



TUKUMA NOVADA DOME

SOCIĀLO UN VESELĪBAS JAUTĀJUMU KOMITEJA

SĒDES DARBA KĀRTĪBA

Tukumā

2018.gada 12.septembrī

Plkst.8:30

1. Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai. */Ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: S.Limanska

Uzaicināta:

2. Par speciālistam izīrējamas dzīvojamās telpas statusa noteikšanu dzīvojamai telpai Dārzniecības ielā XX, Tukumā, Tukuma novadā. */Ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: S.Limanska

3. Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa pagarināšanu. */Ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: S.Limanska

4. Par dzīvojamo telpu izīrēšanu. */Ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: S.Limanska

5. Par XX iesniegumu. */Ierobežotas pieejamības informācija/*

ZIŅO: S.Limanska

6. Par nodomu protokolu Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidei.

ZIŅO: I.Liepiņa

Komitejas priekšsēdētājs

N.Rečs

1.§.

**Par speciālistu reģistrēšanu palīdzības
reģistrā dzīvojamās telpas izīrēšanai**

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

(Ierobežotas pieejamības informācija)

Nosūtīt:
- Kom.nod.
-Izraksti

Sagatavoja. Kom. nod. S.Limanska

**Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas
statusa noteikšanu dzīvojamai telpai
Dārzniecības ielā XX, Tukumā, Tukuma novadā**

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

(Ierobežotas pieejamības informācija)

Nosūtīt:
- SIA „Amatnieks”
- Kom. nod.

Sagatavoja: Kom. nod. S.Limanska

3.§.

**Par dzīvojamās telpas īres līguma termiņa
pagarināšanu**

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

(Ierobežotas pieejamības informācija)

Nosūtīt:

- Kom. nod.; - Izraksti; -SIA "Amatnieks"

Sagatavoja. Kom. nod. S.Limanska

Par dzīvojamo telpu izīrēšanu

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

(Ierobežotas pieejamības informācija)

Nosūtīt:

- Kom. nod.
- Izraksti
- SIA „Tukuma nami”
- SIA „Jauntukums”
- Adm.n.(KAC)

Sagatavoja. Kom. nod. S.Limanska

5.§.

Par XX iesniegumu

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

(Ierobežotas pieejamības informācija)

Nosūtīt:
- Kom. nod.
- Izraksts

Sagatavoja. Kom. nod. S.Limanska

**Par nodomu protokolu
Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra
izveidei**

Iesniegt izskatīšanai Domei šādu lēmuma projektu:

2018. gada 26. jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.355 “Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra noteikumi” 5. un 6.1. punkts noteic, ka *komersants, biedrība vai nodibinājums, kurš vēlas iegūt atbalsta centra statusu (turpmāk – iesniedzējs), iesniedz ministrijā iesniegumu par atbalsta centra statusa piešķiršanu /...../. Iesniedzējs iesniegumam pievieno vismaz vienu pašvaldības nodomu protokolu par plānoto sadarbību šo noteikumu 12. punktā minēto pakalpojumu nodrošināšanai pašvaldībā.*

Tukuma novada Domē 2018. gada 25. jūlijā ir saņemts nodibinājuma “Sociālo pakalpojumu aģentūra” iesniegums (reģistrēts ar Nr.4421) un 2018. gada 3. augustā biedrības “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācijas” iesniegums (reģistrēts ar Nr.4604), kurā abas iestādes lūdz Tukuma novada Domi sadarboties, lai īstenotu Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidi Tukuma novadā. Iesniegumiem ir pievienots nodomu protokols.

Abi iesniegumi ir izskatīti 2018. gada 6. septembra Tukuma novada Domes Sabiedrības labklājības veicināšanas komisijas sēdē, kurā pieņēma lēmumu (pievienots) konceptuāli atbalstīt Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidošanu Tukuma novadā.

Pamatojoties uz minēto:

1. konceptuāli atbalstīt Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidošanu Tukuma novadā,

2. parakstīt Nodoma protokolu ar nodibinājumu “Sociālo pakalpojumu aģentūra” un biedrību “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācijas” par sadarbību Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidošanā un pakalpojumu sniegšanā.

Nosūtīt :

-Soc. dien.

-bāriņtiesa

-Nodibinājumu “Sociālo pakalpojumu aģentūra”

-biedrību “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācijas”

Sagatavoja p/a „Tukuma novada sociālais dienests” I.Liepiņa, saskaņots ar I.Balgalvi

INFORMĀCIJAI:

Ministru kabineta noteikumu Nr.355 "Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra noteikumi" 12.punkts

Atbalsta centrs:

12.1. piesaista jaunas audžuģimenes, aizbildņus, adoptētājus, viesģimenes, īpaši veicinot specializēto audžuģimeņu skaita pieaugumu;

12.2. nodrošina audžuģimenēm, tai skaitā specializētajām audžuģimenēm, mācības atbilstoši ar Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju saskaņotajai mācību programmai;

12.3. nodrošina mācības potenciālajiem adoptētājiem;

12.4. iesniedz bāriņtiesā psihologa atzinumu par laulātā (personas) piemērotību audžuģimenes statusa iegūšanai, laulāto (personas) raksturojumu un informāciju par mācību programmas apguvi;

12.5. iesniedz bāriņtiesā psihologa atzinumu par audžuģimenes piemērotību specializētās audžuģimenes statusa iegūšanai attiecīgajā specializācijā, audžuģimenes raksturojumu un informāciju par mācību programmas apguvi;

12.6. ja nepieciešams, nodrošina psihologa un sociālā darbinieka atbalstu šo noteikumu 12.2. apakšpunktā minēto mācību un laulāto (personas) un audžuģimenes piemērotības izvērtēšanas laikā;

12.7. izstrādā un īsteno audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes atbalsta un tajā ievietotā bērna individuālās attīstības plānu;

12.8. nodrošina psihosociālo atbalstu audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm, tai skaitā ģimenē ievietotajam bērnam;

12.9. nodrošina atbalsta centra speciālistu, tai skaitā sociālā darbinieka un psihologa, atbalstu audžuģimenei un specializētajai audžuģimenei;

12.10. katru gadu vismaz astoņu akadēmisko stundu apjomā nodrošina zināšanu pilnveides mācības audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm;

12.11. nodrošina atlīdzības par specializētās audžuģimenes pienākumu pildīšanu aprēķināšanu un izmaksu un vienreizēju mājokļa iekārtošanas kompensācijas izmaksu specializētajām audžuģimenēm;

12.12. pēc bāriņtiesas pieprasījuma sniedz informāciju par audžuģimeni vai specializēto audžuģimeni, tai skaitā par bērnu, kā arī par sniegtajiem pakalpojumiem;

12.13. nodrošina psihologa konsultācijas un atbalsta grupas adoptētājiem, aizbildņiem, viesģimenēm un pēc bāriņtiesas pieprasījuma sniedz atzinumu;

12.14. nodrošina sadarbību ar bāriņtiesām, sociālajiem dienestiem, atbalsta centriem un citām iestādēm atbalsta sniegšanā audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm, tai skaitā ģimenē ievietotajam bērnam;

12.15. vienas darbdienu laikā sniedz bāriņtiesai informāciju par apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes darbību vai ievietotā bērna aprūpi;

12.16. organizē audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē ievietotā bērna saskarsmi ar vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām), radniekiem vai bērnam tuvām personām;

12.17. jebkurā diennakts laikā bāriņtiesai vai policijai sniedz informāciju par krīzes audžuģimenēm, kuras nekavējoties var uzņemt bērnu savā aprūpē.

13. Atbalsta centrs ar laulātajiem (personu), kuri ar bāriņtiesas lēmumu ir atzīti par piemērotiem audžuģimenes pienākumu veikšanai, audžuģimeni un specializēto audžuģimeni slēdz vienošanos par atbalsta sniegšanu, kas ietver šo noteikumu 12.2., 12.4., 12.5., 12.6., 12.7., 12.8., 12.9. un 12.10. apakšpunktā minēto pakalpojumu nodrošināšanu. Par noslēgto vienošanos atbalsta centrs triju darbdienu laikā informē bāriņtiesu.

14. Atbalsta centrs ar specializēto audžuģimeni slēdz līgumu, paredzot atlīdzības izmaksu par specializētās audžuģimenes pienākumu pildīšanu un vienreizējas kompensācijas izmaksu par mājokļa iekārtošanu atbilstoši šo noteikumu 12.11. apakšpunktam. Par noslēgto līgumu atbalsta centrs triju darbdienu laikā informē bāriņtiesu.

15. Atbalsta centrs iekārto lietu par katru audžuģimeni vai specializēto audžuģimeni.

NODOMU PROTOKOLS
par sadarbību ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra
izveidošanā un pakalpojumu sniegšanā

Rīgā,

2018. gada ____.

Biedrība „Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācija”, reģistrācijas numurs: 40008029381, juridiskā adrese: Zemitāna laukums 5, Rīga, LV-1006 (turpmāk – Centrs), kuru uz biedrības statūtu pamata pārstāv tās direktore Ilze Paleja, no vienas puses

un

Tukuma novada dome, reģistrācijas numurs: 90000050975, adrese: Talsu iela 4, Tukums, LV-3101 (turpmāk – Pašvaldība), kuru uz Pašvaldības nolikuma pamata pārstāv tās priekšsēdētājs Ēriks Lukmans, no otras puses,

katrs atsevišķi turpmāk saukts - Puse, abi kopā - Puses, saskaņā ar 2018. gada 26. jūnija Ministru kabineta noteikumu Nr.355 “Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi) 6.1. punktu, noslēdz šādu nodomu protokolu (turpmāk - Protokols):

1. Puses vienojas sadarboties, lai Tukuma novadā nodrošinātu tādu pasākumu kopumu, kas veicinātu bez vecāku gādības palikušu bērnu labklājību, drošību, patstāvību, t.sk., audžuģimeņu, jo īpaši specializēto audžuģimeņu, kā arī adoptētāju, aizbildņu, viesģimeņu skaita pieaugumu.
2. Centra darbības mērķgrupas ir potenciālās un esošās audžuģimenes, specializētās audžuģimenes, aizbildņi, adoptētāji un viesģimenes, kā arī šajās ģimenēs uzņemtie bērni.
3. Pušu sadarbības ietvaros Centrs:
 - 3.1. piesaista jaunas audžuģimenes, aizbildņus, adoptētājus, viesģimenes, īpaši veicinot specializēto audžuģimeņu skaita pieaugumu;
 - 3.2. nodrošina audžuģimenēm, tai skaitā specializētajām audžuģimenēm, mācības atbilstoši Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas saskaņotajai mācību programmai;
 - 3.3. nodrošina mācības potenciālajiem adoptētājiem no 2019. gada 1. janvāra;
 - 3.4. iesniedz bāriņtiesā psihologa atzinumu par laulātā (personas) piemērotību audžuģimenes statusa iegūšanai, laulāto (personas) raksturojumu un informāciju par mācību programmas apguvi;
 - 3.5. iesniedz bāriņtiesā psihologa atzinumu par audžuģimenes piemērotību specializētās audžuģimenes statusa iegūšanai attiecīgajā specializācijā, audžuģimenes raksturojumu un informāciju par mācību programmas apguvi;
 - 3.6. ja nepieciešams, nodrošina psihologa un sociālā darbinieka atbalstu šo noteikumu audžuģimeņu un specializēto audžuģimeņu mācību un laulāto (personas) un audžuģimenes piemērotības izvērtēšanas laikā;
 - 3.7. izstrādā un īsteno audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes atbalsta un tajā ievietotā bērna individuālās attīstības plānu;
 - 3.8. nodrošina psihosociālo atbalstu audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm, tai skaitā audžuģimenē ievietotajam bērnam;
 - 3.9. nodrošina atbalsta centra speciālistu, tai skaitā sociālā darbinieka un psihologa, atbalstu audžuģimenei un specializētajai audžuģimenei;
 - 3.10. katru gadu ne mazāk kā 8 akadēmisko stundu apjomā nodrošina zināšanu pilnveides mācības audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm;
 - 3.11. aprēķina atlīdzības par specializētās audžuģimenes pienākumu pildīšanu un vienreizēju mājokļa iekārtošanas kompensācijas izmaksas specializētajām audžuģimenēm;
 - 3.12. pēc bāriņtiesas pieprasījuma sniedz informāciju par audžuģimeni vai specializēto audžuģimeni, tai skaitā par bērnu, kā arī par sniegtajiem pakalpojumiem;

- 3.13. nodrošina psihologa konsultācijas un atbalsta grupas adoptētājiem, aizbildņiem, viesģimenēm un sniedz atzinumu pēc bāriņtiesas pieprasījuma no 2019. gada 1. janvāra;
- 3.14. nodrošina sadarbību ar bāriņtiesām, sociālajiem dienestiem, atbalsta centriem un citām iestādēm atbalsta sniegšanā audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm, tai skaitā audžuģimenē ievietotajam bērnam;
- 3.15. vienas darbdienu laikā sniedz bāriņtiesai informāciju par apstākļiem, kas var būtiski ietekmēt audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes darbību vai ievietotā bērna aprūpi;
- 3.16. organizē audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē ievietotā bērna saskarsmi ar vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām), radniekiem vai bērnam tuvām personām;
- 3.17. jebkurā diennakts laikā bāriņtiesai vai policijai sniedz informāciju par krīzes audžuģimenēm, kuras nekavējoties var uzņemt bērnu savā aprūpē;
- 3.18. var īstenot citus pakalpojumus, kas saistīti ar Centra mērķu sasniegšanu un uzdevumu īstenošanu, t.sk., resursu piesaisti Protokola 2. punktā noteiktajām mērķgrupām.
4. Pašvaldība apņemas veicināt un atbalstīt Centra sadarbību ar bāriņtiesu, sociālo dienestu un citām Pašvaldības iestādēm Protokola 3. punkta punktos noteikto Centra uzdevumu īstenošanai.
5. Puses apņemas ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru darbības vadlīnijas un citus dokumentus.
6. Protokola noslēgšanas pamatā ir Pušu vēlēšanās abpusēji sadarboties bērnu labāko interešu īstenošanā.
7. Protokols stājas spēkā, kad to ir parakstījušas abas Puses, un ir spēkā uz nenoteiktu laiku.
8. Katra no Pusēm var pārtraukt Protokola darbību, rakstiski par to informējot otru Pusi. Šādā gadījumā Protokola darbība izbeidzas 1 mēnesi pēc attiecīgās Puses rakstiska paziņojuma nosūtīšanas otrai Pusei par Protokola darbības pārtraukšanu.
9. Protokolu var grozīt vai papildināt ar Pušu rakstisku vienošanos, ko noformē Protokola pielikuma veidā, un pēc abpusējas parakstīšanas kļūst par Protokola neatņemamu sastāvdaļu.
10. Protokols ir noformēts uz 2 lapām un parakstīts 3 eksemplāros - pa vienam eksemplāram katrai Pusei un viens eksemplārs iesniegšanai Labklājības ministrijai. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

Biedrības “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācija” direktore

Tukuma novada pašvaldības
priekšsēdētājs

_____ Ilze Paleja

_____ Ēriks Lukmans

Tukuma novada Domei

Par nodomu protokola slēgšanu Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidei

Tukuma novada Domes Sabiedrības labklājības veicināšanas komisijas (turpmāk tekstā – Komisija) 2018.gada 6.septembra sēdē tika izskatīts darba kārtības jautājums par ārpusģimenes aprūpes atbalsta centriem, un saskaņā ar Komisijas nolikuma 5.punktu, Komisija vienbalsīgi pieņēma sekojošu lēmumu:

1. Pamatojoties uz Ministru kabineta 26.06.2018. noteikumiem Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi” un 26.06.2018. noteikumiem Nr.355 “Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra noteikumi” un Nodibinājuma “Sociālo pakalpojumu aģentūra” piedāvājumu noslēgt nodomu protokolu par sadarbību ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra pakalpojumu sniegšanai, aicināt Tukuma novada Domi noslēgt nodomu protokolu ar Nodibinājumu “Sociālo pakalpojumu aģentūra” par sadarbību ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidošanai un pakalpojumu sniegšanai (*nodomu protokols pielikumā*).
2. Pamatojoties uz Ministru kabineta 26.06.2018. noteikumiem Nr. 354 “Audžuģimenes noteikumi” un 26.06.2018. noteikumiem Nr.355 “Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra noteikumi” un biedrības “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācijas” piedāvājumu noslēgt nodomu protokolu par sadarbību ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra pakalpojumu sniegšanai, aicināt Tukuma novada Domi noslēgt nodomu protokolu ar biedrību “Latvijas SOS Bērnu ciematu asociācija” par sadarbību ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidošanai un pakalpojumu sniegšanai (*nodomu protokols pielikumā*).
3. Konceptuāli atbalstīt ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidošanu Tukuma novadā.
4. Lūdzu jautājumu Par nodomu protokola slēgšanu ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra izveidei iekļaut Tukuma novada Domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 2018.gada 12.septembra sēdes darba kārtībā un uzaicināt uz sēdi Nodibinājuma “Sociālo pakalpojumu aģentūra” pārstāvi Āriju Martukāni informācijas sniegšanai.

2018.gada 7.septembrī.

Cieņā,

Komisijas priekšsēdētāja

L.Zemīte

NODOMU PROTOKOLS
par sadarbību ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra
pakalpojumu sniegšanā

Rīgā,

2018.gada ____jūlijā

Nodibinājums "Sociālo pakalpojumu aģentūra" (turpmāk - Aģentūra), reģistrācijas Nr. 40008074506, juridiskā adrese: Elizabetes ielā 31-5, Rīgā, LV-1010, tās valdes priekšsēdētājas Daces Blaževičas personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, no vienas puses un

_____ pašvaldība, reģistrācijas numurs: _____, juridiskā adrese: ____ iela, _____, _____ novads, LV- (turpmāk tekstā – Pašvaldība), kuru uz Pašvaldības nolikuma pamata pārstāv tās priekšsēdētājs _____, no otras puses, abi kopā saukti - Puses,

saskaņā ar 26.06.2018. Ministru kabineta noteikumu Nr.354 "Audžuģimenes noteikumi" un 26.06.2018. Ministru kabineta noteikumu Nr.355 "Ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra noteikumi" (turpmāk tekstā – MK noteikumi) 6.1.apakšpunktu, noslēdz šādu nodomu protokolu (turpmāk tekstā - Protokols):

1. Puses vienojas savstarpēji sadarboties, lai Pašvaldībā nodrošinātu pasākumu kopumu, kas veicina bez vecāku gādības palikušu bērnu labklājību, drošību, patstāvību, kā arī audžuģimeņu, jo īpaši specializēto audžuģimeņu, kā arī adoptētāju, aizbildņu, viesģimeņu skaita pieaugumu.
2. Centra darbības mērķgrupas ir potenciālās un esošās audžuģimenes, specializētās audžuģimenes, aizbildņi, adoptētāji un viesģimenes, kā arī šajās ģimenēs uzņemtie bērni.
3. Pušu sadarbības ietvaros Centrs:
 - 3.1. piesaista jaunas audžuģimenes, aizbildņus, adoptētājus, viesģimenes, īpaši veicinot specializēto audžuģimeņu skaita pieaugumu;
 - 3.2. nodrošina audžuģimenēm, tai skaitā specializētajām audžuģimenēm, mācības atbilstoši ar Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju saskaņotajai mācību programmai;
 - 3.3. nodrošina mācības potenciālajiem adoptētājiem (no 2019.gada 1.janvāra);
 - 3.4. iesniedz bāriņtiesā psihologa atzinumu par laulātā (personas) piemērotību audžuģimenes statusa iegūšanai, laulāto (personas) raksturojumu un informāciju par mācību programmas apguvi;
 - 3.5. iesniedz bāriņtiesā psihologa atzinumu par audžuģimenes piemērotību specializētās audžuģimenes statusa iegūšanai attiecīgajā specializācijā, audžuģimenes raksturojumu un informāciju par mācību programmas apguvi;
 - 3.6. ja nepieciešams, nodrošina psihologa un sociālā darbinieka atbalstu šo noteikumu audžuģimeņu un specializēto audžuģimeņu mācību un laulāto (personas) un audžuģimenes piemērotības izvērtēšanas laikā;
 - 3.7. izstrādā un īsteno audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes atbalsta un tajā ievietotā bērna individuālās attīstības plānu;
 - 3.8. nodrošina psihosociālo atbalstu audžuģimenēm un specializētajām audžuģimenēm, tai skaitā ģimenē ievietotajam bērnam;
 - 3.9. nodrošina atbalsta centra speciālistu, tai skaitā sociālā darbinieka un psihologa, atbalstu audžuģimenei un specializētajai audžuģimenei;

