

ZEMES ĪPAŠUMU PĀRVALDĪŠANAS KOMISIJAS N O L I K U M S

I. Vispārīgie jautājumi

1. Tukuma novada Domes Zemes īpašumu pārvaldīšanas komisija (turpmāk – Komisija) ir Tukuma novada Domes (turpmāk – Dome) izveidota struktūrvienība Tukuma novada pašvaldības sastāvā.

2. Komisija darbojas, pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu, Zemes ierīcības likumu un uz šo likumu pamata izdotajiem tiesību aktiem, kā arī savā darbībā ievēro šo nolikumu, Valsts pārvaldes iekārtas likumu, Tukuma novada pašvaldības nolikumu, Domes lēmumus un citus normatīvos aktus.

3. Komisija savas kompetences un normatīvo aktu ietvaros darbojas patstāvīgi.

4. Komisijas lēmumi ir administratīvie akti. Komisijas locekļiem, pildot komisijas locekļa pienākumus, ir valsts amatpersonas statuss.

II. Komisijas struktūra un darba organizācija

5. Komisijas darbs notiek sēdēs.

6. Komisijas sēdes vada priekšsēdētājs vai viņa vietnieks.

7. Komisijas sastāvu veido 6 (seši) komisijas locekļi, kurus apstiprina Dome. Komisijas priekšsēdētāju no komisijas locekļu vidus apstiprina Dome.

8. Komisijas priekšsēdētāja vietnieku no sava vidus ievēl Komisija locekļi pirmajā komisijas sēdē.

9. Komisijas sēdes notiek ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī. Tās vada Komisijas priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – vietnieks.

10. Komisijas kārtējās sēdes Komisijas priekšsēdētāja vai viņa vietnieka uzdevumā sasauc sekretāre (Domes Īpašumu nodaļas darbiniece), nosakot sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību. Sekretāre nodrošina Komisijas dokumentu apriti.

11. Komisijas sēdes tiek protokolētas.

Protokolā norāda balsojumu un to paraksta priekšsēdētājs un visi klātesošie Komisijas locekļi.

12. Komisijas pieņemto lēmumu paraksta priekšsēdētājs vai viņa vietnieks.

13. Lēmums tiek pievienots protokolam.

Lēmums tiek sagatavots atbilstoši Administratīvā procesa likuma noteikumiem.

14. Komisijas sēdes var notikt, ja tajās piedalās vismaz puse Komisijas locekļu.

Lēmumi tiek pieņemti ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai viņa vietnieka balss.

15. Balsošana Komisijas sēdēs ir atklāta un vārdiska.

16. Komisijas locekļi atturas no lēmuma pieņemšanas, ja tas skar viņa, vai viņa ģimenes locekļu vai radnieku intereses.

17. Ja uz Komisijas kārtējo sēdi nav ieradies sēdes norisei nepieciešamais Komisijas locekļu skaits, šajā sēdē paredzēto jautājumu izskatīšanai tiek sasaukta atkārtota sēde.

18. Komisija atrodas Domes Teritoriālās attīstības komitejas pārraudzībā.

III. Komisijas kompetence un lēmumu pārsūdzēšanas kārtība

19. Komisija izskata jautājumus par:

19.1. nosaukuma vai numura piešķiršanu, maiņu, likvidēšanu apbūvei paredzētajai zemes vienībai, ēkai vai telpu grupai saskaņā ar teritorijas plānojumu, detālplānojumu vai zemes ierīcības projektu;

19.2. numura rezervēšanu apbūvei paredzētai zemes vienībai un tā piešķiršanu pēc būvprojekta saskaņošanas;

19.3. adreses piešķiršanu, maiņu, adreses statusa maiņu adrešu reģistrā pēc informācijas no Valsts zemes dienesta;

19.4. zemes ierīcības projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu;

19.5. pašvaldības sakņu dārzu nomu Tukuma pilsētā;

19.6. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanu vai maiņu;

19.7. zemes vienību atdalīšanu un apvienošanu;

19.8. par apbūvētu pašvaldības zemes gabalu iznomāšanu;

19.9. fizisko personu un juridisko personu iesniegumus/sūdzības par nekustamajiem īpašumiem;

19.10. par neapbūvētu zemes gabalu nomu, kur nomniekiem ir garantētas nomas pirmtiesības saskaņā ar tiesību aktiem.

20. Komisijai piekritīgo jautājumu izskatīšanā Komisija izvērtē fizisko un juridisko personu iesniegumus.

21. Komisija ir tiesīga pieprasīt papildus informāciju un dokumentus, kā arī sēdēs pieaicināt speciālistus padomdevēja statusā un uzaicināt piedalīties ieinteresētās personas.

22. Komisijas lēmumus var pārsūdzēt Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā.

23. Komisija darbojas līdz jaunas komisijas izveidošanai.

Domes priekšsēdētājs

Ē.Lukmans