



TUKUMA NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000050975
Talsu iela 4, Tukums, Tukuma novads, LV-3101,
tālrunis 63122707, mobilais tālrunis 26603299, 29288876
www.tukums.lv e-pasts: pasts@tukums.lv

APSTIPRINĀTI

ar Tukuma novada Domes 25.04.2013.
lēmumu (prot. Nr.7, 9.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti
ar Tukuma novada Domes lēmumu:

- 25.07.2013.(prot. Nr.12, 11.§),
- 26.09.2013.(prot. Nr.14, 3.§),
- 21.11.2013.(prot. Nr.16, 6.§),
- 19.12.2013. (prot. Nr.18,7.§),
- 30.01.2014. (prot. Nr.1, 7.§),
- 23.10.2014. (prot. Nr.12, 3.§),
- 24.03.2016. (prot. Nr.4, 3.§),
- 26.10.2017. (prot. Nr.17, 7.§),
- 30.01.2020. (prot.Nr.2, 6.§),
- 25.11.2020. (prot.Nr.25, 14.§),
- 27.01.2021. (prot.Nr.2, 9.§),
- 24.03.2021. (prot.Nr.5, 8.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Tukumā

2013.gada 25.aprīlī

Nr.10
(prot.Nr.7, 9.§)

**Par Tukuma novada pašvaldības
finansiālo atbalstu audžuģimenēm
un sociālajām garantijām bāreņiem
un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 15.novembra noteikumu Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” 22.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi” 78.punktu, likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā” 25.² panta pirmo, otro un piekto daļu, likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. (prot.Nr.4, 3.§.)

1. Saistošie noteikumi nosaka Ministru kabineta 2018. gada 26. jūnija noteikumos Nr.354 „Audžuģimenes noteikumi” paredzēto finansiālo atbalstu, Ministru kabineta 2005. gada 15. novembra noteikumos Nr.857 „Noteikumi par sociālajām garantijām bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš ir ārpusģimenes aprūpē, kā arī pēc ārpusģimenes aprūpes beigšanās” (turpmāk – Noteikumi Nr.857) paredzētā finansējuma, likumā „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 25.²pantā noteikto dzīvokļa pabalsta (turpmāk – sociālās garantijas un finansiālais atbalsts) apmēru, piešķiršanas un izmaksāšanas kārtību Tukuma novada pašvaldībā, kā arī pašvaldības sniegto individuālo atbalstu audžuģimeņu vecākiem un audžuģimenes aprūpē esošajiem bērniem, kā arī bērniem pēc ārpusģimenes aprūpes pabeigšanās līdz 24 gadu vecumam, ja lēmumu par audžuģimenē esošā bērna ārpusģimenes aprūpi pieņēmusi Tukuma novada bāriņtiesa.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 23.10.2014. (prot.Nr.12,3.§.), kas stājas spēkā 01.01.2015.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. (prot.Nr.4, 3.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.01.2020. (prot.Nr.2, 6.§).

2. Tukuma novada pašvaldības finansētais sociālo garantiju un finansiālā atbalsta apmērs:

2.1. pabalsts viena bērna uzturam – 280,00 euro mēnesī;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 19.12.2013. (prot.Nr.18, 7.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.01.2014. (prot.Nr.1, 7.§),

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§),

2.1.¹ Svītrots ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.01.2014. (prot.Nr.1, 7.§),

2.2. Pabalsts bērna apgērbā un mīkstā inventāra iegādei ir 150,00 euro 12 mēnešu periodā. Objektīvu apstākļu dēļ, Tukuma novada sociālais dienests ir tiesīgs izsniegt pabalstu bērna apgērbā un mīkstā inventāra iegādei mantiskā veidā.

2.2.¹ Ievietojot bērnu audžuģimenē, pabalstu bērna apgērbā un mīkstā inventāra iegādei piešķir un izmaksā audžuģimenei 50% apmērā. Otru pabalsta daļu bērna apgērbā un mīkstā inventāra iegādei izmaksā pēc sešiem mēnešiem.

2.2.² Audžuģimenēs, kurās bērns ievietots mazāk par mēnesi, pabalstu bērna apgērbā un mīkstā inventāra iegādei Tukuma novada sociālais dienests izmaksā nepieciešamajā apmērā, nepārsniedzot 50% no saistošo noteikumu 2.2.punktā noteiktā pabalsta apmēra.

2.2.³ Audžuģimenēs, kurās bērns ievietots ilgāk par gadu, pabalstu bērna apgērbā un mīkstā inventāra iegādei Tukuma novada sociālais dienests izmaksā trīs daļās 12 mēnešu periodā, ik pa četriem mēnešiem.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 19.12.2013. (prot.Nr.18, 7.§),

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2021. (prot.Nr.5, 8.§),

2.3. vienreizējs pabalsts pilngadību sasniegušam bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei – 820,05 euro, ko izmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc lēmuma par vienreizēja pabalsta pilngadību sasniegušam bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam sadzīves priekšmetu un mīkstā inventāra iegādei pieņemšanas.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 19.12.2013. (prot.Nr.18, 7.§.), kas stājas spēkā 01.01.2014.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2021. (prot.Nr.2, 9.§).

2.4. vienreizēju pabalstu pēc ārpusģimenes aprūpes izbeigšanās audžuģimenē vai pie aizbildņa pilngadību sasniegušajam bērnam patstāvīgas dzīves uzsākšanai, izmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc lēmuma par vienreizēja pabalsta pilngadību sasniegušam bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam patstāvīgas dzīves uzsākšanai pieņemšanas. Pabalsta apmērs:

2.4.1. 260,00 euro;

2.4.2. ar I. grupas invaliditāti, ja noteikta invaliditāte no bērnības, 338,00 euro;

2.4.3. ar II. un III.grupas invaliditāti, ja noteikta invaliditāte no bērnības, 326,00 euro;

2.4.4. Svītrots ar Tukuma novada Domes 27.01.2021. (prot.Nr.2, 9.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 19.12.2013. (prot.Nr.18, 7.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.01.2020. (prot.Nr.2, 6.§).

2.5. pabalstu ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam, kurš mācās vai studē vispārējās, profesionālās izglītības iestādē, augstskolā vai koledžā, kas ir tiesīga izsniegt valsts atzītus vispārējās izglītības vai valsts atzītus profesionālo izglītību un profesionālo kvalifikāciju apliecinošus dokumentus, valsts atzītus diplomus, un saskaņā ar izglītības jomu regulējošajos normatīvajos aktos noteikto kārtību apgūst izglītības programmu, izmaksā līdz katra mēneša piecpadsmitajam datumam. Pirmreizēji pabalstu izmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc lēmuma par ikmēneša izdevumiem pilngadību sasniegušam bārenim un bez vecāku gādības palikušajam bērnam pieņemšanas. Pabalsta apmērs:

2.5.1. 130,00 euro mēnesī;

2.5.2. ar I grupas invaliditāti, ja noteikta invaliditāte no bērnības, 169,00 euro mēnesī;

2.5.3. ar II. un III.grupas invaliditāti, ja noteikta invaliditāte no bērnības, 163,00 euro;

2.5.4. Svītrots ar Tukuma novada Domes 27.01.2021. (prot.Nr.2, 9.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 19.12.2013. (prot.Nr.18, 7.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 23.10.2014. (prot.Nr.12, 3.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§).

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.01.2020. (prot.Nr.2, 6.§).

2.6. Mājokļa pabalsts bez vecāku gādības palikušam bērnam (no 18-24 gada vecuma) piešķir, pamatojoties uz bērna iesniegumu, no mēneša, kurā iesniegts iesniegums. Aprēķinot mājokļa pabalstu ņem vērā mājokļa platību 35 m², izņemot, ja persona dzīvo atsevišķā vienistabas dzīvoklī vai istabā kopīpašnieku mājoklī, un šādus normatīvus:

2.6.1. izdevumi par dzīvojamās telpas lietošanu (īres maksa, nepieciešamie izdevumi par obligāti veicamajām pārvaldīšanas darbībām) īres līgumā noteiktā maksa, bet ne vairāk kā 5,00 euro par 1 m².

2.6.2. izdevumi par gāzi atbilstoši skaitītāju rādījumiem, tai skaitā fiksētā maksa mājsaimecībai, bet ne vairāk kā:

2.6.2.1. mājoklī ar gāzes plīti – 6 m³;

2.6.2.2. mājoklī, kur karsto ūdeni iegūst, izmantojot gāzi, papildus 2.6.2.1. apakšpunktā noteiktajai normai – 3 m³;

2.6.2.3. mājoklī, kur apkuri nodrošina ar gāzi – ne vairāk kā 0,95 euro par mājokļa 1 m² (bet ne vairāk kā par 35 m²) mēnesī papildus 2.6.2.1. un 2.6.2.2. apakšpunktā noteiktajām normām.

2.6.3. Izdevumi par elektroenerģiju – izmaksas atbilstoši skaitītāju rādījumiem, ietverot sistēmas pakalpojumus, obligātā iepirkuma komponenti (OIK) un pievienotās vērtības nodokli (PVN), bet ne vairāk kā 100 kWh izmaksas mēnesī un papildus:

2.6.3. ja mājoklī ir stacionārā elektriskā plīts – 150 kWh;

2.6.4. mājoklī, kur karsto ūdeni iegūst, izmantojot elektroenerģiju, –50 kWh;

2.6.5. mājoklī, kur apkuri nodrošina ar elektroenerģiju, – izmaksas atbilstoši skaitītāju rādījumiem, bet ne vairāk kā 0,95 euro par mājokļa 1 m² (bet ne vairāk kā par 35 m²) sešus mēnešus gadā (apkures sezonā),

2.6.6. Izdevumi par auksto ūdeni, kanalizāciju un karsto ūdeni atbilstoši īres vai apsaimniekošanas izdevumu vai komunālo maksājumu kvītī norādītajai summai vai, ja mājoklī ir ūdens skaitītāji, izmaksas atbilstoši ūdens skaitītāju rādījumiem, bet ne vairāk kā 6 m³ izmaksas, no kurām ne vairāk kā 3 m³ – karstā ūdens izmaksas mēnesī vienai personai.

2.6.7. Izdevumi individuālas apkures nodrošināšanai mājoklī ar cieto kurināmo (piemēram, malka, ogles, briketes, granulas), atbilstoši izdevumus apliecinošajā dokumentā norādītajai summai, bet ne vairāk kā 6 euro par mājokļa 1 m² (bet ne vairāk kā par 35 m²) , sešus mēnešus gadā (apkures sezonā). Mājokļa pabalsta aprēķinā kopējo cietā kurināmā iegādes izmaksu summu iekļauj viena mēneša mājsaimecības izdevumos.

2.6.8. par viena ūdens skaitītāja uzstādīšanu vai pārbaudi – līdz 15 euro, bet ne vairāk, kā norādīts izdevumus apliecinošajā dokumentā;

2.6.9. par gāzes balonu ar tilpumu ne vairāk kā 50 litri – iegādes izmaksas summa reizi sešos mēnešos;

2.6.10. par telekomunikāciju un interneta lietošanu – līdz 20 euro mājsaimecībai mēnesī, bet ne vairāk, kā norādīts pakalpojumu sniedzēja rēķinā.

2.6.11. atbilstoši īres vai apsaimniekošanas izdevumu vai komunālo maksājumu kvītī norādītajai summai mēnesī par citiem ar mājokļa apsaimniekošanu saistītajiem izdevumiem (tai skaitā atkritumu izvešana, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas energoefektivitātes pasākumu veikšana, zemes nomas maksa daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā, nekustamā īpašuma nodokļa samaksa normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ņemot vērā personai noteiktos nodokļa atvieglojumus, izdevumi par mājokļa apdrošināšanu, asenizācijas pakalpojumi), vienai personai, proporcionāli mājoklī dzīvojošo personu skaitam;

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 23.10.2014. (prot.Nr.12 ,3.§), kas stājas spēkā 01.01.2015.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 30.01.2020. (prot.Nr.2, 6.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2021. (prot.Nr.2, 9.§)

2.7. pabalsts individuālā atbalsta nodrošināšanai bērnam un audžuģimenes vecākiem:

2.7.1. psihoterapeita konsultācijas vai psihologa konsultācijas, vai smilšu terapija 10 konsultācijas 12 mēnešu periodā;

2.7.2. valsts neatmaksāta medicīniskā rehabilitācija bērniem vai ārsta speciālista konsultācijas bērniem,

2.7.3. speciālās medicīniski-psiholoģiskās rehabilitācijas metodes bērniem (metodes, kurās tiek izmantoti speciāli apmācīti dzīvnieki) viens kurss 12 mēnešu periodā vienam bērnam, kuram noteikta invaliditāte.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. (prot.Nr.4, 3.§)

2.8. topošajiem audžuģimenes vecākiem, kurus Tukuma novada bāriņtiesa ir nosūtījusi pie psihologa atzinumu sniegšanai par laulāto (personas) piemērotību audžuģimenes pienākumu veikšanai, tiek piešķirts pabalsts individuālā atbalsta nodrošināšanai, šim mērķim nepieciešamo psihologa konsultāciju izmaksu apmērā.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. (prot.Nr.4, 3.§)

2.8. ¹ pabalsts par audžuģimenes pienākumu pildīšanu 25,00 euro mēnesī par katru Tukuma novada pašvaldības teritorijā dzīvesvietu deklarējušas audžu ģimenes aprūpē nodotu bērnu.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§)

3. Saistošo noteikumu 2.1. un 2.2., 2.8.¹apakšpunktā noteikto finansiālā atbalsta saņemšanas kārtību nosaka Tukuma novada sociālā dienesta un audžuģimenes savstarpēji noslēgtajā līgumā. Līgums ar audžuģimeni tiek noslēgts dienā, kad bērns tiek ievietots audžuģimenē.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 26.10.2017. (prot.Nr.17, 7.§)

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 27.01.2021. (prot.Nr.2, 9.§).

4. Saistošo noteikumu 2.3., 2.4., un 2.5.apakšpunktā noteikto sociālo garantiju saņemšanas kārtību nosaka Noteikumi Nr.857.

5. Pēc Tukuma novada bāriņtiesas lēmuma saņemšanas par bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna ārpusģimenes aprūpes izbeigšanos, sakarā ar pilngadības sasniegšanu, Tukuma novada sociālais dienests veic nepieciešamos pasākumus sociālo garantiju saņemšanas nodrošināšanai:

5.1. noskaidro pilngadību sasnieguša bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna kredītiestādes vai pasta norēķina sistēmas kontu;

5.2. noskaidro pilngadību sasnieguša bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna izglītības iestādi, kurā viņš turpina mācības;

5.3. pieņem lēmumu par sociālo garantiju veidu un izmaksas kārtību.

5¹. Lai saņemtu dzīvokļa pabalstu, bērns bārenis vai bērns, kurš palicis bez vecāku gādības un ir sasniedzis pilngadību, iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu par pabalsta piešķiršanu. Tukuma novada sociālais dienests 10 darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas, pieņem lēmumu par dzīvokļa pabalsta piešķiršanu un izmaksas kārtību.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 23.10.2014.. (prot.Nr.12, 3.§), kas stājas spēkā 01.01.2015.

5². Lai saņemtu pabalstu individuālā atbalsta nodrošināšanai audžuģimenes vai topošās audžuģimenes vecāks iesniedz Tukuma novada sociālajā dienestā iesniegumu, norādot kontu, kurā veikt pabalsta izmaksu, informāciju par individuālā atbalsta pakalpojuma sniedzēju un pievieno dokumentu, kas apliecina nepieciešamību pēc attiecīgā individuālā atbalsta. Tukuma novada sociālais dienests 10 darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu un izmaksas kārtību.

Ar grozījumiem, kas izdarīti ar Tukuma novada Domes 24.03.2016. (prot.Nr.4, 3.§)

6. Lēmumus par finansiālā atbalsta un sociālo garantiju piešķiršanu vai nepiešķiršanu var apstrīdēt Tukuma novada Domes Administratīvo aktu strīdu komisijā.

Domes priekšsēdētājs

(personiskais paraksts)

J.Šulcs