

APSTIPRINĀTS
ar Tukuma novada Domes
24.08.2017. lēmumu
(prot.Nr.15, 3.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Tukuma novada Domes
lēmumu:
25.10.2018. (prot. Nr.23, 8.§),
29.07.2020. (prot.Nr.18, 32.§)

APBALVOJUMU PIEŠKIRŠANAS NOLIKUMS Tukumā

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek dibināti un piešķirti Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) apbalvojumi: „Tukuma novada Domes Pateicības raksts”, „Tukuma novada Domes Atzinības raksts” un „Tukuma novada Goda pilsonis”.

2. Pieteikumus apbalvojumam apkopo Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde un sagatavo tos izskatīšanai Domei.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

II. Apbalvojuma „Tukuma novada Domes Pateicības raksts” dibināšanas un piešķiršanas kārtība

3. Domes apbalvojums „Tukuma novada Domes Pateicības raksts” (turpmāk – apbalvojums) tiek dibināts ar mērķi izteikt pateicību fiziskām un juridiskām personām, kuras aktīvi, radoši un nesavtīgi strādā Tukuma novada labā saimnieciskajā, izglītības, kultūras, sporta vai sabiedriskajā darbības jomā, veicot ieguldījumus Tukuma novada attīstībā.

4. Apbalvojums ir mākslinieciski noformēts un ierāmēts dokuments – Tukuma novada Domes Pateicības raksts pēc šā nolikuma 1.pielikumā pievienotā parauga.

5. Ierosinājumus par apbalvojuma piešķiršanu Domē ir tiesīgi iesniegt Domes deputāti, iestāžu un uzņēmumu vadītāji, biedrības, nodibinājumi, Domes komisijas un padomes, Tukuma novada pagastu un pilsētas konsultatīvās padomes, kā arī fizisku personu grupa (ne mazāk kā 5 personas), par pretendentu sniedzot šādas ziņas:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

5.1. fiziskai personai:

5.1.1. personas vārds, uzvārds, dzimšanas dati, dzīvesvietas adrese, amats vai nodarbošanās, dzīves gaitas apraksts;

5.1.2. nozīmīgāko darbu vai nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvojuma piešķiršanu;

5.2. juridiskai personai:

5.2.1. pilns juridiskās personas nosaukums, juridiskā vai pastāvīgās darbības vietas adrese;

5.2.2. darbības virziens un nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvojuma piešķiršanu;

5.3. pasākuma datums, laiks un vieta, kurā plānots pretendentam apbalvojumu pasniegt.

6. Ierosinājumi par apbalvojuma piešķiršanu tiek reģistrēti Domē.

7. Ierosinājumus izskata un atzinumu Domes priekšsēdētājam vai Domes priekšsēdētāja vietniekam iesniedz Domes Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

8. Par apbalvojuma piešķiršanu Domes priekšsēdētājs vai Domes priekšsēdētāja vietnieks izdod rīkojumu, norādot:

8.1. fiziskai personai:

8.1.1. personas vārdu, uzvārdu, darba vietu vai nodarbošanās veidu;

8.1.2. pamatojumu, par ko tiek piešķirts apbalvojums;

8.2. juridiskai personai:

8.2.1. pilnu juridiskās personas nosaukumu, juridiskās vai pastāvīgās darbības vietas adresi;

8.2.2. pamatojumu, par ko tiek piešķirts apbalvojums.

8.3. apbalvojuma pasniegšanas datumu, vietu un pasākuma nosaukumu.

9. Apbalvojumu pasniedz Domes priekšsēdētājs, Domes priekšsēdētāja vietnieks, pašvaldības izpilddirektors vai cita amatpersona, piedaloties ierosinājuma iesniedzēja norādītajā pasākumā vai arī uzaicinot apbalvojamās personas ierasties Domes telpās, vai citā vietā cita pasākuma laikā.

9.¹ Kopā ar apbalvojumu "Tukuma novada Domes Pateicības raksts" var tikt pasniegta naudas balva 100 *euro* (viens simts eiro) pēc nodokļu nomaksas. Naudas balva var tikt piešķirta, pamatojoties uz Domes priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

10. Ja ierosinājums par apbalvojuma piešķiršanu tiek noraidīts, par to rakstiski tiek informēts apbalvojuma ierosinātājs.

11. Uzskaiti un reģistru par apbalvojumu piešķiršanu veic Domes Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

III. Apbalvojuma „Tukuma novada Domes Atzinības raksts” dibināšanas un piešķiršanas kārtība

12. Domes apbalvojums „Tukuma novada Domes Atzinības raksts” (turpmāk – apbalvojums) tiek dibināts ar mērķi izteikt atzinību un pateicību fiziskām un juridiskām personām par ieguldīto darbu Tukuma novada labā, kuru devums ir vairojis novadnieku pašapziņu un lepnumu par Tukuma novada pagastiem un pilsētu, kā arī vairojis novada popularizēšanu.

13. Apbalvojums ir mākslinieciski noformēts un ierāmēts dokuments – Tukuma novada Domes Atzinības raksts, kurš izvietots uz atbilstīga paspartū pēc šā nolikuma 2.pielikumā pievienotā parauga.

14. Ierosinājumus par apbalvojuma piešķiršanu Domē ir tiesīgi iesniegt Domes deputāti, iestāžu un uzņēmumu vadītāji, biedrības, nodibinājumi, Domes komisijas un padomes, un Tukuma novada pagastu un pilsētas konsultatīvās padomes, par pretendentu sniedzot šādas ziņas:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

14.1. fiziskai personai:

14.1.1. personas vārds, uzvārds, dzimšanas dati, dzīvesvietas adrese, amats vai nodarbošanās, dzīves gaitas apraksts;

14.1.2. nozīmīgāko darbu vai nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvojuma piešķiršanu;

14.2. juridiskai personai:

14.2.1. pilns juridiskās personas nosaukums, juridiskā vai pastāvīgās darbības vietas adrese;

14.2.2. darbības virziens un nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvojuma piešķiršanu.

15. Ierosinājumi par apbalvojuma piešķiršanu tiek reģistrēti Domē.

16. Ierosinājumus izskata paplašinātajā Finanšu komitejā. Ierosinājumu izskatīšanai tiek organizētas ārkārtas sēdes, kurās tā ir tiesīga uzaicināt apbalvojumu ierosinātājus un nozares speciālistus. Komiteja sagatavo atzinumu par apbalvojumu piešķiršanu un iesniedz to izskatīšanai domē.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

17. Lēmumu par apbalvojuma piešķiršanu pieņem Dome. Domes lēmumā tiek norādīts:

17.1. fiziskai personai:

17.1.1. personas vārds, uzvārds, darba vieta vai nodarbošanās veids;

17.1.2. pamatojums, par ko tiek piešķirts apbalvojums;

17.2. juridiskai personai:

17.2.1. pilns juridiskās personas nosaukums, juridiskās vai pastāvīgās darbības vietas adrese;

17.2.2. pamatojums, par ko tiek piešķirts apbalvojums;

17.3. apbalvojuma pasniegšanas datums, vieta un pasākuma nosaukums.

17.¹ Iesniegumi par pretendentu izvirzīšanu apbalvojumam ir iesniedzami ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms attiecīgā pasākuma.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

18. Apbalvojumi tiek pasniegti svinīgajā pasākumā par godu Latvijas Republikas proklamēšanas dienai vai Tukuma novada svētku laikā.

19. Apbalvojumus pasniedz Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks vai deputāti.

19.¹ Kopā ar apbalvojumu „Tukuma novada Domes Atzinības raksts” pasniedz naudas balvu 100 euro apmērā pēc nodokļu nomaksas. Naudas balva tiek piešķirta, pamatojoties uz Domes priekšsēdētāja vai priekšsēdētāja vietnieka rīkojumu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

20. Personai, kurai šis apbalvojums jau ir piešķirts, atkārtoti to vairs nepiešķir.

21. Ja ierosinājums par apbalvojuma piešķiršanu tiek noraidīts, par to rakstiski tiek informēts apbalvojuma ierosinātājs.

22. Uzskaiti un reģistru par apbalvojumu piešķiršanu veic Domes Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

IV. Apbalvojuma „Tukuma novada Goda pilsonis” dibināšanas un piešķiršanas kārtība

23. Domes apbalvojums „Tukuma novada Goda pilsonis” (turpmāk – apbalvojums) ir augstākais Domes apbalvojums, kas tiek dibināts ar mērķi iemūžināt fizisku personu vārdu Tukuma novada vēsturē.

24. Apbalvojums ir mākslinieciski noformēts un ierāmēts dokuments - Tukuma novada Goda pilsoņa cildinājuma raksts, kurš izvietots uz atbilstīga paspartū pēc šā nolikuma 3.pielikumā pievienotā parauga un zelta nozīme ar Tukuma novada ģerboņa attēlu pēc šā nolikuma 4.pielikumā pievienotā parauga.

25. Ierosinājumus par apbalvojuma piešķiršanu Domē ir tiesīgi iesniegt Domes deputāti, iestāžu un uzņēmumu vadītāji, biedrības, nodibinājumi, Domes komisijas un padomes, un Tukuma novada pagastu un pilsētas konsultatīvās padomes, par pretendentu sniedzot šādas ziņas:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

25.1. personas vārds, uzvārds, dzimšanas dati, dzīvesvietas adrese, amats vai nodarbošanās, dzīves gaitas apraksts;

25.2. nozīmīgāko darbu vai nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvojuma piešķiršanu.

25.¹ Iesniegumi par pretendentu izvirzīšanu apbalvojumam ir iesniedzami ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms attiecīgā pasākuma.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

26. Ierosinājumi par apbalvojuma piešķiršanu tiek reģistrēti Domē.

27. Ierosinājumus izskata paplašinātajā Finanšu komitejā. Ierosinājumu izskatīšana tiek organizēta ārkārtas finanšu komitejas sēdes, kurās tā ir tiesīga uzaicināt apbalvojumu ierosinātājus un nozares speciālistus. Komiteja sagatavo atzinumu par apbalvojumu piešķiršanu un iesniedz to izskatīšanai domē.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

28. Lēmumu par apbalvojuma piešķiršanu pieņem Dome. Domes lēmumā tiek norādīts:

28.1. personas vārds, uzvārds, darba vieta vai nodarbošanās veids;

28.2. pamatojums, par ko tiek piešķirts apbalvojums.

28.3. apbalvojuma pasniegšanas datums, vieta un pasākuma nosaukums.

29. Apbalvojumi tiek pasniegti svinīgajā pasākumā par godu Latvijas Republikas proklamēšanas dienai vai Tukuma novada svētku laikā.

30. Apbalvojumus pasniedz Domes priekšsēdētājs vai priekšsēdētāja vietnieks.

31. Kopā ar apbalvojumu „Tukuma novada Goda pilsonis” pasniedz naudas balvu 1000 EUR (*viens tūkstošis eiro*) apmērā pēc nodokļu nomaksas.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.10.2018. lēmumu (prot.Nr.23, 8.§.)

32. Personai, kurai šis apbalvojums jau ir piešķirts, atkārtoti to vairs nepiešķir.

32.¹ Viena gada laikā apbalvojums „Tukuma novada Goda pilsonis” var tikt piešķirts ne vairāk kā divām personām.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 25.10.2018. lēmumu (prot.Nr.23, 8.§.)

33. Ja ierosinājums par apbalvojuma piešķiršanu tiek noraidīts, par to rakstiski tiek informēts apbalvojuma ierosinātājs.

34. Uzskaiti un reģistru par apbalvojumu piešķiršanu veic Domes Kultūras, sporta un tūrisma pārvalde.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.07.2020. lēmumu (prot.Nr.18, 32.§.)

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada Domes
Administratīvās nodaļas vadītāja
....08.2020.

R.Skudra