



TUKUMA NOVADA DOME

SOCIĀLO UN VESELĪBAS JAUTĀJUMU KOMITEJA

SĒDES DARBA KĀRTĪBA

Tukumā

2018.gada 15.augustā

Plkst.8:30

1. Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai. ***(Ierobežotas pieejamības informācija)***

ZIŅO: L.Proņina

UZAICINĀTI:

2. Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu. ***(Ierobežotas pieejamības informācija)***

ZIŅO: L.Proņina

3. Par dzīvojamo telpu izīrēšanu. ***(Ierobežotas pieejamības informācija)***

ZIŅO: L.Proņina

4. Par sadarbības līguma slēgšanu ar ZS "Ezerkalni".

ZIŅO: S.Rabkēviča

5. Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” apstiprināšanu.

ZIŅO:

Komitejas priekšsēdētājs

N.Rečs

1.§.

**Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības
reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:
(Ierobežotas pieejamības informācija)*

Nosūtīt:
- Kom.nod.
-Izraksti

Sagatavoja Kom. nod. L.Proņina

**Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa
pagarināšanu**

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:
(Ierobežotas pieejamības informācija)*

Nosūfīt:
- Kom. nod.
- Izraksti
- Slampes un Džūkstes pagastu pārvalde
- SIA "Tukuma nami"
-SIA "Amatnieks"

Sagatavoja. Kom. nod. L.Proņina

Par dzīvojamo telpu izīrēšanu

*Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:
(Ierobežotas pieejamības informācija)*

Nosūtīt:
- Kom. nod.
- Izraksti
- SIA „Tukuma nami”
- SIA „Amatnieks”
- Adm.n.(KAC) A.Miksonei zināšanai

Sagatavoja. Kom. nod. L.Proņina

4.§.

Par sadarbības līguma slēgšanu ar ZS „Ezerkalni”

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

ZS „Ezerkalni”, juridiskā adrese „Ezerkalni”, Zentenes pagasts, Tukuma novads, LV-3123, 13.07.2018. iesniegumā (reģ.Nr.4190) lūdz izīrēt un noslēgt Sadarbības līgumu par 4 istabu dzīvokļa Akācijas dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, 4 istabu dzīvokļa Avoti dz.3 Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, un 3 istabu dzīvokļa Ziemeļi dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, izmantošanu, lai nodrošinātu ZS “Ezerkalni” ar krasi nepieciešamiem darbiniekiem darbam zemnieku saimniecībā (eksporta malkas ražošanā).

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu “*Pašvaldība attiecīgās administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs var brīvprātīgi realizēt savas iniciatīvas ikvienā jautājumā, ja tas nav Saeimas, Ministru kabineta, ministriju, citu valsts pārvalžu iestāžu, tiesas vai citu pašvaldību kompetencē vai arī ja šāda darbība nav aizliegta ar likumu*”. Likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6.punkts noteic – *viena no Tukuma novada pašvaldības autonomām funkcijām ir „sekmēt saimniecisko darbību [..]”*.

Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) 27.10.2016. saistošo noteikumu Nr.23 „Par Tukuma novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 23.2.apakšpunkts noteic - *„Vispārējā kārtībā ar dzīvojamo telpu nodrošināmi: personas, kuras strādā komercsabiedrībā vai citā iestādē Tukuma novada teritorijā un tām ir pašvaldībai nepieciešamās specifiskās zināšanas vai izglītībā kādā noteiktā specialitātē [..]”*.

Dome konstatē, ka ZS „Ezerkalni” trūkst strādnieki darbam zemnieku saimniecībā. Lai nodrošinātu uzņēmuma turpmāku sekmīgu darbību, nepieciešams noslēgt Sadarbības līgumu par dzīvokļu Akācijas dz.1, Avoti dz.3, Ziemeļi dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, izmantošanu, kurā tiks izmitināti šie darbinieki.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 15.panta pirmās daļas 10.punktu un Domes 27.10.2016. saistošo noteikumu Nr.23 „Par Tukuma novada pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 23.2. apakšpunktu, lai ZS „Ezerkalni” arī turpmāk piesaistītu un nodarbinātu darbiniekus zemnieku saimniecībā:

1. nodot ZS „Ezerkalni” dzīvojamās telpas Akācijas dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā (četras istabas, ar kopējo platību 91,6 m²), dzīvojamās telpas Avoti dz.3, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā (četras istabas, ar kopējo platību 76,9 m² un dzīvojamās telpas Ziemeļi dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā (trīs istabas ar kopējo platību 63,7 m²), lietošanas tiesības uz trīs gadiem,

2. piešķirt dzīvokļiem Akācijas dz.1, Ziemeļi dz.1 un Avoti dz.3, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, dienesta dzīvokļa statusu,

3. uzdot Domes Juridiskajai nodaļai līdz 2018.gada 30.septembrim sagatavot un noslēgt trīspusējus sadarbības līgumus starp Tukuma novada Domi, ZS „Ezerkalni” un Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldi,

4. uzdot ZS „Ezerkalni” līdz 2018.gada 6.oktobrim noslēgt ar apsaimniekotāju SIA „Komunālserviss TILDe” apsaimniekošanas līgumu par dzīvojamo telpu Akācijas dz.1, Avoti dz.3, Ziemeļi dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, uz 3 (trīs) gadiem,

5. uzdot ZS „Ezerkalni” līdz 2018.gada 6.oktobrim noslēgt ar Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldi īres līgumu par dzīvojamo telpu Akācijas dz.1, Avoti dz.3, Ziemeļi dz.1, Zentenē, Zentenes pagastā, Tukuma novadā, izīrēšanu uz 3 (trīs) gadiem.

Nosūtīt:

- Kom. nod. (L.Proņina); - SIA "Komunālserviss TILDe"; - Jur. nod.; - Sēmes un Zentenes p. p.; -Admin. nod.

Sagatavoja Sēmes un Zentenes pagastu pārvaldes vadītāja S.Rabkēviča

5.§.

**Par saistošo noteikumu „Par grozījumiem
Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos
noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības
pabalstiem” apstiprināšanu**

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. __ „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” (pievienoti).
2. Saistošos noteikumus Nr. __ „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai elektroniskā veidā parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
3. Noteikt, ka saistošie noteikumi Nr. __ „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”.
4. Saistošos noteikumus Nr. __ „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem””:
 - 4.1. publicēt Tukuma novada Domes bezmaksas informatīvajā izdevumā „Tukuma Laiks”;
 - 4.2. publicēt Tukuma novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.tukums.lv;
 - 4.3. izvietot pieejamā vietā Domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Paskaidrojuma raksts
saistošajiem noteikumiem Nr. __ „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada
30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Noteikt jaunu pabalsta veidu – pabalsts politiski represētām personām, minētā pabalsta saņemšanas kārtību, personu loku, kurām tiesības saņemt atbalstu un atbalsta apmēru.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi tiek papildināti ar jaunu nodaļu un pabalsta veidu - pabalsts politiski represētām personām.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pašvaldības palīdzība plānota, attiecīgi palielinot Tukuma novada Domes saistošajos noteikumos par Tukuma novada pašvaldības pamatbudžetu un speciālo budžetu attiecīgajā gadā noteikto finansējumu Tukuma novada pašvaldības pabalsta izmaksai.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Projekts šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Administratīvajām procedūrām tiek pakļauta lēmuma pieņemšana, izpildes administrēšana un pārsūdzība.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav organizētas.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes __.08.2018.
lēmumu (prot. Nr. __, __. §.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI
Tukumā

2018. gada __. augustā

Nr. __
(prot. Nr. __, __. §.)

**Par grozījumiem Tukuma novada Domes
2014. gada 30. janvāra saistošajos noteikumos Nr.3
„Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
43. panta trešo daļu

Pamatojoties uz Biedrības “Latvijas politiski represēto apvienība” iesniegumu (reģ. 26.01.2018. Nr. 310) ar aicinājumu Tukuma novada pašvaldībai piešķirt pabalstu politiski represētām personām, kā arī uz 26.07.2018. Tukuma novada Domes lēmumu (prot. Nr. 17, 27. §.) Par saistošo noteikumu “Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2018. gada 25. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Tukuma novada pašvaldības 2018. gada budžetu” apstiprināšanu”, izdarīt Tukuma novada Domes 2014. gada 30. janvāra saistošajos noteikumos Nr. 3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem” (turpmāk – noteikumi) šādus grozījumus:

1. papildināt noteikumus ar 2.15. apakšpunktu šādā redakcijā:
“2.15. pabalsts politiski represētām personām.”
2. papildināt noteikumus ar jaunu XII⁴. nodaļu šādā redakcijā, attiecīgi mainot Noslēguma jautājuma numerāciju:

“XII⁴. Pabalsts politiski represētām personām

“73. Pabalsts politiski represētām personām tiek piešķirts, ar mērķi sniegt atbalstu politiski represētām personām atzīmējot Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienu.

74. Pabalstu politiski represētām personām piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušai politiski represētai personai vienu reizi gadā, novembrī.

75. Pabalsta politiski represētām personām apmērs ir 50 *euro*.

76. Lai saņemtu pabalstu politiski represētām personām, persona līdz attiecīgā gada novembra mēnesim (novembri ieskaitot) iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par šā pabalsta piešķiršanu un uzrāda politiski represētas personas apliecinājošu dokumentu.

77. Tukuma novada sociālais dienests pēc iesnieguma saņemšanas un politiski represētas personas apliecināšanas uzrādīšanas pieņem lēmumu piešķirt vai atteikt pabalstu politiski represētām personām.

78. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.”

Domes priekšsēdētājs

Ē. Lukmans

INFORMĀCIJAI: saistošo noteikumu grozījumi sagatavoti pieņemot, ka “Pabalstu politiski represētām personām” būs kā ikgadējs pabalsts. Ņemot vērā to, ka līdzekļi šim pabalstam piešķirti šā gada ietvaros var redakcionāli mainīt noteikumus, nosakot, ka pabalsts ir vienreizējs veltīts Latvijas simtgadei, vai pabalstu piešķirt tikai Latvijas apaļajās jubilejās, ik pa 5.g.

APSTIPRINĀTI
ar Tukuma novada Domes 30.01.2014.
lēmumu (prot. Nr.1, 6.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Tukuma novada Domes lēmumu:
- 18.12.2014. (prot. Nr.15, 2.§.),
- 26.03.2015. (prot. Nr.3, 9.§.)
- 22.12.2015. (prot. Nr.14, 9.§.)
- 24.03.2016. (prot. Nr.4, 2.§.)
- 26.10.2017. (prot. Nr.17, 8.§.)
- 22.03.2018. (prot. Nr.3, 2.§.)
- __.08.2018. (prot. Nr. __. __. §.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2014.gada 30.janvārī

Nr.3
(prot. Nr.1, 6.§.)

Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem

Izdoti saskaņā ar likuma „Par
pašvaldībām” 43.panta trešo
daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Tukuma novada pašvaldības pabalstu veidus, apmēru un saņemšanas kārtību.

2. Tukuma novada pašvaldības pabalsti ir:

2.1. vienreizējs pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei;

2.2. pabalsts Zelta un Dimanta kāzu jubilāriem;

2.3. pabalsts apaļajās dzīves jubilejās;

2.4. pabalsts skolas gaitas 1.klasē uzsākot;

2.5. pabalsts aizbildnībā nodotiem bērniem;

2.6. pabalsts aizgādņim;

2.7. pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 18.12.2014. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.03.2015. lēmumu (prot.Nr.3, 9.§.)

2.8. apbedīšanas pabalsts;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.03.2015. lēmumu (prot.Nr.3, 9.§.)

2.9. reemigrācijas pabalsts;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§.)

2.10. pabalsts bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14, 9.§.)

2.11. pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§.)

2.12. pabalsts veselības aprūpei;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

2.13. pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

2.14. pabalsts ortodontijas pakalpojumam.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

2.15. pabalsts politiski represētām personām.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

II. Pabalsts jaundzimušā bērna aprūpei

3. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei 225,00 *euro* (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) izmaksā par katru Tukuma novadā pirmreizēji dzīvesvietā deklarētu jaundzimušu bērnu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

4. Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei ir vienam no bērna vecākiem, bērna likumiskajam pārstāvim vai, ja šis pabalsts nav izmaksāts, personai, kura adoptējusi vai ņēmusi aizbildnībā bērnu līdz sešu mēnešu vecumam (turpmāk – pabalsta pieprasītājs). Tiesības saņemt pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei saglabājas trīs mēnešus no bērna piedzimšanas dienas.

5. Lai saņemtu pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei, pabalsta pieprasītājs, Tukuma novada domē, pašvaldības aģentūrā „Tukuma novada sociālais dienests” (turpmāk – Tukuma novada sociālais dienests) vai savai dzīvesvietai atbilstošā pagastu pārvaldē iesniedz rakstisku pieprasījumu, kurā norāda:

5.1. savu vārdu uzvārdu, personas kodu,

5.2. jaundzimušā vārdu, uzvārdu personas kodu,

5.3. kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru,

5.4. likumiskā pārstāvja tiesisko pamatojumu, ja pabalsta saņēmējs, nav bērna vecāks.

6. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta jaundzimušā aprūpei piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu jaundzimušā aprūpei, kā arī pabalsta pieprasītājam izmaksā piešķirto pabalstu. Pieņemto lēmumu var apstrīdēt lēmumā norādītajā kārtībā.

7. Pabalstu jaundzimušā bērna aprūpei var izmaksāt natūrā, ja bērna vecākiem trūkst prasmju aprūpēt bērnu vai ģimene ir Tukuma novada sociālā dienesta riska grupas ģimeņu uzskaitē. Šādā gadījumā Tukuma novada sociālā dienesta darbinieks apseko jaundzimušā dzīvesvietu, izvērtē riska faktorus un sagatavo atzinumu par pabalsta jaundzimušā aprūpei izmaksas veidu.

8. Pabalstu nepiešķir, ja:

8.1. bērns ievietots bērnu ārpusģimenes ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā,

8.2. bērns pēc piedzimšanas nodzīvojis mazāk par septiņām diennaktīm.

III. Pabalsts Zelta un Dimanta kāzu jubilāriem

9. Pabalstu Zelta kāzu jubilāriem 100,00 *euro* un Dimanta kāzu jubilāriem 150,00 *euro* (turpmāk šajā nodaļā – pabalsts) piešķir laulātajiem pāriem ja abi laulātie savu dzīvesvietu deklarējuši Tukuma pašvaldības administratīvajā teritorijā un ir laulībā 50 gadus (Zelta kāzas) vai 60 gadus (Dimanta kāzas).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

10. Lai saņemtu pabalstu, viens no laulātajiem iesniedz iesniegumu Tukuma novada pašvaldības aģentūrā “Tukuma novada sociālais dienests” vai Tukuma novada pašvaldības noteiktajā kārtībā vienu mēnesi pirms Zelta vai Dimanta kāzu ceremonijas piesaka ceremoniju Tukuma novada Dzimtsarakstu nodaļā. Pabalstu pasniedz laulātajam pārim Zelta vai Dimanta kāzu ceremonijas laikā, vai, ja ceremoniju nevēlas, pabalstu pārskaita uz tā laulātā norādīto norēķina kontu, kurš ir iesniedzis iesniegumu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

11. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem Tukuma novada sociālais dienests viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas, bet ne vēlāk, kā līdz Zelta vai Dimanta kāzu ceremonijas norises dienai. Pieņemto lēmumu var apstrīdēt lēmumā norādītajā kārtībā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

IV. Pabalsts apaļajā dzīves jubilejā

12. Pabalsta mērķis apaļajā dzīves jubilejā ir godināt personu nozīmīgā dzīves jubilejā. kā arī iepazīties ar personas dzīves vidi, dzīves kvalitāti, lai sekmētu labvēlīgas dzīves vides veidošanu novada pašvaldības teritorijā dzīvojošiem pensijas vecuma iedzīvotājiem, kā arī identificētu viņu sociālās problēmas.

13. Pabalstu apaļajā dzīves jubilejā ir tiesības saņemt Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušām personām, kurām attiecīgā gadā paliek 75, 80, 85, 90, 95, 100, 101, 102 un vairāk gadu (turpmāk – Pabalsts apaļajā dzīves jubilejā).

14. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā apmērs:

14.1. 75 dzīves gadi – 30,00 *euro*;

14.2. 80 dzīves gadi – 35,00 *euro*;

14.3. 85 dzīves gadi – 45,00 *euro*;

14.4. 90 dzīves gadi – 50,00 *euro*;

14.5. 95 dzīves gadi – 75,00 *euro*;

14.6. 100 dzīves gadi – 150,00 *euro*;

14.7. 101 dzīves gadi – 151,00 *euro*, par katru nākamo dzīves gadu papildus 1 *euro*.

15. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā saņemšanas kārtība:

15.1. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā saņemšanas kārtību organizē Tukuma novada Dome, slēdzot sadarbības līgumu ar institūcijām – Tukuma novada sociālo dienestu un Tukuma pilsētas pensionāru biedrību, kas piedalās un veic Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanu. Pabalsta apaļajā dzīves jubilejā pasniegšanā var piedalīties Tukuma novada Domes pārstāvis, pagastu pārvalžu vadītāji;

15.2. personu sveic un Pabalstu apaļajā dzīves jubilejā pasniedz personas dzīvesvietā, jubilejas dienā vai citā dienā, iepriekšēji saskaņojot to ar sveicamo personu.

V. Pabalsts skolas gaitas 1.klasē uzsākot

16. Pabalsts skolas gaitas 1.klasē uzsākot, mērķis ir sniegt finansiālu atbalstu vecākiem vecāku pienākumu īstenošanā.

17. Pabalstu skolas gaitas 1.klasē uzsākot 15,00 *euro* saņem ģimene, kuras bērns ir uzņemts Tukuma novada pašvaldības izglītības iestādes 1.klasē.

18. Pabalsta skolas gaitas 1.klasē uzsākot saņemšanas kārtība:

18.1. izglītības iestāde līdz kārtējā gada 10.septembrim iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā sarakstu, kurā norāda bērna, kurš uzņemts 1.klasē vārdu, uzvārdu, personas kodu un viena bērna vecāka vai bērna likumiskā pārstāvja vārdu, uzvārdu, personas kodu, norēķina konta numuru un attiecīgo kredītiestādi;

18.2. Tukuma novada sociālais dienests līdz attiecīgā gada 30.septembrim saistošo noteikumu 17.punktā noteikto Pabalstu skolas gaitas 1.klasē uzsākot ieskaita izglītības iestādes norādītajā bērna vecāka vai bērna likumiskā pārstāvja norēķinu kontā.

VI. Pabalsts aizbildnībā nodotiem bērniem

19. Pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem mērķis ir veicināt aizbildņu motivāciju aprūpēt Tukuma novada pašvaldības bez vecāku gādības palikušus bērnus.

20. Pabalstu aizbildnībā nodotiem bērniem ir tiesības saņemt Latvijas Republikā dzīvojošam Tukuma novada bāriņtiesas ieceltam aizbildnim.

21. Pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem veidi:

21.1. pabalstu pusdienu faktisko izmaksu segšanai līdz 1,20 *euro* apmērā, saskaņā ar noslēgto līgumu starp pašvaldību un ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju, piešķir aizbildnībā nodotam bērnam, kurš apmeklē pirmsskolas izglītības iestādi vai mācās vispārīgā skolā, kur tiek apgūta pamatzglītības vai vidusskolas izglītības programma. Pabalstu pusdienu faktisko izdevumu segšanai piešķir uz attiecīgo mācību gadu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 18.12.2014. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14,9.§.)

21.2. ikmēneša pabalsts aizbildnībā nodota bērna uzturam 55,00 euro. Pabalsts tiek piešķirts par katru aizbildnībā nodotu bērnu. Pabalstu līdz katra mēneša 15. Datumam ieskaita aizbildņa norādītajā bankas kontā.

21.3. pabalsts individuālā atbalsta nodrošināšanai aizbildnībā nodotam bērnam un aizbildnim:

21.3.1. psihoterapeita konsultācijas vai psihologa konsultācijas, vai smilšu terapija 10 konsultācijas 12 mēnešu periodā;

21.3.2. valsts neatmaksāta medicīniskā rehabilitācija bērniem vai ārsta speciālista konsultācijas bērniem,

21.3.3. speciālās medicīniski-psiholoģiskās rehabilitācijas metodes bērniem (metodes, kurās tiek izmantoti speciāli apmācīti dzīvnieki) viens kurss 12 mēnešu periodā vienam bērnam, kuram noteikta invaliditāte.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§.)

22. Pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem saņemšanas kārtība:

22.1. pabalstu aizbildnībā nodotiem bērniem piešķir, pamatojoties uz aizbildņa iesniegto iesniegumu Tukuma novada sociālajā dienestā. Iesniegumā aizbildnis norāda:

22.1.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi,

22.1.2. aizbildnībā nodotā bērna vārdu, uzvārdu, personas kodu,

22.1.3. aizbildnībā nodota bērna izglītības iestādi, ja tiek pieprasītas brīvpusdienas,

22.1.4. kredītiestādi un konta numuru, kurā ieskaitīt pabalstu aizbildnībā nodotiem bērniem;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§.)

22.1.5. informāciju par individuālā atbalsta pakalpojuma sniedzēju un pievieno speciālista atzinumu, kas apliecina nepieciešamību pēc attiecīgā individuālā atbalsta.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§.)

22.2. desmit darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas Tukuma novada sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalsta aizbildnībā nodotiem bērniem piešķiršanu. Pabalstu piešķir no mēneša, kurā saņemts aizbildņa iesniegums vai uz laiku, kad tiek nodrošināts individuālais atbalsts;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot.Nr.4, 2.§.)

22.3. Pabalsta izmaksu pārtrauc vai izbeidz, ja aizbildnis un aizbildnībā nodotais bērns dzīvo ārpus Latvijas Republikas teritorijas vai Tukuma novada bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu par:

22.3.1. aizbildņa atlaišanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas,

22.3.2. aizbildņa atcelšanu no aizbildņa pienākumu pildīšanas,

22.3.3. aizbildņa atstādināšanu uz laiku, kamēr aizbildnis vai bērns, par kuru maksā

pabalstu, atrodas pilnā valsts vai pašvaldības apgādībā;

22.4. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt lēmumā norādītajā kārtībā.

VII. Pabalsts aizgādnim

23. Pabalsta aizgādnim mērķis ir finansiāli atbalstīt aizgādņus aizgādņa pienākumu pildīšanā.

24. Pabalstu aizgādnim ir tiesības saņemt Latvijas Republikā dzīvojošam Tukuma novada bāriņtiesas ieceltam aizgādnim, kura aizgādņībā ir vismaz viena persona, kurai ar tiesas spriedumu ir noteikta ierobežota (atņemta) rīcībspēja.

25. Pabalstu aizgādnim 55,00 euro apmērā aizgādnim piešķir par katru aizgādņībā esošu personu un izmaksā vienu reizi kalendārajā gadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

26. Lai saņemtu pabalstu aizgādnim, aizgādnis Tukuma novada sociālajā dienestā vai savai dzīvesvietai atbilstošā Tukuma novada pagastu pārvaldē iesniedz rakstisku pieprasījumu pabalsta saņemšanai, kurā norāda:

26.1. savu vārdu, uzvārdu, personas kodu,

26.2. personas, kuras atrodas aizgādņībā, vārdu, uzvārdu personas kodu,

26.3. kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas konta numuru, kurā veicama pabalsta ieskaitīšana.

27. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta aizgādnim piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

VII. nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 18.12.2014. lēmumu (prot.Nr.15, 2.§.)

VIII. Pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai

28. Pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai var piešķirt personai (ģimenei), kurai nepieciešama sociālā rehabilitācija un kurai ir izstrādāts sociālās rehabilitācijas plāns, rehabilitācijas plānā noteikto pasākumu īstenošanai.

29. Pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai tiek piešķirts šādu izdevumu segšanai:

29.1. pavadošās personas uzturēšanās izdevumu segšanai 50% apmērā personai, kura saņem sociālo rehabilitāciju par valsts budžeta līdzekļiem un kurai sociālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanai ir nepieciešama pavadošās personas klātbūtne;

29.2. faktiskos izdevumus pilnvērtīga uztura nodrošināšanai līdz 40,00 euro mēnesī tuberkulozes ārstēšanas laikā;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

29.3. ēdināšanas un aprūpes faktisko izdevumu segšanai personai, kura apgūst izglītības programmu internātskolā, saskaņā ar noslēgto līgumu ar attiecīgo internātskolu;

29.4. sabiedriskā transporta izdevumu segšanai nokļūšanai uz internātskolu un mājām vienu reizi nedēļā, ja internātskola atrodas ārpus Tukuma novada teritorijas;

29.5. transporta izdevumu segšanai 100 % apmērā nokļūšanai uz izglītības iestādi un atpakaļ reģionālajos maršrutos pilsētas teritorijā, sedzot starpību starp mēnešbiļetes cenu un Tukuma novada Domes noteiktajiem atvieglojumiem;

29.6. ikdienas vajadzību izdevumu segšanai līdz 40,00 euro mēnesī personai, kura apmeklē sociālās rehabilitācijas plānā ietvertos pasākumus;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

29.7. dokumentu (personas apliecinoša dokumenta, arhīva izziņas vai citu dokumentu) noformēšanai, ja tas nepieciešams sociālās situācijas risināšanai. Pabalsta apmērs var būt vienāds ar naudas summu, kas nepieciešama attiecīgā dokumenta noformēšanai vai daļēji sedz dokumenta noformēšanas izdevumus. Pabalstu, ja tas paredzēts personas apliecinoša dokumenta noformēšanas izdevumu segšanai, izmaksā pēc "Izziņas par dokumentu iesniegšanu personu apliecinoša dokumenta izsniegšanu" iesniegšanas Tukuma novada sociālajā dienestā;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14,9.§.)

29.8. ģimenes plānošanas pasākumiem līdz 100,00 euro gadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

29.9. transporta izdevumu segšanai līdz 100,00 euro, par rehabilitācijas plānā ietvertā pasākuma īstenošanas reizi;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

30. Lai saņemtu pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta pieprasīšanu.

31. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas pieņem lēmumu par pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

32. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IX. Apbedīšanas pabalsts

33. Apbedīšanas pabalstu piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušas personas nāves gadījumā, ja:

33.1. *Svītrots ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.2, 3.§.).*

33.2. *Svītrots ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.).*

33.3. pabalsta pieprasītājam (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) ir tiesības uz citu apbedīšanas pabalstu, kura kopsumma nepārsniedz 320,00 euro. Šajā gadījumā tiek segta starpība starp citu saņemto apbedīšanas pabalstu un šajos noteikumos noteikto apbedīšanas pabalstu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14,9.§.)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

34. Lai saņemtu apbedīšanas pabalstu, pabalsta pieprasītājs (persona, kas uzņēmusies apbedīšanu) vai tā pilnvarotā persona, iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par apbedīšanas pabalsta piešķiršanu, norādot piešķiršanas pamatu atbilstoši saistošo noteikumu 33.punktam un nepieciešamības gadījumā, pēc sociālā darbinieka pieprasījuma, sniedz informāciju un dokumentus, kas pamato saistošo noteikumu 33.punktā minētos apstākļus. Iesniegumam pievieno miršanas apliecības kopiju.

35. Apbedīšanas pabalstu līdz 320,00 euro pieņemot lēmumu, piešķir Tukuma novada sociālā dienesta direktors vai direktora vietnieks. Apbedīšanas pabalsts izmaksājams personai, kura uzņēmusies apbedīšanu, pirms apbedīšanas bērņu izdevumu segšanai, bet ne vēlāk par vienu mēnesi no mirušā nāves dienas.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot.Nr.14,9.§.)

36. Ja neviena persona nav uzņēmusies apbedīšanu, Tukuma novada sociālais dienests saskaņā ar noslēgto līgumu par apbedīšanas pakalpojuma organizēšanu veic mirušās personas apbedīšanu.

37. Tukuma novada sociālā dienesta direktora vai direktora vietnieka lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

VIII nodaļa un IX nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 26.03.2015. lēmumu (prot.Nr.3, 9.§.)

X. Reemigrācijas pabalsts

38. Reemigrācijas pabalstu piešķir ģimenei, kuras aprūpē ir viens vai vairāki nepilngadīgi bērni, ģimenes locekļi ir Latvijas pilsoņi vai Latvijas valstspiederīgie (ar termiņuzturēšanās vai pastāvīgās uzturēšanās atļaujām, Latvijas nepilsoņi), un kura vēlas atgriezties no dzīvesvietas citā valsts teritorijā uz Latviju un par savu dzīvesvietu izvēlējusies Tukuma novadu.

39. Reemigrācijas pabalstu līdz 500,00 euro piešķir vienīgā mājokļa iegādei vai faktisko īres izdevumu segšanai līdz diviem mēnešiem, ja ģimene attiecīgajā īpašumā ir deklarējusi dzīvesvietu.

40. Lai saņemtu reemigrācijas pabalstu, ģimenes pārstāvis trīs mēnešu laikā no atgriešanās brīža iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta pieprasīšanu, ar atļauju veikt personu datu apstrādi, lai datu reģistrā pārliecinātos, vai ģimenei nepieder dzīvošanai derīgs īpašums, un dokumentus, kas apliecina nekustamā īpašuma pirkšanas vai īrēšanas faktu.

41. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par reemigrācijas pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

42. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XI. Pabalsts bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei

43. Pabalsta bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei mērķis ir finansiāli atbalstīt bērna vecākus viņa aprūpē.

44. Pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei ir tiesības saņemt ģimenei, kura savu dzīvesvietu ir deklarējusi Tukuma novadā.

45. Pabalstu 50,00 *euro* apmērā bērna, kuram noteikta invaliditāte aprūpei piešķir un izmaksā vienam no bērna vecākiem, kurš nodrošina bērna aprūpi, vienu reizi kalendārajā gadā.

46. Lai saņemtu pabalstu bērna, kuram noteikta invaliditāte, aprūpei, bērna likumiskais pārstāvis Tukuma novada sociālajā dienestā vai savai dzīvesvietai atbilstošā Tukuma novada pagastu pārvaldē iesniedz pieprasījumu pabalsta saņemšanai ar atļauju veikt personu datu apstrādi, nepieciešamo ziņu, kas dod tiesības personai saņemt minēto pabalstu, pārbaudi.

47. Tukuma novada sociālais dienests, mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas, pārbauda pieprasījumā norādīto informāciju Sociālās palīdzības administrēšanas sistēmā un pieņem lēmumu par pabalsta likumiskajam pārstāvim piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

48. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

X un XI nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 22.12.2015. lēmumu (prot. Nr.14, 9.§.)

XII. pabalsts zobu protezēšanas pakalpojumiem

49. pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumam vienu reizi kalendārajā gadā piešķir:

49.1. personai, kurai noteikta I, II, III grupas invaliditāte;

49.2. personai, kas saņem vecuma pensiju, t. sk. priekšlaicīgo pensiju, un nav darba tiesiskajās attiecībās vai neveic citu saimniecisko darbību;

49.3. politiski represētai personai;

49.4. daudzbērnu ģimenes vecākiem;

50. 49.punktā noteikto pakalpojumu piešķir personām, kuras savu dzīvesvietu deklarējušas Tukuma novada pašvaldībā.

51. Pabalsta zobu protezēšanas apmērs:

51.1. zobu protezēšanai 30% apmērā, bet ne vairāk kā 60,00 *euro*;

51.2. zobu protēžu labošanai 75% apmērā, bet ne vairāk kā 36,00 *euro*.

52. Lai saņemtu pabalstu zobu protezēšanas pakalpojumam, pabalsta pieprasītājs iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta piešķiršanu. Iesniegumam pievieno finanšu dokumentus, kas apstiprina, ka pabalsta pieprasītājs ir saņēmis zobu protezēšanas pakalpojumu.

53. Tukuma novada sociālais dienests pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas, pārbauda personas atbilstību saistošo noteikumu 49. Un 50.punkta nosacījumiem, izmantojot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamās ziņas par personu, un pieņem lēmumu par zobu protezēšanas pakalpojumam piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu.

54. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

XII.¹ Pabalsts veselības aprūpei

55. Pabalstu veselības aprūpei piešķir personai (ģimenei), kura ir deklarējusi savu dzīvesvietu Tukuma novada pašvaldībā. Pabalsts veselības aprūpei sedz šādus izdevumus:

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

55.1. medikamentiem;

55.2. ārstnieciskajām manipulācijām, nepieciešamajām operācijām, stacionāru, ārstniecisko rehabilitāciju;

55.3. ārstēšanos no alkohola, narkotisko vielu vai azartspēļu atkarības;

55.4. zobārstniecības pakalpojumiem, ja tas saistīts ar neatliekamām medicīniskām indikācijām;

55.5. redzes korekcijas līdzekļiem

56. Lai saņemtu pabalstu veselības aprūpei, persona vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu, kurā norāda veselības problēmas un to risināšanai

nepieciešamo palīdzības veidu, pamatojot materiālo līdzekļu trūkumu. Papildus tam ir jāiesniedz iztikas līdzekļu deklarācija par pēdējiem trīs mēnešiem no iesniegumu iesniegšanas dienas par vienā mājsaimniecībā esošajiem pilngadīgajiem ģimenes locekļiem. Ja pašvaldības un valsts datu reģistros nav reģistrēta informācija par ģimenes (personas) ienākumiem, tad ir jāiesniedz attiecīga izziņa, kurā ir norādīta nepieciešamā informācija par ģimenes (personas) ienākumiem. Iesniegumam jāpievieno:

56.1. ģimenes ārsta vai ārstējošā ārsta izrakstu no medicīnas kartes par personai saņemtajām medicīniskajām vai neatliekamajām indikācijām, terapiju, zobārstniecības pakalpojumiem;

56.2. finanšu dokumentu (čeki, kvītis, rēķini) kopijas par pēdējiem trīs mēnešiem, kas pierāda personas izdevumus par saņemto medicīnisko aprūpi, iegādātajiem medikamentiem, veiktajām operācijām, ārstnieciskajām manipulācijām u.c. ar veselības aprūpi saistītajiem izdevumiem;

56.3. recepšu kopijas vai līgums, kas apliecina nepieciešamos izdevumus par medicīnisko aprūpi, medikamentiem, operācijām, ārstnieciskajām manipulācijām u.c. ar veselības aprūpi saistītajiem izdevumiem.

57. Pabalsta veselības aprūpei apmēru nosaka, izmantojot šādu formulu:

$PVA = NIL \times N + IVA - I$, kur

PVA – pabalsts veselības aprūpei mēnesī;

NIL – noteiktais ienākuma līmenis 130,00 *euro* vienai personai;

N – personu skaits ģimenē (mājsaimniecībā),

IVA - izdevumi veselības aprūpei (saistošo noteikumu 55.punkts) mēnesī;

I – ģimenes (personas) kopējais ienākuma līmenis mēnesī.

Ja pēc minētā aprēķina pabalsts veselības aprūpei ir lielāks par noteikumu 55.punktā paredzētajiem veselības aprūpes izdevumiem mēnesī, to samazina līdz veselības aprūpes izdevuma apmēram vienā mēnesī.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

58. Pabalstu veselības aprūpei piešķir līdz sešiem mēnešiem attiecīgajā gadā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

59. Pabalstu veselības aprūpei piešķir, izvērtējot ģimenes un tā sastāvā esošo personu, kopējos izdevumus par uzturu, kuri mitinās vienā mājoklī, vai personas, kuras dzīvo atsevišķi, to ienākumus, materiālo stāvokli un pieejamos resursus (t.sk. apgādnieka sniegto palīdzību).

60. Tukuma novada sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalstu veselības aprūpei piešķiršanu vai tā atteikumu.

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

XII². Pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai

61. Pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarētām bērnam, kurš apgūst vidusskolas izglītības programmu līdz 20 gadu vecumam, ja tai piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes (personas) statuss.

62. Pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai sedz pusdienu faktiskās izmaksas mācību iestādē, saskaņā ar noslēgto līgumu ar ēdināšanas pakalpojuma sniedzēju.

63. Pabalsts ēdināšanas izdevumu segšanai piešķir uz pirmo mācību pusgadu vai otro mācību pusgadu,

64. Lai saņemtu pabalstu ēdināšanas izdevumu segšanai, personai vai tās likumiskais pārstāvis iesniedz sociālajā dienestā iesniegumu, kurā norāda nepieciešamo palīdzības veidu.

65. Lēmumu par pabalsta ēdināšanas izdevumu segšanai piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu ģimenei ar bērniem pieņem Tukuma novada sociālais dienests.”

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. lēmumu (prot.Nr.17, 8.§.)

XII³. Pabalsts ortodontijas pakalpojumam

66. Pabalsts ortodontijas pakalpojumam piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušam bērnam līdz 18 gadu vecuma sasniegšanai, kā arī personai līdz 24 gadu vecumam, ja tā iegūst vidējo vai augstāko izglītību un nav darba attiecībās, un ja ir uzsākta un turpinās līdz bērna 18 gadu vecumam ortodontijas ārstēšana saskaņā ar ārstēšanas plānu.

67. Pabalstu ortodontijas pakalpojumam piešķir šādu izdevumu segšanai:

67.1. ortodonta konsultācijām un rentgena izmeklējumiem, ja to veic atkārtoti;

67.2. ārstēšanas manipulācijām, kuras netiek segtas no valsts budžeta līdzekļiem.

68. Pabalsta ortodontijas pakalpojuma apmērs:

68.1. 50% no noteikumu 67.punktā noteiktajiem ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, bet ne vairāk kā 500,00 *euro* vienam bērnam attiecīgajā gadā;

68.2. 100% no noteikumu 67.punktā noteiktajiem ortodontijas pakalpojuma izdevumiem, bet ne vairāk kā 1000,00 *euro* vienam bērnam attiecīgajā gadā, ja ģimenei ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas ģimenes statuss;

69. Pabalstu ortodontijas pakalpojumam piešķir attiecīgā gadā no pašvaldības budžetā šim mērķim paredzētajiem finanšu līdzekļiem. Nepietiekama finansējuma gadījumā veido rindu pabalsta ortodontijas pakalpojuma saņemšanai, un to piešķir rindas kārtībā nākamajā gadā, ņemot vērā noteikumos noteiktos nosacījumus.

70. Lai saņemtu pabalstu ortodontijas pakalpojumam, bērna likumiskais pārstāvis vai persona no 18 līdz 24 gadu vecumam, iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par šā pabalsta piešķiršanu. Iesniegumam pievieno ārsta izrakstu par diagnozi un nepieciešamo ārstēšanu (manipulācijas kods), ārstēšanas plānu un finanšu dokumentus (rēķinu vai čeku).

71. Tukuma novada sociālais dienests pēc iesnieguma un nepieciešamo dokumentu saņemšanas viena mēneša laikā, pārbauda personas atbilstību noteikumu 66.punkta nosacījumiem, izvērtē izdevumus atbilstoši noteikumu 67.punkta nosacījumiem, un pieņem lēmumu piešķirt vai atteikt pabalstu ortodontijas pakalpojumam.

72. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 22.03.2018. lēmumu (prot.Nr.3, 2.§.)

XII⁴. Pabalsts politiski represētām personām

73. Pabalsts politiski represētām personām tiek piešķirts, ar mērķi sniegt atbalstu politiski represētām personām atzīmējot Latvijas Republikas proklamēšanas gadadienu.

74. Pabalstu politiski represētām personām piešķir Tukuma novada pašvaldībā dzīvesvietu deklarējušai politiski represētai personai vienu reizi gadā, novembrī.

75. Pabalsta politiski represētām personām apmērs ir 50 *euro*.

76. Lai saņemtu pabalstu politiski represētām personām, persona līdz attiecīgā gada novembra mēnesim (novembri ieskaitot) iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par šā pabalsta piešķiršanu un uzrāda politiski represētas personas apliecinājošu dokumentu.

77. Tukuma novada sociālais dienests pēc iesnieguma saņemšanas un politiski represētas personas apliecības uzrādīšanas pieņem lēmumu piešķirt vai atteikt pabalstu politiski represētām personām.

78. Tukuma novada sociālā dienesta lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

Nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes __.08.2018. lēmumu (prot.Nr. __, __. §.)

XIII. Noslēguma jautājums

79. Ar 2016.gada 24.marta saistošo noteikumu Nr.8 „Par grozījumiem Tukuma novada Domes 2014.gada 30.janvāra saistošajos noteikumos Nr.3 „Par Tukuma novada pašvaldības pabalstiem”” spēkā stāšanos spēku zaudē Tukuma novada Domes 2010.gada 25.februāra saistošie

noteikumi Nr.6 „Par atvieglojumiem zobu protezēšanai, zobu protēžu labošanai, pirts pakalpojumiem un autotransporta izmantošanai braucieniem uz medicīnas iestādēm”.

XII un XIII nodaļa papildināta ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. lēmumu (prot. Nr.4, 2.§.)

Domes priekšsēdētāja vietnieks
NORAKSTS PAREIZS
Tukuma novada Domes
Administratīvās nodaļas vadītāja
27.03.2018.

(personiskais paraksts)

Ē.Lukmans

R.Skudra