



# TUKUMA NOVADA DOME

## IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA KOMITEJA

---

### SĒDES DARBA KĀRTĪBA

Tukumā

**2019.gada 10.martā**

**Plkst.15:30**

1. Par saistošo noteikumu "Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 "Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā" apstiprināšanu.

ZIŅO: L.Dzalbe

2. Par grozījumiem 2016.gada 28.aprīļa noteikumos Nr.10 "Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā".

ZIŅO: N.Rečs

3. Par Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu un izglītības iestāžu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, maksimālo uzņemamo bērnu skaitu un vecumu 2019./2020.mācību gadā.

ZIŅO: N.Rečs

4. Par izglītojamo uzņemšanu Tukuma Raiņa ģimnāzijā.

ZIŅO: N.Rečs

Komitejas priekšsēdētāja

L.Reimate

1.§.

**Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā” apstiprināšanu**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. \_\_ “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā”” (pievienoti).

2. Saistošos noteikumus Nr. \_\_ ““Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.

3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. \_\_ “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc pilna teksta publicēšanas Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā “Tukuma Laiks”.

4. Saistošos noteikumus Nr. \_\_ “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā””:

- 4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā “Tukuma Laiks”;
- 4.2. publicēt pašvaldības tīmekļa vietnē [www.tukums.lv](http://www.tukums.lv);
- 4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nosūtīt:

- VARAM - el
- pag. pār.v.
- Adm.n.
- Kom.n.
- Fin.n.
- Soc.d.
- pag.p.
- Izgl.pār.v.

---

Sagatavoja S.Kairiša (Kom. nodaļa)

**Paskaidrojuma raksts**  
**saistošajiem noteikumiem Nr. \_\_\_ “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2010. gada**  
**21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās**  
**izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada**  
**pašvaldībā””**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums.	Sniegt informāciju Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskās deklarēšanās sistēmā par atmaksājamiem transporta izdevumiem par bērna nokļūšanu izglītības iestādē un dzīvesvietā.
2. Īss projekta satura izklāsts.	Mainīts tiesiskais pamatojums saskaņā ar izmaiņām normatīvajos aktos. Noteikumu 1., 3. un 4.pielikums papildināts ar tekstu “personas kods”, kā arī, lai noteiktu maksimālo pašvaldības transporta kompensācijas apjomu un iedzīvotāju ienākumu nodokļa maksātāju - gadījumos, kad pašvaldība kompensē braukšanas izdevumus.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu.	Plānotā ietekme 1000 EUR.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.	Neietekmē.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām.	Neietekmē.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām.	Konsultācijas nav notikušas.

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2019. gada \_\_. aprīlī

**Nr.**  
(prot. Nr. \_\_. \_\_. §.)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes  
2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40  
“Par transporta izdevumu segšanu vispārējās  
izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības  
iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 13. punktu, trešo daļu Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14. panta trešo daļu un ~~Ministru kabineta 2015. gada 31. marta noteikumu Nr. 153 „Noteikumi par pasažieru kategorijām, kuras ir tiesīgas izmantot braukšanas maksas atvieglojumus maršrutu tīkla maršrutos” 10. punktu~~ **Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 371 “Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi” 13. punktu**

Izdarīt Tukuma novada Domes 2010. gada 21. oktobra saistošajos noteikumos Nr. 40 “Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamiem Tukuma novada pašvaldībā” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. noteikumu tiesiskajā pamatojumā tekstu “Ministru kabineta 2015. gada 31. marta noteikumu Nr. 153 „Noteikumi par pasažieru kategorijām, kuras ir tiesīgas izmantot braukšanas maksas atvieglojumus maršrutu tīkla maršrutos” 10. punktu” aizstāt ar tekstu “Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 371 “Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi” 13. punktu”,

2. izteikt noteikumu 20. punktu šādā redakcijā:

“20. Veicot noteikumu 12.<sup>1</sup>, 13. un 14. punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, no transporta kompensācijas summas aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.”

3. papildināt noteikumus ar 21. un 22. punktu šādā redakcijā:

“21. Veicot noteikumu 3. punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, no transporta kompensācijas summas iedzīvotāju ienākuma nodoklis netiek rēķināts.

22. Veicot noteikumu 3.<sup>1</sup> punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, transporta kompensācijas summas ir jāapliek ar iedzīvotāju ienākuma nodokli un jāveic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.”

4. papildināt noteikumu 1., 3. un 4. pielikumu aiz tekstu “Transporta kompensācijas saņēmējs: \_\_\_\_\_” ar tekstu “personas kods \_\_\_\_\_”.  
(vārds, uzvārds)



# TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975  
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,  
tālrunis 63122707, fakss 63107243, mobilais tālrunis 26603299, 29288876  
[www.tukums.lv](http://www.tukums.lv) e-pasts: [dome@tukums.lv](mailto:dome@tukums.lv)

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 21.10.2010.  
lēmumu (prot.Nr.11, 4.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes lēmumiem:  
- 27.01.2011. (prot.Nr.1, 7.§.),  
- 29.10.2015. (prot.Nr.12, 5.§.),  
- 22.12.2015. (prot.Nr.14, 8.§.),  
- 28.07.2016. (prot.Nr.10, 4.§.),  
- 27.10.2016. (prot.Nr.14, 7.§.),  
- 26.04.2018. (prot.Nr.7, 15.§.),  
...04.2019. (prot.Nr. ..., §.)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2010.gada 21.oktobrī

**Nr.40**  
(prot.Nr.11, 4.§.)

### Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem Tukuma novada pašvaldībā

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punktu, trešo daļu Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 14.panta trešo daļu un ~~Ministru kabineta 2015.gada 31.marta noteikumu Nr.153 „Noteikumi par pasažieru kategorijām, kuras ir tiesīgas izmantot braukšanas maksas atvieglojumus maršrutu tīkla maršrutos” 10.punktu~~ **Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 371 “Braukšanas maksas atvieglojumu noteikumi” 13. punktu**

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

***Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ...04.2019. lēmumu (prot. Nr. ...., ...§.)***

### I. Vispārējie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) kompensē vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem (turpmāk – skolēni) un bērniem no pusotra līdz trīs gadu vecumam (turpmāk – bērni), braukšanas izdevumus par braucienu no dzīves vietas līdz Tukuma novada izglītības iestādei un atpakaļ.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

2. Braukšanas izdevumi skolēniem tiek segti par Ministru kabineta noteikto mācību gada un mācību semestra sākuma un beigu laiku.

2.<sup>1</sup> Braukšanas izdevumi bērniem tiek segti visu gadu, izņemot periodu, kad pirmsskolas izglītības iestāde vai iestāde, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu (turpmāk – PII) ir slēgta.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

3. Vispārējās izglītības iestāžu skolēniem par braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ novada administratīvajā teritorijā reģionālajos starppilsētu nozīmes maršrutos un reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos ir tiesības saņemt šādu kompensāciju:

3.1. ārpus pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās pamatizglītības iestādēs (1.–9.klase) izglītojamiem ir tiesības saņemt kompensāciju 100 % apmērā. Šīs kompensācijas apmērs ir attiecināms arī uz vispārējās vidējās izglītības iestādēs (10.–12.klase) izglītojamajiem, ja izglītojamā faktiskā dzīvesvieta ir Tukuma novada pagastu pārvaldes teritorija, kurā nav vispārējās vidējās izglītības iestādes;

3.2. (1) ārpus pilsētas teritorijas dzīvojošajiem vispārējās vidējās izglītības iestādēs (10.–12.klase) izglītojamajiem ir tiesības saņemt kompensāciju 50 % apmērā, izņemot tos izglītojamos, uz kuriem ir attiecināms šo noteikumu 3.1.apakšpunkts;

(2) šajā punktā noteiktās kompensācijas apmēru pašvaldība var palielināt, iespējas izskatot katru gadu pie budžeta apstiprināšanas. Par kompensācijas apmēra palielināšanu mācību gadam pašvaldība pieņem atsevišķu lēmumu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2011. lēmumu (prot.Nr.1, 7.§.)*

3.<sup>1</sup> Tukuma Mākslas skolas, Tukuma Mūzikas skolas un Tukuma Sporta skolas (turpmāk – profesionālās ievirzes izglītības iestādes) skolēniem par braucieniem mācību gada laikā no dzīvesvietas līdz izglītības iestādei un atpakaļ Tukuma novada administratīvajā teritorijā reģionālajos starppilsētu nozīmes maršrutos un reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos ir tiesības saņemt kompensāciju 50 % apmērā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

4. Šo Noteikumu 3.punktā minētā kompensācija līdz 2011.gada 31.decembrim ir aprēķināma 100% apmērā, ja, sākot ar 2009.gada 29.maiju, skolēnu apmeklētās vispārējās izglītības iestādes ir reorganizētas vai likvidētas.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2011. lēmumu (prot.Nr.1, 7.§.)*

5. Kompensācija ir piešķirama par braukšanu reģionālās vietējās nozīmes maršrutos Tukuma novada Tukuma pilsētas teritorijā dzīvojošajiem vispārējās izglītības un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu skolēniem. Kompensācijas apmērs ir mainīgs atbilstīgi pašvaldības budžeta iespējām. Katru gadu pie budžeta apstiprināšanas pašvaldība nosaka kompensācijas apmēru mācību gadam un pieņem atsevišķu lēmumu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2011. lēmumu (prot.Nr.1, 7.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

## **II. Braukšanas izdevumu kompensācijas apmērs**

6. Pašvaldība nesedz braukšanas izdevumus skolēniem, ja attiecīgajā novada administratīvajā teritorijā skolēnu pārvadājumi ir nodrošināti ar pašvaldības autotransportu.

7. Braukšanas izdevumu aprēķināšanai un segšanai šajos noteikumos minētie dokumenti ir iesniedzami attiecīgajā novada pagastu pārvaldē.

## **III. Braukšanas izdevumu atlīdzināšanas kārtība**

8. Izdevumu kompensēšanai par braucieni reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos pašvaldība slēdz līgumu ar sabiedriskā transporta pakalpojuma sniedzēju (turpmāk – pārvadātāju), piemērojot šādu kārtību:

8.1. attiecīgā izglītības iestāde iesniegšanai pārvadātājam līdz mācību gada sākumam sagatavo skolēnu sarakstu, norādot skolēna vārdu, uzvārdu, personas kodu, skolu, klasi un apstiprinātās

sabiedriskā transporta pieturas nosaukumu, no kuras līdz kurai skolēns pārvietosies un ne vēlāk kā līdz mācību gada sākumam iesniedz pagastu pārvaldei pēc skolēna faktiskās dzīves vietas;

8.2. pārvadātājs pēc saraksta par katru skolēnu sagatavo braukšanas kartes un iesniedz tās pagastu pārvaldē;

8.3. braukšanas karte skolēnam dod tiesības izmantot attiecīgā maršruta sabiedrisko transportu mācību perioda laikā;

8.4. pārvadātājs līdz katra mēneša 10. datumam nosūta pagastu pārvaldei rēķinu par iepriekšējā mēneša kopējā izdevumiem, piemērojot šādu formulu:

$A \times B \times C \times K^1 \times K^2$ , kur:

„A” = skolēnu skaits, kuriem ir izsniegtas braukšanas kartes,

„B” = skolas dienu skaits,

„C” = vienas dienas braukšanas tarifs (turpu un atpakaļ), ņemot vērā konkrēto maršrutu;

„K<sup>1</sup>” = skolas apmeklētības koeficients 0,85,

„K<sup>2</sup>” = braukšanas kartes koeficients 0,7.

8.5. pagastu pārvalde apmaksā pārvadātāja izrakstīto rēķinu, veicot pārskaitījumu uz pārvadātāja norādīto bankas norēķinu kontu desmit darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas;

8.6. atbilstoši nepieciešamībai pagastu pārvalde jebkurā laikā ir tiesīga precizēt sākotnēji sagatavoto skolēnu sarakstu, saskaņā ar ko pārvadātājs sagatavo jaunas braukšanas kartes;

8.7. pēc pagastu pārvaldes pieprasījuma pārvadātājs sagatavo jaunas braukšanas kartes to atkārtotai izsniegšanai nozaudēto vai bojāto braukšanas karšu vietā.

9. Izdevumu kompensēšana par braucienu reģionālos starppilsētu un reģionālos vietējās nozīmes maršrutos skolēniem tiek veikta pēc iegādātajām braukšanas maksas biļetēm, piemērojot šādu kārtību:

9.1. skolēnu vecāki (aizbildņi) sagatavo iesniegumu saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumā pievienoto paraugu un to iesniedz:

9.1.1. ārpus Tukuma pilsētas dzīvojošo skolēnu vecāki (aizbildņi) – tajā Tukuma novada pašvaldības pagastu pārvaldē, kuras administratīvajā teritorijā ir deklarēta skolēna dzīvesvieta;

9.1.2. Tukuma pilsētā dzīvojošo skolēnu vecāki (aizbildņi) – tajā Tukuma novada pašvaldības pagastu pārvaldē, kuras administratīvajā teritorijā atrodas izglītības iestāde, kurā skolēns mācās;

9.2. šo noteikumu 9.1.punktā noteiktajā kārtībā sagatavoto iesniegumu skolēna vecāki (aizbildņi) iesniedz attiecīgajā pagastu pārvaldē līdz katra nākamā mēneša 10. datumam, pievienojot braukšanas biļetes par iepriekšējā mēnesī izmantoto sabiedrisko transportu (braukšanas biļetes ir iesniedzamas pielīmētas uz lapas hronoloģiskā secībā);

9.3. attiecīgā pagastu pārvalde pārbauda biļešu atbilstību skolēna faktiskajam izglītības iestādes apmeklējumam;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

9.3<sup>1</sup>. vispārējās un profesionālās ievirzes izglītības iestāde uz mēneša pēdējo datumu sagatavo un elektroniski līdz nākamā mēneša 5.datumam iesniedz pagastu pārvaldei katra attiecīgajā administratīvajā teritorijā deklarētā skolēna faktisko izglītības iestādes apmeklējuma kopsavilkumu, norādot skolēna vārdu, uzvārdu, skolu, klasi (grupu, kursu), mēneša kalendāro apmeklējuma grafiku, kopējo un faktiski apmeklēto dienu skaitu;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

9.4. kompensācija par braukšanas izdevumiem tiek izmaksāta vienu reizi mēnesī no 15. līdz 20.datumam, ko nodrošina pašvaldība vai pagastu pārvalde;

9.5. kompensācija par braukšanas izdevumiem pēc faktiski veiktajiem izglītības iestādes apmeklējumiem tiek izmaksāta tikai par savlaicīgi, šajos noteikumos noteiktajā termiņā, iesniegtajām braukšanas biļetēm.

10. Izdevumu kompensēšanai par braucienu reģionālās vietējās nozīmes maršrutos, par kuriem pašvaldība ar pārvadātāju ir noslēgusi līgumu, skolēni iegādājas braukšanas kartes, ievērojot šādu kārtību:

10.1. uz izglītības iestādes izsniegtas izziņas pamata, kurā norādīts skolēna vārds, uzvārds, personas kods, klase, sabiedriskā transporta tarifa pietura no kuras/līdz kurai pārvietosies, skolēns autoostā saņem mēneša braukšanas karti, kuras cenu aprēķina atbilstoši 8.4.apakšpunktā noteiktajai formulai, tajā norādīto koeficientu nosakot 0,7 apmērā;

10.2. pārvadātājs līdz katra mēneša 10.datumam nosūta pagastu pārvaldei rēķinu par izsniegtajām mēneša braukšanas kartēm un sarakstu par skolēniem, kuriem izsniegtas mēneša braukšanas kartes, tajā norādot 10.1.punktā norādītās ziņas un izglītības iestādes nosaukumu, kurā skolēns mācās.

11. Izdevumu kompensēšanai šo noteikumu 5.punktā minētajiem vispārējās izglītības un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu skolēniem tiek piemērota šāda kārtība:

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

11.1. atbilstīgi starp pārvadātāju un Tukuma novada pašvaldību noslēgtajam līgumam pārvadātājs katru mēnesi iesniedz pašvaldībā to skolēnu sarakstu, kuriem iepriekšējā kalendārajā mēnesī ir izsniegtas mēneša braukšanas kartes, un rēķinu izdevumu apmaksai;

11.2. pašvaldība apmaksā pārvadātāja izrakstīto rēķinu, veicot pārskaitījumu uz pārvadātāja norādīto bankas norēķinu kontu desmit dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2011. lēmumu (prot.Nr.1, 7.§.)*

12. Šo noteikumu 4.punktā paredzētā kompensācija ir apmaksājama arī šādos gadījumos:

12.1. ja skolēni izmanto pašvaldības nolīgto pārvadātāju autotransportu komercpārvadājumiem. Šādos gadījumos pārvadātājs iesniedz pagastu pārvaldē rēķinu par skolēnu braukšanas izdevumiem;

12.2. ja skolēnu pārvadājumus nodrošina skolēnu vecāku organizētais transportlīdzeklis vietās, kur nav pieejams sabiedriskais transports, pašvaldības organizētie skolēnu pārvadājumi vai komercpārvadājumi. Šādos gadījumos pašvaldība ar skolēna vecākiem slēdz vienošanos par pārvadāšanas, informācijas apmaiņas atlīdzības, u.c. nosacījumiem.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2011. lēmumu (prot.Nr.1, 7.§.)*

12.<sup>1</sup> Gadījumos, kad attālums no dzīvesvietas līdz tuvākajai sabiedriskā transporta pieturai ir lielāks par 5 kilometriem vai sabiedriskais transports nekursē atbilstošajos laikos un, ja attiecīgajos maršrutos un laikā netiek nodrošināts pašvaldības transports izglītojamo pārvadājumiem, Tukuma novada pašvaldība kompensē izglītojamo vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem izdevumus izglītojamā nogādāšanai profesionālās ievirzes izglītības iestādē un atpakaļ īsākajā maršrutā ar personīgo transportlīdzekli. Kompensācijas apmērs tiek aprēķināts, 0,06 euro (6 centi) reizinot ar izglītojamā nogādāšanai no dzīvesvietas izglītības iestādē un atpakaļ nobraukto kilometru skaitu dienā un reizinot ar izglītības iestādes apmeklējumu skaitu mēnesī, bet ne vairāk kā 60,00 euro (sešdesmit euro) apmērā vienam bērnam vienā mēnesī.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

12.<sup>2</sup> Izdevumu kompensēšanai par personīgā transportlīdzekļa izmantošanu noteikumu 12.<sup>1</sup> punktā minētajā gadījumā skolēnu vecāki (aizbildņi) sagatavo iesniegumu saskaņā ar šo noteikumu 3.pielikumā pievienoto paraugu un to iesniedz tajā Tukuma novada pašvaldības pagastu pārvaldē, kuras administratīvajā teritorijā ir deklarēta skolēna dzīvesvieta.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

13. Nepieciešamības gadījumā un izvērtējot lietderību pašvaldībai pēc pagastu pārvaldes vadītāja un/vai izglītības iestādes direktora ieteikuma ir tiesības:



13.1. kompensēt transporta izdevumus par skolēnu pārvadāšanu uz/no Kandavas, Jaunpils, Engures un Dobeles novadu vispārējās vai profesionālās ievirzes izglītības iestādēm, bet ne vairāk kā 60,00 euro (sešdesmit euro) apmērā vienam bērnam vienā mēnesī;

13.2. kompensēt transporta izdevumus par Kandavas, Jaunpils, Engures un Dobeles novados dzīvojošo skolēnu pārvadāšanu uz Tukuma novada vispārējās izglītības iestādēm, bet ne vairāk kā 60,00 euro (sešdesmit euro) apmērā vienam bērnam vienā mēnesī.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

14. Pašvaldība kompensē bērnu vecākiem vai citiem likumiskajiem pārstāvjiem izdevumus, ja bērns vecumā no pusotra līdz trīs gadiem, kura faktiskā dzīvesvieta ir Tukuma pilsētas administratīvā teritorija, tiek vests ar personīgo transporta līdzekli, bērna nogādāšanai no Tukuma pilsētas administratīvās teritorijas uz sekojošiem PII:

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

14.1. Pūres pamatskolas Jaunsātu filiāle – 4,80 euro dienā;

14.2. Sēmes sākumskola – 3,20 euro dienā;

14.3. Irlavas pirmsskolas izglītības iestāde “Cīrulītis” – 5,40 euro dienā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

14.4. Pūres pirmsskolas izglītības iestāde “Zemenīte” – 5,40 euro dienā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

14.5. Tumes vidusskola – 2,56 euro dienā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.04.2018. lēmumu (prot. Nr.7, 15.§.)*

15. Izdevumu kompensēšanai par personīgā transportlīdzekļa izmantošanu noteikumu 14.punktā minētajā gadījumā bērna vecāks vai cits likumiskais pārstāvis sagatavo iesniegumu saskaņā ar šo noteikumu 4.pielikumā pievienoto paraugu un iesniedz to Tukuma novada Izglītības pārvaldē.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

16. PII vadītājs/direktors Tukuma novada Izglītības pārvaldē līdz nākošā mēneša 5.datumam iesniedz pārskatu par PII apmeklēto dienu skaitu par bērniem, kuru vecāki var saņemt kompensāciju saskaņā ar šo noteikumu 14.punktu.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

17. Noteikumu 14.punktā paredzētie izdevumi līdz 2016.gada 31.decembrim tiek kompensēti 50% apmērā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 28.07.2016. lēmumu (prot.Nr.10, 4.§.)*

18. Noteikumu 13.2.apakšpunktā minētajā gadījumā skolēna vecāki (aizbildņi) vai pilngadīgs skolnieks iesniedz iesniegumu (1.pielikums) Tukuma novada Izglītības pārvaldē līdz nākamā mēneša 10. datumam, pievienojot braukšanas biļetes par iepriekšējā mēnesī izmantoto sabiedrisko transportu (braukšanas biļetes ir iesniedzamas pielīmētas uz lapas hronoloģiskā secībā). Tukuma novada Izglītības pārvalde pārbauda biļešu atbilstību skolēna faktiskajam izglītības iestādes apmeklējumam.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

19. Līdz 2016.gada 31.decembrim, veicot noteikumu 9., 12.<sup>1</sup>, 13. un 14.punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, papildus aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

**20. Veicot noteikumu 12.<sup>1</sup>, 13. un 14.punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, no transporta kompensācijas summas aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.**

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 7.§.)*

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes .... 04.2019. lēmumu (prot. Nr..., ....§.)*

**21. Veicot noteikumu 3. punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, no transporta kompensācijas summas iedzīvotāju ienākuma nodoklis netiek rēķināts.**

22. Veicot noteikumu 3.<sup>1</sup>.punktā paredzēto transporta kompensāciju pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, transporta kompensācijas summas ir jāapliek ar iedzīvotāju ienākuma nodokli un jāveic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šules

Tukuma novada \_\_\_\_\_ pārvaldes vadītājam

\_\_\_\_\_  
(skolēna vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(dzīves vietas adrese)

### IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt transporta izdevumus par mana dēla/meitas

\_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

nokļūšanu uz \_\_\_\_\_  
(izglītības iestādes nosaukums)  
uzrādītajām braukšanas biļetēm.

Sabiedriskā transporta maršruts \_\_\_\_\_.

Transporta kompensācijas saņēmējs: \_\_\_\_\_ personas kods \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

*Ar grozījumu, kas izdarīts ar Tukuma novada Domes \_\_. \_\_2019. lēmumu (prot. Nr. \_\_, \_\_.§.)*

Transporta izdevumu kompensāciju vēlos saņemt:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(norādīt vietējās pārvaldes kasi vai norēķinu kontu kredītiestādē)

Esmu iepazinusies/-ies ar Tukuma novada pašvaldības 21.10.2010. saistošajiem noteikumiem Nr.40 „Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem Tukuma novada pašvaldībā” un informēta/-s, ka novada pašvaldība atmaksā tikai transporta biļetes, kas atbilst iesnieguma veidlapā norādītajam maršrutam un ir iesniegtas noteiktajā kārtībā.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 29.10.2015. lēmumu (prot.Nr.12, 5.§.)*

\_\_\_\_\_.gada\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šules

Tukuma novada \_\_\_\_\_ pārvaldes vadītājam

\_\_\_\_\_  
(skolēna vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(dzīves vietas adrese)

### IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt personīgā transporta izdevumus par mana dēla/meitas

\_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

nokļūšanu no dzīvesvietas \_\_\_\_\_  
uz \_\_\_\_\_  
(profesionālās ievirzes izglītības iestādes nosaukums)

un atpakaļ pēc noteiktā aprēķina.

Izglītojamā deklarētā dzīves vieta atrodas \_\_\_\_\_ pagasta teritorijā un attālums līdz izglītības iestādei \_\_\_\_\_

(profesionālās ievirzes izglītības iestādes nosaukums)

ir \_\_\_\_\_ km un \_\_\_\_\_ km līdz tuvākai satiksmes autobusa pieturai, kā arī minētā maršrutā nekursē sabiedriskais transports vai nekursē atbilstošajos laikos, kā arī netiek nodrošināts pašvaldības transports izglītojamo pārvadājumiem.

Transporta kompensācijas saņēmējs: \_\_\_\_\_ personas kods \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

*Ar grozījumu, kas izdarīts ar Tukuma novada Domes \_\_\_\_\_.2019. lēmumu (prot. Nr. \_\_, \_\_.§.)*

Transporta izdevumu kompensāciju vēlos saņemt:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(norādīt norēķinu kontu kredītiestādē)

Esmu iepazinusies/-ies ar Tukuma novada pašvaldības 21.10.2010. saistošajiem noteikumiem Nr.40 „Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem Tukuma novada pašvaldībā” un informēta/-s, ka novada pašvaldība atmaksā transporta izdevumus tikai noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā.

\_\_\_\_\_.gada\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šules

Tukuma novada Izglītības pārvaldes vadītājam

\_\_\_\_\_  
(bērna vecāka vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(dzīves vietas adrese)

### IESNIEGUMS

Lūdzu atmaksāt personīgā transporta izdevumus par mana dēla/meitas

\_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

nokļūšanu no dzīvesvietas \_\_\_\_\_  
uz \_\_\_\_\_  
(pirmsskolas izglītības iestādes vai vispārējās izglītības iestādes nosaukums)  
un atpakaļ pēc noteiktā aprēķina.

Transporta kompensācijas saņēmējs: \_\_\_\_\_ personas kods \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

*Ar grozījumu, kas izdarīts ar Tukuma novada Domes \_\_. \_\_ 2019. lēmumu (prot. Nr. \_\_, \_\_.š.)*

Transporta izdevumu kompensāciju vēlos saņemt:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(norādīt norēķinu kontu kredītiestādē)

Esmu iepazinusies/-ies ar Tukuma novada pašvaldības 21.10.2010. saistošajiem noteikumiem Nr.40 „Par transporta izdevumu segšanu vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu izglītojamajiem Tukuma novada pašvaldībā” un informēta/-s, ka novada pašvaldība atmaksā transporta izdevumus tikai noteikumos norādītajos gadījumos un noteiktajā kārtībā.

\_\_\_\_\_.gada\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_  
(paraksts)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šulcs

2.§.

**Par grozījumiem 2016.gada 28.aprīļa noteikumos  
Nr.10 “Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu  
līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā”**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

Izdarīt Tukuma novada Domes 2016.gada 28.aprīļa noteikumu Nr.10 “Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā” 5. punktā grozījumu un izteikt to šādā redakcijā:

“5. Uz šajos noteikumos paredzēto pašvaldības finansiālo atbalstu kalendārā gada ietvaros nevar pretendēt bērnu nometnes organizētājs, kurš pašvaldības atbalstu attiecīgās bērnu nometnes organizēšanai ir saņēmis:

5.1. saskaņā ar Tukuma novada Domes 2015.gada 30.jūlija noteikumiem Nr.12 “Tukuma novada Domes atbalsts nevalstisko organizāciju iniciatīvām”;

5.2. kā pašvaldības iestāde.”.

Nosūtīt:

- Izglītības pārvaldei (nor.+el.)
- Admin. nod.
- Fin. nod.

---

Sagatavoja Izglītības pārvalde ( K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču

APSTIPRINĀTI  
ar Tukuma novada Domes 28.04.2016.  
lēmumu (protokols Nr.6, 7.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar  
Tukuma novada Domes lēmumu:  
-27.10.2016. (prot. Nr.14, 8.§.),  
- 27.04.2017. (prot.Nr.6, 3.§.),  
- ...04.2019. (prot.Nr....§.)

## NOTEIKUMI Tukumā

2016.gada 28.aprīlī

**Nr.10**  
(prot.Nr.6, 7.§.)

### Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 73.panta pirmās daļas 4.punktu, likuma  
"Par pašvaldībām" 12.pantu un 15.panta pirmās  
daļas 4.punktu, Izglītības likuma 17.panta pirmo  
daļu

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Tukuma novada pašvaldība (turpmāk - pašvaldība) atbalsta ar līdzfinansējumu (turpmāk – līdzfinansējums) pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēto bērnu dalību bērnu vasaras brīvdienu nometnēs (turpmāk – nometne).

2. Noteikumu mērķis ir atbalstīt bērnu pilnvērtīgu brīvā laika pavadīšanu skolēnu vasaras brīvdienās.

3. Pašvaldības līdzfinansējumu administrē Tukuma novada Izglītības pārvalde (turpmāk – Pārvalde).

4. Nometnes organizētāja iesniegto dokumentu atbilstību normatīvo aktu un šo noteikumu prasībām izvērtē Pārvaldes vadītāja apstiprināta komisija.

~~5. Uz šajos noteikumos paredzēto pašvaldības finansiālo atbalstu kalendārā gada ietvaros nevar pretendēt bērnu nometnes organizētājs, kurš pašvaldības atbalstu attiecīgās bērnu nometnes organizēšanai ir saņēmis saskaņā ar Tukuma novada Domes 2015.gada 30.jūlija noteikumiem Nr.12 "Tukuma novada Domes atbalsts nevalstisko organizāciju iniciatīvām".~~

5. Uz šajos noteikumos paredzēto pašvaldības finansiālo atbalstu kalendārā gada ietvaros nevar pretendēt bērnu nometnes organizētājs, kurš pašvaldības atbalstu attiecīgās bērnu nometnes organizēšanai ir saņēmis:

5.1. saskaņā ar Tukuma novada Domes 2015.gada 30.jūlija noteikumiem Nr.12 "Tukuma novada Domes atbalsts nevalstisko organizāciju iniciatīvām";

5.2. kā pašvaldības iestāde.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes ..04.2019. lēmumu (prot.Nr....§)*

#### II. Līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumi

6. Pašvaldība piešķir līdzfinansējumu par pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēta bērna dalību nometnē atklātas vai slēgtas diennakts nometnes organizētājam, kurš, atbilstoši Ministru kabineta noteikumu par bērnu nometņu organizēšanu un darbību prasībām, ir tiesīgs organizēt nometni, ja:

6.1. atbilstoši šo noteikumu prasībām Pārvaldei iesniegts iesniegums;

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.04.2017. lēmumu (prot.Nr.6, 3.§.)*

6.2. atbilstoši pašvaldības piešķirtajam līdzfinansējumam tiek samazināta vecāku vai bērna likumīgā pārstāvja (turpmāk – vecāki) maksa par bērna dalību nometnē.

7. Pašvaldība piešķir līdzfinansējumu vecākiem, ja bērns apmeklē nometni, kas darbojas citas

pašvaldības administratīvajā teritorijā Latvijā vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstīs, izņemot šo noteikumu 6.1.apakšpunktā minētās nometnes.

8. Līdzfinansējums tiek piešķirts par bērna dalību vienā nometnē kalendārā gada laikā. Līdzfinansējuma apmērs ir 5,00 *euro* (pieci *euro*) par bērna dalību nometnē diennaktī.

9. Uz līdzfinansējumu nevar pretendēt nometnes organizētāji un vecāki, ja nometnes organizēšanā nav paredzēta vecāku maksa par bērna dalību nometnē.

### **III. Iesniegumu iesniegšanas kārtība**

10. Nometnes organizētājs līdz kārtējā gada 15.jūnijam iesniedz iesniegumu (1.pielikums) vienā no šādiem iesniegšanas veidiem:

10.1. personīgi Tukuma novada Izglītības pārvaldē – Šēseles ielā 3, Tukumā, Tukuma novadā;

10.2. nosūtot pa pastu uz adresi: Tukuma novada Izglītības pārvalde, Šēseles iela 3, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (par iesnieguma iesniegšanas datumu uzskata pasta zīmogā norādīto nosūtīšanas datumu);

10.3. elektroniskā veidā, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu atbilstoši Elektronisko dokumentu likuma 3. panta otrajā un trešajā daļā noteiktajam, nosūtot uz elektroniskā pasta adresi [izglitiba@tukums.lv](mailto:izglitiba@tukums.lv) ar norādi „Iesniegums par nometni” (par iesniegšanas brīdi uzskata laiku, kad iesniegums ir nosūtīts).

11. Iesniegumu iesniedz vienā eksemplārā, latviešu valodā. Tekstam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un svītrojumiem.

12. Nometnes organizētājs ne vēlāk kā piecas darbadienas pirms nometnes sākuma Pārvaldē iesniedz bērnu sarakstu, kurā norādīts bērna personas kods un deklarētās dzīvesvietas adrese, un nometnes organizētāja un bērnu vecāku līgumu kopijas.

13. Netiek izskatīti nometnes organizētāju iesniegumi, kas iesniegti pēc šo noteikumu 10.punktā noteiktā termiņa.

14. Vecāki Pārvaldē iesniedz iesniegumu (2.pielikums), kam pievieno līguma ar nometnes organizētājiem kopiju un maksājuma par bērna dalību nometnē apliecināša dokumenta kopiju.

15. Vecāki iesniegumu Pārvaldē iesniedz pirms vai pēc bērna dalības nometnē, bet ne vēlāk kā līdz attiecīgā gada 15.septembrim.

### **IV. Lēmuma par līdzfinansējuma piešķiršanu pieņemšanas kārtība**

16. Izvērtējot nometnes organizētāja vai vecāku iesniegumu, ņem vērā norādītās informācijas atbilstību normatīvo aktu un šo noteikumu prasībām.

17. Par pieņemto lēmumu Pārvalde informē nometnes organizētāju vai vecākus iesniegumā minētajā veidā.

18. Nometnes organizētājam jānoslēdz līgums (3.pielikums) ar Pārvaldi par līdzfinansējuma piešķiršanu desmit dienu laikā pēc Pārvaldes lēmuma paziņošanas.

19. Ja dalības maksa nometnē par diennakti ir mazāka par 5,00 *euro*, līdzfinansējums tiek piešķirts atbilstoši faktiskajai diennakts maksai par nometni.

20. Pārvalde līdzfinansējumu pārskaita līdz attiecīgā gada 30.septembrim:

20.1. uz nometnes organizētāja iesniegumā norādīto norēķinu kontu, ja noteiktajā termiņā Pārvaldei iesniegti šo noteikumu 12.punktā noteiktie dokumenti;

20.2. uz vecāku iesniegumā norādīto norēķinu kontu, ja noteiktajā termiņā Pārvaldei iesniegti šo noteikumu 14.punktā noteiktie dokumenti.

21. Pārvalde līdz 2016.gada 31.decembrim, veicot pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, papildus aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 8.§.)*



22. Pārvalde no 2017.gada 1.janvāra, veicot pārskaitījumu uz fizisku personu (vecāku) iesniegumā norādīto norēķinu kontu, aprēķina iedzīvotāju ienākuma nodokli un veic tā nomaksu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

*Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.10.2016. lēmumu (prot. Nr.14, 8.§.)*

Domes priekšsēdētājs (personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

NORAKSTS PAREIZS  
Tukuma novada Domes  
Administratīvās nodaļas vadītāja  
2017.gada 28.aprīlī

R.Skudra

1.pielikums  
Tukuma novada Domes 28.04.2016.  
noteikumiem Nr.10  
„Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu  
līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā”

### Iesniegums

Tukuma novada bērnu vasaras brīvdienu nometņu līdzfinansējuma saņemšanai

1. **Nometnes nosaukums:** \_\_\_\_\_

2. **Nometnes organizētājs:** \_\_\_\_\_

(juridiskas personas nosaukums, reģistrācijas Nr., fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods)

3. **Nometnes organizētāja adrese, tālrunis, e-pasts**

\_\_\_\_\_

4. **Nometnes vadītāja vārds, uzvārds, tālrunis, aplikācijas numurs, izdošanas datums**

\_\_\_\_\_

5. **Nometnes norises laiks** no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_

6. **Nometnes norises vieta** \_\_\_\_\_

7. **Nometnes dalībnieku (bērnu) skaits un vecums** \_\_\_\_\_

8. **Nometnes apraksts** (var neaizpildīt, ja tiek iesniegta nometnes programma)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

9. **Vecāku maksa par bērna dalību nometnē:**

9.1. Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajam bērnam:

9.1.1. bez pašvaldības līdzfinansējuma \_\_\_\_\_

9.1.2. ar pašvaldības līdzfinansējuma \_\_\_\_\_

9.2. citiem \_\_\_\_\_

10. **Informāciju par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu vēlos saņemt:**

e-pastā (norādīt adresi) \_\_\_\_\_

pa pastu (norādīt adresi) \_\_\_\_\_

11. **Līdzfinansējumu lūdzu pārskaitīt uz norēķinu kontu:**

\_\_\_\_\_

(datums)

(paraksts)

(atšifrējums)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

2.pielikums  
 Tukuma novada Domes 28.04.2016.  
 noteikumiem Nr.10  
 „Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu  
 līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā”

### Iesniegums

Tukuma novada bērnu vasaras brīvdienu nometņu līdzfinansējuma saņemšanai

1. **Vecāka vārds, uzvārds, personas kods** \_\_\_\_\_
2. **Bērna vārds, uzvārds, personas kods** \_\_\_\_\_
3. **Nometnes nosaukums:** \_\_\_\_\_
4. **Nometnes organizētājs:** \_\_\_\_\_  
 (juridiskas personas nosaukums, reģistrācijas Nr., fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods)
5. **Nometnes organizētāja adrese, tālrunis, e-pasts**  
 \_\_\_\_\_
6. **Nometnes vadītāja vārds, uzvārds, tālrunis** \_\_\_\_\_
7. **Nometnes norises laiks** no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_
8. **Nometnes norises vieta** \_\_\_\_\_
9. **Informāciju par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu vēlos saņemt:**  
 e-pastā (norādīt adresi) \_\_\_\_\_  
 pa pastu (norādīt adresi) \_\_\_\_\_
10. **Līdzfinansējumu lūdzu pārskaitīt uz norēķinu kontu:**  
 \_\_\_\_\_

Pielikumā\*:

1. Līguma kopija
2. Maksājumu apliecinājoša dokumenta kopija

\* Izdara atzīmi – ieliekot krustiņu **X**


Apliecinu, ka mans bērns \_\_\_\_\_ 201\_\_ gadā nav saņēmis Tukuma novada pašvaldības līdzfinansējumu dalībai bērnu vasaras nometnē.

(datums)

(paraksts)

(atšifrējums)

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

3.pielikums  
Tukuma novada Domes 28.04.2016.  
noteikumiem Nr.10  
„Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu  
līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā”

## LĪGUMS

### par bērnu vasaras brīvdienu nometnes līdzfinansēšanu

20\_\_gada \_\_.\_\_\_\_\_

Nr.\_\_\_\_\_

**Tukuma novada Izglītības pārvalde**, reģistrācijas Nr. 90009190616, juridiskā adrese: Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV – 3101 (turpmāk – Pārvalde), tās vadītāja Normunda Reča personā, kurš rīkojas saskaņā ar Tukuma novada Izglītības pārvaldes nolikumu, no vienas puses, un \_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, (turpmāk – Nometnes organizētājs), tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi saukti “Puses”, pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2016.gada 28.aprīļa noteikumiem Nr.10 “Par bērnu vasaras brīvdienu nometņu līdzfinansēšanu Tukuma novada pašvaldībā” (turpmāk – Noteikumi), noslēdz šādu līgumu par Tukuma novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) līdzfinansējuma piešķiršanu:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pārvalde nodrošina pašvaldības līdzfinansējuma (turpmāk – Līdzfinansējums) piešķiršanu Nometnes organizētājam, kas Pārvaldē iesniedzis dokumentus atbilstoši Noteikumu prasībām, par pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēto bērnu dalību bērnu vasaras brīvdienu nometnē (turpmāk – Nometne).

1.2. Līdzfinansējumu piešķir Nometnes organizētājam, ja Nometne atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 1.septembra noteikumu Nr.981 „Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība” 8.10.apakšpunkta prasībām ir iekļauta Valsts izglītības satura centra vienotās informācijas sistēmā ([www.nometnes.gov.lv](http://www.nometnes.gov.lv)).

1.3. Nometne “\_\_\_\_\_” tiek organizēta no 20\_\_gada \_\_.\_\_\_\_\_ līdz 20\_\_gada \_\_.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (adrese).

### 2. LĪDZFINANSĒJUMA APMĒRS UN PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

2.1 Pārvalde nodrošina Līdzfinansējuma piešķiršanu 5,00 *euro* (pieci *euro*) apmērā par diennakti par katru Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētā bērna (turpmāk – bērns) dalību vienā nometnē kalendārā gada laikā.

2.2. Pārvalde piešķirto Līdzfinansējumu atbilstoši iesniegtajam bērnu sarakstam, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa, pārskaita uz iesniegumā norādīto Nometnes organizētāja norēķinu kontu līdz 20\_\_gada 30.septembrim.

### 3. PUŠU SAISTĪBAS

3.1. Nometnes organizētājs apņemas:

3.1.1. Ne vēlāk kā piecas darbdienu pirms Nometnes sākuma iesniegt Pārvaldē bērnu sarakstu, kuri pieteikti dalībai Nometnē un kuru dzīvesvieta deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā un Nometnes organizētāja līguma ar bērna vecāku vai likumisko pārstāvi (turpmāk – vecāki) kopiju.

3.1.2. Vismaz piecas darbdienu pirms Nometnes sākuma, bet ne vēlāk kā Nometnes pēdējā dienā, iesniegt Pārvaldē rēķinu par bērnu dalību nometnē.

3.1.3. Gadījumā, ja par Nometni tiek sniegta informācija sabiedrībai un/vai masu mēdijiem, informācijā norādīt, ka Nometni ar Tukuma novada Domes atbalstu līdzfinansē Pārvalde.

3.2. Pārvalde apņemas:

3.2.1. Ne vēlāk kā divas darbdienu pirms Nometnes sākuma informēt Nometnes organizētāju par bērniem, kuri ir uzrādīti Nometnes organizētāja bērnu sarakstā un kuri jau ir 20\_\_gadā saņēmuši Līdzfinansējumu un/vai, kuru dzīvesvieta nav deklarēta Tukuma novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

3.2.2. Līdzfinansēt bērna dalību Nometnē saskaņā ar Noteikumiem un Līguma nosacījumiem.

#### 4. LĪGUMA TERMIŅŠ

4.1. Līgums stājas spēkā ar dienu, kad Līgumu parakstījušas abas puses, un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei, bet ne ilgāk kā līdz 20\_\_gada 30.septembrim.

4.2. Līgumu var izbeigt Pusēm rakstiski vienojoties.

#### 5. NEPĀRVARAMA VARA

5.1. Pušu atbildība neiestājas, ja Līguma saistību izpildi aizkavē vai padara neiespējamu nepārvaramas varas apstākļi (dabas stihijas, plūdi, ražošanas avārijas, valsts un pašvaldību institūciju lēmumi);

5.2. Pusei, kurai saistību izpildē iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, ne vēlāk kā triju kalendāro dienu laikā no nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas par to rakstveidā jāziņo pārējām Pusēm, norādot šos apstākļus, to iestāšanās laiku un iespējamo izbeigšanos.

5.3. Pēc nepārvaramas varas apstākļu izbeigšanās Puses rakstiski vienojas par Līgumā noteikto termiņu attiecīgu pagarināšanu.

5.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk nekā sešus mēnešus, pēc jebkuras Puses rakstiska paziņojuma Līgums zaudē spēku.

#### 6. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

6.1. Strīdus un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā, Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā.

6.2. Ja strīdus un domstarpības nav iespējams atrisināt pārrunu ceļā, tie izšķirami Latvijas Republikas tiesā tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

6.3. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā jānoformē rakstiski un jāparaksta visām Pusēm. Šādas izmaiņas un papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

6.4. Jautājumi, kas noteikti Līgumā, tiek atrisināti saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.

6.5. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, pa vienam eksemplāram katrai Pusei. Visiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

#### 7. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

##### Pārvalde

**Tukuma novada Izglītības pārvalde**

Reģ. Nr. 90009190616

Adrese: Talsu iela 4, Tukums,

Tukuma novads, LV – 3101

Banka: AS "Swedbank"

Konts: LV34HABA0551026751714

Kods: HABALV22

\_\_\_\_\_  
N.Rečs

**Nometnes organizētājs**

Reģ. Nr. \_\_\_\_\_

Adrese: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

Konts: \_\_\_\_\_

Kods: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

## 3.§.

**Par Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu un izglītības iestāžu, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu, maksimālo uzņemamo bērnu skaitu un vecumu 2019./2020.mācību gadā**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

1. Pamatojoties uz Tukuma novada Domes 2015. gada 26. novembra saistošo noteikumu Nr.5 „Kārtība, kādā Tukuma novada pašvaldība īsteno pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkciju” 6<sup>1</sup>.punktu /Tukuma novada Dome līdz kārtējā gada 1.maijam nosaka maksimālo katrā Iestādes pirmsskolas izglītības grupā uzņemamo bērnu skaitu un vecumu/, noteikt maksimālo uzņemamo bērnu skaitu un vecumu 2019./2020.mācību gadā Tukuma novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs un izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu:

Nr.p.k.	Izglītības iestāde	Bērnu dzimšanas gads	Grupu skaits	Maksimālais 01.09.2019. uzņemamo bērnu skaits
1.1.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Lotte”	2016.	1	21
1.2.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Karlsone”	2017.	1	21
		2016.	1	9
		2015.		
1.3.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Pepija”	2014.	1*	6
		2013.		1
1.4.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Taurenītis”	2017.	1	21
1.5.	Tukuma pirmsskolas izglītības iestāde “Vālodzīte”	2017.	1	21
		2016.	3	66
1.6.	Slampes pirmsskolas izglītības iestāde “Pienenīte”	2015.-2017.	1*	14
1.7.	Pūres pamatskola (Jaunsātu filiāle)	2016.-2018.	1	20
1.8.	Sēmes sākumskola	2016.-2018.	1	21

\* - grupa tiek komplektēta no rindā reģistrētajiem bērniem un pārceļot attiecīgā vecuma grupās esošos bērnus

2. Lēmuma 1.punktā neminētajās Tukuma novada pašvaldības pagastu teritorijās esošajās pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas, nodrošināt vietu bērniem, kuri reģistrēti attiecīgās izglītības iestādes pirmsskolas vecuma bērnu rindas reģistrā.

Nosūtīt:

- izglītības iestādēm (7 eks.)
- Izgl.pārv. (el. 1 eks.)
- Admin.nod.

Sagatavoja Izglītības pārvalde (K.Logina), saskaņots ar vadītāju N. Reču

InformācijaiPar **Tukuma pilsētas** pirmsskolas izglītības iestāžu pirmsskolas vecuma bērnu rindu

Uz 2019.gada 2.aprīli rindas reģistrā (Tukuma pilsēta) reģistrēti 685 bērni, no tiem pirmsskolas izglītības programmas īstenošanu nepieciešams nodrošināt 380 bērniem.

	<i>Bērna dzimšanas gads</i>							<b>Kopā</b>
	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2016.</b>	<b>2017.</b>	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	
Reģistrēti rindas reģistrā	20	25	28	151	203	215	43	685
no tiem apmeklē privāto izglītības iestādi	20	20	16	18	5	0	0	79
<b><i>Aktuālā rinda uz 02.04.2019.</i></b> <i>(nepieciešama vieta pirmsskolas izglītības iestādē)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<b><i>100</i></b>	<b><i>193</i></b>	<i>0</i>	<i>0</i>	<b>293</b>
<b>Vēlas apmeklēt PII no 01.09.2019.</b>	<b>1**</b>	<b>6**</b>	<b>12</b>	<b>138</b>	<b>193</b>	<b>30*</b>	0	<b>380</b>

\* bērni, kuri sasnieguši 1,5 gadu vecumu un kuru pieteikumā vēlamois bērna vecums programmas apguves uzsākšanai ir norādīts 1,5 gadi.

\*\* iekļauti bērni, kuri apmeklē privāto pirmsskolas izglītības iestādi, bet vēlas apmeklēt pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi.

Prognozējamā pirmsskolas izglītības iestāžu pirmsskolas vecuma bērnu rinda Tukuma pilsētā 2019.gada 1.septembrī – pirmsskolas izglītības programmas īstenošanu nepieciešams nodrošināt vēl 204 bērniem.

	<i>Bērna dzimšanas gads</i>							<b>Kopā</b>
	<b>2013.</b>	<b>2014.</b>	<b>2015.</b>	<b>2016.</b>	<b>2017.</b>	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>	
<b>Plānots uzņemt 2019./2020.m.g.</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>96</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>176</b>
Prognoze: aktuālā rinda uz 01.09.2019.	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>42</b>	<b>130</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>204</b>

## Par izglītojamo uzņemšanu Tukuma Raiņa ģimnāzijā

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:*

Tukuma Raiņa ģimnāzija ir Tukuma novada pašvaldības padotībā esoša izglītības iestāde, kas īsteno vispārējās vidējās izglītības programmas un pamatzglītības otrā posma (7.-9.klase) programmu.

Tukuma novada attīstības programmā 2015.-2021.gadam, kas apstiprināta Tukuma novada Domē 2015.gada 22.decembrī, rīcības virziena RV1 “Mūsdienīga izglītība – no pirmsskolas līdz mūžizglītībai” ietvaros ir izvirzīts stratēģiskais uzdevums “1.2. Veicināt efektīvu augstas kvalitātes mūsdienu prasībām atbilstošu vispārējo izglītību”. Šī uzdevuma izpildei Tukuma novada izglītības attīstības rīcības plāns 2019.-2021.gadam, kas apstiprināts Tukuma novada Domē 2018.gada 20.decembrī, paredz īstenot 1.2.1. prioritāro pasākumu “Valsts ģimnāzijas statusa iegūšana Tukuma Raiņa ģimnāzijai”, pēc iespējas tuvākā laikā Tukuma Raiņa ģimnāzijai izpildot kvantitatīvos un kvalitatīvos kritērijus valsts ģimnāzijas statusa iegūšanai.

Tukuma Raiņa ģimnāzijā 2018./2019. mācību gadā vidējās izglītības pakāpē mācās 197 izglītojamie, un tas nozīmē, ka izglītojamo skaits vidējās izglītības pakāpē Tukuma Raiņa ģimnāzijā atbilst Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumu Nr. 129 “Ģimnāzijas un valsts ģimnāzijas statusa piešķiršanas un anulēšanas kārtība un kritēriji” (turpmāk – Noteikumi Nr.129) 5.1.3.apakšpunktā noteiktajam kvantitatīvajam kritērijam – *uz valsts ģimnāzijas statusu var pretendēt izglītības iestāde, kuras 10. līdz 12. klasē mācās: [...] ne mazāk par 120 izglītojamiem – administratīvajās teritorijās, izņemot republikas pilsētas.*

Lai Tukuma Raiņa ģimnāzija iegūtu valsts ģimnāzijas statusu, nepieciešams izpildīt arī Noteikumu Nr.129 5. punktā noteiktos kvalitatīvos kritērijus, saskaņā ar kuriem uz valsts ģimnāzijas statusu var pretendēt izglītības iestāde, kurā iepriekšējos divus mācību gadus izglītojamo mācību sasniegumu vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos ir bijis vismaz par 10 procentiem augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums valstī un vismaz par 5 procentiem augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums attiecīgajā plānošanas reģionā.

Valsts izglītības satura centra 2018.gada 5.novembrī sniegtā informācija apliecina, ka Tukuma Raiņa ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos 2016./2017. mācību gadā bija 59,14% un 2017./2018. mācību gadā – 59,57%. Valstī vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos 2016./2017. mācību gadā bija 49,11% un 2017./2018. mācību gadā – 49,68%. Rīgas plānošanas reģionā vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos 2016./2017.mācību gadā bija 50,79% un 2017./2018. mācību gadā 51,21%. Izvērtējot šo informāciju, var secināt, ka Tukuma Raiņa ģimnāzijas izglītojamo mācību sasniegumu vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos 2016./2017. mācību gadā bija par 10,03% augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums valstī un par 8,35% augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums Rīgas plānošanas reģionā, savukārt vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos 2017./2018. mācību gadā bija par 9,89% augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums valstī un par 8,26% augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums Rīgas plānošanas reģionā. Saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas 2018.gada 5.decembrī sniegto atzinumu Tukuma Raiņa ģimnāzija nav izpildījusi Noteikumu Nr. 129 5.4.1. apakšpunktā ietverto valsts ģimnāzijas statusa pretendēšanas kritēriju, ka vidējais procentuālais novērtējums centralizētajos eksāmenos ir vismaz par 10 procentiem augstāks nekā vidējais procentuālais novērtējums valstī divus mācību gadus pēc kārtas (Tukuma Raiņa ģimnāzijai minētais novērtējums 2017./2018. mācību gadā bija par 9,89% augstāks). Kaut arī Tukuma Raiņa ģimnāzijai 2017./2018. mācību gadā ir pietrūcis 0,11%, lai izpildītu Noteikumu Nr. 129 5.4.1. apakšpunktā ietverto valsts ģimnāzijas statusa pretendēšanas kvalitatīvo kritēriju 2017./2018. mācību gadā, ir



atzīstams, ka Tukuma Raiņa ģimnāzija ir sasniegusi augstus izglītības kvalitatīvos rādītājus, ievērojami pārsniedzot vidējo procentuālo novērtējumu centralizētajos eksāmenos Rīgas plānošanas reģionā un sasniedzot 10% rādītāju virs vidējā procentuālā novērtējuma centralizētajos eksāmenos valstī. Pie tam šos augstos kvalitatīvos rādītājus Tukuma Raiņa ģimnāzija ir sasniegusi, iepriekš nenosakot izglītojamo atlases kritērijus uzņemšanai Tukuma Raiņa ģimnāzijā.

Līdz ar to, lai veicinātu kvalitatīvo kritēriju izpildi valsts ģimnāzijas statusa iegūšanai, ir nepieciešams noteikt izglītojamo atlases kritērijus uzņemšanai Tukuma Raiņa ģimnāzijas vispārējās vidējās izglītības programmu 10. klasē.

Bez tam Ministru kabinets 11.09.2018. pieņēma noteikumus Nr.583 "Kritēriji un kārtība, kādā valsts piedalās vispārējās izglītības iestāžu pedagogu darba samaksas finansēšanā vidējās izglītības pakāpē" (turpmāk – Noteikumi Nr.583), kas stāties spēkā no 2020.gada 1.augusta un kuru 4.punkts paredz, ka *minimāli pieļaujama izglītojamo skaits vidējās izglītības pakāpē pašvaldības [...] vispārējās izglītības iestādes vidējās izglītības pakāpes klašu grupā ir 120 izglītojamie novadu pilsētās (reģionālās nozīmes attīstības centros), kurās ir divas un vairāk pašvaldības padotībā esošas vidusskolas.* Tā kā Tukuma pilsētā, kas ir reģionālās nozīmes attīstības centrs, 2020.gada 1.septembrī būs divas vispārējās izglītības iestādes – Tukuma Raiņa ģimnāzija un Tukuma 2.vidusskola, kas īsteno vispārējās vidējās izglītības programmas, tad saskaņā ar Noteikumu Nr.583 4.punktu katrā no tām vidējās izglītības pakāpē būs jābūt vismaz 120 izglītojamajiem.

Tukuma Raiņa ģimnāzijā 2018./2019. mācību gadā vidējās izglītības pakāpē mācās 197 izglītojamie, no tiem 77 izglītojamie – 10. klasēs, bet Tukuma 2.vidusskolā 2018./2019. mācību gadā vidējās izglītības pakāpē mācās 123 izglītojamie, no tiem 33 izglītojamie – 10.klasēs. Tādēļ, lai nodrošinātu Noteikumu Nr.583 noteikto prasību par izglītojamo skaitu vidējās izglītības pakāpē izpildi no 2020.gada 1.septembra gan Tukuma Raiņa ģimnāzijā, gan Tukuma 2.vidusskolā, ir nepieciešams jau no 2019./2020. mācību gada noteikt ierobežojumus uzņemamo izglītojamo skaitam Tukuma Raiņa ģimnāzijas vispārējās vidējās izglītības programmu 10.klasē.

*Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Vispārējās izglītības likuma 41.panta otro daļu /Valsts, pašvaldību un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādes, uzņemot izglītojamus vispārējās vidējās izglītības programmā, ar dibinātāja atļauju ir tiesīgas [...] noteikt uzņemšanas kritērijus/:*

1. uzdot Tukuma Raiņa ģimnāzijas direktorei Sigitai Kūlai līdz 2019.gada 10.maijam izstrādāt un saskaņot ar Tukuma novada Izglītības pārvaldi izglītības iestādes iekšējo normatīvo aktu par kritērijiem un kārtību izglītojamo uzņemšanai Tukuma Raiņa ģimnāzijā.

2. noteikt, ka 2019./2020.mācību gadā Tukuma Raiņa ģimnāzijas vispārējās vidējās izglītības programmu 10. klasēs tiek uzņemti ne vairāk kā 60 izglītojamie.

3. noteikt, ka 2019./2020.mācību gadā Tukuma Raiņa ģimnāzijas vispārējās vidējās izglītības programmu:

3.1. 11. klasēs izglītojamo kopējais skaits nepārsniedz 80;

3.2. 12. klasēs izglītojamo kopējais skaits nepārsniedz 60.

Nosūtīt:

- Izglītības pārvaldei (nor.+el.)

- Admin. nod.

- Tukuma Raiņa ģimnāzijai

Sagatavoja Izglītības pārvalde ( K.Logina), saskaņots ar vadītāju N.Reču