, Tukuma novads
4.2.	Kadastra numurs	9048 001 0421
4.3.	Nekustamā īpašuma sastāvs	Zemes gabals (kadastra apzīmējums 9048 001 0421) 900 m ² platībā un būve - šķūņa ēka, ar kadastra apzīmējumu 9048 001 0421 001, 191,7 m ² platībā.
4.4.	Īpašnieks	Tukuma novada Dome
4.5.	Apgrūtinājumi	nav zināmi
4.6.	Cita svarīga informācija	Lietošanas mērķis - lauksaimnieciska rakstura uzņēmumu apbūve (NĪLM 1003). Saskaņā ar Tukuma novada Teritorijas plānojumu 2011. - 2023.gadam, zemes vienības plānotais (atļautais) zemes lietošanas veids ir lauksaimniecības teritorija. Ēkas tehniskais stāvoklis – apmierinošs, slikts.

4.7. Papildus informācija par Nekustamo īpašumu, iepriekš sazvanoties ar Džūkstes pagasta saimniecības daļas vadītāju Vilni Lāci, mob.tālr. 29450521.

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.

6. Maksāšanas līdzekļi - 100% *euro*.

7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena **1800,00 euro** (viens tūkstotis astoņi simti euro).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **100,00 euro** (viens simts euro).
9. Izsoles dalības maksa **20,00 euro** (divdesmit euro) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.

10. Izsoles nodrošinājums – **180,00 euro** (viens simts astoņdesmit euro) (10% apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) no izsoles sākuma 20 (divdesmit) dienu laikā izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi **"Nekustamā īpašuma „Kaimiņu šķūnis”, Džūkstes pagastā, Tukuma novadā, izsoles nodrošinājums"**.

11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita **vienu mēneša** laikā no izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Nekustamā īpašuma pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kurai ir tiesības iegūt Latvijas Republikā nekustamo īpašumu, tanī skaitā lauksaimniecības zemi, un kura līdz **2021. gada 1.jūlijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē, kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 euro, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.

15. Izsoles dalībniekam nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tam nav uzsākts likvidācijas process, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2021. gada 11. jūnija plkst. 13:00 līdz 2021. gada 1. jūlijam plkst.23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.

17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:

- 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. kontaktadresi;
 - 17.1.4. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
- 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1.apakpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. kontaktadresi;
 - 17.2.5. personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;

17.2.6. informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;

17.2.7. informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);

17.2.8. attiecīgās lēmējinstīcijas lēmumu par nekustamā īpašuma iegādi juridiskajai personai.

18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.

19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.

20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.

21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.

22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.

23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.

24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:

24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;

24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1.apakšpunktā vai 17.2.apakšpunktā minētie norādījumi;

24.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14.punktā minētās parādsaistības;

24.4. fiziskā vai juridiskā persona saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem nevar iegūt savā īpašumā zemi.

25. Komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2021. gada 11. jūnija plkst.13:00 un noslēdzas 2021. gada 12. jūlijam plkst. 13:00.**

27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.

28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.

29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13:00.

30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.

32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Komisija apstiprina septiņu dienu laikā pēc izsoles.

33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Nekustamo īpašumu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku

personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14.punktā un 15.punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Nekustamais īpašums tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu darba dienu laikā) izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, viena mēneša laikā pēc paziņojuma saņemšanas jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summa, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada Domē Talsu ielā 4, Tukumā Komisijas locekļiem Dzintrai Šmitei vai nosūtāmi uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv.

38. Ja Nekustamo īpašumu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37.punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto īpašumu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu mēnešu) laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par pašā solīto augstāko cenu un samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39.punktā noteiktais izsoles dalībnieks no īpašuma pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Tukuma novada Dome.

41. Pirkuma līgumu pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Tukuma novada Domes sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo īpašumu, nav parakstījis izsolāmā īpašuma pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Izsoles uzvarētājs no pirkuma līguma noslēgšanas brīža ir atbildīgs par Nekustamā īpašuma uzturēšanu kārtībā un nekustamā īpašuma nodokļa maksājumiem atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

45. Izdevumus par pirkuma līguma noslēgšanu un īpašuma tiesību nostiprināšanu Zemesgrāmatā sedz pircējs.

46. Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Tukuma novada domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu

un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas un īpašuma tiesību nostiprināšanas Zemesgrāmatā.

47. Pircēja pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā no Nekustamā īpašuma Pirkuma līguma parakstīšanas brīža iesniegt zemesgrāmatu nodaļā dokumentus Pircēja īpašuma tiesību uz Nekustamo īpašumu nostiprināšanai zemesgrāmatā. Ja Pircējs neizpilda šajā punktā minētās prasības paredzētajā termiņā, Pārdevējs var pieprasīt Pircējam samaksāt līgumsodu par katru nokavēto mēnesi 10,00 *euro* (desmit *euro*), bet kopā ne vairāk kā 10% no pirkuma maksas. Līgumsoda samaksas pienākums iestājas nākamajā dienā pēc īpašuma tiesību reģistrēšanai minētā termiņa iestāšanās.

48. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

49. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domei rakstiskā veidā 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles noslēguma datuma.

50. Visā, kas nav atrunāts izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 39.§.

Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V 220 atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Tukuma novada pašvaldības policijas priekšnieks Armands Hohfelds 2021.gada 31.marta iesniegumā (reģistrācijas Nr.2048) Tukuma novada Domei lūdz norakstīt un utilizēt, nodotot transportlīdzekļu pārstrādes uzņēmumam automašīnu Mercedes Benz V 220, reģistrācijas Nr.FP 7747, izlaiduma gads: 1999. (turpmāk – Automašīna), bilances vērtība 0 euro (nulle euro), jo Automašīna tehniski un faktiski ir nokalpojusi, lai izietu tehnisko apskati, ieguldījumi vairākas reizes pārsniegtu Automašīnas faktisko vērtību, virsbūve ir izrūsējusi aptuveni 40 %, to remontēt būtu ekonomiski un finansiāli neizdevīgi.

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punkts nosaka, ka *publiska persona, kā arī kapitālsabiedrība rīkojas ar finanšu līdzekļiem un mantu lietderīgi, tas ir, manta atsavināma un nododama īpašumā vai lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.* Likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 19. punkts noteic, ka *tikai Dome var noteikt kārtību, kādā veicami darījumi ar pašvaldības kustamo mantu.* Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu *publisku personu mantas atsavināšanas pamatveids ir mantas pārdošana izsolē.*

Atbilstoši zvērināta sauszemes transportlīdzekļu tehniskā eksperta Jāņa Veršāna 2021. gada 24. marta novērtējumam (transportlīdzekļa vērtības noteikšanas akts Nr.024//JV/2021) Automašīnas tirgus vērtība ir 500,00 euro (pieci simti euro). Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izdevumi par eksperta J.Veršāna pakalpojumiem ir 50,12 euro (piecdesmit euro 12 centi). Autobusa nosacītā cena – 550,12 euro (pieci simti piecdesmit euro 12 centi) (500+50,12). Eksperta atzinumā teikts: *Automašīnai konstatēto bojājumu dēļ, no 10.11.2020. nav veikta CSDD ikgadējā tehniskā apskate. Lai veiktu ikgadējo tehnisko apskati, remonta izdevumi pārsniedz transportlīdzekļa tirgus vērtību. Transportlīdzeklis neatbilst satiksmes drošības prasībām, ir bīstams ekspluatācijai, tā remonts tehniski iespējams, bet ekonomiski nepamatots, morāli un materiāli novecojis – norakstāms. Transporta līdzekļa aptuvenā atlieku cena 270 euro.*

Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija 2021.gada 5. maija sēdē pieņēma lēmumu par Automašīnas atsavināšanu elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli, nosakot izsoles sākuma cenu 500,00 euro (pieci simti euro).

Saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 6. panta otro daļu *atļauju atsavināt atvasinātas publiskas personas kustamo mantu dod attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcija vai tās noteikta instītūcija.*

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 19. punktu un Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta otro daļu un 6. panta otro

daļu un, ņemot vērā, ka Automašīna nav nepieciešama pašvaldības iestāžu vai kapitālsabiedrību funkciju nodrošināšanai, Dome nolemj:

1. atsavināt Automašīnu, pārdodot elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli,
2. noteikt, ka Automašīnas nosacītā izsoles sākuma cena **500,00 euro** (pieci simti euro),
3. apstiprināt Automašīnas izsoles noteikumus Nr.41 (pielikumā),
4. Automašīnas atsavināšanu uzdot organizēt Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisijai,
5. informāciju par izsoli publicēt laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv>, Domes informatīvajā izdevumā “Tukuma Laiks” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.
6. kontroli par lēmuma izpildi uzdot pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot. Nr.8, 39.§)

IZSOLES NOTEIKUMI Tukumā

2021. gada 26.maijā

Nr.41
(prot.Nr.8, 39.§)

Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V 220 elektronisko izsoli

I. Vispārīgie jautājumi

1. Izsoles pamatojums – Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 2021. gada 26.maija lēmums „Par pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V 220 atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” (prot.Nr.8, 39.§).

2. Izsoles rīkotājs – Domes Īpašumu apsaimniekošanas un privatizācijas komisija (turpmāk – Komisija) Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, LV-3101.

3. Izsoles mērķis – atsavināt pašvaldības kustamo mantu – automašīnu Mercedes Benz V 220, reģistrācijas Nr.FP 7747, izlaiduma gads: 1999. (turpmāk – Automašīna), elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli par visaugstāko cenu un nodot to Pircēja īpašumā.

II. Tukuma novada pašvaldības kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V 220 raksturojums

4. Tukuma novada pašvaldības kustamā manta – pasažieru autobuss Mercedes Benz V 220 (turpmāk – Automašīna):

- 4.1. marka: Mercedes Benz V 220,
- 4.2. tips: minivens,
- 4.3. valsts reģistrācijas numurs: FP 7747,
- 4.4. izlaiduma gads: 1999.,
- 4.5. šasijas numurs: VSA63829413214231,
- 4.6. krāsa: tumši zaļa (standarta),
- 4.7. pašmasa, kg: 2010,
- 4.8. pilna masa, kg: 2700,
- 4.9. motora tips: dīzeļdegviela,
- 4.10. reģistrācijas apliecība: AF 0618083,
- 4.11. tehniskā apskate: nav,
- 4.12. aptuvenais nobraukums, km: 442959
- 4.13. virsbūves stiprības un citus satiksmes dalībniekus apdraudoši koroziju bojājumi,

minivena vadītāja un salona sēdekļi nolietojušies, eļļas noplūde no motora un transmisijas.

Automašīnu var apskatīt darba dienās, par laiku iepriekš sazinoties pa mobilo tālruni 26466056 (kontaktpersona: Edgars Redko).

III. Izsoles veids, maksājumi un samaksas kārtība

5. Izsoles veids - **elektroniska izsole** ar augšupejošu soli.
6. Maksāšanas līdzekļi - 100% *euro*.
7. Izsoles sākuma cena (nosacītā cena) **500,00 euro** (pieci simti *euro*).
8. Izsoles pirmais un turpmākie solīšanas soļi **10,00 euro** (desmit *euro*).
9. Izsoles dalības maksa **5,00 euro** (pieci *euro*) jāiemaksā atbilstoši elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norādītajiem nosacījumiem.
10. Izsoles nodrošinājums – **50,00 euro** (piecdesmit *euro*) (10% apmērā no izsolāmā objekta sākuma cenas - nosacītās cenas) **līdz 2021. gada 21. jūnijam** izsoles dalībniekam jāpārskaita Tukuma novada Domes, reģistrācijas Nr. 90000050975, AS „Swedbank” norēķinu kontā: LV17HABA0001402040731, kods: HABALV22 ar atzīmi "**Kustamās mantas – automašīnas Mercedes Benz V 220, izsoles nodrošinājums**".
11. Samaksa par pirkumu – jāpārskaita **viena mēneša** laikā no izsoles noslēguma dienas.
12. Nodrošinājums tiek ieskaitīts Automašīnas pirkuma maksā uzvarējušajam dalībniekam.
13. Ja pretendents nav iemaksājis izsoles nodrošinājumu un izsoles reģistrācijas maksu, pie izsoles netiek pielaists.

IV. Izsoles subjekts

14. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiskā persona, kura līdz **2021. gada 21. jūnijam** ir iemaksājusi šo noteikumu 10. punktā minēto nodrošinājumu un autorizēta dalībai izsolē, un kurai nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu (nodevu) parādu Latvijas Republikā, vai valstī, kurā tas reģistrēts, tajā skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150,00 *euro*, kā arī maksājumu (nodokļi, nomas maksājumi utt.) parādi attiecībā pret Tukuma novada pašvaldību.
15. Izsoles dalībniekiem nedrīkst būt pasludināta maksātnespēja, tiem nav uzsākts likvidācijas process, to saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, vai nav uzsākta tiesvedība par darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.

V. Izsoles pretendentu reģistrēšana Izsoļu dalībnieku reģistrā

16. Pretendentu reģistrācija notiek **no 2021. gada 11. jūnija plkst. 13:00 līdz 2021. gada 21. jūnijam plkst. 23:59** elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> uzturētā Izsoļu dalībnieku reģistrā pēc oficiāla paziņojuma par izsoli publicēšanas Latvijas Republikas oficiālajā izdevuma "Latvijas Vēstnesis" tīmekļa vietnē www.vestnesis.lv.
17. Izsoles pretendenti - fiziska persona, kura vēlas savā vai citas fiziskas vai juridiskas personas vārdā pieteikties izsolei, elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> norāda:
 - 17.1. Fiziska persona:
 - 17.1.1. Vārdu, uzvārdu;
 - 17.1.2. Personas kodu vai dzimšanas datumu (persona, kurai nav piešķirts personas kods);
 - 17.1.3. Kontaktadresi;
 - 17.1.4. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru;
 - 17.1.5. Norēķinu rekvizītus (kredītiestādes konta numurs, uz kuru personai atmaksājama nodrošinājuma summa);
 - 17.1.6. Personas papildu kontaktinformāciju – elektroniskā pasta adresi un tālruņa numuru (ja tāds ir).
 - 17.2. Fiziska persona, kura pārstāv citu fizisku vai juridisku personu, papildus 17.1. apakšpunktā norādītajam, sniedz informāciju par:
 - 17.2.1. Pārstāvamās personas veidu;
 - 17.2.2. Vārdu, uzvārdu fiziskai personai vai nosaukumu juridiskai personai;
 - 17.2.3. Personas kodu vai dzimšanas datumu (ārzemniekam) fiziskai personai vai reģistrācijas numuru juridiskai personai;
 - 17.2.4. Kontaktadresi;

- 17.2.5. Personu apliecinoša dokumenta veidu un numuru fiziskai personai;
- 17.2.6. Informāciju par notariāli apliecinātu pilnvaru, ja reģistrēts lietotājs izsolē pārstāv citu fizisku personu, vai informāciju par rakstiski noformētu pilnvaru vai dokumentu, kas apliecina reģistrēta lietotāja tiesības pārstāvēt juridisku personu bez īpaša pilnvarojuma, ja reģistrēts lietotājs pārstāv juridisku personu;
- 17.2.7. Informāciju par pilnvarojuma apjomu (pārstāvības tiesības konkrētai izsolei, vairākām konkrētām izsolēm, uz noteiktu laiku, pastāvīgi);
- 17.2.8. Attiecīgās lēmējinstiūcijas lēmumu par Automašīnas iegādi juridiskajai personai.
18. Reģistrējoties Izsoļu dalībnieku reģistrā, persona iepazīstas ar elektronisko izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un apliecina noteikumu ievērošanu, kā arī par sevi sniegto datu pareizību.
19. Ziņas par personu iekļauj Izsoļu dalībnieku reģistrā, saskaņā ar personas iesniegumu. Iesniegumu persona iesniedz patstāvīgi, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo elektronisko pakalpojumu "Par e-izsoļu vietnes dalībnieka dalību konkrētā izsolē" un identificējoties ar vienu no vienotajā valsts un pašvaldību portālā www.latvija.lv piedāvātajiem identifikācijas līdzekļiem.
20. Reģistrēts lietotājs, kurš vēlas piedalīties izsludinātajā izsolē, elektronisko izsoļu vietnē nosūta izsoles rīkotājam lūgumu par autorizēšanu dalībai konkrētā izsolē un izsoles sludinājumā norādītajā izsoles rīkotāja kontā iemaksā izsoles nodrošinājuma summu sludinājumā noteiktajā apmērā, kā arī sedz maksu par dalību izsolē vietnes administratoram normatīvajos aktos noteiktajā apmērā saskaņā ar elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam sagatavotu rēķinu.
21. Komisija autorizē izsoles pretendentu, kurš izpildījis izsoles priekšnoteikumus, dalībai izsolē 7 (septiņu) dienu laikā, izmantojot elektronisko izsoļu vietnē pieejamo rīku.
22. Informāciju par autorizēšanu dalībai izsolē Komisija reģistrētam lietotājam nosūta elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē reģistrētam lietotājam izveidoto kontu.
23. Autorizējot personu izsolei, katram solītājam elektronisko izsoļu vietnes sistēma automātiski izveido unikālu identifikatoru.
24. Izsoles pretendents netiek reģistrēts, ja:
- 24.1. nav vēl iestājies vai ir beidzies pretendenta reģistrācijas termiņš;
- 24.2. ja nav izpildīti visi šo noteikumu 17.1. apakšpunktā vai 17.2. apakšpunktā minētie norādījumi;
- 24.3. konstatēts, ka pretendentam ir izsoles noteikumu 14. punktā minētās parādsaistības;
25. Komisija nav tiesīgi līdz izsoles sākumam sniegt informāciju par izsoles pretendentiem.

VI. Izsoles norise

26. Izsole sākas elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv> **2021. gada 11. jūnijā plkst. 13:00 un noslēdzas 2021. gada 1. jūlijā plkst. 13:00.**
27. Izsolei autorizētie dalībnieki drīkst izdarīt solījumus visā izsoles norises laikā.
28. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts par 5 (piecām) minūtēm.
29. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski tehniski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbadienas plkst. 13:00.
30. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēgums datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.
31. Komisija var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē.
32. Pēc izsoles slēgšanas sistēma automātiski sagatavo izsoles aktu, kuru Komisija apstiprina septiņu dienu laikā pēc izsoles.
33. Izsoles dalībniekiem, kuri piedalījušies izsolē, bet nav nosolījuši izsoles Automašīnu, 10 (desmit) darba dienu laikā tiek atmaksāts izsoles nodrošinājums, izņemot juridisku personu, kura nosolījusi visaugstāko cenu, bet kurai konstatēti šo noteikumu 14.punktā un 15.punktā minētie nosacījumi, kā rezultātā tā zaudē iesniegto nodrošinājumu.

34. Ja juridiskajai personai, kura nosolījusi visaugstāko cenu, konstatēts nodokļu parāds, Automašīna tiek piedāvāts pircējam, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.

35. Izsole tiek atzīta par nenotikušu un nodrošinājums netiek atmaksāts nevienam no izsoles dalībniekiem, ja neviens no viņiem nav pārsolījis izsoles sākumcenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana un līguma noslēgšana

36. Komisija 7 (septiņu) darba dienu laikā izsniedz paziņojumu par pirkuma summu.

37. Pēc paziņojuma saņemšanas izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, viena mēneša laikā no izsoles noslēguma dienas jāpārskaita norādītajā kontā pirkuma summu, kas atbilst starpībai starp augstāko nosolīto cenu un iemaksāto nodrošinājumu. Pēc maksājumu veikšanas maksājumu apliecināšie dokumenti iesniedzami Tukuma novada pašvaldībā Talsu ielā 4, Tukumā Komisijas loceklei Dzintrai Šmitei vai uz e-pasta adresi: dzintra.smite@tukums.lv .

38. Ja Automašīnu nosolījušais izsoles dalībnieks šo noteikumu 37. punktā noteiktajā termiņā nav norēķinājies šajos noteikumos minētajā kārtībā, viņš zaudē tiesības uz nosolīto Automašīnu. Izsoles nodrošinājums attiecīgajam dalībniekam netiek atmaksāts.

39. Ja nosolītājs noteiktajā laikā nav samaksājis nosolīto cenu, Komisija par to informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu un šim izsoles dalībniekam ir tiesības 2 (divu) nedēļu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas paziņot Komisijai par īpašuma pirkšanu par pašā solīto augstāko cenu un samaksāt nosolīto naudas summu uz norādīto bankas kontu.

40. Ja 39. punktā noteiktais izsoles dalībnieks no Automašīnas pirkuma atsakās vai norādītajā termiņā nenorēķinās par pirkumu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.

Lēmumu par turpmāko atsavināšanas procesu pieņem Komisija un lēmumu apstiprina Dome.

41. Pirkuma līgumu pircējs paraksta 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Domes sēdē.

VIII. Nenotikušās izsoles

42. Komisija pieņem lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu, ja:

42.1. uz izsoli nav autorizēts neviens izsoles dalībnieks;

42.2. izsole bijusi izziņota, pārkāpjot šos noteikumus vai Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumus;

42.3. tiek noskaidrots, ka nepamatoti noraidīta kāda dalībnieka piedalīšanās izsolē vai nepareizi noraidīts kāds pārsolījums;

42.4. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

42.5. vienīgais izsoles dalībnieks, kurš nosolījis izsolāmo Automašīnu, nav parakstījis izsolāmās Automašīnas pirkuma līgumu;

42.6. neviens no izsoles dalībniekiem, kurš atzīts par nosolītāju, neveic pirkuma maksas samaksu šajos noteikumos norādītajā termiņā;

42.7. izsolāmo mantu nopirkusi persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

IX. Īpašie noteikumi

43. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu.

44. Īpašuma tiesības uz Automašīnu Pircējam pāriet pēc nosolītās summas samaksas, Tukuma novada domes lēmuma pieņemšanas par izsoles rezultātu apstiprināšanu, pircēja noteikšanu un pirkuma līguma slēgšanu, pirkuma līguma noslēgšanas.

45. Pircējs sedz Automašīnas ekspluatācijas nodokli un Automašīnas noņemšanu no uzskaites.

46. Izsoles pretendenti, dalībnieki piekrīt, ka Tukuma novada pašvaldība veic personas datu apstrādi, pārbaudot sniegto ziņu patiesumu.

X. Izsoles rezultātu apstrīdēšana

47. Sūdzības par Komisijas darbībām iesniedzamas Tukuma novada Domei rakstiskā veidā 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles noslēguma datuma.

48. Visā, kas nav atrunāts Izsoles noteikumos, jāvadās saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma nosacījumiem.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 40.§.

Par nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līguma termiņa pagarināšanu

Latvijas Republikas Zemessardzes 4. Kurzemes brigāde, juridiskā adrese Ventspils ielā 102, Kuldīgā (turpmāk – Zemessardze), 2021.gada 21.aprīļa iesniegumā Nr.2579 lūdz pagarināt nedzīvojamo telpu Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, 2020.gada 9.septembra nomas līguma Nr. TND/2-58.2.3/20/20 darbības termiņu.

Tukuma novada Dome konstatē, ka 2020. gada 9. septembrī starp Zemessardzi un Tukuma novada Domi (turpmāk – Dome) ir noslēgts nedzīvojamo telpu Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā, nomas līgums Nr. TND/2-58.2.3/20/20 par pašvaldībai piederošu telpu ar kopējo platību 6,6 m² nomu, ar mērķi nomātās telpas izmantot veiksmīgai zemessargu un profesionālās militārā dienesta karavīru rekrutēšanai, kā arī nodrošināt Tukuma novada iedzīvotāju, jo īpaši jauniešu, iesaisti patriotisma un Dzimtenes mīlestības audzināšanas pasākumu kopumā. Telpa tiek izmantota vienu reizi mēnesī. Nomas līguma termiņš beigsies 2021.gada 26.maijā. Ar telpu nomu saistītu parādu nav. Atbilstoši aktuālajai būves kadastrālās uzmērīšanas lietai iznomājamās telpas platība ir 6,2 m². Līdz ar to, jāveic grozījumi 2020. gada 9. septembra nomas līguma Nr. TND/2-58.2.3/20/20 1.1. un 3.1. apakšpunktā.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 4.1.apakšpunktu nomas objekta izsoli var nerīkot, ja nomas objektu iznomā iedzīvotāju, jo īpaši jauniešu, izglītošanas patriotisma un Dzimtenes mīlestības audzināšanas funkciju nodrošināšanai. Latvijas Republikas Zemessardzes likums noteic, ka *Zemessardze ir Nacionālo bruņoto spēku sastāvdaļa, kuras mērķis ir iesaistīt Latvijas pilsoņus valsts teritorijas un sabiedrības aizsardzībā un kura piedalās valsts aizsardzības uzdevumu plānošanā un izpildē atbilstoši likumā noteiktajiem uzdevumiem.*

Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 18. punkts nosaka – *Iznomātājam, ievērojot sabiedrības intereses un lietderības apsvērumus, ir tiesības izlemt, vai pagarināt attiecīgā nomas līguma termiņu (nerīkojot izsoli) vai iznomāt nomas objektu citam nomniekam šajos noteikumos noteiktajā kārtībā. Nomas līgumu var pagarināt, ievērojot nosacījumu, ka nomas līguma kopējais termiņš nedrīkst pārsniegt Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā noteikto nomas līguma termiņu (...).*

Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹ panta pirmā daļa paredz, ka publiska persona nekustamā īpašuma nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 30 gadiem.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 3.nodaļu ir aprēķināta minēto nedzīvojamo telpu nomas maksa – 17,24 euro mēnesī (bez PVN).

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām“ 21.panta pirmās daļas 27.punktu, likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli“ 2.panta septīto daļu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.¹panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 „Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 4.1.apakšpunktu un 18.punktu, Dome nolemj:

1. grozīt 2020. gada 9. septembra nomas līguma Nr. TND/2-58.2.3/20/20 (turpmāk – Līgums) 1.1. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:

“1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomā nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, 1.stāvā, telpu grupā 002, telpu Nr.1, ar kopējo platību 6,2 m², ēkas kadastra apzīmējums 9001 004 0637 001”,

2. grozīt Līguma 3.1. apakšpunktu, izsakot to šādā redakcijā:

“3.1. Īpašuma nomas maksa ir noteikta 2,78 *euro*/m² bez PVN mēnesī, kas kopumā ir 17,24 *euro* (t.i., 0,57 *euro* (bez PVN) dienā) bez PVN mēnesī (turpmāk – Nomas maksa)”,

3. pagarināt nedzīvojamās telpas Talsu ielā 4, Tukumā, Tukuma novadā (ēkas kadastra apzīmējums 9001 004 0637 001), 1.stāvā, telpu grupā 002, telpu Nr.1-1, ar kopējo platību 6,2 m², (nomas telpu plāns pievienots) 2020. gada 9. septembrī noslēgtā telpu nomas līguma Nr. TND/2-58.2.3/20/20 termiņu ar Latvijas Republikas Zemessardzes 4.Kurzemes brigādi uz vienu gadu – līdz 2022.gada 26.maijam,

4. noteikt telpu nomas maksu 17,24 *euro* (bez PVN) mēnesī (t.i. 0,57 *euro* (bez PVN) dienā), ņemot vērā telpu lietošanas laiku,

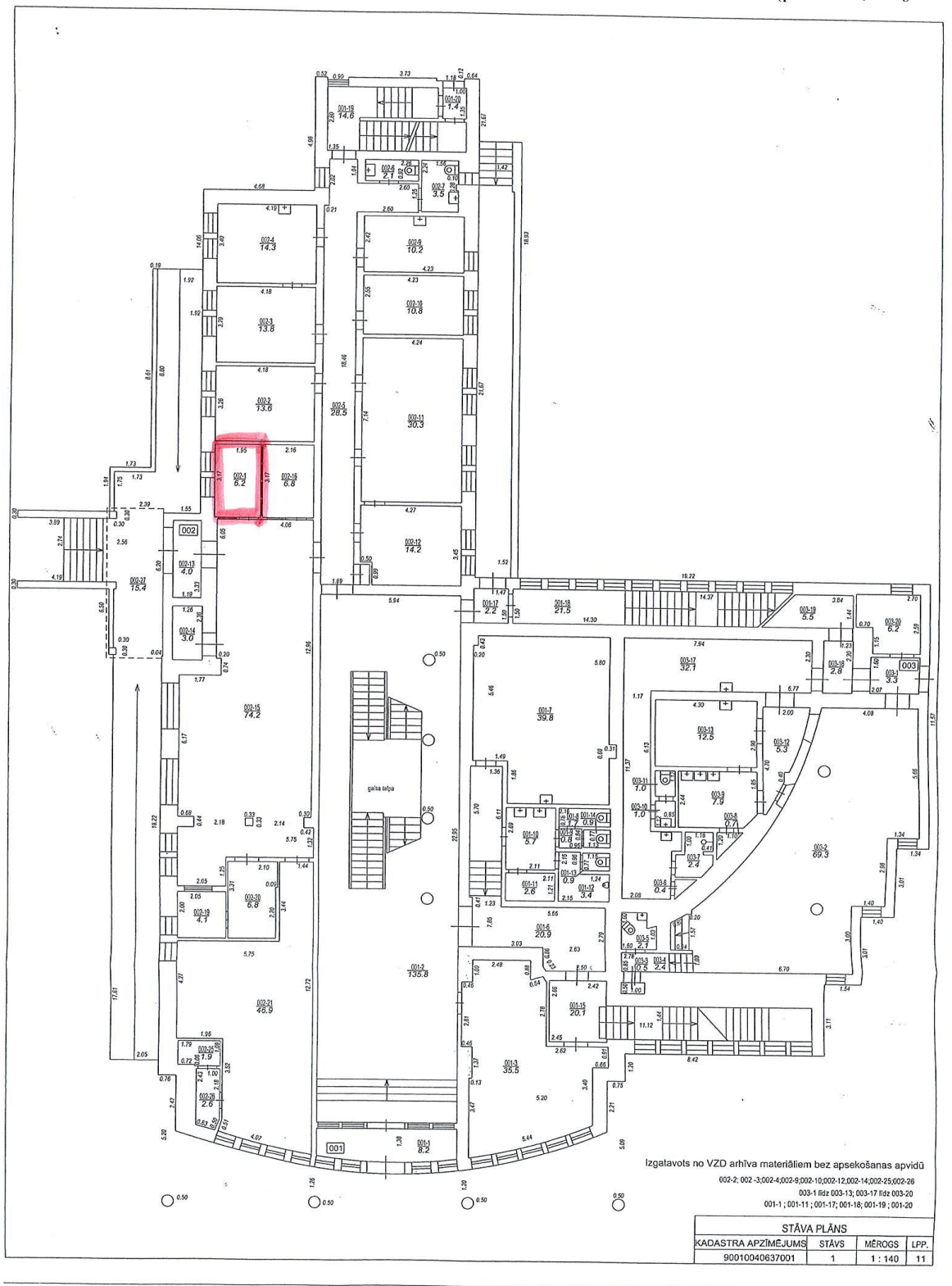
5. uzdot Administratīvās pārvaldes juristam saskaņā ar šo lēmumu sagatavot un pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei līdz 2021. gada 28. maijam noslēgt vienošanos pie nedzīvojamo telpu nomas līguma ar Zemessardzi, nemainot pārējos līguma nosacījumus.

Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečš



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 51.§

Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu” apstiprināšanu

1. Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 2.punktu, 46.panta pirmo un otro daļu, apstiprināt Tukuma novada Domes saistošos noteikumus Nr.19 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu”” (pievienoti).

2. Tukuma novada Domes saistošos noteikumus Nr.19 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021. gada budžetu”” triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai elektroniskā veidā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Uzdot Tukuma novada Domes Administratīvajai pārvaldei nodrošināt, ka saistošie noteikumi ir brīvi pieejami Tukuma novada Domes ēkā un Tukuma novada pagastu pārvaldēs, kā arī tiek publicēti pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs

**Saistošo noteikumu Nr.19 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu””
PASKAIDROJUMA RAKSTS**

Pamatojoties uz Tukuma novada pašvaldības budžeta izpildes analīzi ieņēmumu un izdevumu pozīcijās, iestāžu un pagastu pārvalžu iesniegumiem, kā arī ņemot vērā pašvaldības patstāvīgās iepirkuma komisijas pabeigtās iepirkuma procedūras un noslēgtos līgumus, 2021.gada maija budžeta grozījumos apkopoti šādi grozījumi:

- precizēta pašvaldības ieņēmumu prognoze par ieņēmumiem,
- precizēti izdevumi pamatbudžetā pa valdības funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem. Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 26.08.2021. noteikumiem Nr. 33 “Par Tukuma novada pašvaldības budžeta izstrādāšanas, apstiprināšanas, izpildes un kontroles kārtību” 38.2. punktu, kurš nosaka, ka budžeta grozījumos tiek skaidrotas aktivitātes, kuru īstenošanai plānotie iekšējie grozījumi pārsniedz 5 000 *euro*.

I Ieņēmumi

1. Palielināti par **51 858 *euro***, tai skaitā:

- 1.1. ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas, 1 613 *euro* novirzīti Tumes un Degoles pagastu pārvaldei un 2 384 *euro* novirzīti Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldei darbības nodrošināšanai;
- 1.2. ieņēmumi no meža īpašuma pārdošanas 38 700 *euro*, un novirzīti Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldei darbības nodrošināšanai;
- 1.3. Valsts budžeta mērķdotācija 9 161 *euro* vienreizējai piemaksai par darbu Covid-19 pandēmijas laikā profesionālās ievirzes sporta izglītības pedagogiem (tai skaitā) obligātajām iemaksām 2021.gadam.

II Izdevumi

Budžeta izdevumu daļā precizēti izdevumi un pašvaldības finansējums pa funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem, kopā palielināti par **203 927 *euro***, tai skaitā:

2. **Vispārējiem valdības dienestiem** izdevumi samazināti par 27 023 *euro*. Izmaiņas ir veiktas no budžeta pozīcijas “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”.

No budžeta pozīcijas “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” piešķirti 27 023 *euro*, tajā skaitā:

- 2.1. Pūres pamatskolai ēkas “Rūķīši” jumta nomaiņai un mūra izbūves darbiem 8 548 *euro*;
- 2.2. Tukuma pirmsskolas izglītības iestādei “Lotte” ventilācijas sistēmas remontam 1 643 *euro*;
- 2.3. Tukuma E.Birznieka–Upīša 1. pamatskolai papildus darbiem jumta nomaiņai 12 013 *euro*;
- 2.4. Tukuma pilsētas Kultūras namam logu nomaiņai 4 119 *euro*;
- 2.5. Biedrībai “Tukuma motoklubs” Markusa Kokina dalībai Eiropas čempionātā 350 *euro*;
- 2.6. Biedrībai “Latvijas Riteņbraukšanas federācijai” Jura Visocka dalībai Eiropas čempionātā 350 *euro*.

Atlikums uz 01.06.2021. budžeta pozīcijā “Pašvaldību līdzekļi neparedzētiem gadījumiem” ir 27 751 *euro*

3. **Sabiedriskajai kārtībai un drošībai** izdevumi nemainās.

4. **Ekonomiskajai darbībai** izdevumi palielinās par 154 852 *euro*. Būtiskākās izmaiņas ir noslēgts Valsts kases aizņēmums par Mārtiņa ielas Tukumā, rekonstrukciju par summu 152 069 *euro*.

5. **Vides aizsardzībai** izdevumi nemainās.

6. **Teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai** izdevumi palielināti par 17 381 *euro*, palielināti Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldei labiekārtošanas darbiem 20 164 *euro* no ieņēmumiem no īpašumu atsavināšanas, tai skaitā no iestāžu tāmju iekšējiem grozījumiem.

7. **Veselības** funkcijai izdevumi nemainās.

8. **Atpūtai, kultūrai un reliģijai** izdevumi palielināti par 4 819 *euro*.

9. **Izglītībai** palielināti izdevumi par 53 898 *euro*, tai skaitā Pūres pamatskolai jumta nomaiņai papildus darbiem 8548 *euro*, pirmsskolas izglītībai “Lotte” ventilācijas remontam 1 643 *euro*, Pūres pirmsskolas izglītības iestādei “Zemenīte” nojumes rekonstrukcijai 20 920 *euro*, Tumes un Degoles pagastu pārvaldei uzraudzības grupiņas “ Bitīte” remontam 3 531 *euro*, Sporta skolai 9 161 *euro* mērķdotācija Covid-19 piemaksas un veikti tāmju iekšējie grozījumi.

10. **Sociālajai aizsardzībai** izdevumi nemainās.

11. Analizējot **izdevumus pēc ekonomiskās klasifikācijas:**

11.1. palielinājums atlīdzībai ir 10 095 *euro*, tai skaitā valsts budžeta mērķdotācija 9 161 *euro* vienreizējai piemaksai par darbu Covid-19 pandēmijas laikā profesionālās ievirzes sporta izglītības pedagogiem (tai skaitā) obligātajām iemaksām 2021.gadam un tāmju iekšējie grozījumi;

11.2. preču un pakalpojumu iegādei paredzētie izdevumi samazināti par 56 520 *euro*, tajā skaitā būtiskākie grozījumi samazināti izdevumi no izdevumiem neparedzētiem gadījumiem 27 023 *euro* un izdevumiem no ieņēmumu palielināšanas;

11.3. subsīdijas un dotācijas plāns nemainās;

11.4. procentu maksājumi izdevumu plāns nemainās;

11.5. pamatkapitāla veidošanai ir palielinājums par 228 404 *euro* tajā skaitā būtiskākie grozījumi, ir noslēgts Valsts kases aizņēmums par Mārtiņa ielas Tukumā, rekonstrukciju par summu 152 069 *euro* un veikti tāmju grozījumi par papildus finansējumu no izdevumiem neparedzētiem gadījumiem;

11.6. sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas plāns palielināts par 3 148 *euro*, veikti tāmju iekšējie grozījumi;

11.7. pašvaldību transfertu plāns nemainās.

III Finansēšana

12. Noslēgti līgumi ar Valsts kasi **152 069 *euro*** par aizņēmumu saņemšanu ERAF projekta “Mārtiņa ielas, Tukumā rekonstrukcija” īstenošanai.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 26.05.2021.
lēmumu (prot.Nr.8, 51.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Tukumā

2021.gada 26.maijā

Nr.19
(prot.Nr.8, 51.§.)

Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2021.gada 3.februāra saistošajos noteikumos Nr.5 „Par Tukuma novada pašvaldības 2021.gada budžetu”

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 21.p. un likumu „Par pašvaldību budžetiem”

1. Izdarīt Tukuma novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetā šādus plāna grozījumus atbilstoši funkcionālajām un ekonomiskajām kategorijām (euro):

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2021. gadam	Grozījumi (+/-) maijā	Precizētais 2021. gada budžets
		EUR	EUR	EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		38826753.00	51858.00	38878611.00
IEŅĀKUMA NODOKĻI	1.0.0.0.	15670742.00	0.00	15670742.00
Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	1.1.0.0.	15670742.00	0.00	15670742.00
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	1.1.1.0.	15670742.00	0.00	15670742.00
ĪPAŠUMA NODOKĻI	4.0.0.0.	2460605.00	0.00	2460605.00
Nekustamā īpašuma nodoklis	4.1.0.0.	2460605.00	0.00	2460605.00
Nekustamā īpašuma nodoklis par zemi	4.1.1.0.	1735413.00	0.00	1735413.00
Nekustamā īpašuma nodoklis par ēkām	4.1.2.0.	473451.00	0.00	473451.00
Nekustamā īpašuma nodoklis par mājokļiem	4.1.3.0.	251741.00	0.00	251741.00
NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM	5.0.0.0.	134000.00	0.00	134000.00
Nodokļi atsevišķām precēm un pakalpojumu veidiem	5.4.0.0.	34000.00	0.00	34000.00
Azartspēļu nodoklis	5.4.1.0.	34000.00	0.00	34000.00
Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	5.5.0.0.	100000.00	0.00	100000.00
Dabas resursu nodoklis	5.5.3.0.	100000.00	0.00	100000.00
IEŅĒMUMI NO UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN ĪPAŠUMA	8.0.0.0.	230000.00	0.00	230000.00

Ieņēmumi no dividendēm (ieņēmumi no valsts (pašvaldību) kapitāla izmantošanas)	8.3.0.0.	227000.00	0.00	227000.00
Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem, valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu	8.6.0.0.	3000.00	0.00	3000.00
Procentu ieņēmumi par atlikto maksājumu no vēl nesamaksātās pirkuma maksas daļas	8.6.4.0.	3000.00	0.00	3000.00
VALSTS (PAŠVALDĪBU) NODEVAS UN KANCELEJAS NODEVAS	9.0.0.0.	24285.00	0.00	24285.00
Valsts nodevas par valsts sniegto nodrošinājumu un juridiskajiem un citiem pakalpojumiem	9.1.0.0.	150.00	0.00	150.00
Nodeva par Latvijas Republikas pasu un citu personu apliecinošu un tiesību apliecinošu dokumentu izsniegšanu	9.1.8.0.	150.00	0.00	150.00
Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.0.0.	9350.00	0.00	9350.00
Valsts nodeva par apliecinājumiem un citu funkciju pildīšanu bāriņtiesās	9.4.2.0.	4000.00	0.00	4000.00
Valsts nodeva par uzvārda, vārda un tautības ieraksta maiņu personu apliecinošos dokumentos	9.4.3.0.	600.00	0.00	600.00
Valsts nodevas par laulības reģistrāciju, civilstāvokļa akta reģistra ieraksta aktualizēšanu vai atjaunošanu un atkārtotas civilstāvokļa aktu reģistrācijas apliecības izsniegšanu	9.4.5.0.	3100.00	0.00	3100.00
Pārējās valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.9.0.	1650.00	0.00	1650.00
Pašvaldību nodevas	9.5.0.0.	14785.00	0.00	14785.00
Pašvaldības nodeva par domes izstrādāto oficiālo dokumentu un apliecinātu to kopiju saņemšanu	9.5.1.1.	700.00	0.00	700.00
Pašvaldības nodeva par izklaidējoša rakstura pasākumu sarīkošanu publiskās vietās	9.5.1.2.	800.00	0.00	800.00
Pašvaldības nodeva par tirdzniecību publiskās vietās	9.5.1.4.	3600.00	0.00	3600.00
Pašvaldības nodeva par reklāmas, afišu un sludinājumu izvietošanu publiskās vietās	9.5.1.7.	185.00	0.00	185.00
Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu	9.5.2.1.	7000.00	0.00	7000.00
Pārējās nodevas, ko uzliek pašvaldības	9.5.2.9.	2500.00	0.00	2500.00
NAUDAS SODI UN SANKCIJAS	10.0.0.0.	25570.00	0.00	25570.00
Naudas sodi	10.1.0.0.	25570.00	0.00	25570.00
Naudas sodi, ko uzliek pašvaldības	10.1.4.0.	25570.00	0.00	25570.00
PĀRĒJIE NENODOKĻU IEŅĒMUMI	12.0.0.0.	22362.00	0.00	22362.00
Dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.0.0.	22362.00	0.00	22362.00
Citi dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.9.0.	22362.00	0.00	22362.00
Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	13.0.0.0.	570707.00	42697.00	613404.00

Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas	13.1.0.0.	50000.00	0.00	50000.00
Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas	13.2.0.0.	458570.00	42697.00	501267.00
Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas	13.2.1.0.	258570.00	3997.00	262567.00
Ieņēmumi no meža īpašuma pārdošanas	13.2.2.0.	200000.00	38700.00	238700.00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	13.4.0.0.	62137.00	0.00	62137.00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - derīgo izrakteņu pārdošanas	13.4.0.1.	50000.00	0.00	50000.00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces 21% PVN	13.4.0.2.	2115.00	0.00	2115.00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - preces markas (nav PVN objekts)	13.4.0.4.	22.00	0.00	22.00
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas - automašīnu pārdošanas un citi iepriekš neuzskaitīti kustamie īpašumi	13.4.0.5.	10000.00	0.00	10000.00
No valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti	17.0.0.0.	67148.00	0.00	67148.00
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	17.2.0.0.	67148.00	0.00	67148.00
Valsts budžeta transferti	18.0.0.0.	18548860.00	9161.00	18558021.00
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	18.6.0.0.	18548860.00	9161.00	18558021.00
Pašvaldību saņemtie valsts budžeta transferti	18.6.2.0.	10122886.00	9161.00	10132047.00
Pašvaldību no valsts budžeta iestādēm saņemtie transferti Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajiem projektiem (pasākumiem)	18.6.3.0.	1873127.00	0.00	1873127.00
Pašvaldību budžetā saņemtā dotācija no pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fonda	18.6.4.0.	6552847.00	0.00	6552847.00
Pašvaldību budžetu transferti	19.0.0.0.	623378.00	0.00	623378.00
Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	19.2.0.0.	623378.00	0.00	623378.00
Iestādes ieņēmumi	21.0.0.0.	449096.00	0.00	449096.00
Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.3.0.0.	449096.00	0.00	449096.00
Maksa par izglītības pakalpojumiem	21.3.5.0.	77839.00	0.00	77839.00
Ieņēmumi par dokumentu izsniegšanu un kancelejas pakalpojumiem	21.3.7.0.	1454.00	0.00	1454.00

Ieņēmumi par nomu un īri	21.3.8.0.	180246.00	0.00	180246.00
Ieņēmumi par pārējiem sniegtajiem maksas pakalpojumiem	21.3.9.0.	189557.00	0.00	189557.00

II IZDEVUMI - kopā		44648420.00	203927.00	44852347.00
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām				
Vispārējie valdības dienesti	01.000	4008352.00	-27023.00	3981329.00
Sabiedriskā kārtība un drošība	03.000	601695.00	0.00	601695.00
Ekonomiskā darbība	04.000	2285629.00	154852.00	2440481.00
Vides aizsardzība	05.000	604933.00	0.00	604933.00
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	06.000	2392517.00	17381.00	2409898.00
Veselība	07.000	179330.00	0.00	179330.00
Atpūta, kultūra un reliģija	08.000	3399207.00	4819.00	3404026.00
Izglītība	09.000	26521062.00	53898.00	26574960.00
Sociālā aizsardzība	10.000	4655695.00	0.00	4655695.00
Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām				
Atlīdzība	1000	22527276.00	10095.00	22537371.00
Atalgojums	1100	17865800.00	8301.00	17874101.00
Mēnešalga	1110	16184047.00	0.00	16184047.00
Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	1140	1305444.00	7912.00	1313356.00
Atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata	1150	376309.00	389.00	376698.00
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	1200	4661476.00	1794.00	4663270.00
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	1210	4291421.00	1794.00	4293215.00
Darba devēja pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	1220	370055.00	0.00	370055.00
Preces un pakalpojumi	2000	8850831.00	-56520.00	8794311.00
Mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2100	178333.00	0.00	178333.00
Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2110	42166.00	0.00	42166.00
Ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumi, darba braucieni	2120	136167.00	0.00	136167.00
Pakalpojumi	2200	6155730.00	-58707.00	6097023.00
Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	2210	80205.00	148.00	80353.00
Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem	2220	1394084.00	-1605.00	1392479.00
Dažādi pakalpojumi	2230	1239192.00	-32505.00	1206687.00
Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu)	2240	2711576.00	1078.00	2712654.00
Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	2250	143993.00	1200.00	145193.00
Īre un noma	2260	475606.00	0.00	475606.00
Pārējie pakalpojumi	2270	56074.00	-27023.00	29051.00
Maksājumi par parāda apkalpošanu un komisijas maksas par izmantotajiem atvasinātajiem finanšu instrumentiem	2280	55000.00	0.00	55000.00

Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	2300	2440549.00	-4.00	2440545.00
Izdevumi par dažādām precēm un inventāru	2310	499843.00	1356.00	501199.00
Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2320	423530.00	35.00	423565.00
Materiāli un izejvielas palīgražošanai	2330	300.00	0.00	300.00
Zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces, medicīniskās ierīces, laboratorijas dzīvnieki un to uzturēšana	2340	11491.00	0.00	11491.00
Iestāžu uzturēšanas materiāli un preces	2350	356330.00	-540.00	355790.00
Valsts un pašvaldību aprūpē, apgādē un dienestā (amatā) esošo personu uzturēšana	2360	989445.00	0.00	989445.00
Mācību līdzekļi un materiāli	2370	123809.00	-850.00	122959.00
Specifiskie materiāli un inventārs	2380	4000.00	0.00	4000.00
Pārējās preces	2390	31801.00	-5.00	31796.00
Izdevumi periodikas iegādei bibliotēku krājumiem	2400	14834.00	0.00	14834.00
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	2500	61385.00	2191.00	63576.00
Budžeta iestāžu nodokļu un nodevu maksājumi	2510	60845.00	2091.00	62936.00
Maksājumi par budžeta iestādēm piemērotajām sankcijām	2520	540.00	100.00	640.00
Subsīdijas un dotācijas	3000	911109.00	700.00	911809.00
Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3200	911109.00	700.00	911809.00
Valsts un pašvaldību budžeta dotācija komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	3260	911109.00	700.00	911809.00
Procentu izdevumi	4000	87037.00	0.00	87037.00
Procentu maksājumi iekšzemes kredītiestādēm	4200	11072.00	0.00	11072.00
Budžeta iestāžu līzings procentu maksājumi	4250	11072.00	0.00	11072.00
Pārējie procentu maksājumi	4300	75965.00	0.00	75965.00
Budžeta iestāžu procentu maksājumi Valsts kasei	4310	9554.00	0.00	9554.00
Pārējie iepriekš neklasificētie procentu maksājumi	4390	66411.00	0.00	66411.00
Pamatkapitāla veidošana	5000	9799377.00	246504.00	10045881.00
Nemateriālie ieguldījumi	5100	9492.00	18100.00	27592.00
Attīstības pasākumi un programmas	5110	0.00	18100.00	18100.00
Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un līdzīgas tiesības	5120	6830.00	0.00	6830.00
Pārējie nemateriālie ieguldījumi	5130	2662.00	0.00	2662.00
Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	5200	9789885.00	228404.00	10018289.00
Zeme un būves	5210	236790.00	6738.00	243528.00
Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas	5220	9470.00	0.00	9470.00
Pārējie pamatlīdzekļi	5230	564801.00	13168.00	577969.00
Pamatlīdzekļu un ieguldījuma īpašumu izveidošana un nepabeigtā būvniecība	5240	250981.00	9269.00	260250.00

Kapitālais remonts un rekonstrukcija	5250	8716323.00	199077.00	8915400.00
Bioloģiskie un pazemes aktīvi	5260	11520.00	152.00	11672.00
Sociāla rakstura maksājumi un kompensācijas	6000	1717820.00	3148.00	1720968.00
Pensijas un sociālie pabalsti naudā	6200	514022.00	0.00	514022.00
Valsts un pašvaldību nodarbinātības pabalsti naudā	6240	47523.00	0.00	47523.00
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem naudā	6250	189346.00	0.00	189346.00
Pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa nodrošināšanai naudā	6260	74000.00	0.00	74000.00
Dzīvokļa pabalsts naudā	6270	82000.00	0.00	82000.00
Valsts un pašvaldību budžeta maksājumi	6290	121153.00	0.00	121153.00
Sociālie pabalsti natūrā	6300	157122.00	0.00	157122.00
Pašvaldību sociālā palīdzība iedzīvotājiem natūrā	6320	6122.00	0.00	6122.00
Atbalsta pasākumi un kompensācijas natūrā	6330	41000.00	0.00	41000.00
Dzīvokļa pabalsts natūrā	6360	110000.00	0.00	110000.00
Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	6400	1038389.00	3148.00	1041537.00
Pašvaldības pirktie sociālie pakalpojumi iedzīvotājiem	6410	535302.00	0.00	535302.00
Izdevumi par piešķirumiem iedzīvotājiem natūrā, naudas balvas, izdevumi pašvaldību brīvprātīgo iniciatīvu izpildei	6420	503087.00	3148.00	506235.00
Kompensācijas, kuras izmaksā personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem	6500	8287.00	0.00	8287.00
Kompensācijas, kuras izmaksā fiziskām un juridiskām personām, pamatojoties uz Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem	6510	8287.00	0.00	8287.00
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	754970.00	0.00	754970.00
Pašvaldību transferti un uzturēšanas izdevumu transferti	7200	754500.00	0.00	754500.00
Pašvaldību transferti citām pašvaldībām	7210	754500.00	0.00	754500.00
Pašvaldību uzturēšanas izdevumu transferti uz valsts budžetu	7240	0.00	0.00	0.00
Starptautiskā sadarbība	7700	470.00	0.00	470.00
Biedra naudas, dalības maksa un iemaksas starptautiskajās institūcijās	7710	470.00	0.00	470.00

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)		-5821667.00	-152069.00	-5973736.00
---	--	--------------------	-------------------	--------------------

IV FINANSĒŠANA - kopā		5821667.00	152069.00	5973736.00
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4448260.00	0.00	4448260.00
Naudas līdzekļi	F21010000	556.00	0.00	556.00

Naudas līdzekļu atlikums gada sākumā	F21010000 AS	556.00	0.00	556.00
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4447704.00	0.00	4447704.00
Pieprasījuma noguldījumu atlikums gada sākumā	F22010000 AS	4497704.00	0.00	4497704.00
Pieprasījuma noguldījumu atlikums perioda beigās	F22010000 PB	50000.00	0.00	50000.00
Aizņēmumi	F40020000	1633790.00	152069.00	1785859.00
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	4075465.00	152069.00	4227534.00
Saņemtie ilgtermiņa aizņēmumi	F40320010	4075465.00	152069.00	4227534.00
Saņemto aizņēmumu atmaksa	F40020020	2441675.00	0.00	2441675.00
Saņemto ilgtermiņa aizņēmumu atmaksa	F40320020	2441675.00	0.00	2441675.00
Akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā	F50010000	-260383.00	0.00	-260383.00
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā	F55010000	-260383.00	0.00	-260383.00
Akcijas un cita līdzdalība komersantu pašu kapitālā, neskaitot kopieguldījumu fondu akcijas, un ieguldījumi starptautisko organizāciju kapitālā (iegāde)	F55010010	260383.00	0.00	260383.00

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 52.§.

Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu un Balsu skaitīšanas komisijas izveidošanu

2021.gada 30.aprīlī notika Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu izvērtēšanas komisijas sēde, kurā pieņēma lēmumu - virzīt Edgaru Keirānu Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amatam. Edgars Keirāns saskaņā ar Atklātā konkursa nolikuma uz vakanto amatu "Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītājs" 4.13.apakšpunktu: "Komisija lēmumu par pretendenta atbilstību pieņem, pamatojoties uz pirmajā un otrajā kārtā iegūtā individuālā vērtējuma vidējo punktu skaitu" abu konkursa kārtu kopsummā ieguvīs visvairāk punktu (46 punktus no 52 maksimāli iespējamajiem punktiem). Saskaņā ar Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amata kandidātu izvērtēšanas komisijas lēmumu un pēc Domes priekšsēdētāja Normunda Reča priekšlikuma vēlēšanu zīmēs ierakstīt Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes amata kandidāta vārdu: Edgars Keirāns.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punktu „[...] tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus [...], 40.panta ceturto daļu „Par pašvaldības domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītāja vai pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītāja vietnieka amatam izvirzītajām kandidatūrām balso ar vēlēšanu zīmēm vienlaikus par katram amatam izvirzītajiem kandidātiem” un 69.² panta pirmo daļu „Pagasta vai pilsētas pārvaldi vada pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītājs [...]”, Dome nolemj:

- izveidot Balsu skaitīšanas komisiju šādā sastāvā:

1. deputāts Kaspars Liepa,
2. deputāte Agnese Ritene.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975

Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876

www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

L Ē M U M S

Tukumā

2021.gada 26.maijā

prot.Nr.8, 53.§.

Par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja iecelšanu un darba tiesisko attiecību nodibināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punktu „[...] tikai dome var iecelt amatā un atbrīvot no amata pašvaldības iestāžu vadītājus [..], 40.panta ceturto daļu „Par pašvaldības domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieka, izpilddirektora, izpilddirektora vietnieka, pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītāja vai pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītāja vietnieka amatam izvirzītajām kandidatūrām balso ar vēlēšanu zīmēm vienlaikus par katram amatam izvirzītajiem kandidātiem” un 69.2 panta pirmo daļu „Pagasta vai pilsētas pārvaldi vada pagasta vai pilsētas pārvaldes vadītājs [..]”

Ņemot vērā Tukuma novada Domes deputātu balsojumu par Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes amata kandidātu Edgaru Keirānu, Dome nolemj:

1. iecelt **Edgaru Keirānu** Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāja amatā no 2021.gada 1.jūnija,

2. uzdot Tukuma novada pašvaldības izpilddirektorei Inesei Valterei noslēgt Darba līgumu ar Tukuma novada Pūres un Jaunsātu pagastu pārvaldes vadītāju **Edgaru Keirānu** uz nenoteiktu laiku.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

N.Rečs